



Governo do Estado de São Paulo
Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

PARECER TÉCNICO

Nº do Processo: 010.00001018/2023-96

Interessado: Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

Assunto: CONTRATO DE GESTÃO Nº 04/2021 - ACAM PORTINARI

PARECER TÉCNICO CONCLUSIVO ANUAL DE 2023 REFERENTE À ASSOCIAÇÃO CULTURAL DE APOIO AO MUSEU CASA DE PORTINARI ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

UGE: UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

CONTRATO DE GESTÃO Nº 04/2021

OBJETOS:

**MUSEU CASA DE PORTINARI
MUSEU HISTÓRICO E PEDAGÓGICO ÍNDIA VANUÍRE
E MUSEU DAS CULTURAS INDÍGENAS
MUSEU DE ESCULTURAS FELÍCIA LEIRNER
E AUDITÓRIO CLAUDIO SANTORO
E AÇÕES DO SISEM-SP**

SUMÁRIO

I - A LOCALIZAÇÃO E O REGULAR FUNCIONAMENTO DA BENEFICIÁRIA, DESCREVENDO SUA FINALIDADE ESTATUTÁRIA E DESCRIÇÃO DO OBJETO 3

II - RELAÇÃO DOS REPASSES CONCEDIDOS, IDENTIFICANDO NÚMERO, DATA E VALOR DOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS DE CRÉDITO, POR FONTE DE RECURSOS, BEM COMO, OS RENDIMENTOS FINANCEIROS AUFERIDOS 4

III - DATAS DAS RESPECTIVAS PRESTAÇÕES DE CONTAS, BEM COMO A APLICAÇÃO DE SANÇÕES POR EVENTUAIS AUSÊNCIAS DE COMPROVAÇÃO OU DESVIO DE FINALIDADE 4

IV - OS VALORES APLICADOS NO OBJETO DO REPASSE, INFORMANDO INCLUSIVE EVENTUAIS GLOSAS 5

V - A DEVOLUÇÃO DE EVENTUAIS GLOSAS, SALDOS OU AUTORIZAÇÃO FORMAL PARA SUA UTILIZAÇÃO EM EXERCÍCIO SUBSEQUENTE 5

VI - SE AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS COM AS VERBAS PÚBLICAS REPASSADAS SE COMPATIBILIZAM COM AS METAS PROPOSTAS, BEM COMO OS RESULTADOS ALCANÇADOS, INDICANDO O CUMPRIMENTO DO PLANO DE TRABALHO, COM EXPOSIÇÃO DAS RAZÕES DA NÃO CONSECUÇÃO OU EXTRAPOLAÇÃO DAS METAS PACTUADAS 5

VII - O CUMPRIMENTO DAS CLÁUSULAS PACTUADAS EM CONFORMIDADE COM A REGULAMENTAÇÃO QUE REGE A MATÉRIA 26

VIII - A DISPONIBILIZAÇÃO, PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR, DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DOS GASTOS EFETUADOS COM OS RECURSOS DA PARCERIA E SUA DEVIDA CONTABILIZAÇÃO, ATESTADA PELO CONTADOR DA BENEFICIÁRIA 26

IX - A CONFORMIDADE DOS GASTOS ÀS NORMAS GERAIS SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DEFINIDOS NA LEI FEDERAL Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993 E ALTERAÇÕES 27

X - QUE OS ORIGINAIS DOS COMPROVANTES DE GASTOS CONTÊM A IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE BENEFICIÁRIA, DO TIPO DE REPASSE E DO NÚMERO DO AJUSTE, BEM COMO DO ÓRGÃO/ENTIDADE REPASSADOR(A) A QUE SE REFEREM 27

XI - A DISPONIBILIZAÇÃO PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR DAS RESPECTIVAS CERTIDÕES ATUALIZADAS ACERCA DA REGULARIDADE DOS RECOLHIMENTOS DE ENCARGOS TRABALHISTAS, QUANDO A APLICAÇÃO DOS RECURSOS ENVOLVER GASTOS COM PESSOAL 27

XII - O ATENDIMENTO AOS PRINCÍPIOS DA LEGALIDADE, IMPESSOALIDADE, MORALIDADE, PUBLICIDADE, EFICIÊNCIA, MOTIVAÇÃO E INTERESSE PÚBLICO 27

XIII - A EXISTÊNCIA E O FUNCIONAMENTO REGULAR DO CONTROLE INTERNO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), COM INDICAÇÃO DO NOME COMPLETO E CPF DOS RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS 28

XIV - INDICAÇÃO QUANTO À REALIZAÇÃO DE VISITA IN LOCO PELO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), QUANDO HOUVER 29

XV - QUE EVENTUAL RATEIO ADMINISTRATIVO DE CUSTOS INDIRETOS REALIZADO PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR FOI VERIFICADO E AVALIADO PELO PODER PÚBLICO, QUANTO À RAZOABILIDADE, PERTINÊNCIA COM O OBJETO, PROPORCIONALIDADE E ADEQUAÇÃO DAS DESPESAS (REDAÇÃO DADA PELA RESOLUÇÃO Nº 23/2022) 32

CONCLUSO DA COORDENAÇÃO 34

APRESENTAÇÃO

Em atendimento à legislação que disciplina a parceria do Estado com Organizações Sociais no âmbito da Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas do Estado de São Paulo, apresentamos as informações referentes à execução do Contrato de Gestão nº 04/2021, para fins de transparência da gestão, comprovação do acompanhamento e avaliação dos resultados alcançados no ano de 2023 no âmbito das competências da Unidade Gestora.

A estrutura deste Parecer Conclusivo anual atende ao contido no Artigo 200 da Instrução Normativa nº 01/2020 do Tribunal de Contas do Estado de SP, atualizada pela resolução nº23/2022 e engloba informações referentes ao parecer do 3º quadrimestre e anual, consolidadas para o exercício 2023.

No tocante ao custo unitário e ao custo global, requerido na alínea "b", do inciso IX, artigo 136 das Instruções Normativas 01/2020 – TCE-SP, esta Unidade Gestora informa que durante o exercício de 2023, foi constituído na Pasta o Grupo de Estudo e Trabalho por meio da Resolução SCEIC nº 51 de 06 de julho de 2023, publicada no Diário Oficial de 06 de julho de 2023, com o objetivo de promover o estudo e o diagnóstico das especificidades dos objetos culturais contratualizados com as OSs responsáveis pela gestão, e o levantamento de propostas para a demonstração dos resultados. As atividades do GET, em caráter inicial da discussão sobre o tema, respondem às atuais exigências da Instrução Normativa TCE 01/2020, com o objetivo de adequação dos Contratos de Gestão vigentes na Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas às diretrizes do E. Tribunal de Contas do Estado de São Paulo visando a melhor maneira de atendermos as alterações solicitadas pela Resolução TCE nº 23/2022, de 23/12/2022, que trata especificamente do Artigo 136, inciso IX, item b.

Esse grupo de estudos se fez necessário, uma vez que a premissa dos contratos de gestão é focada nos resultados, sendo parte essencial da parceria, a demonstração periódica da economicidade e efetividade, ambas avaliadas *pari passu* pela Pasta. Outra característica dos produtos culturais reside justamente na sua singularidade. Nestas circunstâncias, a adoção da métrica do custo médio para avaliação dos seus produtos, misturando produtos de natureza diversa, de composições qualitativas e quantitativas distintas, podem induzir a erros na avaliação e nas tomadas de decisões de Planos de Trabalhos e Orçamentários.

No entanto, a Secretária da Cultura, Economia e Indústria Criativas (SCEIC) tem envidado esforços para um alinhamento geral de todas as unidades finalísticas da Pasta, juntamente com as Organizações Sociais de Cultura para que o atendimento das diretrizes desse E. Tribunal de Contas, para que todos os contratos utilizem da mesma metodologia.

Desse grupo de estudos, foi elaborado relatório final, remetido à Secretária da Cultura, Economia e Indústria Criativas. Importante ressaltar que o texto final foi remetido às diretorias de fiscalização do E. Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, para ciência e manifestação das Diretorias de Fiscalização se as propostas de maior transparência entre a demonstração da correlação entre os Planos de Trabalho e Orçamentários dos Contratos desta Secretaria de Cultura, Economia e Indústria Criativas atendem às exigências estabelecidas pela Resolução TCE nº 23/2022, de 23/12/2022, que trata especificamente do Artigo 136, inciso IX, item b.

Em 09 de janeiro de 2024 tivemos retorno e considerações das DFs-1 e 10 do TCESP. De maneira geral, o relatório produzido por aquelas diretorias ressalta que:

Já existe, no âmbito desta Secretaria, notável esforço no sentido de apurar e gerar informações quanto ao custo das metas de seus ajustes, carecendo apenas de pequenas melhorias e adaptações para a adoção de um modelo de gerenciamento de custos formalizado, e a instituição de sistema de apuração de custos por meta. Percebe-se que a área da Cultura não se encontra longe de cumprir as exigências deste Tribunal de Contas, trazidas pela Resolução nº 23/2022 e pelo Comunicado SDG nº 25/2023.

Após essa resposta, a Pasta, com o intuito de seguir no aperfeiçoamento dos instrumentos para o cumprimento da instrução normativa, publicou a Resolução SCEIC nº 8, de 27 de fevereiro de 2024 que estabelece critérios para todas as etapas do Contrato de Gestão a fim de demonstrar em todas as fases contratuais a correlação entre o Plano de Trabalho e o Orçamentário.

I - A LOCALIZAÇÃO E O REGULAR FUNCIONAMENTO DA BENEFICIÁRIA, DESCREVENDO SUA FINALIDADE ESTATUTÁRIA E DESCRIÇÃO DO OBJETO

Localização:

- Sede: Rua Floriano Peixoto, 490 – Centro – Brodowski/SP CEP: 14340-000
- Museu Casa de Portinari: Praça Candido Portinari. 298 – Centro – Brodowski/SP CEP: 14340-000
- Museu Histórico e Pedagógico Índia Vanuïre: Rua Coroados, 521 – Centro – Tupã/ SP CEP: 17600-010
- Museu das Culturas Indígenas, localizado à Rua Dona Germaine Burchard, CEP: 05002-062 - Bairro da Água Branca - São Paulo / SP
- Museu de Esculturas Felícia Leirner e Auditório Cláudio Santoro: Avenida Dr. Luís Arrobias Martins, 1880 – Alto da Boa Vista – Campos do Jordão/SP CEP: 12460-010

A finalidade estatutária da entidade, de acordo com seu Estatuto Social, é:

- Realizar, patrocinar e promover exposições, cursos, conferências, seminários, congressos, conclaves de natureza cultural e artística e intercâmbio entre profissionais ou entidades;
- Manter oficinas de formação ou aperfeiçoamento nas diversas linguagens artísticas;
- Promover o treinamento, capacitação profissional e especialização técnica e científica de recursos humanos;
- Promover campanhas de mobilização e divulgação junto à opinião pública acerca dos objetivos da ASSOCIAÇÃO, bem como das atividades na área museológica;
- Editar livros e outras formas de mídia de valor artístico ou cultural;
- Receber auxílio técnico, celebrar acordos operacionais com instituições públicas e privadas tanto nacional quanto internacionais no campo da pesquisa, elaboração, avaliação e implantação de projetos, desde que voltados para seus objetivos;
- Prestar serviços, consultorias e/ou assessorias nas áreas culturais e artísticas, bem como museologia e demais setores relacionados às suas finalidades sociais;
- Elaborar e executar projetos sociais de natureza cultural, inclusive mediante a utilização de leis de incentivo, podendo captar recursos financeiros junto à iniciativa pública ou privada para a realização dos mesmos;
- Instalar, manter e administrar espaços destinados à oferta de serviços de alimentos, livrarias, estacionamento e lojas de souvenir.

O regular funcionamento da entidade foi atestado por meios diversos, tais como comprovações de realização da programação, contendo fotos e relatórios, prestações de contas periódicas, e pelas visitas técnicas realizadas por essa UGE ao longo do exercício.

II - RELAÇÃO DOS REPASSES CONCEDIDOS, IDENTIFICANDO NÚMERO, DATA E VALOR DOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS DE CRÉDITO, POR FONTE DE RECURSOS, BEM COMO, OS RENDIMENTOS FINANCEIROS AUFERIDOS

Repasses	Comprovante (ordem bancária)	Datas dos Repasses	Valor (R\$)	Fonte de Recurso
1	120001000012023OB00225	30/01/2023	1.758.333,00	150010
2	120001000012023OB00356	16/02/2023	1.758.333,00	150010
3	120001000012023OB00552	17/03/2023	1.758.333,00	150010
4	120001000012023OB00720	19/04/2023	1.758.333,00	150010
5	120001000012023OB00905	18/05/2023	1.758.333,00	150010
6	120001000012023OB01053	19/06/2023	1.758.333,00	150010
7	120001000012023OB01253	19/07/2023	1.758.333,00	150010
8	120001000012023OB01487	18/08/2023	1.758.333,00	150010
9	120001000012023OB01679	19/09/2023	1.758.333,00	150010
10	120001000012023OB01890	19/10/2023	1.758.333,00	150010
11	120001000012023OB02076	16/11/2023	1.758.333,00	150010
12	120001000012023OB02569	19/12/2023	1.758.337,00	150010

De acordo com as informações prestadas pela Organização Social, os rendimentos financeiros vinculados ao repasse no período foram: R\$ 930.820,63 (novecentos e trinta mil, oitocentos e vinte reais e sessenta e três centavos).

Em alguns casos, poderão ser verificadas divergências na comparação entre o cronograma de desembolso e os repasses efetuados. Isso ocorre em virtude de que a distribuição de recursos para os Contratos de Gestão deve respeitar uma limitação de cotas financeiras a serem liberadas mensalmente pela Secretaria da Fazenda e Planejamento, mas que, influenciada por diversos fatores de arrecadação, nem sempre são disponibilizadas nos montantes totais a que a Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas teria por necessidade. Importante mencionar que não se trata de uma falha no

planejamento, mas sim, uma adequação necessária frente a diversos fatores econômicos e financeiros que somente podem ser observados no decorrer do exercício e que estão para além da discricionariedade desta Pasta.

III - DATAS DAS RESPECTIVAS PRESTAÇÕES DE CONTAS, BEM COMO A APLICAÇÃO DE SANÇÕES POR EVENTUAIS AUSÊNCIAS DE COMPROVAÇÃO OU DESVIO DE FINALIDADE

Prestações de Contas	Data do Recebimento
1º relatório quadrimestral	22/05/2023
2º relatório quadrimestral	20/09/2023
3º relatório quadrimestral integrado ao relatório anual	15/03/2024

Não foram identificados ao longo do exercício desvios de finalidade ou motivação para aplicação de sanções.

IV - OS VALORES APLICADOS NO OBJETO DO REPASSE, INFORMANDO INCLUSIVE EVENTUAIS GLOSAS

Objeto	Valor repasse (R\$)	Eventual Glosa (R\$)
Museu Casa de Portinari, Museu Histórico e Pedagógico Índia Vanuïre, Museu das Culturas Indígenas, Museu de Esculturas Felícia Leirner e Auditório Claudio Santoro e as Ações do SISEM-SP	R\$ 21.100.000,00	-

V - A DEVOLUÇÃO DE EVENTUAIS GLOSAS, SALDOS OU AUTORIZAÇÃO FORMAL PARA SUA UTILIZAÇÃO EM EXERCÍCIO SUBSEQUENTE

Conforme informações prestadas pela Organização Social Associação Cultural de Apoio ao Museu Casa de Portinari, e extraídas do Demonstrativo Integral das Receitas e Despesas, o valor não aplicado em 2023 fica autorizado para aplicação no exercício de 2024. Não houve glosa de recursos no exercício de 2023.

VI - SE AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS COM AS VERBAS PÚBLICAS REPASSADAS SE COMPATIBILIZAM COM AS METAS PROPOSTAS, BEM COMO OS RESULTADOS ALCANÇADOS, INDICANDO O CUMPRIMENTO DO PLANO DE TRABALHO, COM EXPOSIÇÃO DAS RAZÕES DA NÃO CONSECUÇÃO OU EXTRAPOLAÇÃO DAS METAS PACTUADAS

QUADRO RESUMO

CONFORMIDADE	2023	FONTE	Observação
Repasse do Contrato de Gestão	R\$ 21.100.000,00	Plano Orçamentário (1.1 - Repasse do Contrato de Gestão)	
Orçamento previsto para RH (R\$)	R\$ 10.589.521,34	Plano Orçamentário (6.1.1 - Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios)	
Total despendido com RH (R\$)	R\$ 9.397.147,04	Plano Orçamentário (6.1.1 - Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios)	
Orçamento previsto para gasto com diretoria (R\$)	R\$ 916.446,80	Plano Orçamentário (6.1.1.1 - Diretoria)	
Total despendido com diretoria (R\$)	R\$ 975.663,81	Plano Orçamentário (6.1.1.1 - Diretoria)	
Orçamento previsto para os Demais Funcionários (R\$)	R\$ 9.279.652,66	Plano Orçamentário	

		(6.1.1.2 - Demais Funcionários)	
Total despendido com Demais Funcionários (R\$)	R\$ 8.123.410,13	Plano Orçamentário (6.1.1.2 - Demais Funcionários)	
Número de empregados CLT (em 31/12/2023)	77	Relatório Sintético de RH	
Número de demissões em 2023	20	Relatório Sintético de RH	
Total despendido com rescisões em 2023 (R\$)	R\$ 363.020,97	Informado pela OS	
Percentual limite para gastos de RH (%)	65%	CG /último TA	
Percentual limite para gastos de Diretoria (%)	15%	CG /último TA	
EFICÁCIA E EFETIVIDADE	2023	FUNTE	Observação
Nº de mensurações de ações pactuadas previstas	313	Plano de Trabalho	
Nº de mensurações de ações pactuadas <u>integralmente</u> cumpridas (>=100%)	290	Plano de Trabalho	Embora a OS tenha indicado o valor de 291, esta UGE aferiu que foram 290 mensurações de ações pactuadas integralmente cumpridas
Nº de mensurações de ações condicionadas previstas	114	Plano de Trabalho	
Nº de mensurações de ações condicionadas <u>integralmente</u> cumpridas (>=100%)	23	Plano de Trabalho	
Nº total de mensuração de ações pactuadas e condicionadas*	427	Plano de Trabalho	
Nº de mensuração de ação tipo "dado-extra" realizada	62	Plano de Trabalho	
Nº de dados extras previstos	63**	Plano de Trabalho	
Índice de satisfação do público escolar (%)	MCP-99,11% / MFL-98,90% / MIV-99,76% / MCI-83,95%	Plano de Trabalho	

PRINCIPAIS RESULTADOS FINALÍSTICOS	2021 (CG nº 05/2016 até 30/06/2021 e CG nº 04/2021 - 01/07 a 31/12/2021) -	2022 (CG nº 04/2021 - janeiro a dezembro/2022)	2023			
	REALIZADO	REALIZADO*	PACTUADAS		CONDICIONADAS	
Ação/público/etc	REALIZADO	REALIZADO*	PREVISTO	REALIZADO	PREVISTO	REALIZADO
Museu da Casa Portinari						
Nº de exposições temporárias realizadas	3	1	1	1	2	0
Nº de exposições itinerantes realizadas	0	0	0	0	1	0
Nº de exposições virtuais realizadas	1	1	1	1	0	0
Nº de eventos presenciais realizados	95	114	57	95	8	12
Nº de eventos virtuais realizados	0	0	24	24	0	0
Público do SISEM (presencial)	0	106	50	225	0	0
Público do SISEM (virtual-participação)	0	3.432	20	3.127	0	0
Público educativo (presencial)	247.348	11.492	7.025	11.515	0	0
Público educativo (virtual-participação)	0	31.653	30	50	0	0
Público presencial total	12.652	30.716	12.000	37.450	0	0
Público virtual total	637.518	800.351	0	692.860	0	0

Museu Felícia Leirner e Auditório Cláudio Santoro						
Nº de exposições temporárias realizadas	1	0	0	0	3	1
Nº de exposições itinerantes realizadas	0	0	0	0	1	0
Nº de exposições virtuais realizadas	1	1	2	2	0	0
Nº de eventos presenciais realizados	60	67	39	46	10	5
Nº de eventos virtuais realizados	0	0	0	0	3	1
Público do SISEM (presencial)	0	67	65	92	0	0
Público do SISEM (virtual-participação)	0	885	0	18	0	0
Público educativo (presencial)	100.964	9.690	1.675	4.179	0	0
Público educativo (virtual-participação)	0	37.260	0	0	0	0
Público presencial total	51.605	72.431	58.000	74.455	0	0
Público virtual total	459.173	1.385.442	0	543.929	0	0
Museu Índia Vanuïre						
Nº de exposições temporárias realizadas	4	3	3	3	0	0
Nº de exposições itinerantes realizadas	0	0	0	0	1	0
Nº de exposições virtuais realizadas	1	1	1	1	0	0
Nº de eventos presenciais realizados	40	44	37	46	9	0
Nº de eventos virtuais realizados	0	0	0	0	3	0
Público do SISEM (presencial)	0	100	60	58	0	0
Público do SISEM (virtual-participação)	0	10	0	326	0	0
Público educativo (presencial)	60.324	6.238	4.280	7.653	50	25
Público educativo (virtual-participação)	0	4.779	30	104	0	0
Público presencial total	2.205	14.645	10.500	17.884	0	0
Público virtual total	214.390	568.243	0	271.435	0	0
Museu das Culturas Indígenas						
Nº de exposições temporárias realizadas	0	1	0	0	1	1
Nº de exposições itinerantes realizadas	0	0	0	0	1	0
Nº de exposições virtuais realizadas	0	1	2	2	0	0
Nº de eventos presenciais realizados	0	6	31	59	2	2
Nº de eventos virtuais realizados	0	0	9	11	0	0
Público do SISEM (presencial)	0	46	0	11	0	0
Público do SISEM (virtual-participação)	0	264	0	15	0	0
Público educativo (presencial)	0	2.094	10.160	12.708	1.480	1.943
Público educativo (virtual-participação)	0	0	0	0	0	0
Público presencial total	0	10.543	30.000	25.532	0	0
Público virtual total	0	870.523	0	495.418	0	0
Ações de Apoio ao SISEM-SP						
Nº de exposições temporárias realizadas			0	0	0	0
Nº de exposições itinerantes realizadas			0	0	0	0
Nº de exposições virtuais realizadas			0	0	0	0
Nº de eventos presenciais realizados			94	98	0	0
Nº de eventos virtuais realizados			0	0	0	0
Público do SISEM (presencial)			0	0	0	0
Público do SISEM (virtual-participação)			0	0	0	0
Público educativo (presencial)			0	0	0	0
Público educativo (virtual-participação)			0	0	0	0
Público presencial total			0	0	0	0
Público virtual total			0	0	0	0

A OS realizou monitoramento e avaliação qualitativa das ações?	<input type="checkbox"/> NÃO	<input checked="" type="checkbox"/> SIM
Em caso positivo, exemplifique: pesquisas de satisfação de público		

A OS realizou parceria com outra Organização Social em 2023?	<input checked="" type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> SIM

Com relação às informações preenchidas pela OS no quadro resumo, a UGE:				
<input checked="" type="checkbox"/> VALIDA INTEGRALMENTE		<input type="checkbox"/> VALIDA PARCIALMENTE		<input type="checkbox"/> NÃO VALIDA
Nos casos de validação parcial e não validação, indicar em nota de rodapé divergências e providências a respeito.				
Nº de mensurações não executadas integralmente com justificativa aceita pela UGE			23	
A UGE realizou ações de acompanhamento in loco ou à distância e avaliação dos resultados qualitativos?			<input type="checkbox"/> NÃO	<input checked="" type="checkbox"/> SIM*
<p>*A UPPM, no que tange as ações de acompanhamento, realiza visitas técnicas, participa de ações promovidas pelos museus e efetua análises quadrimestrais da execução das ações e metas pactuadas em Plano de Trabalho assinado por meio do Contrato de Gestão e Aditamentos com a OS parceira.</p> <p>Houve divergências em algumas informações apresentadas no quadro resumo entregue pela Organização Social, para as quais esta UGE solicitou retificação. Com isso, a OS encaminhou esclarecimentos por e-mail no dia 10/05/2024, no entanto, não enviou o quadro retificado.</p> <p>Após análise dos esclarecimentos, restou ainda pendentes a correção de diversos itens, cujos números divergentes não foram justificados pela OS.</p> <p>Esta UGE procedeu a retificação no quadro resumo deste parecer, com base nos dados apresentados no quadro de metas e demais instrumentos de aferição de públicos e atividades, validando o quadro integralmente.</p> <p>Solicita-se, que a OS tenha atenção para que todos os instrumentos de aferição de público estejam com dados alinhados.</p>				

Os quadros a seguir demonstram a relação entre os resultados previstos e os alcançados no ano 2023, evidenciando se as ações foram desenvolvidas com eficácia, e se alcançaram os objetivos previstos. Serão apresentadas justificativas apenas para as metas parcialmente cumpridas, não cumpridas e/ou superadas, quando o índice estiver acima ou abaixo de 20% do previsto.

PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA - PGM							
ACAM PORTINARI – AÇÕES PACTUADAS (2023)							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
1	Recursos financeiros captados via leis de incentivo e editais	1.1	Meta-Produto	Nº de projetos inscritos para captação de recursos via leis de incentivo, fundos setoriais, editais públicos e privados.	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	8
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	1	9
					ICM	100%	900%
		1.2	Meta-Resultado	0,5% do repasse do exercício no contrato de gestão	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	R\$ 105.500,00	-
					META ANUAL	R\$ 105.500,00	-
					ICM	100%	-
2	Recursos financeiros captados via geração de receita de bilheteria, cessão remunerada de uso de espaços	2.1	Meta-Resultado	3,3 % do repasse do exercício no contrato de gestão	1º Quadrimestre	R\$ 180.000,00	225.786,47
					2º Quadrimestre	R\$ 280.000,00	430.006,69
					3º Quadrimestre	R\$ 236.300,00	233.636,99
					META ANUAL	R\$ 696.300,00	889.430,15
					ICM	100%	127,7%
3	Pesquisa de Público Índices de satisfação do público em geral Museu Casa de Portinari	3.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação = ou > 80%	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	80,00	100%
					META ANUAL	80,00	100%
					ICM	100%	100%
4	Pesquisa de Público Índices de satisfação do público geral Museu Felícia Leirner/ Auditório Claudio Santoro	4.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação = ou > 80%	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	80,00	100%
					META ANUAL	80,00	100%
					ICM	100%	100%
5	Pesquisa de Público Índices de satisfação do público geral Museu Índia Vanuíre	5.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação = ou > 80%	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	80,00	100%
					META ANUAL	80,00	100%
					ICM	100%	100%

6	Pesquisa de Público Índices de satisfação do público geral Museu das Culturas Indígenas	6.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação = ou > 80%	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	80,00	100%
					META ANUAL	80,00	100%
					ICM	100%	100%
7	Pesquisa de Público - Índices de satisfação do público com palestras, oficinas e Cursos Museu Casa de Portinari	7.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação = ou > 80%	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	80,00	100%
					META ANUAL	80,00	100%
					ICM	100%	100%
8	Pesquisa de Público - Índices de satisfação do público com palestras, oficinas e Cursos Museu Felícia Leirner/Auditório Claudio Santoro	8.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação = ou > 80%	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	80,00	100%
					META ANUAL	80,00	100%
					ICM	100%	100%
9	Pesquisa de Público - Índices de satisfação do público com palestras, oficinas e Cursos Museu Índia Vanuïre	9.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação = ou > 80%	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	80,00	100%
					META ANUAL	80,00	100%
					ICM	100%	100%
10	Pesquisa de Público - Índices de satisfação do público com atividades - Museu das Culturas Indígenas	10.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação = ou > 80%	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	80,00	100%
					META ANUAL	80,00	100%
					ICM	100%	100%
11	Parcerias com órgãos e movimentos sociais ambientais visando à conservação do patrimônio natural do MFL e Auditório Claudio Santoro e da Serra da Mantiqueira	11.1	Meta Produto	Nº de novas parcerias com organizações	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	1	1
					3º Quadrimestre	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
12	Pesquisa de perfil e de satisfação de público escolar modelo SEC (professor e estudante) e monitorar índices de satisfação Museu Casa De Portinari	12.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação (=ou>80%)	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	80,00	99,11%
					META ANUAL	80,00	100%
					ICM	100%	100%
13	Pesquisa de perfil e de satisfação de público escolar modelo SEC (professor e estudante) e monitorar índices de satisfação Museu Felícia Leirner/Auditório Claudio Santoro	13.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação (=ou>80%)	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	80,00	100%
					META ANUAL	80,00	98,90%
					ICM	100%	100%
14	Pesquisa de perfil e de satisfação de público escolar modelo SEC (professor e	14.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação (=ou>80%)	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	80,00	100%

	estudante) e monitorar índices de satisfação				META ANUAL	80,00	99,76%
	Museu Índia Vanuïre				ICM	100%	100%
15	Pesquisa de perfil e de satisfação de público escolar modelo SEC (professor e estudante) e monitorar índices de satisfação	15.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação (=ou>80%)	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	80,00	100%
					META ANUAL	80,00	83,95%
	Museu das Culturas Indígenas				ICM	100%	100%
16	Campanha Ofereça Sombra – Plante uma árvore	16.1	Meta Produto	Ação Virtual - N° de ações	1º Quadrim	4	4
					2º Quadrim	4	4
					3º Quadrim	4	4
					META ANUAL	12	12
					ICM%	100%	100%
	Museu Casa de Portinari	16.2	Dado Extra	Ação Virtual N° de Visualizações	1º Quadrim		5.737
					2º Quadrim		5.823
					3º Quadrim		2.985
					ANUAL		14.545

PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA - PGM							
ACAM PORTINARI – AÇÕES CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO DE RECURSOS (2023)							
N°	Ações Condicionadas	N°	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
17	Realizar pesquisa BIENAL de perfil de público para os 3 museus a partir de metodologia adequada para a área museológica	17.1	Meta-Produto	N° de Relatórios entregue	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
18	PROAC – Implantação de Projeto aprovado Museu Casa de Portinari	18.1	Meta-Produto	N° de projetos implantados	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
19	PRONAC - Implantação de Plano aprovado Museu Casa de Portinari	19.1	Meta-Produto	N° de planos implantados	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
20	PROAC – Implantação de Projeto aprovado Museu Felícia Leirner/Auditório Claudio Santoro	20.1	Meta-Produto	N° de Projetos implantados	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
21	PRONAC – Implantação de Plano aprovado Museu Felícia Leirner / Auditório Claudio Santoro	21.1	Meta-Produto	N° de Planos implantados	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
22	PROAC – Implantação de Projeto aprovado Museu Índia Vanuïre	22.1	Meta-Produto	N° de Projetos implantados	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
23	PRONAC – Implantação de Plano aprovado Museu Índia Vanuïre	23.1	Meta-Produto	N° de Planos implantados	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
24	PROAC – Implantação de	24.1	Meta-Produto	N° de Projetos implantados	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-

	Projeto aprovado Museu das Culturas Indígenas				3º Quadrimestre	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
25	PRONAC – Implantação de Plano aprovado Museu das Culturas Indígenas	25.1	Meta-Produto	Nº de Planos implantados	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
26	Implantação de Projetos aprovados em Editais	26.1	Meta-Produto	Nº de Projetos implantados	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
27	Implantação do Programa de Patrimônio Ambiental, com características de ações transversais, dialogando com os demais Programas e atividades propostos – Museu Felícia Leirner/Auditório Claudio Santoro	27.1	Meta-Produto	Programa implantado	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-

Parecer da UGE sobre o Programa de Gestão Museológica

De modo geral, as ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Quanto à superação da meta nº 1.1, Recursos financeiros captados via leis de incentivo e editais - Nº de projetos inscritos para captação de recursos via leis de incentivo, fundos setoriais, editais públicos e privados, a Organização Social justifica que o número de projetos inscritos na referida ação foi maior do que o previsto devido ao esforço que a Organização Social tem feito em busca de captação de recursos. Esta UGE acata a justificativa, parabenizando-a pelos esforços empreendidos e orienta que no próximo exercício o número da mensuração pactuada seja reavaliado, considerando os resultados alcançados.

A meta nº 1.2, Recursos financeiros captados via leis de incentivo e editais – 0,5 % do repasse do exercício no contrato de gestão, não foi executada. A Organização Social justifica que mesmo não tendo sido alcançado o índice previsto, envidou esforços para o cumprimento da Meta, não só com a implementação de um Setor de Desenvolvimento Institucional focado na ampliação de receitas e captação de recursos, como no aumento de inscrições de projetos em Leis de Incentivo e Editais, públicos e privados e segue comprometida para a obtenção de bons resultados em captação, com ênfase nas possibilidades que se apresentam para o MCI e no fortalecimento do trabalho de Comunicação Institucional, para visibilidade e consolidação do trabalho e marca dos museus de forma a atrair possíveis patrocinadores. Outrossim, argumenta que o índice a maior na captação de recursos operacionais equilibrou a previsão de captação geral anual, não comprometendo a realização de atividades previstas. Esta UGE acata a justificativa apresentada e sinaliza que irá acompanhar o resultado dos esforços envidados para que a meta de captação incentivada seja alcançada no próximo exercício, dado o expressivo potencial de captação do Museu das Culturas Indígenas.

Sobre a superação da meta nº 2.1, referente ao 3,3 % do repasse do exercício no contrato de gestão, a OS informa que durante conferência de dados anual foi retificado o valor captado do 2º quadrimestre de 2023. Ainda, a Organização Social justifica o índice captado a maior em virtude da realização da série Arte no Outono, no 2º quadrimestre cuja bilheteria foi responsável pelo aumento na geração de receita. Esta UGE acata a justificativa.

Observa-se diante da ausência de descritivo no Relatório de atividades, a UGE solicitou esclarecimentos sobre a realização das metas nº 11.1 e 16, os quais foram apresentadas no Ofício ACAM Portinari nº 35/2024.

Em relação às ações nº 3 a 10 e 12 a 15, que dizem respeito às pesquisas de perfil e satisfação aplicadas aos públicos dos museus, verificou-se que a OS não apresentou no Relatório de atividades o percentual de satisfação real atingido em cada meta. Como esta UGE solicitou retificação para divergências de informações apresentadas no quadro resumo e um novo quadro retificado foi enviado pela OS por e-mail, contendo o valor real de satisfação da pesquisa voltada ao público escolar, esta UGE procedeu a retificação no Quadro de metas deste parecer do índice de satisfação da Pesquisa de Satisfação de Público Escolar das metas nº 12.1, nº 13.1, nº 14.1 e nº 15.1. Com vistas a evitar pedidos de retificação, solicita-se que a OS apresente nos próximos relatórios, na coluna "realizado", o percentual real de satisfação atingido nas pesquisas.

As ações condicionadas previstas para o exercício não foram realizadas. Esta UGE sinaliza que a OS deve envidar esforços para a realização de ações condicionadas no próximo exercício.

MUSEU CASA DE PORTINARI

PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS - PA							
MUSEU CASA DE PORTINARI – AÇÕES PACTUADAS (2023)							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
1	Estabelecimento de parcerias visando à ampliação da pesquisa e	1.1	Meta-Produto	Nº de novas parcerias estabelecidas com organizações	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	1	1

	disponibilização dos acervos da instituição				ICM	100%	100%
2	Projeto de pesquisa com o acervo e temas correlatos	2.1	Meta-Produto	Projeto realizado	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	3	3
					ICM	100%	100%
3	Centro de Pesquisa e Referência – Coleção Almeida	3.1	Meta-Produto	Digitalização etapas 1 e 2	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	2	2
					ICM	100%	100%
4	Centro de Pesquisa e Referência Publicações disponibilizadas no site	4.1	Dado Extra	Ação Virtual – Nº de visualizações	1º Quadrim		662
					2º Quadrim		1.066
					3º Quadrim		707
					ANUAL		2.435
					ICM		
5	Centro de Pesquisa e Referência Conteúdos disponibilizados no site - DOCuriosidades	5.1	Meta-Produto	Publicações do CPR disponibilizadas no site	1º Quadrim	2	2
					2º Quadrim	2	2
					3º Quadrim	2	2
					META ANUAL	6	6
					ICM	100%	100%
	5.2	Dado Extra	Ação Virtual – Nº de visualizações	1º Quadrim		3.510	
				2º Quadrim		3.235	
				3º Quadrim		2.704	
				ANUAL		9.449	
				ICM			
6	Depoimentos de História Oral	6.1	Meta-Produto	Nº de depoimentos de História Oral coletados, transcritos e editados	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	3	3
					ICM	100%	100%
		6.2	Meta-Produto	Ação Virtual - Nº de depoimentos de História Oral disponibilizados no site	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	3	3
					ICM	100%	100%
		6.3	Dado Extra	Ação Virtual -Nº de visualizações	1º Quadrim		71
					2º Quadrim		46
					3º Quadrim		44
					ANUAL		161
					ICM		
7	Boletins de acervo publicados em periódicos ou sites	7.1	Meta-Produto	Nº de boletins publicados	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	3	3
					ICM	100%	100%
		7.2	Dado Extra	Ação Virtual -Nº de visualizações	1º Quadrim		88
					2º Quadrim		71
					3º Quadrim		49
					ANUAL		208
					ICM		
8	Palestra Técnica/Conservação e Restauo de acervo	8.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de ações	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		8.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	20	20
					META ANUAL	20	20
					ICM	100%	100%
9	Acervo em Segundos Extroversão no ambiente digital de conteúdos relacionados às coleções	9.1	Meta-Produto	Ação Virtual - Nº de vídeos produzidos	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	3	3
					ICM	100%	100%
		9.2	Dado Extra	Ação Virtual -Nº de visualizações	1º Quadrim		1.457
					2º Quadrim		1.271
					3º Quadrim		1.387
					ANUAL		4.115
					ICM		
10	Encontros -Projeto de História Oral	10.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de ações	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-

	Reunindo participantes do Projeto de História Oral para construções de memórias coletivas	10.2	Meta-Resultado	Ação Presencial Nº de participantes	3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
					1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	20	20
					ANUAL	20	20
ICM	100%	100%					
11	Oficina Seja documentalista Apresentando conteúdos da gestão das coleções (Presencial)	11.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de ações	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
		ICM	100%	100%			
		11.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	0	-
	2º Quadrim				0	-	
	3º Quadrim				20	20	
	META ANUAL				20	20	
	ICM	100%	100%				
12	Centro de Referência: Série "Neste dia" (Virtual)	12.1	Meta-Produto	Ação Virtual -Nº de ações	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	2	2
					META ANUAL	4	4
		ICM	100%	100%			
		12.2	Dado Extra	Ação Virtual -Nº de visualizações	1º Quadrim		1.607
					2º Quadrim		1.373
					3º Quadrim		3.629
	ANUAL					6.609	
	13	Pesquisa: Portinari "Na Cidade" (Virtual)	13.1	Meta-Produto	Nº de pesquisas realizadas	1º Quadrim	0
2º Quadrim						0	-
3º Quadrim						1	1
META ANUAL						1	1
ICM			100%	100%			
13.2			Dado Extra	Ação Virtual -Nº de visualizações	1º Quadrim		-
		2º Quadrim				-	
		3º Quadrim				1.523	
	META ANUAL				1.523		
14	Oficina "Passando a Limpo" (Presencial)	14.1	Meta-Produto	Ação Presencial Oficina realizada	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	1	1
		ICM	100%	100%			
		14.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	20	24
					3º Quadrim	0	-
	META ANUAL				20	24	
	ICM				100%	120%	
15	Roda de Conversa "Eu estava aí nesse dia" (Presencial)				15.1	Meta-Produto	Ação Presencial Roda de conversa realizada
		2º Quadrim	1	1			
		3º Quadrim	0	-			
		META ANUAL	1	1			
		ICM	100%	100%			
		15.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	0	-
	2º Quadrim				15	15	
	3º Quadrim				0	-	
META ANUAL	15				15		
ICM	100%	100%					

PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS - PA

MUSEU CASA DE PORTINARI – AÇÕES CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO DE RECURSOS (2023)

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
16	Seminário para aprofundamento do conhecimento do legado de Candido Portinari e sua contextualização no modernismo brasileiro	16.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de seminários realizados	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%

17	Produção de livros/publicações sobre as pesquisas do acervo	17.1	Meta-Produto	Nº de itens criados - livros, publicações	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
18	Ciclo de Encontros e Conferências para complementação da pesquisa dos conteúdos institucionais	18.1	Meta-Produto	Ação Presencial – Nº de Ciclos de Encontros e Conferências realizados	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-

Parecer da UGE sobre o Programa de Gestão de Acervos

Todas as ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Em relação às metas nº 4.1, nº 52, nº6.3, nº 7.2, nº 9.2, nº 12.2, nº 13.2, cujo atributo de mensuração é o dado extra, as informações foram devidamente apresentadas.

Para o quadrimestre houve o cumprimento das ações condicionadas nº 16: “Seminário para aprofundamento do conhecimento do legado de Candido Portinari e sua contextualização no modernismo brasileiro” e nº 17: “Produção de livros/publicações sobre as pesquisas do acervo”. Esta UGE parabeniza a OS pelos bons resultados.

PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC							
MUSEU CASA DE PORTINARI – AÇÕES PACTUADAS (2023)							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
19	Exposição temporária	19.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de exposições	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	1	1
					3º Quadrimestre	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		19.2	Dado Extra	Nº de participantes presenciais	1º Quadrimestre		-
					2º Quadrimestre		1.525
					3º Quadrimestre		105
					META ANUAL		1.630
					ICM		
20	Exposições Virtuais realizadas a partir dos conteúdos do museu e temas correlatos	20.1	Meta-Produto	Ação Virtual - Nº de exposições	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		20.2	Dado Extra	Ação Virtual -Nº de visualizações	1º Quadrimestre		909
					2º Quadrimestre		1.054
					3º Quadrimestre		819
					META ANUAL		2.782
					ICM		
21	Eventos temáticos “Semana de Museus”	21.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de eventos	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	1	1
					3º Quadrimestre	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		21.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	50	101
					3º Quadrimestre	0	-
					META ANUAL	50	101
					ICM	100%	202%
22	Eventos temáticos “Primavera de Museus”	22.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de eventos	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		22.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	50	81
					META ANUAL	50	81
					ICM	100%	162%
23	Eventos temáticos “É Gostoso ser criança no Museu Casa de Portinari”	23.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de eventos	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%

		23.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	200	241
					META ANUAL	200	241
					ICM	100%	120,5%
24	Eventos temáticos "Consciência Negra"	24.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de eventos	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		24.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	50	116
					META ANUAL	50	116
					ICM	100%	232%
25	Eventos temáticos "Virada Cultural inclusiva"	25.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de eventos	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		25.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	30	135
					META ANUAL	30	135
					ICM	100%	450%
26	Recebimento de visitantes presenciais no museu	26.1	Meta-Resultado	Nº de visitantes	1º Quadrimestre	4.000	9.420
					2º Quadrimestre	4.000	16.306
					3º Quadrimestre	4.000	11.724
					META ANUAL	12.000	37.450
					ICM	100%	312%
27	Palestras ou Oficinas ou Cursos relativos à temática do museu (Presencial)	27.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de eventos	1º Quadrimestre	0	1
					2º Quadrimestre	1	1
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	2	3
					ICM	100%	150%
		27.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrimestre	0	16
					2º Quadrimestre	20	17
					3º Quadrimestre	20	20
					META ANUAL	40	53
					ICM	100%	132,5%
28	Programação cultural Eventos periódicos "Domingo com Arte"	28.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de eventos	1º Quadrimestre	4	4
					2º Quadrimestre	4	4
					3º Quadrimestre	4	4
					META ANUAL	12	12
					ICM	100%	100%
		28.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrimestre	200	320
					2º Quadrimestre	200	567
					3º Quadrimestre	200	286
					META ANUAL	600	1.173
					ICM	100%	195,5%
		28.3	Meta-Produto	Ação Virtual Nº de eventos	1º Quadrimestre	4	4
					2º Quadrimestre	4	4
					3º Quadrimestre	4	4
					META ANUAL	12	12
					ICM	100%	100%
		28.4	Dado Extra	Ação Virtual Nº de Visualizações	1º Quadrimestre		6.943
2º Quadrimestre					9.277		
3º Quadrimestre					7.827		
ANUAL					24.047		
29	Programação cultural Eventos periódicos "Fazendo Arte"	29.1	Meta-Produto	Ação Virtual Nº de eventos	1º Quadrimestre	1	1
					2º Quadrimestre	1	1
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	3	3
					ICM	100%	100%
		29.2	Dado Extra	Ação Virtual Nº de Visualizações	1º Quadrimestre		1.912
					2º Quadrimestre		2.628
					3º Quadrimestre		1.933
					ANUAL		6.473
30	Programação cultural Eventos	30.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de eventos	1º Quadrimestre	8	11
					2º Quadrimestre	8	20

	periódicos "Feira de Artesanato"				3º Quadrimestre	8	29		
					META ANUAL	24	60		
					ICM	100%	250%		
		30.2	Meta-Resultado			Nº de participantes presenciais	1º Quadrimestre	300	1.267
							2º Quadrimestre	300	2.965
							3º Quadrimestre	300	2.667
							META ANUAL	900	6.899
							ICM	100%	766,5%
		30.3	Meta-Produto			Ação Virtual Nº de eventos	1º Quadrimestre	1	1
							2º Quadrimestre	1	1
							3º Quadrimestre	1	1
							META ANUAL	3	3
		30.4	Dado Extra			Ação Virtual Nº de Visualizações	1º Quadrimestre		1.404
							2º Quadrimestre		1.097
							3º Quadrimestre		1.051
ANUAL							3.552		
31	Programação cultural Eventos periódicos "Oficinas Andantes"	31.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de eventos	1º Quadrimestre	2	2		
					2º Quadrimestre	2	3		
					3º Quadrimestre	2	2		
					ANUAL	6	7		
					ICM	100%	116,7%		
		31.2	Meta-Resultado			Nº de participantes presenciais	1º Quadrimestre	120	126
							2º Quadrimestre	120	548
							3º Quadrimestre	120	123
							META ANUAL	360	797
							ICM	100%	221,4%
32	Programação cultural "Poesias na Casa de Portinari"	32.1	Meta-Produto	Ação Virtual Nº de eventos	1º Quadrimestre	1	1		
					2º Quadrimestre	1	1		
					3º Quadrimestre	1	1		
					META ANUAL	3	3		
		32.2	Dado Extra			Ação Virtual Nº de Visualizações	1º Quadrimestre		3.523
							2º Quadrimestre		12.591
							3º Quadrimestre		3.274
ANUAL		19.388							
33	Programação cultural "Programa Férias no Museu"	33.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de eventos	1º Quadrimestre	1	1		
					2º Quadrimestre	1	1		
					3º Quadrimestre	0	-		
					META ANUAL	2	2		
					ICM	100%	100%		
		33.2	Meta-Resultado			Nº de participantes presenciais	1º Quadrimestre	300	562
							2º Quadrimestre	300	3.787
3º Quadrimestre	0	-							
META ANUAL	600	4.349							
ICM	100%	724,9%							
34	Projeto "Caminhos de Portinari" "Execução continuada"	34.1	Meta-Produto	Ação Presencial Execução do Projeto	1º Quadrimestre	33,33%	33,33%		
					2º Quadrimestre	33,33%	33,33%		
					3º Quadrimestre	33,33%	33,33%		
					META ANUAL	100%	100%		
					ICM	100%	100%		
		34.2	Dado Extra			Nº de participantes presenciais nas ações extramuros	1º Quadrimestre		775
							2º Quadrimestre		2.116
3º Quadrimestre		1.177							
ANUAL		4.068							
35	Projeto "Giardino Portinari" "Execução continuada"	35.1	Meta-Produto	Ação Presencial Execução do Projeto	1º Quadrimestre	33,33%	33,33%		
					2º Quadrimestre	33,33%	33,33%		
					3º Quadrimestre	33,33%	33,33%		
					META ANUAL	100%	100%		
					ICM	100%	100%		
		35.2	Dado Extra			Nº de participantes presenciais nas ações extramuros	1º Quadrimestre		1.471
							2º Quadrimestre		3.998
3º Quadrimestre		1.716							
ANUAL		7.185							
36	Projeto "Pedalando com o Museu"	36.1	Meta-Produto	Ação Presencial Execução do Projeto	1º Quadrimestre	33,33%	33,33%		
					2º Quadrimestre	33,33%	33,33%		
					3º Quadrimestre	33,33%	33,33%		

	"Execução continuada"				META ANUAL	100%	100%	
					ICM	100%	100%	
		36.2	Dado Extra	Nº de participantes presenciais nas ações extramuros	1º Quadrimestre		70	
					2º Quadrimestre		301	
					3º Quadrimestre		175	
	ANUAL					546		
37	Projeto "Galeria a céu aberto"	37.1	Meta-Produto	Ação Presencial Execução do Projeto	1º Quadrimestre	33,33%	33,33%	
					2º Quadrimestre	33,33%	33,33%	
					3º Quadrimestre	33,33%	33,33%	
					META ANUAL	100%	100%	
					ICM	100%	100%	
		37.2	Dado Extra	Nº de participantes presenciais nas ações extramuros	1º Quadrimestre		901	
					2º Quadrimestre		2.986	
					3º Quadrimestre		851	
					ANUAL		4.738	
38	Programação cultural "Clique no Museu"	38.1	Meta-Produto	Ação Virtual Nº de eventos	1º Quadrimestre	1	1	
					2º Quadrimestre	1	1	
					3º Quadrimestre	1	1	
					META ANUAL	3	3	
					ICM	100%	100%	
			38.2	Dado Extra	Ação Virtual - Nº de Visualizações	1º Quadrimestre		1.241
						2º Quadrimestre		1.056
						3º Quadrimestre		1.540
						ANUAL		3.837
39	Projeto Candido Portinari: Catálogo de Obras: Meio Ambiente, Circo, Carnaval	39.1	Meta-Produto	Nº de projetos realizados	1º Quadrimestre	2	2	
					2º Quadrimestre	1	1	
					3º Quadrimestre	0	-	
					META ANUAL	3	3	
					ICM%	100%	100%	
			39.2	Dado Extra	Nº de visualizações	1º Quadrimestre		3.964
						2º Quadrimestre		2.846
						3º Quadrimestre		-
						ANUAL		6.810
40	Programação cultural "Semana de Portinari"	40.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de eventos	1º Quadrimestre	0	-	
					2º Quadrimestre	1	1	
					3º Quadrimestre	0	-	
					META ANUAL	1	1	
					ICM	100%	100%	
			40.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrimestre	0	-
						2º Quadrimestre	500	13.066
						3º Quadrimestre	0	-
						META ANUAL	500	13.066
						ICM	100%	2613%
41	Revisão e Atualização da Exposição de Longa Duração	41.1	Meta-Produto	Exposição atualizada	1º Quadrimestre	0	-	
					2º Quadrimestre	0	-	
					3º Quadrimestre	1	1	
					META ANUAL	1	1	
					ICM	100%	100%	

PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC								
MUSEU CASA DE PORTINARI – AÇÕES CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO DE RECURSOS (2023)								
Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado		
42	Programação cultural "Música no Coreto"	42.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de eventos	1º Quadrimestre	1	-	
					2º Quadrimestre	1	-	
					3º Quadrimestre	1	-	
					META ANUAL	3	-	
					ICM	100%	-	
			42.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrimestre	40	-
						2º Quadrimestre	40	-
						3º Quadrimestre	40	-
						META ANUAL	120	-
						ICM	100%	-
43	Programa de Residência Artística	43.1	Meta-Resultado	Ação Presencial - Nº de Inscrições	1º Quadrimestre	0	-	
					2º Quadrimestre	1	-	
					3º Quadrimestre	1	-	
					META ANUAL	2	-	

	Museu Casa de Portinari visando o fomento da produção cultural na área de atuação do museu	43.2	Meta-Resultado	Ação Presencial - N° de obras criadas	ICM	100%	-
					1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	1	-
					3º Quadrimestre	1	-
					META ANUAL	2	-
					ICM	100%	-
44	Exposições realizadas a partir de curadoria compartilhada com o público	44.1	Meta-Produto	Ação Presencial - N° de exposições	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	1	-
					3º Quadrimestre	0	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
45	Projeto Candido Portinari: Múltiplos Olhares -Dia do Patrimônio Histórico -Dia do Artista Plástico -Dia do Imigrante -Dia do Poeta -Dia Nacional das Artes - Dia Nacional da pintura ao ar livre	45.1	Meta-Produto	Ação Presencial - N° de projetos realizados	1º Quadrimestre	2	3
					2º Quadrimestre	1	3
					3º Quadrimestre	1	2
					META ANUAL	4	8
					ICM	100%	200%
46	Exposição temporária com acervo de terceiros	46.1	Meta-Produto	Ação presencial N° de exposições	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
47	Ação Comemorativa "100 anos Baile na Roça"	47.1	Meta-Produto	Ação presencial N° de ações	1º Quadrimestre	1	1
					2º Quadrimestre	1	2
					3º Quadrimestre	1	-
					META ANUAL	3	3
					ICM	100%	100%
48	Realização de programação comemorativa aos 120 anos do nascimento de Candido Portinari	48.1	Meta-Produto	Ação presencial N° de ações	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%

Parecer da UGE sobre o Programa de Exposições e Programação Cultural

As ações previstas para o quadrimestre e ano foram cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Com relação a superação anual da meta nº21.2, referente ao número de participantes presenciais nos eventos temáticos "Semana de Museus", a OS justifica que o número de participantes recebidos foi maior do que o esperado devido à adesão pelos temas das atividades. A OS ressalta que tal fato não prejudicou o andamento de outras ações previstas e não onerou o orçamento previsto. Esta UGE acata a justificativa.

Sobre a superação quadrimestral e anual da meta nº22.2, referente ao número de participantes presenciais nos eventos temáticos "Primavera de Museus", a OS justifica que o número de participantes recebidos foi maior do que o esperado devido à adesão de interessados pelos temas das atividades, porém ressalta que não prejudicou o andamento de outras ações previstas e não onerou o orçamento previsto. Esta UGE acata a justificativa.

Quanto a superação quadrimestral e anual da ação nº23, Eventos temáticos "É Gostoso ser criança no Museu Casa de Portinari", a OS justifica que o número de participantes recebidos foi maior do que o esperado devido à adesão de interessados pelos temas das atividades, porém ressalta que não prejudicou o andamento de outras ações previstas e não onerou o orçamento previsto. Esta UGE acata a justificativa.

Em relação a superação quadrimestral e anual no número de participantes presenciais nos eventos temáticos "Consciência Negra", meta nº 24.2, a OS justifica que o número de participantes recebidos foi maior do que o esperado devido à adesão de interessados pelos temas das atividades, porém ressalta que não prejudicou o andamento de outras ações previstas e não onerou o orçamento previsto. Esta UGE acata a justificativa.

Sobre a superação quadrimestral e anual da meta nº25.2, referente ao número de participantes presenciais no evento temático "Virada Cultural inclusiva", a OS justifica que o número de participantes recebidos foi maior do que o esperado devido à adesão de interessados pelos temas das atividades, porém ressalta que não prejudicou o andamento de outras ações previstas e não onerou o orçamento previsto. Esta UGE acata a justificativa.

Sobre a superação no ano e no quadrimestre da meta nº 26.1, referente ao número de visitantes, a OS justifica que a previsão de público na elaboração do Plano de Trabalho ainda está sendo um desafio, considerando-se os últimos anos de Pandemia e, com a retomada das ações presenciais as expectativas vêm sendo superadas, como é o caso da histórica realização da Semana de Portinari com oferta de diversificadas atividades para diferentes públicos tendo o interesse do público só aumentado. Esta UGE acata a justificativa e sinaliza que dada à superação da mensuração pactuada para o ano ter ocorrido já no segundo quadrimestre, é recomendável que a OS reavalie os índices pactuados para o próximo plano de trabalho, com base na série histórica de visitação e nos índices mensais obtidos desde a reabertura do museu no período pós-pandemia.

Quanto a superação anual da ação nº 27, Palestras ou Oficinas ou Cursos relativos à temática do museu (Presencial), a OS informa e justifica que foi oportuno a realização de 1 ação a mais na referida meta posto que a atividade realizada foi uma palestra e roda de conversa em homenagem aos 61 anos

da morte de Candido Portinari no 1º quadrimestre e, conseqüentemente, o público participante foi maior que o previsto. A OS ressalta que a realização a maior não prejudicou o planejamento de outras ações previstas. A UGE acata a justificativa.

Quanto à superação anual e quadrimestral do número de participantes presenciais no “Domingo com Arte”, meta nº 28.2, a OS justifica que a previsão de público das ações presenciais na elaboração do plano de trabalho ainda está sendo um desafio, considerando-se os últimos anos de Pandemia que vivenciamos e, com a retomada das ações presenciais, principalmente as ações tradicionais, como é o caso do Domingo com Arte, as expectativas vêm sendo superadas, pois o interesse do público tem só aumentado. A OS esclarece que a referida ação é realizada na esplanada do Museu Casa de Portinari, então o público a maior recebido não prejudicou o andamento da ação. Esta UGE acata a justificativa e recomenda que a OS reveja a meta anual para o próximo plano de trabalho de modo a minimizar a realização de índices tão distantes dos inicialmente previstos.

Em relação a superação quadrimestral e anual do número de eventos, meta nº 30.1, e do número de participantes presenciais na Programação cultural eventos periódicos “Feira de Artesanato”, meta nº 30.2, a OS justifica que a referida ação gera um retorno do público muito positivo para o museu, e durante o presente período houve uma grande demanda inclusive com a adesão de novos artesãos, sendo possível a realização de mais edições da feira. Conseqüentemente, o público recebido também foi muito maior que o previsto. A OS esclarece que a referida ação é realizada na área externa de jardins do Museu Casa de Portinari, lugar amplo e espaçoso, então o público a maior recebido não prejudicou o andamento da ação. Esta UGE acata a justificativa e parabeniza pela ação, reiterando a orientação dada no Parecer do Relatório de atividades do 2º quadrimestre de 2023, de que, com base nos índices anuais e na série histórica, a OS planeje melhor a ação para o próximo plano de trabalho, evitando-se índices tão distantes do planejado tanto no que se refere ao número de eventos previstos como de público recebido.

Sobre a superação anual da ação nº 31, referente à programação cultural - Eventos periódicos “Oficinas Andantes”, a OS justifica que o número maior que a meta prevista aconteceu devido à Oficina Andante com o tema “Baile na Roça” ter sido realizada na rua central da cidade natal de Candido Portinari, performance artística representando a cena icônica da obra. Os artistas utilizaram seus corpos como suporte, enquanto os espectadores interagiam recriando juntos a obra em um diálogo de energia. Esta UGE acata a justificativa.

Quanto a superação do número de participantes presenciais no “Programa Férias no Museu”, meta nº 33.2, a OS justifica que a previsão de público das ações presenciais na elaboração do plano de trabalho ainda está sendo um desafio, considerando-se os últimos anos de Pandemia que vivenciamos e, com a retomada das ações presenciais, principalmente as ações históricas, como é o caso do Férias no Museu, as expectativas vêm sendo superadas, pois o interesse do público tem só aumentado. É importante esclarecer que a referida ação é realizada na esplanada do Museu Casa de Portinari, então o público a maior recebido não prejudicou o andamento da ação. Esta UGE acata a justificativa, reiterando a orientação do Parecer do Relatório de atividades do 2º quadrimestre de 2023, de que com base nos índices anuais e na série histórica a OS planeje melhor a ação para o próximo plano de trabalho, evitando-se índices tão distantes do planejado.

Sobre a superação anual do número de participantes presenciais na Programação cultural “Semana de Portinari”, meta nº 40.2, a OS justifica que a previsão de público das ações presenciais na elaboração do plano de trabalho ainda está sendo um desafio, considerando-se os últimos anos de Pandemia que vivenciamos e, com a retomada das ações presenciais, principalmente as ações históricas, como é o caso da Semana de Portinari, com diversificada grade de atividades que contemplam diferentes perfis de público. Esta UGE acata a justificativa e orienta que com base nos índices anuais e na série histórica a OS planeje melhor a ação para o próximo plano de trabalho, evitando-se índices tão distantes do planejado.

Esta UGE parabeniza pela realização, no quadrimestre, das ações condicionadas nº 45, Projeto Candido Portinari: Múltiplos Olhares e nº48, Realização de programação comemorativa aos 120 anos do nascimento de Candido Portinari.

PROGRAMA EDUCATIVO – PE							
MUSEU CASA DE PORTINARI – AÇÕES PACTUADAS (2023)							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
49	Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário)	49.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de estudantes atendidos em visitas educativas	1º Quadrim	800	979
					2º Quadrim	2.000	3.556
					3º Quadrim	1.000	2.751
					META ANUAL	3.800	7.286
					ICM	100%	100%
50	Programa voltado a pessoas em situação de vulnerabilidade social	50.1	Meta-Produto	Ação Presencial – Nº de ações ofertadas	1º Quadrim	1	2
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	3	4
					ICM	100%	133,3%
	“Programa Travessias”	50.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de pessoas atendidas presencialmente em ações educativas	1º Quadrim	20	30
					2º Quadrim	20	48
					3º Quadrim	20	46
					META ANUAL	60	124
					ICM	100%	100%
51	Programa Sentidos para público com deficiência	51.1	Meta-Produto	Ação Presencial – Nº de ações	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	3	3
					ICM	100%	100%
	51.2	Meta-Resultado	Nº público presencial	1º Quadrim	40	40	
				2º Quadrim	40	63	

				atendido	3º Quadrim	40	40			
					META ANUAL	120	143			
					ICM	100%	119,2%			
52	Programa Encontros para público idoso	52.1	Meta-Produto	Ação Presencial – N° de ações	1º Quadrim	1	1			
					2º Quadrim	1	1			
					3º Quadrim	1	1			
						META ANUAL	3	3		
						ICM	100%	100%		
				52.2	Meta-Resultado	N° público presencial atendido	1º Quadrim	20	22	
			2º Quadrim				20	23		
			3º Quadrim				20	34		
			META ANUAL				60	79		
				ICM	100%	131,7%				
53	Cursos para professores	53.1	Meta-Produto	Ação Presencial – N° mínimo de cursos realizados	1º Quadrim	1	9			
					2º Quadrim	1	7			
					3º Quadrim	1	6			
						META ANUAL	3	22		
						ICM	100%	100%		
				53.2	Meta-Resultado	N° mínimo de público presencial atendido	1º Quadrim	20	20	
			2º Quadrim				20	20		
			3º Quadrim				20	21		
			META ANNUAL				60	61		
				ICM	100%	100%				
54	Projeto Família no Museu	54.1	Meta-Produto	Ação Presencial – N° de ações	1º Quadrim	4	7			
					2º Quadrim	4	6			
					3º Quadrim	4	8			
								META ANUAL	12	21
								ICM	100%	175%
				54.2	Meta-Resultado	N° de público presencial atendido	1º Quadrim	60	78	
								2º Quadrim	60	103
								3º Quadrim	60	103
								META ANUAL	180	284
						ICM	100%	157,8%		
				54.3	Meta-Produto	Ação Virtual N° de ações	1º Quadrim	1	1	
								2º Quadrim	1	1
			3º Quadrim				1	1		
			META ANNUAL				3	3		
			ICM				100%	100%		
		54.4	Dado Extra	Ação Virtual – N° de visualizações	1º Quadrim		1.086			
						2º Quadrim		2.078		
						3º Quadrim		1.449		
						ANUAL		4.613		
55	Portinari Por Ele Mesmo	55.1	Meta-Produto	Ação Virtual N° de ações	1º Quadrim	1	1			
					2º Quadrim	1	1			
					3º Quadrim	1	1			
								META ANNUAL	3	3
								ICM	100%	100%
		55.2	Dado Extra	Ação Virtual – N° de visualizações	1º Quadrim		1.890			
						2º Quadrim		2.005		
						3º Quadrim		2.244		
						ANUAL		6.139		
56	Jogos Educativos site institucional	56.1	Dado Extra	Ação Virtual N° de visualizações	1º Quadrim		2.442			
								2º Quadrim		2.879
								3º Quadrim		2.103
								ANUAL		7.424
57	Boletins para Educadores	57.1	Meta-Produto	Ação Virtual N° de boletins	1º Quadrim	1	1			
					2º Quadrim	1	1			
					3º Quadrim	1	1			
								META ANUAL	3	3
								ICM	100%	100%
		57.2	Dado Extra	Ação Virtual – N° de visualizações	1º Quadrim		77			
						2º Quadrim		157		
						3º Quadrim		50		
						ANUAL		284		
58	Saberes e Fazeres na Casa de Portinari	58.1	Meta-Produto	Ação Presencial – N° de ações	1º Quadrim	1	1			
					2º Quadrim	1	1			
					3º Quadrim	1	1			
								META ANUAL	3	3
								ICM	100%	100%

		58.2	Meta-Resultado	Nº participantes presenciais	1º Quadrimestre	15	15
					2º Quadrimestre	15	16
					3º Quadrimestre	15	29
					META ANUAL	45	60
					ICM	100%	133,3%
59	Projeto O Museu vai à Escola	59.1	Meta-Produto	Ação Presencial – Nº de escolas atendidas	1º Quadrimestre	4	4
					2º Quadrimestre	4	4
					3º Quadrimestre	4	4
					META ANUAL	12	12
					ICM	100%	100%
		59.2	Meta-Resultado	Nº de público presencial atendido	1º Quadrimestre	900	1.135
					2º Quadrimestre	900	918
					3º Quadrimestre	900	1.425
					META ANUAL	2.700	3.478
					ICM	100%	128,9%
60	Visitas educativas virtuais mediadas	60.1	Meta-Produto	Nº de visitas virtuais oferecidas	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	1
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	1	2
					ICM	100%	200%
		60.2	Meta-Resultado	Nº de visitantes atendidos virtualmente	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	35
					3º Quadrimestre	30	15
					META ANUAL	30	50
					ICM	100%	166,7%

PROGRAMA EDUCATIVO – PE							
MUSEU CASA DE PORTINARI – AÇÕES CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO DE RECURSOS (2023)							
Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
61	Ateliê Portinari "Execução continuada"	61.1	Meta-Produto	Ação Presencial – Nº de Projetos	1º Quadrimestre	1	-
					2º Quadrimestre	1	-
					3º Quadrimestre	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
		61.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrimestre	20	-
					2º Quadrimestre	20	-
					3º Quadrimestre	20	-
					META ANUAL	60	-
					ICM	100%	-
62	Espaço Criança "Execução continuada"	62.1	Meta-Produto	Ação Presencial – Nº de Projetos	1º Quadrimestre	1	-
					2º Quadrimestre	1	-
					3º Quadrimestre	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
63	Desafio Portinari	63.1	Meta-Produto	Ação Presencial – Nº de ações	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	1	-
					3º Quadrimestre	0	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
64	Projeto Viagem Pelos Caminhos de Portinari "Execução continuada"	64.1	Meta-Produto	Ação Presencial – Nº de projetos	1º Quadrimestre	1	-
					2º Quadrimestre	1	-
					3º Quadrimestre	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
		64.2	Meta-Resultado	Nº de estudantes presencialmente atendidos semanalmente pelas ações continuadas do Projeto na Rede Pública Municipal de Ensino Infantil e Fundamental	1º Quadrimestre	200	-
					2º Quadrimestre	400	-
					3º Quadrimestre	400	-
					META ANUAL	1000	-
					ICM	100%	-
65	Implantação de espaço extramuros do Museu Casa de Portinari	65.1	Meta-Produto	Ação Presencial – Nº de ações realizadas	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	1
					3º Quadrimestre	1	-
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%

Parecer da UGE sobre o Programa Educativo:

Todas as ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Em relação à superação anual da meta nº 50.1, referente ao número de ações ofertadas no Programa Travessias (pessoas em situação de vulnerabilidade social), a OS justifica que houve um esforço por parte da equipe para manter o contato com públicos inclusivos e, com o intuito de atender a demanda provinda deste público em específico, foi possível realizar uma ação a mais no 1º quadrimestre, o que não onerou o orçamento previsto e também não prejudicou a realização das demais ações pactuadas. Esta UGE acata a justificativa da OS e verificará a necessidade e viabilidade do estabelecimento de novos parâmetros para o próximo Plano de Trabalho.

Quanto à superação quadrimestral e anual da meta nº 52.2, referente ao Programa Encontros (público idoso), a OS justifica que o número de participantes recebidos nas referidas ações foi maior do que o esperado, devido à adesão de interessados pelos temas das atividades. A OS ressaltou ainda que tal fato não prejudicou o andamento das demais ações pactuadas e não onerou o orçamento previsto. Esta UGE acata a justificativa da OS.

Quanto à superação quadrimestral e anual das metas nº 54.1 e 54.2, concernentes respectivamente ao número de ações presenciais no Projeto Família no Museu e ao número de público presencial atendido, a OS justifica que houve uma grande demanda do público pelas atividades do projeto e, por serem ações realizadas pela própria equipe educativa do museu, foi possível executar um número maior de atendimentos sem prejuízo na realização das demais ações pactuadas. Esta UGE acata a justificativa da OS e verificará a necessidade e viabilidade do estabelecimento de novos parâmetros para o próximo Plano de Trabalho.

Quanto à ação nº 56, referente aos jogos educativos, o número de visualizações, que constava zerado no relatório de 2º quadrimestre, foi retificado no relatório anual. Segundo a OS, no 3º quadrimestre, durante a conferência dos dados anuais, notou-se que esse número foi repassado de forma equivocada. Esta UGE solicita maior atenção da OS em relação aos dados informados nas prestações de contas.

No que tange à meta nº 58.2, superada no quadrimestre e no ano, referente ao número de participantes presenciais nas ações do projeto Saberes e Fazeres na Casa de Portinari, a OS justifica que o número de participantes recebidos nas referidas ações foi maior do que o esperado devido à adesão de interessados pelos temas das atividades. A OS também ressaltou que a execução a maior não prejudicou o andamento das demais ações pactuadas e não onerou o orçamento previsto. Esta UGE acata a justificativa da OS.

Em relação à meta nº 59.2, concernente ao número de público presencial atendido no projeto O Museu vai à Escola, superada no quadrimestre e no ano, a OS justifica que embora seja previsto um número mínimo de atendimentos pela OS, o público atendido em ações realizadas em parceria com terceiros pode variar. Com isso, sendo possível o atendimento sem que haja prejuízos no andamento da ação, ele é feito. Esta UGE acata a justificativa da OS, considerando a volatilidade da participação do público neste tipo de atividade.

A ação nº 60, referente às visitas educativas virtuais mediadas, foi superada no ano. A OS justifica que houve a realização de uma visita virtual mediada ao Museu Casa de Portinari a mais, atendendo à solicitação de uma docente do curso de Licenciatura em Artes Visuais da Universidade Federal de Rondônia – UNIR e que esta ação não onerou o seu orçamento. Esta UGE acata a justificativa da OS e verificará a necessidade e viabilidade do estabelecimento de novos parâmetros para o próximo Plano de Trabalho.

Em relação às metas nº 49.1, 50.2 e 53.1, que tiveram seu número mínimo realizado acima de 20% do previsto no quadrimestre e no ano, esta UGE parabeniza a OS pelos bons resultados e informa que verificará a necessidade e viabilidade do estabelecimento de novos parâmetros para o próximo Plano de Trabalho.

Esta UGE retificou o quadro de metas (meta nº 53.2) neste parecer, considerando que as metas com número mínimo devem apresentar o percentual de ICM em 100%, sempre que o número mínimo for alcançado ou ultrapassado.

As metas nº 51.1, 52.1, 54.3, 55.1, 57.1, 58.1, 59.1 foram integralmente realizadas, conforme o pactuado.

A meta nº 51.2 foi superada dentro do limite de 20% aceito por esta UGE, por esta razão, não é necessária a apresentação de justificativa.

Em relação às metas nº 54.4, 55.2, 56.1, 57.2, cujo atributo de mensuração é o dado extra, a informação foi devidamente apresentada.

Houve a realização da meta condicionada nº 65 no 2º quadrimestre, por meio da implantação do "Galpão das Artes" espaço destinado a abrigar ações do museu, como exposições, ateliê, oficinas, entre outros. A OS esclareceu que o espaço faz parte do novo local para o qual a sede foi transferida, sem adição de despesas extras no orçamento.

PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP							
MUSEU CASA DE PORTINARI – AÇÕES PACTUADAS (2023)							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
66	Prosa Web para compartilhamento de boas práticas	66.1	Meta-Produto	Ação Virtual – Nº de ações	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		66.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público virtual – participação	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	20	25
					META ANUAL	20	25
					ICM	100%	100%

67	Palestras, Cursos ou Oficinas	67.1	Meta-Produto	Ação Presencial – N° de Palestras, Cursos ou Oficinas	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		67.2	Meta-Resultado	N° de público presencial atendido	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	20	14
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	20	14
					ICM	100%	70%
		67.3	Meta-Produto	N° de Polos Regionais Beneficiários	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	2	2
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	2	2
					ICM	100%	100%
68	Campanha Sonhar o Mundo	68.1	Meta-Produto	Ação presencial – N° de eventos	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		68.2	Meta-Resultado	N° de público presencial atendido	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	30	211
					META ANUAL	30	211
					ICM	100%	703,3%
		68.3	Meta-Produto	Ação Virtual – N° de eventos	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		68.4	Dado-Extra	Ação Virtual – N° de visualizações	1º Quadrim		-
					2º Quadrim		-
					3º Quadrim		3.102
					ANUAL		3.102

PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP – PCM							
MUSEU CASA DE PORTINARI – AÇÕES CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO DE RECURSOS (2023)							
N°	Ações Condicionadas	N°	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
69	Exposição com curadoria compartilhada	69.1	Meta-Produto	Ação Presencial – N° de exposições	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	1	-
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
70	Ações para fortalecimento das redes temáticas – Encontro de Museus Casas	70.1	Meta-Produto	N° de encontros	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
71	Visitas técnicas	71.1	Meta-Produto	N° de visitas	1º Quadrim	1	-
					2º Quadrim	1	-
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	3	-
					ICM	100%	-

Parecer da UGE sobre o Programa Conexões Museus SP:

A ação nº 66 foi realizada, atingindo os objetivos previstos.

Sobre a meta nº 67.2, parcialmente realizada, a OS justifica que, apesar dos esforços de divulgação, nem todas as inscrições foram convertidas em participação. Esta UGE acata a justificativa, tal como no parecer do 2º quadrimestre.

A ação nº 68 foi realizada. Esta UGE ressalta, em mais esta oportunidade, que o Programa Sonhar o Mundo deve ser executada no Programa de Exposições e Programação Cultural, já que se destina ao público geral do museu e não a trabalhadores de museus, que constituem o público-alvo do Programa Conexões Museus. Quanto à realização da meta nº 68.2 acima do previsto, a OS informa que o grande número de público se deve à adesão de interessados pelos temas das atividades, porém ressalta que não prejudicou o andamento das ações previstas e não onerou o orçamento previsto. Esta UGE acata a justificativa por entender que, nos próximos planos de trabalho, as ações da Sonhar o Mundo serão adequadamente planejadas no Programa correto e com uma mensuração de público adequada. Esta UGE registra que, no relatório anexo que comprova a realização da ação, notou-se a aplicação

de identidade visual antiga do Programa Sonhar o Mundo, descontinuado desde 2022. O reposicionamento da marca do SISEM e da identidade visual de seus programas e projetos foi um processo cuidadoso e, em dezembro de 2023, já se encontrava bastante consolidado. Deste modo, a utilização do material atualizado é fundamental e imprescindível para construção e manutenção da comunicação clara do SISEM junto aos públicos em todas as suas ações. Esta UGE solicita a OS maior atenção na produção dos materiais.

Não foram realizadas ações condicionadas neste exercício.

PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL – PCDI							
MUSEU CASA DE PORTINARI – AÇÕES PACTUADAS (2023)							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
72	Canais de comunicação com os diversos segmentos de público	72.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de visitantes virtuais únicos	1º Quadrim	17.000	18.800
					2º Quadrim	22.000	23.501
					3º Quadrim	21.000	18.381
					META ANUAL	60.000	60.682
					ICM	100%	100%
		72.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de seguidores nas mídias sociais (Facebook, TikTok, Twitter, Instagram e YouTube)	1º Quadrim	4.000	5.551
					2º Quadrim	4.750	4.873
					3º Quadrim	5.000	5.205
					META ANUAL	13.750	15.629
		72.3	Dado Extra	Nº de alcance nas mídias sociais / visualizações para as atividades não contempladas como metas #CulturaEmCasa (Facebook, TikTok, Twitter, Instagram e YouTube)	1º Quadrim	-	200.309
					2º Quadrim	-	285.611
					3º Quadrim	-	206.050
					ANUAL	-	691.970
73	Inserções na mídia	73.1	Meta-Produto	Nº mínimo de inserções na mídia	1º Quadrim	220	222
					2º Quadrim	260	264
					3º Quadrim	180	207
					META ANUAL	660	693
					ICM	100%	100%
74	Desenvolvimento Institucional a partir de parcerias com organizações	74.1	Meta-Produto	Nº de novas parcerias estabelecidas com organizações	1º Quadrim	5	32
					2º Quadrim	15	25
					3º Quadrim	6	19
					META ANUAL	26	76
					ICM	100%	288,5%

Parecer da UGE sobre o Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional

As ações previstas para o quadrimestre e ano foram cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Em relação às metas nº 72.1, 72.2 e 73.1, que tiveram seu número mínimo realizado acima do previsto, esta UGE parabeniza a OS pelos bons resultados e informa que verificará a necessidade e viabilidade do estabelecimento de novos parâmetros para o próximo Contrato de Gestão.

Sobre a superação quadrimestral e anual do número de novas parcerias estabelecidas com organizações, meta nº 74.1, a OS justifica que as parcerias são parte importante da gestão da OS representando o imprescindível apoio das empresas e pessoas que acreditam na instituição. Por isso são intensificadas as buscas por parceiros visando novas adesões. Esta UGE acata a justificativa e parabeniza pelas parcerias firmadas.

Não foram previstas ações condicionadas para o quadrimestre.

PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES – PED							
MUSEU CASA DE PORTINARI – AÇÕES PACTUADAS (2023)							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
75	AVCB	75.1	Dado Extra	AVCB renovado	1º Quadrim		-
					2º Quadrim		-
					3º Quadrim		1
					ANUAL		1
76	Alvará de Funcionamento Local de Reunião	76.1	Dado Extra	Alvará renovado	1º Quadrim		-
					2º Quadrim		-
					3º Quadrim		1
					ANUAL		1

77	Seguro Multirisco	77.1	Dado Extra	Seguro renovado	1º Quadrimestre	-
					2º Quadrimestre	-
					3º Quadrimestre	1
					META ANUAL	1
78	Plano de Emergência Instrução Técnica CBPMESP 16/2019	78.1	Meta-Produto	Plano atualizado	1º Quadrimestre	0
					2º Quadrimestre	1
					3º Quadrimestre	-
					ANUAL	1
					ICM	100%

PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES – PED							
MUSEU CASA DE PORTINARI – AÇÕES CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO DE RECURSOS (2023)							
Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
79	Implantação de Sistema de Proteção a Incêndio por gás inerte	79.1	Meta Produto	Sistema implantado	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	1	-
					3º Quadrimestre	0	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
80	Elaboração de projeto para ocupação dos lotes de propriedade do IPHAN	80.1	Meta Produto	Projeto elaborado	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-

Parecer da UGE sobre o Programa Edificações

As ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas pela OS, alcançando os objetivos previstos.

Referente à meta nº 75.1, o museu possui o AVCB nº 574978, válido até 29/04/2025, e a sede da OS, que acolhe, além das funções administrativas, outras atividades do Museu, possui o documento AVCB nº 637925, válido até 08/05/2026.

Em relação à meta nº 76.1, o museu possui Alvará sob nº 650/2023, com validade até 12/09/2024, a loja possui documento nº 649/2023, com validade até 12/09/2024, a sede da OS, possui o documento nº 378/2023, com validade até 05/06/2024.

Quanto a meta nº 77.1, a apólice de seguro multirisco, nº 118654059294, contratada através da seguradora Porto Seguro, é válida até 02/12/2024, e a de responsabilidade civil, nº 6089000000251, contratada através seguradora MAFRE, é válida até 04/12/2024.

Sobre a meta nº 78.1, o Plano de Emergência foi entregue e a OS informou que está atualizado e encontra-se vigente até 02/05/2024.

Não foram cumpridas quaisquer metas condicionadas. Esta UGE considera que a OS deveria ter envidado maiores esforços na captação de recursos financeiros, via leis de incentivo e editais, para executá-las.

MUSEU FELÍCIA LEIRNER/CLAUDIO SANTORO

PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS – PA							
MUSEU FELÍCIA LEIRNER/AUDITÓRIO CLAUDIO SANTORO – AÇÕES PACTUADAS (2023)							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
1	Estabelecimento de parcerias visando à ampliação da pesquisa e disponibilização dos acervos da instituição	1.1	Meta-Produto	Nº de novas parcerias estabelecidas com organizações	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
2	Boletins de acervo publicados em periódicos ou sites	2.1	Meta-Produto	Ação Virtual - Nº de boletins publicados	1º Quadrimestre	1	1
					2º Quadrimestre	1	1
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	3	3
		2.2	Dado Extra	Ação Virtual - Nº de visualizações	1º Quadrimestre		234
					2º Quadrimestre		162
					3º Quadrimestre		44
ANUAL		440					
3	Depoimentos de História Oral	3.1	Meta-Produto	Nº de depoimentos de História Oral	1º Quadrimestre	1	1
					2º Quadrimestre	0	-

		3.2	Meta-Produto	coletados, transcritos e editados	3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	2	2
					ICM	100%	100%
					1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	1	1
		META ANUAL	2	2			
		3.3	Dado Extra	Ação Virtual - N° de depoimentos de História Oral disponibilizados no site	1º Quadrim		110
					2º Quadrim		112
					3º Quadrim		46
					ANUAL		268
					1º Quadrim	0	-
2º Quadrim	0				-		
4.1	Meta-Produto	Ação Virtual - N° de ações	3º Quadrim	1	1		
			META ANUAL	1	1		
			ICM	100%	100%		
			1º Quadrim		-		
			2º Quadrim		-		
			3º Quadrim		37		
4.2	Dado Extra	Ação Virtual - N° de visualizações	ANUAL		37		

PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS - PA							
MUSEU FELÍCIA LEIRNER/AUDITÓRIO CLAUDIO SANTORO – AÇÕES CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO DE RECURSOS (2023)							
N°	Ações Condicionadas	N°	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
5	Elaboração de pesquisas sobre temas correlatos aos conteúdos do MFL/ACS	5.1	Meta-Produto	N° de pesquisas realizadas	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
6	Produção de livros/publicações sobre as pesquisas do acervo	6.1	Meta-Produto	N° de itens criados - livros, publicações	1º Quadrim	1	-
					2º Quadrim	1	-
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	3	-
					ICM	100%	-

Parecer da UGE sobre o Programa de Acervos

Todas as ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Em relação às metas nº 2.2, 3.3 e 4.2, cujo atributo de mensuração é o dado extra, a informação foi devidamente apresentada.

Não foram realizadas ações condicionadas no quadrimestre e no ano.

PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC							
MUSEU FELÍCIA LEIRNER/AUDITÓRIO CLAUDIO SANTORO – AÇÕES PACTUADAS (2023)							
N°	Ações Pactuadas	N°	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
7	Exposições virtuais realizadas a partir dos conteúdos do museu e temas correlatos	7.1	Meta-Produto	N° de exposições virtuais realizadas	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	2	2
					ICM	100%	100%
		7.2	Dado Extra	N° de visualizações	1º Quadrim		648
2º Quadrim					543		
3º Quadrim					240		
META ANUAL					1.431		
8	Eventos temáticos “Semana de Museus”	8.1	Meta-Produto	Ação Presencial - N° de eventos	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%

		8.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrimestre	0	-		
					2º Quadrimestre	50	39		
					3º Quadrimestre	0	-		
					META ANUAL	50	39		
					ICM	100%	78%		
9	Eventos temáticos "Primavera de Museus"	9.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de eventos	1º Quadrimestre	0	-		
					2º Quadrimestre	0	-		
					3º Quadrimestre	1	1		
					META ANUAL	1	1		
							ICM	100%	100%
		9.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrimestre	0	-		
					2º Quadrimestre	0	-		
					3º Quadrimestre	50	68		
META ANUAL	50				68				
					ICM	100%	136%		
10	Eventos temáticos "Consciência Negra"	10.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de eventos	1º Quadrimestre	0	-		
					2º Quadrimestre	0	-		
					3º Quadrimestre	1	1		
					META ANUAL	1	1		
							ICM	100%	100%
		10.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrimestre	0	-		
					2º Quadrimestre	0	-		
					3º Quadrimestre	50	94		
META ANUAL	50				94				
					ICM	100%	188%		
11	Eventos temáticos "Virada Cultural inclusiva"	11.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de eventos	1º Quadrimestre	0	-		
					2º Quadrimestre	0	-		
					3º Quadrimestre	1	1		
					META ANUAL	1	1		
							ICM	100%	100%
		11.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrimestre	0	-		
					2º Quadrimestre	0	-		
					3º Quadrimestre	30	26		
META ANUAL	30				26				
					ICM	100%	86,7%		
12	Recebimento de visitantes presenciais no museu	12.1	Meta-Resultado	Nº de visitantes	1º Quadrimestre	15.000	18.165		
					2º Quadrimestre	25.000	36.479		
					3º Quadrimestre	18.000	19.811		
					META ANUAL	58.000	74.455		
13	Palestras, Oficinas ou Cursos relativos à temática do museu	13.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de eventos	1º Quadrimestre	1	1		
					2º Quadrimestre	0	-		
					3º Quadrimestre	1	1		
					META ANUAL	2	2		
							ICM	100%	100%
		13.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrimestre	15	30		
					2º Quadrimestre	0	-		
					3º Quadrimestre	15	22		
META ANUAL	30				52				
					ICM	100%	100%		
14	Programação Cultural Projeto Fora da Caixa	14.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de Eventos	1º Quadrimestre	1	1		
					2º Quadrimestre	1	1		
					3º Quadrimestre	1	1		
					META ANUAL	3	3		
							ICM	100%	100%
		14.2	Meta-Resultado	Nº de participantes de ações extramuros	1º Quadrimestre	100	173		
					2º Quadrimestre	80	109		
					3º Quadrimestre	80	101		
META ANUAL	260				383				
					ICM	100%	147,3%		
15	Programação cultural Eventos periódicos Encontros com Arte	15.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de eventos	1º Quadrimestre	4	4		
					2º Quadrimestre	4	5		
					3º Quadrimestre	4	5		
					META ANUAL	12	14		

					ICM	100%	116,7%
		15.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	60	95
					2º Quadrim	60	101
					3º Quadrim	60	160
					META ANUAL	180	356
					ICM	100%	197,8%
16	Eventos periódicos - Domingo Musical	16.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de eventos	1º Quadrim	4	4
					2º Quadrim	4	5
					3º Quadrim	4	4
					META ANUAL	12	13
					ICM	100%	108,3%
		16.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	80	521
					2º Quadrim	80	515
					3º Quadrim	80	258
					META ANUAL	240	1.294
					ICM	100%	539,2%
17	Eventos periódicos – Ensaio Aberto no Auditório	17.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de eventos	1º Quadrim	1	2
					2º Quadrim	1	3
					3º Quadrim	1	2
					META ANUAL	3	7
					ICM	100%	233,3%
		17.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	80	193
					2º Quadrim	80	182
					3º Quadrim	80	84
					META ANUAL	240	459
					ICM	100%	191,3%
18	Programa Férias no Museu	18.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de eventos realizados	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	2	2
					ICM	100%	100%
		18.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	500	715
					2º Quadrim	500	770
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	1.000	1.485
					ICM	100%	149%
19	Série “Arte no Outono”	19.1	Meta-Produto	Ação Presencial – Eventos realizados	1º Quadrim	-	-
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	-	-
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		19.2	Dado-extra	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	-	-
					2º Quadrim	-	4.754
					3º Quadrim	-	-
					META ANUAL	-	4.754

PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC							
MUSEU FELÍCIA LEIRNER/AUDITÓRIO CLAUDIO SANTORO– AÇÕES CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO DE RECURSOS (2023)							
Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado	
20	Exposição temporária	20.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de exposições	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	1	-
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
21	Exposição temporária com acervo de terceiros	21.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de exposições	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
22	Exposições realizadas a partir de curadoria compartilhada com o público	22.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de exposições	1º Quadrim	1	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
23	Eventos realizados na Programação	23.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de eventos	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	1	1

	Cultural Série Orquestras do Vale Série Claudio Santoro Série Ópera no Museu	23.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	3º Quadrim	1	2	
					META ANUAL	3	4	
					ICM	100%	133,3%	
					1º Quadrim	300	610	
					2º Quadrim	300	311	
					3º Quadrim	300	183	
					META ANUAL	900	1.104	
ICM	100%	122,7%						
24	Revisão e Atualização da Exposição de Longa Duração	24.1	Meta-Produto	Exposição atualizada	1º Quadrim	0	-	
					2º Quadrim	0	-	
					3º Quadrim	1	-	
					META ANUAL	1	-	
					ICM	100%	-	
25	Programa de Residência Artística Museu Felícia Leirner/ Auditório Claudio Santoro	25.1	Meta-Resultado	Ação Presencial - Nº de inscritos	1º Quadrim	0	-	
					2º Quadrim	1	-	
					3º Quadrim	1	-	
					META ANUAL	2	-	
					ICM	100%	-	
	visando o fomento da produção cultural na área de atuação do museu	25.2	Meta-Resultado	Ação Presencial - Nº de obras criadas	1º Quadrim	0	-	
					2º Quadrim	1	-	
					3º Quadrim	1	-	
					META ANUAL	2	-	
					ICM	100%	-	
26	Bate Papo Virtual	26.1	Meta-Produto	Ação Virtual - Nº de eventos	1º Quadrim	1	1	
					2º Quadrim	1	-	
					3º Quadrim	1	-	
					META ANUAL	3	1	
					ICM	100%	33,3%	
	Dado Extra	26.2			Ação Virtual - Nº de visualizações	1º Quadrim		297
						2º Quadrim		10
						3º Quadrim		-
						ANUAL		307

Parecer da UGE sobre o Programa Exposições e Programação Cultural

As ações previstas para o quadrimestre e ano foram cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Sobre a realização anual abaixo do previsto para o número de participantes presenciais no evento temático "Semana de Museus", meta nº 8.2, a OS justifica que durante a 21ª Semana Nacional de Museus foram ofertadas 4 ações, disponibilizadas durante o horário de visitação dos equipamentos culturais, e desenvolvidas tanto pelo Setor Educativo como por oficinheiro contratado. Apesar da ampla divulgação dessas ações por meio das redes sociais das instituições, como as ações são direcionadas aos visitantes espontâneos do museu, não houve grande adesão e participação dos visitantes presentes nos respectivos dias de atividades. A OS ressalta que o índice anual alcançado, mesmo que não atingiu 100%, foi satisfatório. A UGE acata a justificativa, mas orienta que a OS repense as estratégias de realização da ação para o próximo plano de trabalho, com vistas a uma maior participação de público.

Sobre a superação quadrimestral e anual da meta nº 9.2, referente ao número de participantes presenciais no evento temático "Primavera de Museus", a OS justifica que o número de participantes recebidos foi maior do que o esperado devido à adesão de interessados pelos temas das atividades. A OS ressalta, porém, que a realização não prejudicou o andamento de outras ações previstas e não onerou o orçamento previsto. Esta UGE acata a justificativa.

Em relação a superação quadrimestral e anual no número de participantes presenciais no evento temático "Consciência Negra", meta nº10.2, a OS justifica que o número de participantes recebidos foi maior do que o esperado devido à adesão de interessados pelos temas das atividades, porém ressalta que não prejudicou o andamento de outras ações previstas e não onerou o orçamento previsto. A UGE acata a justificativa.

A meta nº11.2, referente ao número mínimo de participantes presenciais no evento temático "Virada Cultural Inclusiva", foi realizada abaixo do previsto, estando, no entanto, dentro do limite de 80% do pactuado, por essa razão não necessita de justificativa.

Sobre a superação quadrimestral e anual do número de visitantes presenciais no museu, meta nº 12.1, a OS justifica que a meta foi amplamente alcançada e superada pelo fato de o segundo quadrimestre ser considerado alta temporada em Campos do Jordão, estância turística de inverno, período em que há um aumento significativo no fluxo de visitantes na cidade, principalmente no mês de julho, mês de férias escolares, além da cidade receber grande número de atrações ao longo do mês, como o Festival de Inverno de Campos do Jordão, cujo palco principal é o Auditório Claudio Santoro. A UGE acata a justificativa e recomenda que a OS reavalie os índices pactuados para o próximo plano de trabalho com base na série histórica de visitação da instituição e da cidade de Campos do Jordão. Faz-se importante também para a avaliação proposta o calendário dos eventos do município, em especial, os que tenham relação direta ou se realizem no Museu e/ou no Auditório.

A meta nº13.2, referente ao número mínimo de participantes presenciais no evento temático "Virada Cultural Inclusiva", foi realizada acima do previsto, estando, no entanto, dentro do limite de 80% do pactuado, por essa razão não necessita de justificativa.

Sobre a superação quadrimestral e anual do número de participantes de ações extramuros da Programação Cultural Projeto Fora da Caixa, meta nº14.2, a OS justifica que o número de participantes acima do previsto justifica-se devido ao Projeto, que tem como objetivo aproximar a população jordanense das instituições, ser realizado em praça pública da cidade de Campos do Jordão, tendo como público-alvo os passantes espontâneos. Esta UGE acata a justificativa e orienta que a OS reflita sobre a pertinência da reavaliação dos índices para o próximo plano de trabalho.

Em relação a superação quadrimestral e anual da ação nº 15, referente a programação cultural - Encontros com Arte, a OS justifica que como as ações relativas às metas são direcionadas ao público visitante espontâneo dos equipamentos culturais, e como o fluxo de visitantes foi amplamente superado, conseqüentemente, houve maior adesão e interesse nas ações oferecidas ao longo do quadrimestre. O maior número de ações realizadas se deu considerando que as instituições buscam ofertar ao público uma programação constante, variada e coerente com os calendários nacional, estadual e municipal. Esta UGE acata a justificativa.

Sobre a superação anual da ação nº16, Domingo Musical, a OS justifica que as ações relativas às metas são direcionadas ao público visitante espontâneo dos equipamentos culturais, e como o fluxo de visitantes foi amplamente superado, conseqüentemente, houve maior adesão e interesse nas ações oferecidas ao longo do quadrimestre. O maior número de ações realizadas se deu considerando que as instituições buscam ofertar ao público uma programação constante, variada e coerente com os calendários nacional, estadual e municipal. Esta UGE acata a justificativa e orienta que com base nos índices anuais e na série histórica de realizações, a OS revise os índices de mensuração da meta, principalmente no que se refere à expectativa de público.

Com relação a superação quadrimestral e anual da ação nº 17, Eventos periódicos – Ensaio Aberto no Auditório, a OS justifica que como as ações relativas às metas são direcionadas ao público visitante espontâneo dos equipamentos culturais, e como o fluxo de visitantes foi amplamente superado, conseqüentemente, houve maior adesão e interesse nas ações oferecidas ao longo do quadrimestre. O maior número de ações realizadas se deu considerando que as instituições buscam ofertar ao público uma programação constante, variada e coerente com os calendários nacional, estadual e municipal. Esta UGE acata a justificativa e orienta que a OS planeje melhor a ação para o próximo plano de trabalho tendo como base a série histórica de realizações, com vistas a diminuir a realização de índices tão maiores do que o planejado.

Sobre a superação anual da meta nº 18.2, referente ao número de participantes presenciais no Programa Férias no Museu, a OS justifica que como as ações relativas ao Programa Férias no Museu são ofertadas durante o mês de julho e são direcionadas ao público visitante espontâneo e, considerando-se que, Campos do Jordão é uma estância turística de inverno e julho é mês de férias escolares, há um aumento significativo no número de turistas na cidade ao longo desse mês, o que ocasiona, conseqüentemente, maior fluxo de visitantes aos equipamentos culturais e maior adesão e interesse nas ações oferecidas. Esta UGE acata a justificativa e recomenda que a OS reavalie os índices pactuados para o próximo plano de trabalho, com base na série histórica de visitação da instituição e na série histórica de visitação do município.

Esta UGE parabeniza pela realização, no quadrimestre, da ação condicionada nº23, Eventos realizados na Programação cultural Série Orquestras do Vale Série Claudio Santoro Série Ópera no Museu.

PROGRAMA EDUCATIVO - PE							
MUSEU FELÍCIA LEIRNER/AUDITÓRIO CLAUDIO SANTORO – AÇÕES PACTUADAS (2023)							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
27	Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário)	27.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de estudantes atendidos em visitas educativas	1º Quadrimestre	100	306
					2º Quadrimestre	400	914
					3º Quadrimestre	300	762
					META ANUAL	800	1.982
					ICM	100%	100%
28	Programa voltado a pessoas em situação de vulnerabilidade social "Programa Todos no Museu"	28.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de ações ofertadas	1º Quadrimestre	2	2
					2º Quadrimestre	2	2
					3º Quadrimestre	2	4
					META ANUAL	6	8
					ICM	100%	133,3%
	28.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de pessoas atendidas presencialmente em ações educativas	1º Quadrimestre	20	20	
				2º Quadrimestre	20	24	
				3º Quadrimestre	20	68	
				META ANUAL	60	112	
				ICM	100%	100%	
29	Cursos para professores	29.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº mínimo de cursos realizados	1º Quadrimestre	1	1
					2º Quadrimestre	1	1
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	3	3
					ICM	100%	100%
	29.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público presencial atendido	1º Quadrimestre	10	14	
				2º Quadrimestre	10	12	
				3º Quadrimestre	10	8	
				META ANUAL	30	34	
				ICM	100%	100%	
30	Por dentro do Viveiro	30.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de Eventos	1º Quadrimestre	1	1
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	2	2
					ICM	100%	100%
	30.2	Meta-Resultado	Nº de Participantes presenciais	1º Quadrimestre	10	17	
				2º Quadrimestre	0	-	
				3º Quadrimestre	10	12	
				META ANUAL	20	29	
				ICM	100%	100%	

					ICM	100%	145%
31	Visita Ambiental Virtual	31.1	Meta-Produto	Ação Virtual Nº de Eventos	1º Quadrimestre	1	1
					2º Quadrimestre	1	1
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	3	3
					ICM	100%	100%
		31.2	Dado Extra	Ação Virtual Nº de visualizações	1º Quadrimestre		1.460
			2º Quadrimestre		1.173		
				3º Quadrimestre		1.106	
				ANUAL		3.739	
32	Projeto Família no Museu	32.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de Eventos	1º Quadrimestre	12	17
					2º Quadrimestre	12	15
					3º Quadrimestre	12	21
					META ANUAL	36	53
					ICM	100%	147,2%
		32.2	Meta-Resultado	Nº de Participantes presenciais	1º Quadrimestre	100	161
					2º Quadrimestre	100	115
					3º Quadrimestre	100	145
					META ANUAL	300	421
					ICM	100%	140,3%
		32.3	Meta-Produto	Ação Virtual Nº de Eventos	1º Quadrimestre	4	4
					2º Quadrimestre	4	4
					3º Quadrimestre	4	4
					META ANUAL	12	12
					ICM	100%	100%
		32.4	Dado Extra	Ação Virtual Nº de visualizações	1º Quadrimestre		3.561
2º Quadrimestre					4.086		
3º Quadrimestre					3.652		
ANUAL					11.299		
33	Programa Mais Sentidos para público com deficiência	33.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de Eventos	1º Quadrimestre	4	4
					2º Quadrimestre	4	5
					3º Quadrimestre	4	5
					META ANUAL	12	14
					ICM	100%	116,7%
		33.2	Meta-Resultado	Nº de público presencial atendido	1º Quadrimestre	20	37
					2º Quadrimestre	20	77
					3º Quadrimestre	20	53
					META ANUAL	60	167
					ICM	100%	278,3%
34	Programa Outono para público idoso	34.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de Eventos	1º Quadrimestre	4	4
					2º Quadrimestre	4	4
					3º Quadrimestre	4	5
					META ANUAL	12	13
					ICM	100%	108,3%
		34.2	Meta-Resultado	Nº de público presencial atendido	1º Quadrimestre	15	53
					2º Quadrimestre	15	76
					3º Quadrimestre	15	9
					META ANUAL	45	222
					ICM	100%	493,3%
35	Jogos Educativos site institucional	35.1	Dado Extra	Ação Virtual - Nº de visualizações	1º Quadrimestre		15
					2º Quadrimestre		6
					3º Quadrimestre		8
					ANUAL		29
36	Ações para guias de turismo	36.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de ações	1º Quadrimestre	1	1
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	2	2
					ICM	100%	100%
		36.2	Meta-Resultado	Nº de público presencial atendido	1º Quadrimestre	10	39
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	10	53
			META ANUAL	20	92		
			ICM	100%	460%		
37	Boletins para Educadores	37.1	Meta-Produto	Ação Virtual - Nº de boletins	1º Quadrimestre	1	1
					2º Quadrimestre	1	1
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	3	3
					ICM	100%	100%

		37.2	Dado Extra	Ação Virtual - Nº de visualizações	1º Quadrimestre	286
					2º Quadrimestre	147
					3º Quadrimestre	35
					ANUAL	468
38	Oficinas temáticas	38.1	Meta-Produto	Ação presencial - Nº de oficinas	1º Quadrimestre	0
					2º Quadrimestre	2
					3º Quadrimestre	2
					META ANUAL	4
					ICM	100%
	38.2	Meta-Resultado	Nº de público presencial atendido	1º Quadrimestre	0	
				2º Quadrimestre	50	
				3º Quadrimestre	50	
				META ANUAL	100	
				ICM	100%	
39	Projeto o Museu vai à Escola	39.1	Meta-Produto	Ação presencial - Nº de escolas atendidas	1º Quadrimestre	4
					2º Quadrimestre	4
					3º Quadrimestre	4
					META ANUAL	12
					ICM	100%
	39.2	Meta-Resultado	Nº de público escolar presencial atendido	1º Quadrimestre	80	
				2º Quadrimestre	80	
				3º Quadrimestre	80	
				ANUAL	240	
				ICM	100%	

PROGRAMA EDUCATIVO - PE						
MUSEU FELÍCIA LEIRNER/AUDITÓRIO CLAUDIO SANTORO- AÇÕES CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO DE RECURSOS (2023)						
Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado
40	Espaço Criança Execução continuada	40.1	Meta Produto	Nº de Projetos	1º Quadrimestre	1
					2º Quadrimestre	1
					3º Quadrimestre	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
41	Projeto Concerto Virtual	41.1	Meta-Produto	Projeto realizado	1º Quadrimestre	0
					2º Quadrimestre	0
					3º Quadrimestre	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%

Parecer da UGE sobre o Programa Educativo

De modo geral, as ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Em relação à superação quadrimestral e anual da meta nº 28.1, referente ao número de ações ofertadas dentro do programa Todos no Museu (pessoas em situação de vulnerabilidade social), a OS justificou que durante o 3º quadrimestre foi realizada uma sequência de encontros com os internos da Casa Abrigo de Campos do Jordão e que houve a necessidade de realizar mais encontros do que o previsto. A OS ressalva que por serem ações realizadas pela própria equipe educativa do museu, foi possível executar um número maior de ações. Esta UGE acata a justificativa da OS e verificará a necessidade e viabilidade do estabelecimento de novos parâmetros para o próximo Plano de Trabalho.

Quanto à meta nº 30.2, superada no ano, referente ao número de participantes no projeto Por dentro do Viveiro, a OS justificou que o número de participantes recebidos foi maior do que o esperado devido à adesão de interessados pelos temas das atividades, e que tal superação não prejudicou o andamento de outras ações pactuadas e não onerou o orçamento previsto. Esta UGE acata a justificativa da OS, considerando-se a volatilidade do público para este tipo de ação.

Em relação à superação quadrimestral e anual das metas nº 32.1 e 32.2, referentes respectivamente ao número de eventos no Projeto Família no Museu e ao número de participantes presenciais, a OS justificou que o maior número de ações oferecidas ao longo do exercício teve o intuito de ofertar uma programação variada, o que possibilitou uma ampliação no número de atendimentos. A OS ressalvou que as ações foram realizadas pela própria equipe do museu, somente quando possível, e que sua execução não onerou o orçamento pactuado. Esta UGE acata a justificativa da OS, no entanto, enfatiza a importância da realização de um melhor planejamento das ações, compreendendo a capacidade de atendimento dos diferentes públicos pela equipe do museu, de modo a prever metas que sejam factíveis e estejam alinhadas com esta capacidade de atendimento.

Quanto à superação quadrimestral e anual da meta nº 33.2, referente ao número de público presencial atendido no Programa Mais Sentidos (público de pessoas com deficiência), a OS justificou que considerando a parceria continuada entre a Escola de Educação Especial Nascer do Sol – APAE de Campos do Jordão e, assegurando a constância das ações desenvolvidas, a oferta de um número maior de ações e consequente aumento do número de público atendido se fez necessária, visando à manutenção dessa parceria e dos vínculos estabelecidos com os alunos e professores. Observa-se que a meta nº 33.1, referente ao número de ações dentro do programa, foi superada dentro do limite de 20% aceito por esta UGE. Esta UGE acata a justificativa da OS e verificará a necessidade e viabilidade do estabelecimento de novos parâmetros para o próximo Plano de Trabalho.

A meta nº 34.2, referente ao número de público presencial atendido no Programa Outono (público idoso), foi superada no quadrimestre e no ano. A OS justifica que tal superação se deve à manutenção da parceria com o Centro de Convivência do Idoso de Campos do Jordão - Wilma Jundi Dubieux, para a realização das ações vinculadas ao programa, e à maior adesão de idosos às atividades ofertadas. Esta UGE acata a justificativa da OS.

Quanto à superação quadrimestral e anual da meta nº 36.2, referente ao número de público presencial atendido em ações para guias de turismo, a OS justifica que o número de participantes recebidos na referida ação foi maior do que o esperado, devido à adesão de interessados pelo tema da atividade e ressalta que esta superação não prejudicou o andamento de outras ações pactuadas e não onerou o orçamento previsto. Esta UGE acata a justificativa da OS, considerando-se a volatilidade do público para este tipo de ação.

Em relação à meta 38.2, referente ao número de público atendido em oficinas temáticas, foi realizada parcialmente dentro do limite de 20% aceito por esta UGE, não necessitando, portanto, de justificativa.

Quanto à superação anual da ação nº 39, referente ao Projeto Museu vai à Escola, a OS justifica que é consequência da divulgação promovida, ainda no primeiro quadrimestre, do portfólio de atividades educativas do museu, durante as reuniões pedagógicas das escolas municipais de Campos do Jordão. Esta UGE acata a justificativa da OS e verificará a necessidade e viabilidade do estabelecimento de novos parâmetros para o próximo Plano de Trabalho.

Em relação às metas nº 27.1 e 28.2, que tiveram seu número mínimo realizado acima do previsto no quadrimestre e no ano, esta UGE parabeniza a OS pelos bons resultados e informa que verificará a necessidade e viabilidade do estabelecimento de novos parâmetros para o próximo Plano de Trabalho.

As metas nº 29.1, 29.2, 30.1, 31.1, 32.3, 36.1, 37.1, 38.1 foram integralmente realizadas, conforme o pactuado.

As metas nº 33.1 e 34.1 foram superadas dentro do limite de 20% aceito por esta UGE e, por esta razão, não é necessária a apresentação de justificativa.

Em relação às metas nº 31.2, 32.4, 35.1 e 37.2 cujo atributo de mensuração é o dado extra, a informação foi devidamente apresentada.

As metas condicionadas previstas para o exercício não foram executadas.

PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP							
MUSEU FELÍCIA LEIRNER/AUDITÓRIO CLAUDIO SANTORO – AÇÕES PACTUADAS (2023)							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
42	Palestras, Cursos ou Oficinas	42.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de Palestras, Cursos ou Oficinas	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	2	2
					ICM	100%	100%
		42.2	Meta-Resultado	Nº de público presencial atendido	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	20	12
					3º Quadrim	20	18
					META ANUAL	40	30
					ICM	100%	75%
		42.3	Meta-Produto	Nº de Polos Regionais beneficiários	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	2	2
					ICM	100%	100%
43	Campanha Sonhar o Mundo	43.1	Meta-Produto	Ação presencial - Nº de eventos	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	2
					META ANUAL	1	2
					ICM	100%	200%
		43.2	Meta-Resultado	Nº de público presencial atendido	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	25	62
					META ANUAL	25	62
					ICM	100%	248%
		43.3	Meta-Produto	Ação Virtual - Nº de eventos	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	0
					META ANUAL	1	0
					ICM	100%	0
		43.4	Dado-Extra	Ação Virtual - Nº de visualizações	1º Quadrim		-
					2º Quadrim		-
3º Quadrim					-		
ANUAL					-		

PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP - PCM

MUSEU FELÍCIA LEIRNER/AUDITÓRIO CLAUDIO SANTORO – AÇÕES CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO DE RECURSOS (2023)

N°	Ações Condicionadas	N°	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
44	Exposição com curadoria compartilhada	44.1	Meta-Produto	Ação Presencial - N° de exposições	1° Quadrim	0	-
					2° Quadrim	1	-
					3° Quadrim	0	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
45	Visitas Técnicas	45.1	Meta-Produto	Ação Presencial - N° de visitas	1° Quadrim	1	-
					2° Quadrim	1	-
					3° Quadrim	1	-
					META ANUAL	3	-
					ICM	100%	-
46	Ações para fortalecimento das redes temáticas de museus de Arte integrando questões de Meio Ambiente e promoção de ações visando articulação regional	46.1	Meta-Produto	Ação Presencial - N° Ações	1° Quadrim	0	-
					2° Quadrim	0	-
					3° Quadrim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-

Parecer da UGE sobre o Programa Conexões Museus SP

A ação nº 42 foi realizada. A meta 42.2 foi parcialmente atingida. A OS justifica que, apesar dos esforços de divulgação, nem todas as inscrições converteram-se em participantes. Esta UGE acata a justificativa.

Quanto à ação nº 43, há uma inconsistência entre o quadro de metas apresentado no relatório e os fatos documentados nos relatórios anexos. A OS, por meio destes relatórios, documentou a realização de duas ações presenciais (meta 43.1), cujos públicos, somados, são iguais a 62 pessoas (43.2), número superior à previsão anual. Entretanto, a OS contabilizou apenas uma ação presencial no quadro. A outra ação foi contabilizada como ação virtual (43.3) e a OS justifica que a atividade presencial foi gravada e depois disponibilizada no YouTube, tendo atingido 18 visualizações (43.4). Esta UGE esclarece que um evento virtual possui características próprias de divulgação e engajamento do público, sendo uma atividade diferente de uma gravação de uma ação presencial posteriormente publicada em rede social. Assim, esta UGE atesta que a meta 43.1, referente à ação presencial, foi realizada acima do previsto e informa que retificou o quadro de ações e mensurações neste parecer. Do mesmo modo, esta UGE atesta que a meta **43.3**, referente a eventos virtuais, **não foi realizada** e o quadro foi retificado. Em se tratando de uma efeméride, esta UGE orienta que a ação virtual pendente seja realizada em dezembro durante o período da Campanha Sonhar o Mundo sob o tema de 2024. E reitera-se, mais uma vez, que o Programa Sonhar o Mundo deve ser executado no Programa de Exposições e Programação Cultural, visto que se destina ao público geral dos museus, enquanto o Programa Conexões Museus SP tem como público-alvo os trabalhadores de museus.

Não foram executadas ações condicionadas neste exercício.

PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PCDI							
MUSEU FELÍCIA LEIRNER/AUDITÓRIO CLAUDIO SANTORO – AÇÕES PACTUADAS (2023)							
N°	Ações Pactuadas	N°	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
47	Canais de comunicação com os diversos segmentos de público	47.1	Meta-Resultado	N° mínimo de visitantes virtuais únicos	1° Quadrim	10.000	18.677
					2° Quadrim	17.000	22.176
					3° Quadrim	15.000	14.131
					META ANUAL	42.000	54.984
					ICM	100%	100%
		47.2	Meta-Resultado	N° mínimo de seguidores nas mídias sociais (Facebook, TikTok, Twitter, Instagram e YouTube)	1° Quadrim	2.000	2.620
					2° Quadrim	3.000	2.835
					3° Quadrim	3.500	3.724
					META ANUAL	8.500	9.179
		47.3	Dado Extra	N° de alcance nas mídias sociais / visualizações para as atividades não contempladas como metas #CulturaEmCasa (Facebook, TikTok, Twitter, Instagram e YouTube)	1° Quadrim	-	183.730
					2° Quadrim	-	219.798
					3° Quadrim	-	140.378
					ANUAL	-	543.906
48	Inserções na mídia	48.1	Meta-Produto	N° mínimo de inserções na mídia	1° Quadrim	200	155
					2° Quadrim	220	399
					3° Quadrim	190	195

					META ANUAL	610	749
					ICM	100%	100%
49	Desenvolvimento Institucional a partir de parcerias com organizações	49.1	Meta-Produto	Nº de novas parcerias estabelecidas com organizações	1º Quadrim	5	28
					2º Quadrim	5	5
					3º Quadrim	5	8
					META ANUAL	15	41
					ICM	100%	273,3%

Parecer da UGE sobre o Programa de Comunicações e Desenvolvimento Institucional

De modo geral, as ações previstas para o ano e quadrimestre foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Em relação às metas nº 47.1, 47.2 e 48.1, que tiveram seu número mínimo realizado acima do previsto, esta UGE parabeniza a OS pelos bons resultados e informa que verificará a necessidade e viabilidade do estabelecimento de novos parâmetros para o próximo Plano de Trabalho.

A ação nº 49, Desenvolvimento Institucional a partir de parcerias com organizações, foi realizada acima do previsto no quadrimestre e no ano. A OS justifica que as parcerias são parte importante da gestão da OS representando o imprescindível apoio das empresas e pessoas que não só acreditam, como também legitimam a instituição. Por isso são intensificadas as buscas por parceiros visando novas adesões. Esta UGE acata a justificativa.

Não foram previstas ações condicionadas para este quadrimestre.

PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES - PED							
MUSEU FELÍCIA LEIRNER/AUDITÓRIO CLAUDIO SANTORO – AÇÕES PACTUADAS (2023)							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
50	AVCB	50.1	Dado Extra	AVCB renovado	1º Quadrim		1
					2º Quadrim		-
					3º Quadrim		-
					ANUAL		1
51	Seguro Multirrisco	51.1	Dado Extra	Seguro renovado	1º Quadrim		-
					2º Quadrim		1
					3º Quadrim		
					ANUAL		1
52	Plano de Emergência Instrução Técnica CBPMESP 16/2019	52.1	Meta-Produto	Plano atualizado	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	-
					ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%

PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES - PED							
MUSEU FELÍCIA LEIRNER/AUDITÓRIO CLAUDIO SANTORO – AÇÕES CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO DE RECURSOS (2023)							
Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
53	Atualização do Plano Diretor	53.1	Meta-Produto	Plano atualizado	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
54	Projeto Executivo	54.1	Meta-Produto	Projeto elaborado	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-

Parecer da UGE sobre o Programa Edificações

As ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas pela OS, alcançando os objetivos previstos.

Referente à meta nº 50.1, o Museu/ Auditório possui o AVCB nº 635750 válido até 17/04/2025 e o alojamento possui o AVCB nº 605232, válido até 07/10/2025.

Quanto à meta nº 51.1, referente à renovação de seguros, a apólice de seguro multirrisco nº 118 65 4052500, contratada através da seguradora Porto Seguro, é válida até 30/06/2024, e a de responsabilidade civil, nº 608900000251, contratada através seguradora MAFRE, é válida até 04/12/2024.

Sobre a meta nº 52.1, o Plano de Emergência foi entregue e a OS informou que está atualizado e encontra-se vigente até 2024.

Não consta neste plano de trabalho a rotina que trata do Alvará de Funcionamento Local de Reunião, que no Município de Campos do Jordão chama-se DOCUMENTO ÚNICO DE LIBERAÇÃO- DULI, visto o museu possuir o documento nº 2664/2023, válido até 17/04/2025.

Não foram cumpridas quaisquer metas condicionadas. Esta UGE considera que a OS deveria ter envidado maiores esforços na captação de recursos financeiros, via leis de incentivo e editais, para executá-las.

MUSEU H. P. ÍNDIA VANUÍRE

PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS – PA							
MUSEU H. P. ÍNDIA VANUÍRE – TUPÃ - AÇÕES PACTUADAS (2023)							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
1	Estabelecimento de parcerias visando à ampliação da pesquisa e disponibilização dos acervos da instituição	1.1	Meta-Produto	Nº de novas parcerias estabelecidas com organizações	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
2	Projeto de pesquisa com o acervo histórico	2.1	Meta-Produto	Nº de projetos realizados	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	3	3
					ICM	100%	100%
3	Projeto de pesquisa com o acervo etnográfico indígena	3.1	Meta-Produto	Nº de projetos realizados	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	3	3
					ICM	100%	100%
4	Projeto Identidade: apoio aos indígenas em suas manifestações e fortalecimento das tradições, visando à preservação e à difusão das culturas desses povos	4.1	Meta-Produto	Nº de projetos realizados	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	3	3
					ICM	100%	100%
5	Depoimentos de História Oral	5.1	Meta-Produto	Nº de depoimentos de História Oral coletados	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	2	2
					ICM	100%	100%
		5.2	Meta-Produto	Ação Virtual -Nº de depoimentos de História Oral disponibilizados no site da Instituição	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	2	2
		5.3	Dado Extra	Ação Virtual Nº de visualizações	1º Quadrim		36
					2º Quadrim		47
					3º Quadrim		46
ANUAL		129					
6	Boletins de acervo publicados em periódicos ou sites	6.1	Meta-Produto	Ação Virtual Nº de boletins publicados	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	3	3
		6.2	Dado Extra	Ação Virtual -Nº de visualizações	1º Quadrim		49
					2º Quadrim		60
					3º Quadrim		40
					ANUAL		149
7	Palestra Técnica/Conservação e restauro de acervo	7.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de ações realizadas	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	2	2
					ICM	100%	100%
		7.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	15	18
					3º Quadrim	15	23
					META ANUAL	30	41
ICM	100%	136,7%					

8	Publicações disponibilizadas no site institucional	8.1	Dado Extra	Ação Virtual - N° de visualizações	1° Quadrim		61
					2° Quadrim		68
					3° Quadrim		72
					META ANUAL		201
9	Realizar visita à Reserva Técnica para difusão dos processos internos com a gestão das coleções	9.1	Meta-Produto	Ação Presencial N° de visitas realizadas	1° Quadrim	1	1
					2° Quadrim	1	1
					3° Quadrim	1	3
					META ANUAL	3	5
					ICM	100%	166,7%

PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS – PA							
MUSEU H. P. ÍNDIA VANUÍRE – TUPÃ - AÇÕES CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO DE RECURSOS (2023)							
N°	Ações Condicionadas	N°	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
10	Publicação de livro institucional do museu	10.1	Meta-Produto	Livro Publicado	1° Quadrim	0	-
					2° Quadrim	0	-
					3° Quadrim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
11	Produção de livros/publicações sobre as pesquisas do acervo	11.1	Meta-Produto	Livros/Publicações publicadas	1° Quadrim	0	-
					2° Quadrim	0	-
					3° Quadrim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-

Parecer da UGE sobre o Programa de Gestão de Acervos

De forma geral, as ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Em relação a meta n° 4.1, será considerada pendente, tendo em vista que a mensuração do pactuado destina-se a execução de um projeto e não uma ação pontual nas terras indígenas, como é possível de interpretação pela narrativa apresentada no anexo *relato complementar* do Programa de Acervo.

Em relação a superação da meta n° 7.2, a OS informou que “ACAM Portinari justifica que o número de participantes recebidos na referida ação foi maior do que o esperado devido à adesão de interessados pelo tema da atividade, porém ressalta que não prejudicou o andamento de outras ações previstas e não onerou o orçamento previsto.” Esta UGE acata a justificativa apresentada.

Já a superação da meta n° 9.1, a OS informou que “ACAM Portinari informa e justifica que durante o 3° quadrimestre houve uma demanda maior de grupos de professores para visita à Reserva Técnica do MIV e foi possível a equipe de acervo atender essas solicitações sem impactar outras ações previstas.” Esta UGE acata a justificativa apresentada.

Em relação às metas n° 5.3, 6.2 e 8.1, cujo atributo de mensuração é o dado extra, a informação foi devidamente apresentada.

Não foram realizadas ações condicionadas no quadrimestre e no ano.

PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC CULTURAL							
MUSEU H. P. ÍNDIA VANUÍRE – TUPÃ - AÇÕES PACTUADAS (2023)							
N°	Ações Pactuadas	N°	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
12	Exposição temporária	12.1	Meta-Produto	Ação Presencial N° de exposições	1° Quadrim	1	1
					2° Quadrim	0	-
					3° Quadrim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
13	Exposição temporária com acervo de terceiros	13.1	Meta-Produto	Ação Presencial N° de exposições	1° Quadrim	0	-
					2° Quadrim	1	-
					3° Quadrim	0	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
14	Exposições realizadas a partir de curadoria compartilhada com o público	14.1	Meta-Produto	Ação Presencial N° de exposições	1° Quadrim	0	-
					2° Quadrim	0	1
					3° Quadrim	1	-
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
15	Exposições Virtuais a partir dos conteúdos do museu e temáticas	15.1	Meta-Produto	N° de exposições virtuais realizadas	1° Quadrim	1	1
					2° Quadrim	0	-
					3° Quadrim	0	-

					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		15.2	Dado Extra	Ação Virtual - Nº de visualizações	1º Quadrim		115
					2º Quadrim		97
					3º Quadrim		57
					ANUAL		269
16	Eventos temáticos – Semana de Museus	16.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de eventos realizados	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		16.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	150	313
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	150	313
					ICM	100%	208,7%
17	Eventos temáticos – Primavera de Museus	17.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de eventos realizados	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		17.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	200	146
					META ANUAL	200	146
					ICM	100%	73%
18	Eventos temáticos – Dia da Cidade	18.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de eventos realizados	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		18.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	30	41
					META ANUAL	30	41
					ICM	100%	136,7%
19	Eventos temáticos – Consciência Negra	19.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de eventos realizados	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		19.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	120	371
					META ANUAL	120	371
					ICM	100%	309,2%
20	Eventos temáticos – Virada Cultural inclusiva	20.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de eventos realizados	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		20.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	20	278
					META ANUAL	20	278
					ICM	100%	1.390%
21	Recebimento de visitantes presenciais no Museu	21.1	Meta-Resultado	Nº de visitantes	1º Quadrim	3.000	6.111
					2º Quadrim	4.000	7.388
					3º Quadrim	3.500	4.385
					META ANUAL	10.500	17.884
					ICM	100%	170,3%
22	Palestras, Oficinas ou Cursos relativos à temática do museu	22.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de eventos realizados	1º Quadrim	1	3
					2º Quadrim	0	3
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	2	7
					ICM	100%	350%
		22.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	30	173
					2º Quadrim	0	56
					3º Quadrim	30	40
					META ANUAL	60	269
					ICM	100%	448,3%

23	Eventos temáticos - Museu Folia	23.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de eventos realizados	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
23.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	50	256		
			2º Quadrim	0	-		
			3º Quadrim	0	-		
			META ANUAL	50	256		
			ICM	100%	512%		
24	Eventos periódicos - Cultura e Questões Indígenas em Foco	24.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de eventos realizados	1º Quadrim	4	9
					2º Quadrim	4	4
					3º Quadrim	4	3
					META ANUAL	12	16
					ICM	100%	133,3%
24.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	120	296		
			2º Quadrim	120	99		
			3º Quadrim	120	173		
			META ANUAL	360	568		
			ICM	100%	157,8%		
25	Eventos periódicos - Saberes e Fazeres Indígenas	25.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de eventos realizados	1º Quadrim	4	4
					2º Quadrim	4	4
					3º Quadrim	4	4
					META ANUAL	12	12
					ICM	100%	100%
25.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	100	197		
			2º Quadrim	100	342		
			3º Quadrim	100	185		
			META ANUAL	300	724		
			ICM	100%	241,3%		
26	Eventos temáticos Semana dos Povos Indígenas	26.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de eventos realizados	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
26.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	300	1.006		
			2º Quadrim	0	-		
			3º Quadrim	0	-		
			META ANUAL	300	1.006		
			ICM	100%	335,33%		
27	Programa Férias no Museu	27.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de eventos realizados	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	2	2
					ICM	100%	100%
27.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	100	241		
			2º Quadrim	100	307		
			3º Quadrim	0	-		
			META ANUAL	200	548		
			ICM	100%	274%		
28	Eventos temáticos - Semana Tupã em comemoração ao dia internacional dos povos indígenas	28.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de eventos	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	1
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
28.2	Dado-Extra	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	-	-		
			2º Quadrim	-	148		
			3º Quadrim	-	-		
			META ANUAL	-	148		
			ICM	-	-		
29	Eventos temáticos - Encontro Paulista Questões Indígenas e Museus	29.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de eventos	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
29.2	Dado-Extra	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	-	-		
			2º Quadrim	-	670		
			3º Quadrim	-	-		
			META ANUAL	-	670		

MUSEU H. P. ÍNDIA VANUÍRE – TUPÃ - AÇÕES CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO DE RECURSOS (2023)												
Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado					
30	Revisão e Atualização da Exposição de Longa Duração	30.1	Meta-Produto	Ação Presencial Exposição atualizada	1º Quadrim	0	-					
					2º Quadrim	0	-					
					3º Quadrim	1	-					
					META ANUAL	1	-					
					ICM	100%	-					
31	Sarau de Poesias Temáticas	31.1	Meta-Produto	Ação Virtual - Nº de eventos	1º Quadrim	0	-					
					2º Quadrim	1	-					
					3º Quadrim	1	-					
					META ANUAL	2	-					
					ICM	100%	-					
		31.2	Dado Extra	Ação Virtual - Nº de visualizações	1º Quadrim		-					
					2º Quadrim		-					
32	Seminário- A temática indígena na escola	32.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de eventos	3º Quadrim	1	-					
					META ANUAL	1	-					
					ICM	100%	-					
					32.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	0	-		
								2º Quadrim	0	-		
		3º Quadrim	30	-								
		META ANUAL	30	-								
		ICM	100%	-								
		ANUAL		-								
		33	Semana do Imigrante	33.1	Meta-Produto	Ação Virtual - Nº de eventos realizados	1º Quadrim	0	-			
							2º Quadrim	0	-			
3º Quadrim	1						-					
META ANUAL	1						-					
ICM	100%						-					
33.2	Dado Extra			Ação Virtual - Nº de visualizações	1º Quadrim		-					
					2º Quadrim		-					
34	Audiolivro do livro "Quando Eu caçava tatu e outros bichos"	34.1	Meta-Produto	Nº de Projeto	3º Quadrim	1	-					
					META ANUAL	1	-					
					ICM	100%	-					
					35	Programa de Residência Artística Museu Índia Vanuíre Visando o fomento da produção cultural na área de atuação do museu	35.1	Meta-Resultado	Nº de Inscritos	1º Quadrim	0	-
										2º Quadrim	1	-
3º Quadrim	1	-										
META ANUAL	2	-										
ICM	100%	-										
35.2	Meta-Resultado	Nº de obras criadas	1º Quadrim	0			-					
			2º Quadrim	1	-							
			3º Quadrim	1	-							
			META ANUAL	2	-							
			ICM	100%	-							

Parecer da UGE sobre o Programa de Exposições e Programação Cultural

As ações previstas para o quadrimestre e ano foram cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Sobre a ação nº 13, exposição temporária com acervo de terceiros, inicialmente prevista para o 2º quadrimestre, informa-se que houve antecipação da realização da exposição de curadoria compartilhada (meta nº 14), intitulada "Grafismos e Arte Indígena do Oeste Paulista", e consequente realização da ação nº 13, exposição temporária "Caminhos Inclusivos: A Arte Transformadora", no terceiro.

Sobre a realização abaixo do previsto para a meta nº 17.2, referente ao número de participantes presenciais no evento temático "Primavera de Museus", a OS esclarece que durante a Primavera de Museus foram ofertadas 5 ações, disponibilizadas durante o horário de visitação dos equipamentos culturais, e desenvolvidas tanto pelo Setor Educativo como por oficinairo contratado. Apesar da ampla divulgação dessas ações por meio das redes sociais das instituições, como as ações são direcionadas aos visitantes espontâneos do museu, não houve grande adesão e participação dos visitantes presentes nos respectivos dias de atividades. Porém, vale ressaltar que o índice anual alcançado, mesmo que não se atingiu 100%, foi satisfatório. A UGE acata a justificativa, mas orienta que a OS repense as estratégias de realização da ação para o próximo plano de trabalho, com vistas a uma maior participação de público.

Em relação à superação das metas nº 18.2, 19.2 e 20.2, referentes ao número de participantes presenciais nos eventos temáticos "Dia da Cidade", "Consciência Negra" e "Virada Cultural Inclusiva", a OS justifica que o número de participantes recebidos nas referidas ações foi maior do que o esperado, devido à adesão de interessados pelos temas das atividades, porém ressalta que não prejudicou o andamento da ação prevista e não onerou o orçamento previsto. Esta UGE acata as justificativas.

Sobre a superação quadrimestral e anual do número de visitantes presenciais no Museu, meta nº 21.1, a OS justifica que considerando-se a ocorrência de feriados prolongados durante o presente exercício, bem como, as atividades educativas e culturais presenciais propostas pela instituição, houve um aumento significativo no número de visitantes no período. Esta UGE acata a justificativa e parabeniza pelos bons resultados de público.

Em relação à superação quadrimestral da ação nº 22, Palestras, Oficinas ou Cursos relativos à temática do museu, a OS justifica que durante os 1º e 2º quadrimestres houve uma demanda maior pelas referidas atividades oferecidas pelo MIV e foi possível a equipe atender essas solicitações sem impactar outras ações previstas e orçamento pactuado. Esta UGE acata a justificativa e orienta que a OS analise a demanda que motivou a realização acima do esperado de modo a refletir sobre a necessidade de ajustes no índice pactuado para a meta no próximo plano de trabalho.

Em relação à superação das metas nº 25.2, 26.2 e 27.2, referentes ao número de participantes presenciais no evento periódico "Saberes e Fazeres Indígenas", no evento temático "Semana dos Povos Indígenas" e no Programa Férias no Museu, a OS justifica que o número de participantes recebidos nas referidas ações foi maior do que o esperado devido à adesão de interessados pelos temas das atividades, porém ressalta que não prejudicou o andamento da ação prevista e não onerou o orçamento previsto. Esta UGE acata as justificativas e orienta que a OS avalie a necessidade de aumento nos índices previstos para o próximo plano de trabalho.

As ações condicionadas previstas para o quadrimestre não foram realizadas.

PROGRAMA EDUCATIVO – PE							
MUSEU H. P. ÍNDIA VANUÍRE – TUPÃ - AÇÕES PACTUADAS (2023)							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
36	Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário)	36.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de estudantes atendidos em visitas educativas	1º Quadrimestre	1.300	1.818
					2º Quadrimestre	1.000	3.085
					3º Quadrimestre	1.200	1.590
					META ANUAL	3.500	6.493
					ICM	100%	100%
37	Programa voltado a pessoas em situação de vulnerabilidade social	37.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de ações ofertadas	1º Quadrimestre	3	3
					2º Quadrimestre	3	3
					3º Quadrimestre	3	3
					META ANUAL	9	9
					ICM	100%	100%
	"Museu Jovem"	37.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de pessoas atendidas presencialmente em ações educativas	1º Quadrimestre	40	86
					2º Quadrimestre	40	84
					3º Quadrimestre	40	44
					META ANUAL	120	214
					ICM	100%	100%
38	Cursos para professores	38.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº mínimo de cursos realizados	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	2	2
					3º Quadrimestre	2	2
					META ANUAL	4	4
					ICM	100%	100%
		38.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público presencial atendido	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	20	22
					3º Quadrimestre	20	46
					META ANUAL	40	68
					ICM	100%	100%
39	Jogos Educativos site institucional	39.1	Dado Extra	Ação Virtual - Nº de visualizações	1º Quadrimestre		706
					2º Quadrimestre		840
					3º Quadrimestre		843
					ANUAL		2.389
40	Boletins para Educadores	40.1	Meta-Produto	Ação Virtual - Nº de boletins	1º Quadrimestre	1	1
					2º Quadrimestre	1	1
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	3	3
					ICM	100%	100%
		40.2	Dado Extra	Ação Virtual - Nº de visualizações	1º Quadrimestre		45
					2º Quadrimestre		82
					3º Quadrimestre		50
					ANUAL		177
41	Projeto Vem que te conto um Conto	41.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de ações realizadas	1º Quadrimestre	2	2
					2º Quadrimestre	2	2
					3º Quadrimestre	2	2
					META ANUAL	6	6
					ICM	100%	100%
		41.2	Meta-Resultado	Nº de público presencial atendido	1º Quadrimestre	20	54
					2º Quadrimestre	40	47
					3º Quadrimestre	60	64

					META ANUAL	120	165
					ICM	100%	137,5%
42	Projeto Família no Museu	42.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de ações realizadas	1º Quadrim	16	16
					2º Quadrim	16	17
					3º Quadrim	16	18
					META ANUAL	48	51
					ICM%	100%	106,3%
		42.2	Meta-Resultado	Nº de público presencial atendido	1º Quadrim	50	58
				2º Quadrim	80	86	
				3º Quadrim	80	81	
				META ANUAL	210	225	
				ICM	100%	107,1%	
43	Projeto Museu e Cidadania para público com deficiência	43.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de ações realizadas	1º Quadrim	2	2
					2º Quadrim	2	2
					3º Quadrim	2	3
					META ANUAL	6	7
					ICM	100%	116,7%
		43.2	Meta-Resultado	Nº de público presencial atendido	1º Quadrim	30	31
				2º Quadrim	30	48	
				3º Quadrim	30	54	
				META ANUAL	90	133	
				ICM	100%	147,8%	
44	Projeto Aguçando as Memórias para público idoso	44.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de ações realizadas	1º Quadrim	4	4
					2º Quadrim	6	6
					3º Quadrim	6	6
					META ANUAL	16	16
					ICM	100%	100%
		44.2	Meta-Resultado	Nº de público presencial atendido	1º Quadrim	40	68
				2º Quadrim	50	100	
				3º Quadrim	50	103	
				META ANUAL	140	271	
				ICM	100%	193,6%	
45	Projeto O Olhar é o Sentir pelas mãos para público com deficiência visual	45.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de ações realizadas	1º Quadrim	2	2
					2º Quadrim	2	2
					3º Quadrim	2	3
					META ANUAL	6	7
					ICM	100%	116,7%
		45.2	Meta-Resultado	Nº de público presencial atendido	1º Quadrim	20	24
				2º Quadrim	20	24	
				3º Quadrim	20	36	
				META ANUAL	60	84	
				ICM	100%	140%	
46	Visitas educativas virtuais mediadas	46.1	Meta-Produto	Nº de visitas virtuais oferecidas	1º Quadrim	0	1
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	2
					ICM	100%	200%
		46.2	Meta-Resultado	Nº de visitantes atendidos virtualmente	1º Quadrim	0	35
				2º Quadrim	0	-	
				3º Quadrim	30	69	
				META ANUAL	30	104	
				ICM	100%	346,7%	

PROGRAMA EDUCATIVO – PE							
MUSEU H. P. ÍNDIA VANUÍRE – TUPÃ - AÇÕES CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO DE RECURSOS (2023)							
Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado	
47	Espaço Criança Execução continuada	47.1	Meta Produto	Nº de Projetos	1º Quadrim	1	-
					2º Quadrim	1	-
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
48	Projeto Narrativas Indígenas: Construir em parceria com os povos indígenas, ações educativas que promovam visibilidade e	48.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº mínimo de ações realizadas	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	1
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	2
					ICM	100%	200%
		48.2	Meta-Resultado	Nº de público presencial	1º Quadrim	0	-
				2º Quadrim	0	10	

protagonismo por meio de narrativas e diálogo intercultural.	atendido	3º Quadrim	50	15
		META ANUAL	50	25
		ICM	100%	50%

Parecer da UGE sobre o Programa Educativo

Todas as ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Quanto às metas nº 41.2, 43.2, 44.2 e 45.2, referentes respectivamente ao número de público presencial atendido nos projetos Vem que te conto um Conto, Museu e Cidadania (público com deficiência), Aguçando as Memórias (público idoso) e O Olhar é o Sentir pelas mãos (público com deficiência visual), foram superadas no quadrimestre e/ou no ano. A OS justifica que o público atendido em ações realizadas em parceria com terceiros pode variar. Com isso, sendo possível o atendimento sem que haja prejuízos no andamento da ação, ele é feito. Esta UGE acata a justificativa da OS, considerando a volatilidade da participação desses públicos nos projetos supracitados.

Em relação à superação anual da ação nº 46, referente às visitas educativas virtuais mediadas, a OS justifica que durante o 3º quadrimestre houve uma solicitação pela referida atividade e foi possível a equipe atender essa demanda sem impactar outras ações previstas e orçamento pactuado.

Em relação às metas nº 36.1, 37.2, 38.2, que tiveram seu número mínimo realizado acima de 20% do previsto no quadrimestre e/ou no ano, esta UGE parabeniza a OS pelos bons resultados e informa que verificará a necessidade e viabilidade do estabelecimento de novos parâmetros para o próximo Plano de Trabalho.

As metas nº 37.1, 38.1, 40.1, 41.1, 44.1 foram integralmente realizadas, conforme o pactuado.

As metas nº 42.1, 42.2, 43.1 e 45.1 foram superadas dentro do limite de 20% aceito por esta UGE e, por esta razão, não é necessária a apresentação de justificativa.

Em relação às metas nº 39.1 e 40.2 cujo atributo de mensuração é o dado extra, a informação foi devidamente apresentada.

A meta condicionada nº 48.1, referente ao número mínimo de ações no Projeto Narrativas Indígenas, foi realizada, e a meta 48.2, referente ao público presencial atendido neste projeto, foi parcialmente alcançada.

PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP							
MUSEU H. P. ÍNDIA VANUÍRE – TUPÃ - AÇÕES PACTUADAS (2023)							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
49	Palestras, Cursos ou Oficinas	49.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de Palestras, Cursos ou Oficinas	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		49.2	Meta-Resultado	Nº de público presencial atendido	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	20	7
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	20	7
					ICM	100%	35%
		49.3	Meta-Produto	Nº de Polos beneficiários	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
50	Campanha Sonhar o Mundo	50.1	Meta-Produto	Ação presencial - Nº de eventos	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		50.2	Meta-Resultado	Nº de público presencial atendido	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	40	51
					META ANUAL	40	51
					ICM	100%	127,5%
		50.3	Meta-Produto	Ação Virtual - Nº de eventos	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		50.4	Dado-Extra	Ação Virtual - Nº de visualizações	1º Quadrim		-
					2º Quadrim		-
					3º Quadrim		326
					ANUAL		326

PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP - PCM							
MUSEU H. P. ÍNDIA VANUÍRE – TUPÃ - AÇÕES CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO DE RECURSOS (2023)							
Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
51	Exposição com curadoria compartilhada	51.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de exposições	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	1	-
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
52	Ações para fortalecimento das Redes Temáticas de Museus de Arqueologia e Etnologia	52.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
53	Visitas Técnicas	53.1	Meta-Produto	Ação Presencial - Nº de visitas	1º Quadrim	1	-
					2º Quadrim	1	-
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	3	-
					ICM	100%	-
						-	

Parecer da UGE sobre o Programa Conexões Museus SP

A ação nº 49 foi realizada. Quanto a meta nº 49.2, parcialmente atingida, a OS justifica que, apesar dos esforços de divulgação, nem todas as inscrições converteram-se em participantes. Esta UGE acata a justificativa, tal como registrado no parecer do 2º quadrimestre,

A ação nº 50 foi realizada. Quanto à realização acima do previsto da meta 50.2, a OS informa que houve interesse e adesão do público, mas não houve ônus ao andamento ou ao orçamento. Esta UGE acata a justificativa.

Esta UGE ressalta, em mais esta oportunidade, que as ações do Programa Sonhar o Mundo devem ser executadas no Programa de Exposições e Programação Cultural, já que se destinam ao público geral do museu e não a trabalhadores de museus, os quais constituem o público-alvo do Programa Conexões Museus SP.

Não foram realizadas ações condicionadas.

PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL – PCDI							
MUSEU H. P. ÍNDIA VANUÍRE – TUPÃ – AÇÕES PACTUADAS (2023)							
Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
54	Canais de comunicação com os diversos segmentos de público	54.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de visitantes virtuais únicos	1º Quadrim	5.000	7.828
					2º Quadrim	5.000	6.236
					3º Quadrim	5.000	5.552
					META ANUAL	15.000	19.616
					ICM	100%	100%
		54.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de seguidores nas mídias sociais (Facebook, TikTok, Twitter, Instagram e YouTube)	1º Quadrim	1.500	2.015
					2º Quadrim	1.500	1.680
					3º Quadrim	1.500	1.715
					META ANUAL	4.500	5.410
		54.3	Dado Extra	Nº de alcance nas mídias sociais / visualizações para as atividades não contempladas como metas (Facebook, TikTok, Twitter, Instagram e YouTube)	1º Quadrim		86.831
					2º Quadrim		117.157
					3º Quadrim		67.447
					ANUAL		271.435
55	Inserções na mídia	55.1	Meta-Produto	Nº mínimo de inserções na mídia	1º Quadrim	140	169
					2º Quadrim	160	243
					3º Quadrim	140	200
					META ANUAL	440	612
					ICM	100%	100%
56	Desenvolvimento Institucional a partir de parcerias com organizações	56.1	Meta-Produto	Nº de novas parcerias estabelecidas com organizações	1º Quadrim	1	10
					2º Quadrim	2	2
					3º Quadrim	3	3
					META ANUAL	6	15

					ICM	100%	250%
--	--	--	--	--	-----	------	------

Parecer da UGE sobre o Programa de Comunicação

Todas as ações previstas para o quadrimestre e ano foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Em relação às metas nº 54.1, 54.2 e 55.1, que tiveram seu número mínimo realizado acima do previsto, esta UGE parabeniza a OS pelos bons resultados e informa que verificará a necessidade e viabilidade do estabelecimento de novos parâmetros para o próximo Contrato de Gestão.

Sobre a superação anual da ação nº 56, Desenvolvimento Institucional a partir de parcerias com organizações, a OS justifica que as parcerias são parte importante da gestão da OS representando o imprescindível apoio das empresas e pessoas que não só acreditam, como também legitimam a instituição. Por isso são intensificadas as buscas por parceiros visando novas adesões. Esta UGE acata a justificativa.

Não foram previstas ações condicionadas para o quadrimestre.

PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES- PED							
MUSEU H. P. ÍNDIA VANUÍRE – TUPÃ- AÇÕES PACTUADAS (2023)							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
57	AVCB	57.1	Dado Extra	AVCB renovado	1º Quadrim		-
					2º Quadrim		-
					3º Quadrim		1
					ANUAL		1
58	Seguro Multirisco	58.1	Dado Extra	Seguro renovado	1º Quadrim		1
					2º Quadrim		-
					3º Quadrim		-
					ANUAL		1
59	Plano de Emergência Instrução Técnica CBPMESP 16/2019	59.1	Meta-Produto	Plano atualizado	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	-
					ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
60	Chamada para cessão de espaço para implantação de loja no museu	60.1	Meta-Produto	Chamada realizada	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	-
					ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%

PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES- PED							
MUSEU H. P. ÍNDIA VANUÍRE – TUPÃ- AÇÕES CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO DE RECURSOS (2023)							
Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
61	Projeto de Ocupação do Solar SOUZA LEÃO, se cedido pela Prefeitura de Tupã	61.1	Meta-Produto	Projeto realizado	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
		61.2	Meta-Produto	Oca Implantada	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
62	Execução Energia Fotovoltaica	62.1	Meta-Produto	Execução energia fotovoltaica	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
63	Implantação de Loja no Museu	63.1	Meta-Produto	Nº de Loja implantada	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-

Parecer da UGE sobre o Programa Edificações

As ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas pela OS, alcançando os objetivos previstos.

Em relação à meta nº 57.1, o museu possui o Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros- AVCB nº 501363, válido até 08/02/2024.

Referente à meta nº 58.1, sobre a renovação de Seguros, a apólice de seguro multirisco, nº 118654057961, contratada através da seguradora Porto Seguro, é válida até 09/11/2024, e a de responsabilidade civil, nº 608900000251, contratada através seguradora MAFRE, é válida até 04/12/2024.

Sobre a meta nº 59.1, o Plano de Emergência foi entregue e a OS informou que está atualizado e encontra-se vigente até 2024.

Quanto à meta nº 60.1, que trata de chamada para cessão de espaço para implantação da loja do Museu, foi cumprida.

A meta que trata da Renovação de Alvará de Funcionamento Local de Reunião, não consta neste Plano de Trabalho, pois o Museu possui o documento nº 01659000, expedido em 22/08/2016, sem data de validade, conforme regras da Prefeitura do Município de Tupã.

Não foram cumpridas quaisquer metas condicionadas. Esta UGE considera que a OS deveria ter envidado maiores esforços na captação de recursos financeiros, via leis de incentivo e editais, para executá-las.

MUSEU DAS CULTURAS INDÍGENAS

PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS – PA							
MUSEU DAS CULTURAS INDÍGENAS – SÃO PAULO - AÇÕES PACTUADAS (2023)							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
1	Implantação da primeira versão de bases de dados de referências no site do CPR	1.1	Meta-Produto	Base de dados implantada	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
2	Segunda etapa- de Mapeamento de artistas indígenas contemporâneos Mapeamento de coleções de objetos indígenas em museus etnográficos, coleções privadas ou de organizações no estado de São Paulo e no Brasil	2.1	Meta-Produto	Mapeamento realizado	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
3	Segunda etapa - Cartografia social dos povos indígenas na atualidade Levantamento de associações indígenas	3.1	Meta-Produto	Levantamentos realizados	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
4	Segunda etapa - Mapeamento de práticas de memória e de preservação de patrimônio cultural indígena Inventário participativo para identificação de referências patrimoniais indígenas	4.1	Meta-Produto	Levantamentos realizados	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
5	Estabelecimento de parcerias visando à ampliação da pesquisa e disponibilização dos acervos da instituição	5.1	Meta-Produto	Nº de novas parcerias estabelecidas com organizações	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	2	2
					META ANUAL	3	3
					ICM	100%	100%
6	Pesquisa compartilhada nos territórios indígenas para desenvolvimento de ações de savaguarda em rede	6.1	Meta-Produto	Política de Gestão de direitos autorais e conexos elaborada OU atualizada	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%

7	Boletins de acervo publicados em periódicos ou sites	7.1	Meta-Produto	Nº de boletins publicados	1º Quadrimestre	1	1
					2º Quadrimestre	1	1
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	3	3
					ICM	100%	100%
	7.2	Dado Extra	Ação Virtual -Nº de visualizações	1º Quadrimestre		272	
				2º Quadrimestre		644	
				3º Quadrimestre		746	
ANUAL		1.662					

PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS – PA							
MUSEU DAS CULTURAS INDÍGENAS – SÃO PAULO - AÇÕES CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO DE RECURSOS (2023)							
Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
8	Oficinas de salvaguarda e pesquisa em territórios indígenas – Documentação digital	8.1	Meta- Produto	Artigo produzido/ entregue	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
	8.2	Meta- Resultado	Artigo produzido/ entregue	1º Quadrimestre	0	-	
				2º Quadrimestre	0	-	
				3º Quadrimestre	1	-	
				META ANUAL	1	-	
				ICM	100%	-	
9	Produção de livros/publicações sobre as pesquisas do acervo	9.1	Meta-Produto	Livros/Publicações publicadas	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-

Parecer da UGE sobre o Programa de Gestão de Acervos

De modo geral as ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Quanto a meta nº 5.1 “Nº de novas parcerias estabelecidas com organizações”, a OS apresentou a formalização da parceria com o Theatro Municipal datada de 31 de agosto de 2023 e a parceria com a ONG Vídeo nas Aldeias datada de 1 de julho de 2023, ambas, portanto, referente ao 2º quadrimestre. Em relação ao pactuado para o 3º quadrimestre, não foram apresentadas parcerias. Diante do exposto esta UGE entende que a meta do 3º quadrimestre ficará pendente e, portanto, não sendo cumprido também a meta anual. Ademais, é importante que OS se atente à apresentação das comprovações de realizações no relatório correspondente ao seu período de execução.

Cabe salientar que em relação a entrega da Política de Gestão de direitos autorais e conexos (meta nº 6.1), por se tratar de documentos norteadores e balizadores para a gestão dos acervos, serão analisados pelos responsáveis técnicos da área de acervo da UPPM e exarado parecer específico.

Em relação à meta nº 7.2, cujo atributo de mensuração é o dado extra, a informação foi devidamente apresentada.

Não foram realizadas ações condicionadas no quadrimestre e no ano.

PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL – PEPC CULTURAL							
MUSEU DAS CULTURAS INDÍGENAS – SÃO PAULO – AÇÕES PACTUADAS (2023)							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
10	Exposições Virtuais	10.1	Meta-Produto	Nº de exposições virtuais realizadas	1º Quadrimestre	1	1
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	2	2
					ICM	100%	100%
	10.2	Dado Extra	Ação Virtual – Nº de visualizações	1º Quadrimestre		1.987	
				2º Quadrimestre		3.152	
				3º Quadrimestre		1.710	
				ANUAL		6.849	
				11	Segunda etapa da Implantação da exposição de longa duração	11.1	Meta-Produto
2º Quadrimestre	0	-					
3º Quadrimestre	1	1					
META ANUAL	1	1					
ICM	100%	100%					
12	Eventos temáticos – Primavera de Museus	12.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de eventos realizados	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	1	1

					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		12.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	20	45
					META ANUAL	20	45
					ICM	100%	225%
13	Eventos temáticos – Consciência Negra	13.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de eventos realizados	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		13.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	20	6
					META ANUAL	20	6
					ICM	100%	30%
14	Eventos temáticos – Semana de Museus	14.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de eventos realizados	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		14.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	20	60
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	20	60
					ICM	100%	300%
15	Eventos temáticos – Dia Internacional da Mulher Indígena	15.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de eventos realizados	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	1	-
					3º Quadrim	0	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		15.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	30	-
					3º Quadrim	0	24
					META ANUAL	30	24
					ICM	100%	80%
16	Eventos temáticos – Virada Cultural inclusiva	16.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de eventos realizados	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		16.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	20	13
					META ANUAL	20	13
					ICM	100%	65%
17	Eventos presenciais da programação cultural	17.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de eventos realizados	1º Quadrim	8	16
					2º Quadrim	8	23
					3º Quadrim	8	12
					META ANUAL	24	52
					ICM	100%	216,7%
		17.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	240	964
					2º Quadrim	240	1.449
					3º Quadrim	240	281
					META ANUAL	720	2.694
					ICM	100%	374,2%
18	Eventos virtuais da programação cultural	18.1	Meta-Produto	Ação Virtual Eventos virtuais realizados	1º Quadrim	3	3
					2º Quadrim	3	3
					3º Quadrim	3	5
					META ANUAL	9	11
					ICM	100%	122,2%
		18.2	Meta-Resultado	Nº de participantes virtuais	1º Quadrim	90	603
					2º Quadrim	90	137
					3º Quadrim	90	186
					META ANUAL	270	926
					ICM	100%	343%
19	Recebimento de visitantes	19.1	Meta-Resultado	Nº de visitantes presenciais	1º Quadrim	5.000	7.216
					2º Quadrim	10.000	11.348
					3º Quadrim	15.000	6.968

	presenciais no Museu				META ANUAL	30.000	25.532
					ICM	100%	85,1%
20	Programa Férias no Museu	20.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de eventos realizados	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	2	2
					ICM	100%	100%
	20.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	100	137	
				2º Quadrim	100	71	
				3º Quadrim	0	-	
				META ANUAL	200	208	
				ICM	100%	104%	

PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL – PEPC CULTURAL							
MUSEU DAS CULTURAS INDÍGENAS – SÃO PAULO – AÇÕES CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO DE RECURSOS (2023)							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
21	Exposições Temporárias	21.1	Meta-Produto	Nº de exposições	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
22	Encontros do Festival de Teatro Indígena - TePi	22.1	Meta-Produto	Ação presencial - Nº de eventos	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
	22.2	Meta-Resultado	Nº de público presencial atendido	1º Quadrim	0	-	
				2º Quadrim	300	50	
				3º Quadrim	0	-	
				ANUAL	300	50	
				ICM	100%	17%	

Parecer da UGE sobre o Programa de Exposição e Programação Cultural

De maneira geral as ações previstas para o quadrimestre e ano foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Com relação à superação do número de participantes presenciais no evento temático “Primavera de Museus”, meta nº12.2, a OS justifica que o número de participantes recebidos na referida ação foi maior do que o esperado devido à adesão de interessados pelo tema da atividade, porém ressalta que não prejudicou o andamento de outras ações previstas e não onerou o orçamento previsto. Esta UGE acata a justificativa.

Sobre a realização abaixo do previsto do número de participantes presenciais no evento temático “Consciência Negra”, meta nº13.2, a OS justifica que a ação foi disponibilizada durante o horário de visitação do equipamento cultural e, apesar da ampla divulgação dessa ação por meio das redes sociais da instituição, como a ação é direcionada aos visitantes espontâneos do museu, não houve grande adesão e participação dos visitantes presentes no dia da atividade. A UGE acata a justificativa, mas orienta que a OS repense as estratégias de realização da ação para o próximo plano de trabalho, com vistas a uma maior participação de público.

Quanto à superação anual da meta nº 14.2, número de participantes presenciais no evento temático “Semana de Museus”, a OS justifica que o número de participantes recebidos na referida ação foi maior do que o esperado devido à adesão de interessados pelo tema da atividade, porém ressalta que não prejudicou o andamento das ações previstas e não onerou o orçamento previsto. Esta UGE acata a justificativa.

A meta nº15.2, referente ao número de participantes presenciais no evento temático “Dia Internacional da Mulher Indígena”, foi realizada abaixo do previsto, estando, no entanto, dentro do limite de 80% do pactuado, por essa razão não necessita de justificativa.

Em relação a realização abaixo do previsto para a meta nº16.2, referente ao número de participantes presenciais no evento temático “Virada Cultural Inclusiva”, a OS justifica que a ação foi disponibilizada durante o horário de visitação do equipamento cultural e, apesar da ampla divulgação dessa ação por meio das redes sociais da instituição, como a ação é direcionada aos visitantes espontâneos do museu, não houve grande adesão e participação dos visitantes presentes no dia da atividade. A UGE acata a justificativa, mas orienta que a OS repense as estratégias de realização da ação para o próximo plano de trabalho, com vistas a uma maior participação de público.

Com relação à realização acima do previsto no quadrimestre e ano da ação nº 17, Eventos da programação cultural, a OS justifica que o maior número de ações oferecidas para o público presencial do Museu ao longo do exercício se deu objetivando a oferta de uma programação variada e conseqüentemente o público atingido foi maior que o previsto. A OS observa que o número de ações realizadas no 2º quadrimestre foi retificado, pois uma ação considerada no presente programa é referente ao Programa Conexões Museus. A UGE acata a justificativa, mas orienta melhor planejamento para o próximo plano de trabalho, tendo em vista a grande discrepância entre a quantidade de eventos previstos e realizados e entre o público previsto e o público que efetivamente participou das ações.

Com relação à superação quadrimestral e anual da ação nº 18, Eventos virtuais da programação cultural, a OS justifica que durante o presente exercício foi possível a realização de ações a mais e o número de participantes virtuais foi maior do que o esperado, devido à adesão de interessados pelos temas das atividades, porém ressalta que não prejudicou o andamento das ações e não onerou o orçamento previsto. A

UGE acata a justificativa, endossa a importância da realização de eventos na virtualidade tendo em vista a possibilidade de abrangência de públicos, mas orienta que a OS reavalie os índices previstos para ação no próximo plano de trabalho.

O número de visitantes presenciais no Museu, ação nº 19, ficou abaixo do esperado para o quadrimestre e dentro do limite de 80% do pactuado para o ano. A OS informa e justifica que apesar da ampla divulgação das atividades do museu, o número de público previsto para o ano não foi atingido. A OS ressalta, porém, que durante os 1º e 2º quadrimestres a previsão foi superada e, no 3º quadrimestre, mesmo não tendo atingido 100%, o índice 80% satisfatório foi obtido. Para tanto, será realizado estudo para adequar a previsão no próximo plano de trabalho. A UGE acata a justificativa e endossa a proposição de realização de estudo para adequação da meta. A UGE observa, contudo, o dado indicado na Planilha de Público UPPM, compromisso de informação prestado mensalmente pela OS, apresenta valor diferente do índice apresentado como realizado na Meta anual. A UGE reitera a necessidade de atenção ao preenchimento dos informes de público, tendo em vista que os dados informados subsidiam os indicadores encaminhados bimestralmente ao Simppa - sistema que acompanha a execução das metas anuais previstas na Lei Orçamentária Anual, bem como as metas previstas no Plano Plurianual; além de pautarem os dados informados pela UGE ao Gabinete, Palácio e diversos veículos de imprensa, resultando em ações de transparência governamental e prestação de contas.

A meta nº20.2, referente ao número de participantes presenciais no Programa Férias no Museu, foi realizada acima do previsto, estando, no entanto, dentro do limite de 80% do pactuado, por essa razão não necessita de justificativa.

Não foram previstas ou realizadas ações condicionadas para o quadrimestre.

PROGRAMA EDUCATIVO – PE							
MUSEU DAS CULTURAS INDÍGENAS – SÃO PAULO - AÇÕES PACTUADAS (2023)							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
23	Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário)	23.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de estudantes atendidos em visitas educativas	1º Quadrim	2.500	2.320
					2º Quadrim	3.500	4.200
					3º Quadrim	3.500	3.326
					META ANUAL	9.500	9.846
					ICM	100%	100%
24	Cursos para professores	24.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº mínimo de cursos realizados	1º Quadrim	0	4
					2º Quadrim	0	4
					3º Quadrim	1	3
					META ANUAL	1	11
					ICM	100%	100%
		24.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público presencial atendido	1º Quadrim	0	380
					2º Quadrim	0	148
					3º Quadrim	20	101
					META ANUAL	20	629
					ICM	100%	100%
25	Boletins para Educadores	25.1	Meta-Produto	Ação Virtual - Nº de boletins	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	3	3
					ICM	100%	100%
		25.2	Dado Extra	Ação Virtual - Nº de visualizações	1º Quadrim		630
					2º Quadrim		402
					3º Quadrim		140
					ANUAL		1.172
26	Projeto Família no Museu	26.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de ações realizadas	1º Quadrim	1	2
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	2	1
					META ANUAL	4	4
					ICM%	100%	100%
		26.2	Meta-Resultado	Nº de público presencial atendido	1º Quadrim	20	202
					2º Quadrim	20	44
					3º Quadrim	40	34
					META ANUAL	80	280
					ICM	100%	350%
27	Projeto para público com deficiência	27.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de ações realizadas	1º Quadrim	0	2
					2º Quadrim	2	1
					3º Quadrim	2	2
					META ANUAL	4	5
					ICM	100%	125%
		27.2	Meta-Resultado	Nº de público presencial atendido	1º Quadrim	0	69
					2º Quadrim	20	38
					3º Quadrim	20	45
					META ANUAL	40	152
					ICM	100%	380%

28	Projeto para público idoso	28.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de ações realizadas	1º Quadrim	0	1
					2º Quadrim	2	1
					3º Quadrim	2	2
					META ANUAL	4	4
					ICM	100%	100%
		28.2	Meta-Resultado	Nº de público presencial atendido	1º Quadrim	0	20
					2º Quadrim	20	0
					3º Quadrim	20	17
					META ANUAL	40	37
					ICM	100%	92,5%
29	Programa voltado a pessoas em situação de vulnerabilidade social	29.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de ações ofertadas	1º Quadrim	0	1
					2º Quadrim	2	2
					3º Quadrim	2	3
					META ANUAL	4	6
					ICM	100%	150%
		29.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de pessoas atendidas presencialmente em ações educativas	1º Quadrim	0	67
					2º Quadrim	20	132
					3º Quadrim	20	20
					META ANUAL	40	219
					ICM	100%	100%
30	Programa voltado para vizinhança do museu (moradores, trabalhadores e estudantes que frequentam o bairro)	30.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de ações realizadas	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	2	2
					3º Quadrim	2	2
					META ANUAL	4	4
					ICM	100%	100%
		30.2	Meta-Resultado	Nº de público presencial atendido	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	20	52
					3º Quadrim	20	12
					META ANUAL	40	64
					ICM	100%	160%
31	Ações formativas para público indígena	31.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de ações realizadas	1º Quadrim	4	9
					2º Quadrim	4	5
					3º Quadrim	4	8
					META ANUAL	12	22
					ICM	100%	183,3%
		31.2	Meta-Resultado	Nº de público presencial atendido	1º Quadrim	60	386
					2º Quadrim	60	148
					3º Quadrim	60	126
					META ANUAL	180	660
					ICM	100%	366,7%
32	Ações formativas para público geral	32.1	Meta-Produto	Ação Presencial Nº de ações realizadas	1º Quadrim	0	5
					2º Quadrim	2	5
					3º Quadrim	2	-
					META ANUAL	4	10
					ICM	100%	250%
		32.2	Meta-Resultado	Nº de público presencial atendido	1º Quadrim	0	413
					2º Quadrim	20	126
					3º Quadrim	20	-
					META ANUAL	40	539
					ICM	100%	1347,5%
33	Projeto para público indígena	33.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Quadrim	2	3
					2º Quadrim	2	3
					3º Quadrim	2	7
					META ANUAL	6	13
					ICM	100%	216,7%
		33.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de pessoas atendidas presencialmente em ações educativas	1º Quadrim	60	66
					2º Quadrim	60	127
					3º Quadrim	60	89
					META ANUAL	180	282
					ICM	100%	156,7%

PROGRAMA EDUCATIVO – PE

MUSEU DAS CULTURAS INDÍGENAS – SÃO PAULO - AÇÕES CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO DE RECURSOS (2023)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
34	Integração Territórios: parque Água Branca e	34.1	Meta-Produto	Parceria estabelecida	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	0	1
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	1	2

	Museu das Culturas Indígenas				ICM	100%	300%
35	Ações formativas com representantes indígenas de outros estados para público geral	35.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Quadrim	0	1
					2º Quadrim	4	1
					3º Quadrim	4	1
					META ANUAL	8	3
					ICM	100%	37,5%
		35.2	Meta-Resultado	Nº de público presencial atendido	1º Quadrim	0	52
					2º Quadrim	60	7
					3º Quadrim	60	23
					ANUAL	120	82
					ICM	100%	68,3%
36	Formação para a autonomia e geração de renda para público indígena e geral	36.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Quadrim	0	1
					2º Quadrim	2	0
					3º Quadrim	2	-
					META ANUAL	4	1
					ICM	100%	25%
		36.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de pessoas atendidas presencialmente em ações educativas	1º Quadrim	0	12
					2º Quadrim	40	0
					3º Quadrim	40	-
					ANUAL	80	12
					ICM	100%	15%
37	Seminário formativo em museologia indígena	37.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		37.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de pessoas atendidas presencialmente em ações educativas	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	30	77
					3º Quadrim	0	-
					ANUAL	30	77
					ICM	100%	100%
38	Feira de Artesanatos e Produtos Indígenas	38.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Quadrim	0	1
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		38.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de pessoas atendidas presencialmente em ações educativas	1º Quadrim	0	1.400
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1000	-
					ANUAL	1000	1.400
					ICM	100%	100%
39	Visitas de comunidades indígenas ao Museu	39.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Quadrim	0	1
					2º Quadrim	4	0
					3º Quadrim	4	2
					META ANUAL	8	3
					ICM	100%	37,5%
		39.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de pessoas atendidas presencialmente em ações educativas	1º Quadrim	0	62
					2º Quadrim	80	0
					3º Quadrim	80	35
					ANUAL	160	97
					ICM	100%	60,6%
40	Oficina para autogestão museológica	40.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
		40.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de pessoas atendidas presencialmente em ações educativas	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	30	-
					ANUAL	30	-
					ICM	100%	-
41	Oficina e Mostra de Cinema Indígena	41.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
		41.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de pessoas	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-

				atendidas presencialmente em ações educativas	3º Quadrimestre	80	-		
					ANUAL	80	-		
					ICM	100%	-		
42	Oficina de produção de material didático	42.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Quadrimestre	0	-		
					2º Quadrimestre	1	-		
					3º Quadrimestre	0	-		
			META ANUAL	1	-				
			ICM	100%	-				
				42.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de pessoas atendidas presencialmente	1º Quadrimestre	0	-
	2º Quadrimestre	30	-						
	3º Quadrimestre	0	-						
	ANUAL	30	-						
	ICM	100%	-						
43	Seminário Mulher Indígena	43.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Quadrimestre	0	1		
					2º Quadrimestre	1	-		
					3º Quadrimestre	0	-		
						META ANUAL	1	1	
						ICM	100%	100%	
				43.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de pessoas atendidas presencialmente	1º Quadrimestre	0	37
			2º Quadrimestre				40	-	
			3º Quadrimestre				0	-	
			ANUAL				40	37	
			ICM				100%	93%	
44	Seminário Abril Indígena com participação de lideranças	44.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Quadrimestre	0	1		
					2º Quadrimestre	1	-		
					3º Quadrimestre	0	-		
						META ANUAL	1	1	
						ICM	100%	100%	
				44.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de pessoas atendidas	1º Quadrimestre	0	238
			2º Quadrimestre				50	-	
			3º Quadrimestre				0	-	
			ANUAL				50	238	
			ICM				100%	100%	

Parecer da UGE sobre o Programa Educativo

De modo geral, as ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Quanto à superação anual da meta nº 26.2, referente ao público presencial atendido no Projeto Família no Museu, a OS justifica que ocorreu devido à alteração do entendimento conceitual da referida meta, com a ideia de “experiências intergeracionais” como tentativa de aproximação das formas indígenas de pensar, colocando este conceito no lugar de “família”, o que reverberou na ampliação do número de visitantes atendidos nesta nova perspectiva. Esta UGE acata a justificativa da OS e solicita que para o próximo Plano de Trabalho as metas sejam projetadas de acordo com esta nova perspectiva adotada.

Em relação à meta nº 27.1, referente ao número de ações realizadas no projeto para público com deficiência, e a meta nº 27.2, referente ao público presencial atendido, foram superadas no ano. A OS justifica que durante o presente exercício foi possível a realização de ações a mais e o número de participantes presenciais foi maior do que o esperado, devido à adesão dos interessados pelos temas das atividades. Ressalva ainda que tal superação não prejudicou o andamento das demais ações e não onerou o orçamento previsto. Esta UGE acata a justificativa da OS e verificará a necessidade e viabilidade do estabelecimento de novos parâmetros para o próximo Plano de Trabalho.

A meta nº 28.2, referente ao número de público atendido no Projeto para público idoso, foi realizada parcialmente no quadrimestre e no ano, dentro do limite de 20% aceito por esta UGE, não necessitando, portanto, de justificativa.

Em relação à superação quadrimestral e anual da meta nº 29.1, referente ao número de ações ofertadas no Programa voltado a pessoas em situação de vulnerabilidade social, a OS justifica que durante o presente exercício foi possível a realização de ações a mais e ressalta que tal fato não prejudicou o andamento de outras ações e não onerou o orçamento previsto. Esta UGE acata a justificativa da OS, no entanto, enfatiza a importância da realização de um melhor planejamento das ações, compreendendo a capacidade de atendimento dos diferentes públicos pela equipe do museu, de modo a prever metas que sejam factíveis e estejam alinhadas com esta capacidade de atendimento.

No que tange à superação anual da meta nº 30.2, referente ao número de público atendido no Programa voltado para a vizinhança do museu, a OS justifica que ocorreu em razão da estratégia adotada para a sua realização envolvendo o público que frequenta o Parque da Água Branca e por não existir uma série histórica desta ação. Esta UGE acata a justificativa da OS.

Quanto à superação quadrimestral e anual da ação nº 31, referente às ações formativas para público indígena, a OS justifica que tal superação se deu pelo entendimento de que o foco desta meta deve privilegiar as comunidades indígenas de modo ampliado e por não existir uma série histórica desta ação. Esta UGE acata a justificativa da OS e verificará a necessidade e viabilidade do estabelecimento de novos parâmetros para o próximo Plano de Trabalho.

No que tange à ação nº 32, concernente às ações formativas para público geral, superada no ano, a OS justifica que tal superação está em conformidade com o Plano Museológico do museu, prevalecendo o entendimento de que o foco desta meta deve privilegiar a ação educativa para o público em geral de modo ampliado e, além disso, a meta foi estabelecida sem uma série histórica para se embasar. Esta UGE compreende que por se tratar de um equipamento novo, as demandas em relação às ações propostas estão sendo ainda reconhecidas e avaliadas, estando em processo de construção de

uma série histórica e, por esta razão, acata a justificativa da OS. No entanto, ressalva que o Plano Museológico ainda não passou por aprovação desta UGE e, por isso, solicita que a OS tenha atenção ao referenciar um documento que ainda está em processo de construção.

Em relação à superação quadrimestral e anual da ação nº 33.1, referente ao número de ações no Projeto para público indígena, a OS justifica que se deve à estratégia adotada para assegurar a presença de público indígena na programação de cinema indígena exibida nas sessões do Cine Tava. Esta UGE acata a justificativa da OS e verificará a necessidade e viabilidade do estabelecimento de novos parâmetros para o próximo Plano de Trabalho.

Em relação às metas nº 24.1, 24.2, 29.2 e 33.2, que tiveram seu número mínimo realizado acima de 20% do previsto no quadrimestre e/ou no ano, esta UGE parabeniza a OS pelos bons resultados e informa que verificará a necessidade e viabilidade do estabelecimento de novos parâmetros para o próximo Plano de Trabalho.

As metas nº 23.1, 25.1, 26.1, 28.1 e 30.1 foram integralmente realizadas, conforme o pactuado.

Em relação à meta nº 25.2, cujo atributo de mensuração é o dado extra, a informação foi devidamente apresentada.

É importante ressaltar que esta UGE compreende que por se tratar de um equipamento novo, as demandas em relação às ações propostas estão sendo ainda reconhecidas e avaliadas, estando em processo de construção de uma série histórica. Neste sentido, a OS, em conjunto com esta UGE, deverá avaliar e, se entender viável, realizar as devidas adequações das metas pactuadas para o próximo Plano de Trabalho, considerando a demanda apresentada no ano de 2023.

Quanto às metas condicionadas, houve a realização integral das metas nº 34.1, 37.1, 37.2, 38.1, 38.2, 43.2 e 44.2 e a realização parcial das metas nº 35.1, 35.2, 36.1, 36.2, 39.1, 39.2, 43.1 e 44.1. Segundo a OS, tal realização deve-se ao esforço de gestão com o envolvimento das equipes do Museu das Culturas Indígenas.

Esta UGE retificou o quadro de metas condicionadas neste parecer, considerando que as metas com número mínimo (nº 37.2, 38.2 e 44.2) devem apresentar o percentual de ICM em 100%, sempre que o número mínimo for alcançado ou ultrapassado.

PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP - PCM							
MUSEU DAS CULTURAS INDÍGENAS – SÃO PAULO - AÇÕES PACTUADAS (2023)							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
45	Ações para fortalecimento das Redes Temáticas, diálogos e articulação com museus e instituições afins	45.1	Meta-Produto	Ação presencial - Nº de ações	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	1	1
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	2	2
					ICM	100%	100%
46	Campanha Sonhar o Mundo	46.1	Meta-Produto	Ação presencial - Nº de eventos	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	1
					3º Quadrimestre	1	-
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		46.2	Dado-Extra	Nº de público presencial atendido	1º Quadrimestre	-	-
					2º Quadrimestre	-	11
					3º Quadrimestre	-	-
					ANUAL	-	11
		46.3	Meta-Produto	Ação Virtual - Nº de eventos	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		46.4	Dado-Extra	Ação Virtual - Nº de visualizações	1º Quadrimestre	-	-
					2º Quadrimestre	-	-
3º Quadrimestre	-				15		
ANUAL	-				15		

PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP - PCM							
MUSEU DAS CULTURAS INDÍGENAS – SÃO PAULO - AÇÕES CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO DE RECURSOS (2023)							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
47	Exposição com curadoria compartilhada	47.1	Meta-Produto	Nº de exposições	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
48	Visitas Técnicas	48.1	Meta-Produto	Nº de visitas	1º Quadrimestre	1	-
					2º Quadrimestre	1	-
					3º Quadrimestre	1	-
					META ANUAL	3	-

					ICM	100%	-
--	--	--	--	--	-----	------	---

Parecer da UGE sobre o Programa Conexões Museus SP

Com relação a meta 45.1 a mensuração prever uma atividade presencial, a OS executou de modo virtual, justificando que a modalidade virtual visava dar maior alcance à iniciativa. Esta UGE acata a justificativa, mas reitera que alterações desta natureza devem ser propostas e acordadas antecipadamente ao GTC-SISEM. O relatório anexo que comprova a realização da ação não foi enviado juntamente ao relatório anual, tendo sido, então, solicitado pela UGE e encaminhado pela OS em 02 de abril de 2024. No documento, fica claro que a ação configurou-se como um evento, um "ciclo de diálogos com o intuito de pautar a interface multidisciplinar entre Museologia, Arqueologia e Antropologia na relação com o patrimônio cultural indígena". Ainda que o tema tenha pertinência, a promoção de eventos de caráter acadêmico não atende o público-alvo do programa a respeito da articulação de redes temáticas. A UGE aproveita e solicita à OS que mantenha seus esforços para a articulação factível de uma rede de museus e acervos indígenas no território paulista.

Sobre a ação nº 46, retoma-se o registrado no parecer do 2º quadrimestre. No relatório do 2º quadrimestre, a OS informou que a ação nº 46, prevista para o 3º quadrimestre, teria sido realizada no 2º quadrimestre. Entretanto, a atividade apresentada no relatório foi "Roda de conversa: antirracismo e a situação feminina", realizada por Amanda Pankararu. Esta mesma ação foi apresentada no relatório do Programa de Programação Cultural na mensuração da meta nº 17.1. Deste modo, esta UGE identificou que a ação nº 46 não havia sido realizada. Já no relatório anual, a OS informa que o erro havia acontecido nas mensurações do Programa de Exposições e Programação Cultural (meta 17.1), tendo, assim, retificado a mensuração no referido programa e a reinserido no PCM. Esta UGE acata a justificativa e atesta que a ação nº 46 foi realizada. Ainda assim, pede maior atenção da OS na organização das mensurações dos programas. Além disso, reitera-se que as ações do Programa Sonhar o Mundo devem ser, de fato, integradas ao plano de trabalho do Programa de Exposições e Programação Cultural, visto que o público-alvo do Programa Conexões Museus SP são trabalhadores de museus e a Sonhar o Mundo é destinada ao público geral dos museus.

Não foram executadas ações condicionadas neste exercício.

PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL – PCDI							
MUSEU DAS CULTURAS INDÍGENAS - SÃO PAULO – AÇÕES PACTUADAS (2023)							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
49	Canais de comunicação com os diversos segmentos de público	49.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de visitantes virtuais únicos	1º Quadrimestre	8.000	16.350
					2º Quadrimestre	8.000	18.573
					3º Quadrimestre	8.000	15.069
					META ANUAL	24.000	49.992
					ICM	100%	100%
		49.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de seguidores nas mídias sociais (Facebook, TikTok, Twitter, Instagram e YouTube)	1º Quadrimestre	2.000	8.160
					2º Quadrimestre	2.000	7.774
					3º Quadrimestre	2.000	6.629
					META ANUAL	6.000	22.563
					ICM	100%	100%
		49.3	Dado Extra	Nº de alcance nas mídias sociais / visualizações para as atividades não contempladas como metas (Facebook, TikTok, Twitter, Instagram e YouTube)	1º Quadrimestre	-	134.083
					2º Quadrimestre	-	193.741
3º Quadrimestre	-				167.079		
ANUAL	-				494.903		
50	Inserções na mídia	50.1	Meta-Produto	Nº mínimo de inserções na mídia	1º Quadrimestre	125	772
					2º Quadrimestre	130	934
					3º Quadrimestre	110	1.094
					META ANUAL	365	2.800
					ICM	100%	100%
51	Desenvolvimento Institucional a partir de parcerias com organizações	51.1	Meta-Produto	Nº de novas parcerias estabelecidas com organizações	1º Quadrimestre	1	2
					2º Quadrimestre	1	2
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	3	5
					ICM	100%	166,7%

PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL – PCDI							
MUSEU DAS CULTURAS INDÍGENAS - SÃO PAULO – AÇÕES CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO DE RECURSOS (2023)							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
52	Participação em eventos do Movimento Indígena	52.1	Meta-Produto	Nº de participações	1º Quadrimestre	1	2
					2º Quadrimestre	1	1
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	3	4
					ICM	100%	133,3%

53	Criação e implantação de Podcast	53.1	Meta-Produto	Podcast implantado	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	1	3
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	3	4
					ICM	100%	133%

Parecer da UGE sobre o Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional

De maneira geral as ações previstas para o quadrimestre e ano foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos. Em relação às metas nº 49.1, 49.2 e 50.1, que tiveram seu número mínimo realizado acima do previsto, esta UGE parabeniza a OS pelos bons resultados e informa que verificará a necessidade e viabilidade do estabelecimento de novos parâmetros para o próximo Contrato de Gestão.

Sobre a superação anual da meta nº 51.1, referente ao número de novas parcerias estabelecidas com organizações, a OS justifica que as parcerias são parte importante da gestão da OS representando o imprescindível apoio das empresas e pessoas que não só acreditam, com também legitimam a instituição. Por isso são intensificadas as buscas por parceiros visando novas adesões. Esta UGE acata a justificativa.

Esta UGE parabeniza pela realização da ação condicionada nº 52, Participação em eventos do Movimento Indígena.

PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES- PED						
MUSEU DAS CULTURAS INDÍGENAS – SÃO PAULO - AÇÕES PACTUADAS (2023)						
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado
54	AVCB	54.1	Dado Extra	AVCB renovado	1º Quadrim	-
					2º Quadrim	-
					3º Quadrim	1
					ANUAL	1
55	Seguro Multirrisco	55.1	Dado Extra	Seguro renovado	1º Quadrim	-
					2º Quadrim	-
					3º Quadrim	1
					ANUAL	1
56	Plano de Emergência Instrução Técnica CBPMESP 16/2019	56.1	Meta-Produto	Plano atualizado	1º Quadrim	0
					2º Quadrim	0
					3º Quadrim	1
					ANUAL	1
					ICM	100%

PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES- PED						
MUSEU DAS CULTURAS INDÍGENAS – SÃO PAULO - AÇÕES CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO DE RECURSOS (2023)						
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado
57	Implantação de Cafeteria	57.1	Meta-Produto	Implantação realizada	1º Quadrim	0
					2º Quadrim	0
					3º Quadrim	1
					ANUAL	1
					ICM	100%
58	Implantação de loja	58.1	Meta-Produto	Seguro renovado Implantação realizada	1º Quadrim	0
					2º Quadrim	0
					3º Quadrim	1
					ANUAL	1
					ICM	100%
59	Implantação de paisagismo	59.1	Meta-Produto	Plano atualizado	1º Quadrim	0
					2º Quadrim	0
					3º Quadrim	1
					ANUAL	1
					ICM	100%

Parecer da UGE sobre o Programa de Edificações

As ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas pela OS, alcançando os objetivos previstos.

Em relação à meta nº 54.1, o museu possui o Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros- AVCB nº 614583, válido até 06/12/2025.

Referente à meta nº 55.1, sobre a renovação de Seguros, a apólice de seguro multirrisco, nº 118 65 4058937, contratada através da seguradora Porto Seguro, é válida até 28/11/2024, e a de responsabilidade civil, nº 6089000000251, contratada através seguradora MAFRE, é válida até 04/12/2024.

A meta nº 56.1, que trata da elaboração de Plano de Emergência, com base na Instrução Técnica 16/2019, "Gerenciamento de Riscos de Incêndio", foi entregue no relatório do 1º quadrimestre e, posteriormente, no 2º quadrimestre, foi entregue a ART, Anotação de Responsabilidade Técnica.

Não foram cumpridas quaisquer metas condicionadas, contudo, cabe destacar que as mesmas eram condicionadas, além de recursos orçamentários, a tratativas junto à Secretaria de Esportes, detentora da posse do Complexo Desportivo Baby Barioni.

PROGRAMA DE APOIO AS AÇÕES DO SISEM-SP

PROGRAMA DE APOIO AS AÇÕES DO SISEM-SP							
AÇÕES PACTUADAS (2023)							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
1	Programa de Assessoramento aos Museus Paulistas	1.1	Meta-resultado	Nº mínimo de instituições atendidas (virtual)	1º Quadrim	6	12
					2º Quadrim	6	8
					3º Quadrim	6	2
					META ANUAL	18	22
					ICM	100%	100%
		1.2	Meta-resultado	Nº mínimo de instituições atendidas (presencial)	1º Quadrim	0	2
					2º Quadrim	1	0
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	2	2
					ICM	100%	100%
		1.3	Meta- Produto	Nº de ações de apoio técnico	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	1
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		1.4	Meta-Produto	Ações em Museus Históricos e Pedagógicos	1º Quadrim	0	-
2º Quadrim	1				0		
3º Quadrim	1				-		
META ANUAL	2				1		
ICM	100%				50%		
2	Programa de Indicadores e Informações de Museus	2.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de visitas de aferição do CEM	1º Quadrim	10	2
					2º Quadrim	15	0
					3º Quadrim	15	38
					META ANUAL	40	40
					ICM	100%	100%
		2.2	Meta-Produto	Manutenção e atualizações da Plataforma Museus SP	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		2.3	Meta-Produto	Nº de oficinas sobre o CEM-SP (híbrida)	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	4	4
					3º Quadrim	3	3
					META ANUAL	7	7
					ICM	100%	100%
		2.4	Meta-Produto	Nº de pesquisas de dados sobre o setor museológico paulista	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		2.5	Meta-Resultado	Nº mínimo de Reuniões do GT de análise do Sistema de Gerenciamento do Banco de Dados do CEM-SP	1º Quadrim	2	2
					2º Quadrim	2	2
					3º Quadrim	2	2
					META ANUAL	6	6
ICM	100%				100%		
2.6	Meta-Produto	Publicação Virtual do caderno do Cadastro Estadual de Museus	1º Quadrim	0	-		
			2º Quadrim	1	-		
			3º Quadrim	0	-		
			META ANUAL	1	-		
			ICM	100%	-		
3	Programa de Comunicação Institucional do SISEM-SP	3.1	Meta-Produto	Número de campanhas de comunicação	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	3	3
					ICM	100%	100%
		3.2	Meta-Produto	Planejamento da "Edições Sisem" (Número de projetos entregues)	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%

		3.3	Meta-Produto	Implantação de Canal de Podcast	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	1	-
					3º Quadrimestre	0	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
		3.4	Dado-extra	Nº de programas disponibilizados	1º Quadrimestre		-
					2º Quadrimestre		-
					3º Quadrimestre		-
					META ANUAL		-
4	Programa Articulação, consulta e participação social	4.1	Meta-Produto	Planejamento do Programa de Direitos Humanos em Museus 2023 (Número de projetos entregues)	1º Quadrimestre	1	1
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		4.2	Meta-Produto	Nº de Ações de formação do programa Sonhar o Mundo	1º Quadrimestre	4	4
					2º Quadrimestre	3	6
					3º Quadrimestre	3	3
					META ANUAL	10	13
					ICM	100%	130%
		4.3	Meta-resultado	Articulação da Campanha Sonhar o Mundo	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	0	-
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		4.4	Meta-resultado	Lançamento de Documento de Orientação-Campanha Sonhar o Mundo	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	1	1
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	2	2
					ICM	100%	100%
		4.5	Meta-Produto	Encontros presenciais de mobilização para Política Estadual para Museus nos Polos Regionais	1º Quadrimestre	0	-
					2º Quadrimestre	4	2
					3º Quadrimestre	3	5
					META ANUAL	7	7
					ICM	100%	100%
		4.6	Meta-Produto	Publicação do Ebook da Relatoria crítica do 12º EPM	1º Quadrimestre	1	-
					2º Quadrimestre	0	1
					3º Quadrimestre	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
4.7	Meta-Resultado	Número mínimo de Reuniões de Concepção para Programação do 13º Encontro Paulista de Museus	1º Quadrimestre	0	-		
			2º Quadrimestre	1	1		
			3º Quadrimestre	1	-		
			META ANUAL	2	1		
			ICM	100%	50%		
4.8	Meta-Produto	Programação do 13º Encontro Paulista de Museus	1º Quadrimestre	0	-		
			2º Quadrimestre	0	-		
			3º Quadrimestre	1	-		
			META ANUAL	1	-		
			ICM	100%	-		
4.9	Meta-Produto	Nº de apoio operacional logístico das reuniões SISEM	1º Quadrimestre	1	1		
			2º Quadrimestre	1	1		
			3º Quadrimestre	1	1		
			META ANUAL	3	3		
			ICM	100%	100%		
4.10	Meta-Produto	Nº de Bolsas para intercâmbio de profissionais que desenvolvem projetos inovadores na Museologia de impacto local/regional (Medalha Waldisa Rússio)	1º Quadrimestre	0	-		
			2º Quadrimestre	0	-		
			3º Quadrimestre	3	-		
			META ANUAL	3	-		
			ICM	100%	-		

N°	Ações condicionadas	N°	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
5	Programa de Assessoramento aos Museus Paulistas	5.1	Meta-Produto	Ação de recuperação de infraestrutura em museus	1º Quadrim	1	-
					2º Quadrim	1	-
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	3	-
					ICM	100%	-
		5.2	Meta-Produto	Ação especializada para acervos em risco	1º Quadrim	1	-
					2º Quadrim	1	-
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	3	-
					ICM	100%	-
		5.3	Meta-Produto	Assessoria técnica especializada em documentação museológica	1º Quadrim	1	-
					2º Quadrim	1	-
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	3	-
					ICM	100%	-
6	Programa de Comunicação Institucional do SISEM-SP	6.1	Meta-Produto	Nº mínimo de publicações "Edições SISEM" editadas e publicadas	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	1	-
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	2	-
					ICM	100%	-
7	Programa de Formação para Museus	7.1	Meta-Produto	Elaboração do Projeto do Programa de Formação em Museus	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
8	Gestão da Memória Institucional	8.1	Meta-Produto	Elaboração de Manual de Gestão da Informação SISEM-SP	1º Quadrim	1	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	0	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-
9	Programa Articulação, consulta e participação social	9.1	Meta-Resultado	Pesquisa de indicadores Programa Sonhar o Mundo	1º Quadrim	0	-
					2º Quadrim	0	-
					3º Quadrim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM	100%	-

Parecer da UGE sobre o Programa de Apoio as Ações do SISEM

As ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas pela OS.

A metas nº 1.1 teve seu número mínimo realizado acima do previsto, esta UGE parabeniza a OS pelo resultado e informa que esta meta será enquadrada para o quadro de rotinas deste programa para o próximo Contrato de Gestão.

As metas nº 1.2 e 1.3 foram realizadas e cumpridas.

A meta nº 2.1 foi cumprida. Contudo, a UGE gostaria de registrar que essa atividade não foi realizada conforme esperada. A UGE solicitou alteração de metodologia de realização das visitas de aferição do Cadastro Estadual de Museus com o intuito de atender com maior agilidade as solicitações de cadastro e registro dos museus paulistas, pois havia uma lista de esperas. Além disso, a UGE solicitou o desenvolvimento de um banco de profissionais museólogos para a elaboração dos pareceres e relatórios das visitas. E ainda, que para este serviço, os profissionais museólogos, regidos pela regulamentação da Lei Federal nº 7287/84 emitissem seus certificados de responsabilidade técnica. A Organização Social optou pela contratação de empresa para a realização desta atividade e apresentou um quadro de técnicos. A UGE novamente lembrou sobre as orientações iniciais e sobre o escopo de atuação do profissional museólogo. Assim, esse processo todo tomou tempo e fez com que a intenção inicial, que era ter visitas de aferição ao longo do ano não ocorresse e houve a concentração e espera pela realização das visitas como visto no quadro de metas apresentado.

As metas nº 2.1,2.2,2.3, 2.4 e 2.5 foram realizadas e cumpridas.

Com relação a meta nº 2.6, a UGE orientou a OS por meio do ofício UPPM nº 373/2023 que não fosse executada, levando em consideração as alterações o novo instrumento de gestão do SISEM e o tempo hábil para o desenvolvimento de tal atividade.

Quanto à meta nº 1.4, Ações em Museus Históricos e Pedagógicos, esta UGE retifica o parecer ao relatório do 2º quadrimestre e registra que a ação não foi realizada na mensuração prevista para o 2º quadrimestre. A meta refere-se à contrapartida da realização de obra civil em parceria com o Fundo dos Direitos Difusos no Museu das Monções em Porto Feliz, e é composta por três etapas: 1) Seminário de Educação Patrimonial, destinado a professores da rede municipal de Porto Feliz; 2) Programa de Educação Patrimonial, tendo como público-alvo os estudantes do município; 3) Programa de Comunicação Patrimonial, que tem como produtos 500 peças de lambe-lambe e 10.000 cartilhas de Educação Patrimonial. Tais atividades foram solicitadas à OS pela UGE no Ofício UPPM nº 039/2023 e pactuadas no 4º Termo de Aditamento ao Contrato de Gestão 04/2021. Em 2023, foi realizada a etapa 1 da meta nº 1.4, permanecendo pendentes as etapas 2 e 3. A meta será considerada integralmente realizada quando as três etapas estiverem concluídas.

Já a mensuração do 3º quadrimestre da meta nº 1.4, Ações em Museus Históricos e Pedagógicos, tinha como escopo a realização do Programa RequalificaMus. A meta não foi executada e a OS justifica que foi acordado por meio do ofício UPPM nº 373/2023 que não seria executada pela ACAM Portinari, para que sua execução integral fosse realizada a partir do novo instrumento de gestão do SISEM. Esta UGE acata a justificativa.

As metas nº 3.1 e 3.2 foram realizadas e cumpridas.

Com relação as metas nº 3.3 e 3.4 a UGE orientou por diversas vezes sobre o formato e o conteúdo do podcast e sobre a necessidade de pesquisa para realização desse conteúdo. Quando do envio do ofício UPPM nº 373/2023 os processos do podcast ainda não tinham sido encaminhados, então optou-se por orientar a não execução e que seria reavaliada sua necessidade e execução no novo instrumento de gestão do SISEM-SP.

As metas nº 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 e 4.9 foram realizadas e cumpridas.

As metas nº 4.8 e 4.10 a UGE orientou a OS por meio do ofício UPPM nº 373/2023 que não fosse executada, levando em consideração as alterações o novo instrumento de gestão do SISEM e o tempo hábil para o desenvolvimento de tal atividade.

Com relação as metas condicionadas, foi cumprida a Meta nº 6.1 com a contratação da elaboração do conteúdo para publicação de uma cartilha de acessibilidade.

QUADRO DE AVALIAÇÃO DAS ROTINAS TÉCNICAS E OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS

Rotina / Obrigação Contratual	Comprovação	Avaliação da UGE
MUSEU CASA DE PORTINARI, MUSEU FELÍCIA LEIRNER, MUSEU ÍNDIA VANUÍRE, MUSEU DAS CULTURAS INDIGENAS		
Programa de Gestão Museológica	Os anexos foram entregues parcialmente	As rotinas e obrigações previstas foram entregues parcialmente, conforme descrito abaixo
MUSEU CASA DE PORTINARI		
Programa de Gestão de Acervos	Todos os anexos entregues.	Todas as rotinas e obrigações previstas foram devidamente entregues e cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.
Programa de Exposições e Programação Cultural	Todos os anexos entregues.	Todas as rotinas e obrigações previstas foram devidamente entregues e cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.
Programa Educativo	Todos os anexos entregues.	Todas as rotinas e obrigações previstas foram devidamente entregues e cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.
Programa Conexões Museus SP	Todos os anexos entregues.	As rotinas e obrigações previstas foram cumpridas.
Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional	Todos os anexos entregues.	Todas as rotinas e obrigações previstas foram devidamente entregues e cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.
Programa de Edificações	Todos os anexos entregues.	Todas as rotinas e obrigações previstas foram devidamente entregues e cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.
MUSEU FELÍCIA LEIRNER		
Programa de Gestão de Acervos	Todos os anexos entregues.	Todas as rotinas e obrigações previstas foram devidamente entregues e cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.
Programa de Exposições e Programação Cultural	Todos os anexos entregues.	Todas as rotinas e obrigações previstas foram devidamente entregues e cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.
Programa Educativo	Todos os anexos entregues.	Todas as rotinas e obrigações previstas foram devidamente entregues e cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.
Programa Conexões Museus SP	Todos os anexos entregues.	As rotinas e obrigações previstas foram cumpridas.
Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional	Todos os anexos entregues.	Todas as rotinas e obrigações previstas foram devidamente entregues e cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.
Programa de Edificações	Todos os anexos entregues.	Todas as rotinas e obrigações previstas foram devidamente entregues e cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.
MUSEU HISTÓRICO E PEDAGÓGICO ÍNDIA VANUÍRE		
Programa de Gestão de Acervos	Todos os anexos entregues.	Todas as rotinas e obrigações previstas foram devidamente entregues e cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.
Programa de Exposições e Programação Cultural	Todos os anexos entregues.	Todas as rotinas e obrigações previstas foram devidamente entregues e cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.
Programa Educativo	Todos os anexos entregues.	Todas as rotinas e obrigações previstas foram devidamente entregues e cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.
Programa Conexões Museus SP	Todos os anexos entregues.	As rotinas e obrigações previstas foram cumpridas.
Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional	Todos os anexos entregues.	Todas as rotinas e obrigações previstas foram devidamente entregues e cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Programa de Edificações	Todos os anexos entregues.	Todas as rotinas e obrigações previstas foram devidamente entregues e cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.
MUSEU DAS CULTURAS INDÍGENAS		
Programa de Gestão de Acervos	Todos os anexos entregues.	Todas as rotinas e obrigações previstas foram devidamente entregues e cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.
Programa de Exposições e Programação Cultural	Todos os anexos entregues.	Todas as rotinas e obrigações previstas foram devidamente entregues e cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.
Programa Educativo	Todos os anexos entregues.	Todas as rotinas e obrigações previstas foram devidamente entregues e cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.
Programa Conexões Museus SP	Todos os anexos entregues.	As rotinas e obrigações previstas foram parcialmente cumpridas, conforme especificado abaixo.
Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional	Todos os anexos entregues.	Todas as rotinas e obrigações previstas foram devidamente entregues e cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.
Programa de Edificações	Todos os anexos entregues.	Todas as rotinas e obrigações previstas foram devidamente entregues e cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.
PROGRAMA SISEM-SP		
Programa Específico SISEM-SP	Todos os anexos entregues.	Todas as rotinas e obrigações previstas foram devidamente entregues

PARECER TÉCNICO DA UGE SOBRE ROTINAS TÉCNICAS E OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS

Quanto às rotinas técnicas e obrigações contratuais executadas no âmbito dos programas de trabalho, registramos (conforme demonstrado no quadro acima) que foram executadas, cabendo as seguintes considerações e complementações de informação:

Programa de Gestão Museológica

Museu das Culturas Indígenas

Eixo 5 – Monitoramento e Avaliação de Resultados

Relatório analítico da pesquisa de perfil e satisfação do público escolar: Solicita-se que a OS adote para o próximo relatório anual, o modelo de relatório analítico desta UGE presente no Caderno de Orientações (https://drive.google.com/drive/folders/1dst3PJSqCcUIAwkmQxH3oXmGaBN9wBQ5?usp=drive_link).

Planilha de tabulação da pesquisa de perfil e satisfação do público escolar: Evidenciou-se que a pesquisa foi aplicada aos estudantes somente no mês de junho e não foi identificada justificativa para esta ocorrência.

Relatório analítico da pesquisa de perfil e satisfação do público virtual: Não foi identificado o Relatório analítico da pesquisa de perfil e satisfação do público virtual, tendo sido apresentada somente a tabulação da pesquisa.

Eixo 6 – Acessibilidade

Não foram entregues o Relatório Institucional de Acessibilidade e o Diagnóstico de acessibilidade. Há apenas um documento como anexo do Programa de Edificações, que expõe a acessibilidade física do museu e não traz as ações realizadas com base nas seis dimensões da acessibilidade.

Museu Casa de Portinari

Eixo 5 – Monitoramento e Avaliação de Resultados

Planilha de tabulação da pesquisa de perfil e satisfação do público escolar: Foram apresentadas as tabulações das pesquisas aplicadas apenas no segundo semestre. Considerando-se que a pesquisa deve ser aplicada no primeiro e segundo semestres, conforme metodologia estabelecida no âmbito do Comitê Educativo, compreende-se que a entrega deste anexo foi feita de forma parcial.

Eixo 6 – Acessibilidade

Não foram entregues o Relatório Institucional de Acessibilidade e o Diagnóstico de acessibilidade. Há apenas um documento como anexo do Programa de Edificações, que expõe a acessibilidade física do museu e não traz as ações realizadas com base nas seis dimensões da acessibilidade.

Museu Felícia Leirner

Eixo 6 – Acessibilidade

Não foram entregues o Relatório Institucional de Acessibilidade e o Diagnóstico de acessibilidade. Há apenas um documento como anexo do Programa de Edificações, que expõe a acessibilidade física do museu e não traz as ações realizadas com base nas seis dimensões da acessibilidade.

Museu Índia Vanuíre

Eixo 6 – Acessibilidade

Não foram entregues o Relatório Institucional de Acessibilidade e o Diagnóstico de acessibilidade. Há apenas um documento como anexo do Programa de Edificações, que expõe a acessibilidade física do museu e não traz as ações realizadas com base nas seis dimensões da acessibilidade.

Programa de Gestão de Acervos

Todos os museus

Em relação a entrega das planilhas de status de atualização/regularização de direitos autorais e conexos, a OS constantemente informa que "*não houve ocorrências no período*" ou *não se aplica*. No entanto, cabe informar que a UGE implementou esta rotina por entender que tal ação precisa ser gerenciada constantemente seguindo procedimentos e criando Políticas específicas sobre o assunto com base em normas, bibliografias e legislações da área, tendo em vista que os museus possuem metas como captação de depoimentos de memória oral e publicização nos sites das instituições, que devem ser formalizados termos de autorização de uso de imagem, voz, etc. Ações que cabem, portanto, na referida rotina. Solicita-se que para os próximos relatórios a OS atente-se ao preenchimento desta rotina.

Programa Educativo

Museu das Culturas Indígenas

Matriz de Monitoramento do Educativo

Esta UGE não identificou a entrega da Matriz de Monitoramento do Educativo do Museu das Culturas Indígenas em formato Excel, sendo entregue apenas a versão em PDF.

Museu Casa de Portinari

Relatório sobre os materiais educativos: Solicita-se que o relatório sobre os materiais educativos contenha apenas os novos materiais educativos produzidos durante o ano. Observa-se que não são considerados materiais educativos folders institucionais, mesmo que produzidos pela equipe do Núcleo de Ação Educativa. O relatório deverá conter: nome do material, imagem, link para acesso (caso esteja disponível virtualmente) e breve descritivo (tipologia - tipo de material, descrição do conteúdo, como será aplicado e para quais públicos).

Observa-se que esta orientação consta no Caderno de Orientações, no link: https://docs.google.com/document/d/1loBidvDC3rK6r1T1Zhd3lEQ08_P8PCZf/edit?usp=sharing&oid=10351105455395212130&rtpof=true&sd=true

Com isso, esta UGE orienta que a OS tenha atenção ao formato e conteúdo deste relatório e apresente-o conforme solicitado no próximo relatório anual.

Museu Índia Vanuíre

Relatório sobre os materiais educativos: Solicita-se que o relatório sobre os materiais educativos contenha apenas os novos materiais educativos produzidos durante o ano. Caso nenhum material tenha sido produzido no ano em questão, deverá constar na apresentação essa informação, bem como justificativa para sua não realização. Entende-se que a elaboração de materiais educativos é uma rotina técnica e que independe da pactuação de uma meta para ser efetivada. Ademais, verificou-se que havia previsão de recursos para a produção de materiais e recursos educativos no Plano Orçamentário do museu, que não foram executados em sua integralidade. Observa-se que esta orientação consta no Caderno de Orientações, no link:

https://docs.google.com/document/d/1loBidvDC3rK6r1T1Zhd3lEQ08_P8PCZf/edit?usp=sharing&oid=10351105455395212130&rtpof=true&sd=true

Com isso, esta UGE orienta que a OS tenha atenção ao formato e conteúdo deste relatório e apresente-o conforme solicitado no próximo relatório anual.

Programa Conexões Museus SP

Museu das Culturas Indígenas

O relatório anexo que comprova a realização da ação não foi enviado juntamente ao relatório anual, tendo sido, então, solicitado pela UGE e encaminhado pela OS em 02 de abril de 2024. Além disso, quando da execução da ação, não foi seguida a rotina de comunicação prevista no Caderno de Orientações.

Todas as observações e orientações supracitadas deverão ser consideradas para os próximos relatórios quadrimestrais e os anexos não entregues deverão ser apresentados no prazo de 20 dias após o recebimento deste parecer.

PLANO ORÇAMENTÁRIO

Na demonstração de resultados, o Plano Orçamentário Consolidado demonstra, no ano de 2023, um total de receitas vinculadas ao Plano de Trabalho na ordem de R\$ 23.190.128,38 e um total de despesas na ordem de R\$ 23.190.128,38. O total de repasse no ano foi de R\$ 21.100.000. No acumulado anual, a OS informa, na planilha orçamentária os valores de rendimentos financeiros, obtidos através da aplicação de recursos dos repasses e recursos de captação, na ordem de R\$ 703.186,29.

Na análise da relação da execução dos recursos, considerando a relação entre previsto e realizado, notamos que a OS executou **89,70%** dos recursos previstos para salários, encargos e benefícios da área meio (RH – demais funcionários); **104,11%** dos recursos previstos para gastos com prestadores de serviços da área meio e **93,99%** para custos administrativos e institucionais. Já na área fim, a OS executou **86,30%** dos recursos previstos para salários, encargos e benefícios da área fim (RH – demais funcionários); **83,45%** dos recursos previstos para o Programa de Edificações; **75,22%** dos recursos previstos para o Programa de Gestão de Acervos; **73,08%** dos recursos previstos para o Programa de Exposições e Programação Cultural; **49,90%** dos recursos previstos para o Programa Educativo; **0%** dos recursos previstos para o Programa Conexões Museus SP; **39,63%** dos recursos previstos para o Programa SISEM-SP; **38,36%** dos recursos previstos para o Programa de Gestão Museológica e **88,95%** dos recursos previstos para o Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional.

Em relação ao **Programa de Gestão Museológica**, observou-se a execução de apenas 38,36% do recurso previsto para o ano de 2023. Este percentual deve-se ao impacto da realização a menor do orçamento previsto no Programa de Gestão Museológica do Museu das Culturas Indígenas (26,51%). A OS justifica que o alcance deste percentual de gastos deve-se à impossibilidade de implantação de todos os módulos da Exposição de Longa Duração, bem como da realização das adequações no imóvel. Detalha ainda que um módulo da Exposição de Longa Duração foi alterada por não ser possível a utilização do espaço previsto no projeto, tendo em vista que o museu divide espaço com o Complexo Desportivo Baby Barioni. Além disso, por ser um museu que tem gestão compartilhada com os povos indígenas, por meio do Conselho Indígena Aty Mirim, o módulo que completará a Exposição de Longa Duração com curadoria dos próprios indígenas está em discussão e avaliação com o Conselho, necessitando de um prazo maior para a implantação. Com isso, muitos recursos de acessibilidade ainda não foram implantados. Esta UGE acata a justificativa da OS.

Sendo que em relação ao **Programa de Gestão de Acervos**, notou-se houve a execução equilibrada dos recursos anuais no Programa nos Museus Casa de Portinari e Museu Felícia Leirner. Em relação ao Museu Índia Vanuíre que teve execução em 146,03%, a OS apresentou nota justificativa, informando que o gasto a mais se deu pela necessidade de apoiar indígenas no Projeto Identidade (meta nº 4.1), juntamente com as despesas de ações de conservação nas coleções por especialista contratado'.

Já o recurso executado no Museu das Culturas Indígenas em 54,16%, a OS justificou que os recursos utilizados para aquisição do mobiliário para o Centro de Pesquisa e Referência foram contabilizados no imobilizado, e as sobras foram aplicados em serviços especializados de conservação e restauro, bem como aquisição emergencial de Máscara Indígena representativa do autor: Kawakanamu Mehinaku, Obra: Máscara Atua a - Feminina, visando a salvaguarda do bem cultural em risco de desaparecimento. Esta UGE acata as justificativas apresentadas.

Houve execução equilibrada dos recursos anuais no **Programa de Exposições e Programação Cultural** dos museus Casa de Portinari e Felícia Leirner. Com relação a execução em 170,06% do previsto para o ano no Museu Índia Vanuíre, a OS justifica em nota o gasto a maior, tendo em vista a grande adesão de comunidades indígenas de diferentes terras indígenas para participação do Encontro Paulista de Questões Indígenas e Museus - EPQIM, legitimando o evento com o protagonismo dos povos originários do território paulista e de outras localidades do país. Sobre a realização anual do Programa em 57,01% do previsto para o ano no Museu das Culturas Indígenas, a OS justifica em nota que um módulo da exposição de longa duração foi alterado por não ser possível a utilização do espaço previsto no projeto, tendo em vista que o MCI divide espaço com o Complexo Desportivo Baby Barioni, por ser um museu que tem gestão compartilhada com os povos indígenas, por meio do Conselho Indígena Aty Mirim, o módulo que completará a exposição de longa duração com curadoria dos próprios indígenas está em discussão e avaliação com o Conselho, necessitando de um prazo maior para a implantação. A OS considera também importante ressaltar que parte dos recursos aplicados em equipamentos utilizados nas montagens das exposições, foi contabilizado em imobilizado.

Quanto ao **Programa Educativo**, houve uma execução orçamentária abaixo do previsto para o exercício de 2023 no Museu Casa de Portinari, Museu Índia Vanuíre e Museu das Culturas Indígenas. A OS justifica que o gasto a menor tanto no Museu Casa de Portinari (30,50%), quanto no Museu Índia Vanuíre (74,48%), ocorreu em razão das ações terem sido realizadas internamente pelas equipes. Quanto ao Museu das Culturas Indígenas, a OS justifica que a execução orçamentária esteve abaixo do previsto (47,97%), considerando-se que parte das ações foi realizada pelas próprias equipes do museu, que os materiais foram produzidos internamente, e que uma parcela das ações está em discussão com o Conselho Indígena Aty Mirim na gestão compartilhada. Esta UGE compreende que o planejamento anual já deveria prever o que seria produzido e/ou executado internamente pelas equipes, bem como as contratações de serviços necessários para a execução das demais atividades. Com isso, esta UGE orienta que no próximo Plano de Trabalho, o Plano Orçamentário pactuado seja mais factível, apresentando um planejamento mais adequado dos recursos que serão efetivamente necessários para a realização das ações dos Programas Educativos de cada instituição. Quanto à execução orçamentária de ações que de alguma forma dependem de definições no âmbito da gestão compartilhada, esta UGE compreende os desafios engendrados nesta relação e orienta que para o próximo Plano de Trabalho as problemáticas em relação à parcela das ações em discussão com o Conselho Aty Mirim já estejam alinhadas.

No âmbito do **Programa Conexões Museus SP**, não havia recurso orçado e a OS informa na planilha orçamentária que não houve recurso executado. Considerando que havia metas pactuadas em todos os equipamentos e elas foram executadas, esta UGE solicita a OS maior transparência nos planejamentos e orçamentos futuros, para que se documente propriamente os valores utilizados na execução das ações.

Referente ao **Programa de Edificações**, para o Museu Casa de Portinari, notou-se que, ao longo deste ano, houve execução de 115,96%, do recurso previsto no Programa. Para o Museu Felícia Leirner, notou-se que, ao longo deste ano, houve execução de 113,99%, do recurso previsto no Programa. Para o Museu Índia Vanuíre, notou-se que, ao longo deste ano, houve execução de 130,71%, do recurso previsto no Programa, e, por meio de nota explicativa para o subitem 6.1.4 a OS justifica a superação do patamar esperado da rubrica devido à demanda de "manutenção corretiva com troca de peça de alto custo na climatização do museu, não prevista no orçamento". Para o Museu das Culturas Indígenas, notou-se que, ao longo deste ano, houve execução de 61,41%, do recurso previsto no Programa, e, por meio de nota explicativa para o subitem 6.1.4., a OS justifica o não alcance do patamar esperado da rubrica devido à situação de condomínio com o Complexo Desportivo Baby Barioni, sob gestão da Secretaria de Esportes, e não disponibilidade para pactuação de acordos como infraestrutura para distinção do consumo de energia elétrica e água, além de adequações no imóvel, como espaço para implantação de loja e café.. Esta UGE acata as justificativas e compreende como coerente a execução do recurso disposto neste Programa.

Em relação ao **Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional**, houve execução equilibrada dos recursos anuais previstos para os museus Casa de Portinari e Índia Vanuíre. A OS justifica em nota que o gasto a maior do Programa no Museu Felícia Leirner, realizado em 142,32% do previsto para o ano, se deu em razão de produção de material institucional de comunicação do museu. Com relação a execução de 58,40% dos recursos anuais previstos para o Programa no Museu das Culturas Indígenas, a OS justifica o gasto a menor considerando-se que foi previsto recurso para contratação de assessoria indígena, a qual não foi contratada, já que foi possível a contratação de profissional indígena para supervisor do setor.

Sobre os limites de gastos com recursos humanos no período, o Relatório Sintético de Recursos Humanos demonstra que os índices pactuados no Contrato de Gestão (65% para remuneração de empregados sobre o total de despesas e 15% para remuneração de dirigentes sobre o total de despesas) foram respeitados, sendo que:

-) realizado no ano com remuneração de dirigentes atingiu 3,61% sobre o total de despesas;
-) realizado no ano com remuneração de empregados atingiu 30% sobre o total de despesas.

No ano de 2023, a ACAM Portinari apresentou o seguinte desempenho de captação de recursos, atingindo o valor de R\$ 889.430,15 na captação operacional, o que corresponde a 127% do valor anual previsto na planilha orçamentária. Sobre a captação incentivada, não foi executada durante o ano.

Esta Unidade Gestora acompanhou, no 3º Quadrimestre, as informações enviadas pela OS de saldos de contas correntes vinculadas ao Contrato de Gestão. Houve aplicação na conta de recursos de contingência nesse período, conforme informado pela Organização Social.

QUADRO DE METAS, ROTINAS E OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS PENDENTES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES

Programa	Nº e nome da ação	Prazo pactuado	Novo prazo pactuado	Posição da UGE
MCI – MUSEU DAS CULTURAS INDÍGENAS - EXERCÍCIO 2022				
Programa de Gestão de Acervos	Nº 241 Estabelecimento de parcerias visando à ampliação da pesquisa e disponibilização dos acervos da instituição	3º Quadrimestre de 2022	2023	PENDENTE
Status Apesar da OS no Relatório do 3º Quadrimestre de 2022 considerar a meta como cumprida, esta UGE diante da justificativa apresentada entendeu que não foram efetivamente firmadas parcerias no quadrimestre e sim iniciadas negociações, portanto, a meta será considerada como pendente para o próximo exercício novamente, visto que não consta no relatório do 3º quadrimestre de 2023, os referidos termos com a FABCI/FESP-SP e a Universidade de Brasília, tampouco encontradas maiores informações no Ofício ACAM Portinari nº 12/2024 em resposta ao parecer do 2º quadrimestre. Sendo assim, esta UGE informa que a meta continuará como pendente.				
Programa de Exposições e Programação Cultural	Nº 248 - Implantação de projeto de exposição de longa duração	3º Quadrimestre de 2022	2023	PARCIALMENTE CUMPRIDA
Status A OS justificou o não cumprimento da meta no Relatório do 3º quadrimestre de 2022, em razão do processo de curadoria coletiva e da necessidade de empreender a ação em sintonia com o Conselho Aty Mirim. Segundo a OS, o trabalho curatorial focou na escuta para que os temas e necessidades mais urgentes fossem pensadas e selecionadas a fim de elaborar a exposição de longa duração do MCI. Assim, foi criada e realizada a programação Corpo Território como uma forma de integração entre a programação do Museu e a pesquisa para a construção do projeto conceitual. A partir de tal processo coletivo, a meta foi dividida em três propostas expositivas: Hendu Porã' rã – projeto conceitual resultado dos encontros e da programação Corpo território; Indígenas no Estado de São Paulo (título provisório), e Nhe'Ry. Previu-se para o 1º quadrimestre de 2023 a construção do projeto expositivo, bem como a implantação do projeto expográfico. A abertura do módulo expositivo Hendu Porã' rã está prevista para maio de 2023 e a do módulo expositivo Nhe'ery em junho. Para o 2º quadrimestre 2023 prevê-se a elaboração e produção do projeto expográfico Indígenas em SP, cuja abertura ao público será em outubro. Considerando o processo de implementação do Museu das Culturas Indígenas e os desafios metodológicos inerentes ao processo de curadoria compartilhada, esta UGE acatou a justificativa e considera a meta pendente para o próximo Plano de trabalho de 2023. Esta UGE solicitou informações sobre o desenvolvimento da meta no parecer ao relatório do 1º quadrimestre. A OS encaminhou para UGE a atualização do desenvolvimento da meta em conjunto com os projetos expográficos e curatoriais. Nhe'Ry foi inaugurado em 03 de junho de 2023. Em julho de 2023 foi aberta ao público a exposição temporária Mymba'i, que ficará em cartaz no museu até fevereiro de 2024, quando se dará a realização da exposição povos Indígenas em SP, em processo de curadoria neste quadrimestre. Também no 2º quadrimestre foi entregue para UGE o projeto expográfico da Hendu Porã' rã, que previa a realização de um módulo na área externa frontal da edificação, sob gestão da Secretaria de Esportes, e pavimento térreo da edificação, sob gestão desta SCEIC. Optou-se pela realização da exposição apenas na área interna da edificação, tendo em vista que a ocupação dos referidos espaços externos será oportunamente avaliada em conjunto com a Secretaria de Esportes. A exposição "Hendu Porã', escutar com o corpo" (Ação nº11), foi aberta ao público em 21/12/2023. Tendo em vista o Ofício ACAM nº09/2024, esta UGE considerará a meta parcialmente cumprida e verificará oportunamente a possibilidade de conclusão do módulo, já em sua nova sede.				
Programa de Exposições e Programação Cultural	Nº 251 - Eventos temáticos – Virada Cultural inclusiva	3º Quadrimestre de 2022	3º quadrimestre de 2023	CUMPRIDA
Status A OS justificou no Relatório do 3º quadrimestre de 2022 que tendo sido a programação para as comemorações em torno do dia Internacional da Pessoa com Deficiência de 2022, na capital, realizadas em torno da reabertura do Museu da Inclusão, não houve a edição da Virada Inclusiva. A OS informou ainda que o MCI realizou sua programação do dia 07 de dezembro em torno do tema Sonhar o Mundo - Deficiência e Acessibilidade em Museus, prevista no Programa de Integração ao SISEM-SP. Esta UGE informou que independentemente da temática da campanha Sonhar o Mundo 2022 ter sido relacionada à reflexão sobre deficiência e acessibilidade, sua execução não se relaciona com a meta de participação na Virada Cultural Inclusiva e, considerando que muitas instituições culturais localizadas na cidade de São Paulo realizaram eventos em torno da efeméride da Virada Cultural Inclusiva, incluindo museus, esta UGE não acatou a justificativa e considerou que a meta não foi cumprida. Em resposta, a OS esclareceu que equivocadamente o MCI relacionou as ações à Campanha Sonhar o Mundo e atenderá às orientações da Unidade Gestora para o período de 2023. A ação foi realizada no terceiro quadrimestre de 2023.				
Programa SISEM	Nº 286.2 - Elaboração do novo site do	3º quadrimestre 2022	1º quadrimestre de 2023	CUMPRIDA

	Sistema Estadual de Museus com selo de acessibilidade			
--	---	--	--	--

METAS DO EXERCÍCIO DE 2023 QUE PERMANECEM PENDENTES

Programa	Nº e nome da ação ou rotina técnica	Justificativa acatada pela UGE	Status
MUSEU ÍNDIA VANUÍRE			
PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS			
Programa de Gestão de Acervos	Meta nº 4.1 - Nº de projetos realizado	Não	A meta será considerada pendente, tendo em vista que a mensuração do pactuado destina-se a execução de um projeto e não uma ação pontual nas terras indígenas, como é possível de interpretação pela narrativa apresentada no anexo relato complementar do Programa de Acervo.
MUSEU FELICIA LEINER			
Programa Museus SP	Conexões Meta produto nº 43.3 - Ação Virtual - Nº de eventos	Não	Quanto à ação nº 43, há uma inconsistência entre o quadro de metas apresentado no relatório e os fatos documentados nos relatórios anexos. A OS, por meio destes relatórios, documentou a realização de duas ações presenciais (meta 43.1), cujos públicos, somados, são iguais a 62 pessoas (43.2), número superior à previsão anual. Entretanto, a OS contabilizou apenas uma ação presencial no quadro. A outra ação foi contabilizada como ação virtual (43.3) e a OS justifica que a atividade presencial foi gravada e depois disponibilizada no YouTube, tendo atingido 18 visualizações (43.4). Esta UGE esclarece que um evento virtual possui características próprias de divulgação e engajamento do público, sendo uma atividade diferente de uma gravação de uma ação presencial posteriormente publicada em rede social. Assim, esta UGE atesta que a meta 43.1, referente à ação presencial, foi realizada acima do previsto e informa que retificou o quadro de ações e mensurações neste parecer. Do mesmo modo, esta UGE atesta que a meta 43.3, referente a eventos virtuais, não foi realizada e o quadro foi retificado. Em se tratando de uma efeméride, esta UGE orienta que a ação virtual pendente seja realizada em dezembro durante o período da Campanha Sonhar o Mundo sob o tema de 2024. E reitera-se, mais uma vez, que o Programa Sonhar o Mundo deve ser executado no Programa de Exposições e Programação Cultural, visto que se destina ao público geral dos museus, enquanto o Programa Conexões Museus SP tem como público-alvo os trabalhadores de museus.
MUSEU DAS CULTURAS INDÍGENAS			
PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS			
Programa de Gestão de Acervos	Meta nº 5.1 - Nº de novas parcerias estabelecidas com organizações	Sim	A OS apresentou a formalização da parceria com o Theatro Municipal datada de 31 de agosto de 2023 e a parceria com a ONG Vídeo nas Aldeias datada de 1 de julho de 2023, ambas, portanto, referente ao 2º quadrimestre. Em relação ao pactuado para o 3º quadrimestre, não foram apresentadas parcerias. Diante do exposto esta UGE entende que a meta do 3º quadrimestre ficará pendente e, portanto, não sendo cumprido também a meta anual. Ademais, é importante que OS se atente à apresentação das comprovações de realizações no relatório correspondente ao seu período de execução.
PROGRAMA SISEM			
Programa SISEM	Meta nº 1.4, Ações em Museus Históricos e Pedagógicos	Sim	Esta UGE retifica o parecer ao relatório do 2º quadrimestre e registra que a ação não foi realizada na mensuração prevista para o 2º quadrimestre. A meta refere-se à contrapartida da realização de obra civil em parceria com o Fundo dos Direitos Difusos no Museu das Monções em Porto Feliz, e é composta por três etapas: 1) Seminário de

			Educação Patrimonial, destinado a professores da rede municipal de Porto Feliz; 2) Programa de Educação Patrimonial, tendo como público-alvo os estudantes do município; 3) Programa de Comunicação Patrimonial, que tem como produtos 500 peças de lambe-lambe e 10.000 cartilhas de Educação Patrimonial. Tais atividades foram solicitadas à OS pela UGE no Ofício UPPM nº 039 / 2023 e pactuadas no 4º Termo de Aditamento ao Contrato de Gestão 04/2021. Em 2023, foi realizada a etapa 1 da meta nº 1.4, permanecendo pendentes as etapas 2 e 3. A meta será considerada integralmente realizada quando as três etapas estiverem concluídas.
--	--	--	--

VII - O CUMPRIMENTO DAS CLÁUSULAS PACTUADAS EM CONFORMIDADE COM A REGULAMENTAÇÃO QUE REGE A MATÉRIA

De acordo com o acompanhamento realizado por esta Unidade Gestora, a Organização Social de Cultura cumpriu, de modo geral, as cláusulas pactuadas no Contrato de Gestão nº 04/2021, durante o exercício de 2023, conforme verificado em visitas in loco, reuniões, participação em ações e eventos e análise de relatórios e documentos, não tendo chegado a nosso conhecimento nada que aponte o contrário.

Cabe destacar que é responsabilidade da Organização Social a veracidade de todas as informações e documentos por ela fornecidos, estando sujeita às penalidades previstas em lei.

VIII - A DISPONIBILIZAÇÃO, PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR, DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DOS GASTOS EFETUADOS COM OS RECURSOS DA PARCERIA E SUA DEVIDA CONTABILIZAÇÃO, ATESTADA PELO CONTADOR DA BENEFICIÁRIA

Todos os documentos necessários ao acompanhamento da parceria com a Organização Social de Cultura em relação aos gastos efetuados com recursos do Contrato de Gestão estiveram tempestivamente disponíveis e foram fornecidos quando solicitados, ao longo do exercício, incluindo a entrega na prestação de contas anual das demonstrações financeiras assinada pelo contador e diretoria financeira, e auditadas por auditor independente.

Observa-se, ainda, que o relatório da auditoria independente bem como os controles internos da OS que atestam essa comprovação foram devida e expressamente aprovados pelo Conselho de Administração da entidade.

IX - A CONFORMIDADE DOS GASTOS ÀS NORMAS GERAIS SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DEFINIDOS NA LEI FEDERAL Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993 E ALTERAÇÕES

De acordo com o § 1º do Artigo 200 da Instrução Normativa nº 01/2020, atualizada pela resolução nº 23/2022, do Tribunal de Contas do Estado de SP, esse atestado não se aplica ao presente Parecer Conclusivo, visto que o mesmo trata de repasses públicos a entidades do Terceiro Setor, enquanto que esse atestado é aplicado somente aos casos de repasses públicos a entidades do Primeiro Setor.

X - QUE OS ORIGINAIS DOS COMPROVANTES DE GASTOS CONTÊM A IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE BENEFICIÁRIA, DO TIPO DE REPASSE E DO NÚMERO DO AJUSTE, BEM COMO DO ÓRGÃO/ENTIDADE REPASSADOR(A) A QUE SE REFEREM

A documentação gerada pela Organização Social obedece às orientações do Sistema de Arquivos do Estado de São Paulo, SAESP, conforme previsto no Contrato de Gestão, em atendimento ao Decreto nº 48.897/2004.

A Unidade Gestora recomenda às Organizações Sociais o atendimento à Resolução GP nº 23/2022 do TCE-SP que alterou as Instruções Normativas 01/2020, trazendo a seguinte redação para o Inciso VI, Artigo 135 da IN 01/2020:

Art. 135 – Compete ao órgão público contratante:

VI – exigir que as notas fiscais e os demais documentos comprobatórios das despesas sejam emitidos pelos respectivos fornecedores com indicação no conteúdo original dos documentos, inclusive nota fiscal eletrônica, da identificação do órgão público contratante, do número do contrato de gestão e os demais elementos identificadores, não sendo admitida a inserção dessas informações após a emissão do respectivo documento; (...).

Regularmente, mensalmente, quando do envio de notas fiscais de aquisição de bens pelas Organizações Sociais, esta UGE verifica o atendimento às instruções normativas do Egrégio Tribunal de Contas.

XI - A DISPONIBILIZAÇÃO PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR DAS RESPECTIVAS CERTIDÕES ATUALIZADAS ACERCA DA REGULARIDADE DOS RECOLHIMENTOS DE ENCARGOS TRABALHISTAS, QUANDO A APLICAÇÃO DOS RECURSOS ENVOLVER GASTOS COM

PESSOAL

A Organização Social de Cultura parceira disponibilizou ao longo do exercício, quando solicitada, certidões e declarações atualizadas acerca da regularidade dos recolhimentos de encargos trabalhistas.

XII - O ATENDIMENTO AOS PRINCÍPIOS DA LEGALIDADE, IMPESSOALIDADE, MORALIDADE, PUBLICIDADE, EFICIÊNCIA, MOTIVAÇÃO E INTERESSE PÚBLICO

Atestamos o atendimento aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, motivação e interesse público na execução do contrato nº 04/2021, durante o exercício de 2023, com base, entre outras, nas seguintes constatações:

O contrato de gestão pauta-se pela Lei Estadual Complementar nº 846/1998 e seus regulamentos, sendo que tanto a sua celebração, quanto todas as alterações ocorridas (relacionadas ao detalhamento do plano de trabalho anual ou a modificações nos valores do contrato) foram devidamente analisadas e aprovadas pela douda Consultoria Jurídica da Pasta e ratificadas pelo Gabinete da Pasta.

- A Organização Social tem regulamento de compras e contratações e é regularmente instada a assegurar que seus processos de seleção de pessoal e aquisição de obras e serviços sejam devidamente publicizados e obedeçam a critérios objetivos, impessoais e técnicos.

O modelo de gestão por organização social é mais ágil e eficiente, os resultados alcançados pela Cultura no Estado de São Paulo evidenciam a ampliação de ações culturais e de público atingido nos últimos vinte anos.

A Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas disponibiliza os contratos de gestão, termos aditivos, relatórios de prestação de contas e pareceres técnicos das Unidades Gestoras e relatório conclusivo anual da Comissão de Avaliação, além dos principais resultados das parcerias com organizações sociais, no portal da transparência da Cultura (www.transparenciacultura.sp.gov.br). As OS's também divulgam seus documentos em seus sites e nos dos objetos culturais geridos por elas.

A celebração do contrato de gestão foi antecedida de convocação pública das organizações sociais interessadas, publicada no Diário Oficial do Estado e no portal eletrônico da Secretaria e divulgada às instituições qualificadas como OS de Cultura no Estado.

A Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas tem reforçado sempre o compromisso público que pauta cada contrato de gestão. O respeito aos direitos humanos e constitucionais, às diferenças e à diversidade cultural tem sido enfatizado em vários momentos da parceria e a Organização Social tem participado desse esforço com ações no plano de trabalho. São exemplos as iniciativas relacionadas à ampliação da acessibilidade e à inclusão de pessoas em situação de vulnerabilidade social.

XIII - A EXISTÊNCIA E O FUNCIONAMENTO REGULAR DO CONTROLE INTERNO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), COM INDICAÇÃO DO NOME COMPLETO E CPF DOS RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS

Atestamos a existência e o funcionamento regular da Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico que é a Unidade de Atividade Cultural da Secretaria gestora e ordenadora de despesas do contrato de gestão nº 04/2021, sendo, entre outras atribuições, responsável pela “fiscalização das atividades das Organizações Sociais e pela coleta de informações para o processo de avaliação dos Contratos de Gestão na sua área de atuação”, nos termos do artigo 96 do Decreto Estadual nº 50.941/2006. A coordenação da referida UGE no exercício de 2023 foi realizada por Paula Paiva Ferreira, CPF nº 409.936.338-46; Maria Beatriz de Souza Henriques, CPF nº 033.622.258-02; Vanessa Costa Ribeiro, CPF nº 330.152.378-10, e Karina Rosa Santiago CPF nº 893.132.751-04.

Em atuação complementar à Unidade Gestora, destacamos a atuação da Unidade de Monitoramento dos Contratos de Gestão, que tem, entre outras atribuições, a de “realizar análise econômico-financeira dos contratos de gestão, com base no exame anual dos resultados” e a de “elaborar pareceres econômico-financeiros anuais de monitoramento e avaliação da prestação de contas dos contratos de gestão”, bem como “recomendações anuais referentes à execução orçamentária”, em ambos os casos “considerando a documentação fornecida pelas organizações sociais e os pareceres técnicos e qualitativos das Unidades de Atividades Culturais da Secretaria sobre o cumprimento das metas”, conforme disposto no inciso VII, alíneas c e d, do artigo 68-D do Decreto Estadual nº 59.046/2013.

Ressaltamos ainda que, no âmbito do controle interno do Poder Executivo paulista, a Controladoria Geral do Estado, por meio da Coordenadoria de Auditoria, tem, dentre as suas atribuições, a prevista no Artigo 46, Inciso III, de fiscalizar e avaliar o cumprimento das políticas públicas, dos contratos de gestão e demais áreas de gestão do Estado.

Vale lembrar que a Organização Social sujeita-se, “no que diz respeito aos recursos e bens públicos recebidos e administrados, ao controle e fiscalização dos órgãos de auditoria do Estado, devendo disponibilizar aos mesmos todos os dados e documentos necessários para a verificação do cumprimento dos requisitos de legalidade e economicidade nas compras e contratações efetuadas com recursos públicos, não podendo furta-se a tais controles sob alegação de sigilo fiscal ou bancário”, de acordo com o disposto no artigo 3º do Decreto Estadual nº 51.346/2006.

XIV - INDICAÇÃO QUANTO À REALIZAÇÃO DE VISITA IN LOCO PELO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), QUANDO HOUVER

Com relação ao acompanhamento na virtualidade, são realizadas:

No que tange às ações de acompanhamento, além das visitas técnicas in loco, a Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico realiza reuniões com as equipes da Organização Social de Cultura e participa de ações e eventos promovidos no(s) equipamento(s) culturais geridos em parceria.

- Visitas Virtuais às páginas:

<http://www.museucasadeportinari.org.br/>
<https://www.museufeliciaeirner.org.br>
<https://www.museuindiavanuire.org.br>
<https://museudasculturasindigenas.org.br/>

• Canais no YouTube:

<https://www.youtube.com/user/casadeportinari>
<https://www.youtube.com/user/museufeliciaeirner>
<https://www.youtube.com/user/mhindiavanuire>
[Museu das Culturas Indígenas - YouTube](#)

• Redes:

Facebook:

<https://pt-br.facebook.com/museucasadeportinari>
<https://www.facebook.com/museufeliciaeirner>
<https://www.facebook.com/museuindiavanuire>
<https://www.facebook.com/museudasculturasindigenas>

Instagram:

@museucasadeportinari
 @museufeliciaeirner
 @museuindiavanuire
 @museudasculturasindigenas

Twitter:

<https://twitter.com/casadeportinari>
<https://twitter.com/mfeliciaeirner>
<https://twitter.com/mhindiavanuire>

Museu das Culturas Indígenas (@mcindigenas) / Twitter

TikTok

<https://www.tiktok.com/@museucasadeportinari>
<https://www.tiktok.com/@museufeliciaeirner>
<https://www.tiktok.com/@museuindiavanuire>

Museu das Culturas Indígenas (@museuculturasindigenas) | TikTok

Threads

<https://www.threads.net/@museucasadeportinari>
<https://www.threads.net/@museuindiavanuire>
<https://www.threads.net/@museufeliciaeirner>
<https://www.threads.net/@museudasculturasindigenas>

Aspectos observados: divulgação de informações e programação e interação com público.

**Planilha de Registro de Visitas Técnicas, Eventos e Reuniões de Trabalho -
1º Quadrimestre/2023**

Data	Local	Tipo de evento Reunião de Trabalho	Participantes (Instituição)	Pauta/Resumo da Reunião
03/02/2023	Presencial no Museu	Reunião	Beatriz Henriques (UPPM-SEC), Angelica Fabbri (ACAM), Luiz Tota (ACAM)	Campos do Jordão
13/02/2023	Presencial na Pinacoteca	Reunião	Tayna Rios (UPPM-SEC), Marcos Antonio (UPPM-SEC), Douglas Augusto (UPPM-SEC), Gabriela Pessoa (PINA), Rafael Laterca (Pina), Ligia Kaluif (Pina), Juliana Vale (Pina), Munik Dantas (PINA), Isabel Maringelli (Pina), Leandro Antunes (PINA), Diego Silva (PINA), Otavio Balaguer (MI), Luciane Santesso (MI), Eloisa Martins (MI), Mayara Ferreira (MI), Tiago Haruo (MI), Nascilene Ramos (MC), Marcela Rezek (MC), Elis Granado (MC), Ivanei Silva (Casas), Ademir Takara (MF), Camila Alderado (MLP), Leonardo Arouca (MLP), Agatha Spiegel (MAB), Camila Aparecida (MAB), Janaina Melo (MAB), Leonardo Vieira (MDS), Leila Antero (MDS), Julia Cerqueira (MRSP), Vanessa Miyashiro (MRSP), Suelen Menezes (MCAT), Luísa Valentini (MCI), Renata Furtado (MFAV), Carolina Rocha (MFAV), Ligia Diniz (MAS),	1ª Reunião do Comitê de Política de Acervos

			Luciana Barbosa (MAS), Matheus Cardozo (MCP), Raquel Sapag (MIV), Wilton Guerra (MCB) e Felipe Albert (MIS)	
23/02/2023	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Sidney Ferrer (AMAB - MAB), Val Chagas (Odeon-MDS), Naylson Costa (Odeon-MDS), Bruno Vital (Odeon-MDS), Lilian Budaibes (ACAM-MIV), Isaltina Costa (ACAM-MIV), Liana das Neves (ACCIM-Paço), Yule Liberati (ACCIM-MIS), Patricia Marchesoni (INCI-MI), Telma Mösken (APAC – Pina), Marcus Alves (APAC-MRSP), Denyse Emerich (SAMAS-MAS), Irlani Carvalho (Poiesis-CMA), Marcelo Continelli (IDBrasil-MF), Cecília Branches (ACAM-MCI), Ícaro San Carlo (ACCIM-MIS), Alexandra Rocha (Poiesis), Caio Gomes (Poiesis-CGA), Pauliceia Novaes de Jesus (CCE-MCat), Ana Rita Carlos Lima (CCE-MCat), Rodrigo Vieira (Poiesis-CGA), Simeia Araujo (AMAB-MAB), Jessica Dezuaní (CCE-MCat), Vanessa Marinho (IDG-MFAV), Debora Paneque (Poiesis-CGA), André Pereira de Almeida (ACCIM-MISEXP), Arthur Major (Poiesis-CMA), Núcleo Educativo do Museu Casa de Portinari (ACAM-MCP), Núcleo Educativo do Museu Felícia Leirner (ACAM-MFL), Alessandra Santiago (FPA-MCB)	1ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Planejamento do Comitê Educativo para o ano de 2023.
24/02/2023	Presencial no Museu	Visita e reunião.	Beatriz Henriques (UPPM-SEC), Luana Viera (UPPM-SEC), Angelica Fabbri (ACAM)	Visita Técnica
28/02/2023	Presencial na SEC	Reunião	Renata Cittadin (UPPM-SEC), Luiz Mizukami (UPPM-SEC), Mirian Yagui (UPPM-SEC), Angélica Fabbri (ACAM), Luiz Bergarmo (ACAM)	ACAM
16/03/2023	Presencial na SEC	Reunião	Beatriz Henriques (UPPM-SEC), Adriana Calabi (MCI)	Conselho
21/03/2023	Virtual no Google Meet	Reunião	Renata Cittadin (UPPM), Sofia Gonzalez (UPPM), Frederico David de Souza (ACAM-MFL), Tamimi D. R. Borsatto (ACAM-MIV), Matheus Cardozo Maia (ACAM-MCP), Marcia Adami (ACAM)	Orientações e esclarecimentos de dúvida sobre o Programa Conexões Museus SP.
23/03/2023	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Telma Mösken (APAC – Pina), Isaltina Costa (ACAM-MIV), Patricia Marchesoni (INCI-MI), Sidney Ferrer (AMAB - MAB), Denyse Emerich (SAMAS-MAS), Pauliceia Novaes de Jesus (CCE-MCat), Val Chagas (Odeon-MDS), Cecília Branches (ACAM-MCI), Daniella de Oliveira (INCI-MC), Marcelo Continelli (IDBrasil-MF), Diogo Barros (ACCIM-MIS), Simeia Araujo (AMAB-MAB), Jessica Baptista (CCE-MCat), Ana Carolina Estrela (ACAM-MCI), Marina Toledo (IDBrasil-MLP), Núcleo Educativo do Museu Casa de Portinari (ACAM-MCP), Núcleo Educativo do Museu Felícia Leirner (ACAM-MFL), Caio Gomes (Poiesis-CGA), Irlani Carvalho (Poiesis-CMA), Anderson Shimamoto (SAMAS - MAS), Marla Rodrigues (FPA - MCB), Carla Pereira (ACAM), Gabriela Sanches (ACAM - MIV), Núcleo Educativo do MIS (ACCIM-MIS), Emerson Prata (IDBrasil-MF)	2ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Construção de diretrizes para atendimento de agências de turismo
13/04/2023	Presencial na SEC	Reunião	Beatriz Henriques (UPPM-SEC), Luana Viera (UPPM-SEC), Angelita Fantagussi (UPPM-SEC), Renata Cittadin (UPPM-SEC), Angelica Fabbri (ACAM), Luiz Tota (ACAM)	Museu das Culturas Indígenas; Claudio Santoro, SISEM
27/04/2023	Presencial na Secretaria de Cultura e Economia Criativa	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Patricia Marchesoni (INCI-MI), Telma Mösken (APAC – Pina), Leandro Silva (IDG-MFAV), Alexandra Rocha (Poiesis), Daniella de Oliveira (INCI-MC), Marcelo Continelli (IDBrasil-MF), Cecília Branches (ACAM-MCI), Sidney Ferrer (AMAB - MAB), Laís Garcia Rocha (ACCIM-MIS), Yule Liberati (ACCIM-MIS), Naylson Costa (Odeon-MDS), Paula Vicente (Odeon-MDS), Aureli Alcântara (AAC-MRSP), Val Chagas (Odeon-MDS), Natália Nascimento (Odeon-MDS), Bruno Vital (Odeon-MDS), Irlani Carvalho (Poiesis-CMA), Caio Gomes (Poiesis-CGA), Lenadra Lúcio (ACAM-MFL), Ana Clara Cunha (ACAM-MFL), Ronilson Rosa (ACAM-MCP), Isaltina Costa (ACAM-MIV), Frederico de Souza (ACAM – MFL), Amanda Cuesta (IDBrasil-MLP), Diogo Barros (ACCIM-MIS), Ana Paula Iannone (Poiesis-CGA), Alana Iria (APAC-Pina), Jessica Baptista (CCE-MCat), Rodrigo Silva (CCE-MCat), Ícaro San Carlo (ACCIM-MIS), Denyse Emerich (SAMAS-MAS), Ana Carolina Estrela (ACAM-MCI), Liana das Neves (ACCIM-Paço)	3ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: - Apresentação do formulário diagnóstico referente ao atendimento nos museus de grupos acompanhados por agências ou profissionais de turismo; alinhamento em relação à pesquisa de perfil e satisfação do público escolar; roda de conversa sobre a execução das ações do Programa Educativo dos museus no primeiro quadrimestre.

27/04/2023	Presencial no Museu	Visita Técnica	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Patricia Marchesoni (INCI-MI), Telma Mösken (APAC – Pina), Alexandra Rocha (Poiesis), Daniella de Oliveira (INCI-MC), Cecília Branches (ACAM-MCI), Naylson Costa (Odeon-MDS), Paula Vicente (Odeon-MDS), Aureli Alcântara (APAC-MRSP), Val Chagas (Odeon-MDS), Natália Nascimento (Odeon-MDS), Bruno Vital (Odeon-MDS), Caio Gomes (Poiesis-CGA), Leandra Lúcio (ACAM-MFL), Ana Clara Cunha (ACAM-MFL), Ronilson Rosa (ACAM-MCP), Isaltina Costa (ACAM-MIV), Amanda Cuesta (IDBrasil-MLP), Ana Paula Iannone (Poiesis-CGA), Alana Iria (APAC-Pina), Denyse Emerich (SAMAS-MAS), Ana Carolina Estrela (ACAM-MCI), Liana das Neves (ACCIM-Paço), Mariane Souza (ACCIM-MIS), Thamiere Araújo (ACCIM-MIS), Marcus Alves (APAC-MRSP), Davidson Kaseker (ACAM-MCI), Clarice Pankararu (ACAM-MCI), Claudio Vera (ACAM-MCI), Karai Natalicio (ACAM-MCI), Wensilania Wassu (ACAM-MCI) e Ana Carolina Silva (ACAM-MCI)	Visita técnica do Comitê Educativo. Objeto: operacionalização do Núcleo educativo
------------	---------------------	----------------	---	--

**Planilha de Registro de Visitas Técnicas, Eventos e Reuniões de Trabalho -
2º Quadrimestre/2023**

Data	Local	Tipo de evento Reunião de Trabalho	Participantes (Instituição)	Pauta/Resumo da Reunião
11/05/2023	Presencial na SCEIC	Reunião	Renata Cittadin (SISEM-UPPM); Joselaine Tojo (ACAM)	Orientações Programa SISEM
01/06/2023	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM-SCEIC), Isabelle Silva (MFAV), Alexandra Rocha (Poiesis), Denyse Emerich (MAS), Liana Das Neves (Paço), Leandro Mendes (MFAV), Jéssica Baptista (MCat), Larissa Salles (MFL), Educativo MCP, Pauliceia Novaes de Jesus (MCat), Frederico (MFL), Ana Lima (MCat), Simeia Araujo (MAB), Diogo Barros (MIS), Telma Mosken (PINA), Lais Garcia (MIS), Aureli Alcântara (MRSP), Marcia Adami (ACAM), Amanda Cuesta (MLP), Arthur Major (CMA), Alana Iria Augusto (Pina), Gabriela Aidar (Pina), Caio Gomes (CR), Alexandra Batista (CR), Val Chagas (MDS), Ana Estrela (MCI), Sidney Ferrer (MAB), Pedro Jackson (MCat), Isaltina Costa (MIV), Uliara Potira (MIV), Rodrigo Araújo Lopes (MCat), Gabriele e Andressa.	4ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: compartilhamento de experiência do Museu das Favelas com a ação: OUVIR, CANTAR E DANÇAR - "DE PASSINHO EM PASSINHO"; representação dos núcleos educativos dos museus da secretaria no I Encontro Nacional de Educação Museal - Emuse
15/06/2023	Presencial no Museu	Visita Técnica	Roberta Martins (UPPM-SCEIC), Angelita Fatagussi (UPPM-SCEIC), Hugo Ribas (ACAM), Davidson Kaseker (ACAM)	Acompanhamento das ações do CG.
29/06/2023	Presencial no Museu	Visita	Beatriz Henriques (UPPM-SCEIC)	Celebração de um ano do museu.
13/07/2023	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM-SCEIC), Alana Iria Augusto (Pina), Marcelo Continelli (MF), Denyse Emerich (MAS), Ana Clara Cunha (MFL), Frederico David de Souza (MFL), Leandra Lucio (MFL)	Reunião GT1 - Subgrupo C: proposta de estrutura para o quadro de metas
20/07/2023	Presencial na SCEIC	Reunião	Mirian Yagui (UPPM-SCEIC), Simeia Araújo (MAB), Valquiria Martins (MIV), Fabio Oliveira (MCat), Rodrigo Silva (MCat), Arthur Major (CMA), André Ribeiro (Paço), Liana das Neves (Paço), Ícaro San Carlo (MIS), Mariane Teixeira (MIS), Diogo Barros (MIS), Cauê Donato (MCat), Nay Costa (MDS), Ronilson Costa (MCP), Frederico Santos (MFL), Gabriela Santos (MFL), Lenadra Lúcio (MFL), Ana Carolina Estrela (MCI), Mila Chiovatto (Pina), Denyse Emerich (MAS), Érika Augusta (MFav), Gabriela dos Santos (MI), Raquel Freita (MI), Irlani Carvalho (CMA), Caio Gomes (CR), Alexandra Batista (CR), Miriam Kajiki (Paço), Rodrigo Vieira (CGA), Aureli Alcântara (MRSP)	5ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Compartilhamento de experiências da equipe do núcleo educativo do MIS com a eletiva na EE Princesa Isabel - vivências do museu em sala de aula; I Encontro Nacional de Educação Museal (Emuse) - evento e experiências.
21/07/23	Presencial no Memorial da Resistência	Reunião	Ana Pato (APAC – Memorial da Resistência), Anelise Moraes (ACCIM), Aureli Alcântara (APAC – Memorial da Resistência), Ayaça de Castro (ACCIM - Paço das Artes), Carolina Rachid (ACCIM – MIS), Cauê Donato (Catavento), Edmilson Gomes (ACCIM – MIS), Fernanda Oliveira (Poiesis), Frederico David de Souza (ACAM – Museu Felícia Leirner), Gessiara Goes de Lima (ACAM –	Novo Caderno de Orientações do Programa Conexões Museus SP

			Museu Índia Vanuáre, Isabela Olmos (ACCIM – MIS), Ivanei da Silva (Poiesis), Leila Antero (ODEON – Museu da Diversidade Sexual), Ligia Diniz (SAMAS – MAS), Luisa Valentini (ACAM – MCI), Luiz Eduardo Brandão (ACCIM - Paço das Artes), Mauricio Rafael (ID Brasil), Otávio Balaguer (INCI – Museu da Imigração), Patrícia Lira (ACCIM – MIS), Ramon Vieira Santos (SAMAS – MAS), Renato de Cara (ACCIM - Paço das Artes), Reynaldo Damazio (Poiesis), Renata Cittadin (UPPM – SISEM), Sofia Gonçalves (UPPM – SISEM)	
31/07/2023	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Michael Argento (ACAM), Joselaine Tojo (ACAM), Juliana Vanin (empresa contratada - Noz Inteligência), Sofia Gonçalves (UPPM - SISEM), Renata Cittadin (UPPM-SISEM)	Alinhamento do formulário
01/08/2023	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM-SCEIC), Marina Toledo (MLP), Telma Mosken (Pina), Simeia de Mello Araujo (MAB), Pauliceia Jesus (MCat)	Reunião GT Temporário - diretrizes de atendimento de agências e profissionais de turismo
10/08/2023	Presencial na SCEIC	Reunião	Michael Argento (ACAM), Joselaine Tojo (ACAM), Sofia Gonçalves (UPPM - SISEM), Renata Cittadin (UPPM-SISEM), Luiz Mizukami (UPPM-SISEM), Willian Pacini (UPPM)	Caderno de orientações do CEM-SP
11/08/2023	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Michael Argento (ACAM), Joselaine Tojo (ACAM), Juliana Vanin (empresa contratada - Noz Inteligência), Sofia Gonçalves (UPPM - SISEM), Renata Cittadin (UPPM-SISEM)	Revisão do formulário
15/08/2023	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM-SCEIC), Alana Iria Augusto (Pina), Denyse Emerich (MAS), Ana Clara Cunha (MFL), Frederico David de Souza (MFL), Leandra Lucio (MFL)	Reunião GT1 - Subgrupo C: proposta de estrutura para o quadro de metas
16/08/2023	Presencial na SEC	Reunião	Daniel Scheiblich Rodrigues (SCEIC), Roberta Martins (UPPM-SCEIC), Celso Nomoto (GPAO-SCEIC), Angélica Fabbri (ACAMPORINARI), Luís Bérnago (ACAMPORINARI), David Kaseker (ACAMPORINARI), Rodrigo Oliveira (ACAMPORINARI), Hugo Ribas (ACAMPORINARI).	Tratativas junto à Secretaria de Esportes, para uso, em situação de condomínio, do Complexo Baby Barioni.
24/08/2023	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM-SCEIC), Alexandra Rocha (Poiesis), Educativo MFL, Jéssica Baptista (MCat), Telma Mosken (Pina), Guilherme Ramalho (MLP), Marcia Adami (ACAM), Liana Das Neves (Paço), Érika Augusta (MFav), Simeia Araujo (MAB), Val Chagas (MDS), Yule Liberati (MIS), Cecília Brancher (MCI), Alana Iria Augusto (Pina), Educativo MCP, Ana Paula (CGA), Marina Toledo (MLP), Marcela Rezek Calixto (MC), Aureli Alves de Alcântara (MRSP), Lais Garcia Rocha (MIS), Sidney Ferrer (MAB), Gabriela Aidar (Pina), Irlani Carvalho (CMA), Diogo Barros da Silva (MIS), Uilton Garcia Cardoso Júnior (AMAB), Gabriela dos Santos (MI).	6ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Compartilhamento de experiências da equipe do núcleo educativo do Museu Afro Brasil, referente ao Programa MAB OCUPA
02/12/2023	Presencial no Museu Casa de Portinari		Vanessa Ribeiro (UPPM-SCEIC), Luana Viera (UPPM-SCEIC).	Cerimônia de entrega da requalificação da exposição de longa duração do Museu Casa de Portinari e inauguração do Centro de Pesquisa e Referência João Candido Portinari

Planilha de Registro de Visitas Técnicas, Eventos e Reuniões de Trabalho - 3º Quadrimestre/2023

Data	Local	Tipo de evento Reunião de Trabalho	Participantes (Instituição)	Pauta/Resumo da Reunião
04/09/2023	Presencial no Museu	Reunião e Visita	Daniel Scheiblich Rodrigues (SCEIC), Roberta Martins (UPPM-SCEIC), Celso Nomoto (GPAO-SCEIC), Angélica Fabbri (ACAMPORINARI), Luís Bérnago (ACAMPORINARI), David Kaseker (ACAMPORINARI), Rodrigo Oliveira (ACAMPORINARI), Hugo Ribas (ACAMPORINARI), representantes da Secretaria de Esportes.	Tratativas junto à Secretaria de Esportes, para uso, em situação de condomínio, do Complexo Baby Barioni.
14/09/2023	Presencial na SCEIC	Reunião	Vanessa Riberto (UPPM-SCEIC), Angélica Fabbri (ACAMPORINARI), Luís Bérnago (ACAMPORINARI)	Situação do Museu das Culturas Indígenas (Uso do

				Estacionamento) e Aquisição de Obra para o Acervo
21/09/2023	Pina Contemporânea	Reunião	Mirian Yagui (UPPM-SCEIC), Mila Chiovatto (APAC-PINA), Rafael Araújo (CCE-MCat), Jéssica Batista (CCE-MCat), Carolina Luisotto (Poiesis-CMA), Miriam Kajiki (ACCIM-Paço), Debora Nogueira (Poiesis-CGA), Irlani Carvalho (Poiesis-CMA), Alexandra Batista (Poiesis-CR), Karina Motoda (Poiesis-CR), Ronilson Rosa (ACAM-MCP), Valquíria Martins (ACAM-MIV), Val Chagas (ODEON-MDS), Amanda Cuesta (IDBRASIL-MLP), Rômulo Paulino (Poiesis-CR), Alexandra Rocha (Poiesis), Anderson Shimamoto (SAMAS-MAS), Cecília Branches (ACAM-MCI), Liana das Neves (ACCIM-Paço), Yule Barbosa (ACCIM-MIS), Lais Garcia (ACCIM-MIS), Guilherme Ramalho (IDBRASIL-MLP), Diogo Barros (ACCIM-MISExp), Sidney Ferrer (AMAB-MAB), Leandro da Silva (IDG-MFAV), Julia Paulino (APAC-PINA), Telma Mosken (APAC-PINA), Aureli Alcântara (APAC-MRSP), Luísa Barcelli (APAC-PINA), Alexandre Santos (APAC-PINA), Barbara Tahira (APAC-PINA), Isabella Zappa (APA-PINA), Alana Augusto (APAC-PINA), Caio Sousa (Poiesis-CR), Gabriela Aídar (APAC-PINA), Ana Carolina Estrela (ACAM-MCI), Leandra Lúcio (ACAM-MFL), Andreza Damião (ACAM-MFL), Frederico Santos (ACAM-MFL), Gabriela dos Santos (INCI-MI), Renata Antunes (INCI-MI)	Reunião Comitê Educativo. Pauta: Resultados do diagnóstico referente ao atendimento nos museus de grupos acompanhados por agências ou profissionais de turismo
21/09/2023	Pina Contemporânea	Visita Técnica	Mirian Yagui (UPPM-SCEIC), Carolina Luisotto (Poiesis-CMA), Miriam Kajiki (ACCIM-Paço), Alexandra Batista (Poiesis-CR), Karina Motoda (Poiesis-CR), Ronilson Rosa (ACAM-MCP), Valquíria Martins (ACAM-MIV), Rômulo Paulino (Poiesis-CR), Alexandra Rocha (Poiesis), Cecília Branches (ACAM-MCI), Liana das Neves (ACCIM-Paço), Yule Barbosa (ACCIM-MIS), Lais Garcia (ACCIM-MIS), Leandro da Silva (IDG-MFAV), Telma Mosken (APAC-PINA), Aureli Alcântara (APAC-MRSP), Barbara Tahira (APAC-PINA), Isabella Zappa (APA-PINA), Alana Augusto (APAC-PINA), Caio Sousa (Poiesis-CR), Leandra Lúcio (ACAM-MFL), Andreza Damião (ACAM-MFL), Frederico Santos (ACAM-MFL), Renata Antunes (INCI-MI)	Comitê Educativo: Visita Técnica à Pina Contemporânea
10/10/2023	Presencial na SCEIC	Reunião	Vanessa Ribeiro (UPPM-SCEIC), Luana Viera (UPPM-SCEIC), Marcos Antonio (UPPM-SCEIC), Angelica Fabbri (ACAM) e Luis Bergamo (ACAM)	Reunião Requalificação Exposição de Longa
07/11/2023	Virtual	Reunião	Luana Viera (UPPM-SCEIC), Débora (ACAM), Matheus (ACAM), Lili (ACAM)	Requalificação da exposição de longa duração do Museu Casa de Portinari
14/11/2023	Presencial na SCEIC	Reunião	Vanessa Ribeiro (UPPM-SCEIC), Renata Cittadin (UPPM-SCEIC), Sofia Gonzalez (UPPM-SCEIC), Angelita Fantagussi (UPPM-SCEIC), Angélica Fabbri (ACAMPORTINAR), Luiz Bérnago (ACAMPORTINARI)	SISEM
12/12/2023	Presencial na SCEIC	Reunião	Renata Cittadin (UPPM-SCEIC), Sofia Gonzalez (UPPM-SCEIC), Joselaine Tojo (ACAM)	Transição - descontinuação do Programa SISEM no CG 04/2021
13/12/2023	Presencial na SCEIC	Reunião	Renata Cittadin (UPPM-SCEIC), Sofia Gonzalez (UPPM-SCEIC), Joselaine Tojo (ACAM)	Transição - descontinuação do Programa SISEM no CG 04/2021
14/12/2023	Museu da Língua Portuguesa	Reunião	Mirian Yagui (UPPM-SCEIC), Gabriela dos Santos (INCI-MI), Julia Haji (INCI-MI), Ricardo Araujo (INCI-MI), Cecília Branches (ACAM-MCI), Val Chagas (ODEON-MDS), Caio Sousa (Poiesis-CR), Valquíria Martins (ACAM-MIV), Ronilson Rosa (ACAM-MCP), Lenadra Lucio (ACAM-MFL), Karina Motoda (Poiesis-CR), Rômulo Paulino (Poiesis-CR), Alexandra Rocha (Poiesis), Liana das Neves (ACCIM-Paço), Diogo Barros (ACCIM-MISExp), Yule Barbosa (ACCIM-MIS), Lais Garcia (ACCIM-MIS), Jéssica Batista (CCE-MCat), Fernanda Alfeu (CCE-MCat), Ícaro San Carlo (ACCIM-MIS), Amanda Cuesta (IDBRASIL-MLP), Guilherme Ramalho (IDBRASIL-MLP), Marina Toledo (IDBRASIL-MLP), Luiz Fernando de Souza (SAMAS-MAS), Anderson Shimamoto (SAMAS-MAS), Denyse Emerich (SAMAS-MAS), Gabriels Dreux (INCI-MC), Ana Carolina Faria (INCI-MC), Andressa Barros (INCI-MC), Ana Carolina Estrela (ACAM-MCI), Carolina Amorim (Poiesis-CMA), Telma Mosken (APAC-PINA)	Reunião Comitê Educativo: Balanço das ações no ano de 2023
15/12/2023	Presencial na SCEIC	Reunião	Renata Cittadin (UPPM-SCEIC), Sofia Gonzalez (UPPM-SCEIC), Joselaine Tojo (ACAM)	Transição - descontinuação do Programa SISEM no CG 04/2021
19/12/2023	Presencial no Museu	Reunião e Visita	Vanessa Ribeiro (UPPM-SCEIC), Mirian Yagui (UPPM-SCEIC), Roberta Martins (UPPM-SCEIC), Marcos Antonio (UPPM-SCEIC), Luis Bergamo (ACAM), Frederico (MFL), Roberto (ACAM)	Acompanhamento das ações previstas no CG.

21/12/2023	Museu das Culturas Indígenas	Evento	Vanessa Ribeiro (UPPM-SCEIC), Tayna Rios (UPPM-SCEIC), Angelita Fantagussi (UPPM-SCEIC), Thiago Brandão (UPPM-SCEIC)	Abertura da exposição Hendu Porã rã
------------	------------------------------	--------	--	-------------------------------------

Quanto às recomendações feitas pela Comissão de Avaliação, temos a manifestar:

Recomendação no Relatório da Comissão de Avaliação:	
2º trimestre 2023 (X) CG 004/2021	3º trimestre 2023 () CG 004/2021
2º trimestre de 2023 Recomendamos à UGE que acompanhe a execução das metas parcialmente cumpridas.	
Resposta da UGE : Esta UGE segue no acompanhamento do cumprimento das metas parcialmente cumpridas, para os próximos relatórios.	
2º trimestre 2023 () CG 004/2021	3º trimestre 2023 (X) CG 004/2021
3º trimestre de 2023 Embora as exposições temporárias tenham sido atendidas, como orientação, esta Comissão sugere maior sinergia entre os acervos dos Museu Índia Vanuíre e o Museu das Culturas Indígenas, em termos de exposições temporárias. Como o Museu Felícia Leirner conta com o público do Festival de Inverno em Campos do Jordão, esta Comissão sugere que ações de difusão dos outros equipamentos geridos pela OS poderiam ser feitas naquele município, com mais intensidade.	
Resposta OS: A OS esclarece que já está em andamento um esforço para maior sinergia e intercâmbio para ações entre o Museu H. P. Índia Vanuíre e Museu das Culturas Indígenas. A OS também tem providenciado atrações de forma a ampliar a oferta de programação cultural qualificada para a cidade de Campos do Jordão e região.	
2º trimestre 2023 () CG 004/2021	3º trimestre 2023 (X) CG 004/2021
3º trimestre de 2023 Solicitamos à Unidade Gestora do contrato, considerando não haver uniformidade nos critérios de avaliação realizados na SCEIC, que a partir dos próximos relatórios, para melhor transparência e entendimento dos pareceres, seja anexado glossário com os possíveis tipos de avaliações utilizados pela UGE e seus respectivos significados.	
Resposta da UGE: Atendendo à solicitação realizada pela comissão de avaliação, esta UGE apresenta abaixo os critérios estabelecidos para análise dos relatórios: GLOSSÁRIO Índice de satisfação Valor obtido a partir da aplicação das pesquisas de satisfação do público. Quando a mensuração for "índice de satisfação", a porcentagem mínima a ser alcançada será >ou=80%. O ICM, nesse caso, mantém-se 100% sempre que o valor mínimo for alcançado. Dado-extra Informação complementar que a OS apresenta sobre uma meta e, portanto, não é obrigatória e não é avaliada. Esta UGE apenas atesta se o dado-extra foi informado ou não. Número mínimo Esta UGE orienta que a OS poderá utilizar na mensuração da "meta-resultado" o termo "número mínimo", principalmente quando se tratar de metas de público. Há diversas ações em que o número de público pode variar significativamente, como ações extramuros, jogos e oficinas voltadas ao público espontâneo do museu etc., situações estas em que a imprevisibilidade do número de público participante impacta a realização das metas. Nestes casos, esta UGE compreende que a OS, ao alcançar o número mínimo ou ultrapassá-lo, a meta será considerada cumprida e não será tratada como superação. Esta UGE está trabalhando para aprimorar esta forma de mensuração, de modo a qualificar melhor quais tipos de ações poderão apresentar em sua mensuração o número mínimo. Realizado a menor / parcial Compreende-se que a meta foi cumprida parcialmente quando houver a realização de parte da meta pactuada, necessitando, portanto, de justificativa sempre que o cumprimento for menor que 80% do ICM. Realizado a maior / superado Compreende-se que a meta foi superada quando houver a realização acima da meta pactuada, necessitando, portanto, de justificativa sempre que o cumprimento for maior que 120% do ICM. Não realizada / não cumprida Compreende-se que a meta não foi cumprida, quando não ocorrer a realização integral da meta, ou seja, o ICM for igual a zero.	

Ressalva-se que esta UGE vem engendrando esforços para um melhor acompanhamento dos planos de trabalho, refletindo sobre o aprimoramento dos critérios e sobre o estabelecimento de parâmetros claros de avaliação.

XV - QUE EVENTUAL RATEIO ADMINISTRATIVO DE CUSTOS INDIRETOS REALIZADO PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR FOI VERIFICADO E AVALIADO PELO PODER PÚBLICO, QUANTO À RAZOABILIDADE, PERTINÊNCIA COM O OBJETO, PROPORCIONALIDADE E ADEQUAÇÃO DAS DESPESAS (REDAÇÃO DADA PELA RESOLUÇÃO Nº 23/2022)

Por meio do artigo primeiro, item f, da Resolução SCEIC nº 8/2024 solicita-se que as Organizações Sociais apresentem informações sobre a gestão de outros equipamentos e projetos culturais e os critérios de rateio adotados. Esta resolução determina ainda que todas as etapas do contrato de gestão estão sujeitas à apresentação deste item.

EQUIPE TÉCNICA DE ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO DE GESTÃO E ELABORAÇÃO DO PARECER CONCLUSIVO DA UNIDADE:

Karina Rosa Santiago (Coordenadora da UPPM)
Vanessa Costa Ribeiro (Diretora Técnica do GPPM)
Renata Cittadin (Diretora Técnica do GTC SISEM-SP)
Mirian Midori Peres Yagui (Executiva Pública) - responsável pelo Comitê Educativo.
Roberta Martins Silva (Assessora Técnica de Coordenação) - responsável pelo Comitê de Edificações.
Tayna da Silva Rios (Assessora Técnica de Coordenação) - responsável pelo Comitê de Política de Acervo.
Marcos Antônio Nogueira da Silva (Assessor I) - responsável pelas rotinas técnicas do Comitê de Política de Acervo.
Luana Gonçalves Viera da Silva (Assessora Técnica de Coordenação) - responsável pelo Comitê de Comunicação.
Sofia Gonzalez (Assessora Técnica III) - responsável pelo Programa Conexões Museus SP
Angelita Fantagussi (Assessora Técnica IV)

CONCLUSÃO DA COORDENAÇÃO

A "Associação Cultural de Apoio ao Museu Casa de Portinari – Organização Social de Cultura apresentou à UPPM e à Comissão de Avaliação o Relatório de Atividades Anual de 2023, na data de 15 de março de 2024.

O relatório foi baseado em seu plano de trabalho contido no 4º Aditamento ao Contrato de Gestão 04/2021 e analisado pela equipe técnica da UPPM, que confrontou as informações registradas com as observações do período decorrentes do acompanhamento técnico da Unidade.

As principais ações e realizações da Organização Social para os objetos do Contrato de Gestão foram:

Destaca-se no Programa de Gestão Museológica, especificamente em relação ao Museu Casa de Portinari, a assinatura do Termo de Cooperação Técnica com a Fundação "Prof. Dr. Manoel Pedro Pimentel" (FUNAP) – que atua no âmbito administrativo das penitenciárias paulistas – para desenvolver um projeto de ensino, difusão da arte e da cultura voltado a pessoas privadas de liberdade, com o objetivo de contribuir para a reintegração social, a diminuição do índice de reincidência criminal e a possibilidade de remição da pena pelo estudo.

Em relação ao Programa de Gestão de Acervos destaca-se no Museu Casa de Portinari a abertura ao público do Centro de Pesquisa e Referência "João Candido Portinari", ocorrida em 02 de dezembro de 2023, além de contar com a exposição "*Casa 326: o processo de restauro das pinturas murais, baixos-relevos e detalhes da arquitetura*". Destaca-se também as ações de pesquisas desenvolvidas para a requalificação da exposição de longa duração aberta no mesmo dia do Centro de Referência. Por fim, outro destaque é a parceria firmada com o Projeto Portinari que já teve como primeiro resultado a realização do II Simpósio Nacional Candido Portinari "As experiências e os direitos das infâncias na obra de Candido Portinari", que teve realização no próprio Museu e que contou com o público de diferentes universidades, além de familiares do Candido Portinari.

Quanto ao Museu Felícia Leirner, destaca-se a parceria firmada com o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo, campus Campos do Jordão, a continuidade das ações com a UNIVAP – Universidade Vale do Paraíba e as ações em conjuntos com os núcleos educativos e comunicação na construção de atividades de pesquisas e difusão dos conteúdos do museu.

No que tange o Museu Índia Vanuïre destaca-se as ações de articulação do museu com povos indígenas, principalmente nas ações de revisitação do acervo.

Por fim, em relação ao Museu das Culturas Indígenas, destaca-se a implantação da primeira versão da base de dados do museu.

No Programa de Exposições e Programação Cultural do Museu Casa de Portinari, cabe destaque para a requalificação da exposição de longa duração do museu, que contemplou a ampliação de seu espaço expositivo, a inclusão de mais recursos tecnológicos e de acessibilidade, a introdução de novos textos na expografia e a exposição de novas obras de arte e objetos, com destaque para carta original na qual o pintor, enquanto passava uma temporada em Paris, menciona sua saudade de Brodowski e se compromete a pintar sua gente ao retornar ao Brasil. Também são novidades as reproduções gráficas de desenhos feitos por Portinari para a Capela da Nonna e a exposição da carta de Mário de Andrade com comentários sobre as pinturas. Além desses conteúdos, há ainda afrescos e baixos-relevos, inéditos ao público, que podem vir a ser atribuídos ao pintor e que foram restaurados na casa ao lado do Museu, que passou a sediar o Centro de Pesquisa e Referência João Candido Portinari. A requalificação da exposição de longa duração e a realização de uma série de programações culturais ao longo do plano de trabalho de 2023 foram desenvolvidas no contexto da celebração dos 120 anos de Candido Portinari.

No Programa de Exposições e Programação Cultural do Museu Felícia Leirner, cabe destaque para a realização da segunda edição do Festival “Arte no Outono”, intitulado “Todas as Vozes”, que recebeu um público de mais de 5 mil pessoas durante a apresentação de seis shows: Liniker, Luiza Possi, Gabriel Sater, Gilsons, Arnaldo Antunes & Vitor Araújo e Oswaldo Montenegro.

No Programa de Exposições e Programação Cultural do Museu Índia Vanuíre, cabe destaque para a exposição temporária “Caminhos Inclusivos: A Arte Transformadora”, aberta ao público em dezembro, que reuniu objetos criados a partir do projeto “O Olhar é o Sentir pelas Mãos”, que envolve pessoas cegas na criação das bonecas, e do projeto “Aguçando as Memórias”, que conta com a participação ativa de idosos na concepção das obras de arte.

No Programa de Exposições e Programação Cultural do Museu das Culturas Indígenas, cabe destaque para a realização da segunda etapa da implantação da exposição de longa duração do MCI, com a inauguração da exposição coletiva: “Hendu Porã’rã – escutar com o corpo”, em 21 de dezembro. Também se destaca a virtualização da exposição “Ygapó Terra Firme”, disponível em: <https://museudasculturasindigenas.org.br/exposicoes/ygapo-terra-firme/>; e a participação no projeto “Manto em Movimento”, ação de ativação para recepção do manto Tupinambá a ser devolvido pela Dinamarca ao Brasil em de 2024. De 12 a 17 de setembro, os visitantes do Museu das Culturas Indígenas puderam ver de perto a indumentária sagrada confeccionada pela artista indígena Glicéria Tupinambá, vencedora do Prêmio PIPA.

Destaca-se no âmbito do Programa Educativo do Museu das Culturas Indígenas, a produção do Filme TAVA como parte do material educativo da instituição, com roteiro e direção conduzidos pela equipe indígena, após oficina ministrada por Alberto Alvarez, diretor guarani, que também trabalhou na captação das imagens. O resultado foi um curta-metragem, de 31 minutos, que apresenta as comunidades de alguns mestres de saberes e integrantes do Conselho Aty Mirim.

No Programa Educativo do Museu Casa de Portinari, destaca-se o Projeto “Saberes e Fazeres”, que busca comunicar conhecimentos específicos, usos e costumes da Família Portinari. No 3º quadrimestre de 2023, o projeto foi realizado em parceria com a EMEB Coronel Conrado Caldeira da cidade de Bebedouro-SP, e teve como temática a relação das ervas medicinais do jardim com a família Portinari, e logo em seguida o preparo e degustação de chá.

No Museu Felícia Leirner, destaca-se no Programa Educativo o projeto Família no Museu: “As Mulheres e os 60 anos da VII Bienal de São Paulo”. As Bienais de São Paulo sempre estiveram presentes na trajetória de Felícia Leirner, e em 1963, na VII edição da Bienal de São Paulo, a artista foi a grande premiada do evento, ganhando o prêmio regulamentar de melhor escultora nacional. Assim, a oficina oferecida debateu o papel desenvolvido por artistas femininas participantes das bienais e, a partir de imagens dessas artistas e seus trabalhos, o público pode replicar ou criar suas próprias obras.

Quanto ao Programa Educativo do Museu Índia Vanuíre, destaca-se o “Projeto Narrativas Indígenas: Construir em parceria com os povos indígenas, ações educativas que promovam visibilidade e protagonismo por meio de narrativas e diálogo intercultural”. Para o desenvolvimento deste projeto, o Museu realizou uma roda de conversa com indígenas da Terra Indígena Vanuíre, Arco-Íris/SP, no intuito de dialogar sobre o objetivo da ação, para que conjuntamente, Museu e indígenas participantes reconstruam histórias do Povo Krenak que possam ser contadas no Museu Akâm Orãm Krenak e no Museu Índia Vanuíre. No encontro houve a leitura e reescrita da “Origem do Fogo”, referente ao livro “Organização Social e Crenças dos Botocudos do Leste do Brasil – Curt Nimuendajú” pelo grupo Krenak da Terra Indígena Vanuíre, Arco-Íris/SP, juntamente com os educadores do Museu Índia Vanuíre e o Centro de Referência kaingang e dos Povos Indígenas do Oeste Paulista, sob a orientação da Krenak Lidiane Damaceno.

No Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional do Museu Casa de Portinari, cabe destaque para o lançamento do selo comemorativo “Portinari 120 anos”, para celebrar o aniversário do artista, nascido em 29 de dezembro de 1903.

No Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional do Museu Felícia Leirner, cabe destaque para o lançamento do podcast “Composição a três”, em celebração aos 44 anos de inauguração. O podcast trouxe em sua abertura a temporada “Felícia”, com o primeiro episódio “Vida e Obra”, abordando conceitos sobre a biografia da artista Felícia Leirner.

No Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional do Museu Índia Vanuíre, cabe destaque para criação de um perfil institucional na nova rede social Threads e para a realização de um encontro presencial de escuta com toda a equipe do museu para atualização do Plano de Comunicação 2024, engajando sobre a importância da comunicação institucional, conceitos estratégicos e esclarecimento de dúvidas relacionadas às questões táticas das ações. No âmbito do desenvolvimento institucional, cabe destacar que as estratégias de comunicação do museu foram pauta do “Taller de Formación” no ICOM México e a participação do museu na Feira do Empreendedor do Sebrae no stand da Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativa.

No Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional do Museu das Culturas Indígenas, cabe destaque para criação de um perfil institucional na nova rede social Threads. No âmbito do desenvolvimento institucional, tem destaque a captação de recursos de fomento federal do IPHAN no Edital de Educação Patrimonial: “Educação Patrimonial e Culturas Indígenas: uma construção dialógica”.

Para o Museu Casa de Portinari, Museu Felícia Leirner, Museu Índia Vanuíre e Museu das Culturas Indígenas, destaca-se no Programa de Edificações o bom trabalho para conservação e manutenção preventiva das edificações, com programação de atividade periódicas, além de treinamentos para capacitação das equipes, assegurando, além da preservação dos patrimônios arquitetônicos, maior segurança para acervo, funcionários e visitantes dos museus.

Parte das ações pactuadas foram cumpridas, com a ressalva de que restaram algumas metas pendentes para o próximo exercício, as quais foram citadas no quadro “Metas do exercício de 2023 que permanecem pendentes”, além de uma meta de exercícios anteriores.

Diante do relatório apresentado pela OS, podemos avaliar que os objetivos previstos para os programas de trabalho foram atingidos e que as metas não cumpridas, parcialmente cumpridas ou muito superadas, devidamente justificadas no relatório da OS e avaliadas pela UGE, não prejudicaram os objetivos previstos no Plano de Trabalho.

No que diz respeito às metas muito superadas, cabe ressaltar que a OS vem concentrando esforços na realização das ações previstas, buscando a otimização e o bom uso dos recursos públicos, respeitando-se os princípios da economicidade. Consideramos que a superação das metas gerou impacto positivo para os objetivos gerais previstos, tendo por base os devidos cuidados em não prejudicar as demais ações pactuadas ou onerar os recursos

orçamentários do Contrato de Gestão. Entretanto, esta Unidade Gestora recomenda a avaliação do potencial destas metas superadas para que, no próximo Plano de Trabalho, tais metas possam ser revistas e repactuadas a partir de um cenário mais factível da capacidade de atendimento.

Considerando que as metas não executadas podem ser realizadas no próximo exercício sem prejuízo ao contrato de gestão e que as metas parcialmente atingidas tiveram justificativas plausíveis e verificáveis, esta UGE não recomenda sanções ou penalidades.

De modo geral, as rotinas técnicas e obrigações contratuais foram executadas, havendo observações e orientações apontadas junto ao Quadro de Avaliação das Rotinas Técnicas e Obrigações Contratuais, que deverão ser consideradas nos próximos relatórios trimestrais.

Ressalta-se que os anexos técnicos não entregues deverão ser apresentados no prazo de 20 dias após o recebimento deste parecer, bem como os esclarecimentos solicitados ao longo do parecer.

Quanto aos recursos financeiros captados via geração de receitas de bilheteria e cessão remunerada de uso de espaço, a OS empreendeu esforços para captação, obtendo bons resultados. No entanto, solicita-se que a OS envie mais esforços para que a captação também ocorra via leis de incentivo e editais.

Em relação às informações preenchidas pela OS no quadro resumo, esta UGE encontrou divergências e solicitou a validação pela Organização Social das informações que foram reapresentadas em 10/05/2024. Com as retificações apresentadas pela OS e as retificações realizadas por esta UGE, considera-se que os dados presentes no quadro resumo foram validados integralmente.

No que tange ao Plano Orçamentário, a Organização Social demonstrou em geral uma gestão equilibrada dos recursos financeiros no que diz respeito às receitas e despesas. Observou-se ainda que houve a entrega das notas explicativas sobre a execução 25% acima ou abaixo dos valores pactuados nas rubricas do Plano Orçamentário.

Diante dos resultados demonstrados pela Organização Social, é possível afirmar que o Plano de Trabalho para o Museu Casa de Portinari, Museu de Esculturas Felícia Leirner e Auditório Claudio Santoro, Museu Histórico e Pedagógico Índia Vanuíre e Museu das Culturas Indígenas e Ações de Apoio ao SISEM-SP obteve resultado SATISFATÓRIO, atingindo os objetivos previstos por esta Unidade Gestora.

Dessa maneira, propomos o encaminhamento deste parecer à Comissão de Avaliação das Organizações Sociais para o cumprimento das providências previstas no Decreto nº 43.493/98 e 50.941/2006 artigos 38-III e 153.

São Paulo, na data da assinatura digital.

Karina Santiago
Coordenadora

Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico



Documento assinado eletronicamente por **Karina Rosa Santiago, Coordenadora**, em 17/05/2024, às 18:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.sp.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0028297971** e o código CRC **5093CF69**.