



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

PARECER TÉCNICO CONCLUSIVO ANUAL DE 2022
REFERENTE À ASSOCIAÇÃO CULTURAL CICCILLO MATARAZZO - ACCIM
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

UGE: UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

CONTRATO DE GESTÃO Nº 03/2018
OBJETOS: MUSEU DA IMAGEM E DO SOM E PAÇO DAS ARTES





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

Sumário

APRESENTAÇÃO	3
I - A LOCALIZAÇÃO E O REGULAR FUNCIONAMENTO DA BENEFICIÁRIA, DESCREVENDO SUA FINALIDADE ESTATUTÁRIA E DESCRIÇÃO DO OBJETO.....	3
II - RELAÇÃO DOS REPASSES CONCEDIDOS, IDENTIFICANDO NÚMERO, DATA E VALOR DOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS DE CRÉDITO, POR FONTE DE RECURSOS, BEM COMO, OS RENDIMENTOS FINANCEIROS AUFERIDOS.....	4
III - DATAS DAS RESPECTIVAS PRESTAÇÕES DE CONTAS, BEM COMO A APLICAÇÃO DE SANÇÕES POR EVENTUAIS AUSÊNCIAS DE COMPROVAÇÃO OU DESVIO DE FINALIDADE	5
IV - OS VALORES APLICADOS NO OBJETO DO REPASSE, INFORMANDO INCLUSIVE EVENTUAIS GLOSAS.....	5
V - A DEVOLUÇÃO DE EVENTUAIS GLOSAS, SALDOS OU AUTORIZAÇÃO FORMAL PARA SUA UTILIZAÇÃO EM EXERCÍCIO SUBSEQUENTE	5
VI - SE AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS COM AS VERBAS PÚBLICAS REPASSADAS SE COMPATIBILIZAM COM AS METAS PROPOSTAS, BEM COMO OS RESULTADOS ALCANÇADOS, INDICANDO O CUMPRIMENTO DO PLANO DE TRABALHO, COM EXPOSIÇÃO DAS RAZÕES DA NÃO CONSECUÇÃO OU EXTRAPOLAÇÃO DAS METAS PACTUADAS.....	5
VII - O CUMPRIMENTO DAS CLÁUSULAS PACTUADAS EM CONFORMIDADE COM A REGULAMENTAÇÃO QUE REGE A MATÉRIA.....	63
VIII - A DISPONIBILIZAÇÃO, PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR, DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DOS GASTOS EFETUADOS COM OS RECURSOS DA PARCERIA E SUA DEVIDA CONTABILIZAÇÃO, ATESTADA PELO CONTADOR DA BENEFICIÁRIA	63
IX - A CONFORMIDADE DOS GASTOS ÀS NORMAS GERAIS SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DEFINIDOS NA LEI FEDERAL Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993 E ALTERAÇÕES	64
X - QUE OS ORIGINAIS DOS COMPROVANTES DE GASTOS CONTÊM A IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE BENEFICIÁRIA, DO TIPO DE REPASSE E DO NÚMERO DO AJUSTE, BEM COMO DO ÓRGÃO/ENTIDADE REPASSADOR(A) A QUE SE REFEREM	64
XI - A DISPONIBILIZAÇÃO PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR DAS RESPECTIVAS CERTIDÕES ATUALIZADAS ACERCA DA REGULARIDADE DOS RECOLHIMENTOS DE ENCARGOS TRABALHISTAS, QUANDO A APLICAÇÃO DOS RECURSOS ENVOLVER GASTOS COM PESSOAL.....	64
XII - O ATENDIMENTO AOS PRINCÍPIOS DA LEGALIDADE, IMPESSOALIDADE, MORALIDADE, PUBLICIDADE, EFICIÊNCIA, MOTIVAÇÃO E INTERESSE PÚBLICO.....	64
XIII - A EXISTÊNCIA E O FUNCIONAMENTO REGULAR DO CONTROLE INTERNO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), COM INDICAÇÃO DO NOME COMPLETO E CPF DOS RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS.....	65
XIV - INDICAÇÃO QUANTO À REALIZAÇÃO DE VISITA IN LOCO PELO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), QUANDO HOUVER	66
CONCLUSÃO DA COORDENAÇÃO	76





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

APRESENTAÇÃO

Em atendimento à legislação que disciplina a parceria do Estado com organizações sociais no âmbito da Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo, apresentamos as informações referentes à execução do contrato nº 03/2018, para fins de transparência da gestão, comprovação do acompanhamento e avaliação dos resultados alcançados no ano de 2022, no âmbito das competências da Unidade Gestora.

A estrutura desta Parecer Conclusivo anual atende ao contido no Artigo 200 da Instrução Normativa nº 01/2020 do Tribunal de Contas do Estado de SP e engloba informações referentes ao parecer do 3º quadrimestre, consolidadas para o exercício 2022.

O Contrato de Gestão em tela apresentou o Relatório em conformidade com o CG/TA assinado em 2022, em que não havia a previsão contratual do custo unitário de realização de cada meta e a IN 01/2020 vigeu grande parte do exercício sem essa alteração proposta pela Resolução TCE nº 23 de 16/12/2022.

Importa informar que a Secretaria da Cultura e Economia Criativa (SEC) desenvolveu dois instrumentais que compõem o contrato de gestão (CG) e que definem o conjunto de metas a serem desenvolvidas anualmente com os respectivos recursos orçamentários-financeiros para a consecução das diretrizes da política pública cultural do(s) objeto(s) cultural(is). Trata-se do Plano de Trabalho (Quadro de metas) e o Plano Orçamentário, ambos anexos aos ajustes contratuais. A partir dessas ferramentas, a SEC monitora e avalia o previsto e o realizado das metas desenvolvidas com os repasses de recursos e as demais receitas, a fim de verificar se os objetivos foram realmente atingidos ou quais medidas devem ser adotadas no sentido de tornar mais qualificadas as políticas públicas.

Os ajustes contratuais pactuados preveem os Planos de Trabalho e Orçamentário alinhados com os recursos alocados em macro rubricas, divididas entre despesas fixas do contrato de gestão (RH, Prestadores de Serviço, Custos administrativos) e os Programas Técnicos (Programa de Edificações, Programas de Trabalho da Área Fim e Programa de Comunicação). Essa desagregação permite à área técnica elaborar novos planos de trabalho (orientando, se necessário, a alocação de maior recurso em uma área em detrimento a outra) e fiscalizar a execução dos recursos e, quando da prestação de contas, junto com a Unidade de Monitoramento, avaliar a execução orçamentária-financeira frente ao previsto.

Como é possível notar, a SEC tem imprimido uma série de medidas com vistas a assegurar maior transparência, economicidade e segurança jurídica, aliada à necessidade de funcionamento dos objetos culturais contratualizados. O monitoramento e a avaliação do alcance das metas estabelecidas no CG, com um atendimento eficiente e digno ao público da cultura, é analisado de forma periódica pelas Unidades Gestoras, Unidade de Monitoramento e Comissão de Avaliação, bem como a sua respectiva execução financeira.

I - A LOCALIZAÇÃO E O REGULAR FUNCIONAMENTO DA BENEFICIÁRIA, DESCREVENDO SUA FINALIDADE ESTATUTÁRIA E DESCRIÇÃO DO OBJETO

A Associação Cultural Ciccillo Matarazzo - ACCIM se localiza nos seguintes endereços:

- Sede: Av. Europa, 158 – Jardim Europa – São Paulo/SP CEP: 01449-000;
- Museu da Imagem e do Som: Av. Europa, 158 – Jardim Europa – São Paulo/SP CEP: 01449-000;
- Paço das Artes: Rua Albuquerque Lins, 1345- Higienópolis– São Paulo/SP CEP: 01230-001
- MIS EXPERIENCE: R. Vladimir Herzog, 75 - Água Branca - São Paulo/SP CEP: 05036-025

Associação tem como um dos principais objetivos apoiar e fomentar atividades de natureza sociocultural, a fim de sensibilizar a sociedade para a importância da conservação do acervo, novas mídias e cultura digital, tais como audiovisual, fotografias, filmes, vídeos, cartazes, discos de vinil, registros sonoros e





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

demais acervos imateriais, incluindo na política de acervo a catalogação, regularização para tombamento e aquisição de obras, de forma a contribuir para o desenvolvimento de programas socioculturais e atividades museológicas, científicas, educacionais e de cultura digital, além de promover a educação básica e inicial, de forma livre, com vistas a fomentar a capacitação, o aperfeiçoamento, a especialização e a atualização profissional. A Associação terá como objetivo, ainda, a colaboração técnica, material e financeira para a administração e gestão de equipamentos e espaços culturais públicos e privados que promovam a cultura e a educação, tais como, mas não limitados ao PAÇO DAS ARTES ("PAÇO"), ao MUSEU DA IMAGEM E DO SOM DE SÃO PAULO ("MIS") e ao MUSEU DA IMAGEM E DO SOM – EXPERIENCE ("MIS-EXPERIENCE"), competindo-lhe:

- (I) Estimular o desenvolvimento de uma consciência pública sobre os grandes temas e problemas relacionados à arte contemporânea, novas mídias e cultura digital, por meio de atividades de divulgação científica, educação e pesquisa;
- (II) Fomentar atividades socioculturais, de estudo, seminários, cursos, palestras e outros eventos ligados aos objetivos da entidade;
- (III) Prestar serviços aos seus associados e a terceiros, desde que para fins específicos aprovados em Assembléia;
- (IV) Comunicar, por meio de exposições, atividades educativas e de divulgação científica, as grandes temáticas relacionadas à arte contemporânea, novas mídias e cultura digital, usando uma abordagem transdisciplinar;
- (V) Adquirir, conservar, pesquisar, comunicar e exibir acervos e informações que contribuam para o cumprimento de seus objetivos e de sua missão;
- (VI) Dar apoio às atividades e administrar os espaços do PAÇO, do MIS-SP, e do MIS-Experience e demais equipamentos públicos e organizações sob sua gestão, além de outras atividades socioculturais educacionais;
- (VII) Gerir os recursos orçamentários e bens públicos oriundos dos contratos de gestão e termos de parceria firmados com a Administração Pública, já celebrados, e outras a serem celebrados com o Governo do Estado de São Paulo e demais entes públicos;
- (VIII) Oferecer cursos livres de duração variável relacionados à arte contemporânea, novas mídias e cultura digital, fotografia, cinema música, design, arquitetura e áreas correlatas, bem como de outros assuntos de interesse da Associação, de modo presencial, semipresencial ou a distância, destinados a proporcionar aos estudantes e trabalhadores conhecimentos que lhe permitam profissionalizar-se, qualificar-se para o trabalho;

O regular funcionamento da entidade foi atestado por meios diversos, tais como comprovações de realização da programação, contendo fotos e relatórios, prestações de contas periódicas, e pelas visitas técnicas realizadas por essa UGE ao longo do exercício.

II - RELAÇÃO DOS REPASSES CONCEDIDOS, IDENTIFICANDO NÚMERO, DATA E VALOR DOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS DE CRÉDITO, POR FONTE DE RECURSOS, BEM COMO, OS RENDIMENTOS FINANCEIROS AUFERIDOS

Repasses	Comprovante (ordem bancária)	Datas dos Repasses	Valor (R\$)	Fonte de Recurso
1ª parcela	2022OB00232	27/01/2022	1.653.503,00	1
2ª parcela	2022OB00508	18/02/2022	1.653.503,00	1
3ª parcela	2022OB00719	18/03/2022	1.653.503,00	1
4ª parcela	2022OB00913	12/04/2022	1.653.503,00	1
5ª parcela	2022OB01158	19/05/2022	1.653.503,00	1
6ª parcela	2022OB01335	17/06/2022	1.653.503,00	1
7ª parcela	2022OB01512	19/07/2022	1.653.503,00	1
8ª parcela	2022OB01830	19/08/2022	2.653.503,00	1
9ª parcela	2022OB02097	19/09/2022	2.153.503,00	1
10ª parcela	2022OB02382	19/10/2022	2.153.503,00	1





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

11ª parcela	2022OB02620	17/11/2022	2.153.503,00	1
12ª parcela	2022OB02630	17/11/2022	300.000,00	1
13ª parcela	2022OB02884	15/12/2022	2.153.503,00	1

De acordo com as informações prestadas pela Organização Social no DIRD, os rendimentos financeiros auferidos no período foram: R\$ 113.849,16 (cento e treze mil oitocentos e quarenta e nove reais e dezesseis centavos).

Em alguns casos, poderão ser verificadas divergências na comparação entre o cronograma de desembolso e os repasses efetuados. Isso ocorre em virtude de que a distribuição de recursos para os Contratos de Gestão deve respeitar uma limitação de cotas financeiras a serem liberadas mensalmente pela Secretaria da Fazenda e Planejamento, mas que, influenciada por diversos fatores de arrecadação, nem sempre são disponibilizadas nos montantes totais a que a Secretaria de Cultura e Economia Criativa teria por necessidade. Importante mencionar que não se trata de uma falha no planejamento, mas sim, uma adequação necessária frente a diversos fatores econômicos e financeiros que somente podem ser observados no decorrer do exercício e que estão para além da discricionariedade desta Pasta.

III - DATAS DAS RESPECTIVAS PRESTAÇÕES DE CONTAS, BEM COMO A APLICAÇÃO DE SANÇÕES POR EVENTUAIS AUSÊNCIAS DE COMPROVAÇÃO OU DESVIO DE FINALIDADE

Prestações de Contas	Data do Recebimento
1º relatório quadrimestral	20/05/2022
2º relatório quadrimestral	20/09/2022
3º relatório quadrimestral integrado ao relatório anual	15/03/2023

Não foram identificados ao longo do exercício desvios de finalidade ou motivação para aplicação de sanções.

IV - OS VALORES APLICADOS NO OBJETO DO REPASSE, INFORMANDO INCLUSIVE EVENTUAIS GLOSAS

Objeto	Valor repasse (R\$)	Eventual Glosa (R\$)
Museu da Imagem e do Som Paço das Artes	23.142.036,00	-

V - A DEVOLUÇÃO DE EVENTUAIS GLOSAS, SALDOS OU AUTORIZAÇÃO FORMAL PARA SUA UTILIZAÇÃO EM EXERCÍCIO SUBSEQUENTE

Conforme informações prestadas pela Associação Cultural Ciccillo Matarazzo - Organização Social de Cultura e extraídas do Demonstrativo Integral das Receitas e Despesas, o valor não aplicado em 2022 fica autorizado para aplicação no exercício de 2023. Não houve glosa de recursos no exercício de 2022.

VI - SE AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS COM AS VERBAS PÚBLICAS REPASSADAS SE COMPATIBILIZAM COM AS METAS PROPOSTAS, BEM COMO OS RESULTADOS ALCANÇADOS, INDICANDO O CUMPRIMENTO DO PLANO DE TRABALHO, COM EXPOSIÇÃO DAS RAZÕES DA NÃO CONSECUÇÃO OU EXTRAPOLAÇÃO DAS METAS PACTUADAS.

CONFORMIDADE	2022	FONTE	Observação
--------------	------	-------	------------





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

Orçamento previsto para RH (R\$)	13.248.401,74	Plano Orçamentário (6.1.1 - Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios)	
Total despendido com RH (R\$)	12.492.109,95	Plano Orçamentário (6.1.1 - Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios)	No Plano Orçamentário consta 12.480.477,35
Orçamento previsto para gasto com diretoria (R\$)	1.616.669,08	Plano Orçamentário (6.1.1.1 - Diretoria)	
Total despendido com diretoria (R\$)	1.063.338,78	Plano Orçamentário (6.1.1.1 - Diretoria)	No Plano Orçamentário consta 1.063.708,01
Orçamento previsto para os Demais Funcionários (R\$)	11.551.732,66	Plano Orçamentário (6.1.1.2 - Demais Funcionários)	
Total despendido com Demais Funcionários (R\$)	11.274.322,69	Plano Orçamentário (6.1.1.2 - Demais Funcionários)	
Número de empregados CLT (em 31/12/2022)	106	Relatório Sintético de RH	
Número de demissões em 2022	39	Relatório Sintético de RH	No Relatório Sintético de Recursos Humanos (ANUAL) consta 32
Total despendido com rescisões em 2022 (R\$)	477.524,50	Informado pela OS	
Percentual limite para gastos de RH (%)	65%	CG /último TA	
Percentual limite para gastos de Diretoria (%)	6,00%	CG /último TA	

EFICÁCIA E EFETIVIDADE	2022	FONTE	Observação
Nº de mensurações de ações pactuadas previstas	180	Plano de Trabalho	Esta UGE contabilizou 188 mensurações de ações pactuadas previstas
Nº de mensurações de ações pactuadas integralmente cumpridas (>=100%)	154	Plano de Trabalho	Foi atestado por esta UGE o cumprimento integral de 157 metas
Nº de mensurações de ações condicionadas previstas	37	Plano de Trabalho	Esta UGE contabilizou 38 mensurações de ações condicionadas previstas





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

Nº de mensurações de ações condicionadas <u>integralmente</u> cumpridas (>=100%)	25	Plano de Trabalho	Esta UGE contabilizou 26 mensurações de ações condicionadas integralmente cumpridas
Nº de dados extras previstos	13	Plano de Trabalho	Esta UGE contabilizou 14 dados extras
Índice de satisfação do público/aluno (%)	* 98,3%	Plano de Trabalho	* O calculo foi realizado pela média de satisfação de público escolar dos três equipamentos

PRINCIPAIS RESULTADOS FINALÍSTICOS	2020	2021	2022			
			PACTUADAS		CONDICIONADAS	
Ação/público/etc	REALIZADO	REALIZADO	PREVIS TO	REALIZA DO	PREVIS TO	REALIZA DO
Paço das Artes						
Nº de exposições realizadas (temporárias e itinerantes)	1	1	8	8	1	1
Nº de exposições virtuais realizadas			0	0	0	0
Nº de eventos realizados*	35	14	2	2	3	2
Público do SISEM (presencial + virtual participação)			220	414	0	0
Público educativo (presencial)	1.322	303	456	1.813	0	0
Público educativo (presencial + virtual participação)			783	708	0	0
Público total (presencial)	13.004	13.469	15.000	23.304	0	0
Público total (virtual - participação + visualização)	79.726	55.744	0	435.512	0	0
Público total (presencial + virtual)	92.730	69.213	15.000	458.816	0	0
Nº de ações virtuais	142	142	37	35	0	0
Nº TOTAL DE AÇÕES			7	17	0	0
* (Eventos, Programa de Férias, Eventos Temáticos, Palestras ou Cursos ou Oficinas SISEM-SP)						
Museu da Imagem e do Som (MIS)						
Nº de exposições realizadas (temporárias e itinerantes)	3	14	10	10	4	12
Nº de exposições virtuais realizadas			0	0	0	0
Nº de eventos realizados*	152	219	140	291	12	28
Público do SISEM (presencial + virtual participação)			400	5.747	0	0
Público educativo (presencial)	13.832	1.763	3.425	8.611	25	11
Público educativo (presencial + virtual participação)			4.115	9.026	45	20
Público total (presencial)**	65.645	** 84.613	105.000	171.265	0	0
Público total (virtual - participação + visualização)	1.989.110	2.052.321	0	12.238.931	0	0
Públicototal (presencial +	2.054.755	2.136.934	105.000	12.410.19	0	0

7



SCECDCI202311328



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

virtual)				6		
Nº de ações virtuais	166	27	19	19	0	0
Nº TOTAL DE AÇÕES			22	29	3	3
<i>* (Cine MIS, Prêmio de Criação de Residência Dança no MIS, Programação de Férias, Eventos Temáticos, Eventos Diversos, Estéreo MIS, Cinematographo, Notas Contemporâneas, Maratona Infantil, Cine Ciência, Exibição de Filmes, Palestras e Debates e Eventos SISEM-SP)</i>						
<i>** Público corrido conforme planilha enviada para UPPM</i>						

MIS Experience						
Nº de exposições realizadas (temporárias e itinerantes)		2	3	3	2	2
Nº de exposições virtuais realizadas		1	1	1	0	0
Nº de eventos realizados		5	0	0	16	18
Público do SISEM (presencial + virtual participação)		0	0	0	0	0
Público educativo (presencial)		167	15.225	25.779	800	1.900
Público educativo (presencial + virtual participação)		11.040	91.135	17.593	0	0
Público total (presencial)	197.353	53.118	190.000	* 229.447	0	0
Público total (virtual - participação + visualização)	251.324	310.518	0	2.337.069	0	0
Público total (presencial + virtual)	448.677	363.636	190.000	2.566.516	0	0
Nº de ações virtuais		273	13	10	10	9
Nº TOTAL DE AÇÕES		2	37	92	2	2
Pontos MIS						
Nº de municípios atendidos	150	150	150	120		
Nº de eventos realizados*	1	343	2.564	1.316		
Público educativo (presencial)	0	0	3.000	1.685		
Público total (presencial)			60.120	51.984		
Público total (virtual - participação + visualização)	39.412	18.472	2.930	9.205		
Público total (presencial + virtual)			63.050	61.189		
Nº de ações virtuais	37	52	47	46		
Nº TOTAL DE AÇÕES			2.611	1.362		
<i>* (Visitas de Assessoria técnica, Eventos de Articulação e apoio, Oficinas e palestras para o público geral e Exibições audiovisual)</i>						
Total						
Nº de exposições realizadas (temporárias e itinerantes)	4					
Nº de eventos realizados	188					





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

Público educativo (presencial)	15.154					
Público total (presencial)	306.360					
Público total (virtual - participação + visualização)	306.160					
Público total (presencial + virtual)						
Nº de ações virtuais	345					
Nº TOTAL DE AÇÕES						

A OS realizou monitoramento e avaliação qualitativa das ações?	(X) NÃO	() SIM
Em caso positivo, exemplifique: não houve		

A OS realizou parceria com outra Organização Social em 2022?	(X) NÃO	() SIM
Parceria com o Museu Afro para a realização das ações relativas à exposição "Grandes Personalidades Negras"		

RESERVADO PARA UGE - QUADRO SINTÉTICO PARA PARECER ANUAL 2022		
Com relação às informações preenchidas pela OS no quadro resumo, a UGE:		
() VALIDA INTEGRALMENTE	(X) VALIDA PARCIALMENTE	() NÃO VALIDA
<p>Houve divergência em algumas informações apresentadas no Quadro I - CONFORMIDADE:</p> <ul style="list-style-type: none">- Total despendido com RH (\$): na tabela foi informado R\$ 12.492.109,95 e no Plano Orçamentário consta R\$ 12.480.477,35.- Total despendido com Diretoria (R\$): na tabela foi informado R\$ 1.063.388,78 e no Plano Orçamentário consta R\$ 1.063.708,01;- Total despendido com Demais Funcionários (R\$): na tabela foi informado R\$ 11.551.732,66 e no Plano Orçamentário consta R\$ 11.262.322,56;- Número de demissões em 2022: na tabela foi informado 39 e no Relatório Sintético de Recursos Humanos (ANUAL) consta 32 demissões. <p>Houve divergências no Quadro III - Eficácia e efetividade:</p> <p>O número de mensurações de ações pactuadas previstas informado no quadro foi 180 e o contabilizado por esta UGE foi 188.</p> <p>O número de mensurações de ações pactuadas integralmente cumpridas (> = 100%) informado no quadro foi 154 e o contabilizado por esta UGE foi 157.</p> <p>O número de mensurações de ações condicionadas previstas apresentado foi 37 e esta UGE contabilizou 38 ações. Da mesma forma, o número de mensurações de ações condicionadas integralmente cumpridas (>=100%) informado no quadro, 25, diverge do contabilizado por esta UGE, 26.</p> <p>Quanto ao Índice de Satisfação do público/aluno (%), esta UGE solicita que a OS especifique o índice obtido por equipamento.</p> <p>Observa-se que houve um erro formal no Quadro de ações e mensurações do Programa Educativo do</p>		

9



SCECDCI202311328



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

Paço das Artes. Esta UGE incluiu a mensuração 19.2, que não constava no quadro.

Houve divergência em algumas informações apresentadas no Quadro III – PRINCIPAIS RESULTADOS FINALÍSTICOS:

- Esta UGE informa que retificou, para os três equipamentos, os dados realizados nos anos de 2020, 2021 e 2022, referentes ao Público total (virtual - participação + visualização) e Público total (presencial + virtual), tendo em vista divergências entre os dados apresentados no Quadro Resumo e os informados na Matriz de Público Virtual, compromisso de informação acordado com base na Cláusula 2º, item 27, "a", do Contrato de Gestão. Esta UGE informa que revisará a redação da mensuração para o próximo Plano de Trabalho de modo à melhor expressar a mensuração. Solicitamos que a OS ratifique as informações lançadas pela Unidade.

- A OS informou que "o MIS Experience, foi criado através do Decreto nº 65.536, de 24 de fevereiro de 2021 por isso temos apenas números de 2021 sem o ano de 2020". Observa-se, no entanto, que a instituição abriu ao público no ano de 2019. Portanto, quanto à ausência de dados de público em 2020 do MIS Experience, tendo em vista a observação acima sobre a retificação dos dados, solicitamos que a OS ratifique que os dados lançados por esta Unidade estão corretos.

-O número de público educativo apresentado no Quadro Resumo diverge do apresentado na planilha de público UPPM. Ademais, a soma do público educativo atendido em ações pactuadas (previstas e realizadas) e ações condicionadas apresentada no Quadro de Metas também difere da apresentada no Quadro Resumo.

- O quadro com a soma total dos resultados finalísticos do Contrato de Gestão não foi preenchido em sua totalidade. Solicita-se o seu preenchimento.

Quanto ao questionamento "A OS realizou parceria com outra Organização Social em 2022?", a ACCIM respondeu "NÃO", mas detalhou que realizou parceria com a AMAB com ações relativas à exposição "Grandes Personalidades Negras".

Solicita-se que a OS se manifeste em relação aos pontos acima relacionados e apresente quadro retificado.

Nº de mensurações não executadas integralmente com justificativa aceita pela UGE	7	
A UGE realizou ações de acompanhamento in loco ou à distância e avaliação dos resultados qualitativos?	() NÃO	(X) SIM*

*A UPPM, no que tange as ações de acompanhamento, realiza visitas técnicas, participa de ações promovidas pelos museus e efetua análises quadrimestrais da execução das ações e metas pactuadas em Plano de Trabalho assinado por meio do Contrato de Gestão e Aditamentos com a OS parceira.

Os quadros a seguir demonstram a relação entre os resultados previstos e os alcançados no ano 2022 evidenciando se as ações foram desenvolvidas com eficácia e se alcançaram os objetivos previstos. Serão apresentadas justificativas apenas para as metas parcialmente cumpridas, não cumpridas e/ou superadas, quando o índice estiver acima ou abaixo de 20% do previsto.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

Quadro de Metas - MIS
Programa de Gestão Museológica

2.1 (PGM) PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA - PGM							
MIS, MIS EXPERIENCE E PAÇO DAS ARTES - AÇÕES PACTUADAS (2022)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
1	Recursos financeiros captados via lei de incentivos	1.1	Meta-Produto	Nº de projetos inscritos para captação de recursos via leis de incentivo, fundos setoriais, editais públicos e privados	1º Quadrim	1	0
					2º Quadrim	0	1
					3º Quadrim	1	0
					META ANUAL	2	1
					ICM	100%	50%

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Gestão Museológica

Em relação à ação nº 1, referente aos recursos captados via leis de incentivo, fundos setoriais e editais públicos e privados, não foi realizada no quadrimestre e foi realizada parcialmente no ano. A OS justificou que realizou 50% da meta prevista devido à não necessidade de inscrição de um Projeto na Lei Rouanet no ano de 2022, já que o Plano Anual de Atividades 2021 foi alterado e homologado como sendo Plano Plurianual de atividades 2021-2023. Com isso, a Associação escreveu apenas um projeto no 2º Quadrimestre no PROAC. Esta UGE ressalva que a meta trata de captação não apenas via leis de incentivo, mas também por meio de fundos setoriais e editais públicos e privados. Neste sentido, entende que seria possível e desejável que a OS inscrevesse mais um projeto, conforme pactuado no Plano de Trabalho. Portanto, esta UGE considera a **meta parcialmente cumprida** e não acata a justificativa da OS.

MIS – MUSEU DA IMAGEM E DO SOM

2.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA – PGM							
MUSEU DA IMAGEM E DO SOM - AÇÕES PACTUADAS (2022)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
1	Recursos captados via geração de receita de bilheteria, cessão remunerada de uso de espaços, cursos e parcerias	1.1	Meta-Resultado	15,24% do repasse do exercício do contrato de gestão	1º Quadrim		R\$ 621.698,46
					2º Quadrim		R\$ 534.745,80
					3º Quadrim		R\$ 923.007,73
					META ANUAL	R\$ 3.526.603,90	R\$ 2.079.451,99
					ICM	100%	58,96%
2	Recursos financeiros captados via lei de incentivos	2.1	Meta-Resultado	16,39% do repasse do exercício do contrato de gestão	1º Quadrim		R\$ 150.600,00
					2º Quadrim		R\$ 500.000,00
					3º Quadrim		R\$





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

							5.650.714,15
					META ANUAL	R\$ 3.792.251,93	R\$ 6.301.314,15
					ICM	100%	166,16%
3	Pesquisa de avaliação de público	3.1	Meta-Resultado	Pesquisa de avaliação de público geral (qr code) Índice de Satisfação	1º Quadrim		
					2º Quadrim		100%
					3º Quadrim		
					Meta Anual	>=80%	100%
		3.2	Meta Resultado	Pesquisa de perfil e satisfação de público escolar conforme modelo SEC - Índice de Satisfação	1º Quadrim		
					2º Quadrim		
					3º Quadrim		98,90%
					Meta Anual	=>80%	98,90%

Parecer Técnico da UGE Sobre o Programa de Gestão Museológica

De modo geral, as ações foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Em relação à ação nº 1.1, referente aos recursos captados via geração de receita de bilheteria, cessão remunerada de uso de espaços, cursos e parcerias, foi realizada parcialmente no ano. Segundo a OS, o alcance da meta ficou abaixo do previsto porque o MIS realizou no ano de 2022 muitas ações, eventos e exposições gratuitas o que resultou em receitas de bilheteria mais baixas. Informam, ainda, que não houve impacto financeiro para a Associação devido à superação de metas com outras fontes de receita. Esta UGE acata a justificativa da OS, pois tendo em vista que a captação de recursos via leis de incentivo foi superada, a OS alcançou o valor de captação total pactuado no Contrato de Gestão.

A OS informou que houve uma alteração no valor realizado do 2º quadrimestre devido a um erro de digitação no preenchimento do relatório anterior, o qual foi corrigido nesse relatório. Esta UGE solicita atenção no preenchimento do Quadro de Metas.

Quanto à ação nº 2, concernente aos Recursos financeiros captados via leis de incentivo, foi superada. A OS justificou que a meta de captação de recursos incentivados ficou acima do previsto devido aos esforços engendrados para oferecer uma programação cultural de qualidade onde houve a possibilidade de proporcionar visibilidade a diversos parceiros. Além disso, informa que as ações educativas propostas fizeram com que vários patrocinadores se interessassem pelo projeto. Esta UGE acata a justificativa da OS.

2.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS - PA							
[MUSEU DA IMAGEM E DO SOM] - AÇÕES PACTUADAS (2022)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
4	(PA) Pesquisa do acervo museológico	4.1	Meta-Produto	Nº de peças do acervo pesquisadas	1º Quadrim	500	549
					2º Quadrim	500	510
					3º Quadrim	500	444
					META	1500	1.503





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

					ANUAL		
					ICM	100%	100,20%
5	(PA) Documentação da pesquisa do acervo museológico	5.1	Meta-Produto	Nº de itens documentados/registrados no banco de dados do acervo	1º Quadrim	500	549
					2º Quadrim	500	510
					3º Quadrim	500	444
					META ANUAL	1500	1.503
					ICM	100%	100,20%
		5.2	Meta-Resultado	Nº de artigos publicados em periódicos e/ou sites	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
6	(PA) Documentação do Acervo Arquivístico / Arquivo Institucional Permanente (Fundo MIS)	6.1	Meta-Produto	Planos de Classificação entregues	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	3	3
					3º Quadrim	0	0
					META ANUAL	3	3
					ICM	100%	100%
7	(PA) Documentação do Acervo Arquivístico / Arquivo Institucional Permanente (Fundo MIS)	7.1	Meta-Produto	Plano de Transferência de Documentos do Acervo Museológico para o Arquivo Institucional Permanente (Fundo MIS) entregue	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
8	(PA) Preservação dos acervos e coleções	8.1	Meta-Produto	Nº de itens digitalizados / fotografados	1º Quadrim	700	996
					2º Quadrim	700	401
					3º Quadrim	700	707
					META ANUAL	2100	2.104
					ICM	100%	100,20%

No.	Ações Condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado
Condicionadas à Atenuação das Medidas de Distanciamento Social						
9	(PA) Estabelecimento de parcerias visando a ampliação da pesquisa e disponibilização dos acervos	9.1	Meta-Resultado	Nº de novas parcerias estabelecidas com organizações	1º Quadrim	0
					2º Quadrim	0
					3º Quadrim	1
					META ANUAL	1





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

					ICM	100%	100%
11	(PA) Reabertura da Miateca ao público	11.1	Meta-Produto	Miateca aberta ao público interno e externo	1º Quadrim	1	0
					2º Quadrim	0	1
					3º Quadrim	0	0
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
12	(PA) Recebimento de pesquisadores/público Miateca	12.1	Meta-Produto	Nº de visitantes /atendimentos, presenciais ou virtuais	1º Quadrim	30	38
					2º Quadrim	30	101
					3º Quadrim	30	137
					META ANUAL	90	276
					ICM	100%	306%

Parecer Técnico da UGE Sobre o Programa de Gestão de Acervos:

Todas as ações pactuadas previstas para o quadrimestre e para o ano foram cumpridas com eficácia, atingindo os objetivos previstos.

As ações condicionadas nº 09, nº 11 e nº 12 foram cumpridas, com destaque para a superação da ação nº 12. Esta UGE parabeniza a OS pelos bons resultados alcançados.

**2.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC
MIS – MUSEU DA IMAGEM E DO SOM - AÇÕES PACTUADAS (2022)**

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
13	Cine MIS	13.1	Meta-Produto	Número de Convocatória Realizada	1º Quadrim		
					2º Quadrim		
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
14	Projeto Nova Fotografia (Presencial)	14.1	Meta-Produto	Número de Convocatória Realizada (Ed 2023)	1º Quadrim		
					2º Quadrim		
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
	14.2	Meta-Resultado	Quantidade de exposições realizadas (Ed. 2022)	1º Quadrim			
				2º Quadrim	3	0	
				3º Quadrim	3	6	
				META ANUAL	6	6	
				ICM	100%	100%	
14.3	Meta-	Nr. de	1º Quadrim				

14





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

			Resultado	Visitantes (Ed. 2022)	2º Quadrim	6.000	0
					3º Quadrim	6.000	10.585
					Meta Anual	12.000	10.585
					ICM	100%	88,20%
15	Vídeo Arte Papo Acervo MIS (Virtual)	15.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	2	2
					2º Quadrim	4	4
					3º Quadrim	4	4
					META ANUAL	10	10
					ICM	100%	100%
	15.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual-visualização	1º Quadrim	100	338	
				2º Quadrim	200	352	
				3º Quadrim	200	375	
				META ANUAL	500	1.065	
				ICM	100%	100%	
16	Cine Ciência (Virtual)	16.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	2	2
					2º Quadrim	4	4
					3º Quadrim	4	4
					META ANUAL	10	10
					ICM	100%	100%
	16.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual-participação	1º Quadrim	100	1104	
				2º Quadrim	200	1320	
				3º Quadrim	200	904	
				META ANUAL	500	3.328	
				ICM	100%	100%	
17	Roteiros & Roteiristas (Virtual)	17.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	2	2
					2º Quadrim	4	4
					3º Quadrim	4	4
					META ANUAL	10	10
					ICM	100%	100%
	17.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual-visualização	1º Quadrim	100	405	
				2º Quadrim	200	399	
				3º Quadrim	200	437	
				META ANUAL	500	1241	
				ICM	100%	100%	
18	Ciclo de Cinema e Psicanálise (Presencial)	18.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	2	2
					2º Quadrim	4	4
					3º Quadrim	4	4
					META ANUAL	10	10
					ICM	100%	100%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

		18.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público	1º Quadrimestre	150	342
					2º Quadrimestre	400	328
					3º Quadrimestre	400	231
					META ANUAL	950	901
					ICM	100%	94,80%
19	Notas Contemporâneas (Presencial)	19.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrimestre	2	1
					2º Quadrimestre	4	4
					3º Quadrimestre	4	5
					META ANUAL	10	10
					ICM	100%	100%
		19.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual	1º Quadrimestre	100	172
					2º Quadrimestre	200	409
					3º Quadrimestre	200	349
					META ANUAL	500	930
					ICM	100%	100%
		19.3	Meta-produto	Número de depoimentos / convidados	1º Quadrimestre	2	1
					2º Quadrimestre	4	4
3º Quadrimestre	4				5		
META ANUAL	10				10		
ICM	100%				100%		
20	Cursos LabMIS (Virtual)	20.1	Meta-Produto	Quantidade de Cursos oferecidos ao público geral	1º Quadrimestre	15	36
					2º Quadrimestre	25	33
					3º Quadrimestre	15	13
					META ANUAL	55	82
					ICM	100%	150%
		20.2	Meta-Resultado	Número de matriculados nos cursos	1º Quadrimestre	250	924
					2º Quadrimestre	300	806
					3º Quadrimestre	250	411
					META ANUAL	800	2.140
					ICM	100%	267%
21	Cinematographo (Presencial)	21.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrimestre	2	2
					2º Quadrimestre	4	4
					3º Quadrimestre	4	5
					META ANUAL	10	11
					ICM	100%	110%
		21.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público	1º Quadrimestre	100	293
					2º Quadrimestre	200	632
					3º Quadrimestre	200	638
					META ANUAL	500	1563

16



SCECDCI202311328



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

					ICM	100%	100%
22	Estéreo MIS (Presencial)	22.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	2	2
					2º Quadrim	4	5
					3º Quadrim	4	4
					META ANUAL	10	11
					ICM	100%	110%
		22.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público	1º Quadrim	100	247
					2º Quadrim	200	771
					3º Quadrim	200	452
					META ANUAL	500	1470
					ICM	100%	100%
23	CINE KIDS (Presencial)	23.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	2	2
					2º Quadrim	4	4
					3º Quadrim	4	4
					META ANUAL	10	10
					ICM	100%	100%
		23.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público	1º Quadrim	60	161
					2º Quadrim	120	313
					3º Quadrim	120	181
					META ANUAL	300	655
					ICM	100%	100%
24	Exposição temporária desenvolvida dentro do "Calendário Tarsila" (100 anos da Semana de Arte Moderna de São Paulo)	24.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim		0
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim		
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		24.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público	1º Quadrim		
					2º Quadrim	10.000	16.775
					3º Quadrim		
					META ANUAL	10.000	16.775
					ICM	100%	100%
25	Programação Cultural especial de Férias	25.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim		
					2º Quadrim	1	2
					3º Quadrim	1	0
					META ANUAL	2	2
					ICM	100%	100%
		25.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público	1º Quadrim		
					2º Quadrim	50	14.967
					3º Quadrim	50	0





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

					META ANUAL	100	14.967	
					ICM	100%	100%	
26	CINE MIS (Presencial)	26.1	Meta-Resultado	Quantidade de Filmes exibidos	1º Quadrimestre			
					2º Quadrimestre			
					3º Quadrimestre	12	28	
					META ANUAL	12	28	
						ICM	100%	233 %
		26.2	Meta-Resultado	Número de público	1º Quadrimestre			
					2º Quadrimestre			
					3º Quadrimestre	150	153	
META ANUAL	150				153			
				ICM	100%	102%		
27	Filmes diversos (Presencial)	27.1	Meta-Produto	Quantidade de filmes exibidos	1º Quadrimestre	15	23	
					2º Quadrimestre	15	48	
					3º Quadrimestre	15	100	
					META ANUAL	45	171	
						ICM	100%	380%
		27.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público	1º Quadrimestre	100	1443	
					2º Quadrimestre	150	2313	
					3º Quadrimestre	150	2506	
META ANUAL	400				6262			
				ICM	100%	100%		
28	Produção de mostras e festivais de cinema (Presencial)	28.1	Meta-Produto	Quantidade eventos realizados	1º Quadrimestre	1	1	
					2º Quadrimestre	2	5	
					3º Quadrimestre	2	6	
					META ANUAL	5	12	
						ICM	100%	240%
		28.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público	1º Quadrimestre	50	647	
					2º Quadrimestre	100	1437	
					3º Quadrimestre	100	1297	
META ANUAL	250				3381			
				ICM	100%	100%		
29	Cursos LabMIS (Presencial)	29.1	Meta-Produto	Quantidade de Cursos oferecidos ao público geral	1º Quadrimestre	2	1	
					2º Quadrimestre	3	1	
					3º Quadrimestre	3	6	
					META ANUAL	8	8	
						ICM	100%	100%
		29.2	Meta-Resultado	Número de Matriculados	1º Quadrimestre	40	17	
2º Quadrimestre	60				21			

18



SCECDC|2023|1328



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

				nos Cursos	3º Quadrim	60	174
					META ANUAL	160	212
					ICM	100%	132%
30	Recebimento de visitantes presenciais no museu	30.1	Meta-resultado	N. mínimo de público	1º Quadrim	35.000	39.327
					2º Quadrim	35.000	50.063
					3º Quadrim	35.000	81.875
					META ANUAL	105.000	171.265
					ICM	100%	100%

**2.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL – PEPC
MIS – MUSEU DA IMAGEM E DO SOM - AÇÕES CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO DE RECURSOS**

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão		Realizado
					Trimestral	Realizado	
31	Exposições temporárias com obras de terceiros: "Renascimento", "Archipélago", "Mobgraphia" etc.	31.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições realizadas com obras de terceiros	1º Quadrim	1	2
					2º Quadrim	1	4
					3º Quadrim	1	6
					META ANUAL	3	12
					ICM	100%	400%
		31.2	Meta-Resultado	Número de público presencial	1º Quadrim		149.053
					2º Quadrim		10.732
					3º Quadrim		49.748
					META ANUAL	130.000	209.553
					ICM	100%	161%
32	Exposição de longa duração com o acervo do museu	32.1	Meta Produto	Apresentar Projeto	1º Quadrim		
					2º Quadrim	1	0
					3º Quadrim	0	0
					META ANUAL	1	0
					ICM	100%	0%
		32.2	Meta-Produto	Exposição realizada	1º Quadrim		
					2º Quadrim		
					3º Quadrim	1	0
					META ANUAL	1	
					ICM	100%	0%
32.3	Meta-Resultado	Número de público presencial	1º Quadrim				
			2º Quadrim				
			3º Quadrim		0		
			META ANUAL	5.000	0		
			ICM	100%	0%		
33	Eventos diversos (musicais, audiovisuais, lançamentos de livros, filmes etc.) (Presencial)	33.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	2	2
					2º Quadrim	3	3
					3º Quadrim	3	14
					META ANUAL	8	19
					ICM	100%	237,50%
		33.2	Meta-	Número de	1º Quadrim		202





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

			Resultado	público presencial	2º Quadrim		2782
					3º Quadrim		628
					META ANUAL	1.000	3612
					ICM	100%	361,20%
34	Exposição temporária desenvolvida a partir de efeméride relacionada à linguagem correlata ao MIS	34.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim		
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim		3
					META ANUAL	1	4
		ICM	100%	400%			
		34.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público	1º Quadrim	5.000	0
					2º Quadrim	5.000	2530
3º Quadrim					8.595		
META ANUAL	10.000				11.125		
ICM	100%	100%					
35	Exposição temporária de curta duração com uso do acervo do próprio museu	35.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim		
					2º Quadrim	1	2
					3º Quadrim	2	3
					META ANUAL	3	5
		ICM	100%	166,67%			
		35.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público	1º Quadrim		
					2º Quadrim	2.500	12.176
3º Quadrim	5.000				8.523		
META ANUAL	7.500				20.699		
ICM	100%	100%					

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Exposições e Programação Cultural

Todas as ações previstas para o quadrimestre foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Sobre a ação nº14, Projeto Nova Fotografia (Presencial), a OS esclarece que a readequação do calendário de exposições foi necessária devido ao longo período de suspensão das atividades presenciais decorrente da pandemia. As exposições foram realizadas no 3º quadrimestre de 2022, divididas em dois blocos com 3 projetos cada, sendo o primeiro bloco inaugurado em 21 de outubro de 2022 e o segundo em 16 de dezembro de 2022. Esta UGE acata a justificativa

A meta nº 14.3, referente ao número de visitantes, foi realizada abaixo do previsto, porém, dentro do limite de tolerância de 20%, não necessitando, portanto, de apresentação de justificativa. Cumpre relembrar que no relatório do 2º quadrimestre esta UGE demonstrou preocupação quanto ao adiamento da meta, principalmente no que se referia à quantidade de público.

A meta nº 18.2, referente ao número mínimo de público no Ciclo de Cinema e Psicanálise (Presencial), foi realizada abaixo do previsto, porém, dentro do limite de tolerância de 20%, não necessitando, portanto, de apresentação de justificativa.

Sobre a superação da meta nº 20.1, referente à quantidade de cursos LabMis (virtual), a OS justifica que finalizou o ano com uma superação da meta de cursos, pois vários cursos tiveram oferta em diferentes momentos, atendendo à demanda constante de alunos. A OS informa que os novos temas propostos surgiram a partir de pedidos dos participantes, trazendo assim uma programação variada e realizada em conjunto com o público. Esta UGE acata a justificativa.

20





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

Não há justificativa para a superação da quantidade de eventos realizados Cinematographo (Presencial), meta nº 21.1. **A justificativa deverá ser apresentada formalmente no prazo de até 20 dias após o recebimento deste Parecer Técnico.**

Não há justificativa para a superação da meta nº 22.1, referente à quantidade de eventos realizados no Estéreo MIS. **A justificativa deverá ser apresentada formalmente no prazo de até 20 dias após o recebimento deste Parecer Técnico.**

Sobre a superação da meta nº 26.1, referente à quantidade de filmes exibidos, a OS justifica que a convocatória Cine MIS recebeu mais de 500 inscrições e, devido à qualidade dos projetos recebidos, foi possível selecionar uma maior quantidade de curtas-metragens e longas-metragens do que o previsto na meta, sem a geração de custos extras. Esta UGE acata a justificativa.

Em relação à meta nº 27.1, quantidade de filmes diversos exibidos, a OS justifica que as parcerias entre realizadores e o museu permitiu que a quantidade de filmes extrapolasse o descrito na meta, sem comprometimento ou oneração à instituição. Esta UGE acata a justificativa.

Em relação à superação da meta nº 28.1, referente à quantidade eventos realizados na produção de mostras e festivais de cinema, a OS justifica que além das mostras idealizadas pelo próprio museu, a programação de cinema firmou parceria com mostras e festivais nacionais e internacionais, justificando uma maior quantidade de eventos realizados, sem que isso tenha onerado o museu. Esta UGE acata a justificativa.

Sobre a superação quadrimestral e anual da meta nº 29.2, referente ao número de matriculados no Cursos LabMIS, a OS justifica que o número de matriculados foi maior que o previsto devido ao interesse do público por cursos ligados à direção de cinema, sendo necessário oferecer duas turmas do mesmo curso. Esta UGE acata a justificativa. Cumprir lembrar que a meta não tinha sido atingida nos dois primeiros quadrimestres. Esta UGE parabeniza a equipe pelos esforços empreendidos em realizar a ação.

Em relação às metas nº 15.2, 16.2, 17.2, 19.2, 21.2, 22.2, 23.2, 24.2, 25.2, 27.2, 28.2 e 30.1, que tiveram seu número mínimo realizado acima do previsto, esta UGE parabeniza a OS pelos bons resultados. Esta UGE retificou o quadro na meta nº 30.1, considerando que as metas com número mínimo devem apresentar a porcentagem de ICM em 100%, sempre que o número mínimo for alcançado ou ultrapassado

Esta UGE parabeniza pela realização das ações condicionadas.

2.4 PROGRAMA EDUCATIVO – PE MIS - AÇÕES PACTUADAS (2022)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado	
36	Visitas educativas para estudantes de escolas públicas e privadas (Ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário) (Presencial)	36.1	Meta-Resultado	Número mínimo de público-atendido	1º Quadrimestre	950	683
					2º Quadrimestre	1200	2.717
					3º Quadrimestre	1000	4413
					META ANUAL	3150	7813
	ICM	100%	100%				
	Visitas educativas	36.2	Meta-	Número	1º Quadrimestre	200	224





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

	para estudantes de escolas públicas e privadas (Ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário) (Virtual)		Resultado	mínimo de público virtual - participação	2º Quadrim	200	21	
					3º Quadrim	150	19	
					META ANUAL	550	264	
					ICM	100%	48%	
37	Projeto MIS + 60 (Presencial)	37.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	0	0	
					2º Quadrim	0	0	
					3º Quadrim	1	1	
						META ANUAL	1	1
						ICM	100%	100%
	37.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrim	0	0		
				2º Quadrim	0	0		
				3º Quadrim	25	35		
				META ANUAL	25	35		
				ICM	100%	140%		
37.3	Projeto MIS + 60 (Virtual)	37.3	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	1	1	
					2º Quadrim	1	0	
					3º Quadrim	1	2	
					META ANUAL	3	3	
					ICM	100%	100%	
	37.4	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual - participação	1º Quadrim	30	30		
				2º Quadrim	40	0		
				3º Quadrim	30	81		
				META ANUAL	100	111		
ICM				100%	100%			
38	Projeto IntegraMIS (pessoas em situação de vulnerabilidade) (Presencial)	38.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	3	3	
					2º Quadrim	1	3	
					3º Quadrim	0	0	
					META ANUAL	4	6	
					ICM	100%	150%	
		38.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrim	60	75	
					2º Quadrim	20	84	
					3º Quadrim	0	0	
					META ANUAL	80	159	
	ICM				100%	199%		
		Projeto IntegraMIS	38.3	Meta-	Quantidade	1º Quadrim	1	0





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

	(pessoas em situação de vulnerabilidade) (Virtual)		Produto	de ações realizadas	2º Quadrim	1	2
					3º Quadrim	0	0
					META ANUAL	2	2
					ICM	100%	100%
		38.4	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual - participação	1º Quadrim	20	0
					2º Quadrim	20	40
					3º Quadrim	0	0
					META ANUAL	40	40
					ICM	100%	100%
39	Projeto Formação de Educadores (Virtual)	39.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	2	2
					META ANUAL	4	4
					ICM	100%	100%
		39.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrim	20	21
					2º Quadrim	60	19
					3º Quadrim	40	115
					META ANUAL	120	155
					ICM	100%	129%
40	Programação de Férias	40.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	2	2
					ICM	100%	100%
		40.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	20	21
					3º Quadrim	20	24
					META ANUAL	40	45
					ICM	100%	112%
41	Projeto ACESSA MIS (pessoas com deficiências) (Presencial)	41.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	2
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	2	3
					ICM	100%	150%
		41.2	Meta-Resultado	Número de público	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	25	59





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

				atendido	3º Quadrimestre	25	41
					META ANUAL	50	100
					ICM	100%	200%
42	Projeto Primeiros Olhares	42.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrimestre	0	0
					2º Quadrimestre	1	1
					3º Quadrimestre	0	0
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		42.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrimestre	0	0
					2º Quadrimestre	15	18
					3º Quadrimestre	0	0
					META ANUAL	15	18
					ICM	100%	120%
43	Oficinas Temáticas	43.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrimestre	1	1
					2º Quadrimestre	2	4
					3º Quadrimestre	1	4
					META ANUAL	4	9
					ICM	100%	225%
		43.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrimestre	10	10
					2º Quadrimestre	20	210
					3º Quadrimestre	10	194
					META ANUAL	40	414
					ICM	100%	1035%
44	Hiperlink	44.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrimestre	0	0
					2º Quadrimestre	0	0
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		44.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrimestre	0	0
					2º Quadrimestre	0	0
					3º Quadrimestre	25	27
					META ANUAL	25	27
					ICM	100%	108%
2.4 PROGRAMA EDUCATIVO – PE MIS – AÇÕES CONDICIONADAS (2022)							
No.	Ações Condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado	





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

Condiionadas à Captação de Recursos							
45	Desenvolvimento de material educativo – Almanaque para crianças	45.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
46	Desenvolvimento de material educativo – Material de apoio para professores e estudantes	46.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
47	Novos Olhares	47.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizada	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		47.2	Meta-Resultado	Número de público atendido - presencial	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	25	11
					META ANUAL	25	11
					ICM	100%	44%
		47.3	Meta-Resultado	Número de público virtual-participação	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	0	9
META ANUAL	20	9					
ICM	100%	45%					

Parecer técnico da UGE sobre o Programa Educativo:

De modo geral, as ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Em relação à meta nº 36.2, referente ao número mínimo de público virtual-participação em visitas educativas para estudantes de escolas públicas e privadas, foi realizada parcialmente no quadrimestre e no ano. A OS justificou que com a mudança nos protocolos das regras sanitárias, as escolas voltaram a realizar saídas pedagógicas e a priorizar as visitas presenciais e que, mesmo com a divulgação das visitas virtuais, houve diminuição da demanda. Esta UGE acata a justificativa da OS e considera a **meta parcialmente cumprida**.

Em relação à meta nº 37.2, referente ao número de público atendido no Projeto Mis + 60 – presencial, superada no quadrimestre e no ano, a OS justificou que no terceiro quadrimestre foi realizado o projeto com uma instituição parceira de longa data, a Social Turismo, e que em razão de divulgação interna, outros usuários se interessaram em participar. Esta UGE acata a justificativa da OS.

No que tange às metas nº 38.1 e 38.2, concernentes respectivamente à quantidade de ações e número de público atendido no Projeto IntegraMIS (pessoas em situação de vulnerabilidade), realizado em âmbito presencial, foram superadas no ano. A OS justificou que no primeiro quadrimestre manteve a parceria com a Fundação Casa, realizando uma formação com os agentes educacionais, o que resultou





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

em um aumento na procura para atendimento dos socioeducandos. Esta UGE acata a justificativa da OS.

Em relação à meta nº 39.2, referente ao número de público atendido no Projeto Formação de Educadores – Virtual, foi superada no ano. A OS justificou que houve uma grande adesão de professores na formação virtual sobre o ensino de arte contemporânea para crianças, pois uma parceria com a DRE Butantã incentivou a participação dos professores. Esta UGE acata a justificativa da OS.

Quanto às metas nº 41.1 e 41.2, concernentes respectivamente ao número de ações e quantidade de público no Projeto Acesso MIS (pessoas com deficiências), realizado em âmbito presencial, foram superadas. A OS justificou que tem mantido uma parceria com a ABRACE, instituição responsável pelo atendimento de pessoas com deficiência intelectual e que a responsável pela ONG solicitou uma ação, no 3º quadrimestre, que atendesse 41 frequentadores do projeto. Esta UGE acata a justificativa da OS.

Quanto às metas nº 43.1 e 43.2, referentes às oficinas temáticas, superadas no quadrimestre e no ano, a OS informou que o núcleo educativo participou junto ao núcleo de programação do programa CINEKIDS, oferecendo oficinas ao público relacionadas ao tema do filme exibido, o que resultou no aumento do número de oficinas e dos participantes. Esta UGE acata a justificativa da OS.

Em relação às metas nº 37.2, 38.2, 39.2, 40.2, 41.2, 42.2, 43.2 e 44.2 apresentaram erro na porcentagem de ICM e foram retificadas no quadro de metas deste parecer.

Em relação à meta nº 36.1, que teve seu número mínimo realizado acima do previsto no quadrimestre e no ano, esta UGE parabeniza a OS pelos bons resultados.

Quanto às metas condicionadas nº 45.1, 46.1 e 47.1, referentes respectivamente ao desenvolvimento de material educativo “Almanaque para crianças”, “Material de apoio para professores e estudantes”, e as ações realizadas no projeto “Novos Olhares”, foram cumpridas. No entanto, mesmo a meta nº 47.1 tendo sido realizada, não houve alcance do público presencial e virtual nas metas condicionadas nº 47.2 e 47.3.

2.5 PROGRAMA DE INTEGRAÇÃO AO SISEM-SP – PSISEM								
MUSEU DA IMAGEM E DO SOM - AÇÕES PACTUADAS (2022)								
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado		
48	Palestras, oficinas e /ou cursos (Virtual)	48.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	1	0	
					2º Quadrim	1	1	
					3º Quadrim	1	2	
					META ANUAL	3	3	
		ICM					100%	100%
		48.2	Meta-Resultado	Número de público virtual-participação	1º Quadrim	20	0	
					2º Quadrim	20	50	
					3º Quadrim	20	71	
META ANUAL	60				121			
ICM					100%	201,67%		
49	Ação de Articulação da Rede Temática de Museus de Imagem e de Som no Estado de São Paulo	49.1	Meta-Produto	Apresentação de Plano de Articulação da Rede Temática	1º Quadrim			
					2º Quadrim	1	1	
					3º Quadrim			
		META ANUAL					1	1
		ICM					100%	100%
		49.2	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim			
2º Quadrim								





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

					3º Quadrimestre	2	2
					META ANUAL	2	2
					ICM	100%	100%
50	Exposições Itinerantes	50.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições realizadas	1º Quadrimestre		
					2º Quadrimestre	2	2
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	3	3
					ICM	100%	100 %
		50.2	Meta-Resultado	Número de Visitantes	1º Quadrimestre		
					2º Quadrimestre	200	2718
					3º Quadrimestre	100	2697
					META ANUAL	300	5415
					ICM	100%	1805,00%
		50.3	Meta-Produto	Ações formativas paralelas à exposição	1º Quadrimestre		
					2º Quadrimestre	2	1
					3º Quadrimestre	1	2
					Meta Anual	3	3
					ICM	100%	100%
		50.4	Meta-Produto	Exposições Personalidades Negras	1º Quadrimestre		
2º Quadrimestre							
3º Quadrimestre	1				1		
Meta Anual	1				1		
ICM	100%				100%		
51	Palestras, oficinas e/ou cursos (Presencial)	51.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrimestre		
					2º Quadrimestre	1	0
					3º Quadrimestre	1	2
					Meta Anual	2	2
					ICM	100%	100%
		51.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrimestre		
					2º Quadrimestre	20	0
					3º Quadrimestre	20	45
					META ANUAL	40	45
					ICM	100%	100%
52	Intercâmbio MIS-SISEM	52.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrimestre		
					2º Quadrimestre	1	0
					3º Quadrimestre	1	2
					META ANUAL	2	2
					ICM	100%	100%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

Parecer Técnico do Programa de Integração ao Sisem-SP:

As ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram parcialmente cumpridas.

A ação nº 48 foi cumprida. Contudo, esta UGE identificou divergência entre o número de participantes indicado no quadro do relatório (meta nº 48.2) e aqueles inseridos nos relatórios de atividades (Anexos "Palestra - Introdução à conservação de acervos em montagens de exposições - 09.09" e "Relatório_Organização de acervos para exposições - 13.12"). Esta UGE solicita esclarecimentos quanto ao número real de público das atividades. **Os esclarecimentos deverão ser apresentados formalmente no prazo de até 20 dias após o recebimento deste Parecer Técnico.**

A meta nº 49.2, referente à quantidade de ações realizadas para articulação de Rede temática, embora a OS informe que foi cumprida, esta UGE considerou **parcialmente cumprida**. Tal fato deve-se à localização de relatório de atividades que comprova a realização de um encontro (anexo "Relatório - 1º Encontro de Formação da Rede Temática de Museus da Imagem e do Som"), contudo a previsão era de duas atividades para o 3º quadrimestre. Esta UGE solicita esclarecimentos da OS sobre a não realização integral da meta ou comprovação da realização da meta. **Os esclarecimentos deverão ser apresentados formalmente no prazo de até 20 dias após o recebimento deste Parecer Técnico.**

A meta nº 50.2, referente ao número de visitantes, foi realizada acima do previsto para o 3º quadrimestre e para o ano. A OS informa que não houve ônus orçamentário. Esta UGE acata a justificativa, contudo solicita esclarecimentos quanto ao número exato de público, uma vez que há divergências entre o apresentado no quadro de metas e o indicado nos relatórios da atividade (anexos "Relatório_Exposição_SISEM_Tarikh_al_Brasil_GUARIBA" e "Relatório SISEM_Tarikh_al_Brasil Itatiba 2022"). **Os esclarecimentos deverão ser apresentados formalmente no prazo de até 20 dias após o recebimento deste Parecer Técnico.**

A meta nº 50.3, referente às ações formativas paralelas à exposição, foi cumprida. Entretanto, esta UGE orienta que a OS atente-se ao público-alvo do Programa de Integração ao SISEM. Conforme pactuado, as ações devem ser direcionadas aos profissionais de museus do Estado de São Paulo. Observou-se, ainda, que houve um erro formal no valor indicado da meta anual no relatório da OS, o qual foi corrigido neste parecer.

Esta UGE não localizou relatório de atividades a respeito da meta nº 50.4, referente à Exposição Personalidades Negras. O texto presente no corpo do relatório é insatisfatório, de modo que esta UGE solicita maiores esclarecimentos. **Os esclarecimentos deverão ser apresentados formalmente no prazo de até 20 dias após o recebimento deste Parecer Técnico.**

Na justificativa sobre a meta nº 51.2, a OS afirma que a ação nº 51 não foi cumprida, no entanto, indica no quadro de metas e atesta em relatórios anexos sua realização. No mesmo texto, a OS menciona que tal realização está atrelada ao "item 51 de 2021", que estaria pendente e teria sido realizado em 2022. Contudo, não havia ação nº 51 do PSISEM no plano de trabalho de 2021. Esta UGE esclarece que o que permanece pendente de 2021 é a ação nº 39. Ademais, metas pendentes devem ter sua execução apresentada de forma separada, não incluindo sua execução no quadro de metas do exercício vigente. Com isso, **solicita-se esclarecimento se a meta em questão realizada é referente à ação pendente nº 39, se o relatório apresentado refere-se à ação nº 39 e o envio de retificação do Quadro de Metas, no prazo de até 20 dias após o recebimento deste parecer.** Seguindo a informação apresentada pela OS, considera-se a ação não cumprida.

A meta nº 52, prevista para o 2º e o 3º quadrimestres, foi cumprida integralmente no 3º quadrimestre. A OS apresentou justificativa para não realização no 2º quadrimestre em relatório correspondente, e a justificativa foi acatada pela UGE. Para os próximos quadrimestres, esta UGE informa que a vivência técnica supervisionada deve ter como objetivo a formação técnica e solicita maior diversidade de postos ocupados pelos profissionais selecionados para o estágio.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

2.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL – PCDI							
MUSEU DA IMAGEM E DO SOM - AÇÕES PACTUADAS (2022)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado	
53	Canais de Comunicação com os diversos segmentos de público	53.1	Meta-resultado	Número mínimo de visitantes únicos no site	1º Quadrim	100.000	250.088
					2º Quadrim	100.000	250.839
					3º Quadrim	100.000	164.057
					ANUAL	300.000	664.984
					ICM	100%	100%
		53.2	Meta-resultado	Número mínimo de seguidores atingidos nas mídias sociais (Instagram, Twitter e Facebook)	1º Quadrim	10.000	4.793.156
					2º Quadrim	10.000	6.913.285
					3º Quadrim	10.000	3.827.858
					ANUAL	30.000	15.534.299.
					ICM	100%	100%
54	Inserções na mídia	54.1	Meta-Produto	Número de inserções	1º Quadrim	300	479
					2º Quadrim	100	567
					3º Quadrim	100	577
					META ANUAL	500	1.623
					ICM	100%	324%

Parecer Técnico do Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional

Todas as ações previstas para o quadrimestre foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Sobre a superação da meta nº 54.1, referente ao número de inserções na mídia, a OS justifica que a meta foi ultrapassada significativamente por conta da grande repercussão das exposições e eventos ao longo do ano, com destaque para o novo programa “MIS em Cena”, que teve três edições de sucesso ao longo de 2022. Esta UGE acata a justificativa.

Em relação às metas nº 53.1 e 53.2, que tiveram seu número mínimo realizado acima do previsto, esta UGE parabeniza a OS pelos bons resultados.

Não foram pactuadas ou realizadas metas condicionadas.

2.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES - PED							
MUSEU DA IMAGEM E DO SOM - AÇÕES PACTUADAS (2022)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado	
55	Alvará	55.1	Dado-extra	Obtenção do Alvará	1º Quadrim		
					2º Quadrim		
					3º Quadrim		





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

					ANUAL		
					ICM	100%	0%
56	Seguro Predial	56.1	Dado-extra	Seguro Renovado	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim		
					3º Quadrim		
					ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
57	Elaboração do Plano de Emergência	57.1	Meta-Produto	Elaboração do Plano de Emergência	1º Quadrim		
					2º Quadrim		
					3º Quadrim	1	1
					ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%

Parecer Técnico da UGE Sobre o Programa de Edificações:

As ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas pela OS parcialmente, não alcançando todos os objetivos previstos.

Referente à meta nº 55.1, que trata da “Obtenção do Alvará de Funcionamento de Local de Reunião”, para a qual a OS tramita processos junto à Prefeitura do Município de São Paulo, atualmente na Divisão de Serviços e Uso Institucional de Grande Porte da Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento da Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento- SMUL. Para a obtenção do documento, a OS acompanha os mesmos com regularidade, através de equipe própria e empresa especializada contratada, atendendo os comunique-se e cumprindo as exigências, demonstrando empenho, entretanto, permanecendo sem êxito. Esta UGE acata a justificativa apresentada e acompanhará o desenvolvimento da ação no próximo ano, contudo, reforça a importância para que esforços sejam envidados para a obtenção do documento visto a importância do mesmo para assegurar maior segurança para os funcionários e visitantes do museu, bem como para a edificação.

Em relação à meta nº 56.1, referente à Renovação de Seguros, a apólice de seguro multirrisco, nº 1800824255, contratada através da seguradora SOMPO, é válida até 21/01/2023, e abrange a cobertura de responsabilidade civil.

A meta nº 57.1, que trata da elaboração de Plano de Emergência, com base na Instrução Técnica 16/2019, “Gerenciamento de Riscos de Incêndio”, foi executada, e o Plano, com ART, foi entregue neste relatório anual.

2. PONTOS MIS

2.3 PROGRAMA PONTOS MIS - PONTOS MIS							
MUSEU DA IMAGEM E DO SOM - AÇÕES PACTUADAS (2022)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
58	Programação mensal de jan a dez Pontos MIS instalados em municípios do	58.1	Meta-Produto	Número de municípios com Pontos MIS atendidos com	1º Quadrim	150	120
					2º Quadrim	150	120
					3º Quadrim	150	120
					META ANUAL	450	360





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

Estado de SP (Presencial e Virtual)				programação mensal	ICM	100%	80%
59	Eventos de Articulação e apoio aos Pontos MIS (encontros, fóruns e seminário) (Virtual)	59.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim		1
					META ANUAL	2	3
					ICM	100%	150%
	59.2	Meta- Resultado	Número mínimo público virtual- participação	1º Quadrim	100	153	
				2º Quadrim	100	79	
				3º Quadrim		65	
				META ANUAL	200	297	
				ICM	100%	100%	
60	Exibições de filmes seguidos de debates (Virtual)	60.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	8	6
					2º Quadrim	8	8
					3º Quadrim	8	9
					META ANUAL	24	23
					ICM	100%	95%
		60.2	Meta- Resultado	Número mínimo de público virtual- participação	1º Quadrim	400	540
					2º Quadrim	400	945
	3º Quadrim				400	283	
	META ANUAL		1200		1768		
	ICM		100%		100%		
	Dado-extra		Número de público virtual- visualização		1º Quadrim		1236
		2º Quadrim			1679		
		3º Quadrim			1577		
	ANUAL		4492				
ICM	100%	100%					
61	Debates sobre as exposições itinerantes (Virtual)	61.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	3	3
					2º Quadrim	3	3
					3º Quadrim	3	2
					META ANUAL	9	8
					ICM	100%	88%
		61.2	Dado-Extra	Número mínimo de público virtual- participação	1º Quadrim	300	736
					2º Quadrim	300	381
	3º Quadrim				300	216	
	META ANUAL		900		1333		
	ICM		100%		100%		
	Dado-extra		Número de público virtual- visualização		1º Quadrim		
		2º Quadrim					
		3º Quadrim					
	META ANUAL		245				
ICM	100%	100%					
62	Oficinas e palestras para o público geral (Virtual)	62.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim	3	1
					2º Quadrim	4	7
					3º Quadrim	3	2





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

					META ANUAL	10	10
					ICM	100%	100%
		62.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual-participação	1º Quadrim	180	84
					2º Quadrim	240	778
					3º Quadrim	180	181
					META ANUAL	600	1043
					ICM	100%	100%
63	Orientação de desenvolvimentos de curtas (Virtual)	63.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim		
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	1	1
		META ANUAL	2		2		
		ICM	100%		100%		
	63.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual-participação	1º Quadrim			
				2º Quadrim	15	16	
				3º Quadrim	15	11	
				META ANUAL	30	27	
ICM	100%	90%					
64	Eventos de Articulação e apoio aos Pontos MIS (encontros, fóruns e seminário) (Presencial)	64.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim		
					2º Quadrim		1
					3º Quadrim	1	
		META ANUAL	1		1		
		ICM	100%		100%		
	64.2	Meta-Resultado	Número de público presencial	1º Quadrim			
				2º Quadrim			
				3º Quadrim	120	77	
				META ANUAL	120	77	
ICM	100%	64%					
65	Visitas de assessoria técnica nos Pontos MIS (Presencial)	65.1	Meta-Produto	Quantidade de visitas realizadas	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	3	3
					ICM	100%	100%
66	Oficinas e palestras para o público geral (Presencial)	66.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim		26
					2º Quadrim	75	63
					3º Quadrim	75	39
		META ANUAL			150	128	
		ICM			100%	85%	
	66.2	Meta-Resultado	Número de Público	1º Quadrim		218	
				2º Quadrim	1500	912	
				3º Quadrim	1500	555	
				META ANUAL	3000	1685	
ICM	100%	56%					
67	Exibições de filmes	67.1	Meta-Produto	Quantidade	1º Quadrim		66





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

	(Presencial)			de filmes exibidos	2º Quadrim	2.400	404
					3º Quadrim	1.200	701
					META ANUAL	3.600	1171
					ICM	100%	32%
68	Exposição itinerante de mostras fotográficas do acervo (Presencial)	67.2	Meta-Resultado	Número de público	1º Quadrim		1.503
					2º Quadrim	36.000	11.366
					3º Quadrim	18.000	19.596
					META ANUAL	54000	32.465
					ICM	100%	60%
68	Exposição itinerante de mostras fotográficas do acervo (Presencial)	68.1	Meta-Produto	Número de Cidades atendidas	1º Quadrim	3	6
					2º Quadrim	4	4
					3º Quadrim	3	0
					META ANUAL	10	10
					ICM	100%	100%
		68.2	Meta-Resultado	Número de público	1º Quadrim	900	8776
					2º Quadrim	1200	7695
					3º Quadrim	900	1286
					META ANUAL	3000	17757
					ICM	100%	591%

2.3 PROGRAMA PONTOS MIS - PONTOS MIS

MUSEU DA IMAGEM E DO SOM - AÇÕES CONDICIONADAS (2022)

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
69	Eventos na Grande São Paulo CEUSs/Fábrica de Cultura e outros (Extramuros)	69.1	Meta-Produto	Número de Equipamentos culturais atendidos	1º Quadrim	1	-
					2º Quadrim	1	-
					3º Quadrim	2	-
					META ANUAL	4	-
					ICM	100%	-
		69.2	Meta-Resultado	Número de público	1º Quadrim	100	-
					2º Quadrim	100	-
					3º Quadrim	100	-
					META ANUAL	300	-
					ICM	100%	-

Parecer Técnico do Programa Pontos MIS:

As ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram cumpridas parcialmente.

A respeito das metas nº 59.1, 59.2, 60.2, 61.2, 62.2 e 68.2, realizadas acima do previsto, a OS informa que não houve ônus orçamentário. Esta UGE acata a justificativa e parabeniza a OS pelos resultados.

As metas nº 58.1, 60.1, 61.1, 63.2 e 66.1 foram realizadas abaixo do previsto e a OS não apresentou justificativas, porém esta UGE informa que a mensuração está dentro do limite de 20% de cumprimento aceito.

As metas nº 62.1, 63.1, 64.1, 65.1, 68.1 foram realizadas, atingindo os objetivos.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

Não há justificativa para a realização abaixo do previsto da meta nº 64.2. **A justificativa deverá ser apresentada formalmente no prazo de até 20 dias após o recebimento deste Parecer Técnico.**

A meta nº 66.2, referente a número de público participante de oficinas e palestras presenciais, foi cumprida em apenas 56% do previsto. A OS informa que foram identificados e corrigidos empecilhos internos, o que culminou no aumento da média de público participante do 2º para o 3º quadrimestre, mas não o bastante para atingir a mensuração. A OS identificou também que a adesão maior se deu entre grupos já articulados, como turmas escolares e grupos de idosos. Esta UGE acata a justificativa e orienta que o Programa Pontos MIS repense a forma de atração de público, priorizando o que identificou como maior potencialidade.

As metas nº 67.1 e 67.2, referentes à exibição de filmes e seu público, foram realizadas abaixo do previsto. A OS justifica que a execução do Programa está vinculada aos desafios enfrentados pelos municípios parceiros, e acrescenta que empreendeu estratégias para aumentar o índice de cumprimento da meta, havendo um aumento na média de público. Esta UGE acata a justificativa e orienta que a OS considere estes desafios na elaboração de futuros planos de trabalho.

MIS EXPERIENCE
QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES

2.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA – PGM							
MIS EXPERIENCE - AÇÕES PACTUADAS (2022)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado	
1	Recursos captados via geração de receita de bilheteria, cessão remunerada de uso de espaços, cursos e parcerias	1.1	Meta-Resultado	13,01% do repasse do exercício do contrato de gestão	1º Quadrim	R\$ 1.008.483,14	
					2º Quadrim	R\$ 1.663.983,90	
					3º Quadrim	R\$ 10.970,00	
					META ANUAL	R\$ 2.971.012,24	R\$ 2.683.257,04
					ICM	100%	90,32%
2	Recursos financeiros captados via lei de incentivos	2.1	Meta-Resultado	16,78% do repasse do exercício do contrato de gestão	1º Quadrim	R\$ 2.250.000,00	
					2º Quadrim	R\$ 580.000,00	
					3º Quadrim	R\$ 7.779.759,61	
					META ANUAL	R\$ 3.834.000,00	R\$ 10.609.759,61
					ICM	100%	276,73%
3	Pesquisa de avaliação de público	3.1	Meta-Resultado	Pesquisa de avaliação de público geral (qrcode) Índice de Satisfação	1º Quadrim		
					2º Quadrim	95%	
					3º Quadrim		
					ICM	=>80%	95%
		3.2	Meta Resultado	Pesquisa de perfil e satisfação de público escolar conforme	1º Quadrim		
					2º Quadrim		
					3º Quadrim	96,32%	
ICM	=>80%	96,32%					

34



SCECDCI202311328



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

modelo SEC
- Índice de
satisfação

Parecer técnico da UGE sobre o Programa de Gestão Museológica:

Em relação à ação nº 1, referente aos recursos financeiros captados via geração de receita de bilheteria, cessão remunerada de uso de espaços, cursos e parcerias, foi realizada parcialmente no ano, mas dentro do limite de 20% aceito por esta UGE.

Quanto à ação nº 2, referente aos recursos financeiros captados via leis de incentivo, superada no ano, a OS justificou que a meta realizada de captação de recursos incentivados ficou acima do previsto devido aos esforços empenhados pela Organização Social com parceiros para patrocínio das atividades. Informaram, ainda, que a exposição Portinari para Todos e Michelângelo - O Mestre da Capela Sistina, foram exposições que fizeram com que muitos apoiadores se interessassem em patrocinar. Esta UGE acata a justificativa da OS.

A OS informou que houve uma alteração no valor realizado do 2º quadrimestre devido a um erro de digitação no preenchimento do relatório anterior, o qual foi corrigido nesse relatório. Esta UGE solicita atenção no preenchimento do Quadro de Metas.

2.2 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC							
MIS EXPERIENCE - AÇÕES PACTUADAS (2022)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
4	Exposição Quintal do Portinari / Revisitando Portinari e Outra	4.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições realizadas	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	2	2
					3º Quadrim	0	0
					META ANUAL	3	3
					ICM	100%	100%
		4.2	Meta-Resultado	Número de público presencial	1º Quadrim	10.000	13.867
					2º Quadrim	10.000	48.351
					3º Quadrim	10.000	6.370
					META ANUAL	30.000	68.588
					ICM	100%	228,60%
5	Visitantes Exposição Virtual (Portinari para todos)	5.1	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual-visualização	1º Quadrim	50.000	0
					2º Quadrim	40.000	260
					3º Quadrim	0	16.722
					META ANUAL	90.000	16.982
					ICM	100%	18,90%
2.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC							
MIS EXPERIENCE - AÇÕES CONDICIONADAS (2022)							
Nº	Condicionada à Captação de Recursos			Previsão Quadrimestral		Realizado	
6	Exposições temporárias com obras de	6.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições realizadas com	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim	0	1
					3º Quadrim	1	0

35



SCECDCI202311328



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

	terceiros (Portinari para Todos e outra)		obras de terceiros	META ANUAL	2	2	
				ICM	100%	100%	
7	Cursos Livres Virtuais	6.2	Meta- Resultado	Número de público presencial	1º Quadrimestre	40.000	50.219
					2º Quadrimestre	60.000	110.640
					3º Quadrimestre	60.000	0
					META ANUAL	160.000	160.859
					ICM	100%	100%
	Cursos Livres Virtuais	7.1	Meta-Produto	Quantidade de cursos realizados	1º Quadrimestre	2	0
					2º Quadrimestre	2	2
					3º Quadrimestre	0	2
					META ANUAL	4	4
					ICM	100%	100%
Cursos Livres Virtuais	7.2	Meta- Resultado	Número de público atendido	1º Quadrimestre	16	0	
				2º Quadrimestre	16	39	
				3º Quadrimestre	0	107	
				META ANUAL	32	146	
				ICM	100%	100%	

Parecer técnico da UGE sobre o Programa de Exposições e Programação Cultural:

De modo geral, as ações foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Sobre a meta nº4.2, referente ao número de público presencial na Exposição Quintal do Portinari / Revisitando Portinari e Outra, a OS informa que no 1º Quadrimestre foram recebidos 13.867 visitantes. No 2º, 48.351 e 6.370 no 3º quadrimestre. A OS justifica que após levantamento dos dados finais da exposição Quintal do Portinari, notou-se que os números de entradas de crianças menores de 07 anos, que acompanharam os adultos pagantes nos meses de abril, maio e junho, não haviam sido contabilizados no sistema da tiqueteira responsável pelo evento. Visto que são dados importantes, a OS ajustou neste quadro de metas as informações corretas do público total contabilizado no período. Esta UGE acata a correção e justificativa, e alerta para o levantamento e a prestação de dados de públicos fidedignos, respeitando-se a temporalidade pactuada.

Sobre a meta nº 5.1, referente ao número mínimo de público virtual-visualização na exposição Portinari para todos, cumpre lembrar que era para ter sido iniciada no 1º quadrimestre. No entanto, segundo a justificativa dada pela OS no relatório do 2º quadrimestre, em razão do atraso em seu desenvolvimento devido à permuta com seu patrocinador, o qual só finalizou a produção e liberou acesso para que o museu pudesse lançar a página em 30 de agosto, o número mínimo de público virtual-visualização teria sido prejudicado em razão do pouco tempo para visualização. Esta UGE, considerando que a OS havia se comprometido a alcançar a meta de público até o final do 3º quadrimestre, acatou a justificativa. Contudo, a meta anual foi realizada em apenas 18,90%. A OS justifica o baixo índice devido à Lei Eleitoral, que vigorou de julho a outubro de 2022, acarretando dificuldade no patrocínio de postagens nas redes sociais, por conta de menções aos governos devido às leis de incentivo. Outro fator levantado pela OS para justificar o cumprimento parcial da meta é a falta de série histórica, tendo em vista que o MIS Experience realizou apenas uma outra exposição virtual anteriormente, em 2020, num contexto de pandemia em que as pessoas estavam consumindo com avidez esse tipo de conteúdo on-line. Considerando os motivos expostos e os esforços realizados para o cumprimento da meta, esta UGE, acata as justificativas.

Esta UGE parabeniza pela realização das ações condicionadas.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

2.4 PROGRAMA EDUCATIVO – PE							
MIS EXPERIENCE - AÇÕES PACTUADAS (2022)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado	
8	Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas (Ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário) (Presencial e Virtual)	8.1	Meta-Resultado	Número mínimo de público-atendido	1º Quadrim	4.500	4.979
					2º Quadrim	8.000	18.350
					3º Quadrim	2.000	0
					META ANUAL	14.500	23.329
					ICM	100%	100%
		8.2	Número mínimo de público virtual-participação	1º Quadrim	300	41	
				2º Quadrim	400	103	
				3º Quadrim	150	212	
				META ANUAL	850	356	
				ICM	100%	41,88%	
9	Projeto MIS + 60 (Presencial)	9.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	2	5
					2º Quadrim	4	6
					3º Quadrim	1	0
					META ANUAL	7	11
					ICM	100%	157%
		9.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrim	50	93
					2º Quadrim	100	159
					3º Quadrim	25	0
					META ANUAL	175	252
					ICM	100%	144%
10	Projeto MIS + 60 (Virtual)	10.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	1	0
					2º Quadrim	2	0
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	4	1
					ICM	100%	25%
		10.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual-participação	1º Quadrim	25	0
					2º Quadrim	50	0
					3º Quadrim	25	56
					META ANUAL	100	56
					ICM	100%	56%
11	Projeto Acessa MIS (pessoas com deficiências) (Presencial)	11.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	1	3
					2º Quadrim	3	10
					3º Quadrim	0	0
					META ANUAL	4	13
					ICM	100%	325%
		11.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrim	50	65
					2º Quadrim	100	256
					3º Quadrim	25	0
					META ANUAL	175	321
					ICM	100%	183%
12	Projeto Acessa MIS (pessoas)	12.1	Meta-Produto	Quantidade de ações	1º Quadrim	1	0
					2º Quadrim	1	0





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

	com deficiências) (Virtual)			realizadas	3º Quadrimestre	1	3
					META ANUAL	3	3
					ICM	100%	100%
					1º Quadrimestre	25	0
					2º Quadrimestre	25	0
					3º Quadrimestre	25	72
					META ANUAL	75	72
ICM	100%	96%					
13	Projeto IntegraMIS (pessoas em situação de vulnerabilidade) (Virtual)	12.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual-participação	1º Quadrimestre	1	0
					2º Quadrimestre	1	2
					3º Quadrimestre	0	0
					META ANUAL	2	2
					ICM	100%	100%
					1º Quadrimestre	15	0
		2º Quadrimestre	15	47			
		3º Quadrimestre	0	0			
		META ANUAL	30	47			
		ICM	100%	100%			
		13.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrimestre	2	4
					2º Quadrimestre	4	46
					3º Quadrimestre	2	0
					META ANUAL	8	46
ICM	100%				575%		
1º Quadrimestre	30				62		
2º Quadrimestre	60	1.194					
3º Quadrimestre	30	0					
META ANUAL	120	1.256					
ICM	100%	1046%					
14	Projeto IntegraMIS (pessoas em situação de vulnerabilidade) (Presencial)	14.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrimestre	2	0
					2º Quadrimestre	2	4
					3º Quadrimestre	0	0
					META ANUAL	4	4
					ICM	100%	100%
					1º Quadrimestre	40	0
		2º Quadrimestre	40	80			
		3º Quadrimestre	0	0			
		META ANUAL	80	80			
		ICM	100%	100%			
		15.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrimestre	0	0
					2º Quadrimestre	2	2
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	3	3
ICM	100%				100%		
1º Quadrimestre	0				0		
2º Quadrimestre	7000	21.000					
15.2	Meta-Resultado	Número de público	1º Quadrimestre	0	0		
			2º Quadrimestre	0	0		
			3º Quadrimestre	0	0		
			META ANUAL	0	0		
			ICM	100%	100%		
			1º Quadrimestre	0	0		
2º Quadrimestre	0	0					
3º Quadrimestre	0	0					
META ANUAL	0	0					
ICM	100%	100%					

38



SCECDC|2023|1328



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

				virtual-visualização	3º Quadrimestre	3500	4.000
					META ANUAL	10.500	25.000
					ICM	100%	238%
17	Projeto Além Muros - Itinerante	17.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrimestre	0	0
					2º Quadrimestre	2	2
					3º Quadrimestre	1	2
					META ANUAL	3	4
		ICM	100%	133%			
		17.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrimestre	0	0
					2º Quadrimestre	50	55
					3º Quadrimestre	25	46
META ANUAL	75				101		
ICM	100%	134%					
18	Projeto Primeiros Olhares	18.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrimestre	1	0
					2º Quadrimestre	1	2
					3º Quadrimestre	0	0
					META ANUAL	2	2
		ICM	100%	100%			
		18.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrimestre	15	0
					2º Quadrimestre	15	50
					3º Quadrimestre	0	0
META ANUAL	30				50		
ICM	100%	166%					
19	Projeto Ateliê Experience	19.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrimestre	4	4
					2º Quadrimestre	6	9
					3º Quadrimestre	0	0
					META ANUAL	10	13
		ICM	100%	130%			
		19.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrimestre	60	80
					2º Quadrimestre	90	90
					3º Quadrimestre	0	0
META ANUAL	150				170		
ICM	100%	113%					

2.4 PROGRAMA EDUCATIVO – PE

MIS EXPERIENCE - AÇÕES CONDICIONADAS (2022)

No.	Ações Condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado	
Condicionadas à Captação de Recursos							
20	Programa Experienci-AR	20.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrimestre	6	1
					2º Quadrimestre	10	17
					3º Quadrimestre	0	0
					META ANUAL	16	18
		ICM	100%	113%			
		20.2	Meta-Resultado Extra	Número de público atendido	1º Quadrimestre	300	200
					2º Quadrimestre	500	1.700
					3º Quadrimestre	0	0
META ANUAL							





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

					META ANUAL	800	1.900
21	Desenvolvimento de material educativo – Almanaque para crianças	21.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	ICM	100%	237%
					1º Quadrim	0	1
					2º Quadrim	1	0
					3º Quadrim	0	0
					META ANUAL	1	1
ICM	100%	100%					
22	Desenvolvimento de material educativo – Material de apoio para professores e estudantes	22.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	0	0
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
23	Formação de Educadores [Virtual]	23.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	10	0
					2º Quadrim	0	8
					3º Quadrim	0	1
					META ANUAL	10	9
					ICM	100%	90%
	23.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrim	500	0	
				2º Quadrim	0	437	
				3º Quadrim	0	20	
				META ANUAL	500	457	
				ICM	100%	91,40%	

Parecer Técnico da UGE Sobre o Programa Educativo:

De modo geral, as ações previstas no quadrimestre e no ano foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Em relação à meta nº 8.1, referente ao número mínimo de público atendido em visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas, não foi realizada no quadrimestre, mas a meta anual foi cumprida. Segundo a OS, durante o terceiro quadrimestre, o MIS Experience não exibiu exposições físicas e, por este motivo, não foi possível realizar visitas educativas presenciais.

Quanto à meta nº 8.2, referente ao número mínimo de público virtual-participação em visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas, realizada parcialmente, a OS justificou que com a baixa adesão das escolas para atividades em formato virtual, o número alcançado anual ficou abaixo do previsto. A OS observou, ainda, que o número de visitas virtuais aumentou quando as atividades foram oferecidas para escolas novas, em outras regiões e estados, fora do circuito já conhecido pelo Museu e informou que pretende aumentar seu ciclo de instituições parceiras no próximo ano. Esta UGE acata a justificativa da OS e acompanhará futuramente os resultados dessa nova estratégia a ser adotada.

Quanto às metas nº 9.1 e 9.2, referentes respectivamente ao número de ações e número mínimo de público do Projeto MIS + 60 (Presencial), não foram realizadas no quadrimestre, mas foram superadas no ano. A OS justificou que durante o terceiro quadrimestre, o MIS Experience não exibiu exposições físicas e, por esta razão, não foi possível realizar atividades presenciais do programa MIS+60. Entretanto, a meta anual foi ultrapassada devido às ações dos quadrimestres anteriores. Esta UGE acata a justificativa da OS.

No que tange às metas nº 10.1 e 10.2, referentes respectivamente ao número de ações e número





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

mínimo de público virtual-participação do Projeto MIS + 60 (Virtual), realizadas parcialmente no ano, a OS informou que no terceiro quadrimestre de 2022, o Núcleo Educativo executou uma atividade virtual com a Universidade Aberta à Terceira Idade da USP que tinha como estimativa inicial a participação de 100 pessoas. No entanto, devido à diminuição do interesse em atividades virtuais, o público total ficou aquém do esperado. A OS ressaltou, ainda, que durante todo o ano o Núcleo Educativo teve dificuldades em encontrar público para suas ações virtuais. Esta UGE compreende que embora a OS não tenha realizado todas as ações previstas no âmbito virtual, observa-se que houve superação das ações presenciais, conforme disposto nas metas nº 9.1 e 9.2. Considerando-se que se trata do mesmo Projeto e público atendidos, esta UGE acata a justificativa da OS e não considerará a meta como pendente, tendo em vista que o realizado em âmbito presencial é proporcionalmente equivalente ao não realizado em âmbito virtual.

Em relação às metas nº 11.1 e 11.2, concernentes respectivamente ao número de ações e quantidade de público no Projeto Acessa MIS (pessoas com deficiências) realizado em âmbito presencial, foram superadas no ano. A OS justificou que o ano de 2022 foi o primeiro ano de reabertura dos espaços culturais, o que dificultou estipular qual seria o comportamento do público durante a elaboração do Plano de Trabalho. Além disso, por se tratar do 3º ano de existência da instituição, dos quais 2 anos foram fechados por medidas sanitárias, não há série histórica que permitisse prever a adesão dos grupos. Ademais, a exposição despertou grande interesse em grupos de pessoas com deficiência, tendo algumas instituições, como a Escola Especial São Judas, a Escola Novo Ângulo Novo Esquema e o Centro Vicentino de Cegos Padre Chico, procurado o Núcleo Educativo para realizar visitas e atividades presenciais, o que gerou um alto número de ações durante este quadrimestre. Esta UGE acata a justificativa da OS. Observou-se um erro da meta prevista no terceiro quadrimestre, pois o quadro de metas foi apresentado zerado. Esta UGE fez a correção do quadro de metas neste parecer.

Quanto à ação nº 12.2, foi realizada parcialmente, mas dentro do limite de 20% aceito por esta UGE.

No que tange às metas nº 14.1 e 14.2, concernentes respectivamente à quantidade de ações e número de público atendido no Projeto IntegraMIS (pessoas em situação de vulnerabilidade) realizado em âmbito presencial, não foram executadas no quadrimestre, mas foram superadas no ano. A OS justificou que durante o terceiro quadrimestre, o MIS Experience não exibiu exposições físicas e que por esta razão não foi possível realizar atividades presenciais do programa IntegraMIS. Informou, entretanto, que a meta anual foi ultrapassada devido às ações realizadas nos quadrimestres anteriores. Esta UGE acata a justificativa da OS.

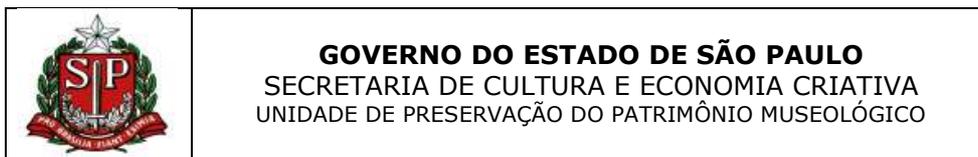
Quanto à meta nº 16.2, referente ao número de público virtual-visualização do Projeto Além Muros - Redes Sociais, a OS não apresentou justificativa para a sua superação anual. Com isso, **solicita-se o envio de justificativa no prazo de 20 dias após o recebimento deste parecer.**

Quanto às metas nº 17.1 e 17.2, referentes à quantidade de ações e o número de público atendido no Projeto Além Muros - Itinerante, foram superadas no quadrimestre e no ano. A OS justificou que no terceiro quadrimestre houve continuidade da parceria com o Centro de Cidadania LGBTI, iniciada no quadrimestre anterior. A OS informou, ainda, que a instituição solicitou que ocorressem duas atividades em dias diferentes, de forma a contemplar ambos os ciclos de EJA que funcionam no espaço: ensino fundamental e médio. Tal fato refletiu no número total de participantes realizado acima do previsto. Esta UGE acata a justificativa da OS.

Em relação à ação nº 18, referente ao projeto Primeiros Olhares, a OS não apresentou justificativa para a sua superação anual. Com isso, **solicita-se o envio de justificativa no prazo de 20 dias após o recebimento deste parecer.**

No que tange às metas nº 19.1 e 19.2, referentes respectivamente à quantidade de ações e número de público atendido no Projeto Ateliê Experience, foram superadas no ano, entretanto, a meta nº 19.2 está dentro do limite de 20% aceito por esta UGE. Já em relação à meta nº 19.1, a OS justificou que com a prorrogação da exposição Portinari para todos, que se estendeu durante todo o mês de férias escolares, foi possível oferecer mais atividades deste projeto, visto a diminuição das visitas educativas no período e





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

o consequente aumento de famílias e crianças entre o público espontâneo do museu. Esta UGE acata a justificativa da OS.

Em relação às metas nº 8.1 e 13.2, que tiveram seu número mínimo realizado acima do previsto no quadrimestre, esta UGE parabeniza a OS pelos bons resultados.

Verificou-se que houve um equívoco nas porcentagens realizadas do ICM das metas nº 11.2, 16.2, 18.2, 19.2 e 20.2, as quais foram retificadas no quadro de metas deste parecer.

Notou-se, ainda, um erro na configuração das metas da ação nº 8, em que não há numeração para a meta nº 8.2. Esta UGE retificou o quadro de metas, inserindo a numeração neste parecer.

Houve a realização das metas condicionadas nº 20.1, 20.2, 21.1 e 22.1.

Quanto à ação condicionada nº 23, foi realizada parcialmente, mas dentro do limite de 20% aceito por esta UGE

2.5 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL – PCDI							
MIS EXPERIENCE - AÇÕES PACTUADAS (2022)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
24	Canais de Comunicação com os diversos segmentos de público	24.1	Meta-resultado	Número mínimo de seguidores atingidos nas mídias sociais (Instagram, Twitter e Facebook)	1º Quadrim	3.000	1.833.489
					2º Quadrim	3.000	1.590.216
					3º Quadrim	3.000	232.101
					META ANUAL	9.000	3.655.806
					ICM	100%	100%
25	Inserções na mídia	25.1	Meta-Produto	Número de inserções	1º Quadrim	300	274
					2º Quadrim	100	225
					3º Quadrim	100	34
					META ANUAL	500	533
					ICM	100%	106%

Parecer Técnico da UGE Sobre o Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional

De modo geral, as ações previstas para o quadrimestre e ano foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Em relação à meta nº 24.1, que teve seu número mínimo realizado acima do previsto, esta UGE parabeniza a OS pelos bons resultados.

Em relação à meta nº 25.1, a OS justifica o índice quadrimestral, realizado em 34%, devido ao fato de não haver exposições durante o período do terceiro quadrimestre, acarretando a redução da divulgação na imprensa. A OS observa que, no entanto, a média anual de inserções na mídia foi atingida regularmente. Esta UGE acata a justificativa.

2.6 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES - PED						
MIS EXPERIENCE - AÇÕES PACTUADAS (2022)						
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

26	AVCB	26.1	Dado-extra	AVCB Renovado	1º Quadrimestre		
					2º Quadrimestre	1	1
					3º Quadrimestre		
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
27	Seguro Predial	27.1	Dado-extra	Seguro Renovado	1º Quadrimestre	1	1
					2º Quadrimestre		
					3º Quadrimestre		
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
28	Alvará	28.1	Dado-extra	Alvará regularizado	1º Quadrimestre		
					2º Quadrimestre		
					3º Quadrimestre		
					META ANUAL		
					ICM		
29	Plano de Emergência com base na Instrução Técnica CBPMESP 16/2019	29.1	Meta-Produto	Elaboração de Plano de Emergência	1º Quadrimestre		
					2º Quadrimestre		
					3º Quadrimestre	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Edificações:

As ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas pela OS parcialmente, não alcançando todos os objetivos previstos.

Em relação à meta nº 26.1, o AVCB apresentado sob nº 596892 foi válido até 06/09/2022. A OS encaminhou justificativa, contudo, considerando a mesma, o lapso temporal sem a obtenção do documento, e a importância do mesmo para assegurar maior segurança aos visitantes, funcionários e edificação, **esta UGE não acata a justificativa da OS e considera o documento não entregue**. Esta UGE solicita que o documento seja entregue no 1º quadrimestre do próximo exercício.

Quanto à meta nº 27.1, referente à renovação de seguros, a apólice de seguro multirrisco, nº 1800800339, contratada através da seguradora SOMPO, teve vigência até 01/11/2022, e não foi apresentada a apólice vigente e/ ou qualquer esclarecimento. Devido a importância da mesma para assegurar maior segurança aos visitantes e funcionários, e também à edificação, **esta UGE não acata a justificativa da OS e considera o documento não entregue**. Esta UGE solicita que o documento seja entregue no 1º quadrimestre do próximo exercício.

Sobre a meta nº 28.1, referente à "Obtenção do Alvará de Funcionamento de Local de Reunião", há o entendimento de que a OS, possivelmente, não compreendeu o documento solicitado, apresentando documento diverso, que trata de "Autorização de Evento", referente ao período de realização da exposição "Michelangelo: O Gênio da Capela Sistina". Devido à importância do mesmo para assegurar maior segurança aos visitantes e funcionários, e também à edificação, **esta UGE não acata a justificativa da OS e considera o documento não entregue**. Esta UGE solicita que o documento seja entregue no 1º quadrimestre do próximo exercício.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

A meta nº 29.1, que trata da elaboração de Plano de Emergência, com base na Instrução Técnica 16/2019, "Gerenciamento de Riscos de Incêndio", complementando o Plano de Salvaguarda e Contingência e o Manual de Normas e Procedimentos de Segurança já existentes, foi executada e o Plano, com ART, foi entregue neste relatório anual.

PAÇO DAS ARTES

QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES

2.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA - PGM PAÇO DAS ARTES - AÇÕES PACTUADAS (2022)						
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado
1	Recursos captados via geração de receita de parcerias	1.1	Meta-Resultado	1,18% do repasse do exercício do contrato de gestão	1º Quadrim	R\$ 3.290,00
					2º Quadrim	R\$3.490,00
					3º Quadrim	R\$ 1.050,00
					META ANUAL	R\$ 270.335,38
					ICM	100%
2	Recursos financeiros captados via lei de incentivos	2.1	Meta-Resultado	7,88% do repasse do exercício do contrato de gestão	1º Quadrim	0
					2º Quadrim	0
					3º Quadrim	R\$ 1.906.431,22
					META ANUAL	R\$ 1.800.000,00
					ICM	100%
3	Pesquisa de avaliação de público	3.1	Meta-Resultado	Pesquisa de avaliação de público geral (qr code) Índice de Satisfação	1º Quadrim	
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	95,20%
					ICM	=>80%
		3.2	Meta Resultado	Pesquisa de perfil e satisfação de público escolar conforme modelo SEC - Índice de Satisfação	1º Quadrim	
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	99,68%
ICM	=>80%					

Parecer Técnico da UGE Sobre o Programa de Gestão Museológica:

Em relação à ação nº 1, referente aos recursos captados via geração de receitas de parcerias, foi realizada em apenas 2,90% no ano. Segundo a OS, a meta foi parcialmente cumprida em razão da entrada gratuita do Paço das Artes, da baixa adesão aos cursos oferecidos e em decorrência do distanciamento social, não havendo possibilidade de realizar cessão de espaço. A OS informou, ainda, que está empenhada em mudar esse cenário para o próximo exercício e que mesmo com o baixo índice atingido não houve impactos financeiros nas atividades do Paço das Artes. Esta UGE, **não acata a**





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

justificativa para o cumprimento parcial da meta e traz algumas ponderações e questionamentos quanto à definição desta ação e de sua meta, de forma a compreender se houve falta de planejamento em sua proposição. Primeiramente, ao propor este percentual de captação para a meta, já era de conhecimento a gratuidade na entrada deste equipamento. Quanto à realização de cessão de espaço para terceiros, considerando-se a situação condominial com o Shopping Higienópolis, solicita-se esclarecimentos quanto à possibilidade de cessão de uso do espaço, se há algum termo no Contrato de Cessão de Uso de Espaço assinado com o Shopping que permita tal cessão e, se houver, quais espaços podem ser cedidos. Por fim, que indiquem a capacidade média de captação de recursos por meio dos cursos oferecidos pela instituição. **As informações deverão ser encaminhadas no prazo de 20 dias após o recebimento deste parecer.**

Observa-se, ainda, que o modelo de gestão por OS prevê a necessidade de elaboração e desenvolvimento de estratégias para ampliação e diversificação das fontes de recursos, visando contribuir com a sustentabilidade financeira do Museu. O descumprimento sistemático desta meta ao longo do contrato de gestão implicará em notificação e, posteriormente, em penalização.

Ademais, a OS informou que houve uma alteração no valor realizado do 2º quadrimestre, devido a um erro de digitação no relatório anterior e que foi corrigido nesse relatório. Esta UGE solicita atenção da OS no preenchimento do Quadro de Metas.

2.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS - PA							
PAÇO DAS ARTES - AÇÕES PACTUADAS (2022)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
4	Pesquisa do acervo documental	4.1	Meta-Produto	Nº de documentos do acervo pesquisados	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	10	12
					META ANUAL	10	12
					ICM	100%	120%
5	Documentação da pesquisa do acervo documental	5.1	Meta-Produto	Nº de documentos descritos / registrados	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	10	12
					META ANUAL	10	12
					ICM	100%	120%
6	Preservação dos acervos e coleções	6.1	Meta-produto	Diagnóstico de Conservação do Acervo Documental entregue	1º Quadrim	1	0
					2º Quadrim	0	1
					3º Quadrim	0	0
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
7	Preservação dos acervos e coleções	7.1	Meta-produto	Plano de Conservação do Acervo Documental entregue	1º Quadrim	1	0
					2º Quadrim	0	1
					3º Quadrim	0	0
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
8	Preservação dos acervos e	8.1	Meta-produto	Nº de documentos	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	2

45



SCECDCI202311328



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

	coleções		digitalizados /fotografados	3º Quadrim	10	10
				META ANUAL	10	12
				ICM	100%	120%

[PAÇO DAS ARTES] - AÇÕES CONDICIONADAS (2022)

No.	Ações Condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
Condicionada à Captação de Recursos							
9	Palestra OU Oficinas OU Cursos relativos à temática do museu (Virtual)	9.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados (Palestras OU Oficinas OU Cursos relativos à temática do museu)	1º Quadrim	0	0
					2º Quadrim	0	0
					3º Quadrim	1	0
					META ANUAL	1	0
					ICM	100%	0%

Parecer Técnico da UGE Sobre o Programa de Gestão de Acervos:

Todas as ações pactuadas previstas para o quadrimestre e para o ano foram cumpridas com eficácia, atingindo os objetivos previstos. Em relação às metas nº 7.1 e nº 8.1, realizadas acima do previsto, esta UGE acata as justificativas apresentadas pela OS.

Quanto à meta condicionada nº 9.1, não foi realizada. Observou-se um erro formal no quadro de metas em relação à meta anual e o ICM, o qual foi corrigido neste parecer.

**2.4 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC
PAÇO DAS ARTES - AÇÕES PACTUADAS (2022)**

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
10	Temporada de Projetos (Presencial)	10.1	Meta-Produto	Convocatória realizada	1º Quadrim		
					2º Quadrim		
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		10.2	Meta-Resultado	Quantidade de exposições realizadas	1º Quadrim		
					2º Quadrim		6
					3º Quadrim	6	6
					META ANUAL	6	6
		10.3	Meta-Resultado	Número de Público presencial	1º Quadrim	600	
					2º Quadrim		3.442
					3º Quadrim	6.000	5.878
					META ANUAL	6.600	9.320
					ICM	100%	141%
					11	Exposição Temporária - Centenário da Semana de 22	11.1
2º Quadrim							
3º Quadrim							
META ANUAL	1	1					
ICM	100%	100%					

46





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

	(Presencial)				1º Quadrimestre	6.000	4113		
		11.2	Meta-Resultado	Número de Público presencial	2º Quadrimestre		5.366		
					3º Quadrimestre				
					META ANUAL	6.000	9.479		
					ICM	100%	158%		
12	Eventos temáticos (Aniversário de São Paulo ou Semana de Museus ou Consciência Negra ou Primavera de Museus) (Presencial e/ou Virtual)	12.1	Meta-produto	Evento Realizado	1º Quadrimestre	1	1		
					2º Quadrimestre				
					3º Quadrimestre	1	1		
					META ANUAL	2	2		
					ICM	100%	100%		
	12.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual-participação	1º Quadrimestre		28			
				2º Quadrimestre	20				
				3º Quadrimestre		30			
META ANUAL				20	58				
				ICM	100%	100%			
13	Ações Virtuais (lives, ações artísticas, ativações das exposições, dentre outros) (Virtual)]	13.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrimestre	10	12		
					2º Quadrimestre	10	12		
					3º Quadrimestre	10	6		
					META ANUAL	30	30		
					ICM	100%	100%		
		13.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público-participação	1º Quadrimestre	500	1.948		
	2º Quadrimestre				500	633			
	3º Quadrimestre				500	388			
	META ANUAL				1.500	2969			
							ICM	100%	100%
	13.3				Dado extra	Número de público-visualização	1º Quadrimestre		25.901
		2º Quadrimestre		9.638					
3º Quadrimestre									
META ANUAL			35.539						
				ICM			100%	100%	
14		Recebimento de visitantes presenciais no museu	14.1	Meta-resultado			Número de público presencial recebido	1º Quadrimestre	6.000
	2º Quadrimestre				3.000	8.808			
	3º Quadrimestre				6.000	6.320			
	META ANUAL				15.000	23.304			
								ICM	100%
15	Cursos, palestras e/ou oficinas relativos à temática do museu (Virtual)	15.1	Meta-Produto	Quantidade de cursos realizados	1º Quadrimestre	1	1		
					2º Quadrimestre	3	2		
					3º Quadrimestre	2	3		
					META ANUAL	6	6		
					ICM	100%	100%		
		15.2	Meta-Resultado	Número mínimo de matriculados	1º Quadrimestre	12	21		
	2º Quadrimestre				36	36			
	3º Quadrimestre				24	226			
	META ANUAL				72	283			
							ICM	100%	100%
	15.3				Dado-Extra	Número de frequência nos cursos	1º Quadrimestre	-	
		2º Quadrimestre	-						
3º Quadrimestre		-							
META ANUAL		-							
				ICM			-		





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

2.4 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC							
PAÇO DAS ARTES - AÇÕES CONDICIONADAS (2022)							
N.	Ações Condicionadas	N.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado	
Condicionada à Captação de Recursos							
16	Exposições temporárias a partir da política de exposições do museu	16.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições realizadas	1º Quadrim		
					2º Quadrim		
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		16.2	Meta-Resultado	Número de público presencial	1º Quadrim		
					2º Quadrim		
					3º Quadrim	5.000	442
					META ANUAL	5.000	442
					ICM	100%	8,84%
17	Sonora Paço	17.1	Meta-Produto	Evento realizado	1º Quadrim		
					2º Quadrim		
					3º Quadrim	1	
					META ANUAL	1	
					ICM	100%	100%
		17.2	Meta-Resultado	Número de público	1º Quadrim		
					2º Quadrim		
					3º Quadrim	20	
					META ANUAL	20	
					ICM	100%	100%
18	Performa Paço	18.1	Meta-Produto	Evento realizado	1º Quadrim		
					2º Quadrim	1	
					3º Quadrim		1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		18.2	Meta-Resultado	Número de público	1º Quadrim		
					2º Quadrim	20	
					3º Quadrim		40
					META ANUAL	20	40
					ICM	100%	200%

Parecer técnico da UGE sobre o Programa de Exposições e Programação Cultural





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

De maneira geral as ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas, alcançando os objetivos previstos.

Em relação a superação da meta nº 10.3, número de público presencial na Temporada de Projetos, a OS justifica que as exposições da Temporada de Projetos 2022 tiveram um público acima da média, pois houve a prorrogação de quase um mês das exposições. Esta UGE acata a justificativa.

Sobre a meta nº 13.1, referente à quantidade de ações realizadas em Ações Virtuais, a OS justifica que no 3º quadrimestre a meta de realização de 10 ações não foi atingida, tendo sido realizadas 6, mas no total do ano o índice foi atingido tendo em vista que nos quadrimestres anteriores as 4 ações faltantes já haviam sido realizadas. Esta UGE acata a justificativa.

Quanto a superação do número de público presencial recebido, meta nº14.1, a OS justifica em razão da qualidade das mostras, como "Modernismo desde aqui", realização das ativações paralelas, além das exposições da Temporada de projetos, com maior difusão pelo shopping e mídias e prorrogação da visitação. A OS informa que foi corrigido, no Quadro de metas, o número de visitantes do primeiro quadrimestre que por uma falha na digitação havia sido colocado errado. Esta UGE acata a justificativa e solicita atenção ao informe de dados.

Em relação às metas nº 12.2, 13.2 e 15.2, que tiveram seu número mínimo realizado acima do previsto, esta UGE parabeniza a OS pelos bons resultados.

Esta UGE parabeniza pela realização das ações condicionadas, com exceção da ação nº 17, não cumprida.

2.5 PROGRAMA EDUCATIVO – PE							
PAÇO DAS ARTES - AÇÕES PACTUADAS (2022)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
19	Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas (Ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário) (Virtual ou Presencial)	19.1	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual-participação	1º Quadrim	150	56
					2º Quadrim	200	101
					3º Quadrim	150	143
					META ANUAL	500	300
					ICM	100%	60%
		19.2		Número mínimo de público atendido	1º Quadrim	100	72
					2º Quadrim	150	855
					3º Quadrim	100	462
					META ANUAL	350	1.389
					ICM	100%	100%
20	Produção de Materiais Educativos	20.1	Meta-Produto	Quantidade de material produzido	1º Quadrim	1	2
					2º Quadrim	1	1
					3º Quadrim	1	0
					META ANUAL	3	3
					ICM	100%	100%
21	Cursos para	21.1	Meta-	Quantidade de cursos	1º Quadrim	1	0





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

22	professores (Virtual ou Presencial)	21.2	Produto	realizados [Virtual]	2º Quadrim	1	0
					3º Quadrim	1	4
					META ANUAL	3	4
					ICM	100%	133%
				Quantidade de cursos realizados [Presencial]	1º Quadrim	-	-
					2º Quadrim	1	3
	3º Quadrim	-	5				
	META ANUAL	1	8				
	21.2	Meta - Resultado	Número mínimo de público virtual-participação	1º Quadrim	20	0	
				2º Quadrim	20	0	
				3º Quadrim	20	178	
				META ANUAL	60	178	
ICM			100%	100%			
Número mínimo de público atendido			1º Quadrim	-	-		
	2º Quadrim	25	96				
	3º Quadrim	-	86				
	META ANUAL	25	182				
22.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas [Virtual]	1º Quadrim	1	0		
			2º Quadrim	1	1		
			3º Quadrim	1	2		
			META ANUAL	3	3		
		ICM	100%	100%			
		Quantidade de ações realizadas [Presencial]	1º Quadrim	-	0		
2º Quadrim	1		10				
3º Quadrim	-		0				
META ANUAL	1		10				
22.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual-participação	1º Quadrim	12	0		
			2º Quadrim	12	13		
			3º Quadrim	12	54		
			META ANUAL	36	67		
		ICM	100%	100%			
		Número mínimo de público atendido	1º Quadrim	-	0		
2º Quadrim	15		65				
3º Quadrim	-		0				
META ANUAL	15		65				





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

					ICM	100%	100%
23	Paço 60+ (Virtual ou Presencial)	23.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas [Virtual]	1º Quadrim	1	0
					2º Quadrim	1	0
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	3	1
			ICM	100%	33%		
			Meta-Resultado	Quantidade de ações realizadas [Presencial]	1º Quadrim	-	-
					2º Quadrim	-	-
					3º Quadrim	1	3
		META ANUAL			1	3	
		ICM	100%	300%			
		23.2	Meta-Resultado	Número de Público virtual visualizações	1º Quadrim	12	0
					2º Quadrim	12	0
					3º Quadrim	12	59
					META ANUAL	36	59
ICM	100%		163%				
Meta-Resultado	Número de público atendido		1º Quadrim	-	-		
			2º Quadrim	-	-		
			3º Quadrim	15	73		
		META ANUAL	15	73			
ICM	100%	486%					
24	Acessa Paço (Presencial)	24.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	-	-
					2º Quadrim	-	-
					3º Quadrim	1	0
					META ANUAL	1	0
					ICM	100%	0%
		24.2	Meta-Resultado	Número de Público Atendido	1º Quadrim	-	-
					2º Quadrim	-	-
					3º Quadrim	15	0
					META ANUAL	15	0
					ICM	100%	0%
25	Paço criança (Presencial)	25.1	Meta-Produto	Quantidade de ações realizadas	1º Quadrim	1	0
					2º Quadrim	1	2
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	3	3
		ICM	100%	100%			
		25.2	Meta-Resultado	Número de público atendido	1º Quadrim	12	0
					2º Quadrim	12	77





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

					3º Quadrim	12	27
					META ANUAL	36	104
					ICM	100%	100%

Parecer técnico da UGE sobre o Programa Educativo

De modo geral, as ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Em relação à meta nº 19.1, referente ao número mínimo de público virtual-participação atendido em visitas educativas para o público escolar, foi realizada parcialmente no ano. A OS justificou que com a flexibilização das medidas de prevenção à pandemia de COVID-19, a modalidade de visitas virtuais recebeu pouco interesse do público, assim a meta não foi cumprida, apesar dos esforços da equipe da OS em divulgar a disponibilidade de visitas virtuais para várias escolas e instituições. Esta UGE acata a justificativa da OS e considera a meta parcialmente cumprida.

Notou-se, ainda, um erro na configuração das metas da ação nº 19, em que não há numeração para a meta nº 19.2. Esta UGE retificou o quadro de metas, inserindo a numeração neste parecer.

Quanto à meta nº 21.1, referente à quantidade de cursos para professores realizada, foi superada no quadrimestre e no ano. A OS informou que construiu parcerias com a Diretoria de Ensino Norte 1 e a Fundação CASA, oferecendo formações para professores e educadores, além de visitas educativas no museu, as quais foram realizadas presencialmente a pedido das instituições, ocasionando a elevada superação dessa meta no formato presencial. Quanto aos cursos online, ocorreu por meio da parceria com os Pontos MIS, onde o Núcleo Educativo do Paço das Artes ministrou três cursos online sobre arte contemporânea para público de professores e educadores do interior do estado de São Paulo. Além disso, houve uma formação híbrida realizada com a Fundação CASA voltada a educadores e agentes de centros localizados em municípios distantes da cidade de São Paulo e que, por conta disso, não puderam comparecer na formação presencial, o que ocasionou a superação das ações virtuais. Esta UGE **acata parcialmente as justificativas da OS.**

A razão pelo acolhimento parcial da justificativa se faz devido ao desvio de finalidade do Núcleo Educativo do Paço das Artes para realização de ações e cumprimento de metas do equipamento MIS. Em diversos ofícios encaminhados por esta UGE à OS (Ofícios nº 144/2021 e 155/2021), informou-se sobre a importância da autonomia das equipes de cada equipamento cultural, para realização de suas atividades, considerando-se:

- Que são museus com tipologias diferentes que exigem atuações específicas tendo em vista a missão, visão e as linhas temáticas trabalhadas por cada instituição.
- A importância de uma equipe consolidada e fixa a fim de atender com eficácia e constância os objetivos estabelecidos para cada um dos museus.
- O impacto que tal desvio de finalidade do Núcleo Educativo pode gerar no bom atendimento do público e no cumprimento integral e eficaz do estabelecido no Plano de Trabalho do Paço das Artes.

Com isso, solicita-se que a atuação de cada Núcleo Educativo seja prioritariamente para cumprimento das metas e rotinas técnicas do equipamento ao qual está vinculado. Ademais, **solicita-se esclarecimento quanto à duplicação da contagem de uma mesma ação em dois programas diferentes (Pontos MIS e Educativo), o que não é aceito por esta UGE. O esclarecimento e retificação (se necessário) do quadro de metas deverá ser enviado em até 20 dias após o recebimento deste parecer.**

Quanto à meta nº 22.1, referente ao Integra Paço, superada no ano em número de ações realizadas, a OS justificou que tal superação ocorreu em razão da parceria com a Fundação CASA, na qual foram realizadas ações com jovens dos centros localizados dentro da cidade de São Paulo ou em cidades próximas. Esta UGE acata a justificativa da OS.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

Em relação à ação nº 23, referente ao Programa Paço 60+, a OS justificou que foi realizada uma parceria com a Universidade Aberta da Terceira Idade (EACH/USP) que solicitou a realização de um único encontro virtual com os participantes, seguido por visitas ao Paço das Artes no formato presencial. Assim, apesar do número de ações virtuais ter sido cumprido parcialmente, a quantidade de público virtual foi superada, da mesma forma que as ações e público presenciais também foram superadas. Esta UGE compreende que embora a OS não tenha realizado todas as ações previstas no âmbito virtual, observa-se que houve superação das ações presenciais. Considerando-se que se trata do mesmo projeto e público atendidos, esta UGE acata a justificativa da OS e não considerará a meta como pendente, tendo em vista que o realizado em âmbito presencial é proporcionalmente equivalente ao não realizado em âmbito virtual.

Quanto à ação nº 24, referente ao programa Acessa Paço, não realizada no quadrimestre e no ano, a OS justificou que apesar dos esforços da equipe em construir parcerias com possíveis instituições que atendam público PCD, houve resposta somente de uma instituição chamada ADERE, a qual não firmou parceria por desinteresse da instituição. A OS informou que um dos principais objetivos para o próximo ano é entrar em contato com novas instituições para firmar parceria e cumprir as metas desse programa. Esta UGE acata a justificativa da OS, no entanto, **considera a meta pendente para o próximo exercício.**

Em relação à meta nº 25.2, referente ao número de público atendido no Programa Paço Criança, foi superada no quadrimestre e no ano. Segundo a OS, tal superação se deve pelo grande interesse que a atividade tem recebido das crianças e suas famílias que frequentam o Parque Buenos Aires. Esta UGE acata a justificativa da OS.

Em relação às metas nº 19.2, 21.2 e 22.2, que tiveram seu número mínimo realizado acima do previsto, esta UGE parabeniza a OS pelos bons resultados.

Verificou-se que houve um equívoco nas porcentagens realizadas do ICM das metas nº 22.1 e 23.2, as quais foram retificadas no quadro de metas deste parecer.

2.5 PROGRAMA DE INTEGRAÇÃO AO SISEM-SP - PSISEM							
PAÇO DAS ARTES - AÇÕES PACTUADAS (2022)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado	
26	Exposições Itinerantes (Presencial)	26.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições realizadas	1º Quadrim		
					2º Quadrim		
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		26.2	Meta-Resultado	Número de Visitantes	1º Quadrim		
					2º Quadrim		
					3º Quadrim	200	411
					META ANUAL	200	411
					ICM	100%	205,5%
27	Palestras, oficinas e/ou cursos (Presencial)	27.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Quadrim		
					2º Quadrim		
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		27.2	Meta-Resultado	Público atendido	1º Quadrim		
					2º Quadrim		
					3º Quadrim	10	3
					META ANUAL	10	3





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

					ICM	100%	30%
28	Ação de articulação da Rede Temática de Museus de Arte (Virtual)	28.1	Meta-Produto	Quantidade de ação realizada	1º Quadrim		
					2º Quadrim		
					3º Quadrim	1	
					META ANUAL	1	
					ICM	100%	
		28.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual-participação	1º Quadrim		
					2º Quadrim		
					3º Quadrim	10	
					META ANUAL	10	
					ICM	100%	
		28.3	Meta-Produto	Entrega de Planejamento de ações	1º Quadrim		
					2º Quadrim		
					3º Quadrim	1	
					META ANUAL	1	
					ICM	100%	

Parecer técnico da UGE sobre o Programa de Integração ao SISEM-SP

As ações e metas previstas para o quadrimestre e para o ano foram parcialmente cumpridas.

A meta nº 26.1, referente à quantidade de exposições itinerantes, e a meta nº 27.1, referente à quantidade de eventos, foram realizadas, atingindo os objetivos propostos.

A meta nº 26.2, referente a número de visitantes, foi realizada acima do previsto. Contudo, esta UGE identificou divergências entre o dado apresentado no quadro de ações e aquele presente no relatório de atividades. **Esta UGE solicita esclarecimentos quanto ao número real de público atingido. Os esclarecimentos solicitados devem ser encaminhados no prazo de até 20 dias após o recebimento deste Parecer.**

A meta nº 27.1, referente ao público atendido, foi realizada abaixo do previsto. A OS justifica que as fortes chuvas impediram o comparecimento do público. Esta UGE acata a justificativa.

A ação nº 28 não foi cumprida. A OS informa que irá realizar um encontro presencial com o tema "Acervos Digitais - Perspectivas e desafios" em 20 de janeiro de 2023. Esta UGE acompanhará o desenvolvimento da ação e considera a **meta pendente** para o próximo Plano de Trabalho.

2.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL – PCDI						
PAÇO DAS ARTES - AÇÕES PACTUADAS (2022)						
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado
29	Canais de Comunicação com os diversos segmentos de público	29.1	Dado Extra	Número de visitantes do site	1º Quadrim	6.131
					2º Quadrim	7.227
					3º Quadrim	6.553
					META ANUAL	19.911
					ICM	100%
		29.2	Dado Extra	Número de seguidores atingidos nas mídias sociais (Instagram, Twitter e Facebook)	1º Quadrim	339.002
					2º Quadrim	90.477
					3º Quadrim	125.580
					META ANUAL	555.059
					ICM	100%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

30	Inserções na mídia	30.1	Meta-Produto	Número de inserções	1º Quadrim	8	43
					2º Quadrim	8	21
					3º Quadrim	8	21
					META ANUAL	24	85
					ICM	100%	354%
31	Produzir e atualizar periodicamente a plataforma MaPa	31.1	Meta-Produto	Quantidade de material / conteúdo produzido	1º Quadrim		
					2º Quadrim		
					3º Quadrim	6	6
					META ANUAL	6	6
					ICM	100%	100%
32	Produzir livros de exposições e eventos, com prévia aprovação da SEC (proposta, editorial, layout e tiragem)	32.1	Meta-Produto	Quantidade de catálogos produzidos	1º Quadrim	1	0
					2º Quadrim	1	2
					3º Quadrim	1	1
					META ANUAL	3	3
					ICM	100%	100%

Parecer Técnico do Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional

Todas as ações previstas para o quadrimestre foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Em relação à meta nº 30.1, referente ao número de inserções na mídia, a OS justifica que a superação ocorreu por conta da grande repercussão das exposições e eventos ao longo do ano no Paço das Artes. Esta UGE acata a justificativa.

2.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES - PED							
PAÇO DAS ARTES - AÇÕES PACTUADAS (2022)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado	
33	Seguro Predial	33.1	Dado-extra	Seguro Renovado	1º Quadrim	1	1
					2º Quadrim		
					3º Quadrim		
					ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
34	AVCB	34.1	Dado-Extra	AVCB Obtido pelo condomínio	1º Quadrim		
					2º Quadrim		
					3º Quadrim	1	
					META ANUAL		
					ICM	100%	100%
35	Alvará	35.1	Dado-Extra	Alvará obtido pelo condomínio	1º Quadrim		
					2º Quadrim		
					3º Quadrim		
					META ANUAL		
					ICM	100%	





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

Parecer Técnico da UGE Sobre o Programa de Edificações

As ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas pela OS parcialmente, não alcançando todos os objetivos previstos.

Em relação à meta nº 33.1, referente à Renovação de Seguros, a apólice de seguro multirrisco, nº 1800824722, contratada através da seguradora SOMPO, é válida até 24/01/2023 e abrange a cobertura de responsabilidade civil.

Para as metas nº 34.1 e nº 35.1, que tratam respectivamente da obtenção e/ ou renovação dos documentos AVCB e Alvará de Funcionamento Local de Reunião, cabe esclarecer que a edificação fica em situação de condomínio com o Shopping Higienópolis e os mesmos são obtidos pela administração do condomínio, que possui AVCB nº 597714, válido até 22/08/2025. Contudo, em relação ao Alvará, foi apresentado “Alvará de Aprovação e Execução de Reforma” que não atende o solicitado. **Esta UGE solicita que o documento seja entregue no relatório do 1º quadrimestre do próximo exercício.**

QUADRO DE METAS, ROTINAS E OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS PENDENTES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES

Programa	Nº e nome da ação	Prazo pactuado	Novo prazo pactuado	Posição da UGE
MIS – MUSEU DA IMAGEM E DO SOM - EXERCÍCIO 2019				
Programa de Exposições e Programação Cultural	Nº23 - convocatória residência artística e/ou cultural	4º Trimestre 2019	3º quadrimestre de 2021	PENDENTE
Status A OS solicitou o reposicionamento do formato da meta para uma “Residência de pesquisa no Acervo MIS” no 2º quadrimestre e informou que a meta seria realizada no 3º quadrimestre de 2022. No entanto, não foi identificada nenhuma informação à respeito. Esta UGE solicita informações quanto à execução em até 20 dias após o recebimento do presente Parecer.				
PAÇO DAS ARTES - EXERCÍCIO 2019				
Programa de Gestão de Acervos	Ação nº 11 - Produção de livros / publicações sobre as pesquisas do acervo	4º trimestre de 2019	3º quadrimestre de 2022	PENDENTE
Status A OS apresentou a Política de Acervos & Preservação Digital para avaliação da UGE, que encaminhou à OS o parecer da UGE em 19/09/2022. No relatório do terceiro quadrimestre a OS justificou que após parecer emitido por esta UGE foram iniciadas pela equipe a revisão do documento e que dentro do cronograma definido, a Política de Gestão de Acervos será reenviada à UPPM junto ao relatório do primeiro quadrimestre de 2023. Esta UGE aguardará no próximo quadrimestre o envio do documento, bem como a comprovação da publicação da Política após as revisões solicitadas.				
Programa de Exposições e Programação Cultural	Ação nº 20- Número de convocatórias para a residência Paço das Artes 2020	3º Trimestre 2019	3º quadrimestre de 2021	PENDENTE





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

Status Após reanálise dos custos necessários para a realização da ação, a OS solicitou no 2º quadrimestre a substituição da Convocatória por outra atividade, denominada 'Paço na Cidade', que objetiva convidar um artista em meio de carreira para desenvolver e produzir obra <i>site specific</i> , a ser instalada em alguma das regiões da cidade de São Paulo, fora do centro expandido da cidade através de articulações com os CEUS e as fábricas de cultura. A ação Paço na Cidade seria realizada no 3º Quadrimestre de 2022, no entanto, não foi identificada nenhuma informação à respeito. Esta UGE solicita informações quanto à execução em até 20 dias após o recebimento do presente Parecer.				
MIS – MUSEU DA IMAGEM E DO SOM - EXERCÍCIO 2021				
Programa de Integração ao SISEM-SP	Ação nº 39 - Palestras, oficinas e/ou cursos [Presencial]	3º quadrimestre de 2021	2022	PENDENTE AGUARDA ESCLARECIMENTO
Status Na justificativa sobre a meta nº 51.2, a OS menciona o "item 51 de 2021", que estaria pendente e teria sido realizado em 2022. Esta UGE solicita esclarecimento sobre a meta em questão de modo a verificar se houve equívoco quanto ao número da ação informado. O detalhamento desta questão encontra-se no quadro de metas.				
Programa de Edificações	Ação nº 43 - Obtenção de Alvará	2021	2022	PENDENTE
Status A OS informou, no relatório do 3º Quadrimestre, que o processo para obtenção do alvará de aprovação e execução de reforma e auto de regularização do edifício do MIS foi remetido à Divisão de Serviços e Uso Institucional de Grande Porte da Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento da Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento. Informou ainda que para a obtenção do documento, a OS acompanha o processo com regularidade, através de equipe própria e empresa especializada contratada, atendendo os comunique-se e cumprindo as exigências, demonstrando empenho, entretanto, permanecendo sem êxito. Esta UGE acompanhará o desenvolvimento da ação no próximo ano, contudo, reforça a importância para que esforços sejam envidados para a obtenção do documento visto a importância do mesmo para assegurar maior segurança para os funcionários e visitantes do museu, bem como para a edificação.				
PAÇO DAS ARTES - EXERCÍCIO 2021				
Programa de Integração ao SISEM	Ação nº 35 - Exposições Itinerantes	3º quadrimestre de 2021	2022	PENDENTE
Status As metas condicionadas à atenuação das medidas de distanciamento social da exposição itinerante e da palestra relativa à mesma, não foram realizadas em 2021 devido às condições instáveis que se estabeleceram durante a contenção da pandemia da COVID-19. Diante da iminência de possíveis novos fechamentos, a OS optou por focar os esforços na realização da ação de Articulação da Rede de Museus de Arte, realizada em dezembro de 2021. Para o ano de 2022, a OS iniciou as tratativas para a realização de exposição itinerante com a Pinacoteca de São Bernardo do Campo no 1º quadrimestre, e a mostra foi realizada em novembro de 2022, bem como a palestra e outros desdobramentos a partir da exposição. Observou-se, no entanto, que tal exposição diz respeito ao cumprimento da meta no ano de 2022 e não da meta pendente do ano de 2021. Esta UGE solicita informações quanto à execução da meta em até 20 dias após o recebimento do presente Parecer.				
Programa de Integração ao SISEM	Ação nº 36 - Palestras, oficinas e/ou cursos	3º quadrimestre de 2021	2022	PENDENTE
Status As metas condicionadas à atenuação das medidas de distanciamento social da exposição itinerante e da				





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

palestra relativa à mesma, não foram realizadas em 2021 devido às condições instáveis que se estabeleceram durante a contenção da pandemia da COVID-19. Diante da iminência de possíveis novos fechamentos, a OS optou por focar os esforços na realização da ação de Articulação da Rede de Museus de Arte, realizada em dezembro de 2021. Para o ano de 2022, a OS iniciou as tratativas para a realização de exposição itinerante com a Pinacoteca de São Bernardo do Campo no 1º quadrimestre, e a mostra foi realizada em novembro de 2022, bem como a palestra e outros desdobramentos a partir da exposição. Observou-se, no entanto, que tal palestra diz respeito ao cumprimento da meta no ano de 2022 e não da meta pendente do ano de 2021. **Esta UGE solicita informações quanto à execução da meta em até 20 dias após o recebimento do presente Parecer.**

AÇÕES PENDENTES CUMPRIDAS

Exercício 2020

Paço das Artes

A meta nº 8.1- temporada de projetos/realizar exposições, do Programa de Exposições e Programação Cultural, foi devidamente realizada ao longo de 2022.

A meta nº 9.1- temporada de projetos/abrir convocatória exposições, do Programa de Exposições e Programação Cultural, foi devidamente realizada ao longo de 2022.

A meta nº 33.1 - produzir conteúdo e atualizar periodicamente a plataforma MAPA, do Programa de Comunicação e desenvolvimento Institucional, foi devidamente realizada ao longo de 2022.

Exercício 2021

Paço das Artes

A meta nº 7.2 - Exposições da Temporada de Projetos, do Programa de Exposições e Programação Cultural, foi devidamente realizada ao longo de 2022.

MIS

A meta nº46.1 - Complementação do Plano de Salvaguarda e Contingência e o Manual de Normas e Procedimentos de Segurança, já existentes, com base na Instrução Técnica 16/2019- Gerenciamento de Riscos de Incêndio, foi devidamente realizada ao longo de 2022.

A ação nº 53 - Oficinas e palestras para público geral (presencial), do Programa Pontos MIS, indicada com a numeração errada no relatório, foi parcialmente realizada ao longo de 2022.

A Ação nº 54, do Programa Pontos MIS, Exposição itinerante de mostras fotográficas do Acervo (presencial), indicada com a numeração errada no relatório, foi devidamente realizada ao longo de 2022.

QUADRO DE AVALIAÇÃO DAS ROTINAS TÉCNICAS E OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS

MUSEU DA IMAGEM E DO SOM		
Rotina / Obrigação Contratual	Comprovação	Avaliação da UGE
Programa de Acervo	Todos os anexos entregues	Todas as rotinas foram cumpridas, atingindo os objetivos previstos.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

Programa de Exposições e Programação Cultural	Todos os anexos entregues	De modo geral as rotinas foram cumpridas, atingindo os objetivos previstos.
Programa Educativo	Todos os anexos entregues	Todas as rotinas foram cumpridas, atingindo os objetivos previstos.
Programa de Integração ao SISEM	Os anexos não foram entregues em sua totalidade e/ou não foram entregues em conformidade	As rotinas foram entregues e cumpridas parcialmente.
Programa de Comunicação	Os anexos não foram entregues em sua totalidade e/ou não foram entregues em conformidade	As rotinas foram entregues e cumpridas parcialmente.
Programa de Edificações	Os anexos não foram entregues em sua totalidade e/ou não foram entregues em conformidade	As rotinas foram entregues e cumpridas parcialmente.
Programa de Gestão Museológica	Todos os anexos entregues	De modo geral, as rotinas foram cumpridas, atingindo os objetivos previstos.
MIS EXPERIENCE		
Programa de Gestão de Acervos	Não se aplica.	Não se aplica.
Programa de Exposições e Programação Cultural	Todos os anexos entregues	De modo geral, as rotinas foram cumpridas, atingindo os objetivos previstos.
Programa Educativo	Todos os anexos entregues	Todas as rotinas foram cumpridas, atingindo os objetivos previstos.
Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional	Todos os anexos entregues	De modo geral, as rotinas foram cumpridas, atingindo os objetivos previstos.
Programa de Edificações	Todos os anexos entregues	De modo geral, as rotinas foram cumpridas, atingindo os objetivos previstos.
Programa de Gestão Museológica	Todos os anexos entregues	De modo geral, as rotinas foram cumpridas, atingindo os objetivos previstos.
PAÇO DAS ARTES		
Rotina / Obrigação Contratual	Comprovação	Avaliação da UGE
Programa de Acervo	Todos os anexos entregues	Todas as rotinas foram cumpridas, atingindo os objetivos previstos.
Programa de Exposições e Programação Cultural	Todos os anexos entregues	De modo geral as rotinas foram cumpridas, atingindo os objetivos previstos.
Programa Educativo	Todos os anexos entregues	Todas as rotinas foram cumpridas, atingindo os objetivos previstos.
Programa de Integração ao SISEM	Os anexos não foram entregues em sua totalidade e/ou não foram entregues em conformidade	As rotinas foram entregues e cumpridas parcialmente.
Programa de Comunicação	Os anexos não foram entregues em sua	As rotinas foram entregues e cumpridas parcialmente.

59



SCECDC|2023|1328



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

	totalidade e/ou não foram entregues em conformidade	
Programa de Edificações	Os anexos não foram entregues em sua totalidade e/ou não foram entregues em conformidade	As rotinas foram entregues e cumpridas parcialmente.
Programa de Gestão Museológica	Todos os anexos entregues	De modo geral, as rotinas foram cumpridas, atingindo os objetivos previstos.

Museu da Imagem e do Som, MIS Experience e Paço das Artes:

Programa de Gestão Museológica

Eixo 2 - Gestão administrativa, de recursos humanos e financeira – Solicita-se justificativa, com base no Plano de Cargos e Salários da ACCIM, para execução de salários diferentes (MIS – R\$ 7.267,00 e Paço das Artes – R\$ 4.808,00) para os cargos dos coordenadores dos núcleos educativos do MIS (MIS Europa e MIS Experience) e do Paço das Artes no ano de 2022. **A informação deverá ser enviada no prazo de 20 dias após o recebimento deste parecer.**

Eixo 3 – Financiamento e Fomento - Encaminhar o Plano de Mobilização de Recursos e o Quadro de projetos submetidos a Leis de Incentivo e Editais conforme modelo disposto no Caderno de Orientações, **no prazo de 20 dias após o recebimento deste parecer.**

Eixo 4 – Mobilização e/ou diversificação e/ou fidelização de público - Em relação ao Relatório sobre as ações de mobilização e/ou diversificação e/ou fidelização de público, notou-se que a OS focou as ações de programação cultural, não apresentando as ações desenvolvidas por todas as áreas técnicas e administrativas. **Com isso, solicita-se o envio do anexo com complementação de informação no prazo de 20 dias após o recebimento deste parecer.**

Eixo 5 - Monitoramento e Avaliação de Resultados – Solicita-se o encaminhamento de justificativa para o envio do Relatório Analítico da Pesquisa de perfil e satisfação do público virtual somente do MIS Experience **no prazo de 20 dias após o recebimento deste parecer.**

Eixo 6 - Acessibilidade – Esta UGE compreende que a acessibilidade é de responsabilidade da instituição como um todo e não apenas do Programa Educativo. Neste sentido, o relatório Institucional de Acessibilidade deve contemplar as ações realizadas de forma transversal, abrangendo as seis dimensões da acessibilidade: atitudinal, arquitetônica, comunicacional, metodológica, instrumental e programática. **Com isso, solicita-se o envio do anexo com complementação de informação no prazo de 20 dias após o recebimento deste parecer.**

Museu da Imagem e do Som:

Programa de Gestão de Acervos

Esta UGE solicita maiores informações sobre a transferência de parte do acervo para a Reserva Técnica Clê Contemporânea, incluindo datas, imagens, motivações e valores. **Solicita-se o envio deste relatório detalhado em 20 dias após recebimento do parecer técnico.**

Programa de Exposições e Programação Cultural

Não foram entregues os regulamentos de concursos, editais e residências. **Solicita-se o envio no prazo de 20 dias após o recebimento deste parecer.**

Programa Educativo





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

Em relação ao Plano Educativo, solicita-se o reenvio do documento finalizado, excluindo-se os comentários, **no prazo de 20 dias após recebimento do parecer técnico.**

Programa de Integração ao SISEM

Não foram localizados anexos que documentem a realização das metas nº 49.2 e 50.4. As demais metas tiveram seus relatórios concisos entregues, contudo há divergências entre o número de participantes indicado nestes documentos e aqueles inseridos no quadro de ações e mensurações do Relatório Anual. **Solicita-se o envio dos documentos faltantes e das retificações de dados no prazo de 20 dias após o recebimento deste parecer.**

Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional

Não foi entregue o Plano de Comunicação. **Solicita-se o envio no prazo de 20 dias após o recebimento deste parecer.**

MIS Experience

Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional

Não foi entregue o Plano de Comunicação. **Solicita-se o envio no prazo de 20 dias após o recebimento deste parecer.**

Programa de Edificações

Em relação ao MIS Experience não foi localizado AVCB vigente, apólices de seguros multirrisco e responsabilidade civil vigentes, Alvará de Funcionamento de Local de Reunião ou relato das ações para obtenção do mesmo. **Solicita-se o entrega no relatório do próximo quadrimestre.**

Paço das Artes

Programa de Exposições e Programação Cultural

Não foram entregues os regulamentos de concursos, editais e residências. **Solicita-se o envio no prazo de 20 dias após o recebimento deste parecer.**

Programa de Gestão de Acervos

Referente ao relatório de Implantação do Plano de Conservação, preocupa a infiltração indicada no galpão em que está armazenado o acervo bibliográfico do museu. A salvaguarda do acervo, dos colaboradores e do público deve ser prioridade diante de qualquer necessidade posta na instituição. Ademais, os locais alugados para armazenagem de qualquer tipo de acervo devem seguir todas as boas práticas da área museológica para conservação dos bens culturais.

Programa de Integração ao SISEM

O relatório conciso da meta nº 26.2 apresenta divergências entre o número de participantes indicado nestes documentos e aqueles inseridos no quadro de ações e mensurações do Relatório Anual. Foi entregue um relatório a respeito da ação nº 28, mas as informações que ele traz indicam para esta UGE que a ação não foi cumprida. **Solicita-se o envio de complementação de informações e das retificações de dados no prazo de 20 dias após o recebimento deste parecer.**

Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional

Não foi entregue o Plano de Comunicação. **Solicita-se o envio no prazo de 20 dias após o recebimento deste parecer.**

Programa de Edificações

Em relação ao Paço das Artes não foi localizado Alvará de Funcionamento de Local de Reunião ou relato das ações para obtenção do mesmo. **Solicita-se o entrega no relatório do próximo quadrimestre.**





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

Recomendação no Relatório da Comissão de Avaliação:			
Anual de 2021 (x)	1º quadrim. 2022(x)	2º quadrim.2022 (x)	3º quadrim.2022 ()
Anual de 2021:			
<p>1. A captação de recursos no exercício foi abaixo da planejada para 2021 (R\$ 7,603 milhões frente à expectativa de R\$ 13,429 milhões), o que se explica pelo momento da pandemia. Solicitamos que a OS esclareça a apropriação da captação no plano de trabalho de apenas de R\$ 3,408 milhões em 2021.</p> <p>2. O cumprimento, por parte da entidade parceira, das pendências relatadas no parecer da UGE, tanto sobre ações dos exercícios de 2019 e 2020, quanto da apresentação de documentações e esclarecimentos requeridos para o ano de 2021 pela UGE e pela UM.</p> <p>3. Chama atenção no parecer da UGE a avaliação abaixo da expectativa com relação ao Paço das Artes, em especial ao cumprimento de metas, composição de equipes e captação financeira.</p> <p>4. Ficou evidente para a CA que tanto o previsto quanto o realizado ficaram abaixo da série histórica devido à pandemia. Nesse sentido, a CA acolhe as justificativas das Unidades Gestoras quanto às variações de públicos presenciais e a dificuldade de os Objetos Culturais padronizarem uma mensuração de acessos e públicos virtuais. Todavia, endossamos que a SEC e as OSs envidem esforços para que no próximo exercício, consigam melhor parametrizar e prever as metas de públicos virtuais nos contratos de gestão.</p> <p>5. Consideramos oportuno reforçar que a SEC, as OSs em particular, e o setor cultural como um todo só tem a se beneficiar com informações mais ágeis e precisas, portanto manifestamos nosso apoio à viabilização de uma solução informatizada e automatizada para persecução deste objetivo.</p> <p>6. Essa Comissão reitera ainda o compromisso que as Organizações Sociais parceiras devem ter com a transparência ativa e o acesso à informação, preceitos constitucionais e que devem pautar toda a execução e gestão do contrato de gestão.</p>			
1º e 2º quadrimestres 2022:			
<p>Considerando a retomada presencial e os apontamentos da Unidade Gestora em relação às metas de público, a Comissão sugere a revisão e a análise do número mínimo de público. Solicita-se que a OS esclareça, no próximo relatório quadrimestral, o público da meta 27, considerando que foram realizadas duas exposições e o público contabilizado só se refere à exposição Renascimento.</p> <p>Cabe ressaltar o comentário da UGE: "O Plano de Trabalho atingiu PARCIALMENTE os objetivos previstos para os programas de trabalho no 1º quadrimestre de 2022. Sendo assim, as metas não cumpridas ou parcialmente cumpridas, precisarão ser objeto de acompanhamento mais acurado, visto que o não cumprimento pode indicar descompasso organizacional e na capacidade de operação. Trata-se, portanto, de ser equacionada a destinação de recursos financeiros e humanos, aliada à gestão de tempo e cronograma, para o cumprimento de metas e rotinas que vem apresentando defasagem e problemas de execução. (...) Este relatório quadrimestral obteve resultado regular, pois não alcançou os resultados previstos" (PARECER TÉCNICO DO 1º QUADRIMESTRE DE 2022, pg.59-60).</p>			
Resposta da OS			





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

Anual de 2021 (x)	1º quadrim. 2022(x)	2º quadrim.2022 (x)	3º quadrim.2022 ()
Anual de 2021: <p>Constatamos ainda que, o Item 3.1.1 do Plano Orçamentário trata de informações financeiras e informamos os números contábeis e que o mesmo ocorreu no Item 3.1.2., implicando no erro de lançamento das despesas realizadas através das Leis de Incentivo que não foram consideradas no orçamento. Após a correção, restabelecemos os valores da apropriação dos recursos captados. Complementamos ainda que, em reunião realizada com a UM e com UPPM em julho de 2022, fomos informados de tais inconformidades, que prontamente corrigimos e já ajustamos o preenchimento correto da execução orçamentária.</p> <p>Encaminhamos em anexo a Planilha orçamentária referente a 2021 corrigida. Informamos que os relatórios de 2022 já estão preenchidos da maneira correta.</p> <p>A ACCIM regularizou as ações pendentes em exercícios anteriores no exercício de 2022, seja alcançando a meta prevista ou substituindo por novas metas, cumprindo assim, fidedignamente o plano de trabalho vigente. Foi também feita a composição da equipe do Paço das Artes conforme instrução dessa pasta.</p> <p>Com relação à captação de recursos, a OS mantém seus esforços em conseguir patrocinadores e apoiadores aos equipamentos geridos por ela. Entendemos que o cenário agora, com a pandemia controlada, possa ser mais favorável.</p> 1º e 2º quadrimestres 2022: <p>Esta UGE não localizou na documentação encaminhada pela OS, resposta ao Relatório da Comissão de Avaliação.</p> Observação: o relatório do 3º quadrimestre e anual de 2022 da CA será elaborado posteriormente ao presente parecer técnico.			

VII - O CUMPRIMENTO DAS CLÁUSULAS PACTUADAS EM CONFORMIDADE COM A REGULAMENTAÇÃO QUE REGE A MATÉRIA

De acordo com o acompanhamento realizado por esta Unidade Gestora, a Associação Cultural Cicilio Matarazzo Organização Social de Cultura cumpriu, de modo geral, as cláusulas pactuadas no Contrato de Gestão nº 03/2018 durante o exercício de 2022, conforme verificado em visitas in loco, reuniões, participação em ações e eventos e análise de relatórios e documentos, não tendo chegado a nosso conhecimento nada que aponte o contrário.

Cabe destacar que é responsabilidade da Organização Social a veracidade de todas as informações e documentos por ela fornecidos, estando sujeita às penalidades previstas em lei.

VIII - A DISPONIBILIZAÇÃO, PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR, DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DOS GASTOS EFETUADOS COM OS RECURSOS DA PARCERIA E SUA DEVIDACONTABILIZAÇÃO, ATESTADA PELO CONTADOR DA BENEFICIÁRIA

Todos os documentos necessários ao acompanhamento da parceria com a Organização Social de Cultura em relação aos gastos efetuados com recursos do Contrato de Gestão estiveram tempestivamente disponíveis e foram fornecidos quando solicitados, ao longo do exercício, incluindo a





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

entrega na prestação de contas anual das demonstrações financeiras assinada pelo contador e diretoria financeira, e auditadas por auditor independente.

Observa-se, ainda, que o relatório da auditoria independente bem como os controles internos da OS que atestam essa comprovação foram devida e expressamente aprovados pelo Conselho de Administração da entidade.

IX - A CONFORMIDADE DOS GASTOS ÀS NORMAS GERAIS SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DEFINIDOS NA LEI FEDERAL Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993 E ALTERAÇÕES

De acordo com o § 1º do Artigo 200 da Instrução Normativa nº 1/2020 do Tribunal de Contas do Estado de SP, esse atestado não se aplica ao presente Parecer Conclusivo, visto que o mesmo trata de repasses públicos a entidades do Terceiro Setor, enquanto que esse atestado é aplicadosamente aos casos de repasses públicos a entidades do Primeiro Setor.

X - QUE OS ORIGINAIS DOS COMPROVANTES DE GASTOS CONTÊM A IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE BENEFICIÁRIA, DO TIPO DE REPASSE E DO NÚMERO DO AJUSTE, BEM COMO DO ÓRGÃO/ENTIDADE REPASSADOR(A) A QUE SE REFEREM

A documentação gerada pela Organização Social obedece às orientações do Sistema de Arquivos do Estado de São Paulo, SAESP, conforme previsto no Contrato de Gestão, em atendimento ao Decreto nº 48.897/2004.

Além disso, em verificação realizada por amostragem, no decorrer do exercício, pudemos constatar que a Entidade beneficiada estampa em seus comprovantes de gastos, carimbo contendo a identificação do tipo de repasse que o custeia, número do Contrato de Gestão e o nome do órgão repassador, no caso, Secretaria de Cultura e Economia Criativa.

XI - A DISPONIBILIZAÇÃO PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR DAS RESPECTIVAS CERTIDÕES ATUALIZADAS ACERCA DA REGULARIDADE DOS RECOLHIMENTOS DE ENCARGOS TRABALHISTAS, QUANDO A APLICAÇÃO DOS RECURSOS ENVOLVER GASTOS COM PESSOAL

A Organização Social de Cultura parceira disponibilizou, ao longo do exercício, quando solicitada, certidões e declarações atualizadas acerca da regularidade dos recolhimentos de encargos trabalhistas.

XII - O ATENDIMENTO AOS PRINCÍPIOS DA LEGALIDADE, IMPESSOALIDADE, MORALIDADE, PUBLICIDADE, EFICIÊNCIA, MOTIVAÇÃO E INTERESSE PÚBLICO

Atestamos o atendimento aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, motivação e interesse público na execução do contrato 003/2018, durante o exercício de 2020, com base, entre outras, nas seguintes constatações:

- O contrato de gestão pauta-se pela Lei Estadual Complementar nº 846/1998 e seus regulamentos, sendo que tanto a sua celebração, quanto todas as alterações ocorridas (relacionadas ao detalhamento do plano de trabalho anual ou a modificações nos valores do contrato) foram devidamente analisadas e aprovadas pela douda Consultoria Jurídica da Pasta e ratificadas pelo Gabinete da Pasta.
- A Organização Social tem regulamento de compras e contratações e é regularmente instada a assegurar que seus processos de seleção de pessoal e aquisição de obras e serviços sejam devidamente publicizados e obedeçam a critérios objetivos, impessoais e técnicos.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

- O modelo de gestão por organização social é mais ágil e eficiente, os resultados alcançados pela Cultura no Estado de São Paulo evidenciam a ampliação de ações culturais e de público atingido nos últimos dez anos.
- A Secretaria de Cultura e Economia Criativa disponibiliza os contratos de gestão, termos aditivos, relatórios de prestação de contas e pareceres técnicos das Unidades Gestoras e relatório conclusivo anual da Comissão de Avaliação, além dos principais resultados das parcerias com organizações sociais, no portal da transparência da Cultura (www.transparenciacultura.sp.gov.br). As OSs também divulgam seus documentos em seus sites e nos dos objetos culturais geridos por elas.
- A celebração do contrato de gestão foi antecedida de convocação pública das organizações sociais interessadas, publicada no Diário Oficial do Estado e no portal eletrônico da Secretaria e divulgada às instituições qualificadas como OS de Cultura no Estado.
- A Secretaria de Cultura e Economia Criativa tem reforçado sempre o compromisso público que pauta cada contrato de gestão. O respeito aos direitos humanos e constitucionais, às diferenças e à diversidade cultural tem sido enfatizado em vários momentos da parceria e a Organização Social tem participado desse esforço com ações no plano de trabalho. São exemplos as iniciativas relacionadas à ampliação da acessibilidade e à inclusão de pessoas em situação de vulnerabilidade social.

XIII - A EXISTÊNCIA E O FUNCIONAMENTO REGULAR DO CONTROLE INTERNO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICOS(A) CONCESSOR(A), COM INDICAÇÃO DO NOME COMPLETO E CPF DOS RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS

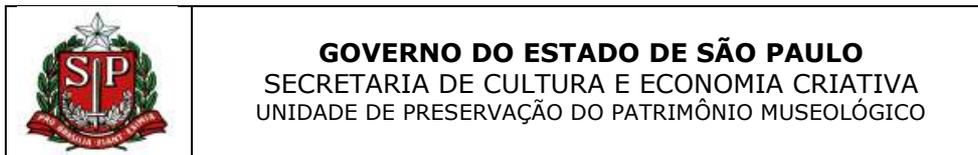
Atestamos a existência e o funcionamento regular da Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico que é a Unidade de Atividade Cultural da Secretaria gestora e ordenadora de despesas do contrato de gestão nº 03/2018 sendo, entre outras atribuições, responsável pela “fiscalização das atividades das Organizações Sociais e pela coleta de informações para o processo de avaliação dos Contratos de Gestão na sua área de atuação”, nos termos do artigo 96 do Decreto Estadual nº 50.941/2006. A coordenação da referida UGE no exercício de 2022 foi realizada por Paula Paiva Ferreira, CPF 409.936.338-46.

Em atuação complementar à Unidade Gestora, destacamos a atuação da Unidade de Monitoramento dos Contratos de Gestão, que tem, entre outras atribuições, a de “realizar análise econômico-financeira dos contratos de gestão, com base no exame anual dos resultados” e a de “elaborar pareceres econômico-financeiros anuais de monitoramento e avaliação da prestação de contas dos contratos de gestão”, bem como “recomendações anuais referentes à execução orçamentária”, em ambos os casos “considerando a documentação fornecida pelas organizações sociais e os pareceres técnicos e qualitativos das Unidades de Atividades Culturais da Secretaria sobre o cumprimento das metas”, conforme disposto no inciso VII, alíneas c e d, do artigo 68-D do Decreto Estadual nº 59.046/2013.

Ressaltamos ainda que, no âmbito do controle interno Poder Executivo paulista, os Centros de Controle e Avaliação da Secretaria da Fazenda do Estado de São Paulo têm, entre outras atribuições, a de “examinar e analisar a legalidade e a legitimidade dos contratos de gestão, bem como o resultado atingido na sua execução, quanto à eficiência e à eficácia” e “acompanhar e analisar o cumprimento das metas previstas na contratualização por resultados com as entidades parceiras do Estado, integrantes do Terceiro Setor”, conforme disposto nos incisos XIII e XIV do artigo 27 do Decreto Estadual nº 60.812/2014.

Vale lembrar que a Organização Social sujeita-se, “no que diz respeito aos recursos e bens públicos recebidos e administrados, ao controle e fiscalização dos órgãos de auditoria do Estado, devendo disponibilizar aos mesmos todos os dados e documentos necessários para a verificação do cumprimento dos requisitos de legalidade e economicidade nas compras e contratações efetuadas com recursos públicos, não podendo furar-se a tais controles sob alegação de sigilo fiscal ou bancário”, de acordo com o disposto no artigo 3º do Decreto Estadual nº 51.346/2006.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

XIV - INDICAÇÃO QUANTO À REALIZAÇÃO DE VISITA IN LOCO PELO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), QUANDO HOVER

No que tangerem às ações de acompanhamento, além das visitas técnicas in loco, a Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico realiza reuniões com as equipes da Organização Social de Cultura e participa de ações e eventos promovidos no(s) equipamento(s) culturais geridos em parceria.

- Visitas Virtuais às páginas:

www.mis-sp.org.br
www.pacodasartes.org.br
<https://misexperience.org.br/>

- Canais no Youtube:

<https://www.youtube.com/user/missaopaulo>
<https://www.youtube.com/@MISExperience>
<https://www.youtube.com/user/pacodasartes>

- Redes:

Facebook:

www.facebook.com.br/pacodasartes
www.facebook.com.br/museudaimagemedosom-missp
www.facebook.com.br/misexperience

Instagram:

@pacodasartes
@misexperience
@mis_sp

Twitter:

https://twitter.com/mis_sp
<https://twitter.com/misexperience>
<https://twitter.com/pacodasartes>

TikTok:

<https://www.tiktok.com/@misexperience>
https://www.tiktok.com/@mis_sp

Aspectos observados: divulgação de informações e programação e interação com público.

Planilha de Registro de Visitas Técnicas, Eventos e Reuniões de Trabalho –1º quadrimestre/2022

Data	Local	Tipo de evento	Participantes (Instituição)	Pauta/Resumo da Reunião
10/02/2022	MIS Experience	Reunião	UPPM-SEC: Paula Ferreira, Roberta Martins; Celso Nomoto (GPAO), Marcos Mendonça (MIS), Luis Henrique Sartoratti (MIS), Gil Costa (MIS);	Obras de Ampliação





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

17/02/2022	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Luana Viera (UPPM – SEC), Suzy Santos (UPPM – SEC), Vanessa Marinho (IDG-MFA), Valquíria Martins (ACAM – MIV), Ellen Nicolau (INCI - MI), Fernando Marques (ACAM-MIV), Marina Toledo (IDBrasil - MLP), Isaltina Santos (ACAM-MIV), Robson de Almeida (IDG-MFA), Yule Liberati (APAF – MIS), Jessica Dezuani (CCE – MCB), Flavia Mielnik (FPA - MCB), Lucas Borges (IDBrasil - MLP), Telma Mösken (APAC – Pina), Sidney Ferrer (AMAB - MAB), Daniel Gonzales (APAC - MRSP), Marcelo Continelli (IDBrasil - MF), Ana Lídia Teberga (Poiesis - CGA), Dayves Augusto (FPA - MCB), Lillian Budaibes Zorato (ACAM – MIV), Lais Garcia Rocha (APAF – MIS), Ana Rita Lima (CCE – Catavento), Milene Chiovatto (APAC - Pina), Sandra Mara Salles (AMAB – MAB), Alexandra Rocha (Poiesis), Gabriela Aidar (APAC - Pina), Frederico de Souza (ACAM – MFL), Pauliceia Novaes (Museu Catavento), Bethânia Arruda (ACAM - MCP), Denyse Emerich (SAMAS – MAS), Natasha Borali (Odeon - MDS), Vitor Molinari (ACAM - MCP), Marina Herling (ACCIM), Natalia Nascimento (Poiesis - CMA), Andreia Duarte (ACAM – MCP), Lucas Goulart (Poiesis - CGA), Leticia Tolo (ACAM - MCP), Renato Santos da Silva (CCE - MCB), Diogo Barros da Silva (ACCIM - MIS)	1ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Apresentação dos novos membros do Comitê Educativo; Balanço das ações no ano de 2021; Planejamento do Comitê Educativo no ano de 2022.
05/03/2022	MIS Experience	Abertura de exposição	Mirian Yagui, Paula Ferreira, Tayna Rios, Marcos Antônio, Renata Cittadin, Carolina Rocha, Edna Cruz, Angelita Fantagussi	Abertura da exposição "Portinari para todos"
14/03/2022	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Carolina Rocha (UPPM-SEC), Renata Cittadin (UPPM-SEC) e Isabela Olmos (ACCIM)	Programa de Integração ao SISEM-SP
14/03/2022	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Carolina Rocha (UPPM-SEC), Renata Cittadin (UPPM-SEC) e Larissa Souto (ACCIM)	Programa de Integração ao SISEM-SP
16/03/2022	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Tayna Rios (UPPM-SEC), Marcos Antonio (UPPM-SEC), Felipe Alberti (PAÇO) e Larissa Souto (PAÇO)	Doação Obras Regina Silveira





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

28/03/2022	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Tayna Rios (UPPM-SEC), Marcos Antonio (UPPM-SEC), Rafael Laterca (Pina), Lígia Kaluif (Pina), Juliana Vale (Pina), Eliana Barbosa (Pina), Otavio Balaguer (MI), Luciane Santesso (MI), Gabriela Gentil (MI), Nascilene Ramos (MC), Ana Paula (MC), Marcela Rezek (MC), Rita Cerqueira (MC), Patricia Lira (MIS), Adriana Verissimo (MIS), Rodrigo Silva (MIS), Felipe Albert (MIS-PAÇO), Raquel (MIV), Viviani (MIV), Andressa (MIV), Tamimi David (MIV), Matheus Maia (MCP), Mônica Luzente (MCP), Ivanei Silva (Casas), Mauricio Rafael (MF), Juliana Pons (MF), Fiorella (MF), Camila Alderado (MLP), Vinicius Maragon (MLP), Cecilia (MLP), Shayene (MLP), Andreia Andira (MAB), Juliana Batista (MAB), Janaina (MAB), Jessica (MAB), Beatriz Augusta (MAS), João Pedro (Museu das Favelas), Marisa Bueno (MDS), Leonardo Vieira (MDS), Julia Cerqueira (MRSP), Wilton Guerra (MCB), Tariana Stradiotto (MCB), Caue Donato (MCAT) e Pamela Andrade (MCAT);	Reunião Comitê de Política de Acervo
------------	------------------------------------	---------	--	--------------------------------------





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

31/03/2022	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Dayves Augusto (FPA - MCB), Ialê Cardoso (IDBrasil-MF), Ana Lídia Teberga (Poiesis - CGA), Vanessa Marinho (IDG-MFA), Frederico de Souza (ACAM – MFL), Sidney Ferrer (AMAB - MAB), Marisa Bueno (Odeon - MDS), Telma Möskén (APAC – Pina), Lais Borges (Odeon - MDS), Guilherme Ramalho dos Santos (INCI - MI), Bethânia Arruda (ACAM - MCP), Alexandra Rocha (Poiesis), Yule Liberati (APAF – MIS), Pedro Jackson (CCE - MCB), Marcelo Continelli (IDBrasil - MF), Leticia Toloi (ACAM - MCP), Lilian Budaibes Zorato (ACAM – MIV), Ellen Nicolau (INCI - MI), Fernando Marques (ACAM-MIV), Pauliceia Novaes (Museu Catavento), Gabriela Aidar (APAC - Pina), Lucas Goulart (Poiesis - CGA), Natalia Nascimento (Poiesis), Aureli Alves de Alcântara (APAC - MRSP), Marina Herling (ACCIM), Guilherme Torres (ACCIM), Denyse Emerich (SAMAS – MAS), Amanda Cuesta (IDBrasil - MLP), Isaltina Santos (ACAM-MIV), Alana Íria Augusto (APAC - Pina), Anderson Shimamoto (SAMAS - MAS), Daniella Oliveira (INCI - MC), Gabriela Sanches (ACAM - MIV), Gabriel França (SAMAS - MAS) e Gessiara Andrade (ACAM-MIV).	2ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Definições sobre o quadro de metas do Programa Educativo
04/04/2022	Secretaria de Cultura e Economia Criativa	Reunião	Paula Ferreira (UPPM-SEC), Rafael Egashira (UPPM-SEC) e Luis Sartoratti (MIS)	Orçamento MIS Experience
27/04/2022	Paço das Artes	Reunião	Paula Ferreira (UPPM); Marcos Mendonça (MIS)	Visita Técnica





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

28/04/2022	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Daniella Oliveira (INCI - MC), Isaltina Santos (ACAM-MIV), Lilian Budaibes Zorato (ACAM – MIV), Frederico de Souza (ACAM – MFL), Aureli Alves de Alcântara (APAC - MRSP), Ellen Nicolau (INCI - MI), Telma Mösken (APAC – Pina), Ana Lídia Teberga (Poiesis - CGA), Lais Borges (Odeon - MDS), Bethânia Arruda (ACAM - MCP), Valquíria Martins (ACAM – MIV), Gabriela Sanches (ACAM - MIV), Alexandra Rocha (Poiesis), Yule Liberati (APAF – MIS), Amanda Cuesta (IDBrasil - MLP), Anderson Shimamoto (SAMAS - MAS), Jessica Dezuani (CCE – MCB), Maria Ferreira (Poiesis - CMA), Denyse Emerich (SAMAS – MAS), Marcelo Continelli (IDBrasil - MF), Leticia Toloi (ACAM - MCP), Guilherme Torres (ACCIM), Pauliceia Novaes (Museu Catavento), Marina Herling (ACCIM), Fernando Marques (ACAM-MIV), Flavia Mielnik (FPA - MCB), Simeia Araujo (AMAB - MAB), Sidney Ferrer (AMAB - MAB), Gabriela Aidar (APAC - Pina), Ana Lídia Teberga (Poiesis - CGA), Ronilson Rosa (ACAM - MCP).	3ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Compartilhamento de experiências do Núcleo educativo do Museu do Café referente ao projeto "Museu é aqui"
28/04/2022	Museu da Imagem e do Som	Visita Técnica	Tayna Rios (UPPM-SEC), Marcos Antonio (UPPM-SEC) e Felipe Albert (MIS) e Patricia Lira (MIS) e Renata Yumi (MIS)	Questões Programa de Acervo MIS

Planilha de Registro de Visitas Técnicas, Eventos e Reuniões de Trabalho –2º quadrimestre/2022

Data	Local	Tipo de evento	Participantes (Instituição /Cargo)	Pauta/Resumo da Reunião
14/05/2022	Presencial Museu	Visita	Roberta Martins (UPPM- SEC)	Visita novas áreas Mis Experience
26/05/2022	Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Paula Ferreira (UPPM-SEC), Suzy Santos (UPPM-SEC), Rafael Egashira (UPPM-SEC), Leticia Santiago (ATGS-SEC), Gisela Geraldi (UM) e Marina Sequetto (UM)	Reunião sobre os fundos a ACCIM
26/05/2022	Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Guilherme Ramalho (INCI-MI), Frederico de Souza (ACAM – MFL), Alana Iria (APAC-Pina), Jessica Teixeira Dezuani (CCE-MCB), Telma Mösken (APAC – Pina), Lais	5ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Quadro de metas do

70

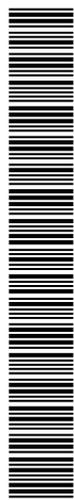


SCECDCI202311328



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

			Gomes Borges (ODEON-MDS), Isaltina Santos (ACAM-MIV), Pauliceia Novaes (CCE-MCat), Lucas Borges (IDBrasil - MLP), Gabriella Andrade (INCI-MC), Valquíria Martins (ACAM - MIV), Yule Liberati (APAF - MIS), Marina Herling (ACCIM), Lucas Goulart (Poiesis - CGA), Leticia Tolo (ACAM - MCP), Flavia Mielnik (FPA - MCB), Denyse Emerich (SAMAS - MAS), Aureli Alcantara (APAC-MRSP), Ana Lídia Teberga (Poiesis - CGA), Daniela Alfonsi (IDG-MFav), Sidney Ferrer (AMAB - MAB), Milene Chiovatto (APAC - Pina), Daniella de Oliveira (INCI-MC), Alexandra Rocha (Poiesis), Lilian Budaibes Zorato (ACAM - MIV), Everton Apolinario (Poiesis-CMA), Arthur Major (Poiesis-CMA)	Programa Educativo
30/06/2022	Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM - SEC), Ana Lima (CCE-MCat), Telma Mösken (APAC - Pina), Fabio Alves de Oliveira (CCE-MCat), Ialê Cardoso (IDBrasil-MF), Alana Iria (APAC-Pina), Milene Chiovatto (APAC - Pina), Guilherme Ramalho (INCI-MI), Sidney Ferrer (AMAB - MAB), Ana Lídia Teberga (Poiesis - CGA), Marina Herling (ACCIM), Alexandra Rocha (Poiesis), Arthur Major (Poiesis-CMA), Pauliceia Novaes (CCE-MCat), Dayves Augusto (FPA-MCB), Aureli Alcantara (APAC-MRSP), Amanda Cuesta (IDBrasil-MLP), Frederico de Souza (ACAM - MFL), Núcleo educativo (ACAM-MCP), Anderson Shimamoto (SAMAS - MAS), Guilherme Torres (ACCIM), Vanessa Marinho (IDG-MFav), Gabriela Aidar (APAC - Pina), Lais Gomes Borges (ODEON-MDS), Liana Das Neves (ACCIM-MIS), Gabriella Andrade (INCI-MC), Debora Nogueira (Poiesis-CGA), Nina Paschoal (SAMAS-MAS)	6ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Compartilhamento de experiências do Museu Catavento sobre O Ateliê de Brecheret; Alinhamento das ações do GT1
21/07/2022	Presencial Museu	Reunião	Paula Ferreira (UPPM-SEC), Tayna Rios (UPPM-SEC), Frederico Mascarenhas (GABINETE-SEC), Giuliano Manfredini e Jânio Quadros Neto	Acervo Renato Russo





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

21/07/2022	Presencial Museu	Reunião	Paula Ferreira (UPPM-SEC), Frederico Mascarenhas (GABINETE-SEC), Marcos Mendonça (MIS)	Termo de Aditamento e pendências do MIS
25/08/2022	Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Suzy Santos (UPPM – SEC), Alana Íria Augusto (APAC - Pina), Alexandra Rocha (Poiesis), Amanda Cuesta (IDBrasil – MLP), Ana Lídia Teberga (Poiesis - CGA), Ana Rita Lima (CCE – Catavento), Davidson Kaseker (ACAM-MCI), Daniella Oliveira (INCI - MC), Telma Mösken (APAC – Pina), Ujara Potira (ACAM – MIV), Valquíria Martins (ACAM – MIV), Aureli Alcântara (APAC - MRSP), Marina Herling (ACCIM – MIS), Sidney Ferrer (AMAB-MAB), Jessica Baaptista (CCE – MCB), Valeria Chagas (ODEON-MDS), Isaltina Santos (ACAM-MIV), Milene Chiovatto (APAC-Pina), Ana Estrela (ACAM-MCI), Patrícia Marchesoni Quilici (INCI-MI), Vanessa Marinho (IDG-MFAV), Debora Paneque (Poiesis-CGA), Frederico de Souza (ACAM – MFL), Guilherme Torres (APAF - MIS), Marisa Bueno (ODEON-MDS), Caio Gomes (Poiesis-CR), Rodrigo Vieira (Poiesis-CGA), Flavia Mielnik (FPA-MCB), Gabriela Aida (APAC-Pina), Ialê Cardoso (IDBrasil - MLP), Natalia Nascimento (Poiesis - CMA), Ronei Gulke (Poiesis-CGA), Ana Paula Iannone (Poiesis-CGA)	7ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Compartilhamento das ações do GT1 realizadas até o momento e Pesquisa Nacional de Práticas Educativas dos Museus Brasileiros
29/08/2022	Secretaria de Cultura e Economia Criativa	Reunião	Tayna Rios (UPPM-SEC), Marcos Antonio (UPPM-SEC) e Felipe Albert (Paço)	Devolutiva Política de Acervo Paço das Artes

Planilha de Registro de Visitas Técnicas, Eventos e Reuniões de Trabalho- 3º quadrimestre/2022

Data	Local	Tipo de evento	Participantes (Instituição)	Pauta/Resumo da Reunião
------	-------	----------------	-----------------------------	-------------------------





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

09/09/2022	Secretaria de Cultura e Economia Criativa	Reunião	Paula Ferreira (UPPM-SEC), Luana Viera (UPPM-SEC), Suzy Santos (UPPM-SEC), Rafael Egashira (UPPM-SEC), Tayna Rios (UPPM-SEC), Roberta Martins (UPPM-SEC), Luiz Mizukami (UPPM-SEC), Gil (MIS), Marcos Mendonça (MIS)	Exposição da XUXA
29/09/2022	Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Jessica Baptista (CCE-MCat), Telma Mösken (APAC – Pina), Alana Iria (APAC-Pina), Alexandra Rocha (Poiesis), Núcleo educativo (ACAM-MCP), Anderson Shimamoto (SAMAS - MAS), Guilherme Torres (ACCIM), Gabriela Aidar (APAC - Pina), Val Chagas (ODEON-MDS), Debora Nogueira (Poiesis-CGA), Denyse Emerich (SAMAS-MAS), Rodrigo Vieira (Poiesis-CGA), Ana Paula Iannone (Poiesis-CGA), Patrícia Marchesoni (INCI-MI), Flavia Mielnik (FPA-MCB), Tina Costa (ACAM-MIV), Caio Gomes (Poiesis-CR), Natalia Nascimento (Poiesis-CR), Ronei Gulke (Poiesis-CGA), Ana Estrela (ACAM-MCI), Lilian Budaibes Zorato (ACAM-MIV), Aureli Alves de Alcântara (APAC-MRSP), Marina Toledo (IDBrasil-MLP), Lais Garcia Rocha (ACCIM-MIS), Liana Das Neves Teixeira (ACCIM-MIS), Marina Herling (ACCIM), Arthur Major (Poiesis-CMA), Irlani Carvalho (Poiesis-CMA)	8ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Compartilhamento de experiências do Museu da Casa Brasileira sobre o projeto Casas do Sertão e andamento das atividades dos núcleos educativos dos museus da Secretaria
30/09/2022	Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Paula Paiva (UPPM-SEC), Tayna Rios (UPPM-SEC), Gilberlandio (MIS), Patricia Lira (MIS)	Proposta Acervo Renato Russo





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

27/10/2022	Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Jessica Baptista (CCE-MCat), Telma Mösken (APAC – Pina), Pauliceia Novaes de Jesus (CCE-MCat), Alana Iria (APAC-Pina), Sidney Ferrer (AMAB - MAB), Marina Herling (ACCIM), Alexandra Rocha (Poiesis), Frederico de Souza (ACAM – MFL), Núcleo educativo (ACAM-MCP), Anderson Shimamoto (SAMAS - MAS), Guilherme Torres (ACCIM), Fabio Souza (IDG-MFav), Gabriela Aidar (APAC - Pina), Val Chagas (ODEON-MDS), Daniella de Oliveira (INCI-MC), Debora Nogueira (Poiesis-CGA), Denyse Emerich (SAMAS-MAS), Rodrigo Vieira (Poiesis-CGA), Ana Paula Iannone (Poiesis-CGA), Patrícia Marchesoni (INCI-MI), Flavia Mielnik (FPA-MCB), Tina Costa (ACAM-MIV), Caio Gomes (Poiesis-CR), Natalia Nascimento (Poiesis-CR), Ronei Gulke (Poiesis-CGA), Irlani Carvalho (Poiesis-CMA)	9ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Compartilhamento de experiências do núcleo educativo da Casa das Rosas - Projeto Experiências no jardim
03/11/2022	Presencial no Museu	Visita Técnica	Mirian Yagui (SEC-UPPM), Érica Felix (MCat), Debora Paneque Nogueira (CGA), Caio Gomes (CR), Jéssica Baptista (MCat), Mirian Kajiki (PAÇO), Guilherme Torres (PAÇO), Marina Herling (ACCIM)	Visita técnica Comitê Educativo. Objeto: operacionalização dos Núcleos educativos
17/11/2022	Presencial no Museu	Visita Técnica	Tallys Silva (MAS-SP), Rodrigo Lopes (MCat), Erica Felix (MCat), Stefani Oliveira (MCat), Luiz Fernando Comninós (MAS), Jéssica Baptista (MCat), Marina Herling (ACCIM), Liana das Neves (MIS), Yule Barbosa (MIS), Lais Garcia (MIS), Diogo Barros (MIS)	Visita técnica Comitê Educativo. Objeto: operacionalização dos Núcleos educativos
01/12/2022	Presencial no Museu	Visita Técnica	Mirian Yagui (SEC-UPPM), Luiz Fernando Comninós (MAS-SP), Caio Gomes (CR), Érica Felix (MCat), Mayara Santana (MCat), Rodrigo Silva (MCat), Marina Herling (MIS Exp), André Almeida (MIS Exp)	Visita técnica Comitê Educativo. Objeto: operacionalização dos Núcleos educativos





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

15/12/2022	Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Jessica Baptista (CCE-MCat), Telma Mösken (APAC – Pina), Alana Iria (APAC-Pina), Alexandra Rocha (Poiesis), Núcleo educativo (ACAM-MCP), Anderson Shimamoto (SAMAS - MAS), Val Chagas (ODEON-MDS), Debora Nogueira (Poiesis-CGA), Denyse Emerich (SAMAS-MAS), Ana Paula Iannone (Poiesis-CGA), Patrícia Marchesoni (INCI-MI), Flavia Mielnik (FPA-MCB), Tina Costa (ACAM-MIV), Caio Gomes (Poiesis-CR), Aureli Alves de Alcântara (APAC-MRSP), Amanda Cuesta (IDBrasil-MLP), Lais Garcia Rocha (ACCIM-MIS), Liana Das Neves Teixeira (ACCIM-MIS), Marina Herling (ACCIM), Irlani Carvalho (Poiesis-CMA), Yule Liberati Barbosa (ACCIM - MI), Ana Rita Carlos Lima (CCE-MCat), Vanessa Adriano Marinho (IDG - MFAV), Fernando Marques (ACAM-MIV), André Pereira de Almeida (ACCIM-MISEXP), Daniella Oliveira (INCI-MC), Pauliceia Novaes de Jesus (CCE-MCat), Ialê Cardoso (IDBrasil-MF), Sidney Ferrer (AMAB-MAB), Mariana Tezoto (ACAM-MCI), Erica Simonetti Felix (CCE-MCat)	10ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Balanço das ações 2022
------------	---------------------------	---------	---	--

EQUIPE TÉCNICA DE ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO DE GESTÃO E ELABORAÇÃO DO PARECER CONCLUSIVO DA UNIDADE:

Este parecer técnico foi elaborado pela seguinte equipe:

Beatriz Henriques (Coordenadora da UPPM)
Vanessa Costa Ribeiro (Diretora Técnica do GPPM)
Renata Cittadin (Diretora Técnica do GTC SISEM-SP)
Mirian Midori Peres Yagui (Executiva Pública) - responsável pelo Comitê Educativo.
Roberta Martins Silva (Assessora Técnica de Coordenação) - responsável pelo Comitê de Edificações.
Tayna da Silva Rios (Assessora Técnica de Coordenação) - responsável pelo Comitê de Política de Acervo.
Marcos Antônio Nogueira da Silva (Assessor I) - responsável pelas rotinas técnicas do Comitê de Política de Acervo.
Luana Gonçalves Viera da Silva (Assessora Técnica de Coordenação) - responsável pelo Comitê de Comunicação.
Sofia Gonçalves (Assessora Técnica III) - responsável pelo Programa de Integração ao SISEM -SP
Edna Lucia da Cruz (Assessora Técnica IV) - Assessoria Administrativo-Processual





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

CONCLUSÃO DA COORDENAÇÃO

A Associação Cultural Ciccilio Matarazzo – Organização Social de Cultura apresentou à UPPM e à Comissão de Avaliação o Relatório de Atividades anual de 2022, na data de 15 de março de 2023.

O relatório foi baseado em seu plano de trabalho contido no 8º Termo de Aditamento do Contrato de Gestão 03/2018 e analisado pela equipe técnica da UPPM, que confrontou as informações registradas com as observações do período decorrentes do acompanhamento técnico da Unidade.

Vale dizer que no primeiro quadrimestre de 2022 ainda houve impactos na visitação e na realização de ações presenciais nos museus, como consequência da pandemia de COVID-19.

As principais ações e realizações da Organização Social para os objetos do Contrato de Gestão foram:

No Programa de Exposições e Programação Cultural, a realização das exposições: “Cem anos modernos”, com curadoria de Marcello Dantas, realizada em comemoração ao centenário da Semana de Arte Moderna de São Paulo; “Paulo Autran 100 anos”, realizada em homenagem ao centenário do ator e a exposição “Arte é bom”, com curadoria de Daniella Thomas e Têra Queiroz, que reuniu artistas brasileiros, modernos e contemporâneos em diálogo direto com interação e sensorialidade. Nas ações de programação cultural, tem destaque o programa “Nova Fotografia”, que chegou ao seu 11º ano, com a exibição de seis exposições inéditas, divididas em duas partes, no terceiro quadrimestre.

No MIS Experience, teve destaque a montagem e inauguração da exposição “Portinari para todos”, em comemoração ao centenário da Semana de Arte Moderna de 1922 e a realização do “Quintal do Portinari”, um mergulho em experiências lúdicas para crianças e famílias. Também se destacou a realização da mostra de acesso livre e gratuito: “Revisitando Portinari”, em exposição entre julho e agosto.

No Paço das Artes foi realizada a mostra “Modernismo desde aqui”, com curadoria de Claudinei Roberto da Silva e teve destaque a realização das exposições da “Temporada de Projetos 2022”, que chegou em sua 26ª edição.

No âmbito do Programa Educativo, destaca-se no MIS a terceira edição do “Novos Olhares”, que tem por objetivo, através de convocatória aberta, a realização de encontro entre educadores para divulgar e compartilhar experiências, trabalhos ou pesquisas sobre temas pertinentes ao atendimento de público em museus como: acessibilidade, relação museu-escola, desenvolvimento de material educativo, mediação, artista mediador, decolonização, questões de gênero e outros temas pertinentes à área. Dentre os selecionados estavam: Alessandra Santiago da Silva com o projeto: “Para além dos muros do museu: algumas propostas para o Programa de Ação Educativa do Memorial da Resistência de São Paulo”; Angélica dos Santos Ângelo e Júlia Rosa com o projeto: “Ginga e jogo de corpo: como descolonizar o discurso hegemônico no futebol?”; Rafael Dias da Silva com o projeto: “Criando estratégias educativas nos espaços museais: uma prática inclusiva e significativa para visitantes surdos” e Thabata Ewara com o projeto: “Entre janelas”.

No Programa Educativo do MIS Experience, destaca-se o Programa “Além-Muros”, em sua vertente de itinerância para expansão das atividades do Núcleo Educativo. O terceiro quadrimestre reforçou uma relação já estabelecida anteriormente com os Centros de Cidadania LGBTI de São Paulo, onde foram realizadas oficinas com alunas e alunos participantes do programa de Educação de Jovens e Adultos. A oficina partiu das poesias de Portinari, lado menos conhecido do artista, para propor oficinas de encadernação artesanal.

Quanto ao Programa Educativo do Paço das Artes, destacam-se as formações sobre a exposição Temporada de Projetos 2022, que foram planejadas em parceria com a Diretoria de Ensino Norte 1, da Secretaria da Educação do Governo do Estado de São Paulo e com a Fundação CASA. Os cursos foram elaborados em diálogo com professores e educadores, a fim de criar relação entre os conteúdos presentes em sala de aula e as temáticas apresentadas na exposição em cartaz no Paço das Artes. Todos os professores da Diretoria de Ensino daquela região participaram dos cursos, além de agentes

76





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

educacionais e de segurança das unidades da Fundação Casa em que era possível realizar a saída dos adolescentes para visitas educativas.

Para o Museu da Imagem e do Som, destaca-se no Programa de Edificações a elaboração e entrega, com ART, do Plano de Emergência, com base na Instrução Técnica 16/2019, "Gerenciamento de Riscos de Incêndio", complementando o Plano de Salvaguarda e Contingência e o Manual de Normas e Procedimentos de Segurança já existentes, assegurando, maior segurança para os funcionários e visitantes do museu.

Quanto ao MIS Experience, observa-se no Programa de Edificações que, apesar da elaboração e entrega, com ART, do Plano de Emergência, com base na Instrução Técnica 16/2019, não foram entregues documentos indispensáveis à segurança de visitantes, funcionários, bem como da própria edificação.

No âmbito do Programa de Edificações do Paço das Artes, muitas ações encontram dificuldade de execução tanto pela situação de condomínio com o Shopping Higienópolis, quanto pelo museu ocupar parte, dois pavimentos inferiores com área total de 537,37 m², da edificação denominada Casarão Nhonhô Magalhães, tombada em duas instâncias.

Observa-se que no Paço das Artes a ação nº 24, do Programa Educativo, e a ação nº 28, referente ao Programa de Integração ao SISEM, bem como a ação nº 51, do Programa de Integração ao SISEM do MIS, permanecerão pendentes para execução no próximo exercício, conforme indicado neste Parecer.

Ressalva-se que ao longo do ano de 2021 e 2022 tem sido observado o desvio de finalidade do Núcleo Educativo do Paço das Artes para realização de ações e cumprimento de metas do equipamento MIS (e seu núcleo MIS Experience). Em diversos ofícios encaminhados por esta UGE à OS (Ofícios nº 144/2021 e 155/2021), informou-se sobre a importância da autonomia das equipes de cada equipamento cultural, para realização de suas atividades, considerando-se:

- Que são museus com tipologias diferentes que exigem atuações específicas tendo em vista a missão, visão e as linhas temáticas trabalhadas por cada instituição.
- A importância de uma equipe consolidada e fixa a fim de atender com eficácia e constância os objetivos estabelecidos para cada um dos museus.
- O impacto que tal desvio de finalidade do Núcleo Educativo pode gerar no bom atendimento do público e no cumprimento integral e eficaz do estabelecido no Plano de Trabalho do Paço das Artes.

Com isso, solicita-se que a atuação de cada Núcleo Educativo seja prioritariamente para cumprimento das metas e rotinas técnicas do equipamento ao qual está vinculado.

No que diz respeito às metas muito superadas, cabe ressaltar que a OS vem concentrando esforços na realização das ações previstas, buscando a otimização e o bom uso dos recursos públicos, respeitando-se os princípios da economicidade. Consideramos que a superação das metas gerou impacto positivo para os objetivos gerais previstos, tendo por base os devidos cuidados em não prejudicar as demais ações pactuadas ou onerar os recursos orçamentários do Contrato de Gestão. Entretanto, esta Unidade Gestora avaliará o potencial destas metas superadas para que, no próximo Contrato de Gestão, possam ser revistas e repactuadas a partir de um cenário mais factível da capacidade de atendimento.

Esta UGE demonstra ainda preocupação em relação à quantidade de metas pendentes de exercícios anteriores, acumuladas desde o ano de 2019 e que ainda não foram executadas. Tendo em vista que o Contrato de Gestão 03/2018 finaliza em 30/06/2023, solicita-se que a OS apresente quais providências foram/serão tomadas para o cumprimento integral de tais metas.

Diante deste quadro, podemos avaliar que os objetivos previstos para os programas de trabalho foram atingidos parcialmente e que as metas não cumpridas, parcialmente cumpridas ou muito superadas, em geral justificadas no relatório da OS e avaliadas pela UGE, prejudicaram em parte o alcance dos objetivos do Plano de Trabalho.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

Considerando que parte das metas não executadas em 2022 poderá ser realizada no próximo exercício sem prejuízo ao contrato de gestão, que as metas parcialmente atingidas tiveram justificativas plausíveis e verificáveis, esta UGE não recomenda neste momento sanções ou penalidades. Observa-se, no entanto, que em caso de não execução das metas pendentes, esta UGE poderá aplicar penalidade ou sanção em momento oportuno.

Ressalta-se que as solicitações de esclarecimentos a respeito de algumas ações e metas pactuadas devem ser encaminhadas a esta UGE em até 20 dias após o recebimento deste Parecer.

As rotinas técnicas e obrigações contratuais foram executadas de forma parcial, havendo pendências e/ou retificação nas entregas do Programa de Gestão Museológica, Programa de Edificações, Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional e Programa de Exposições e Programação Cultural, para os três equipamentos; bem como dos Programas de Gestão de Acervos, Educativo e de Integração ao SISEM do Museu da Imagem e do Som e dos Programas de Gestão de Acervos e Integração ao SISEM, do Paço das Artes.

Os documentos pendentes ou que necessitam de retificação descritos no quadro de avaliações de rotinas técnicas e obrigações contratuais deverão ser entregues no prazo de até 20 dias após o recebimento deste parecer.

Com relação à captação de recursos incentivados, a OS empreendeu esforços para captação obtendo bons resultados. Já a captação operacional do MIS e do Paço das Artes teve um desempenho abaixo do esperado. Observa-se que o modelo de gestão por OS prevê a necessidade de elaboração e desenvolvimento de estratégias para ampliação e diversificação das fontes de recursos, visando contribuir com a sustentabilidade financeira do Museu. O descumprimento ou cumprimento parcial sistemático desta meta ao longo do contrato de gestão implicará em notificação e, posteriormente, em penalização.

No que tange ao Plano Orçamentário, a Organização Social demonstrou uma gestão equilibrada dos recursos financeiros no que diz respeito às receitas e despesas. Observa-se, contudo, que quanto ao Programa de Gestão de Acervos, não foram detalhados os percentuais de gastos do Programa nos dois equipamentos (Paço e MIS Europa) e ainda há incongruências na planilha apresentada. Como exemplo, podemos citar a aquisição de mobiliário e equipamentos para as áreas técnicas da área de Acervos, mas não há dados claros sobre este custo na planilha.

No que concerne ao desenvolvimento do Programa de Exposições e Programação Cultural, há grande discrepância entre o percentual de realização das rubricas em cada um dos equipamentos culturais. O MIS Experience realizou 109,65%, o MIS 206,65% e o Paço realizou apenas 26,60%. **Solicitamos o envio de nota explicativa retificada detalhando o uso dos recursos em cada um dos equipamentos.**

Observa-se também que o percentual de execução dos recursos previstos nas rubricas do Programa Educativo foi inferior aos demais programas da área fim, executada em 35,17%. Ademais, não foram apresentadas notas explicativas condizentes com a não utilização dos recursos no Programa Educativo. **Solicitamos o envio de nota explicativa retificada explicitando o uso parcial dos recursos do Programa Educativo.**

Em relação às informações preenchidas pela OS no quadro resumo, esta UGE valida parcialmente, pois verificou que há divergências entre os dados apresentados e as informações verificadas por esta UGE no quadro de metas e relatório. Com isso solicita-se que a OS envie no prazo de 20 dias após o recebimento do presente Parecer, esclarecimentos e complementações referentes aos questionamentos presentes na nota de rodapé do quadro de validação, bem como o quadro resumo retificado.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

Diante dos resultados demonstrados pela Organização Social, é possível afirmar que o Plano de Trabalho para o Museu da Imagem e do Som (e seu núcleo, MIS Experience) e do Paço das Artes obteve resultado REGULAR com ressalvas, alcançando parcialmente os objetivos previstos desta Unidade Gestora.

Dessa maneira, propomos o encaminhamento deste parecer à Comissão de Avaliação das Organizações Sociais para o cumprimento das providências previstas no Decreto nº 43.493/98 e 50.941/2006 artigos 38-III e 153.

São Paulo, maio de 2023.

Beatriz Henriques
Coordenadora
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

