Comunicado

Processo SCEC-PRC-2021/01736

Assunto: Convocação Pública para a gestão dos Museus-Casa: Casa das Rosas, Espaço Haroldo de Campos de Poesia e Literatura, Casa Guilherme de Almeida e Casa Mário de Andrade

Em atendimento ao chamamento que tornou pública, por meio da Resolução SC nº 04/2023, a intenção da Secretaria de Cultura e Economia Criativa em celebrar contrato de gestão para gerenciamento dos Museus-Casa: Casa das Rosas, Espaço Haroldo de Campos de Poesia e Literatura, Casa Guilherme de Almeida e Casa Mário de Andrade, e conforme a Ata da sessão pública realizada no dia 09/03/2023, às 14h, através da Plataforma virtual teams, foi concedido prazo suplementar as OSs interessadas para que entregassem ou regularizassem a documentação solicitada pela Comissão de Servidores. Neste sentido de acordo com a análise dos documentos entregues:

Está **HABILITADA** a Organização Social **Poiesis – Instituto de Apoio à Cultura, à Língua e à Literatura.**

E estão **INABILITADAS** as Organizações Sociais conforme disposto no artigo 8º da Resolução nº 04/2023, conforme segue:

Instituto Odeon
Item 11, entregue parcialmente,

> Item 11 - Manual de Recursos Humanos da entidade, contendo plano de cargos e salários que especifique as formas de contratação e os valores em vigor ou que serão praticados na OS para remuneração mensal (bruta, mais encargos e benefícios, se houver) de cada um dos cargos de direção e de empregados previstos no contrato de gestão, devendo o referido documento preferencialmente já estar adequado ao Referencial de Boas Práticas para os Manuais de Recursos Humanos das Organizações Sociais de Cultura do Estado de São Paulo (disponível em: http://www.transparenciacultura.sp.gov.br/organizacoes-sociais-de-cultura/documentos-de-referencia-2/), e respectiva ata de aprovação pelo Conselho de Administração, registrada ou com protocolo de registro em cartório; (Resolução nº 04/2023 de 31 de janeiro de 2023)

A documentação complementar enviada não corresponde ao item solicitado. No corpo do Ofício de envio das complementações a OS informa um link que dá acesso à tabela que apresenta à remuneração mensal (bruta, mais encargos e benefícios, se houver) que consta no site institucional da mesma, não havendo a apresentação da ATA de aprovação pelo Conselho de Administração da Organização Social.

Instituto Arte Ensina
Item 16, não entregue,

SCECDCI202307823A

Assinado com senha por THAÍS APARECIDA SILVA GALINA - Assessor Técnico IV / UPPM-CVP - 17/03/2023 às 10:50:40, KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 17/03/2023 às 10:52:45, MIRIAN MIDORI PERES YAGUI - Executivo Público I / UPPM - 17/03/2023 às 10:58:57, SOFIA GONÇALEZ - Assessor Técnico III / UPPM - 17/03/2023 às 10:59:25 e MARIA CAROLINA GODINHO DE FREITAS - Assessor Técnico III / UPPM-CVP - 17/03/2023 às 10:59:52.
Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 17/03/2023 às 10:48:18.
Documento Nº: 67915032-2916 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=67915032-2916

SIGA

registro no Conselho Regional de Contabilidade e pelo representante legal da entidade;

O anexo complementar entregue trata do exercício 2020/2021 e não do exercício 2021/2022 conforme solicitado. Além disso, não foi apresentada justificativa quanto ao não envio.

17 de março de 2023.

Thaís Aparecida Silva Galina
Unidade de Formação Cultural
Presidente – Conferencista

Kelly Rizzo Toledo Cunegundes
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico
Secretária – Conferencista

Maria Carolina Godinho de Freitas
Unidade de Difusão Cultural, Bibliotecas e Leitura
Conferencista

Sofia Gonçalez
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico
Conferencista

Mirian Midori Peres Yagui
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico
Conferencista

SCECDCI202307823A

Assinado com senha por THAÍS APARECIDA SILVA GALINA - Assessor Técnico IV / UPPM-CVP - 17/03/2023 às 10:50:40, KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 17/03/2023 às 10:52:45, MIRIAN MIDORI PERES YAGUI - Executivo Público I / UPPM - 17/03/2023 às 10:58:57, SOFIA GONÇALEZ - Assessor Técnico III / UPPM - 17/03/2023 às 10:59:25 e MARIA CAROLINA GODINHO DE FREITAS - Assessor Técnico III / UPPM-CVP - 17/03/2023 às 10:59:52.
Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 17/03/2023 às 10:48:18.
Documento Nº: 67915032-2916 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=67915032-2916