



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

PARECER CONCLUSIVO ANUAL DE 2022

REFERENTE À

ASSOCIAÇÃO PAULISTA DE BIBLIOTECAS E LEITURA - SP LEITURAS
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

UGE: UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA - UDBL

CONTRATO DE GESTÃO Nº 01/2021

OBJETO: Biblioteca de São Paulo, Biblioteca Parque Villa Lobos, Programa de Leitura do Estado de São Paulo, Centro Cultural de Estudos Superiores AúthosPagano e Biblioteca Digital "BSP Digital", que passará a ser nomeada Biblioteca Digital "Biblion"





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

ÍNDICE

Conteúdo

APRESENTAÇÃO	03
I - A LOCALIZAÇÃO E O REGULAR FUNCIONAMENTO DA BENEFICIÁRIA, DESCRREVENDO SUA FINALIDADE ESTATUTÁRIA E DESCRIÇÃO DO OBJETO.	03
II - RELAÇÃO DOS REPASSES CONCEDIDOS, IDENTIFICANDO NÚMERO, DATA E VALOR DOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS DE CRÉDITO, POR FONTE DE RECURSOS, BEM COMO, OS RENDIMENTOS FINANCEIROS AUFERIDOS;	05
III - DATAS DAS RESPECTIVAS PRESTAÇÕES DE CONTAS, BEM COMO A APLICAÇÃO DE SANÇÕES POR EVENTUAIS AUSÊNCIAS DE COMPROVAÇÃO OU DESVIO DE FINALIDADE;	05
IV - OS VALORES APLICADOS NO OBJETO DO REPASSE, INFORMANDO INCLUSIVE EVENTUAIS GLOSAS;	06
V - A DEVOLUÇÃO DE EVENTUAIS GLOSAS, SALDOS OU AUTORIZAÇÃO FORMAL PARA SUA UTILIZAÇÃO EM EXERCÍCIO SUBSEQUENTE;	06
VI - SE AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS COM AS VERBAS PÚBLICAS REPASSADAS SE COMPATIBILIZAM COM AS METAS PROPOSTAS, BEM COMO OS RESULTADOS ALCANÇADOS, INDICANDO O CUMPRIMENTO DO PLANO DE TRABALHO, COM EXPOSIÇÃO DAS RAZÕES DA NÃO CONSECUÇÃO OU EXTRAPOLAÇÃO DAS METAS PACTUADAS;	06
VII - O CUMPRIMENTO DAS CLÁUSULAS PACTUADAS EM CONFORMIDADE COM A REGULAMENTAÇÃO QUE REGE A MATÉRIA;	46
VIII - A DISPONIBILIZAÇÃO, PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR, DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DOS GASTOS EFETUADOS COM OS RECURSOS DA PARCERIA E SUA DEVIDA CONTABILIZAÇÃO, ATESTADA PELO CONTADOR DA BENEFICIÁRIA;	46
IX - A CONFORMIDADE DOS GASTOS ÀS NORMAS GERAIS SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DEFINIDOS NA LEI FEDERAL Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993 E ALTERAÇÕES;	46
X - QUE OS ORIGINAIS DOS COMPROVANTES DE GASTOS CONTÊM A IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE BENEFICIÁRIA, DO TIPO DE REPASSE E DO NÚMERO DO AJUSTE, BEM COMO DO ÓRGÃO/ENTIDADE REPASSADOR(A) A QUE SE REFEREM;	41
XI - A DISPONIBILIZAÇÃO PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR DAS RESPECTIVAS CERTIDÕES ATUALIZADAS ACERCA DA REGULARIDADE DOS RECOLHIMENTOS DE ENCARGOS TRABALHISTAS, QUANDO A APLICAÇÃO DOS RECURSOS ENVOLVER GASTOS COM PESSOAL;	47
XII - O ATENDIMENTO AOS PRINCÍPIOS DA LEGALIDADE, IMPESSOALIDADE, MORALIDADE, PUBLICIDADE, EFICIÊNCIA, MOTIVAÇÃO E INTERESSE PÚBLICO;	47
XIII - A EXISTÊNCIA E O FUNCIONAMENTO REGULAR DO CONTROLE INTERNO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), COM INDICAÇÃO DO NOME COMPLETO E CPF DOS RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS;	48
XIV - INDICAÇÃO QUANTO À REALIZAÇÃO DE VISITA IN LOCO PELO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), QUANDO HOUVER.	48
CONCLUSÃO DA COORDENAÇÃO	61





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

APRESENTAÇÃO

Em atendimento à legislação que disciplina a parceria do Estado com Organizações Sociais no âmbito da Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo, apresentamos as informações referentes à execução do contrato nº 01/2021, para fins de transparência da gestão, comprovação do acompanhamento e avaliação dos resultados alcançados no ano de 2022, no âmbito das competências da Unidade Gestora.

A estrutura deste Parecer Conclusivo atende ao contido no **artigo 200 da Instrução Normativa nº 01/2020, atualizada pela Resolução nº 11/2021** do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo e engloba informações referentes ao parecer do 3º quadrimestre/anual, consolidadas para o exercício 2022.

I - A LOCALIZAÇÃO E O REGULAR FUNCIONAMENTO DA BENEFICIÁRIA, DESCREVENDO SUA FINALIDADE ESTATUTÁRIA E DESCRIÇÃO DO OBJETO.

Localização:

- **SP Leituras:** Rua Faustolo, 576, Água Branca, São Paulo/SP - CEP 05041-000. (Sede OS)
- **Biblioteca de São Paulo:** Parque da Juventude - Av. Cruzeiro do Sul, 2.630, Santana, São Paulo/SP - CEP 02030-100. (Equipamento)
- **Biblioteca Parque Villa Lobos:** Parque Villa-Lobos - Av. Prof. Fonseca Rodrigues, 2001, Alto de Pinheiros, São Paulo/SP - CEP 05461-010. (Equipamento)
- **Centro Cultural de Estudos Superiores AúthosPagano** - Rua Tomé de Souza, nº 997, 14º Subdistrito da Lapa/SP - CEP: 05079-100 (Equipamento)
- **Biblioteca Digital BibliON** – não possui endereço físico - é uma biblioteca digital - <https://www.biblion.org.br/>

O regular funcionamento da entidade:

O regular funcionamento da entidade foi atestado por meios diversos, tais como comprovações de realização da programação, contendo fotos e relatórios, prestações de contas periódicas, e pelas visitas técnicas presenciais e virtuais realizadas por essa UGE ao longo do exercício.

A finalidade estatutária da entidade, de acordo com o artigo 4º de seu Estatuto Social de 14/12/2021 é:

“A SP LEITURAS tem objetivos de natureza sócio-cultural, literária e educacional, consubstanciadas na colaboração técnica, material e financeira para gerenciar equipamentos culturais, desenvolver programas, projetos, ações de incentivo, disseminação de leitura e literatura, ampliação, formação do público leitor, atendimento a crianças, adolescentes, jovens, adultos e idosos no incentivo à leitura, fomento e manutenção de espaços de leitura, de acordo com o artigo 2º, I, “a”, da LC 846/98.”

Para alcançar seus objetivos, de acordo com o artigo 5º de seu Estatuto de 14/12/2021, a SP Leituras poderá:

- a) *Promover campanhas de esclarecimento junto à comunidade para fomentar a cultura de valorização da leitura, destacando sua importância na construção da cidadania, de modo a mobilizar a opinião pública para garantir acesso gratuito às coleções e espaços de leitura, bem como para participar ativamente das atividades;*





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

- b) *Desenvolver, realizar, patrocinar e promover cursos, conferências, seminários, debates, congressos e encontros de diversas naturezas que garantam o acesso da população à cultura, educação e cidadania ou que propiciem o intercâmbio entre profissionais, estudantes, entidades e Poder Público ligados às áreas de leitura, bibliotecas e correlatas;*
- c) *Promover o gosto pela leitura por meio da instalação e manutenção de espaços permanentes de leitura (bibliotecas e salas), assim como criar atividades voltadas para aproximar os cidadãos dos mais diferenciados suportes de escrita e leitura nestes equipamentos ou em espaços menos convencionais (parques, praças, unidades móveis, hospitais, entre outros);*
- d) *Executar ações de treinamento, capacitação, formação continuada e especialização técnica de recursos humanos nas áreas de leitura e biblioteca, incentivando a sua formação e desenvolvimento pessoal e profissional;*
- e) *Produzir, publicar e divulgar materiais impressos ou eletrônicos que contribuam para o incentivo à leitura, disseminação da literatura, apoio às atividades de mediação da leitura e/ou fortalecimento de bibliotecas e salas de leitura;*
- f) *Prestar serviços de apoio técnico através de acordos operacionais ou outra forma de ajuste, com instituições públicas e privadas, tanto nacionais quanto internacionais, no campo da pesquisa e implantação de projetos culturais voltados para os objetivos da SP LEITURAS;*
- g) *Atuar junto aos poderes constituídos em âmbito federal, estadual, municipal, visando aperfeiçoar ou propor normas legais pertinentes a área de leitura e biblioteca;*
- h) *Estabelecer ajustes com o Poder Público e iniciativa privada para aquisição de acervo e divulgação do patrimônio de leitura e biblioteca do Estado e da SP LEITURAS;*
- i) *Manter ou auxiliar na manutenção do acervo cultural decorrente de seus objetivos;*
- j) *Firmar contratos, convênios, termos ou acordos com o Poder Público, em todos os níveis, ou com a iniciativa privada, para gestão e gerenciamento de equipamentos culturais e implantação e desenvolvimento de programas de governo na área de biblioteca e leitura;*
- k) *Gerenciar e explorar os imóveis e equipamentos, cujo uso lhes for permitido, utilizando-os exclusivamente para o fim especificado, vedado seu uso de forma diversa para qualquer outra finalidade, não podendo cedê-los ou transferi-los, no todo ou em parte, exceto quando expressamente autorizado pela autoridade competente, nos termos da legislação em vigor; e*
- l) *Prestar atendimento especializado a crianças, adolescentes, jovens, adultos e idoso, por meio de todas as atividades comumente desenvolvidas, visando o incentivo à leitura, em seus mais diversos formatos.*

Descrição do Objeto

O Contrato de Gestão Nº 01/2021 tem por **OBJETO** o fomento e a operacionalização da gestão e execução, pela Organização Social Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura – SP Leituras, das atividades e serviços na área cultural na Biblioteca de São Paulo, Biblioteca Parque Villa-Lobos, Centro Cultural de Estudos Superiores AúthosPagano, SISEB (Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas de São Paulo) e a Biblioteca Digital "Biblion" em conformidade com o "Anexo Técnico II – Plano de Trabalho", que integra o referido contrato. Administrar em parceria com a Secretaria de Cultura e Economia Criativa, por meio da Unidade de Difusão Cultural, Bibliotecas e Leituras, as Bibliotecas Estaduais e os programas de leitura do Estado. Atuar intensivamente pelo fortalecimento do Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas – SISEB, em estreita consonância com a política e diretrizes do Estado estabelecidas pela UDBL/SEC.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

II - RELAÇÃO DOS REPASSES CONCEDIDOS, IDENTIFICANDO NÚMERO, DATA E VALOR DOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS DE CRÉDITO, POR FONTE DE RECURSOS, BEM COMO, OS RENDIMENTOS FINANCEIROS AUFERIDOS;

Valores Transferidos (Repasse feito pela SEC) - De 01/01/2022 a 31/12/2022				
Repasse	Comprovante (ordem bancária)	Datas dos Repasse	Valor (R\$)	Fonte de Recurso
1ª parcela	2022OB00206	25/01/2022	1.287.500,00	001001001
2ª parcela	2022OB00528	18/02/2022	1.287.500,00	
3ª parcela	2022OB00736	18/03/2022	1.287.500,00	
4ª parcela	2022OB00950	19/04/2022	1.287.500,00	
5ª parcela	2022OB01174	19/05/2022	1.287.500,00	
6ª parcela	2022OB01356	17/06/2022	2.000.000,00	
	2022OB01357	17/06/2022	6.287.500,00	
7ª parcela	2022OB01534	19/07/2022	1.331.250,00	
8ª parcela	2022OB01817	18/08/2022	1.331.250,00	
9ª parcela	2022OB02123	19/09/2022	1.331.250,00	
10ª parcela	2022OB02473	31/10/2022	1.331.250,00	
11ª parcela	2022OB02616	17/11/2022	1.331.250,00	
12ª parcela	2022OB02919	19/12/2022	1.331.250,00	
TOTAL			22.712.500,00	

De acordo com as informações prestadas pela Organização Social no DIRD - 2022, os rendimentos financeiros vinculados ao repasse no período foram: **R\$ 973.458,07.**

Em alguns casos, poderão ser verificadas divergências na comparação entre a data prevista para o repasse e as datas dos repasses efetuados. Isso ocorre em virtude de que a distribuição de recursos para os Contratos de Gestão deve respeitar uma limitação de cotas financeiras a serem liberadas mensalmente pela Secretaria da Fazenda mas que, influenciada por diversos fatores de arrecadação, nem sempre são disponibilizadas nos montantes totais a que a Secretaria de Cultura e Economia Criativa teria por necessidade.

Importante mencionar que não se trata de uma falha no planejamento, mas sim, uma adequação necessária frente a diversos fatores econômicos e financeiros que somente podem ser observados no decorrer do exercício e que estão para além da discricionariedade desta Pasta.

III - DATAS DAS RESPECTIVAS PRESTAÇÕES DE CONTAS, BEM COMO A APLICAÇÃO DE SANÇÕES POR EVENTUAIS AUSÊNCIAS DE COMPROVAÇÃO OU DESVIO DE FINALIDADE;

Prestações de Contas	Data do Recebimento
1º relatório quadrimestral	20/05/2022
2º relatório quadrimestral	20/09/2022
3º relatório quadrimestral integrado ao relatório anual	15/03/2023

Atestamos que o relatório do 3º quadrimestre/anual 2022 de prestação de contas foi recebido em 15/03/2023. Não foram identificados ao longo do exercício desvios de finalidade ou motivação para aplicação de sanções.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

IV - OS VALORES APLICADOS NO OBJETO DO REPASSE, INFORMANDO INCLUSIVE EVENTUAIS GLOSAS;

Objeto	Valor repasse (R\$)	Eventual Glosa (R\$)
Gestão da Biblioteca de São Paulo, Biblioteca Parque Villa-Lobos, Centro Cultural de Estudos Superiores Aúthos Pagano, SISEB (Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas de São Paulo) e Biblioteca Digital "Biblion"	R\$ 22.712.500,00 repasso em 2022 (*)	-

* Conforme 3º Termo de Aditamento do contrato.

V - A DEVOLUÇÃO DE EVENTUAIS GLOSAS, SALDOS OU AUTORIZAÇÃO FORMAL PARA SUA UTILIZAÇÃO EM EXERCÍCIO SUBSEQUENTE;

Não houve devolução de valor glosado.

Não houve devolução de saldos no exercício de 2022, devendo a OS utilizar o recurso remanescente da conta de repasse para quitação de despesas contabilizadas no exercício e que precisarão ser quitadas no exercício subsequente (conforme DIRD) ou para complementar os recursos do exercício que farão frente às despesas vinculadas à execução do plano de trabalho.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

VI - SE AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS COM AS VERBAS PÚBLICAS REPASSADAS SE COMPATIBILIZAM COM AS METAS PROPOSTAS, BEM COMO OS RESULTADOS ALCANÇADOS, INDICANDO O CUMPRIMENTO DO PLANO DE TRABALHO, COM EXPOSIÇÃO DAS RAZÕES DA NÃO CONSECUÇÃO OU EXTRAPOLAÇÃO DAS METAS PACTUADAS;

Quadro Resumo



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

Objetos culturais: Biblioteca de São Paulo (BSP), Biblioteca Parque Villa-Lobos (BVL), Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas de São Paulo (SisEB), Centro Cultural de Estudos Superiores Aúthos Pagano e Biblion (Biblioteca Digital)	OS: SP Leitura - Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura
CG: 1/2021	Vigente: 2ª TA

QUADRO RESUMO PARA RELATÓRIO/PARECER ANUAL - 2022

(I)	CONFORMIDADE	2022	FONTE	Observação UGE
	Orçamento previsto para RH (R\$)	11.906.983,70	Plano Orçamentário (6.1.1.1 - Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios)	✓
	Total despendido com RH (R\$)	10.210.456,86	Plano Orçamentário (6.1.1.1 - Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios)	✓
	Orçamento previsto para gasto com diretoria (R\$)	1.143.248,90	Plano Orçamentário (6.1.1.1.1 - Diretoria)	✓
	Total despendido com diretoria (R\$)	1.094.544,82	Plano Orçamentário (6.1.1.1.1 - Diretoria)	(*)1 Na planilha do relatório previsto x realizado da OS, o valor total despendido com Diretoria constante é o valor de R\$ 1.096.144,82
	Orçamento previsto para os Demais Funcionários (R\$)	10.692.496,65	Plano Orçamentário (6.1.1.2 - Demais Funcionários)	✓
	Total despendido com Demais Funcionários (R\$)	9.115.909,04	Plano Orçamentário (6.1.1.2 - Demais Funcionários)	(*)2 Na planilha do relatório previsto x realizado da OS, o valor total despendido com Demais Funcionários constante é o valor de R\$ 9.114.309,04
	Número de empregados CLT (em 31/12/2022)	100	Relatório Sintético de RH	✓
	Número de demissões em 2022	16	Relatório Sintético de RH	✓
	Total despendido com rescisões em 2022 (R\$)	18.660,03	Informado pela OS	(*)3 Não é possível identificar o valor despendido com rescisões nem no relatório previsto x realizado, tampouco no relatório sintético de RH.
	Percentual limite para gastos de RH (%)	57%	CG /último TA	57% do total anual de despesas previstas no plano orçamentário para a remuneração e vantagens para os empregados
	Percentual limite para gastos de Diretoria (%)	15%	CG /último TA	15% do total anual de despesas no plano orçamentário para remuneração e vantagens de qualquer natureza para os diretores

(II)	EFICÁCIA E EFETIVIDADE	2022	FONTE	Observação UGE
	Nº de mensurações de ações pactuadas previstas	146	Plano de Trabalho	✓
	Nº de mensurações de ações pactuadas integralmente cumpridas (>=100%)	119	Plano de Trabalho	(*)4 = 110
	Nº de mensurações de ações condicionadas previstas	54	Plano de Trabalho	✓
	Nº de mensurações de ações condicionadas integralmente cumpridas (>=100%)	0	Plano de Trabalho	✓
	Índice de satisfação do público/aluno (%)	100%	Plano de Trabalho	Satisfação público com capacitações SisEB - 94% / Satisfação público com serviços BSP - 94% / Satisfação público com serviços BVL - 95% / Satisfação público com serviços Aúthos Pagano - 98% / Satisfação do público com serviços Biblion - 95% (*)5 Média geral = 95%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

PRINCIPAIS RESULTADOS FINALÍSTICOS	2020 (CG nº 3/2016)	2021 (CG nº 3/2016 e/ou 31/03/2021 e CG nº 1/2021 - 01/04 a 31/12/2021)	2022 (CG nº 1/2021 - janeiro a dezembro/2022)			
	REALIZADO	REALIZADO SISEB-SP	PREVISTO	REALIZADO	PREVISTO	REALIZADO
Nº de municípios atendidos com ações do SISEB-SP	446	343	-	195	-	-
Biblioteca de São Paulo						
Nº de itens adquiridos para o acervo	2.006	1.831	2.300	2.369		
Nº de atividades culturais realizadas	338	491	647	690		
Nº de usuários atendidos	70.045	91.253	264.000	221.131		
Público das atividades	86.945	29.928	8.285	41.318		
Público total (presencial)			5.065	3.320		
Público total (virtual)			3.220	32.998		
Nº TOTAL DE AÇÕES BSP			13	13		
Biblioteca Parque Villa-Lobos						
Nº de itens adquiridos para o acervo	2.008	1.909	2.300	2.366		
Nº de atividades culturais realizadas	332	484	634	670		
Nº de usuários atendidos	62.416	91.573	250.000	199.933		
Público das atividades*	66.702	22.014	8.615	26.685		
Público total (presencial)			5.579	9.433		
Público total (virtual)			3.040	17.256		
Nº TOTAL DE AÇÕES BVL			13	13		
Total						
Nº TOTAL DE AÇÕES (*6)	0	0	26	26	0	0
Público total (presencial)	0	0	10.644	17.753	0	0
Público total (virtual)	0	0	6.760	50.254	0	0
Público total (presencial e virtual)	0	0	16.904	68.007	0	0
(*) Considerado público virtual						

Fonte dos anos anteriores - <http://www.transparenciacultura.sp.gov.br/>. Não alterar os dados apresentados relativos aos anos anteriores. Indicar em nota de rodapé, para cada item de 2022, o número das ações/mensurações do plano de trabalho que compõem o resultado apresentado.

(IV) A OS realizou monitoramento e avaliação qualitativa das ações?	() NÃO	(X) SIM
Em caso positivo, exemplifique: O Instituto Fonte acompanha e realiza o monitoramento e a avaliação das ações do Plano de Trabalho desde 2012. Relatório disponibilizado na pasta relatório anual 2022, pasta SECEC item 9.		
(V) A OS realizou Parceria com outra Organização Social em 2022?	() NÃO	(X) SIM
Em caso positivo, especifique: com qual(is) OS(s) foi realizada parceria em 2022, com qual(is) objeto(s) cultural(is) e com qual(is) contrato(s) de gestão: a SP Leitura, tem um parceria com a POIESIS. Em 2022 participamos com ação do plano de trabalho no FLU - Feira Literária do Vale do Ribeira, com doação de acervo para as bibliotecas das cidades do festival e com a realização do webinar de abertura do evento. A POIESIS nos apoiaram com atividades do Plano de Trabalho deles nas intervenções artísticas dos dois dias do 13º Seminário Internacional Biblioteca Viva.		
RESERVADO PARA UGE - QUADRO SINTÉTICO PARA PARECER ANUAL 2022		
Com relação às informações preenchidas pela OS no quadro resumo, a UGE:		
() VALIDA INTEGRALMENTE	(X) VALIDA PARCIALMENTE	() NÃO VALIDA
Nos casos de validação parcial e não validação, indicar em nota de rodapé divergências e providências a respeito.		
A UDBL valida todas as informações constantes na coluna Observações UGE e do REALIZADO, com exceção dos itens (*1), (*2), (*3), (*4), (*5). Em relação a observação (*6), 26 é o número total de ações da BSP + BVL e 45 é o número total de ações pactuadas do contrato de gestão nº 01/2021.		
Nº de mensurações não executadas integralmente com justificativa aceita pela UGE		
A UGE realizou ações de acompanhamento in loco ou à distância e avaliação dos resultados qualitativos?		
Em caso afirmativo, comente os resultados e os principais destaques qualitativos (máximo 10 linhas)		
A UDBL, no que tange as ações de acompanhamento in loco e à distância, realiza visitas técnicas e análises quadrimestrais da execução das ações e metas pactuadas em Plano de Trabalho assinado por meio do Contrato de Gestão e Aditamentos com a OS parceira.		
A UDBL, no que tange a avaliação dos resultados qualitativos, esclarece que é responsável "pela fiscalização das atividades das Organizações Sociais e pela coleta de informações para o processo de avaliação dos contratos de gestão na sua área de atuação" (artigo nº 96 do Decreto nº 50.941, de 05 de julho de 2006) e, portanto, se atém à verificação do cumprimento e execução do plano de trabalho estabelecido para a Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura - SP LEITURAS - Organização Social de Cultura.		
Ressalta-se, ainda, que esta Unidade Gestora, com as demais instâncias internas e externas atinentes ao modelo de gestão, vem articulando, inclusive por meio de Comitês Técnicos, o aprimoramento de indicadores que permitam examinar amplamente e objetivamente os resultados quanto à adequação do gerenciamento, o alcance dos objetivos e o impacto social.		
Cabe dizer também que há uma complementaridade de ação, já que tanto a análise econômico-financeira dos contratos de gestão e de sua execução quanto à fiscalização da execução dos contratos de gestão na Secretaria de Cultura e Economia Criativa são atribuídas a diversas instâncias, conforme descrito nos artigos 38 e 152 do Decreto nº 50.941, de 05 de julho de 2006, e no artigo 7º do Decreto nº 43.493 de 29 de setembro de 1998 e Decreto nº 50.046 de 05 de abril de 2013.		
Por sua vez, o modelo de parceria com organizações sociais de cultura aplicado pela Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa atribui considerável importância à realização de auditoria independente anualmente pela Organização Social, para que a entidade possa comprovar a regularidade dos gastos efetuados e sua perfeita contabilização, sendo que o relatório da auditoria independente bem como os controles internos da OS que atestam essa comprovação foram devida e expressamente aprovados pelo Conselho de Administração da entidade.		





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Quadro de Metas

Os quadros abaixo demonstram a relação entre os resultados previstos e os alcançados no ano 2022, evidenciando que ações foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos. Serão apresentadas justificativas apenas para as metas parcialmente cumpridas, não cumpridas e/ou superadas, quando o índice estiver acima ou abaixo de 20% do previsto.

Em sua apresentação do relatório anual de 2022, a OS destaca as principais ações realizadas no período em relação aos aspectos de gestão financeira, administrativa, de infraestrutura e de ações finalísticas.

Em relação à gestão financeira e administrativa, a OS relata a visita do agente de fiscalização do TCE, os esforços empreendidos na ação para a contestação da cobrança de ISS pela Prefeitura de São Paulo sobre os repasses dos contratos de gestão nº 03/2016 e nº 01/2021, a qual encontra-se pendente de julgamento e a autorização obtida para utilização do saldo de R\$ 1,5 milhão gerado no exercício de 2022 em função do postergamento do lançamento da BIBLION para utilização em 2023. Também expõe o desdobramento com as intensas negociações com os fornecedores, visto que os custos de operação subiram muito além dos índices de inflação.

Em relação ao aspecto orçamentário de RH, a OS Informa que houve dissídio coletivo de 10,80%, valor esse superior ao previsto por ocasião do edital de convocação pública em novembro de 2020, que previa valor de correção inflacionária de 3,5% ao ano.

A OS destaca também a resolução das pendências relativas às assinaturas dos Termos de Permissão de Uso dos Bens Móveis e Imóveis, pendências essas que tem sido ressalvas recorrentes por parte dos auditores independentes, da UM e da Comissão de Avaliação.

Em relação às ações finalísticas, o grande destaque de 2022 foi o lançamento da BibliON – a biblioteca digital gratuita do estado de São Paulo, que tem alcançado resultados notáveis pelo crescimento expressivo do número de empréstimos gerados, bem como avaliação positiva dos usuários.

Apresentamos a seguir a execução das ações do plano de trabalho de 2022.

EIXO 1 – GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO							
Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsto		Realizado
1	Atender usuários da biblioteca	1.1	Meta-resultado	Nº de frequência de usuários	1º Quadri.	86.500	64.068
					2º Quadri.	91.000	77.464
					3º Quadri.	86.500	79.599
					META ANUAL	264.000	221.131
					ICM	100%	84%
2	Manter sócios ativos da biblioteca	2.1	Meta-resultado	Nº de sócios ativos	1º Quadri.	28.000	21.947
					2º Quadri.	28.000	22.918
					3º Quadri.	28.000	19.477
					META ANUAL	28.000	19.477
					ICM	100%	70%
3	Circulação de acervo	3.1	Meta-resultado	Quantidade de itens circulados	1º Quadri.	27.500	16.450
					2º Quadri.	31.000	20.854
					3º Quadri.	27.500	19.978
					META ANUAL	86.000	57.282
					ICM	100%	67%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

4	Adquirir itens de acervo geral em consonância com a política de desenvolvimento de coleções	4.1	Meta-produto	Quantidade de itens adquiridos	1º Quadri.	800	806
					2º Quadri.	900	922
					3º Quadri.	600	641
					META ANUAL	2.300	2.369
					ICM	100%	103%
5	Realizar cursos abertos ao público	5.1	Meta-produto	Cursos presenciais realizados	1º Quadri.	2	2
					2º Quadri.	2	2
					3º Quadri.	1	1
					META ANUAL	5	5
					ICM	100%	100%
		5.2	Dado-extra	Registros dos cursos presenciais em vídeo para disponibilização em plataforma digital	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	1	1
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		5.3	Meta-resultado	Quantidade mínima de público/ nº de espectadores	1º Quadri.	31	33
					2º Quadri.	32	51
					3º Quadri.	17	33
					META ANUAL	80	117
					ICM	100%	146%
6	Realizar oficinas para o público	6.1	Meta-produto	Oficinas presenciais realizadas	1º Quadri.	6	6
					2º Quadri.	7	7
					3º Quadri.	7	7
					META ANUAL	20	20
					ICM	100%	100%
		6.2	Dado-extra	Registros das oficinas presenciais em vídeo para disponibilização em plataforma digital	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		6.3	Meta-resultado	Quantidade mínima de público/ nº de espectadores	1º Quadri.	51	80
					2º Quadri.	63	114
					3º Quadri.	66	104
					META ANUAL	180	298
					ICM	100%	166%
7	Realizar eventos para os diversos públicos	7.1	Meta-produto	Eventos presenciais realizados	1º Quadri.	3	3
					2º Quadri.	1	2
					3º Quadri.	4	3
					META ANUAL	8	8
					ICM	100%	100%
		7.2	Dado-extra	Registros dos eventos presenciais em	1º Quadri.	1	1
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	0	0





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

				vídeo para disponibilização em plataforma digital	META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
8	Oferecer os Programas Permanentes – Criança: Hora do Conto, Pintando o Sete, Brincando e Aprendendo, Lê no Ninho e outras ações que dialoguem com esse público	7.3	Meta-resultado	Quantidade mínima de público/ nº de espectadores	1º Quadri.	192	261
					2º Quadri.	40	256
					3º Quadri.	268	303
					META ANUAL	500	820
					ICM	100%	164%
		8.1	Meta-produto	Quantidade de sessões presenciais oferecidas às crianças	1º Quadri.	102	106
					2º Quadri.	101	118
					3º Quadri.	96	96
					META ANUAL	299	320
					ICM	100%	107%
		8.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de público/ nº de espectadores presencial	1º Quadri.	762	963
					2º Quadri.	810	1.288
					3º Quadri.	828	887
					META ANUAL	2.400	3.138
					ICM	100%	131%
8.3	Meta-produto	Quantidade de sessões virtuais oferecidas às crianças	1º Quadri.	16	16		
			2º Quadri.	17	17		
			3º Quadri.	17	17		
			META ANUAL	50	50		
			ICM	100%	100%		
8.4	Meta-resultado	Quantidade mínima de público/ nº de espectadores virtuais	1º Quadri.	545	708		
			2º Quadri.	699	646		
			3º Quadri.	556	948		
			META ANUAL	1.800	2.302		
			ICM	100%	128%		
9	Oferecer os Programas Permanentes – Jovem: Clube de Leitura, Luau e outras ações que dialoguem com esse público	9.1	Meta-produto	Quantidade de sessões presenciais oferecidas aos jovens	1º Quadri.	12	13
					2º Quadri.	15	22
					3º Quadri.	13	22
					META ANUAL	40	57
					ICM	100%	143%
		9.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de público/ nº de espectadores presenciais	1º Quadri.	140	108
					2º Quadri.	229	644
					3º Quadri.	231	403
					META ANUAL	600	1.155
					ICM	100%	193%
		9.3	Meta-produto	Quantidade de sessões virtuais oferecidas aos jovens	1º Quadri.	6	6
					2º Quadri.	8	8
					3º Quadri.	6	6
					META ANUAL	20	20
					ICM	100%	100%
9.4	Meta-resultado	Quantidade mínima de público/ nº de	1º Quadri.	108	551		
			2º Quadri.	155	103		
			3º Quadri.	117	61		





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

				espectadores virtuais	META ANUAL	380	715
					ICM	100%	188%
10	Oferecer os Programas Permanentes – Adulto e idoso: Sarau, Tecnologia Dia a Dia, Segundas Intenções e outras ações que dialoguem com esse público	10.1	Meta-produto	Quantidade de sessões presenciais oferecidas aos adultos e idosos	1º Quadri.	7	8
					2º Quadri.	9	9
					3º Quadri.	7	9
					META ANUAL	23	26
					ICM	100%	113%
					1º Quadri.	72	114
		10.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de público/ nº de espectadores presenciais	2º Quadri.	105	76
					3º Quadri.	98	124
					META ANUAL	275	314
					ICM	100%	114%
		10.3	Meta-produto	Quantidade de sessões virtuais oferecidas aos adultos e idosos	1º Quadri.	5	5
					2º Quadri.	5	5
					3º Quadri.	5	5
					META ANUAL	15	15
					ICM	100%	100%
		10.4	Meta-resultado	Quantidade mínima de público/ nº de espectadores virtuais	1º Quadri.	69	296
					2º Quadri.	70	141
					3º Quadri.	71	98
					META ANUAL	210	535
					ICM	100%	255%
11	Oferecer os Programas Permanentes – Todos os públicos: Domingo no Parque, Jogos para Todos, Leitura ao Pé do Ouvido e outras ações que dialoguem com esse público	11.1	Meta-produto	Quantidade de sessões presenciais oferecidas a todos os públicos	1º Quadri.	21	21
					2º Quadri.	23	24
					3º Quadri.	22	23
					META ANUAL	66	68
					ICM	100%	103%
		11.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de público/ nº de espectadores presenciais	1º Quadri.	151	451
					2º Quadri.	206	557
					3º Quadri.	243	496
					META ANUAL	600	1.504
					ICM	100%	251%
		11.3	Meta-produto	Quantidade de sessões virtuais oferecidas a todos os públicos	1º Quadri.	14	14
					2º Quadri.	16	16
					3º Quadri.	15	15
					META ANUAL	45	45
					ICM	100%	100%
		11.4	Meta-resultado	Quantidade mínima de público/ nº de espectadores virtuais	1º Quadri.	247	11.435
					2º Quadri.	288	10.369
					3º Quadri.	265	7.546
					META ANUAL	800	29.350
					ICM	100%	3.669%
12	Oferecer os Programas Permanentes –	12.1	Meta-produto	Quantidade de sessões presenciais	1º Quadri.	11	11
					2º Quadri.	12	12
					3º Quadri.	12	12





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

13	Pessoas com deficiência: Jogos Sensoriais e outras ações que dialoguem com esse público	12.2	Meta-resultado	oferecidas para pessoas com deficiência	META ANUAL	35	35
					ICM	100%	100%
				Quantidade mínima de público/ nº de espectadores presenciais	1º Quadri.	22	78
		12.3	Meta-produto	Quantidade de sessões virtuais oferecidas para pessoas com deficiência	2º Quadri.	24	71
					3º Quadri.	24	107
					META ANUAL	70	256
		12.4	Meta-resultado	Quantidade mínima de público/ nº de espectadores virtuais	ICM	100%	366%
					1º Quadri.	1	1
					2º Quadri.	3	3
		13.1	Meta-produto	Quantidade de ações de mediação presenciais realizadas	3º Quadri.	2	2
					META ANUAL	6	6
					ICM	100%	100%
	Oferecer os Programas Permanentes: BSP até Você	13.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de público/ nº de espectadores presenciais	1º Quadri.	5	3
					2º Quadri.	15	64
					3º Quadri.	10	29
		13.1	Meta-produto	Quantidade de ações de mediação presenciais realizadas	META ANUAL	30	96
					ICM	100%	320%
					1º Quadri.	5	5
		13.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de público/ nº de espectadores presenciais	2º Quadri.	5	5
					3º Quadri.	5	5
					META ANUAL	15	15
		13.1	Meta-produto	Quantidade de ações de mediação presenciais realizadas	ICM	100%	100%

Justificativa da OS:

Meta 1 – Atender usuários da biblioteca, Meta 2 – Manter sócios ativos da biblioteca e Meta 3 – Circulação de Acervo—Mesmo com o fim das restrições/orientações do Plano São Paulo, a Biblioteca de São Paulo, vem percebendo um aumento gradativo de público. Uma parte dos públicos que, antes da pandemia, frequentava assiduamente a biblioteca, já voltou (em especial os que mais necessitam da biblioteca), mas o retorno de outros é mais lento (por exemplo, idosos, universitários, etc). Percebe-se um gradativo aumento na frequência de visitantes não-sócios (públicos novos, em sua maioria), fruto do esforço de divulgação dos serviços e dos contatos com comunidades com interesse específicos. Nos dois últimos quadrimestres foi possível identificar a melhoria na métrica. Um fato importante a se destacar é que desde o início da pandemia, o portão central de acesso ao Parque da Juventude, está fechado, estão disponíveis apenas as entradas laterais. Para quem não conhece o parque e passa pela calçada há uma sensação de que o parque está fechado. Esse empecilho de acesso pode ser uma barreira para atender novos públicos. Cabe ainda mencionar que diferentemente de outros equipamentos culturais, as bibliotecas vivem de serviços e programas com inúmeros grupos pequenos com perfis diferentes. Diante do exposto, mesmo com o aumento expressivo de frequência sobre o ano anterior, a meta de público não foi atingida. A curva de recuperação de público, dada a natureza da prestação de serviços das bibliotecas, é naturalmente mais alongada do que a de equipamentos que vivem de grandes eventos. Como consequência o número de sócios ativos (que renovam sua associação a cada 12 meses) , assim como a circulação de acervo também ainda não chegaram aos 100% da meta.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Meta 4.1 – Adquirir itens de acervo geral em consonância com a política de desenvolvimento de coleções - A meta foi excedida sem ônus adicional ao orçamento da área, graças ao olhar curador e cuidadoso de buscar itens de qualidade com preço médio compatível.

Meta 5.1 a 13.2 – Relatório anexo página 34

Meta 5.3 – Realizar cursos para o público | Quantidade mínima de público / nº de espectadores - A meta mínima foi largamente ultrapassada. Em alguns programas recebemos um público presencial maior que o esperado. Uma hipótese que podemos considerar é que a participação de ministrantes renomados alcança um público maior. No último quadrimestre podemos destacar o quadrinista Fabio Moon.

Meta 6.3 – Realizar oficinas para o público | Quantidade mínima de público / nº de espectadores - A meta mínima foi largamente ultrapassada. Resultado do investimento da biblioteca em criar comunidades de interesse. Neste quadrimestre podemos destacar a ação dirigida à comunidade da Zaki Narchi (Oficina de porta retrato) que, ao longo do ano, vem consolidando a sua participação no conjunto de serviços e ações da biblioteca. O detalhamento de público indicando os números de participações de cada ação no 3º quadrimestre aparece no anexo ao relatório.

Meta 7.3 – Realizar evento para o público | Quantidade mínima de público / nº de espectadores - A meta mínima foi largamente ultrapassada. Foi realizado um trabalho de aproximação do público junto às escolas, que neste caso, resultou em um grande número de participações. No 3º quadrimestre, podemos destacar os eventos *Brasil 200 anos de Independência: bate-papo com o autor Tom Farias*, e o *Dia da Leitura/Dia da Criança: bate-papo com a escritora Kiusam*.

Meta 8.1 – Oferecer programa permanente para crianças - Quantidade de sessões - A quantidade de sessões excedentes é referente aos programas que oferecemos semanalmente. Sem ônus adicional no orçamento da Programação Cultural.

Meta 8.2 – Oferecer programa permanente para crianças | Quantidade mínima de público/nº de espectadores presenciais - A meta mínima foi ultrapassada, a variabilidade do público para esta meta tem sido bastante grande de atividade para atividade.

Meta 8.4 – Oferecer programa permanente para crianças | Quantidade mínima de público / nº de espectadores virtuais - A meta mínima foi ultrapassada, porém, é importante informar que a partir do 2º quadrimestre houve uma mudança de estratégia da programação virtual: no primeiro quadrimestre, trabalhamos a Hora do conto virtual no Facebook. A partir do segundo quadrimestre temos realizado estas atividades via Zoom. A alteração foi feita para testar a efetividade do programa. O programa realizado no Facebook teve maior alcance (em boa medida causado pelo residual de visualizações, medidas durante três meses), mas menor interatividade. O resultado foi a redução no alcance, mas constatou-se uma interatividade muito maior com o público. No 3º quadrimestre, grande parte das ações foi oferecida para escolas, geralmente as turmas são numerosas, o que contribuiu para um alcance maior de participantes. Para 2023 devemos seguir este formato, com menor quantidade de ações, porém com mais interatividade do público.

Meta 9.1 – Oferecer programa permanente para jovens | Quantidade de sessões presenciais oferecidas aos jovens - A quantidade de sessões excedente é referente ao programa Luau. A equipe da Biblioteca está trabalhando em parceria com as ETECs de Arte e Parque da Juventude. Para atender a demanda dos alunos foram realizadas sessões do programa semanalmente e esporadicamente aos sábados, ainda com viés de criar comunidades. Sem ônus adicional no orçamento da Programação Cultural.

Meta 9.2 - Oferecer programa permanente para jovens | Quantidade mínima de público / nº de espectadores presenciais - A quantidade de público excedente é referente ao programa Luau, no qual os alunos das ETECs, a partir de segundo quadrimestre, voltaram a participar ativamente.

Meta 9.4 – Oferecer programa permanente para jovens | Quantidade mínima de público / nº de espectadores virtuais - A meta mínima foi ultrapassada. Algumas ações no primeiro quadrimestre foram oferecidas através do Facebook, o que possibilitou um alcance maior devido as visualizações.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Meta 10.1 – Oferecer programa permanente para adultos/idosos | Quantidade de sessões presenciais oferecidas aos adultos/idosos - Ações excedentes sem ônus adicional no orçamento da Programação Cultural.

Meta 10.2 – Oferecer programa permanente para adultos/idosos | Quantidade mínima de público / nº de espectadores presenciais - A meta mínima foi ultrapassada. Em alguns programas recebemos um público presencial maior que o esperado. Podemos observar que ações como apresentações musicais tendem a atrair o público diversificado e espontâneo, como foi o caso do Show de Chorinho: Lançamento do álbum Niquinha. Por um outro lado, segmentos de públicos específicos (como os +60, por exemplo) estão retomando mais lentamente à ocupação do espaço.

Meta 10.4 – Oferecer programa permanente para adultos/idosos | Quantidade mínima de público / nº de espectadores virtuais - A meta mínima foi largamente ultrapassada, o detalhamento de público e a plataforma virtual utilizada, indicando os números de participações de cada ação do quadrimestre aparece no relatório anexo. Ao longo do ano, oferecemos algumas ações que atingiram um público acima do previsto na meta, como exemplos temos a Intervenção de Jô de Freitas, que integrou o evento do Dia do Bibliotecário, atividade realizada em parceria com o SisEB, no 1º quadrimestre, a Palestra Sigla LGBTQIA+ com Rita von Hunty, no 2º quadrimestre e a Roda de Conversa - Lendo o Massacre do Carandiru, no 3º quadrimestre.

Meta 11.1 – Oferecer programa permanente para todos os públicos | Quantidade de sessões presenciais oferecidas a todos os públicos - Ações excedentes sem ônus adicional no orçamento da Programação Cultural.

Meta 11.2 – Oferecer programa permanente para todos os públicos | Quantidade mínima de público / nº de espectadores presenciais - A quantidade de público foi ultrapassada, devido a algumas ações ao longo do ano, como por exemplo, a apresentação musical do Trio da Tica, no 2º quadrimestre e a exibição dos jogos da Copa do Mundo no 3º quadrimestre, que atraíram um público maior que o previsto na meta.

Meta 11.4 – Oferecer programa permanente para todos os públicos | Quantidade mínima de público / nº de espectadores virtuais - A meta mínima foi largamente ultrapassada em virtude do Programa Leitura ao Pé de Ouvido em sua versão virtual. Na verdade, este programa em sua versão presencial, tem uma natureza intimista e contribui muito efetivamente com o relacionamento com os sócios e usuários da Biblioteca. Seu alcance de público é menor, e sua efetividade na fidelização de público, no fomento à leitura específica de certos títulos (e não de modo genérico) e na eventual formação de comunidades de sócios é maior. Quando replicado o programa no meio virtual, o programa passou a ter um imenso alcance, uma efetividade programática menor (e menos verificável), mas uma efetividade de comunicação basta

nte interessante. O fato é que o programa do presencial e no virtual tem resultados muito diferentes, mas ambos muito interessantes. O detalhamento do público, indicando os números de participações das ações aparece no anexo ao relatório. Para 2023 solicitamos alteração no Plano de Trabalho para melhor atender a meta.

Meta 12.2 – Oferecer programa permanente para pessoas com deficiência | Quantidade mínima de público / nº de espectadores presenciais - A meta mínima foi largamente ultrapassada. Devido à pandemia, foi oferecido uma alternativa ao programa Jogos Sensoriais, já que esta ação apresenta um caráter intimista, impossibilitando realizá-lo com um público grande. A atividade proposta abarcou mais público do que o previsto na meta.

Meta 12.4 – Oferecer programa permanente para pessoas com deficiência | Quantidade mínima de público / nº de espectadores virtuais - A meta mínima foi largamente ultrapassada. Foi realizado um trabalho de aproximação do público junto às instituições, que neste caso, resultou em um grande número de participações.

Meta 13.2 – Oferecer programa permanente BSP até você | Quantidade mínima de público / nº de espectadores presenciais - A meta mínima foi largamente ultrapassada. Realizar a ação em algumas escolas ao longo do ano nos possibilitou atender um público maior do que o estimado na meta.

15



SCECPIC202300319



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Comentários da UGE:

De modo geral, as metas pactuadas deste Eixo foram devidamente cumpridas, alcançando os objetivos anuais previstos, a exceção das metas de público presencial e ações correlacionadas nº 1.1 (nº de frequência de usuários), 2.1 (Nº de sócios ativos) e 3.1 (quantidade de itens circulados), que foram parcialmente cumpridas. Em sua justificativa para cumprimento parcial dessas metas, a OS informa que mesmo após o fim das restrições/orientações do Plano São Paulo, a recuperação do público presencial vem sendo gradativa e como as bibliotecas oferecem ampla gama de serviços a diversos públicos, o retorno de cada segmento de público é distinto.

Alguns dos públicos voltam antes e/ou mais rapidamente que outros e os esforços de comunicação para retorno presencial estão sendo direcionados especificamente de modo a atingir a cada segmento, seus interesses e comunidades. Por outro lado, nota-se um aumento na frequência de visitantes não-sócios (públicos novos). Esta UGE acolhe a justificativa, entende que dada a natureza da prestação de serviço das bibliotecas, a curva de recuperação de públicos vem sendo gradual e ainda não atingiu os 100% do público que freqüentava assiduamente a BSP antes da pandemia, entretanto, considerando que grande parte das metas de público presencial da programação cultural foram superadas, esta UGE recomenda que a OS redobre esforços nas estratégias de comunicação e contato ativo para atrair e formar novos públicos, bem como recuperar os antigos freqüentadores.

Em relação à superação das metas de produto 4.1 (quantidade de itens adquiridos) e 9.1 (Quantidade de sessões presenciais oferecidas aos jovens), elas foram devidamente justificadas pela OS e como não oneraram o orçamento da programação cultural, tiveram suas justificativas acolhidas por esta UGE.

Esta UGE acolhe também as justificativas da OS para as superações das metas de público presencial da programação cultural nº 5.3, 6.3, 7.3, 8.2, 9.2, 11.2, 12.2 e 13.2, bem como das justificativas para as superações das metas de público virtual nº 9.4, 10.4, 11.4 e 12.4. Em relação à contabilização do público virtual, esta UGE sugere que sejam priorizados o número de participações, visando assim uma maior interatividade com o público, conforme já apontado pela Organização.

EIXO 2 – GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA-LOBOS

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsto		Realizado
14	Atender usuários da biblioteca	14.1	Meta-resultado	Nº de frequência de usuários	1º Quadri.	82.500	46.283
					2º Quadri.	85.000	73.050
					3º Quadri.	82.500	80.600
					META ANUAL	250.000	199.933
					ICM	100%	80%
15	Manter sócios ativos da biblioteca	15.1	Meta-resultado	Nº de sócios ativos	1º Quadri.	18.000	11.722
					2º Quadri.	18.000	14.051
					3º Quadri.	18.000	14.304
					META ANUAL	18.000	14.304
					ICM	100%	79%
16	Circulação de acervo	16.1	Meta-resultado	Quantidade de itens circulados	1º Quadri.	42.500	23.350
					2º Quadri.	45.000	33.752
					3º Quadri.	42.500	33.610
					META ANUAL	130.000	90.712
					ICM	100%	70%
17	Adquirir itens de acervo geral	17.1	Meta-produto	Quantidade de itens	1º Quadri.	800	806
					2º Quadri.	900	922





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

	em consonância com a política de desenvolvimento de coleções			adquiridos	3º Quadri.	600	638
					META ANUAL	2.300	2.366
					ICM	100%	103%
18	Realizar cursos abertos ao público	18.1	Meta-produto	Cursos presenciais realizados	1º Quadri.	2	2
					2º Quadri.	2	2
					3º Quadri.	2	2
					META ANUAL	6	6
					ICM	100%	100%
		18.2	Dado-extra	Registros dos cursos presenciais em vídeo para disponibilização em plataforma digital	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		18.3	Meta-resultado	Quantidade mínima de público/ nº de espectadores	1º Quadri.	16	36
					2º Quadri.	20	41
					3º Quadri.	24	31
					META ANUAL	60	108
					ICM	100%	180%
19	Realizar oficinas para o público	19.1	Meta-produto	Oficinas presenciais realizadas	1º Quadri.	3	3
					2º Quadri.	3	3
					3º Quadri.	4	4
					META ANUAL	10	10
					ICM	100%	100%
		19.2	Dado-extra	Registros das oficinas presenciais em vídeo para disponibilização em plataforma digital	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	1	1
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		19.3	Meta-resultado	Quantidade mínima de público/ nº de espectadores	1º Quadri.	25	48
					2º Quadri.	27	26
					3º Quadri.	38	39
					META ANUAL	90	113
					ICM	100%	126%
20	Realizar eventos para os diversos públicos	20.1	Meta-produto	Eventos presenciais realizados	1º Quadri.	4	4
					2º Quadri.	2	3
					3º Quadri.	4	3
					META ANUAL	10	10
					ICM	100%	100%
		20.2	Dado-extra	Registros dos	1º Quadri.	1	1





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

21	Oferecer os Programas Permanentes – Criança: Hora do Conto, Pintando o Sete, Brincando e Aprendendo, Lê no Ninho e outras ações que dialoguem com esse público			eventos presenciais em vídeo para disponibilização em plataforma digital	2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		20.3	Meta-resultado	Quantidade mínima de público/ nº de espectadores	1º Quadri.	196	115
					2º Quadri.	80	1.087
					3º Quadri.	224	506
					META ANUAL	500	1.708
					ICM	100%	342%
		21.1	Meta-produto	Quantidade de sessões presenciais oferecidas às crianças	1º Quadri.	102	107
					2º Quadri.	101	117
					3º Quadri.	97	99
					META ANUAL	300	323
					ICM	100%	108%
22	Oferecer os Programas Permanentes – Jovem: Clube de Leitura, Luau e outras ações que dialoguem com esse público	21.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de público/ nº de espectadores presencial	1º Quadri.	1.186	1.358
					2º Quadri.	1.195	2.018
					3º Quadri.	1.219	1.682
					META ANUAL	3.600	5.058
					ICM	100%	141%
		21.3	Meta-produto	Quantidade de sessões virtuais oferecidas às crianças	1º Quadri.	16	16
					2º Quadri.	17	17
					3º Quadri.	17	17
					META ANUAL	50	50
					ICM	100%	100%
		21.4	Meta-resultado	Quantidade mínima de público/ nº de espectadores virtuais	1º Quadri.	545	1.539
					2º Quadri.	699	425
					3º Quadri.	556	982
					META ANUAL	1.800	2.946
					ICM	100%	164%
		22.1	Meta-produto	Quantidade de sessões presenciais oferecidas aos jovens	1º Quadri.	12	12
					2º Quadri.	15	17
					3º Quadri.	13	15
					META ANUAL	40	44
					ICM	100%	110%
		22.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de público/ nº de espectadores presenciais	1º Quadri.	48	38
					2º Quadri.	74	54
					3º Quadri.	78	146
					META ANUAL	200	238
					ICM	100%	119%
		22.3	Meta-produto	Quantidade de sessões virtuais oferecidas aos jovens	1º Quadri.	6	6
					2º Quadri.	8	8
					3º Quadri.	6	8
					META ANUAL	20	22





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

					ICM	100%	110%
					1º Quadri.	108	294
23	Oferecer os Programas Permanentes – Adulto e idoso: Sarau, Tecnologia Dia a Dia, Segundas Intenções e outras ações que dialoguem com esse público	22.4	Meta-resultado	Quantidade mínima de público/ nº de espectadores virtuais	2º Quadri.	144	27
					3º Quadri.	108	48
					META ANUAL	360	369
					ICM	100%	103%
					1º Quadri.	6	7
		23.1	Meta-produto	Quantidade de sessões presenciais oferecidas aos adultos e idosos	2º Quadri.	8	9
					3º Quadri.	7	9
					META ANUAL	21	25
					ICM	100%	119%
		23.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de público/ nº de espectadores presenciais	1º Quadri.	48	31
					2º Quadri.	69	74
					3º Quadri.	62	192
					META ANUAL	179	297
					ICM	100%	166%
24	Oferecer os Programas Permanentes – Todos os públicos: Domingo no Parque, Jogos para Todos, Leitura ao Pé do Ouvido e outras ações que dialoguem com esse público	23.3	Meta-produto	Quantidade de sessões virtuais oferecidas aos adultos e idosos	1º Quadri.	6	6
					2º Quadri.	7	7
					3º Quadri.	7	7
					META ANUAL	20	20
					ICM	100%	100%
		23.4	Meta-resultado	Quantidade mínima de público/ nº de espectadores virtuais	1º Quadri.	82	625
					2º Quadri.	99	98
					3º Quadri.	99	101
					META ANUAL	280	824
					ICM	100%	294%
		24.1	Meta-produto	Quantidade de sessões presenciais oferecidas a todos os públicos	1º Quadri.	22	23
					2º Quadri.	25	25
					3º Quadri.	24	24
					META ANUAL	71	72
					ICM	100%	101%
		24.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de público/ nº de espectadores presenciais	1º Quadri.	142	254
					2º Quadri.	180	330
					3º Quadri.	198	299
					META ANUAL	520	883
					ICM	100%	170%
		24.3	Meta-produto	Quantidade de sessões virtuais oferecidas a todos os públicos	1º Quadri.	10	10
					2º Quadri.	10	12
					3º Quadri.	10	10
					META ANUAL	30	32
					ICM	100%	107%
		24.4	Meta-resultado	Quantidade mínima de público/ nº de espectadores virtuais	1º Quadri.	190	3.981
					2º Quadri.	190	4.188
					3º Quadri.	190	4.819
					META ANUAL	570	12.988
					ICM	100%	2.279%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

25	Oferecer os Programas Permanentes – Pessoas com Deficiência: Jogos Sensoriais e outras ações que dialoguem com esse público	25.1	Meta-produto	Quantidade de sessões presenciais oferecidas para pessoas com deficiência	1º Quadri.	11	11
					2º Quadri.	12	12
					3º Quadri.	12	12
					META ANUAL	35	35
					ICM	100%	100%
		25.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de público/ nº de espectadores presenciais	1º Quadri.	22	73
					2º Quadri.	24	88
					3º Quadri.	24	65
					META ANUAL	70	226
					ICM	100%	323%
		25.3	Meta-produto	Quantidade de sessões virtuais oferecidas para pessoas com deficiência	1º Quadri.	1	1
					2º Quadri.	3	3
					3º Quadri.	2	2
					META ANUAL	6	6
					ICM	100%	100%
		25.4	Meta-resultado	Quantidade mínima de público/ nº de espectadores virtuais	1º Quadri.	5	72
					2º Quadri.	15	42
					3º Quadri.	10	15
					META ANUAL	30	129
					ICM	100%	430%
26	Oferecer os Programas Permanentes: BVL até Você	26.1	Meta-produto	Quantidade de ações de mediação presenciais realizadas	1º Quadri.	5	5
					2º Quadri.	5	5
					3º Quadri.	5	5
					META ANUAL	15	15
					ICM	100%	100%
		26.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de público/ nº de espectadores presenciais	1º Quadri.	100	144
					2º Quadri.	130	460
					3º Quadri.	130	208
					META ANUAL	360	812
					ICM	100%	226%

Justificativa da OS:

Meta 14 – Atender usuários da biblioteca, Meta 15 – Manter sócios ativos da biblioteca e Meta 16 – Circulação de Acervo - Mesmo com o fim das restrições/orientações do Plano São Paulo, a Biblioteca Parque Villa-Lobos vem percebendo um aumento gradativo de público. Uma parte dos públicos que, antes da pandemia, frequentava assiduamente a biblioteca, já voltou (em especial os que mais necessitam da biblioteca), mas o retorno de outros é mais lento (por exemplo, idosos, universitários, etc). Percebe-se um gradativo aumento na frequência de visitantes não-sócios (públicos novos, em sua maioria), fruto do esforço de divulgação dos serviços e dos contatos com comunidades com interesse específicos. Nos dois últimos quadrimestres foi possível identificar a melhoria na métrica. Cabe ainda mencionar que diferentemente de outros equipamentos culturais, as bibliotecas vivem de serviços e programas com inúmeros grupos pequenos com perfis diferentes. Diante do exposto, mesmo com o aumento expressivo de frequência sobre o ano anterior, a meta de público não foi atingida. A curva de recuperação de público, dada a natureza da prestação de serviços das bibliotecas, é naturalmente mais alongada do que a de equipamentos que vivem de grandes eventos. Como consequência o número de sócios ativos (que renovam sua associação a cada 12 meses), assim como a circulação de acervo também ainda não chegaram aos 100% da meta.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Meta 17.1 – Adquirir itens de acervo geral em consonância com a política de desenvolvimento de coleções - A meta foi excedida sem ônus adicional a rubrica da área, graças ao olhar curador e cuidadoso de buscar itens de qualidade com preços convidativos.

Meta 18.1 a 26.2 -Relatório anexo à página 46

Meta 18.2 – Dado-extra - Registro em vídeo - Curso Ilustração e narrativa, ministrado por Lucia Hiratsuka.

Meta 18.3 – Realizar cursos para o público | Quantidade mínima de público / nº de espectadores - A meta mínima foi largamente ultrapassada. Seguimos observando para entender se esta tendência se consolida e o quanto ela está associada aos temas específicos, bem como o quanto ela se relaciona com a postura geral da biblioteca de alimentar comunidades de interesse entre seus frequentadores usuais e novos frequentadores.

Meta 19.2 – Dado-extra - Registro em vídeo - Oficina Quadrinhos para Instagram, ministrado por Carol Ito.

Meta 19.3 – Realizar oficinas para o público | Quantidade mínima de público / nº de espectadores - A meta mínima foi ultrapassada. Em alguns programas recebemos um público presencial maior que o esperado. Podemos destacar ao longo do ano a *Oficina Do corpo ao texto - uma imersão* com Aline Bei, no 1º quadrimestre e *Quadrinhos para Instagram* com Carol Ito no 2º quadrimestre.

Meta 20.3 – Realizar eventos para o público | Quantidade mínima de público / nº de espectadores - A meta mínima foi largamente ultrapassada. Em alguns programas recebemos um público presencial maior que o esperado, como por exemplo, a *Bienal do Lixo*, no 2º quadrimestre. Para o evento *Dia da Leitura/Dia da Criança: bate-papo com a escritora Kiusam*, foi realizado um trabalho de aproximação do público junto às escolas, que neste caso, resultou em um grande número de participações.

Meta 21.1 – Oferecer programa permanente para crianças | Quantidade de sessões presenciais – Foi oferecida quantidade maior de sessões, sem ônus adicional no orçamento da Programação Cultural.

Meta 21.2 – Oferecer programa permanente para crianças | Quantidade mínima de público / nº de espectadores presencial - A meta mínima foi ultrapassada. Na BVL, em especial, os programas voltados às crianças, e em especial as Horas do Conto, permanecem com resposta positiva.

Meta 21.4 – Oferecer programa permanente para crianças | Quantidade mínima de público / nº de espectadores virtuais - A meta mínima foi ultrapassada, porém, é importante informar que a partir do 2º quadrimestre houve uma mudança de estratégia da programação virtual: no primeiro quadrimestre, trabalhamos a Hora do conto virtual no Facebook. A partir do segundo quadrimestre temos realizado estas atividades via Zoom. A alteração foi feita para testar a efetividade do programa. O programa realizado no Facebook teve maior alcance (em boa medida causado pelo residual de visualizações, medidas durante três meses), mas menor interatividade. O resultado da alteração foi a redução no alcance, mas constatou-se uma interatividade muito maior com o público. No 3º quadrimestre, grande parte das ações foi oferecida para escolas, geralmente as turmas são numerosas, o que contribuiu para um alcance maior de participantes. Para 2023 devemos seguir este formato, com menor quantidade de ações, porém com mais interatividade do público.

Meta 22.1 – Oferecer programa permanente para jovens | Quantidade de sessões presenciais oferecidas aos jovens - Ações excedentes sem ônus adicional no orçamento da Programação Cultural.

Meta 22.2 – Oferecer programa permanente para jovens | Quantidade mínima de público presenciais - A meta mínima foi ultrapassada. Porém, cabe mencionar, que conforme informado no último relatório, o programa Luau não tem atraído o público estimado na meta. No 3º quadrimestre, experimentamos diferentes ações, como foi o caso da apresentação musical - Quinteto de Câmara - com a Orquestra Filarmônica Sinos Azuis, formada por jovens músicos, que atraiu um público espontâneo. Para 2023 as equipes estão empenhadas em continuar experimentando novos modos de apoiar os públicos jovens, com conversas com frequentadores jovens para a construção de uma nova abordagem.

Meta 22.3 – Oferecer programa permanente para jovens | Quantidade de sessões virtuais oferecidas aos jovens - A meta foi ultrapassada devido as ações incluídas na grade de programação com o objetivo de experimentar novos formatos e despertar interesse em novos públicos. Sem ônus adicional no orçamento da Programação Cultural.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Meta 22.4 – Oferecer programa permanente para jovens | Quantidade mínima de público jovem / nº de espectadores virtuais - A meta foi ultrapassada devido as ações incluídas na grade de programação com o objetivo de experimentar novos formatos e despertar interesse em novos públicos. Sem ônus adicional no orçamento da Programação Cultural.

Meta 23.1 – Oferecer programa permanente para adultos/idosos | Quantidade de sessões presenciais oferecidas aos adultos/idosos - A meta foi ultrapassada devido a oportunidade de experimentar novas ações de interesse do público, sem ônus adicional no orçamento da Programação Cultural.

Meta 23.2 - Oferecer programa permanente para adultos/idosos | Quantidade mínima de público / nº de espectadores presenciais - A meta mínima foi ultrapassada. Em alguns programas recebemos um público presencial maior que o esperado, como por exemplo a apresentação Show de Chorinho: Lançamento do álbum Niquinha (PROAC), oferecida no 3º quadrimestre.

Meta 23.4 – Oferecer programa permanente para adultos/idosos | Quantidade mínima de público / nº de espectadores virtuais - A meta mínima foi largamente ultrapassada em virtude a uma ação realizada no 1º quadrimestre com transmissão através do Youtube. No 2º e no 3º quadrimestre as ações foram realizadas em plataformas fechadas e atingiram a meta prevista. O detalhamento do público, indicando os números de participações das ações aparece no anexo ao relatório.

Meta 24.1 – Oferecer programa permanente para todos os públicos | Quantidade de sessões presenciais oferecidas a todos os públicos - Ação excedente sem ônus adicional no orçamento da Programação Cultural.

Meta 24.2 – Oferecer programa permanente para todos os públicos | Quantidade mínima de público / nº de espectadores presenciais - A quantidade de público foi ultrapassada. Em alguns programas recebemos um público presencial maior que o estimado na meta. A meta foi construída tendo em vista o reduzido número de sessões do Domingo no Parque e a perspectiva de volta mais lenta do público dos jogos de tabuleiro (em especial o xadrez). O fato é que tanto as oficinas de Xadrez, quanto o Domingo no Parque e o Leitura ao Pé de Ouvido apresentaram um crescimento acima do esperado quando o plano foi construído. Cumpre observar que, ainda que tenhamos excedido a meta, o potencial de público do Domingo no Parque é muito grande, e ajuda a construir o diálogo do Parque com a Biblioteca, mas está extremamente prejudicado pelo número baixo de sessões: o programa perde o ritmo e a possibilidade de incrementar atividades em virtude dos seguidos cortes e/ou congelamentos de recursos para a BVL (e para a BSP também) ao longo dos anos.

Meta 24.3 – Oferecer programa permanente para todos os públicos | Quantidade de sessões virtuais oferecidas a todos os públicos - A meta foi ultrapassada devido a oportunidade de execução de 2 sessões extras do programa Leitura ao pé do ouvido. Sem ônus adicional no orçamento da Programação Cultural.

Meta 24.4 – Oferecer programa permanente para todos os públicos | Quantidade mínima de público / nº de espectadores virtuais - A meta mínima foi largamente ultrapassada em virtude do Programa Leitura ao Pé de Ouvido em sua versão virtual. Na verdade, este programa em sua versão presencial, tem uma natureza intimista e contribui muito efetivamente com o relacionamento com os sócios e usuários da Biblioteca. Seu alcance de público é menor, e sua efetividade na fidelização de público, no fomento à leitura específica de certos títulos (e não de modo genérico) e na eventual formação de comunidades de sócios é maior. Quando replicado o programa no meio virtual, o programa passou a ter um imenso alcance, uma efetividade programática menor (e menos verificável), mas uma efetividade de comunicação bastante interessante. O fato é que o programa do presencial e no virtual tem resultados muito diferentes, mas ambos muitointeressantes. O detalhamento do público, indicando os números de participações das ações aparece no anexo ao relatório. Para 2023 solicitamos alteração no Plano de Trabalho para melhor atender a meta.

Meta 25.2 – Oferecer programa permanente para pessoas com deficiência | Quantidade mínima de público / nº de espectadores presenciais - A meta mínima foi largamente ultrapassada. Devido à pandemia, foi oferecido uma alternativa ao programa Jogos Sensoriais, já que este programa apresenta um caráter intimista, impossibilitando realizá-lo com um público grande. A atividade proposta abarcou mais público do que o previsto na meta.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Meta 25.4 – Oferecer programa permanente para pessoas com deficiência | Quantidade mínima de público / nº de espectadores virtuais - A meta mínima foi largamente ultrapassada. Foi realizado um trabalho de aproximação do público junto às instituições, que neste caso, resultou em um grande número de participações.

Meta 26.2 – Oferecer programa permanente BVL até você | Quantidade mínima de público / nº de espectadores presenciais - A meta mínima foi ultrapassada. Os locais visitados possibilitaram atender um público maior que o estimado na meta.

Comentários da UGE:

De modo geral, as ações pactuadas deste Eixo foram cumpridas, alcançando os objetivos anuais previstos, a exceção das metas de público presencial e ações correlacionadas nº 14.1 (nº de frequência de usuários), 15.1 (nº de sócios ativos) e 16.1 (quantidade de itens circulados), que foram parcialmente cumpridas. Em sua justificativa para cumprimento parcial dessas metas, a OS informa que após o fim das restrições do Plano São Paulo, a recuperação do público presencial vem sendo gradativa e como as bibliotecas oferecem ampla gama de serviços a diversos públicos, o retorno de cada segmento de público é distinto. Alguns dos públicos voltam antes e/ou mais rapidamente que outros e os esforços de comunicação para retorno presencial estão sendo direcionados especificamente de modo a atingir a cada segmento, seus interesses e comunidades. Por outro lado, nota-se um aumento na frequência de visitantes não-sócios (públicos novos). Esta UGE acolhe a justificativa, entende que dada a natureza da prestação de serviço das bibliotecas, a curva de recuperação de públicos vem sendo gradual e ainda não atingiu os 100% do público que frequentava assiduamente a BVL antes da pandemia, entretanto, considerando que grande parte das metas de público presencial da programação cultural foram superadas, esta UGE recomenda que a OS redobre esforços nas estratégias de comunicação e contato ativo para atrair e formar novos públicos, bem como recuperar os antigos frequentadores.

Em relação à superação das metas de produto 17.1, 21.1, 22.1, 22.3, 23.1 e 24.1, elas foram devidamente justificadas pela OS e como não causaram ônus adicional ao orçamento da programação cultural, tiveram suas justificativas acolhidas por esta UGE.

Esta UGE acolhe também as justificativas da OS para as superações das metas de público presencial da programação cultural nº 18.3, 20.3, 21.2, 23.2, 24.2, 24.4, 25.2 e 26.2 bem como das justificativas para as superações das metas de público virtual nº 21.4, 23.4 e 25.4. . Em relação à contabilização do público virtual, esta UGE sugere que sejam priorizados o número de participações, visando assim uma maior interatividade com o público, conforme já apontado pela Organização.

EIXO 3 – FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA E GESTÃO DAS AÇÕES DO SISEB

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsto		Realizado
27	Realização de reuniões de governança do SisEB com representantes regionais	27.1	Meta-produto	Reuniões presenciais realizadas	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	1	1
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		27.2	Meta-produto	Reuniões virtuais realizadas	1º Quadri.	1	1
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	1	1
					META ANUAL	2	2
					ICM	100%	100%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

28	Efetuar a arrecadação de materiais para os acervos das bibliotecas e salas de leitura de acesso público	28.1	Meta-produto	Quantidade de itens arrecadados	1º Quadri.	10.000	8.899
					2º Quadri.	10.000	6.276
					3º Quadri.	22.000	20.302
					META ANUAL	42.000	35.477
					ICM	100%	84%
29	Realizar a distribuição de materiais arrecadados para os acervos das bibliotecas e salas de leitura de acesso público	29.1	Meta-produto	Quantidade de itens distribuídos	1º Quadri.	10.000	9.273
					2º Quadri.	10.000	10.167
					3º Quadri.	22.000	7.118
					META ANUAL	42.000	26.558
					ICM	100%	63%
30	Promover capacitações – palestras, cursos, oficinas e eventos	30.1	Meta-produto	Quantidade de sessões de capacitação presencial	1º Quadri.	-	0
					2º Quadri.	9	9
					3º Quadri.	5	5
					META ANUAL	14	14
					ICM	100%	100%
		30.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes presenciais	1º Quadri.	-	0
					2º Quadri.	180	194
					3º Quadri.	100	96
					META ANUAL	280	290
					ICM	100%	104%
		30.3	Meta-resultado	Quantidade de sessões de capacitação virtual	1º Quadri.	1	1
					2º Quadri.	10	8
					3º Quadri.	3	5
					META ANUAL	14	14
					ICM	100%	100%
		30.4	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes virtuais	1º Quadri.	50	116
					2º Quadri.	500	313
					3º Quadri.	150	418
					META ANUAL	700	847
					ICM	100%	121%
31	Realizar o programa Viagem Literária	31.1	Meta-produto	Quantidade de eventos presenciais oferecidos	1º Quadri.	-	0
					2º Quadri.	124	125
					3º Quadri.	-	-
					META ANUAL	124	125
					ICM	100%	101%
		31.2	Meta-resultado	Municípios atendidos	1º Quadri.	-	0
					2º Quadri.	62	62
					3º Quadri.	-	0





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

					META ANUAL	62	62
					ICM	100%	100%
		31.3	Meta-resultado	Quantidade mínima de público presencial	1º Quadri.	-	0
					2º Quadri.	6.200	11.550
					3º Quadri.	-	
					META ANUAL	6.200	11.550
					ICM	100%	186%
		31.4	Dado-extra	Quantidade de registros dos eventos presenciais em vídeo para disponibilização em plataforma digital	1º Quadri.	-	0
					2º Quadri.	15	43
					3º Quadri.	-	
					META ANUAL	15	43
					ICM	100%	287%
32	Realização de ações de difusão de conteúdo (advocacy, programação e outros assuntos de interesse) através de canais digitais (newsletter, jornal eletrônico, aplicativos para dispositivos móveis, plataformas digitais, publicações digitais, outros)	32.1	Meta-produto	Ações realizadas	1º Quadri.	8	9
					2º Quadri.	9	9
					3º Quadri.	8	8
					META ANUAL	25	26
					ICM	100%	104%
		32.2	Dado-extra	Municípios atendidos	1º Quadri.	400	401
					2º Quadri.	400	401
					3º Quadri.	400	401
					META ANUAL	400	401
					ICM	100%	100%
33	Realização de programa de mediação de leitura para público em situação de vulnerabilidade social	33.1	Meta-produto	Quantidade de mediações presenciais realizadas	1º Quadri.	3	3
					2º Quadri.	4	5
					3º Quadri.	3	3
					META ANUAL	10	11
					ICM	100%	110%
		33.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes presenciais atendidos	1º Quadri.	45	62
					2º Quadri.	60	143
					3º Quadri.	45	77
					META ANUAL	150	282
					ICM	100%	188%
34	Realizar o Seminário	34.1	Meta-produto	Seminário realizado	1º Quadri.	-	0
					2º Quadri.	1	1





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Internacional Biblioteca Viva no formato virtual ou presencial				3º Quadri.	-	0
				META ANUAL	1	1
				ICM	100%	100%
	34.2	Meta- resultado	Quantidade mínima de participantes	1º Quadri.	-	0
				2º Quadri.	700	380
				3º Quadri.	-	0
				META ANUAL	700	380
				ICM	100%	54%

Justificativa da OS:

Meta 28.1 - Efetuar a arrecadação/aquisição de materiais para os acervos das bibliotecas e salas de leitura de acesso público | Quantidade de itens arrecadados - No 3º quadrimestre foram arrecadados 10.387 itens e adquiridos 9.915 itens entre livros, revistas e demais publicações de aquisição, totalizando 20.302 itens. A meta ficou abaixo do estipulado nesse período em 7,7%, grande parte em função da aquisição de acervo, devido ao recesso de fim de ano das distribuidoras de livros. Os itens restantes serão adquiridos no primeiro quadrimestre do ano corrente, de acordo com repactuação para o Plano de Trabalho 2023(Ofício Direx 105/2022 de 29 de Novembro de 2022, respondido pelo Ofício UDBL 74/2022 de 12 de Dezembro de 2022). A SP Leituras segue em constante contato com editoras, distribuidoras e livrarias para estabelecer parcerias com o intuito aumentar as arrecadações dos materiais, tendo como base os critérios em vigor para a formação de coleções, pactuados com a Unidade de Difusão Cultural, Bibliotecas e Leitura, porém, constata-se uma queda nas doações realizadas pelo mercado editorial.

Meta 29.1 – Realizar a distribuição de materiais arrecadados/adquiridos para os acervos das bibliotecas e salas de leitura de acesso público - Foram doados 7.118 itens durante o 3º quadrimestre. Contudo, a meta ficou 67% abaixo do estipulado (30 mil de doação de livros arrecadados e 12 mil para livros comprados). Além dos títulos adquiridos em novembro e dezembro não terem sido disponibilizados para as bibliotecas via Loja Virtual do SisEB, há também o complicador das unidades dependerem de carros das prefeituras e/ou particulares para o transporte dos kits doados e, por conta disso, muitos municípios não conseguiram realizar a retirada do material solicitado. Os itens restantes serão distribuídos no primeiro quadrimestre do ano corrente, de acordo com repactuação para o Plano de Trabalho 2023 (Ofício Direx 105/2022 de 29 de Novembro de 2022, respondido pelo Ofício UDBL 74/2022 de 12 de Dezembro de 2022)

Meta 30.4 - Promover capacitações – palestras, cursos, oficinas e eventos | Quantidade mínima de participantes virtuais - Foram realizadas cinco ações de capacitações virtuais durante o quadrimestre, sendo três previstas inicialmente para o período e duas realocadas do 2º quadrimestre. Assim, o total de público ficou acima do previsto em 178,7%, mas a meta-resultado excedida não gerou ônus para o contrato de gestão.

Meta 31 – Realizar Viagem Literária – nota explicativa – conforme informado no relatório do 2º quadrimestre, os números finais do Viagem Literária ainda estavam sendo totalmente contabilizados, por este motivo, houve alteração nas metas 31.1, 31.3 e 31.4. Relatório anexo à página 77

Meta 33.2 - Realização de programa de mediação de leitura para público em situação de vulnerabilidade social | Quantidade mínima de participantes presenciais atendidos - No total, tivemos 77 participantes nas três ações do Praler do período, superando em 71% o público previsto para o quadrimestre, o que, novamente, não gerou ônus para o contrato de gestão.

Comentários da UGE:

A despeito das metas 28.1 (quantidade de itens arrecadados/adquiridos), 29.1 (quantidade de itens distribuídos) e 34.2 (quantidade de participantes presenciais) terem ficado abaixo do pactuado anual, as demais ações deste Eixo foram devidamente cumpridas, alcançando os objetivos anuais propostos.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Em suas justificativas para cumprimento parcial da meta 28.1 (Efetuar a arrecadação de materiais para os acervos das bibliotecas e salas de leitura de acesso público) e 29.1 (Realizar a distribuição de materiais arrecadados/adquiridos para os acervos das bibliotecas e salas de leitura de acesso público), a OS vem sistematicamente relatando quedas nas doações recebidas pelo mercado editorial - no caso da arrecadação; e no caso da distribuição, muitos municípios não conseguiram retirar os kits de livros em função de dificuldades no transporte. Além disso, a OS informa das postergações de metas tratadas no Ofício Direx nº 105/2022 e confirmadas pela UGE por meio do Of. UDBL nº 74/2022. Desse modo, esta UGE acolhe as justificativas apresentadas e ressalta que da meta 28.1 (quantidade de itens arrecadados/adquiridos - 3.000 itens pendentes de 2022, deverão ser adquiridos em 2023, sem aporte adicional de recursos financeiros. De igual forma, da meta 29.1 (quantidade de itens distribuídos), 9.000 itens pendentes de 2022, deverão ser distribuídos em 2023, sem aporte adicional de recursos financeiros.

Já em relação ao cumprimento parcial da meta 34.2 (Quantidade mínima de participantes do Seminário Internacional), no relatório do 2º quadrimestre, a OS justifica que apesar da quantidade de inscrições realizadas, o deslocamento presencial dos participantes até o evento foi dificultado, seja pela falta de recursos financeiros ou de pessoas nas gestões municipais. Esta UGE acolhe a justificativa e também sugere que um modelo de Seminário híbrido entre presencial e virtual seja estudado para próximo exercício.

A OS apresentou também justificativas para superação das metas 31.3, 31.4, 33.1e 33.2 no relatório do 2º quadrimestre, as quais já foram acolhidas por esta UGE.

EIXO 4 – GESTÃO DO CENTRO CULTURAL DE ESTUDOS SUPERIORES AÚTHOS PAGANO

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsto		Realizado
35	Planejar e realizar as atividades culturais (formação, difusão ou incentivo à leitura e à economia criativa)	35.1	Meta-produto	Quantidade de atividades realizadas	1º Quadri.	1	1
					2º Quadri.	2	2
					3º Quadri.	1	1
					META ANUAL	4	4
					ICM	100%	100%
		35.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de público/ nº de espectadores	1º Quadri.	10	31
					2º Quadri.	20	22
					3º Quadri.	10	39
					META ANUAL	40	92
					ICM	100%	230%
		35.3	Dado-extra	Quantidade de registros dos eventos presenciais em vídeo para disponibilização em plataforma digital	1º Quadri.	-	0
					2º Quadri.	1	1
					3º Quadri.	-	0
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%

Justificativa da OS:

Meta 35.1 a 35.3 - Relatório anexo à página 114.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Meta 35.2 – Quantidade mínima de público / nº de espectadores virtuais - A quantidade de público foi ultrapassada. A dinâmica das atividades possibilitou oferecer as ações para um público maior que o previsto na meta. Lembramos uma vez mais a necessidade de a SECEC levar em consideração relatório sobre a vocação do Centro de Estudos Avançados Aúthos Pagano, enviado no final de 2021.

Comentários da UGE:

Todas as metas deste Eixo foram devidamente cumpridas, alcançando os objetivos anuais previstos e a UGE acolhe a justificativa apresentada para ampla superação da meta de público virtual.

EIXO 5 – GESTÃO DA BIBLION							
Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuraçã o	Mensuração	Previsto		Realizado
36	Implementar e gerir Biblioteca Digital BIBLION	36.1	Meta-produto	Implementação e gestão da BIBLION	1º Quadri.	-	0
					2º Quadri.	1	1
					3º Quadri.	-	0
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		36.2	Meta-resultado	Municípios Atendidos	1º Quadri.	-	0
					2º Quadri.	200	457
					3º Quadri.	-	0
					META ANUAL	200	457
					ICM	100%	229%
37	Circulação de acervo digital	37.1	Meta-resultado	Quantidade de itens circulados	1º Quadri.	15.000	7.367
					2º Quadri.	70.000	62.112
					3º Quadri.	95.000	88.378
					META ANUAL	180.000	157.857
					ICM	100%	88%
38	Realizar seminário virtual de lançamento da Biblioteca Digital BIBLION	38.1	Meta-produto	Quantidade de sessões de capacitação virtual	1º Quadri.	-	0
					2º Quadri.	3	3
					3º Quadri.	-	0
					META ANUAL	3	3
					ICM	100%	100%
		38.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes virtuais	1º Quadri.	-	0
					2º Quadri.	300	443
					3º Quadri.	-	0
					META ANUAL	300	443
					ICM	100%	148%
		38.3	Meta-resultado	Municípios atendidos	1º Quadri.	-	0
					2º Quadri.	50	113
					3º Quadri.	-	0
					META ANUAL	50	113
					ICM	100%	226%
		38.4	Meta-produto	Quantidade de produção de conteúdo em	1º Quadri.	-	0
					2º Quadri.	2	2
					3º Quadri.	-	0





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

				vídeo	META ANUAL	2	2
					ICM	100%	100%
					1º Quadri.	-	0
					2º Quadri.	20	0
					3º Quadri.	6	18
					META ANUAL	26	18
					ICM	100%	69%
					1º Quadri.	-	0
					2º Quadri.	700	0
					3º Quadri.	210	238
					META ANUAL	910	238
					ICM	100%	26%
					1º Quadri.	-	0
					2º Quadri.	50	0
					3º Quadri.	30	23
					META ANUAL	80	23
					ICM	100%	29%
					1º Quadri.	-	0
					2º Quadri.	1	0
					3º Quadri.	-	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
					1º Quadri.	-	0
					2º Quadri.	-	0
					3º Quadri.	100%	30%
					META ANUAL	100%	30%
					ICM	100%	30%
					1º Quadri.	2	2
					2º Quadri.	8	5
					3º Quadri.	7	11
					META ANUAL	17	18
					ICM	100%	106%
					1º Quadri.	30	39
					2º Quadri.	120	65
					3º Quadri.	105	154
					META ANUAL	255	258
					ICM	100%	101%
					1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	4	4
					3º Quadri.	13	13
					META ANUAL	17	17
					ICM	100%	100%
					1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	1	1





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

				line	META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
43	Realizar ações virtuais vinculadas às publicações do jornal Espalhafatos	43.1	Meta-produto	Quantidade de sessões de capacitação virtual	1º Quadri.	-	0
					2º Quadri.	6	0
					3º Quadri.	6	4
					META ANUAL	12	4
					ICM	100%	33%
		43.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes virtuais	1º Quadri.	-	0
					2º Quadri.	120	0
					3º Quadri.	120	24
					META ANUAL	240	24
					ICM	100%	10%
		43.3	Meta-resultado	Municípios atendidos	1º Quadri.	-	0
					2º Quadri.	10	0
					3º Quadri.	10	7
					META ANUAL	10	7
					ICM	100%	70%
		43.4	Meta-produto	Criação e implementação de hotsite	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	1	0
					META ANUAL	1	0
					ICM	100%	0%
		43.5	Meta-produto	Jornal impresso e disponível on-line	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	1	0
					3º Quadri.	3	0
					META ANUAL	4	0
					ICM	100%	0%
44	Realizar projeto Clubes de Leitura SisEB	44.1	Meta-produto	Quantidade de sessões de capacitação virtual	1º Quadri.	4	4
					2º Quadri.	4	4
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	8	8
					ICM	100%	100%
		44.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes virtuais	1º Quadri.	180	181
					2º Quadri.	180	176
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	360	357
					ICM	100%	99%
		44.3	Meta-resultado	Municípios atendidos	1º Quadri.	70	123
					2º Quadri.	70	110
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	140	233
					ICM	100%	166%
		44.4	Meta-produto	Quantidade de sessões de mentoria virtual	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	9	9





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

					META ANUAL	9	9
					ICM	100%	100%
		44.5	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes virtuais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	90	69
					META ANUAL	90	69
					ICM	100%	77%
					1º Quadri.	0	0
		44.6	Meta-resultado	Municípios atendidos	2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	10	10
					META ANUAL	10	10
					ICM	100%	100%
		44.7	Meta-produto	Quantidade de editais realizados	1º Quadri.	1	0
					2º Quadri.	0	1
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		44.8	Meta-produto	Quantidade de sessões de clubes de leitura virtuais	1º Quadri.	-	0
					2º Quadri.	30	0
					3º Quadri.	40	24
					META ANUAL	70	24
					ICM	100%	34%
		44.9	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes virtuais	1º Quadri.	-	0
					2º Quadri.	300	0
					3º Quadri.	400	243
					META ANUAL	700	243
					ICM	100%	35%
		44.10	Meta-resultado	Municípios atendidos	1º Quadri.	-	0
					2º Quadri.	10	0
					3º Quadri.	10	10
					META ANUAL	10	10
					ICM	100%	100%
45	Realizar o projeto de podcast da BIBLION	45.1	Meta-produto	Quantidade de produção de conteúdo em áudio	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	4	4
					3º Quadri.	13	13
					META ANUAL	17	17
					ICM	100%	100%
		45.2	Meta-produto	Quantidade de sessões de capacitação virtual	1º Quadri.	-	0
					2º Quadri.	8	8
					3º Quadri.	4	4
					META ANUAL	12	12
					ICM	100%	100%
		45.3	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes	1º Quadri.	-	0
					2º Quadri.	240	148
					3º Quadri.	120	46





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

		45.4	Meta- resultado	virtuais	META ANUAL	360	194
					ICM	100%	54%
					1º Quadri.	-	0
					2º Quadri.	20	32
					3º Quadri.	10	9
					META ANUAL	30	41
		45.5	Meta- produto	Municípios atendidos	ICM	100%	137%
					1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	1	0
					META ANUAL	1	0
					ICM	100%	0%
46	Realizar o projeto Humanoteca	46.1	Meta- produto	Quantidade de editais de ocupação realizados	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	4	0
					3º Quadri.	4	0
					META ANUAL	8	0
					ICM	100%	0%
		46.2	Meta- produto	Quantidade de eventos virtuais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	4	4
					META ANUAL	4	4
					ICM	100%	100%
		46.3	Meta- produto	Quantidade de sessões de capacitação virtual	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	180	177
					META ANUAL	180	177
					ICM	100%	98%
		46.4	Meta- produto	Quantidade mínima de participantes virtuais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	70	43
					META ANUAL	70	43
					ICM	100%	61%
		46.5	Meta- produto	Municípios atendidos	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	70	43
					META ANUAL	70	43
					ICM	100%	61%
		46.5	Meta- produto	Implementação do projeto na BSP, BVL e BIBLION	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	1	0
					META ANUAL	1	0
					ICM	100%	0%
47	Realizar projeto de competência informacional e letramento digital	47.1	Meta- produto	Quantidade de editais realizados	1º Quadri.	-	0
					2º Quadri.	1	0
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	1	0
					ICM	100%	0%
		47.2	Meta- produto	Quantidade de sessões de capacitação	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	4	4





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

				virtual	META ANUAL	4	4
					ICM	100%	100%
					1º Quadri.	0	0
		47.3	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes virtuais	2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	80	70
					META ANUAL	80	70
					ICM	100%	88%
		47.4	Meta-resultado	Municípios atendidos	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	10	26
					META ANUAL	10	26
					ICM	100%	260%
		47.5	Meta-produto	Implementação do projeto em bibliotecas do interior e litoral	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	10	0
					META ANUAL	10	0
					ICM	100%	0%
48	Realizar projeto de produção e circulação de conteúdos locais	48.1	Meta-produto	Quantidade de sessões de capacitação virtual	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	8	0
					3º Quadri.	0	8
					META ANUAL	8	8
					ICM	100%	100%
		48.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes virtuais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	240	0
					3º Quadri.	0	257
					META ANUAL	240	257
					ICM	100%	107%
		48.3	Meta-resultado	Municípios atendidos	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	20	0
					3º Quadri.	0	24
					META ANUAL	20	24
					ICM	100%	120%
		48.4	Meta-produto	Quantidade de editais realizados	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	1	0
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	1	0
					ICM	100%	0%
		48.5	Meta-produto	Quantidade de obras editadas e publicadas em formato digital e acessível	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	5	0
					META ANUAL	5	0
					ICM	100%	0%
49	Stand BIBLION na Bienal do Livro	49.1	Meta-produto	Projeto, execução e operacionalização	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	1	1
					3º Quadri.	0	0





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

			o do espaço	META ANUAL	1	1
				ICM	100%	100%
49.2	Meta-resultado	Visitas ao espaço virtual da BIBLION		1º Quadri.	0	0
				2º Quadri.	50.000	23.669
				3º Quadri.	0	
				META ANUAL	50.000	23.669
				ICM	100%	47%
49.3	Meta--produto	Eventos para o público geral e específico no stand e o espaço da Bial		1º Quadri.	0	0
				2º Quadri.	16	22
				3º Quadri.	0	0
				META ANUAL	16	22
				ICM	100%	138%
49.4	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes		1º Quadri.	0	0
				2º Quadri.	500	770
				3º Quadri.	0	0
				META ANUAL	500	770
				ICM	100%	154%

Justificativa da OS:

Meta 39 – Promover capacitações No terceiro quadrimestre a meta foi ultrapassada, mas no total do ano foram realizadas 18 capacitações virtuais das 26 programadas, em virtude do início das atividades da BibliON ter sido postergado, como explicado nos relatórios anteriores. As 8 atividades faltantes foram repactuadas com a UDBL (Ofício Direx 105/2022 de 29 de Novembro de 2022, respondido pelo Ofício UDBL 74/2022 de 12 de Dezembro de 2022) para serem realizadas no ano de 2023, já constam do Plano de Trabalho correspondente, e serão realizadas no primeiro quadrimestre deste ano. Por conta das atividades não realizadas o total de público e municípios atendidos ficou abaixo da meta esperada. Relatório à página 115

Meta 40 – Elaborar e iniciar implementação de projeto de podcast da BibliON | Quantidade de projeto entregue – O término da implementação do Projeto de Podcast da BibliON ficou comprometido pelo início postergado do projeto de implantação da BibliON, e será completado no 1º quadrimestre de 2023, conforme repactuação com a UDBL (Ofício Direx 105/2022 de 29 de Novembro de 2022, respondido pelo Ofício UDBL 74/2022 de 12 de Dezembro de 2022).

Meta 41.1 – Realizar o projeto Literatura Infantil e os ODSs da Agenda 2030 da ONU | Quantidade mínima de mediações virtuais realizadas e Meta 41.2 – Realizar o projeto Literatura Infantil e os ODSs da Agenda 2030 da ONU | Quantidade mínima de espectadores virtuais – Neste terceiro quadrimestre foram realizadas as atividades que foram reprogramadas do segundo para o terceiro quadrimestre, e executadas todas as mediações previstas para o terceiro quadrimestre. Em virtude da necessidade de realizar uma nova gravação para que a produção de todos os 17 vídeos previstos fosse executada, foi realizada uma sessão extra neste semestre, sem ônus adicional ao orçamento. Relatório à página 123.

Meta 43.1 – Realizar ações virtuais vinculadas às publicações do Jornal Espalhafatos | Quantidade de sessões de capacitação virtual - Foram realizadas 4 capacitações virtuais das 12 sessões programadas (a partir da justificativa das metas não realizadas no 2º quadrimestre) as 8 atividades faltantes foram repactuadas para o Plano de Trabalho 2023 (Ofício Direx 105/2022 de 29 de Novembro de 2022, respondido pelo Ofício UDBL 74/2022 de 12 de Dezembro de 2022), e serão realizadas no primeiro quadrimestre deste ano corrente. Com a realização de somente um terço das sessões de capacitação programadas, o total de público e municípios atendidos ficou abaixo da meta esperada da atividade. Relatório à página 129





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Meta 44.5 – Realizar projetos Clubes de Leitura SisEB | Quantidade mínima de participantes virtuais - No 3º quadrimestre foi publicado o edital Clubes de Leitura SisEB 2022-2023 que, dentre as ações, previa mentorias virtuais com a participação de profissionais das bibliotecas parceiras e mediadores(as) locais. O projeto conta com a cooperação de 12 unidades de 10 cidades paulistas e teve suas ações postergadas para 2023, com finalização em maio (Ofício Direx 105/2022 de 29 de Novembro de 2022, respondido pelo Ofício UDBL 74/2022 de 12 de Dezembro de 2022). Participaram das sessões de mentoria, dois profissionais por biblioteca, mas, ainda assim, a meta ficou 23,3% abaixo do previsto.

Meta 44.8 – Realizar projetos Clubes de Leitura SisEB | Quantidade de sessões de clubes de leituras virtuais e Meta 44.9 – Realizar projetos Clubes de Leitura SisEB | Quantidade mínima de participantes virtuais - Em função do adiamento do lançamento do edital para o segundo quadrimestre, as sessões dos clubes de leitura das 12 bibliotecas parceiras foram alteradas para realização de novembro de 2022 a maio de 2023 (Ofício Direx 105/2022 de 29 de Novembro de 2022, respondido pelo Ofício UDBL 74/2022 de 12 de Dezembro de 2022). Por conta disso, as metas de encontros e públicos ficaram em 40% abaixo do estipulado para o período.

Meta 45.3 – Realizar projeto de podcast da BibliON | Quantidade mínima de participantes virtuais e Meta 45.4 – Realizar projeto de podcast da BibliON | Municípios atendidos - Apesar de alcançarmos um número satisfatório de inscritos nas atividades, tivemos uma baixa adesão na realização das atividades. Grande parte do público inscrito não se atentou ao formato modular do curso e desistiu de participar quando entendeu que houve a apresentação de um conteúdo pregresso que impactaria no entendimento e continuidade do aprendizado. Com essas desistências de participação, não pudemos alcançar a meta de público e municípios atendidos pretendida. Apesar disso, os conteúdos apresentados e o ministrante do curso foram muito bem avaliados. **Nota Explicativa meta 45.4** – foi corrigido o número de municípios no 2º quadrimestre para 32, que participaram sem repetição dos módulos inicial e intermediário realizado naquele quadrimestre, segue na página 152 relatório do módulo intermediário.

Meta 45.5 - Quantidade de editais de ocupação realizados | A meta 45.5 foi repactuadas para o Plano de Trabalho 2023 (Ofício Direx 105/2022 de 29 de Novembro de 2022, respondido pelo Ofício UDBL 74/2022 de 12 de Dezembro de 2022), e serão realizadas no primeiro quadrimestre deste ano corrente Relatório à página 148

Meta 46.1 – Realizar o projeto Humanoteca | Quantidade de eventos virtuais –| Realização de 08 eventos virtuais e implementação BSP/BVL/BIBLION, refere-se à repactuação e atualização de metas 53.3 e 53.4 do Plano de Trabalho 2022, com execução finalizada em 2023 (Ofício Direx 105/2022 de 29 de Novembro de 2022, respondido pelo Ofício UDBL 74/2022 de 12 de Dezembro de 2022).

Meta 46.4 – Realizar o projeto Humanoteca | Municípios atendidos - No 3º quadrimestre foram realizadas quatro capacitações virtuais, sendo uma delas um vídeo de letramento digital. As outras três sessões, relativas ao curso “O uso da Tecnologia Social da Memória em bibliotecas”, contaram com 177 participações de profissionais de 43 municípios, sendo 20 do Estado de São Paulo e 23 de outros 13 Estados. Apesar da participação de diversas cidades, a meta ficou em 39% abaixo do estipulado.

Meta 47.1 – Realizar projeto de competência informacional e letramento digital | Quantidade de editais realizados - A publicação do edital foi repactuada para o 2º quadrimestre de 2023 (Ofício Direx 105/2022 de 29 de Novembro de 2022, respondido pelo Ofício UDBL 74/2022 de 12 de Dezembro de 2022) e prevê a doação de tablets para dezenas de bibliotecas públicas paulistas, doação de acervo e formações vinculadas ao tema de competência informacional, entre outras ações.

Meta 47.4 – Realizar projeto de competência informacional e letramento digital | Municípios atendidos - Foram realizadas três sessões de capacitações virtuais neste quadrimestre. As atividades totalizaram 70 participações de profissionais interessados de 26 cidades brasileiras, sendo 15 de municípios paulistas e 11 de outros 11 Estados, resultando em 160% acima de município esperado, o que não gerou ônus para o contrato de gestão.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Meta 48 – Realizar projeto de produção e circulação de conteúdos locais – Foram realizadas todas capacitações virtuais programadas para o quadrimestre (a partir da justificativa das metas não realizadas no 2º quadrimestre). Devido ao grande interesse do público pelo tema da capacitação ofertada, a meta de público foi superada em 7% e a meta de municípios atingidos em 20%. As Metas 48.5 e 48.4 foram repactuadas para o Plano de Trabalho 2023 (Ofício Direx 105/2022 de 29 de Novembro de 2022, respondido pelo Ofício UDBL 74/2022 de 12 de Dezembro de 2022), e serão realizadas no primeiro quadrimestre deste ano corrente. Relatório à página 161.

Comentários da UGE:

O lançamento da biblioteca digital BIBLION, inicialmente prevista para o 3º quadrimestre de 2021, só foi realizada no 2º quadrimestre de 2022. Conforme exposto nos relatórios e pareceres anteriores, o sucessivo adiamento do lançamento da BIBLION ocasionou um adiamento em cascata de várias atividades vinculadas ao projeto, impactando grande parte da programação cultural e justificando assim o atraso na execução e a reprogramação desses eventos para os quadrimestres seguintes. Assim, a postergação do lançamento da BIBLION impactou severamente os planos de trabalho de 2021, 2022 e consequentemente, o plano de trabalho de 2023.

A inclusão do Eixo 5 – Gestão da Biblioteca Digital Biblion (anteriormente denominada “BSP Digital”) ocorreu no plano de trabalho de 2021. Como a assinatura do 1º aditamento ocorreu somente em 07 de outubro de 2021 e devido aos atrasos no cronograma, a implantação da Biblioteca Digital e todas as ações desse Eixo, em efeito cascata, foram postergadas para 2022, com a anuência desta Unidade Gestora. Todas as ações desse Eixo, que ficaram pendentes em 2021, foram incluídas no plano de trabalho 2022, ora em análise. Desse modo, o plano de trabalho 2022 contempla as próprias metas de 2022 + as metas pendentes de 2021.

No Parecer Anual de 2021 constou: “...todas as metas referentes ao Eixo 5 – Gestão da BSP Digital, o que conforme já exposto nos comentários da UGE, passarão a constar como metas pendentes de exercício anterior e deverão ser incluídas no plano de trabalho 2022, devendo a OS cumprir integralmente tais metas, sem aporte adicional de recursos financeiros e ainda prestar contas de suas realizações em 2022. As metas do Eixo 5 – Gestão da BSP Digital que ficarão pendentes para 2022 são: ação 39 (Implementar e gerir Biblioteca Digital de São Paulo), ação 40 (Circulação de acervo digital), ação 41 (Realizar seminário virtual de lançamento da Biblioteca Digital de São Paulo), ação 42 (Promover capacitações – palestras, cursos, oficinas e eventos) e ação 43 (Elaborar e iniciar implementação de projeto de podcast da Biblioteca Digital de São Paulo) e ação 52 (medir satisfação do público com serviços prestados na Biblioteca Digital de São Paulo).”

Em novembro de 2022, por meio de Of. Direx nº 105/2022, a SPLeituras informou que por conta dos sucessivos adiamentos do lançamento da BIBLION e também pelo fato do 2º aditamento, referente ao plano de trabalho 2022, ter sido assinado somente no 2º quadrimestre de 2022, muitas das ações previstas para ocorrer em 2022 teriam que ser novamente repactuadas para 2023. Por meio do Of. UDBL nº 74/2022, esta UGE manifestou anuência para o adiamento de execução de algumas metas do plano de trabalho 2022 para o plano de trabalho 2023.

Assim sendo, esta UGE acolheu as justificativas apresentadas pela OS para cumprimento parcial das seguintes metas e confirma postergação para o plano de trabalho 2023:

1. metas nº 39.1, 39.2 e 39.3 (promover capacitações – com 8 ações/105 participantes virtuais/ 5 municípios)
2. meta nº 40.2 (implantação total do projeto podcast da Biblion)
3. metas nº 43.1, 43.2 e 43.3 e 43.4 e 43.5 (realizar ações virtuais vinculadas às publicações do jornal Espalhafatos – com 8 ações/ 160 participantes virtuais /20 municípios / 01 implementação do hotsite espalhafatos / 04 jornais impressos e disponíveis online)
4. metas nº 44.8, 44.9 e 44.10 (realizar projeto Clubes de Leitura SisEB – com 46 sessões / 460 participantes virtuais / 20 municípios)
5. meta nº 45.5 (01 edital de ocupação do Podcast Biblion)
6. metas nº 46.1 e 46.5 (Realizar o projeto Humanoteca – com 8 eventos virtuais / 01 implementação do projeto na BSP, BVL e Biblion).





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

7. metas nº 47.1 e 47.5 (Realizar projeto de competência informacional e letramento digital – com 01 edital realizado / 10 implementações do projeto em bibliotecas do interior e litoral)
8. metas nº 48.4 e 48.5 (Realizar projeto de produção e circulação de conteúdos locais – com 01 edital realizado / 05 obras editadas e publicadas em formato digital e acessível)

A UDBL ressalta então que todas essas metas acima pendentes de 2022 e 2021, deverão ser cumpridas integralmente em 2023 sem aporte adicional de recursos financeiros.

Em relação à meta parcialmente cumprida nº 37 (quantidade de acervo circulado da Biblion), no relatório do 1º quadrimestre, a OS informa que como a BIBLION estava funcionando em fase piloto e teste, visto que o lançamento oficial se deu no 2º quadrimestre, a comunicação massiva do projeto junto a novos públicos não havia ainda começado e desse modo, a circulação de itens (empréstimos) ficou abaixo da meta. A UGE acolhe a justificativa para que a meta de empréstimo tenha ficado aquém em 2022, reforça que as metas estão sendo construídas utilizando-se dados do benchmarking internacional (Biblioteca Digital do Chile), considerando que o projeto tem caráter pioneiro e a inexistência de séries históricas anteriores. Para o plano de trabalho 2023, quando a BIBLION estiver operando a todo vapor, há a previsão de se duplicar a meta de empréstimo de 2022, passando de 180.000 para 360.000 empréstimos.

Em relação às metas parcialmente cumpridas nº 44.5 (participantes virtuais de mentorias virtuais), nº45.3 (participantes virtuais das sessões de capacitação do projeto podcast da Biblion) e nº 47.3 (participantes virtuais de projeto de competência informacional e letramento digital), esta UGE recomenda que a OS redobre esforços nas estratégias de comunicação para atrair e formar novos públicos.

Já quanto à meta parcialmente cumprida nº 49.2 (visitas ao espaço virtual da Biblion), esta UGE acolheu a justificativa da OS no relatório do 2º quadrimestre por entender que a meta pode ter sido superestimada em se tratando de ação única e sem histórico precedente. Na visão da UGE, o stand na Bienal era uma ação estratégica e fundamental na divulgação da Biblion junto ao público-alvo e cumpriu satisfatoriamente o objetivo proposto.

Esta UGE acolhe também as justificativas apresentadas pela OS no relatório do 2º quadrimestre para as superações das metas de nº 36.2, 38.2, 38.3, 44.3, 47.4, 49.3 e 49.4, as quais não causaram ônus financeiro ao orçamento do programa.

FINANCIAMENTO E FOMENTO							
Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsto		Realizado
50	Recursos de captação	50.1	Meta-resultado	Mínimo de 3,50% sobre repasse	1º Quadri.	R\$ 50.000	R\$ 50.054,82
					2º Quadri.	R\$ 372.469	R\$ 79.250,25
					3º Quadri.	R\$ 372.469	R\$ 598.665,00
					META ANUAL	R\$ 794.938	R\$ 727.970,07
					ICM	100%	92%
51	Captar recursos por meio de doação de livros, materiais, divulgação e outros	51.1	Meta-resultado	Mínimo de 0,55% sobre repasse	1º Quadri.	R\$ 37.973	R\$ 74.740,13
					2º Quadri.	R\$ 43.473	R\$ 84.568,30
					3º Quadri.	R\$ 43.473	R\$ 78.555,04
					META ANUAL	R\$ 124.919	R\$ 237.863,47
					ICM	100%	190%
52	Inscrever	52.1	Meta-	Mínimo de 10	1º Quadri.	2	3





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

projetos em editais públicos e privados, e em Leis de Incentivo	produto	inscrições	2º Quadri.	4	7
			3º Quadri.	4	5
			META ANUAL	≥10	15
			ICM	100%	150%

Justificativa da OS:

Meta 50 -Recursos de captação - Mínimo de 3,50% sobre repasse -Foi retificado os lançamentos de acordo com os balancetes do período e também a planilha de captação de recursos.

Meta 51.1 – Captar recursos por meio de doação de livros, materiais, divulgação e outros | Mínimo de 0,55% sobre repasse - No quadrimestre foram captados R\$ 214.921,23 por meio de doação de materiais bibliográficos. A meta ficou 172% acima do estabelecido para o período, o que não gerou ônus para o contrato de gestão.Foi retificado o terceiro quadrimestre informando o valor da doação Pronac e também a cessão de espaço recebida no período não sendo considerado o valor do rendimento financeiro.

Meta 52.1 – Inscrever projetos em editais públicos e privados, e em Leis de Incentivo|Mínimo de 10 inscrições –O resultado da meta ficou acima do planejado. O motivo é que foram identificadas oportunidades relevantes para a inscrição de projetos em editais.

Comentários da UGE:

As metas deste Eixo foram cumpridas, alcançando os objetivos anuais pactuados, à exceção da meta de captação financeira nº 50, que ficou um pouco aquém do previsto. Reforçamos aqui a necessidade por parte da OS de continuar avançando em suas estratégias para aumento de captação e aprimoramento de desenvolvimento institucional, visando maior autonomia financeira e diminuição gradativa de recursos por parte do estado.

Após solicitação de esclarecimento e encaminhamento de retificações no quadro, esta UGE solicita maior atenção no preenchimento,de modo que o apresentado na tabela seja um reflexo do apresentado nos anexos administrativos.

MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DE RESULTADOS						
Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsto	Realizado
53	Aplicar pesquisa de perfil do público e qualidade de serviços prestados em todos os programas	52.1	Meta-produto	Nº de pesquisas de perfil e de satisfação de público realizadas	1º Quadri.	1
					2º Quadri.	1
					3º Quadri.	1
					META ANUAL	3
					ICM	100%
54	Medir satisfação do público com serviços prestados na BSP	53.1	Meta-resultado	Índice mínimo de 70% de satisfação de público	1º Quadri.	≥70%
					2º Quadri.	≥70%
					3º Quadri.	≥70%
					META ANUAL	≥70%
					ICM	100%
55	Medir satisfação do público com serviços prestados na BVL	54.1	Meta-resultado	Índice mínimo de 70% de satisfação de público	1º Quadri.	≥70%
					2º Quadri.	≥70%
					3º Quadri.	≥70%
					META ANUAL	≥70%
					ICM	100%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

56	Medir satisfação do público nas capacitações do SisEB (oficinas, cursos presenciais e EAD, palestras e eventos)	55.1	Meta-resultado	Índice mínimo de 70% de satisfação de público	1º Quadri.	≥70%	92%
					2º Quadri.	≥70%	97%
					3º Quadri.	≥70%	95%
					META ANUAL	≥70%	94%
					ICM	100%	100%
57	Medir satisfação do público com serviços prestados no Centro Cultural Aúthos Pagano	56.1	Meta-resultado	Índice mínimo de 70% de satisfação de público	1º Quadri.	-	0%
					2º Quadri.	≥70%	97%
					3º Quadri.	≥70%	98%
					META ANUAL	≥70%	98%
					ICM	100%	100%
58	Medir satisfação do público com ações e serviços prestados na BIBLION	57.1	Meta-resultado	Índice mínimo de 70% de satisfação de público	1º Quadri.	-	0%
					2º Quadri.	-	94%
					3º Quadri.	≥70%	96%
					META ANUAL	≥70%	95%
					ICM	100%	100%
Justificativa da OS:							
Comentários da UGE: Todas as metas deste Eixo foram devidamente cumpridas, alcançando os objetivos anuais previstos.							

METAS CONDICIONADAS A REPASSES ADICIONAIS - 2022

EIXO 1 – GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO						
Nº	Ações condicionadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsto	Realizado
59	Adquirir itens de acervo geral em consonância com a política de desenvolvimento de coleções	58.1	Meta-produto	Itens adquiridos	1º Quadri.	-
					2º Quadri.	250
					3º Quadri.	250
					META ANUAL	500
					ICM	100%
60	Domingo no Parque (com intervenção e música)	59.1	Meta-produto	Quantidade de sessões	1º Quadri.	3
					2º Quadri.	3
					3º Quadri.	3
					META ANUAL	9
					ICM	100%
		59.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes	1º Quadri.	255
					2º Quadri.	285
					3º Quadri.	345
					META ANUAL	885





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

					ICM	100%	0%
61	Exposição	60.1	Meta-produto	Quantidade de ação	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	1	0
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	1	0
					ICM	100%	0%
		60.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	1.040	0
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	1.040	0
					ICM	100%	0%
62	Realizar evento	61.1	Meta-produto	Quantidade de ação	1º Quadri.	1	0
					2º Quadri.	1	0
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	1	0
					ICM	100%	0%
		61.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes	1º Quadri.	64	0
					2º Quadri.	64	0
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	128	0
					ICM	100%	0%
63	Realizar curso	62.1	Meta-produto	Quantidade de ação	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	1	0
					META ANUAL	1	0
					ICM	100%	0%
		62.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	17	0
					META ANUAL	17	0
					ICM	100%	0%

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro do realizado nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste exercício. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

EIXO 2 – GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA-LOBOS

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsto	Realizado
64	Adquirir itens de acervo geral em consonância com a política de desenvolvimento de coleções	63.1	Meta-produto	Itens adquiridos	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	0
					3º Quadri.	0
					META ANUAL	0
					ICM	100%
65	Domingo no Parque (com intervenção e música)	64.1	Meta-produto	Quantidade de sessões	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	0
					3º Quadri.	0
					META ANUAL	0
					ICM	100%
		64.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de público / nº de espectadores presenciais	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	0
					3º Quadri.	0
					META ANUAL	0
					ICM	100%
66	Curso de HQ de longa duração	65.1	Meta-produto	Quantidade de sessões	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	0
					3º Quadri.	0
					META ANUAL	0
					ICM	100%
		65.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de público / nº de espectadores presenciais	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	0
					3º Quadri.	0
					META ANUAL	0
					ICM	100%
67	Exposição	66.1	Meta-produto	Quantidade de sessões	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	0
					3º Quadri.	0
					META ANUAL	0
					ICM	100%
		66.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de público / nº de espectadores presenciais	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	0
					3º Quadri.	0
					META ANUAL	0
					ICM	100%
68	Segundas Intenções	67.1	Meta-produto	Quantidade de sessões	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	0
					3º Quadri.	0
					META ANUAL	0
					ICM	100%
		67.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	0





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

				público / nº de espectadores presenciais	3º Quadri.		0
					META ANUAL		0
					ICM	100%	0%
69	Chamamento Público para Arte do Mirante do Parque Villa-Lobos defronte à Biblioteca*	68.1	Meta-produto	Chamamento edital para Arte	1º Quadri.		0
					2º Quadri.		0
					3º Quadri.		0
					META ANUAL		0
					ICM	100%	0%
		68.2	Meta-resultado	Execução da Arte no Mirante	1º Quadri.		0
					2º Quadri.		0
					3º Quadri.		0
					META ANUAL		0
					ICM	100%	0%

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro do realizado nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste exercício. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 3 – FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA E GESTÃO DAS AÇÕES DO SISEB

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsto	Realizado
70	Adquirir itens de acervo geral em consonância com a política de desenvolvimento de coleções	69.1	Meta-produto	Quantidade de itens adquiridos	1º Quadri.	-
					2º Quadri.	4.500
					3º Quadri.	4.500
					META ANUAL	9.000
					ICM	100%

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro do realizado nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste exercício. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

METAS CONDICIONADAS A CAPTAÇÃO DE RECURSOS – 2022

EIXO 1 – GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsto		Realizado
71	Realizar oficina – Literatura Brasileira no XXI	71.1	Meta-produto	Quantidade de oficinas realizadas on-line	1º Quadri.	-	0
					2º Quadri.	2	0
					3º Quadri.	2	0
					META ANUAL	4	0
					ICM	100%	0%
		71.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	40	0
					3º Quadri.	40	0
					META ANUAL	80	0
					ICM	100%	0%

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro do realizado nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste exercício. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 2 – GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA-LOBOS

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsto		Realizado
72	Realizar curso Escrita Criativa	72.1	Meta-produto	Quantidade de cursos realizados on-line	1º Quadri.		0
					2º Quadri.		0
					3º Quadri.		0
					META ANUAL		0
		ICM	100%	0%			
		72.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes	1º Quadri.		0
					2º Quadri.		0
					3º Quadri.		0
					META ANUAL		0
					ICM	100%	0%
73	Realizar oficinas Literatura Brasileira no XXI	73.1	Meta-produto	Quantidade de cursos realizados on-line	1º Quadri.		0
					2º Quadri.		0
					3º Quadri.		0
					META ANUAL		0
					ICM	100%	0%
		73.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes	1º Quadri.		0
					2º Quadri.		0
					3º Quadri.		0
					META ANUAL		0
					ICM	100%	0%
74	Exposição	74.1	Meta-produto	Exposição	1º Quadri.		0





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Painel da Vida		realizada	2º Quadri.		0
			3º Quadri.		0
			META ANUAL		0
			ICM	100%	0%

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro do realizado nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste exercício. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 3 – FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA E GESTÃO DAS AÇÕES DO SISEB

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsto	Realizado
75	Realizar oficina acessibilidade	75.1	Meta-produto	Oficina capacitação on-line	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	0
					3º Quadri.	0
					META ANUAL	0
					ICM	100%
		75.2	Meta-resultado	Municípios atendidos	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	0
					3º Quadri.	0
					META ANUAL	0
					ICM	100%
		75.3	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	0
					3º Quadri.	0
					META ANUAL	0
					ICM	100%
		75.4	Meta-produto	Quantidade de acervo distribuído	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	0
					3º Quadri.	0
					META ANUAL	0
					ICM	100%
76	Realizar oficina do programa Lê no Ninho	76.1	Meta-produto	Oficina capacitação presenciais	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	0
					3º Quadri.	0
					META ANUAL	0
					ICM	100%
		76.2	Meta-resultado	Municípios atendidos	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	0





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

		76.3	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes	META ANUAL	10	0
					ICM	100%	0%
					1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	20	0
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	20	0
		76.4	Meta-produto	Quantidade de acervo distribuído	ICM	100%	0%
					1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	500	0
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	500	0
					ICM	100%	0%
		76.5	Meta-produto	Quantidade de Kits "Lê no Ninho" distribuídos	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	10	0
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	10	0
					ICM	100%	0%
77	Realizar oficinas maker- Livros / Saberes Locais / Gamificação	77.1	Meta-resultado	Oficinas de capacitação presenciais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	9	0
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	9	0
					ICM	100%	0%
		77.2	Meta-resultado	Municípios atendidos	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	36	0
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	36	0
					ICM	100%	0%
		77.3	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	180	0
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	180	0
					ICM	100%	0%
		77.4	Meta-produto	Quantidade de acervo distribuído (Maker Gamificação)	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	12	0
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	12	0
					ICM	100%	0%
78	Realizar oficina – Literatura Brasileira no XXI	78.1	Meta-produto	Oficinas de capacitação presenciais	1º Quadri.	3	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	3	0
					ICM	100%	0%
		78.2		Municípios atendidos	1º Quadri.	15	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	0	0





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

					META ANUAL	15	0
					ICM	100%	0%
					1º Quadri.	80	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	80	0
					ICM	100%	0%
79	Realizar curso EAD	79.1	Meta-produto	Curso realizado on-line	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	2	0
					META ANUAL	2	0
					ICM	100%	0%
		79.2	Meta-resultado	Municípios atendidos	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	140	0
					META ANUAL	140	0
					ICM	100%	0%
		79.3	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	360	0
					META ANUAL	360	0
					ICM	100%	0%
80	Realizar Programa Viagem Literária (Escritores)	80.1	Meta-resultado	Eventos presenciais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	124	0
					META ANUAL	124	0
					ICM	100%	0%
		80.2	Meta-resultado	Municípios atendidos	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	62	0
					META ANUAL	62	0
					ICM	100%	0%
		80.3	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	3.100	0
					META ANUAL	3.100	0
					ICM	100%	0%
81	Realizar Festival Literário no interior e litoral de São Paulo	81.1	Meta-produto	Feira realizada	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	1	0
					META ANUAL	1	0
					ICM	100%	0%
		81.2	Meta-resultado	Municípios atendidos	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	6	0





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

					META ANUAL	6	0
					ICM	100%	0%
82	Jornal Espalhafatos	82.1	Meta-produto	Jornal impresso e disponível on-line	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	1	0
					META ANUAL	1	0
					ICM	100%	0%

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro do realizado nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste exercício. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

Quanto às rotinas técnicas e obrigações contratuais executadas no âmbito dos programas de trabalho, elas foram executadas, não havendo pendências.

VII - O CUMPRIMENTO DAS CLÁUSULAS PACTUADAS EM CONFORMIDADE COM A REGULAMENTAÇÃO QUE REGE A MATÉRIA;

De acordo com o acompanhamento realizado por esta Unidade Gestora, a SP Leituras – Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura - Organização Social de Cultura cumpriu, de modo geral no que lhe coube, dentro do cenário imposto, as cláusulas pactuadas no Contrato de Gestão nº 01/2021 durante o exercício de 2022, conforme verificado em visitas presenciais e virtuais, reuniões e análise de relatórios e documentos, não tendo chegado a nosso conhecimento nada que aponte o contrário.

Cabe destacar que é responsabilidade da Organização Social a veracidade de todas as informações e documentos por ela fornecidos, estando sujeita às penalidades previstas em lei.

VIII - A DISPONIBILIZAÇÃO, PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR, DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DOS GASTOS EFETUADOS COM OS RECURSOS DA PARCERIA E SUA DEVIDA CONTABILIZAÇÃO, ATESTADA PELO CONTADOR DA BENEFICIÁRIA;

A UDBL, como Unidade de Atividade Cultural, é responsável “pela fiscalização das atividades das Organizações Sociais e pela coleta de informações para o processo de avaliação dos contratos de gestão na sua área de atuação”, focando primordialmente a verificação do cumprimento e execução do plano de trabalho estabelecido pela entidade, havendo uma complementaridade das ações de controle pela Unidade de Monitoramento da Pasta, que emite anualmente um Parecer Econômico-Financeiro de Prestação de Contas dos contratos de gestão, anexo ao Relatório Conclusivo Anual da Comissão de Avaliação.

Cabe também dizer que todos os originais dos documentos comprobatórios dos gastos da entidade (validados pelo seu contador) permanecem, a qualquer tempo, disponíveis para consulta pela Pasta e pelos órgãos de controle.

IX - A CONFORMIDADE DOS GASTOS ÀS NORMAS GERAIS SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DEFINIDOS NA LEI FEDERAL Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993 E ALTERAÇÕES;

De acordo com o § 1º do Artigo 200 da Instrução Normativa nº 1/2020 do Tribunal de Contas do Estado de SP, esse atestado não se aplica ao presente Parecer Conclusivo, visto que o mesmo trata de





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

repasse públicos a entidades do Terceiro Setor, enquantoque esse atestado é aplicado somente aos casos de repasses públicos a entidades do Primeiro Setor.

X - QUE OS ORIGINAIS DOS COMPROVANTES DE GASTOS CONTÊM A IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE BENEFICIÁRIA, DO TIPO DE REPASSE E DO NÚMERO DO AJUSTE, BEM COMO DO ÓRGÃO/ENTIDADE REPASSADOR(A) A QUE SE REFEREM;

A documentação gerada pela Organização Social obedece às orientações do Sistema de Arquivos do Estado de São Paulo, SAESP, conforme previsto no Contrato de Gestão, em atendimento ao Decreto nº 48.897/2004.

Além disso, em verificação realizada por amostragem, no decorrer do exercício, pudemos constatar que a Entidade beneficiada estampa em seus comprovantes de gastos, carimbo contendo a identificação do tipo de repasse que o custeia, número do Contrato de Gestão e o nome do órgão repassador, no caso, Secretaria de Cultura e Economia Criativa.

XI - A DISPONIBILIZAÇÃO PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR DAS RESPECTIVAS CERTIDÕES ATUALIZADAS ACERCA DA REGULARIDADE DOS RECOLHIMENTOS DE ENCARGOS TRABALHISTAS, QUANDO A APLICAÇÃO DOS RECURSOS ENVOLVER GASTOS COM PESSOAL;

De acordo com a documentação apresentada pela Organização Social, verificou-se que esta está em dia com o recolhimento dos encargos trabalhistas referentes ao ano de 2022, conforme atestado pelas certidões e declarações entregues com o relatório anual.

XII - O ATENDIMENTO AOS PRINCÍPIOS DA LEGALIDADE, IMPESSOALIDADE, MORALIDADE, PUBLICIDADE, EFICIÊNCIA, MOTIVAÇÃO E INTERESSE PÚBLICO;

Informamos atendimento aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, motivação e interesse público na execução do contrato 01/2021, durante o exercício de 2022 com base, entre outras, nas seguintes constatações:

- O contrato de gestão pauta-se pela Lei Estadual Complementar 846/1998 e seus regulamentos, sendo que tanto a sua celebração, quanto todas as alterações ocorridas (relacionadas ao detalhamento do plano de trabalho anual ou a modificações nos valores do contrato) foram devidamente analisadas e aprovadas pela douda Consultoria Jurídica da Pasta e ratificadas pelo Gabinete da Pasta.
- A Organização Social tem regulamento de compras e contratações e é regularmente instada a assegurar que seus processos de seleção de pessoal e aquisição de obras e serviços sejam devidamente publicizados e obedeçam a critérios objetivos, impessoais e técnicos.
- O modelo de gestão por organização social é mais ágil e eficiente, os resultados alcançados pela Cultura no Estado de São Paulo evidenciam a ampliação de ações culturais e de público atingido nos últimos dez anos.
- A Secretaria de Cultura e Economia Criativa disponibiliza os contratos de gestão, termos aditivos, relatórios de prestação de contas e pareceres técnicos das Unidades Gestoras e relatório conclusivo anual da Comissão de Avaliação, além dos principais resultados das parcerias com organizações sociais, no portal da transparência da Cultura (www.transparenciacultura.sp.gov.br). As OSs também divulgam seus documentos em seus sites e nos dos objetos culturais geridos por elas, incluindo a publicação de nomes, cargos e salários de seu quadro de funcionários, em atendimento ao Comunicado SDG nº 16/2018.
- A celebração do contrato de gestão foi antecedida de convocação pública das organizações sociais interessadas, publicada no Diário Oficial do Estado e no portal eletrônico da Secretaria e divulgada às instituições qualificadas como OS de Cultura no Estado.
- A Secretaria de Cultura e Economia Criativa tem reforçado sempre o compromisso público que pauta cada contrato de gestão. O respeito aos direitos humanos e constitucionais, às diferenças





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

e à diversidade cultural tem sido enfatizado em vários momentos da parceria e a Organização Social tem participado desse esforço com ações no plano de trabalho. São exemplos as iniciativas relacionadas à ampliação da acessibilidade e à inclusão de pessoas em situação de vulnerabilidade social.

XIII - A EXISTÊNCIA E O FUNCIONAMENTO REGULAR DO CONTROLE INTERNO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), COM INDICAÇÃO DO NOME COMPLETO E CPF DOS RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS;

Atestamos a existência e o funcionamento regular da Unidade de Difusão Cultural, Bibliotecas e Leitura, que é a Unidade de Atividades Culturais da Secretaria e gestora e ordenadora de despesas do contrato de gestão nº 01/2021, sendo, entre outras atribuições, responsável pela “fiscalização das atividades das Organizações Sociais e pela coleta de informações para o processo de avaliação dos Contratos de Gestão na sua área de atuação”, nos termos do artigo 96 do Decreto Estadual nº 50.941/2006 e do Decreto Estadual nº 61.832/2016. A coordenação da Unidade no exercício de 2022 foi realizada por Christiano Lima Braga, portador do CPF/MF nº 528.857.715-34 (período de 01/01/2022 a 31/12/2022).

Em atuação complementar à Unidade Gestora, destacamos a atuação da Unidade de Monitoramento dos Contratos de Gestão, que tem, entre outras atribuições, a de “realizar análise econômico-financeira dos contratos de gestão, com base no exame anual dos resultados” e a de “elaborar pareceres econômico-financeiros anuais de monitoramento e avaliação da prestação de contas dos contratos de gestão”, bem como “recomendações anuais referentes à execução orçamentária”, em ambos os casos “considerando a documentação fornecida pelas organizações sociais e os pareceres técnicos e qualitativos das Unidades de Atividades Culturais da Secretaria sobre o cumprimento das metas”, conforme disposto no inciso VII, alíneas c e d, do artigo 68-D do Decreto Estadual nº 59.046/2013.

Ressaltamos ainda que, no âmbito do controle interno Poder Executivo Paulista, os Centros de Controle e Avaliação da Secretaria da Fazenda do Estado de São Paulo têm, entre outras atribuições, a de “examinar e analisar a legalidade e a legitimidade dos contratos de gestão, bem como o resultado atingido na sua execução, quanto à eficiência e à eficácia” e “acompanhar e analisar o cumprimento das metas previstas na contratualização por resultados com as entidades parceiras do Estado, integrantes do Terceiro Setor”, conforme disposto nos incisos XIII e XIV do artigo 27 do Decreto Estadual nº 60.812/2014.

Vale lembrar que a Organização Social sujeita-se, “no que diz respeito aos recursos e bens públicos recebidos e administrados, ao controle e fiscalização dos órgãos de auditoria do Estado, devendo disponibilizar aos mesmos todos os dados e documentos necessários para a verificação do cumprimento dos requisitos de legalidade e economicidade nas compras e contratações efetuadas com recursos públicos, não podendo furtar-se a tais controles sob alegação de sigilo fiscal ou bancário”, de acordo com o disposto no artigo 3º do Decreto Estadual nº 51.346/2006.

XIV - INDICAÇÃO QUANTO À REALIZAÇÃO DE VISITA IN LOCO PELO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), QUANDO HOUVER.

RELATÓRIO DE VISITAS TÉCNICAS E REUNIÕES – SP LEITURAS – 1º QUADRIMESTRE DE 2022

No 1º quadrimestre de 2022, a Unidade acompanhou a execução dos programas, fazendo visitas e mantendo reuniões com a Diretoria da Associação virtualmente, mantendo a troca de informações entre a Organização Social e a Unidade de Difusão Cultural, Bibliotecas e Leitura.

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião com SPLeituras
Local:	Virtual





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Data:	06/01/2022
Participantes	Christiano Braga, Natalia Moriyama, Ilíria Pilissari, Míriam Nakamura + Pierre Ruprecht da SPLeituras
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Início das tratativas para plano de trabalho 2022 e 2º aditamento

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião com SPLeituras
Local:	Virtual
Data:	26/01/2022
Participantes	Secretário Sá Leitão, Christiano Braga + Pierre Ruprecht da SPLeituras + Eduardo Saron do Itáu Cultural
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Bibliotecas Digitais e Bienal Internacional do Livro 2022

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião com SPLeituras
Local:	Virtual
Data:	02/02/2022
Participantes	Christiano Braga + Pierre Ruprecht da SPLeituras
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Bibliotecas Digitais e Bienal Internacional do Livro 2022

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião Metabooks
Local:	Virtual
Data:	08/02/2022
Participantes da SEC	Ilíria Pilissari
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Treinamento na plataforma Metabooks

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião para Seminário Biblioteca Viva
---	--





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Local:	Virtual
Data:	10/02/2022
Participantes da SEC	Natalia Moriyama, Iliria Pilissari
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Organização do Seminário Internacional de Bibliotecas Públicas – Seminário Biblioteca Viva 2022

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião SisEB
Local:	Virtual
Data:	17/02/2022
Participantes da SEC	Natalia Moriyama, Iliria Pilissari
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Planejamento da primeira reunião com o GT de Governança 2022

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião GT Governança SisEB
Local:	Virtual
Data:	24/02/2022
Participantes da SEC	Christiano Braga, Natalia Moriyama, Iliria Pilissari, Míriam Nakamura + Pierre Ruprecht e equipe SPLeituras
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Metas do grupo para 2022

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião com Museu da Diversidade Sexual
Local:	Virtual
Data:	04/03/2022
Participantes da SEC	Iliria Pilissari + Pierre Ruprecht da SPLeituras + Marisa Bueno do Museu da Diversidade
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Reunião com Diretora do museu, com SECEC e com SP Leituras para alinhamento de possíveis parcerias e doação de acervo.

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião com SPLeituras
---	------------------------





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Local:	Virtual
Data:	07/03/2022
Participantes	Christiano Braga + Pierre Ruprecht da SPLeituras
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Bibliotecas Digitais, Bienal Internacional do Livro 2022 e ações de 2022

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião com Museu da Diversidade Sexual
Local:	Virtual
Data:	11/03/2022
Participantes da SEC	Iliria Pilissari e Sueli Motta da SPLeituras
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Reunião com coordenador de acervo do Museu, com SECEC e com Sueli da BSP. Apoio para a criação de biblioteca no espaço do Museu.

Acompanhamento de Programação/Evento	Webinar Dia do Bibliotecário
Local:	Virtual
Data:	11/03/2022
Participantes da SEC	Iliria Pilissari
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Webinar em homenagem ao Dia do Bibliotecário

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião Jardim Helena
Local:	Virtual
Data:	17/03/2022
Participantes da SEC	Christiano Braga, Iliria Pilissari
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Reunião com UFC, SEDUC, SIMA, sobre concessão do Parque Jardim Helena para Biblioteca Comunitária ou Sala de Leitura

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião Curadoria Seminário Biblioteca Viva
---	---





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Local:	Virtual
Data:	21/03/2022
Participantes da SEC	Iliria Pilissari, Natalia Moriyama
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Definição de temas, convidados e agenda do Seminário 2022

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião com SPLeituras
Local:	Virtual
Data:	21/03/2022
Participantes da SEC	Christiano Braga + Pierre Ruprecht da SPLeituras
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Ações Memoriais Carandiru, Parceria Funap, Aúthos Pagano

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião com SPLeituras
Local:	Virtual
Data:	25/03/2022
Participantes	Christiano Braga, Natalia Moriyama, Iliria Pilissari, Míriam Nakamura + Pierre Ruprecht da SPLeituras
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Acompanhamento e atualização das ações para 2022 e 2º aditamento

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião com Iberbibliotecas
Local:	Virtual
Data:	30/03/2022
Participantes da SEC	Iliria Pilissari
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Resultado da pesquisa realizada pelos estados referente ao Estudo de Valor das Bibliotecas

Acompanhamento de Programação/Evento	Oficina Metabooks
Local:	Virtual





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Data:	14/04/2022 – Período da manhã e da tarde
Participantes da SEC	Ilíria Pilissari
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Acompanhamento do treinamento da Plataforma Metabooks para os municípios de SP inscritos na Oficina.

RELATÓRIO DE VISITAS TÉCNICAS E REUNIÕES – SPLEITURAS – 2º QUADRIMESTRE DE 2022

No 2º quadrimestre de 2022, a Unidade acompanhou a execução dos programas, fazendo visitas e mantendo reuniões com a Diretoria da Associação virtualmente, mantendo a troca de informações entre a Organização Social e a Unidade de Difusão Cultural, Bibliotecas e Leitura.

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião com Instituto Fonte
Local:	Virtual
Data:	04/05/2022
Participantes	Christiano Braga, Natália Moriyama, Ilíria Pilissari, Pierre Ruprecht da SPLeituras e Martina Otero
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Pesquisa realizada pelo Instituto Fonte

Acompanhamento de Programação/Evento	Visita e reunião com SISEM
Local:	Biblioteca de São Paulo
Data:	19/05/2022
Participantes	Christiano Braga, Natália Moriyama, Ilíria Pilissari, Pierre Ruprecht e Giovanna Sant'Ana da SPLeituras, Renata Citaddin e Luiz Mizukami da UPPM
Pauta Objetivos Principais pontos observados	SISEM e SISEB

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião
Local:	Virtual
Data:	23/05/2022
Participantes	Christiano Braga, Natália Moriyama, Pierre Ruprecht da SPLeituras
Pauta Objetivos	Conselho Curatorial do Seminário Internacional de Bibliotecas Vivas





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Principais pontos observados	
-------------------------------------	--

Acompanhamento de Programação/Evento	Webinar - Biblioteca Viva: uma experiência no digital SEMINÁRIO DE LANÇAMENTO DA BIBLION
Local:	Virtual
Data:	27/05/2022
Participantes	Christiano Braga, Natália Moriyama, Míriam Nakamura e Pierre Ruprecht da SPLeituras
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Informações e esclarecimentos sobre o lançamento da biblioteca virtual Biblion

Acompanhamento de Programação/Evento	Encontro GT Governança SisEB – GT 2022
Local:	Biblioteca de São Paulo
Data:	30/05/2022
Participantes	Christiano Braga, Pierre Ruprecht, Natalia Moriyama, Miriam Nakamura + equipe SP Leituras + Representantes Regionais
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Continuidade ao Projeto de Governança do SisEB com apresentação de novos representantes regionais e revisão do documento "Diretrizes da Política das Bibliotecas Públicas do Estado de São Paulo" e explanação dos resultados da pesquisa de governança.

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião equipe UDBL
Local:	Sala 201 - UDBL
Data:	31/05/2022
Participantes	Natalia Moriyama, Maura Crostini, Míriam Nakamura e técnicas da UDBL
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Prestação de contas 2021 e demandas da Unidade

Acompanhamento de Programação/Evento	Webinar –Criando comunidades digitais SEMINÁRIO DE LANÇAMENTO DA BIBLION
Local:	Virtual
Data:	31/05/2022





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Participantes da SEC	Christiano Braga, Míriam Nakamura
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Experiência da implantação da biblioteca digital na Colômbia

Acompanhamento de Programação/Evento	Webinar –Livros digitais e bibliotecas SEMINÁRIO DE LANÇAMENTO DA BIBLION
Local:	Virtual
Data:	02/06/2022
Participantes da SEC	Míriam Nakamura
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Bate papo com profissionais do livro sobre suas experiências e memórias com bibliotecas e livros

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião UM, ATGS e UGES
Local:	Auditório da SCEC
Data:	02/06/2022
Participantes da SEC	Maithê Monteiro, Letícia Santiago, Míriam Nakamura e demais técnicos das Unidades Gestoras que acompanham contratos de gestão
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Orientações sobre operacionalização da Prestação de Contas Anual 2021 ao TCE

Acompanhamento de Programação/Evento	Cerimônia de lançamento da Biblion
Local:	Biblioteca de São Paulo
Data:	09/06/2022
Participantes da SEC	Sérgio Sá Leitão, Christiano Braga, Giane Geraldello e equipe da SPLeituras
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Lançamento oficial da Biblion

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião Metabooks
Local:	Virtual
Data:	21.06.2022
Participantes da SEC	Giselle Marangon, Natália Moriyama e Priscila (Metabooks)





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Pauta Objetivos Principais pontos observados	Apresentação da empresa bem como a plataforma a ser utilizada pelas Bibliotecas cadastradas no sistema
Acompanhamento de Programação/Evento	Visita Biblioteca São Paulo - BSP
Local:	Biblioteca São Paulo - BSP
Data:	24.06.2022
Participantes da SEC	Giselle Marangon, Natália Moriyama e Sueli Motta (SPLeituras)
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Apresentação instalações e ações realizadas
Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião ONG Recode
Local:	Virtual
Data:	24.06.2022
Participantes da SEC	Giselle Marangon, Natália Moriyama e Wanderson (ONG Recode)
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Apresentação da ONG Recode e retomada de ações em conjunto com SEC
Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião SP Leituras
Local:	Virtual
Data:	27/06/2022
Participantes da SEC	Christiano Braga e Pierre Ruprecht
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Alinhamento – contrato de gestão
Acompanhamento de Programação/Evento	Visita Biblioteca Parque Villa Lobos - BVL
Local:	Biblioteca Parque Villa Lobos - BVL
Data:	01.07.2022
Participantes da SEC	Giselle Marangon, Natália Moriyama e Sueli Motta (SPLeituras)
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Apresentação instalações e ações realizada
Acompanhamento de Programação/Evento	13º Seminário Internacional Biblioteca Viva
Local:	Centro de Convenções Rebouças
Data:	05 a 08/07/2022
Participantes da SEC	Natália Moriyama, Giselle Marangon, Míriam Nakamura





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Pauta Objetivos Principais pontos observados	Atualização, encontro e atividades com profissionais da área de bibliotecas , apresentação de diferentes formas de contato com o público proporcionadas pela tecnologia, contribuindo para a implantação de um modelo de gestão de bibliotecas híbrido, com total convergência entre o mundo físico e virtual
---	--

Acompanhamento de Programação/Evento	Jantar convidados e Conselho Curatorial do 13º Seminário Biblioteca Viva
Local:	
Data:	05.07.2022
Participantes da SEC	Christiano Braga, Natalia Moriyama, Curadores ,SPLeituras e convidados
Pauta Objetivos Principais pontos observados	13º Seminário Biblioteca Viva

Acompanhamento de Programação/Evento	26ª Bienal Internacional do Livro de São Paulo
Local:	Expo Center Norte
Data:	07/07/2022 a 10/07/2022
Participantes da SEC	Natália Moriyama, Giselle Marangon, Carmen Pereira da Silva, Giane Geraldello, Míriam Nakamura, Érika Pontes e Alaíde S. César
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Visita ao stand da biblioteca digital da "Biblion"

Acompanhamento de Programação/Evento	Visita técnica à Biblioteca São Paulo - BSP
Local:	Biblioteca São Paulo - BSP
Data:	08.07.2022
Participantes da SEC	Giselle Marangon, Sueli Motta (BSP/BVL),Marinilde e Deise (Representantes SEB/PA)
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Acompanhamento e apresentação das instalações e ações para as Representantes do SEB/PA

Acompanhamento de Programação/Evento	Palestra Repasses Públicos ao Terceiro Setor do TCE
Local:	Virtual
Data:	11/07/2022
Participantes	Míriam Nakamura e demais técnicas da UDBL
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Atualizações e orientações acerca de assuntos ao Terceiro Setor, especialmente prestação de contas





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Acompanhamento de Programação/Evento	Oficina Metabooks
Local:	Virtual
Data:	11.07.2022
Participantes da SEC	Giselle Marangon, Giane Geraldello e Natália Moriyama- Priscila (Metabooks)
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Procedimentos para utilização da plataforma pelas bibliotecas cadastradas

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião SP Leituras
Local:	Biblioteca São Paulo - BSP
Data:	13.07.2022
Participantes da SEC	Natalia Moriyama, Giselle Marangon – Giovanna e Vanessa (SP Leituras)
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Apresentação da SP Leituras e ações/parcerias desenvolvidas com a SEC

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião SP Leituras
Local:	virtual
Data:	13.07.2022
Participantes da SEC	Christiano Braga, Natalia Moriyama e Pierre Ruprecht
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Acervo circo, Aúthos Pagano e divulgação da Biblion pós Bienal

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião SP Leituras
Local:	Virtual
Data:	15.07.2022
Participantes da SEC	Giselle Marangon, Natália Moriyama – Giovanna e Vanessa (SP Leituras)
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Detalhamento de parcerias SP Leituras/SisEB com Recode e Metabooks

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião SP Leituras, SEC e ONG Recode
Local:	Virtual
Data:	19/08/2022
Participantes da SEC	Giselle Marangon, Natália Moriyama – Giovanna e Vanessa (SP Leituras) e Wanderson (recode)
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Tratar retomada ações e parceria entre SEC, SP Leituras e ONG Recode.

Acompanhamento de	Viagem Literária
--------------------------	------------------





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Programação/Evento	
Local:	Biblioteca de São Paulo - BSP
Data:	19/08/2022
Participantes da SEC	Giselle Marangon
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Conhecer Projeto Viagem Literária – Parceria SEC e SP Leituras.

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião Pauta GT Governança 2022
Local:	Virtual
Data:	22/08/2022
Participantes da SEC	Giselle Marangon e Natália Moriyama – Giovanna (SP Leituras)
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Sistematizar pauta para encontro em 02/09 GT Governança c/ Representantes Regionais.

Acompanhamento de Programação/Evento	Oficina de Capacitação da Metabooks
Local:	Virtual
Data:	30/08/2022
Participantes da SEC	Giselle Marangon
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Parceria da Metabooks com a SEC na realização da Oficina Capacitação profissionais atuantes nas Bibliotecas Públicas do Estado de São Paulo.

RELATÓRIO DE VISITAS TÉCNICAS E REUNIÕES – SPLEITURAS – 3º QUADRIMESTRE DE 2022

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião Pauta GT Governança SisEB
Local:	Virtual
Data:	02.09.2022
Participantes da SEC	Christiano Braga, Natalia Moriyama, Giselle Marangon, Míriam Nakamura, Pierre Ruprecht, equipe SPLeituras e representantes regionais
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Reunião Pauta GT Governança SisEB Encontro 3

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião com SPLeituras
Local:	Virtual
Data:	21.09.2022
Participantes da SEC	Christiano Braga e Pierre Ruprecht (SP Leituras)
Pauta Objetivos	Metas do contrato de gestão





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Principais pontos observados	
Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião Metabooks
Local:	Virtual
Data:	30.09.2022
Participantes da SEC	Giselle Marangon
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Avaliação dos ciclos de oficinas anteriores e alinhamento para as próximas.
Acompanhamento de Programação/Evento	Avaliação do 3º Ciclo de Oficinas Metabooks
Local:	Virtual
Data:	05.10.2022
Participantes da SEC	Giselle Marangon
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Avaliar o 3º ciclo de Oficinas Metabooks e alinhamento da pauta de ações para 2023
Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião - Ações SisEB + BibliON UDBL/SECEC + P&P/SPL
Local:	Virtual
Data:	24.10.2022
Participantes da SEC	Natalia Moriyama, Giselle Marangon, Míriam Nakamura, Giovanna e Vanessa (SP Leituras)
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Treinamento Plataforma Bibliotecas Paulistas
Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião com município de São Paulo
Local:	Virtual
Data:	11.10.2022
Participantes da SEC	Christiano Braga, Pierre Ruprecht (SPLeituras) e Natália do Ó (Assessoria SMC/CAF)
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Plataforma Digital
Acompanhamento de Programação/Evento	Treinamento - Plataforma Bibliotecas Paulistas UDBL/SECEC + P&P/SPL





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Local:	Virtual
Data:	10.11.2022
Participantes da SEC	Natália Moriyama, Giselle Marangon e Miriam Nakamura / Vanessa (SP Leituras)
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Treinamento para que UDBL administre a plataforma a partir de 2023

Acompanhamento de Programação/Evento	SNBP - Encontro Nacional Coordenadores Estaduais
Local:	Virtual
Data:	21 a 25.11.2022
Participantes da SEC	Natália Moriyama e Giselle Marangon
Pauta Objetivos Principais pontos observados	21, 22 e 23 = Oficina de Elaboração de Projetos 23, 24 e 25 = Apresentações de Boas Práticas tanto pelo SNBP quanto pelos demais estados da federação

EQUIPE TÉCNICA DE ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO DE GESTÃO E ELABORAÇÃO DO PARECER CONCLUSIVO DA UNIDADE

MiriamMayumi Nakamura (Executiva Pública) - técnica responsável pelo acompanhamento do Contrato de Gestão e elaboração do Parecer Técnico
Giselle Marangon de Moraes (Diretor Técnico II)
Natália Moriyama (Diretora Técnica III)
Christiano Lima Braga (Coordenador)

CONCLUSÃO DA COORDENAÇÃO

A "Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura SPLeituras – Organização Social de Cultura" apresentou à UDBL e à Comissão de Avaliação, o Relatório de Atividades do 3º Quadrimestre/Anual de 2022, na data de 15/03/2023.

O relatório referente ao ano de 2022, apresentado pela Organização Social, foi analisado com base em seu plano de trabalho contido no 2º aditamento ao Contrato de Gestão nº 01/2021 pela equipe técnica da UDBL, que confrontou as informações registradas com as observações do período decorrentes do acompanhamento técnico da Unidade. E, tendo em vista que a execução do plano de trabalho referente ao contrato de gestão em tela ocorreu ao longo de 2022, período avaliado por este Parecer Técnico, é anterior à publicação da Resolução nº 23/2022, vigente a partir de 16/12/2023, este Parecer seguiu a IN nº 01/2020 atualizada pela Resolução nº 11/2021.

Entretanto, importa informar que a Secretaria da Cultura e Economia Criativa (SEC) desenvolveu dois instrumentais que compõem o contrato de gestão (CG) e que definem o conjunto de metas a serem desenvolvidas anualmente com os respectivos recursos orçamentários-financeiros para a consecução das diretrizes da política pública cultural do(s) o(s) objeto(s) cultural(is). Trata-se do Plano de Trabalho (Quadro de metas) e o Plano Orçamentário, ambos anexos aos ajustes contratuais. A partir dessas ferramentas, a SEC monitora e avalia o previsto e o realizado das metas desenvolvidas com os repasses de recursos e as demais receitas, a fim de verificar se os objetivos foram realmente atingidos ou quais medidas devem ser adotadas no sentido de tornar mais qualificadas as políticas públicas.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Os ajustes contratuais pactuados preveem os Planos de Trabalho e Orçamentário de forma alinhados e com recursos alocados em macro rubricas, divididas entre despesas fixas do contrato de gestão (RH, Prestadores de Serviço, Custos administrativos) e os Programas Técnicos (Programa de Edificações, Programas de Trabalho da Área Fim e Programa de Comunicação). Essa desagregação permite à área técnica elaborar novos planos de trabalho (orientando, se necessário, a alocação de maior recurso em uma área em detrimento a outra) e fiscalizar a execução dos recursos e, quando da prestação de contas, junto com a Unidade de Monitoramento, avaliar a execução orçamentária-financeira frente ao previsto.

Em relação às ações finalísticas, o grande destaque de 2022 foi o lançamento da BibliON – a biblioteca digital gratuita do estado de São Paulo, que tem alcançado resultados notáveis pelo crescimento expressivo do número de empréstimos gerados, bem como avaliação positiva dos usuários. Destacamos também a seguir as principais ações realizadas e os resultados alcançados pela Organização Social neste ano:

- **Gestão da Biblioteca São Paulo:** com frequência de 221.131 pessoas, 57.282 itens circulados, 2.369 itens adquiridos, 690 atividades culturais oferecidas e público das atividades culturais presenciais e virtuais de 41.318 pessoas.

- **Gestão da Biblioteca Parque Villa Lobos:** com frequência de 199.933 pessoas, 90.712 itens circulados e 2.366 itens adquiridos, 670 atividades culturais oferecidas e público das atividades culturais presenciais e virtuais de 26.689 pessoas.

- **Gestão do SiSEB:**

Realização de 1 módulo do Programa Viagem Literária em 62 municípios, ofertando 125 eventos com público de 11.550 pessoas;

Realização presencial do 13º Seminário Internacional de Biblioteca Viva com a participação de 380 pessoas;

Realização de 14 sessões de capacitação à distância para equipes das bibliotecas integrantes do SiSEB, com participação virtual de 847 pessoas e 14 sessões de capacitação presencial para 290 participantes;

Atualização dos acervos das bibliotecas públicas municipais, com 35.477 itens adquiridos/arrecadados para doação e 26.558 itens distribuídos;

Realização de 11 mediações para público em situação de vulnerabilidade social com a participação de 282 pessoas;

Realização de 26 ações de difusão de conteúdo para as bibliotecas;

Realização de 03 reuniões de governança do SiSEB com representantes regionais, sendo 1 presencial e 2 virtuais;

- **Gestão do Centro Cultural Aúthos Pagano:**

Realização de 04 atividades virtuais para 92 participantes

- **Gestão da Biblioteca Digital BibliON**

Lançamento oficial da BibliON ao público, com 157.857 itens do acervo digital circulado, alcançando 457 municípios.

Realização de 01 um seminário virtual de lançamento da BibliON que ofereceu 3 sessões de capacitação para um público virtual de 443 pessoas de 113 municípios;

Realização de 18 mediações virtuais para 258 pessoas, bem como a produção de 17 conteúdos em vídeo (dentro do projeto Literatura Infantil e os ODS da Agenda 2030 da ONU);

Publicação impressa de 01 caderno Notas de Bibliotecas e disponibilização online;

Início da implementação do projeto de podcast da BibliON, com 30% da implementação concluída;

Realização de 4 sessões de capacitação virtual para público de 24 pessoas de 7 municípios (dentro das ações vinculadas às publicações do jornal Espalhafatos);

Realização de 08 capacitações virtuais para 357 participantes de 233 municípios, 09 sessões de mentoria para 69 participantes de 10 municípios, 24 sessões de clube de leitura de leituras





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

virtuais que contaram com participação de 243 pessoas de 10 municípios e o lançamento de 01 edital que selecionou as bibliotecas que irão participar do Clube de Leitura SISEB 2022-2023 (dentro do projeto Clube de Leitura SiSEB);
Produção de 17 conteúdos de áudio, 12 sessões de capacitação virtual para 194 pessoas de 41 municípios. (dentro do projeto de podcast da Biblion);
Realização de 04 sessões de capacitação virtual para 177 participantes de 43 municípios (dentro do projeto Humanoteca);
Realização de 04 sessões de capacitação virtual para 70 participantes de 26 municípios (dentro do projeto de competência informacional e letramento digital);
Realização de 08 sessões de capacitação virtual para 257 participantes de 24 municípios (dentro do projeto de produção e circulação de conteúdos locais);
Realização de 18 sessões de capacitação virtual para público de 238 pessoas e 23 municípios atendidos;
Realização de stand da Biblion na Bienal do Livro, com recebimento de 23.669 visitantes presenciais. Dentro do stand, foram realizados 22 eventos culturais que contaram com a participação de 770 pessoas.

O ano de 2022 foi o décimo primeiro ano de administração dos programas e equipamentos culturais da Secretaria de Cultura e Economia Criativa pela SP Leituras – Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura, que assinou seu primeiro contrato de gestão nº 02/2011 em 2011, o segundo contrato de gestão nº 03/2016 em 2016 e o terceiro contrato de gestão nº 01/2021, ora em vigor, cujo início se deu em 01/04/2021.

De modo geral, neste ano, as ações pactuadas foram cumpridas na medida do possível e os objetivos previstos para os programas de trabalho foram, em sua grande maioria, atingidos. As metas parcialmente cumpridas ou muito superadas, devidamente justificadas no relatório da OS e avaliadas e validadas pela UGE, não causaram prejuízo aos objetivos previstos no Plano de Trabalho. No que diz respeito às metas muito superadas, cabe ressaltar que a OS vem concentrando esforços na realização das ações previstas, buscando a otimização e o bom uso dos recursos públicos, respeitando-se os princípios da economicidade. Consideramos que a superação das metas gerou impacto positivo para os objetivos gerais previstos, tendo por base os devidos cuidados em não prejudicar as demais ações pactuadas ou onerar os recursos orçamentários do Contrato de Gestão.

Já no que diz respeito às metas parcialmente cumpridas, conforme exposto nos comentários da UGE dentro dos programas, consideramos que não houve nenhum descumprimento imotivado de metas e que as metas não atingidas tiveram justificativas plausíveis e verificáveis, e assim sendo, esta UGE não recomenda sanções ou penalidades.

Verifica-se que das 146 metas pactuadas, 33% foram cumpridas exatamente como previstas, ou seja, com percentual igual a 100% e 42% das metas foram superadas.

E 25% das metas não foram atingidas. Reforçamos, todavia, que desse percentual de metas não atingidas, conforme exposto nos comentários da UGE dentro dos programas, algumas estão relacionadas à gradativa recuperação do público presencial e ações correlacionadas e a grande maioria refere-se às metas pendentes de execução em 2021 e 2022 da gestão do **Eixo 3** (Fortalecimento da Governança e Gestão das Ações do SisEB) e do **Eixo 5** (Gestão da Biblion), que foram incluídas no plano de trabalho 2023 e que deverão ser integralmente cumpridas em 2023 pela SP Leituras, sem aporte adicional de recursos financeiros, devendo sobretudo, a Organização Social prestar contas de suas realizações em 2023.

As metas do Eixo 3 (Fortalecimento da Governança e Gestão das Ações do SisEB) que ficarão pendentes para execução em 2023 são:

- meta nº 28 (arrecadação/aquisição de materiais para acervos das bibliotecas e salas de leitura de acesso público) – com 3.000 itens





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

- meta nº 29 (distribuição de materiais arrecadados para acervos das bibliotecas e salas de leitura de acesso público) – com 9.000 itens

As metas do Eixo 5 (Gestão da BibliON) que ficarão pendentes para execução em 2023 são:

- metas nº 39.1, 39.2 e 39.3 (promover capacitações – com 8 ações/105 participantes virtuais/ 5 municípios)
- meta nº 40.2 (implantação total do projeto podcast da BibliON)
- metas nº 43.1, 43.2 e 43.3 e 43.4 e 43.5 (realizar ações virtuais vinculadas às publicações do jornal Espalhafatos – com 8 ações/ 160 participantes virtuais /20 municípios / 01 implementação do hotsite espalhafatos / 04 jornais impressos e disponíveis online)
- metas nº 44.8, 44.9 e 44.10 (realizar projeto Clubes de Leitura SisEB – com 46 sessões / 460 participantes virtuais / 20 municípios)
- meta nº 45.5 (01 edital de ocupação do Podcast BibliON)
- metas nº 46.1 e 46.5 (Realizar o projeto Humanoteca – com 8 eventos virtuais / 01 implementação do projeto na BSP, BVL e BibliON)
- metas nº 47.1 e 47.5 (Realizar projeto de competência informacional e letramento digital – com 01 edital realizado / 10 implementações do projeto em bibliotecas do interior e litoral)
- metas nº 48.4 e 48.5 (Realizar projeto de produção e circulação de conteúdos locais – com 01 edital realizado / 05 obras editadas e publicadas em formato digital e acessível)

No balanço geral, entretanto, importante frisar que o índice de metas cumpridas e superadas atingiu percentual de 75% do plano anual.

Destacamos ainda que, no âmbito do SisEB – Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas do Estado de São Paulo, em 2019 iniciou-se um trabalho de construção e constituição de Governança para o sistema, com eleição de representantes regionais para participar de um processo colaborativo, bem como a remodelação da plataforma de cadastro de bibliotecas do <http://www.bibliotecaspaulistas.sp.gov.br/>.

Com relação ao Orçamento Previsto x Realizado, do ponto de vista da análise gerencial do orçamento – no que se refere aos valores totais previstos em cada programa, de modo geral, a OS cumpriu com o que fora pactuado, havendo poucas variações significativas nas grandes rubricas. Nas variações ocorridas acima de 25% - tanto a maior como a menor, a OS apresentou notas explicativas no Relatório Gerencial do Orçamento Previsto x Realizado.

Assim sendo, submetemos relatório gerencial orçamentário apresentado pela OS para embasar a análise da Unidade de Monitoramento.

Com relação à captação de recursos, observamos que a OS conseguiu atingir a meta de captação não-financeira (doação de livros), entretanto, a captação financeira ficou um pouco aquém do pactuado. Frisamos aqui a necessidade por parte da OS de continuar avançando em suas estratégias para aumento de captação e aprimoramento de desenvolvimento institucional, visando maior autonomia financeira e diminuição gradativa de recursos por parte do estado.

Todas as rotinas técnicas e obrigações contratuais foram executadas e todas as providências cabíveis, aos casos em andamento, foram tomadas, para garantir a sua perfeita execução.

Ressaltamos que a UDBL tem acompanhado a execução das atividades e mantido um canal aberto com a Organização Social. Além disso, as ações decorrentes do contrato são em sua essência prestação de serviços à população. O SISEB tem se consolidado por meio da participação dos profissionais comprometidos com seu desenvolvimento pessoal e profissional, isso pode ser verificado nos depoimentos que chegam à OS e a essa Unidade Gestora. Quanto à BibliON, a biblioteca digital gratuita do estado de São Paulo, em preparo desde 2021 e lançada oficialmente em junho de 2022, cujo acervo ultrapassa hoje 17.600 títulos, em sua curta existência, já acumula mais de 150.000 empréstimos e foi visitada por mais de meio milhão de pessoas. A BibliON tem se consolidado como um espaço de geração de conhecimento, informação, capacitação e estratégico para ampliação de acesso ao livro, à leitura, à formação e ampliação de público virtual, ofertando à população do estado de São Paulo oficinas, clubes de leitura e vários outros eventos. Vale ressaltar que, sendo um programa inovador inaugurado em 2022 já era esperado que as





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

metas estabelecidas não fossem todas cumpridas 100%, posto não haver série histórica para balizar a assertividade de seus indicadores, podendo não conseguir atingir o seu cumprimento ou uma grande superação da mesma, em especial de público atendido.

Cabe destacar que a cada dia o trabalho das bibliotecas vem ganhando força e identidade, buscando se firmar como referência nacional e internacional na área de promoção e incentivo à leitura.

Diante dos resultados demonstrados pela Organização Social, é possível afirmar que o Plano de Trabalho 2022 atingiu regularmente os objetivos previstos desta Unidade Gestora.

Assim sendo, acreditamos que a SPLeituras obteve resultado **SATISFATÓRIO, com ressalva das metas pendentes deste exercício que deverão ser cumpridas em 2023**; comprovando-se resultados alcançados e apresentação de relatório regular.

Dessa maneira, propomos o encaminhamento deste parecer à Comissão de Avaliação das Organizações Sociais para o cumprimento das providências previstas no Decreto nº 43.493/98 e 50.941/2006 artigos 38-III e 153.

São Paulo, 13 de abril de 2022.

CHRISTIANO L. BRAGA
Coordenador da Unidade de
Difusão Cultural, Biblioteca e Leitura

