



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

7º TERMO DE ADITAMENTO AO CONTRATO DE GESTÃO nº 01/2017 QUE ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DE SÃO PAULO, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA, E A POIESIS - INSTITUTO DE APOIO À ARTE, À LÍNGUA E À LITERATURA, QUALIFICADA COMO ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA, PARA GESTÃO DA CASA DAS ROSAS, CASA GUILHERME DE ALMEIDA E CASA MARIO DE ANDRADE.

Pelo presente instrumento, de um lado o Estado de São Paulo, por intermédio da SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA, com sede na Rua Mauá, 51, Luz, CEP 01028-000, São Paulo, SP, neste ato representada pelo Titular **SERGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO**, brasileiro, portador da carteira de identidade nº 04.346.735-6/RJ e inscrito no CPF sob o nº 929.010.857-68, doravante denominada CONTRATANTE, e de outro lado a POIESIS – INSTITUTO DE APOIO À CULTURA, À LÍNGUA E À LITERATURA, Organização Social de Cultura, com CNPJ/MF nº 00.894.851/0001-25, tendo endereço à Rua Lubavich, nº 64 – Bairro Bom Retiro – CEP: 01123-010 – Cidade São Paulo - SP, e com estatuto registrado no 7º Cartório Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica da Cidade de São Paulo - SP, sob nº 11.222, neste ato representado pelo Diretor Executivo **CLOVIS DE BARROS CARVALHO**, brasileiro, portador da cédula de identidade RG nº 3.299.751-6, SSP/SP e do CPF/MF nº 040.331.918/87, doravante denominada CONTRATADA, tendo em vista o que dispõe a Lei Complementar Estadual 846 de 4 de junho de 1998, o Decreto Estadual 43.493, de 29 de julho de 1998 e suas alterações e considerando a declaração de dispensa de licitação inserida nos autos do Processo SC nº 533670/2017, fundamentada no § 1º, do artigo 6º, da referida Lei Complementar e alterações posteriores, RESOLVEM celebrar o presente CONTRATO DE GESTÃO referente à formação de uma parceria para fomento e execução de atividades relativas à área de Cultura, materializada pelo gerenciamento e execução de atividades a serem desenvolvidas junto a Casa das Rosas, Casa Guilherme de Almeida e Casa Mário de Andrade instalados nas Avenida Paulista, 37 – Bela Vista e Rua Macapá, 187, Rua Cardoso de Almeida, 1943 – Pacaembu e Rua Lopes Chaves, 546 – Barra Funda, cujo uso fica permitido pelo período de vigência do presente instrumento, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA

O presente aditamento tem por objetivo a alteração das cláusulas sexta, sétima e oitava do contrato de gestão e a alteração dos ANEXOS: I (PLANO ESTRATÉGICO DE AÇÃO), II (PLANO DE TRABALHO: AÇÕES E MENSURAÇÕES), III (PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA), IV (ROTINA E COMPROMISSOS DE INFORMAÇÃO) e V (CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO) para prorrogação da vigência até 30/04/2023 e continuidade dos trabalhos nos museus.

CLÁUSULA SEGUNDA

Fica alterada a **cláusula sexta** do Contrato de Gestão nº 01/2017 que passa a vigorar com a seguinte redação:

**CLÁUSULA SEXTA
DO PRAZO DE VIGÊNCIA**

O prazo de vigência do presente Contrato será de 01/07/2017 até 30/04/2023, podendo ser prorrogado de comum acordo entre as partes, nos termos da legislação aplicável, depois de atestado o bom desempenho na execução do contrato em curso.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

CLÁUSULA TERCEIRA: Fica alterada a cláusula Sétima do contrato de gestão nº 01/2017, que passa a vigorar com a seguinte redação:

CLÁUSULA SÉTIMA
DOS RECURSOS FINANCEIROS

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Para fomento e execução do objeto deste CONTRATO DE GESTÃO, conforme atividades, metas e compromissos especificados nos Anexos, I, II, III a CONTRATANTE repassará à CONTRATADA, no prazo e condições constantes deste instrumento, bem como no Anexo V – Cronograma de Desembolso, a importância global de **R\$ 44.584.182,02 (quarenta e quatro milhões, quinhentos e oitenta e quatro mil, cento e oitenta e dois reais e dois centavos)**.

(...)

CLÁUSULA QUARTA

Fica alterada a **cláusula oitava do** Contrato de Gestão nº 01/2017, que passa a vigorar com a seguinte redação:

CLÁUSULA OITAVA
SISTEMA DE REPASSE DOS RECURSOS

Para o **primeiro quadrimestre de 2023**, a CONTRATANTE repassará à CONTRATADA um total de **R\$ 2.306.667,00 (dois milhões, trezentos e seis mil, seiscentos e sessenta e sete reais)**, mediante a liberação de 04 (quatro) parcelas de acordo com o Anexo V – Cronograma de Desembolso. O valor a ser repassado nos anos seguintes correrá por conta dos recursos consignados nas respectivas leis orçamentárias dos exercícios subsequentes.

(...)

PARÁGRAFO SEGUNDO – O montante **R\$ R\$ 2.306.667,00 (dois milhões, trezentos e seis mil, seiscentos e sessenta e sete reais)**, que onerará a rubrica 13.391.121.457.320.000 no item 33.50.85-01, na seguinte conformidade:

1 – 90% (noventa por cento) do valor previsto no “caput”, correspondentes a **R\$ 2.076.000,30 (dois milhões, setenta e seis mil reais e trinta centavos)**, serão repassados através de 04 (quatro) parcelas conforme Anexo V – Cronograma de Desembolso.

2 – 10% (dez por cento) do valor previsto no “caput”, correspondentes a **R\$ 230.666,70 (duzentos e trinta mil, seiscentos e sessenta e seis reais e setenta centavos)**, serão repassados através de 04 (quatro), conforme Anexo V – Cronograma de Desembolso, cujos valores variáveis serão determinados em função da avaliação quadrimestral da execução contratual, conforme previsto no Anexo II – Plano de Trabalho.

3 – A avaliação da parte variável será realizada quadrimestralmente pela Unidade Gestora, podendo gerar um ajuste financeiro a menor na parcela a

2

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

ser repassada no mês subsequente, a depender do percentual de cumprimento das metas, conforme previsto no Anexo II – Plano de Trabalho.

4 - Na hipótese da Lei Orçamentária Anual - LOA não ser aprovada na forma proposta, o plano de trabalho será readequado, mediante novo Termo Aditivo.

CLÁUSULA QUINTA

Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato não alteradas pelo presente instrumento.

E, por estarem justas e contratadas, assinam o presente aditamento.

São Paulo, dezembro de 2022.

CONTRATANTE

Sérgio Henrique Sá Leitão Filho
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

CONTRATADA

Clovis de Barros Carvalho
POIESIS - INSTITUTO DE APOIO À ARTE, À LÍNGUA E À LITERATURA

Testemunhas:

Nome: Paula Paiva Ferreira
Coordenadora
CPF: 409.936.338-46

Nome: Plínio Silveira Correa
Dir. Administrativo Financeiro
CPF: 012.574.568-06





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

ANEXO I - PLANO ESTRATÉGICO DE ATUAÇÃO

7º TERMO DE ADITAMENTO

POIESIS – INSTITUTO DE APOIO À CULTURA, À LÍNGUA E À LITERATURA
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

CONTRATO DE GESTÃO Nº 01/2017
PERÍODO: 01/01/2023 A 30/04/2023

ANO: 2023 (JANEIRO A ABRIL)

UGE: UPPM - UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO
REFERENTE A CASA GUILHERME DE ALMEIDA, CASA MÁRIO DE ANDRADE E CASA DAS ROSAS

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.
Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.
Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.
Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO	3
2. OBJETIVO GERAL.....	4
3. VIABILIZAÇÃO FINANCEIRA	4
4. OPERACIONALIZAÇÃO	5
4.1 POLÍTICA DE GRATUIDADE E MEIA ENTRADA	6
5. PROGRAMAS: OBJETIVOS ESPECÍFICOS E ESTRATÉGIAS DE AÇÃO	6
5.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA.....	6
5.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS	11
5.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL.....	13
5.4 PROGRAMA EDUCATIVO	15
5.5 PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP	17
5.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	18
5.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES	20





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

1. APRESENTAÇÃO

Para o primeiro quadrimestre de 2023, mantêm-se os objetivos fundamentais e as diretrizes estratégicas de atuação da Rede de Museus-Casas Literários de São Paulo. No entanto, o presente Plano leva em conta as restrições ditadas pela realização de obras de adequação e restauração da Casa das Rosas, cujo término é previsto para os primeiros meses de 2023, e de ampliação da Casa Mário de Andrade, que deverão prosseguir até o segundo semestre do mesmo ano. Este Plano procura corresponder às atuais orientações da Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico.

Durante o primeiro quadrimestre de 2023, a Casa das Rosas, a Casa Guilherme de Almeida e a Casa Mário de Andrade prosseguirão com seus objetivos de oferecer a um público heterogêneo, composto por pessoas de diferentes perfis sociais e culturais, faixas etárias e repertórios, ações de qualidade capazes de despertar o interesse de seus potenciais participantes e promover a acessibilidade desses ao programa educativo e aos programas culturais (de formação e difusão) de cada Museu, além de propiciar a apreciação de exposições de curta duração relacionadas a seus acervos ou a temáticas compatíveis com os âmbitos de pesquisa dos Museus.

Diversas atividades de formação e de difusão são incluídas tendo-se em conta a necessidade de abrangência de diversos segmentos da população, sob os aspectos de cor, gênero e orientação sexual, entre outros. As diretrizes para as áreas educativa e cultural dos Museus serão efetivadas considerando-se os diversos modos de realização de atividades, que poderão ser oferecidas on-line (o que tem levado a um público mais amplo temas diversificados), presencialmente ou em formato híbrido, conforme as possibilidades ditadas pelas circunstâncias e à adequação dos diferentes formatos aos objetivos e características das diferentes ações. O inegável ganho de alcance de público mediante o oferecimento à distância de atividades é um fator a ser considerado, inevitavelmente, no planejamento dos programas das Casas. Assim sendo, os Museus continuarão a se valer desses recursos no primeiro quadrimestre de 2023, prosseguindo o aperfeiçoamento propiciado pela experiência adquirida desde o período de pandemia.

As ações educativas, que têm marcado os Museus-Casas por sua capacidade de atender a pessoas de diversos perfis etários e sociais, continuarão sendo realizadas presencialmente ou à distância, sejam visitas ou atividades lúdico-pedagógicas baseadas nos acervos. As exposições de longa (atualmente oferecida apenas na Casa Guilherme de Almeida) e de curta duração dos Museus serão objeto de abordagem por educadores (que também se valem dos diversos acervos para a elaboração de propostas destinadas a crianças e adultos), seja por meio digital ou presencialmente.

OBRAS DE RESTAURAÇÃO DA CASA DAS ROSAS

Devido às obras de restauração da Casa das Rosas, que deverão prosseguir nos primeiros meses de 2023, seus acervos bibliográfico, arquivístico e museológico continuarão abrigados na sede da Poiesis. Serão mantidos nesses espaços todos os cuidados a fim de permitir o melhor controle possível para preservação desse acervo e, também, manter o acesso de pesquisadores a ele.

A Casa das Rosas conta, para suas atividades presenciais, com o espaço de seu jardim e do Anexo da Casa Guilherme de Almeida. Seus funcionários continuarão instalados, durante o quadrimestre, no Anexo da Casa Guilherme de Almeida, para o qual foram transferidos pouco antes do início das obras de restauração do Museu. Está sendo posta em prática a

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

compatibilização de uso desse espaço pela programação das três Casas, buscando-se, sempre, a preservação da identidade de cada uma delas e, ao mesmo tempo, a sua integração em torno dos propósitos comuns.

A Casa contará também com seu jardim para exposições realizadas ao ar livre. O pergolado será destinado à nova exposição temporária que terá como tema "Poesia e Cidade", que reunirá poemas e imagens relacionados ao meio urbano e, especialmente, à cidade de São Paulo.

Terá continuidade a utilização, no jardim da Casa, do painel eletrônico ali instalado, que trará conteúdo associado à exposição de curta duração e imagens representativas dos Museus-Casas e seu histórico.

Pretende-se identificar, ao longo do quadrimestre, possibilidades de propostas curatoriais para novas exposições na Casa das Rosas, baseadas nos relatórios de diagnóstico dos Museus realizado em 2022, por meio de consultoria especializada.

OBRAS DE RESTAURAÇÃO E AMPLIAÇÃO DA CASA MÁRIO DE ANDRADE

Em 2023 prosseguirão as obras de reforma e ampliação da Casa Mário de Andrade.

Durante o quadrimestre, toda a equipe permanecerá nas dependências do Anexo da Casa Guilherme de Almeida. As atividades culturais e educativas serão continuadas de forma on-line ou presencial, mediante a utilização de outros espaços.

Assim como para a Casa das Rosas, pretende-se identificar, ao longo do quadrimestre, possibilidades de propostas curatoriais para novas exposições na Casa Mário de Andrade, baseadas nos relatórios de diagnóstico dos Museus realizado em 2022, por meio de consultoria especializada.

2. OBJETIVO GERAL

Administrar, em parceria com a Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo por meio da Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico, os Museus Casa Guilherme de Almeida, Casa Mário de Andrade e Casa das Rosas, garantindo a preservação, a pesquisa e a comunicação de seu patrimônio cultural material e imaterial, bem como o cumprimento de sua missão institucional, e atuar intensivamente pelo fortalecimento do Sistema Estadual de Museus – SISEM, em estreita consonância com a política museológica e com as diretrizes do Estado estabelecidas pela UPPM/SEC.

3. VIABILIZAÇÃO FINANCEIRA

São fontes de recursos para a viabilização financeira deste Plano de Trabalho:

- Repasses de recursos provenientes da Secretaria de Cultura e Economia Criativa e os rendimentos de suas aplicações;
- Receitas operacionais oriundas da execução contratual (e o rendimento de suas aplicações) provenientes de: a) realização de atividades relacionadas ao objeto contratual, tais como: venda de ingressos e de assinaturas; b) utilização de seus espaços físicos, para oferecer ao público serviços de café, restaurante, loja, livraria, estacionamento e afins, em conformidade com o Anexo VII -Termo de Permissão de

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

Uso de Bens Imóveis; c) outras formas de cessão remunerada de uso dos espaços físicos, previamente autorizadas no Anexo VII ou pontualmente autorizadas, mediante solicitação pela Organização Social; d) rendas diversas, inclusive de venda ou cessão de produtos, tais como direitos autorais e conexos; e) outros ingressos dessa natureza.

- Receitas Diversas: oriundas de patrocínios, fomentos e incentivos, tais como doações, legados, apoios e contribuições de pessoas físicas e jurídicas nacionais e estrangeiras com ou sem uso de leis de incentivo, destinados à execução dos objetivos do Contrato de Gestão.

Todos os recursos integrantes da viabilização do Plano de Trabalho serão devidamente demonstrados na prestação de contas, e os documentos fiscais correspondentes estarão disponíveis em qualquer tempo para fiscalização dos órgãos públicos do Estado ou para auditorias independentes contratadas.

4. OPERACIONALIZAÇÃO

De acordo com a política de museus do Estado de São Paulo, as finalidades que traduzem a razão de existir dos museus são organizadas por meio de um conjunto de programas de trabalho que expressam as ações finalísticas a serem executadas (de preservação, pesquisa e comunicação do patrimônio museológico, visando a contribuir para a educação, identidade, cidadania e fruição cultural) e as atividades de gestão e de áreas-meio, para viabilizá-las. Para materializar o desenvolvimento desses programas, a operacionalização deste Plano de Trabalho envolve a execução de metas técnicas e administrativas, a realização de rotinas técnicas e o cumprimento de obrigações contratuais e gerenciais. As ações a seguir descritas serão realizadas no próprio museu e por meio da articulação e apoio a outros museus do Estado e a ações de preservação e difusão do patrimônio museológico em todo o território paulista.

Casa Guilherme de Almeida

No primeiro quadrimestre de 2023, o Museu Casa Guilherme de Almeida estará aberto ao público de janeiro a abril, de acordo com as informações a seguir.

MUSEU CASA GUILHERME DE ALMEIDA					
Dias de funcionamento regular	Horário de abertura	Dia dedicado a serviços internos	Dia de gratuidade	Dia com horário de funcionamento estendido	Dias de fechamento do museu no quadrimestre
Terça-feira a domingo	10h às 18h	Segunda-feira	Terça-feira a domingo	N/A	Não haverá
Valor do Ingresso		O Museu Casa Guilherme de Almeida oferece entrada gratuita para o público em geral.			

Casa Mário de Andrade

No primeiro quadrimestre de 2023, o museu Casa Mário de Andrade permanecerá fechado ao público devido às obras de reforma, em andamento, durante as quais suas atividades prosseguirão de forma on-line ou presencial em outros espaços.

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

Casa das Rosas – Espaço Haroldo de Campos de Poesia e Literatura

Prevê-se que, no primeiro quadrimestre de 2023, o Museu Casa das Rosas permanecerá fechado ao público devido às obras de restauração do imóvel, em andamento desde outubro de 2021. Serão realizadas atividades no jardim do Museu (incluindo-se seu orquidário e seu pergolado), nos horários anunciados; o acesso ao jardim é permitido diariamente, entre 7h e 22h. Veja-se o quadro a seguir:

MUSEU CASA DAS ROSAS (Área externa)					
Dias de funcionamento regular	Horário de abertura	Dia dedicado a serviços internos	Dia de gratuidade	Dia com horário de funcionamento estendido	Dias de fechamento do museu no quadrimestre
Terça-feira a domingo	7h às 22h	-	Terça-feira a domingo	N/A	Não haverá
Valor do Ingresso		O Museu Casa das Rosas oferece entrada gratuita para o público em geral.			

4.1 POLÍTICA DE GRATUIDADE E MEIA ENTRADA

Os museus da Rede de Museus-Casas Literários de São Paulo oferecem entrada gratuita para o público em geral.

Apresentamos, a seguir, os objetivos específicos previstos no Contrato de Gestão, bem como as estratégias de ação estabelecidas para a operacionalização e concretização destes objetivos; o número e perfil dos funcionários que atuarão em cada programa e o público-alvo.

5. PROGRAMAS: OBJETIVOS ESPECÍFICOS E ESTRATÉGIAS DE AÇÃO

5.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA

Administrar, supervisionar e gerenciar o museu com qualidade, eficiência, eficácia, transparência e economicidade, garantindo a preservação, a pesquisa e a comunicação de seus acervos culturais em estreita consonância com a política museológica e com as diretrizes da SEC.

1) OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Administrar, supervisionar e gerenciar o museu com qualidade, eficiência, eficácia, transparência e economicidade, garantindo a preservação, a pesquisa e a comunicação de seus acervos culturais em estreita consonância com a política museológica e com as diretrizes da SEC. Este Programa contempla ações em oito eixos principais:

- **Eixo 1 – Plano museológico e Planejamento Estratégico:** estruturar um planejamento estratégico viável ao posicionamento efetivo da vocação do museu frente ao seu amplo e diversificado conjunto de atividades. Desenvolver ou atualizar Plano Museológico de acordo com as diretrizes estabelecidas pela SEC e alinhado à Política de Acervo, contemplando a interlocução com as diversas instâncias internas e externas à Organização Social (equipes e Conselhos de Administração, Conselhos de Orientação, UPPM/SEC, Comissão de Avaliação). Enfatiza-se que tais documentos





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

norteadores produzem definições a médio e longo prazos, ultrapassando os limites de um Contrato de Gestão.

- **Eixo 2 – Gestão administrativa, de recursos humanos e financeira:** executar uma série de ações relacionadas à gestão e custeio de recursos humanos, serviços e demais despesas para o gerenciamento do museu (tais como água, luz, telefone, impostos e material de consumo), bem como realizar compras e contratações, de atividades organizacionais, de prestação de contas, manutenção do equilíbrio financeiro e gestão arquivística do museu. Manter equipe fixa, em número suficiente, e planejar, promover e/ou viabilizar a sua capacitação.
- **Eixo 3 – Financiamento e Fomento:** elaborar e desenvolver estratégias para ampliação e diversificação das fontes de recursos, sobretudo financeiros, para as atividades do museu, incluindo elaboração e gestão de projetos de captação de recursos incentivados e não incentivados, junto a pessoas físicas e jurídicas. Este eixo deve estar atrelado ao Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional para potencializar as entradas de recursos oriundas das receitas previstas no Contrato de Gestão (tais como cessão onerosa de espaço, bilheteria, cafés, lojas e afins e Comitê de Patronos) e outras receitas de captação, sempre visando ao menor custo para o usuário final (público do museu) e ao incremento dos recursos repassados pelo Estado, de modo a viabilizar mais e melhores serviços culturais para a população. Neste eixo, é importante ressaltar o papel do Conselho de Administração da Organização Social na formação e manutenção de uma rede ativa de relacionamentos corporativos, visando aos bons resultados de diversificação de fontes de recursos, formação de parcerias e captação de patrocínio.
- **Eixo 4 – Mobilização e/ou diversificação e/ou fidelização de público:** elaborar pesquisas e análises para verificar a capacidade máxima de atendimento do museu e desenvolver estratégias envolvendo todas as áreas técnicas e administrativas para viabilizar a ampliação, diversificação, formação e fidelização do público da instituição.
- **Eixo 5 – Monitoramento e Avaliação de Resultados:** indicar estratégias internas para monitoramento de suas realizações e da implantação do Plano Museológico e demais documentos norteadores, bem como para a avaliação dos resultados alcançados, incluindo a realização de pesquisas que apontem o perfil e a satisfação do público com as exposições, programação cultural, ações educativas e serviços oferecidos pelo museu presenciais e virtuais, além de apresentar novos possíveis caminhos de ação.
- **Eixo 6 – Acessibilidade:** promover um ambiente de trabalho acessível e inclusivo, possibilitando a diversidade e equidade de oportunidades; realizar o planejamento e o desenvolvimento de programas, projetos e ações voltados à acessibilidade comunicacional, atitudinal e física do museu e contribuir para a promoção da inclusão social e cultural a grupos diversificados, socialmente excluídos e com maior dificuldade no acesso a equipamentos culturais ou que estejam no entorno do museu.
- **Eixo 7 – Sustentabilidade:** implantar e monitorar ações e processos transversais que promovam a gestão sustentável da instituição - nos eixos Ambiental, Econômico, Social e Cultural - tendo como referência o Marco Conceitual Comum em Sustentabilidade (MCCS) elaborado pelo Ibermuseus, e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) priorizados na Agenda 2030, estabelecida pela Organização das Nações Unidas e adotada pelo Governo do Estado de São Paulo.

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

- **Eixo 8 - Gestão tecnológica:** implementar e gerenciar protocolos, procedimentos, planos e políticas para garantir a segurança dos dados e a integridade digital, a fim de desenvolver ações de difusão e preservação dos acervos materiais e imateriais da instituição.

II) ESTRATÉGIA DE AÇÃO:

Considerando a especificidade de cada Casa, o Programa Museológico será apresentado por equipamento:

CASA GUILHERME DE ALMEIDA

Mantêm-se as diretrizes básicas das estratégias de ação conforme descritas no Contrato de Gestão. Considerando-se a natureza de museu literário e biográfico, a Casa continuará atuando de modo a associar, mediante ações educativas, possibilidades de exploração de elementos de seu acervo às propostas educativas, buscando-se o prosseguimento dos esforços para promover o interesse pela trajetória e pela obra de Guilherme de Almeida, bem como por sua coleção de arte, móveis, objetos e livros. Por meio de um programa intenso de atividades culturais, desenvolvidas com base nas áreas de atuação do poeta – como a da tradução e a do cinema –, o Museu prosseguirá o atendimento a diversas demandas de seu público, em constante ampliação.

CASA MÁRIO DE ANDRADE

Mantêm-se as diretrizes básicas das estratégias de ação conforme descritas no Contrato de Gestão. A Casa, cujo histórico como museu é recente, prosseguirá adotando a estratégia de promover atividades educativas e culturais que estabeleçam conexão direta com a obra e a múltipla atuação de Mário de Andrade, percorrendo um caminho para sua consolidação como referência acerca do escritor e do movimento modernista, bem como sobre a cultura brasileira, sua diversidade e suas origens.

CASA DAS ROSAS

A Casa das Rosas dará prosseguimento à sua estratégia de contemplar, por meio de ações educativas e culturais, o legado do poeta concretista Haroldo de Campos e, por extensão, dos movimentos de vanguarda brasileiros, associando-os ao conceito geral de **"transformações" artísticas e socioculturais**; nesse sentido, programam-se também ações relacionadas às **transformações urbanas**, que integram um eixo orientador do Museu, cujo imóvel é um testemunho vivo de tais mudanças.

Prevê-se, durante o período em que o Museu permanecer fechado devido às obras de restauração, a utilização de seu espaço externo – o jardim – para realização de visitas presenciais e atividades educativas e culturais cuja concepção seja adequada a esse ambiente; o orquidário instalado no jardim funcionará como espaço de permanência de funcionários (especialmente educadores) e para oferecimento de atividades destinadas a pequenos grupos.

III) NÚMERO E PERFIL DOS FUNCIONÁRIOS EXCLUSIVAMENTE DO PROGRAMA:

CASA GUILHERME DE ALMEIDA

Cargo	Número de funcionários	Formação requerida	Regime de contratação
Diretor*	1	Superior completo em Ciências Humanas	CLT

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

Museólogo**	1	Superior completo em Museologia	CLT
Coordenador Operacional*	1	Superior completo em Ciências Humanas	CLT

Cargo	Número de funcionários	Formação requerida	Regime de contratação
Coordenador Financeiro*	1	Superior Completo em Administração de Empresas, ou Ciências Contábeis ou Economia	CLT
Coordenador de Compras*	1	Superior Completo em Administração de Empresas ou Logística	CLT
Coordenador de RH*	1	Superior em Administração de Empresas ou em Gestão de RH com Pós Graduação	CLT
Assessor de Comunicação e Marketing***	1	Superior Completo em Comunicação Social – (Jornalismo), Marketing ou Publicidade	CLT
Coordenador de acompanhamento de contrato de gestão*	1	Superior Completo em Administração de Empresas	CLT
Coordenador de patrimônio*	1	Superior completo em Engenharia ou Arquitetura	CLT
Supervisores administrativos*	2	Superior completo	CLT

*Atua nos três Museus.

**Também atua no Programa de Gestão de Acervos, Programa de Exposições e Programação Cultural, Programa Conexões Museus SP. Profissional atuará nos três Museus.

***Também atua no Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional. Profissional atuará nos três Museus.

CASA MÁRIO DE ANDRADE

Cargo	Número de funcionários	Formação requerida	Regime de contratação
Diretor*	1	Superior completo em Ciências Humanas	CLT
Museólogo**	1	Superior completo em Museologia	CLT
Coordenador Operacional*	1	Superior completo em Ciências Humanas	CLT
Coordenador Financeiro*	1	Superior Completo em Administração de Empresas, ou Ciências Contábeis ou Economia	CLT
Coordenador de Compras*	1	Superior Completo em Administração de Empresas ou Logística	CLT
Coordenador de RH*	1	Superior em Administração de Empresas ou em Gestão de RH com Pós Graduação	CLT
Assessor de Comunicação e Marketing***	1	Superior Completo em Comunicação Social – (Jornalismo), Marketing ou Publicidade	CLT
Coordenador de	1	Superior completo em	CLT

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI20228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

acompanhamento de contrato de gestão*		Administração de Empresas	
Assessora de Implantação de Projetos	1	Superior Completo em Engenharia ou Arquitetura	CLT
Cargo	Número de funcionários	Formação requerida	Regime de contratação
Coordenador de patrimônio*	1	Superior completo em Engenharia ou Arquitetura	CLT
Supervisores administrativos*	2	Superior completo	CLT

*Atua nos três Museus.

**Também atua no Programa de Gestão de Acervos, Programa de Exposições e Programação Cultural, Programa Conexões Museus SP. Profissional atuará nos três Museus.

***Também atua no Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional. Profissional atua nos três Museus.

CASA DAS ROSAS

Cargo	Número de funcionários	Formação requerida	Regime de contratação
Diretor*	1	Superior completo em Ciências Humanas	CLT
Museólogo**	1	Superior completo em Museologia	CLT
Coordenador Operacional*	1	Superior completo em Ciências Humanas	CLT
Coordenador Financeiro*	1	Superior Completo em Administração de Empresas, ou Ciências Contábeis ou Economia	CLT
Coordenador de Compras*	1	Superior Completo em Administração de Empresas ou Logística	CLT
Coordenador de RH*	1	Superior em Administração de Empresas ou em Gestão de RH com Pós Graduação	CLT
Assessor de Comunicação e Marketing***	1	Superior Completo em Comunicação Social – (Jornalismo), Marketing ou Publicidade	CLT
Coordenador de acompanhamento de contrato de gestão*	1	Superior Completo em Administração de Empresas	CLT
Coordenador de patrimônio*	1	Superior completo em Engenharia ou Arquitetura	CLT
Supervisores administrativos*	2	Superior completo	CLT

*Atua nos três Museus.

**Também atua nos programas de Gestão de Acervos, Programa de Exposições e Programação Cultural, Programa Conexões Museus SP. Profissional atuará nos três Museus.

***Também atua no programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional. Profissional atua nos três Museus.

IV) PÚBLICOS-ALVO: públicos presenciais, extramuros e virtuais, agendados ou espontâneos, em seus diversos segmentos: interno (profissionais que atuam no museu), escolar (professores, estudantes e demais membros da comunidade escolar), especialistas/universitários, pesquisadores, educadores, guias de turismo, profissionais de

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

saúde e assistência social, pessoas em situação de vulnerabilidade social, pessoas com deficiência, famílias, público infanto-juvenil (incluindo-se de primeiríssima infância), terceira idade, turistas etc.

5.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS

I) OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Salvar e desenvolver o patrimônio museológico, arquivístico e bibliográfico dos museus da SEC, para que sejam preservados, valorizados e disponibilizados no presente e para as gerações futuras;
- Assegurar a conservação dos acervos museológico, arquivístico e bibliográfico;
- Promover ações de conservação dos acervos museológicos, arquivísticos e bibliográficos da instituição, de natureza material e digital;
- Atuar, de forma integrada com as demais áreas do museu, na gestão de riscos dos acervos da instituição;
- Adotar critérios e procedimentos baseados em normas nacionais e internacionais para gestão dos acervos e nas diretrizes construídas pela UPPM;
- Manter inventário e todos os tipos de registros atualizados dos objetos materiais ou imateriais sob guarda permanente e/ou temporária (empréstimos de curta ou longa duração);
- Manter procedimentos e registros atualizados de movimentação e uso dos acervos;
- Garantir e ampliar a pesquisa e a disponibilização de informações sobre os acervos da instituição;
- Realizar estudos, pareceres e outras ações para ampliação qualificada do acervo, estabelecendo ajustes com o Poder Público e a iniciativa privada para aquisição de acervos para o patrimônio cultural do Estado;
- Articular ações, para constituir e/ou fortalecer o Centro de Pesquisa e Referência do museu, ampliando as possibilidades de produção e difusão de conhecimento ao público sobre as temáticas do acervo.
- Garantir recursos financeiros para as atividades de preservação, pesquisa e disponibilização dos acervos (contratação de serviços próprios e/ou de terceiros e compra de materiais);
- Prover recursos humanos especializados e capacitados para as atividades de preservação, pesquisa e disponibilização dos acervos;

II) ESTRATÉGIA DE AÇÃO: Serão mantidas as diretrizes das estratégias de ação dos Museus-Casas, conforme descritas no Contrato de Gestão.

Observamos que a catalogação do acervo bibliográfico dos Museus Casa Guilherme de Almeida e Casa das Rosas estão disponíveis digitalmente, como é de conhecimento dessa Unidade Gestora.

Considerando a especificidade de cada Casa, o Programa de Acervo relativo ao primeiro quadrimestre de 2023 será apresentado por equipamento:

CASA GUILHERME DE ALMEIDA

Para a Casa Guilherme de Almeida estão previstas diversas ações para execução do Programa de Acervo no primeiro quadrimestre de 2023, entre elas a digitalização de mais uma parte do acervo bibliográfico do Museu, a fim de disponibilizar ao público obras relevantes.

CASA DAS ROSAS

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

Estão previstas diversas ações para execução do Programa de Acervo no primeiro quadrimestre de 2023, entre elas a digitalização de parte do acervo bibliográfico do Museu, a fim de disponibilizar ao público obras relevantes.

CASA MÁRIO DE ANDRADE

As estratégias aqui apresentadas terão sua continuidade assegurada, na medida do possível, relativamente ao acervo da Casa, que permanece acondicionado adequadamente em ambiente resguardado, para esse fim, no próprio Museu.

Está prevista também, para o primeiro quadrimestre de 2023, parte da preparação das diretrizes e bases materiais para concepção e realização das exposições pretendidas após a reabertura da Casa, ação esta condicionada a fatores que incluem o andamento das obras de reforma e ampliação do Museu.

III) NÚMERO E PERFIL DOS FUNCIONÁRIOS EXCLUSIVAMENTE DO PROGRAMA:

CASA GUILHERME DE ALMEIDA

Cargo	Número de funcionários	Formação requerida	Regime de contratação
Museólogo*	1	Superior completo em Museologia	CLT
Assistente de Museologia**	1	Ensino médio -Técnico de Museologia	CLT
Técnico em Preservação e Restauração de Livros**	1	Ensino médio - Técnico em Conservação e Restauração de Papéis	CLT
Arquivista***	1	Superior completo em Arquivologia	CLT

*Também atua nos programas de Gestão Museológica, Programa de Exposições e Programação Cultural e Programa Conexões Museus SP. Profissional atuará nos três museus;

**Também atua no Programa Conexões Museus SP. Profissional atua nos três museus; os atuais contratados possuem formação universitária.

***Profissional atua nos três museus.

CASA MÁRIO DE ANDRADE

Cargo	Número de funcionários	Formação requerida	Regime de contratação
Museólogo*	1	Superior completo em Museologia	CLT
Assistente de Museologia**	1	Ensino médio -Técnico de Museologia	CLT
Técnico em Preservação e Restauração de Livros**	1	Ensino médio - Técnico em Conservação e Restauração de Papéis	CLT
Arquivista***	1	Superior completo em Arquivologia	CLT

*Também atua nos programas de Gestão Museológica, Exposições e Programação Cultural e Programa Conexões Museus SP. Profissional atuará nos três Museus;

**Também atua no Programa Conexões Museus SP. Profissional atuará nos três Museus; os atuais contratados possuem formação universitária.

***Profissional atuará nos três Museus.



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

CASA DAS ROSAS

Cargo	Número de funcionários	Formação requerida	Regime de contratação
Museólogo*	1	Superior completo em Museologia	CLT
Cargo	Número de funcionários	Formação requerida	Regime de contratação
Assistente de Museologia**	1	Ensino médio - Técnico de Museologia	CLT
Analista de biblioteca Jr.	1	Superior completo	CLT
Técnico em Preservação e Restauração de Livros**	1	Ensino médio - Técnico em Conservação e Restauração de Papéis	CLT
Arquivista***	1	Superior completo em Arquivologia	CLT

*Também atua no Programa de Gestão Musicológica, Exposições e Programação Cultural e Programa Conexões Museus SP. Profissional atuará nos três Museus;

** Também atua no Programa Conexões Museus SP. Profissional atuará nos três Museus; os atuais contratados possuem formação universitária.

***Profissional atuará nos três Museus.

IV) PÚBLICOS-ALVO: públicos presenciais, extramuros e virtuais, agendados ou espontâneos, em seus diversos segmentos: interno (profissionais que atuam no museu), escolar (professores, estudantes e demais membros da comunidade escolar), especialista/universitário, pesquisador, educadores, guias de turismo, profissionais de saúde e assistência social, pessoas em situação de vulnerabilidade social, pessoas com deficiência, famílias, primeiríssima infância, infante-juvenil, terceira idade, turista, vip/patrocinador e institucional.

5.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL

I) OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Ampliar a extroversão do acervo e da temática de atuação do museu, contribuindo para a formação de público de museus e equipamentos culturais, por meio de exposições (de longa duração, temporárias, itinerantes e virtuais), cursos, oficinas, workshops, palestras e eventos que viabilizem o acesso qualificado da população à cultura e à educação.
- Contribuir para o fortalecimento dos calendários cultural e turístico do Estado e do município, oferecendo à população programação qualificada.
- Estimular a produção cultural na área temática foco do museu, por meio de premiações e bolsas de estudo para projetos artístico-culturais e contrapartida sociocultural (exposições, apresentações, oficinas etc.).
- Promover a integração do museu na Rede de Museus da SEC, por meio de ações articuladas, potencializando a visibilidade e a atratividade das ações realizadas.
- Ampliar o público visitante do museu a partir do acesso qualificado às suas atividades.

II) ESTRATÉGIA DE AÇÃO:

CASA GUILHERME DE ALMEIDA

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SOEcdcI20228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

A programação de Exposições e de Atividades Culturais da Casa Guilherme de Almeida terão continuidade no primeiro quadrimestre de 2023, por meio de ações do Centro de Estudos de Tradução Literária e do Núcleo Cinematographos, bem como na área da criação literária e sua conexão com outras artes.

CASA DAS ROSAS

As estratégias de ação do Museu levarão em conta o uso mais abrangente do espaço do jardim para realização de suas atividades e exposições, o que impacta diretamente em suas políticas de execução, assim como no modo de desenvolver as relações entre patrimônio e entorno.

CASA MÁRIO DE ANDRADE

Durante o período de fechamento do Museu ao público, devido às obras de ampliação de sua sede, tem sido dada continuidade a seu programa de ações culturais e educativas, sejam virtuais ou presenciais (contando-se, para estas, com a utilização de outro espaço na Rede de Museus-Casas Literários).

No primeiro quadrimestre de 2023, as atividades da Casa serão realizadas à distância, por meio de plataformas digitais, ou presencialmente (em outro espaço da Rede ou de outras instituições, se necessário).

III) NÚMERO E PERFIL DOS FUNCIONÁRIOS EXCLUSIVAMENTE DO PROGRAMA:

CASA GUILHERME DE ALMEIDA

Cargo	Número de funcionários	Formação requerida	Regime de contratação
Coordenador do Centro de Estudos de Tradução Literária	1	Superior completo na área de Ciências Humanas	CLT
Coordenador de Programação Cultural	1	Superior completo na área de Ciências Humanas	CLT
Técnico de Programação Cultural	2	Superior completo na área de Ciências Humanas	CLT
Museólogo*	1	Superior completo em Museologia	CLT
Coordenador do Núcleo Educativo**	1	Superior completo na área de Ciências Humanas	CLT

*Também atua no Programa de Gestão Museológica, Programa de Gestão de Acervos e Programa Conexões Museus SP. Profissional atuará nos três Museus;

** Também atua no Programa Educativo. Profissional atuará nos três Museus.

CASA MÁRIO DE ANDRADE

Cargo	Número de funcionários	Formação requerida	Regime de contratação
Coordenador de Programação Cultural	1	Superior completo na área de Ciências Humanas	CLT
Técnico de Programação Cultural	1	Superior completo na área de Ciências Humanas	CLT
Assistente Administrativo I***	1	Ensino médio	CLT
Produtor	1	Ensino médio	

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDC|202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

Museólogo*	1	Superior completo em Museologia	CLT
Coordenador do Núcleo Educativo**	1	Superior completo na área de Ciências Humanas	CLT

*Também atua no Programa de Gestão Museológica, Programa de Gestão de Acervos e Programa Conexões Museus SP. Profissional atuará nos três Museus;

** Também atua no Programa Educativo. Profissional atuará nos três Museus.

*** A Casa possivelmente passará a contar com um Supervisor Administrativo após a sua reabertura no final de 2022.

CASA DAS ROSAS

Cargo	Número de funcionários	Formação requerida	Regime de contratação
Coordenador do Centro de Referência Haroldo de Campos	1	Superior completo na área de Ciências Humanas	CLT
Coordenador do Centro de Apoio ao Escritor	1	Superior completo na área de Ciências Humanas	CLT
Supervisor de Programação Cultural	1	Superior completo	CLT
Assistentes de produção	2	Ensino médio – Técnico em Produção Cultural	CLT
Assistente de Programação Cultural	1	Cursando superior na área de Ciências Humanas	CLT
Assistente Administrativo I	1	Ensino médio	CLT
Auxiliar Administrativo	1	Ensino médio	CLT
Analista de Biblioteca Jr.	1	Ensino médio	CLT
Museólogo*	1	Superior completo em Museologia	CLT
Coordenador do Núcleo Educativo**	1	Superior completo na área de Ciências Humanas	CLT

*Também atua no Programa de Gestão Museológica, Programa de Gestão de Acervos e Programa Conexões Museus SP. Profissional atuará nos três Museus;

** Também atua no Programa Educativo. Profissional atuará nos três Museus.

IV) PÚBLICOS-ALVO: públicos presenciais, extramuros e virtuais, agendados ou espontâneos, em seus diversos segmentos: interno (profissionais que atuam no museu), escolar (professores, estudantes e demais membros da comunidade escolar), especialistas/universitários, pesquisadores, educadores, guias de turismo, profissionais de saúde e assistência social, pessoas em situação de vulnerabilidade social, pessoas com deficiência, famílias, público infanto-juvenil (incluindo-se de primeiríssima infância), terceira idade, turistas etc.

5.4 PROGRAMA EDUCATIVO

I) OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Contribuir para o pleno desenvolvimento da natureza educativa do museu, por meio do planejamento e realização de programas, projetos e ações educativos.

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

- Contribuir com a educação não formal, possibilitando a construção de conhecimentos (cognitivos, afetivos, sensíveis, críticos, sociabilização de habilidades etc.) a partir do patrimônio preservado e comunicado pelo museu e dos seus eixos temáticos;
- Articular parcerias com instituições de ensino, instituições sociais ou do terceiro setor, dentre outros, com função, finalidade ou interesse educativo;
- Buscar o contínuo aperfeiçoamento das ações realizadas e do serviço prestado pelas equipes dos núcleos de ação educativa, por meio de processos avaliativos;
- Contribuir com a capacitação de parceiros institucionais como professores, educadores, guias de turismo, profissionais de saúde e assistência social, dentre outros.

II) ESTRATÉGIA DE AÇÃO: Mantêm-se as diretrizes básicas das estratégias de ação dos Museus-Casas, conforme descritas no Contrato de Gestão. Há, contudo, algumas alterações decorrentes da experiência acumulada nos anos de vigência do contrato, e mudanças no modo de realização de tais estratégias, principalmente em função da circunstância marcada pela pandemia e pela conseqüente necessidade de distanciamento social, que tem determinado a obrigatoriedade de adaptação de meios para que se atinjam os objetivos previstos. As referidas mudanças estão explicitadas ao longo do Plano apresentado no Anexo II.

CASA GUILHERME DE ALMEIDA

- Criação de postagens e outras ações educativas a serem veiculadas nos sites e mídias sociais do Museu;
- Oferecimento de oficinas e outras ações para público em geral;
- Oficinas e visitas tanto presenciais quanto virtuais para público escolar;
- Visitas, oficinas e ações extramuros em parceria com associações e entidades de apoio a refugiados e imigrantes em situação de vulnerabilidade social, idosos e pessoas com deficiência (ações condicionadas à manutenção da parceria com associações específicas do público alvo e às condições de biossegurança);

As ações acima estão planejadas também para a Casa das Rosas e a Casa Mário de Andrade, a serem realizadas virtualmente ou em outros espaços presenciais.

CASA DAS ROSAS

Os educadores da Casa das Rosas prosseguirão sua atuação no jardim da Casa, iniciada no final de 2021, devido ao fechamento do Museu para obras de restauração, mediando os visitantes das exposições realizadas no local e oferecendo atividades lúdicas e educativas a públicos de diversas faixas etárias.

CASA MÁRIO DE ANDRADE

Na Casa Mário de Andrade, tendo em vista as obras de ampliação, iniciadas em 2022, prevê-se a realização de ações à distância e extramuros.

III) NÚMERO E PERFIL DOS FUNCIONÁRIOS EXCLUSIVAMENTE DO PROGRAMA:

CASA GUILHERME DE ALMEIDA

Cargo	Número de funcionários	Formação requerida	Regime de contratação
Educador	4	Superior completo ou cursando na área de Ciências Humanas	CLT
Coordenador do	1	Superior completo ou cursando	CLT

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

Núcleo Educativo* | | na área de Ciências Humanas | |

*Também atua no Programa de Exposições e Programação Cultural. Profissional atuará nos três Museus.

CASA MÁRIO DE ANDRADE

Cargo	Número de funcionários	Formação requerida	Regime de contratação
Educador	2	Superior completo ou cursando na área de Ciências Humanas	CLT
Coordenador do Núcleo Educativo*	1	Superior completo na área de Ciências Humanas	CLT

*Também atua no Programa de Exposições e Programação Cultural. Profissional atuará nos três Museus.

CASA DAS ROSAS

Cargo	Número de funcionários	Formação requerida	Regime de contratação
Educador	3	Superior completo ou cursando na área de Ciências Humanas	CLT
Coordenador do Núcleo Educativo*	1	Superior completo na área de Ciências Humanas	CLT

*Também atua no Programa de Exposições e Programação Cultural. Profissional atuará nos três Museus.

IV) PÚBLICOS-ALVO: públicos presenciais, extramuros e virtuais, agendados ou espontâneos, em seus diversos segmentos: interno (profissionais que atuam no museu), escolar (professores, estudantes e demais membros da comunidade escolar), especialistas/universitários, pesquisadores, educadores, guias de turismo, profissionais de saúde e assistência social, pessoas em situação de vulnerabilidade social, pessoas com deficiência, famílias, público infanto-juvenil (incluindo-se de primeiríssima infância), terceira idade, turistas etc.

5.5 PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP

I) OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Desenvolver ações que qualifiquem, valorizem e preservem o patrimônio museológico;
- Realizar e ofertar ações que promovam a formação, difusão e apoio técnico dos profissionais, das instituições museológicas e dos processos museológicos em todo território do Estado de São Paulo;
- Prever a realização de ações de curto, médio e longo prazo de apoio para as instituições museológicas e profissionais de museus no estado de São Paulo;
- Promover formações e estágios para os museus e profissionais dos museus dos sete polos regionais do SISEM-SP;
- Articular as Redes Temáticas de Museus e Acervos, atuando na produção de mapeamentos diagnósticos, na realização de ações pesquisa, salvaguarda e comunicação dos acervos paulistas;
- Planejar e publicar manuais técnicos embasados na prática e nas pesquisas desenvolvidas pelo museu a fim de contribuir para o campo museológico paulista;

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

- Considerar em todas as ações formuladas para este programa que o público alvo são as instituições museológicas, os processos museológicos e profissionais de museus no Estado de São Paulo.

II) ESTRATÉGIA DE AÇÃO: Mantêm-se as diretrizes básicas das estratégias de ação dos Museus-Casas, conforme descritas no Contrato de Gestão. Há, contudo, algumas alterações decorrentes da experiência acumulada nos anos de vigência do Contrato, e mudanças no modo de realização de tais estratégias.

CASA GUILHERME DE ALMEIDA, CASA MÁRIO DE ANDRADE, CASA DAS ROSAS | REDE DE MUSEUS CASAS-LITERÁRIOS

No primeiro quadrimestre de 2023, será dada continuidade à realização de atividades a distância e presenciais. Serão oferecidas, aos polos do Conexões Museus SP, as seguintes atividades: pela Casa Guilherme de Almeida, uma oficina presencial de reparos de livros e documentos; pela Casa Mário de Andrade, um curso on-line, voltado à conservação de acervos; pela Casa das Rosas, uma palestra on-line, dedicada à atividade educativa em museus.

Acontecerá, durante o quadrimestre, uma reunião do Grupo de Discussão de Museus-Casas, criado durante a 7ª edição do **Encontro de Museus-Casas Literários**, realizada no âmbito do Conexões Museus SP. Também será oferecido um estágio técnico (vivência profissional supervisionada), a ser realizado durante uma semana (de terça-feira a sábado) na Casa Guilherme de Almeida.

III) NÚMERO E PERFIL DOS FUNCIONÁRIOS EXCLUSIVAMENTE DO PROGRAMA:

CASA GUILHERME DE ALMEIDA, CASA MÁRIO DE ANDRADE, CASA DAS ROSAS

Cargo	Número de funcionários	Formação requerida	Regime de contratação
Museólogo*	1	Superior completo em Museologia	CLT
Assistente de Museologia**	1	Ensino médio - Técnico de Museologia	CLT
Técnico em Preservação e Restauro de Livros**	1	Ensino médio - Técnico em Conservação e Restauro de Papéis	CLT

*Também atua no Programa de Gestão Museológica, Programa de Gestão de Acervos, Programa de Exposições e Programação Cultural.

**Também atua nos programas de Gestão de Acervos. Profissional atua nos três Museus. Os atuais contratados possuem formação universitária.

IV) PÚBLICOS-ALVO: Polos regionais, redes temáticas de museus e acervos, museus, profissionais de museus, processos museológicos no Estado de São Paulo.

5.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

I) OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Divulgar amplamente as exposições, a programação cultural, as ações de pesquisa, as ações educativas e os serviços prestados pelos museus, contribuindo para a

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

ampliação do conhecimento e da valorização do patrimônio museológico por parte do público em geral, e para o crescimento do número de visitantes e participantes das atividades desenvolvidas.

- Prestar informações atualizadas sobre a programação e serviços dos museus.
- Elaborar publicações diversas, em consonância com os objetivos e em articulação com as demais áreas técnicas do museu, com enfoque educativo, histórico, artístico, técnico e/ou científico-tecnológico, contribuindo para a ampliação do conhecimento geral e específico acerca das linhas de atuação e dos principais temas relacionados aos museus.
- Atuar com a comunicação interna, produzir a comunicação visual e implantar/requalificar a sinalização interna e externa dos museus.
- Realizar ações de relacionamento com públicos-alvo, prospectar e estabelecer parcerias e, em conjunto com o Programa de Gestão Museológica, estruturar programas de apoio/captação para os museus.
- Fortalecer a presença dos museus nos meios de comunicação como equipamentos culturais do Governo do Estado de São Paulo que promovem ações de qualidade e interesse social.
- Contribuir, de forma integrada, com as demais áreas dos museus.

II) ESTRATÉGIA DE AÇÃO: Mantêm-se as diretrizes básicas das estratégias de ação dos museus-casas, conforme descritas no Contrato de Gestão.

A área de comunicação e imprensa prosseguirá com suas ações de divulgação das atividades on-line e presenciais realizadas pelos Museus, também promovendo a interlocução com o público por meio das redes sociais.

III) NÚMERO E PERFIL DOS FUNCIONÁRIOS EXCLUSIVAMENTE DO PROGRAMA:

CASA GUILHERME DE ALMEIDA, CASA MÁRIO DE ANDRADE E CASA DAS ROSAS

Cargo	Número de funcionários	Formação requerida	Regime de contratação
Assessor de comunicação e marketing*	1	Superior Completo em Comunicação Social – (Jornalismo), Marketing ou Publicidade	CLT
Assessor de imprensa**	1	Superior Completo em Comunicação Social – Jornalismo)	CLT
Assistentes de imprensa**	2	Superior completo, ou cursando superior em Letras, Comunicação Social ou Administração de Empresas.	CLT
Designers gráficos júnior**	2	Técnico em Design Gráfico	CLT

*Também atua nos programas de Gestão Museológica. Profissional atuará nos três Museus;

**Profissionais que atenderão aos três Museus.

IV) PÚBLICOS-ALVO: públicos presenciais, extramuros e virtuais, agendados ou espontâneos, em seus diversos segmentos: interno (profissionais que atuam no museu), escolar (professores, estudantes e demais membros da comunidade escolar), especialista/universitário, pesquisador, educadores, guias de turismo, profissionais de saúde e assistência social, pessoas em situação de vulnerabilidade social, pessoas com deficiência, famílias, primeiríssima infância, infanto-juvenil, terceira idade, turista, vip/patrocinador, institucional e imprensa.

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

5.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES

I) OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Assegurar o desenvolvimento de manutenções preditivas, preventivas e/ou corretivas, com ações rotineiras, planejadas ou não, incluindo de emergência, definidas em planos de curto, médio e longo prazos.
- Garantir a preservação ou recuperação da edificação, bem como o desempenho eficiente para atendimento aos usuários e guarda do acervo.
- Observar o estabelecido nas normas técnicas, nas legislações, no manual de operação, uso e manutenção da edificação e equipamentos, e nas normas de segurança do trabalho, garantindo condições necessárias à realização com segurança dos serviços.
- Atuar, de forma integrada com as demais áreas do museu, em especial com o núcleo técnico do Programa de Gestão de Acervos, na gestão de riscos.
- Garantir condições de acessibilidade para pessoas com deficiência e mobilidade reduzida a todas as áreas da edificação, observando o estabelecido nas normas técnicas e legislações e em consonância com o Programa de Gestão Museológica.
- Garantir ações de sustentabilidade e responsabilidade ambiental, prevendo a redução e a otimização de consumo de água, energia e materiais, a diminuição e gestão correta dos resíduos gerados, bem como o descarte adequado, a preservação do ambiente natural e a melhoria do ambiente construído, observando o estabelecido nas normas técnicas e legislações, e em consonância com o Programa de Gestão Museológica.
- Garantir a segurança dos usuários, edificação e acervo, zelando pela prevenção de riscos através do treinamento da equipe e na adoção de procedimentos e práticas rigorosos a serem adotados por todos os usuários, bem como com a manutenção de Brigada de Incêndios e Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros, observando o estabelecido nas normas e instruções técnicas e legislações.
- Prever os recursos financeiros necessários para a realização de serviços contemplados no Programa de Edificações, inclusive em período futuro definido, sempre que possível incluindo uma reserva de recursos destinada à realização de serviços de manutenção não planejada.
- Prover recursos humanos especializados e capazes de atender os diferentes tipos de manutenção e, quando necessário, a contratação de serviços de terceiros, exigindo responsabilidade técnica de empresa ou profissional habilitado e obediência às normas de segurança do trabalho.

II) ESTRATÉGIA DE AÇÃO: Mantêm-se as diretrizes básicas das estratégias de ação dos Museus-Casas, conforme descritas no Contrato de Gestão. Há, contudo, algumas alterações conforme discriminado abaixo:

CASA GUILHERME DE ALMEIDA

Será dada continuidade aos serviços de manutenção e conservação do edifício, da sede do Museu, observando-se especialmente a preservação do telhado, que passou por completa reforma em 2022.

CASA DAS ROSAS

Quanto às obras em curso na Casa das Rosas, iniciadas em outubro de 2021, a competência da execução da restauração do edifício é de responsabilidade da Secretaria, o que não interfere na estratégia apresentada pela OS.

CASA MÁRIO DE ANDRADE **Obras de reforma e ampliação**

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

Está prevista, para o quadrimestre, a continuidade das obras de ampliação e reformas da Casa Mário de Andrade, geridas pela POIESIS com base em sua experiência no acompanhamento de obras dessa natureza em outros equipamentos sob sua responsabilidade, seguindo-se, para tanto, as normas e procedimentos usuais, adotados pela Organização.

Para a execução dessa proposta – que deverá se efetivar durante o segundo semestre de 2023 – realizou-se a desapropriação e a aquisição por parte do Governo do Estado de São Paulo dos imóveis contíguos incorporados ao prédio hoje ocupado pelo Museu Casa Mário de Andrade, concebidos originalmente como um único conjunto arquitetônico de propriedade da família do escritor.

Com isso ocorrerá a redefinição da função social desse espaço, considerando-se a sua importância histórica e a abertura para a sociedade de um novo e mais amplo museu, como legado físico e duradouro das comemorações do Centenário da Semana de Arte Moderna de 1922. Durante o quadrimestre, considerando-se diagnóstico dos Museus-Casas realizado no segundo semestre de 2022, serão desenvolvidas reflexões acerca de propostas previamente elaboradas para a nova configuração do Museu, como:

- Ampliação das áreas expositivas; inclusão de áreas para: núcleo educativo, sala multimídia, recepção, setor administrativo e auditório com capacidade para cerca de 80 pessoas;
- Criação de espaço de acervo dotado de arquivos e mobiliário adequados;
- Criação de ambientes de convivência;
- Criação de novos ambientes para exposições;
- Instalação de equipamentos para acesso do público à pesquisa em fontes representativas do modernismo e da obra de Mário de Andrade.

Médias de percentuais com base no “Repasse Contrato de Gestão” do Plano Orçamentário

Média %	Rede de Museus
1. Prestadores de Serviços	
Limpeza	4%
Vigilância / portaria / segurança	31%
2. Programa de Edificações	6%

III) NÚMERO E PERFIL DOS FUNCIONÁRIOS EXCLUSIVAMENTE DO PROGRAMA:

CASA GUILHERME DE ALMEIDA, CASA MÁRIO DE ANDRADE E CASA DAS ROSAS

Cargo	Número de funcionários	Formação requerida	Regime de contratação
Coordenador de patrimônio*	1	Superior completo em Engenharia ou Arquitetura	CLT
Oficial de manutenção predial líder*	1	Ensino Médio Completo	CLT
Oficial de manutenção predial*	1	Ensino Médio Completo	CLT
Assessor de	1	Superior completo em	CLT

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

Desenvolvimento e Implantação de Projetos**		Engenharia	
---	--	------------	--

*Atuam nos três Museus.

**Profissional que atenderá a Casa Mario de Andrade.

IV) PÚBLICOS-ALVO: visitantes e usuários em geral.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

ANEXO II - PLANO DE TRABALHO: AÇÕES E MENSURAÇÕES

7º TERMO DE ADITAMENTO

POIESIS – INSTITUTO DE APOIO À CULTURA, À LÍNGUA E À LITERATURA
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

CONTRATO DE GESTÃO Nº 01/2017
PERÍODO: 01/01/2023 A 30/04/2023

ANO: 2023 (JANEIRO A ABRIL)

UGE: UPPM - UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO
REFERENTE A CASA GUILHERME DE ALMEIDA, CASA MÁRIO DE ANDRADE E CASA DAS ROSAS



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.
Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.
Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.
Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO	3
2. QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES – CASA GUILHERME DE ALMEIDA	5
2.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA	5
2.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS.....	6
2.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL –	6
2.4 PROGRAMA EDUCATIVO.....	9
2.5 PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP - PCM	9
2.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL ..	10
2.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES	11
2. QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES – CASA MÁRIO DE ANDRADE.....	11
2.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA	11
2.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS.....	11
2.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL	12
2.4 PROGRAMA EDUCATIVO.....	13
2.5 PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP - PCM	13
2.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL ..	14
2.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES	14
2. QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES – CASA DAS ROSAS	14
2.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA	14
2.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS.....	15
2.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL	15
2.4 PROGRAMA EDUCATIVO.....	17
2.5 PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP - PCM	18
2.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL ..	18
2.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES -	18
4. QUADRO RESUMO DO PLANO DE TRABALHO DE 2023	19
4. PROPOSTA DE POLÍTICA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL.....	24
4.1 DESCRITIVO RESUMIDO DAS EXPOSIÇÕES E DA PROGRAMAÇÃO CULTURAL	40
5. QUADRO DE AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS.....	60

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

1. APRESENTAÇÃO

REDE DE MUSEUS-CASAS LITERÁRIOS **CASA GUILHERME DE ALMEIDA, CASA MÁRIO DE ANDRADE, CASA DAS ROSAS**

Embora ainda se viva um processo de adaptação decorrente da recente pandemia, e haja limitações impostas pela realização de obras de restauração da Casa das Rosas e de ampliação da Casa Mário de Andrade, o primeiro quadrimestre de 2023 mostra-se promissor para a Rede de Museus-Casas Literários, considerando-se o sucesso de suas ações nos anos anteriores, durante os quais ocorreu uma expansão de seu alcance junto ao público e sua consolidação como referência em seus campos de atuação.

Está prevista, para 2023, a finalização das referidas obras, o que permitirá o retorno do uso dos espaços dos Museus, com uma nova estrutura para a realização de exposições, ações educativas e relacionadas ao acervo, assim como o oferecimento de programação cultural presencial em seus ambientes. Contudo, no primeiro quadrimestre do ano, com o prosseguimento das obras, ainda se contará com o jardim da Casa das Rosas para ações presenciais e exposição de curta duração do Museu, e com o espaço do Anexo da Casa Guilherme de Almeida para realização de atividades das três Casas.

DIRETRIZES DOS MUSEUS-CASAS

O ano de 2023 requer a continuidade de estratégias adotadas para realização das atividades dos Museus-Casas durante os tempos de pandemia, motivadas também pela restauração da Casa das Rosas e pelas obras de ampliação da Casa Mário de Andrade. Assim, prosseguirão as ações à distância – por meio da utilização dos recursos próprios de atividades on-line – que conviverão com ações presenciais, desenvolvendo-se a possibilidade dos eventos de formato híbrido, cuja realização já integra, desde os últimos meses de 2021, a programação da Rede.

Ao longo do segundo semestre de 2022, foram realizadas pesquisas para formulação de diagnóstico dos Museus-Casas. O resultado proporcionará a reflexão sobre as atuais diretrizes, suas atividades e exposições, incluindo-se o levantamento de possibilidades curatoriais para as futuras exposições de longa duração da Casa das Rosas e da Casa Mário de Andrade.

CASA GUILHERME DE ALMEIDA

O Museu realizará no primeiro quadrimestre 2023 uma significativa programação cultural e educativa – tanto oferecida à distância como presencialmente –, voltada ao rico e diferenciado acervo da Instituição e às diversas linhas de trabalho provenientes dos diversos segmentos de atuação de Guilherme de Almeida.

A programação cultural da Casa Guilherme de Almeida abrange atividades voltadas a promover inclusão social e cultural com ações que envolvem diferentes segmentos da população.

Além das atividades de curta duração, como cursos, palestras e debates, a Casa prosseguirá com seus programas continuados de formação. O **Centro de Estudos de Tradução Literária**, além de realizar atividades restritas aos programas de formação voltados para estudantes e profissionais da área – o Programa Formativo para Tradutores Literários, lançado em 2013, e o Programa de Aprimoramento em Tradução Literária, existente desde 2020 –, desenvolverá uma programação com ênfase na modernidade dos projetos literário-

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

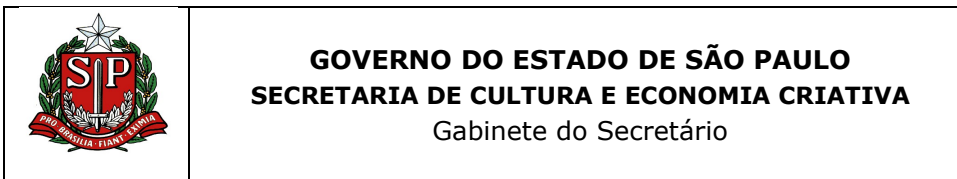
Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

tradutórios das vanguardas de 1920 e 1950 e à cooptação de narrativas indígenas para o projeto moderno de uma identidade miscigenada brasileira.

A Casa dará prosseguimento, também, ao **Programa Cinematographos de Estudos de Cinema**, implementado em 2019 e realizado com sucesso no formato on-line em 2020 e 2021: o curso se destina àqueles que procuram obter noções fundamentais para a compreensão do cinema e o desenvolvimento de uma visão crítica sobre essa arte, bem como conhecimentos básicos de seus diversos aspectos criativos e técnicos.

Durante as férias escolares, a programação cultural e educativa oferecerá atividades para crianças e adultos especialmente elaboradas para esse período.

Será realizada no Museu, no primeiro quadrimestre, uma exposição de curta duração com algumas obras do acervo bibliográfico da Casa Guilherme de Almeida que se destacam por sua raridade ou por características especiais.

Está previsto, para o quadrimestre, a restauração de uma peça do seu acervo, integrante da exposição de longa duração.

CASA MÁRIO DE ANDRADE

A Casa Mário de Andrade prosseguirá com atividades de programação cultural presenciais que acontecerão em espaços da Rede de Museus-Casas, bem como a continuidade da programação no formato virtual, cujas propostas baseiam-se no amplo campo de interesse, pesquisa e atuação de Mário de Andrade, notadamente a área de estudos das tradições populares brasileiras, bem como a da música e a da literatura.

Entre as ações previstas para o primeiro quadrimestre de 2023, destaca-se o início de nova turma do **Programa "Patrimônio, Memória e Gestão Cultural"**, de caráter formativo – iniciado em 2020 –, que iniciará no mês de abril. Trata-se de um conjunto de cursos e atividades relacionados à preservação e à gestão do patrimônio cultural brasileiro, que visa a colaborar para a preparação de profissionais da área. O Programa, como os das outras Casas da Rede, permite que o inscrito conclua todas as atividades dentro de um ano ou frequente as aulas durante mais de um ciclo, conforme a sua disponibilidade. A grade curricular é composta por oficinas e cursos obrigatórios e por atividades complementares, oferecidas regularmente na programação do Museu Casa Mário de Andrade.

O foco temático do Programa encontra forte sustentação na própria atuação de Mário de Andrade, primeiro diretor do Departamento de Cultura de São Paulo e grande incentivador da preservação de patrimônios materiais e imateriais brasileiros, bem como da programação do Centro de Referência Mário de Andrade (em implementação, que, ademais, prosseguirá com encontros de seu Grupo de Estudos).

Prevê-se, para o quadrimestre, a realização de uma exposição virtual sobre o histórico de utilização da Casa, construída em 1920.

CASA DAS ROSAS

Deverão prosseguir, no primeiro quadrimestre de 2023, as obras de restauração no imóvel (iniciadas em outubro de 2021).

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SGEEDC/202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

Contudo, a Casa manterá, no período, um significativo programa de atividades culturais e educativas, realizadas à distância, presencialmente (no jardim do Museu, lugar de exposições e atividades) ou de forma híbrida.

A Casa prosseguirá atuando de modo a cumprir sua missão de atendimento a públicos de diversos perfis e interesses, abrangendo as mais diversas tendências culturais e artísticas no panorama da metrópole. Assim, além dos cursos, palestras e eventos especiais de curta duração da Casa, o seu Centro de Apoio ao Escritor desenvolverá, em 2023, novas turmas de seu Curso Livre de Preparação do Escritor, e o Centro de Referência Haroldo de Campos, os seus programas voltados à produção do poeta e à experimentação com linguagens.

Desde a desocupação do imóvel, a Casa das Rosas tem contado com o já mencionado espaço de seu jardim, bem como com o ambiente da Casa Guilherme de Almeida – para cujo Anexo foram transferidos seus funcionários. Tem sido planejada a compatibilização de uso desse espaço pela programação das Casas, buscando-se, sempre, a preservação da identidade de cada uma delas e, ao mesmo tempo, a sua integração em torno dos propósitos comuns.

Durante o quadrimestre terá lugar no jardim da Casa a exposição “LITERACIDADE – deslocamentos poéticos”, que pretende contrapor visões de centro e periferia a partir de poéticas contemporâneas diversas sobre a percepção do espaço urbano como apropriação estética e ética, valendo-sede múltiplas linguagens, além da literária.

2. QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES – CASA GUILHERME DE ALMEIDA

2.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA- PGM CASA GUILHERME DE ALMEIDA - AÇÕES PACTUADAS (2023)						
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
1	Recursos financeiros captados via geração de receita de bilheteria, cessão remunerada de uso de espaços e outros	1.1	Meta-Resultado	Captação do exercício (0,5%)	1º Quadrim	5.000,00
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
					META ANUAL	5.000,00
					ICM	100%
2	Pesquisa de perfil e de satisfação do público (Programação Cultural)	2.1	Meta-Resultado	Pesquisa de público (Programação Cultural)	1º Quadrim	1
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
					META ANUAL	1
					ICM	100%
3	Pesquisa de Perfil e de Satisfação de público escolar - Modelo SEC (professor e estudantes) e índice de satisfação	3.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação	1º Quadrim	
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	=ou>80%
					META ANUAL	100%
					ICM	100%

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

2.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA – PGM
CASA GUILHERME DE ALMEIDA – AÇÕES CONDICIONADAS (2023)

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
4	Parcerias para a produção e comercialização de produtos de merchandising	4.1	Meta-Produto	Número de Parcerias	1º Quadrim	1
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
					META ANUAL	1
					ICM	100%

2.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS – PA
CASA GUILHERME DE ALMEIDA – AÇÕES PACTUADAS (2023)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
5	Atendimento de pesquisadores, presenciais e virtual, com interesse no acervo museológico, arquivístico ou bibliográfico [Presencial e Virtual]	5.1	Meta-Produto	Número de pesquisadores atendidos	1º Quadrim	1
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
					META ANUAL	1
					ICM	100%
6	Digitalização de itens do acervo bibliográfico	6.1	Meta-Produto	Número de itens digitalizados	1º Quadrim	25
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
					META ANUAL	25
					ICM	100%
7	Restauração de itens do acervo	7.1	Meta-Produto	Número de itens restaurados	1º Quadrim	2
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
					META ANUAL	2
					ICM	100%

2.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL – PEP
CASA GUILHERME DE ALMEIDA – AÇÕES PACTUADAS (2023)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		
8	Exposição temporária [Presencial]	8.1	Meta-Produto	Número de exposições temporárias	1º Quadrim	1	
					2º Quadrim		
					3º Quadrim		
					META ANUAL	1	
					ICM	100%	
9	Eventos temáticos: Aniversário da Cidade de São Paulo [Presencial e Virtual]	9.1	Meta-Produto	Número de eventos	1º Quadrim	2	
					2º Quadrim		
					3º Quadrim		
					META ANUAL	2	
					ICM	100%	
			9.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público presencial	1º Quadrim	20
						2º Quadrim	
						3º Quadrim	
						META ANUAL	20
						ICM	100%

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral						
		9.3	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual-participação	1º Quadrim	80					
					2º Quadrim						
					3º Quadrim						
					META ANUAL	80					
					ICM	100%					
10	Programação do Núcleo Cinematographos - Atividades de formação livre: Exibição comentada de filmes, palestras, debates e cursos [Virtual]	10.1	Meta-Produto	Número de filmes exibidos, cursos, palestras, workshops	1º Quadrim	3					
					2º Quadrim						
					3º Quadrim						
					META ANUAL	3					
					ICM	100%					
	10.2	Meta-Resultado	Número de Público virtual - participação	1º Quadrim	150						
				2º Quadrim							
				3º Quadrim							
				META ANUAL	150						
				ICM	100%						
11	Programa Cinematographos de Estudos de Cinema [Virtual]	11.1	Meta-Produto	Número de Turmas do Programa no ano	1º Quadrim	1					
					2º Quadrim						
					3º Quadrim						
					META ANUAL	1					
		11.2	Meta-Resultado	Número mínimo de participantes	1º Quadrim	25					
					2º Quadrim						
					3º Quadrim						
					META ANUAL	25					
	11.3	Meta-Produto	Número de encontros realizados para os participantes do Programa	1º Quadrim	18						
				2º Quadrim							
				3º Quadrim							
				META ANUAL	18						
	11.4	Meta-Resultado	Número de Público virtual - participação	1º Quadrim	270						
				2º Quadrim							
				3º Quadrim							
				META ANUAL	270						
					ICM	100%					
					12	Centro de Estudos de Tradução Literária: Programa Formativo para Tradutores Literários [Virtual]	12.1	Meta-Produto	Número anual de turmas do Programa Formativo para Tradutores Literários	1º Quadrim	1
										2º Quadrim	
										3º Quadrim	
META ANUAL	1										
12.2	Meta-Resultado	Número mínimo de novos inscritos	1º Quadrim	60							
			2º Quadrim								
			3º Quadrim								
			META ANUAL	60							
12.3	Meta-Produto	Número de aulas das oficinas cursos obrigatórios oferecidos no Programa Formativo	1º Quadrim	4							
			2º Quadrim								
			3º Quadrim								
			META ANUAL	4							
					ICM	100%					

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral						
		12.4	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual - participação	1º Quadrim	150					
					2º Quadrim						
					3º Quadrim						
					META ANUAL	150					
					ICM	100%					
13	Centro de Estudos de Tradução Literária: Programa de Aprimoramento em Tradução Literária [Virtual]	13.1	Meta-Produto	Número anual de turmas do Programa de Aprimoramento em Tradução Literária	1º Quadrim	1					
					2º Quadrim						
					3º Quadrim						
					META ANUAL	1					
					ICM	100%					
		13.2	Meta-Resultado	Número mínimo de participantes do Programa de Aprimoramento em Tradução Literária	1º Quadrim	8					
					2º Quadrim						
					3º Quadrim						
					META ANUAL	8					
		13.3	Meta-Produto	Número de encontros realizados para os participantes do Programa	1º Quadrim	4					
					2º Quadrim						
					3º Quadrim						
					META ANUAL	4					
		13.4	Meta-Resultado	Número de público virtual - participação	1º Quadrim	24					
					2º Quadrim						
					3º Quadrim						
META ANUAL	24										
					ICM	100%					
					14	Centro de Estudos de Tradução Literária: apresentações artísticas, cursos, mesas redondas, oficinas e palestras [Virtual]	14.1	Meta-Produto	Número de atividades	1º Quadrim	4
										2º Quadrim	
										3º Quadrim	
META ANUAL	4										
14.2	Meta-Resultado	Número de público virtual - participação	1º Quadrim	100							
			2º Quadrim								
			3º Quadrim								
			META ANUAL	100							
					ICM	100%					
					15	Programação Férias no Museu [Virtual]	15.1	Meta-Produto	Número de atividades	1º Quadrim	3
										2º Quadrim	
										3º Quadrim	
META ANUAL	3										
15.2	Meta-Resultado	Número de público virtual-participação	1º Quadrim	150							
			2º Quadrim								
			3º Quadrim								
			META ANUAL	150							
					ICM	100%					
					16	Recebimento de visitantes presencialmente no Museu	16.1	Meta-Resultado	Número mínimo de público presencial	1º Quadrim	350
										2º Quadrim	
										3º Quadrim	
META ANUAL	350										
							ICM	100%			

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDC|202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

2.4 PROGRAMA EDUCATIVO- PE
CASA GUILHERME DE ALMEIDA - AÇÕES PACTUADAS (2023)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		
17	Atividades para famílias, primeiríssima infância ou público em geral (oficinas, palestras, rodas de conversa, dentre outras) [Presencial e Virtual]	17.1	Meta-Produto	Número de atividades	1º Quadrim	8	
					2º Quadrim		
					3º Quadrim		
		META ANUAL					8
		ICM					100%
		17.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público presencial	1º Quadrim	20	
					2º Quadrim		
					3º Quadrim		
					META ANUAL		20
ICM		100%					
17.3	Dado-Extra	Número de público virtual-visualização	1º Quadrim				
			2º Quadrim				
			3º Quadrim				
			ANUAL				
18	Atividades extramuros: com escolas da cidade de São Paulo; e Projeto um Dedo de Prosa [Presencial]	18.1	Meta-Produto	Número de atividade extramuros	1º Quadrim	1	
					2º Quadrim		
					3º Quadrim		
		META ANUAL					1
		ICM					100%
		18.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público presencial	1º Quadrim	20	
					2º Quadrim		
					3º Quadrim		
					META ANUAL		20
ICM		100%					
19	Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário) [Presencial]	19.1	Meta-Resultado	Número mínimo de estudantes atendidos em visitas mediadas	1º Quadrim	35	
					2º Quadrim		
					3º Quadrim		
					META ANUAL		35
ICM		100%					
20	Visitas educativas para o público espontâneo [Presencial]	20.1	Meta-Resultado	Número mínimo de público espontâneo recebido em visita monitorada	1º Quadrim	240	
					2º Quadrim		
					3º Quadrim		
					META ANUAL		240
ICM		100%					

2.5 PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP - PCM
CASA GUILHERME DE ALMEIDA - AÇÕES PACTUADAS (2023)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		
21	Encontro de discussão da Rede de Museus-Casas Literários [Virtual]	21.1	Meta-Produto	Número de encontros virtuais realizados	1º Quadrim	1	
					2º Quadrim		
					3º Quadrim		
		META ANUAL					1
		ICM					100%
		21.2	Meta-Resultado	Número de Polos Regionais beneficiários	1º Quadrim	1	
					2º Quadrim		
					3º Quadrim		
					META ANUAL		1
ICM		100%					

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA

CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
		21.3	Meta-resultado	Número mínimo de público virtual-participação	1º Quadrim	25
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
					META ANUAL	25
					ICM	100%
22	Ações de capacitação em Museus e espaços expositivos do interior e da RMSP [Presencial]	22.1	Meta-Produto	Número de oficinas ofertadas	1º Quadrim	1
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		22.2	Meta-Resultado	Número de Polos Regionais Beneficiários	1º Quadrim	1
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
					META ANUAL	1
		22.3	Meta-Resultado	Número de público presencial	1º Quadrim	10
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
23	Vivência profissional supervisionada	23.1	Meta-Produto	Nº de vagas de estágio técnicos	1º Quadrim	1
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
					META ANUAL	1
					ICM	100%
23.2	Dado-Extra	Nº de polos regionais beneficiários	1º Quadrim			
			2º Quadrim			
			3º Quadrim			
			META ANUAL			

2.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL – PCDI
CASA GUILHERME DE ALMEIDA - AÇÕES PACTUADAS (2023)*

*Não há meta prevista para o primeiro quadrimestre de 2023.

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

2.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL – PCDI

CASA GUILHERME DE ALMEIDA - AÇÕES CONDICIONADAS (2023)

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
24	Edição bilíngue de narrativas da tradição guarani, com tradução para o português	24.1	Meta-Produto	Número de edições	1º Quadrim	1
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
					META ANUAL	1
					ICM	100%

2.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES- PED

CASA GUILHERME DE ALMEIDA - AÇÕES PACTUADAS (2023)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
25	Obter o Alvará de Funcionamento Local de Reunião	25.1	Dado-Extra	Cópia do documento ou relato das ações realizadas para obtenção e/ou renovação do documento	1º Quadrim	
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
					ANUAL	

2. QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES – CASA MÁRIO DE ANDRADE

2.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA- PGM

CASA MÁRIO DE ANDRADE - AÇÕES PACTUADAS (2023)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
1	Recursos financeiros captados via geração de receita de bilheteria, cessão remunerada de uso de espaços e outros	1.1	Meta-Resultado	Captação do exercício (1%)	1º Quadrim	5.000,00
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
					META ANUAL	5.000,00
					ICM	100%
2	(PGM) Pesquisa de perfil e de satisfação do público (Programação Cultural)	2.1	Meta-Resultado	Pesquisa de público (Programação Cultural)	1º Quadrim	1
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
					META ANUAL	1
					ICM	100%

2.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS - PA

CASA MÁRIO DE ANDRADE - AÇÕES PACTUADAS (2023)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
3	Cursos do Grupo de Estudos do Centro de Pesquisa e Referência	3.1	Meta-Produto	Número de cursos	1º Quadrim	1
					2º Quadrim	

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

	Mário de Andrade [Virtual]				3º Quadrimestre	
					META ANUAL	1
					ICM	100%
					1º Quadrimestre	20
		3.2	Meta-Resultado	Número de público virtual-participação	2º Quadrimestre	
					3º Quadrimestre	
					META ANUAL	20
					ICM	100%
4	Aquisição de livros para Centro de Pesquisa e Referência Mário de Andrade, relacionados às áreas de atuação do Museu, para consulta de alunos e pesquisadores.	4.1	Meta-Produto	Número de livros adquiridos	1º Quadrimestre	10
					2º Quadrimestre	
					3º Quadrimestre	
					META ANUAL	10
					ICM	100%

2.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL – PEPC
CASA MÁRIO DE ANDRADE – AÇÕES PACTUADAS (2023)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
5	Exposição temporária [virtual]	5.1	Meta-Produto	Número de exposições temporárias	1º Quadrimestre	1
					2º Quadrimestre	
					3º Quadrimestre	
					META ANUAL	1
					ICM	100%
6	Atividades de formação livre: Cursos, palestras, oficinas, workshops, ciclos [Virtual]	6.1	Meta-Produto	Número de cursos, palestras, oficinas, workshops	1º Quadrimestre	8
					2º Quadrimestre	
					3º Quadrimestre	
					META ANUAL	8
					ICM	100%
		6.2	Meta-Resultado	Número de público virtual-participação	1º Quadrimestre	180
					2º Quadrimestre	
					3º Quadrimestre	
					META ANUAL	180
					ICM	100%
7	Centro de Referência Casa Mário de Andrade: Programa Formativo: Patrimônio, Memória e Gestão Cultural [Virtual]	7.1	Meta-Produto	Número anual de turma do Programa Formativo	1º Quadrimestre	1
					2º Quadrimestre	
					3º Quadrimestre	
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		7.2	Meta-Resultado	Número de participantes	1º Quadrimestre	40
					2º Quadrimestre	
					3º Quadrimestre	
					META ANUAL	40
					ICM	100%
		7.3	Meta-Produto	Número de encontros oferecidos para a turma do programa formativo	1º Quadrimestre	4
					2º Quadrimestre	
					3º Quadrimestre	
					META ANUAL	4
					ICM	100%
		7.4	Meta-Resultado	Número de público virtual-	1º Quadrimestre	160
					2º Quadrimestre	

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLÍNIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDC|202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

				participação	3º Quadrim	
					META ANUAL	160
					ICM	100%

2.4 PROGRAMA EDUCATIVO– PE
CASA MÁRIO DE ANDRADE - AÇÕES PACTUADAS (2023)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
8	Atividades para famílias, primeiríssima infância ou público em geral (oficinas, palestras, rodas de conversa, dentre outras) [Presencial virtual]	8.1	Meta-Produto	Número de atividades	1º Quadrim	6
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
					META ANUAL	6
					ICM	100%

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
		8.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público presencial	1º Quadrim	80
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
					META ANUAL	80
					ICM	100%
		8.3	Dado-Extra	Número de público virtual-visualização	1º Quadrim	
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
					ANUAL	
					ICM	
9	Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário) [Virtual]	9.1	Meta-Resultado	Número de público virtual-participação	1º Quadrim	35
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
					META ANUAL	35
					ICM	100%

2.4 PROGRAMA EDUCATIVO– PE
CASA MÁRIO DE ANDRADE - AÇÕES CONDICIONADAS (2023)

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
10	Publicação de revista digital produzida pelo Educativo das três Casas	10.1	Meta-Produto	Número de revista digital publicada no site	1º Quadrim	1
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
					META ANUAL	1
					ICM	100%

2.5 PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP - PCM
CASA MÁRIO DE ANDRADE - AÇÕES PACTUADAS (2023)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
11	Ações de capacitação em Museus e espaços expositivos do interior e da	11.1	Meta-Produto	Número de encontros virtuais	1º Quadrim	1
					2º Quadrim	

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

RMSM [Virtual]				realizados	3º Quadrim	
					META ANUAL	1
					ICM	100%
11.2	Meta-Resultado	Número de Polos Regionais beneficiários			1º Quadrim	1
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
					META ANUAL	1
					ICM	100%
11.3	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual-participação			1º Quadrim	25
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
					META ANUAL	25
					ICM	100%

2.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL – PCDI
CASA MÁRIO DE ANDRADE - AÇÕES PACTUADAS (2023)*

*Não há meta prevista para o primeiro quadrimestre de 2023.

2.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES- PED
CASA MÁRIO DE ANDRADE - AÇÕES PACTUADAS (2023)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
12	Renovação de Seguros Empresarial e de Responsabilidade Civil do Museu e Contratação de Seguros para os dois novos imóveis	12.1	Dado-Extra	Cópia da apólice apresentada no quadrimestre da contratação	1º Quadrim	
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
					ANUAL	

2. QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES – CASA DAS ROSAS

2.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA- PGM
CASA DAS ROSAS - AÇÕES PACTUADAS (2023)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
1	Recursos financeiros captados via geração de receita de bilheteria, cessão remunerada de uso de espaços e outros	1.1	Meta-Resultado	Captação do exercício(1%)	1º Quadrim	8.000,00
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
					META ANUAL	8.000,00
					ICM	100%
2	Recursos financeiros captados vias leis de Incentivo, parcerias e editais	2.1	Meta-Resultado	Captação do exercício	1º Quadrim	250.000,00
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
					META ANUAL	250.000,00
					ICM	100%
3	Pesquisa de perfil e de satisfação do público (Programação Cultural)	3.1	Meta-Resultado	Pesquisa de público (Programação	1º Quadrim	1
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

				Cultural)	META ANUAL	1
					ICM	100%

2.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS- PA
CASA DAS ROSAS - AÇÕES PACTUADAS (2023)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
4	Digitalização de itens do acervo bibliográfico	4.1	Meta-Produto	Número de itens digitalizados	1º Quadrim	25
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
					META ANUAL	25
					ICM	100%
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
5	Restauração de itens do acervo	5.1	Meta-Produto	Número de itens restaurados	1º Quadrim	2
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
					META ANUAL	2
					ICM	100%

2.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL- PEPC
CASA DAS ROSAS - AÇÕES PACTUADAS (2023)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
6	Exposição temporária [Presencial]	6.1	Meta-Produto	Número de exposições temporárias	1º Quadrim	1
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
					META ANUAL	1
					ICM	100%
7	Atividades de formação livre: Cursos, palestras, oficinas, workshops, ciclos [Presencial e Virtual]	7.1	Meta-Produto	Número de cursos, palestras, oficinas, workshops	1º Quadrim	10
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
					META ANUAL	10
					ICM	100%
		7.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público presencial	1º Quadrim	30
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
					META ANUAL	30
		7.3	Meta-Resultado	Número de público virtual-participação	1º Quadrim	600
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
META ANUAL	600					
ICM	100%					
8	Atividades de difusão: Saraus, Recitais, Apresentações de teatro, dança, música, cinema, contação de história, etc. [Presencial e Virtual]	8.1	Meta-Produto	Número de eventos	1º Quadrim	12
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
					META ANUAL	12
					ICM	100%

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Gabinete do Secretário

	8.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público presencial	1º Quadrimestre	800
				2º Quadrimestre	
	8.3	Dado Extra	Número de público virtual-participação	3º Quadrimestre	
				META ANUAL	800
				ICM	100%
				1º Quadrimestre	200
				2º Quadrimestre	
				3º Quadrimestre	
				ANUAL	200

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
9	Coral da Casa das Rosas [Presencial]	9.1	Meta-Produto	Nº de eventos	1º Quadrimestre	2
					2º Quadrimestre	
					3º Quadrimestre	
					META ANUAL	2
					ICM	100%
	9.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público presencial	1º Quadrimestre	40	
				2º Quadrimestre		
				3º Quadrimestre		
				META ANUAL	40	
				ICM	100%	
10	Eventos temáticos: Aniversário da Cidade de São Paulo [Presencial]	10.1	Meta-Produto	Número de eventos	1º Quadrimestre	1
					2º Quadrimestre	
					3º Quadrimestre	
					META ANUAL	1
					ICM	100%
	10.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público presencial	1º Quadrimestre	50	
				2º Quadrimestre		
				3º Quadrimestre		
				META ANUAL	50	
				ICM	100%	
11	Centro de Referência Haroldo de Campos: (Módulos do curso Poesia Expandida) [Virtual]	11.1	Meta-Produto	Número de turmas do Poesia Expandida (30 pessoas por turma)	1º Quadrimestre	1
					2º Quadrimestre	
					3º Quadrimestre	
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		11.2	Meta-Resultado	Número mínimo de selecionados inscritos para a turma do Poesia Expandida	1º Quadrimestre	40
					2º Quadrimestre	
					3º Quadrimestre	
					META ANUAL	40
					ICM	100%
		11.3	Meta-Produto	Número de atividades ofertadas aos inscritos (selecionados) do curso	1º Quadrimestre	12
					2º Quadrimestre	
					3º Quadrimestre	
					META ANUAL	12
ICM	100%					
11.4	Meta-	Número de	1º Quadrimestre	324		

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
					1º Quadrimestre	2º Quadrimestre
12	Centro de Apoio ao Escritor (Módulos do CLIPE - Curso Livre de Preparação do Escritor) [Virtual]	12.1	Meta-Produto	Número de turmas do CLIPE (30 pessoas por turma)	2º Quadrimestre	
					3º Quadrimestre	
					META ANUAL	324
					ICM	100%
					1º Quadrimestre	2
2º Quadrimestre						
3º Quadrimestre						
META ANUAL	2					
ICM	100%					

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
					1º Quadrimestre	2º Quadrimestre
13	Recebimento de visitantes presencialmente no Museu (jardim)	12.2	Meta-Resultado	Número mínimo de selecionados inscritos para as duas turmas do CLIPE	1º Quadrimestre	60
					2º Quadrimestre	
					3º Quadrimestre	
					META ANUAL	60
					ICM	100%
		12.3	Meta-Produto	Número de atividades ofertadas aos inscritos (selecionados) do curso	1º Quadrimestre	32
					2º Quadrimestre	
					3º Quadrimestre	
					META ANUAL	32
					ICM	100%
		12.4	Meta-Resultado	Número de público virtual-participação	1º Quadrimestre	864
					2º Quadrimestre	
					3º Quadrimestre	
					META ANUAL	864
					ICM	100%
13.1	Meta-Resultado	Número mínimo de público presencial recebido	1º Quadrimestre	50.000		
			2º Quadrimestre			
			3º Quadrimestre			
			META ANUAL	50.000		
			ICM	100%		

2.4 PROGRAMA EDUCATIVO- PE
CASA DAS ROSAS - AÇÕES PACTUADAS (2023)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
					1º Quadrimestre	2º Quadrimestre
14	Atividades para famílias, primeiríssima infância ou público em geral (oficinas, palestras, rodas de conversa, dentre outras) [Presencial e Virtual]	14.1	Meta-Produto	Número de atividades	1º Quadrimestre	6
					2º Quadrimestre	
					3º Quadrimestre	
					META ANUAL	6
					ICM	100%
		14.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público presencial	1º Quadrimestre	20
					2º Quadrimestre	
					3º Quadrimestre	
					META ANUAL	20
					ICM	100%
14.3	Dado-Extra	Número de público	1º Quadrimestre			

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		
					1º Quadrimestre	2º Quadrimestre	
15	Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário) [Presencial]	15.1	Meta-Resultado	Número mínimo de estudantes atendidos em visitas mediadas	virtual-participação	2º Quadrimestre	
					3º Quadrimestre		
					ANUAL		
					1º Quadrimestre	35	
					2º Quadrimestre		
16	Visitas educativas para o público espontâneo [Presencial]	16.1	Meta-Resultado	Número mínimo de público espontâneo recebidos em visita monitorada	3º Quadrimestre		
					META ANUAL	35	
					ICM	100%	
					1º Quadrimestre	600	
					2º Quadrimestre		

2.5 PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP - PCM
CASA DAS ROSAS - AÇÕES PACTUADAS (2023)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
17	Ações de capacitação em Museus e espaços expositivos do interior e da RMSM [Virtual]	17.1	Meta-Produto	Número de encontros virtuais realizados	1º Quadrimestre	1
					2º Quadrimestre	
					3º Quadrimestre	
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		17.2	Meta-Resultado	Número de Polos Regionais beneficiários	1º Quadrimestre	1
					2º Quadrimestre	
					3º Quadrimestre	
					META ANUAL	1
		17.3	Meta-Resultado	Número mínimo de público virtual-participação	1º Quadrimestre	25
					2º Quadrimestre	
					3º Quadrimestre	
META ANUAL	25					
ICM	100%					

2.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
- PCDI
CASA DAS ROSAS - AÇÕES PACTUADAS (2023)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
18	Publicação de livros relacionados à obra de Haroldo de Campos	18.1	Meta-Produto	Número de livros publicados	1º Quadrimestre	1
					2º Quadrimestre	
					3º Quadrimestre	
					META ANUAL	1
					ICM	100%

2.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES - PED
CASA DAS ROSAS - AÇÕES PACTUADAS (2023)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
----	-----------------	----	------------------------	------------	------------------------	--

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLÍNIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

19	Seguro empresarial com cobertura sujeitas à condição de edificação em obras	19.1	Dado Extra	Cópia da apólice apresentada no quadrimestre da contratação	1º Quadrim	
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	
					ANUAL	

4. QUADRO RESUMO DO PLANO DE TRABALHO DE 2023

Para o primeiro quadrimestre de 2023, o Plano de Trabalho da **Casa Guilherme de Almeida** prevê a realização de 42 mensurações de produtos e resultados, pactuadas em 22 ações, conforme o quadro abaixo:

Metas – Produto			Total Previsto 1º quadrimestre 2023
1	5.1	(PA) Atendimento de pesquisadores, presenciais e virtual, com interesse no acervo museológico, arquivístico ou bibliográfico [Presencial e Virtual]	1
2	6.1	(PA) Digitalização de itens do acervo bibliográfico	25
3	7.1	(PA) Restauro de itens do acervo	2
4	8.1	(PEPC) Exposição temporária [Presencial]	1
5	9.1	(PEPC) Eventos temáticos: Aniversário da Cidade de São Paulo [Presencial e Virtual]	2
6	10.1	(PEPC) Programação do Núcleo Cinematographos - Atividades de formação livre: Exibição comentada de filmes, palestras, debates e cursos [Virtual]	3
7	11.1	(PEPC) Programa Cinematographos de Estudos de Cinema [Virtual]	1
8	11.3	(PEPC) Programa Cinematographos de Estudos de Cinema [Virtual]	18
9	12.1	(PEPC) Centro de Estudos de Tradução Literária: Programa Formativo para Tradutores Literários [Virtual]	1
10	12.3	(PEPC) Centro de Estudos de Tradução Literária: Programa Formativo para Tradutores Literários [Virtual]	4
11	13.1	(PEPC) Centro de Estudos de Tradução Literária: Programa de Aprimoramento em Tradução Literária [Virtual]	1
12	13.4	(PEPC) Centro de Estudos de Tradução Literária: Programa de Aprimoramento em Tradução Literária [Virtual]	4
13	14.1	(PEPC) Centro de Estudos de Tradução Literária: apresentações artísticas, cursos, mesas redondas, oficinas e palestras [Virtual]	4
14	15.1	(PEPC) Programação Férias no Museu [Virtual]	3
15	17.1	(PE) Atividades para famílias, primeiríssima infância ou público em geral (oficinas, palestras, rodas de conversa, dentre outras) [Presencial e Virtual]	8
16	18.1	(PE) Atividades extramuros: com escolas da cidade de São Paulo; e Projeto um Dedo de Prosa [Presencial]	1
17	21.1	(PCM) Encontro de discussão da Rede de Museus-Casas Literários [Virtual]	1
18	22.1	(PCM) Ações de capacitação em Museus e espaços expositivos do interior e da RMSP [Presencial]	1
19	23.1	(PCM) Vivência profissional supervisionada	1

Metas – Resultado	Total Previsto 1º quadrimestre 2023
-------------------	-------------------------------------

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

1	1.1	(PGM) Recursos financeiros captados via geração de receita de bilheteria, cessão remunerada de uso de espaços e outros (captação do exercício 0,5%)	5.000,00
2	2.1	(PGM) Pesquisa de perfil e de satisfação do público (Programação Cultural)	1
3	3.1	(PGM) Pesquisa de Perfil e de Satisfação de público escolar - Modelo SEC (professor e estudantes) e índice de satisfação	=ou > 80%
4	9.2	(PEPC) Eventos temáticos: Aniversário da Cidade de São Paulo [Presencial e Virtual]	20
5	9.3	(PEPC) Eventos temáticos: Aniversário da Cidade de São Paulo [Presencial e Virtual]	80
6	10.2	(PEPC) Programação do Núcleo Cinematographos - Atividades de formação livre: Exibição comentada de filmes, palestras, debates e cursos [Virtual]	150
Metas – Resultado			Total Previsto 1º quadrimestre 2023
7	11.2	(PEPC) Programa Cinematographos de Estudos de Cinema [Virtual]	25
8	11.4	(PEPC) Programa Cinematographos de Estudos de Cinema [Virtual]	270
9	12.2	(PEPC) Centro de Estudos de Tradução Literária: Programa Formativo para Tradutores Literários [Virtual]	60
10	12.4	(PEPC) Centro de Estudos de Tradução Literária: Programa Formativo para Tradutores Literários [Virtual]	150
11	13.2	(PEPC) Centro de Estudos de Tradução Literária: Programa de Aprimoramento em Tradução Literária [Virtual]	8
12	13.4	(PEPC) Centro de Estudos de Tradução Literária: Programa de Aprimoramento em Tradução Literária [Virtual]	24
13	14.2	(PEPC) Centro de Estudos de Tradução Literária: apresentações artísticas, cursos, mesas redondas, oficinas e palestras [Virtual]	100
14	15.2	(PEPC) Programação Férias no Museu [Virtual]	150
15	16.1	(PEPC) Recebimento de visitantes presencialmente no Museu	350
16	17.2	(PE) Atividades para famílias, primeiríssima infância ou público em geral (oficinas, palestras, rodas de conversa, dentre outras) [Presencial e Virtual]	20
17	18.2	(PE) Atividades extramuros: com escolas da cidade de São Paulo; e Projeto um Dedo de Prosa [Presencial]	20
18	19.1	(PE) Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário) [Presencial]	35
19	20.1	(PE) Visitas educativas para o público espontâneo [Presencial]	240
20	21.2	(PCM) Encontro de discussão da Rede de Museus-Casas Literários [Virtual]	1
21	21.3	(PCM) Encontro de discussão da Rede de Museus-Casas Literários [Virtual]	25
22	22.2	(PCM) Ações de capacitação em Museus e espaços expositivos do interior e da RMSP [Presencial]	1
23	22.3	(PCM) Ações de capacitação em Museus e espaços expositivos do interior e da RMSP [Presencial]	10

Espera-se também, no ano de 2023, a realização de outras 2 ações condicionadas.

Para o primeiro quadrimestre de 2023, o Plano de Trabalho da **Casa Mário de Andrade** prevê a realização de 18 mensurações de produtos e resultados, pactuadas em 10 ações, conforme o quadro abaixo:

Metas – Produto	Total Previsto 1º
-----------------	-------------------

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDC/2022/28216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

			quadrimestre 2023
1	3.1	(PA) Cursos do Grupo de Estudos do Centro de Pesquisa e Referência Mário de Andrade [Virtual]	1
2	4.1	(PGA) Aquisição de livros para Centro de Pesquisa e Referência Mário de Andrade, relacionados às áreas de atuação do Museu, para consulta de alunos e pesquisadores.	10
3	5.1	(PEPC) Exposição temporária [Virtual]	1
4	6.1	(PEPC) Atividades de formação livre: Cursos, palestras, oficinas, workshops, ciclos [Virtual]	8
5	7.1	(PEPC) Centro de Referência Casa Mário de Andrade: Programa Formativo: Patrimônio, Memória e Gestão Cultural [Virtual]	1
6	7.3	(PEPC) Centro de Referência Casa Mário de Andrade: Programa Formativo: Patrimônio, Memória e Gestão Cultural [Virtual]	4
Metas – Produto			Total Previsto 1º quadrimestre 2023
7	8.1	(PE) Atividades para famílias, primeiríssima infância ou público em geral (oficinas, palestras, rodas de conversa, dentre outras) [Presencial e virtual]	6
8	11.1	(PCM) Ações de capacitação em Museus e espaços expositivos do interior e da RMSM [Virtual]	1

			Total Previsto 1º quadrimestre 2023
Metas – Resultado			
1	1.1	(PGM) Recursos financeiros captados via geração de receita de bilheteria, cessão remunerada de uso de espaços e outros (captação do exercício 1%)	5.000,00
2	2.1	(PGM) Pesquisa de perfil e de satisfação do público (Programação Cultural)	1
3	3.2	(PA) Cursos do Grupo de Estudos do Centro de Pesquisa e Referência Mário de Andrade [Virtual]	20
4	6.2	(PEPC) Atividades de formação livre: Cursos, palestras, oficinas, workshops, ciclos [Virtual]	180
5	7.2	(PEPC) Centro de Referência Casa Mário de Andrade: Programa Formativo: Patrimônio, Memória e Gestão Cultural [Virtual]	40
6	7.4	(PEPC) Centro de Referência Casa Mário de Andrade: Programa Formativo: Patrimônio, Memória e Gestão Cultural [Virtual]	160
7	8.2	(PE) Atividades para famílias, primeiríssima infância ou público em geral (oficinas, palestras, rodas de conversa, dentre outras) [Presencial e virtual]	80
8	9.1	(PE) Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário) [Virtual]	35
9	11.2	(PCM) Ações de capacitação em Museus e espaços expositivos do interior e da RMSM [Virtual]	1
10	11.3	(PCM) Ações de capacitação em Museus e espaços expositivos do interior e da RMSM [Virtual]	25

Espera-se também, no ano de 2023, a realização de 1 ação condicionada.

Para o primeiro quadrimestre de 2023, o Plano de Trabalho da **Casa das Rosas** prevê a realização de 32 mensurações de produtos e resultados, pactuadas em 19 ações, conforme o quadro abaixo:

			Total Previsto 1º quadrimestre 2023
1	4.1	(PA) Digitalização de itens do acervo bibliográfico	25

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDC|202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

2	5.1	(PA) Restauo de itens do acervo	2
3	6.1	(PEPC) Exposição temporária [Presencial]	1
4	7.1	(PEPC) Atividades de formação livre: Cursos, palestras, oficinas, workshops, ciclos [Presencial e Virtual]	10
5	8.1	(PEPC) Atividades de difusão: Saraus, Recitais, Apresentações de teatro, dança, música, cinema, contação de história, etc. [Presencial e Virtual]	12
6	9.1	(PEPC) Coral da Casa das Rosas [Presencial]	2
7	10.1	(PEPC) Eventos temáticos: Aniversário da Cidade de São Paulo [Presencial]	1
8	11.1	(PEPC) Centro de Referência Haroldo de Campos: (Módulos do curso Poesia Expandida) [Virtual]	1
Metas – Produto			Total Previsto 1º quadrimestre 2023
9	11.3	(PEPC) Centro de Referência Haroldo de Campos: (Módulos do curso Poesia Expandida) [Virtual]	12
10	12.1	(PEPC) Centro de Apoio ao Escritor (Módulos do CLIPE - Curso Livre de Preparação do Escritor) [Virtual]	2
11	12.3	(PEPC) Centro de Apoio ao Escritor (Módulos do CLIPE - Curso Livre de Preparação do Escritor) [Virtual]	32
12	14.1	(PE) Atividades para famílias, primeiríssima infância ou público em geral (oficinas, palestras, rodas de conversa, dentre outras) [Presencial e Virtual]	6
13	17.1	(PCM) Ações de capacitação em Museus e espaços expositivos do interior e da RMSP [Virtual]	1
14	18.1	(PCDI) Publicação de livros relacionados à obra de Haroldo de Campos	1

Metas – Resultado			Total Previsto 1º quadrimestre 2023
1	1.1	(PGM) Recursos financeiros captados via geração de receita de bilheteria, cessão remunerada de uso de espaços e outros (captção do exercício 1%)	8.000,00
2	2.1	Recursos financeiros captados vias leis de incentivo, parcerias e editais	250.000,00
3	3.1	(PGM) Pesquisa de perfil e de satisfação do público (Programação Cultural)	1
4	7.2	(PEPC) Atividades de formação livre: Cursos, palestras, oficinas, workshops, ciclos [Presencial e Virtual]	30
5	7.3	(PEPC) Atividades de formação livre: Cursos, palestras, oficinas, workshops, ciclos [Presencial e Virtual]	600
6	8.2	(PEPC) Atividades de difusão: Saraus, Recitais, Apresentações de teatro, dança, música, cinema, contação de história, etc. [Presencial e Virtual]	800
7	9.2	(PEPC) Coral da Casa das Rosas [Presencial]	40
8	10.2	(PEPC) Eventos temáticos: Aniversário da Cidade de São Paulo [Presencial]	50
9	11.2	(PEPC) Centro de Referência Haroldo de Campos: (Módulos do curso Poesia Expandida) [Virtual]	40
10	11.4	(PEPC) Centro de Referência Haroldo de Campos: (Módulos do curso Poesia Expandida) [Virtual]	324
11	12.2	(PEPC) Centro de Apoio ao Escritor (Módulos do CLIPE - Curso Livre de Preparação do Escritor) [Virtual]	60
12	12.4	(PEPC) Centro de Apoio ao Escritor (Módulos do CLIPE - Curso Livre de Preparação do Escritor) [Virtual]	864
13	13.1	(PEPC) Recebimento de visitantes presencialmente no Museu (jardim)	50.000

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SSECD202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

14	14.2	(PE) Atividades para famílias, primeiríssima infância ou público em geral (oficinas, palestras, rodas de conversa, dentre outras) [Presencial e Virtual]	20
15	15.1	(PE) Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário) [Presencial]	35
16	16.1	(PE) Visitas educativas para o público espontâneo [Presencial]	600
17	17.2	(PCM) Ações de capacitação em Museus e espaços expositivos do interior e da RMSP [Virtual]	1
18	17.3	(PCM) Ações de capacitação em Museus e espaços expositivos do interior e da RMSP [Virtual]	25



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

4. PROPOSTA DE POLÍTICA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL

CASA GUILHERME DE ALMEIDA

A política de atividades da Casa Guilherme de Almeida, abrangendo a sua programação educativo-cultural e museológica e a realização de exposições, se constrói com base nos propósitos dos setores do Museu, assim identificados:

1. Setor Museológico: procura desenvolver o papel da Casa Guilherme de Almeida como *referência em museu-casa*, fundamentado em sua especificidade por preservar a memória do personagem que a motivou. A Casa participa de eventos relacionados ao tema, e promove apresentações e discussões sobre questões relativas a suas características e ao segmento de museus-casas, notadamente em seu Encontro de Museus-Casas Literários, de caráter nacional, realizado anualmente.

2. Setor Educativo: Com base na ideia de museus como polos de discussões emergentes da sociedade e locais-síntese das transformações sociais e artísticas, do trânsito entre tradição e inovação, o Núcleo de Ação Educativa da Casa Guilherme de Almeida visa a:

- Fortalecer e ampliar sua participação junto à comunidade com ação fundamentada artístico-pedagogicamente dentro do campo museológico, de maneira sensível e atenta às especificidades dos diversos tipos de público atendidos, a partir dos conteúdos, eixos temáticos e princípios norteadores contemplados pela Casa.

- Ampliar o debate museológico e educacional a respeito de patrimônios culturais, materiais e imateriais, urbanismo e meio ambiente, desenvolvimento e história de São Paulo, memória da edificação que sedia o museu e local onde está inserido, assim como acerca da obra de seu patrono.

- Promover a discussão e acessibilidade em diversas manifestações poéticas e literatura em geral, especificamente em relação à obra de Guilherme de Almeida.

- Divulgar o rico acervo artístico, biográfico e bibliográfico do museu, bem como a obra de seu patrono, atuante em diversos campos da cultura, com destaque especial à tradução literária e a seu amplo trabalho de crítica cinematográfica.

Os principais conceitos que norteiam as ações educativas desenvolvidas são:

- Literatura e Poesia
- Patrimônio material e imaterial
- Desenvolvimento social e cultural
- Mediação
- Acessibilidade
- Meio ambiente

3. Setor Cultural: busca realizar as diretrizes da programação de atividades da Casa, que abrange a divulgação e a pesquisa relativas à obra do tradutor literário, crítico de cinema, dramaturgo e poeta Guilherme de Almeida, bem como a teoria e a prática da tradução (entendida em seu sentido mais amplo de trânsito entre formas, línguas e linguagens) e as áreas a ela diretamente relacionadas (a literatura, a poesia, a história e a teoria literárias, a linguística, a semiótica etc.).

Parte da programação é desenvolvida pelo Centro de Estudos de Tradução Literária, incluindo tanto atividades continuadas restritas aos matriculados no Programa Formativo para Tradutores Literários e no Programa de Aprimoramento em Tradução Literária, quanto

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

atividades livres para o público em geral, incluindo-se oficinas de tradução, cursos teóricos, palestras, mesas-redondas e encontros, que se abrem a um amplo conceito de tradução como meio de interação no contexto de diversidade sociocultural.

Outra parte está associada às linguagens artísticas às quais Guilherme de Almeida se dedicou, contando com a programação do Núcleo Cinematographos, voltada à arte cinematográfica – que criou o Programa Cinematographos de Estudos do Cinema, de caráter formativo –, e também com ações voltadas a outras linguagens artísticas. Os objetivos são interligados, isto é, há uma integração de propósitos em torno do personagem Guilherme de Almeida e sua obra.

Conceituação, atribuições e missões do Museu
Fundamentos de atuação

A Casa Guilherme de Almeida realiza suas ações de exposição de acervo e visitação com base em seu Plano Museológico e em seu Projeto Museográfico, elaborados de modo a otimizar sua atividade expositiva, prevendo-se visitação orientada espontânea e agendada (com grupos de natureza diversa). Para tanto, conta com um Núcleo de Ação Educativa, encarregado da orientação dos visitantes e da realização de atividades educacionais. Tais atividades baseiam-se na natureza do Museu-Casa e no acervo que abriga, e buscam promover o conhecimento da vida e da obra de Guilherme de Almeida, conforme a determinação primeira da Instituição, além de buscar desenvolver a percepção e a expressão dos visitantes por meio de oficinas com temas e propósitos diversos. O Núcleo desenvolve continuamente roteiros específicos que permitem a adequação das visitas e das oficinas a públicos de diferentes características. A vinculação das visitas orientadas e de oficinas a uma temática comum é um dos diferenciais da Casa, que busca a integração de suas ações para resultados consistentes.

Paralelamente, desenvolvem-se atividades culturais que guardam relação com segmentos de atuação do patrono do Museu.

O escritor Guilherme de Almeida desempenhou, ao longo de sua vida, atividades relativas a diversas áreas da produção criativa: literatura (poesia e prosa); tradução; jornalismo; artes gráficas e visuais; teatro; cinema; televisão; música. A multiplicidade de atuação do poeta permite o embasamento de uma atividade também múltipla da área cultural do museu, que se dedica a diferentes segmentos, embora seu foco seja a atuação de Guilherme na área da tradução literária, cujos resultados são considerados referenciais na história de nossa literatura.

Por essa razão, as ações culturais da Casa – sempre associadas à linguagem, à criação e à recreação – têm seu foco principal nas atividades do Centro de Estudos de Tradução Literária: este, embora priorize o estudo da tradução propriamente dita, estende seu alcance a segmentos relacionados à atividade tradutória, que envolve diferentes manifestações de linguagem.

A abrangência da programação cultural da Casa – que engloba as atividades do Centro de Estudos – fundamenta-se na usual distinção entre categorias de tradução: a tradução *intra*lingual (quando se modifica ou adapta um texto no âmbito da mesma língua), a *inter*lingual (a “tradução propriamente dita”, que verte um texto de uma língua a outra) e a *intersemiótica* (que realiza a “passagem” de uma linguagem a outra, por exemplo da linguagem verbal à linguagem visual). Dessa conceituação, extraímos três grandes áreas de atuação cultural da Casa Guilherme de Almeida, que abrangem suas múltiplas atividades:

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SOEEDC202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

A primeira, a *área interlingual*, é o foco principal do Centro de Estudos de Tradução Literária: nessa área desenvolvem-se projetos de pesquisa, atividades de difusão e publicações em cooperação com instituições brasileiras e estrangeiras, acadêmicas e não acadêmicas, voltadas à teoria e às práticas tradutórias e a temas de interculturalidade. Além da programação livre, voltada para um público geral interessado em literatura e cultura, o Centro de Estudos conduz programas de aperfeiçoamento profissional direcionado a estudantes, tradutores e aspirantes à profissão: o Programa Formativo para Tradutores Literários, que foi criado em 2013 e introduz o estudante ou aspirante a tradutor literário na teoria e na prática dessa atividade, e o Programa de Aprimoramento em Tradução Literária, que foi lançado em 2020 e impulsiona tradutores mais experientes ou egressos do Programa Formativo ao ingresso no mercado de trabalho. Dois eventos anuais relevantes ocorrem no âmbito da tradução literária: o já tradicional Transfusão – Encontro de Tradutores da Casa Guilherme de Almeida, realizado desde 2011, e o Encontro “Tradução dos Clássicos no Brasil”, que acontece desde 2015. Ambos os eventos serão realizados à distância em 2023. Também é previsto para este ano, como já se disse, um novo evento, o “Encontro de Literatura Chinesa Traduzida no Brasil”.

A *área intralingual* envolve atividades correlatas à tradução, como literatura, poesia, crítica e estudos comparativos entre traduções e entre obras literárias.

A *área intersemiótica* se encarrega de estudar diferentes linguagens (literária, audiovisual, plástica etc.) e as relações entre elas. Nesta categoria se enquadram as diversas áreas de atuação do próprio Guilherme de Almeida, como a linguagem cinematográfica, um dos focos de interesse prioritários de poeta, que originou o segmento de atividades da Casa denominado “Encontros Cinematographos”, que em 2016 ampliou o campo de ação, a partir da inauguração da Sala Cinematographos, para realizar outros encontros relacionados ao assunto, como cursos continuados de História do Cinema, palestras, workshops, debates e parcerias com distribuidores, o que permitiu maior oferta de filmes exibidos.

O Núcleo Cinematographos, da Casa Guilherme de Almeida, se valeu de sua experiência para elaborar o Programa Cinematographos de Estudos de Cinema, de caráter formativo, com frequência anual, a fim de oferecer ao público uma abordagem dinâmica que permita compreender a execução de tarefas ligadas ao cinema, bem como pensar a estética dessa arte de maneira crítica, aliando teoria e prática. O programa organiza-se em dois eixos: o primeiro, de informação teórica, abrange aulas de História do Cinema e Teorias do Cinema; o segundo, voltado à prática, é composto de workshops intensivos.

Os cursos regulares, palestras e eventos pontuais poderão ser enquadrados nos três grandes segmentos definidos, atendendo-se, ao mesmo tempo, ao objetivo de divulgação da obra de Guilherme de Almeida em seus diferentes aspectos de manifestação.

Política de Programação e de Exposições: Critérios

I. PROGRAMAÇÃO CULTURAL

A Política de Programação e de Exposições da Casa Guilherme de Almeida se constrói com base nos conceitos apresentados e na missão da Casa. Assim sendo, os programas culturais e educativos são definidos de modo a apresentar coerência entre os eventos que a compõem, tendo-se em conta os referidos conceitos norteadores. Nenhuma atividade desenvolvida no museu escapará a tal propósito de coerência, incluindo-se as ações eventuais ou sazonais: mesmo os eventos relacionados com datas comemorativas, por exemplo, procuram incorporar elementos adequados aos objetivos do museu.

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

A Casa Guilherme de Almeida se orienta para a consolidação de suas atividades guiadas pela escolha criteriosa para a formação daqueles que buscam reflexão e compartilhamento de conhecimento por meio das atividades do museu. A experiência com tais atividades comprovou o acerto na escolha do foco de atuação, pois as ações culturais permitiram a expansão do interesse do público pelo próprio museu e pelo legado de Guilherme de Almeida; pretende-se, portanto, manter o modelo adotado, investindo em seu aperfeiçoamento. A programação cultural da Casa Guilherme de Almeida (composta por cursos regulares, palestras, cursos intensivos, recitais temáticos e apresentações musicais, lançamentos e eventos especiais) engloba diferentes áreas de atuação e diversas linguagens.

Além da programação cultural propriamente dita, realiza-se, como já foi mencionado, a programação do Núcleo de Ação Educativa, composta de palestras, cursos e oficinas destinadas a estudantes e professores, e, ainda, um programa voltado a temas museológicos, composto também de palestras, oficinas e participações em eventos relacionados à área. As atividades relacionadas à área museológica norteiam-se pelo conceito de museu-casa e visam a tratar de sua especificidade no contexto dos museus, tendo-se em conta a identidade da Casa Guilherme de Almeida como museu-casa literário e biográfico.

Critérios relativos à programação

Os critérios para estabelecimento da programação educativo-cultural do Museu definem-se basicamente pelos conceitos e missões estabelecidos. Há, também, um objetivo essencial que orienta as ações: o de possibilitar o acesso de público diversificado a temas e informações habitualmente encontradas apenas no âmbito das universidades. Sem restrições burocráticas ou pré-requisitos vinculados ao acesso à sua programação, a Casa Guilherme de Almeida tem propiciado a estudantes, escritores, tradutores e interessados em geral a aquisição de um repertório capaz de elevar o nível geral de conhecimento dos participantes e de dar suporte a atividades relacionadas à criação e à tradução.

Para efetivação dos programas do Museu, outros critérios são considerados:

- Para as atividades educativas e culturais são designados profissionais habilitados e de reconhecida competência na área a que as atividades pertencem. Os ministrantes contratados pela Casa integram, frequentemente, o corpo docente de notórias instituições de ensino e pesquisa.
- Além da adequação aos propósitos do Museu, as atividades são definidas de modo a considerar, também, o interesse que pode despertar no público potencialmente frequentador dos programas do Museu: a pertinência do tema e a maneira de apresentá-lo são referências para o critério de escolha de itens da programação.
- Os critérios para a programação envolvem também a questão da periodicidade dos eventos: os cursos são organizados normalmente com uma aula semanal, num total de 4 a 8 aulas, por vezes divididos em módulos; há forma de cursos compactos, concentrando-se aulas em finais de semana, normalmente com carga horária de 9 horas. As palestras isoladas ocorrem com frequência variável, assim como mesas-redondas. Há eventos de importância central para o Museu que ocorrem em frequência anual: este é o caso da Semana Guilherme de Almeida, inteiramente dedicada à obra do poeta, e do Transfusão - Encontro de Tradutores da Casa Guilherme de Almeida, que reúne palestrantes brasileiros e estrangeiros a fim de promover a discussão sobre teoria e prática tradutória.

Conselho de Orientação Cultural

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

A Casa Guilherme de Almeida conta, para discussão de suas ações, com o Conselho de Orientação Cultural criado para a Rede de Museus-Casas Literários, com as incumbências que lhe são definidas pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo.

Objetivos gerais das áreas do Museu: ações previstas

1. Área museológica

- a. Dar continuidade ao processo de aperfeiçoamento da catalogação do acervo.
- b. Dar prosseguimento a ações de conservação e restauração de itens do acervo.
- c. Promover discussões de teor museológico, com enfoque na documentação de acervos museológicos como instrumento de gestão, e na especificidade do Museu-Casa.
- d. Acompanhar diretamente a elaboração de projetos, instalação e montagem de exposições realizadas pelo Museu ou por produtores externos.

2. Programação cultural

- a. Realizar a programação anual com base nas áreas de atuação definidas para a Casa, mantendo-se a coerência de propósitos, a qualidade das ações e a busca constante de aperfeiçoamento e de ampliação de público, incluindo-se o atingimento de públicos externos ao Museu, por meio de parcerias com outras instituições culturais.
- b. Desenvolver atividades associadas ao Núcleo Cinematográfico, como espaço adequado para a exibição de filmes, à discussão da crítica cinematográfica de Guilherme de Almeida, ao debate geral sobre história do cinema e sobre adaptações cinematográficas de obras literárias, à realização de oficinas voltadas a diversos aspectos da realização de filmes e à divulgação de curtas-metragens produzidos por cineastas atuais.
- c. Realizar os seguintes objetivos do Centro de Estudos de Tradução Literária:
 - Desenvolver e ampliar sua atuação por meio do contato e da parceria com instituições nacionais e internacionais: diversas parcerias já foram realizadas, e outras se encontram em processo de efetivação.
 - Fazer, por meio de suas atividades, a mediação entre as diversas categorias trabalhistas e segmentos da sociedade relacionados ao exercício da profissão do tradutor literário: escritores estrangeiros e brasileiros, tradutores estrangeiros e brasileiros, associações de escritores e tradutores, pesquisadores acadêmicos ou autônomos, *publishers*, editores, revisores e preparadores de texto, gerando um espaço de contato e um intercâmbio de ideia entre todos esses profissionais.

Observações:

1. No primeiro quadrimestre de 2023, a Casa prosseguirá com suas atividades on-line, introduzidas no período de pandemia, prevendo-se ações híbridas (presença de público e on-line), além de ações presenciais.
2. A Casa Guilherme de Almeida, assim como os demais museus da Rede de Museus-Casas Literários de São Paulo, busca sempre desenvolver ações inclusivas, com o objetivo de inserir públicos de diversos perfis sociais e culturais no contexto de sua programação cultural e educativa, incluindo-se a contratação de profissionais não brancos, LGBTQIA+ e outros. Muitas de suas ações de formação e de difusão relacionam-se, portanto, com o eixo de acessibilidade proposto atualmente pela Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico.

Núcleo de Ação Educativa

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SGEEDC|202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

Desde o período de pandemia, ações antes realizadas presencialmente foram adaptadas de forma a incorporar métodos remotos, por meio das mídias sociais ou plataformas digitais, a partir de estratégias de mediação traçadas previamente à prática e que vão ao encontro do perfil e interesse apresentado pelos visitantes, participantes de ações remotas ou público em geral das mídias sociais. Devido ao alcance das ações à distância, elas são mantidas, paralelamente a ações presenciais, conforme se se descreve a seguir:

- a. Visitas mediadas para público agendado, on-line ou espontâneo: Com leitura crítica de obra de arte (em suas diversas especificidades, mas principalmente a literária) e dinâmicas que promovam o estímulo ao encontro e convivência, a sensibilização para o espaço museológico e a vivência do ambiente com a reflexão sobre a complexidade dos históricos das edificações tombadas como locais de memória.
- b. As ações extramuros com escolas e instituições de longa permanência de idosos, assim como cursos para professores e educadores em geral e para estudantes e profissionais de turismo, e atividades para públicos vulneráveis, público escolar e público familiar serão continuados de modo remoto, integral ou parcialmente, ao longo do ano, conforme as medidas de isolamento social sejam amenizadas, seguindo os princípios de biossegurança.
- c. Atividades presenciais, tais como oficinas, vivências, experimentações variadas para escolares como alternativa de agendamento e para grupos familiares (com destaque para crianças de 0 a 3 anos de idade) e público em geral, preferencialmente aos finais de semana e períodos de férias. Nessas atividades as estratégias lúdicas são priorizadas. Poderão ser virtuais com participação ou visualização do público.
- d. Ações entre os Núcleos de Ação Educativa da Rede, em especial o Encontro Peripatético, entre outras iniciativas.
- e. Materiais de apoio, jogos e brincadeiras: materiais de apoio educativo específicos a cada museu são elaborados pela própria equipe para o desenvolvimento de percepções, questionamentos e indagações que problematizem o diálogo e a mediação, tais como fotos de referência dos imóveis e bairros onde estão localizados, jogos de caça-detalhes, rodas de leitura de textos dos patronos, entre outros.

II. EXPOSIÇÕES

A Casa Guilherme de Almeida mantém sua Exposição de Longa Duração, integrada pelo acervo principal do Museu, oriundo da coleção do poeta e de sua esposa. Semestral ou anualmente, alguns itens da exposição podem ser substituídos, visando a um pequeno revezamento de obras. A política de exposições prevê, portanto, a manutenção de sua mostra principal, de longa duração.

O Museu organiza, também, exposições de curta duração, renovadas periodicamente, com elementos do próprio acervo (reunidos com base em eixo temático) ou compostas de painéis elaborados a partir de um tema definido, com objetivo de também poderem se tornar itinerantes, exibidas em outras instituições.

Conceitualmente, as exposições temporárias são sempre fundamentadas na vida e na obra do poeta Guilherme de Almeida e no contexto em que atuou, bem como em temas oriundos do acervo do Museu. No espaço interno da Casa são utilizadas duas vitrines para exibição de itens do acervo, como livros, documentos e pequenos objetos, organizados com base em

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

um tema curatorial. A cada ano, diversas exposições são realizadas, procurando-se a variação temática e a exploração de possibilidades oferecidas pelo acervo do Museu.

CASA MÁRIO DE ANDRADE

A política de atividades da Casa Mário de Andrade, abrangendo a sua programação educativo-cultural e museológica e a realização de exposições, se constrói com base nos propósitos dos setores do Museu, assim identificados:

4. Setor Museológico: procura desenvolver o papel da Casa Mário de Andrade como *referência em museu-casa*, fundamentado em sua especificidade por preservar a memória do personagem que a motivou. A Casa participa de eventos relacionados ao tema, e promove apresentações e discussões sobre questões relativas a suas características e ao segmento de museus-casas, notadamente por meio de sua participação no Encontro de Museus-Casas Literários, de caráter nacional, realizado anualmente pela Rede de Museus-Casas Literários de São Paulo.

5. Setor Educativo: A partir da ideia dos museus como polos de discussões emergentes da sociedade e locais-síntese das transformações sociais e artísticas, do trânsito entre tradição e inovação, o Núcleo de Ação Educativa da Casa Mário de Andrade visa a:

- Fortalecer e ampliar sua participação junto à comunidade com ação fundamentada artístico-pedagogicamente dentro do campo museológico, de maneira sensível e atenta às especificidades dos diversos tipos de público atendidos, a partir dos conteúdos, eixos temáticos e princípios norteadores contemplados pela Casa.
- Ampliar o debate museológico e educacional a respeito de patrimônios culturais, materiais e imateriais, urbanismo e meio ambiente, desenvolvimento e história de São Paulo, memória da edificação que sedia o Museu e o local onde está inserido, assim como acerca da obra de seu patrono.
- Promover o acesso à discussão em diversas manifestações artísticas, incluindo-se a literatura e a música, especificamente em relação à obra de Mário de Andrade.
- Divulgar o acervo artístico, biográfico e bibliográfico do Museu, bem como a obra de seu patrono, atuante em diversos campos da cultura, com destaque especial à música, à cultura popular e às artes plásticas, bem como a políticas públicas culturais, patrimônio e urbanismo

Os principais conceitos que norteiam as ações educativas desenvolvidas são:

- Literatura e Poesia
- Patrimônio material e imaterial
- Desenvolvimento social e cultural
- Mediação
- Acessibilidade
- Meio ambiente

6. Setor Cultural: busca realizar as diretrizes da programação de atividades da Casa, que abrange a divulgação e a pesquisa relativas à obra do escritor, crítico literário, músico e gestor cultural Mário de Andrade, bem como a teoria e a prática da preservação do patrimônio cultural. Parte da programação cultural se vincula ao Programa Formativo em Patrimônio, Memória e Gestão Cultural, criado em 2020, que inclui cursos e oficinas fixos, além de atividades complementares relacionadas ao tema da preservação do patrimônio.

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

7. Conceituação, atribuições e missões do Museu
Fundamentos de atuação

A Casa Mário de Andrade realiza suas ações de exposição de acervo e visitação com base em seu Plano Museológico e em seu Projeto Museográfico, elaborados de modo a otimizar sua atividade expositiva, prevendo-se visitação orientada espontânea e agendada (com grupos de natureza diversa). Para tanto, conta com um Núcleo de Ação Educativa, encarregado da orientação dos visitantes e da realização de atividades educacionais. Tais atividades baseiam-se na natureza do Museu-Casa e no acervo que abriga, e buscam promover o conhecimento da vida e da obra de Mário de Andrade, conforme a determinação primeira da Instituição, além de buscar desenvolver a percepção e a expressão dos visitantes por meio de oficinas com temas e propósitos diversos. O Núcleo desenvolve continuamente roteiros específicos que permitem a adequação das visitas e das oficinas a públicos de diferentes características. A vinculação das visitas orientadas e de oficinas a uma temática comum é um dos diferenciais da Casa, que busca a integração de suas ações para resultados consistentes.

Paralelamente, desenvolvem-se atividades culturais que guardam relação com segmentos de atuação do patrono do Museu.

O escritor Mário de Andrade desempenhou, ao longo de sua vida, atividades relativas a diversas áreas da produção criativa: literatura (poesia e prosa); música, jornalismo; fotografia, colecionismo, gestão cultural. A multiplicidade de atuação do poeta permite o embasamento de uma atividade também múltipla da área cultural do Museu, que se dedica a diferentes segmentos, embora seu foco seja a atuação de Mário nas áreas da música e da preservação do patrimônio, cujos resultados são considerados referenciais na história de nossa cultura.

Por essa razão, as ações culturais da Casa – sempre associadas à linguagem, à criação e à recriação – têm seu foco principal nas atividades do Centro de Pesquisa e Referência Mário de Andrade: este, embora priorize o estudo das realizações de Mário, estende seu alcance a segmentos relacionados à atividade da preservação do patrimônio, que envolve diferentes abordagens, teóricas e práticas.

Criado em 2018 com a missão de orientar e colaborar na formação e difusão de pesquisas relacionadas às obras e realizações do poeta, escritor, cronista, músico e pesquisador da cultura popular, o Centro de Referência do Museu já traz, entre suas realizações, a formação de grupos de estudos que desenvolveram pesquisas relacionadas aos temas: "Mário e a música" (2018), "Mário e educação" (2019), "Mário e a preservação do patrimônio cultural" e "Mário e o Modernismo" (2021).

Em 2020, anunciamos uma ação inédita: a estreia do Programa Formativo "Patrimônio, Memória e Gestão Cultural". O início da 2ª edição do Programa ocorreu entre abril e setembro de 2021, com transmissão on-line (devido ao isolamento social decorrente da pandemia de covid-19). Em 2022, a realização do Programa se deu em formato híbrido, incluindo-se visitas presenciais a patrimônios históricos.

O curso é constituído por três disciplinas e seis professores, além de convidados especiais. O programa diz respeito às perspectivas contemporâneas nas áreas de preservação, gestão e desenvolvimento de políticas culturais para a proteção e difusão do patrimônio nacional, trazendo à luz o legado deixado por Mário de Andrade que, ao participar da criação do Departamento Municipal de Cultura de São Paulo, foi decisivo para a criação do Serviço do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional (SPHAN), em 1937, que deu origem ao atual Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional (IPHAN). Um cômodo de sua antiga

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDC|202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

residência, na Rua Lopes Chaves, 546, Barra Funda, São Paulo, foi o local escolhido pelo intelectual para ser a primeira sede do órgão federal de proteção ao patrimônio cultural brasileiro, em 1937.

A criação do Programa Formativo em "Patrimônio, Memória e Gestão Cultural" pretendeu prestar uma tripla homenagem: à atuação de Mário de Andrade na criação das primeiras políticas públicas para a proteção do patrimônio artístico e histórico do país; ao centenário da construção da casa, arquitetada por Oscar Americano (pai), em 1920, conjunto hoje tombado nas esferas estadual e municipal; e ao fato significativo de a casa, hoje museu, ter sido a primeira sede do SPHAN, atual IPHAN, na década de 1930.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

POLÍTICA DE PROGRAMAÇÃO E DE EXPOSIÇÕES: CRITÉRIOS

III. PROGRAMAÇÃO CULTURAL

A Política de Programação e de Exposições da Casa Mário de Andrade se constrói com base nos conceitos apresentados e na missão da Casa. Assim sendo, os programas culturais e educativos são definidos de modo a apresentar coerência entre os eventos que a compõem, tendo-se em conta os referidos conceitos norteadores. Nenhuma atividade desenvolvida no Museu escapará a tal propósito de coerência, incluindo-se as ações eventuais ou sazonais: mesmo os eventos relacionados com datas comemorativas, por exemplo, procuram incorporar elementos adequados aos objetivos do Museu.

A Casa Mário de Andrade se orienta para a consolidação de suas atividades guiadas pela escolha criteriosa para a formação daqueles que buscam complemento intelectual por meio das atividades do Museu. A experiência dos primeiros anos de plena atividade comprovou o acerto na escolha do foco de atuação; pretende-se, portanto, manter o modelo adotado, investindo em seu aperfeiçoamento. A programação cultural da Casa Mário de Andrade (composta por cursos regulares, palestras, cursos intensivos, recitais temáticos e apresentações musicais, lançamentos e eventos especiais) está sob a competência do Centro de Pesquisa e Referência Mário De Andrade, que engloba diferentes áreas de atuação.

Além da programação cultural propriamente dita, realiza-se, como já foi mencionado, a programação do Núcleo de Ação Educativa, composta de palestras, cursos e oficinas destinadas a estudantes e professores, e, ainda, um programa voltado a temas museológicos, composto também de palestras, oficinas e participações em eventos relacionados à área. As atividades relacionadas à área museológica norteiam-se pelo conceito de Museu-Casa e visam a tratar de sua especificidade no contexto dos museus, tendo-se em conta a identidade da Casa Mário de Andrade como museu-casa literário e biográfico.

Critérios relativos à programação

Os critérios para estabelecimento da programação educativo-cultural do Museu definem-se basicamente pelos conceitos e missões estabelecidos. Há, também, um objetivo essencial que orienta as ações: o de possibilitar o acesso de público diversificado a temas e informações habitualmente encontradas apenas no âmbito das universidades. Sem restrições burocráticas ou pré-requisitos vinculados ao acesso à sua programação, a Casa Mário de Andrade tem propiciado a estudantes, escritores e interessados em geral a aquisição de um repertório capaz de elevar o nível geral de conhecimento dos participantes e de dar suporte a atividades relacionadas à criação e à pesquisa.

Para efetivação dos programas do Museu, outros critérios são considerados:

- Para as atividades educativas e culturais são designados profissionais habilitados e de reconhecida competência na área a que as atividades pertencem. Os ministrantes contratados pela Casa integram, frequentemente, o corpo docente de notórias instituições de ensino e pesquisa.
- Além da adequação aos propósitos do Museu, as atividades são definidas de modo a considerar, também, o interesse que pode despertar no público potencialmente frequentador dos programas do Museu: a pertinência do tema e a maneira de apresentá-lo são referências para o critério de escolha de itens da programação.
- Os critérios para a programação envolvem também a questão da periodicidade dos eventos: os cursos são organizados normalmente com uma aula semanal, num total de 4 a 8 aulas, por vezes divididos em módulos; há forma de cursos compactos,

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI20228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

concentrando-se aulas em finais de semana, normalmente com carga horária de 9 horas. As palestras isoladas ocorrem com frequência variável, assim como mesas-redondas, apresentações e lançamentos.

Conselho de Orientação Cultural

A Casa Mário de Andrade conta, para discussão de suas ações, com o Conselho de Orientação Cultural criado para a Rede de Museus-Casas Literários, com as incumbências que lhe são definidas pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo.

Objetivos gerais das áreas do Museu: ações previstas

1. Área museológica

1. Dar continuidade ao processo de aperfeiçoamento da catalogação do acervo.
2. Dar prosseguimento a ações de conservação e restauração de itens do acervo.
3. Promover discussões de teor museológico, com enfoque na documentação de acervos museológicos como instrumento de gestão, e na especificidade do museu-casa.
4. Acompanhar diretamente a elaboração de projetos, instalação e montagem de exposições realizadas pelo Museu ou por produtores externos.
5. Prosseguirão, em 2023, as obras de reforma e ampliação do Museu, conforme proposta apresentada à UPPM-SECEC, devendo-se iniciar-se, após a sua reabertura, uma nova fase de sua atuação, que envolverá a elaboração e o acompanhamento de novos projetos na área.

2. Programação cultural

- a. Realizar a programação anual com base nas áreas de atuação definidas para a Casa, mantendo-se a coerência de propósitos, a qualidade das ações e a busca constante de aperfeiçoamento e de ampliação de público, incluindo-se o atingimento de públicos externos ao museu, por meio de parcerias com outras instituições culturais.
- b. Desenvolver atividades relacionadas ao Grupo de Estudos e Pesquisa sobre a vida e a obra de Mário de Andrade.
- c. Realizar os seguintes objetivos do Centro de Pesquisa e Referência Mário de Andrade:
 - Desenvolver e ampliar sua atuação por meio do contato e da parceria com outras instituições nacionais e internacionais: diversas parcerias já foram realizadas, e outras se encontram em processo de efetivação.
 - Selecionar e produzir conteúdo na área da proteção do patrimônio cultural, a serem, se possível, publicados (em coedição ou não).
 - Fazer, por meio de suas atividades, a mediação entre diversos segmentos da sociedade relacionados ao âmbito cultural, artístico e museológico.

Observações:

1. No primeiro quadrimestre de 2023, a Casa prosseguirá com suas atividades on-line – introduzidas durante o período de pandemia –, prevendo-se ações híbridas (presença de público e transmissão on-line) e ações presenciais, desenvolvidas em outro local enquanto o Museu permanecer fechado.

As atividades oferecidas on-line deverão ser predominantes na programação do Museu, considerando-se também as obras de reforma e ampliação de sua sede.

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDC|202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

2. A Casa Mário de Andrade, assim como dos demais museus da Rede de Museus-Casas Literárias de São Paulo, busca sempre desenvolver ações inclusivas, com o objetivo de inserir públicos de diversos perfis sociais e culturais no contexto de sua programação cultural e educativa. Muitas de suas ações de formação e de difusão relacionam-se, portanto, com o eixo de acessibilidade proposto atualmente pela Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico.

Núcleo de Ação Educativa

Desde a pandemia, ações antes realizadas presencialmente foram adaptadas de forma a incorporar métodos remotos, por meio das mídias sociais ou plataformas digitais, a partir de estratégias de mediação traçadas previamente à prática e que vão ao encontro do perfil e interesse apresentado pelos visitantes, participantes de ações remotas ou público em geral das mídias sociais. Devido ao alcance das ações à distância, elas são mantidas, paralelamente a ações presenciais, conforme se se descreve a seguir:

- a. Visitas mediadas para público agendado, on-line ou espontâneo: Com leitura crítica de obra de arte (em suas diversas especificidades, mas principalmente a literária) e dinâmicas que promovam o estímulo ao encontro e convivência, a sensibilização para o espaço museológico e a vivência do ambiente com a reflexão sobre a complexidade dos históricos das edificações tombadas como locais de memória.
- b. As ações extramuros com escolas e instituições de longa permanência de idosos, assim como cursos para professores e educadores em geral e para estudantes e profissionais de turismo, e atividades para públicos vulneráveis, público escolar e público familiar serão continuados de modo remoto, integral ou parcialmente, ao longo do ano, conforme as medidas de isolamento social sejam amenizadas, seguindo os princípios de biossegurança.
- c. Atividades presenciais, tais como oficinas, vivências, experimentações variadas para escolares como alternativa de agendamento e para grupos familiares (com destaque para crianças de 0 a 3 anos de idade) e público em geral, preferencialmente aos finais de semana e períodos de férias. Nessas atividades as estratégias lúdicas são priorizadas. Poderão ser virtuais com participação ou visualização do público.
- d. Ações entre os Núcleos de Ação Educativa da Rede, em especial o Encontro Peripatético, entre outras iniciativas.
- e. Materiais de apoio, jogos e brincadeiras: materiais de apoio educativo específicos a cada Museu são elaborados pela própria equipe para o desenvolvimento de percepções, questionamentos e indagações que problematizem o diálogo e a mediação, tais como fotos de referência dos imóveis e bairros onde estão localizados, jogos de caça-detalhes, rodas de leitura de textos dos patronos, entre outros.

EXPOSIÇÕES

O Museu manteve, até o início das obras de reforma e ampliação, uma exposição de longa duração, integrada por seu acervo principal. Também realiza exposições de curta duração, renovadas periodicamente, a partir de um tema definido com base nos propósitos do Museu. Conceitualmente, as exposições temporárias são fundamentadas na vida e na obra do poeta Mário de Andrade, no contexto em que atuou ou em temas oriundos do acervo do Museu e do próprio imóvel em que está instalado.

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

Para o primeiro quadrimestre de 2023, quando o Museu permanecerá fechado, será programada uma exposição temporária oferecida em meio virtual.

CASA DAS ROSAS

Princípios norteadores

A Casa das Rosas adota como princípio norteador para suas tomadas de decisão quanto às suas exposições e à sua programação cultural e educativa, a Missão do Museu, assim definida:

Missão da Casa das Rosas

"Promover o conhecimento, a difusão e a democratização da poesia e da literatura, incentivando a leitura e a criação artística, preservando e problematizando o patrimônio histórico-cultural que abriga, tanto o arquitetônico quanto o acervo Haroldo de Campos".

Conceito orientador

À missão apresentada, associa-se um conceito geral, atribuído ao Museu em 2016, que define sua identidade e fornece uma base para a elaboração de suas ações: o conceito "Transformações", que aponta para a função da Casa como testemunho relevante das transformações urbanas, históricas, sociais e artísticas da cidade e do país.

O referido conceito procura abranger aspectos fundamentais do Museu, capazes de lhe atribuir uma identidade compatível com sua vocação de centro aglutinador de tendências artístico-culturais, favorecida por sua localização privilegiada: é um ícone naquele que atualmente se constitui no principal eixo cultural do país: a Avenida Paulista. Assim, de um lado há a relevância do imóvel do Museu, patrimônio histórico remanescente de um período da Avenida em que predominavam os casarões residenciais, e, de outro, a importância da presença de um expoente das vanguardas brasileiras, o poeta, ensaísta e tradutor Haroldo de Campos (cuja biblioteca pessoal é preservada pela Casa), um dos criadores do movimento da poesia concreta no mundo, responsável – assim como o movimento modernista, que o precedeu, e que de certa forma retomou – por uma transformação altamente significativa no cenário da criação artística em nosso país. Esses dois aspectos convergem para o conceito "Transformações", que pode abranger tanto o componente de memória patrimonial e social, quanto o de memória cultural e artística, duas faces do Museu Casa das Rosas que se entrelaçam na formação de sua identidade.

Um elemento importante que se agregou recentemente ao papel da Casa das Rosas junto à comunidade paulistana é sua efetiva participação na Paulista Cultural, um conjunto de ações que integram todas as instituições culturais da Avenida Paulista no propósito comum de oferecer, cooperativamente, atividades gratuitas à população em ocasiões especiais. A Casa é a representante das instituições públicas junto aos grandes institutos particulares que se encontram na Avenida.

Os princípios orientadores da Casa procuram levar em conta, também, se a programação cultural e as exposições projetadas atendem às seguintes diretrizes, sejam da Casa das Rosas como um todo, ou do Centro de Apoio ao Escritor, ou do Centro de Referência Haroldo de Campos, considerando-se, também, as diretrizes gerais da Rede de Museus-Casas Literários de São Paulo, à qual pertence:

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

- A programação geral do Museu busca:
 1. Atrair para a Casa diversos segmentos da população, tanto de pessoas já interessadas em literatura, poesia e artes a elas relacionadas, como daqueles menos afeitos a atividades ligadas a essas áreas (especialmente à poesia concreta e a Haroldo de Campos, em particular), de modo a estimular sua receptividade e seu interesse por esse universo, que pode se converter em instrumento de qualificação, de veículo para a apreensão da linguagem artística em geral e de desenvolvimento da capacidade de reflexão e debate.
 2. Tornar a visita à Casa das Rosas uma experiência transformadora e educativa, capaz de alterar o olhar tanto para a literatura e a poesia quanto para o ambiente paulistano, dotando-o de chaves de interpretação e apreciação consciente de seus aspectos culturais, históricos, arquitetônicos e estéticos.
 3. Promover o diálogo entre os poetas de São Paulo, os de diferentes regiões do Brasil e do exterior com o público alcançado pelo Museu.
- Especificamente do Centro de Apoio ao Escritor
 4. Contribuir para o aperfeiçoamento técnico de escritores, para sua formação teórica e, também, para sua conscientização sobre questões jurídicas e burocráticas relativas ao ofício ou sobre formas de obtenção de recursos para escrever e/ou publicar.
 5. Colaborar para a divulgação da literatura em geral a partir dos princípios de sincronia e diacronia, exibindo e discutindo a relação entre a tradição e a invenção artísticas.
- Especificamente do Centro de Referência Haroldo de Campos
 6. Estimular a pesquisa sobre a obra de Haroldo de Campos.
 7. Ajudar a constituir a Casa das Rosas como um espaço de intercâmbio entre os intelectuais envolvidos com a obra de Haroldo de Campos.
 8. Promover junto ao público do Museu o acesso a informações e à formação voltadas aos movimentos de vanguarda, notadamente a poesia concreta e as atuais iniciativas ligadas à arte como invenção.
- Especificamente do Setor de Museologia
 9. Dar continuidade ao processo de aperfeiçoamento da catalogação do acervo.
 10. Dar prosseguimento a ações de conservação e restauração de itens do acervo.
 11. Promover discussões de teor museológico, com enfoque na documentação de acervos museológicos como instrumento de gestão, e na especificidade do museu-casa.
 12. Acompanhar diretamente a elaboração de projetos, instalação e montagem de exposições realizadas pelo Museu ou por produtores externos.

Observações:

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

1. No primeiro quadrimestre de 2023, a Casa prosseguirá com suas atividades on-line, prevendo-se ações híbridas (presença de público e transmissão on-line) e ações presenciais, para as quais a Casa contará com o espaço de seu jardim e com o do Anexo da Casa Guilherme de Almeida.

2. A Casa das Rosas, assim como os demais museus da Rede de Museus-Casas Literários de São Paulo, busca sempre desenvolver ações inclusivas, buscando inserir públicos de diversos perfis sociais e culturais no contexto de sua programação cultural e educativa. Muitas de suas ações de formação e de difusão relacionam-se, portanto, com o eixo de acessibilidade proposto atualmente pela Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico.

Núcleo de Ação Educativa

A partir da ideia dos museus como polos de discussões emergentes da sociedade e locais-síntese das transformações sociais e artísticas, do trânsito entre tradição e inovação, o Núcleo de Ação Educativa da Casa das Rosas visa a:

- Fortalecer e ampliar sua participação junto à comunidade com ação fundamentada artístico-pedagogicamente dentro do campo museológico, de maneira sensível e atenta às especificidades dos diversos tipos de público atendidos, a partir dos conteúdos, eixos temáticos e princípios norteadores contemplados pela Casa.
- Ampliar o debate museológico e educacional a respeito de patrimônios culturais, materiais e imateriais, urbanismo e meio ambiente, desenvolvimento e história de São Paulo, memória da edificação que sedia o Museu e o local onde está inserido, assim como acerca da obra de seu patrono.
- Promover o acesso à discussão em diversas manifestações artísticas.
- Divulgar o acervo artístico, biográfico e bibliográfico do Museu, bem como a obra de seu patrono, Haroldo de Campos e, por extensão, a poesia concreta (movimento de vanguarda das décadas de 1950 e 1960) e a poesia visual.

Os principais conceitos (detalhados no Plano Educativo 2023) que norteiam as ações educativas desenvolvidas são:

- Literatura e Poesia
- Patrimônio material e imaterial
- Desenvolvimento social e cultural
- Mediação
- Acessibilidade
- Meio ambiente

Objetivos gerais: ações previstas

Núcleo de Ação Educativa

Desde a pandemia, ações antes realizadas presencialmente foram adaptadas de forma a incorporar métodos remotos, por meio das mídias sociais ou plataformas digitais, a partir de estratégias de mediação traçadas previamente à prática e que vão ao encontro do perfil e interesse apresentado pelos visitantes, participantes de ações remotas ou público em geral das mídias sociais. Devido ao alcance das ações à distância, elas são mantidas, paralelamente a ações presenciais, conforme se se descreve a seguir:

- o. Visitas mediadas para público agendado, on-line ou espontâneo: Com leitura crítica de obra de arte (em suas diversas especificidades, mas principalmente a literária) e dinâmicas que promovam o estímulo ao encontro e convivência, a sensibilização

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

- para o espaço museológico e a vivência do ambiente com a reflexão sobre a complexidade dos históricos das edificações tombadas como locais de memória.
- b. As ações extramuros com escolas e instituições de longa permanência de idosos, assim como cursos para professores e educadores em geral e para estudantes e profissionais de turismo, e atividades para públicos vulneráveis, público escolar e público familiar serão continuados de modo remoto, integral ou parcialmente, ao longo do ano, conforme as medidas de isolamento social sejam amenizadas, seguindo os princípios de biossegurança.
 - c. Atividades presenciais, tais como oficinas, vivências, experimentações variadas para escolares como alternativa de agendamento e para grupos familiares (com destaque para crianças de 0 a 3 anos de idade) e público em geral, preferencialmente aos finais de semana e períodos de férias. Nessas atividades as estratégias lúdicas são priorizadas. Poderão ser virtuais com participação ou visualização do público.
 - d. Ações entre os Núcleos de Ação Educativa da Rede, em especial o Encontro Peripatético, entre outras iniciativas.
 - e. Materiais de apoio, jogos e brincadeiras: materiais de apoio educativo específicos a cada Museu são elaborados pela própria equipe para o desenvolvimento de percepções, questionamentos e indagações que problematizem o diálogo e a mediação, tais como fotos de referência dos imóveis e bairros onde estão localizados, jogos de caça-detalhes, rodas de leitura de textos dos patronos, entre outros.

ESTRUTURA FUNCIONAL

Tanto a programação cultural quanto a agenda de exposições da Casa das Rosas se constroem fundamentalmente de três formas:

- I. Ações previstas no Plano de Trabalho.
- II. Projetos de terceiros realizados em parceria com a Casa das Rosas.
- III. Ações de cessão de espaço.

I – Ações previstas no Plano de Trabalho

Para realizar as ações previstas no Plano de Trabalho, a Casa das Rosas deve realizar seguindo o eixo temático de cada ano:

- a) A programação de formação
- b) A programação de difusão
- c) Festivais, simpósios e eventos cujos temas estão relacionados à política cultural do Museu.
- d) Exposições.

Todas estas ações estão previstas no Plano de Trabalho, mas as programações específicas são definidas pela Casa:

- a) Programação de formação:
 - i. Temas;
 - ii. Professores;
 - iii. Carga horária.
- b) Programação de difusão:
 - i. Definição dos ciclos de saraus e recitais;
 - ii. Escolha de curadoria (quando houver);
 - iii. Definição de convidados (quando não houver curadoria);

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

- iv. Período de duração dos eventos.
- c) Festivais, simpósios e eventos temáticos
A maior parte dos Eventos Especiais já vem definida no Plano de Trabalho. Assim, a Direção e a equipe deverão participar na definição de:
 - i. Curadoria (quando houver);
 - ii. Convidados (quando não houver curadoria);
 - iii. Período de duração dos eventos.
- d) Exposições.
 - i. Tema das Exposições;
 - ii. Curadoria;
 - iii. Cenógrafo (quando houver);
 - iv. Empresa responsável pela montagem (quando houver);
 - v. Período de duração das exposições.

II – Projetos de terceiros realizados em parceria com a Casa das Rosas.

Cabe ao Museu:

- i. Avaliar as propostas de parcerias;
- ii. Definir cronogramas;
- iii. Acompanhar as ações.

III – Ações de Cessão de Espaço.

Cabe ao Museu:

- i. Avaliar as propostas de cessão de espaço;
- ii. Definir se a cessão será onerosa ou não;
- iii. Acompanhar as ações.

Conselho de Orientação Cultural

A Casa das Rosas conta, para discussão de suas ações, com o Conselho de Orientação Cultural criado para a Rede de Museus-Casas Literários, com as incumbências que lhe são definidas pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo.

4.1 DESCRITIVO RESUMIDO DAS EXPOSIÇÕES E DA PROGRAMAÇÃO CULTURAL

Consideração inicial

Prevê-se para o primeiro quadrimestre de 2023 a continuidade e o desenvolvimento de ações integradas entre a Casa Guilherme de Almeida, a Casa das Rosas e a Casa Mário de Andrade, buscando-se ampliar o alcance e a capacidade de realização de cada um deles por meio da potencialização propiciada por uma diretriz que considera o conjunto em cooperação efetiva: o sinergismo em implementação é visto como um caminho promissor para a otimização dos processos de gestão e de presença das Casas no cenário cultural da cidade, do Estado e do país.

CASA GUILHERME DE ALMEIDA

AÇÕES MUSEOLÓGICAS

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

Exposições

No primeiro quadrimestre de 2023, o Museu Casa Guilherme de Almeida prosseguirá com sua exposição de longa duração, com possíveis pequenas alterações – a fim de se incluir um fator de renovação, ainda que restrito.

Exposição de curta duração

Está prevista a realização de uma exposição nas vitrines do Museu, que destacará raridades de seu acervo bibliográfico.

AÇÕES CULTURAIS

No primeiro quadrimestre de 2023, a Casa Guilherme de Almeida dará continuidade às ações de consolidação de seu amplo espectro de atividades culturais, baseado nas áreas de atuação de Guilherme de Almeida – que incluem a literatura, a crítica, as artes visuais, o cinema etc.

CENTRO DE ESTUDOS DE TRADUÇÃO LITERÁRIA

No primeiro quadrimestre de 2023, será elaborada uma oferta de atividades de difusão à distância destinada a tradutores literários. Prosseguirá, também, o desenvolvimento de possíveis parcerias com instituições nacionais e internacionais e de uma estratégia de divulgação das atividades do Centro de Estudos de Tradução Literária junto a nichos ligados à profissão do tradutor literário, por meio de pesquisa de grupos interessados, contato direto com institutos estrangeiros de cultura e representações diplomáticas, grupos de pesquisa acadêmica, entre outros, sobretudo por meio das redes sociais.

CENTRO DE ESTUDOS DE TRADUÇÃO LITERÁRIA – PROGRAMAÇÃO PARA O PRIMEIRO QUADRIMESTRE DE 2023

MARÇO

- Início do Programa de Aprimoramento em Tradução Literária
- Encontro de abertura do Programa Formativo para Tradução Literária

ABRIL

- Ciclo de Palestras sobre Tradução Literária:
Em três palestras ministradas por tradutores e pesquisadores, pretende-se abordar aspectos da tradução literária relevantes para interessados em literatura e para profissionais da área.
- Início de disciplina obrigatória do Programa Formativo para Tradutores Literários:
 - Questões de Teoria e História da Tradução Literária
Esta atividade contínua discute temas e questões relevantes para a história do pensamento sobre tradução literária, segundo a perspectiva de diferentes modelos

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

teóricos. Questionamentos e decisões que norteiam continuamente o trabalho do tradutor serão discutidos sob a ótica de teorias correlatas ou contrastantes.

NÚCLEO CINEMATOGRAFOS DE ESTUDOS DE CINEMA

Criado em 2019, o Núcleo Cinematographos de Estudos de Cinema foi elaborado visando a oferecer aos frequentadores do Museu um currículo de atividades contínuas para o conhecimento teórico, histórico e prático do universo cinematográfico.

A programação do Núcleo oferece diversas atividades, dentre elas estão minicursos, palestras, oficinas e sessões comentadas, e contamos também com atividades formativas contínua, como o Programa Cinematographos, um curso no qual sua estrutura compreende aulas semanais de História do Cinema e Teoria do Cinema durante um semestre, bem como workshops quinzenais que abrangem áreas práticas da cinematografia, tais como montagem e edição, roteiro, som, direção de atores e crítica cinematográfica, para citar alguns, e o novo projeto de laboratório de crítica cinematográfica.

PROGRAMA CINEMATOGRAFOS

Até o presente, o Programa formou quatro turmas, somando cerca de 200 alunos, que tiveram a oportunidade de trabalhar juntamente com os mediadores das atividades diversos aspectos envolvidos no conhecimento da arte cinematográfica, o que proporcionou a resultados práticos (curtas-metragens em formatos alternativos) e teóricos (artigos, ensaios etc.). Além disso, houve casos em que ex-alunos do Programa sentiram-se convidados a proporem e ministrarem cursos e palestras elaborados a partir de seus contatos com o Museu e sua coordenação. Desta forma, houve um significativo avanço no fomento de novas atividades culturais advindas diretamente de nosso trabalho de formação.

Como continuidade do projeto para o período iniciado em 2023, prevemos algumas melhorias e acréscimos de atividades ao Programa, obedecendo a estrutura curricular ora vigente (História do Cinema; Teoria do Cinema; Workshops; e palestras pontuais de acordo com a relevância dos temas).

CRONOGRAMA DE AULAS PARA O PRIMEIRO QUADRIMESTRE DE 2023:

Aula inaugural: 8 de março

Aulas de história do cinema: Segundas-feiras dias 13, 20 e 27 de março; dias 3, 10, 17 e 24 de abril.

Aulas de teorias do cinema: Quartas-feiras, dias 15, 22 e 29 de março; dias 5, 12, 19 e 26 de abril.

Workshops temáticos: Sábados, dia 18 de março, dias 15 e 29 de abril.

PROGRAMAÇÃO CULTURAL DA CASA GUILHERME DE ALMEIDA PARA 1º QUADRIMESTRE DE 2023:

Especial – Aniversário de São Paulo

Curso (híbrido)

SÃO PAULO A 24 QUADROS: UMA CIDADE DE CINEMA

Com Paulo Leônidas

Curso online: De terça à sexta-feira, dias 24, 26 e 27 de janeiro, das 19h às 21h

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

Passeio guiado presencial: Sábado, dia 28 de janeiro, das 10h às 13h

O curso objetiva estabelecer uma análise sobre a arquitetura da cidade de São Paulo e como sua imagem arquitetônica e sua realidade é representada na cinematografia brasileira. Porque apreendemos que a Arquitetura de São Paulo representada nas imagens cinematográficas é real? De que maneira estas representações podem nos ajudar a entender a cidade e suas arquiteturas? A partir destas e outras reflexões se buscará uma fundamentação analítica, teórica e instrumental para uma abordagem de intersecção entre a Arquitetura e a Cinematografia e suas representações.

Passeio cultural orientado

ENCONTRO PERIPATÉTICO: OS MODERNISTAS E A CIDADE DE SÃO PAULO

Com **Tereza Cristina Ferreira Batista**

Quarta-feira de feriado, dia 25 de janeiro, das 9h às 13h

Presencial: Saída da Casa das Rosas

Na ocasião do aniversário de São Paulo, o tradicional Encontro Peripatético – baseado no conceito aristotélico de “ensinar passeando”, realizado pela Rede de Museus-Casas Literários, convida as pessoas a participarem de um roteiro que se propõe a resgatar a memória e a influência dos modernistas nas transformações ocorridas na cidade durante as primeiras décadas do século XX. O grupo visitará locais onde Oswald de Andrade, Mário de Andrade, Guilherme de Almeida, Tarsila do Amaral, Anita Malfatti e Menotti Del Picchia, entre outros, frequentaram e fizeram história. Um passeio pelos centros velho e novo de São Paulo, para viajar no tempo por meio de fatos, versos, construções, escândalos e poesia.

Especial Férias no Museu

Oficina (presencial)

ROTEIRO DE CURTA-METRAGEM: DO DOCUMENTÁRIO À FICÇÃO

Com **Roney Freitas**

De segunda à quinta-feira, dias 30 e 31 de janeiro e dias 1,2,6,7,8 e 9 de fevereiro das 19h às 21h

Presencial: Sala Cinematographos

Esta oficina busca fornecer informações teóricas e práticas sobre a produção ficcional e documental contemporânea visando à elaboração de roteiros audiovisuais, por análise de projetos, discussão de textos teóricos e processo criativo compartilhado de filmes do palestrante e de outros realizadores. Proporciona conhecimentos e experiências próprias ao aluno no desenvolvimento de argumentos e projetos de curta-metragem em cinema.

Curso (presencial)

TEMA, FORMA E ESTILO EM GILBERTO GIL E EM CAETANO VELOSO

Com **Carlos Rennó**

Sábados, dias 21 e 28 de janeiro e dias 4 e 11 de fevereiro, das 14h30 às 17h30

Presencial: Anexo da Casa Guilherme de Almeida

O curso analisará os elementos que colaboram para a riqueza formal e estilística na poética da obra de Caetano Veloso e Gilberto Gil. Aspectos de canções como: a sonoridade, com destaque para o rimário rico, inventivo e sofisticado; para o emprego de aliterações e anagramas; de medidas poéticas clássicas e de formas de natureza vanguardista; as citações poéticas cultas; as musicalizações de poemas concretistas; as relações de equivalência entre palavras e notas musicais; além de jogos de palavras e ideias entre os versos. Enfim, uma série de procedimentos que concorrem para fazer de Caetano e Gil

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA

CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

grandes mestres da melopeia, a espécie de poesia impregnada de musicalidade, de nossos tempos.

Curso (híbrido)

MAZZAROPI E OUTROS CAIPIRAS

Com Matheus Trunk

Aulas Online: De segunda à quinta-feira, dias 27 e 28 de fevereiro e dias 1 e 2 de março das 19h às 21h

Sessão de filme presencial na Sala Cinematographos: Sábado, dia 4 de março às 15h

O curso discute a representação do tipo popular do interior do estado de São Paulo: o caipira, o matuto, o roceiro, passando pelo pintor paulista Almeida Júnior (1850-1889), o escritor, compositor, folclorista e cineasta Cornélio Pires (1884-1958) e seu sobrinho, o compositor, radialista e produtor Ariovaldo Pires, o Capitão Furtado (1907-1979). O curso concluirá este panorama com Amácio Mazzaropi (1912-1981), ator e produtor de 32 longas-metragens de grande sucesso comercial.

Programação do Núcleo Cinematographos:

Sessão de filme com trilha musical ao vivo

A NOITE DOS MORTOS-VIVOS

Com Duo Caranguejo-Escorpião

Sexta-feira, dia 10 de março, das 19h às 21h

Presencial na Sala Cinematographos

Fazendo uso de melodias pré-concebidas que remetem ao estímulo original da obra, mas também abrem espaço para improvisação dos artistas, o duo Caranguejo-Escorpião faz a sonorização ao vivo do filme *A Noite dos Mortos-Vivos*, clássico do terror dirigido em 1968 por George Romero. O filme é pioneiro no gênero de zumbis e se tornou clássico do cinema de gênero.

Curso (híbrido)

DO REALISMO AO FANTÁSTICO: O CINEMA DE STANLEY KUBRICK

Com Carlos Gonçalves

Aulas online: Terças e quintas-feiras, dias 14, 16, 21 e 23 de março, das 19h às 21h

Sessões de filmes presenciais na Sala Cinematographos: dias 18 e 25 de março às 15h

Nascido em Nova York, Stanley Kubrick (1928-1999) criou uma filmografia de construção imagética memorável, cujo foco central é a investigação da natureza humana, sensibilizando assim gerações de amantes do cinema até hoje. Este curso pretende traçar um panorama da obra do diretor, composta por treze longas-metragens, focando três abordagens principais: autoria e estilo; gêneros cinematográficos e o imaginário simbólico. Kubrick trafegou por vários tipos de narrativas – drama, policial *noir*, suspense, filme de guerra, histórico, aventura, épico, ficção científica, comédia e terror, apropriando-os em cinema crítico, irônico e alegórico, com enredos provocativos, mise-en-scène moderna e direção de arte sofisticada.

Curso (online)

NOUVELLE VAGUE TCHECA: O OUTRO LADO DA EUROPA

Com Gabriela W. Linck

Sábados, 1, 8 e 15 de abril, das 14h às 16h

Atividade virtual via zoom

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA

CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

O curso apresentará um panorama da Nouvelle Vague Tcheca, que, apesar da relativa sombra sob a qual ainda repousa, é um dos movimentos cinematográficos mais inventivos e transgressores dentre as chamadas "novas ondas". Seus filmes permaneceram na obscuridade principalmente até meados dos anos 1990, devido às proibições do Governo. A lista de obras proibidas começou a crescer já nos anos 1960 e nela foi incluída uma série de filmes entre os mais importantes do período, em numerosos casos com tais títulos sendo até mesmo eliminados da filmografia oficial dos diretores, como aconteceu com *A Piada* (Žert, 1968) de Jaromil Jireš. Filmes notáveis tornaram-se de difícil acesso aos espectadores, desaparecendo do mercado internacional e sendo eliminadas suas possibilidades de exportação.

ATIVIDADE ESPECIAL

Gravação e publicação de podcast

A NOVA DEFINIÇÃO DE MUSEU EM DISCUSSÃO

Em abril de 2023, a Casa Guilherme de Almeida, em conjunto com os outros dois museus-casas literários, veiculará um podcast reunindo depoimentos de gestores da área museológica quanto à nova definição de Museu adotada pelo ICOM em 2022. Com respostas de questões como: "O que muda com a nova definição?"; "Quais vantagens e desvantagens em pensar e redefinir o significado da instituição Museu?" e "Como a instituição na qual você atua está respondendo à nova definição?", o podcast procurará levantar reflexões acerca das perspectivas do setor museal diante das inovações e atualizações de seu exercício.

CASA MÁRIO DE ANDRADE

AÇÕES MUSEOLÓGICAS

Exposições

Devido às obras de reforma e ampliação do museu, prevê-se o fechamento do imóvel ao público durante o período de sua realização.

Exposição de curta duração

Durante o primeiro quadrimestre de 2023, será realizada a exposição on-line de curta duração "A casa e suas histórias", elaborada a partir de imagens que apresentam a trajetória do imóvel desde a sua primeira ocupação como residência da família de Mário de Andrade, na década de 1920, até os dias atuais como Museu Casa Mário de Andrade.

Atividades temáticas

Especial – Aniversário de São Paulo

Apresentação musical (presencial)

VIOLA ANTROPOFÁGICA

Com Edu Viola e Lou Calheiros

Quarta-feira, 25 de janeiro, das 16h às 17h

Espectáculo musical performático com poemas de Mário de Andrade musicados por Edu Viola, incluindo fragmentos da ópera *Café*. Com o músico e compositor Edu Viola e Lou Calheiros, atriz e artista plástica.

Local: Jardim da Casa das Rosas

Palestra (Formato virtual)

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

A MORADA DO CORAÇÃO PERDIDO: MEMÓRIA VIVA DE MÁRIO DE ANDRADE

Com Jason Tércio

Quarta-feira, 25 de janeiro, das 19h às 21h

Na atividade, os participantes serão convidados a refletir sobre as diferentes maneiras encontradas pelo escritor Mário de Andrade para ocupar o espaço de sua antiga residência, apelidada carinhosamente como "A morada do coração perdido" pelo poeta.

LITERATURA

Curso (Formato híbrido)

CLUBE DE LEITURA CASA MÁRIO DE ANDRADE

Com Lucineide Vieira e convidados

Sábados, 28 de janeiro, 25 de fevereiro, 25 de março e 29 de abril, das 16h30 às 18h
Nos encontros do Clube de Leitura da Casa Mário de Andrade, os participantes terão oportunidade de conhecer o movimento de cordelistas que atuam para difundir esse gênero literário por meio de suas obras e ações. A cada encontro, um autor convidado fará uma breve apresentação de sua trajetória, seguida da leitura de um de seus cordéis.

Curso (online)

LITERATURA E IDENTIDADE NA FORMA DE ESCRITA

Com Valmir Luis Saldanha da Silva

Terças-feiras, 7, 14, 21 e 28 de março, das 19h às 21h

No curso, os participantes poderão conhecer o debate contemporâneo em torno da promoção da diversidade cultural por meio da literatura e seus autores, com destaque para textos que dialoguem com a construção de identidades negras, indígenas e população LGBTQIA+.

MUSEU E MEMÓRIA

Curso(online)

MODERNISMO E IDENTIDADE NACIONAL – MÓDULO II

Com Marcos Pompeia

Terças-feiras, 10, 17, 24 e 31 de janeiro, das 19h às 21h

O curso, em seu segundo módulo, dedicado aos interessados em história e sociedade, relaciona os principais argumentos linguísticos, identitários e culturais elaborados pelos ideólogos do modernismo no sentido da valorização da identidade nacional.

Curso (Formato virtual)

MITOLOGIA, LITERATURA E CINEMA: O IMAGINÁRIO DE MACUNAÍMA

Com Carlos Gonçalves

Quintas-feiras, 19 e 26 de janeiro e 2 e 9 de fevereiro, das 19h às 21h

O curso pretende analisar a construção do imaginário simbólico e estético do personagem Macunaíma a partir de três estruturas narrativas distintas, com o objetivo de discutir a diversidade cultural brasileira, destacando os elos entre tradição e modernidade na literatura e cinema.

Curso (Formato virtual, transmitido via Zoom)

AS "MÃES" DE MÁRIO DE ANDRADE E A CULINÁRIA NA CASA DA RUA LOPES CHAVES

Com Viviane Aguiar

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

Quintas-feiras, 9, 16, 23 e 30 de março, das 19h às 21h

O curso apresenta as relações entre Mário de Andrade, a culinária e as mulheres com as quais o modernista conviveu no cotidiano doméstico, que tiveram papel marcante na trajetória do escritor.

Curso (Formato virtual)

PATRIMÔNIO, MEMÓRIA E GESTÃO PARTICIPATIVA EM MUSEUS

Com *Juliana Monteiro*

Quartas-feiras, 4, 11, 18 e 25 de abril, das 19h às 21h

Na atividade, os participantes serão convidados a refletir sobre os novos desafios de instituições de memória cujas estratégias museológicas se fundamentam no inventário e gestão participativa.

Curso (Formato virtual)

CENTRO DE PESQUISA E REFERÊNCIA MÁRIO DE ANDRADE
PROGRAMA FORMATIVO "PATRIMÔNIO, MEMÓRIA E GESTÃO CULTURAL"

PATRIMÔNIO CULTURAL: ASPECTOS HISTÓRICOS E TEÓRICOS

Com Fernando Atique e convidados

Terças-feiras, 18 e 25 de abril, das 19h às 21h

Esta atividade contínua discute aspectos relacionados à memória e diversidade do patrimônio cultural, conceitos, trajetória e temas contemporâneos sobre o assunto e questões relevantes para a história do pensamento sobre a identificação e preservação do patrimônio histórico-cultural, segundo a perspectiva de diferentes modelos teóricos. Questionamentos e decisões que norteiam continuamente o trabalho e atuação do profissional relacionado ao patrimônio serão discutidos sob a ótica de teorias correlatas ou contrastantes.

Curso (Formato virtual)

GESTÃO DO PATRIMÔNIO CULTURAL

Com Marilucia Bottallo e convidados

Quinta-feira, 27 de abril, das 19h às 21h

O curso apresenta diferentes metodologias de trabalho em museologia abordando aspectos de salvaguarda e preservação patrimonial, bem como processos de comunicação museal e de mediação com os diferentes públicos de museus. Irá abordar alguns temas que dizem respeito a temas sensíveis a museologia contemporânea.

Curso (Formato virtual)

ESTUDOS DE CASOS, PESQUISA E ORIENTAÇÃO DE TRABALHOS

Com Cecília Machado e convidados

Sábado, 29 de abril, das 10h às 13h

Os inscritos se propõem a elaborar um projeto de pesquisa sob orientação do ministrante, também responsável por definir parâmetros teóricos e práticos como base para o trabalho dos alunos. Serão oferecidas visitas técnicas (virtuais ou presenciais) a patrimônios culturais em restauro, além de museus, arquivos e bibliotecas.

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

CASA DAS ROSAS – ESPAÇO HAROLDO DE CAMPOS DE POESIA E LITERATURA

PROGRAMAÇÃO CULTURAL PREVISTA PARA O PRIMEIRO QUADRIMESTRE DE 2023
Programa geral / Centro de Apoio a Escritores / Centro de Referência Haroldo de Campos

CURSO "ESCRITAS FORA DO CENTRO" (online) – Centro de Apoio a Escritores

Com Bruna Mitrano

17, 24 e 31 de janeiro, terças-feiras, às 19h

Curso online sobre autoras periféricas contemporâneas, explorando a diversidade de vozes e linguagens em sua relação com as questões de subjetividade e de política no cenário urbano.

OFICINA "CRIAÇÃO E ROTEIRO PARA PODCAST" (online)

18 e 25 de janeiro, 1 e 8 de fevereiro, quartas-feiras, às 19h

Oficina de apresentação de técnicas e recursos de criação de roteiros para podcast.

SARAU "A PLENOS PULMÕES"

Curadoria: Paulo D'Auria

21 de janeiro, sábado, às 17h

Como forma de incentivar a literatura escrita e falada, o sarau, idealizado por Marco Pezão e sob a curadoria de Paulo D'Auria, reúne poetas que desejam apresentar sua produção aos ouvidos atentos. O microfone fica aberto a todos! Para falar, basta se inscrever presencialmente com os apresentadores.

Local: Jardim da Casa das Rosas

Especial – Aniversário de São Paulo

A CIDADE FALADA

25 de janeiro, quarta-feira, às 14h

Programação de encontro peripatéticos e recitais de poesia falada para marcar o aniversário da cidade de São Paulo.

Local: Jardim da Casa das Rosas

CICLO "EXPRESSO POESIA: o stand-up poético da Casa das Rosas"

Com Dandá Costa

28 de janeiro, sábado, às 15h

A cada encontro, um(a) poeta é convidado(a) a estabelecer contato direto com o público, em formato de um stand-up poético, apresentando sua obra em até trinta minutos.

Local: Híbrido – presencial, no Jardim da Casa das Rosas, e virtual, pelo YouTube

LANÇAMENTO DE LIVROS DOS ALUNOS DO CURSO LIVRE DE PREPARAÇÃO DE ESCRITORES (CLIFE) DE PROSA – Centro de Apoio a Escritores

28 de janeiro, sábado, às 16h

Lançamento de obra coletiva de alunos do CLIFE prosa, turma de 2022, com sarau, reunindo texto produzidos ao longo do curso.

Local: Jardim do Museu Casa das Rosas

SINESTESIA (online)

31 de janeiro, terça-feira, às 19h

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

O programa Sinestesia é dedicado à difusão de trabalhos, realização de palestras, cursos e entrevistas em torno da criação poética e artística com característica híbrida, isto é, quando duas ou mais linguagens artísticas se integram para alcançar o resultado.

OFICINA "CIDADE E ESCRITA" – Centro de Apoio a Escritores

Com Jéssica Moreira e Reynaldo Damazio

2, 9, 16 e 23 de fevereiro, quintas-feiras, às 19h

Oficina sobre a percepção da cidade a partir da escrita literária, compondo subjetivamente o trânsito pela multiplicidade dos espaços urbanos, sua memória, historicidade e projeções no futuro.

Local: Orquidário do jardim da Casa das Rosas

JARDIM PARADISO: o cinema ao ar livre da Casa das Rosas

2 de fevereiro, sábado, às 19h

O cinema ao ar livre da Casa das Rosas apresenta um ciclo de exibições sob curadoria convidada.

Local: Jardim da Casa das Rosas

SARAU "A PLENOS PULMÕES"

4 de fevereiro, sábado, às 15h

Como forma de incentivar a literatura escrita e falada, o sarau, idealizado por Marco Pezão e sob a curadoria de Paulo D'Auria, reúne poetas que desejam apresentar sua produção aos ouvidos atentos. O microfone fica aberto a todos! Para falar, basta se inscrever presencialmente com os apresentadores.

Local: Jardim da Casa das Rosas

JARDIM PARADISO: o cinema ao ar livre da Casa das Rosas

9 de fevereiro, quinta-feira, às 19h

O cinema ao ar livre da Casa das Rosas apresenta um ciclo de exibições sob curadoria convidada.

Local: Jardim da Casa das Rosas

CICLO "EXPRESSO POESIA: o stand-up poético da Casa das Rosas"

11 de fevereiro, sábado, às 15h

A cada encontro, um(a) poeta é convidado(a) a estabelecer contato direto com o público, em formato de um stand-up poético, apresentando sua obra em até trinta minutos.

Local: Híbrido – presencial, no Jardim da Casa das Rosas, e virtual, pelo YouTube

DOMINGO NO QUINTAL: Contação de histórias

Curadoria: Penelope Martins

12 de fevereiro, domingo, às 15h

Programação mensal de contações de histórias, realizadas ao ar livre, para apresentar narrativas de diversas origens para crianças e públicos de todas as idades.

Local: Jardim da Casa das Rosas

SEMINÁRIO "POESIA E TEATRO EM TRÂNSITO"

Curadoria: Eduardo Sterzi e André Goldfeder

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

14 a 16 de fevereiro, terça a quinta-feira, às 19h

O Seminário visa proporcionar um espaço de colaboração entre pesquisadores dedicados aos estudos da literatura, do teatro e das artes, visando pôr em cena diferentes vertentes de um debate suscitado por aspectos teatrais do discurso poético.

Local: Anexo da Casa Guilherme de Almeida

JARDIM PARADISO: o cinema ao ar livre da Casa das Rosas

23 de fevereiro, quinta-feira, às 19h

O tradicional cinema ao ar livre da Casa das Rosas apresenta um ciclo de exibições sob curadoria convidada.

Local: Jardim da Casa das Rosas

CICLO "EXPRESSO POESIA": o stand-up poético da Casa das Rosas

25 de fevereiro, sábado, às 15h

A cada encontro, um(a) poeta é convidado(a) a estabelecer contato direto com o público, em formato de um stand-up poético, apresentando sua obra em até trinta minutos.

Local: Híbrido – presencial, no Jardim da Casa das Rosas, e virtual, pelo YouTube

SARAU "A PLENOS PULMÕES"

Curadoria: Paulo D'Auria

4 de março, sábado, às 15h

Como forma de incentivar a literatura escrita e falada, o sarau, idealizado por Marco Pezão e sob a curadoria de Paulo D'Auria, reúne poetas que desejam apresentar sua produção aos ouvidos atentos. O microfone fica aberto a todos! Para falar, basta se inscrever presencialmente com os apresentadores.

Local: Jardim da Casa das Rosas

CURSO "A CRÍTICA LITERÁRIA FEITA POR MULHERES"(online)

7, 14 e 28 de março e 7 de abril, terças-feiras, às 19h

Curso focado na produção representativa de crítica literária de autoria feminina ao longo da história.

"FICÇÃO E APROPRIAÇÃO": OFICINA DE ESCRITA(online)- Centro de Apoio a Escritores

Com Evelyn Blaut

8, 15, 22 e 29 de março, quartas-feiras, às 19h

Como questionar a ideia de originalidade de um texto literário? Se escrever é, em alguma medida, também apropriar-se das postulações de textos alheios, por que não assumir este gesto na criação ficcional? A oficina coloca em prática a leitura atenta para, em seguida, escrever a partir de textos selecionados, exercitando aspectos importantes da produção ficcional: clareza, economia, detalhes específicos e subversão da previsibilidade, entre outros tópicos.

JARDIM PARADISO: o cinema ao ar livre da Casa das Rosas

9 de março, quinta-feira, às 19h

O tradicional cinema ao ar livre da Casa das Rosas apresenta um ciclo de exibições sob curadoria convidada.

Local: Jardim da Casa das Rosas

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

CICLO "EXPRESSO POESIA": o stand-up poético da Casa das Rosas

11 de março, sábado, às 15h

A cada encontro, um(a) poeta é convidado(a) a estabelecer contato direto com o público, em formato de um stand-up poético, apresentando sua obra em até trinta minutos.

Local: Híbrido – presencial, no Jardim da Casa das Rosas, e virtual, pelo YouTube

SARAU "DECLAMA, MULHER!"

11 de março, sábado, às 16h

Sarau do coletivo "Declama, mulher!", dividido em dois momentos: o primeiro com apresentações de artistas convidadas e a segunda com o microfone aberto para quem quiser declamar poemas de autoria feminina.

Local: Jardim da Casa das Rosas

DOMINGO NO QUINTAL: Contação de histórias

Curadoria: *Penelope Martins*

12 de março, domingo, às 15h

Programação mensal de contações de histórias, realizadas ao ar livre, para apresentar narrativas de diversas origens para crianças e públicos de todas as idades.

Local: jardim da Casa das Rosas

PALESTRA "A LINGUAGEM E O ESPAÇO OU O LIVRO E O JORNAL" (PROGRAMA PÁGINAS ABERTAS) – Centro de Referência Haroldo de Campos

Com *Larissa Drigo Agostinho*

16 de março, quinta-feira, às 19h

A palestra abordará, na obra poética de Stéphane Mallarmé, a crítica social e política que se configura a partir da reflexão sobre o estado concreto da palavra que circula no interior da vida social por meio de um novo veículo que torna possível essa circulação, a partir de seu surgimento no séc. XIX (época do autor): o jornal.

Local: Anexo da Casa Guilherme de Almeida

SLAM DAS MINAS

18 de março, sábado, às 17h

O Slam das Minas de São Paulo promove uma disputa de poesia falada com autoria feminina e trans. A batalha ocorrerá em três rodadas, sendo duas de competição geral entre participantes e a última apenas de finalistas.

Local: Jardim da Casa das Rosas

CURSO: 'A MÁQUINA DO MUNDO REPENSADA', DE HAROLDO DE CAMPOS (PROGRAMA PÁGINAS ABERTAS) (online) – Centro de Referência Haroldo de Campos

Com *Diana Junkes*

21, 23, 26 e 30 de março, terças e quintas-feiras, às 19h

O poema longo "A máquina do mundo repensada", publicado por Haroldo de Campos no final da vida, é uma de suas obras mais ambiciosas e ousadas. A partir da imagem clássica da "máquina do mundo", presente na poesia de Dante Alighieri, Luis de Camões e Carlos Drummond de Andrade, Haroldo revê e repensa a tradição da poesia refletir em imagens as concepções cosmológicas que prevaleceram em diferentes épocas.

JARDIM PARADISO: o cinema ao ar livre da Casa das Rosas

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

23 de março, quinta-feira, às 19h

O tradicional cinema ao ar livre da Casa das Rosas apresenta um ciclo de exposições sob curadoria convidada.

CICLO "EXPRESSO POESIA": o stand-up poético da Casa das Rosas

25 de março, sábado, às 15h

A cada encontro, um(a) poeta é convidado(a) a estabelecer contato direto com o público, em formato de um stand-up poético, apresentando sua obra em até trinta minutos.

Local: Híbrido – presencial, no Jardim da Casa das Rosas, e virtual, pelo YouTube

TESTEMUNHO E LITERATURA

Mediação: Shellah Avellar

25 de março, sábado, às 16h

Encontro de coletivos feministas para discutir os modos de expressão literária sobre a questão histórica do apagamento do feminino na cultura e no cotidiano, com mediação da jornalista Shellah Avellar, autora do livro *Mulher na palmada mão*. Durante o evento, será apresentado o show "Serenata das Insones", com o grupo "As mulheres que não dormem", com direção de Tatiana Vinhais.

Local: Jardim da Casa das Rosas

OFICINA "HAIKAI E SUSTENTABILIDADE"

1, 8, 15 e 22 de abril, sábados, às 10h30

O haikai é uma forma poética cuja história está intrinsecamente relacionada às estações do ano e à observação da natureza. Esta oficina promoverá uma discussão sobre essa forma poética, relacionando-a com pautas de sustentabilidade ambiental.

Local: Jardim da Casa das Rosas

SARAU "A PLENOS PULMÕES"

1 de abril, sábado, às 15h

Como forma de incentivar a literatura escrita e falada, o sarau, idealizado por Marco Pezão e sob a curadoria de Paulo D'Auria, reúne poetas que desejam apresentar sua produção aos ouvidos atentos. O microfone fica aberto a todos! Para falar, basta se inscrever presencialmente com os apresentadores.

Local: Jardim da Casa das Rosas

JARDIM PARADISO: o cinema ao ar livre da Casa das Rosas

13 de abril, quinta-feira, às 19h

O tradicional cinema ao ar livre da Casa das Rosas apresenta um ciclo de exposições sob curadoria convidada.

Local: Jardim da Casa das Rosas

ABERTURA DA MOSTRA "POESIA EXPANDIDA": Poesia visual e digital no painel eletrônico do jardim da Casa das Rosas – Centro de Referência Haroldo de Campos

15 de abril, sábado, às 10h

A mostra reunirá poemas realizados por ex-participantes de edições de anos anteriores do curso Poesia Expandida.

Local: Jardim da Casa das Rosas

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SSECDIC202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

CICLO "EXPRESSO POESIA": o stand-up poético da Casa das Rosas

15 de abril, sábado, às 15h

A cada encontro, um(a) poeta é convidado(a) a estabelecer contato direto com o público, em formato de um stand-up poético, apresentando sua obra em até trinta minutos.

Local: Híbrido – presencial, no Jardim da Casa das Rosas, e virtual, pelo YouTube

DOMINGO NO QUINTAL: Contação de histórias

Curadoria: Penelope Martins

16 de abril, domingo, às 15h

Programação mensal de contações de histórias, realizadas ao ar livre, para apresentar narrativas de diversas origens para crianças e públicos de todas as idades.

Local: Jardim da Casa das Rosas

ENCONTRO OUTONAL DE POESIA JAPONESA AO AR LIVRE

15 de abril, sábado, às 16h

A produção de poemas longos, utilizando de forma encadeada estruturas de cinco-cinco-sete sílabas poéticas, em uma espécie de jogo poético, são tradicionais na cultura japonesa, inclusive nas comunidades de imigrantes e descendentes japoneses no Brasil. Esse encontro apresentará, ao ar livre, a possibilidade de conferir como funcionará esse "jogo" de poesia.

Local: Jardim da Casa das Rosas

PALESTRA "A POESIA VISUAL E A LINGUAGEM INTERSEMIÓTICA DOS QUADRINHOS" (PROGRAMA SINESTESIA)(online) – Centro de Referência Haroldo de Campos

Com *Jasmin Wrobel*

25 de abril, terça-feira, às 19h

A professora Wrobel, especialista em Haroldo de Campos (foi bolsista no Acervo Haroldo de Campos), desenvolve no momento intensa pesquisa na área de estudos da linguagem das histórias em quadrinhos e apresentará palestra sobre uma das vertentes de sua pesquisa: os trabalhos de poesia visual, poesia semiótica e poesia intersemiótica que dialogam com elementos dos quadrinhos.

JARDIM PARADISO: o cinema ao ar livre da Casa das Rosas

27 de abril, quinta-feira, às 19h

O tradicional cinema ao ar livre da Casa das Rosas apresenta um ciclo de exibições sob curadoria convidada.

Local: Jardim da Casa das Rosas

CICLO "EXPRESSO POESIA": o stand-up poético da Casa das Rosas

29 de abril, sábado, às 15h

A cada encontro, um(a) poeta é convidado(a) a estabelecer contato direto com o público, em formato de um stand-up poético, apresentando sua obra em até trinta minutos.

Local: Híbrido – presencial, no Jardim da Casa das Rosas, e virtual, pelo YouTube

PEGUE LIVROS – Centro de Apoio a Escritores

30 de abril, domingo, às 14h

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SOEEDC202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

Projeto de fomento à leitura e de acesso aos livros do CAE, que promove a distribuição gratuita de livros, catálogos de arte, quadrinhos, CDs e DVDs para o público que frequenta o Museu e do seu entorno, mediante inscrição simples, para registro de participação, no local e durante o evento. Cada participante pode escolher até três exemplares e mais um CD ou DVD. Desde a primeira edição do Pegue Livros, a Casa das Rosas já distribuiu mais de 13 mil títulos, com 3576 assinaturas de presença.

Local: Jardim da Casa das Rosas

AÇÃO DE FORMAÇÃO CONTINUADA DO CENTRO DE APOIO A ESCRITORES:

O Curso Livre de Preparação de Escritores (CLIFE), realizado pela Casa das Rosas desde 2013, prosseguirá em formato virtual em 2023.

CLIFE ADULTO / Prosa e Poesia(online)

Com Isabella Martino e Marcelo Maluf

4, 8, 11, 15, 18, 22, 25 e 29 de março, quartas-feiras, às 19h, e sábados, às 14h

Primeiros módulos presenciais do Clife anual, para turmas de poesia e de prosa, com dois encontros semanais, de 2h cada. A poeta Isabella Martino ministra cursos sobre "Poetas brasileiras e portuguesas contemporâneas" e o romancista Marcelo Maluf apresenta disciplina sobre "As estruturas do romance contemporâneo".

CLIFE ADULTO / Prosa e Poesia(online)

Com Ana Estaregui e Rafael Gallo

1, 5, 8, 12, 15, 19, 26 e 29 de abril, quartas-feiras, às 19h, e sábados, às 14h

Dando continuidade ao formativo do Clife presencial, no mês de abril o escritor Rafael Gallo traz para a turma de prosa o tema da "Personagem de Ficção". O módulo de poesia será ministrado por Ana Estaregui. As aulas trazem leituras de referência, promovem discussões teóricas e práticas, além do estímulo à escrita criativa.

AÇÃO DE FORMAÇÃO CONTINUADA DO CENTRO DE REFERÊNCIA HAROLDO DE CAMPOS:

OPoesia Expandida, o laboratório de experimentação, criação e realização poética, prosseguirá em 2023 em encontros virtuais. Os participantes trabalharão em equipe em torno de projetos, orientados por professores/estimuladores. Os módulos de março a abril são:

POESIA EXPANDIDA: Módulo "Poesia – Voz em performance" (online)

Com Daniel Minchoni

4, 11, 18 e 25 de março, 1, 8, 15 e 22 de abril, sábados, às 10h30

POESIA EXPANDIDA: Módulo "Comunicação Poética" (online)

Com Julio Mendonça

9, 16, 23 e 30 de março, 6, 13, 20 e 27 de abril, quintas-feiras, às 19h

REDE DE MUSEUS-CASAS LITERÁRIOS DE SÃO PAULO

AÇÕES DE APOIO AO CONEXÕES MUSEUS SP

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

A Casa Guilherme de Almeida, a Casa Mário de Andrade e a Casa das Rosas oferecerão, em conjunto ao PCM, no primeiro quadrimestre de 2023, as seguintes opções de atividades a serem realizadas à distância ou presencialmente:

1. Pequenos Reparos em Livros e Documentos – Presencial (Casa Guilherme de Almeida)

Ministrada por Marlene Laky (Técnica em Preservação de Livros e Documentos no Museu Casa Guilherme de Almeida).
Duração: 12 horas.

Esta oficina procura capacitar o aluno a intervir adequadamente para estabilizar danos em livros e outros documentos. Durante as aulas, os participantes executarão pequenos reparos, tais como preenchimento de áreas, consolidação de rasgos, intervenção em lombadas danificadas etc. Também obterão noções básicas sobre a utilização do papel japonês e sobre os tipos de cola usados nessas restaurações.

2. Curso: Conservação Preventiva e Preservação em Acervos Museológicos – Palestra on-line (Casa Mário de Andrade)

Ministrado por Ivanei da Silva (museólogo da Rede de Museus-Casas Literários de São Paulo) e por palestrante convidado/a.
Duração: 4 horas.

A palestra tem como objetivo apresentar e discutir os conceitos básicos sobre conservação de acervos museológicos e sua aplicação prática em exposições temporárias ou de longa duração, incluindo-se observações sobre o seu acondicionamento e transporte. O evento é dirigido a estudantes de museologia e profissionais que atuem em museus ou trabalhem com acervos museológicos. A apresentação requer equipamento para projeção de slides ilustrativos sobre o assunto.

3. Como aproveitar espaços museais para ações educativas – Palestra on-line (Casa das Rosas)

Ministrada por Alexandra Rocha (coordenadora dos Núcleos de Ação Educativa da Rede de Museus-Casas Literários de São Paulo) e palestrante convidado/a.
Duração: 2 horas.

Os espaços museais apresentam oportunidades e desafios para a elaboração e a execução de ações educativas de modo criativo. Nesta palestra, serão compartilhadas experiências práticas já realizadas na Casa das Rosas, onde foram aproveitados, para atividades do Núcleo Educativo, os potenciais de suas diversas áreas.

4. Estágio técnico (Casa Guilherme de Almeida)

Sob supervisão dos responsáveis pelas diversas áreas técnicas do Museu.
Duração: 30 horas (durante uma semana, no horário de funcionamento do Museu).

Será oferecido um estágio técnico (vivência profissional supervisionada) a profissional do interior do estado, no único museu da Rede cuja sede permanecerá aberta durante o quadrimestre. O estagiário terá oportunidade de tomar contato com procedimentos e ações das diferentes áreas técnicas da Casa Guilherme de Almeida, bem como de procedimentos e ações comuns aos três museus-casas.

ATIVIDADES DOS NÚCLEOS DE AÇÃO EDUCATIVA – 1º QUADRIMESTRE DE 2023

CASA GUILHERME DE ALMEIDA

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

Janeiro

PUBLICAÇÃO

NOTAS EM CARROSSEL | MILITÃO AUGUSTO DE AZEVEDO: A SÃO PAULO NALENTE DE UM FOTÓGRAFO CARIOCA

Com Núcleo Ação Educativa

Sexta-feira, 20 de janeiro, às 16h30

Nesta breve postagem será destacada a obra de Militão Augusto de Azevedo, fotógrafo que retratou a cidade de São Paulo e suas transformações na segunda metade do século XIX.

O vídeo será disponibilizado na página da Casa Guilherme de Almeida do Instagram.

OFICINA

MEMÓRIAS DE SÃO PAULO

Com Núcleo de Ação Educativa

Quarta-feira, 25 de janeiro, das 14h às 15h30

Capacidade: 15 pessoas

Em comemoração ao aniversário da cidade de São Paulo, a Casa Guilherme de Almeida propõe um jogo da memória com lugares icônicos da cidade, por meio de cartões postais, traçando um paralelo entre presente e passado. Cada cartão representará uma imagem atual e uma antiga, cabendo ao participante encontrar quais as correspondentes e associá-las.

Fevereiro

OFICINA

MÁSCARAS ANTIGAS DE CARNAVAL

Com Núcleo de Ação Educativa

Sábado, 11 de fevereiro, das 14h às 15h30

Capacidade: 15 pessoas

As máscaras sempre estiveram presentes na história da humanidade e em muitas culturas. Partindo do exemplo de carnavais de diferentes lugares do mundo, os participantes construirão suas próprias máscaras.

RODA DE CONVERSA

DO SAMBA AO CORSO: O CARNAVAL NO INÍCIO DO SÉCULO XX

Com Núcleo de Ação Educativa

Quarta-feira, 15 de fevereiro, das 14h às 16h

Capacidade: 20 pessoas

Essa roda de conversa, mediada pelos Núcleos de Ação Educativa da Casa Guilherme de Almeida e Casa Mário de Andrade, será em torno do carnaval dos trabalhadores negros que ocorria no Largo da Banana e na Barra Funda, no início do século XX. Também serão abordados os desfiles de carros, conhecidos como "corsos", que se davam na Avenida Paulista.

Março

VISITA TEMÁTICA

PERFIS DE BABY DE ALMEIDA

Com Núcleo de Ação Educativa

Domingo, 12 de março das 14h às 15h

Capacidade: 15 pessoas

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

Essa visita temática presencial terá Belkiss Barroso do Amaral, mais conhecida como Baby, esposa de Guilherme de Almeida. Baby foi musa, esposa, mãe e a primeira pessoa a atuar no processo de musealização da casa onde o poeta viveu.

PUBLICAÇÃO

NOTAS EM CARROSSEL | BABY, ALÉM DE ALMEIDA

Com Rodrigo Vieira

Sexta-feira, 17 de março, às 16h30

Essa breve postagem apresentará ao público um pouco mais sobre sua biografia, ações e perfil de Baby de Almeida (BelkissBarroso do Amaral), esposa de Guilherme de Almeida, responsável pela musealização da casa onde viveu o poeta.

O vídeo será disponibilizado na página da Casa Guilherme de Almeida do Instagram.

Abril

VISITA TEMÁTICA

PACAEMBU: O BAIRRO DA CASA DA COLINA

Com Núcleo de Ação Educativa

Domingo, 16 de abril, 15h às 16h

Capacidade: 15 pessoas

A última moradia do poeta Guilherme de Almeida foi a quarta residência a ser construída na Rua Macapá. Nessa visita, contaremos um pouco da história da região do bairro do Pacaembu e seu desenvolvimento até os dias atuais.

PUBLICAÇÃO

NOTAS EM CARROSSEL | ORGANIZANDO SUA BIBLIOTECA PARTICULAR

Com Núcleo de Ação Educativa

Sexta-feira, 21 de abril, às 16h30

Essa breve postagem mostrará diversas formas de organização para sua biblioteca pessoal. Também apresentará como catalogar seus livros de forma simples para facilitar buscas físicas.

O vídeo será disponibilizado na página da Casa Guilherme de Almeida do Instagram.

CASA MÁRIO DE ANDRADE

Janeiro

ENCONTRO PERIPATÉTICO

TRANSBORDAMENTOS DE 22: DO MUNICIPAL AO LARGO DO PAISSANDU, DE SANTA IFIGÊNIA AOS CAMPOS ELÍSIOS ATÉ DIZER CHEGA

Com Núcleo de Ação Educativa

Sábado, 28 de janeiro, das 10h às 13h

Ponto de encontro: em frente ao Theatro Municipal de São Paulo

Capacidade: 30 pessoas

Com o objetivo de revisitar os lugares de memória do modernismo em São Paulo, orientados pelos itinerários de Mário de Andrade pelo centro da cidade, em abordagem retrospectiva, partiremos do Theatro Municipal, local de realização da Semana de Arte Moderna, em busca dos territórios nos quais o modernismo transbordou na Paulicéia, como o Ponto Chic, no Largo do Paissandu, o ateliê de Tarsila do Amaral, em Santa Ifigênia, e os

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

palacetes de Campos Elísios que foram importantes lugares de sociabilidade dos modernistas, como o Palacete de Olívia Guedes Penteado, Casa de Donn'Anna, Palacete de Maria Dulce Magalhães Pinto Alves, Palacete de Godofredo da Silva Telles, entre outros. Saída do Theatro Municipal de São Paulo e ponto de chegada na Rua Lopes Chaves.

Fevereiro

OFICINA DE FÉRIAS

ADEREÇOS CARNAVALESCOS

Com Núcleo de Ação Educativa

Sexta-feira, 17 de fevereiro, das 13h às 15h

Local: Orquidário da Casa das Rosas

Capacidade: 15 pessoas

O arlequim é um personagem da comédia italiana que se tornou uma fantasia popular nas folias carnavalescas da época de Mário de Andrade. Fantasiado de arlequim, o poeta perambula pela cidade em seu livro *Pauliceia desvairada* (1922). Inspirados nos trajes carnavalescos de antigamente, convidamos crianças e seus familiares a participarem de uma oficina de confecção de adereços carnavalescos.

ENCONTRO PERIPATÉTICO

MEMENTO MORI EM MÁRIO DE ANDRADE: POETIZANDO O "QUANDO EU MORRER"

Com Núcleo de Ação Educativa

Sábado, 25 de fevereiro, das 13h às 16h

Ponto de encontro: a ser combinado com Cemitério da Consolação (Rua da Consolação, 1660)

Capacidade: 30 pessoas

Em memória aos 78 anos de morte de Mário de Andrade (1893-1945), convidamos para um réquiem carnavalesco em cortejo pelo Cemitério da Consolação, partindo da reflexão filosófica estoica acerca da morte, expressa pelo *memento mori*, em diálogo com a produção poética do escritor modernista. O cortejo visitará os túmulos dos amigos do escritor para discutir o modo como receberam a notícia de sua morte e, por fim, o túmulo do escritor, propondo uma leitura de seus poemas e trechos de prosa mais expressivos sobre a vida e a morte.

Março

ENCONTRO PERIPATÉTICO

TRANSBORDAMENTOS DE 22: SAMBA, RELIGIÃO, FUTEBOL E MODERNISMO NA BARRA FUNDA

Com Núcleo de Ação Educativa

Sexta-feira, 17 de março, às 10h30

Ponto de encontro: Em frente à Casa Mário de Andrade.

Capacidade: 30 pessoas

Atravessada pelo rio Tietê e a estrada de ferro, a Barra Funda se formou como bairro operário, território negro da cidade e cruzamento de caminhos entre final do século XIX e início do XX. Neste cenário improvável, distante dos ambientes centrais e elitizados, foram realizados alguns dos primeiros encontros modernistas, na casa da rua Lopes Chaves, onde viveu Mário de Andrade. Convidamos o público a um percurso imersivo pela memória modernista e pela cultura popular na Barra Funda da primeira metade do século XX.

PUBLICAÇÃO

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

AS MULHERES DA MORADA DO CORAÇÃO PERDIDO: ANA FRANCISCA LEITE DE MORAES

Com Núcleo de Ação Educativa
Quinta-feira, 21 de março, às 16h30

Em comemoração aos 161 anos de nascimento de Ana Francisca Leite de Moraes (1862-1647), tia muito querida de Mário de Andrade, responsável junto com sua irmã, Maria Luísa (1959-1949), pelas primeiras lições de piano ao escritor. Mário imortaliza Ana Francisca em *Macunaíma* ao citar seu nome completo como aquela que tece os sapatinhos de tricô do filho do herói. Nesse vídeo, vamos conhecer um pouco mais sobre sua influência na vida e obra de Mário.

Abriu

ENCONTRO PERIPATÉTICO
TRANSBORDAMENTOS DE 22: PELOS CAMINHOS DA LAPA DE BELAZARTE

Com Núcleo de Ação Educativa
Sábado, 29 de abril, das 10h às 13h
Ponto de encontro: a ser combinado com Centro Cultural Tendal da Lapa (R. Guaicurus, 1100)
Capacidade: 30 pessoas

Os contos de Belazarte, publicado em 1934, teve sua gênese em 1923, pouco depois da Semana de Arte Moderna. A prosa moderna, tensionando o oral e o escrito, se contrapõe ao discurso eufórico da década de 1920 de exaltação do progresso. O bairro paulistano da Lapa, cenário da maioria dos contos, à margem da metrópole desvairada, revela o outro lado da modernização apressada. Inspirado nessa obra e território, convidamos o público a um percurso imersivo pela história social do bairro.

CASA DAS ROSAS – ESPAÇO HAROLDO DE CAMPOS DE POESIA E LITERATURA

Janeiro

OFICINA INFANTIL

AÇÕES LÚDICAS NO JARDIM: ANIVERSÁRIO DE SÃO PAULO

Com Núcleo de Ação Educativa
Quarta-feira, 25 de janeiro, das 11h às 16h45
Capacidade: 20 pessoas por jogo

Em comemoração ao aniversário de São Paulo, o Núcleo de Ação Educativa da Casa das Rosas realizará ações presenciais lúdicas no jardim ao longo do dia a fim de estimular a sociabilização entre crianças e familiares, assim como a fruição do espaço público do Museu:

Pescaria de curiosidades

Nessa brincadeira, os participantes pescarão na fonte do jardim uma curiosidade sobre a Casa das Rosas.

Chuva de poesia

Nessa ação de sensibilização poética, o participante escolherá poemas concretos e visuais para ler e discutir a respeito.

Fevereiro



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

OFICINA DE FÉRIAS

OFICINA DE ESCUTA

Com Núcleo de Ação Educativa
Sábado, 11 de fevereiro, às 14h
Capacidade: 10 pessoas

A fim de resgatar meios de comunicação em desuso, apresentaremos o rádio gravador. Os participantes serão convidados a gravar em fitas cassetes seus relatos, declamações e canções. Essa oficina estimula tanto a escuta interpessoal quanto a curiosidade por mídias analógicas a partir da memória dos participantes.

Março

OFICINA

IMPRIMA VOCÊ MESMO!

Com Núcleo de Ação Educativa
Sábado, 11 de março às 14h
Capacidade: 10 pessoas

A fim de resgatar o modo de escrita analógica, os participantes serão convidados a experimentar (não tão) antigos instrumentos de produção de textos e imagens, tais como o mimeógrafo e a máquina de escrever, nessa oficina presencial no orquidário da Casa das Rosas.

Abril

OFICINA

CONSTRUÇÃO DE MARCA-PÁGINAS

Com Núcleo de Ação Educativa
Sábado, 15 de abril, às 14h
Capacidade: 10 pessoas

Em um mundo cada vez mais digitalizado, em que a leitura intermediada por telas eletrônicas cresce, ao passo que a relação com os meios físicos de leitura diminui, propomos a confecção de marca-páginas, a fim de propiciar a experiência da feitura manual e a construção de possíveis novos vínculos com o livro físico.

5. QUADRO DE AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS

Item	Pontuação
1. Descumprir metas ou rotinas do Programa de Gestão Museológica	15
2. Descumprir metas ou rotinas do Programa de Acervo: conservação, documentação e pesquisa	15
4. Descumprir metas ou rotinas do Programa de Exposições e Programação Cultural	10
4. Descumprir metas ou rotinas do Programa Educativo	10

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDC:202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

5. Descumprir metas ou rotinas do Programa Conexões Museus SP	10
6. Descumprir metas ou rotinas do Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional	10
7. Descumprir metas ou rotinas do Programa de Edificações: manutenção predial, segurança e salvaguarda	15
8. Não Cumprimento dos Compromissos de Informação (Anexo IV do Contrato de Gestão)	15
TOTAL	100%

1. Esta tabela tem a finalidade de atender ao disposto no item 2, parágrafo 2º, cláusula oitava do Contrato de Gestão nº 01/2017. Sua aplicação se dará sob o percentual de 10% do valor do repasse se, após a avaliação das justificativas apresentadas pela OS, a UGE concluir que houve o descumprimento dos itens indicados.
2. Caso a OS não apresente junto com os relatórios quadrimestrais justificativas para o não cumprimento das metas pactuadas, a UGE poderá efetuar a aplicação da tabela sem prévia análise das justificativas, cabendo a OS se for o caso, reunir argumentos consistentes para viabilizar o aporte retido no próximo quadrimestre.
3. O não cumprimento da meta de captação de recursos pela OS não implicará em redução do repasse de recursos, ou seja, caso a OS capte menos recursos que o correspondente ao percentual indicado no plano de trabalho, isso não configurará motivação para retenção de parte do repasse, porque a Organização Social continuará comprometida a cumprir todas as metas pactuadas no plano de trabalho, traduzidas na planilha orçamentária como "previsão orçamentária" mesmo que não atinja o "total de receitas vinculadas ao plano de trabalho" (desde que o repasse previsto pela Secretaria seja integralmente efetuado).

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

ANEXO III– PLANO ORÇAMENTÁRIO

7º TERMO DE ADITAMENTO

POIESIS – INSTITUTO DE APOIO À CULTURA, À LÍNGUA E À LITERATURA
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

CONTRATO DE GESTÃO Nº 01/2017
PERÍODO: 01/01/2021 A 30/04/2023

ANO: 2023 (JANEIRO A ABRIL)

UGE: UPPM - UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO
REFERENTE ÀS CASA GUILHERME DE ALMEIDA, CASA MÁRIO DE ANDRADE E CASA DAS ROSAS



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.
Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.
Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.
Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

PLANO ORÇAMENTÁRIO

PROPOSTA PLANO ORÇAMENTÁRIO CONSOLIDADA - 1º QUADRIMESTRE 2023

Exercício: 2023

Organização Social: POIESIS
Contrato de Gestão: 01/2017

Unidade Gestora: Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico
Objeto Contratual: Casa Guilherme de Almeida, Casa Mário de Andrade
Casa das Rosas

I - REPASSES E OUTROS RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO

		TOTAL	CDR	CGA	CMA
1	Recursos Líquidos para o Contrato de Gestão	3.889.166,00	1.445.205,00	1.622.581,00	821.380,00
1.1	Repasso Contrato de Gestão	2.306.667,00	843.701,00	947.246,00	515.720,00
1.2	Movimentação de Recursos Reservados	467.934,00	171.154,00	192.160,00	104.620,00
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva	-	-	-	-
1.2.2	Reversão de Recursos de Reservas	491.000,00	179.591,00	201.632,00	109.777,00
1.2.3	Constituição Recursos de Contingência	- 23.066,00	- 8.437,00	- 9.472,00	- 5.157,00
1.2.4	Reversão de Recursos de Contingências	-	-	-	-
1.2.5	Constituição Recursos Reserva - Outros (especificar)	-	-	-	-
1.2.6	Reversão de Recursos Reservados (Outros)	-	-	-	-
1.3	Outros Receitas	1.114.565,00	430.350,00	483.175,00	201.040,00
1.3.1	Saldos anteriores para utilização no exercício	1.114.565,00	430.903,00	482.859,00	200.803,00
2	Recursos de Investimento do Contrato de Gestão	6.263.984,00	-	-	6.263.984,00
2.1	Investimento do CG	6.263.984,00	-	-	6.263.984,00
2.1.1	Investimento do CG	-	-	-	-
2.1.2	Saldo anterior para investimento no exercício	6.263.984,00	-	-	6.263.984,00
3	Recursos de Captação	268.000,00	258.000,00	5.000,00	5.000,00
3.1	Recursos de Captação voltados a Custeio	268.000,00	258.000,00	5.000,00	5.000,00
3.1.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc)	18.000,00	8.000,00	5.000,00	5.000,00
3.1.2	Captação de Recursos Incentivados	250.000,00	250.000,00	-	-
3.1.3	Trabalho Voluntário e Parcerias	-	-	-	-
3.1.4	Parcerias	-	-	-	-
3.2	Recursos de Captação voltados a Investimentos	-	-	-	-

II - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO

RECEITAS APROPRIADAS VINCULADAS AO CONTRATO DE GESTÃO

		4.205.906,00	1.699.326,00	1.619.444,00	887.136,00
4	Total de Receitas vinculadas ao Plano de Trabalho	4.205.906,00	1.699.326,00	1.619.444,00	887.136,00
4.1	Receita de Repasse Apropriada	3.859.166,00	1.435.205,00	1.607.581,00	816.380,00
4.2	Receita de Captação Apropriada	268.000,00	258.000,00	5.000,00	5.000,00
4.2.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc)	18.000,00	8.000,00	5.000,00	5.000,00
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados	250.000,00	250.000,00	-	-
4.2.3	Trabalho Voluntário	-	-	-	-
4.2.4	Parcerias	-	-	-	-
4.3	Total das Receitas Financeiras	78.740,00	6.121,00	6.863,00	65.756,00
5	Total de Receitas para realização de metas condicionadas	-	-	-	-
5.1	Receitas para realização de metas condicionadas	-	-	-	-

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



S0E6DCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO		TOTAL	CDR	CGA	CMA
6	Total de Despesas	4.205.906,00	1.699.326,00	1.619.444,00	887.136,00
6.1	Subtotal Despesas	4.205.906,00	1.699.326,00	1.619.444,00	887.136,00
6.1.1	Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios	1.839.028,00	626.491,00	859.995,00	352.542,00
6.1.1.1	Diretoria	-	-	-	-
6.1.1.1.1	Área Meio	-	-	-	-
6.1.1.1.2	Área Fim	-	-	-	-
6.1.1.2	Demais Funcionários	1.832.869,00	624.438,00	857.942,00	350.489,00
6.1.1.2.1	Área Meio	345.840,00	115.280,00	115.280,00	115.280,00
6.1.1.2.2	Área Fim	1.487.029,00	509.158,00	742.662,00	235.209,00
6.1.1.3	Estagiários	-	-	-	-
6.1.1.3.1	Área Meio	-	-	-	-
6.1.1.3.2	Área Fim	-	-	-	-
6.1.1.4	Aprendizes	6.159,00	2.053,00	2.053,00	2.053,00
6.1.1.4.1	Área Meio	6.159,00	2.053,00	2.053,00	2.053,00
6.1.1.4.2	Área Fim	-	-	-	-
6.1.2	Prestadores de serviços - área meio (Consultorias/Assessorias/Pessoas Jurídicas)	961.894,00	430.682,00	245.384,00	285.828,00
6.1.2.1	Limpeza	96.426,00	-	77.141,00	19.285,00
6.1.2.2	Vigilância / portaria / segurança	716.203,00	416.319,00	154.913,00	144.971,00
6.1.2.3	Jurídica	5.421,00	1.807,00	1.807,00	1.807,00
6.1.2.4	Informática	7.027,00	2.334,00	2.334,00	2.359,00
6.1.2.5	Administrativa / RH	-	-	-	-
6.1.2.6	Contábil	18.630,00	6.210,00	6.210,00	6.210,00
6.1.2.7	Auditoria	2.478,00	826,00	826,00	826,00
6.1.2.8	Outras Despesas (Consultorias Diversas)	115.709,00	3.186,00	2.153,00	110.370,00
6.1.3	Custos Administrativos e Institucionais	174.354,00	39.772,00	114.186,00	20.396,00
6.1.3.1	Locação de imóveis/Condomínio/IPTU	88.331,00	10.125,00	78.206,00	-
6.1.3.2	Utilidades públicas	39.414,00	6.396,00	25.567,00	7.451,00
6.1.3.2.1	Água e saneamento	6.010,00	-	6.010,00	-
6.1.3.2.2	Energia Elétrica	7.323,00	-	7.323,00	-
6.1.3.2.3	Gás	41,00	41,00	-	-
6.1.3.2.4	Internet	13.505,00	3.159,00	6.184,00	4.162,00
6.1.3.2.5	Telefonia	12.535,00	3.196,00	6.050,00	3.289,00
6.1.3.2.6	Outros (descrever)	-	-	-	-
6.1.3.3	Uniformes e EPIs	-	-	-	-
6.1.3.4	Viagens e Estádias	3.371,00	567,00	2.025,00	779,00
6.1.3.5	Material de consumo, escritório e limpeza	3.605,00	608,00	972,00	2.025,00
6.1.3.6	Despesas tributárias e financeiras	4.974,00	1.658,00	1.658,00	1.658,00
6.1.3.7	Despesas diversas (correio, taxi, xerox, motoboy, etc.)	34.659,00	20.418,00	5.758,00	8.483,00
6.1.3.8	Treinamento de funcionários	-	-	-	-
6.1.3.9	Prevenção Covid-19	-	-	-	-
6.1.3.10	Outras Despesas (especificar)	-	-	-	-
6.1.4	Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e	132.230,00	23.031,00	104.129,00	5.070,00
6.1.4.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	106.554,00	16.827,00	88.168,00	1.559,00
6.1.4.2	Sistema de Vigilância Remota - CFTV	12.047,00	3.686,00	7.368,00	993,00
6.1.4.3	Renovação, Emissão e Adequações AVCB	-	-	-	-
6.1.4.4	Equipamentos / Implementos	-	-	-	-
6.1.4.5	Seguros (predial, incêndio, etc.)	13.629,00	2.518,00	8.593,00	2.518,00
6.1.5	Programas de Trabalho da Área Fim	1.047.100,00	572.350,00	256.450,00	218.300,00
6.1.5.1	Programa de Acervo	210.300,00	90.800,00	81.800,00	37.700,00
6.1.5.1.1	Aquisição de acervo museológico/bibliográfico	29.100,00	8.200,00	8.200,00	12.700,00
6.1.5.1.2	Reserva técnica externa	-	-	-	-
6.1.5.1.3	Transporte de Acervo	-	-	-	-
6.1.5.1.4	Conservação preventiva	6.200,00	-	6.200,00	-
6.1.5.1.5	Restauração	72.150,00	41.250,00	30.900,00	-
6.1.5.1.6	Higienização	4.900,00	2.400,00	2.500,00	-
6.1.5.1.7	Projeto de documentação	-	-	-	-
6.1.5.1.8	Centros de Referência/Pesquisa/Projeto de história oral	1.950,00	1.950,00	-	-
6.1.5.1.9	Mobiliário e equipamentos para áreas técnicas	72.000,00	25.000,00	22.000,00	25.000,00
6.1.5.1.10	Banco de dados	-	-	-	-
6.1.5.1.11	Digitalização de obras do acervo bibliográfico	24.000,00	12.000,00	12.000,00	-
6.1.5.2	Programa de Exposições e Programação Cultural	641.775,00	385.050,00	118.025,00	138.700,00
6.1.5.2.1	Manutenção da exposição de longa duração	65.125,00	5.000,00	50.125,00	10.000,00
6.1.5.2.2	Nova exposição de longa duração (diagnóstico/projetos)	100.000,00	50.000,00	-	50.000,00
6.1.5.2.3	Exposições temporárias	247.250,00	195.000,00	32.250,00	20.000,00
6.1.5.2.4	Exposições itinerantes	25.000,00	12.500,00	-	12.500,00
6.1.5.2.5	Exposições virtuais	-	-	-	-
6.1.5.2.6	Programação cultural	204.400,00	122.550,00	35.650,00	46.200,00
6.1.5.2.7	Evento específico do museu que tenha grande repercussão, deverá ser listado individualmente. Ex.: Prêmio Design, Festa do Imigrante, Semana de Portinari, etc)	-	-	-	-
6.1.5.2.8	Cursos e oficinas	-	-	-	-

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDC|202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO		TOTAL	CDR	CGA	CMA
6.1.5.3	Programa Educativo	101.025,00	64.500,00	18.625,00	17.900,00
6.1.5.3.1	Programas/Projetos educativos	40.000,00	40.000,00	-	-
6.1.5.3.2	Ações Extramuros	1.025,00	300,00	425,00	300,00
6.1.5.3.3	Educativo	-	-	-	-
6.1.5.3.4	Materiais e recursos educativos	31.000,00	13.000,00	9.000,00	9.000,00
6.1.5.3.5	Aquisição de equipamentos e materiais	25.000,00	9.700,00	7.700,00	7.600,00
6.1.5.3.6	Conteúdo digital e engajamento virtual	4.000,00	1.500,00	1.500,00	1.000,00
6.1.5.4	Programa Conexões Museus SP	34.000,00	8.000,00	18.000,00	8.000,00
6.1.5.4.1	Ações de capacitação (Cursos livres, cursos regulares, oficinas)	19.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
6.1.5.4.2	Ações de vivência profissional (estágio técnico, dentre outras ações semelhantes)	10.000,00	-	10.000,00	-
6.1.5.4.3	Ações de fomento (chamadas públicas para exposições com curadoria compartilhada interinstitucionais)	-	-	-	-
6.1.5.4.4	Ações de articulação (encontro da rede temática, mapeamento de acervos)	4.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
6.1.5.4.5	Ações de difusão museológica (apoio à eventos museológicos, publicações)	-	-	-	-
6.1.5.5	Programa de Gestão Museológica	60.000,00	24.000,00	20.000,00	16.000,00
6.1.5.5.1	Plano Museológico	-	-	-	-
6.1.5.5.2	Planejamento Estratégico	-	-	-	-
6.1.5.5.3	Pesquisa de Público	30.000,00	12.000,00	10.000,00	8.000,00
6.1.5.5.4	Acessibilidade	30.000,00	12.000,00	10.000,00	8.000,00
6.1.5.5.5	Sustentabilidade	-	-	-	-
6.1.5.5.6	Gestão tecnológica	-	-	-	-
6.1.5.5.7	Compliance	-	-	-	-
6.1.6	Comunicação e Imprensa	51.300,00	7.000,00	39.300,00	5.000,00
6.1.6.1	Plano de Comunicação e Site	14.000,00	5.000,00	4.000,00	5.000,00
6.1.6.2	Projetos gráficos e materiais de comunicação	5.000,00	2.000,00	3.000,00	-
6.1.6.3	Publicações	32.300,00	-	32.300,00	-
6.1.6.4	Assessoria de imprensa e custos de publicidade	-	-	-	-
6.1.6.5	Outros (especificar)	-	-	-	-
6.2	Depreciação/Amortização/Baixa de Imobilizado	-	-	-	-
6.2.1	Depreciação	-	-	-	-
6.2.2	Amortização	-	-	-	-
6.2.3	Baixa de ativo imobilizado	-	-	-	-
6.2.4	Outros (especificar)	-	-	-	-
7	Superávit/Déficit do exercício	-	-	-	-

III - INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO

		6.293.984,00	10.000,00	15.000,00	6.268.984,00
8	Investimentos com recursos vinculados ao contratos de gestão	30.000,00	10.000,00	15.000,00	5.000,00
8.1	Equipamentos de informática	15.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
8.2	Móveis e utensílios	5.000,00	-	5.000,00	-
8.3	Máquinas e equipamentos	10.000,00	5.000,00	5.000,00	-
8.4	Equipamentos eletroeletrônicos	-	-	-	-
8.5	Aquisição de acervo	-	-	-	-
8.6	Outros investimentos/imobilizado (especificar)	-	-	-	-
9	Recursos públicos específicos para investimento no contrato de gestão	6.263.984,00	-	-	6.263.984,00
9.1	Equipamentos eletroeletrônicos	266.160,00	-	-	266.160,00
9.2	Mobiliário especial e equipamentos para Museus	337.524,00	-	-	337.524,00
9.3	Projetos e serviços especializados de apoio (ampliação, restauro e readequação de estruturas)	81.400,00	-	-	81.400,00
9.4	Intervenções de ampliação, restauro e readequação de estruturas	5.578.900,00	-	-	5.578.900,00
9.5	Benfeitorias	-	-	-	-
9.6	Aquisição de acervo	-	-	-	-
9.7	Outros investimentos/imobilizado (especificar)	-	-	-	-

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



S0E6DCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

ANEXO TÉCNICO IV – OBRIGAÇÕES DE ROTINA E COMPROMISSO DE INFORMAÇÃO

7º TERMO DE ADITAMENTO

POIESIS – INSTITUTO DE APOIO À CULTURA, À LÍNGUA E À LITERATURA
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

CONTRATO DE GESTÃO Nº 01/2017
PERÍODO: 01/01/2022 - 30/04/2023

ANO: 2023 (JANEIRO A ABRIL)

UGE: UPPM - UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

REFERENTE AOS MUSEUS CASA GUILHERME DE ALMEIDA, CASA MÁRIO DE ANDRADE E CASA DAS ROSAS



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.
Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.
Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.
Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

SUMÁRIO

OBRIGAÇÕES DE ROTINA E COMPROMISSOS DE INFORMAÇÃO	3
1. OBRIGAÇÕES DE ROTINA.....	3
2. COMPROMISSOS DE INFORMAÇÃO.....	12
2.1 CHECK LIST GERAL	12





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

OBRIGAÇÕES DE ROTINA E COMPROMISSOS DE INFORMAÇÃO

O presente documento detalha as obrigações de rotinas técnicas concernentes a uma instituição museológica, que envolvem a gestão museológica, abrangendo as rotinas administrativas e financeiras e as atividades de preservação, pesquisa e comunicação, que devem ser desenvolvidas cotidianamente pelas equipes do museu.

Detalha ainda os compromissos de informação a serem apresentados pela Organização Social no âmbito do Contrato de Gestão, especificando a documentação a ser enviada à Unidade Gestora, para acompanhamento da regularidade da parceria, lisura e responsabilidade no uso dos recursos públicos e comprovação de resultados.

1. OBRIGAÇÕES DE ROTINA

1) ROTINAS E OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS DO PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA

Eixo 1 – Plano Museológico e Planejamento Estratégico

- Desenvolver/atualizar e executar os documentos norteadores da gestão museológica da instituição, submetendo-os à apreciação do Conselho de Orientação e à aprovação do Conselho de Administração e da SEC.

Eixo 2 – Gestão administrativa, de recursos humanos e financeira

- Manter vigentes todas as condições de qualificação, celebração e avaliação do Contrato de Gestão.
- Manter atualizado os nomes dos membros do conselho e diretores, certidões negativas e demais comprovações e demonstrativos previstos na legislação.
- Gerenciar o museu atendendo com rigor aos requisitos de transparência, economicidade e agilidade gerencial, apoiados em um qualificado sistema de gestão integrado.
- Manter atualizados e adequados o Manual de Recursos Humanos e o Regulamento de Compras e Contratações, submetendo à prévia aprovação do Conselho da OS e da SEC, propostas de alteração e atualização.
- Manter gastos com pessoal e com diretoria até os limites estabelecidos no Contrato de Gestão. Apresentar informação anual dos índices de gastos praticados no período.
- Cumprir a regularidade de entregas de relatórios, certidões e documentos, conforme prazos estabelecidos e modelos fornecidos pela SEC.
- Manter Sistema de Gestão Interno dotado de estrutura organizacional, sistemas administrativos e operacionais, recursos humanos, controle de patrimônio, controladoria, comunicação, regulamento de compras, plano de cargos e salários e controle de custos.
- Manter o equilíbrio econômico-financeiro durante toda a vigência do Contrato de Gestão. Manter a capacidade de Liquidação das Dívidas de Curto Prazo. Controlar a capacidade de pagamento das despesas (receitas totais x despesas totais).

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

Apresentar demonstrativo dos índices e cálculo quadrimestralmente (para acompanhamento) e anualmente (para avaliação).

- Manter o museu associado ao ICOM Brasil (Comitê Brasileiro do Conselho Internacional de Museus), e utilizar as três associações profissionais a que o membro institucional tem direito para ter funcionários do museu participando ativamente de comitês temáticos do ICOM.
- Cumprir a regularidade e os prazos de entrega dos documentos indicados nos Compromissos de Informação.
- Atualizar a relação de documentos de arquivo a partir da aplicação da Tabela de Temporalidade e do Plano de Classificação, conforme legislação vigente.
- Elaborar relação de documentos para eliminação, com base na Tabela de Temporalidade.
- Realizar a ordenação e o registro das séries documentais, conforme o Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade.
- Manter site da Organização Social e dos objetos contratuais atualizados, com relação aos itens de prestação de contas e compras e contratações, à luz dos itens verificados pela Unidade de Monitoramento em seu Índice de Transparência.
- Planejar, promover e/ou viabilizar a capacitação da equipe do museu, das áreas meio e fim.
- Manter equipe fixa, em número suficiente, com profissionais especializados para a execução de forma qualificada das ações do museu.
- Prospectar e realizar parcerias com instituições diversas, com governos e organizações da sociedade civil para a consecução de ações que sejam convergentes com os objetivos do museu.
- Participar dos projetos desenvolvidos nas parcerias da Secretaria de Cultura e Economia Criativa com outros órgãos governamentais.
- Elaborar, de forma integrada com as demais áreas do museu, em especial com núcleo técnico do Programa de Acervo, plano de gestão de riscos.

Eixo 3 – Financiamento e Fomento

- Desenvolver planejamento e ações de financiamento e fomento que possibilitem uma gestão com diversificadas fontes de recursos e a fidelização de apoiadores e patrocinadores.

Eixo 4 – Mobilização e/ou diversificação e/ou fidelização de público

- Informar o número de visitantes presenciais mensalmente e sempre que solicitado, especificando os segmentos de público recebidos.
- Elaborar pesquisa de capacidade máxima de atendimento do museu que inclua a capacidade de público na edificação, a capacidade de pessoas em evento e a capacidade de atendimento em pesquisa, ações culturais e ações educativas.
- Desenvolver estratégias de ação envolvendo todas as áreas técnicas e administrativas para viabilizar a ampliação, diversificação, formação e fidelização do público da Instituição.

Eixo 5 – Monitoramento e Avaliação de Resultados

- Realizar o monitoramento da implantação de todos os documentos norteadores da gestão museológica.
- Realizar avaliação periódica dos resultados alcançados em todos os programas.
- Realizar pesquisa de perfil e a satisfação do público com as exposições (totem).
- Realizar pesquisa de perfil e satisfação do público escolar.

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

- Realizar pesquisa de perfil e satisfação do público virtual.

Eixo 6 – Acessibilidade

- Promover a diversidade e equidade de oportunidades na composição das equipes e integrar ao museu profissionais bilíngues (inglês/espanhol/Libras).
- Promover periodicamente ações de capacitação da equipe para promoção de um atendimento qualificado aos diferentes tipos de público.
- Elaborar projetos expositivos considerando-se a acessibilidade física e comunicacional, e utilizando recursos multissensoriais como audioguia, videoguia, maquetes táteis, entre outros, com o intuito de promover uma visita autônoma a públicos diversos.
- Promover acessibilidade informacional em relação aos acervos, ao conteúdo apresentado em materiais físicos (panfletos, folders, textos expositivos etc.), como em recursos digitais (sites, mídias sociais, convites eletrônicos), por meio da impressão em braille, uso de caracteres ampliados e contraste, audiodescrição, janela de Libras, legendas etc.
- Promover ações culturais e educativas acessíveis.
- Realizar programas, projetos e ações que contribuam para a promoção da inclusão social e cultural a grupos sociais diversificados, socialmente excluídos e com maior dificuldade no acesso a equipamentos culturais (tais como pessoas com deficiência, pessoas em situação de vulnerabilidade social, pacientes em hospitais, reeducandos do sistema prisional, jovens em situação de medidas socioeducativas, etc.) ou que estejam no entorno do museu.
- Promover acessibilidade física em áreas internas e externas ao museu, em consonância com o Programa de Edificações.

Eixo 7 – Sustentabilidade

- Incorporar a sustentabilidade, em consonância com os ODS – Objetivos do Desenvolvimento Sustentável da Agenda 2030, em todas as suas dimensões (ambiental, cultural, social e econômica) nas atividades, processos e áreas do museu.
- Garantir o acesso e familiarização do corpo funcional do museu ao conhecimento dos ODS para o reconhecimento da responsabilidade de todas as instituições, organismos e corporações no cumprimento de todas as legislações relevantes, no respeito dos padrões internacionais mínimos e no tratamento prioritário de todos os impactos negativos nos direitos humanos.
- Criar um Comitê de Sustentabilidade, composto por um integrante de cada área do museu, com a atribuição de definir as prioridades de ação do museu com base em uma avaliação do seu impacto positivo e negativo, atual e potencial nos ODS através das suas cadeias de valor.
- Estimular a busca de soluções para a assimilação e incorporação das práticas de sustentabilidade a fim de promover a inovação e a redução de riscos.
- Desenvolver estratégias de mensuração e de gestão da sustentabilidade institucional por meio do estabelecimento de metas que promovam as prioridades compartilhadas e o desempenho aperfeiçoado em toda a organização.
- Materializar o compromisso da administração com o desenvolvimento sustentável mediante o alinhamento dos objetivos do museu com os ODS, com base no Marco Conceitual Comum em Sustentabilidade (MCCS) que oferece um conjunto de conceitos e reflexões essenciais ao tema da sustentabilidade das instituições e processos museais na Ibero-América.
- Integrar a sustentabilidade na gestão e na governança, e a incorporação das metas de desenvolvimento sustentável em todas as funções do museu tanto nas

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

atividades-meio como nas atividades-fim - como métodos para atingir as metas estabelecidas, a partir de objetivos compartilhados, e/ou contribuir para a solução de problemas sistêmicos do museu e do campo dos museus.

- Para a promoção da sustentabilidade, o museu deve realizar o engajamento em parcerias com sua rede de fornecedores, com outras instituições do setor, com governos e organizações da sociedade civil.
- Relatar e comunicar informações a respeito do avanço em relação ao desenvolvimento sustentável, utilizando sempre que couber os indicadores comuns e as prioridades compartilhadas pelo setor museal.

Eixo 8 - Gestão tecnológica

- Desenvolver, atualizar e executar protocolos, procedimentos, planos e políticas para o bom gerenciamento do parque tecnológico da instituição.
- Garantir a divulgação interna de boas práticas para o uso adequado de hardwares e softwares da instituição.
- Assegurar a segurança e a integridade digital dos dados gerados pela instituição em seus mais diversos setores.
- Aderir, no que couber, à Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) - Lei nº13.709/18.
- Desenvolver planos de contingência para evitar casos de obsolescência, perda de dados, ataques cibernéticos dentre outros riscos ao parque tecnológico da instituição.
- Manter equipe fixa, com profissionais especializados na área de tecnologia.
- Assegurar investimento do repasse anual do Contrato de Gestão para o desenvolvimento e manutenção de hardwares e softwares da instituição.

II) ROTINAS TÉCNICAS E OBRIGAÇÕES DO PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS

- Implementar, em conjunto com as demais equipes do museu, a Política de Gestão de Acervo.
- Implementar, em conjunto com as demais equipes do museu, Política de Preservação Digital.
- Manter os acervos em reserva técnica, em exposição ou área de consulta em condições adequadas de umidade, temperatura e iluminação, com uso de mobiliário e equipamentos técnicos adequados para manuseio e armazenamento, conforme as características de cada acervo que o museu possuir.
- Realizar diagnóstico integrado do estado de conservação dos acervos museológicos, bibliográficos e arquivísticos do museu. A partir dos resultados do Diagnóstico, elaborar Plano de Conservação Integrado dos Acervos.
- Orientar a execução das ações de gestão de acervos pelos parâmetros nacionais e internacionais pertinentes, tais como o *SPECTRUM/CollectionsTrust*, respeitando a realidade de cada instituição.
- Respeitar todos os procedimentos de aquisição, de empréstimo e de restauro dos acervos museológicos, arquivísticos e de obras raras estabelecidos pela SEC e indicados nas legislações pertinentes e nas cláusulas previstas no contrato de gestão.
- Informar por meio de relatório os restauros, os empréstimos e as novas aquisições incorporadas ao acervo da instituição em período pactuado no contrato de gestão.
- Atualizar e complementar os registros documentais do acervo museológico e manter completo e atualizado no banco de dados do acervo vigente, com - mas não somente - novos registros fotográficos, informações sobre o contexto de produção das obras, data e forma de entrada no acervo, pesquisa de origem e

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

procedência, movimentação, situação de regularização do uso de direitos autorais e conexos, e estado de conservação dos bens que compõem o acervo. No caso dos museus que possuem materiais cuja preservação demanda predominantemente o uso de dispositivos tais como microfímes, CDs, DVDs, HDs, servidores dedicados etc., devem ser registradas a localização e o estado de conservação deles.

- Atualizar e complementar os registros documentais dos acervos arquivísticos e bibliográficos, em banco de dados informatizado e compatível com padrões vigentes de intercâmbio de dados, com – mas não somente – informações sobre contexto de produção das obras, data e forma de entrada no acervo, movimentação, uso e estado de conservação dos bens que compõem o acervo. No caso dos museus que possuem materiais cuja preservação demanda predominantemente o uso de dispositivos tais como microfímes, CDs, DVDs, HDs, servidores dedicados etc., devem ser registrados a localização e o estado de conservação deles.
- Elaborar e manter atualizados os registros documentais de peças ou acervos de outros museus que estejam em comodato ou em depósito na instituição;
- Participar das atividades e reuniões relativas à gestão de acervos do Estado, por meio do Comitê de Política de Acervo.
- Manter o inventário de acervo atualizado (acervo museológico, coleções bibliográficas especiais ou de obras raras e conjuntos arquivísticos históricos).
- Manter atualizados contratos e termos de cessão de uso de imagem e som dos acervos sob responsabilidade do museu.
- Elaborar e manter atualizado o registro topográfico do acervo (mapa de localização das peças do acervo).
- Realizar, durante toda a vigência do contrato, todos os procedimentos adequados de conservação preventiva e corretiva dos acervos. Incluem-se aqui as ações de higienização mecânica periódica de todos os acervos que o museu possuir.
- Manter espaços adequados para exposição, manuseio e armazenamento, equipados conforme a especificidade do acervo e seguros para execução dos trabalhos das equipes.
- Promover o desenvolvimento do Centro de Pesquisa e Referência do museu, realizando pesquisas sobre o acervo e as linhas de pesquisa do museu, promovendo atendimento a pesquisadores interessados. Na inexistência de um Centro de Pesquisa e Referência, fomentar o desenvolvimento das mais diversas atividades de pesquisa e/ou projetos realizados pelo núcleo de documentação, conservação e pesquisa da instituição.
- Manter equipe fixa, com profissionais especializados em documentação, conservação e pesquisa para todos os acervos que o museu possuir.
- Assegurar investimento do repasse anual do Contrato de Gestão para a manutenção das Rotinas e Obrigações Contratuais do Programa de Acervo.
- Participar das atividades do Sistema Estadual de Bibliotecas do Estado de São Paulo (SISEB) (quando aplicável).
- Elaborar, de forma integrada com as demais áreas do museu, plano de gestão de riscos.

III) ROTINAS TÉCNICAS E OBRIGAÇÕES DO PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL

- Realizar planejamento das exposições e programação cultural, incluindo as ações previstas de atuação junto ao PCM.
- Manter, atualizar e aprimorar legendas e comunicação visual nas exposições.
- Assegurar a acessibilidade expositiva, em consonância com o Programa de Gestão Museológica, à exposição de longa duração e buscar promover a acessibilidade

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA

CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

expositiva nas exposições temporárias e itinerantes, bem como na programação cultural oferecida.

- Participar das ações de articulação do setor museológico tais como Primavera de Museus, Semana Nacional de Museus, *Museum Week*, *MuseumSelfie Day*, entre outras que forem solicitadas pela Secretaria.
- Participar das ações de articulação da Rede de Museus da SEC, tais como a Mostra de Museus, Programa "Sonhar o mundo", férias nos museus, entre outras que forem solicitadas pela Secretaria.
- Participar, conforme a disponibilidade, com ação ou programação nas campanhas promovidas ou apoiadas pela SEC ou Governo do Estado: Campanha do Agasalho, Virada Inclusiva, Virada Cultural, Jornada do Patrimônio, e outros eventos que ocorram ao longo do ano.
- Estimular a produção cultural na área temática foco do museu, por meio de premiações, projetos de residência artística e bolsas de estudo para projetos com qualidade artístico-cultural e contrapartida sociocultural (exposições, apresentações, oficinas etc.).
- Assegurar investimento do repasse anual do Contrato de Gestão para a manutenção das Rotinas e Obrigações Contratuais do Programa de Exposições e Programação Cultural.
- Assegurar que os profissionais responsáveis pelo "Programa de Edificações", em consonância com os diretores do museu e as demais equipes técnicas, quando da implantação de exposições de longa/ média duração e/ou exposições temporárias, acompanhem as instalações que interfiram na elétrica, hidráulica, estrutura, entre outros elementos existentes na edificação, e exijam de terceirizados a emissão prévia, de Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) e demais documentos e/ou laudos que sejam necessários, a fim de se comprovar a segurança dessas montagens para pessoas, edificação e acervos.
- Contribuir para a elaboração, de forma integrada com as demais áreas do museu, em especial com núcleo técnico do Programa de Acervo, do plano de gestão de riscos.

IV) ROTINAS TÉCNICAS E OBRIGAÇÕES DO PROGRAMA EDUCATIVO

- Elaborar, aprimorar periodicamente e executar o planejamento de todas as ações vinculadas à educação museal.
- Manter equipe fixa, em número suficiente, com profissionais especializados para a execução de forma qualificada das ações do Programa Educativo.
- Planejar as rotinas da equipe do núcleo educativo, considerando o tempo de dedicação ao desenvolvimento de estudos e pesquisas inerentes ao trabalho educativo, a partir dos eixos temáticos próprios do museu, que possam gerar conteúdos que venham a contribuir com a educação não formal.
- Planejar as ações, projetos e programas educativos, desenvolvendo sua metodologia de ação, cronograma e necessidades de recursos humanos e financeiros.
- Ofertar visitas educativas, oficinas, leitura de imagens e objetos patrimoniais, dentre outras ações educativas voltadas ao público agendado e espontâneo, observando a capacidade de atendimento qualificado do público.
- Contribuir com a área de Recursos Humanos na realização de ações voltadas às equipes das áreas meio e fim do museu para a integração, educação e conscientização a respeito das atividades e funções do museu e o papel e importância de cada um dentro do equipamento, bem como desenvolver com estes a compreensão do museu como espaço público de finalidade educativa.
- Desenvolver projetos de formação, realizando cursos, oficinas, palestras e produzindo materiais de apoio que possam contribuir com a capacitação de

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

parceiros institucionais como professores, educadores, guias de turismo, profissionais de saúde e assistência social, dentre outros.

- Elaborar materiais e recursos educativos qualificados e em diferentes suportes (apostilas, jogos, folders, vídeos etc.) para apoio às ações educativas e distribuição a diferentes públicos. Deve-se considerar a contribuição de outras áreas técnicas no desenvolvimento dos materiais educativos, considerando-se as especificidades inerentes a sua produção em diferentes suportes, como a elaboração do design, o uso de tecnologias na produção de conteúdo digital, dentre outros.
- Realizar programas, projetos e ações integrados com as áreas técnicas do museu e, também, com núcleos de ação educativa de outros museus pertencentes à SEC.
- Desenvolver e executar projetos e ações educativas inclusivas e acessíveis, em acordo aos princípios estabelecidos institucionalmente, voltados a grupos sociais diversificados, excluídos socialmente e com maior dificuldade no acesso a equipamentos culturais (tais como pessoas com deficiência, idosos, pessoas em situação de vulnerabilidade social) ou que estejam no entorno do museu.
- Aperfeiçoar e intensificar as parcerias com as redes estadual e municipal de educação, instituições de ensino superior e instituições sociais ou do terceiro setor com função, finalidade ou interesse educativo, tais como ONGs, institutos, associações, agências de turismo, dentre outros.
- Realizar processos avaliativos visando à garantia da satisfação do público em relação ao serviço prestado e acompanhamento para melhoria das ações desenvolvidas, bem como apresentar os resultados das pesquisas e avaliações em que se utilizaram modelos próprios da instituição.
- Participar das reuniões e atividades do Comitê Educativo.
- Assegurar investimento do repasse anual do Contrato de Gestão para a manutenção das Rotinas e Obrigações Contratuais do Programa Educativo.
- Contribuir para a elaboração, de forma integrada com as demais áreas do museu, em especial com núcleo técnico do Programa de Acervo, do plano de gestão de riscos.

V) ROTINAS TÉCNICAS E OBRIGAÇÕES DO PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS -SP

- Desenvolver ações que qualifiquem, valorizem e preservem o patrimônio museológico;
- Realizar e ofertar ações que promovam a formação, difusão e apoio técnico dos profissionais, das instituições museológicas e dos processos museológicos em todo território do Estado de São Paulo;
- Prever a realização de ações de curto, médio e longo prazo de apoio para as instituições museológicas e profissionais de museus no estado de São Paulo;
- Promover formações e estágios para os museus e profissionais dos museus dos sete polos regionais do SISEM-SP;
- Articular as Redes Temáticas de Museus e Acervos, atuando na produção de mapeamentos diagnósticos, na realização de ações pesquisa, salvaguarda e comunicação dos acervos paulistas;
- Planejar e publicar manuais técnicos embasados na prática e nas pesquisas desenvolvidas pelo museu afim de contribuir para o campo museológico paulista;
- Considerar em todas as ações formuladas para este programa que o público alvo são as instituições museológicas, os processos museológicos e profissionais de museus no Estado de São Paulo.

VI) ROTINAS TÉCNICAS E OBRIGAÇÕES DO PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

- Desenvolver planejamento que fortaleça a presença do museu junto a diversos públicos de interesse, firmando-o como equipamento cultural do Governo do Estado vinculado à Secretaria de Cultura e Economia Criativa.
- Promover o museu na internet e nas redes sociais, seguindo as diretrizes do Plano de Comunicação Institucional e respeitando as orientações do Sistema de Comunicação da Cultura - SICOM.
- Submeter à aprovação da SEC propostas de alteração de logomarca do museu.
- Manter o site do museu atualizado e adequado, divulgando dados institucionais, históricos e de agenda atualizada regularmente, contendo: informações de exposições e programação cultural do museu; informações sobre o SISEM e a Rede Temática da qual faz parte; serviços do museu e formas de acesso; política de gratuidade; aviso de compras e de processos seletivos para contratações de serviços e de colaboradores para a equipe do museu; documentos institucionais da OS (estatuto; qualificação como OS; relação de conselheiros e mandatos, diretoria e contatos; relatórios anuais; prestação de contas, remuneração individualizada dos dirigentes e empregados com os respectivos nomes, cargos ou funções); links para ouvidoria/SEC, para o site da SEC e para o site do SISEM.
- Divulgar no site e também nas contas de redes sociais mantidas pelo museu informações atualizadas sobre o acervo (restauros importantes que foram concluídos, ações de atualização de informações relevantes no banco de dados do acervo e formas de pesquisa), sobre a edificação e sobre as ações educativas.
- Produzir peças de comunicação tais como convites eletrônicos, boletins eletrônicos para divulgação da programação para envio ao mailing list, com prévia aprovação de proposta editorial e layout pela SEC.
- Submeter previamente à Assessoria de Comunicação da SEC, por e-mail, com cópia para a Unidade Gestora, toda proposta de material de divulgação a ser produzido (folhetos, convites, catálogos, publicações, etc.), para aprovação da proposta editorial, layout e tiragem, bem como submeter previamente para aprovação da SEC as minutas de release para imprensa.
- Aplicar corretamente o Manual de Logomarcas da SEC / Governo do Estado.
- Participar de ações de articulação do setor museológico tais como Primavera de Museus, Semana Nacional de Museus, Jornada do Patrimônio, *Museum Week*, *MuseumSelfie Day*; além de eventos da Rede de Museus da SEC, tais como a Mostra de Museus da SEC, Campanha "Sonhar o mundo", férias nos museus, aniversário da cidade, Dia das Crianças, entre outras.
- Participar, conforme a disponibilidade, com ação ou programação das campanhas promovidas ou apoiadas pela SEC ou Governo do Estado: Campanha do Agasalho, Virada Inclusiva, Virada Cultural e outras programações que ocorram ao longo do ano.
- Monitorar público virtual, em consonância com o eixo 5 – monitoramento e avaliação dos resultados do Programa de Gestão Museológica.
- Seguir as orientações da Política de Comunicação e a *Política de Porta-Vozes da SEC*.
- Monitorar as inserções do museu nas mídias.
- Produzir a comunicação visual e implantar/requalificar a sinalização interna e externa do museu.
- Realizar ações de relacionamento com públicos-alvo.
- Em conjunto com o Programa de Gestão Museológica, estruturar programas de apoio/captação ao museu.
- Assegurar investimento do repasse anual do Contrato de Gestão para a manutenção das Rotinas e Obrigações Contratuais do Programa de Comunicação de Desenvolvimento Institucional.

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

- Contribuir para a elaboração, de forma integrada com as demais áreas do museu, em especial com núcleo técnico do Programa de Acervo, do plano de gestão de riscos.

VII) ROTINAS TÉCNICAS E OBRIGAÇÕES DO PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES

- Manter atualizado e executar periodicamente o Plano de Gestão e Manutenção em Edifícios. Deverá incluir, além da edificação, todas as questões relacionadas à restauração, instalações e infraestrutura predial (luminotecnica; sistema de ventilação, exaustão e climatização; elevadores e plataformas; geradores; etc.) e áreas externas.
- Promover a regularização cadastral das edificações, com elaboração de todos os projetos e laudos técnicos solicitados pelos órgãos públicos para obtenção e manutenção do Alvará de Funcionamento de Local de Reunião junto à prefeitura do município.
- Executar programação periódica de combate a pragas: descupinização, desratização, desinsetização e ações para adoção de barreiras físicas impeditivas de pouso e nidificação de pombos na edificação.
- Obter e renovar o AVCB (Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros) no prazo concedido pelo Corpo de Bombeiros, atualizando sempre que necessário o projeto de bombeiros. Realizar a manutenção periódica dos equipamentos de segurança e prevenção de incêndios (hidrantes, extintores em suas diversas classes, etc.), garantindo boas condições de uso e prazo de validade vigente.
- Manter atualizado e dentro do prazo de validade o treinamento da Brigada de Incêndio do museu. Utilizar e atualizar sempre que necessário o Manual de Normas e Procedimentos de Segurança e o Plano de Salvaguarda: Emergência e Contingência, que deverá ser desenvolvido a partir da Norma Brasileira ABNT NBR 15219/2005 e da Instrução Técnica do Corpo de Bombeiros nº 16/2011 "Plano de emergência contra incêndio", considerando as recomendações da Instrução Técnica nº 40/2011 "Edificações históricas, museus e instituições culturais com acervos museológicos", com realização de treinamento periódico, no mínimo semestral, de todos os funcionários.
- Renovar anualmente, dentro do prazo de validade, os seguros contra incêndio, danos patrimoniais, responsabilidade civil e outras coberturas pertinentes, em valores compatíveis com a edificação e uso. Entregar cópia das apólices de seguros a cada contratação, renovação ou alteração das condições de cobertura.
- Manter e promover condições de acessibilidade física para pessoas com deficiência e mobilidade reduzida.
- Zelar pela sustentabilidade ambiental contemplando, no mínimo, ações para minimização de gastos com água, energia elétrica, materiais técnicos e de consumo e implantar coleta seletiva.
- Manter equipe fixa, com profissionais especializados para a manutenção predial e a conservação preventiva da edificação e áreas externas, bem como para a segurança de toda a propriedade e patrimônio nela preservado, e promover periodicamente, no mínimo semestral, ações de capacitação da equipe.
- Assegurar a manutenção física e a conservação preventiva das edificações, instalações e equipamentos de infraestrutura predial, investindo, no mínimo 10% do repasse anual do Contrato de Gestão em ações de operação e em sua manutenção preventiva e corretiva.
- Elaborar, de forma integrada com as demais áreas do museu, em especial com núcleo técnico do Programa de Acervo, plano de gestão de riscos.

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SGECDIC202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

2. COMPROMISSOS DE INFORMAÇÃO

A OS deverá providenciar, nos prazos indicados pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa o Relatório Quadrimestral de Atividades e o Relatório Anual de Atividades, com as informações referentes ao 3º quadrimestre e o consolidado das realizações do ano anterior, aprovado e encaminhado pelo Conselho de Administração da OS (nos termos do Artigo 4º, item VIII da Lei Complementar Estadual nº 846/1998), contendo o comparativo das metas previstas x realizadas, e os documentos anexos constantes no CheckList Geral.

A OS também deverá apresentar quando houver novo documento ou alteração do anterior:

- Regulamento de aquisições de bens e contratações de obras e serviços com recursos do Contrato de Gestão, devidamente publicado no DOE
- Cópia das atas de reuniões do Conselho de Administração, devidamente registradas, que abordem assuntos relacionados ao Contrato de Gestão
- Manual de Recursos Humanos

2.1 CHECK LIST GERAL	
Programa de Gestão Museológica	
Periodicidade de Verificação	Forma de comprovação
Eixo 1 – Plano Museológico e Planejamento Estratégico	
3º quadrimestre do primeiro ano de vigência do Contrato de Gestão	Plano Museológico
3º quadrimestre do segundo ano de vigência do Contrato de Gestão	Planejamento Estratégico
Eixo 2 – Gestão administrativa, de recursos humanos e financeira	
2º quadrimestre do primeiro ano de vigência do Contrato de Gestão (quando a OS não tiver apresentado na Convocação Pública ou caso o mesmo não tenha sido aprovado)	Manual de Recursos Humanos
	Plano Orçamentário





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

Quadrimestral	Balancete Contábil
	Relatório de Captação de Recursos
	Relatório de gastos mensais com água, energia elétrica, gás, telefone e internet
	Relatório Sintético de Recursos Humanos
	Descritivo qualitativo das ações realizadas de formação, capacitação e especialização das equipes
	Declaração assinada pelos representantes legais da entidade atestando recolhimento no prazo correto dos impostos e encargos trabalhistas referentes a pagamentos efetuados para PJ (pessoas jurídicas) e PF (pessoas físicas), assim como das contas de utilidades públicas, sem multas
	Declaração assinada pelos representantes legais da Entidade atestando que: plano museológico/ planejamento estratégico, Estatuto Social registrado vigente, Relatórios de Atividades e Financeiro dos exercícios anteriores, link da Ouvidoria SEC, Manual de RH e Regulamento de Compras e Contratações de Serviços constam no site da Entidade, bem como que todos os processos seletivos para compras e para contratações de RH do período foram devidamente divulgados no site, estando facilmente acessíveis, "de forma objetiva, ágil, transparente, clara e em linguagem de fácil compreensão", em atendimento à Lei Federal nº 12.527/2011, em especial os artigos 2º, 3º inciso 2º e 8º inciso 6º
2º e 3º quadrimestre	Certidão dos membros do Conselho Administrativo e Fiscal com início e término do mandato e data da reunião da nomeação
3º quadrimestre	Relatório Analítico de Recursos Humanos
	Relatório com quantidade e descrições dos perfis dos funcionários
	Normas e Procedimentos de Atendimento ao Público
	Relação de municípios atendidos com ações presenciais do contrato de gestão
	Quadro-resumo
	Posição dos Índices do Período: Liquidez seca (AC/PC); Receitas Totais / Despesas Totais, assinadas pelos representantes legais da Entidade
	Relação de convênios e parcerias firmadas no período, nacionais e internacionais
	Divulgação no site da OS contendo remuneração individualizada dos dirigentes e empregados com respectivos nomes, cargos e salários (Comunicado SDG TCE-SP 16/2018, 19/2018 e 49/2020)
	Certidão conjunta negativa de débitos relativos aos tributos federais e à dívida ativa da União, que inclui débitos às contribuições previdenciárias e às de terceiros
	Comprovante de inscrição e situação cadastral – CNPJ
	Certificado de regularidade do FGTS CRF

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA

CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

	Certidão negativa de débitos tributários da dívida ativa do Estado de São Paulo
	Certidão de tributos mobiliários
	Certificado do CADIN Estadual
	Relação de apenados do TCE
	Sanções administrativas
	Certificado de regularidade cadastral de entidades – CRCE
	Certidão negativa de débitos trabalhistas – CNDT
	Relatório de Atividades de Organização do Arquivo, em atendimento às orientações da CADA – máximo 2 páginas
	Relação de documentos para eliminação, com base na Tabela de Temporalidade (entrega de uma cópia ao CADA).
	Cópia da ata com aprovação de, no mínimo, 2/3 do Conselho Administrativo, caso o Manual de Compras e Contratações tenha sofrido alteração
	Cópia da ata com aprovação de, no mínimo, 2/3 do Conselho Administrativo, caso o Manual de Recursos Humanos tenha sofrido alteração
	Demais anexos previstos nas Instruções Normativas do TCE
Eixo 3 – Financiamento e Fomento	
1º quadrimestre do primeiro ano de vigência do Contrato de Gestão e 3º quadrimestre dos anos subsequentes	Plano de mobilização de recursos
3º quadrimestre	Quadro de projetos submetidos a Leis de Incentivo e Editais
Eixo 4 – Mobilização e/ou diversificação e/ou fidelização de público	
3º quadrimestre do primeiro ano de vigência do Contrato de Gestão	Comprovante de Associação ao ICOM Brasil
	Estudo de capacidade de atendimento do museu
3º quadrimestre	Relatório sobre as ações de mobilização e/ou diversificação e/ou fidelização de público desenvolvidas por todas as áreas técnicas e administrativas
Eixo 5 – Monitoramento e Avaliação de Resultados	
3º quadrimestre	Relatório Analítico da Pesquisa de satisfação do público em geral
	Relatório Analítico da Pesquisa de perfil e satisfação do público escolar
	Planilhas de tabulação da pesquisa de perfil e satisfação do público escolar
	Relatório Analítico da Pesquisa de satisfação do público de exposições e programação cultural

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

	Relatório Analítico da Pesquisa de perfil e satisfação do público virtual
3º quadrimestre a partir do segundo ano de vigência do contrato de gestão	Relatório sobre implantação do Plano Museológico
	Relatório sobre implantação do Planejamento Estratégico (quando houver)
Eixo 6 - Acessibilidade	
3º quadrimestre	Relatório institucional de Acessibilidade
3º quadrimestre	Diagnóstico de Acessibilidade
Eixo 7 - Sustentabilidade	
3º quadrimestre	Relatório institucional de Sustentabilidade
Eixo 8 - Gestão Tecnológica	
2º quadrimestre	Política de uso e de Infraestrutura de tecnologia e telecomunicações
	Política de Privacidade e Proteção de dados
Programa de Gestão de Acervos	
Periodicidade de Verificação	Forma de comprovação
Quadrimestral	Relatório de restauros, empréstimos e novas aquisições
Quadrimestral	Relatório de ações do Centro de Pesquisa e Referência
3º quadrimestre do primeiro ano de vigência do Contrato de Gestão	Diagnóstico do Estado de Conservação dos Acervos
Quadrimestral	Relatório de implantação do Plano de Conservação
Quadrimestral	Relatório de atualização do BDA-SEC ou do in.patrimonium.net
3º quadrimestre do segundo ano de vigência do Contrato de Gestão	Inventários dos acervos atualizados
	Guia do Acervo Arquivístico ou sua atualização
1º quadrimestre, a partir do segundo ano de vigência do Contrato de Gestão	Relatório dos procedimentos para gestão de acervos elaborados e/ou implantados

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

3º quadrimestre, a partir do segundo ano de vigência do Contrato de Gestão	Planilha de status de atualização/regularização de direitos autorais e conexos
2º quadrimestre do segundo ano de vigência do Contrato de Gestão	Política de Gestão de Acervos
	Plano de Conservação de Acervos
Programa de Exposições e Programação Cultural	
Periodicidade de Verificação	Forma de comprovação
Quadrimestral	Consolidado da Planilha de programação
	Consolidado da Planilha de Público
	Envio de cópias das Anotações de Responsabilidade Técnica (ARTs) e eventuais laudos específicos assinados pelos profissionais responsáveis técnicos por obras civis, instalações elétricas e hidráulicas quando da implantação de exposições de longa ou média duração e exposições temporárias (quando houver)
	Relatório das ações do Programa de Exposições e Programação Cultural
3º quadrimestre	Regulamento dos Concursos, Editais e Programas de Residência Artística / Técnica / Cultural para o ano seguinte (quando houver)
Programa Educativo	
Periodicidade de Verificação	Forma de comprovação
Quadrimestral	Relatório de ações do núcleo educativo
1º e 3º quadrimestres	Matriz de monitoramento do educativo
1º quadrimestre do primeiro ano de vigência do Contrato de Gestão e 3º quadrimestre dos anos subsequentes	Plano educativo
	Relatório sobre os materiais educativos (apostilas, jogos, folders, vídeos etc.) elaborados para os diversos públicos (impressos e virtuais)

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

3º quadrimestre	
	Relatório com os resultados das avaliações aplicadas ao público educativo em que se utilizaram modelos próprios da instituição.
Programa Conexões Museus	
Periodicidade de Verificação	Forma de comprovação
Quadrimestral	Relatório conciso sobre a ação (comunicação, apoio técnico, articulação, formação e fomento realizado, contendo os dados gerais e desafios para sua execução, e resultados obtidos)
1º quadrimestre do primeiro ano de vigência do Contrato de Gestão e 3º quadrimestre dos anos subsequentes	Cronograma de execução das ações pactuadas para o Programa.
Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional	
Periodicidade de Verificação	Forma de comprovação
Quadrimestral	Relatório quadrimestral das ações de comunicação do museu no website e nas redes sociais e monitoramento do público virtual, indicando número de visitantes únicos e número total de acessos por canal
	Relatório quadrimestral de destaques do museu na mídia no período
1º quadrimestre do primeiro ano de vigência do Contrato de Gestão e 3º quadrimestre dos anos subsequentes	Plano de comunicação
3º quadrimestre	Relatório anual de ações implantadas no Plano de Comunicação e Desenvolvimento Institucional do museu
	Especificações técnicas, proposta editorial e tiragem de propostas de publicações (livros, coleções)
Programa de Edificações	
Periodicidade de Verificação	Forma de comprovação

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

Quadrimestral	Cópia da apólice de seguros contra incêndios, danos patrimoniais, responsabilidade civil e outras coberturas, entregue no quadrimestre de contratação.
	Planilha de acompanhamento de execução do Plano de Gestão e Manutenção em Edifícios
1º e 3º quadrimestres	Cópia do Alvará de Funcionamento Local de Reunião ou relato das ações realizadas para a obtenção e/ ou renovação do documento
	Cópia do comprovante de execução do serviço de combate a pragas e/ ou relato das ações realizadas
	Cópia do Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros - AVCB no quadrimestre de obtenção e / ou renovação ou relato das ações realizadas para a obtenção e/ ou renovação
	Relato das ações de segurança e prevenção de incêndios realizadas
3º quadrimestre	Plano de Gestão e Manutenção em Edifícios
	Planilha de acompanhamento de execução do Plano de Gestão e Manutenção em Edifícios (consolidado das ações de todos os quadrimestres)
	Cópia da apólice de seguros contra incêndios, danos patrimoniais, responsabilidade civil e outras coberturas
	Plano de Salvaguarda: Emergência e Contingência
	Manual de Normas e Procedimentos de Segurança
	Comprovante do treinamento da Brigada de Incêndio



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
GABINETE DO SECRETÁRIO

ANEXO TÉCNICO V
CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

7º TERMO DE ADITAMENTO

POIESIS – INSTITUTO DE APOIO À CULTURA, À LÍNGUA E À LITERATURA

ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

CONTRATO DE GESTÃO Nº 01/2017

PERÍODO: 01/07/2017 A 30/04/2023

ANO: 2023

UGE: UPPM - UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

REFERENTE A CASA GUILHERME DE ALMEIDA, CASA MÁRIO DE ANDRADE E CASA DAS ROSAS

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
GABINETE DO SECRETÁRIO

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Valor Total do Contrato de Gestão **R\$ 44.584.182,02** (quarenta e quatro milhões, quinhentos e oitenta e quatro mil, cento e oitenta e dois reais e dois centavos)

A Secretaria de Cultura e Economia Criativa se compromete a repassar à Poiesis – Instituto de Apoio a Cultura, a Língua e a Literatura – Organização Social de Cultura, o montante de **R\$ 44.184.182,02** (quarenta e quatro milhões, cento e oitenta e quatro mil, cento e oitenta e dois reais e dois centavos) para o desenvolvimento das metas e obrigações previstas neste Contrato de Gestão, entre o período de 06/2017 e 04/2023, obedecendo ao cronograma de desembolso a seguir.

Do valor total, o montante de R\$ **R\$ 44.184.182,02** (quarenta e quatro milhões, cento e oitenta e quatro mil, cento e oitenta e dois reais e dois centavos) que onera a rubrica orçamentária do Programa 1214 – Gestão de Museus e o valor de **R\$ 400.000,00** (quatrocentos mil reais) corresponde a saldos da conta de repasse do contrato de gestão, de captação de recursos incentivados e do fundo de contingência do Contrato de Gestão nº 01/2017.

Ano	Total Ano (R\$)	Programa Trabalho	Natureza Despesa	Fonte	Data Limite	Parcela	Total Parcela (R\$)
2017	2.674.379,00				1ª dia de vigência do CG 01/2017	-	400.000,00
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/07/2017	1	546.000,00
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/09/2017	2	1.000.000,00
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/09/2017	3	500.000,00
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/12/2017	4	228.379,00
TOTAL GERAL:							R\$ 2.674.379,00
2018	6.451.859,00						
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/01/2018	1	296.348,75
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/02/2018	2	1.316.616,00
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/04/2018	3	1.612.964,75
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/09/2018	4	1.612.964,75
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/11/2018	5	1.612.964,75
TOTAL GERAL:							R\$ 6.451.859,00
2019	6.451.859,00						
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/02/2019	1	1.612.964,74
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/04/2019	2	1.612.964,75
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/09/2019	3	1.612.964,75
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/11/2019	4	806.482,38
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/12/2019	5	806.482,38
TOTAL GERAL:							R\$ 6.451.859,00

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.

Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.

Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.

Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em

<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SCECDCI202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
GABINETE DO SECRETÁRIO

Ano	Total Ano (R\$)	Programa Trabalho	Natureza Despesa	Fonte	Data Limite	Parcela	Total Parcela (R\$)
2020	5.548.597,00	13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/02/2020	1	1.075.309,83
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/03/2020	2	537.655,00
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/04/2020	3	537.655,54
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/05/2020	4	268.827,50
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	19/06/2020	5	268.827,50
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	19/07/2020	6	268.827,50
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/08/2020	7	440.874,13
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	18/09/2020	8	537.655,00
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	18/10/2020	9	537.655,00
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/11/2020	10	537.655,00
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	18/12/2020	11	537.655,00
TOTAL GERAL:							5.548.597,00

Ano	Total Ano (R\$)	Programa Trabalho	Natureza Despesa	Fonte	Data Limite	Parcela	Total Parcela (R\$)
2021	13.830.821,02	13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/01/2021	1	537.654,88
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/02/2021	2	537.654,92
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/03/2021	3	537.654,92
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/04/2021	4	537.654,92
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-76	Fonte 1 - Tesouro	20/05/2021	5	537.654,92
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-77	Fonte 1 - Tesouro	20/06/2021	6	537.654,92
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-78	Fonte 1 - Tesouro	20/07/2021	7	537.654,92
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-79	Fonte 1 - Tesouro	20/08/2021	8	537.654,92
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-80	Fonte 1 - Tesouro	20/09/2021	9	537.654,92
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-81	Fonte 1 - Tesouro	20/10/2021	10	537.654,92
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-82	Fonte 1 - Tesouro	20/11/2021	11	537.654,92
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-80	Fonte 1 - Tesouro	20/12/2021	12	7.896.616,94
TOTAL GERAL:							R\$ 13.830.821,02

Ano	Total Ano (R\$)	Programa Trabalho	Natureza Despesa	Fonte	Data Limite	Parcela	Total Parcela (R\$)
2022	6.920.000,00	13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/01/2022	1	268.827,40
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/02/2022	2	268.827,42
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/03/2022	3	268.827,42
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/04/2022	4	268.827,42
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-76	Fonte 1 - Tesouro	20/05/2022	5	268.827,42
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-77	Fonte 1 - Tesouro	20/06/2022	6	268.827,42
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-78	Fonte 1 - Tesouro	20/07/2022	7	268.827,42
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-79	Fonte 1 - Tesouro	20/08/2022	8	268.827,42
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-80	Fonte 1 - Tesouro	20/09/2022	9	1.192.345,17
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-81	Fonte 1 - Tesouro	20/10/2022	10	1.192.345,17
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-82	Fonte 1 - Tesouro	20/11/2022	11	1.192.345,17
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-80	Fonte 1 - Tesouro	20/12/2022	12	1.192.345,17
TOTAL GERAL:							R\$ 6.920.000,02

Ano	Total Ano (R\$)	Programa Trabalho	Natureza Despesa	Fonte	Data Limite	Parcela	Total Parcela (R\$)
2023	2.306.667,00	13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/01/2023	1	576.666,00
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/02/2023	2	576.667,00
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/03/2023	3	576.667,00
		13.391.121.457.320.000	33.90.39-75	Fonte 1 - Tesouro	20/04/2023	4	576.667,00
TOTAL GERAL:							2.306.667,00



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:23.
Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:51:48, PLINIO SILVEIRA CORRÊA - Diretor / UPF - 30/12/2022 às 11:26:54 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:56:33.
Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:46:17.
Documento Nº: 61262231-8552 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262231-8552>



SSECD202228216



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO
CONTRATOS DE GESTÃO

CONTRATANTE: SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA DO ESTADO DE SÃO PAULO

CONTRATADA: POIESIS - Instituto de Apoio a Cultura, à Arte e a Literatura - Organização Social de Cultura

CONTRATO DE GESTÃO N° (DE ORIGEM): 01/2017 – 7º TA

OBJETO: 7º Termo de Aditamento ao Contrato de Gestão nº 01/2017, com a POIESIS - Instituto de Apoio a Cultura, à Arte e a Literatura, referente à gestão da **CASA GUILHERME DE ALMEIDA, CASA MÁRIO DE ANDRADE e CASA DAS ROSAS – Plano de Trabalho 2022.**

VALOR DO AJUSTE/VALOR REPASSADO (1): **R\$ 2.306.667,00 (dois milhões, trezentos e seis mil, seiscentos e sessenta e sete reais)**

EXERCÍCIO (1): **2023**

ADVOGADO(S)/ N° OAB / E-MAIL: (2) _____

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido e seus aditamentos / o processo de prestação de contas, estará(ão) sujeito(s) a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então,

1

Rua Mauá, 51 – Luz - São Paulo/SP
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8114
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/12/2022 às 15:11:30.
Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 30/12/2022 às 10:49:03 e CLOVIS DE BARROS CARVALHO - MEMBRO EXTERNO / POIESIS-UFC - 30/12/2022 às 14:58:04.
Autenticado com senha por EDNA LUCIA DA CRUZ - Assessor Técnico IV / UPPM - 30/12/2022 às 10:48:04.
Documento N°: 61262619-7013 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61262619-7013>



SCECDCI202228219

SIGA



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;

- d) as informações pessoais do(s) responsável(is) pelo órgão concessor e entidade beneficiária, estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

LOCAL e DATA: São Paulo, de 2022

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE CONCESSOR:

Nome: Sérgio Henrique Sá Leitão Filho

Cargo: Secretário da Secretaria de Cultura e Economia Criativa

CPF: 929.010.857-68

ORDENADOR DE DESPESA DO ÓRGÃO PÚBLICO CONTRATANTE:

Nome: Paula Paiva Ferreira

Cargo: Coordenadora da Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

CPF: 409.936.338-46

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE BENEFICIÁRIO:

Nome: Clovis de Barros Carvalho

Cargo: Diretor Executivo

CPF: 3.299.751-6

Responsáveis que assinaram o ajuste e/ou Parecer Conclusivo

PELO ÓRGÃO/ENTIDADE CONCESSOR:

Nome: Sérgio Henrique Sá Leitão Filho

Cargo: Secretário da Secretaria de Cultura e Economia Criativa

CPF: 929.010.857-68

2

Rua Mauá, 51 – Luz - São Paulo/SP
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8114
www.cultura.sp.gov.br



SCECDCI202228219



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

Responsáveis que assinaram o ajuste e respectiva prestação de contas:

PELO ÓRGÃO/ENTIDADE BENEFICIÁRIO:

Nome: Clovis de Barros Carvalho

Cargo: Diretor Executivo

CPF: 3.299.751-6

-
- (1) Valor repassado e exercício, quando se tratar de processo de prestação de contas.
(2) Facultativo. Indicar quando já constituído, informando, inclusive, o endereço eletrônico.

