



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

**PARECER TÉCNICO CONCLUSIVO ANUAL DE 2022**

**REFERENTE AO CATAVENTO CULTURAL E EDUCACIONAL  
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA**

UGE: UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

CONTRATO DE GESTÃO Nº02/2017

**OBJETO: MUSEU CATAVENTO**



SGECDI202311353



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

**SUMÁRIO**

APRESENTAÇÃO .....	3
I - A LOCALIZAÇÃO E O REGULAR FUNCIONAMENTO DA BENEFICIÁRIA, DESCRIVENDO SUA FINALIDADE ESTATUTÁRIA E DESCRIÇÃO DO OBJETO .....	3
II - RELAÇÃO DOS REPASSES CONCEDIDOS, IDENTIFICANDO NÚMERO, DATA E VALOR DOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS DE CRÉDITO, POR FONTE DE RECURSOS, BEM COMO, OS RENDIMENTOS FINANCEIROS AUFERIDOS.....	4
III - DATAS DAS RESPECTIVAS PRESTAÇÕES DE CONTAS, BEM COMO A APLICAÇÃO DE SANÇÕES POR EVENTUAIS AUSÊNCIAS DE COMPROVAÇÃO OU DESVIO DE FINALIDADE .....	5
IV - OS VALORES APLICADOS NO OBJETO DO REPASSE, INFORMANDO INCLUSIVE EVENTUAIS GLOSAS .....	5
V - A DEVOLUÇÃO DE EVENTUAIS GLOSAS, SALDOS OU AUTORIZAÇÃO FORMAL PARA SUA UTILIZAÇÃO EM EXERCÍCIO SUBSEQUENTE .....	5
VI - SE AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS COM AS VERBAS PÚBLICAS REPASSADAS SE COMPATIBILIZAM COM AS METAS PROPOSTAS, BEM COMO OS RESULTADOS ALCANÇADOS, INDICANDO O CUMPRIMENTO DO PLANO DE TRABALHO, COM EXPOSIÇÃO DAS RAZÕES DA NÃO CONSECUÇÃO OU EXTRAPOLAÇÃO DAS METAS PACTUADAS.....	5
VII - O CUMPRIMENTO DAS CLÁUSULAS PACTUADAS EM CONFORMIDADE COM A REGULAMENTAÇÃO QUE REGE A MATÉRIA .....	35
VIII - A DISPONIBILIZAÇÃO, PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR, DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DOS GASTOS EFETUADOS COM OS RECURSOS DA PARCERIA E SUA DEVIDA CONTABILIZAÇÃO, ATESTADA PELO CONTADOR DA BENEFICIÁRIA .....	36
IX - A CONFORMIDADE DOS GASTOS ÀS NORMAS GERAIS SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DEFINIDOS NA LEI FEDERAL Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993 E ALTERAÇÕES .....	36
X - QUE OS ORIGINAIS DOS COMPROVANTES DE GASTOS CONTÊM A IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE BENEFICIÁRIA, DO TIPO DE REPASSE E DO NÚMERO DO AJUSTE, BEM COMO DO ÓRGÃO/ENTIDADE REPASSADOR(A) A QUE SE REFEREM .....	36
XI - A DISPONIBILIZAÇÃO PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR DAS RESPECTIVAS CERTIDÕES ATUALIZADAS ACERCA DA REGULARIDADE DOS RECOLHIMENTOS DE ENCARGOS TRABALHISTAS, QUANDO A APLICAÇÃO DOS RECURSOS ENVOLVER GASTOS COM PESSOAL .....	36
XII - O ATENDIMENTO AOS PRINCÍPIOS DA LEGALIDADE, IMPESSOALIDADE, MORALIDADE, PUBLICIDADE, EFICIÊNCIA, MOTIVAÇÃO E INTERESSE PÚBLICO .....	37
XIII - A EXISTÊNCIA E O FUNCIONAMENTO REGULAR DO CONTROLE INTERNO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), COM INDICAÇÃO DO NOME COMPLETO E CPF DOS RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS .....	38
XIV - INDICAÇÃO QUANTO À REALIZAÇÃO DE VISITA IN LOCO PELO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), QUANDO HOUVER .....	38
CONCLUSÃO DA COORDENAÇÃO .....	50





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

## APRESENTAÇÃO

Em atendimento à legislação que disciplina a parceria do Estado com Organizações Sociais no âmbito da Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo, apresentamos as informações referentes à execução do contrato nº 02/2017, para fins de transparência da gestão, comprovação do acompanhamento e avaliação dos resultados alcançados no ano de 2022, no âmbito das competências da Unidade Gestora.

A estrutura deste Parecer Conclusivo anual atende ao contido no Artigo 200 da Instrução Normativa nº 01/2020 do Tribunal de Contas do Estado de SP e engloba informações referentes ao parecer do 3º quadrimestre e anual, consolidadas para o exercício 2022.

O Contrato de Gestão em tela apresentou o Relatório em conformidade com o CG/TA assinado em 2022, em que não havia a previsão contratual do custo unitário de realização de cada meta e a IN 01/2020 vigeu grande parte do exercício sem essa alteração proposta pela Resolução TCE nº 23 de 16/12/2022.

Importa informar que a Secretaria da Cultura e Economia Criativa (SEC) desenvolveu dois instrumentais que compõem o contrato de gestão (CG) e que definem o conjunto de metas a serem desenvolvidas anualmente com os respectivos recursos orçamentário-financeiros para a consecução das diretrizes da política pública cultural do(s) objeto(s) cultural(is). Trata-se do Plano de Trabalho (Quadro de metas) e o Plano Orçamentário, ambos anexos aos ajustes contratuais. A partir dessas ferramentas, a SEC monitora e avalia o previsto e o realizado das metas desenvolvidas com os repasses de recursos e as demais receitas, a fim de verificar se os objetivos foram realmente atingidos ou quais medidas devem ser adotadas no sentido de tornar mais qualificadas as políticas públicas.

Os ajustes contratuais pactuados prevêem os Planos de Trabalho e Orçamentário alinhados com os recursos alocados em macro rubricas, divididas entre despesas fixas do contrato de gestão (RH, Prestadores de Serviço, Custos administrativos) e os Programas Técnicos (Programa de Edificações, Programas de Trabalho da Área Fim e Programa de Comunicação). Essa desagregação permite à área técnica elaborar novos planos de trabalho (orientando, se necessário, a alocação de maior recurso em uma área em detrimento a outra) e fiscalizar a execução dos recursos e, quando da prestação de contas, junto com a Unidade de Monitoramento, avaliar a execução orçamentário-financeira frente ao previsto.

Como é possível notar, a SEC tem imprimido uma série de medidas com vistas a assegurar maior transparência, economicidade e segurança jurídica, aliada à necessidade de funcionamento dos objetos culturais contratualizados. O monitoramento e a avaliação do alcance das metas estabelecidas no CG, com um atendimento eficiente e digno ao público da cultura, é analisado de forma periódica pelas Unidades Gestoras, Unidade de Monitoramento e Comissão de Avaliação, bem como a sua respectiva execução financeira.

## **I - A LOCALIZAÇÃO E O REGULAR FUNCIONAMENTO DA BENEFICIÁRIA, DESCREVENDO SUA FINALIDADE ESTATUTÁRIA E DESCRIÇÃO DO OBJETO**

O Catavento Cultural e Educacional se localiza no seguinte endereço:

Avenida Mercúrio, s/n – Bairro Parque D. Pedro II / Palácio das Indústrias, São Paulo/SP.





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

A finalidade estatutária da entidade, de acordo com a última versão de seu Estatuto Social registrado em cartório, é:

Artigo 2º - O Catavento atuará para estimular o desenvolvimento sociocultural da população do Estado de São Paulo e tem por finalidade:

- I. Criar e gerir espaços culturais e educacionais que promovam o conhecimento geral, a ciência, o espírito criativo, a saúde, e boas atitudes sociais entre as crianças e os jovens, através de instalações interativas e diversificadas segundo as suas finalidades;
- II. Desenvolver estudos e pesquisas sobre crianças e jovens;
- III. Promover atividades educacionais na comunidade, em conjunto com entidades públicas e privadas;
- IV. Manter intercâmbio com outras instituições que atuam no âmbito da educação, cultura e arte;
- V. Realizar, incentivar, patrocinar e promover eventos, congressos, simpósios, treinamentos, cursos e exposições.

**Descrição do objeto:**

Fomento e operacionalização da gestão e a execução das atividades na área de cultura referentes ao Museu Catavento.

O regular funcionamento da entidade foi atestado por meios diversos, tais como comprovações de realização da programação, contendo fotos e relatórios, prestações de contas periódicas, e pelas visitas técnicas realizadas por essa UGE ao longo do exercício.

**II - RELAÇÃO DOS REPASSES CONCEDIDOS, IDENTIFICANDO NÚMERO, DATA E VALOR DOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS DE CRÉDITO, POR FONTE DE RECURSOS, BEM COMO, OS RENDIMENTOS FINANCEIROS AUFERIDOS**

Repasso	Comprovante (ordem bancária)	Datas dos Repasse	Valor (R\$)	Fonte de Recurso
1ª parcela	120001000012022OB00231	27/01/2022	784.025,13	001
2ª parcela	120001000012022OB00511	18/02/2022	784.025,17	001
3ª parcela	120001000012022OB00725	18/03/2022	784.025,17	001
4ª parcela	120001000012022OB00946	19/04/2022	658.137,53	001
5ª parcela	120001000012022OB01152	19/05/2022	658.137,00	001
6ª parcela	120001000012022OB01343	17/06/2022	658.137,00	001
7ª parcela	120001000012022OB01521	19/07/2022	658.137,00	001
8ª parcela	120001000012022OB01831	19/08/2022	658.137,00	001
9ª parcela	120001000012022OB02133	20/09/2022	784.025,17	001





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

De acordo com as informações prestadas pela Organização Social no DIRD, os rendimentos financeiros vinculados ao repasse no período foram: **R\$ 1.935.574,64** (Hum milhão, novecentos e trinta e cinco mil, quinhentos e setenta e quatro reais e sessenta e quatro centavos).

**III - DATAS DAS RESPECTIVAS PRESTAÇÕES DE CONTAS, BEM COMO A APLICAÇÃO DE SANÇÕES POR EVENTUAIS AUSÊNCIAS DE COMPROVAÇÃO OU DESVIO DE FINALIDADE**

Prestações de Contas	Data do Recebimento
1º relatório quadrimestre	26/05/2022
2º relatório quadrimestre	20/09/2022
3º relatório quadrimestre integrado ao relatório anual	15/03/2023

Não foram identificados ao longo do exercício desvios de finalidade ou motivação para aplicação de sanções.

**IV - OS VALORES APLICADOS NO OBJETO DO REPASSE, INFORMANDO INCLUSIVE EVENTUAIS GLOSAS**

Objeto	Valor repasse (R\$)	Eventual Glosa (R\$)
Museu Catavento	6.426.786,17	-

**V - A DEVOLUÇÃO DE EVENTUAIS GLOSAS, SALDOS OU AUTORIZAÇÃO FORMAL PARA SUA UTILIZAÇÃO EM EXERCÍCIO SUBSEQUENTE**

Conforme informações prestadas pela Organização Social Catavento Cultural e Educacional e extraídas do Demonstrativo Integral das Receitas e Despesas, o valor não aplicado em 2022 fica autorizado para aplicação no exercício de 2023. Não houve glosa de recursos no exercício de 2022.

**VI - SE AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS COM AS VERBAS PÚBLICAS REPASSADAS SE COMPATIBILIZAM COM AS METAS PROPOSTAS, BEM COMO OS RESULTADOS ALCANÇADOS, INDICANDO O CUMPRIMENTO DO PLANO DE TRABALHO, COM EXPOSIÇÃO DAS RAZÕES DA NÃO CONSECUÇÃO OU EXTRAPOLAÇÃO DAS METAS PACTUADAS**

**Quadro Resumo**

CONFORMIDADE	2022	FONTE	Observação OS
Orçamento previsto para RH (R\$)	R\$ 8.436.433,27	Plano Orçamentário (6.1.1 - Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios)	





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

Total despendido com RH (R\$)	R\$ 7.695.999,32	Plano Orçamentário (6.1.1 - Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios)	
Orçamento previsto para gasto com diretoria (R\$)	R\$ 227.592,66	Plano Orçamentário (6.1.1.1 - Diretoria)	
Total despendido com diretoria (R\$)	R\$ 175.486,59	Plano Orçamentário (6.1.1.1 - Diretoria)	
Orçamento previsto para os Demais Funcionários (R\$)	R\$ 8.208.840,61	Plano Orçamentário (6.1.1.2 - Demais Funcionários)	
Total despendido com Demais Funcionários (R\$)	R\$ 7.520.512,73	Plano Orçamentário (6.1.1.2 - Demais Funcionários)	
Número de empregados CLT (em 31/12/2022)	131	Relatório Sintético de RH	
Número de demissões em 12/2022	21	Relatório Sintético de RH	
Total despendido com rescisões em 12/2022 (R\$)	R\$ 80.506,92	Informado pela OS	
Percentual limite para gastos de RH (%)	51%	10ª TA	
Percentual limite para gastos de Diretoria (%)	7%	10ª TA	
<b>EFICÁCIA E EFETIVIDADE</b>	<b>2022</b>	<b>FONTE</b>	<b>Observação OS</b>
Nº de mensurações de ações pactuadas previstas	94	Plano de Trabalho	
Nº de mensurações de ações pactuadas <u>integralmente</u> cumpridas (>=100%)	80	Plano de Trabalho	
Nº de mensurações de ações condicionadas previstas	15	Plano de Trabalho	
Nº de mensurações de ações condicionadas <u>integralmente</u> cumpridas (>=100%)	4	Plano de Trabalho	





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

Índice de satisfação do público/aluno (%)	96%	Plano de Trabalho	Média das pesquisas de satisfação realizadas no ano de 2022 – Índice de satisfação a partir do Totem 91% - Índice de Satisfação público virtual 100% - Índice de satisfação do público escolar 96%	
<b>PRINCIPAIS RESULTADOS FINALÍSTICOS</b>	<b>2022 (CG nº 07/2022 com dados de dezembro/2022)</b>			
	<b>PACTUADAS</b>		<b>CONDICIONADAS</b>	
Ação/público/etc.	PREVISTO	REALIZADO	PREVISTO	REALIZADO
Nº de exposições realizadas (temporárias e itinerantes)	3	5	-	-
Nº de exposições virtuais realizadas	3	3	-	-
Nº de eventos realizados	6	7	-	-
Público do SISEM (presencial + virtual participação)	32	100	-	-
Público educativo (presencial + virtual participação)	-	451.571	-	-
Público visitante	-	486.158	-	-
Público total (presencial)	-	586.805	-	-
Público total (virtual - participação + visualização)	-	979.105	-	-
Público total (presencial + virtual)	-	1.565.910	-	-
Nº TOTAL DE AÇÕES	94	80	15	4
Fonte dos anos anteriores - <a href="http://www.transparenciacultura.sp.gov.br/">http://www.transparenciacultura.sp.gov.br/</a> . Não alterar os dados apresentados relativos aos anos anteriores. Indicar em nota de rodapé, para cada item de 2022, o número das ações/mensurações do plano de trabalho que compõem o resultado apresentado.				
<b>A OS realizou monitoramento e avaliação qualitativa das ações?</b>			<input type="checkbox"/> NÃO	<input checked="" type="checkbox"/> SIM
Em caso positivo, exemplifique: Pesquisa de Satisfação com público presencial e online.				
<b>A OS realizou parceria com outra Organização Social em 12/2022?</b>			<input type="checkbox"/> NÃO	<input checked="" type="checkbox"/> SIM
Em caso positivo, especifique: com qual(is) OS(s) foi realizada parceria em 2022, com qual(is) objeto(s) cultural(is) e com qual(is) contrato(s) de gestão: Associação Cultural Ciccillo Matarazzo; Associação Cultural, Educacional e Assistência Social Santa Marcelina e Fabricas de Cultura do Setor A (CG 02/2020).				

<b>RESERVADO PARA UGE - QUADRO SINTÉTICO PARA PARECER ANUAL 2022</b>		
Com relação às informações preenchidas pela OS no quadro resumo, a UGE:		
<input type="checkbox"/> VALIDA INTEGRALMENTE	<input checked="" type="checkbox"/> VALIDA PARCIALME	<input type="checkbox"/> NÃO VALIDA





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

		NTE	
<p>Houve divergência em algumas informações apresentadas no Quadro I - CONFORMIDADE:</p> <p>Os valores de Total despendido com RH (R\$) , Total despendido com diretoria (R\$), Orçamento previsto para os Demais Funcionários (R\$), Total despendido com Demais Funcionários (R\$), difere do apresentado na Planilha Orçamentária. Na verificação deste UGE os valores corretos são:</p> <p>Total despendido com RH (R\$) 7.511.984,55</p> <p>Total despendido com diretoria (R\$) 173.694,01</p> <p>Orçamento previsto para os Demais Funcionários (R\$) 6.371.893,44</p> <p>Total despendido com Demais Funcionários (R\$) 5.641.311,60</p> <p>Houve divergência em algumas informações apresentadas no Quadro II – EFICÁCIA E EFETIVIDADE:</p> <p>Quanto ao N° de mensurações de ações pactuadas previstas esta UGE apurou o n° de 84 ações mensuradas.</p> <p>Quanto ao N° de mensurações de ações pactuadas <u>integralmente</u> cumpridas (&gt;=100%) esta UGE apurou o n° de 78 ações pactuadas integralmente cumpridas.</p> <p>Quanto ao n° de mensurações de ações condicionadas previstas esta UGE apurou 13 ações.</p> <p>Quanto ao n° de dados extras, não informado pela OS, esta UGE apurou nove dados extras, dos quais dois são relativos às mensurações de ações condicionadas e sete de mensurações de ações pactuadas.</p> <p>Houve divergência em algumas informações apresentadas no Quadro III - PRINCIPAIS RESULTADOS FINALÍSTICOS:</p> <p>Quanto ao público educativo, não houve o preenchimento no Quadro Resumo do valor previsto pactuado e do valor previsto e realizado condicionado. Ademais, o número de público educativo converge com o valor apresentado na Planilha de Público UPPM, no entanto, não bate com a soma do público educativo atendido no Quadro de Metas.</p>			
N° de mensurações não executadas integralmente com justificativa aceita pela UGE		Não foram executadas as metas n° 64.1 e n° 66.1 (PED), ambas com justificativas aceitas por esta UGE.	
A UGE realizou ações de acompanhamento in loco ou à distância e avaliação dos resultados qualitativos?		( ) NÃO	( X ) SIM*
<p>*A UPPM, no que tange as ações de acompanhamento, realiza visitas técnicas, participa de ações promovidas pelos museus e efetua análises quadrimestrais da execução das ações e metas pactuadas em Plano de Trabalho assinado por meio do Contrato de Gestão e Aditamentos com a OS parceira.</p>			

O quadro abaixo demonstra a relação entre os resultados previstos e os alcançados no ano de 2022, evidenciando se as ações foram desenvolvidas com eficácia, e se alcançaram os objetivos previstos. Serão apresentadas justificativas apenas para as metas parcialmente cumpridas, não cumpridas e/ou superadas, quando o índice estiver acima ou abaixo de 20% do previsto.







**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

**QUADRO DE METAS**

2.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA - PGM - MUSEU CATAVENTO - AÇÕES PACTUADAS (2022)									
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado	ICM	
1	Recursos financeiros captados via geração de receitas de bilheteria, cessão remunerada de uso de espaço, doações etc. (Eixo 3)	1.1	Meta-Resultado	R\$ - Recursos financeiros captados (41%)	1º	R\$	R\$	235%	
					Quadrim	413.765,45	971.494,12		
					2º	R\$	R\$		
					Quadrim	994.142,38	1.293.065,80		
3º	R\$	R\$	98%						
Quadrim	1.252.761,58	1.224.721,23							
<b>META ANUAL</b>	<b>R\$</b>	<b>R\$</b>	<b>131%</b>						
					<b>2.660.669,41</b>	<b>3.489.281,15</b>			
2	Recursos financeiros captados via leis de incentivo e editais (Eixo 3)	2.1	Meta-Resultado	R\$ - Recursos financeiros captados (16%)	1º	-	-	-	
					Quadrim	-	-		
					2º	R\$	R\$		
					Quadrim	500.000,00	0,00		
3º	R\$	R\$	144%						
Quadrim	500.000,00	719.412,00							
<b>META ANUAL</b>	<b>R\$</b>	<b>R\$</b>	<b>72%</b>						
					<b>1.000.000,00</b>	<b>719.412,00</b>			
3	Índices de satisfação do público geral monitorados de acordo com os dados obtidos a partir do totem eletrônico (Eixo 5)	3.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação (= ou > 80%)	1º	-	-	-	
					Quadrim	-	-		
					2º	= ou > 80%	93%		100%
					Quadrim	= ou > 80%	93%		
3º	= ou > 80%	89%	100%						
Quadrim	= ou > 80%	89%							
<b>META ANUAL</b>	<b>= ou &gt; 80%</b>	<b>91%</b>	<b>100%</b>						
4	Pesquisa de satisfação de público Virtual – Ficha de Avaliação Virtual – Modelo Próprio	4.1	Meta-Produto	Nº mínimo de pesquisas aplicadas	1º	1	1	100%	
					Quadrim	1	1		
					2º	1	1		
					Quadrim	1	1		
		3º	1	1	100%				
		Quadrim	1	1					
		<b>META ANUAL</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>				
4.2	Meta-Resultado	Índice de satisfação (= ou > 80%)	1º	= ou > 80%	100%	100%			
			Quadrim	= ou > 80%	100%				
			2º	= ou > 80%	100%		100%		
			Quadrim	= ou > 80%	100%				
3º	= ou > 80%	100%	100%						
Quadrim	= ou > 80%	100%							
<b>META ANUAL</b>	<b>= ou &gt; 80%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>						
5	Pesquisa de perfil e de satisfação de	5.1	Meta-Produto	Nº mínimo de pesquisas	1º	1	0	-	
					Quadrim				





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
 Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

6	público escolar - Modelo SEC (professor e estudante) e monitoramento dos índices de satisfação			aplicadas	2º Quadrim	-	1	-
					3º Quadrim	1	1	100%
					<b>META ANUAL</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>100%</b>
					1º Quadrim	= ou > 80%	0	-
	5.2	Meta-Resultado		Índice de satisfação (= ou > 80%)	2º Quadrim	-	97%	-
					3º Quadrim	= ou > 80%	95%	100%
					<b>META ANUAL</b>	<b>= ou &gt; 80%</b>	<b>96%</b>	<b>100%</b>
					1º Quadrim	-	2	-
6.1	Cursos de capacitação e qualificação para as equipes de suporte	6.1	Meta-Produto	Nº de Cursos de capacitação e qualificação para as equipes de suporte	2º Quadrim	1	5	500%
					3º Quadrim	1	0	0%
					<b>META ANUAL</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>350%</b>
					1º Quadrim	1	1	100%
7	Relatório de Execução das fases do Projeto de Infraestrutura Tecnológica (Eixo 8)	7.1	Meta-Resultado	Execuções das fases do projeto de infraestrutura	2º Quadrim	1	1	100%
					3º Quadrim	1	1	100%
					<b>META ANUAL</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>
					<b>2.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA - PGM - MUSEU CATAVENTO - AÇÕES CONDICIONADAS (2022)</b>			
Nº	Ações		Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado	ICM
	Condicionadas							
<b>Condicionada à Captação de Recursos</b>								
8	Cursos de capacitação e qualificação para as equipes de suporte	8.1	Meta-Produto	Nº de Cursos de capacitação e qualificação para as equipes de suporte	1º Quadrim	-	-	-
					2º Quadrim	-	-	-
					3º Quadrim	1	0	0%
					<b>META ANUAL</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

**Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Gestão Museológica:**

De modo geral, as ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Em relação à ação nº 1, referente aos recursos financeiros captados via geração de receitas de bilheteria, cessão remunerada de uso de espaço, doações etc, foi superada no ano. Segundo a OS, no 3º quadrimestre houve captação direta da empresa Braskem no valor de R\$ 800.000,00 para aplicação da verba na exposição de longa duração. Além disso, houve arrecadação expressiva de bilheteria, mesmo com a decisão da OS em efetuar a cobrança de meia entrada para todos os visitantes no período em que ocorreram ações de requalificação do Museu, visto que muitas áreas ficaram fechadas. Além disso, houve a redução do horário de funcionamento do museu no período, em razão da Copa do Mundo do Catar. A OS informou ainda que retificou o quadro de metas, pois não foi incluído no 1º quadrimestre a captação direta da Braskem no valor de R\$ 100.000,00. Esta UGE acata a justificativa da OS e solicita atenção no preenchimento do quadro de metas.

Quanto à ação nº 2, referente aos recursos financeiros captados via leis de incentivo e editais, foi superada no quadrimestre e realizada parcialmente no ano. Segundo a OS, a superação no quadrimestre ocorreu devido ao aporte da IBM no montante de R\$ 719.412,00. Acrescentou ainda que mesmo após vários esforços da OS para captação de novos patrocinadores, não foi possível atingir a meta anual prevista. Esta UGE acata a justificativa da OS, pois é possível verificar os esforços empreendidos para captação de recursos por diferentes meios. Observa-se, ainda, que somando a captação via leis de incentivo e via geração de receita de bilheteria, cessão remunerada de uso de espaços e doações, a OS alcançou o valor de captação pactuado no Contrato de Gestão.

Quanto à ação nº 6, referente aos cursos de capacitação e qualificação para as equipes de suporte, não foi realizada no quadrimestre e foi superada no ano. A OS justificou que a meta do 3º quadrimestre não foi realizada, pois foram oferecidas diversas capacitações no 2º quadrimestre, devido às necessidades de qualificação das equipes no período e as oportunidades de cursos ofertados no mercado, resultando na superação da meta anual.

Quanto à ação nº 7, referente ao Relatório de Execução do Projeto de Infraestrutura Tecnológica, a ação foi cumprida.

A ação condicionada nº 8 não foi realizada no ano.

**2.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS - PGA - MUSEU CATAVENTO - AÇÕES PACTUADAS (2022)**

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão		Realizado	ICM
					Quadrimestral	Realizado		
9	Elaboração de dossiês dos acervos	9.1	Meta-Produto	Nº de dossiês de peças dos acervos elaborados	1º	5	5	100%
					Quadrimestral	5	5	100%
					2º	5	5	100%
					Quadrimestral	5	5	100%
					<b>META ANUAL</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>100%</b>





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

10	Produção de artigo	10.1	Meta-Produto	Nº de artigos realizados	1º Quadrim	1	1	100%
					2º Quadrim	1	1	100%
					3º Quadrim	1	1	100%
					<b>META ANUAL</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>
11	Curso de formação ao Público - Temática 2022: Museologia [Virtual]	11.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Quadrim	-	-	-
					2º Quadrim	1	1	100%
					3º Quadrim	1	1	100%
					<b>META ANUAL</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>100%</b>
		11.2	Meta-Resultado	Nº de público virtual - participação	1º Quadrim	-	-	-
					2º Quadrim	30	25	83%
					3º Quadrim	30	45	150%
					<b>META ANUAL</b>	<b>60</b>	<b>70</b>	<b>117%</b>
12	Lives do Centro de Referência do Museu Catavento - Temática 2022: Museus de Ciências	12.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Quadrim	1	1	100%
					2º Quadrim	1	1	100%
					3º Quadrim	1	1	100%
					<b>META ANUAL</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>
		12.2	Meta-Resultado	Nº de público virtual - participação	1º Quadrim	50	363	726%
					2º Quadrim	50	874	1748%
					3º Quadrim	50	538	1076%
					<b>META ANUAL</b>	<b>150</b>	<b>1.775</b>	<b>1183%</b>
13	Divulgação dos Acervos nas redes sociais do Museu Catavento	13.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Quadrim	1	1	100%
					2º Quadrim	1	1	100%
					3º Quadrim	1	1	100%
					<b>META ANUAL</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>
		13.2	Meta-Resultado	Nº de	1º	100	0	0%





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

				público virtual - participação	Quadrim					
					2º Quadrim	100	1.315	1315%		
					3º Quadrim	100	130	130%		
					<b>META ANUAL</b>	<b>300</b>	<b>1.445</b>	<b>482%</b>		
		13.3	Dado-Extra			Nº de público virtual - visualização	1º Quadrim	-	1.284	-
							2º Quadrim	-	4.589	-
							3º Quadrim	-	-	-
							<b>META ANUAL</b>	<b>-</b>	<b>5.873</b>	<b>100%</b>
14	Seminário Científico - Temática 2022: Ciências e Independência: produção e divulgação científica no início do século XIX	14.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Quadrim	-	0	-		
					2º Quadrim	1	1	100%		
					3º Quadrim	-	-	-		
					<b>META ANUAL</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>100%</b>		
		14.2	Meta-Resultado			Nº de público virtual - participação	1º Quadrim	-	-	-
							2º Quadrim	50	212	424%
							3º Quadrim	-	-	-
							<b>META ANUAL</b>	<b>50</b>	<b>212</b>	<b>424%</b>
15	Acolhimento e fomento à ocupação do Centro de Referência pelas equipes do Museu Catavento	15.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Quadrim	4	4	100%		
					2º Quadrim	4	4	100%		
					3º Quadrim	4	3	75%		
					<b>META ANUAL</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>92%</b>		
		15.2	Meta-Resultado			Nº de público - participação	1º Quadrim	80	582	728%
							2º Quadrim	80	508	635%
							3º Quadrim	80	562	703%
							<b>META ANUAL</b>	<b>240</b>	<b>1.652</b>	<b>688%</b>
16	Biografando no Museu - Ação Virtual	16.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Quadrim	2	2	100%		





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
 Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

	do Centro de Referência do Museu Catavento				2º Quadrim	2	2	100%
					3º Quadrim	2	2	100%
					<b>META ANUAL</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>100%</b>
	16.2	Meta-Resultado		Nº de público virtual - visualização	1º Quadrim	200	1.350	675%
					2º Quadrim	200	2.134	1067%
					3º Quadrim	200	2.975	1488%
					<b>META ANUAL</b>	<b>600</b>	<b>6.459</b>	<b>1077%</b>

**2.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS - PA - MUSEU CATAVENTO - AÇÕES CONDICIONADAS (2022)**

Nº	Ações	Nº	Atributo da	Mensuração	Previsão	Realizado	ICM	
	Condicionadas		Mensuração					
<b>Condicionada à Captação de Recursos</b>								
17	Restauração das Locomotivas	17.1	Meta-Resultado	Nº de ações realizadas	1º Quadrim	-	-	-
					2º Quadrim	-	-	-
					3º Quadrim	1	0	0%
					<b>META ANUAL</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
18	Restauração do Avião DC-3 Douglas	18.1	Meta-Resultado	Nº de ações realizadas	1º Quadrim	-	-	-
					2º Quadrim	-	-	-
					3º Quadrim	1	0	0%
					<b>META ANUAL</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
19	Projetos a editais de apoio	19.1	Meta-Resultado	Nº de ações realizadas	1º Quadrim	-	-	-
					2º Quadrim	-	-	-
					3º Quadrim	1	0	0%
					<b>META ANUAL</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
20	Curso de Capacitação para a equipe do Programa de Acervo	20.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Quadrim	1	0	0%
					2º Quadrim	1	0	0%
					3º	1	0	0%





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

				Quadrim			
				<b>META ANUAL</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>

**Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Gestão de Acervos:**

De modo geral, as ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Quanto às metas nº 11.1, nº 12.1, nº 13.1, nº 15.1 e nº 16.1 não foram apresentadas informações do cumprimento das metas no relatório. No entanto, no anexo sobre o Centro de Pesquisa e Referência, indica-se a realização do Biografando no Museu que se trata da meta nº 16.1. Solicita-se, **no prazo de até 20 dias após o recebimento deste parecer, comprovações de execução das metas.**

Em relação às metas nº 11.2, nº 12.2, nº 13.2, nº 14.2, nº 15.2 e nº 16.2, realizada acima do previsto, esta UGE acata as justificativas apresentadas pela OS.

No que tange a meta nº 15.1 realizada abaixo do previsto, está UGE acata a justificativa apresentada pela OS.

Não foram realizadas metas condicionadas para o quadrimestre ou ano, a saber: nº 17.1, nº 18.1, nº 19.1 e nº 20.1.

2.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC - MUSEU CATAVENTO - AÇÕES PACTUADAS (2022)								
Nº	Ações	Nº	Atributo da	Mensuração	Previsão		Realizado	ICM
	Condicionadas		Mensuração		Quadrimestral	Realizado		
21	Exposições temporárias com acervo próprio e/ou de terceiros [Virtual]	21.1	Meta-Produto	Nº de exposições virtuais	1º	1	1	100%
					Quadrim			
					2º	1	1	100%
					Quadrim			
		3º	1	1	100%			
		Quadrim						
		<b>META ANUAL</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>			
		21.2	Dado-Extra	Nº visualizações	1º	-	-	-
Quadrim								
2º	-				72	-		
Quadrim								
3º	-	155	-					
Quadrim								
<b>META ANUAL</b>	<b>-</b>	<b>227</b>	<b>-</b>					
22	Eventos da Programação Cultural [Presencial]	22.1	Meta-Produto	Nº mínimo de eventos da programação cultural	1º	1	1	100%
					Quadrim			
					2º	1	2	100%
					Quadrim			
3º	1	1	100%					
Quadrim								
<b>META ANUAL</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>					





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

					ANUAL			
		22.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de participantes	1º Quadrim	10	120	100%
					2º Quadrim	10	3.000	100%
					3º Quadrim	10	150	100%
					<b>META ANUAL</b>	<b>30</b>	<b>3.270</b>	<b>100%</b>
23	Eventos da Programação Cultural [Virtual]	23.1	Meta-Produto	Nº mínimo de eventos virtuais da programação cultural	1º Quadrim	1	1	100%
					2º Quadrim	1	1	100%
					3º Quadrim	1	1	100%
					<b>META ANUAL</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>
		23.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de visualizações	1º Quadrim	10	1.313	100%
					2º Quadrim	10	28.374	100%
					3º Quadrim	10	273	100%
					<b>META ANUAL</b>	<b>30</b>	<b>29.960</b>	<b>100%</b>
		23.3	Dado-Extra	Nº mínimo de participações	1º Quadrim	-	-	-
					2º Quadrim	-	-	-
					3º Quadrim	-	249	-
					<b>META ANUAL</b>	<b>-</b>	<b>249</b>	<b>-</b>
24	Programas Temáticos: Semana Darwin, Semana Nacional de Museus e Primavera de Museus [Virtual]	24.1	Meta-Produto	Nº de programas temáticos	1º Quadrim	1	1	100%
					2º Quadrim	1	1	100%
					3º Quadrim	1	1	100%
					<b>META ANUAL</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>
25	Programas Temáticos: Aniversário de São Paulo, Aniversário do Catavento, Virada Cultural, Jornada do Patrimônio, Dia das Crianças, Semana Nacional de Ciências	25.1	Meta-Produto	Nº de programas temáticos	1º Quadrim	2	2	100%
					2º Quadrim	2	2	100%
					3º Quadrim	2	2	100%
					<b>META ANUAL</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>100%</b>







**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
 Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

e Tecnologia [Presencial]								
26	Seminários Formativos, Palestras, Cursos, Workshops, Oficinas, Mostras ou Festivais [Virtual]	26.1	Meta-Produto	Nº de ações virtuais	1º Quadrim	1	1	100%
					2º Quadrim	1	1	100%
					3º Quadrim	1	1	100%
					<b>META ANUAL</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>
		26.2	Meta-Resultado	Nº de público virtual - participação	1º Quadrim	10	86	860%
					2º Quadrim	10	693	6930%
					3º Quadrim	10	12	120%
					<b>META ANUAL</b>	<b>30</b>	<b>791</b>	<b>2637%</b>
27	Recebimento de visitantes [Presencial]	27.1	Meta-Resultado	Público Total	1º Quadrim	100.000	128.200	128%
					2º Quadrim	150.000	239.441	162%
					3º Quadrim	110.000	118.517	108%
					<b>META ANUAL</b>	<b>360.000</b>	<b>486.158</b>	<b>135%</b>
		27.2	Dado-Extra	Público Espontâneo	1º Quadrim	-	115.221	-
					2º Quadrim	-	182.066	-
					3º Quadrim	-	61.617	-
					<b>META ANUAL</b>	<b>-</b>	<b>358.904</b>	<b>-</b>
28	Programa Férias no Catavento [Presencial]	28.1	Meta-Produto	Nº de ações	1º Quadrim	10	10	100%
					2º Quadrim	1	9	900%
					3º Quadrim	-	-	-
					<b>META ANUAL</b>	<b>11</b>	<b>19</b>	<b>173%</b>
		28.2	Meta-Resultado	Nº Mínimo de Participação	1º Quadrim	10	5.757	100%
					2º Quadrim	10	88.094	100%
					3º Quadrim	-	-	-
					<b>META</b>	<b>20</b>	<b>93.851</b>	<b>100%</b>





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

					ANUAL			
29	Programa Férias no Catavento [Virtual]	29.1	Meta-Produto	Nº de ações virtuais	1º Quadrim	1	1	100%
					2º Quadrim	1	1	100%
					3º Quadrim	-	-	-
					<b>META ANUAL</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>100%</b>
		29.2	Meta-Resultado	Nº Mínimo de Participação	1º Quadrim	10	37	100%
					2º Quadrim	10	5.118	100%
					3º Quadrim	-	-	-
					<b>META ANUAL</b>	<b>20</b>	<b>5.155</b>	<b>100%</b>
30	Ações Extra Muros [Presencial]	30.1	Meta-Produto	Nº de ações	1º Quadrim	1	2	200%
					2º Quadrim	-	-	-
					3º Quadrim	1	2	200%
					<b>META ANUAL</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>200%</b>
		30.2	Meta-Resultado	Nº de público	1º Quadrim	50	33.046	66092%
					2º Quadrim	-	-	-
					3º Quadrim	50	18.995	37990%
					<b>META ANUAL</b>	<b>100</b>	<b>52.041</b>	<b>52041%</b>
31	Bicentenário da Independência - Biografando grandes personagens da história da Independência do Brasil [Virtual]	31.1	Meta-Produto	Nº de ações virtuais	1º Quadrim	1	1	100%
					2º Quadrim	4	4	100%
					3º Quadrim	1	1	100%
					<b>META ANUAL</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>100%</b>
		31.2	Meta-Resultado	Nº de visualização	1º Quadrim	10	2.381	23810%
					2º Quadrim	40	12.067	30168%
					3º Quadrim	10	1.589	15890%
					<b>META ANUAL</b>	<b>60</b>	<b>16.037</b>	<b>26728%</b>





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

32	Bicentenário da Independência - Roteiro da Independência [Presencial]	32.1	Meta-Produto	Nº de ações	1º	-	-	-
					Quadrim	-	-	-
					2º	-	-	-
					Quadrim	-	-	-
		3º	1	1	100%			
		Quadrim	1	1	100%			
		<b>META ANUAL</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>100%</b>			
		32.2	Meta-Resultado	Nº de visualização	1º	-	-	-
Quadrim	-				-	-		
2º	-				-	-		
Quadrim	-				-	-		
3º	200	-	0%					
Quadrim	200	0	0%					
<b>META ANUAL</b>	<b>200</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>					
33	Exposições de Longa duração: LEGADO DO NEGRO NO BRASIL, PALÁCIO DAS INDÚSTRIAS, SALA EDUCAÇÃO e ECOLOGIA	33.1	Meta-Produto	Nº de ações	1º	-	-	-
					Quadrim	-	-	-
					2º	-	-	-
					Quadrim	-	-	-
3º	4	4	100%					
Quadrim	4	4	100%					
<b>META ANUAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>					
34	Atualização das exposições de Longa duração: NANOAVENTURA, ESCALADA, PORTINARI e GLOBO	34.1	Meta-Produto	Nº de ações	1º	-	-	-
					Quadrim	-	-	-
					2º	1	1	-
					Quadrim	1	1	-
3º	3	3	100%					
Quadrim	3	3	100%					
<b>META ANUAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>					
35	Exposições de Longa duração: ECONOMIA CIRCULAR	35.1	Meta-Produto	Nº de ações	1º	-	-	-
					Quadrim	-	-	-
					2º	-	-	-
					Quadrim	-	-	-
3º	1	1	100%					
Quadrim	1	1	100%					
<b>META ANUAL</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>100%</b>					
<b>2.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC - MUSEU CATAVENTO - AÇÕES CONDICIONADAS (2022)</b>								
<b>Nº</b>	<b>Ações Condicionadas</b>	<b>Nº</b>	<b>Atributo da Mensuração</b>	<b>Mensuração</b>	<b>Previsão Quadrimestral</b>	<b>Realizado</b>	<b>ICM</b>	
<b>Condicionada à atenuação das medidas de distanciamento social e formação de parcerias</b>								
36	Ações extramuros: em shoppings, feiras e outros	36.1	Meta-Produto	Nº de exposições temporárias	1º	-	-	-
					Quadrim	-	-	-
					2º	-	2	-
					Quadrim	-	2	-





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

					3º Quadrim	3	2	67%
					<b>META ANUAL</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>133%</b>
<b>Condicionada à Captação de Recursos</b>								
37	Exposição de Longa duração: O TEMPO PROFUNDO	37.1	Meta-Produto	Nº de ações	1º Quadrim	-	-	-
					2º Quadrim	-	-	-
					3º Quadrim	1	-	0%
					<b>META ANUAL</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>0%</b>

**Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Exposições e Programação Cultural:**

De maneira geral, as ações foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Em relação às metas pactuadas nº 22.1, nº 22.2, nº 23.2, nº 28.2 e nº 29.2, que tiveram seu número mínimo realizado acima do previsto, esta UGE informa que avaliará a necessidade e viabilidade de sua adequação para o próximo Plano de Trabalho, e parabeniza a OS pelos bons resultados.

Superação meta nº26.2, a OS justifica que o número de visualizações foi superado no quadrimestre, devido a utilização de novas plataformas em nossas ações virtuais como o TikTok e REELS. Esta UGE acata a justificativa.

Sobre a superação no quadrimestre em 108% e anual em 135%, do número de público total em visitas presenciais, meta nº 27.1, a OS justifica que ao longo do ano de 2022 ofertou ao público diversas atividades, como: oficinas, palestras e espetáculos, que corroboraram para visitação do público espontâneo, principalmente aos finais de semana e feriados. Somado a isso, em julho, o Programa Férias no Catavento realizou uma intensa programação de férias, período este que teve o maior número de público espontâneo, contribuindo sensivelmente para superação da meta de recebimento de público do ano. Esta UGE acata a justificativa e parabeniza pelos bons resultados.

Quanto à superação da meta nº 28.1, referente ao número de ações no Programa Férias no Catavento [Presencial], a OS justifica que as atividades excedentes auxiliaram no atendimento do grande contingente de visitantes recebidos no período e informa que reavaliará a quantidade de ações e público para o próximo plano de trabalho. Esta UGE acata a justificativa e endossa a reavaliação do planejamento para a execução da programação de férias.

Quanto à superação da ação nº 30, referente a ações extramuros, a OS justifica que recebeu convite para apresentar as exposições itinerantes "Catavento no Shopping", no Internacional Shopping e "Invasão Hominínia" na 4ª Brazilian Meeting on Evolution of Human Behavior, em parceria com a FAU (USP). Esta UGE acata a justificativa.

Em relação à superação no número de visualizações Bicentenário da Independência - Biografando grandes personagens da história da Independência do Brasil [Virtual], meta nº 31.2, a OS justifica que o número de visualizações foi amplamente superado em razão da utilização novas plataformas nas ações virtuais, como o Tik Tok e o Reels. A OS pondera que por se tratar de uma ação virtual, ainda é difícil mensurar um número mais próximo à realidade, uma vez que alguns temas possuem um chamariz maior que outros. Esta UGE acata a justificativa, parabeniza pela utilização das novas plataformas e





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

orienta o acompanhamento e estudo da série de métricas de modo a subsidiar o estabelecimento de números mais próximos da realidade.

Sobre a meta n°32.2, referente ao número de visualizações Bicentenário da Independência - Roteiro da Independência [Presencial], a OS justifica que houve um equívoco de mensuração na elaboração do plano de trabalho, uma vez que não há métrica de visualizações quando se trata de ação presencial. A OS informa que, por se tratar de um roteiro, foram recebidos 12.000 visitantes.

A ação condicionada n° 37 não foi executada. Esta UGE parabeniza pela realização da ação condicionada n°36.

2.4 PROGRAMA EDUCATIVO - PE - MUSEU CATAVENTO - AÇÕES PACTUADAS (2022)								
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão		Realizado	ICM
					Quadrimestral			
38	Programa Catavento Acessível (ações desenvolvidas para públicos específicos: idosos/pessoas com deficiência/refugiados /em situação de vulnerabilidade social) [Presencial]	38.1	Meta-Produto	Nº de monitorias/roteiros realizados	1º	45	96	213%
					2º	45	101	224%
					3º	45	46	102%
					<b>META ANUAL</b>	<b>135</b>	<b>243</b>	<b>180%</b>
		38.2	Meta-Resultado	Nº de públicos atendidos	1º	350	1.248	357%
					2º	350	3.364	961%
					3º	400	1.457	364%
					<b>META ANUAL</b>	<b>1.100</b>	<b>6.069</b>	<b>552%</b>
39	Programa Catavento Acessível (ações desenvolvidas para públicos específicos: idosos/pessoas com deficiência/refugiados /em situação de vulnerabilidade social) [Virtual]	39.1	Meta-Produto	Nº de ações virtuais realizadas	1º	1	1	100%
					2º	1	1	100%
					3º	1	1	100%
					<b>META ANUAL</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>
		39.2	Dado-Extra	Nº de visualização	1º	-	1.231	-





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

					m			
					2º Quadri m	-	752	-
					3º Quadri m	-	7.187	-
					<b>META ANUAL</b>	-	<b>9.170</b>	-
40	Programa Catavento em Família [Presencial]	40.1	Meta- Produto	Nº ações realizadas	1º Quadri m	1	1	100%
					2º Quadri m	1	1	100%
					3º Quadri m	1	1	100%
					<b>META ANUAL</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>
	40.2	Meta- Resultado	Nº mínimo de públicos atendidos	1º Quadri m	20	40	100%	
				2º Quadri m	20	42	100%	
				3º Quadri m	20	40	100%	
				<b>META ANUAL</b>	<b>60</b>	<b>122</b>	<b>100%</b>	
41	Ações Educativas Extra Muros [Presencial]	41.1	Meta- Produto	Nº ações realizadas	1º Quadri m	1	2	200%
					2º Quadri m	1	2	200%
					3º Quadri m	1	1	100%
					<b>META ANUAL</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>167%</b>
	41.2	Meta- Resultado	Nº mínimo de públicos atendidos	1º Quadri m	20	60	100%	
				2º Quadri m	20	60	100%	
				3º Quadri m	20	30	100%	





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

					m				
					<b>META ANUAL</b>	<b>60</b>	<b>150</b>	<b>100%</b>	
42	Cursos, palestras, workshops ou oficinas de capacitação para professores, educadores, guias de turismo ou estudantes [Virtual]	42.1	Meta-Produto	Nº de ações virtuais realizadas	1º Quadrim	1	1	100%	
					2º Quadrim	1	1	100%	
					3º Quadrim	1	1	100%	
					<b>META ANUAL</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>	
43	Visitas educativas e atividades complementares para os funcionários do museu [Presencial]	43.1	Meta-Produto	Nº mínimo de encontros realizados com a equipe	1º Quadrim	1	1	100%	
					2º Quadrim	1	1	100%	
					3º Quadrim	1	1	100%	
					<b>META ANUAL</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>	
			43.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de participantes dos encontros realizados	1º Quadrim	10	43	100%
						2º Quadrim	10	18	100%
						3º Quadrim	10	108	100%
						<b>META ANUAL</b>	<b>30</b>	<b>169</b>	<b>100%</b>
44	Material educativo para as atividades e exposições	44.1	Meta-Produto	Produção de materiais educativos	1º Quadrim	1	1	100%	
					2º Quadrim	1	1	100%	
					3º Quadrim	1	1	100%	
					<b>META ANUAL</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>	
45	Material educativo para as atividades e exposições [Virtual]	45.1	Meta-Produto	Nº mínimo de materiais educativos	1º Quadrim	2	2	100%	





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

				produzidos	2º Quadri m	2	2	100%
					3º Quadri m	2	3	100%
					<b>META ANUAL</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>100%</b>
					1º Quadri m	1.500	8.500	567%
		45.2	Meta- Resultado	Nº de Visualizações	2º Quadri m	1.500	17.456	1164 %
					3º Quadri m	1.500	17.403	1160 %
					<b>META ANUAL</b>	<b>4.500</b>	<b>43.359</b>	<b>964%</b>
					1º Quadri m	100.0 00	116.380	100%
46	Visitas Mediadas - Público Geral [Presencial]	46.1	Meta- Resultado	Nº mínimo de pessoas atendidas em visitas educativas	2º Quadri m	150.0 00	180.768	100%
					3º Quadri m	50.00 0	63.971	100%
					<b>META ANUAL</b>	<b>300.0 00</b>	<b>361.119</b>	<b>100%</b>
					1º Quadri m	8	8	100%
47	Ações Educativas - Público Geral [Virtual]	47.1	Meta- Produto	Nº mínimo de ações virtuais realizadas	2º Quadri m	8	8	100%
					3º Quadri m	8	7	88%
					<b>META ANUAL</b>	<b>24</b>	<b>23</b>	<b>96%</b>
					1º Quadri m	1.500	51.728	3449 %
		47.2	Meta- Resultado	Nº de Visualizações	2º Quadri m	1.500	45.439	3029 %
					3º Quadri m	1.500	78.214	5214 %







**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

					<b>META ANUAL</b>	<b>4.500</b>	<b>175.381</b>	<b>3897 %</b>
48	Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário) [Presencial]	48.1	Meta-Resultado	Nº de estudantes atendidos em visitas educativas	1º Quadrim	10.000	10.572	106%
					2º Quadrim	60.000	50.607	84%
					3º Quadrim	70.000	53.089	76%
					<b>META ANUAL</b>	<b>140.000</b>	<b>114.268</b>	<b>82%</b>
<b>2.4 PROGRAMA EDUCATIVO - PE - MUSEU CATAVENTO - AÇÕES CONDICIONADAS (2022)</b>								
<b>Nº</b>	<b>Ações Pactuadas</b>	<b>Nº</b>	<b>Atributo da mensuração</b>	<b>Mensuração</b>	<b>Previsão Quadrimestral</b>		<b>Realizado</b>	<b>ICM</b>
49	Programa Catavento Acessível (ações desenvolvidas para públicos específicos: idosos/pessoas com deficiência/refugiados /em situação de vulnerabilidade social)	49.1	Meta-Produto	Aquisição de materiais para o Núcleo Catavento Acessível	1º Quadrim	-	-	-
					2º Quadrim	-	-	-
					3º Quadrim	1	1	100%
					<b>META ANUAL</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>100%</b>
50	Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário) [Virtual]	50.1	Meta-Produto	Nº de ações virtuais realizadas	1º Quadrim	5	0	0%
					2º Quadrim	5	5	100%
					3º Quadrim	5	5	100%
					<b>META ANUAL</b>	<b>15</b>	<b>10</b>	<b>67%</b>
51	Programa Catavento Acessível (ações desenvolvidas para públicos específicos: idosos/pessoas com deficiência/refugiados /em situação de vulnerabilidade social)	51.1	Meta-Produto	Implementação de linguagem atualizada, com reformulação dos equipamentos de áudio e vídeo guia	1º Quadrim	-	-	-
					2º Quadrim	-	-	-
					3º Quadrim	1	-	0%
					<b>META ANUAL</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>0%</b>





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

					<b>ANUAL</b>			
--	--	--	--	--	--------------	--	--	--

**Parecer Técnico da UGE sobre o Programa Educativo:**

De modo geral, as ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Em relação à ação nº 38, superada no ano, referente ao Programa Catavento Acessível (ações desenvolvidas para públicos específicos: idosos/pessoas com deficiência/refugiados/em situação de vulnerabilidade social), a OS justificou que houve alto índice de visitação de instituições parceiras, que trabalham com pessoas em situação de vulnerabilidade social e pessoas com deficiência, e estão realizando projetos com o Núcleo Catavento Acessível, o que resultou na superação da meta anual.

Quanto à meta superada nº 41.1, referente ao número de ações educativas extramuros, a OS justificou que a meta foi realizada acima do previsto no ano devido a uma parceria firmada com o centro de convivência, que contou com a participação de 30 pessoas simultaneamente em uma oficina de terrário. Essa e as demais ações realizadas no 1º e 2º quadrimestres resultaram na superação da meta anual.

No que tange às metas superadas no quadrimestre e no ano, nº 45.2 e 47.2, referentes respectivamente ao número de visualizações de materiais educativos e de ações educativas, a OS justificou que com a criação de uma equipe específica para produção audiovisual, houve um aumento expressivo destes dados, e que tais equipes ainda estão em processo de adaptação em relação aos números de visualizações dos vídeos postados nas redes sociais. Esta UGE acata as justificativas da OS para as metas superadas acima descritas.

Quanto às ações nº 47.1 e nº 48.1, foram realizadas parcialmente no ano, mas dentro do limite de 20% aceito por esta UGE.

Em relação às metas nº 40.2, nº 41.2, nº 43.2, que tiveram seu número mínimo realizado acima de 20% do previsto, esta UGE parabeniza a OS pelos bons resultados.

A meta condicionada nº 49.1, referente à aquisição de materiais para o Núcleo Catavento Acessível, foi cumprida devido à parceria com a Fábrica de Cultura para elaboração de materiais.

A meta condicionada nº 50.1, voltada às visitas educativas virtuais oferecidas para estudantes, foi realizada somente após o 1º quadrimestre, devido à aquisição de equipamentos de gravação para o audiovisual do Museu Catavento. Com isso, teve cumprimento parcial.

Quanto à meta condicionada nº 51.1, não foi realizada.

**2.5 PROGRAMA DE INTEGRAÇÃO AO SISEM - PSISEM - MUSEU CATAVENTO - AÇÕES PACTUADAS (2022)**

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado	ICM
----	-----------------	----	------------------------	------------	------------------------	-----------	-----





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

52	Exposições itinerantes	52.1	Meta-Produto	Nº de Exposições Virtuais	1º Quadrim	1	1	100%	
					2º Quadrim	1	2	200%	
					3º Quadrim	1	2	200%	
					<b>META ANUAL</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>134%</b>	
53	Palestras/Cursos/Oficinas (público geral) - [Virtual]	53.1	Meta-Produto	Nº de Ações Virtuais	1º Quadrim	1	1	100%	
					2º Quadrim	1	1	100%	
					3º Quadrim	1	2	200%	
					<b>META ANUAL</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>167%</b>	
			53.2	Meta-Resultado	Nº de Participantes	1º Quadrim	10	12	120%
						2º Quadrim	10	10	100%
						3º Quadrim	10	75	750%
						<b>META ANUAL</b>	<b>30</b>	<b>97</b>	<b>323%</b>
54	Rede de Museus de Ciências	54.1	Meta-Produto	Encontro Virtual da Rede de Museus, temas: Equipamentos Científicos / Conservação x Manutenção.	1º Quadrim	1	1	100%	
					2º Quadrim	1	1	100%	
					3º Quadrim	-	-	-	
					<b>META ANUAL</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>100%</b>	
		54.2	Meta-Produto	Encontro Presencial da Rede de Museus, tema: Boas Práticas em Museus de	1º Quadrim	-	-	-	
					2º Quadrim	-	-	-	





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

				Ciências	3º Quadri m	1	1	100%
					<b>META ANUAL</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>100%</b>
55	Estágios Técnicos (Não Remunerados)	55.1	Meta- Produto	Estágios Técnicos Realizados	1º Quadri m	-	1	-
					2º Quadri m	1	1	100%
					3º Quadri m	1	1	100%
					<b>META ANUAL</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>150%</b>
56	Visitas de apoio a instituições museológicas	56.1	Meta- Produto	Visita realizada para cooperação em área técnica de museologia: Diagnóstico	1º Quadri m	1	1	100%
					2º Quadri m	-	-	-
					3º Quadri m	-	-	-
					<b>META ANUAL</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>100%</b>
		56.2	Meta- Produto	Visita realizada para cooperação em área técnica de museologia: Conservação (higienização e acondicionament o)	1º Quadri m	-	-	-
					2º Quadri m	1	1	100%
					3º Quadri m	-	-	-
					<b>META ANUAL</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>100%</b>
		56.3	Meta- Produto	Visita realizada para cooperação em área técnica de museologia: Pesquisa de Acervo	1º Quadri m	-	-	-
					2º Quadri m	-	-	-
					3º Quadri m	1	1	100%
					<b>META ANUAL</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>100%</b>





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

**Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Integração ao SISEM-SP:**

Todas as ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram cumpridas com eficácia, atingindo os objetivos previstos.

A meta nº 52.1, referente a número de exposições virtuais, foi realizada acima do previsto e de modo presencial, conforme atestado no relatório de atividades. Esta UGE parabeniza a OS pelos resultados e solicita que alterações desta natureza sejam notificadas com antecedência.

A meta nº 53.1, referente a número de ações virtuais, foi realizada acima do previsto e teve uma de suas ações executada presencialmente. Esta UGE identificou, entretanto, uma inconsistência: no quadro de ações, a OS indicou que foram realizadas 3 ações, porém, na justificativa e nos relatórios anexos, foram documentadas duas. Portanto, esta UGE retificou os dados no quadro e cumprimenta a OS pelos resultados atingidos.

Sobre a meta nº 54.2, referente ao Encontro Presencial da Rede temática, esta UGE cumprimenta a OS pela opção em realizar a ação em formato híbrido e encoraja a Rede a seguir enfrentando seus desafios.

A meta nº 55.1 teve sua previsão superada sem ônus orçamentário. Esta UGE informa que acompanhará a execução das demais ações nos próximos quadrimestres, e parabeniza a OS pelos resultados. Para os próximos quadrimestres, esta UGE orienta a inclusão de um relato do estagiário nos relatórios de Estágios técnicos.

**2.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PCDI - MUSEU CATAVENTO - AÇÕES PACTUADAS (2022)**

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão		Realizado	ICM
					Quadrimestral	Trimestral		
57	Canais de comunicação com os diversos segmentos de público	57.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de visitantes virtuais únicos - Site	1º	77.000	171.693	100%
					Quadrim			
					2º	77.000	241.096	100%
					Quadrim			
		3º	77.000	114.269	100%			
		Quadrim						
		<b>META ANUAL</b>	<b>231.000</b>	<b>527.058</b>	<b>100%</b>			
		57.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de novos seguidores nas mídias sociais - Facebook	1º	714	1.171	100%
					Quadrim			
					2º	330	1.806	100%
					Quadrim			
		3º	714	622	87%			
Quadrim								
<b>META ANUAL</b>	<b>1.758</b>	<b>3.599</b>	<b>100%</b>					
57.3	Meta-Resultado	Nº mínimo de novos seguidores nas mídias sociais - Instagram	1º	1.000	20.305	100%		
			Quadrim					
			2º	1.000	22.624	100%		
Quadrim								
3º	530	8.800	100%					
Quadrim								





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

					Quadrim			
					<b>META ANUAL</b>	<b>2.530</b>	<b>51.729</b>	<b>100%</b>
		57.4	Meta-Resultado	Nº mínimo de novos seguidores nas mídias sociais - Youtube	1º Quadrim	73	346	100%
					2º Quadrim	73	433	100%
					3º Quadrim	57	312	100%
					<b>META ANUAL</b>	<b>203</b>	<b>1.091</b>	<b>100%</b>
		57.5	Meta-Resultado	Nº mínimo de novos seguidores nas mídias sociais - Twitter	1º Quadrim	63	193	100%
					2º Quadrim	63	142	100%
					3º Quadrim	37	87	100%
					<b>META ANUAL</b>	<b>163</b>	<b>422</b>	<b>100%</b>
58	Inserções na mídia	58.1	Meta-Produto	Nº mínimo de inserções na mídia	1º Quadrim	380	1.241	100%
					2º Quadrim	380	772	100%
					3º Quadrim	265	262	99%
					<b>META ANUAL</b>	<b>1.025</b>	<b>2.275</b>	<b>100%</b>
59	Desenvolvimento Institucional a partir de parcerias com organizações	59.1	Meta-Produto	Nº de novas parcerias estabelecidas com organizações	1º Quadrim	1	1	100%
					2º Quadrim	1	3	300%
					3º Quadrim	1	1	100%
					<b>META ANUAL</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>167%</b>
60	Desenvolvimento de ações virtuais de divulgação [Virtual]	60.1	Meta-Produto	Produção de vídeo sobre a programação	1º Quadrim	4	4	100%
					2º Quadrim	4	4	100%
					3º Quadrim	4	4	100%
					<b>META ANUAL</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>100%</b>
		60.2	Dado extra	Nº de público virtual - visualizações	1º Quadrim	-	59.382	-
					2º Quadrim	-	89.941	-
					3º Quadrim	-	-	-





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado	ICM	
<b>2.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PCDI - MUSEU CATAVENTO - AÇÕES CONDICIONADAS (2022)</b>								
<b>Condicionada à atenuação das medidas de distanciamento social</b>								
61	Ação instagramável	61.1	Meta-Produto	Produção de chamadas para atividades especiais (stories e/ou feed)	META ANUAL	-	149.323	-
					1º Quadrim	15	42	280%
					2º Quadrim	15	46	307%
					3º Quadrim	15	33	220%
		61.2	Dado-Extra	Nº de alcance	META ANUAL	45	121	269%
					1º Quadrim	-	536.326	-
					2º Quadrim	-	1.092.592	-
					3º Quadrim	-	-	-
					META ANUAL	-	1.628.918	-
					1º Quadrim	1	1	100%
					2º Quadrim	1	1	100%
					3º Quadrim	1	1	100%
61.3	Dado-Extra	Nº de Check-in	META ANUAL	-	5.221	-		
			1º Quadrim	-	1.873	-		
			2º Quadrim	-	3.348	-		
			3º Quadrim	-	-	-		
61.3	Dado-Extra	Nº de Check-in	META ANUAL	-	1.015	-		
			1º Quadrim	-	431	-		
			2º Quadrim	-	584	-		
			3º Quadrim	-	-	-		
<b>Condicionada à Captação de Recursos</b>								





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

62	Avaliação de impacto das redes sociais	62.1	Meta-Produto	Contratação de agência para criação de matriz SWOT com foco no digital	1º Quadrim	-	-	-
					2º Quadrim	-	-	-
					3º Quadrim	1	1	100%
					<b>META ANUAL</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>100%</b>
63	Marketing digital	63.1	Meta-Produto	Anúncios e investimentos para as redes	1º Quadrim	1	0	0%
					2º Quadrim	1	0	0%
					3º Quadrim	1	0	0%
					<b>META ANUAL</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>

**Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional:**

De maneira geral, as ações foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Em relação às metas pactuadas nº 57.1, nº 57.2, nº 57.3, nº 57.4, nº 57.5 e nº 58.1, que tiveram seu número mínimo realizado acima do previsto para o ano, esta UGE informa que avaliará a necessidade e viabilidade de sua adequação para o próximo Plano de Trabalho, e parabeniza a OS pelos bons resultados.

Sobre a superação da meta nº59.1, referente ao número de novas parcerias estabelecidas com organizações, a OS justifica que a meta anual foi ultrapassada, pois já estavam em contato com a equipe do programa do Karnal para gravação de programa especial sobre educação, que acabou ocorrendo juntamente coma parceria firmada com a Totoykids para programação de férias. Esta UGE acata a justificativa.

Em relação à superação anual da meta nº 60.3, referente à produção de chamadas para atividades especiais (stories o/ou feed), a OS justifica que intensificou a produção de chamadas informativas e de promoção dos eventos, tendo em vista que várias áreas do museu estiveram fechadas para reformas. Esta UGE acata a justificativa.

A meta condicionada nº 63.1 não foi realizada. Esta UGE parabeniza pela realização da ação condicionada nº 62.1, contratação de agência para criação de matriz SWOT com foco no digital. Também foram realizadas as metas condicionadas de nº 61.1, nº 61.2, nº 61.3.

**2.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES - MANUTENÇÃO PREDIAL, CONSERVAÇÃO PREVENTIVA E SEGURANÇA 2022 - MUSEU CATAVENTO**

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado	ICM	
64	Renovação de Seguro	64.1	Meta-Resultado	Seguro Renovado	1º Quadrim	-	-	-
					2º Quadrim	-	-	-
					3º Quadrim	1	0	0%







**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

					<b>META ANUAL</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
65	Obtenção ou renovação do Alvará de Funcionamento de Local de Reunião	65.1	Meta-Resultado	Alvará obtido, renovado ou protocolado	1º Quadrim	-	-	-
					2º Quadrim	1	0	0%
					3º Quadrim	-	1	-
					<b>META ANUAL</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>100%</b>
66	Certificado de Acessibilidade	66.1	Meta-Resultado	Emissão do Certificado	1º Quadrim	-	-	-
					2º Quadrim	1	0	0%
					3º Quadrim	-	-	-
					<b>META ANUAL</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>

**Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Edificações:**

As ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas pela OS parcialmente, não alcançando todos os objetivos previstos.

Em relação à meta nº 64.1, referente à Renovação de Seguros, o museu possui a apólice de seguro multirrisco, nº 51181001442, contratada através da seguradora SWISS RE, e de responsabilidade civil, nº 1005100007013, contratada através seguradora FAIRFAX, ambas válidas até 31/12/2022.

Sobre a meta nº 65.1, o Alvará foi revalidado sob nº 2022/08768-00 e está vigente até 14/10/2023.

Quanto à meta nº 66.1, que trata do Certificado de Acessibilidade e possuía previsão de execução neste ano, não foi possível cumpri-lá visto a necessidade de maior prazo para obter aprovações necessárias junto à PMSP e órgãos de patrimônio antecipando a execução das ações. Esta UGE acata a justificativa apresentada e acompanhará o cumprimento da ação pela Organização Social que venha futuramente a gerenciar o Museu Catavento.

Em relação à rotina que trata da renovação do AVCB, a mesma não consta neste Plano de Trabalho pois o Museu possui o AVCB nº 506312, válido até 18/03/2024.

Esta UGE parabeniza o trabalho desenvolvido na execução de ações de segurança neste ano pela OS, como a obtenção do Alvará de Funcionamento Local de Reunião, o desenvolvimento do Plano Geral de Abandono, o treinamento da Brigada de Incêndios e o exercício de simulado de abandono de área, assegurando maior segurança aos funcionários, visitantes e patrimônio arquitetônico preservado em duas instâncias.

**QUADRO DE METAS, ROTINAS E OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS PENDENTES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES**





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

As ações de nº 47, nº 21.1, nº 24.1 e nº 27.1 pendentes no Parecer do 3º Quadrimestre de 2021, foram devidamente cumpridas no 1º quadrimestre de 2022.

As ações nº 6.1 e 49.1 pendentes no Parecer do 3º Quadrimestre de 2021, foram devidamente cumpridas no 1º quadrimestre de 2022.

PROGRAMA	Nº E NOME DA AÇÃO	PRAZO PACTUADO	NOVO PRAZO PACTUADO	STATUS	POSIÇÃO DA UGE
<b>METAS PENDENTES DO EXERCÍCIO DE 2020</b>					
<b>PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS</b>	Nº 12 – Projeto editais de apoio	4º Trimestre de 2020	Não foi entregue	<b>PENDENTE</b> A OS indicou em seu relatório de 2020 o desenvolvimento de um projeto visando à restauração das locomotivas na parte externa do Museu, "porém ao longo do ano não foram encontrados editais que contemplassem a temática do mesmo", conforme aponta a p. 12 do relatório do 4º trimestre de 2020. No ano de 2021 a meta não foi mais comentada nos relatórios, tampouco no relatório do 1º quadrimestre de 2022. No ofício nº 118/2022, enviado pela Organização Social, sobre o parecer da UGE referente ao relatório do 1º quadrimestre de 2022, apresentou-se melhor detalhamento sobre os projetos em desenvolvimento.	Ainda que os esclarecimentos postos tenham sido acatados, entende-se pela redação do ofício apresentado que a OS ainda não desenvolveu o projeto, pois aguarda o edital PRO-MAC. Deste modo, entende-se que até sua submissão a algum edital de financiamento, a meta ainda se encontra pendente de realização.
<b>PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES</b>	Nº 50 - Implantação do Projeto Luminotécnico	4º Trimestre de 2020	2º Quadrimestre de 2022	<b>CONCLUÍDA</b>	A ação foi cumprida satisfatoriamente.

**QUADRO DE AVALIAÇÃO DAS ROTINAS TÉCNICAS E OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS**





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

<b>Rotina / Obrigação Contratual</b>	<b>Comprovação</b>	<b>Avaliação da UGE</b>
Programa de Gestão Museológica	Os anexos foram entregues parcialmente	De modo geral, as rotinas foram cumpridas, atingindo os objetivos previstos.
Programa de Gestão de Acervos	Todos os anexos foram entregues	De modo geral, as rotinas foram cumpridas, atingindo os objetivos previstos.
Programa de Exposições e Programação Cultural	Todos os anexos foram entregues	Todas as rotinas foram cumpridas, atingindo os objetivos previstos.
Programa Educativo	Todos os anexos foram entregues	Todas as rotinas foram cumpridas, atingindo os objetivos previstos.
Programa de Integração ao Sisem-SP	Todos os anexos foram entregues	Todas as rotinas foram cumpridas, atingindo os objetivos previstos.
Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional	Todos os anexos foram entregues	Todas as rotinas foram cumpridas, atingindo os objetivos previstos.
Programa de Edificações	Todos os anexos foram entregues	Todas as rotinas foram cumpridas, atingindo os objetivos previstos.

#### **Programa de Gestão Museológica**

Eixo 5 – Monitoramento e Avaliação de Resultados – Apresentar a Planilha de tabulação da pesquisa de perfil e satisfação do público escolar das pesquisas aplicadas no mês de maio

Eixo 6 – Acessibilidade - Ressalva-se em relação ao Relatório Institucional de Acessibilidade que o documento deve abordar as ações realizadas no ano, apresentando as ações que envolvem as dimensões da acessibilidade, sendo elas: arquitetônica, comunicacional, atitudinal, metodológica, instrumental e programática, e contemplando as ações desenvolvidas de forma transversal em todos os programas técnicos, apresentando os materiais produzidos e imagens das melhorias implementadas. Nesse sentido, **solicita-se o envio do Relatório dentro do prazo de 20 dias após o recebimento do presente Parecer Técnico.**

#### **VII - O CUMPRIMENTO DAS CLÁUSULAS PACTUADAS EM CONFORMIDADE COM A REGULAMENTAÇÃO QUE REGE A MATÉRIA**

De acordo com o acompanhamento realizado por esta Unidade Gestora, a Organização Social de Cultura cumpriu, de modo geral, as cláusulas pactuadas no Contrato de Gestão nº 02/2017, durante





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

o exercício de 2022, conforme verificado nas visitas in loco, reuniões, participação em ações e eventos, e análise de relatórios e documentos, não tendo chegado a nosso conhecimento nada que aponte o contrário.

Cabe destacar que é responsabilidade da Organização Social a veracidade de todas as informações e documentos por ela fornecidos, estando sujeita às penalidades previstas em lei.

**VIII - A DISPONIBILIZAÇÃO, PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR, DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DOS GASTOS EFETUADOS COM OS RECURSOS DA PARCERIA E SUA DEVIDA CONTABILIZAÇÃO, ATESTADA PELO CONTADOR DA BENEFICIÁRIA**

Todos os documentos necessários ao acompanhamento da parceria com a Organização Social de Cultura em relação aos gastos efetuados com recursos do Contrato de Gestão estiveram tempestivamente disponíveis e foram fornecidos quando solicitados, ao longo do exercício, incluindo a entrega na prestação de contas anual das demonstrações financeiras assinada pelo contador e diretoria financeira, e auditadas por auditor independente.

Observa-se, ainda, que o relatório da auditoria independente bem como os controles internos da OS que atestam essa comprovação foram devida e expressamente aprovados pelo Conselho de Administração da entidade.

**IX - A CONFORMIDADE DOS GASTOS ÀS NORMAS GERAIS SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DEFINIDOS NA LEI FEDERAL Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993 E ALTERAÇÕES**

De acordo com o § 1º do Artigo 200 da Instrução Normativa nº 01/2020 do Tribunal de Contas do Estado de SP, esse atestado não se aplica ao presente Parecer Conclusivo, visto que o mesmo trata de repasses públicos a entidades do Terceiro Setor, enquanto que esse atestado é aplicado somente aos casos de repasses públicos a entidades do Primeiro Setor.

**X - QUE OS ORIGINAIS DOS COMPROVANTES DE GASTOS CONTÊM A IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE BENEFICIÁRIA, DO TIPO DE REPASSE E DO NÚMERO DO AJUSTE, BEM COMO DO ÓRGÃO/ENTIDADE REPASSADOR(A) A QUE SE REFEREM**

A documentação gerada pela Organização Social obedece às orientações do Sistema de Arquivos do Estado de São Paulo, SAESP, conforme previsto no Contrato de Gestão, em atendimento ao Decreto nº 48.897/2004.

Além disso, em verificação realizada por amostragem, no decorrer do exercício, pudemos constatar que a Entidade beneficiada estampa em seus comprovantes de gastos, carimbo contendo a identificação do tipo de repasse que o custeia, número do Contrato de Gestão e o nome do órgão repassador, no caso, Secretaria de Cultura e Economia Criativa.

**XI - A DISPONIBILIZAÇÃO PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR DAS RESPECTIVAS CERTIDÕES ATUALIZADAS ACERCA DA REGULARIDADE DOS RECOLHIMENTOS DE**





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

**ENCARGOS TRABALHISTAS, QUANDO A APLICAÇÃO DOS RECURSOS ENVOLVER GASTOS COM PESSOAL**

A Organização Social de Cultura parceira disponibilizou, ao longo do exercício, quando solicitada, certidões e declarações atualizadas acerca da regularidade dos recolhimentos de encargos trabalhistas.

**XII - O ATENDIMENTO AOS PRINCÍPIOS DA LEGALIDADE, IMPESSOALIDADE, MORALIDADE, PUBLICIDADE, EFICIÊNCIA, MOTIVAÇÃO E INTERESSE PÚBLICO**

Atestamos o atendimento aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, motivação e interesse público na execução do contrato nº 002/2017, durante o exercício de 2022, com base, entre outras, nas seguintes constatações:

- O contrato de gestão pauta-se pela Lei Estadual Complementar nº 846/1998 e seus regulamentos, sendo que tanto a sua celebração, quanto todas as alterações ocorridas (relacionadas ao detalhamento do plano de trabalho anual ou a modificações nos valores do contrato) foram devidamente analisadas e aprovadas pela douda Consultoria Jurídica da Pasta e ratificadas pelo Gabinete da Pasta.
- A Organização Social tem regulamento de compras e contratações e é regularmente instada a assegurar que seus processos de seleção de pessoal e aquisição de obras e serviços sejam devidamente publicizados e obedeçam a critérios objetivos, impessoais e técnicos.
- O modelo de gestão por organização social é mais ágil e eficiente, os resultados alcançados pela Cultura no Estado de São Paulo evidenciam a ampliação de ações culturais e de público atingido nos últimos dez anos.
- A Secretaria de Cultura e Economia Criativa disponibiliza os contratos de gestão, termos aditivos, relatórios de prestação de contas e pareceres técnicos das Unidades Gestoras e relatório conclusivo anual da Comissão de Avaliação, além dos principais resultados das parcerias com organizações sociais, no portal da transparência da Cultura ([www.transparenciacultura.sp.gov.br](http://www.transparenciacultura.sp.gov.br)). As OSs também divulgam seus documentos em seus sites e nos dos objetos culturais geridos por elas.
- A celebração do contrato de gestão foi antecedida de convocação pública das organizações sociais interessadas, publicada no Diário Oficial do Estado e no portal eletrônico da Secretaria e divulgada às instituições qualificadas como OS de Cultura no Estado.
- A Secretaria de Cultura e Economia Criativa tem reforçado sempre o compromisso público que pauta cada contrato de gestão. O respeito aos direitos humanos e constitucionais, às diferenças e à diversidade cultural tem sido enfatizado em vários momentos da parceria e a Organização Social tem participado desse esforço com ações no plano de trabalho. São exemplos as iniciativas relacionadas à ampliação da acessibilidade e à inclusão de pessoas em situação de vulnerabilidade social.





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

**XIII - A EXISTÊNCIA E O FUNCIONAMENTO REGULAR DO CONTROLE INTERNO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), COM INDICAÇÃO DO NOME COMPLETO E CPF DOS RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS**

Atestamos a existência e o funcionamento regular da Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico que é a Unidade de Atividade Cultural da Secretaria gestora e ordenadora de despesas do contrato de gestão nº 002/2017 sendo, entre outras atribuições, responsável pela “fiscalização das atividades das Organizações Sociais e pela coleta de informações para o processo de avaliação dos Contratos de Gestão na sua área de atuação”, nos termos do artigo 96 do Decreto Estadual nº 50.941/2006. A coordenação da referida UGE no exercício de 2022 foi realizada por Paula Paiva Ferreira, CPF nº 409.936.338-46.

Em atuação complementar à Unidade Gestora, destacamos a atuação da Unidade de Monitoramento dos Contratos de Gestão, que tem, entre outras atribuições, a de “realizar análise econômico-financeira dos contratos de gestão, com base no exame anual dos resultados” e a de “elaborar pareceres econômico-financeiros anuais de monitoramento e avaliação da prestação de contas dos contratos de gestão”, bem como “recomendações anuais referentes à execução orçamentária”, em ambos os casos “considerando a documentação fornecida pelas organizações sociais e os pareceres técnicos e qualitativos das Unidades de Atividades Culturais da Secretaria sobre o cumprimento das metas”, conforme disposto no inciso VII, alíneas c e d, do artigo 68-D do Decreto Estadual nº 59.046/2013.

Ressaltamos ainda que, no âmbito do controle interno Poder Executivo paulista, os Centros de Controle e Avaliação da Secretaria da Fazenda do Estado de São Paulo têm, entre outras atribuições, a de “examinar e analisar a legalidade e a legitimidade dos contratos de gestão, bem como o resultado atingido na sua execução, quanto à eficiência e à eficácia” e “acompanhar e analisar o cumprimento das metas previstas na contratualização por resultados com as entidades parceiras do Estado, integrantes do Terceiro Setor”, conforme disposto nos incisos XIII e XIV do artigo 27 do Decreto Estadual nº 60.812/2014.

Vale lembrar que a Organização Social sujeita-se, “no que diz respeito aos recursos e bens públicos recebidos e administrados, ao controle e fiscalização dos órgãos de auditoria do Estado, devendo disponibilizar aos mesmos todos os dados e documentos necessários para a verificação do cumprimento dos requisitos de legalidade e economicidade nas compras e contratações efetuadas com recursos públicos, não podendo furtar-se a tais controles sob alegação de sigilo fiscal ou bancário”, de acordo com o disposto no artigo 3º do Decreto Estadual nº 51.346/2006.

**XIV - INDICAÇÃO QUANTO À REALIZAÇÃO DE VISITA IN LOCO PELO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), QUANDO HOVER**

No que tange às ações de acompanhamento, além das visitas técnicas in loco, a Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico realiza reuniões com as equipes da Organização Social de Cultura e participa de ações e eventos promovidos no(s) equipamento(s) culturais geridos em parceria.

- Visitas Virtuais à página: [www.museucatavento.org.br](http://www.museucatavento.org.br)
- Canal no Youtube: /CataventoCultural
- Redes:

Facebook:





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

<https://pt-br.facebook.com/cataventocultural/>

Instagram:

@museucatavento

Twitter:

@MuseuCatavento

Spotify:

[Museu Catavento](#)

LinkedIn:

<https://www.linkedin.com/company/museu-catavento/>

Aspectos observados: divulgação de informações e programação e interação com público.

**Planilha de Registro de Visitas Técnicas, Eventos e Reuniões de Trabalho – 1º Quadrimestre/2022**

Data	Local	Tipo de evento	Participantes (Instituição)	Pauta/Resumo da Reunião
01/02/2022	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	UPPM-SEC:Paula Paiva; Suzy Santos; Luciana Thomazella; Marcia Sorrentino - Museu Catavento: Reinaldo Couto; Ricardo Pisaneli; Bruna Matos; Mirian Koga; Nicassia Santos; Ana Lima	Orientações TCE
01/02/2022	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Tayna Rios (UPPM-SEC), Marcos Antonio (UPPM-SEC) e Caue Donato (MCAT)	Programa de Acervo - Contrato de Gestão
7/02/2022	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Luana Viera (UPPM – SEC), Suzy Santos (UPPM – SEC), Vanessa Marinho (IDG-MFA), Valquíria Martins (ACAM – MIV), Ellen Nicolau (INCI - MI), Fernando Marques (ACAM-MIV), Marina Toledo (IDBrasil - MLP), Isaltina Santos (ACAM-MIV), Robson de Almeida (IDG-MFA), Yule Liberati (APAF – MIS), Jessica Dezuani (CCE – MCB), Flavia Mielnik (FPA - MCB), Lucas Borges	1ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Apresentação dos novos membros do Comitê Educativo; Balanço das ações no ano de 2021; Planejamento do Comitê Educativo no ano de 2022.





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

			(IDBrasil - MLP), Telma Mösken (APAC - Pina), Sidney Ferrer (AMAB - MAB), Daniel Gonzales (APAC - MRSP), Marcelo Continelli (IDBrasil - MF), Ana Lídia Teberga (Poiesis - CGA), Dayves Augusto (FPA - MCB), Lilian Budaibes Zorato (ACAM - MIV), Lais Garcia Rocha (APAF - MIS), Ana Rita Lima (CCE - Catavento), Milene Chiovatto (APAC - Pina), Sandra Mara Salles (AMAB - MAB), Alexandra Rocha (Poiesis), Gabriela Aidar (APAC - Pina), Frederico de Souza (ACAM - MFL), Pauliceia Novaes (Museu Catavento), Bethânia Arruda (ACAM - MCP), Denyse Emerich (SAMAS - MAS), Natasha Boralí (Odeon - MDS), Vitor Molinari (ACAM - MCP), Marina Herling (ACCIM), Natalia Nascimento (Poiesis - CMA), Andreia Duarte (ACAM - MCP), Lucas Goulart (Poiesis - CGA), Leticia Toloí (ACAM - MCP), Renato Santos da Silva (CCE - MCB), Diogo Barros da Silva (ACCIM - MIS)	
17/02/2022	Museu Catavento	Abertura de exposição	Paula Ferreira (UPPM-SEC), Luana Viera (UPPM-SEC), Sérgio (CATAVENTO) e Reinaldo (CATAVENTO)	O Ateliê de Brecheret
23/02/2022	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	UPPM: Luana Viera, Mirian Midori, Luiz Mizukami/ Representantes dos setores de Comunicação e Programação dos Museus da SEC Jaqueline Caires (MCB), Cristina Patrici e Eliane (MCP) Sandra, Camile (MAB)Thamara e Mariana (MI e MCafé) Tatiana, vanessa Marinho e Mariana (IDG - Museu das Favelas)Bianca, Adriana e Valéria Piccoli (APAC) Carla Regina (POIESIS)Lívia (CGA) Gessiana (MIV) Renata Beltrão e Renata Furtado (ID Brasil) Flavianny (MCat) Débora (ACAM Portinari) Marcelo	Apresentação do Comitê de Comunicação







**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

			Tuúinanbá e Fernanda Lé (CMA) Caio Nunes (Casa das Rosas) Isabela (MDS)	
09/03/2022	Presencial na SEC	Reunião	Paula Ferreira (UPPM-SEC), Rafael Egashira (UPPM-SEC), Luana Viera(UPPM-SEC), Alberto (CATAVENTO) e Ricardo Pisanelli (CATAVENTO)	Apresentação
25/03/2022	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Paula Ferreira (UPPM-SEC), Luana Viera(UPPM-SEC), Sérgio (CATAVENTO) e Alberto (CATAVENTO)	Reunião sobre Plano da Trabalho 2022 - Museu Catavento com a Equipe da Secretaria (UPPM)
28/03/2022	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Tayna Rios (UPPM-SEC), Marcos Antonio (UPPM-SEC), Rafael Laterca (Pina), Ligia Kaluif (Pina), Juliana Vale (Pina), Eliana Barbosa (Pina), Otavio Balaguer (MI), Luciane Santesso (MI), Gabriela Gentil (MI), Nascilene Ramos (MC), Ana Paula (MC), Marcela Rezek (MC), Rita Cerqueira (MC), Patricia Lira (MIS), Adriana Verissimo (MIS), Rodrigo Silva (MIS), Felipe Albert (MIS-PAÇO), Raquel (MIV), Viviani (MIV), Andressa (MIV), Tamimi David (MIV), Matheus Maia (MCP), Mônica Luzente (MCP), Ivanei Silva (Casas), Mauricio Rafael (MF), Juliana Pons (MF), Fiorella (MF), Camila Alderado (MLP), Vinicius Maragon (MLP), Cecilia (MLP), Shayene (MLP), Andreia Andira (MAB), Juliana Batista (MAB), Janaina (MAB), Jessica (MAB), Beatriz Augusta (MAS), João Pedro (Museu das Favelas), Marisa Bueno (MDS), Leonardo Vieira (MDS), Julia Cerqueira (MRSP), Wilton Guerra (MCB), Tariana Stradiotto (MCB), Caue Donato (MCAT) e Pamela Andrade	Reunião Comitê de Política de Acervo





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

			(MCAT);	
28/03/2022	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Carolina Rocha (UPPM-SEC), Renata Cittadin (UPPM-SEC), Gabriel (CCE), Cauê Donato (CCE)	Programa de Integração ao SISEM-SP
31/03/2022	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Dayves Augusto (FPA - MCB), Ialê Cardoso (IDBrasil-MF), Ana Lídia Teberga (Poiesis - CGA), Vanessa Marinho (IDG-MFA), Frederico de Souza (ACAM – MFL), Sidney Ferrer (AMAB - MAB), Marisa Bueno (Odeon - MDS), Telma Mösken (APAC – Pina), Lais Borges (Odeon - MDS), Guilherme Ramalho dos Santos (INCI - MI), Bethânia Arruda (ACAM - MCP), Alexandra Rocha (Poiesis), Yule Liberati (APAF – MIS), Pedro Jackson (CCE - MCA), Marcelo Continelli (IDBrasil - MF), Leticia Toloi (ACAM - MCP), Lillian Budaibes Zorato (ACAM – MIV), Ellen Nicolau (INCI - MI), Fernando Marques (ACAM-MIV), Pauliceia Novaes (Museu Catavento), Gabriela Aidar (APAC - Pina), Lucas Goulart (Poiesis - CGA), Natalia Nascimento (Poiesis), Aureli Alves de Alcântara (APAC - MRSP), Marina Herling (ACCIM), Guilherme Torres (ACCIM), Denyse Emerich (SAMAS – MAS), Amanda Cuesta (IDBrasil - MLP), Isaltina Santos (ACAM-MIV), Alana Íria Augusto (APAC - Pina), Anderson Shimamoto (SAMAS - MAS), Daniella Oliveira (INCI - MC), Gabriela Sanches (ACAM - MIV), Gabriel França (SAMAS - MAS) e Gessiara Andrade	2ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Definições sobre o quadro de metas do Programa Educativo





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

			(ACAM-MIV).	
08/04/2022	Museu Catavento	Visita Técnica	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Daniella Oliveira (INCI - MC), Gabriel França (SAMAS - MAS), Lais Borges (Odeon - MDS), Aureli Alcantara (APAC - MRSP), Mariana Pereira (AMAB - MAB), Alana Augusto (APAC - Pina), Marisa Bueno (Odeon - MDS), Ana Lima (CCE – MCat), Luara Brito (CCE – MCat), Maria Cecília Bicarato (CCE – MCat), Cauê Donato (CCE – MCat), Gabriel Giannini (CCE – MCat), Rafael Adinolfi (CCE – MCat), Jéssica Dezuani (CCE – MCat)	Visita técnica Comitê Educativo. Objeto: operacionalização dos Núcleos educativos
28/04/2022	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Daniella Oliveira (INCI - MC), Isaltina Santos (ACAM-MIV), Lilian Budaibes Zorato (ACAM – MIV), Frederico de Souza (ACAM – MFL), Aureli Alves de Alcântara (APAC - MRSP), Ellen Nicolau (INCI - MI), Telma Mösken (APAC – Pina), Ana Lídia Teberga (Poiesis - CGA), Lais Borges (Odeon - MDS), Bethânia Arruda (ACAM - MCP), Valquiria Martins (ACAM – MIV), Gabriela Sanches (ACAM - MIV), Alexandra Rocha (Poiesis), Yule Liberati (APAF – MIS), Amanda Cuesta (IDBrasil - MLP), Anderson Shimamoto (SAMAS - MAS), Jessica Dezuani (CCE – MCat), Maria Ferreira (Poiesis - CMA), Denyse Emerich (SAMAS – MAS), Marcelo Continelli (IDBrasil - MF), Leticia Tolo (ACAM - MCP), Guilherme Torres (ACCIM), Pauliceia Novaes (Museu Catavento), Marina Herling (ACCIM), Fernando Marques (ACAM-MIV), Flavia Mielnik (FPA - MCB), Simeia	3ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Compartilhamento de experiências do Núcleo educativo do Museu do Café referente ao projeto "Museu é aqui"





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

			Araujo (AMAB - MAB), Sidney Ferrer (AMAB - MAB), Gabriela Aidar (APAC - Pina), Ana Lídia Teberga (Poiesis - CGA), Ronilson Rosa (ACAM - MCP).	
--	--	--	---	--

**Planilha de Registro de Visitas Técnicas, Eventos e Reuniões de Trabalho – 2º Quadrimestre/2022**

Data	Local	Tipo de evento	Participantes (Instituição)	Pauta/Resumo da Reunião
09/05/2022	Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Paula Ferreira (UPPM-SEC), Luana Viera (UPPM-SEC), Ricardo Pisanelli (CATAVENTO), Cauê Donato (CATAVENTO) e Sérgio (CATAVENTO)	Reunião prévia para apresentação do Projeto ao Secretário - Museu Catavento
23/05/2022	Virtual - Google meet	Reunião	Carolina Rocha (UPPM-SEC), Renata Cittadin (UPPM-SEC), Joselaine Tojo (ACAM), Luiz Fernando Mizukami (UPPM-SEC), Michael Argento (ACAM), Bárbara Paulote (ACAM) e Daniela Moreira (ACAM)	Programa de Apoio ao SISEM: EPM





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

26/05/2022	Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Guilherme Ramalho (INCI-MI), Frederico de Souza (ACAM – MFL), Alana Iria (APAC-Pina), Jessica Teixeira Dezuaní (CCE-MCat), Telma Mösken (APAC – Pina), Lais Gomes Borges (ODEON-MDS), Isaltina Santos (ACAM-MIV), Pauliceia Novaes (CCE-MCat), Lucas Borges (IDBrasil - MLP), Gabriella Andrade (INCI-MC), Valquíria Martins (ACAM – MIV), Yule Liberati (APAF – MIS), Marina Herling (ACCIM), Lucas Goulart (Poiesis - CGA), Leticia Toloí (ACAM - MCP), Flavia Mielnik (FPA - MCB), Denyse Emerich (SAMAS – MAS), Aureli Alcantara (APAC-MRSP), Ana Lídia Teberga (Poiesis - CGA), Daniela Alfonsi (IDG-MFav), Sidney Ferrer (AMAB - MAB), Milene Chiovatto (APAC - Pina), Daniella de Oliveira (INCI-MC), Alexandra Rocha (Poiesis), Lilian Budaibes Zorato (ACAM – MIV), Everton Apolinario (Poiesis-CMA), Arthur Major (Poiesis-CMA)	5ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta:  Quadro de metas do Programa Educativo
30/06/2022	Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Ana Lima (CCE-MCat), Telma Mösken (APAC – Pina), Fabio Alves de Oliveira (CCE-MCat), Ialé Cardoso (IDBrasil-MF), Alana Iria (APAC-Pina), Milene Chiovatto (APAC - Pina), Guilherme Ramalho (INCI-MI), Sidney Ferrer (AMAB - MAB), Ana Lídia Teberga (Poiesis - CGA), Marina Herling (ACCIM), Alexandra Rocha (Poiesis), Arthur Major (Poiesis-CMA), Pauliceia Novaes (CCE-MCat), Dayves Augusto (FPA-MCB), Aureli Alcantara (APAC-MRSP), Amanda Cuesta (IDBrasil-MLP), Frederico de Souza (ACAM – MFL), Núcleo educativo (ACAM-MCP), Anderson Shimamoto (SAMAS - MAS), Guilherme Torres (ACCIM), Vanessa Marinho (IDG-MFav), Gabriela Aídar (APAC - Pina), Lais Gomes Borges (ODEON-MDS), Liana Das Neves (ACCIM-MIS), Gabriella Andrade (INCI-MC), Debora Nogueira (Poiesis-CGA), Nina Paschoal (SAMAS-MAS)	6ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta:  Compartilhamento de experiências do Museu Catavento sobre O Ateliê de Brecheret; Alinhamento das ações do GT1





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

14/07/2022	Museu Catavento	Reunião	Suzy Santos (UPPM-SEC), Luana Viera (UPPM-SEC), Marcos Antonio (UPPM-SEC), Sr. Alberto (MCAT), Ricardo (MCAT), Pamella Andrade (MCAT) e Caue Donato (MCAT)	Novos Módulos da Exposição de Longa - Palácios das Indústrias e Legado Negro
05/08/2022	Museu de Arte Sacra	Visita Técnica	Mirian Yagui (UPPM-SEC), Denyse Emerich (SAMAS – MAS), Aureli Alcântara (APAC - MRSP), Alexandra Rocha (Poiesis), Pedro Jackson (CCE-MCAT), Angelita Fantagussi (UPPM-SEC), Flavia Mielnik (FPA-MCB), Vanessa Marinho (IDG-MFAV), Ana Paula Iannone (Poiesis-CGA), Joyce Braga da Silva (APAC-Pina), Nina Paschoasi (SAMAS-MAS), Yasmine Lima (SAMAS-MAS), Gabriel França (SAMAS-MAS), Luiz Fernando de Souza (SAMAS-MAS), Rosana Rozário (SAMAS-MAS)	Visita técnica Comitê Educativo. Objeto: operacionalização dos Núcleos educativos
08/08/2022	Museu Catavento	Exposição	Paula Ferreira (UPPM-SEC)	Inteligência Artificial





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

25/08/2022	Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Suzy Santos (UPPM – SEC), Alana Íria Augusto (APAC - Pina), Alexandra Rocha (Poiesis), Amanda Cuesta (IDBrasil – MLP), Ana Lídia Teberga (Poiesis - CGA), Ana Rita Lima (CCE – Catavento), Davidson Kaseker (ACAM-MCI), Daniella Oliveira (INCI - MC), Telma Mösken (APAC – Pina), Ujara Potira (ACAM – MIV), Valquíria Martins (ACAM – MIV), Aureli Alcântara (APAC - MRSP), Marina Herling (ACCIM – MIS), Sidney Ferrer (AMAB-MAB), Jessica Baaptista (CCE – MCat), Valeria Chagas (ODEON-MDS), Isaltina Santos (ACAM-MIV), Milene Chiovatto (APAC-Pina), Ana Estrela (ACAM-MCI), Patrícia Marchesoni Quilici (INCI-MI), Vanessa Marinho (IDG-MFAV), Debora Paneque (Poiesis-CGA), Frederico de Souza (ACAM – MFL), Guilherme Torres (APAF - MIS), Marisa Bueno (ODEON-MDS), Caio Gomes (Poiesis-CR), Rodrigo Vieira (Poiesis-CGA), Flavia Mielnik (FPA-MCB), Gabriela Aidar (APAC-Pina), Ialé Cardoso (IDBrasil - MLP), Natalia Nascimento (Poiesis - CMA), Ronei Gulke (Poiesis-CGA), Ana Paula Iannone (Poiesis-CGA)	7ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Compartilhamento das ações do GT1 realizadas até o momento e Pesquisa Nacional de Práticas Educativas dos Museus Brasileiros
------------	---------------------------------	---------	--	--

**Planilha de Registro de Visitas Técnicas, Eventos e Reuniões de Trabalho – 3º Quadrimestre/2022**

Data	Local	Tipo de evento	Participantes (Instituição)	Pauta/Resumo da Reunião
15/09/2022	Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Paula Ferreira (UPPM-SEC), Renata Cittadin (UPPM-SEC), Alberto Lima (CATAVENTO), Flavianny (CATAVENTO), Pedro Jachson (CATAVENTO)	Encontro Paulista de Museus
20/09/2022	Presencial no Museu	Reunião	Paula Ferreira (UPPM-SEC)	Abertura da exposição temporária VOZES DA INDEPENDÊNCIA





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

29/09/2022	Virtual - Microsoft Teams	Reunião	<p>Mirian Yagui (UPPM – SEC), Jessica Baptista (CCE-MCat), Telma Mösken (APAC – Pina), Alana Iria (APAC-Pina), Alexandra Rocha (Poiesis), Núcleo educativo (ACAM- MCP), Anderson Shimamoto (SAMAS - MAS), Guilherme Torres (ACCIM), Gabriela Aidar (APAC - Pina), Val Chagas (ODEON-MDS), Debora Nogueira (Poiesis-CGA), Denyse Emerich (SAMAS- MAS), Rodrigo Vieira (Poiesis- CGA),</p> <p>Ana Paula Iannone (Poiesis- CGA), Patrícia Marchesoni (INCI-MI), Flavia Mielnik (FPA- MCB), Tina Costa (ACAM-MIV), Caio Gomes (Poiesis-CR), Natalia Nascimento (Poiesis- CR), Ronei Gulke (Poiesis- CGA), Ana Estrela (ACAM- MCI), Lillian Budaibes Zorato (ACAM-MIV), Aureli Alves de Alcântara (APAC-MRSP), Marina Toledo (IDBrasil-MLP), Lais Garcia Rocha (ACCIM- MIS), Liana Das Neves Teixeira (ACCIM-MIS), Marina Herling (ACCIM), Arthur Major (Poiesis- CMA), Irlani Carvalho (Poiesis- CMA)</p>	<p>8ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta:</p> <p>Compartilhamento de experiências do Museu da Casa Brasileira sobre o projeto Casas do Sertão e andamento das atividades dos núcleos educativos dos museus da Secretaria</p>
30/09/2022	Presencial no Museu	Reunião	<p>Paula Ferreira (UPPM-SEC), Luana Viera (UPPM-SEC), Alberto (Mcat), Cauê (Mcat), Ricardo (Mcat)</p>	<p>Entregas 2022</p>
27/10/2022	Virtual - Microsoft Teams	Reunião	<p>Mirian Yagui (UPPM – SEC), Jessica Baptista (CCE-MCat), Telma Mösken (APAC – Pina), Pauliceia Novaes de Jesus (CCE-MCat), Alana Iria (APAC- Pina), Sidney Ferrer (AMAB - MAB), Marina Herling (ACCIM), Alexandra Rocha (Poiesis), Frederico de Souza (ACAM – MFL), Núcleo educativo (ACAM-MCP), Anderson Shimamoto (SAMAS - MAS), Guilherme Torres (ACCIM), Fabio Souza (IDG- MFav), Gabriela Aidar (APAC - Pina), Val Chagas (ODEON- MDS), Daniella de Oliveira (INCI-MC), Debora Nogueira (Poiesis-CGA), Denyse</p>	<p>9ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta:</p> <p>Compartilhamento de experiências do núcleo educativo da Casa das Rosas - Projeto Experiências no jardim</p>







**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

			Emerich (SAMAS-MAS), Rodrigo Vieira (Poiesis-CGA), Ana Paula Iannone (Poiesis-CGA), Patrícia Marchesoni (INCI-MI), Flavia Mielnik (FPA-MCB), Tina Costa (ACAM-MIV), Caio Gomes (Poiesis-CR), Natalia Nascimento (Poiesis-CR), Ronei Gulke (Poiesis-CGA), Irlani Carvalho (Poiesis-CMA)	
25/11/2022	Secretaria de Cultura e Economia Criativa	Reunião	Paula Paiva (UPPM-SEC), Suzy Santos (UPPM-SEC), Tayna Rios (UPPM-SEC), Luana Viera (UPPM-SEC), Roberta Martins (UPPM-SEC), Carolina Rocha (UPPM-SEC), Marcos Antonio (UPPM-SEC), Jacques Kann (MCAT), Caue Donato (MCAT), Danielle Medina (MCAT), Mirian Koga (MCAT), Tatiana Ghessa (MCAT) e Nicassia Santos (MCAT)	Devolutiva para pactuação do novo contrato de gestão
15/12/2023	Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM - SEC), Jessica Baptista (CCE-MCat), Telma Mösken (APAC - Pina), Alana Iria (APAC-Pina), Alexandra Rocha (Poiesis), Núcleo educativo (ACAM-MCP), Anderson Shimamoto (SAMAS - MAS), Val Chagas (ODEON-MDS), Debora Nogueira (Poiesis-CGA), Denyse Emerich (SAMAS-MAS), Ana Paula Iannone (Poiesis-CGA), Patrícia Marchesoni (INCI-MI), Flavia Mielnik (FPA-MCB), Tina Costa (ACAM-MIV), Caio Gomes (Poiesis-CR), Aureli Alves de Alcântara (APAC-MRSP), Amanda Cuesta (IDBrasil-MLP), Lais Garcia Rocha (ACCIM-MIS), Liana Das Neves Teixeira (ACCIM-MIS), Marina Herling (ACCIM), Irlani Carvalho (Poiesis-CMA), Yule Liberati Barbosa (ACCIM - MI), Ana Rita Carlos Lima (CCE-MCat), Vanessa Adriano Marinho (IDG - MFAV), Fernando Marques (ACAM-MIV), André Pereira de Almeida (ACCIM-MISEXP), Daniella Oliveira (INCI-MC), Pauliceia Novaes de Jesus (CCE-MCat), Ialê Cardoso (IDBrasil-MF),	10ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Balanço das ações 2022





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

			Sidney Ferrer (AMAB-MAB), Mariana Tezoto (ACAM-MCI), Erica Simonetti Felix (CCE- MCat)	
15/12/2022	Presencial no Museu	Evento	Paula Paiva (UPPM-SEC), Roberta Martins (UPPM-SEC), Carolina Rocha (UPPM-SEC), Tayna Rios (UPPM-SEC), Marcos Antonio (UPPM-SEC), Luana Viera (UPPM-SEC), Edna Cruz (UPPM-SEC), Regiane Lima (UPPM-SEC), Fabiana Araujo (UPPM-SEC), Equipe Museu Catavento	Entrega das obras de requalificação e modernização do Museu Catavento e Projeto Luminotécnico

**EQUIPE TÉCNICA DE ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO DE GESTÃO E ELABORAÇÃO DO PARECER CONCLUSIVO DA UNIDADE:**

Beatriz Henriques (Coordenadora da UPPM)

Vanessa Costa Ribeiro (Diretora Técnica do GPPM)

Renata Cittadin (Diretora Técnica do GTC SISEM-SP)

Mirian Midori Peres Yagui (Executiva Pública) - responsável pelo Comitê Educativo.

Roberta Martins Silva (Assessora Técnica de Coordenação) - responsável pelo Comitê de Edificações.

Tayna da Silva Rios (Assessora Técnica de Coordenação) - responsável pelo Comitê de Política de Acervo.

Marcos Antônio Nogueira da Silva (Assessor I) - responsável pelas rotinas técnicas do Comitê de Política de Acervo.

Luana Gonçalves Viera da Silva (Assessora Técnica de Coordenação) - responsável pelo Comitê de Comunicação.

Sofia González (Assessora Técnica III) - responsável pelo Programa de Integração ao SISEM -SP

Marcia Pisaneschi Sorrentino (Executiva Pública) - Assessoria Administrativo-Processual

**CONCLUSÃO DA COORDENAÇÃO**

O Catavento Cultural e Educacional – Organização Social de Cultura apresentou à UPPM e à Comissão de Avaliação o Relatório de Atividades anual de 2022, na data de 15 de março de 2023.

O relatório foi baseado em seu plano de trabalho contido no 10º Aditamento ao Contrato de Gestão 02/2017 e analisado pela equipe técnica da UPPM, que confrontou as informações registradas com as observações do período decorrentes do acompanhamento técnico da Unidade.

Vale dizer que no primeiro quadrimestre de 2022 ainda houve impactos na visitação e na realização de ações presenciais nos museus, como consequência da pandemia de COVID-19.





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

As principais ações e realizações da Organização Social para o Museu Catavento foram:

Para o Plano de Trabalho de 2022, no âmbito do Programa de Exposições e Programação Cultural, se destaca a realização da requalificação de módulos expositivos das mostras de longa duração: "História das histórias"; "Descobrimo Portinari"; "Escalada dos Sábios"; "Biosfera" (antiga Ecologia); "Educação - único caminho para o progresso social e material" e a inauguração de novos módulos: "O Legado do Negro no Brasil"; "O Palácio das indústrias"; "História do Modelo Atômico" e "Economia Circular do Plástico". Também tem destaque a realização das exposições temporárias: "Vozes da independência" e "Encontro com Porvir".

Ressalta-se que esta UGE possui como diretriz a realização de parcerias entre equipamentos culturais, inclusive os equipamentos geridos por esta Secretaria, buscando sinergias e o alcance de objetivos comuns. Por tal razão, neste quadrimestre, destaca-se no âmbito do Programa Educativo a parceria com a Fábrica de Cultura 4.0 de São Bernardo do Campo na confecção e impressão de materiais táteis e educativos em 3D para compor o trabalho do Núcleo Catavento Acessível.

No âmbito do Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional, destacam-se a produção audiovisual de divulgação de 12 vídeos especiais e 121 chamadas informativas e a realização das campanhas de check in. Também se destaca o Prêmio Traveler's Choice Awards - melhores atrações de 202, concedido pelo site TripAdvisor, maior e mais influente comunidade de viagens do mundo.

No âmbito do Programa de Edificações destaca-se a obtenção do Alvará de Funcionamento Local de Reunião, importante documento que assegura maior segurança aos funcionários, visitantes e patrimônio arquitetônico, preservado em duas instâncias. Também merece destaque a conclusão da ação que previa a iluminação das fachadas, com recursos orçamentários repassados por meio de aditamento contratual pactuado em 2020, oportunizando significativa valorização do bem arquitetônico e contribuindo para a revitalização da região na qual o museu está inserido.

De modo geral, as ações pactuadas foram cumpridas, com ressalva de que restou uma meta pendente, nº 12 – Projeto aos editais de apoio (PGA), do exercício de 2020. Em 2020 a Organização Social indicou o desenvolvimento de um projeto visando à restauração das locomotivas na parte externa do Museu, porém ao longo do ano, a mesma não encontrou editais que contemplassem a temática do projeto, ficando esta meta pendente para o exercício seguinte. No ano de 2021 a meta não foi mais comentada nos relatórios, tampouco no relatório do 1º quadrimestre de 2022. No ofício nº 118/2022, enviado pela Organização Social, sobre o parecer da UGE referente ao relatório do 1º quadrimestre de 2022, apresentou-se melhor detalhamento sobre os projetos em desenvolvimento. Ainda que os esclarecimentos postos pela Organização Social, à época, tenham sido acatados por esta UGE, entende-se pela redação do ofício apresentado que a OS ainda não desenvolveu o projeto, pois ficou no aguardo do edital PRO-MAC. Sendo assim, esta UGE considera que meta não foi cumprida e recomenda atenção da Organização Social quanto aos prazos estabelecidos e ao melhor planejamento das metas, para que não ocorra novamente a elaboração de metas que não foram estabelecidas dentro da factualidade do cumprimento. Cabe ainda mencionar, que não entendemos que deva haver devolução de recursos, tendo em vista que a elaboração do projeto é realizada pela equipe interna do museu e que a restauração das locomotivas dependia de recurso advindo da captação do projeto não aprovado.

Para o exercício de 2022, de modo geral, as ações pactuadas foram cumpridas, ressalva-se a não execução das metas nº 64.1 e nº 66.1 do Programa de Edificações. Quanto à meta nº 64.1, referente à renovação de seguros, as atuais apólices tem validade até 31/12/2012 e em novembro foram iniciadas as tratativas pela OS para sua renovação, portanto não impacta na finalização do contrato de gestão. Por sua vez, a meta nº 66.1 relativa à obtenção do certificado de acessibilidade não





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

foi cumprida em razão da necessidade de prazo maior para a obtenção das aprovações junto à PMSP e órgãos de patrimônio, sendo assim esta UGE realizará o acompanhamento de sua conclusão, quando da celebração de um novo contrato de gestão junto à organização social que venha a gerenciar o Museu Catavento.

No que diz respeito às metas muito superadas, cabe ressaltar que a OS vem concentrando esforços na realização das ações previstas, buscando a otimização e o bom uso dos recursos públicos, respeitando-se os princípios da economicidade. Consideramos que a superação das metas gerou impacto positivo para os objetivos gerais previstos, tendo por base os devidos cuidados em não prejudicar as demais ações pactuadas ou onerar os recursos orçamentários do Contrato de Gestão. Entretanto, esta Unidade Gestora recomenda a avaliação do potencial destas metas superadas para que, no próximo Plano de Trabalho, possam ser revistas e repactuadas a partir de um cenário mais factível da capacidade de atendimento.

De modo geral, as rotinas técnicas e obrigações contratuais foram executadas, havendo apenas as pendências apontadas junto ao Quadro de Avaliação das Rotinas Técnicas e Obrigações Contratuais, que deverão ser entregues no **prazo de 20 dias após o recebimento deste Parecer**.

Diante deste quadro, podemos avaliar que os objetivos previstos para os programas de trabalho foram atingidos e que as metas cumpridas parcialmente ou muito superadas, avaliadas pela UGE, não prejudicaram os objetivos previstos no Plano de Trabalho. Sendo assim, esta UGE não recomenda sanções ou penalidades.

No que tange ao Plano Orçamentário, a Organização Social demonstrou uma gestão equilibrada dos recursos financeiros no que diz respeito às receitas e despesas. No entanto, observou-se que não houve a entrega das notas explicativas sobre a execução 25% acima ou abaixo dos valores pactuados nas rubricas do Plano Orçamentário, além disso, no âmbito do Programa de Gestão de Acervos observou-se que não foram gastos o valor destinado para a rubrica de Centro de Referência/Pesquisa/Projeto de história oral. Com isso, **solicitamos o envio das notas explicativas no prazo de 20 dias após o recebimento deste parecer**.

Quanto aos recursos financeiros captados via leis de incentivo, fundos setoriais, editais públicos e privados, bem como por meio de receitas operacionais, a OS empreendeu esforços para captação obtendo bons resultados.

Em relação às informações preenchidas pela OS no quadro resumo, esta UGE valida parcialmente, pois verificou que há divergências entre os dados apresentados e as informações no quadro de metas e relatório. Solicitamos que a OS envie no **prazo de 20 dias após o recebimento do presente Parecer, esclarecimentos e complementações referentes aos questionamentos presentes na nota de rodapé do quadro de validação**.

Diante dos resultados demonstrados pela Organização Social, é possível afirmar que o Plano de Trabalho para o Museu Catavento obteve resultado SATISFATÓRIO atingindo os objetivos previstos desta Unidade Gestora.

Dessa maneira, propomos o encaminhamento deste parecer à Comissão de Avaliação das Organizações Sociais para o cumprimento das providências previstas no Decreto nº 43.493/98 e 50.941/2006 artigos 38-III e 153.

São Paulo, 11 de maio de 2023.





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

Beatriz Henriques  
Coordenadora  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

