



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

PARECER TÉCNICO CONCLUSIVO ANUAL DE 2022

**REFERENTE AO INCI – INSTITUTO DE PRESERVAÇÃO E DIFUSÃO
DA HISTÓRIA DO CAFÉ E DA IMIGRAÇÃO
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA**

UGE: UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

CONTRATO DE GESTÃO Nº 03/2022
OBJETO: MUSEU DO CAFÉ





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

Sumário

APRESENTAÇÃO	3
I - A LOCALIZAÇÃO E O REGULAR FUNCIONAMENTO DA BENEFICIÁRIA, DESCREVENDO SUA FINALIDADE ESTATUTÁRIA E DESCRIÇÃO DO OBJETO.....	4
II - RELAÇÃO DOS REPASSES CONCEDIDOS, IDENTIFICANDO NÚMERO, DATA E VALOR DOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS DE CRÉDITO, POR FONTE DE RECURSOS, BEM COMO, OS RENDIMENTOS FINANCEIROS AUFERIDOS	5
III - DATAS DAS RESPECTIVAS PRESTAÇÕES DE CONTAS, BEM COMO A APLICAÇÃO DE SANÇÕES POR EVENTUAIS AUSÊNCIAS DE COMPROVAÇÃO OU DESVIO DE FINALIDADE	6
IV - OS VALORES APLICADOS NO OBJETO DO REPASSE, INFORMANDO INCLUSIVE EVENTUAIS GLOSAS	6
V - A DEVOLUÇÃO DE EVENTUAIS GLOSAS, SALDOS OU AUTORIZAÇÃO FORMAL PARA SUA UTILIZAÇÃO EM EXERCÍCIO SUBSEQUENTE.....	6
VI - SE AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS COM AS VERBAS PÚBLICAS REPASSADAS SE COMPATIBILIZAM COM AS METAS PROPOSTAS, BEM COMO OS RESULTADOS ALCANÇADOS, INDICANDO O CUMPRIMENTO DO PLANO DE TRABALHO, COM EXPOSIÇÃO DAS RAZÕES DA NÃO CONSECUÇÃO OU EXTRAPOLAÇÃO DAS METAS PACTUADAS.....	7
VII - O CUMPRIMENTO DAS CLÁUSULAS PACTUADAS EM CONFORMIDADE COM A REGULAMENTAÇÃO QUE REGE A MATÉRIA.....	40
VIII - A DISPONIBILIZAÇÃO, PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR, DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DOS GASTOS EFETUADOS COM OS RECURSOS DA PARCERIA E SUA DEVIDA CONTABILIZAÇÃO, ATESTADA PELO CONTADOR DA BENEFICIÁRIA	40
IX - A CONFORMIDADE DOS GASTOS ÀS NORMAS GERAIS SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DEFINIDOS NA LEI FEDERAL Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993 E ALTERAÇÕES	40
X - QUE OS ORIGINAIS DOS COMPROVANTES DE GASTOS CONTÊM A IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE BENEFICIÁRIA, DO TIPO DE REPASSE E DO NÚMERO DO AJUSTE, BEM COMO DO ÓRGÃO/ENTIDADE REPASSADOR(A) A QUE SE REFEREM	40
XI - A DISPONIBILIZAÇÃO PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR DAS RESPECTIVAS CERTIDÕES ATUALIZADAS ACERCA DA REGULARIDADE DOS RECOLHIMENTOS DE ENCARGOS TRABALHISTAS, QUANDO A APLICAÇÃO DOS RECURSOS ENVOLVER GASTOS COM PESSOAL	41
XII - O ATENDIMENTO AOS PRINCÍPIOS DA LEGALIDADE, IMPESSOALIDADE, MORALIDADE, PUBLICIDADE, EFICIÊNCIA, MOTIVAÇÃO E INTERESSE PÚBLICO	41
XIII - A EXISTÊNCIA E O FUNCIONAMENTO REGULAR DO CONTROLE INTERNO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), COM INDICAÇÃO DO NOME COMPLETO E CPF DOS RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS.....	42
XIV - INDICAÇÃO QUANTO À REALIZAÇÃO DE VISITA IN LOCO PELO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), QUANDO HOUVER	43
CONCLUSÃO DA COORDENAÇÃO	50





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

APRESENTAÇÃO

Em atendimento à legislação que disciplina a parceria do Estado com Organizações Sociais no âmbito da Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo, apresentamos as informações referentes à execução do contrato nº 03/2022, para fins de transparência da gestão, comprovação do acompanhamento e avaliação dos resultados alcançados no ano de 2022, no âmbito das competências da Unidade Gestora.

A estrutura deste Parecer Conclusivo anual atende ao contido no Artigo 200 da Instrução Normativa nº 01/2020 do Tribunal de Contas do Estado de SP e engloba informações referentes ao parecer do 3º quadrimestre e anual, consolidadas para o exercício 2022.

O Contrato de Gestão em tela apresentou o Relatório em conformidade com o CG/TA assinado em 2022, em que não havia a previsão contratual do custo unitário de realização de cada meta e a IN 01/2020 viveu grande parte do exercício sem essa alteração proposta pela Resolução TCE nº 23 de 16/12/2022.

Importa informar que a Secretaria da Cultura e Economia Criativa (SEC) desenvolveu dois instrumentais que compõem o contrato de gestão (CG) e que definem o conjunto de metas a serem desenvolvidas anualmente com os respectivos recursos orçamentários-financeiros para a consecução das diretrizes da política pública cultural do(s) objeto(s) cultural(is). Trata-se do Plano de Trabalho (Quadro de metas) e o Plano Orçamentário, ambos anexos aos ajustes contratuais. A partir dessas ferramentas, a SEC monitora e avalia o previsto e o realizado das metas desenvolvidas com os repasses de recursos e as demais receitas, a fim de verificar se os objetivos foram realmente atingidos ou quais medidas devem ser adotadas no sentido de tornar mais qualificadas as políticas públicas.

Os ajustes contratuais pactuados preveem os Planos de Trabalho e Orçamentário alinhados com os recursos alocados em macro rubricas, divididas entre despesas fixas do contrato de gestão (RH, Prestadores de Serviço, Custos administrativos) e os Programas Técnicos (Programa de Edificações, Programas de Trabalho da Área Fim e Programa de Comunicação). Essa desagregação permite à área técnica elaborar novos planos de trabalho (orientando, se necessário, a alocação de maior recurso em uma área em detrimento a outra) e fiscalizar a execução dos recursos e, quando da prestação de contas, junto com a Unidade de Monitoramento, avaliar a execução orçamentária-financeira frente ao previsto.

Como é possível notar, a SEC tem imprimido uma série de medidas com vistas a assegurar maior transparência, economicidade e segurança jurídica, aliada à necessidade de funcionamento dos objetos culturais contratualizados. O monitoramento e a avaliação do alcance das metas estabelecidas no CG, com um atendimento eficiente e digno ao público da cultura, é analisado de forma periódica pelas Unidades Gestoras, Unidade de Monitoramento e Comissão de Avaliação, bem como a sua respectiva execução financeira.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

I - A LOCALIZAÇÃO E O REGULAR FUNCIONAMENTO DA BENEFICIÁRIA, DESCREVENDO SUA FINALIDADE ESTATUTÁRIA E DESCRIÇÃO DO OBJETO

Localização:

- Sede da entidade: Rua XV de Novembro, 95 - Centro - Santos/SP – CEP 11010-151
- Museu do Café: Rua XV de Novembro, 95 - Centro - Santos/SP – CEP 11010-151

A finalidade estatutária da entidade, de acordo com seu Estatuto Social, é:

O Instituto de Preservação e Difusão da História do Café e da Imigração - Organização Social de Cultura, anteriormente denominada Associação dos Amigos do Museu do Café, tem como objeto o mantimento do Museu do Café e do Museu da Imigração, bem como qualquer equipamento cultural relacionado à história e ao desenvolvimento socioeconômico e cultural do Estado de São Paulo e do Brasil, competindo-lhe:

- Obter peças para formação, mediante doação, cessão de uso, comodato, compra e venda ou outra forma de aquisição de propriedade ou de direito de posse ou detenção, cuidando da sua conservação restauração e guarda;
- Apoiar, inclusive materialmente, as atividades do Museu do Café e/ou outro equipamento cultural, conforme caput deste artigo, de maneira a desenvolvê-las e ampliá-las, realizando, promovendo ou patrocinando eventos e atividades de caráter cultural e artístico;
- Realizar, promover ou patrocinar exposições, palestras, cursos, conferências, seminários, mesas-redondas, atividades culturais, didáticas e de formação, ou quaisquer outras formas de reuniões relacionadas com os objetivos do Instituto;
- Estimular o estudo e a divulgação do café, sua história, economia, propaganda, comercialização e consumo, cursos, assim como projetando e realizando produtos de mídia e divulgação escrita, falada e visual para a divulgação do Museu do Café, do Museu da Imigração e/ou outro equipamento cultural e de suas atividades;
- Manter ou auxiliar na manutenção do acervo cultural e artístico decorrentes de seus objetivos;
- Promover intercâmbio de conhecimentos técnicos e científicos sobre assuntos relacionados com o objetivo social;
- Promover campanhas de esclarecimento e mobilização da opinião pública relacionada com o objetivo social;
- Obter e receber assistência técnica de órgãos governamentais nacionais e estrangeiros;
- Estabelecer ajustes com o Poder Público e iniciativa privada para o desenvolvimento e a divulgação do patrimônio artístico e cultural dos equipamentos culturais mantidos pelo Instituto;
- Prestar serviços de assistência técnica, firmar acordos operacionais, convênios ou outras formas de contratos de inter-relação com entidades particulares ou públicas, nacionais ou estrangeiras, para a realização de estudos e pesquisas, bem como projetos que se relacionem com o objetivo social;
- Gerir espaços para venda de produtos relacionados aos objetivos do Instituto e/ou dos equipamentos culturais por ela mantidos, em área dentro ou fora de suas dependências, para atendimento dos frequentadores e desde que os recursos gerados sejam utilizados nas atividades de suporte dos referidos equipamentos culturais, bem como explorar café, bar, restaurante, loja de souvenirs, franchising ou estacionamento, com área dentro e fora de suas dependências para o atendimento dos frequentadores dos referidos equipamentos culturais,





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

sendo obrigatório que os recursos gerados sejam utilizados nas atividades de suporte dos equipamentos culturais da entidade;

- l) Atuar junto ao Poder Público, visando o aperfeiçoamento da legislação e dos procedimentos que permitam a manutenção e o aprimoramento dos equipamentos culturais mantidos pelo Instituto;
- m) Captar recursos financeiros ou em bens, para ao alcance das finalidades sociais;
- n) Promover outras atividades de acervos não relacionados com o café e/ou a imigração, mas de ordem cultural e ou turística, e;
- o) Produzir e vender, direta ou indiretamente, produtos com marcas e logos de propriedade ou cedidos ao Instituto.

O regular funcionamento da entidade foi atestado por meios diversos, tais como comprovações de realização da programação, contendo fotos e relatórios, prestações de contas periódicas, e pelas visitas técnicas realizadas por essa UGE ao longo do exercício.

II - RELAÇÃO DOS REPASSES CONCEDIDOS, IDENTIFICANDO NÚMERO, DATA E VALOR DOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS DE CRÉDITO, POR FONTE DE RECURSOS, BEM COMO, OS RENDIMENTOS FINANCEIROS AUFERIDOS

Repassse	Comprovante (ordem bancária)	Datas dos Repasse	Valor (R\$)	Fonte de Recurso
1ª parcela	2022OB00237	27/01/2022	420.549,00	001
2ª parcela	2022OB00515	18/02/2022	420.541,00	001
3ª parcela	2022OB00714	18/03/2022	420.541,00	001
4ª parcela	2022OB00944	19/04/2022	420.541,00	001
5ª parcela	2022OB01154	19/05/2022	420.541,00	001
6ª parcela	2022OB01333	17/06/2022	420.541,00	001
7ª parcela	2022OB01519	19/07/2022	420.541,00	001
8ª parcela	2022OB01795	18/08/2022	420.541,00	001
9ª parcela	2022OB02091	19/09/2022	420.541,00	001
10ª parcela	2022OB02374	19/10/2022	420.541,00	001
11ª parcela	2022OB02619	17/11/2022	420.541,00	001
12ª parcela	2022OB02893	19/12/2022	420.541,00	001
13ª parcela	2022OB00237	27/01/2022	420.549,00	001

De acordo com as informações prestadas pela Organização Social no DIRD, os rendimentos financeiros vinculados ao repasse no período foram: **R\$ 186.234,85** (Cento e oitenta e seis mil duzentos e trinta e quatro reais e oitenta e cinco centavos).





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

Em alguns casos, poderão ser verificadas divergências na comparação entre o cronograma de desembolso e os repasses efetuados. Isso ocorre em virtude de que a distribuição de recursos para os Contratos de Gestão deve respeitar uma limitação de cotas financeiras a serem liberadas mensalmente pela Secretaria da Fazenda e Planejamento, mas que, influenciada por diversos fatores de arrecadação, nem sempre são disponibilizadas nos montantes totais a que a Secretaria de Cultura e Economia Criativa teria por necessidade. Importante mencionar que não se trata de uma falha no planejamento, mas sim, uma adequação necessária frente a diversos fatores econômicos e financeiros que somente podem ser observados no decorrer do exercício e que estão para além da discricionariedade desta Pasta.

III - DATAS DAS RESPECTIVAS PRESTAÇÕES DE CONTAS, BEM COMO A APLICAÇÃO DE SANÇÕES POR EVENTUAIS AUSÊNCIAS DE COMPROVAÇÃO OU DESVIO DE FINALIDADE

Prestações de Contas	Data do Recebimento
1º relatório quadrimestral	20/05/2022
2º relatório quadrimestral	20/09/2022
3º relatório quadrimestral integrado ao relatório anual	15/03/2023

Não foram identificados ao longo do exercício desvios de finalidade ou motivação para aplicação de sanções.

IV - OS VALORES APLICADOS NO OBJETO DO REPASSE, INFORMANDO INCLUSIVE EVENTUAIS GLOSAS

Objeto	Valor repasse (R\$)	Eventual Glosa (R\$)
Museu do Café	R\$ 5.046.500,00	-

V - A DEVOLUÇÃO DE EVENTUAIS GLOSAS, SALDOS OU AUTORIZAÇÃO FORMAL PARA SUA UTILIZAÇÃO EM EXERCÍCIO SUBSEQUENTE

Conforme informações prestadas pela Organização Social INCI – Instituto de Preservação e Difusão da História do Café e da Imigração e extraídas do Demonstrativo Integral das Receitas e Despesas, o valor não aplicado em 2022 foi autorizado para aplicação no novo contrato de gestão em vigência a partir do exercício de 2023. Não houve glosa de recursos no exercício de 2022.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

VI - SE AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS COM AS VERBAS PÚBLICAS REPASSADAS SE COMPATIBILIZAM COM AS METAS PROPOSTAS, BEM COMO OS RESULTADOS ALCANÇADOS, INDICANDO O CUMPRIMENTO DO PLANO DE TRABALHO, COM EXPOSIÇÃO DAS RAZÕES DA NÃO CONSECUÇÃO OU EXTRAPOLAÇÃO DAS METAS PACTUADAS

Quadro Resumo

CONFORMIDADE	2022	FONTE	Observação OS
Orçamento previsto para RH (R\$)	4.319.241,02	Plano orçamentário	
Total despendido com RH (R\$)	4.278.210,62	Plano orçamentário	
Orçamento previsto para gasto com diretoria (R\$)	421.423,58	Plano orçamentário	
Total despendido com diretoria (R\$)	409.372,56	Plano orçamentário	
Orçamento previsto para os Demais Funcionários (R\$)	3.897.817,44	Plano orçamentário	
Total despendido com Demais Funcionários (R\$)	3.868.838,06	Plano orçamentário	
Número de empregados CLT (em 31/12/2022)	48	Relatório Sintético de RH	
Número de demissões em 2022	18	Relatório Sintético de RH	
Total despendido com rescisões em 2022 (R\$)	3.548,46	Balancete contábil	
Percentual limite para gastos de RH (%)	65%	CG /último TA	CG: Cláusula Segunda – Item 9
Percentual limite para gastos de Diretoria (%)	10%	CG /último TA	CG: Cláusula Segunda – Item 9

EFICÁCIA E EFETIVIDADE	2022	FONTE	Observação OS
Nº de mensurações de ações pactuadas previstas	95	Plano de Trabalho	
Nº de mensurações de ações pactuadas integralmente cumpridas (>=100%)	87	Plano de Trabalho	
Nº de mensurações de ações condicionadas previstas	30	Plano de Trabalho	
Nº de mensurações de ações condicionadas integralmente cumpridas (>=100%)	11	Plano de Trabalho	
Nº de dados extras previstos	6	Plano de Trabalho	
Índice de satisfação do público/aluno (%)	96,60%	Plano de Trabalho	Fonte: Relatório Analítico Pesquisa





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

de satisfação do
Público Escolar

PRINCIPAIS RESULTADOS FINALÍSTICOS	2020 (CG nº 09/2016)	2021 (CG nº 09/2016)	2022 (CG nº 03/2022 - janeiro a dezembro/2022)			
			PACTUADAS		CONDICIONADAS	
Ação/público/etc	Realizado	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Nº de exposições realizadas (temporárias e itinerantes)	5	2	1	1	3	0
Nº de exposições virtuais realizadas			2	2	1	0
Nº de eventos realizados	26	24	14	15	0	0
Público do SISEM (presencial + virtual participação)			64	533	0	0
Público educativo (presencial + virtual participação)	4.422	3.172	N/A	7.015	0	0
Público total (presencial)	39.151	48.469	350.000	110.920	0	0
Público total (virtual - participação + visualização)	268.320	318.479	N/A	661.144	0	0
Público da cafeteria	94.604	95.984	N/A	245.566	0	0
Públicototal(presencial + virtual)	402.075	462.932	N/A	1.017.630	0	0
Nº TOTAL DE AÇÕES	48	113	95	83	26	10

IV - A OS realizou monitoramento e avaliação qualitativa das ações?	☐ NÃO	☒ SIM
Em caso positivo, exemplifique: Pesquisa de satisfação de Público Geral, Pesquisa de satisfação do Público Escolar, Pesquisa de Satisfação de Público com as exposições e Programação Cultural e Pesquisa de Público Virtual		

V – A OS realizou parceria com outra Organização Social em 2022?	☐ NÃO	☒ SIM
Em caso positivo, especifique: com qual (is) OS(s) foi realizada parceria em 2022, com qual(is) objeto(s) cultural(is) e com qual(is) contrato(s) de gestão: Museu da Imigração - CG 004/2022 - Encontro de formação para criação do Comitê Inter-áreas com o propósito de desenvolver e implementar uma Política de Diversidade e Acessibilidade, a partir de ações voltadas à escuta ativa e à ampliação da participação dos diversos públicos. Casa de Guilherme de Almeida - CG 001/2017 - Desenvolvimento da pesquisa do projeto Café e Literatura, do programa Conexões, em parceria com a rede de Museus Casas Literárias, concentrando o trabalho no acervo da Casa Guilherme de Almeida com intersecções ao tema café.		

V - UGE - QUADRO SINTÉTICO PARA PARECER ANUAL 2022
Com relação às informações preenchidas pela OS no quadro resumo, a UGE:





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

() VALIDA INTEGRALMENTE	(X) VALIDA PARCIALMENTE	() NÃO VALIDA
Esta UGE identificou divergência na contabilização das metas no Quadro II - EFICÁCIA E EFETIVIDADE Em relação ao número de mensurações de ações pactuadas <u>integralmente</u> cumpridas ($\geq 100\%$), a análise da UGE apontou 87 metas cumpridas integralmente. Quanto ao número de mensurações de ações condicionadas previstas, a análise da UGE apontou 30 ações condicionadas. Sobre o número de mensurações de ações condicionadas <u>integralmente</u> cumpridas ($\geq 100\%$), a análise da UGE aponta 11 ações condicionadas cumpridas integralmente. Com relação ao número de dados extras previstos, a UGE contabilizou 5 dados extras no quadro de metas pactuadas e mais 1 dados extra no quadro de metas condicionadas. Quanto ao Quadro III - PRINCIPAIS RESULTADOS FINALÍSTICOS: - Esta UGE informa que retificou os dados realizados nos anos de 2020, 2021 e 2022, referentes ao Público total (virtual - participação + visualização) e Público total (presencial + virtual), tendo em vista divergências entre os dados apresentados no Quadro Resumo e os informados na Matriz de Público Virtual, compromisso de informação acordado com base na Cláusula 2ª, item 27, "a", do Contrato de Gestão. Esta UGE informa que revisará a redação da mensuração para o próximo plano de trabalho de modo à melhor expressar a mensuração. Solicitamos que a OS ratifique as informações lançadas pela Unidade. - Quanto ao público educativo, não houve o preenchimento no Quadro Resumo do valor previsto pactuado e do valor previsto e realizado condicionado. Ademais, o número de público educativo converge com o valor apresentado na Planilha de Público UPPM, no entanto, não bate com a soma do público educativo atendido no Quadro de Metas.		
Nº de ações com metas não executadas com justificativa aceita pela UGE	Não há. Entretanto há uma meta-produto não executada que permanece pendente, com justificativa não aceita, a saber: nº 49.2 (PSISEM) e uma meta-resultado e uma meta-resultado não executada, com justificativa não aceita: nº 1.2 (PGM).	
A UGE realizou ações de acompanhamento in loco ou à distância e avaliação dos resultados qualitativos?	() NÃO	(X) SIM*
*A UPPM, no que tange as ações de acompanhamento, realiza visitas técnicas, participa de ações		





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

promovidas pelos museus e efetua análises quadrimestrais da execução das ações e metas pactuadas em Plano de Trabalho assinado por meio do Contrato de Gestão e Aditamentos com a OS parceira.

O quadro abaixo demonstra a relação entre os resultados previstos e os alcançados no ano 2022, evidenciando se as ações foram desenvolvidas com eficácia, e se alcançaram os objetivos previstos. Serão apresentadas justificativas apenas para as metas parcialmente cumpridas, não cumpridas e/ou superadas, quando o índice estiver acima ou abaixo de 20% do previsto.

QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES

2.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA - PGM MUSEU DO CAFÉ- AÇÕES PACTUADAS (2022)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
1	Recursos financeiros captados via leis de incentivo e editais	1.1	Meta-Produto	Nº de projetos inscritos para captação de Recursos via leis de incentivo, fundos setoriais, editais públicos e privados.	1º Quadrim	00	02
					2º Quadrim	02	01
					3º Quadrim	01	02
					META ANUAL	03	05
		1.2	Meta-Resultado	3,96% do repasse Do Exercício No contrato de gestão	ICM	100%	167%
					META ANUAL	200.000	0
2	Recursos financeiros captados via geração de receita de bilheteria, cessão remunerada de Uso de espaços	2.1	Meta-Resultado	30,52% do repasse do exercício no contrato de gestão	ICM	100%	0%
					META ANUAL	1.540.000	1.946.903
3	Pesquisa de	3.1	Meta-Resultado	Índice de	1º Quadrim	>ou=80%	88%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

	Público-Índices de satisfação do público geral			satisfação=ou >80%	2º Quadrim	>ou=80%	94%
					3º Quadrim	>ou=80%	93%
					META ANUAL	>ou=80%	92%
					ICM	100%	100%
4	Pesquisa de Público – Índices de satisfação do público com palestras, oficinas E cursos	4.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação=ou >80%	1º Quadrim	>ou=80%	89%
					2º Quadrim	>ou=80%	92%
					3º Quadrim	>ou=80%	94%
					META ANUAL	>ou=80%	92%
					ICM	100%	100%
5	Monitorar índices de satisfação do público geral de acordo com os dados obtidos através do QRCode/Totem de avaliação	5.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação=ou >80	1º Quadrim	>ou=80%	88%
					2º Quadrim	>ou=80%	94%
					3º Quadrim	>ou=80%	93%
					META ANUAL	>ou=80%	92%
					ICM	100%	100%

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Gestão Museológica:

De modo geral, as ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram cumpridas com eficácia, atingindo os objetivos previstos.

Em relação à meta nº 1.1, referente ao número de projetos inscritos para captação de recursos via leis de incentivo, fundos setoriais, editais públicos e privados, foi superada no quadrimestre e no ano. Segundo a OS, a equipe de Comunicação e Desenvolvimento Institucional vem trabalhando no mapeamento de editais e leis que se encaixam dentro dos programas e projetos desenvolvidos por todos os setores do museu. Com isso, a meta foi superada devido à identificação de oportunidades. Esta UGE acata a justificativa da OS.

Quanto à meta nº 1.2, concernente à captação de 3,96% do repasse do exercício no contrato de gestão via leis de incentivo e editais, não foi realizada no ano. A OS informou que embora tenha engendrado esforços para a submissão de projetos em leis de incentivo e editais, não obteve sucesso na captação de recursos para esta modalidade. Complementou, ainda, que o resultado alcançado não prejudicou a execução das metas e obrigações previstas no Plano de Trabalho, pois a captação de receitas operacionais, acima do previsto, garantiu o alcance integral da meta de captação financeira para o período.

Ainda que tenha sido alcançado o valor de captação pactuado no contrato de gestão, esta UGE não acata a justificativa para o não cumprimento da meta, posto que o modelo de gestão por OS prevê a diversificação das fontes de receita por meio da elaboração e o desenvolvimento de estratégias para ampliação e diversificação das fontes de recursos, sendo assim faz-se necessária a captação de





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

recursos junto a instituições, empresas, pessoas físicas, leis de incentivo e editais públicos e privados, buscando inclusive agências internacionais e instituições multilaterais de financiamento, visando contribuir com a sustentabilidade financeira do Museu. O descumprimento sistemático desta meta ao longo do contrato de gestão implicará em notificação e, posteriormente, em penalização.

Mesmo que não tenha ocorrido o cumprimento da meta de captação via leis de incentivo e via geração de receita de bilheteria e cessão remunerada de uso de espaços, esta UGE entende que não houve descumprimento de cláusula contratual, já que a OS alcançou o percentual de captação pactuado no Contrato de Gestão.

No que tange à meta nº 2.1, referente aos recursos financeiros captados via geração de receita de bilheteria e cessão remunerada de uso de espaços, foi superada no ano, no entanto, a OS não apresentou justificativa para a sua superação. **Solicita-se o envio de justificativa no prazo de 20 dias após o recebimento deste parecer.**

2.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS - PA MUSEU DO CAFÉ - AÇÕES PACTUADAS (2022)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
6	Garantir e ampliar a pesquisa e a disponibilização dos acervos da instituição	6.1	Meta-Produto	Nº de projeto elaborado, estabelecendo o programa de pesquisa com o acervo de 2023 até 2026	1º Quadrimestre	01	01
					2º Quadrimestre	00	00
					3º Quadrimestre	00	00
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
		6.2	Meta-Produto	Nº de projeto de vocabulário controlado realizado	1º Quadrimestre	00	00
					2º Quadrimestre	00	00
					3º Quadrimestre	01	01
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
		6.3	Meta-Produto	Nº de projeto elaborado para execução de mapeamentos entre 2023 até 2026, para prospecção de referenciais materiais e imateriais ligados ao tema café realizado, afim de alimentar futuro	1º Quadrimestre	00	00
					2º Quadrimestre	00	00
					3º Quadrimestre	01	01
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

				banco de dados			
		6.4	Meta-Produto	Nº de artigos publicados no blog do CPPR	1º Quadrimestre	01	01
					2º Quadrimestre	01	01
					3º Quadrimestre	00	00
					META ANUAL	02	02
					ICM	100%	100%
		6.5	Meta-Produto	Nº de artigos apresentados em seminários	1º Quadrimestre	00	00
					2º Quadrimestre	00	00
					3º Quadrimestre	01	01
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
		6.6	Meta-Produto	Nº de conteúdos gerados partindo de pesquisas de acervo e de temáticas realizadas, para alimentar séries virtuais	1º Quadrimestre	05	13
					2º Quadrimestre	05	16
					3º Quadrimestre	05	05
					META ANUAL	15	34
					ICM	100%	227%
		6.7	Meta-Produto	Nº de conteúdo gerado para alimentação do canal de Podcast Café Sem Filtro, partindo do acervo e temáticas trabalhadas	1º Quadrimestre	01	01
					2º Quadrimestre	01	01
					3º Quadrimestre	01	01
					META ANUAL	03	03
					ICM	100%	100%
7	Programa de história oral	7.1	Meta-produto	Nº de projeto de história oral elaborado para realização em 2022	1º Quadrimestre	01	01
					2º Quadrimestre	00	00
					3º Quadrimestre	00	00
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
		7.2	Meta-Produto	Nº de depoimentos de	1º Quadrimestre	00	00
					2º Quadrimestre	01	05





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

				história oral captado e transcrito	3º Quadrim	01	00
					META ANUAL	02	05
					ICM	100%	250%
		7.3	Meta-Produto	Nº de depoimentos de história oral revisado, organizado e disponibilizado virtualmente	1º Quadrim	02	02
					2º Quadrim	02	02
					3º Quadrim	02	02
					META ANUAL	06	06
8	Estabelecimento De parcerias para a ampliação da pesquisa visando a disponibilização dos acervos da instituição e fortalecimento da Rede Café	8.1	Meta-Resultado	Nº de parcerias estabelecidas com organizações	1º Quadrim	01	01
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	00	00
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
9	Projeto de Regularização de Acervo - Continuidade de todos os processos de incorporação e desvinculação de acervos	9.1	Meta-Produto	Nº de relatório realizado sobre levantamento situacional do acervo	1º Quadrim	01	01
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	00	00
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
		9.2	Meta-Produto	Nº de projeto realizada para regularização do acervo	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	01	01
					3º Quadrim	00	00
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
10	Pesquisa e geração de conteúdo para exposições	10.1	Meta-Produto	Nº de projeto de pesquisa realizado e proposição de subsídios para exposição de longa duração	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	01
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
		10.2	Meta-Produto	Nº de conteúdos gerados para exposição temporária partindo das temáticas	1º Quadrim	01	01
					2º Quadrim	01	01
					3º Quadrim	00	02
					META ANUAL	02	04





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

				trabalhadas nos projetos de pesquisa de acervo, mapeamento e programa de história oral.	ICM	100%	200%
--	--	--	--	---	-----	------	------

2.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS - PA
MUSEU DO CAFÉ - AÇÕES CONDICIONADAS (2022)

No.	Ações Condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
11	Restaurar acervo bibliográfico	11.1	Meta-Produto	Nº de livros do acervo bibliográfico restaurados	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	11	00
					META ANUAL	11	00
					ICM	100%	0%
12	Adequação das reservas técnicas	12.1	Meta-Produto	Nº de projetos elaborados para estruturação física das reservas técnicas do acervo museológico	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	00
					META ANUAL	01	00
					ICM	100%	0%
		12.2	Meta-Produto	Nº de projeto elaborado para adequação do CPPR (área de consulta e reservas técnicas), com ampliação do arquivo deslizante	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	00
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
13	Realização de Seminário	13.1	Meta-Produto	Realização se Seminário virtual sobre temática trabalhada nos projetos de pesquisa.	1º Quadrim	01	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	00	00
					META ANUAL	01	00
					ICM	100%	0%
14	Parecer para atualização de estado de conservação das telas do salão do	14.1	Meta-Produto	Nº de parecer entregue	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	03	00





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

	pregão, cadeiral e vitral - contratação de especialistas.				META ANUAL	03	00
					ICM	100%	0%
15	Produção de livros/publicações sobre as ações de pesquisas e restauração do acervo (Vitrail Epopeia, Telas de Benedicto Calixto, Mobiliário do Pregão, Fachada)	15.1	Meta-Produto	Nº de publicações realizadas	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	04	00
					META ANUAL	04	00
					ICM	100%	0%

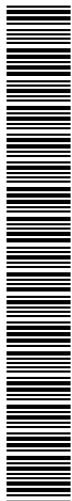
Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Gestão de Acervos:

Todas as ações pactuadas previstas para o quadrimestre e para o ano foram cumpridas com eficácia, atingindo os objetivos previstos. Em relação às metas nº 7.2 e nº 10.2, realizadas acima do previsto, esta UGE acata as justificativas apresentadas pela OS. Em relação à meta nº 6.6, foi indicado no quadro de metas a confecção de 05 conteúdos para alimentar os canais virtuais do museu, porém no anexo de comprovação de metas indicam a confecção de 06 conteúdos. Solicita-se esclarecimentos sobre o resultado final da meta em até 20 dia após o recebimento deste parecer.

O cumprimento da meta condicionada nº 12.2 não foi indicado no quadro de metas. No entanto, apresentaram anexo com comprovação de sua execução. Esta UGE considera a meta cumprida e parabeniza a OS pelos bons resultados alcançados.

2.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL – PEPC MUSEU DO CAFÉ - AÇÕES PACTUADAS (2022)

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
16	Exposição temporária partindo dos assuntos-chave trabalhados nas ações de pesquisa	16.1	Meta-Produto	Nº de exposições realizadas	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	01
					3º Quadrim	01	00
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
17	Exposições virtuais partindo dos assuntos-chave trabalhados nas ações de pesquisa	17.1	Meta-Produto	Nº de exposições realizadas	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	02	02
					META ANUAL	02	02
					ICM	100%	100%
18	Programa de	18.1	Meta-Resultado	Nº programa	1º Quadrim	00	00





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

	Residência Artística visando ao fomento da produção cultural na área de atuação do museu- Visão 2022			realizado	2º Quadrim	01	01
					3º Quadrim	00	00
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
19	Programação cultural Férias no Museu [Presencial]	19.1	Meta-Produto	Nº de eventos	1º Quadrim	01	01
					2º Quadrim	01	01
					3º Quadrim	00	00
					META ANUAL	02	02
					ICM	100%	100%
		19.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	1º Quadrim	50	105
					2º Quadrim	50	906
					3º Quadrim	00	00
					META ANUAL	100	1.011
					ICM	100%	1.011%
20	Eventos temáticos (Aniversário da cidade, Aniversário do Museu, Virada Cultural, Dia Nacional do Café, Semana Nacional de Museus, Primavera de Museus, Dia Internacional do Café, Dia das Crianças, Dia da Consciência Negra)	20.1	Meta-Produto	Nº de eventos	1º Quadrim	02	02
					2º Quadrim	03	03
					3º Quadrim	04	04
					META ANUAL	09	09
					ICM	100%	100%
21	Recebimento de visitantes presenciais no museu	21.1	Meta-Resultado	Nº de visitantes	1º Quadrim	120.000	91.415
					2º Quadrim	125.789	125.789
					3º Quadrim	120.000	139.282
					META ANUAL	350.000	356.486
					ICM	100%	102%
22	Palestras ou Oficinas ou Cursos relativos à temática do museu	22.1	Meta-Produto	Nº de eventos	1º Quadrim	01	02
					2º Quadrim	01	01
					3º Quadrim	01	01
					META ANUAL	03	04
					ICM	100%	133%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

2.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC MUSEU DO CAFÉ - AÇÕES CONDICIONADAS (2022)							
No.	Ações Condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
23	Festival Santos Café [Presencial]	23.1	Meta-Produto	Nº de programação presencial realizada	1º Quadrimestre	00	00
					2º Quadrimestre	01	01
					3º Quadrimestre	00	00
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
		23.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de participantes na programação	1º Quadrimestre	00	00
					2º Quadrimestre	100	9.650
					3º Quadrimestre	00	00
					META ANUAL	100	9.650
					ICM	100%	100%
24	Cent. Fest (Baile 100 anos da Bolsa Oficial de Café)	24.1	Meta-Produto	Nº de programação presencial realizada	1º Quadrimestre	00	00
					2º Quadrimestre	00	00
					3º Quadrimestre	01	01
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
		24.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de participantes na programação	1º Quadrimestre	00	00
					2º Quadrimestre	00	00
					3º Quadrimestre	300	400
					META ANUAL	300	400
					ICM	100%	100%
25	Mercado Coffee [Presencial e Virtual]	25.1	Meta-Produto	Nº de programação presencial realizada	1º Quadrimestre	00	00
					2º Quadrimestre	00	00
					3º Quadrimestre	01	01
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
		25.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de participantes na programação	1º Quadrimestre	00	00
					2º Quadrimestre	00	00
					3º Quadrimestre	150	2.700
					META ANUAL	150	2.700





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

					ICM	100%	100%
		25.3	Dado-Extra	Nº de participantes virtuais na programação	1º Quadrim		00
					2º Quadrim		00
					3º Quadrim		00
					META ANUAL		00
26	Instalação Mapa Afetivo	26.1	Meta-Produto	Número de programação presencial realizada	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	00
					META ANUAL	01	00
					ICM	100%	0%
27	Ação extramuros – Parcerias institucionais e internacionais	27.1	Meta-Produto	Número de ações realizadas	1º Quadrim	00	01
					2º Quadrim	01	01
					3º Quadrim	01	01
					META ANUAL	02	03
					ICM	100%	150%
28	Virada da Maturidade	28.1	Meta-Produto	Número de ações realizadas	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	00
					META ANUAL	01	00
					ICM	100%	0%
29	Participação na 14ª Conferência Anual da Rede de Cidades Criativas	29.1	Meta-Produto	Número de ações realizadas	1º Quadrim	01	00
					2º Quadrim	00	01
					3º Quadrim	00	00
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
30	Exposição temporária partindo dos assuntos-chave trabalhados nas ações de pesquisa	30.1	Meta-Produto	Nº de exposições realizadas	1º Quadrim	01	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	00
					META ANUAL	02	00
					ICM	100%	0%
31	Implantar nova exposição de longa duração	31.1	Meta-Produto	Nº de exposição implantada	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	00





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

					META ANUAL	01	00
					ICM	100%	0%

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Exposições e Programação Cultural:

De maneira geral, as ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Sobre a superação da meta nº19.2, referente ao número de participantes presenciais na programação cultural Férias no Museu, a OS justifica que a previsão de público da ação foi superada devido às programações que compuseram o período. O espaço Café com Leite integrou o Festival Santos Café e a Conferência Anual da Rede de Cidades Criativas da Unesco. A OS informa que tal resultado não acarretou custos extras, não impactando a realização das outras metas. Esta UGE acata as justificativas, mas considerando a grande diferença entre os índices previstos e os atingidos, enfatiza a necessidade de um melhor planejamento para o próximo plano de trabalho.

A meta nº 21.1, referente ao número de visitantes, foi realizada acima do previsto para o quadrimestre e para ano, estando, porém, dentro do limite de tolerância de 20%, não necessitando, portanto, de justificativa.

Sobre a superação anual da meta nº 22.1, referente ao número de eventos palestras ou oficinas ou cursos relativos à temática do museu, a OS justifica que de acordo com o informado no relatório relativo ao 1º quadrimestre/2022, em abril, a Associação Brasileira da Indústria de Café Solúvel (ABICS) ofereceu a realização de uma oficina on-line. Por se tratar de uma importante relação institucional, a atividade foi produzida ainda no 1º quadrimestre, tal superação não acarretou custos extras, não impactando a realização das outras metas. Esta UGE acata a justificativa.

Das ações condicionadas previstas não foram realizadas as ações de nº 26 e nº 31. A maioria das ações condicionadas propostas foi realizada, a saber: nº 23, nº 24, nº 25, nº 27, nº 29 e nº 30. Esta UGE parabeniza pela realização das ações condicionadas.

2.4 PROGRAMA EDUCATIVO – PE MUSEU DO CAFÉ - AÇÕES PACTUADAS (2022)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
32	Programa para público escolar (Programa Semeando) [Presencial e Virtual]	32.1	Meta-Produto	Nº de ações presenciais dentro do Programa Semeando	1º Quadrim	03	04
					2º Quadrim	09	20
					3º Quadrim	07	19
					META ANUAL	19	43
					ICM	100%	226%
		32.2	Meta-Produto	Nº de ações	1º Quadrim	02	04





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

				virtuais dentro do Programa Semeando	2º Quadrim	03	01
					3º Quadrim	02	01
					META ANUAL	07	06
					ICM	100%	86%
		32.3	Meta-Produto	Nº de projeto "O Museu é aqui", implantado com SEDUC/Santos	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	01
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
		32.4	Meta-Resultado	Nº mínimo de público escolar presencial atendido pelo Programa Semeando	1º Quadrim	60	79
					2º Quadrim	180	467
					3º Quadrim	160	556
					META ANUAL	400	1.102
					ICM	100%	100%
		32.5	Meta-Resultado	Nº mínimo de público escolar virtual-participação atendido pelo Programa Semeando	1º Quadrim	40	77
					2º Quadrim	60	26
					3º Quadrim	40	21
					ANUAL	140	124
					ICM	100%	89%
		32.6	Meta-Resultado	Nº mínimo de estudantes atendidos em visitas educativas presenciais	1º Quadrim	500	45
					2º Quadrim	1.100	1.373
					3º Quadrim	800	2.129
					META ANUAL	2.400	3.547
					ICM	100%	100%
		32.7	Meta-Resultado	Nº mínimo de estudantes atendidos em orientação educativa (agendamento, explanação sobre regras, indicação de espaço)	1º Quadrim	2.100	544
					2º Quadrim	3.600	3.396
					3º Quadrim	3.400	7.334
					ANUAL	9.100	11.274
					ICM	100%	100%
33	Programa, projetos e ações	33.1	Meta-Produto	Nº de ações presenciais dentro	1º Quadrim	06	03
					2º Quadrim	21	28





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

	para público em situação de vulnerabilidade social (Programa Identidades) [Presencial e Virtual]			Programa Identidades	3º Quadrim	12	7
					META ANUAL	39	38
					ICM	100%	97%
		33.2	Meta-Produto	Nº de ações virtuais dentro Programa Identidades	1º Quadrim	07	08
					2º Quadrim	04	06
					3º Quadrim	04	10
					META ANUAL	15	24
					ICM	100%	160%
		33.3	Meta-resultado	Nº mínimo de público presencial em situação de vulnerabilidade social atendido pelo Programa Identidades	1º Quadrim	60	30
					2º Quadrim	210	301
					3º Quadrim	100	96
					META ANUAL	370	427
					ICM	100%	100%
		33.4	Meta-resultado	Nº mínimo de público virtual-participação em situação de vulnerabilidade social atendido pelo Programa Identidades	1º Quadrim	50	65
					2º Quadrim	80	83
					3º Quadrim	80	100
					META ANUAL	210	248
					ICM	100%	100%
		33.5	Meta-resultado	Nº mínimo de pessoas em situação de vulnerabilidade social atendidas em visitas educativas presenciais	1º Quadrim	60	38
					2º Quadrim	70	360
					3º Quadrim	90	62
					META ANUAL	220	460
					ICM	100%	100%
		33.6	Meta-Produto	Nº de kit disponibilizado para a realização da atividade virtual.	1º Quadrim	07	12
					2º Quadrim	04	24
					3º Quadrim	04	12
					META ANUAL	15	48
					ICM	100%	320%
34	Programa, projetos e ações para público idoso (Programa No	34.1	Meta-Produto	Nº de ações presenciais dentro do programa No meu tempo.	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	07	10
					3º Quadrim	08	07





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

	meu tempo) [Presencial e Virtual]				META ANUAL	15	17
					ICM	100%	113%
35	Programa para capacitação de guias de turismo, professores e agentes culturais (Programa Blend) [Presencial e Virtual]	34.2	Meta-Produto	Nº de ações virtuais dentro do programa No meu tempo.	1º Quadrim	06	06
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	00	00
					META ANUAL	06	06
					ICM	100%	100%
		34.3	Meta-Resultado	Nº mínimo de público idoso presencial atendido pelo programa No meu tempo	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	70	129
					3º Quadrim	100	159
					META ANUAL	170	288
					ICM	100%	100%
		34.4	Meta-Resultado	Nº mínimo de público idoso virtual-participação atendido pelo programa No meu tempo	1º Quadrim	90	86
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	00	00
					META ANUAL	90	86
					ICM	100%	96%
		34.5	Meta-Resultado	Nº mínimo de público idoso presencial atendido em visitas educativas	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	50	103
					3º Quadrim	40	113
					META ANUAL	90	216
					ICM	100%	100%
35	Programa para capacitação de guias de turismo, professores e agentes culturais (Programa Blend) [Presencial e Virtual]	35.1	Meta-Produto	Nº de ações presenciais dentro programa Blend	1º Quadrim	02	02
					2º Quadrim	04	05
					3º Quadrim	04	05
					META ANUAL	10	12
					ICM	100%	120%
		35.2	Meta-Produto	Nº de ações virtuais dentro do programa Blend	1º Quadrim	02	02
					2º Quadrim	05	05
					3º Quadrim	04	07
					META ANUAL	11	14
					ICM	100%	127%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

36	Programa para integração e formação do público interno (Programa ELOS) [Presencial e Virtual]	35.3	Meta-Resultado	Nº mínimo de público presencial programa Blend"	1º Quadrim	20	31
					2º Quadrim	40	42
					3º Quadrim	40	95
					META ANUAL	100	168
					ICM	100%	100%
		35.4	Meta Resultado	Nº mínimo de públicos virtuais-participação atendidos pelo "programa Blend"	1º Quadrim	40	72
					2º Quadrim	100	110
					3º Quadrim	80	741
					META ANUAL	220	923
					ICM	100%	100%
		35.5	Meta Resultado	Nº mínimo de públicos presenciais do programa Blend atendidos em visitas educativas	1º Quadrim	20	29
					2º Quadrim	40	28
					3º Quadrim	45	84
					ANUAL	105	141
					ICM	100%	100%
		36.1	Meta-Produto	Nº de ações presenciais dentro do programa Elos	1º Quadrim	03	07
					2º Quadrim	02	09
					3º Quadrim	03	03
					META ANUAL	08	19
					ICM	100%	237%
		36.2	Meta-Produto	Nº de ações virtuais dentro do programa Elos	1º Quadrim	00	01
					2º Quadrim	01	01
					3º Quadrim	00	00
					META ANUAL	01	02
					ICM	100%	200%
		36.3	Meta-Resultado	Nº mínimo de público interno atendido presencialmente pelo programa Elos	1º Quadrim	25	25
					2º Quadrim	16	30
					3º Quadrim	25	38
					META ANUAL	66	93
					ICM	100%	100%
		36.4	Meta-Resultado	Nº mínimo de público interno virtual-participação atendido pelo	1º Quadrim	00	09
					2º Quadrim	09	10
					3º Quadrim	00	00





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

				programa Elos	ANUAL	09	19
					ICM	100%	100%
37	Programas para integração e formação do público de pessoas com deficiência (Programa SER) [Presencial e Virtual]	37.1	Meta-Produto	Nº de ações presenciais dentro do programa Ser	1º Quadrimestre	02	02
					2º Quadrimestre	03	05
					3º Quadrimestre	03	04
					META ANUAL	08	11
					ICM	100%	137%
		37.2	Meta-Produto	Nº de ações virtuais dentro do programa Ser	1º Quadrimestre	04	06
					2º Quadrimestre	04	08
					3º Quadrimestre	00	00
					META ANUAL	08	14
					ICM	100%	175%
		37.3	Meta-Resultado	Nº mínimo de público presencial de pessoa com deficiência atendido pelo programa Ser	1º Quadrimestre	20	20
					2º Quadrimestre	30	37
					3º Quadrimestre	30	64
					META ANUAL	80	121
					ICM	100%	100%
		37.4	Meta-Resultado	Nº mínimo de público virtual-participação de pessoa com deficiência atendido pelo programa Ser	1º Quadrimestre	60	76
					2º Quadrimestre	60	63
					3º Quadrimestre	00	00
					ANUAL	120	139
					ICM	100%	100%
		37.5	Meta-Resultado	Nº mínimo de público presencial de pessoa com deficiência atendido em visitas educativas	1º Quadrimestre	20	20
					2º Quadrimestre	30	37
					3º Quadrimestre	00	97
					ANUAL	50	154
					ICM	100%	100%
38	Programa para públicos espontâneos e famílias (programa Sejam Bem-Vindos) [Presencial e Virtual]	38.1	Meta-Produto	Nº de ações presenciais dentro do programa Sejam Bem-Vindos	1º Quadrimestre	31	32
					2º Quadrimestre	32	44
					3º Quadrimestre	31	48
					META ANUAL	94	124
					ICM	100%	132%
		38.2	Meta-Produto	Nº de ações	1º Quadrimestre	04	04





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

				virtuais dentro do programa Sejam Bem-Vindos	2º Quadrim	04	04
					3º Quadrim	04	04
					META ANUAL	12	12
					ICM	100%	100%
		38.3	Meta-resultado	Nº mínimo de públicos espontâneos e famílias atendidas presencialmente pelo programa Sejam Bem-Vindos	1º Quadrim	150	427
					2º Quadrim	155	556
					3º Quadrim	150	221
					META ANUAL	455	1.204
					ICM	100%	100%
		38.4	Dado Extra	Nº mínimo de público virtual-visualização (público espontâneo e famílias) atendido pelo programa Sejam Bem-Vindos	1º Quadrim		888
					2º Quadrim		515
					3º Quadrim		385
					ANUAL		1.788
		38.5	Meta-resultado	Nº mínimo de públicos espontâneos e famílias atendidas em visitas educativas presenciais	1º Quadrim	550	892
					2º Quadrim	550	1.140
					3º Quadrim	550	761
					ANUAL	1.650	2.793
					ICM	100%	100%
39	Curso Básico de Barista [Presencial]	39.1	Meta-produto	Nº de cursos realizados	1º Quadrim	04	04
					2º Quadrim	04	04
					3º Quadrim	04	04
					META ANUAL	12	12
					ICM	100%	100%
		39.2	Meta Resultado	Nº mínimo de baristas formados	1º Quadrim	32	31
					2º Quadrim	32	45
					3º Quadrim	32	30
					META ANUAL	96	106
					ICM	100%	100%
40	Realizar módulo complementar ao	40.1	Meta-produto	Nº de módulos	1º Quadrim	04	04
					2º Quadrim	04	04





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

	Curso de Barista [Presencial]	40.2	Meta Resultado	complementares realizados	3º Quadrim	04	04
					META ANUAL	12	12
					ICM	100%	100%
					1º Quadrim	24	29
					2º Quadrim	24	37
					3º Quadrim	24	30
41	Módulo avançado de Barista (Novos métodos, Harmonização, Espresso perfeito, etc) [Presencial]	41.1	Meta-produto	Nº de módulos avançados realizados	META ANUAL	72	96
					ICM	100%	100%
					1º Quadrim	04	04
					2º Quadrim	04	04
					3º Quadrim	04	04
		41.2	Meta Resultado	Nº mínimo de alunos formados	META ANUAL	12	12
					ICM	100%	100%
					1º Quadrim	24	25
					2º Quadrim	24	28
					3º Quadrim	24	26
42	Curso de Torra [Presencial]	42.1	Meta-produto	Nº de cursos realizados	META ANUAL	72	79
					ICM	100%	100%
					1º Quadrim	01	01
					2º Quadrim	02	01
					3º Quadrim	01	02
		42.2	Meta Resultado	Nº mínimo de alunos formados	META ANUAL	04	04
					ICM	100%	100%
					1º Quadrim	05	02
					2º Quadrim	10	02
					3º Quadrim	05	04
43	Cursos de curta duração para leigos (equipe própria e parceiros)	43.1	Meta Produto	Nº de cursos realizados	META ANUAL	20	08
					ICM	100%	40%
					1º Quadrim	08	08
					2º Quadrim	08	08
					3º Quadrim	08	08
					META ANUAL	24	24
					ICM	100%	100%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

		43.2	Dado Extra	Nº de participantes	1º Quadrim		34
					2º Quadrim		50
					3º Quadrim		29
					ANUAL		113

2.4 PROGRAMA EDUCATIVO – PE
MUSEU DO CAFÉ- AÇÕES CONDICIONADAS (2022)

No.	Ações Condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
44	Projeto piloto de visitas educativas para universitários	44.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de públicos universitário atendido em visitas educativas presenciais.	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	25	00
					3º Quadrim	25	00
					META ANUAL	50	00
					ICM	100%	0%
45	Projeto piloto de visitas educativas para patrocinadores	45.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de patrocinadores atendidas em visitas educativas presenciais.	1º Quadrim	00	29
					2º Quadrim	25	00
					3º Quadrim	25	00
					META ANUAL	50	29
					ICM	100%	58%
46	Produção de Material Educativo	46.1	Meta-produto	Nº de material produzido	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	01	01
					3º Quadrim	01	00
					META ANUAL	02	01
					ICM	100%	50%

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa Educativo:

De modo geral as ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Em relação às metas nº 32.2, 32.5, 33.1 e 34.4, foram realizadas parcialmente no quadrimestre e/ou no ano, mas dentro do limite de 20% aceito por esta UGE.

Quanto à meta nº 32.1, referente ao número de ações presenciais dentro do Programa Semeando, foi superada no quadrimestre e no ano. A OS justificou que houve um aquecimento das solicitações nas





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

ações presenciais, que foram superadas já no 2º quadrimestre, alcançando 226% do previsto no ano. Contudo, houve diminuição significativa na procura por ações virtuais durante o mesmo período.

No que tange à meta nº 33.2, concernente ao número de ações virtuais dentro Programa Identidades, foi superada no quadrimestre e no ano. A OS justificou que conforme ofício nº 136/2022, encaminhado para a Unidade Gestora, no dia 28/12/2022, por solicitação da equipe da seção técnica da Fundação Casa, foi necessário modificar e ajustar os atendimentos do último quadrimestre para que parte destes fosse no modelo virtual, tendo em vista a dificuldade logística para a retirada dos jovens das unidades, além da possibilidade de maior abrangência de jovens atendidos.

Em relação à meta nº 33.6, superada no quadrimestre e no ano, referente ao número de kit disponibilizado para a realização de atividade virtual, a OS justificou que a superação da meta se deve ao atendimento do convênio firmado com a Fundação Centro de Atendimento Sócio educativo ao Adolescente (Fundação CASA) com a ampliação das ações virtuais e montagem dos kits para as ações extramuros. A OS informou, ainda, que o custo foi equalizado dentro do orçamento previsto, não prejudicando a realização de quaisquer outras metas.

Quanto à meta nº 35.1, referente ao número de ações virtuais dentro do programa Blend, foi superada no quadrimestre e no ano. A OS justificou que atendendo à demanda da parceira SEDUC/Santos, o Núcleo Educativo ministrou palestras no formato virtual sobre o trabalho do setor educativo no campo museal, dentro da programação da Sessão de Formação/SEFORM, o que ocasionou a superação da meta sem onerar o orçamento previsto no Contrato de Gestão.

No que tange à meta nº 36.1, superada no ano, referente ao número de ações presenciais dentro do programa Elos, a OS justificou que com a inclusão de novos colaboradores e terceirizados ao quadro do museu, houve a necessidade de ações de integração entre a equipe e de formações sobre os procedimentos do museu, intensificando o número de ações presenciais dentro do programa Elos e superando a meta prevista. A OS informou, ainda, que como as ações foram realizadas pela equipe e para a equipe, não onerou o orçamento.

A meta nº 36.2, referente ao número de ações virtuais dentro do programa Elos, foi superada no ano. Segundo a OS, a meta foi superada visando à melhor integração da equipe do museu e discussão sobre questões a respeito de diversidade no laboratório de estudos do setor educativo. A OS informou ainda que por ser uma ação realizada pela equipe e para a equipe, também não onerou o orçamento.

Em relação à meta nº 37.1, concernente ao número de ações presenciais dentro do programa Ser, foi superada no quadrimestre e no ano. A OS justificou que embora o público com deficiência, assim como o idoso, tenha sido um dos mais afetados pela pandemia de Covid-19, com a diminuição dos casos da doença e a aplicação da quarta dose da vacina, aliada ao trabalho de manutenção de parcerias realizado pelo núcleo educativo, houve uma grande procura por ações presenciais, o que ocasionou a superação da meta sem onerar o orçamento do Contrato de Gestão.

Quanto à meta nº 37.2, superada no ano, referente ao número de ações virtuais dentro do programa Ser, a OS justificou que ampliou o número de ações virtuais focando na democratização do acesso, inclusão de visitantes com deficiência e na manutenção de parcerias conquistadas, sem onerar o orçamento do Contrato de Gestão, contando apenas com a reorganização do setor.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

No que tange à meta nº 38.1, referente ao número de ações presenciais dentro do programa Sejam Bem-Vindos, foi superada no quadrimestre e no ano. A OS justificou que com a diminuição dos casos de COVID-19, a vacinação infantil e quarta dose, aliada a realização de diversos eventos temáticos no museu, houve aumento do público espontâneo e a possibilidade de ampliação das atividades ofertadas por meio da adequação e planejamento do núcleo educativo.

Esta UGE acata as justificativas para a superação das metas supracitadas e avaliará a necessidade e viabilidade de sua adequação para o próximo Plano de Trabalho, e parabeniza a OS pelos bons resultados.

No que tange à meta nº 42.2, relativa ao curso de torra, realizada parcialmente no quadrimestre e no ano, a OS não apresentou justificativa para a realização abaixo do previsto. **Com isso, solicita-se o envio de justificativa no prazo de 20 dias após o recebimento do presente parecer.**

No que tangem às metas pactuadas nº 32.4, 32.6, 32.7, 33.3, 33.4, 33.5, 34.3, 34.5, 35.3, 35.4, 35.5, 36.3, 36.4, 37.3, 37.5, 38.3, 38.5 e 40.2, que tiveram seu número mínimo realizado acima do previsto no quadrimestre e/ou no ano, esta UGE informa que avaliará a necessidade e viabilidade de sua adequação para o próximo Plano de Trabalho, e parabeniza a OS pelos bons resultados.

Em relação às metas condicionadas, a meta nº 44.1 não foi realizada.

Em relação às ações condicionadas nº 45 e 46, foram realizadas parcialmente.

2.5 PROGRAMA DE INTEGRAÇÃO AO SISEM-SP - PSISEM MUSEU DO CAFÉ - AÇÕES PACTUADAS (2022)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
47	Ações de formação Palestras/cursos / oficinas [Virtual]	47.1	Meta-Produto	Nº palestras/cursos/ oficinas realizadas virtualmente.	1º Quadrim	01	00
					2º Quadrim	00	01
					3º Quadrim	00	00
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
		47.2	Meta-resultado	Nº mínimo de público virtual-participação	1º Quadrim	20	00
					2º Quadrim	00	20
					3º Quadrim	00	00
					META ANUAL	20	20
					ICM	100%	100%
48	Ações de apoio ao cadastro estadual de museus	48.1	Meta-Produto	Nº de visitas técnicas realizadas a museus da	1º Quadrim	01	01
					2º Quadrim	01	01
					3º Quadrim	01	01





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

				Baixada Santista	META ANUAL	03	03
					ICM	100%	100%
49	Ações de redes temáticas - RedeCafé	48.2	Meta-Produto	Nº de estágios ofertados	1º Quadrimestre	01	06
					2º Quadrimestre	02	00
					3º Quadrimestre	01	00
					META ANUAL	04	06
					ICM	100%	150%
		49.1	Meta-Produto	Nº de parcerias e acordos de cooperação técnica para potencializar as ações da RedeCafé	1º Quadrimestre	01	01
					2º Quadrimestre	00	00
					3º Quadrimestre	00	00
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
		49.2	Meta-Produto	Nº de ações virtuais do projeto Conexões.	1º Quadrimestre	02	00
					2º Quadrimestre	02	03
					3º Quadrimestre	02	03
					META ANUAL	06	06
					ICM	100%	100%
		49.3	Dado-extra	Nº de público virtual-visualização	1º Quadrimestre		00
					2º Quadrimestre		298
					3º Quadrimestre		169
					ANUAL		467
		49.4	Meta-Produto	Nº de Colóquio sobre o Patrimônio e Paisagem do Café realizado virtualmente.	1º Quadrimestre	00	00
					2º Quadrimestre	00	00
					3º Quadrimestre	01	01
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
		49.5	Meta-resultado	Nº mínimo de público participação	1º Quadrimestre	00	00
					2º Quadrimestre	00	00
					3º Quadrimestre	40	40
					META ANUAL	40	40
					ICM	100%	100%

2.5 PROGRAMA DE INTEGRAÇÃO AO SISEM-SP - PSISEM

Rua Mauá, 51 – 2º andar
01028-900 – Luz – São Paulo – SP – Brasil

www.cultura.sp.gov.br

31



Assinado com senha por MARIA BEATRIZ DE SOUZA HENRIQUES - Coordenador / UPPM - 09/05/2023 às 16:22:11.
Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 09/05/2023 às 15:58:20.
Documento Nº: 72691087-2641 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=72691087-2641>



SCECDCI202311203



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

MUSEU DO CAFÉ - AÇÕES CONDICIONADAS (2022)							
No.	Ações Condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
50	Mapeamento de museu e instituições ligados ao tema café para a montagem da RedeCafé	50.1	Meta-Produto	Nº de relatório de mapeamento entregue	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	00
					META ANUAL	01	00
					ICM	100%	0%
51	Exposições Itinerantes	51.1	Meta-Produto	Nº de exposições itinerantes realizadas	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	00
					META ANUAL	01	00
					ICM	100%	0%
		51.2	Meta-resultado	Nº de visitantes presenciais	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	100	00
					META ANUAL	100	00
					ICM	100%	0%
52	Exposições Virtuais em parceria com a rede de museus de café, históricos e da SECEC	52.1	Meta-Produto	Nº de exposições virtuais realizadas	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	01	00
					3º Quadrim	00	00
					ANUAL	01	0%
					ICM	100%	0%

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Integração ao SISEM-SP:

As ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram parcialmente cumpridas com eficácia.

A meta nº 49.2, referente a número de ações virtuais do projeto Conexões, foi descrita em relatório de atividades anexo como uma ação que consistiu em três publicações em rede social, feitas em parceria com a Casa Guilherme de Almeida. As ações virtuais em redes sociais devem compor o Programa de Comunicação. Esta UGE avalia que a meta não foi cumprida e orienta que a OS atente-se ao público-alvo do Programa. Conforme pactuado, as ações devem ser direcionadas aos profissionais de museus do Estado de São Paulo. **Esta UGE considera a meta não cumprida e deverá ser executada no próximo exercício do contrato de gestão.**





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

O relatório de atividades anexo, referente às metas nº 49.4 e nº 49.5, não explicita a tipologia de público presente na ação. Esta UGE orienta que a OS atente-se ao público-alvo do Programa e **solicita esclarecimentos sobre o público presente em até 20 dias após o recebimento deste Parecer.**

As metas condicionadas previstas para o programa não foram realizadas, pois não houve obtenção de recursos para o seu cumprimento. Recomenda-se à OS para os próximos relatórios a apresentação de maior detalhamento sobre os esforços empreendidos para o cumprimento das metas condicionadas, como as estratégias utilizadas para a aproximação de possíveis parceiros, ou instituições e/ou empresas.

2.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL – PCD IMUSEU DO CAFÉ
-AÇÕES PACTUADAS (2022)

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
53	Canais de comunicação com os diversos segmentos de público	53.1	Meta-Produto	Nº de canais de comunicação mantidos: Facebook Instagram, Twitter Youtube, Pinterest Flickr, Spotify, Site	1º Quadrim	08	09
					2º Quadrim	08	09
					3º Quadrim	08	09
					META ANUAL	08	27
					ICM	100%	113%
	Canais de comunicação com os diversos segmentos de público	53.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de seguidores nas mídias sociais: Facebook, Instagram Twitter, Youtube Pinterest, Flickr Spotify	1º Quadrim	2.000	4.156
					2º Quadrim	2.000	3.718
					3º Quadrim	2.000	3.364
					META ANUAL	6.000	11.238
					ICM	100%	100%
54	Canais de comunicação com os diversos segmentos de público	54.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de visitantes virtuais no site	1º Quadrim	20.000	38.302
					2º Quadrim	20.000	39.048
					3º Quadrim	20.000	33.043
					META ANUAL	60.000	110.393
					ICM	100%	100%
55	Inserções na mídia	55.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de inserções na mídia	1º Quadrim	300	409
					2º Quadrim	300	606
					3º Quadrim	300	426
					META ANUAL	900	1.441
					ICM	100%	100%
56	Desenvolvimento Institucional a	56.1	Meta-Produto	Nº de novas parcerias	1º Quadrim	01	01
					2º Quadrim	01	01





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

	partir de parcerias com organizações			estabelecidas com organizações	3º Quadrim	01	01
					META ANUAL	03	03
					ICM	100%	100%
57	Realizar campanha de marketing e publicidade institucional	57.1	Meta-Produto	Nº de campanha realizada	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	01
					3º Quadrim	01	00
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
58	Contribuir para elaboração de novas estratégias para captação de recursos	58.1	Meta-Produto	Nº de portfólios desenvolvidos	1º Quadrim	01	02
					2º Quadrim	01	01
					3º Quadrim	01	00
					META ANUAL	03	03
					ICM	100%	100%
59	Contribuir para elaboração de novas estratégias para captação de recursos	59.1	Meta-Produto	Nº de programas pessoas físicas mantidos.	1º Quadrim	01	01
					2º Quadrim	01	01
					3º Quadrim	01	01
					META ANUAL	03	03
					ICM	100%	100%
60	Reformulação do Programa de Amigos do Museu	60.1	Meta-Produto	Nº de programas reformulados.	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	00
					META ANUAL	01	00
					ICM	100%	0%
61	Reformulação do folder institucional	61.1	Meta-Produto	Nº de folders reformulados.	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	01
					3º Quadrim	01	00
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%

2.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL – PCDI
MUSEU DO CAFÉ – AÇÕES CONDICIONADAS (2022)

No.	Ações Condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizada
62	Projeto de Realidade	62.1	Meta-Produto	Nº de projeto	1º Quadrim	01	00





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

	Virtual – Café e sustentabilidade			realizado	2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	00	00
					META ANUAL	01	00
					ICM	100%	0%
63	Desenvolvimento do novo site do Museu do Café	63.1	Meta-Produto	Nº de site desenvolvido	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	00
					META ANUAL	01	00
					ICM	100%	0%
64	Publicação de livro fotográfico - 100 anos da Bolsa Oficial de Café	64.1	Meta-Produto	Nº de livro publicado	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	01
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional:

De maneira geral, as ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

A meta nº 53.1, referente ao número de canais de comunicação mantidos: Facebook, Instagram, Twitter, Youtube, Pinterest, Flickr, Spotify e Site, foi realizada acima do previsto para o quadrimestre e para o ano, estando, porém, dentro do limite de tolerância de 20%; não necessitando, portanto, de justificativa.

Em relação às metas pactuadas nº 53.2, 54.1, 55.1, que tiveram seu número mínimo realizado acima do previsto para o ano, esta UGE informa que avaliará a necessidade e viabilidade de sua adequação para o próximo Plano de Trabalho, e parabeniza a OS pelos bons resultados.

Sobre a não reformulação do Programa de Amigos do Museu, ação nº 60, a OS justifica que o Museu do Café passará em breve por um *rebranding* que irá alterar algumas diretrizes e materiais gráficos da instituição. O Programa de Amigos possui muitas sinalizações e peças impressas, portanto a OS entende ser mais estratégico reestruturar o projeto seguindo a nova identidade (durante o exercício de 2023), pois haveria um alto custo na reposição dos layouts. Esta UGE acata a justificativa, mas considerada a **meta pendente** para o próximo plano de trabalho.

As ações condicionadas nº 62 e nº 63 não foram realizadas. Esta UGE parabeniza pela realização da ação condicionada nº 64, Publicação de livro fotográfico - 100 anos da Bolsa Oficial de Café.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

2.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES - PED
MUSEU DO CAFÉ – AÇÕES PACTUADAS (2022)

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
65	Estudo de viabilidade técnica para implantação de sistema de captação de energia fotovoltaica	65.1	Meta-produto	Nº de estudo de viabilidade técnica realizado	1ºQuadrim	00	01
					2ºQuadrim	01	00
					3ºQuadrim	00	00
					ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
66	Estudo de viabilidade técnica para implantação de sistema de captação de águas pluviais	66.1	Meta-produto	Nº de estudo de viabilidade técnica realizado	1ºQuadrim	00	00
					2ºQuadrim	01	01
					3ºQuadrim	00	00
					ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
67	Estudo para ocupação de lote anexo ao Museu do Café	67.1	Meta-produto	Nº de estudo realizado	1ºQuadrim	00	00
					2ºQuadrim	00	00
					3ºQuadrim	01	01
					ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
68	Obtenção ou Renovação do Alvará de Funcionamento de Local Reunião	68.1	Dado Extra	Alvará obtidoou renovado ou protocolado	1ºQuadrim		01
					2ºQuadrim		00
					3ºQuadrim		00
					ANUAL		01
69	Renovação de Seguros	69.1	Dado Extra	Segurorenovado	1ºQuadrim		01
					2ºQuadrim		00
					3ºQuadrim		00
					ANUAL		01

2.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES-PED
MUSEU DO CAFÉ- AÇÕES CONDICIONADAS (2022)

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizada
70	Implantação de sistema de captação de energia fotovoltaica	70.1	Meta-produto	Nº de sistema implantado	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	00
					ANUAL	01	00
					ICM	100%	0%
71	Implantação de sistema de captação de águas pluviais	71.1	Meta-produto	Nº de sistema implantado	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	00
					ANUAL	01	00
					ICM	100%	0%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

72	Serviços especializados de higienização e recomposição de elementos nas áreas internas	72.1	Meta-produto	Nº de serviços especializado executado	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	00
					ANUAL	01	00
					ICM	100%	0%

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Edificações:

As ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas pela OS, alcançando todos os objetivos previstos.

Em relação à meta nº 65.1, sobre estudo de viabilidade técnica para implantação de sistema de captação de energia fotovoltaica, que era prevista para o 1º quadrimestre e foi executada prevendo a possibilidade de produção de 72% de toda a energia atualmente consumida na edificação, e quanto à meta nº 66.1, que prevê o estudo de viabilidade técnica para implantação de sistema de captação de águas pluviais, cujos reservatórios ficarão instalados no terreno anexo ao edifício, e foi executada no 2º quadrimestre, a OS relatou que protocolou ambos os projetos nos órgãos de preservação do patrimônio, Iphan, Condephaat e Condepasa, solicitando autorização para implantação dos sistemas, e, após as aprovações, buscará recursos orçamentários para execuções.

Referente a meta 67.1, que prevê o estudo para ocupação de lote anexo ao Museu do Café e possuía previsão de execução no 3º quadrimestre, o mesmo foi apresentado junto a este relatório, e a previsão é que o lote acolha edificação com três pavimentos contendo salas de trabalho, oficinas e espaço para eventos, além de equipamentos de infraestrutura, como reservatório de águas pluviais, cabine primária, grupo de geradores, liberando assim a edificação do museu para atividades finalísticas.

Quanto à meta nº 68.1, cumprida no 1º quadrimestre, o museu possui Alvará de Funcionamento Local de Reunião, emitido pela Secretaria Municipal de Finanças do município de Santos, renovado anualmente, e válido até 31/12/2022.

Sobre a meta nº 69.1, cumprida no 1º quadrimestre, o museu possui a apólice de seguro multirrisco, nº 02852.2021.0001.0118.0019113, e de responsabilidade civil, nº 02852.2022.0001.0351.0007315, contratadas através seguradora AXA e válidas até 31/12/2022.

Quanto à meta que prevê a renovação do AVCB, não consta neste Plano de trabalho pois o Museu possui o documento nº 519093, válido até 16/06/2024.

Referente às metas condicionadas nº 70.1, que trata da "Implantação de sistema de captação de energia fotovoltaica", e nº 71.1, que trata de "Implantação de sistema de captação de águas pluviais", e possuíam previsão de execução no 3º quadrimestre, esta UGE ratifica a informação da OS de que são necessárias as aprovações dos órgãos de preservação do patrimônio antecedendo a captação de recursos financeiros via leis de incentivo e editais para executá-las.

Em relação a meta condicionada nº 72.1, que trata de serviços especializados de higienização e recomposição de elementos nas áreas internas, e não foi cumprida, esta UGE considera que a OS deveria ter envidado maiores esforços na captação de recursos financeiros, via leis de incentivo e editais, para executá-la.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

Esta UGE parabeniza o bom trabalho para conservação e manutenção preventiva da edificação, com programação de atividade periódicas, além de treinamentos para capacitação da equipe, assegurando maior segurança para os funcionários e visitantes do museu, além da preservação do patrimônio arquitetônico preservado em três instâncias.

QUADRO DE AVALIAÇÃO DAS ROTINAS TÉCNICAS E OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS

Rotina / Obrigação Contratual	Comprovação	Avaliação da UGE
Programa de Gestão Museológica	Os anexos foram entregues parcialmente	As rotinas foram entregues e cumpridas parcialmente.
Programa de Gestão de Acervos	Todos os anexos entregues	Todas as rotinas e obrigações previstas para o quadrimestre foram devidamente entregues e cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.
Programa de Exposições e Programação Cultural	Todos os anexos entregues	Todas as rotinas e obrigações previstas para o quadrimestre foram devidamente entregues e cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.
Programa Educativo	Todos os anexos entregues	Todas as rotinas foram cumpridas, atingindo os objetivos previstos.
Programa de Integração ao SISEM-SP	Todos os anexos entregues	As rotinas e obrigações previstas para o quadrimestre foram entregues parcialmente, conforme detalhamento abaixo.
Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional	Todos os anexos entregues	Todas as rotinas e obrigações previstas para o quadrimestre foram devidamente entregues e cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.
Programa de Edificações	Todos os anexos entregues	Todas as rotinas e obrigações previstas para o quadrimestre foram devidamente entregues e cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Quanto às rotinas técnicas e obrigações contratuais executadas, seguem pendentes as complementações abaixo descritas:

Programa de Gestão Museológica

Eixo 5 - Monitoramento e Avaliação de Resultados - Não foi identificado o Relatório Analítico da pesquisa de perfil e satisfação do público escolar (Modelo SEC). **Solicita-se o envio do relatório no prazo de 20 dias após o recebimento deste parecer.**





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

Programa de integração ao SISEM

No âmbito do Programa de Integração ao SISEM, o relatório enviado sobre a meta nº 49.2 atesta que a atividade não foi realizada em conformidade aos objetivos do Programa. Deste modo, a meta é considerada pendente por esta UGE para o próximo exercício do contrato de gestão.

Prestação de contas 2022 / Anexos Administrativos

Quadro resumo (Informações pendentes: nº total de ações) - Planilha foi entregue após solicitação de complementação.

Quanto às recomendações feitas pela Comissão de Avaliação, temos a manifestar:

Recomendação no Relatório da Comissão de Avaliação:			
Anual de 2021(X)	1º trimestre 2022(X)	2º trimestre 2022(x)	3º trimestre 2022()
CG 009/2016	CG 03/2022	CG 03/2022	
Anual de 2021 - Recomenda que a SEC e as OSs envidem esforços para que no próximo exercício, consigam melhor parametrizar e prever as metas de públicos virtuais nos contratos de gestão. - Reforça que a SEC, as OSs em particular, e o setor cultural como um todo, só tem a se beneficiar com informações mais ágeis e precisas, recomendando à viabilização de uma solução informatizada e automatizada para persecução deste objetivo. - Recomenda que a OS continue a priorizar a pauta da transparência 1º e 2º trimestres de 2022 - Recomenda a OS e à UGE, atenção ao cumprimento das metas de alcance de público, considerando o a retomada presencial das atividades culturais. Observação: o relatório do 3º quadrimestre e anual de 2022 da CA será elaborado posteriormente ao presente parecer técnico.			
Resposta da OS			
Anual de 2021(X)	1º trimestre 2022()	2º trimestre 2022(X)	3º trimestre 2022()
Não foi identificada resposta formal da OS às recomendações da Comissão de Avaliação.			





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

Esta UGE verificou que a OS considerou as recomendações da Comissão de Avaliação presentes no 1º e 2º trimestres de 2022, nos relatórios posteriores ao seu recebimento. Quanto à recomendação de alcance de público, a OS não só alcançou o previsto como em muitas ações superou a quantidade de público recebido em ações presenciais.

VII - O CUMPRIMENTO DAS CLÁUSULAS PACTUADAS EM CONFORMIDADE COM A REGULAMENTAÇÃO QUE REGE A MATÉRIA

De acordo com o acompanhamento realizado por esta Unidade Gestora, a Organização Social de Cultura cumpriu, de modo geral, as cláusulas pactuadas no Contrato de Gestão nº 03/2022, durante o exercício de 2022, conforme verificado nas visitas in loco, reuniões, participação em ações e eventos, e análise de relatórios e documentos, não tendo chegado a nosso conhecimento nada que aponte o contrário.

Cabe destacar que é responsabilidade da Organização Social a veracidade de todas as informações e documentos por ela fornecidos, estando sujeita às penalidades previstas em lei.

VIII - A DISPONIBILIZAÇÃO, PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR, DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DOS GASTOS EFETUADOS COM OS RECURSOS DA PARCERIA E SUA DEVIDA CONTABILIZAÇÃO, ATESTADA PELO CONTADOR DA BENEFICIÁRIA

Todos os documentos necessários ao acompanhamento da parceria com a Organização Social de Cultura em relação aos gastos efetuados com recursos do Contrato de Gestão estiveram tempestivamente disponíveis e foram fornecidos quando solicitados, ao longo do exercício, incluindo a entrega na prestação de contas anual das demonstrações financeiras assinada pelo contador e diretoria financeira, e auditadas por auditor independente.

Observa-se, ainda, que o relatório da auditoria independente bem como os controles internos da OS que atestam essa comprovação foram devida e expressamente aprovados pelo Conselho de Administração da entidade.

IX - A CONFORMIDADE DOS GASTOS ÀS NORMAS GERAIS SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DEFINIDOS NA LEI FEDERAL Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993 E ALTERAÇÕES

De acordo com o § 1º do Artigo 200 da Instrução Normativa nº 01/2020 do Tribunal de Contas do Estado de SP, esse atestado não se aplica ao presente Parecer Conclusivo, visto que o mesmo trata de repasses públicos a entidades do Terceiro Setor, enquanto que esse atestado é aplicado somente aos casos de repasses públicos a entidades do Primeiro Setor.

X - QUE OS ORIGINAIS DOS COMPROVANTES DE GASTOS CONTÊM A IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE BENEFICIÁRIA, DO TIPO DE REPASSE E DO NÚMERO DO AJUSTE, BEM COMO DO ÓRGÃO/ENTIDADE REPASSADOR(A) A QUE SE REFEREM





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

A documentação gerada pela Organização Social obedece às orientações do Sistema de Arquivos do Estado de São Paulo, SAESP, conforme previsto no Contrato de Gestão, em atendimento ao Decreto nº 48.897/2004.

Além disso, em verificação realizada por amostragem, no decorrer do exercício, pudemos constatar que a Entidade beneficiada estampa em seus comprovantes de gastos, carimbo contendo a identificação do tipo de repasse que o custeia, número do Contrato de Gestão e o nome do órgão repassador, no caso, Secretaria de Cultura e Economia Criativa.

XI - A DISPONIBILIZAÇÃO PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR DAS RESPECTIVAS CERTIDÕES ATUALIZADAS ACERCA DA REGULARIDADE DOS RECOLHIMENTOS DE ENCARGOS TRABALHISTAS, QUANDO A APLICAÇÃO DOS RECURSOS ENVOLVER GASTOS COM PESSOAL

A Organização Social de Cultura parceira disponibilizou, ao longo do exercício, quando solicitada, certidões e declarações atualizadas acerca da regularidade dos recolhimentos de encargos trabalhistas.

XII - O ATENDIMENTO AOS PRINCÍPIOS DA LEGALIDADE, IMPESSOALIDADE, MORALIDADE, PUBLICIDADE, EFICIÊNCIA, MOTIVAÇÃO E INTERESSE PÚBLICO

Atestamos o atendimento aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, motivação e interesse público na execução do contrato nº03/2022, durante o exercício de 2022, com base, entre outras, nas seguintes constatações:

- O contrato de gestão pauta-se pela Lei Estadual Complementar nº 846/1998 e seus regulamentos, sendo que tanto a sua celebração, quanto todas as alterações ocorridas (relacionadas ao detalhamento do plano de trabalho anual ou a modificações nos valores do contrato) foram devidamente analisadas e aprovadas pela douta Consultoria Jurídica da Pasta e ratificadas pelo Gabinete da Pasta.
- A Organização Social tem regulamento de compras e contratações e é regularmente instada a assegurar que seus processos de seleção de pessoal e aquisição de obras e serviços sejam devidamente publicizados e obedeçam a critérios objetivos, impessoais e técnicos.
- O modelo de gestão por organização social é mais ágil e eficiente, os resultados alcançados pela Cultura no Estado de São Paulo evidenciam a ampliação de ações culturais e de público atingido nos últimos dez anos.
- A Secretaria de Cultura e Economia Criativa disponibiliza os contratos de gestão, termos aditivos, relatórios de prestação de contas e pareceres técnicos das Unidades Gestoras e relatório conclusivo anual da Comissão de Avaliação, além dos principais resultados das parcerias com organizações sociais, no portal da transparência da Cultura (www.transparenciacultura.sp.gov.br). As OSs também divulgam seus documentos em seus sites e nos dos objetos culturais geridos por elas.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

- A celebração do contrato de gestão foi antecedida de convocação pública das organizações sociais interessadas, publicada no Diário Oficial do Estado e no portal eletrônico da Secretaria e divulgada às instituições qualificadas como OS de Cultura no Estado.
- A Secretaria de Cultura e Economia Criativa tem reforçado sempre o compromisso público que pauta cada contrato de gestão. O respeito aos direitos humanos e constitucionais, às diferenças e à diversidade cultural tem sido enfatizado em vários momentos da parceria e a Organização Social tem participado desse esforço com ações no plano de trabalho. São exemplos as iniciativas relacionadas à ampliação da acessibilidade e à inclusão de pessoas em situação de vulnerabilidade social.

XIII - A EXISTÊNCIA E O FUNCIONAMENTO REGULAR DO CONTROLE INTERNO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), COM INDICAÇÃO DO NOME COMPLETO E CPF DOS RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS

Atestamos a existência e o funcionamento regular da Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico que é a Unidade de Atividade Cultural da Secretaria gestora e ordenadora de despesas do contrato de gestão nº 03/2022 sendo, entre outras atribuições, responsável pela “fiscalização das atividades das Organizações Sociais e pela coleta de informações para o processo de avaliação dos Contratos de Gestão na sua área de atuação”, nos termos do artigo 96 do Decreto Estadual nº 50.941/2006. A coordenação da referida UGE no exercício de 2022 foi realizada por Paula Paiva Ferreira, CPF nº 409.936.338-46.

Em atuação complementar à Unidade Gestora, destacamos a atuação da Unidade de Monitoramento dos Contratos de Gestão, que tem, entre outras atribuições, a de “realizar análise econômico-financeira dos contratos de gestão, com base no exame anual dos resultados” e a de “elaborar pareceres econômico-financeiros anuais de monitoramento e avaliação da prestação de contas dos contratos de gestão”, bem como “recomendações anuais referentes à execução orçamentária”, em ambos os casos “considerando a documentação fornecida pelas organizações sociais e os pareceres técnicos e qualitativos das Unidades de Atividades Culturais da Secretaria sobre o cumprimento das metas”, conforme disposto no inciso VII, alíneas c e d, do artigo 68-D do Decreto Estadual nº 59.046/2013.

Ressaltamos ainda que, no âmbito do controle interno Poder Executivo paulista, os Centros de Controle e Avaliação da Secretaria da Fazenda do Estado de São Paulo têm, entre outras atribuições, a de “examinar e analisar a legalidade e a legitimidade dos contratos de gestão, bem como o resultado atingido na sua execução, quanto à eficiência e à eficácia” e “acompanhar e analisar o cumprimento das metas previstas na contratualização por resultados com as entidades parceiras do Estado, integrantes do Terceiro Setor”, conforme disposto nos incisos XIII e XIV do artigo 27 do Decreto Estadual nº 60.812/2014.

Vale lembrar que a Organização Social sujeita-se, “no que diz respeito aos recursos e bens públicos recebidos e administrados, ao controle e fiscalização dos órgãos de auditoria do Estado, devendo disponibilizar aos mesmos todos os dados e documentos necessários para a verificação do cumprimento dos requisitos de legalidade e economicidade nas compras e contratações efetuadas com recursos públicos, não podendo furtar-se a tais controles sob alegação de sigilo fiscal ou bancário”, de acordo com o disposto no artigo 3º do Decreto Estadual nº 51.346/2006.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

XIV - INDICAÇÃO QUANTO À REALIZAÇÃO DE VISITA IN LOCO PELO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), QUANDO HOUVER

No que tange às ações de acompanhamento, além das visitas técnicas in loco, a Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico realiza reuniões com as equipes da Organização Social de Cultura e participa de ações e eventos promovidos no(s) equipamento(s) culturais geridos em parceria.

- Visitas Virtuais à página: <https://www.museudocafe.org.br/>
- Canal no Youtube: <https://www.youtube.com/user/museudocafe>
- Redes:

Facebook:

<https://www.facebook.com/MuseudoCafe>

Instagram:

@museudocafe

Twitter:

<https://twitter.com/museudocafe>

TikTok:

<https://www.tiktok.com/@museudocafe>

Aspectos observados: divulgação de informações e programação e interação com público.

Planilha de Registro de Visitas Técnicas, Eventos e Reuniões de Trabalho

1º Quadrimestre/2022

Data	Local	Tipo de evento	Participantes (Instituição)	Pauta/Resumo da Reunião
------	-------	----------------	-----------------------------	-------------------------





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

23/02/2022	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	UPPM: Luana Viera, Mirian Midori, Luiz Mizukami/ Representantes dos setores de Comunicação e Programação dos Museus da SEC Jaqueline Caires (MCB), Cristina Patrici e Eliane (MCP) Sandra, Camile (MAB)Thamara e Mariana (MI e MCafé) Tatiana, vanessa Marinho e Mariana (IDG – Museu das Favelas)Bianca, Adriana e Valéria Piccoli (APAC) Carla Regina (POIESIS)Lívia (CGA) Gessiana (MIV) Renata Beltrão e Renata Furtado (ID Brasil) Flavianny (MCat) Débora (ACAM Portinari) Marcelo Tuuinanbá e Fernanda Lé (CMA) Caio Nunes (Casa das Rosas) Isabela (MDS)	Apresentação do Comitê de Comunicação
07/03/2022	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Carolina Rocha (UPPM-SEC), Renata Cittadin (UPPM-SEC), Marcela Rezek (INCI), Ana Paula (INCI), Daniella (INCI) Osvaldo (INCI) e Bruno (INCI)	Programa de Integração ao SISEM-SP
21/03/2022	Museu do Café	Visita Técnica	Tayna Rios (UPPM-SEC), Marcos Antonio (UPPM-SEC) Marcela Rezek (MC), Nascilene Ramos (MC), Ana Paula (MC), Rita Cerqueira (MC) e Alessandra Almeida (INCI)	Pendências Acervo Muse do Café
28/03/2022	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Tayna Rios (UPPM-SEC), Marcos Antonio (UPPM-SEC), Rafael Laterca (Pina), Ligia Kaluif (Pina), Juliana Vale (Pina), Eliana Barbosa (Pina), Otavio Balaguer (MI), Luciane Santesso (MI), Gabriela Gentil (MI), Nascilene Ramos (MC), Ana Paula (MC), Marcela Rezek (MC), Rita Cerqueira (MC), Patricia Lira (MIS), Adriana Verissimo (MIS), Rodrigo Silva (MIS), Felipe Albert (MIS-PAÇO), Raquel (MIV), Viviani (MIV), Andressa (MIV), Tamimi David (MIV), Matheus Maia (MCP), Mônica Luzente (MCP), Ivanei Silva (Casas), Mauricio Rafael (MF), Juliana Pons (MF), Fiorella (MF), Camila Alderado (MLP), Vinicius Maragon (MLP), Cecilia (MLP), Shayene (MLP), Andreia Andira (MAB), Juliana Batista (MAB), Janaina (MAB), Jessica (MAB), Beatriz Augusta (MAS), João Pedro (Museu das Favelas), Marisa Bueno (MDS), Leonardo Vieira (MDS), Julia Cerqueira (MRSP), Wilton Guerra (MCB), Tariana Stradiotto (MCB), Caue Donato (MCAT) e Pamela Andrade (MCAT);	Reunião Comitê de Política de Acervo





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

31/03/2022	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Dayves Augusto (FPA - MCB), Ialê Cardoso (IDBrasil-MF), Ana Lídia Teberga (Poiesis - CGA), Vanessa Marinho (IDG-MFA), Frederico de Souza (ACAM – MFL), Sidney Ferrer (AMAB - MAB), Marisa Bueno (Odeon - MDS), Telma Mösen (APAC – Pina), Lais Borges (Odeon - MDS), Guilherme Ramalho dos Santos (INCI - MI), Bethânia Arruda (ACAM - MCP), Alexandra Rocha (Poiesis), Yule Liberati (APAF – MIS), Pedro Jackson (CCE - MCB), Marcelo Continelli (IDBrasil - MF), Leticia Toloi (ACAM - MCP), Lilian Budaibes Zorato (ACAM – MIV), Ellen Nicolau (INCI - MI), Fernando Marques (ACAM-MIV), Pauliceia Novaes (Museu Catavento), Gabriela Aider (APAC - Pina), Lucas Goulart (Poiesis - CGA), Natalia Nascimento (Poiesis), Aureli Alves de Alcântara (APAC - MRSP), Marina Herling (ACCIM), Guilherme Torres (ACCIM), Denyse Emerich (SAMAS – MAS), Amanda Cuesta (IDBrasil - MLP), Isaltina Santos (ACAM-MIV), Alana Íria Augusto (APAC - Pina), Anderson Shimamoto (SAMAS - MAS), Daniella Oliveira (INCI - MC), Gabriela Sanches (ACAM - MIV), Gabriel França (SAMAS - MAS) e Gessiara Andrade (ACAM-MIV).	2ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Definições sobre o quadro de metas do Programa Educativo
28/04/2022	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Daniella Oliveira (INCI - MC), Isaltina Santos (ACAM-MIV), Lilian Budaibes Zorato (ACAM – MIV), Frederico de Souza (ACAM – MFL), Aureli Alves de Alcântara (APAC - MRSP), Ellen Nicolau (INCI - MI), Telma Mösen (APAC – Pina), Ana Lídia Teberga (Poiesis - CGA), Lais Borges (Odeon - MDS), Bethânia Arruda (ACAM - MCP), Valquiria Martins (ACAM – MIV), Gabriela Sanches (ACAM - MIV), Alexandra Rocha (Poiesis), Yule Liberati (APAF – MIS), Amanda Cuesta (IDBrasil - MLP), Anderson Shimamoto (SAMAS - MAS), Jessica Dezuani (CCE – MCB), Maria Ferreira (Poiesis - CMA), Denyse Emerich (SAMAS – MAS), Marcelo Continelli (IDBrasil - MF), Leticia Toloi (ACAM - MCP), Guilherme Torres (ACCIM), Pauliceia Novaes (Museu Catavento), Marina	3ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Compartilhamento de experiências do Núcleo educativo do Museu do Café referente ao projeto "Museu é aqui"





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

			Herling (ACCIM), Fernando Marques (ACAM-MIV), Flavia Mielnik (FPA - MCB), Simeia Araujo (AMAB - MAB), Sidney Ferrer (AMAB - MAB), Gabriela Aida (APAC - Pina), Ana Lúcia Teberga (Poiesis - CGA), Ronilson Rosa (ACAM - MCP).	
--	--	--	---	--

Planilha de Registro de Visitas Técnicas, Eventos e Reuniões de Trabalho
2º Quadrimestre/2022

Data	Local	Tipo de evento	Participantes (Instituição)	Pauta/Resumo da Reunião
26/05/2022	Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Guilherme Ramalho (INCI-MI), Frederico de Souza (ACAM – MFL), Alana Iria (APAC-Pina), Jessica Teixeira Dezuani (CCE-MCat), Telma Mösen (APAC – Pina), Lais Gomes Borges (ODEON-MDS), Isaltina Santos (ACAM-MIV), Pauliceia Novaes (CCE-MCat), Lucas Borges (IDBrasil - MLP), Gabriella Andrade (INCI-MC), Valquíria Martins (ACAM – MIV), Yule Liberati (APAF – MIS), Marina Herling (ACCIM), Lucas Goulart (Poiesis - CGA), Leticia Toloi (ACAM - MCP), Flavia Mielnik (FPA - MCB), Denyse Emerich (SAMAS – MAS), Aureli Alcantara (APAC-MRSP), Ana Lúcia Teberga (Poiesis - CGA), Daniela Alfonsi (IDG-MFav), Sidney Ferrer (AMAB - MAB), Milene Chiovatto (APAC - Pina), Daniella de Oliveira (INCI-MC), Alexandra Rocha (Poiesis), Lilian Budaibes Zorato (ACAM – MIV), Everton Apolinario (Poiesis-CMA), Arthur Major (Poiesis-CMA)	5ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Quadro de metas do Programa Educativo
26/05/2022	Zoom	Reunião	Suzy Santos (UPPM-SEC), Alessandra Almeida (MC), Amanda Elisário (MC), Marcela Rezek (MC), Osvaldo Abreu (MC), Regina Teixeira de Barros e Felipe Goes	Comitê de Residência Artística Museu do Café





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

07/06/2022	Presencial no Museu	Visita Técnica	Suzy Santos (UPPM-SEC), Luana Viera (UPPM-SEC), Mirian Yagui (UPPM-SEC), Alessandra Almeida (MC), Marcela Rezek (MC), Osvaldo Abreu (MC), Regina Teixeira de Barros e Felipe Goes	Visita Técnica
07/06/2022	Presencial	Reunião	Suzy Santos (UPPM-SEC), Alessandra Almeida (MC), Amanda Elisiário (MC), Marcela Rezek (MC), Osvaldo Abreu (MC), Regina Teixeira de Barros e artistas residentes	Comitê de Residência Artística Museu do Café
21/06/2022	Zoom	Reunião	Suzy Santos (UPPM-SEC), Alessandra Almeida (MC), Amanda Elisiário (MC), Marcela Rezek (MC), Osvaldo Abreu (MC), Regina Teixeira de Barros, Felipe Goes e artistas residentes	Comitê de Residência Artística Museu do Café
25/08/2022	Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Suzy Santos (UPPM – SEC), Alana Íria Augusto (APAC - Pina), Alexandra Rocha (Poiesis), Amanda Cuesta (IDBrasil – MLP), Ana Lúcia Teberga (Poiesis - CGA), Ana Rita Lima (CCE – Catavento), Davidson Kaseker (ACAM-MCI), Daniella Oliveira (INCI - MC), Telma Mösken (APAC – Pina), Uíara Potira (ACAM – MIV), Valquíria Martins (ACAM – MIV), Aureli Alcântara (APAC - MRSP), Marina Herling (ACCIM – MIS), Sidney Ferrer (AMAB-MAB), Jessica Baaptista (CCE – MCB), Valeria Chagas (ODEON-MDS), Isaltina Santos (ACAM-MIV), Milene Chiovatto (APAC-Pina), Ana Estrela (ACAM-MCI), Patrícia Marchesoni Quilici (INCI-MI), Vanessa Marinho (IDG-MFAV), Debora Paneque (Poiesis-CGA), Frederico de Souza (ACAM – MFL), Guilherme Torres (APAF - MIS), Marisa Bueno (ODEON-MDS), Caio Gomes (Poiesis-CR), Rodrigo Vieira (Poiesis-CGA), Flavia Mielnik (FPA-MCB), Gabriela Aida (APAC-Pina), Ialê Cardoso (IDBrasil - MLP), Natalia Nascimento (Poiesis - CMA), Ronei Gulke (Poiesis-CGA), Ana Paula Iannone (Poiesis-CGA)	7ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Compartilhamento das ações do GT1 realizadas até o momento e Pesquisa Nacional de Práticas Educativas dos Museus Brasileiros





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

Planilha de Registro de Visitas Técnicas, Eventos e Reuniões de Trabalho
3º Quadrimestre/2022

Data	Local	Tipo de evento	Participantes (Instituição)	Pauta/Resumo da Reunião
01/09/2022	Presencial no Museu	Evento	Paula Ferreira (UPPM-SEC), Luana Viera (UPPM-SEC), Suzy Santos (UPPM-SEC), Renata Cittadin (UPPM-SEC)	100 anos da Bolsa Oficial de Café
27/10/2022	Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM - SEC), Jessica Baptista (CCE-MCat), Telma Möskén (APAC - Pina), Pauliceia Novaes de Jesus (CCE-MCat), Alana Iria (APAC-Pina), Sidney Ferrer (AMAB - MAB), Marina Herling (ACCIM), Alexandra Rocha (Poiesis), Frederico de Souza (ACAM - MFL), Núcleo educativo (ACAM-MCP), Anderson Shimamoto (SAMAS - MAS), Guilherme Torres (ACCIM), Fabio Souza (IDG-MFav), Gabriela Aida (APAC - Pina), Val Chagas (ODEON-MDS), Daniella de Oliveira (INCI-MC), Debora Nogueira (Poiesis-CGA), Denyse Emerich (SAMAS-MAS), Rodrigo Vieira (Poiesis-CGA), Ana Paula Iannone (Poiesis-CGA), Patrícia Marchesoni (INCI-MI), Flavia Mielnik (FPA-MCB), Tina Costa (ACAM-MIV), Caio Gomes (Poiesis-CR), Natalia Nascimento (Poiesis-CR), Ronei Gulke (Poiesis-CGA), Irlani Carvalho (Poiesis-CMA)	9ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Compartilhamento de experiências do núcleo educativo da Casa das Rosas - Projeto Experiências no jardim





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

15/12/2022	Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Jessica Baptista (CCE-MCat), Telma Möskén (APAC – Pina), Alana Iria (APAC-Pina), Alexandra Rocha (Poiesis), Núcleo educativo (ACAM-MCP), Anderson Shimamoto (SAMAS - MAS), Val Chagas (ODEON-MDS), Debora Nogueira (Poiesis-CGA), Denyse Emerich (SAMAS-MAS), Ana Paula Iannone (Poiesis-CGA), Patrícia Marchesoni (INCI-MI), Flavia Mielnik (FPA-MCB), Tina Costa (ACAM-MIV), Caio Gomes (Poiesis-CR), Aureli Alves de Alcântara (APAC-MRSP), Amanda Cuesta (IDBrasil-MLP), Lais Garcia Rocha (ACCIM-MIS), Liana Das Neves Teixeira (ACCIM-MIS), Marina Herling (ACCIM), Irlani Carvalho (Poiesis-CMA), Yule Liberati Barbosa (ACCIM - MI), Ana Rita Carlos Lima (CCE-MCat), Vanessa Adriano Marinho (IDG - MFAV), Fernando Marques (ACAM-MIV), André Pereira de Almeida (ACCIM-MISEXP), Daniella Oliveira (INCI-MC), Pauliceia Novaes de Jesus (CCE-MCat), Ialê Cardoso (IDBrasil-MF), Sidney Ferrer (AMAB-MAB), Mariana Tezoto (ACAM-MCI), Erica Simonetti Felix (CCE-MCat)	10ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Balanço das ações 2022
------------	---------------------------------	---------	---	--

EQUIPE TÉCNICA DE ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO DE GESTÃO E ELABORAÇÃO DO PARECER CONCLUSIVO DA UNIDADE:

Maria Beatriz de Souza Henriques (Coordenadora da UPPM)

Vanessa Costa Ribeiro (Diretora Técnica do GPPM)

Renata Cittadin (Diretora Técnica do GTC SISEM-SP)

Mirian Midori Peres Yagui (Executiva Pública) - responsável pelo Comitê Educativo.

Roberta Martins Silva (Assessora Técnica de Coordenação) - responsável pelo Comitê de Edificações.

Tayna da Silva Rios (Assessora Técnica de Coordenação) - responsável pelo Comitê de Política de Acervo.

Marcos Antônio Nogueira da Silva (Assessor I) - responsável pelas rotinas técnicas do Comitê de Política de Acervo.

Luana Gonçalves Viera da Silva (Assessora Técnica de Coordenação) - responsável pelo Comitê de Comunicação.

Sofia González (Assessora Técnica III) - responsável pelo Programa de Integração ao SISEM -SP

Angelita Soraia Fantagussi (Assessora Técnica IV) – Assessoria Administrativo-Processual





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

CONCLUSÃO DA COORDENAÇÃO

O Instituto de Preservação e Difusão da História do Café e da Imigração – Organização Social de Cultura apresentou à UPPM e à Comissão de Avaliação o Relatório de Atividades anual de 2022, na data de 15 de março de 2023.

O relatório foi baseado em seu plano de trabalho contido no Contrato de Gestão 03/2022 e analisado pela equipe técnica da UPPM, que confrontou as informações registradas com as observações do período decorrentes do acompanhamento técnico da Unidade.

Vale dizer que no primeiro quadrimestre de 2022 ainda houve impactos na visitação e na realização de ações presenciais nos museus, como consequência da pandemia de COVID-19.

As principais ações e realizações da Organização Social para o Museu do Café foram:

No âmbito do Programa de Gestão de Acervos destaca-se a construção do Projeto de Vocabulários Controlados do acervo do Museu do Café, o projeto de adequação do Centro de Preservação, Pesquisa e Referência, além das ações de extroversão de acervo nas redes sociais do museu.

No âmbito do Programa de Exposições e Programação Cultural tem destaque a realização da primeira edição do Programa de Residência Artística. Com temática conectada às comemorações do Bicentenário da Independência do Brasil, aos 130 anos do Porto de Santos, e ao centenário do edifício da Bolsa Oficial de Café, o Programa teve a participação de seis artistas e resultou em uma exposição temporária e um catálogo. Também tem destaque a itinerância da exposição *Viaggio nella terra del caffè* durante a feira TriestEspresso Expo 2022, na cidade de Trieste, na Itália. No âmbito nacional, cabe mencionar a parceria firmada com a IWCA/Brasil (*International Women's Coffee Alliance*, em inglês), que resultou na exposição virtual *10 Anos da IWCA/Brasil: a força feminina do café*. Nas ações de programação cultural o principal destaque foi a realização do Baile dos 100 anos.

No âmbito do Programa Educativo destaca-se a finalização do projeto "O Museu é Aqui", que tem por objetivo aproximar os alunos do espaço museológico, criando relações de pertencimento e identidade. O projeto teve como temática "Monumentos do Centenário" que propôs um olhar de reflexão sobre os acontecimentos da independência, seus desdobramentos e a criação de monumentos alusivos à memória desse fato histórico e foi finalizado com a inauguração de uma exposição. Na ocasião foi realizada uma cerimônia de abertura do evento onde alunos, professores e a coordenadora da instituição parceira, UME Dom Pedro II, foram homenageados e receberam os seus certificados.

No Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional, tem destaque a reformulação da identidade visual do folder institucional e do folder de apresentação do Centro de Preparação de Café (CPC).

No âmbito do Programa de Edificações merecem destaques o desenvolvimento de projeto executivo para geração de energia fotovoltaica, que prevê capacidade de produção de 72% de toda a energia necessária, e o estudo de viabilidade para implantação de sistema de captação de águas pluviais, que possibilitará a captação de recursos hídricos destinados a usos onde não há necessidade de água potável, como limpeza e irrigação de jardim, cujos projetos encontram-se em análise nos órgãos de preservação do patrimônio e a OS relatou que buscará, após a aprovação, recursos orçamentários para viabilizar a execução de ambos os projetos.

De modo geral, as ações pactuadas foram cumpridas, com a ressalva das metas pactuadas de nº 1.2 e nº 49.2 que não foram executadas. Quanto à meta nº 49.2 ficará pendente para o próximo exercício do





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

contrato de gestão. Quanto à meta nº 1.2 sinaliza-se que seu descumprimento sistemático ao longo do contrato de gestão acarretará em notificações e, posteriormente, em penalização.

Diante deste quadro, podemos avaliar que os objetivos previstos para os programas de trabalho de maneira geral foram atingidos e que as metas muito superadas, foram devidamente justificadas no relatório da OS. Exceção à meta nº 2.1, recursos financeiros captados via geração de receita de bilheteria, cessão remunerada de uso de espaços, superada em 26% que necessita de justificativa que **deve ser enviada no prazo de até 20 dias do recebimento deste parecer.**

Considerando que o descumprimento das metas mencionadas não acarretará em ônus dada à possibilidade plausível de realização pela OS no próximo exercício do contrato de gestão, esta UGE não recomenda sanções ou penalidades.

Ressalta-se que há solicitações de esclarecimentos a respeito das ações e metas nos pareceres por programa, que deve ser encaminhada a esta UGE **em até 20 dias após o recebimento deste parecer.**

No que tange ao Plano Orçamentário, a Organização Social demonstrou uma gestão equilibrada dos recursos financeiros no que diz respeito às receitas e despesas. Observou-se ainda que houve a entrega das notas explicativas sobre a execução 25% acima ou abaixo dos valores pactuados nas rubricas do Plano Orçamentário.

Com relação à captação operacional, a OS empreendeu esforços para captação obtendo bons resultados. Já a captação de recursos incentivados não foi executada. No entanto, é possível verificar que com a soma da captação via leis de incentivo e via geração de receita de bilheteria e cessão remunerada de uso de espaços, a OS alcançou o valor de captação pactuado no Contrato de Gestão.

Diante dos resultados demonstrados pela Organização Social, é possível afirmar que o Plano de Trabalho para o Museu do Café obteve resultado SATISFATÓRIO, alcançando os objetivos previstos desta Unidade Gestora.

Dessa maneira, propomos o encaminhamento deste parecer à Comissão de Avaliação das Organizações Sociais para o cumprimento das providências previstas no Decreto nº 43.493/98 e 50.941/2006 artigos 38-III e 153.

São Paulo, 09 de Maio de 2023

Maria Beatriz de Souza Henriques
Coordenadora
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

