



Governo do Estado de São Paulo
Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

PARECER TÉCNICO

Nº do Processo: 010.00001000/2023-94

Interessado: Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

Assunto: Contrato de Gestão nº 03/2018 - ACCIM - para gestão do MIS, PAÇO DAS ARTES E MIS EXPERIENCE

PARECER TÉCNICO CONCLUSIVO ANUAL DE 2023 REFERENTE À ASSOCIAÇÃO CULTURAL CICCILLO MATARAZZO - ACCIM ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

UGE: UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

CONTRATO DE GESTÃO Nº 03/2018
OBJETOS: **MUSEU DA IMAGEM E DO SOM
PAÇO DAS ARTES
MIS EXPERIENCE**

SUMÁRIO

I - A LOCALIZAÇÃO E O REGULAR FUNCIONAMENTO DA BENEFICIÁRIA, DESCREVENDO SUA FINALIDADE ESTATUTÁRIA E DESCRIÇÃO DO OBJETO 3

II - RELAÇÃO DOS REPASSES CONCEDIDOS, IDENTIFICANDO NÚMERO, DATA E VALOR DOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS DE CRÉDITO, POR FONTE DE RECURSOS, BEM COMO, OS RENDIMENTOS FINANCEIROS AUFERIDOS 4

III - DATAS DAS RESPECTIVAS PRESTAÇÕES DE CONTAS, BEM COMO A APLICAÇÃO DE SANÇÕES POR EVENTUAIS AUSÊNCIAS DE COMPROVAÇÃO OU DESVIO DE FINALIDADE 5

IV - OS VALORES APLICADOS NO OBJETO DO REPASSE, INFORMANDO INCLUSIVE EVENTUAIS GLOSAS 5

V - A DEVOLUÇÃO DE EVENTUAIS GLOSAS, SALDOS OU AUTORIZAÇÃO FORMAL PARA SUA UTILIZAÇÃO EM EXERCÍCIO SUBSEQUENTE 5

VI - SE AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS COM AS VERBAS PÚBLICAS REPASSADAS SE COMPATIBILIZAM COM AS METAS PROPOSTAS, BEM COMO OS RESULTADOS ALCANÇADOS, INDICANDO O CUMPRIMENTO DO PLANO DE TRABALHO, COM EXPOSIÇÃO DAS RAZÕES DA NÃO CONSECUÇÃO OU EXTRAPOLAÇÃO DAS METAS PACTUADAS 5

PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA – PGM 12

MIS – MUSEU DA IMAGEM E DO SOM 14

2.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA – PGM 14

MIS EXPERIENCE 39

PAÇO DAS ARTES 50

Parecer da UGE sobre o Programa de Gestão de Acervo 51

QUADRO DE METAS, ROTINAS E OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS PENDENTES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES 67

Paço das Artes 2022 68

METAS NÃO EXECUTADAS NO EXERCÍCIO DE 2023 71

VII - O CUMPRIMENTO DAS CLÁUSULAS PACTUADAS EM CONFORMIDADE COM A REGULAMENTAÇÃO QUE REGE A MATÉRIA 74

VIII - A DISPONIBILIZAÇÃO, PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR, DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DOS GASTOS EFETUADOS COM OS RECURSOS DA PARCERIA E SUA DEVIDA CONTABILIZAÇÃO, ATESTADA PELO CONTADOR DA BENEFICIÁRIA 74

IX - A CONFORMIDADE DOS GASTOS ÀS NORMAS GERAIS SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DEFINIDOS NA LEI FEDERAL Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993 E ALTERAÇÕES 75

X - QUE OS ORIGINAIS DOS COMPROVANTES DE GASTOS CONTÊM A IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE BENEFICIÁRIA, DO TIPO DE REPASSE E DO NÚMERO DO AJUSTE, BEM COMO DO ÓRGÃO/ENTIDADE REPASSADOR(A) A QUE SE REFEREM 75

XI - A DISPONIBILIZAÇÃO PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR DAS RESPECTIVAS CERTIDÕES ATUALIZADAS ACERCA DA REGULARIDADE DOS RECOLHIMENTOS DE ENCARGOS TRABALHISTAS, QUANDO A APLICAÇÃO DOS RECURSOS ENVOLVER GASTOS COM PESSOAL 76

XII - O ATENDIMENTO AOS PRINCÍPIOS DA LEGALIDADE, IMPESSOALIDADE, MORALIDADE, PUBLICIDADE, EFICIÊNCIA, MOTIVAÇÃO E INTERESSE PÚBLICO 76

XIII - A EXISTÊNCIA E O FUNCIONAMENTO REGULAR DO CONTROLE INTERNO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), COM INDICAÇÃO DO NOME COMPLETO E CPF DOS RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS 76

XIV - INDICAÇÃO QUANTO À REALIZAÇÃO DE VISITA IN LOCO PELO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), QUANDO HOVER 77

CONCLUSÃO DA COORDENAÇÃO 87

APRESENTAÇÃO

Em atendimento à legislação que disciplina a parceria do Estado com Organizações Sociais no âmbito da Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas do Estado de São Paulo, apresentamos as informações referentes à

execução do contrato nº 03/2018, para fins de transparência da gestão, comprovação do acompanhamento e avaliação dos resultados alcançados no ano de 2023 no âmbito das competências da Unidade Gestora.

A estrutura deste Parecer Conclusivo anual atende ao contido no Artigo 200 da Instrução Normativa nº 01/2020 do Tribunal de Contas do Estado de SP, atualizada pela resolução nº23/2022 e engloba informações referentes ao parecer do 3º quadrimestre e anual, consolidadas para o exercício 2023.

No tocante ao custo unitário e ao custo global, requerido na alínea “b”, do inciso IX, artigo 136 das Instruções Normativas 01/2020 – TCE-SP, esta Unidade Gestora informa que durante o exercício de 2023, foi constituído na Pasta o Grupo de Estudo e Trabalho por meio da Resolução SCEIC nº 51 de 06 de julho de 2023, publicada no Diário Oficial de 06 de julho de 2023, com o objetivo de promover o estudo e o diagnóstico das especificidades dos objetos culturais contratualizados com as OSs responsáveis pela gestão, e o levantamento de propostas para a demonstração dos resultados. As atividades do GET, em caráter inicial da discussão sobre o tema, respondem às atuais exigências da Instrução Normativa TCE 01/2020, com o objetivo de adequação dos Contratos de Gestão vigentes na Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas às diretrizes do E. Tribunal de Contas do Estado de São Paulo visando a melhor maneira de atendermos as alterações solicitadas pela Resolução TCE nº 23/2022, de 23/12/2022, que trata especificamente do Artigo 136, inciso IX, item b.

Esse grupo de estudos se fez necessário, uma vez que a premissa dos contratos de gestão é focada nos resultados, sendo parte essencial da parceria, a demonstração periódica da economicidade e efetividade, ambas avaliadas *pari passu* pela Pasta. Outra característica dos produtos culturais reside justamente na sua singularidade. Nestas circunstâncias, a adoção da métrica do custo médio para avaliação dos seus produtos, misturando produtos de natureza diversa, de composições qualitativas e quantitativas distintas, podem induzir a erros na avaliação e nas tomadas de decisões de Planos de Trabalhos e Orçamentários.

No entanto, a Secretária da Cultura, Economia e Indústria Criativas (SCEIC) tem envidado esforços para um alinhamento geral de todas as unidades finalísticas da Pasta, juntamente com as Organizações Sociais de Cultura para que o atendimento das diretrizes desse E. Tribunal de Contas, para que todos os contratos utilizem da mesma metodologia.

Desse grupo de estudos, foi elaborado relatório final, remetido à Secretária da Cultura, Economia e Indústria Criativas. Importante ressaltar que o texto final foi remetido às diretorias de fiscalização do e. Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, para ciência e manifestação das Diretorias de Fiscalização se as propostas de maior transparência entre a demonstração da correlação entre os Planos de Trabalho e Orçamentários dos Contratos desta Secretaria de Cultura, Economia e Indústria Criativas atendem às exigências estabelecidas pela Resolução TCE nº 23/2022, de 23/12/2022, que trata especificamente do Artigo 136, inciso IX, item b.

Em 09 de janeiro de 2024 tivemos retorno e considerações das DFs-1 e 10 do TCESP. De maneira geral, o relatório produzido por aquelas diretorias ressalta que:

“...já existe, no âmbito desta Secretaria, notável esforço no sentido de apurar e gerar informações quanto ao custo das metas de seus ajustes, carecendo apenas de pequenas melhorias e adaptações para a adoção de um modelo de gerenciamento de custos formalizado, e a instituição de sistema de apuração de custos por meta. Percebe-se que a área da Cultura não se encontra longe de cumprir as exigências deste Tribunal de Contas, trazidas pela Resolução nº 23/2022 e pelo Comunicado SDG nº 25/2023.”

Após essa resposta, a Pasta, com o intuito de seguir no aperfeiçoamento dos instrumentos para o cumprimento da instrução normativa, publicou a Resolução SCEIC nº 8, de 27 de fevereiro de 2024 que estabelece critérios para todas as etapas do Contrato de Gestão a fim de demonstrar em todas as fases contratuais a correlação entre o Plano de Trabalho e o Orçamentário.

I - A LOCALIZAÇÃO E O REGULAR FUNCIONAMENTO DA BENEFICIÁRIA, DESCREVENDO SUA FINALIDADE ESTATUTÁRIA E DESCRIÇÃO DO OBJETO

Localização:

A Associação Cultural Ciccillo Matarazzo - ACCIM se localiza nos seguintes endereços:

- Sede: Av. Europa, 158 – Jardim Europa – São Paulo/SP CEP: 01449-000;
- Museu da Imagem e do Som: Av. Europa, 158 – Jardim Europa – São Paulo/SP CEP: 01449-000;
- Paço das Artes: Rua Albuquerque Lins, 1345- Higienópolis – São Paulo/SP CEP: 01230-001
- MIS EXPERIENCE: R. Vladimir Herzog, 75 - Água Branca - São Paulo/SP CEP: 05036-025

Associação tem como um dos principais objetivos apoiar e fomentar atividades de natureza sociocultural, a fim de sensibilizar a sociedade para a importância da conservação do acervo, novas mídias e cultura digital, tais como audiovisual, fotografias, filmes, vídeos, cartazes, discos de vinil, registros sonoros e demais acervos imateriais, incluindo na política de acervo a catalogação, regularização para tombamento e aquisição de obras, de forma a contribuir para o desenvolvimento de programas socioculturais e atividades museológicas, científicas, educacionais e de cultura digital, além de promover a educação básica e inicial, de forma livre, com vistas a fomentar a capacitação, o aperfeiçoamento, a especialização e a atualização profissional. A Associação terá como objetivo, ainda, a colaboração técnica, material e financeira para a administração e gestão de equipamentos e espaços culturais públicos e privados que promovam a cultura e a educação, tais como, mas não limitados ao PAÇO DAS ARTES (“PAÇO”), ao MUSEU DA IMAGEM E DO SOM DE SÃO PAULO (“MIS”) e ao MUSEU DA IMAGEM E DO SOM – EXPERIENCE (“MIS-EXPERIENCE”), competindo-lhe:

- I. Estimular o desenvolvimento de uma consciência pública sobre os grandes temas e problemas relacionados à arte contemporânea, novas mídias e cultura digital, por meio de atividades de divulgação científica, educação e pesquisa;
- II. Fomentar atividades socioculturais, de estudo, seminários, cursos, palestras e outros eventos ligados aos objetivos da entidade;
- III. Prestar serviços aos seus associados e a terceiros, desde que para fins específicos aprovados em Assembléia;
- IV. Comunicar, por meio de exposições, atividades educativas e de divulgação científica, as grandes temáticas relacionadas à arte contemporânea, novas mídias e cultura digital, usando uma abordagem transdisciplinar;
- V. Adquirir, conservar, pesquisar, comunicar e exibir acervos e informações que contribuam para o cumprimento de seus objetivos e de sua missão;
- VI. Dar apoio às atividades e administrar os espaços do PAÇO, do MIS-SP, e do MIS- Experience e demais equipamentos públicos e organizações sob sua gestão, além de outras atividades socioculturais educacionais;
- VII. Gerir os recursos orçamentários e bens públicos oriundos dos contratos de gestão e termos de parceria firmados com a Administração Pública, já celebrados, e outras a serem celebrados com o Governo do Estado de São Paulo e demais entes públicos;
- VIII. Oferecer cursos livres de duração variável relacionados à arte contemporânea, novas mídias e cultura digital, fotografia, cinema música, design, arquitetura e áreas correlatas, bem como de outros assuntos de interesse da Associação, de modo presencial, semipresencial ou a distância, destinados a proporcionar aos estudantes e trabalhadores conhecimentos que lhe permitam profissionalizar-se, qualificar-se para o trabalho;

O regular funcionamento da entidade foi atestado por meios diversos, tais como comprovações de realização da programação, contendo fotos e relatórios, prestações de contas periódicas, e pelas visitas técnicas realizadas por essa UGE ao longo do exercício.

II - RELAÇÃO DOS REPASSES CONCEDIDOS, IDENTIFICANDO NÚMERO, DATA E VALOR DOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS DE CRÉDITO, POR FONTE DE RECURSOS, BEM COMO, OS RENDIMENTOS FINANCEIROS AUFERIDOS

Repasses	Comprovante (ordem bancária)	Datas dos Repasses	Valor (R\$)	Fonte de Recurso
1	120001000012023OB00241	30/01/2023	1.594.297,00	150010
2	120001000012023OB00362	16/02/2023	1.594.297,00	150010
3	120001000012023OB00558	17/03/2023	1.594.297,00	150010
4	120001000012023OB00730	19/04/2023	1.594.297,00	150010
5	120001000012023OB00896	18/05/2023	1.594.297,00	150010
6	120001000012023OB01052	19/06/2023	2.050.000,00	150010
7	120001000012023OB01256	19/07/2023	1.600.000,00	150010

8	120001000012023OB01493	18/08/2023	1.600.000,00	150010
9	120001000012023OB01686	19/09/2023	1.600.000,00	150010
10	120001000012023OB01755	28/09/2023	2.278.515,00	150010
11	120001000012023OB01893	19/10/2023	1.600.000,00	150010
12	120001000012023OB02077	16/11/2022	1.600.000,00	150010

De acordo com as informações prestadas pela Organização Social, os rendimentos financeiros vinculados ao repasse no período foram: R\$ 156.078,51 (cento e cinquenta e seis mil, setenta e oito reais e cinquenta e um centavos).

Em alguns casos, poderão ser verificadas divergências na comparação entre o cronograma de desembolso e os repasses efetuados. Isso ocorre em virtude de que a distribuição de recursos para os Contratos de Gestão deve respeitar uma limitação de cotas financeiras a serem liberadas mensalmente pela Secretaria da Fazenda e Planejamento, mas que, influenciada por diversos fatores de arrecadação, nem sempre são disponibilizadas nos montantes totais a que a Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas teria por necessidade. Importante mencionar que não se trata de uma falha no planejamento, mas sim, uma adequação necessária frente a diversos fatores econômicos e financeiros que somente podem ser observados no decorrer do exercício e que estão para além da discricionariedade desta Pasta.

III - DATAS DAS RESPECTIVAS PRESTAÇÕES DE CONTAS, BEM COMO A APLICAÇÃO DE SANÇÕES POR EVENTUAIS AUSÊNCIAS DE COMPROVAÇÃO OU DESVIO DE FINALIDADE

Prestações de Contas	Data do Recebimento
1º relatório quadrimestral	22/05/2023
2º relatório quadrimestral	20/09/2023
3º relatório quadrimestral integrado ao relatório anual	15/03/2024

Não foram identificados ao longo do exercício desvios de finalidade ou motivação para aplicação de sanções.

IV - OS VALORES APLICADOS NO OBJETO DO REPASSE, INFORMANDO INCLUSIVE EVENTUAIS GLOSAS

Objeto	Valor repasse (R\$)	Eventual Glosa (R\$)
Museu da Imagem e do Som Paço das Artes e MIS Experience	R\$ 20.300.000,00	-

V - A DEVOLUÇÃO DE EVENTUAIS GLOSAS, SALDOS OU AUTORIZAÇÃO FORMAL PARA SUA UTILIZAÇÃO EM EXERCÍCIO SUBSEQUENTE

Conforme informações prestadas pela Organização Social Associação Cultural Cicillo Matarazzo, e extraídas do Demonstrativo Integral das Receitas e Despesas, o valor não aplicado em 2023 fica autorizado para aplicação no exercício de 2024. Não houve glosa de recursos no exercício de 2023.

VI - SE AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS COM AS VERBAS PÚBLICAS REPASSADAS SE COMPATIBILIZAM COM AS METAS PROPOSTAS, BEM COMO OS RESULTADOS ALCANÇADOS, INDICANDO O CUMPRIMENTO DO PLANO DE TRABALHO, COM EXPOSIÇÃO DAS RAZÕES DA NÃO CONSECUÇÃO OU EXTRAPOLAÇÃO DAS METAS PACTUADAS

QUADRO RESUMO

CONFORMIDADE	2023	FONTE	Observação
Repasse do Contrato de Gestão	20.300.000,00	Plano Orçamentário (1.1 - Repasse do Contrato de Gestão)	

Orçamento previsto para RH (R\$)	13.932.992,97	Plano Orçamentário (6.1.1 - Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios)	
Total despendido com RH (R\$)	14.846.555,00	Plano Orçamentário (6.1.1 - Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios)	
Orçamento previsto para gasto com diretoria (R\$)	990.522,61	Plano Orçamentário (6.1.1.1 - Diretoria)	
Total despendido com diretoria (R\$)	1.202.700,00	Plano Orçamentário (6.1.1.1 - Diretoria)	
Orçamento previsto para os Demais Funcionários (R\$)	12.866.587,10	Plano Orçamentário (6.1.1.2 - Demais Funcionários)	
Total despendido com Demais Funcionários (R\$)	13.575.880,09	Plano Orçamentário (6.1.1.2 - Demais Funcionários)	
Número de empregados CLT (em 31/12/2023)	131	Relatório Sintético de RH	
Número de demissões em 2023	38	Relatório Sintético de RH	
Total despendido com rescisões em 2023 (R\$)	2.120.933,66	Informado pela OS	
Percentual limite para gastos de RH (%)	65%	CG /último TA	
Percentual limite para gastos de Diretoria (%)	6,00%	CG /último TA	
EFICÁCIA E EFETIVIDADE	2023	FONTE	Observação OS
Nº de mensurações de ações pactuadas previstas	183	Plano de Trabalho	Embora a OS tenha indicado o valor de 205, esta UGE aferiu que foram 183 mensurações de ações pactuadas previstas. Ressalva-se que não foram contabilizados os dados extras, pois possuem uma linha específica para a sua somatória
Nº de mensurações de ações pactuadas <u>integralmente</u> cumpridas (>=100%)	169	Plano de Trabalho	Embora a OS tenha indicado o valor de 197, esta UGE aferiu que foram 169 mensurações de ações pactuadas integralmente cumpridas
Nº de mensurações de ações condicionadas previstas	87	Plano de Trabalho	

Nº de mensurações de ações condicionadas <u>integralmente</u> cumpridas (>=100%)	57	Plano de Trabalho	
Nº total de mensurações de ações pactuadas e condicionadas	274	Plano de Trabalho	
Nº de mensuração de ação tipo "dado-extra" realizada	17	Plano de Trabalho	
Índice de satisfação do público escolar (%)	MIS 95,79% MIS Experience 97,39% Paço das Artes 92,50%	Plano de Trabalho	

PRINCIPAIS RESULTADOS FINALÍSTICOS	2021 (CG nº 03/2018)	2022 (CG nº 03/2018)	2023 (CG nº 03/2018)			
			PACTUADAS		CONDICIONADAS	
Ação/público/etc	REALIZADO	REALIZADO	PREVISTO	REALIZADO	PREVISTO	REALIZADO
Paço das Artes						
Nº de exposições temporárias realizadas	1	8	8	10	0	0
Nº de exposições itinerantes realizadas	-					
Nº de exposições virtuais realizadas	-	0	0	0	0	0
Nº de eventos presenciais realizados*	14	2	23	32	2	5
Nº de eventos virtuais realizados						
Público do SISEM (presencial)	-	414	9.280	26.539	-	-
Público do SISEM (virtual-participação)						
Público educativo (presencial)	303	1.813	765	1.323	100	111
Público educativo (virtual participação)			165	156	0	0
Público total (presencial)	13.469	23.304	10.000	20.636	140	1.077
Público virtual total	371.625	435.512	0	212.936,00	0	0
Museu da Imagem e do Som (MIS)						
Nº de exposições temporárias realizadas	14	10	04	07	05	22
Nº de exposições itinerantes realizadas						
Nº de exposições virtuais realizadas	-	0	0	0	0	0
Nº de eventos presenciais realizados *	219	291	244	627	81	587
Nº de eventos virtuais realizados						
Público do SISEM (presencial)	-	5.581	110	95	0	0
Público do SISEM (virtual-participação)						
Público educativo (presencial)	1.763	8.611	2.455	5.096	500	3.079
Público educativo (virtual participação)			290	221	0	0
Público total (presencial)	84.613	171.265	25.000	177.616	5.000	337.330
Público virtual total	13.710.452	12.238.931	0	2.994.571,00	0	0

MIS Experience						
Nº de exposições temporárias realizadas	2	3	2	2	3	0
Nº de exposições itinerantes realizadas						
Nº de exposições virtuais realizadas	1	1	0	0	1	0
Nº de eventos presenciais realizados*	5	0	53	66	4	1
Nº de eventos virtuais realizados						
Público do SISEM (presencial)	0		0	0	0	0
Público do SISEM (virtual-participação)						
Público educativo (presencial)			16.270	17.781	1.815	120
Público educativo (virtual participação)	167	25.479	175	218	100	0
Público total (presencial)	53.118	229.447	70.000	295.214	110.000	0
Público virtual total	3.105.880	2.337.069	0	1.447.581	0	0
Pontos MIS						
Nº de municípios atendidos	150	120	150	122	120	120
Nº de eventos realizados*	343	1.316	1.158	2.383	143	1.645
Público educativo (presencial)	0	1.685	0	0	0	0
Público total (presencial)	0	51.984	25.140	73.660	3.300	34.687
Público total (virtual - participação + visualização)	18.472	9.205	1.804	5.245	50	80
Público total (presencial + virtual)	-	61.189	26.944	78.905	3.350	34.767
Nº de ações virtuais	52	46	6	6	1	1

A OS realizou monitoramento e avaliação qualitativa das ações?	<input checked="" type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> SIM
A OS realizou parceria com outra Organização Social em 2023?	<input type="checkbox"/> NÃO	<input checked="" type="checkbox"/> SIM
CG: 03/2018 - No ano de 2023 houve a manutenção da parceria da Associação com as OS Catavento Cultural e Educacional e Poiesis Gestão Cultural, para a divulgação do projeto "MIS em cena". Com a mudança de foco do programa, as OS foram fundamentais para a interlocução necessária com o público-alvo da edição, comunidades residentes em regiões fora do centro expandido da capital de São Paulo. A localização das Fábricas de Cultura e sua ativa participação no programa "MIS em cena" ao longo do exercício, foram fundamentais para a execução da temporada 2023 do mesmo programa.		
RESERVADO PARA UGE - QUADRO SINTÉTICO PARA PARECER ANUAL 2023		
Com relação às informações preenchidas pela OS no quadro resumo, a UGE:		
<input checked="" type="checkbox"/> VALIDA INTEGRALMENTE	<input type="checkbox"/> VALIDA PARCIALMENTE	<input type="checkbox"/> NÃO VALIDA
Nos casos de validação parcial e não validação, indicar em nota de rodapé divergências e providências a respeito.		
Nº de mensurações não executadas integralmente com justificativa aceita pela UGE		Executadas parcialmente com justificativas aceitas: 59.3, 47.2, 3.2, 12.2 Executadas parcialmente dentro do limite de 20%: 49.4, 57.3, 60.2, 71.1, 76.2, 9.2, 12.1, 14.3, 21.2, 22.2

			Total: 14 metas	
A UGE realizou ações de acompanhamento in loco ou à distância e avaliação dos resultados qualitativos?			() NÃO	(X) SIM*

*A UPPM, no que tange as ações de acompanhamento, realiza visitas técnicas, participa de ações promovidas pelos museus e efetua análises quadrimestrais da execução das ações e metas pactuadas em Plano de Trabalho assinado por meio do Contrato de Gestão e Aditamentos com a OS parceira.

Quanto ao quadro resumo, houve divergências em algumas informações apresentadas, conforme seguem:

- O modelo de quadro resumo utilizado não condiz com o quadro disponibilizado pela Unidade de Monitoramento para prestação de contas do ano de 2023.

Eficácia e efetividade

- Quanto ao número de mensurações de ações pactuadas previstas, esta UGE contabilizou 183 ações pactuadas;
- Quanto ao percentual de satisfação, a OS informou que o cálculo foi realizado pela média de satisfação de público escolar/visitantes dos três equipamentos, sendo o MIS 94,29%, Paço das Artes 92,78% e MIS Experience 97,02%. Observa-se, no entanto, que o percentual a ser considerado é somente o de público escolar, sendo para o MIS 95,79%, MIS Experience 97,39% e Paço das Artes 92,50%, resultando como média 95,22%.

Principais Resultados Finalísticos:

Exposições

PAÇO DAS ARTES

Observou-se que os dados indicados na linha N° de exposições realizadas (temporárias e itinerantes), do quadro resumo do Paço das Artes estão errados. Foram previstas 08 exposições pactuadas (metas n°4.1, 9.1 e 20.1) e foram realizadas 10 exposições: “Nós - arte e ciência por mulheres” e “A verdade está no corpo” (temporárias, realizadas no museu); “Vídeo substantivo feminino” e “Aluísio dos Santos” (temporárias, realizadas em outros municípios) e 06 exposições relativas à Temporada de Projetos. Sendo assim a mensuração correta da linha é: 8,10,0,0.

MIS

Observou-se que os dados indicados na linha N° de exposições realizadas (temporárias e itinerantes), do quadro resumo do MIS estão errados. Foram previstas 04 exposições pactuadas e realizadas 07 (metas n° 12.1 e 21.1). Foram previstas 05 exposições condicionadas e realizadas 22 (metas n°28.1, 29.2, 31.1 e 59.2). Sendo assim a mensuração correta da linha é: 4,7,5,22.

Público geral

PAÇO DAS ARTES

O dado indicado na linha Público total (presencial) do Paço das Artes é 21.713 (somatória do realizado pactuado e consolidado); esse dado diverge do informado no Quadro de ações e mensurações do Programa de Exposições e Programação Cultural, o qual indica o recebimento de 20.636 visitantes (Ação n°7). Observa-se ainda que a Planilha de Público UPPM 2023, indica o recebimento de 20.927 pessoas no Paço das Artes no ano de 2023, conforme item 1. Público Visitante. Por sua vez, ambos os dados também divergem do Consolidado de público entregue pela Organização Social (anexo de rotina do Programa de Exposição e Programação Cultural), o qual indica o recebimento de 20.906 visitantes.

MIS

O dado indicado na linha Público total (presencial) do MIS é 514.946 (somatória do realizado pactuado e consolidado); esse dado diverge do informado no Quadro de ações e mensurações do Programa de Exposições e Programação Cultural, o qual indica o recebimento total de 273.910 visitantes no ano de 2023 (sendo 177.616 na ação n°27 mais 96.294 visitantes na ação n°44). Observa-se ainda que a Planilha de Público UPPM 2023, indica o recebimento de 274.855 pessoas, conforme disposto no item 1. Público Visitante. Por sua vez, ambos os dados

também divergem do Consolidado de público entregue pela Organização Social (anexo de rotina do Programa de Exposição e Programação Cultural), o qual indica o recebimento de 281.587 visitantes.

MIS EXPERIENCE

O dado indicado na linha Público total (presencial) do MIS Experience é 283.236; esse dado diverge do informado no Quadro de ações e mensurações do Programa de Exposições e Programação Cultural, o qual indica o recebimento total de 295.214 visitantes no ano de 2023, sendo 283.236 visitantes na galeria principal (meta nº2.2) e 11.978 visitantes na galeria secundária (meta nº3.2). Observa-se ainda que a Planilha de Público UPPM 2023, indica o recebimento de 300.307 pessoas, conforme indicado no item 1. Público Visitante. Por sua vez, ambos os dados também divergem do consolidado de público entregue pela Organização Social (anexo de rotina do Programa de Exposição e Programação Cultural), o qual indica o recebimento de 301.665 visitantes.

Conforme orientação da UGE, o público virtual deve estar em acordo com os dados apresentados na Matriz de Público Virtual UPPM, que é formado pela somatória do total de acesso à informação, consulta de conteúdos e participação; de forma a expressar a abrangência das diferentes ações dos museus na virtualidade. O resultado alcançado em 2023 pelo Paço das Artes foi 212.936. No MIS o público virtual somou 2.994.571 e no MIS Experience têm-se 1.447.581

PUBLICO EDUCATIVO

Observou-se que os valores de públicos educativos apresentados no Quadro Resumo e na Planilha de Público UPPM não condizem com a somatória das metas de público do Quadro de Metas dos Programas Educativos de todos os museus. A divergência ocorre tanto em relação ao público educativo presencial, quanto em relação ao público educativo virtual-participação.

PAÇO DAS ARTES

No quadro de metas e no quadro resumo, a somatória do público educativo presencial é de 765 o previsto e 1.323 o realizado em relação às metas pactuadas, e de 100 o previsto e 111 o realizado em relação às metas condicionadas, totalizando como público presencial o valor de 1.434. No entanto, na Planilha de Público UPPM o valor é de 1.450.

No quadro de metas e no quadro resumo, a somatória do público educativo virtual participação é de 165 o previsto e 156 o realizado em relação às metas pactuadas. Ressalva-se que na planilha de público UPPM, o valor de público educativo virtual é de 181, pois foi informado todos os públicos alcançados no âmbito virtual. No entanto, orienta-se que a OS inclua na planilha de público UPPM somente o público virtual-participação.

MIS

No quadro de metas, a somatória do público educativo presencial é de 2.455 o previsto e 5.096 o realizado em relação às metas pactuadas, e de 500 o previsto e 3.079 o realizado em relação às metas condicionadas, totalizando como público presencial o valor de 8.175. No entanto, na Planilha de Público UPPM o valor é de 8.225.

Quanto ao público virtual-participação, no quadro de metas a somatória do público educativo virtual-participação é de 290 o previsto e 221 o realizado em relação às metas pactuadas. No quadro resumo, a somatória do público educativo virtual-participação é de 250 o previsto e 162 o realizado. Ressalva-se que na planilha de público UPPM, o valor de público educativo virtual é de 221, o qual está em consonância com o quadro de metas.

MIS Experience

No quadro de metas, a somatória do público educativo presencial é de 16.270 o previsto e 17.781 o realizado em relação às metas pactuadas, e de 1815 o previsto e 120 o realizado em relação às metas condicionadas, totalizando como público presencial o valor de 17.901. No entanto, na Planilha de Público UPPM o valor é de 20.453.

Quanto ao público virtual-participação, no quadro de metas e no quadro resumo a somatória do público educativo virtual-participação é de 175 o previsto e 218 o realizado em relação às metas pactuadas, e de 100 o previsto em relação às metas condicionadas. Ressalva-se que na planilha de público UPPM, o valor de público educativo virtual é de 218, o qual está em consonância com o quadro de metas.

Esta UGE procedeu as correções no quadro, conforme verificações acima reportadas e considera, portanto, o quadro validado integralmente.

Solicita-se à OS que todos esses instrumentos de aferição de público estejam com dados alinhados para todos os museus. Orienta-se ainda que caso tenha sido atendido público educativo que não se enquadre nas metas constantes no quadro de metas do Plano de Trabalho, a OS deverá inserir (*) e especificar no quadro resumo quais ações foram realizadas e não puderam ser contabilizadas no quadro de metas, que resultaram na diferença do número de público educativo.

Os quadros a seguir demonstram a relação entre os resultados previstos e os alcançados no ano 2023, evidenciando se as ações foram desenvolvidas com eficácia, e se alcançaram os objetivos previstos. Serão apresentadas justificativas apenas para as metas parcialmente cumpridas, não cumpridas e/ou superadas, quando o índice estiver acima ou abaixo de 20% do previsto.

ASSOCIAÇÃO CULTURAL CICCILLO MATARAZZO

PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA – PGM

2.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA - PGM							
MIS, MIS EXPERIENCE E PAÇO DAS ARTES - AÇÕES PACTUADAS (2023)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
01	Recursos financeiros captados via lei de incentivos	1.1	Meta-Produto	Número de projetos inscritos para captação de recursos via leis de incentivo, fundos setoriais, editais públicos e privados	1º Quadrim	1	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	0	4
					Meta Anual	1	4
					ICM	100%	400%

Parecer da UGE sobre o Programa de Gestão Museológica

A ação prevista para o quadrimestre e para o ano foi desenvolvida com eficácia, alcançando os objetivos previstos. Sobre a superação no quadrimestre e ano do número de projetos inscritos para captação de recursos via leis de incentivo, fundos setoriais, editais públicos e privados, a OS justifica que a meta foi superada em razão do interesse da OS em ampliar as fontes de recursos advindas para além do CG firmado com a Secretaria. Foram efetuadas as seguintes inscrições no 3º quadrimestre de 2023: 1. Projeto inscrito no PRONAC: conforme publicação no Diário Oficial da União - Seção I, do dia 16/10/2023, pg. 28/29; 2. Projeto inscrito no Edital LPG nº 10/2023, conforme publicação no Diário Oficial do Estado de São Paulo, Poder Executivo - Seção 3, do dia 03/10/2023, pg. 139.; 3. Projeto inscrito no ProAC ICMS em 14/12/2023 e 4. Projeto inscrito no Pro-mac em 11/09/2023. Esta UGE acata a justificativa.

2.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA – PGM							
MIS, MIS EXPERIENCE E PAÇO DAS ARTES - AÇÕES PACTUADAS (2023)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
01	Recursos captados via geração de receita de bilheteria,	1.1	Meta-Resultado	20,31% do repasse do exercício do contrato de gestão	1º Quadrim		R\$ 1.522.643,24
					2º Quadrim		R\$ 1.896.035,18
					3º Quadrim		R\$ 1.509.642,88

	cessão remunerada de uso de espaços, cursos e parcerias				Meta Anual	R\$ 4.122.736,13	R\$ 4.928.321,30
					ICM	100%	119,54%
02	Recursos financeiros captados via leis de incentivo	2.1	Meta-Resultado	9,99% do repasse do exercício do contrato de gestão	1º Quadrimestre		R\$ 864,00
					2º Quadrimestre		R\$ 26.666,66
					3º Quadrimestre		R\$ 10.653.664,00
					Meta Anual	R\$ 2.027.530,66	R\$ 10.681.194,66
					ICM	100%	526,80%

Parecer da UGE sobre o Programa de Gestão Museológica

De modo geral, as ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Sobre a superação da meta 1.1, referente aos recursos captados via geração de receita de bilheteria, cessão remunerada de uso de espaços, cursos e parcerias, foi superada no ano, mas dentro do limite de 20% aceito por esta UGE. Destaca-se que os valores apresentados no 1º e 2º quadrimestre, bem como o ICM, não estão condizentes com os valores apresentados no Plano Orçamentário. Porém, o valor da meta anual realizada está em consonância com o que foi apresentado no Plano Orçamentário.

Quanto a superação da meta 2.1, referente aos recursos financeiros captados via leis de incentivo - 9,99% do repasse do exercício do contrato de gestão, a OS justifica que a meta ficou acima do previsto, devido a quantidade de patrocinadores, principalmente devido à Exposição Chaves que está no MIS Experience, além dos eventos e exposições que acontecem também no MIS Europa e no Paço das Artes. Esta UGE acata a justificativa.

Não foram previstas ações condicionadas para o exercício.

2.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS - PA MUSEU DA IMAGEM E DO SOM - AÇÕES PACTUADAS (2023)

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
04	(PA) Pesquisa do acervo museológico	4.1	Meta-Produto	Entrega de pesquisas desenvolvidas a partir de coleções do acervo museológico	1º Quadrimestre	0	0
					2º Quadrimestre	1	1
					3º Quadrimestre	0	0
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
05	(PA) Documentação da pesquisa do acervo museológico	5.1	Meta-Produto	Número de itens documentados no banco de dados do acervo	1º Quadrimestre	500	563
					2º Quadrimestre	500	441
					3º Quadrimestre	0	0
					Meta Anual	1.000	1.004
					ICM	100%	100,4%
		5.2	Meta-Produto	Número de artigos publicados em periódicos e/ou sites	1º Quadrimestre	0	0
					2º Quadrimestre	1	1
					3º Quadrimestre	0	0
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
06	(PA) Preservação dos	6.1	Meta-Produto	Número de itens digitalizados/fotografados	1º Quadrimestre	700	692
					2º Quadrimestre	700	757

	acervos e coleções				3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1.400	1.449
					ICM	100%	103,5%
07	(PA) Recebimento de pesquisadores / público na MEDIATECA	7.1	Meta-Produto	Número de visitantes e atendimentos presenciais e virtuais	1º Quadrim	50	159
					2º Quadrim	50	298
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	100	457
					ICM	100%	457%

2.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS – PA MUSEU DA IMAGEM E DO SOM - AÇÕES CONDICIONADAS (2023)							
No.	Ações Condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
08	(PA) Estabelecimento de parcerias visando à ampliação da pesquisa e disponibilização	8.1	Meta-Resultado	Número de novas parcerias estabelecidas com organizações	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
09	(PA) Documentação da pesquisa do acervo museológico	9.1	Meta-Produto	Número de itens documentados no banco de dados do acervo	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	250	333
					Meta Anual	250	333
					ICM	100%	133,2%
10	(PA) Preservação dos acervos e coleções	10.1	Meta-Produto	Número de itens digitalizados/fotografados	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	400	487
					Meta Anual	400	487
					ICM	100%	121,7%
11	(PA) Recebimento de pesquisadores / público na MEDIATECA	11.1	Meta-Produto	Número de visitantes e atendimentos presenciais e virtuais	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	50	140
					Meta Anual	50	140
					ICM	100%	280%

PROGRAMA

Parecer da UGE sobre o Programa de Gestão de Acervo

Todas as ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram cumpridas com eficácia, atingindo os objetivos previstos. Em relação à superação da meta nº 7.1, esta UGE acata a justificativa apresentada. Tal superação não teve ônus orçamentário ao contrato de gestão.

Todas as metas condicionadas foram cumpridas e esta UGE parabeniza a OS pelos esforços empreendidos.

2.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL -PEPC MIS – MUSEU DA IMAGEM E DO SOM - AÇÕES PACTUADAS (2023)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
12	Projeto Nova Fotografia	12.1	Meta-Resultado	Quantidade de exposições	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	3	3

	[Presencial]			realizadas (Ed. 2023)	3º Quadrim	0	3		
					Meta Anual	3	6		
					ICM	100%	200%		
				12.2	Meta-Resultado	Número de Visitantes (Ed. 2023)	1º Quadrim	0	0
							2º Quadrim	5.000	5.235
							3º Quadrim	0	10.898
Meta Anual	5.000	16.133							
ICM	100%	322,6%							
13	Vídeo Arte Papo Acervo MIS [Virtual]	13.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	3	3		
					2º Quadrim	2	2		
					3º Quadrim	0	0		
					Meta Anual	5	5		
					ICM	100%	100%		
		13.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual-visualização	1º Quadrim	150	467		
					2º Quadrim	100	113		
					3º Quadrim	0	0		
					Meta Anual	250	580		
					ICM	100%	100%		
14	Cine Ciência [Virtual]	14.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	3	3		
					2º Quadrim	2	4		
					3º Quadrim	0	0		
					Meta Anual	5	7		
					ICM	100%	140%		
		14.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual-participação	1º Quadrim	200	353		
					2º Quadrim	150	243		
					3º Quadrim	0	0		
					Meta Anual	350	596		
					ICM	100%	100%		
15	Ciclo de Cinema e Psicanálise [Presencial]	15.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	3	3		
					2º Quadrim	2	4		
					3º Quadrim	0	0		
					Meta Anual	5	7		
					ICM	100%	140%		
		15.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público	1º Quadrim	150	227		
					2º Quadrim	100	498		
					3º Quadrim	0	0		
					Meta Anual	250	725		
					ICM	100%	100%		
		15.3	Meta-Resultado	Geração de conteúdo em vídeo para Youtube MIS	1º Quadrim	3	3		
					2º Quadrim	2	5		
					3º Quadrim	0	0		
					Meta Anual	5	8		
					ICM	100%	160%		
16	Notas Contemporânea [Presencial]	16.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	3	3		
					2º Quadrim	2	4		
					3º Quadrim	0	0		
					Meta Anual	5	7		
					ICM	100%	140 %		
		16.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público	1º Quadrim	150	120		
					2º Quadrim	100	238		
					3º Quadrim	0	0		
					Meta Anual	250	358		

					ICM	100%	100%
		16.3	Meta-Produto	Número de depoimentos/ convidados	1º Quadrim	3	3
					2º Quadrim	2	5
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	5	8
					ICM	100%	160%
17	Cursos LabMIS [Virtual]	17.1	Meta-Produto	Quantidade de Cursos oferecidos ao público geral	1º Quadrim	20	32
					2º Quadrim	15	21
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	35	53
					ICM	100%	151,4%
		17.2	Meta-Resultado	Número de matriculados nos cursos	1º Quadrim	350	1.133
					2º Quadrim	200	662
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	550	1.795
					ICM	100%	326,4%
18	Cinematographo [Presencial]	18.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	4	4
					2º Quadrim	2	3
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	6	7
					ICM	100%	116,7%
		18.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público	1º Quadrim	400	595
					2º Quadrim	200	508
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	600	1.103
					ICM	100%	100%
19	Estéreo MIS [Presencial]	19.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	3	3
					2º Quadrim	2	4
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	5	7
					ICM	100%	140%
		19.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público	1º Quadrim	300	390
					2º Quadrim	200	475
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	500	865
					ICM	100%	100%
		19.3	Meta-Produto	Número de depoimentos/ convidados	1º Quadrim	3	3
					2º Quadrim	2	4
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	5	7
					ICM	100%	140%
20	CINE KIDS [Presencial]	20.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	4	4
					2º Quadrim	2	4
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	6	8
					ICM	100%	133,3%
		20.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público	1º Quadrim	120	107
					2º Quadrim	60	118
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	180	225
					ICM	100%	100%

21	Exposição temporária desenvolvida a partir do próprio acervo	21.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	0	1
					2º Quadrim	1	0
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
		21.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público	1º Quadrim	0	9.802
					2º Quadrim	5.000	19.726
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	5.000	29.528
					ICM	100%	100%
22	Programação Cultural especial de Férias	22.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	2	2
					2º Quadrim	0	2
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	2	4
					ICM	100%	200%
		22.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público	1º Quadrim	100	193
					2º Quadrim	0	1.291
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	100	1.484
					ICM	100%	100%
23	Filmes diversos [Presencial]	23.1	Meta-Produto	Quantidade de filmes exibidos	1º Quadrim	15	80
					2º Quadrim	8	76
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	23	89
					ICM	100%	387%
		23.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público	1º Quadrim	300	2.170
					2º Quadrim	150	597
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	450	2.767
					ICM	100%	100%
24	Produção de mostras e festivais de cinema [Presencial]	24.1	Meta-Produto	Quantidade eventos realizados	1º Quadrim	2	5
					2º Quadrim	1	7
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	3	12
					ICM	100%	400%
		24.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público	1º Quadrim	200	603
					2º Quadrim	50	270
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	250	873
					ICM	100%	100%
25	Cursos LabMIS [Presencial]	25.1	Meta-Produto	Quantidade de Cursos oferecidos ao público geral	1º Quadrim	2	6
					2º Quadrim	1	10
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	3	16
					ICM	100%	533,3%
		25.2	Meta-Resultado	Número de Matriculados nos Cursos	1º Quadrim	40	143
					2º Quadrim	20	286
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	60	429
					ICM	100%	715%
26	Projeto "MIS em cena"	26.1	Meta-Produto	Proposta de temporada 2023	1º Quadrim	1	0
					2º Quadrim	0	0

				3º Quadrimestre	0	0
				Meta Anual	1	0
				ICM	100%	0%
		26.2	Meta-Resultado	Número mínimo de pontos de exibição	1º Quadrimestre	50
					2º Quadrimestre	0
					3º Quadrimestre	0
					Meta Anual	50
					ICM	100%
		26.3	Meta-Resultado	Número mínimo de público	1º Quadrimestre	50.000
					2º Quadrimestre	0
					3º Quadrimestre	0
					Meta Anual	50.000
					ICM	100%
27	Recebimento de visitantes presenciais no museu	27.1	Meta-Resultado	Número mínimo de público	1º Quadrimestre	15.000
					2º Quadrimestre	10.000
					3º Quadrimestre	0
					Meta Anual	25.000
					ICM	100%
						75.837
						101.779
						0
						177.616
					ICM	100%

**2.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL – PEPC
MUSEU DA IMAGEM E DO SOM - AÇÕES CONDICIONADAS (2023)**

No.	Ações Condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
28	Exposições temporárias com obras de terceiros /realizada em co-produção	28.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições realizadas com obras de terceiros	1º Quadrimestre	1	4
					2º Quadrimestre	1	6
					3º Quadrimestre	0	8
					Meta Anual	2	18
					ICM	100%	900%
		28.2	Meta-Resultado	Número de público presencial	1º Quadrimestre	0	35.505
					2º Quadrimestre	0	62.997
					3º Quadrimestre	0	34.558
					Meta Anual	130.000	133.060
					ICM	100%	102,4%
29	Exposição de longa duração com o acervo do museu	29.1	Meta-Produto	Apresentação do Projeto	1º Quadrimestre	1	0
					2º Quadrimestre	0	0
					3º Quadrimestre	0	0
					Meta Anual	1	0
					ICM	100%	0%
		29.2	Meta-Produto	Exposição realizada	1º Quadrimestre	0	0
					2º Quadrimestre	1	0
					3º Quadrimestre	0	0
					Meta Anual	1	0
					ICM	100%	0%
		29.3	Meta-Resultado	Número de público Presencial	1º Quadrimestre	0	0
					2º Quadrimestre	0	0
					3º Quadrimestre	0	0
					Meta Anual	5.000	0
					ICM	100%	0%
	Eventos diversos (musicais, audiovisuais,	30.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrimestre	2	6
					2º Quadrimestre	3	13
					3º Quadrimestre	0	12
					Meta Anual	5	31
					ICM	100%	0%

30	lançamentos de livros, filmes etc.) [Presencial]	30.2	Meta-Resultado	Número de público Presencial	ICM	100%	620%
					1º Quadrim	0	474
					2º Quadrim	0	9.544
					3º Quadrim	0	4.664
					Meta Anual	1.000	14.682
ICM	100%	1.468,2%					
31	Exposição temporária de curta duração com uso do acervo do próprio museu	31.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	0	1
					2º Quadrim	1	0
					3º Quadrim	0	2
					Meta Anual	1	3
					ICM	100%	300%
		31.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público	1º Quadrim	0	17.500
					2º Quadrim	2.500	0
					3º Quadrim	0	30.744
					Meta Anual	2.500	48.244
ICM	100%	100%					
32	Projeto Nova Fotografia [Presencial]	32.1	Meta-Resultado	Número de Visitantes (Ed. 2023)	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	2.000	0
					Meta Anual	2.000	0
					ICM	100%	0%
33	Cine Ciência [Virtual]	33.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	4	4
					Meta Anual	4	4
					ICM	100%	100%
		33.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público Virtual-participação	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	200	501
					Meta Anual	200	501
ICM	100%	100%					
34	Ciclo de Cinema e Psicanálise [Presencial]	34.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	3	3
					Meta Anual	3	3
					ICM	100%	100%
		34.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	100	164
					Meta Anual	100	164
		ICM	100%	100%			
		34.3	Meta-Resultado	Geração de Conteúdo em vídeo para Youtube MIS	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	3	4
Meta Anual	3				4		
ICM	100%	133%					
35	Notas Contemporâneas [Presencial]	35.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	3	3
					Meta Anual	3	3
					ICM	100%	100%

		35.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	150	126
					Meta Anual	150	126
					ICM	100%	84%
		35.3	Meta-Produto	Número de depoimentos/ convidados	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	3	3
					Meta Anual	3	3
					ICM	100%	100%
36	Cursos LabMIS [Virtual]	36.1	Meta-Produto	Quantidade de Cursos oferecidos ao público geral	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	10	7
					Meta Anual	10	7
					ICM	100%	70%
		36.2	Meta-Resultado	Número de matriculados nos cursos	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	150	248
					Meta Anual	150	248
					ICM	100%	165,3%
37	Cinematographo [Presencial]	37.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	4	4
					Meta Anual	4	4
					ICM	100%	100%
		37.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	400	491
					Meta Anual	400	491
					ICM	100%	100%
38	Estéreo MIS [presencial]	38.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	3	3
					Meta Anual	3	3
					ICM	100%	100%
		38.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	200	354
					Meta Anual	200	354
					ICM	100%	100%
		38.3	Meta-Resultado	Número de depoimentos/ convidado	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	3	3
					Meta Anual	3	3
					ICM	100%	100%
39	CINE KIDS [Presencial]	39.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	4	4
					Meta Anual	4	4
					ICM	100%	100%
		39.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0

					3º Quadrim	120	165
					Meta Anual	120	165
					ICM	100%	100%
40	Filmes diversos	40.1	Meta-Produto	Quantidade de filmes exibidos	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	15	185
					Meta Anual	15	185
					ICM	100%	1233,3%
		40.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	150	723
					Meta Anual	150	723
					ICM	100%	100%
41	Produção de mostras e festivais de cinema [Presencial]	41.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	1	8
					Meta Anual	1	8
					ICM	100%	800%
		41.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	50	2.635
					Meta Anual	50	2.635
					ICM	100%	100%
42	Cursos LabMIS [Presencial]	42.1	Meta-Produto	Quantidade de Cursos oferecidos ao público geral	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	2	16
					Meta Anual	2	16
					ICM	100%	800%
		42.2	Meta-Resultado	Número de matriculados nos Cursos	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	40	407
					Meta Anual	40	407
					ICM	100%	1017,5%
43	Projeto "MIS em cena"	43.1	Meta-Produto	Proposta de temporada 2023	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	1	1
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
		43.2	Meta-Resultado	Número mínimo de títulos	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	10	8
					Meta Anual	10	8
					ICM	100%	80%
		43.3	Meta-Resultado	Número mínimo de público	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	100	7
					Meta Anual	100	7
					ICM	100%	7%
44	Recebimento de visitantes presenciais no museu	44.1	Meta-Resultado	Número Mínimo de Público	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	5.000	96.294
					Meta Anual	5.000	96.294

					ICM	100%	100%
45	Maratona Infantil	45.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	3	4
					Meta Anual	3	4
					ICM	100%	133%
	45.2	Meta-Resultado	Número mínimo de publico	1º Quadrim	0	0	
				2º Quadrim	0	0	
				3º Quadrim	600	2.212	
				Meta Anual	600	2.212	
ICM				100%	100%		
46	Eventos diversos (musicais, audiovisuais, lançamentos de livros etc) [Presencial]	46.1	Meta-Resultado	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	1	1
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%

Parecer da UGE sobre o Programa de Exposições e Programação Cultural

De modo geral, as ações previstas para o quadrimestre foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Sobre o Projeto Nova Fotografia [Presencial], a OS justifica a superação quadrimestral e anual da quantidade de exposições realizadas (Ed. 2023), meta nº 12.1, em razão do acompanhamento da quantidade de projetos selecionados para honrar o compromisso firmado com os fotógrafos e participantes do edital. A OS afirma que a superação não apenas ampliou a oportunidade de contemplação para mais fotógrafos(as), mas também resultou em uma maior oferta de exposições ao público em geral. Além disso, conforme previsto no edital, a inclusão de mais fotografias no acervo do museu representa um enriquecimento significativo, contribuindo para a preservação e valorização da fotografia. Sobre a superação do número de visitantes, meta nº13.2, a OS justifica que foi alcançada por meio de uma abordagem abrangente. A exposição, localizada gratuitamente na área térrea do museu, garantiu fácil acesso. A programação paralela enriqueceu a experiência, enquanto a divulgação eficaz nas redes e mídias atraiu um público diversificado, resultando no sucesso da exposição. Esta UGE acata as justificativas e orienta que, com base na série histórica da realização, a OS avalie a possibilidade de aumento dos índices previstos para o próximo plano de trabalho.

Em relação a superação anual da quantidade de eventos realizados no Cine Ciência [Virtual], meta nº 14.1, a OS justifica que o MIS realizou mais duas edições do programa Cineciência, além das previstas. A realização da atividade não resultou em qualquer ônus adicional para a OS, que pôde oferecer ao público debates diferenciados em relação à ciência e ao cinema. A realização da atividade de forma constante, uma vez ao mês, também mantém o público engajado ao programa. Esta UGE acata a justificativa.

Quanto a superação anual da quantidade de eventos realizados Ciclo de Cinema e Psicanálise [Presencial], meta nº 15.1, a OS justifica que a realização da atividade não resultou em qualquer ônus adicional para a OS e que a realização da atividade de forma constante também mantém o público engajado ao programa. Sobre a superação da meta nº15.3, Geração de conteúdo em vídeo para Youtube MIS, a OS justifica que foi produzido um volume significativamente maior de conteúdo, sem impacto no orçamento, principalmente devido ao aumento das atividades presenciais e conseqüentemente de material gravado. É importante destacar que no mês de agosto foi realizado um Ciclo de Cinema e Psicanálise dedicado ao filme "Barbie" de forma exclusivamente online, sem a exibição do filme. Essa iniciativa adicional também contribuiu para a superação da meta estabelecida. Esta UGE acata as justificativas.

Em relação a superação anual da quantidade de eventos realizados Nota Contemporânea [presencial], meta nº16.1, a OS justifica que a realização da atividade não resultou em qualquer ônus adicional e que a realização da atividade de forma constante também mantém o público engajado ao programa. Sobre a superação do número de depoimentos/ convidados, meta nº 16.3, a OS justifica que a realização de um maior número de eventos resultou em um aumento proporcional na coleta e realização de depoimentos com grandes personalidades da música popular brasileira, sem comprometer a qualidade do material. A gravação dos depoimentos e sua inclusão no acervo enriquecem o material

disponível para o público, oferecendo recursos adicionais para pesquisa e aprendizado. Esta UGE acata as justificativas.

A superação da ação nº 17, Cursos LabMIS [Virtual], é justificada pela OS em razão da demanda de pedidos, inclusive de outras cidades e Estados. Devido à grande procura, foi oferecido um maior número de cursos em e isso fez com que houvesse um maior número de alunos inscritos. A OS afirma que a superação da meta não afetou negativamente a experiência dos participantes, como também não resultou em qualquer ônus adicional. Esta UGE acata as justificativas.

A meta nº 18.1, referente a quantidade de eventos realizados Cinematographo [Presencial], foi realizada acima do previsto, estando, no entanto, dentro do limite pactuado, por essa razão não necessita de justificativa.

Quanto a superação anual da quantidade de eventos realizados Estéreo MIS [Presencial], meta nº 19.1, a OS justifica que com o objetivo de manter e fortalecer essa atividade, bem como proporcionar ao público uma programação cultural diversa, de importância e com preços acessíveis, manteve-se os shows mensalmente, ultrapassando a meta estipulada. A realização da atividade não resultou em qualquer ônus adicional. Em relação a superação do número de depoimentos/ convidados, meta nº 19.3, a OS justifica que a cada programa, grava um depoimento com o artista convidado e, devido ao aumento na quantidade de atividades realizadas em relação ao planejado, também se produziu mais depoimentos do que inicialmente previsto. A inclusão desses depoimentos no acervo do Estéreo MIS é uma prática de grande importância, pois captura não apenas o momento inicial da carreira, mas também as ambições e aspirações futuras de cada artista. Além disso, a inclusão desses depoimentos no acervo diversifica-o ainda mais, preservando a memória dos artistas e oferecendo ao público mais material de pesquisa e educação. Esta UGE acata as justificativas.

Sobre a superação anual da quantidade de eventos realizados CINE KIDS [Presencial], meta nº 20.1, a OS justifica que a realização da atividade não resultou em qualquer ônus adicional e que a realização da atividade de forma constante também mantém o público engajado ao programa. Esta UGE acata a justificativa.

A OS justifica a superação da quantidade de filmes diversos exibidos presencialmente, meta nº 23.1, devido à parceria com realizadores e produtoras que exibiram no período variados filmes, tanto em pré-estreias como em Festivais temáticos, proporcionando aos visitantes uma diversidade de títulos sempre em programação gratuita, atraindo ainda mais público. A superação da meta não afetou negativamente a experiência dos participantes, como também não resultou em qualquer ônus adicional. Esta UGE acata a justificativa.

Sobre a superação anual da quantidade de eventos realizados referentes à Produção de mostras e festivais de cinema [Presencial], meta nº 24.1, a OS justifica que o MIS busca realizar mostras em sintonia com as exposições em cartaz, como no caso da mostra Tina Turner, prestando homenagens a cineastas nacionais, como Silvio Back, e internacionais, como Park Chan-wook. O MIS também colaborou na apresentação das mostras de Cinema Paraguai e no 34º Festival Internacional de Curtas-metragens de São Paulo - Curta Kinoforum, em que teve a oportunidade de realizar a curadoria e exibir filmes em 35mm provenientes do acervo de curtas-metragens provenientes do Prêmio Estímulo. Esta UGE acata a justificativa.

A superação da ação nº 25, Cursos LabMIS [Presencial], é justificada pela OS em razão das vagas para os cursos de fotografia terem se esgotado rapidamente, por isso foi ultrapassado o número programado de cursos para o 2º quadrimestre. A OS afirma que não houve impacto financeiro para o contrato de gestão, pois a receita dos cursos supera as despesas com professores e produção. E, devido à grande procura pelos cursos de fotografia foi aumentada a quantidade de turmas, por isso houve um maior número de alunos inscritos, meta nº 25.2. A superação da meta não afetou negativamente a experiência dos participantes, como também não resultou em qualquer ônus adicional. Esta UGE acata as justificativas.

Em relação às metas nº 13.2, 14.2, 15.2, 16.2, 18.2, 19.2, 20.2, 21.2, 22.2, 23.2, 24.2 E 27.1, que tiveram seu número mínimo realizado acima do previsto para o quadrimestre e ano, esta UGE parabeniza a OS pelos bons resultados e informa que verificará a necessidade e viabilidade do estabelecimento de novos parâmetros para o próximo Contrato de Gestão.

A ação nº 26, Projeto "MIS em cena", a OS justifica que no segundo quadrimestre do ano em análise, o projeto passou por uma fase de reformulação, que envolveu discussões constantes com a UGE. Durante esse período, o Edital do projeto foi objeto de ajustes para garantir sua eficácia e alinhamento com os objetivos estratégicos estabelecidos no plano. Apesar dos reajustes necessários, a equipe manteve o foco nos objetivos delineados anteriormente, garantindo a execução do projeto durante o terceiro quadrimestre. É importante destacar que, durante esse período, o projeto MIS em Cena foi executado conforme detalhado na Meta 43, demonstrando a capacidade de adaptação da equipe diante das mudanças e a manutenção do compromisso com os resultados propostos. Sendo assim, esclarecemos que a mensuração da Meta 26 está transferida para a Meta 43 por motivo de adequação de período de execução e nomenclatura de mensuração. Considerando o exposto, esta UGE acata a justificativa, endossando que a ação foi realizada no âmbito da meta condicionada nº 43.

Sobre o recebimento de visitantes presenciais no museu, observa-se que a OS indica no quadro de ação e mensurações que foram recebidos 177.616 visitantes (ação nº27) provenientes de ações pactuadas e 96.294 visitantes (ação nº44), provenientes da realização de ações condicionadas. A somatória indica, portanto, que o MIS recebeu 273.910 visitantes no ano de 2023. Esse dado diverge do informado na Planilha de Público UPPM 2023, que indica o recebimento 274.855 pessoas como público visitante. Por sua vez, ambos os dados também divergem do consolidado de público entregue pela Organização Social (anexo de rotina do Programa de Exposição e Programação Cultural), o qual indica o recebimento de 281.587 visitantes. A UGE reitera a necessidade de atenção ao preenchimento dos informes de público, tendo em vista que os dados informados subsidiam os indicadores encaminhados bimestralmente ao Simppa - sistema que acompanha a execução das metas anuais previstas na Lei Orçamentária Anual, bem como as metas previstas no Plano Plurianual; além de pautarem os dados informados pela UGE ao Gabinete, Palácio e diversos veículos de imprensa, resultando em ações de transparência governamental e prestação de contas.

Esta UGE parabeniza pela realização das ações condicionadas nº 28, Exposições temporárias com obras de terceiros /realizada em coprodução e ação nº 31, Exposição temporária de curta duração com uso do acervo do próprio museu, no âmbito da qual foram realizadas as exposições: “Rádio no Brasil”, “Terror no Cinema” e “Linha do tempo da fotografia – acervo MIS”. Registra-se também que foram realizadas as ações nº 30, Eventos diversos (musicais, audiovisuais, lançamentos de livros, filmes etc.) [Presencial] e nº45, Maratona Infantil.

A UGE observa que as ações condicionadas nº 33 Cine Ciência [Virtual], nº34 Ciclo de Cinema e Psicanálise [Presencial], nº35 Notas Contemporâneas [Presencial], nº36 Cursos LabMIS [Virtual], nº 37 Cinematographo [Presencial], nº 38 Estéreo MIS [presencial], nº 39 CINE KIDS [Presencial], nº 40 Filmes diversos, nº 41 Produção de mostras e festivais de cinema [Presencial], nº 42 Cursos LabMIS [Presencial], nº43 Projeto “MIS em cena”, nº 44 Recebimento de visitantes presenciais no museu e nº 46 Eventos diversos (musicais, audiovisuais, lançamentos de livros etc) [Presencial], estão replicadas.

2.4 PROGRAMA EDUCATIVO – PE							
MUSEU DA IMAGEM E DO SOM - AÇÕES PACTUADAS (2023)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
	Visitas educativas para estudantes de escolas públicas e privadas (Ensino infantil, fundamental, médio, técnico universitário [Presencial])	47.1	Meta-Resultado	Número mínimo de público-atendido	1º Quadrim	950	1.612
					2º Quadrim	1.200	2.769
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	2.150	4.381
					ICM	100%	100%
47	Visitas educativas para estudantes de escolas públicas e privadas (Ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário) [Virtual]	47.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual-participação	1º Quadrim	80	5
					2º Quadrim	80	0
					3º Quadrim	0	50
					Meta Anual	160	55
					ICM	100%	34,3%
48	Projeto MIS + 60 [Presencial]	48.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	0	1
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	2
					ICM	100%	200%

		48.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrim	40	33	
					2º Quadrim	0	43	
					3º Quadrim	0	0	
					Meta Anual	40	76	
					ICM	100%	190%	
	Projeto MIS + 60 [Virtual]	48.3	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	1	1	
2º Quadrim					1	1		
3º Quadrim					0	0		
Meta Anual					2	2		
ICM					100%	100%		
		48.4	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual -participação	1º Quadrim	30	49	
2º Quadrim					40	39		
3º Quadrim					0	0		
Meta Anual					70	88		
ICM					100%	100%		
49	Projeto IntegraMIS (pessoas em situação de vulnerabilidade) [Presencial]	49.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	2	4	
					2º Quadrim	2	6	
					3º Quadrim	0	0	
					Meta Anual	4	10	
					ICM	100%	250%	
			49.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrim	30	28
		2º Quadrim				30	70	
		3º Quadrim				0	0	
		Meta Anual				60	98	
		ICM				100%	163%	
		Projeto Integra MIS (pessoas em situação de vulnerabilidade) [Virtual]	49.3	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	1	1
	2º Quadrim					0	0	
	3º Quadrim					0	0	
	Meta Anual					1	1	
	ICM					100%	100%	
	49.4		Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual -participação	1º Quadrim	20	19	
2º Quadrim					0	0		
3º Quadrim					0	0		
Meta Anual					20	19		

					ICM	100%	95%
50	Projeto Formação de Educadores [Virtual]	50.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	1	0
					2º Quadrim	1	2
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	2	2
					ICM	100%	100%
	50.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrim	20	0	
				2º Quadrim	20	59	
				3º Quadrim	0	0	
				Meta Anual	40	59	
				ICM	100%	148,5%	
51	Projeto Acessa MIS (pessoas com deficiências) [Presencial]	51.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
	51.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrim	30	50	
				2º Quadrim	0	0	
				3º Quadrim	0	0	
				Meta Anual	30	50	
				ICM	100%	167,7%	
52	Projeto Primeiros Olhares	52.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
	52.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrim	0	0	
				2º Quadrim	15	24	
				3º Quadrim	0	0	
				Meta Anual	15	24	
				ICM	100%	160%	
53	Oficinas Temáticas	53.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	4	7
					2º Quadrim	4	11

				3º Quadrim	0	8
				Meta Anual	8	26
				ICM	100%	325%
	53.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrim	80	137
				2º Quadrim	80	185
				3º Quadrim	0	145
				Meta Anual	160	467
				ICM	100%	291,9%

2.4 PROGRAMA EDUCATIVO – PE

MUSEU DA IMAGEM E DO SOM - AÇÕES CONDICIONADAS (2023)

No.	Ações Condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
54	Desenvolvimento de material educativo – Almanaque para crianças	54.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	0	1
					2º Quadrim	1	0
					3º Quadrim	0	1
					Meta Anual	1	2
					ICM	100%	200%
55	Desenvolvimento de material educativo – Material de apoio para professores e estudantes	55.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	0	1
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	2
					Meta Anual	1	4
					ICM	100%	400%
56	Visitas educativas para estudantes de escolas públicas e privadas e grupos diversos (Ensino infantil, fundamental, médio, técnico, universitário e de educação não-formal) [Presencial]	56.1	Meta-Resultado	Número mínimo de público-atendido	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	500	3.079
					Meta Anual	500	3.079
					ICM	100%	100%

Parecer da UGE sobre o Programa Educativo:

De modo geral, as ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Em relação à realização parcial da meta n° 47.2, referente ao número mínimo de público virtual-participação atendido em visitas educativas para estudantes de escolas públicas e privadas, a OS justifica que foram implementadas ações compensatórias para atender a meta, que espelha a meta n° 47.1, distinguindo-se apenas na forma de execução - virtual ou presencial, considerando-se o amplo interesse do público nas atividades presenciais, o que motivou o Núcleo Educativo a redobrar esforços para garantir uma eficiente abordagem durante as visitas presenciais. Esta UGE acata a justificativa da OS para a meta parcialmente cumprida, considerando-se que o cenário de redução do interesse por ações no âmbito virtual foi identificado em diversos museus da Pasta, no entanto, ressalva que o atendimento do público na modalidade virtual

possibilita a diluição de barreiras de acesso e se alinha a uma meta prioritária de governo que estimula a virtualidade para o campo museal.

Em relação às metas nº 48.1 e 48.2, referentes respectivamente à quantidade de ações realizadas e número de público atendido no Projeto MIS +60, tiveram suas metas anuais superadas. A OS justifica que houve a realização de uma ação além da prevista em razão da demanda existente, e que tal superação não resultou em qualquer ônus adicional para a OS, tampouco impactou negativamente a programação do Núcleo, garantindo a continuidade e qualidade das atividades planejadas. Esta UGE acata a justificativa da OS.

Em relação à superação anual das metas nº 49.1 e 49.2, referentes respectivamente à quantidade de ações realizadas e ao número de público atendido no Projeto Integra MIS, a OS justifica que houve uma demanda por parte de diversas instituições parceiras que trabalham com público em vulnerabilidade social. Outro fator importante é que grupos de vulnerabilidade geralmente trazem quantidades pequenas de pessoas, por isso, de modo a alcançar a meta, foram necessárias mais ações do que o previsto. Tal fato reverberou também no público alcançado. Esta UGE acata a justificativa da OS e verificará a necessidade e viabilidade do estabelecimento de novos parâmetros para o próximo Contrato de Gestão.

Em relação à meta nº 50.2, referente ao projeto Formação de Educadores, superada no ano, a OS justifica que a ação contou com mais participantes do que o previsto, uma vez que diversos funcionários da escola participaram da formação, não apenas o corpo docente. Esta UGE acata a justificativa da OS.

Quanto à meta nº 51.2, referente ao número de público atendido no Projeto Acessa MIS (voltado a pessoas com deficiência), foi superada no ano. A OS justifica que a instituição parceira da ação solicitou que todos os seus atendidos participassem do projeto e que o aumento do número de participantes não impactou no desenvolvimento da atividade. Esta UGE acata a justificativa da OS.

Quanto à superação anual da meta nº 52.2, referente ao número de público atendido no projeto Primeiros Olhares, a OS justifica que o número de participantes foi maior do que o esperado, pois a ação ocorreu durante uma edição da Maratona Infantil, atividade conhecida por atrair um grande público. A OS complementa ainda que devido à natureza dessa atividade e à infraestrutura disponível, foi possível atender o público excedente sem maiores impactos negativos. Esta UGE acata a justificativa da OS.

Em relação à realização sem previsão no quadrimestre e superação anual da ação nº 53, referente à realização de Oficinas Temáticas, a OS justifica que se deve à colaboração regular com atividades da Maratona Infantil e do Cine Kids. Segundo a OS, a participação ativa do Núcleo Educativo nessas iniciativas tem sido fundamental para enriquecer a experiência dos participantes, oferecendo atividades educativas e lúdicas que complementam as exposições e as exposições cinematográficas, sem que houvesse ônus para a Associação.

Esta UGE ressalva, diante da superação significativa da ação nº 53, a relevância de um planejamento das ações que compreenda a capacidade de atendimento dos diferentes públicos pelas equipes do museu, tanto do Programa de Exposições e Programação Cultural quanto do Programa Educativo, de modo que as metas sejam planejadas/executadas de acordo com esta capacidade de atendimento. Ademais, as metas referentes ao CINE KIDS e à Maratona Infantil estão atreladas e são custeadas pelo Programa de Exposições e Programação Cultural e deveriam prever em seu planejamento à contratação de atividades e oficinas para que não houvesse sobrecarga da equipe do Núcleo Educativo. Observa-se, para além das metas pactuadas, que há uma série de rotinas técnicas atreladas ao Programa Educativo que devem ser relevadas quando da tomada de decisão de realizar mais ações do que as previstas no Plano de Trabalho, ainda mais para compor a programação cultural de duas ações atreladas o Programa de Exposições e Programação Cultural.

Em relação às metas nº 47.1 e 48.4, que tiveram seu número mínimo realizado acima e 20% do previsto, esta UGE informa que verificará a necessidade e viabilidade do estabelecimento de novos parâmetros para o próximo Plano de Trabalho.

A meta nº 49.4 foi realizada parcialmente, dentro do limite de 20% aceito por esta UGE.

As metas nº 48.3, 49.3, 50.1, 51.1 e 52.1 foram executadas, conforme previsto para o exercício. Todas as ações condicionadas previstas para o exercício, foram realizadas. Esta UGE parabeniza a OS pelos resultados alcançados.

2.5 PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP
MUSEU DA IMAGEM E DO SOM - AÇÕES PACTUADAS (2023)

57	Palestras, oficinas e /ou cursos [Virtual]	57.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	1	0
					2º Quadrim	1	2
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	2	2
					ICM	100%	100%
		57.2	Meta-Resultado	Número de público virtual-participação	1º Quadrim	20	0
					2º Quadrim	20	55
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	40	55
					ICM	100%	137,5%
		57.3	Meta-Produto	Número de polos beneficiados	1º Quadrim	7	0
					2º Quadrim	7	6
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	7	6
					ICM	100%	85,7%
58	Ação de Articulação da Rede Temática de Museus de Imagem e de Som e acervos correlatos	58.1	Meta-Produto	Abertura de chamada pública para curadoria compartilhada	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
		58.2	Meta-Produto	Atualização do mapeamento de Museus da rede temática	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
		58.3	Meta-Resultado	Apresentação de tabulação de formulários de rede temática	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	0
					3º Quadrim	0	1
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
59	Exposição com curadoria compartilhada	59.1	Meta-Produto	Quantidade de projetos de curadoria compartilhada	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
		59.2	Meta-Resultado	Quantidade de exposições realizadas	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	0
					3º Quadrim	0	1
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
		59.3	Meta-Resultado	Número de Visitantes	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	50	0
					3º Quadrim	0	21
					Meta Anual	50	21
					ICM	100%	42%
		59.4	Meta-Produto	Número de polos beneficiados	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	0
					3º Quadrim	0	1

					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
60	Palestras, oficinas e/ou cursos [Presencial]	60.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
		60.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	20	19
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	20	19
					ICM	100%	95%
		60.3	Meta-Resultado	Número de polos beneficiados	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
3º Quadrim	0				0		
Meta Anual	1				1		
ICM	100%				100%		
61	Vivência profissional supervisionada	61.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
		61.2	Meta-Resultado	Número de polos beneficiados	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%

Parecer da UGE sobre o Programa Conexões Museus SP:

Não havia ações previstas para o 3º quadrimestre.

A meta nº 58.3, relacionada à apresentação da tabulação de formulários da rede temática, foi realizada por meio do evento de articulação denominado "Fórum Brasileiro de Museus da Imagem e do Som". Essa substituição foi acordada entre OS e GTC-SISEM, visto que o fórum representa uma ativação efetiva da rede temática. A meta foi prevista para o 2º quadrimestre, mas realizada no 3º e esta UGE atesta que foi realizada.

A ação nº 59, referente a Exposição com curadoria compartilhada, foi realizada com eficácia. Estava prevista para o 2º quadrimestre, mas foi executada no 3º. Quanto à meta 59.3, referente a número de visitantes, executada abaixo do previsto, a OS avalia que, apesar dos esforços de divulgação, a adesão do público foi baixa por conta de a inauguração ter sido realizada em dezembro, já próximo das festas de fim de ano. Esta UGE acata a justificativa, mas orienta a OS a planejar futuras ações para outros períodos do ano.

2.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL – PCDI - MUSEU DA IMAGEM E DO SOM - AÇÕES PACTUADAS (2023)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
62	Canais de Comunicação com os diversos segmentos de público	62.1	Meta-Resultado	Número mínimo de visitantes únicos no site	1º Quadrim	150.000	275.154
					2º Quadrim	75.000	225.448
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	225.000	500.602
					ICM	100%	100%

		62.2	Meta-Resultado	Número mínimo de seguidores atingidos nas mídias sociais (Instagram, Twitter e Facebook)	1º Quadrimestre	3.000	3.388.032
					2º Quadrimestre	1.500.000	2.685.854
					3º Quadrimestre	0	0
					Meta Anual	4.500.000	6.073.886
					ICM	100%	100%
63	Inserções na mídia	63.1	Meta-Produto	Número de inserções	1º Quadrimestre	300	868
					2º Quadrimestre	150	2.934
					3º Quadrimestre	0	0
					Meta Anual	900	3.802
					ICM	100%	844,9%

2.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL – PCDI - MUSEU DA IMAGEM E DO SOM - AÇÕES CONDICIONADAS (2023)							
No.	Ações condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
64	Canais de Comunicação com os diversos segmentos de público	64.1	Meta-Resultado	Número mínimo de visitantes únicos no site	1º Quadrimestre	0	0
					2º Quadrimestre	0	0
					3º Quadrimestre	50.000	206.745
					Meta Anual	50.000	206.745
					ICM	100%	100%
		64.2	Meta-Resultado	Número mínimo de seguidores atingidos nas mídias sociais (Instagram, Twitter e Facebook)	1º Quadrimestre	0	0
					2º Quadrimestre	0	0
					3º Quadrimestre	1.000.000	4.916.182
					Meta Anual	1.000.000	4.916.182
					ICM	100%	100%
65	Inserções na mídia	65.1	Meta-Produto	Número de inserções	1º Quadrimestre	0	0
					2º Quadrimestre	0	0
					3º Quadrimestre	300	3.145
					Meta Anual	300	3.145
					ICM	100%	1048,3%

Parecer da UGE sobre o Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional

Todas as ações previstas para o quadrimestre foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos. Em relação às metas nº 62.1 e 62.2, que tiveram seu número mínimo realizado acima do previsto para o quadrimestre e ano, esta UGE parabeniza a OS pelos bons resultados e informa que verificará a necessidade e viabilidade do estabelecimento de novos parâmetros para o próximo Contrato de Gestão.

Sobre a superação do número de inserções na mídia, meta nº 63.1, a OS justifica que no período de maio a agosto, o MIS inaugurou duas grandes exposições que reverberaram enormemente na imprensa - "Tina Turner: uma viagem para o futuro"; e "B.B. King: um mundo melhor em algum lugar" - o que resultou na meta de inserções na mídia extrapolada. Esta UGE acata a justificativa.

Esta UGE parabeniza pela realização das ações condicionadas nº64, Canais de Comunicação com os diversos segmentos de público e nº65 Inserções na mídia.

2.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES - PED MUSEU DA IMAGEM E DO SOM - AÇÕES PACTUADAS (2023)

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado
-----	-----------------	-----	------------------------	------------	------------------------	-----------

66	Alvará de Funcionamento Local de Reunião	66.1	Dado-Extra	Obtenção do Alvará	1º Quadrimestre	0	0
					2º Quadrimestre	1	1
					3º Quadrimestre	0	0
					ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
67	Seguro Predial	67.1	Dado-Extra	Seguro Renovado	1º Quadrimestre	1	1
					2º Quadrimestre	0	0
					3º Quadrimestre	0	0
					ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
68	Plano de Emergência- Instrução Técnica CBPMESP 16/2019	68.1	Dado-Extra	Ação Realizada	1º Quadrimestre	0	1
					2º Quadrimestre	1	0
					3º Quadrimestre	0	0
					ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
69	Renovação AVCB	69.1	Meta-Produto	Obtenção de AVCB com vencimento em 2023	1º Quadrimestre	1	1
					2º Quadrimestre	0	0
					3º Quadrimestre	0	0
					ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
70	Alvará de funcionamento Local de Reunião	70.1	Dado-Extra	Relato das ações realizadas para obtenção do Alvará	1º Quadrimestre	0	0
					2º Quadrimestre	0	1
					3º Quadrimestre	0	0
					ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%

Parecer da UGE sobre o Programa Edificações

As ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas pela OS parcialmente, não alcançando todos os objetivos previstos.

Para as metas nº 66.1 e nº 70.1, duplicadas, que tratam do Alvará de Funcionamento de Local de Reunião, a OS informou que o processos para obtenção dos documentos “Alvará de Aprovação e Execução de Reforma” e “Auto de Regularização”, que precedem a obtenção do documento tratado nesta meta, foram remetidos à Divisão de Serviços e Uso Institucional de Grande Porte da Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento, bem como relatou as ações empreendidas para tal obtenção, através de equipe própria e empresa especializada contratada, demonstrando empenho, entretanto, permanecendo sem êxito. Esta UGE acata a justificativa apresentada e acompanhará o desenvolvimento da ação no próximo Contrato de Gestão.

Em relação à meta nº 67.1, referente à seguros, a apólice de seguro multirrisco, nº 1800934891, contratada através da seguradora SOMPO SEGUROS, é válida até 21/01/2024, e abrange a cobertura de responsabilidade civil.

Quanto a meta nº 68.1, que trata da elaboração de Plano de Emergência, com base na Instrução Técnica 16/2019, “Gerenciamento de Riscos de Incêndio”, foi cumprida.

Em relação a meta nº 69.1, AVCB nº 490572, foi válido até 13/11/2023, e a OS relatou que, durante o processo de renovação foram necessárias readequações no Sistema de Combate ao Incêndio, que se encontram em fase de finalização, possibilitando a revalidação do documento. Esta UGE acata a justificativa apresentada e acompanhará o desenvolvimento da ação no próximo Contrato de Gestão.

2.8 PROGRAMA PONTOS MIS - PONTOS MIS							
MUSEU DA IMAGEM E DO SOM - AÇÕES PACTUADAS (2023)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
71	Programação mensal de jan. a dez Pontos MIS instalados em municípios do	71.1	Meta-Produto	Número de municípios com Pontos MIS atendidos com	1º Quadrimestre	150	120
					2º Quadrimestre	150	122
					3º Quadrimestre	0	120
					Meta Anual	150	122

	Estado de SP [Presencial e Virtual]			programação mensal	ICM	100%	81,3%
72	Eventos de Articulação e apoio aos Pontos MIS (encontros, fóruns e seminário) [Virtual]	72.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
		72.2	Meta-Resultado	Número mínimo público virtual-participação	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	100	134
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	100	134
					ICM	100%	100%
73	Exibições de filmes seguidos de debates [Virtual]	73.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	6	5
					2º Quadrim	6	7
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	12	12
					ICM	100%	100%
		73.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual-participação	1º Quadrim	400	1.154
					2º Quadrim	400	1.195
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	800	2.349
					ICM	100%	100%
		73.3	Dado-Extra	Número de público virtual-visualização	1º Quadrim	-	794
					2º Quadrim	-	440
					3º Quadrim	-	0
					ANUAL	-	1.234
					ICM	100%	100%
74	Debates sobre as exposições itinerantes [Virtual]	74.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	2	0
					2º Quadrim	2	4
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	4	4
					ICM	100%	100%
		74.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual-participação	1º Quadrim	200	0
					2º Quadrim	200	428
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	400	428
					ICM	100%	100%
		74.3	Dado-Extra	Número de público virtual-visualização	1º Quadrim	-	0
					2º Quadrim	-	56
					3º Quadrim	-	0
					ANUAL	-	56
					ICM	100%	100%
75	Oficinas e palestras para o público geral [Virtual]	75.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	3	3
					2º Quadrim	4	4
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	7	7
					ICM	100%	100%
		75.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual-participação	1º Quadrim	210	446
					2º Quadrim	280	586
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	490	1.032

					ICM	100%	100%
76	Orientação de desenvolvimento de curtas [Virtual]	76.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
	76.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual-participação	1º Quadrim	0	0	
				2º Quadrim	14	12	
				3º Quadrim	0	0	
				Meta Anual	14	12	
				ICM	100%	85,7%	
77	Eventos de Articulação e apoio aos Pontos MIS (encontros, fóruns e seminário) [Presencial]	77.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	0	6
					3º Quadrim	0	1
					Meta Anual	1	8
					ICM	100%	800%
	77.2	Meta-Resultado	Número de público presencial	1º Quadrim	100	183	
				2º Quadrim	0	90	
				3º Quadrim	0	74	
				Meta Anual	100	374	
				ICM	100%	347%	
78	Visitas de assessoria técnica nos Pontos MIS [Presencial]	78.1	Meta-Produto	Quantidade de visitas realizadas	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	1	3
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	2	4
					ICM	100%	200%
79	Oficinas e palestras para o público geral [Presencial]	79.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	30	62
					2º Quadrim	60	262
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	90	324
					ICM	100%	360%
	79.2	Meta-Resultado	Número de Público	1º Quadrim	480	994	
				2º Quadrim	960	3.411	
				3º Quadrim	0	0	
				Meta Anual	1.440	4.405	
				ICM	100%	305,9%	
80	Exibições de filmes [Presencial]	80.1	Meta-Produto	Quantidade de sessões	1º Quadrim	520	734
					2º Quadrim	520	1.289
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1.040	2.023
					ICM	100%	194,5%
	80.2	Meta-Resultado	Número de público	1º Quadrim	10.400	22.933	
				2º Quadrim	10.400	33.198	
				3º Quadrim	0	0	
				Meta Anual	20.800	56.131	
				ICM	100%	269,9%	
81	Exposição itinerante de mostras fotográficas do acervo [Presencial]	81.1	Meta-Produto	Número de Cidades atendidas	1º Quadrim	3	3
					2º Quadrim	4	4
					3º Quadrim	0	1
					Meta Anual	7	8
					ICM	100%	114,3%

		81.2	Meta-Resultado	Número de público	1º Quadrim	1.200	2.961
					2º Quadrim	1.600	9.890
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	2.800	12.851
					ICM	100%	459%

**2.8 PROGRAMA PONTOS MIS - PONTOS MIS
MUSEU DA IMAGEM E DO SOM - AÇÕES CONDICIONADAS (2023)**

No.	Ações Condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
82	Eventos na Grande São Paulo CEUs/ Fábrica de Cultura e outros [Extramuro]	82.1	Meta-Produto	Número de equipamentos culturais atendidos	1º Quadrim	1	0
					2º Quadrim	1	0
					3º Quadrim	0	1
					Meta Anual	2	1
					ICM	100%	50%
		82.2	Meta-Resultado	Número de público	1º Quadrim	100	0
					2º Quadrim	100	0
					3º Quadrim	0	74
					Meta Anual	200	74
					ICM	100%	37%
83	Programação mensal de jan a dez Pontos MIS instalados em municípios do Estado de SP [Presencial e Virtual]	83.1	Meta-Produto	Número de municípios com Pontos MIS atendidos com programação mensal	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	120	0
					Meta Anual	120	0
					ICM	100%	0%
84	Exibições de filmes seguidos de debates [Virtual]	84.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	1	1
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
		84.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público Virtual-participação	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	50	80
					Meta Anual	50	80
					ICM	100%	100%
85	Oficinas e palestras para o público geral [Presencial]	85.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	20	312
					Meta Anual	20	312
					ICM	100%	1560%
		85.2	Meta-Resultado	Número de público	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	400	4.391
					Meta Anual	400	4.391
					ICM	100%	1097,8%
86	Exibições de filmes [Presencial]	86.1	Meta-Produto	Quantidade de sessões	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	120	1.331
					Meta Anual	120	1.331

					ICM	100%	322,5%
		86.2	Meta-Resultado	Número de público	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	1.500	29.573
					Meta Anual	1.500	29.573
					ICM	100%	1971,50%
87	Exposição itinerante de mostras fotográficas do acervo [Presencial]	87.1	Meta-Produto	Número de público	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	1200	649
					Meta Anual	1200	649
					ICM	100%	54,1%

Parecer da UGE sobre o Programa Pontos MIS

De modo geral, esta UGE orienta a OS a formular os próximos planos de trabalho de modo mais cuidadoso, a fim de evitar a realização das ações muito acima ou muito abaixo da previsão, já que este é um indicador de um mau planejamento.

Além disso, esta UGE solicita à OS, especialmente à equipe do Pontos MIS, a produzir relatórios mais objetivos e claros. No relatório de atividades, há parágrafos inteiros que se repetem e pouca objetividade na apresentação das informações. A mesma orientação se aplica às explicações apresentadas quando da realização de ações acima ou abaixo do previsto. Estas explicações não se configuram como justificativas satisfatórias, devido a sua pouca objetividade.

A ação nº 71, Programação mensal de jan a dez Pontos MIS instalados em municípios do Estado de SP (presencial e virtual), foi realizada parcialmente. Esta UGE informa que a mensuração está dentro do limite de 20% de cumprimento aceito por esta UGE.

A meta nº 72.1, Quantidade de eventos realizados, foi realizada com eficácia. A meta nº 72.2, Número mínimo público virtual-participação, foi realizada em mais de 20% do pactuado. A OS informa, no relatório do 2º quadrimestre, que “o evento contou com a participação ativa e engajada dos gestores do programa, equipe do Pontos MIS e com a presença do Diretor Geral do MIS” e avalia que “essa superação da meta num ambiente virtual ressalta a relevância do Encontro e a efetividade das estratégias de divulgação e mobilização”. Esta UGE cumprimenta a OS pelos resultados atingidos, mas reforça que, por se tratar de meta cuja mensuração é número mínimo, não existe superação.

A ação nº 77, Eventos de Articulação e apoio aos Pontos MIS, foi realizada muito acima do previsto. A OS informa que os gestores do Programa nos municípios percebem “que o compartilhamento de desafios e vivências é mais enriquecedor durante esses encontros presenciais, facilitando uma identificação mais efetiva entre os participantes, como consequência a reverberar em uma programação mais rica e qualitativa em cada cidade” e avalia que a adesão deste público foi “constante e proporcional ao aumento da oferta de eventos”. Esta UGE acata a justificativa, contudo, orienta a OS a elaborar os próximos planos de trabalho de modo mais coerente à capacidade executiva da equipe e à demanda e adesão dos parceiros nos municípios.

A ação nº 78, Visitas de assessoria técnica nos Pontos MIS, foi realizada acima do previsto. A OS informa que “as visitas foram cuidadosamente planejadas para aprofundar o conhecimento sobre os equipamentos culturais presentes nas cidades parceiras e promover diálogos construtivos com Prefeitos e Secretários do Estado de São Paulo.” Esta UGE acata a justificativa, porém, orienta a OS a elaborar os próximos planos de trabalho de modo mais coerente à capacidade executiva da equipe e à demanda dos parceiros nos municípios.

A ação nº 79, Oficinas e palestras para o público geral, foi realizada acima do previsto. A OS justifica que a interiorização de ações culturais é uma diretriz da SCEIC e que a demanda pelas oficinas de audiovisual é alta e recorrente. Esta UGE acata a justificativa e orienta a OS a planejar os próximos planos de trabalho considerando esta demanda.

A ação nº 80, Exibições de filmes [Presencial], foi realizada acima do previsto. A OS justifica que o Programa Pontos MIS é desenvolvido de modo colaborativo e informa que o interesse dos municípios em exibir mais sessões em suas

idades não onerou o orçamento. Esta UGE acata a justificativa.

A ação nº 81, Exposição itinerante de mostras fotográficas do acervo, foi realizada acima do previsto. A respeito da meta nº 81.1, Número de Cidades atendidas, a OS informa, em relatório de atividades anexo, que conseguiu realizar uma exposição adicional no mês de dezembro, contemplando a cidade de Herculândia. Esta UGE acata a justificativa.

Já quanto a meta nº 81.2, Número de público, a OS informa que houve um “fenômeno significativo”: várias cidades agendaram visitas de escolas e grupos aos espaços culturais. Ao contrário da OS, esta UGE entende que este é um fenômeno bastante previsível. Neste sentido, considerando que os dados de público são informados pelos municípios parceiros, esta UGE orienta que estas informações constem como Dado extra em planos de trabalho futuros.

A ação condicionada nº 82, Eventos na Grande São Paulo CEUs/ Fábrica de Cultura e outros [Extramuro], tinha previsões para o 1º e o 2º quadrimestres. Contudo, a meta nº 82.1. Número de Equipamentos culturais atendidos, foi realizada na mensuração 1, tendo atingido, portanto, 50% da previsão para o exercício. Do mesmo modo, a meta nº 82.1, Número de público, foi realizada em 37% da previsão anual.

A ação condicionada nº 84, Exibições de filmes seguidos de debates [Virtual], foi realizada por meio da exibição de três filmes de Hector Babenco recém-restauradas, seguida de debate.

As ações condicionadas nº 85, Oficinas e palestras para o público geral [Presencial], e nº 86, Exibições de filmes [Presencial], foram realizadas acima do previsto.

A ação condicionada nº 87, Exposição itinerante de mostras fotográficas do acervo [Presencial], foi realizada abaixo do previsto na mensuração da meta nº 87.1, Número de público. A OS replicou a justificativa apresentada à meta nº 81.2, em aparente erro formal.

MIS EXPERIENCE

2.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA – PGM							
MIS EXPERIENCE - AÇÕES PACTUADAS (2023)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
01	Pesquisa de avaliação de público	1.1	Meta-Resultado	Pesquisa de avaliação de público geral (QR code) Índice de Satisfação	Meta Anual	=>80%	96,65%
					ICM	100%	100%
		1.2	Meta-Resultado	Pesquisa de perfil e satisfação de público escolar conforme modelo SEC Índice de satisfação	Meta Anual	=>80%	97,39%
					ICM	100%	100%

Parecer da UGE sobre o Programa de Gestão Museológica

As metas nº 1.1 e 1.2 foram executadas, conforme previsto para o exercício.

2.2 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC							
MIS EXPERIENCE - AÇÕES PACTUADAS (2023)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
02	Exposição galeria principal	2.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições realizadas	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	0	0

					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
		2.2	Meta-Resultado	Número de público presencial	1º Quadrim	50.000	193.123
					2º Quadrim	0	90.113
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	50.000	283.236
					ICM	100%	566,5%
03	Exposição galeria secundária	3.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições realizadas	1º Quadrim	0	1
					2º Quadrim	1	0
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
		3.2	Meta-Resultado	Número de público presencial	1º Quadrim	0	7.037
					2º Quadrim	20.000	4.941
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	20.000	11.978
					ICM	100%	59.9%
04	Cursos livres virtuais	4.1	Meta-Produto	Quantidade de cursos realizados	1º Quadrim	1	2
					2º Quadrim	2	2
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	3	4
					ICM	100%	133,3%
		4.2	Meta-Resultado	Número de público matriculado	1º Quadrim	15	52
					2º Quadrim	30	42
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	45	94
					ICM	100%	208.9%

**2.2 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC
MIS EXPERIENCE - AÇÕES CONDICIONADAS (2023)**

No.	Ações Condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
05	Exposição temporária com obras de terceiros e/ou realizada em coprodução (galeria principal)	5.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições realizadas	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	0
					3º Quadrim	1	0
					Meta Anual	2	0
					ICM	100%	0%
		5.2	Meta-Resultado	Número de público Presencial	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	50.000	0
					3º Quadrim	50.000	0
					Meta Anual	100.000	0
					ICM	100%	0%
06	Exposição temporária com obras de terceiros e/ou realizada em coprodução (galeria secundaria)	6.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições realizadas	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	0
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	0
					ICM	100%	0%
		6.2	Meta-Resultado	Número de público Presencial	1º Quadrim		0
					2º Quadrim		0
					3º Quadrim		0
					Meta Anual	10.000	0
					ICM	100%	0%

07	Exposição Virtual-tour desenvolvido a partir de exposição em cartaz	7.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições realizadas	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	0
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	0
					ICM	100%	0%
	7.2	Meta-Resultado	Número de público virtual-visualização	1º Quadrim	0	0	
				2º Quadrim	1.500	0	
				3º Quadrim	0	0	
				Meta Anual	1.500	0	
				ICM	100%	0%	
08	Estudo núcleo itinerante	8.1	Meta-Produto	Quantidade de ação realizada	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	1	1
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%

Parecer da UGE sobre o Programa de Exposições e Programação Cultural

De modo geral, as ações previstas para o quadrimestre foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Sobre a superação de número de público presencial, meta n°2.2, a OS justifica que foi excedida devido ao grande sucesso da exposição. Além da divulgação promovida pelas equipes de Comunicação e de Parcerias do museu (mídia impressa, digital e televisiva), outro fator importante nesta equação foi o aporte em mídia feito pela Tiqueteira do evento, a Fever, investindo em grande escala em posts patrocinados nas redes sociais. A divulgação, somada às prorrogações para o 2o. quadrimestre e à qualidade do conteúdo da mostra e a grande relevância e apelo do mestre Michelangelo resultaram em número crescente de visitantes ao museu. Esta UGE acata a justificativa.

A ação n°3, referente à exposição na galeria secundária, originalmente proposta para o 2º quadrimestre, foi antecipada para o primeiro quadrimestre. A OS justifica que O Quintal das Artes, primeiramente planejado para o segundo quadrimestre, teve sua inauguração antecipada para março de 2023. Com relação ao número de público presencial, realizado em 59.9% do previsto, a OS justifica que apesar de sua antecipação e, posteriormente, ter sido prorrogada, além do grande esforço em trazer grupos particulares e escolares para a mostra, a visita ficou abaixo da meta estipulada para o espaço, que tinha como foco o público infanto-juvenil. Esta meta de visita deverá ser reavaliada para o próximo plano de trabalho. A UGE acata a justificativa.

Em relação a superação da quantidade de cursos realizados, meta n°4.1, a OS justifica que o MIS Experience busca trazer um conteúdo de formação para que seu público possa compreender ainda mais sobre o universo das artes audiovisuais. Com a possibilidade de levar conhecimento via Internet, estão recebendo um retorno positivo e se empenha em levar cada vez mais conteúdo de qualidade para os participantes. Sobre a superação do número de público matriculado, meta n°4.2, a OS justifica que com a ótima aceitação do público, inscreveu um número maior de participantes em cada curso e esta superação da meta não afetou negativamente a experiência dos participantes, como também não resultou em qualquer ônus adicional para a OS. Esta UGE acata a justificativa.

Observa-se sobre o recebimento de visitantes presenciais no museu, que a OS indica no quadro de ação e mensurações que foram recebidos 283.236 visitantes na galeria principal (meta n°2.2) e 11.978 visitantes na galeria secundária (meta n°3.2). A somatória indica, portanto, que o MIS Experience recebeu 295.214 visitantes no ano de 2023. Esse dado diverge do informado na Planilha de Público UPPM 2023, que indica o recebimento 300.307 pessoas como público visitante total. Por sua vez, ambos os dados também divergem do consolidado de público entregue pela Organização Social (anexo de rotina do Programa de Exposição e Programação Cultural), o qual indica o recebimento de 301.665 visitantes. A UGE reitera a necessidade de atenção ao preenchimento dos informes de público, tendo em vista que os dados informados subsidiam os indicadores encaminhados bimestralmente ao Simppa - sistema que acompanha a execução das metas anuais previstas na Lei Orçamentária Anual, bem como as metas previstas no Plano Plurianual; além de pautarem os dados informados pela UGE ao Gabinete, Palácio e diversos veículos de imprensa, resultando em ações de transparência governamental e prestação de contas.

A UGE parabeniza pela realização da ação condicionada n°08, Estudo de núcleo itinerante. A OS justificou a não realização das demais ações condicionadas devido à prorrogação da exposição "Michelangelo: o mestre da Capela Sistina".

2.3 PROGRAMA EDUCATIVO – PE
MIS EXPERIENCE - AÇÕES PACTUADAS (2023)

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão		Realizado
					Quadrimestral		
09	Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas (Ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário) [Presencial e virtual]	9.1	Meta-Resultado	Número mínimo de público-atendido	1º Quadrim	4.500	7.458
					2º Quadrim	11.000	9.377
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	15.500	16.835
					ICM	100%	100%
		9.2	Meta-Resultado	Número mínimo de virtual-participação	1º Quadrim	35	36
					2º Quadrim	35	30
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	70	66
					ICM	100%	94,2%
10	Projeto MIS + 60 [Presencial]	10.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	3	3
					2º Quadrim	3	4
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	6	7
					ICM	100%	116,7%
		10.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrim	75	82
					2º Quadrim	75	118
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	150	200
					ICM	100%	133,3%
11	Projeto MIS + 60 [Virtual]	11.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
		11.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual-participação	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	25	45
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	25	45
					ICM	100%	100%
12	Projeto Acessa MIS (pessoas com deficiências) [Presencial]	12.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	3	3
					2º Quadrim	3	3
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	6	6
					ICM	100%	100%
		12.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrim	75	78
					2º Quadrim	75	34
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	150	112
					ICM	100%	74,7%
13	Projeto Acessa MIS (pessoas com deficiências) [Virtual]	13.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	2
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	2
					ICM	100%	200%
		13.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual-participação	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	25	31
					3º Quadrim	0	0

					Meta Anual	25	31
					ICM	100%	100%
14	Projeto Integra MIS (pessoas em situação de vulnerabilidade) [Virtual]	14.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
		14.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual-participação	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	15	24
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	15	24
					ICM	100%	100%
15	Projeto Integra MIS (pessoas em situação de vulnerabilidade) [Presencial]	15.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	6	7
					2º Quadrim	10	10
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	16	17
					ICM	100%	106,3%
		15.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrim	60	63
					2º Quadrim	100	180
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	160	243
					ICM	100%	151,9%
16	Projeto Formação de Educadores [Virtual]	16.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	2	2
					ICM	100%	100%
		16.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual-participação	1º Quadrim	20	17
					2º Quadrim	20	35
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	40	52
					ICM	100%	100%
17	Projeto Além Muros - Redes Sociais]	17.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	1	3
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	2	4
					ICM	100%	200%
		17.2	Meta-Resultado	Número de público virtual-visualização	1º Quadrim	9.000	6.000
					2º Quadrim	9.000	12.200
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	18.000	18.200
					ICM	100%	101%
18	Projeto Além Muros - Itinerante	18.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	2	4
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	2	4
					ICM	100%	200%
		18.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	50	81
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	50	81
					ICM	100%	162%

19	Projeto Primeiros Olhares	19.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	2	2
					ICM	100%	100%
		19.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrim	50	55
					2º Quadrim	50	52
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	100	107
					ICM	100%	107%
20	Projeto Ateliê Experience	20.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	4	4
					2º Quadrim	7	12
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	11	16
					ICM	100%	145,5%
		20.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrim	60	65
					2º Quadrim	100	138
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	160	203
					ICM	100%	126,9%

**2.3 PROGRAMA EDUCATIVO – PE
MIS EXPERIENCE - AÇÕES CONDICIONADAS (2023)**

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão		Realizado
					Quadrimestral		
21	Programa Experience-AR	21.1	Meta-Resultado	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	3	1
					2º Quadrim	10	0
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	13	1
					ICM	100%	7,7%
		21.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrim	300	120
					2º Quadrim	1.000	0
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1.300	120
					ICM	100%	9,2%
22	Desenvolvimento de material educativo- Almanaque para crianças	22.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	0
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	0
					ICM	100%	0%
23	Desenvolvimento de material educativo- Material de apoio para professores e estudantes	23.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	1	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	0
					ICM	100%	0%
24	Formação de Educadores Virtual	24.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	2	0
					2º Quadrim	2	0
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	4	0
					ICM	100%	0%
		24.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrim	40	0
					2º Quadrim	40	0

					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	80	0
					ICM	100%	0%
25	Projeto ACESSA MIS (pessoas com deficiências) [Presencial]	25.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	1	0
					Meta Anual	1	0
					ICM	100%	0%
	25.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual- participação	1º Quadrim	0	0	
				2º Quadrim	0	0	
				3º Quadrim	20	0	
				Meta Anual	20	0	
				ICM	100%	0%	
26	Projeto Integra MIS (pessoas em situação de vulnerabilidade) Presencial	26.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	2	0
					Meta Anual	2	0
					ICM	100%	0%
	26.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrim	0	0	
				2º Quadrim	0	0	
				3º Quadrim	15	0	
				Meta Anual	15	0	
				ICM	100%	0%	
27	Desenvolvimento de material educativo- Material de apoio para professores e estudantes	27.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	1	0
					Meta Anual	1	0
					ICM	100%	0%
28	Visitas educativas para estudantes de escolas públicas e grupos diversos (Ensino infantil, fundamental, médio, técnico, universitário e de educação não- formal) [Presencial]	28.1	Meta-Resultado	Número mínimo de público atendido	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	500	0
					Meta Anual	500	0
					ICM	100%	0%

Parecer da UGE sobre o Programa Educativo:

De modo geral, as ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Quanto à superação anual da meta nº 10.2, referente ao público atendido no Projeto MIS +60, a OS justifica que se deve à nova parceria com a Universidade Aberta da Terceira Idade, que realizou ações presenciais no meio do ano. A OS complementa que esta superação não impactou o desenvolvimento das atividades e a experiência dos participantes. Esta UGE acata a justificativa da OS.

No que tange à realização parcial anual da meta nº 12.2, referente ao número de público presencial atendido no Projeto ACESSA MIS, a OS justifica que embora tenha realizado o número de ações previstas, não houve o alcance do público previsto devido a imprevistos dos equipamentos parceiros, que vieram com grupos reduzidos. Esta UGE acata a justificativa da OS, considerando a volatilidade desta tipologia de público, e compreende a meta como parcialmente

cumprida.

Quanto à superação anual da meta nº 13.1, concernente à quantidade de ações realizadas no Projeto Acesso MIS (virtual), a OS justifica que houve a realização de duas ações virtuais em razão da demanda estabelecida pela parceria com a Secretaria dos Direitos da Pessoa com Deficiência de Barueri e que isso não resultou em qualquer ônus adicional para a OS. Esta UGE acata a justificativa da OS.

Em relação à superação anual da meta nº 15.2, referente ao número de público atendido no Projeto IntegraMIS, a OS justifica que em razão dos vários cancelamentos feitos por parte da Fundação CASA, o Núcleo buscou outras parcerias com equipamentos de atendimento social que apresentaram demandas de atendimento para grupos bem maiores, resultando na alta superação da meta. Esta UGE acata a justificativa da OS.

A meta nº 17.1, referente à quantidade de ações realizadas no Projeto Além Muros - Redes Sociais, foi superada no ano. A OS justifica que para que o público previsto na meta fosse alcançado, o Núcleo educativo teve que desenvolver mais conteúdos para as redes sociais. Esta UGE acata a justificativa da OS.

Em relação à ação nº 18, referente ao Projeto Além Muros – Itinerante, foi superada no ano. A OS justifica que o Núcleo Educativo firmou parcerias que criaram a demanda por novas oficinas realizadas nos equipamentos, superando assim as ações e público atendido. Tal fato não resultou em qualquer ônus adicional para a OS. Esta UGE acata a justificativa da OS.

Quanto à ação nº 20, referente ao Projeto Ateliê Experience, foi superada no ano. A OS justifica que com a prorrogação da exposição Michelangelo: O Mestre da Capela Sistina para o mês de julho, o Núcleo Educativo pôde desenvolver uma nova programação de oficinas no mês das férias, o que reverberou na superação das metas. Esta UGE acata a justificativa da OS.

Esta UGE ressalva, diante das metas-produtos superadas presentes no relatório anual, a relevância de um planejamento das ações que compreenda a capacidade de atendimento dos diferentes públicos pela equipe do museu, de modo que as metas sejam planejadas/executadas de acordo com esta capacidade de atendimento. Observa-se, para além das metas pactuadas, que há uma série de rotinas atreladas ao Programa Educativo que devem ser relevadas quando da tomada de decisão de realizar mais ações do que as previstas no Plano de Trabalho em razão da capacidade de atendimento da equipe do Programa Educativo. Neste sentido, esta UGE orienta a todas as OS que atestem que as superações, além de não impactarem o orçamento e a execução das demais metas e ações pactuadas, também não impactaram a realização das rotinas técnicas do Programa.

Em relação às metas nº 9.1, 11.2, 13.2, 14.2 e 16.2, que tiveram seu número mínimo realizado acima e 20% do previsto, esta UGE informa que verificará a necessidade e viabilidade do estabelecimento de novos parâmetros para o próximo Plano de Trabalho.

A meta nº 9.2 foi realizada parcialmente, dentro do limite de 20% aceito por esta UGE.

As metas nº 10.1, 15.1, 17.2 e 19.2 foram superadas dentro do limite de 20% aceito por esta UGE e, portanto, não precisam apresentar justificativas.

As metas nº 11.1, 12.1, 14.1, 16.1 e 19.1 foram executadas, conforme previsto para o exercício.

As metas condicionadas previstas para o ano não foram realizadas, com exceção da ação nº 21 (Programa Experience-AR) cuja meta nº 21.1 (quantidade de eventos realizados) foi executada em somente 7,7%, e a meta nº 21.2 (número de público atendido) foi executada em 9,2%.

2.4 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL – PCDI MIS EXPERIENCE - AÇÕES PACTUADAS (2023)

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
29	Canais de Comunicação com os diversos	29.1	Meta-Resultado	Número mínimo de seguidores atingidos nas mídias sociais	1º Quadrim	800.000	4.291.458
					2º Quadrim	200.000	929.000
					3º Quadrim	0	0

	segmentos de público			(Instagram, Twitter e Facebook)	Meta Anual	1.000.000	5.220.458
					ICM	100%	100%
30	Inserções na mídia	30.1	Meta-Produto	Número de inserções	1º Quadrim	300	506
					2º Quadrim	100	126
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	400	632
					ICM	100%	158%

2.4 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL – PCDI MIS EXPERIENCE - AÇÕES CONDICIONADAS (2023)

No.	Ações Condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
31	Canais de Comunicação com os diversos segmentos de público	31.1	Meta-Resultado	Número mínimo de seguidores atingidos nas mídias sociais (Instagram, Twitter e Facebook)	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	100.000	1.041.581
					Meta Anual	100.000	1.041.581
					ICM	100%	100%
32	Inserções na mídia	32.1	Meta-Produto	Número de inserções	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	50	436
					Meta Anual	50	436
					ICM	100%	872%

Parecer da UGE sobre o Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional

Todas as ações previstas para o quadrimestre foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos. Em relação à meta nº 31.1 que teve seu número mínimo realizado acima do previsto para o quadrimestre e ano, esta UGE parabeniza a OS pelos bons resultados e informa que verificará a necessidade e viabilidade do estabelecimento de novos parâmetros para o próximo Contrato de Gestão.

Sobre a superação do número de inserções na mídia, meta nº 32.1, a OS justifica que a divulgação do anúncio da abertura da exposição "Chaves: A Exposição" foi um grande sucesso, resultando em um número de inserções na mídia que ultrapassou a meta estabelecida em quase 9 vezes. A repercussão dessa exposição superou as expectativas, com uma cobertura midiática abrangente em diversos veículos de comunicação locais, regionais e nacionais. Esta UGE acata a justificativa.

2.5 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES - PED MIS EXPERIENCE - AÇÕES PACTUADAS (2023)

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
33	AVCB	33.1	Dado-Extra	AVCB Renovado	1º Quadrim	1	0
					2º Quadrim	0	1
					3º Quadrim	0	0
					ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
34	Seguro Predial	34.1	Dado-Extra	Seguro Renovado	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	0	0
					ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%

35	Alvará de Funcionamento Local de Reunião	35.1	Dado-Extra	Alvará Regularizado	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	0	0
					ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
36	Plano de Emergência- Instrução Técnica CBPMESP 16/2019	36.1	Meta-Produto	Elaboração de Plano de Emergência	1º Quadrim	0	1
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	1	0
					Meta anual	1	1
					ICM	100%	100%

Parecer da UGE sobre o Programa Edificações

As ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas pela OS parcialmente, não alcançando todos os objetivos previstos.

Em relação à meta nº 33.1, o AVCB sob nº 596892 foi válido até 06/09/2022 e OS apresentou relato das ações empreendidas para obtenção do documento, conjuntamente com a Fundação Padre Anchieta, com a qual a edificação está em situação de condomínio, para revalidação do documento, e relatou ainda ações que executa para mitigações de riscos, como a presença de bombeiro civil durante todo o funcionamento. Esta UGE acata a justificativa apresentada e acompanhará o desenvolvimento da ação no próximo Contrato de Gestão.

Quanto à meta nº 34.1, referente à seguros, a apólice multirrisco apresentada, sob nº 1800891603, contratada através da seguradora SOMPO SEGUROS, foi válida até 09/09/2023. Solicitamos o encaminhamento a esta UGE do documento vigente em até 20 dias após o recebimento deste Parecer Técnico.

Sobre a meta nº 35.1, referente à obtenção do Alvará de Funcionamento de Local de Reunião, a OS apresentou documento que trata de "Autorização de Eventos", emitido pela Prefeitura do Município de São Paulo, referente ao período de realização da exposição "Michelangelo: O Gênio da Capela Sistina", e esclareceu que a obtenção do Alvará de Funcionamento de Local de Reunião é assunto tratado conjuntamente com a Fundação Padre Anchieta, pelo fato da edificação estar em situação de condomínio com demais edificações, e informou que, por meio de consultoria especializada contratada, tramita processo junto à Prefeitura do Município de São Paulo. Esta UGE acompanhará o desenvolvimento da ação no próximo Contrato de Gestão e destaca a importância dos esforços envidados para a obtenção do documento

A meta nº 36.1, que trata da elaboração de Plano de Emergência, com base na Instrução Técnica 16/2019, "Gerenciamento de Riscos de Incêndio", incluindo Anotação de Responsabilidade Técnica- ART, foi cumprida.

PAÇO DAS ARTES

2.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA - PGM

PAÇO DAS ARTES - AÇÕES PACTUADAS (2023)

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
					Meta Anual	=>80%	
01	Pesquisa de avaliação de público	1.1	Meta-Resultado	Pesquisa de avaliação de público geral (qr code) índice de Satisfação	Meta Anual	=>80%	93,06%
					ICM	100%	100%
		1.2	Meta-Resultado	Pesquisa de perfil e satisfação de público escolar conforme modelo SEC Índice de satisfação	Meta Anual	=>80%	92,50%
					ICM	100%	100%

Parecer da UGE sobre o Programa de Gestão Museológica

A ação nº 1, com previsão anual, referente à pesquisa de avaliação de público foi desenvolvida pela OS alcançando os objetivos previstos.

2.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS - PA PAÇO DAS ARTES - AÇÕES PACTUADAS (2023)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
02	Organização de acervo documental	2.1	Meta-Produto	Entrega de Relatório sobre arranjo do fundo Paço das Artes	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
03	Desenvolvimento do banco de dados do Paço das Artes Comunicação do Acervo Artístico Documental	3.1	Meta-Produto	Entrega de relatório do desenvolvimento do Banco de Dados do Paço das Artes	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
	Comunicação do Acervo Artístico Documental	3.2	Meta-Produto	Lançamento do Banco de Dados Paço das Artes para público externo	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	1
ICM	100%	100%					

Parecer da UGE sobre o Programa de Gestão de Acervo

Todas as metas previstas para o ano e para o quadrimestre foram cumpridas com eficácia, atingindo os objetivos previstos.

2.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC PAÇO DAS ARTES - AÇÕES PACTUADAS (2023)

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
04	Temporada de Projetos [Presencial]	4.1	Meta-Resultado	Quantidade de exposições realizadas (Ed. 2023)	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	6	6
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	6	6
					ICM	100%	100%
		4.2	Meta-Resultado	Número de Público presencial	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	2.500	4.490
					3º Quadrim	0	1.536
					Meta Anual	2.500	6.026
					ICM	100%	241%
05	Eventos temáticos [Presencial e/ou Virtual]	5.1	Meta-Produto	Evento Realizado	1º Quadrim	1	0
					2º Quadrim	1	3
					3º Quadrim	0	1
					Meta Anual	2	4
					ICM	100%	200%
		5.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público	1º Quadrim	100	0
2º Quadrim	100	4.511					

					3º Quadrim	0	20
					Meta Anual	200	4.531
					ICM	100%	100%
06	Ações Virtuais (lives, ações artísticas, talks, ativações de exposições, dentre outros) [Virtual]	6.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	3	0
					2º Quadrim	3	5
					3º Quadrim	0	4
					Meta Anual	6	9
					ICM	100%	150%
		6.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público-participação	1º Quadrim	150	0
					2º Quadrim	150	284
					3º Quadrim	0	151
					Meta Anual	300	435
					ICM	100%	100%
		6.3	Dado-Extra	Número de público-visualização	1º Quadrim	-	0
					2º Quadrim	-	4.320
					3º Quadrim	-	2.150
					ANUAL	-	6.470
					ICM	100%	100%
07	Recebimento de visitantes presenciais no museu	7.1	Meta-Resultado	Número de público presencial recebido	1º Quadrim	5.000	7.351
					2º Quadrim	5.000	7.584
					3º Quadrim	0	5.701
					Meta Anual	10.000	20.636
					ICM	100%	206,4%
08	Cursos, palestras e/ou oficinas [Virtual]	8.1	Meta-Produto	Quantidade de cursos realizados	1º Quadrim	2	1
					2º Quadrim	3	0
					3º Quadrim	0	6
					Meta Anual	5	7
					ICM	100%	140%
		8.2	Meta-Resultado	Número mínimo de matriculados	1º Quadrim	20	19
					2º Quadrim	30	15
					3º Quadrim	0	94
					Meta Anual	50	128
					ICM	100%	100%
		8.3	Dado-Extra	Número de frequência nos cursos	1º Quadrim	-	0
					2º Quadrim	-	0
					3º Quadrim	-	0
					ANUAL	-	0
					ICM	100%	0%
09	Exposição temporárias a partir da política de exposições do museu; com obras de terceiros e/ou em coprodução	9.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições realizadas	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	0	1
					Meta Anual	1	2
					ICM	100%	200%
		9.2	Meta-Resultado	Número de público presencial	1º Quadrim	5.000	7.351
					2º Quadrim	0	3.043
					3º Quadrim	0	4.165
					Meta Anual	5.000	14.559
					ICM	100%	291,2%

PAÇO DAS ARTES - AÇÕES CONDICIONADAS- (2023)

No.	Ações Condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão		Realizado
					Quadrimestral		
10	Performa Paço	10.1	Meta-Produto	Evento realizado	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
		10.2	Meta-Resultado	Número de público	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	20	312
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	20	312
					ICM	100%	1560%
11	Paço na Cidade [Presencial]	11.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	4
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	4
					ICM	100%	400%
		11.2	Meta-Resultado	Número de público atendido na oficina	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	20	654
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	20	654
					ICM	100%	3270%

Parecer da UGE sobre o Programa de Exposições e Programação Cultural

De modo geral, as ações previstas para o quadrimestre e ano foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Em relação às metas nº 4.2, 5.2, 6.2 e 8.2, que tiveram seu número mínimo realizado acima do previsto para o quadrimestre e ano, esta UGE parabeniza a OS pelos bons resultados e informa que verificará a necessidade e viabilidade do estabelecimento de novos parâmetros para o próximo Contrato de Gestão.

Em relação a superação no número de público presencial, meta nº4.2, a OS justifica que em decorrência do forte engajamento dos artistas participantes da Temporada de Projetos 2023, bem como da divulgação pela equipe de comunicação, o público superou aquele estipulado como meta, não impactando de forma alguma na experiência do visitante. Esta UGE acata a justificativa e parabeniza pelos bons resultados.

Sobre a superação nos Eventos temáticos [Presencial e/ou Virtual], meta nº5.1, a OS justifica que considerou-se realizar uma ação adicional em novembro – sendo uma visita guiada com artistas participantes da exposição e o curador - a fim de somar com as discussões e celebração do Dia da Consciência Negra. Esta UGE acata a justificativa.

Não foi apresentada justificativa para a superação na quantidade de ações virtuais realizadas, meta nº 6.1. Registre-se o dado-extra sobre o número de público-visualização: 6.470.

Em relação a superação do número de público presencial recebido, meta nº7.1, a OS justifica que excedeu a expectativa devido a divulgação e engajamento ativo por parte dos artistas que participaram das exposições no Paço das Artes. Ademais, observou-se também um significativo acréscimo na presença de público espontâneo proveniente do shopping Pátio Higienópolis. Esta UGE acata a justificativa. Observa-se, contudo, que a OS indica no quadro de ação e mensurações que foram recebidos 20.636 visitantes. Esse dado diverge do informado na Planilha de Público UPPM 2023, que indica o recebimento de 274.855 pessoas como público visitante total no Paço das Artes em 2023. Por sua vez, ambos os dados também divergem do consolidado de público entregue pela Organização Social (anexo de rotina do Programa de Exposição e Programação Cultural), o qual indica o recebimento de 20.906 visitantes. A UGE reitera a necessidade de atenção ao preenchimento dos informes de público, tendo em vista que os dados informados subsidiam os indicadores encaminhados bimestralmente ao Simppa - sistema que acompanha a execução das metas anuais previstas na Lei Orçamentária Anual, bem como as metas previstas no Plano Plurianual; além de pautarem os dados informados pela UGE ao Gabinete, Palácio e diversos veículos de imprensa, resultando em ações de transparência governamental e prestação de contas.

Sobre a superação na quantidade de cursos realizados, meta nº8.1, a OS justifica que os cursos programados não foram realizados devido ao número insuficiente de inscritos, apesar dos esforços da equipe em realizar ampla divulgação nas redes sociais. Como resposta a essa situação, buscou-se novas propostas para 3º quadrimestre a fim de oferta diferenciadas, ampliando a variedade de cursos disponíveis ao público. Com os novos cursos incluídos na programação, cumpriu-se a meta estabelecida e inclusive se ultrapassou o número de inscritos, sem afetar negativamente a experiência dos participantes, ou resultar em qualquer ônus adicional. Esta UGE acata a justificativa. Não foi apresentado o dado-extra sobre o Número de frequência nos cursos, meta nº 8.3.

Em relação a superação da quantidade de exposições temporárias a partir da política de exposições do museu; com obras de terceiros e/ou em coprodução, meta nº 9.1, a OS justifica que com a finalidade de concluir o calendário de programação do ano de 2023, assegurando a ocupação integral da agenda, procedeu-se à realização de uma exposição adicional, ultrapassando, assim, a quantidade anual de ações e público considerada na meta. Esta UGE acata a justificativa.

A UGE parabeniza pela realização das ações condicionadas nº10, Performa Paço e nº 11 Paço na Cidade.

2.4 PROGRAMA EDUCATIVO – PE							
PAÇO DAS ARTES - AÇÕES PACTUADAS (2023)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
12	Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas	12.1	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual-participação	1º Quadrim	50	13
					2º Quadrim	60	94
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	110	107
					ICM	100%	97,2%
	Ensino infantil, fundamental, médio técnico e universitário [Virtual Ou Presencial]	12.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público atendido	1º Quadrim	300	322
					2º Quadrim	300	610
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	600	932
					ICM	100%	100%
13	Produção de Materiais Educativos	13.1	Meta-Produto	Quantidade de material produzido	1º Quadrim	1	2
					2º Quadrim	1	2
					3º Quadrim	0	2
					Meta Anual	2	6
					ICM	100%	200%
14	Cursos para professores [Virtual e/ou Presencial]	14.1	Meta-Produto	Quantidade de cursos realizados [Virtual]	1º Quadrim	1	0
					2º Quadrim	1	2
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	2	2
		14.2	Meta-Produto	Quantidade de cursos realizados [Presencial]	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	1	3
					3º Quadrim	0	1
					Meta Anual	2	5
	14.3	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual-participação	1º Quadrim	20	0	
				2º Quadrim	20	32	
				3º Quadrim	0	0	
				Meta Anual	40	32	
	14.4	Meta-Resultado	Número mínimo de público atendido	1º Quadrim	25	28	
				2º Quadrim	25	82	
				3º Quadrim	0	47	
				Meta Anual	50	157	
				ICM	100%	80%	

					ICM	100%	100%
15	Integra Paço [Virtual ou Presencial]	15.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas [Virtual]	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
		15.2	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas [Presencial]	1º Quadrim	2	3
					2º Quadrim	2	4
					3º Quadrim	0	1
					Meta Anual	4	8
					ICM	100%	175%
		15.3	Meta-Resultado	Número mínimo de público Virtual participação	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	15	17
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	15	17
					ICM	100%	100%
		15.4	Meta-Resultado	Número mínimo de público atendido	1º Quadrim	20	57
2º Quadrim	20				33		
3º Quadrim	0				6		
Meta Anual	40				96		
ICM	100%				100%		
16	Paço 60+ [Virtual ou Presencial]	16.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas [Virtual]	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
		16.2	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas Presencial	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	2	2
					ICM	100%	100%
		16.3	Meta-Resultado	Número de Público Virtual Visualizações	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	15	25
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	15	25
					ICM	100%	166,7%
		16.4	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrim	15	23
2º Quadrim	15				9		
3º Quadrim	0				0		
Meta Anual	30				32		
ICM	100%				106,7%		
17	Acessa Paço [Presencial]	17.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
		17.2	Meta-Resultado	Número de Público Atendido	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	15	23
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	15	23
					ICM	100%	153%

18	Paço criança [Presencial]	18.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	1
					Meta Anual	2	3
					ICM	100%	150%
	18.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrim	15	18	
				2º Quadrim	15	18	
				3º Quadrim	0	24	
				Meta Anual	30	60	
				ICM	100%	200%	

2.4 PROGRAMA EDUCATIVO – PE PAÇO DAS ARTES - AÇÕES CONDICIONADAS (2023)							
No.	Ações Condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
19	Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas Ensino infantil, fundamental, médio técnico e universitário [Presencial]	19.1	Meta-Resultado	Número mínimo de público atendido	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	100	111
					Meta Anual	100	111
					ICM	100%	100%

Parecer da UGE sobre o Programa Educativo:

De modo geral, as ações previstas para o quadrimestre foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Em relação à realização sem previsão no quadrimestre e superação anual da meta nº 13.1, referente à quantidade de materiais educativos produzidos, a OS justifica que em outubro o Paço das Artes inaugurou a exposição “A verdade está no corpo”. Com isso, a equipe do museu decidiu em conjunto por manter a parede do Educativo e as fichas de mediação fazendo com que o número de materiais produzidos pela equipe superasse a meta anual. Esta UGE acata a justificativa da OS.

Quanto à realização sem previsão no quadrimestre e superação anual da meta nº 14.2, concernente à quantidade de cursos realizados presencialmente, a OS justifica que houve a continuidade da parceria com a Diretoria Norte 1, que demonstrou interesse em realizar mais uma formação no 3º quadrimestre, o que reverberou na superação da meta. Esta UGE acata a justificativa da OS.

Em relação à realização sem previsão no quadrimestre e superação anual da meta nº 15.2, concernente à quantidade de ações realizadas no Integra Paço, a OS justifica que houve o atendimento de um grupo da Fundação Casa São Paulo no mês de setembro, resultante da parceria com esta instituição. Complementa ainda que as solicitações de agendamento da Fundação Casa, adicionada às demais ações executadas, resultou na superação anual da meta. Esta UGE acata a justificativa da OS.

Quanto à superação anual da meta nº 16.3, que trata do número de público virtual-visualização do Paço 60+, a OS justifica que no 2º quadrimestre a Universidade Aberta à Terceira Idade solicitou visita virtual para 30 alunos na exposição “Nós”, arte e ciência por mulheres, e o Núcleo Educativo atendeu a instituição. Esta UGE acata a justificativa da OS.

Em relação à ação nº 17, referente ao ACESSA PAÇO, a OS informa que foi executada uma meta pendente do ano de 2022 e por isso houve a realização a maior. Esta UGE orienta que as metas pendentes de exercícios anteriores não devem ser incluídas no quadro de metas de outro exercício, mas sim informada a sua execução em texto específico do relatório sobre metas pendentes executadas. Com isso, esta UGE corrigiu o quadro de metas deste parecer e informará no quadro de metas pendentes do exercício de 2022, que houve sua execução.

Quanto à ação nº 18, referente ao PAÇO CRIANÇA, foi realizada sem previsão no quadrimestre e superada no ano. A OS justifica que em parceria e contato direto com a Associação Amigos do Parque Buenos Aires, o Paço das Artes pôde contribuir com ações direcionadas ao público infantil e às famílias em comemoração ao aniversário do parque, superando a meta prevista. Esta UGE acata a justificativa da OS.

Esta UGE ressalva, diante das metas-produtos superadas presentes no relatório anual, a relevância de um planejamento das ações que compreenda a capacidade de atendimento dos diferentes públicos pela equipe do museu, de modo que as metas sejam planejadas/executadas de acordo com esta capacidade de atendimento. Observa-se, para além das metas pactuadas, que há uma série de rotinas atreladas ao Programa Educativo que devem ser relevadas quando da tomada de decisão de realizar mais ações do que as previstas no Plano de Trabalho em razão da capacidade de atendimento da equipe do Programa Educativo. Neste sentido, esta UGE orienta a todas as OS que atestem que as superações, além de não impactarem o orçamento e a execução das demais metas e ações pactuadas, também não impactaram a realização das rotinas técnicas do Programa.

Em relação às metas nº 12.2, 14.3, 14.4, 15.3 e 15.4, que tiveram seu número mínimo realizado acima e 20% do previsto, esta UGE informa que verificará a necessidade e viabilidade do estabelecimento de novos parâmetros para o próximo Plano de Trabalho.

A meta nº 12.1 foi realizada parcialmente, dentro do limite de 20% aceito por esta UGE.

A meta nº 16.4 foi superada dentro do limite de 20% aceito por esta UGE e, portanto, não precisa apresentar justificativas.

As metas nº 14.1, 15.1, 16.1 e 16.2 foram executadas, conforme previsto para o exercício.

Quanto à meta condicionada nº 19, foi devidamente realizada.

2.5 PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP							
PAÇO DAS ARTES - AÇÕES PACTUADAS (2023)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
20	Exposição com curadoria compartilhada	20.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições realizadas	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
		20.2	Meta-Resultado	Número de Visitantes	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	250	1.068
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	250	1.068
					ICM	100%	427,2%
		20.3	Meta-Resultado	Número de polos beneficiados	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
21	Palestras, oficinas, cursos [Virtual]	21.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	1

					ICM	100%	100%
		21.2	Meta-Resultado	Público atendido	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	10	8
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	10	8
					ICM	100%	80%
		21.3	Meta-Resultado	Número de polos beneficiados	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
22	Palestras, oficinas, cursos [Presencial]	22.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
		22.2	Meta-Resultado	Público atendido	1º Quadrim	0	10
					2º Quadrim	20	8
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	20	18
				ICM	100%	90%	
		22.3	Meta-Resultado	Número de polos beneficiados	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
3º Quadrim	0				0		
Meta Anual	1				1		
ICM	100%				100%		
23	Ação de articulação da Rede Temática de Museus de Arte [Virtual]	23.1	Meta-Produto	Atualização de mapeamento de museus temáticos	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%
		23.2	Meta-Resultado	Número de Polos mapeados	1º Quadrim	7	0
					2º Quadrim	0	7
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	7	7
				ICM	100%	100%	
		23.3	Meta-Produto	Reunião de apresentação de mapeamento	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	1
				ICM	100%	100%	
		23.4	Meta-Resultado	Polos Convidados para participação	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	7	7
3º Quadrim	0				0		
Meta Anual	7				7		
ICM	100%				100%		

Parecer da UGE sobre o Programa Conexões Museus SP:

De modo geral, as ações previstas para o exercício foram realizadas com eficácia, atingindo os objetivos previstos.

No 3º quadrimestre, não havia ações previstas.

2.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL – PCDI PAÇO DAS ARTES - AÇÕES PACTUADAS (2023)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
24	Canais de Comunicação com os diversos segmentos de público	24.1	Dado-Extra	Número de visitantes do site	1º Quadrim	-	8.965
					2º Quadrim	-	8.109
					3º Quadrim	-	8.371
					ANUAL	9.000	25.445
					ICM	100%	100%
		24.2	Dado-Extra	Número de seguidores atingidos nas mídias sociais (Instagram, Twitter e Facebook)	1º Quadrim	-	119.003
					2º Quadrim	-	124.299
					3º Quadrim	-	177.119
					ANUAL	180.000	420.421
					ICM	100%	100%
25	Inserções na mídia	25.1	Meta-Produto	Número de inserções	1º Quadrim	20	328
					2º Quadrim	20	152
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	40	480
					ICM	100%	1200%
26	Publicação física da Temporada de Projetos 2023	26.1	Meta-Produto	Quantidade de catálogos produzidos	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					Meta Anual	1	1
					ICM	100%	100%

2.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL – PCDI PAÇO DAS ARTES - AÇÕES CONDICIONADAS (2023)							
No.	Ações Condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
27	Inserções na Mídia	27.1	Meta-Produto	Número de inserções	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	5	343
					Meta Anual	5	343
					ICM	100%	6860%

Parecer da UGE sobre o Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional

Todas as ações previstas para o quadrimestre foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos. Registram-se os dados-extras sobre o número de visitantes do site, meta nº24.1: 25.445 e o número de seguidores atingidos nas mídias sociais (Instagram, Twitter e Facebook), meta nº 24.2: 420.421

Sobre a superação do número de inserções na mídia, meta nº 25.1, a OS justifica que o Paço das Artes ultrapassou a meta de inserções na mídia pois houve grande divulgação de todas as atividades da instituição - com destaque para as exposições e cursos on-line. Esta UGE acata a justificativa.

Esta UGE parabeniza pela realização das ações condicionadas nº27, Inserções na mídia.

2.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES - PED PAÇO DAS ARTES - AÇÕES PACTUADAS (2023)							
--	--	--	--	--	--	--	--

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
28	Seguro Predial	28.1	Dado-Extra	Seguro Renovado	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	0	0
					ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
29	AVCB	29.1	Dado-Extra	AVCB Obtido pelo condomínio	1º Quadrim	0	1
					2º Quadrim	1	0
					3º Quadrim	0	0
					ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
30	Alvará de Funcionamento Local de Reunião	30.1	Dado-Extra	Alvará obtido pelo condomínio	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	0	0
					ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%

2.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES - PED PAÇO DAS ARTES - AÇÕES PACTUADAS (2023)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
31	AVCB	31.1	Dado-Extra	AVCB Obtido pelo condomínio	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	1
					3º Quadrim	1	0
					ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
32	Alvará	32.1	Dado-Extra	Relato das ações realizadas pelo condomínio	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	1
					3º Quadrim	1	0
					ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%

Parecer da UGE sobre o Programa Edificações

As ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas pela OS parcialmente, não alcançando todos os objetivos previstos.

Em relação à meta nº 28.1, referente à seguros, a apólice multirrisco apresentada, sob nº 1800891602, contratada através da seguradora SOMPO SEGUROS, foi válida até 09/09/2023. Solicitamos o encaminhamento a esta UGE de cópia do documento vigente em até 20 dias após o recebimento deste Parecer Técnico.

Para as metas nº 29.1 e nº 31.1, que, duplicadamente, tratam da obtenção e/ ou renovação dos documentos AVCB e cabe esclarecer que a edificação fica em situação de condomínio com o Shopping Higienópolis e o documento é obtido pela administração do condomínio, que possui AVCB nº 597714, válido até 22/08/2025, contudo, a cópia do documento não foi entregue neste relatório. Solicitamos o encaminhamento de cópia do documento a esta UGE do documento vigente em até 20 dias após o recebimento deste Parecer Técnico.

Quanto as metas nº 30.1 e nº 32.1, que, também duplicadamente, tratam do Alvará de Funcionamento Local de Reunião, foi apresentado "Projeto Modificativo de Alvará de Aprovação e Execução de Reforma" e o documento foi obtido pela administradora do Shopping Pátio Higienópolis, BROOKFIELD BRASIL SHOPPING CENTERS ADMINISTRADORA LTDA, como qual a edificação está em situação de condomínio.

QUADRO DE AVALIAÇÃO DAS ROTINAS TÉCNICAS E OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS

MUSEU DA IMAGEM E DO SOM		
Rotina / Obrigação Contratual	Comprovação	Avaliação da UGE

Programa de Gestão Museológica	Os anexos foram parcialmente entregues	As rotinas previstas foram parcialmente cumpridas.
Programa de Acervo	Todos os anexos entregues	Todas as rotinas previstas foram cumpridas.
Programa de Exposições e Programação Cultural	Todos os anexos entregues	Todas as rotinas previstas foram cumpridas.
Programa Educativo	Todos os anexos entregues	Todas as rotinas previstas foram cumpridas.
Programa Conexões Museus SP	. Todos os anexos entregues	Todas as rotinas previstas foram cumpridas
Programa de Comunicação	Todos os anexos entregues	Todas as rotinas previstas foram cumpridas.
Programa de Edificações	Todos os anexos entregues	Todas as rotinas previstas foram cumpridas.
Programa Pontos MIS	Todos os anexos entregues	Todas as rotinas previstas foram cumpridas
MIS EXPERIENCE		
Programa de Gestão Museológica	Os anexos foram parcialmente entregues	As rotinas previstas foram parcialmente cumpridas.
Programa de Exposições e Programação Cultural	Todos os anexos entregues	Todas as rotinas previstas foram cumpridas.
Programa Educativo	Os anexos foram parcialmente entregues	As rotinas previstas foram parcialmente cumpridas.
Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional	Todos os anexos entregues	Todas as rotinas previstas foram cumpridas.
Programa de Edificações	Os anexos foram parcialmente entregues.	As rotinas previstas foram parcialmente cumpridas.
PAÇO DAS ARTES		
Rotina / Obrigação Contratual	Comprovação	Avaliação da UGE
Programa de Gestão Museológica	Os anexos foram parcialmente entregues	As rotinas previstas foram parcialmente cumpridas.
Programa de Acervo	Todos os anexos entregues	Todas as rotinas previstas foram cumpridas.
Programa de Exposições e Programação Cultural	Todos os anexos entregues	Todas as rotinas previstas foram cumpridas.
Programa Educativo	Os anexos foram parcialmente entregues	As rotinas previstas foram parcialmente cumpridas.
Programa Conexões Museus SP	Todos os anexos entregues	Todas as rotinas previstas foram cumpridas.
Programa de Comunicação	Todos os anexos entregues	Todas as rotinas previstas foram cumpridas.
Programa de Edificações	Os anexos foram parcialmente entregues.	As rotinas previstas foram parcialmente cumpridas.

Quanto às rotinas técnicas e obrigações contratuais executadas no âmbito dos programas de trabalho, registramos (conforme demonstrado no quadro acima) que foram executadas, cabendo as seguintes considerações e complementações de informação:

Programa de Gestão Museológica

Eixo 5 – Monitoramento e avaliação

Relatórios analíticos de Pesquisa de satisfação do público em geral e Pesquisa de satisfação do público de exposições e programação cultural: a OS apresentou os mesmos relatórios para a Pesquisa de satisfação do público em geral e Pesquisa de satisfação do público de exposições e programação cultural. Considera-se, portanto, a entrega como parcial.

Relatório Analítico Pesquisa de Público Virtual - MIS, MIS Experience e Paço das Artes: os arquivos apresentados estão em branco.

Eixo 6 – Acessibilidade

Diagnóstico de Acessibilidade: o diagnóstico apresentado explora somente a acessibilidade arquitetônica do MIS, MIS Experience e Paço das Artes, não contemplando as demais dimensões da acessibilidade. Ademais, tem o mesmo conteúdo de parte do relatório institucional de acessibilidade. Observa-se que no Caderno de Orientações há um link para acesso à sugestão de modelo de diagnóstico a ser aplicado junto aos museus: https://drive.google.com/drive/folders/1RJMgVMp3xJvGLab6lZ90Dnu_s9qvkHq5?usp=drive_link Considera-se, portanto, que o diagnóstico não atende ao solicitado por esta UGE.

Programa de Exposições e Programação Cultural

Todos os museus

Não houve a entrega da planilha de público UPPM (modelo SEC) consolidada.

Programa Educativo

MIS Experience

Matriz de Monitoramento do Educativo: a OS entregou a matriz não preenchida.

Relatório de ações do Núcleo Educativo: o documento apresentado possui apenas uma página introdutória e não aborda os programas, projetos e ações executados no âmbito do Programa Educativo. Considera-se que o documento não atende ao solicitado por esta UGE, conforme explicitado no Caderno de Orientações, quanto à produção dos anexos técnicos: https://docs.google.com/document/d/1xcCQ5ZPOwYZ-PQQ4XgRNUncIPkAsx1w/edit?usp=drive_link&oid=103511054555395212130&rtpof=true&sd=true

Relatório sobre os materiais educativos: Não houve a entrega.

Paço das Artes

Matriz de Monitoramento do Educativo: a OS entregou a matriz não preenchida.

PLANO ORÇAMENTÁRIO

Na demonstração de resultados, o Plano Orçamentário Consolidado apresenta, no ano de 2023, um total de receitas vinculadas ao Plano de Trabalho na ordem de R\$ 44.267.001,09 e um total de despesas na ordem de R\$ 44.267.001,09. O total de repasse no ano foi de R\$ 20.300.000,00. No acumulado anual, a OS informa, na planilha

orçamentária os valores de rendimentos financeiros, obtidos através da aplicação de recursos dos repasses e recursos de captação, na ordem de R\$ 593.813,52.

Na análise da relação da execução dos recursos, considerando a relação entre previsto e realizado, notamos que a OS executou **100%** dos recursos previstos para salários, encargos e benefícios da área meio (RH – demais funcionários); **76%** dos recursos previstos para gastos com prestadores de serviços da área meio e **103%** para custos administrativos e institucionais. Já na área fim, a OS executou **107%** dos recursos previstos para salários, encargos e benefícios da área fim (RH – demais funcionários); **233%** dos recursos previstos para o Programa de Edificações; **90%** dos recursos previstos para o Programa de Gestão de Acervos; **181%** dos recursos previstos para o Programa de Exposições e Programação Cultural; **112%** dos recursos previstos para o Programa Educativo; **400%** Programa Pontos MIS e **165%** dos recursos previstos para o Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional. Não houve recursos destinados para o Programa Conexões Museus SP e Programa de Gestão Museológica.

O **Programa de Exposições e Programação Cultural** apresenta execução consolidada dos três equipamentos MIS, MIS Experience e Paço das Artes em 181%, sendo que no MIS o Programa apresenta execução de 316%, no MIS Experience 106% e no Paço das Artes 1018%. Com relação a rubrica exposições temporárias, a execução consolidada foi de 184%. No MIS a rubrica foi realizada em 609%, no MIS Experience em 106% e no Paço das Artes em 2032%. A rubrica Programação cultural apresenta execução consolidada de 169%, sendo que no MIS foi executada em 165%, no MIS Experience em 270% e no Paço das Artes em 419%. A OS explica em nota sobre as rubricas Programa de Exposições e Programação Cultural, Exposições temporárias e Programação cultural que essas rubricas foram ultrapassadas em relação ao orçado, devido à grande quantidade de eventos, exposições e ações voltadas ao público que a nova gestão do MIS implantou após o mês de Março de 2023. Vale ressaltar que não houve impacto financeiro ao contrato de gestão, devido à captação de recursos realizada no período. Esta UGE avalia que mesmo considerando a captação de recursos realizada no período, houve planejamento inadequado na previsão e uso dos recursos no exercício e das rubricas do Programa, visto a grande discrepância percentual apresentada na execução orçamentária tanto em cada um dos três equipamentos MIS, MIS Experience e Paço das Artes, como no consolidado.

Quanto ao **Programa Educativo**, houve uma execução de 185% referente à rubrica de Projetos, materiais de apoio impressos e audiovisuais para o Paço das Artes. Observa-se, no entanto, que a nota explicativa apresentada é genérica e não apresenta de forma objetiva a real razão do uso do recurso acima do previsto. Esta UGE orienta que as notas explicativas tragam dados que permitam dar transparência ao uso dos recursos. Ademais, a OS utilizou em seu Plano Orçamentário rubricas que não são as padrões adotadas por esta UGE, o que dificulta ainda mais a verificação da relação entre as metas pactuadas, as rotinas e seus custos.

No âmbito do **Programa Conexões Museus SP**, a Planilha Orçamentária registra uso de 0% do recurso previsto, que também era zero, o que chama a atenção desta UGE, visto que não há registro sobre qual recurso teria tornado exequíveis as ações, entre as quais se destacam duas exposições de curadoria compartilhada realizadas em Mauá e Ribeirão Preto. Não há nota explicativa que sinalize, por exemplo, a otimização de recursos de outras rubricas, ou outras estratégias possivelmente utilizadas. Esta UGE solicita maiores esclarecimentos em até 20 dias após o recebimento deste parecer.

Quanto ao **Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional**, houve a execução consolidada de 165%. Em nota explicativa, a OS afirma sobre as rubricas Plano de Comunicação e Site e Projetos gráficos e materiais de comunicação que o MIS e o Paço das Artes ganharam novos sites no exercício de 2023, além disso com a quantidade de exposições e novos eventos a Instituição investiu mais em comunicação e divulgação, por isso o valor ficou mais alto em relação ao orçado inicialmente. Considerando o exposto, a UGE compreende como justificável a realização acima do orçado.

Referente ao **Programa de Edificações**, notou-se que houve execução orçamentária para o MIS, de 512%, sob justificativa, em nota explicativa apresentada, de que as rubricas 6.1.4.1 absorveu custos não programados para reparo emergencial na cobertura. Já em relação ao Paço das Artes, houve execução orçamentária de 96%, e, para o MIS Experience, de 94%. Esta UGE, conforme nota explicativa apresentada, compreende como coerente a execução do recurso disposto neste Programa.

Quanto ao **Programa Pontos MIS**, o recurso previsto foi executado em 400%. A rubrica “Licença para direitos de filmes diversos” foi realizada em 1353%. A OS justifica que este é um grande norteador de sua gestão e que o atendimento a 120 municípios demandou mais investimento neste programa. O atendimento aos municípios está previsto em meta, portanto, os custos da execução do programa deveriam ter sido previstos de modo coerente à intenção executiva. Houve planejamento inadequado na previsão e uso dos recursos no exercício e a justificativa da OS é insatisfatória. Esta UGE solicita maiores esclarecimentos no prazo de até 20 dias após o recebimento deste parecer, especialmente no sentido de documentar o uso de recursos captados, se for o caso.

Sobre os limites de gastos com recursos humanos no período, o Relatório Sintético de Recursos Humanos demonstra que os índices pactuados no Contrato de Gestão (65% para remuneração de empregados sobre o total de despesas e 6% para remuneração de dirigentes sobre o total de despesas) foram respeitados, sendo que:

- O realizado no 3º quadrimestre com remuneração de dirigentes atingiu 3,38% sobre o total de despesas;
- O realizado no 3º quadrimestre com remuneração de empregados atingiu 22% sobre o total de despesas.

No ano de 2023, a ACCIM apresentou o seguinte desempenho de captação de recursos, atingindo o valor de R\$ 4.928.321,30 na captação operacional o que corresponde a 119,54% da meta anual prevista neste Plano de Trabalho, conforme o informado na planilha orçamentária. Sobre a captação incentivada, atingiu o valor de R\$ 10.681.194,66, o que corresponde a 526% da meta anual prevista.

Esta Unidade Gestora acompanhou, no ano de 2023, as informações enviadas pela OS de saldos de contas correntes vinculadas ao Contrato de Gestão. Houve aplicação na conta de recursos de contingência nesse período, conforme informado pela Organização Social.

QUADRO DE METAS, ROTINAS E OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS PENDENTES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES

Programa	Nº e nome da ação	Prazo pactuado	Novo prazo pactuado	Posição da UGE
MIS – MUSEU DA IMAGEM E DO SOM - EXERCÍCIO 2019				
Programa de Exposições e Programação Cultural	Nº23 e convocatória residência artística e/ou cultural	4º Trimestre 2019	3º quadrimestre de 2021	CUMPRIDA
Status				
<p>Diante da não realização da meta no ano de 2019 devido às medidas restritivas da pandemia de Covid-19, a OS solicitou o reposicionamento do formato da meta para uma “Residência de pesquisa no Acervo MIS” e obteve aprovação junto à esta Pasta em janeiro de 2022. O objetivo da “Residência Acervo MIS” é destacar a pesquisa e o desenvolvimento de conteúdo a partir da coleção do próprio museu. Deste modo, em janeiro de 2023 o MIS apresentou o primeiro projeto oriundo da Residência Acervo MIS, a exposição virtual “Tarsila entre aspas”, com curadoria da historiadora e pesquisadora Rosana Camaraschi. A partir do último depoimento dado por Tarsila do Amaral, integrante da coleção do MIS, a pesquisadora desenvolveu um roteiro correlacionando o testemunho de história oral da pintora com a vasta coleção de fotografias do museu. A exposição pode ser acessada gratuitamente através da plataforma parceira Google Arts & Culture. Por solicitação da parceira, a mostra foi inaugurada em 08 de março de 2023, em conjunto com as demais celebrações do Dia Internacional da Mulher. A mostra pode ser consultada através do link: Tarsila entre aspas — Google Arts & Culture</p>				
PAÇO DAS ARTES - EXERCÍCIO 2019				
Programa de Gestão de Acervos	Ação nº 11 - Produção de livros / publicações sobre as pesquisas do acervo	4º trimestre de 2019	3º quadrimestre de 2022	CUMPRIDA
Status				
<p>Sabida que a produção de livros/publicações se trata do conteúdo da Política de Acervo, conforme apresentado nos relatórios e pareceres dos anos anteriores, a OS apresentou a Política de Acervos & Preservação Digital para avaliação da UGE, que encaminhou à OS seu parecer em 19/09/2022. No relatório do terceiro quadrimestre a OS justificou que após parecer emitido por esta UGE foram iniciadas pela equipe a revisão do documento e que dentro do cronograma definido, a Política de Gestão de Acervos seria reenviada à UPPM junto ao relatório do primeiro quadrimestre de 2023. Esta UGE indicou no parecer do exercício anterior que aguardaria no próximo quadrimestre (1º quadrimestre de 2023) o envio do documento, bem como a comprovação da publicação da Política após as revisões solicitadas. A OS informou que garantirá a entrega do documento no segundo quadrimestre de 2023. A UGE aguardará o envio no período sinalizado pela OS.</p> <p>Esta UGE informa que a Política foi entregue neste quadrimestre, junto com o link da publicação no site da instituição.</p>				

Programa de Exposições e Programação Cultural	Ação nº 20- Número de convocatórias para a residência Paço das Artes 2020	3º Trimestre 2019	3º quadrimestre de 2021	CUMPRIDA
Status				
A OS justificou que a ação foi realizada nos dias 02 e 03 de dezembro de 2022, e esclareceu que o informe de sua realização ocorreu equivocadamente junto ao relatório de Atividades do Programa de Exposições e Programação Cultural do 3º Quadrimestre, na Meta 12. A UGE identificou as informações prestadas pela OS e ates o cumprimento da ação.				
MIS – MUSEU DA IMAGEM E DO SOM - EXERCÍCIO 2021				
Programa de Integração ao SISEM-SP	Ação nº 39 - Palestras, oficinas e/ou cursos [Presencial]	3º quadrimestre de 2021	2022	CUMPRIDA
Status				
A OS explica que houve um descompasso no registro de metas cumpridas do exercício corrente e de anteriores, de modo que a meta em questão foi assumida como sendo parte do exercício de 2022, mas as ações realizadas em agosto de 2022 se referiam à meta de 2021. Esta UGE acata a justificativa e informa que a meta foi cumprida.				
Programa de Conexões Museus SP	Ação nº 51 - Palestras, oficinas e/ou cursos [Presencial]	2º e 3º quadrimestre de 2022	2023	CUMPRIDA
Status				
A ação nº 51 de 2022 foi realizada e atingiu seus objetivos.				
Programa de Edificações	Ação nº 43 - Obtenção de Alvará	2021	2022	PENDENTE
Status				
A OS apresentou o documento Alvará de Aprovação e Execução de Reforma, bem como relato das ações empreendidas para obtenção do documento, através de equipe própria e empresa especializada contratada, demonstrando empenho, entretanto, permanecendo sem êxito na obtenção do documento. Esta UGE acata a justificativa apresentada e acompanhará o desenvolvimento da ação no próximo quadrimestre.				
PAÇO DAS ARTES - EXERCÍCIO 2021				
Programa de Integração ao SISEM	Ação nº 35 - Exposições Itinerantes	3º quadrimestre de 2021	2º quadrimestre 2023	CUMPRIDA
Status				
A ação foi realizada na Pinacoteca Fórum das Artes, em Botucatu, conforme documentado em relatório anexo. Esta UGE atesta que a ação foi realizada.				
Programa de Integração ao SISEM	Ação nº 36 - Palestras, oficinas e/ou cursos	3º quadrimestre de 2021	2º quadrimestre 2023	CUMPRIDA
Status				
A ação foi realizada em Botucatu, conforme documentado em relatório anexo. Esta UGE atesta que a ação foi realizada.				
Programa de Conexões Museus SP	Ação nº 28 - Ação de articulação da Rede Temática de Museus de Arte (Virtual)	3º quadrimestre 2022	2023	CUMPRIDA
Status				
A ação nº 28 não foi realizada em 2022 e a OS informou que realizaria um encontro virtual em janeiro de 2023.				

A OS apresentou a ação desenvolvida enquanto parte do relatório de ações programação cultural do Paço das Artes equivocadamente. Sendo assim, esta UGE considera a meta cumprida.

PAÇO DAS ARTES - EXERCÍCIO 2022			
Programa Educativo	Ação nº 24 – Acesso Paço (Presencial	3º quadrimestre de 2022	2023
			CUMPRIDA
Status			
A OS registrou no relatório anual de 2023 a efetiva realização da ação pendente em questão.			

Quanto às recomendações feitas pela Comissão de Avaliação, temos a manifestar:

Recomendação no Relatório da Comissão de Avaliação:	
2º trimestre 2023(X) CG 003/2018	3º trimestre 2023() CG 003/2018
2º trimestre de 2023	
<p>Recomendamos à UGE que acompanhe o processo do AVCB e do Alvará de Funcionamento Local de Reunião e a renovação do seguro, pendentes, conforme Parecer da UGE. · Considerando que o Gabinete da SCEIC enviou, em 31 de janeiro de 2023, notificação sob a indisponibilidade e supremacia do interesse público, sem prejuízo a outras eventuais medidas a serem tomadas pela Pasta para apurar a regular e correta aplicação dos recursos públicos sob responsabilidade da OS, determinando uma glosa no repasse da parcela 01 de janeiro, sendo repassado para a OS apenas o suficiente para que se evitasse a interrupção do funcionamento dos museus, repercutindo em um não cumprimento do Relatório de Atividades ACCIM CG nº 03/2018 (5608802) SEI 010.00009810/2023-99 / pg. 3 Plano de Trabalho de maneira tempestiva, recomendamos que a UGE observe e zele pelo fiel cumprimento das metas pactuadas até o final do exercício, e assim também será feito por esta Comissão.</p> <p>A Comissão espera que sejam respondidos a contento os apontamentos que foram realizados na referida notificação e que sejam regularizadas as atividades do contrato ao longo do exercício para que não haja necessidade de futuras penalizações.</p>	
Resposta da UGE	
<p>Esta UGE, em cooperação com o GPAO, acompanha as ações empreendidas pela OS, por meio de equipe própria e empresas especializadas contratadas quando necessário, demonstrando empenho para obtenção dos documentais mencionados por essa Comissão, entretanto, permanecendo sem êxito.</p> <p>Ainda, reiteradamente, destacamos a importância da OS envidar significativos esforços para a obtenção dos supramencionados documentos, ainda que pesem as tramitações necessárias em diversas instâncias públicas para tais obtenções, assegurando segurança para pessoas, acervos e edificações.</p>	
2º trimestre 2023() CG 003/2018	3º trimestre 2023(X) CG 003/2018
3º trimestre 2023	
<p>Esta Comissão recomenda atenção à programação de Visitas Educativas virtuais e ao número de público presencial dos eventos, cursos e ações.</p>	
Resposta OS: Não houve resposta formal da OS para esta recomendação.	
2º trimestre 2023() CG 003/2018	3º trimestre 2023(X) CG 003/2018
3º trimestre 2023	
<p>Solicitamos à Unidade Gestora do contrato, considerando não haver uniformidade nos critérios de avaliação realizados na SCEIC, que a partir dos próximos relatórios, para melhor transparência e</p>	

entendimento dos pareceres, seja anexado glossário com os possíveis tipos de avaliações utilizados pela UGE e seus respectivos significados.

Resposta da UGE:

Atendendo à solicitação realizada pela comissão de avaliação, esta UGE apresenta abaixo os critérios estabelecidos para análise dos relatórios:

GLOSSÁRIO

Índice de satisfação

Valor obtido a partir da aplicação das pesquisas de satisfação do público. Quando a mensuração for "Índice de satisfação", a porcentagem mínima a ser alcançada será $\geq 80\%$. O ICM, nesse caso, mantém-se 100% sempre que o valor mínimo for alcançado.

Dado-extra

Informação complementar que a OS apresenta sobre uma meta e, portanto, não é obrigatória e não é avaliada. Esta UGE apenas atesta se o dado-extra foi informado ou não.

Número mínimo

Esta UGE orienta que a OS poderá utilizar na mensuração da "meta-resultado" o termo "número mínimo", principalmente quando se tratar de metas de público. Há diversas ações em que o número de público pode variar significativamente, como ações extramuros, jogos e oficinas voltadas ao público espontâneo do museu etc., situações estas em que a imprevisibilidade do número de público participante impacta a realização das metas. Nestes casos, esta UGE compreende que a OS, ao alcançar o número mínimo ou ultrapassá-lo, a meta será considerada cumprida e não será tratada como superação. Esta UGE está trabalhando para aprimorar esta forma de mensuração, de modo a qualificar melhor quais tipos de ações poderão apresentar em sua mensuração o número mínimo.

Realizado a menor / parcial

Compreende-se que a meta foi cumprida parcialmente quando houver a realização de parte da meta pactuada, necessitando, portanto, de justificativa sempre que o cumprimento for menor que 80% do ICM.

Realizado a maior / superado

Compreende-se que a meta foi superada quando houver a realização acima da meta pactuada, necessitando, portanto, de justificativa sempre que o cumprimento for maior que 120% do ICM.

Não realizada / não cumprida

Compreende-se que a meta não foi cumprida, quando não ocorrer a realização integral da meta, ou seja, o ICM for igual a zero.

Ressalva-se que esta UGE vem engendrando esforços para um melhor acompanhamento dos planos de trabalho, refletindo sobre o aprimoramento dos critérios e sobre o estabelecimento de parâmetros claros de avaliação.

VII - O CUMPRIMENTO DAS CLÁUSULAS PACTUADAS EM CONFORMIDADE COM A REGULAMENTAÇÃO QUE REGE A MATÉRIA

De acordo com o acompanhamento realizado por esta Unidade Gestora, a Organização Social de Cultura cumpriu, de modo geral, as cláusulas pactuadas no Contrato de Gestão nº 03/2018, durante o exercício de 2023, conforme verificado em visitas in loco, reuniões, participação em ações e eventos e análise de relatórios e documentos, não tendo chegado a nosso conhecimento nada que aponte o contrário.

Cabe destacar que é responsabilidade da Organização Social a veracidade de todas as informações e documentos por ela fornecidos, estando sujeita às penalidades previstas em lei.

VIII - A DISPONIBILIZAÇÃO, PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR, DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DOS GASTOS EFETUADOS COM OS RECURSOS DA PARCERIA E SUA DEVIDA CONTABILIZAÇÃO, ATESTADA PELO CONTADOR DA BENEFICIÁRIA

Todos os documentos necessários ao acompanhamento da parceria com a Organização Social de Cultura em relação aos gastos efetuados com recursos do Contrato de Gestão estiveram tempestivamente disponíveis e foram fornecidos quando solicitados, ao longo do exercício, incluindo a entrega na prestação de contas anual das demonstrações financeiras assinada pelo contador e diretoria financeira, e auditadas por auditor independente.

Observa-se, ainda, que o relatório da auditoria independente bem como os controles internos da OS que atestam essa comprovação foram devida e expressamente aprovados pelo Conselho de Administração da entidade.

IX - A CONFORMIDADE DOS GASTOS ÀS NORMAS GERAIS SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DEFINIDOS NA LEI FEDERAL Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993 E ALTERAÇÕES

De acordo com o § 1º do Artigo 200 da Instrução Normativa nº 01/2020, atualizada pela resolução nº 23/2022, do Tribunal de Contas do Estado de SP, esse atestado não se aplica ao presente Parecer Conclusivo, visto que o mesmo trata de repasses públicos a entidades do Terceiro Setor, enquanto que esse atestado é aplicado somente aos casos de repasses públicos a entidades do Primeiro Setor.

X - QUE OS ORIGINAIS DOS COMPROVANTES DE GASTOS CONTÊM A IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE BENEFICIÁRIA, DO TIPO DE REPASSE E DO NÚMERO DO AJUSTE, BEM COMO DO ÓRGÃO/ENTIDADE REPASSADOR(A) A QUE SE REFEREM

A documentação gerada pela Organização Social obedece às orientações do Sistema de Arquivos do Estado de São Paulo, SAESP, conforme previsto no Contrato de Gestão, em atendimento ao Decreto nº 48.897/2004.

A Unidade Gestora recomenda às Organizações Sociais o atendimento à Resolução GP nº 23/2022 do TCE-SP que alterou as Instruções Normativas 01/2020, trazendo a seguinte redação para o Inciso VI, Artigo 135 da IN 01/2020:

Art. 135 – Compete ao órgão público contratante:

VI – exigir que as notas fiscais e os demais documentos comprobatórios das despesas sejam emitidos pelos respectivos fornecedores com indicação no conteúdo original dos documentos, inclusive nota fiscal eletrônica, da identificação do órgão público contratante, do número do contrato de gestão e os demais elementos identificadores, não sendo admitida a inserção dessas informações após a emissão do respectivo documento; (...).

Regularmente, mensalmente, quando do envio de notas fiscais de aquisição de bens pelas Organizações Sociais, esta UGE verifica o atendimento às instruções normativas do Egrégio Tribunal de Contas.

XI - A DISPONIBILIZAÇÃO PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR DAS RESPECTIVAS CERTIDÕES ATUALIZADAS ACERCA DA REGULARIDADE DOS RECOLHIMENTOS DE ENCARGOS TRABALHISTAS, QUANDO A APLICAÇÃO DOS RECURSOS ENVOLVER GASTOS COM PESSOAL

A Organização Social de Cultura parceira disponibilizou ao longo do exercício, quando solicitada, certidões e declarações atualizadas acerca da regularidade dos recolhimentos de encargos trabalhistas.

XII - O ATENDIMENTO AOS PRINCÍPIOS DA LEGALIDADE, IMPESSOALIDADE, MORALIDADE, PUBLICIDADE, EFICIÊNCIA, MOTIVAÇÃO E INTERESSE PÚBLICO

Atestamos o atendimento aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, motivação e interesse público na execução do contrato nº 03/2018 durante o exercício de 2023, com base, entre outras, nas seguintes constatações:

- O contrato de gestão pauta-se pela Lei Estadual Complementar nº 846/1998 e seus regulamentos, sendo que tanto a sua celebração, quanto todas as alterações ocorridas (relacionadas ao detalhamento do plano de trabalho

anual ou a modificações nos valores do contrato) foram devidamente analisadas e aprovadas pela douta Consultoria Jurídica da Pasta e ratificadas pelo Gabinete da Pasta.

- A Organização Social tem regulamento de compras e contratações e é regularmente instada a assegurar que seus processos de seleção de pessoal e aquisição de obras e serviços sejam devidamente publicizados e obedeçam a critérios objetivos, impessoais e técnicos.
- O modelo de gestão por organização social é mais ágil e eficiente, os resultados alcançados pela Cultura no Estado de São Paulo evidenciam a ampliação de ações culturais e de público atingido nos últimos vinte anos.
- A Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas disponibiliza os contratos de gestão, termos aditivos, relatórios de prestação de contas e pareceres técnicos das Unidades Gestoras e relatório conclusivo anual da Comissão de Avaliação, além dos principais resultados das parcerias com organizações sociais, no portal da transparência da Cultura (www.transparenciacultura.sp.gov.br). As OS's também divulgam seus documentos em seus sites e nos dos objetos culturais geridos por elas.
- A celebração do contrato de gestão foi antecedida de convocação pública das organizações sociais interessadas, publicada no Diário Oficial do Estado e no portal eletrônico da Secretaria e divulgada às instituições qualificadas como OS de Cultura no Estado.
- A Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas tem reforçado sempre o compromisso público que pauta cada contrato de gestão. O respeito aos direitos humanos e constitucionais, às diferenças e à diversidade cultural tem sido enfatizado em vários momentos da parceria e a Organização Social tem participado desse esforço com ações no plano de trabalho. São exemplos as iniciativas relacionadas à ampliação da acessibilidade e à inclusão de pessoas em situação de vulnerabilidade social.

XIII - A EXISTÊNCIA E O FUNCIONAMENTO REGULAR DO CONTROLE INTERNO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), COM INDICAÇÃO DO NOME COMPLETO E CPF DOS RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS

Atestamos a existência e o funcionamento regular da Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico que é a Unidade de Atividade Cultural da Secretaria gestora e ordenadora de despesas do contrato de gestão nº 03/2018, sendo, entre outras atribuições, responsável pela “fiscalização das atividades das Organizações Sociais e pela coleta de informações para o processo de avaliação dos Contratos de Gestão na sua área de atuação”, nos termos do artigo 96 do Decreto Estadual nº 50.941/2006. A coordenação da referida UGE no exercício de 2023 foi realizada por Paula Paiva Ferreira, CPF nº 409.936.338-46; Maria Beatriz de Souza Henriques, CPF nº 033.622.258-02; Vanessa Costa Ribeiro, CPF nº 330.152.378-10, e Karina Rosa Santiago CPF nº 893.132.751-04.

Em atuação complementar à Unidade Gestora, destacamos a atuação da Unidade de Monitoramento dos Contratos de Gestão, que tem, entre outras atribuições, a de “realizar análise econômico-financeira dos contratos de gestão, com base no exame anual dos resultados” e a de “elaborar pareceres econômico-financeiros anuais de monitoramento e avaliação da prestação de contas dos contratos de gestão”, bem como “recomendações anuais referentes à execução orçamentária”, em ambos os casos “considerando a documentação fornecida pelas organizações sociais e os pareceres técnicos e qualitativos das Unidades de Atividades Culturais da Secretaria sobre o cumprimento das metas”, conforme disposto no inciso VII, alíneas c e d, do artigo 68-D do Decreto Estadual nº 59.046/2013.

Ressaltamos ainda que, no âmbito do controle interno do Poder Executivo paulista, a Controladoria Geral do Estado, por meio da Coordenadoria de Auditoria, tem, dentre as suas atribuições, a prevista no Artigo 46, Inciso III, de fiscalizar e avaliar o cumprimento das políticas públicas, dos contratos de gestão e demais áreas de gestão do Estado.

Vale lembrar que a Organização Social sujeita-se, “no que diz respeito aos recursos e bens públicos recebidos e administrados, ao controle e fiscalização dos órgãos de auditoria do Estado, devendo disponibilizar aos mesmos todos os dados e documentos necessários para a verificação do cumprimento dos requisitos de legalidade e economicidade nas compras e contratações efetuadas com recursos públicos, não podendo furtar-se a tais controles sob alegação de sigilo fiscal ou bancário”, de acordo com o disposto no artigo 3º do Decreto Estadual nº 51.346/2006.

XIV - INDICAÇÃO QUANTO À REALIZAÇÃO DE VISITA IN LOCO PELO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), QUANDO HOVER

No que tange às ações de acompanhamento, além das visitas técnicas in loco, a Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico realiza reuniões com as equipes da Organização Social de Cultura e participa de ações e eventos promovidos no(s) equipamento(s) culturais geridos em parceria.

- Visitas Virtuais às páginas:

www.mis-sp.org.br

www.pacodasartes.org.br

<https://misexperience.org.br/>

- Canais no Youtube:

<https://www.youtube.com/user/missaopaulo>

<https://www.youtube.com/@MISExperience>

<https://www.youtube.com/user/pacodasartes>

- Redes:

Facebook:

www.facebook.com.br/pacodasartes

www.facebook.com.br/museudaimagemedosom-missp

www.facebook.com.br/misexperience

Instagram:

@pacodasartes

@misexperience

@mis_sp

Twitter:

https://twitter.com/mis_sp

https://twitter.com/misexperience_

<https://twitter.com/pacodasartes>

TikTok:

<https://www.tiktok.com/@misexperience>

https://www.tiktok.com/@mis_sp

Aspectos observados: divulgação de informações e programação e interação com público.

Planilha de Registro de Visitas Técnicas, Eventos e Reuniões de Trabalho - 1º Quadrimestre/2023

Data	Local	Tipo de evento	Participantes (Instituição /Cargo)	Pauta/Resumo da Reunião
17/01/2023	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Tayna Rios (UPPM-SEC), Marcos Antonio (UPPM-SEC) e Felipe Albert (MIS)	Alinhamento Renovação Centro de Memória do Circo
25/01/2023	MIS Experience	Abertura de Exposição	Beatriz Henriques (UPPM-SEC), Mirian Yagui (UPPM-SEC), Luana Viera (UPPM-SEC), Luiz Mizukami (UPPM-SEC), Denise Parreira (UPPM-SEC), Tayna Rios (UPPM-SEC), Suzy Santos (UPPM-SEC), Carolina Rocha (UPPM-SEC)	Abertura Exposição Michelangelo - Capela Sistina
13/02/2023	Pinacoteca	Reunião	Tayna Rios (UPPM-SEC), Marcos Antonio (UPPM-SEC), Douglas Augusto (UPPPM-SEC), Gabriela Pessoa (PINA), Rafael Laterca (Pina), Ligia Kaluif (Pina), Juliana	1ª Reunião do Comitê de Política de Acervos

			Vale (Pina), Munik Dantas (PINA), Isabel Maringelli (Pina), Leandro Antunes (PINA), Diego Silva (PINA), Otavio Balaguer (MI), Luciane Santesso (MI), Eloisa Martins (MI), Mayara Ferreira (MI), Tiago Haruo (MI), Nascilene Ramos (MC), Marcela Rezek (MC), Elis Granado (MC), Ivanei Silva (Casas), Ademir Takara (MF), Camila Alderado (MLP), Leonardo Arouca (MLP), Agatha Spiegel (MAB), Camila Aparecida (MAB), Janaína Melo (MAB), Leonardo Vieira (MDS), Leila Antero (MDS), Julia Cerqueira (MRSP), Vanessa Miyashiro (MRSP), Suelen Menezes (MCAT), Luísa Valentini (MCI), Renata Furtado (MFAV), Carolina Rocha (MFAV), Ligia Diniz (MAS), Luciana Barbosa (MAS), Matheus Cardozo (MCP), Raquel Sapag (MIV), Wilton Guerra (MCB) e Felipe Albert (MIS)	
23/02/2023	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Sidney Ferrer (AMAB - MAB), Val Chagas (Odeon-MDS), Naylson Costa (Odeon-MDS), Bruno Vital (Odeon-MDS), Lilian Budaibes (ACAM-MIV), Isaltina Costa (ACAM-MIV), Liana das Neves (ACCIM-Paço), Yule Liberati (ACCIM-MIS), Patricia Marchesoni (INCI-MI), Telma Mösken (APAC – Pina), Marcus Alves (APAC-MRSP), Denyse Emerich (SAMAS-MAS), Irlani Carvalho (Poiesis-CMA), Marcelo Continelli (IDBrasil-MF), Cecília Branches (ACAM-MCI), Ícaro San Carlo (ACCIM-MIS), Alexandra Rocha (Poiesis), Caio Gomes (Poiesis-CGA), Pauliceia Novaes de Jesus (CCE-MCat), Ana Rita Carlos Lima (CCE-MCat), Rodrigo Vieira (Poiesis-CGA), Simeia Araujo (AMAB-MAB), Jessica Dezuaní (CCE-MCat), Vanessa Marinho (IDG-MFAV), Debora Paneque (Poiesis-CGA), André Pereira de Almeida (ACCIM-MISEXP), Arthur Major (Poiesis-CMA), Núcleo Educativo do Museu Casa de Portinari (ACAM-MCP), Núcleo Educativo do Museu Felícia Leirner (ACAM-MFL), Alessandra Santiago (FPA-MCB)	1ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Planejamento do Comitê Educativo para o ano de 2023.
01/03/2023	Paço das Artes	Visita técnica	Mirian Yagui (UPPM-SEC), Tayna Rios (UPPM-SEC), Luana Viera (UPPM-SEC), Edna Cruz (UPPM-SEC), Marcos Antonio (UPPM-SEC) e Equipe do Paço das Artes	Visita técnica

01/03/2023	MIS	Visita técnica	Mirian Yagui (UPPM-SEC), Tayna Rios (UPPM-SEC), Luana Viera (UPPM-SEC), Roberta Martins (UPPM-SEC), Edna Cruz (UPPM-SEC), Marcos Antonio (UPPM-SEC) Renan Daniel e Equipe do MIS	Visita técnica
02/03/2023	MIS	Abertura de Exposição	Edna Cruz (SEC-UPPM), Angelita Fantagussi (SEC-UPPM)	Abertura de Exposição
22/03/2023	MIS	Reunião	Beatriz Henriques (UPPM-SEC), André Sturm (MIS)	reunião
23/03/2023	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Telma Mösken (APAC – Pina), Isaltina Costa (ACAM-MIV), Patricia Marchesoni (INCI-MI), Sidney Ferrer (AMAB - MAB), Denyse Emerich (SAMAS-MAS), Pauliceia Novaes de Jesus (CCE-MCat), Val Chagas (Odeon-MDS), Cecília Branches (ACAM-MCI), Daniella de Oliveira (INCI-MC), Marcelo Continelli (IDBrasil-MF), Diogo Barros (ACCIM-MIS), Simeia Araujo (AMAB-MAB), Jessica Baptista (CCE-MCat), Ana Carolina Estrela (ACAM-MCI), Marina Toledo (IDBrasil-MLP), Núcleo Educativo do Museu Casa de Portinari (ACAM-MCP), Núcleo Educativo do Museu Felícia Leirner (ACAM-MFL), Caio Gomes (Poiesis-CGA), Irlani Carvalho (Poiesis-CMA), Anderson Shimamoto (SAMAS - MAS), Marla Rodrigues (FPA - MCB), Carla Pereira (ACAM), Gabriela Sanches (ACAM - MIV), Núcleo Educativo do MIS (ACCIM-MIS), Emerson Prata (IDBrasil-MF)	2ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Planejamento do Comitê Educativo para o ano de 2023.
12/04/2023	MIS	Reunião	Sofia Gonzalez (UPPM-SEC), Isabela Olmos, Carolina Rachid, Renato de Cara, Ayaça Castro, Fabíola Cavalcanti, Lia Lima	Programa Conexões Museus SP
19/04/2023	UPPM	Reunião	Beatriz Henriques (UPPM-SEC), Rafael Egashira (UPPM-SEC), Vanessa Costa (UPPM-SEC), Edna Cruz (UPPM-SEC), Anelise Moraes (MIS), Luiz Henrique (MIS). Patricia (MIS)	Prorrogação CG 03/2018 - aditamento
27/04/2023	Presencial na Secretaria de Cultura e Economia Criativa	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Patricia Marchesoni (INCI-MI), Telma Mösken (APAC – Pina), Leandro Silva (IDG-MFAV), Alexandra Rocha (Poiesis), Daniella de Oliveira (INCI-MC), Marcelo Continelli (IDBrasil-MF), Cecília Branches (ACAM-MCI), Sidney Ferrer (AMAB - MAB), Laís Garcia Rocha (ACCIM-MIS), Yule	3ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: - Apresentação do formulário diagnóstico referente ao atendimento nos museus de grupos

			Liberati (ACCIM-MIS), Naylson Costa (Odeon-MDS), Paula Vicente (Odeon-MDS), Aureli Alcântara (AAC-MRSP), Val Chagas (Odeon-MDS), Natália Nascimento (Odeon-MDS), Bruno Vital (Odeon-MDS), Irlani Carvalho (Poiesis-CMA), Caio Gomes (Poiesis-CGA), Lenadra Lúcio (ACAM-MFL), Ana Clara Cunha (ACAM-MFL), Ronilson Rosa (ACAM-MCP), Isaltina Costa (ACAM-MIV), Frederico de Souza (ACAM – MFL), Amanda Cuesta (IDBrasil-MLP), Diogo Barros (ACCIM-MIS), Ana Paula Iannone (Poiesis-CGA), Alana Iria (APAC-Pina), Jessica Baptista (CCE-MCat), Rodrigo Silva (CCE-MCat), Ícaro San Carlo (ACCIM-MIS), Denyse Emerich (SAMAS-MAS), Ana Carolina Estrela (ACAM-MCI), Liana das Neves (ACCIM-Paço)	acompanhados por agências ou profissionais de turismo; alinhamento em relação à pesquisa de perfil e satisfação do público escolar; roda de conversa sobre a execução das ações do Programa Educativo dos museus no primeiro quadrimestre.
--	--	--	---	--

**Planilha de Registro de Visitas Técnicas, Eventos e Reuniões de Trabalho -
2º Quadrimestre/2023**

Data	Local	Tipo de evento	Participantes (Instituição /Cargo)	Pauta/Resumo da Reunião
11/05/2023	Presencial na SCEIC	Reunião	Renata Cittadin (SISEM-UPPM); Joselaine Tojo (ACAM)	Orientações Programa SISEM
15/05/2023	Presencial na SEC	Reunião	Beatriz Henriques (UPPM-SCEIC), Edna Cruz (UPPM-SCEIC), Vanessa Ribeiro (UPPM-SCEIC), Anelise Moraes (MIS)	Aditivo Contrato de Gestão
01/06/2023	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM-SCEIC), Isabelle Silva (MFAV), Alexandra Rocha (Poiesis), Denyse Emerich (MAS), Liana Das Neves (Paço), Leandro Mendes (MFAV), Jéssica Baptista (MCat), Larissa Salles (MFL), Educativo MCP, Pauliceia Novaes de Jesus (MCat), Frederico (MFL), Ana Lima (MCat), Simeia Araujo (MAB), Diogo Barros (MIS), Telma Mosken (PINA), Lais Garcia (MIS), Aureli Alcântara (MRSP), Marcia Adami (ACAM), Amanda Cuesta (MLP), Arthur Major (CMA), Alana Iria Augusto (Pina), Gabriela Aidar (Pina), Caio Gomes (CR), Alexandra Batista (CR), Val Chagas (MDS), Ana Estrela (MCI), Sidney Ferrer (MAB), Pedro Jackson (MCat), Isaltina Costa (MIV), Uiara Potira (MIV), Rodrigo Araújo Lopes (MCat), Gabriele e Andressa.	4ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: compartilhamento de experiência do Museu das Favelas com a ação: OUVIR, CANTAR E DANÇAR - "DE PASSINHO EM PASSINHO"; representação dos núcleos educativos dos museus da secretaria no I Encontro Nacional de Educação Museal - Emuse
30/06/2023	Presencial no Museu	Abertura de exposição	Mirian Yagui (UPPM-SCEIC) e Luiz Mizukami (UPPM-SCEIC)	Abertura da Temporada de Projetos

13/07/2023	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM-SCEIC), Alana Iria Augusto (Pina), Marcelo Continelli (MF), Denyse Emerich (MAS), Ana Clara Cunha (MFL), Frederico David de Souza (MFL), Leandra Lucio (MFL)	Reunião GT1 - Subgrupo C: proposta de estrutura para o quadro de metas
20/07/2023	Presencial na SCEIC	Reunião	Mirian Yagui (UPPM-SCEIC), Simeia Araújo (MAB), Valquiria Martins (MIV), Fabio Oliveira (MCat), Rodrigo Silva (MCat), Arthur Major (CMA), André Ribeiro (Paço), Liana das Neves (Paço), Ícaro San Carlo (MIS), Mariane Teixeira (MIS), Diogo Barros (MIS), Cauê Donato (MCat), Nay Costa (MDS), Ronilson Costa (MCP), Frederico Santos (MFL), Gabriela Santos (MFL), Lenadra Lúcio (MFL), Ana Carolina Estrela (MCI), Mila Chiovatto (Pina), Denyse Emerich (MAS), Érika Augusta (MFav), Gabriela dos Santos (MI), Raquel Freita (MI), Irlani Carvalho (CMA), Caio Gomes (CR), Alexandra Batista (CR), Miriam Kajiki (Paço), Rodrigo Vieira (CGA), Aureli Alcântara (MRSP)	5ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Compartilhamento de experiências da equipe do núcleo educativo do MIS com a eletiva na EE Princesa Isabel - vivências do museu em sala de aula; I Encontro Nacional de Educação Museal (Emuse) - evento e experiências.
21/07/23	Presencial no Memorial da Resistência	Reunião	Ana Pato (APAC – Memorial da Resistência), Anelise Moraes (ACCIM), Aureli Alcântara (APAC – Memorial da Resistência), Ayaça de Castro (ACCIM - Paço das Artes), Carolina Rachid (ACCIM – MIS), Cauê Donato (Catavento), Edmilson Gomes (ACCIM – MIS), Fernanda Oliveira (Poiesis), Frederico David de Souza (ACAM – Museu Felícia Leirner), Gessiara Goes de Lima (ACAM – Museu Índia Vanuíre), Isabela Olmos (ACCIM – MIS), Ivanei da Silva (Poiesis), Leila Antero (ODEON – Museu da Diversidade Sexual), Ligia Diniz (SAMAS – MAS), Luisa Valentini (ACAM – MCI), Luiz Eduardo Brandão (ACCIM - Paço das Artes), Mauricio Rafael (ID Brasil), Otávio Balaguer (INCI – Museu da Imigração), Patrícia Lira (ACCIM – MIS), Ramon Vieira Santos (SAMAS – MAS), Renato de Cara (ACCIM - Paço das Artes), Reynaldo Damazio (Poiesis), Renata Cittadin (UPPM – SISEM), Sofia González (UPPM – SISEM)	Novo Caderno de Orientações do Programa Conexões Museus SP
25/07/2023	Presencial no Museu	Abertura de exposição	Luana Viera (UPPM-SCEIC), Sofia González (UPPM-SEC), Roberta Martins (UPPM- SEC), Edna Cruz (UPPM-SEC), Angelita Fantagussi (UPPM- SEC)	Abertura exposição B.B.King.
31/07/2023	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Michael Argento (ACAM), Joselaine Tojo (ACAM), Juliana Vanin (empresa contratada - Noz Inteligência), Sofia González (UPPM - SISEM), Renata Cittadin (UPPM-SISEM)	Alinhamento do formulário
01/08/2023	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM-SCEIC), Marina Toledo (MLP), Telma Mosken (Pina), Simeia de Mello Araujo (MAB), Pauliceia Jesus (MCat)	Reunião GT Temporário - diretrizes de atendimento de agências e

				profissionais de turismo
10/08/2023	Presencial na SCEIC	Reunião	Michael Argento (ACAM), Joselaine Tojo (ACAM), Sofia Gonçalves (UPPM - SISEM), Renata Cittadin (UPPM-SISEM), Luiz Mizukami (UPPM-SISEM), Willian Pacini (UPPM)	Caderno de orientações do CEM-SP
11/08/2023	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Michael Argento (ACAM), Joselaine Tojo (ACAM), Juliana Vanin (empresa contratada - Noz Inteligência), Sofia Gonçalves (UPPM - SISEM), Renata Cittadin (UPPM-SISEM)	Revisão do formulário
15/08/2023	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM-SCEIC), Alana Iria Augusto (Pina), Denyse Emerich (MAS), Ana Clara Cunha (MFL), Frederico David de Souza (MFL), Leandra Lucio (MFL)	Reunião GT1 - Subgrupo C: proposta de estrutura para o quadro de metas
24/08/2023	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM-SCEIC), Alexandra Rocha (Poiesis), Educativo MFL, Jéssica Baptista (MCat), Telma Mosken (Pina), Guilherme Ramalho (MLP), Marcia Adami (ACAM), Liana Das Neves (Paço), Érika Augusta (MFav), Simeia Araujo (MAB), Val Chagas (MDS), Yule Liberati (MIS), Cecília Brancher (MCI), Alana Iria Augusto (Pina), Educativo MCP, Ana Paula (CGA), Marina Toledo (MLP), Marcela Rezek Calixto (MC), Aureli Alves de Alcântara (MRSP), Laís Garcia Rocha (MIS), Sidney Ferrer (MAB), Gabriela Aidar (Pina), Irlani Carvalho (CMA), Diogo Barros da Silva (MIS), Uilton Garcia Cardoso Júnior (AMAB), Gabriela dos Santos (MI).	6ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Compartilhamento de experiências da equipe do núcleo educativo do Museu Afro Brasil, referente ao Programa MAB OCUPA

**Planilha de Registro de Visitas Técnicas, Eventos e Reuniões de Trabalho -
3º Quadrimestre/2023**

Data	Local	Tipo de evento	Participantes (Instituição /Cargo)	Pauta/Resumo da Reunião
21/09/2023	Pina Contemporânea	Reunião	Mirian Yagui (UPPM-SCEIC), Mila Chiovatto (APAC-PINA), Rafael Araújo (CCE-MCat), Jéssica Batista (CCE-MCat), Carolina Luvisotto (Poiesis-CMA), Miriam Kajiki (ACCIM-Paço), Debora Nogueira (Poiesis-CGA), Irlani Carvalho (Poiesis-CMA), Alexandra Batista (Poiesis-CR), Karina Motoda (Poiesis-CR), Ronilson Rosa (ACAM-MCP), Valquiria Martins (ACAM-MIV), Val Chagas (ODEON-MDS), Amanda Cuesta (IDBRASIL-MLP), Rômulo Paulino (Poiesis-CR), Alexandra Rocha (Poiesis), Anderson Shimamoto (SAMAS-MAS), Cecília Branches (ACAM-MCI), Liana das Neves (ACCIM-Paço), Yule Barbosa (ACCIM-MIS), Laís Garcia (ACCIM-MIS), Guilherme Ramalho (IDBRASIL-MLP), Diogo Barros (ACCIM-MISExp), Sidney	Reunião Comitê Educativo. Pauta: Resultados do diagnóstico referente ao atendimento nos museus de grupos acompanhados por agências ou profissionais de turismo

			Ferrer (AMAB-MAB), Leandro da Silva (IDG-MFAV), Julia Paulino (APAC-PINA), Telma Mosken (APAC-PINA), Aureli Alcântara (APAC-MRSP), Luísa Barcelli (APAC-PINA), Alexandre Santos (APAC-PINA), Barbara Tahira (APAC-PINA), Isabella Zappa (APA-PINA), Alana Augusto (APAC-PINA), Caio Sousa (Poiesis-CR), Gabriela Aidar (APAC-PINA), Ana Carolina Estrela (ACAM-MCI), Leandra Lúcio (ACAM-MFL), Andreza Damião (ACAM-MFL), Frederico Santos (ACAM-MFL), Gabriela dos Santos (INCI-MI), Renata Antunes (INCI-MI)	
21/09/2023	Pina Contemporânea	Visita Técnica	Mirian Yagui (UPPM-SCEIC), Carolina Luvisotto (Poiesis-CMA), Miriam Kajiki (ACCIM-Paço), Alexandra Batista (Poiesis-CR), Karina Motoda (Poiesis-CR), Ronilson Rosa (ACAM-MCP), Valquiria Martins (ACAM-MIV), Rômulo Paulino (Poiesis-CR), Alexandra Rocha (Poiesis), Cecília Branches (ACAM-MCI), Liana das Neves (ACCIM-Paço), Yule Barbosa (ACCIM-MIS), Laís Garcia (ACCIM-MIS), Leandro da Silva (IDG-MFAV), Telma Mosken (APAC-PINA), Aureli Alcântara (APAC-MRSP), Barbara Tahira (APAC-PINA), Isabella Zappa (APA-PINA), Alana Augusto (APAC-PINA), Caio Sousa (Poiesis-CR), Leandra Lúcio (ACAM-MFL), Andreza Damião (ACAM-MFL), Frederico Santos (ACAM-MFL), Renata Antunes (INCI-MI)	Comitê Educativo: Visita Técnica à Pina Contemporânea
03/10/2023	Presencial no Museu	Visita Técnica	Celso Nomoto (GPAO- SCEIC)	Acompanhamento das ações na cobertura.
14/12/2023	Museu da Língua Portuguesa	Reunião	Mirian Yagui (UPPM-SCEIC), Gabriela dos Santos (INCI-MI), Julia Haji (INCI-MI), Ricardo Araujo (INCI-MI), Cecília Branches (ACAM-MCI), Val Chagas (ODEON-MDS), Caio Sousa (Poiesis-CR), Valquiria Martins (ACAM-MIV), Ronilson Rosa (ACAM-MCP), Lenadra Lucio (ACAM-MFL), Karina Motoda (Poiesis-CR), Rômulo Paulino (Poiesis-CR), Alexandra Rocha (Poiesis), Liana das Neves (ACCIM-Paço), Diogo Barros (ACCIM-MISExp), Yule Barbosa (ACCIM-MIS), Laís Garcia (ACCIM-MIS), Jéssica Batista (CCE-MCat), Fernanda Alfeu (CCE-MCat), Ícaro San Carlo (ACCIM-MIS), Amanda Cuesta (IDBRASIL-MLP), Guilherme Ramalho (IDBRASIL-MLP), Marina Toledo (IDBRASIL-MLP), Luiz Fernando de Souza (SAMAS-MAS), Anderson Shimamoto (SAMAS-MAS), Denyse Emerich (SAMAS-MAS), Gabriels Dreux (INCI-MC), Ana Carolina Faria (INCI-MC), Addressa Barros (INCI-MC), Ana Carolina Estrela (ACAM-MCI), Carolina	Reunião Comitê Educativo: Balanço das ações no ano de 2023

XV - QUE EVENTUAL RATEIO ADMINISTRATIVO DE CUSTOS INDIRETOS REALIZADO PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR FOI VERIFICADO E AVALIADO PELO PODER PÚBLICO, QUANTO À RAZOABILIDADE, PERTINÊNCIA COM O OBJETO, PROPORCIONALIDADE E ADEQUAÇÃO DAS DESPESAS (REDAÇÃO DADA PELA RESOLUÇÃO Nº 23/2022)

Por meio do artigo primeiro, item f, da Resolução SCEIC nº 8/2024 solicita-se que as Organizações Sociais apresentem informações sobre a gestão de outros equipamentos e projetos culturais e os critérios de rateio adotados. Esta resolução determina ainda que todas as etapas do contrato de gestão estão sujeitas à apresentação deste item.

EQUIPE TÉCNICA DE ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO DE GESTÃO E ELABORAÇÃO DO PARECER CONCLUSIVO DA UNIDADE:

Karina Rosa Santiago (Coordenadora da UPPM)

Vanessa Costa Ribeiro (Diretora Técnica do GPPM)

Renata Cittadin (Diretora Técnica do GTC SISEM-SP)

Mirian Midori Peres Yagui (Executiva Pública) - responsável pelo Comitê Educativo.

Roberta Martins Silva (Assessora Técnica de Coordenação) - responsável pelo Comitê de Edificações.

Tayna da Silva Rios (Assessora Técnica de Coordenação) - responsável pelo Comitê de Política de Acervo.

Marcos Antônio Nogueira da Silva (Assessor I) - responsável pelas rotinas técnicas do Comitê de Política de Acervo.

Luana Gonçalves Viera da Silva (Assessora Técnica de Coordenação) - responsável pelo Comitê de Comunicação.

Sofia Gonzalez (Assessora Técnica III) - responsável pelo Programa Conexões Museus SP e Programa Pontos MIS

Marcia Pisaneschi Sorrentino (Executiva Pública) - responsável pelo acompanhamento do Contrato de Gestão

CONCLUSÃO DA COORDENAÇÃO

A Associação Cultural Ciccilio Matarazzo – Organização Social de Cultura apresentou à UPPM e à Comissão de Avaliação o Relatório de Atividades Anual de 2023, na data de 15 de março de 2024.

O relatório foi baseado em seu plano de trabalho contido no novo CG e no 11º Aditamento ao Contrato de Gestão 03/2018 e analisado pela equipe técnica da UPPM, que confrontou as informações registradas com as observações do período decorrentes do acompanhamento técnico da Unidade.

As principais ações e realizações da Organização Social para o MIS, MIS Experience e Paço das Artes foram:

No Programa de Exposições e Programação Cultural do MIS, cabe destaque para Linha do tempo da fotografia – acervo MIS, uma exposição baseada integralmente em sua própria coleção que exibiu dezenas de câmeras fotográficas para contar a história da evolução tecnológica e social da fotografia no Brasil e no mundo. Também tem destaque as exposições voltadas às comemorações dos cem anos da primeira transmissão de rádio no Brasil: “Rádio no Brasil” e “Padre Landell de Moura: o homem que inventou o futuro” e as exposições temporárias “Tina Turner: uma viagem para o futuro”, “Terror no cinema” e “B.B. King: um mundo melhor em algum lugar”, que trouxe pela primeira vez fora dos EUA itens originais da coleção do B.B. King Museum, fazendo um paralelo entre a vida do astro do jazz com a segregação racial no mundo. Na Programação Cultural tem destaque a reativação da “Maratona Infantil” o programa responsável pela apresentação do universo museológico a crianças e suas famílias, através de atividades lúdicas, num importante exercício de formação de público e horizontalização da programação.

No Programa de Exposições e Programação Cultural do MIS Experience destaca-se a estreia em 25 de janeiro da exposição Michelangelo: o mestre da Capela Sistina, com mil metros quadrados divididos em 14 salas, a exposição trouxe ao público os principais aspectos da vida e obra do artista. Em 04 de março, o MIS Experience inaugurou, no galpão expositivo secundário, a mostra Quintal das Artes. Voltado ao público infanto-juvenil, o espaço trouxe atrações e brincadeiras que tinham o universo das artes como pano de fundo. Também tem destaque a realização da exposição virtual [“Tarsila entre aspas”](#), inaugurada em comemoração do Dia Internacional da Mulher, em 08 de março.

No Programa de Exposições e Programação Cultural do Paço das Artes, tem destaque as exposições temporárias "NÓS - Arte & Ciência por Mulheres" e exposição "A Verdade Está no Corpo". Também se destaca a realização da 27ª Temporada de Projetos, inaugurada em 30 de junho. Na programação cultural se destaca a realização do Performa Paço. No programa Paço na Cidade, o Ateliê do Rapa e Luiz83 conduziram oficinas de pintura e escultura na Fábrica de Cultura Cidade Tiradentes, cujas obras participaram de uma exposição realizada no mesmo local.

Destaca-se no âmbito do Programa Educativo do MIS, o material educativo Terror no cinema, sendo um em formato online destinado a professores e outro em formato físico destinado a alunos do ensino médio. O material de formato online é um glossário sobre os filmes de terror, com o objetivo de aproximar professores e alunos dos principais conceitos deste gênero. O material impresso é um calendário de 2024, em que cada mês são apresentadas temáticas importantes para os filmes de terror e sugestões de filme.

No Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional, destacam-se os novos sites do [MIS](#) e do [Paço das Artes](#).

No Programa de Edificações destaca-se, para as três edificações, o trabalho para conservação e manutenção das mesmas, com programação de atividade periódicas, incluindo ações de sustentabilidade ambiental, além de treinamentos para capacitação da equipe, assegurando, além da preservação, maior segurança para funcionários e visitantes dos museus. Ainda, destaca-se o contínuo trabalho para aprimorar a qualidade do acolhimento do público, com tramitações e aprovações para a obtenção de documentos relevante junto a diversos entes, como Prefeitura e Corpo de Bombeiros.

Ainda, para o Paço das Artes e para o MIS Experience, destaca-se no Programa de Edificações que muitas ações encontram dificuldade de execução tanto pelas situações de condomínios, com o Shopping Pátio Higienópolis e com a Fundação Padre Anchieta, cabendo destacar ainda que, no caso do Paço das Artes, o museu ocupa parte, dois pavimentos inferiores com área total de 537,37 m², da edificação denominada Casarão Nhonhô Magalhães, tombada em duas instâncias.

De modo geral, as ações pactuadas foram cumpridas, com a ressalva do cumprimento parcial de algumas metas que tiveram justificativas plausíveis.

Diante deste quadro, podemos avaliar que os objetivos previstos para os programas de trabalho foram atingidos e que as metas parcialmente cumpridas ou muito superadas, devidamente justificadas no relatório da OS e avaliadas pela UGE, não prejudicaram os objetivos previstos no Plano de Trabalho.

No que diz respeito às metas muito superadas, cabe ressaltar que a OS vem concentrando esforços na realização das ações previstas, buscando a otimização e o bom uso dos recursos públicos, respeitando-se os princípios da economicidade. Consideramos que a superação das metas gerou impacto positivo para os objetivos gerais previstos, tendo por base os devidos cuidados em não prejudicar as demais ações pactuadas ou onerar os recursos orçamentários do Contrato de Gestão. Entretanto, esta Unidade Gestora recomenda a avaliação do potencial destas metas superadas para que, no próximo Contrato de Gestão, tais metas possam ser revistas e repactuadas a partir de um cenário mais factível da capacidade de atendimento.

De modo geral, as rotinas técnicas e obrigações contratuais foram executadas, havendo apenas as pendências apontadas no Quadro de Avaliação das Rotinas Técnicas e Obrigações Contratuais, que deverão ser **entregues no prazo de 20 dias após o recebimento deste Parecer, junto aos demais pedidos de esclarecimento constantes no documento**.

Quanto aos recursos financeiros captados via geração de receitas de bilheteria e cessão remunerada de uso de espaço, bem como via leis de incentivo, a OS empreendeu esforços para captação obtendo bons resultados.

Em relação às informações preenchidas pela OS no quadro resumo, verificou-se que há divergências entre os dados apresentados e as informações no quadro de metas e relatório. Esta UGE procedeu as alterações e, com isso, validou o quadro integralmente.

No que tange ao Plano Orçamentário, observou-se que a Organização Social demonstrou especificamente para o Programa de Exposições e Programação Cultural e Programa Pontos MIS, um planejamento inadequado na previsão e uso dos recursos no exercício.

Diante dos resultados demonstrados pela Organização Social, é possível afirmar que o Plano de Trabalho para o Museu da Imagem e do Som, Paço das Artes e MIS Experience obteve resultado SATISFATÓRIO atingindo os objetivos previstos desta Unidade Gestora.

Dessa maneira, propomos o encaminhamento deste parecer à Comissão de Avaliação das Organizações Sociais para o cumprimento das providências previstas no Decreto nº 43.493/98 e 50.941/2006 artigos 38-III e 153.

São Paulo, na data da assinatura digital.

Karina Santiago

Coordenadora

Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico



Documento assinado eletronicamente por **Karina Rosa Santiago, Coordenadora**, em 17/05/2024, às 18:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.sp.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0028332656** e o código CRC **3DFBDD2C**.
