



Exercício: **2021**

UGE:

**UPPM**

Organização Social: Associação Cultural de Apoio ao Museu Casa de Portinari

Objeto Contratual:

**Fomento e a Operacionalização da Gestão e Execução das Atividades e Serviços na Área Cultural**

Contrato de Gestão nº:

**005 / 2016**

### 1. RELATÓRIO GERENCIAL DE ORÇAMENTO PREVISTO x REALIZADO - CONSOLIDADO

#### I - REPASSES PÚBLICOS

	RECURSOS PÚBLICOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO	Orçamento Anual	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	Realizado	Real x Orçado
<b>1</b>	<b>Repasse para o Contrato de Gestão</b>							
1.1	<u>Repasse Contrato de Gestão</u>	<b>5.577.947,00</b>	<b>2.788.973,48</b>	<b>2.788.973,48</b>			<b>5.577.946,96</b>	<b>100,00%</b>
1.2	<u>Movimentação de Recursos Reservados</u>	<b>(27.889,74)</b>	<b>(13.944,87)</b>	<b>(13.944,87)</b>	-	-	<b>(27.889,73)</b>	100,00%
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva	-	-	-	-	-	-	0,00%
1.2.2	Constituição Recursos de Contingência	<b>(27.889,74)</b>	<b>(13.944,87)</b>	<b>(13.944,87)</b>	-	-	<b>(27.889,73)</b>	100,00%
1.2.3	Reversão de Recursos Reservados (Reserva e Contingência - a especificar)	-	-	-	-	-	-	0,00%
1.3	<u>Repasses Líquidos Disponíveis</u>	<b>5.550.057,27</b>	<b>2.775.028,61</b>	<b>2.775.028,61</b>	-	-	<b>5.550.057,23</b>	<b>100,00%</b>
<b>2</b>	<b>Recursos de Investimento do Contrato de Gestão</b>	-	-	-	-	-	-	0,00%
<b>3</b>	<b>Recursos de Captação Incentivada</b>	<b>27.889,74</b>	-	-	-	-	-	<b>0,00%</b>
3.1	Custeio	27.889,74	-	-	-	-	-	0,00%
3.2	Investimentos	-	-	-	-	-	-	0,00%

#### II - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO

	RECEITAS APROPRIADAS VINCULADAS AO CONTRATO DE GESTÃO	Orçamento Anual	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	Realizado	Real x Orçado
<b>4.1</b>	<b>Receita de Repasse Apropriada</b>	<b>5.550.057,27</b>	<b>2.648.679,46</b>	<b>3.916.757,67</b>			<b>6.565.437,13</b>	<b>118,29%</b>
<b>4.2</b>	<b>Receita de Captação Apropriada (NOTA 01)</b>	<b>111.558,94</b>	<b>29.799,84</b>	<b>40.947,43</b>	-	-	<b>70.747,27</b>	<b>63,42%</b>
4.2.1	<u>Captação de Recursos Operacionais</u> (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc)	83.669,21	17.671,84	33.418,92			<b>51.090,76</b>	<b>61,06%</b>
4.2.2	<u>Captação de Recursos Incentivados</u>	27.889,74	-	-	-	-	-	<b>0,00%</b>
4.2.3	<u>Trabalho Voluntário e Parcerias</u>	-	12.128,00	7.528,51	-	-	<b>19.656,51</b>	<b>0,00%</b>
<b>4.3</b>	<b>Total das Receitas Financeiras</b>	<b>42.500,00</b>	<b>6.017,33</b>	<b>10.041,83</b>			<b>16.059,16</b>	<b>37,79%</b>



Exercício: **2021**

UGE:

**UPPM**

Organização Social: Associação Cultural de Apoio ao Museu Casa de Portinari

Objeto Contratual:

Fomento e a Operacionalização da Gestão e Execução das Atividades e Serviços na Área Cultural

Contrato de Gestão nº:

**005 / 2016**

### 1. RELATÓRIO GERENCIAL DE ORÇAMENTO PREVISTO x REALIZADO - CONSOLIDADO

5	<b>TOTAL DE RECEITAS VINCULADAS AO PLANO DE TRABALHO</b>	5.704.116,20	2.684.496,63	3.967.746,93	-	-	6.652.243,56	116,62%
6	<b>TOTAL DE RECEITAS PARA METAS CONDICIONADAS</b>		-	-	-		-	0,00%
	<b>DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO</b>	<b>Orçamento Anual</b>	<b>1º Trimestre</b>	<b>2º Trimestre</b>	<b>3º Trimestre</b>	<b>4º Trimestre</b>	<b>Realizado</b>	<b>Real x Orçado</b>
7	<b>Recursos Humanos</b>	<b>(2.535.951,00)</b>	<b>(1.181.732,13)</b>	<b>(1.271.473,17)</b>	-	-	<b>(2.453.205,30)</b>	<b>96,74%</b>
7.1	<b>Salários, encargos e benefícios</b>							
7.1.1	<u>Diretoria</u>	<b>(365.400,00)</b>	<b>(174.154,11)</b>	<b>(201.512,62)</b>	-	-	<b>(375.666,73)</b>	<b>102,81%</b>
7.1.1.1	Área Meio	<b>(174.450,00)</b>	<b>(81.359,31)</b>	<b>(100.654,13)</b>	-	-	<b>(182.013,44)</b>	104,34%
7.1.1.2	Área Fim	<b>(190.950,00)</b>	<b>(92.794,80)</b>	<b>(100.858,49)</b>	-	-	<b>(193.653,29)</b>	101,42%
7.1.2	<u>Demais Funcionários</u>	<b>(2.053.402,00)</b>	<b>(987.771,25)</b>	<b>(1.053.139,35)</b>	-	-	<b>(2.040.910,60)</b>	<b>99,39%</b>
7.1.2.1	Área Meio	<b>(717.354,00)</b>	<b>(304.999,71)</b>	<b>(341.283,59)</b>	-	-	<b>(646.283,30)</b>	90,09%
7.1.2.2	Área Fim	<b>(1.336.048,00)</b>	<b>(682.771,54)</b>	<b>(711.855,76)</b>	-	-	<b>(1.394.627,30)</b>	104,38%
7.1.3	<u>Estagiários</u>	<b>(117.149,00)</b>	<b>(19.806,77)</b>	<b>(16.821,20)</b>	-	-	<b>(36.627,97)</b>	<b>31,27%</b>
7.1.3.1	Área Meio	<b>(21.065,00)</b>	-	-	-	-	-	0,00%
7.1.3.2	Área Fim	<b>(96.084,00)</b>	<b>(19.806,77)</b>	<b>(16.821,20)</b>	-	-	<b>(36.627,97)</b>	38,12%
7.1.4	<u>Aprendizes</u>	-	-	-	-	-	-	0,00%
7.1.4.1	Área Meio	-	-	-	-	-	-	0,00%
7.1.4.2	Área Fim	-	-	-	-	-	-	0,00%
8	<b>Prestadores de serviços (Consultorias/Assessorias/Pessoas Jurídicas) - Área Meio</b>	<b>(1.405.233,33)</b>	<b>(747.946,80)</b>	<b>(795.235,48)</b>	-	-	<b>(1.543.182,28)</b>	<b>109,82%</b>
8.1	Limpeza	<b>(337.314,64)</b>	<b>(182.222,00)</b>	<b>(178.288,04)</b>	-	-	<b>(360.510,04)</b>	106,88%
8.2	Vigilância / portaria / segurança	<b>(862.770,48)</b>	<b>(475.335,99)</b>	<b>(506.040,14)</b>	-	-	<b>(981.376,13)</b>	113,75%
8.3	Jurídica	<b>(77.220,00)</b>	<b>(17.674,00)</b>	<b>(60.250,00)</b>	-	-	<b>(77.924,00)</b>	100,91%
8.4	Informática	<b>(31.319,35)</b>	<b>(33.628,78)</b>	<b>(5.924,44)</b>	-	-	<b>(39.553,22)</b>	126,29%
8.5	Administrativa / RH	<b>(23.691,51)</b>	<b>(1.514,93)</b>	<b>(7.739,16)</b>	-	-	<b>(9.254,09)</b>	39,06%
8.6	Contábil	<b>(25.833,60)</b>	<b>(13.517,10)</b>	<b>(15.993,70)</b>	-	-	<b>(29.510,80)</b>	114,23%
8.7	Auditoria	<b>(15.583,75)</b>	<b>(8.304,00)</b>	-	-	-	<b>(8.304,00)</b>	53,29%
8.8	Outras Despesas (Assess. Consult. Museologica)	<b>(31.500,00)</b>	<b>(15.750,00)</b>	<b>(21.000,00)</b>	-	-	<b>(36.750,00)</b>	116,67%



Exercício: **2021**

UGE:

**UPPM**

Organização Social: Associação Cultural de Apoio ao Museu Casa de Portinari

Objeto Contratual:

**Fomento e a Operacionalização da Gestão e Execução das Atividades e Serviços na Área Cultural**

Contrato de Gestão nº:

**005 / 2016**

### 1. RELATÓRIO GERENCIAL DE ORÇAMENTO PREVISTO x REALIZADO - CONSOLIDADO

	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	Orçamento Anual	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	Realizado	Real x Orçado
<b>9</b>	<b>Custos Administrativos e Institucionais</b>	<b>(576.442,13)</b>	<b>(211.469,76)</b>	<b>(309.300,32)</b>	-	-	<b>(520.770,08)</b>	<b>90,34%</b>
9.1	Locação de imóveis	(46.529,43)	(24.779,49)	(31.180,92)	-	-	(55.960,41)	120,27%
9.2	Utilidades públicas (água, luz, telefone, gás, internet, etc.)	(268.054,40)	(84.158,32)	(126.792,66)	-	-	(210.950,98)	78,70%
9.3	Uniformes e EPIs	(7.075,51)	(973,80)	(4.081,50)	-	-	(5.055,30)	71,45%
9.4	Viagens e Estadias	(63.041,60)	(12.549,18)	(7.301,31)	-	-	(19.850,49)	31,49%
9.5	Material de consumo, escritório e limpeza	(40.122,00)	(11.780,31)	(26.543,50)	-	-	(38.323,81)	95,52%
9.6	Despesas tributárias e financeiras	(25.021,08)	(5.420,55)	(18.458,37)	-	-	(23.878,92)	95,44%
9.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)	(81.983,40)	(51.261,02)	(86.580,42)	-	-	(137.841,44)	168,13%
9.8	Treinamento de Funcionários	(6.684,21)	(920,00)	(675,00)	-	-	(1.595,00)	23,86%
9.9	Outras Despesas (Estoque Loja)	(25.000,00)	(12.746,07)	(684,82)	-	-	(13.430,89)	53,72%
9.10	Pesquisa de Público	(12.930,50)	(6.881,02)	(7.001,82)	-	-	(13.882,84)	107,37%
<b>10</b>	<b>Programas de Trabalho da Área Fim</b>	<b>(1.186.489,74)</b>	<b>(522.020,15)</b>	<b>(1.565.211,53)</b>	-	-	<b>(2.087.231,68)</b>	<b>175,92%</b>
<b>10.1</b>	<b>Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança (Nota 2)</b>	<b>(336.234,00)</b>	<b>(329.678,73)</b>	<b>(600.572,97)</b>	-	-	<b>(930.251,70)</b>	<b>276,67%</b>
10.1.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	(307.186,00)	(321.027,59)	(548.161,75)	-	-	(869.189,34)	282,95%
10.1.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	(17.656,00)	(3.454,73)	(47.224,92)	-	-	(50.679,65)	287,04%
10.1.3	Equipamentos / Implementos	-	-	-	-	-	-	0,00%
10.1.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	(11.392,00)	(5.196,41)	(5.186,30)	-	-	(10.382,71)	91,14%
10.1.5	Outras Despesas (especificar)	-	-	-	-	-	-	0,00%
<b>10.2</b>	<b>Programa de Acervo: Conser., Docum. e Pesquisa</b>	<b>(191.900,00)</b>	<b>(43.625,51)</b>	<b>(184.884,95)</b>	-	-	<b>(228.510,46)</b>	<b>119,08%</b>
10.2.1	Aquisição de acervo	-	-	-	-	-	-	0,00%
10.2.1	Armazenamento de acervo em Reserva Técnica	-	-	-	-	-	-	0,00%
10.2.1	Transporte de acervo	-	-	-	-	-	-	0,00%
10.2.1	Conservação e Restauro	(140.200,00)	(33.835,79)	(129.648,96)	-	-	(163.484,75)	116,61%
10.2.1	Outras despesas [Convênios, Assessoria Museol. e Pesquisas]	(51.700,00)	(9.789,72)	(55.235,99)	-	-	(65.025,71)	125,78%
<b>10.3</b>	<b>Programa de Exposições e Programação Cultural (Nota 3)</b>	<b>(263.325,74)</b>	<b>(67.858,92)</b>	<b>(374.080,09)</b>	-	-	<b>(441.939,01)</b>	<b>167,83%</b>
10.3.1	Exposições Temporárias e manutenção de Exposições	(17.500,00)	(835,66)	(2.774,00)	-	-	(3.609,66)	20,63%
10.3.2	Programação Cultural	(217.936,00)	(67.023,26)	(371.306,09)	-	-	(438.329,35)	201,13%
10.3.3	Elaboração de planos e projetos museológicos e museográficos	-	-	-	-	-	-	0,00%



Exercício: **2021**

UGE:

**UPPM**

Organização Social: Associação Cultural de Apoio ao Museu Casa de Portinari

Objeto Contratual:

**Fomento e a Operacionalização da Gestão e Execução das Atividades e Serviços na Área Cultural**

Contrato de Gestão nº:

**005 / 2016**

### 1. RELATÓRIO GERENCIAL DE ORÇAMENTO PREVISTO x REALIZADO - CONSOLIDADO

10.3.4	Implantação de projeto museográfico	-	-	-	-	-	-	0,00%
10.3.5	Outras despesas [Projetos Incentivados]	(27.889,74)	-	-	-	-	-	0,00%
<b>10.4</b>	<b>Programa Educativo</b>	<b>(45.000,00)</b>	<b>(2.443,43)</b>	<b>(30.553,20)</b>	-	-	<b>(32.996,63)</b>	<b>73,33%</b>
10.4.1	Serviço educativo e projetos especiais	(45.000,00)	(2.443,43)	(30.553,20)	-	-	(32.996,63)	73,33%
10.4.2	Projetos especiais	-	-	-	-	-	-	0,00%
10.4.3	Outras despesas [especificar]	-	-	-	-	-	-	0,00%
<b>10.5</b>	<b>Programa de Integração ao SISEM-SP</b>	<b>(213.000,00)</b>	<b>(27.605,65)</b>	<b>(175.704,94)</b>	-	-	<b>(203.310,59)</b>	<b>95,45%</b>
10.5.1	Exposições itinerantes e outras ações de apoio ao SISEM/SP	(213.000,00)	(27.605,65)	(175.704,94)	-	-	(203.310,59)	95,45%
<b>10.6.1</b>	<b>Programa de Comunicação (NOTA 4)</b>	<b>(137.030,00)</b>	<b>(50.807,91)</b>	<b>(199.415,38)</b>	-	-	<b>(250.223,29)</b>	<b>182,60%</b>
10.6.2	Plano de Comunicação e site	(54.734,00)	(18.167,71)	(115.068,38)	-	-	(133.236,09)	243,42%
10.6.3	Projetos gráficos e materiais de comunicação	(8.390,00)	(638,20)	(44.015,00)	-	-	(44.653,20)	532,22%
10.6.4	Publicações	-	-	-	-	-	-	0,00%
	Assessoria de imprensa e custos de publicidade	(73.906,00)	(32.002,00)	(40.332,00)	-	-	(72.334,00)	97,87%
	<b>SUBTOTAL DESPESAS</b>	<b>(5.704.116,20)</b>	<b>(2.663.168,84)</b>	<b>(3.941.220,50)</b>	-	-	<b>(6.604.389,34)</b>	<b>115,78%</b>
<b>11</b>	<b>Depreciação/Amortização/Exaustão/Baixa de Imobilizado</b>	-	<b>(21.327,79)</b>	<b>(26.526,43)</b>	-	-	<b>(47.854,22)</b>	<b>0,00%</b>
11.1	Depreciação / Amortização / Baixa de Imobilizado	-	(21.327,79)	(26.526,43)	-	-	(47.854,22)	0,00%
11.2	Baixa de imobilizado	-	-	-	-	-	-	0,00%
11.3		-	-	-	-	-	-	0,00%
<b>12</b>	<b>DESPESAS TOTAIS</b>	<b>(5.704.116,20)</b>	<b>(2.684.496,63)</b>	<b>(3.967.746,93)</b>	-	-	<b>(6.652.243,56)</b>	<b>116,62%</b>
<b>13</b>	<b>SUPERÁVIT OU DÉFICIT DO EXERCÍCIO (RECEITA - DESPESA)</b>	-	-	-	-	-	-	



Exercício: **2021**

UGE:

**UPPM**

Organização Social: Associação Cultural de Apoio ao Museu Casa de Portinari

Objeto Contratual:

**Fomento e a Operacionalização da Gestão e Execução das Atividades e Serviços na Área Cultural**

Contrato de Gestão nº:

**005 / 2016**

### 1. RELATÓRIO GERENCIAL DE ORÇAMENTO PREVISTO x REALIZADO - CONSOLIDADO

#### III - INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO

		Orçamento Anual	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	Realizado	Real x Orçado
<b>14</b>	<b>INVESTIMENTOS COM RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATOS DE GESTÃO</b>	-	<b>84.349,73</b>	<b>364.387,63</b>	-	-	<b>448.737,36</b>	<b>0,00%</b>
14.1	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA		65.790,25	118.033,04	-	-	183.823,29	0,00%
14.2	MÓVEIS E UTENSÍLIOS		8.878,31	130.587,37	-	-	139.465,68	0,00%
14.3	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS		9.681,17	29.473,22	-	-	39.154,39	0,00%
14.4	SOFTWARE		-	-	-	-	-	0,00%
14.5	BENFEITORIAS		-	86.294,00	-	-	86.294,00	0,00%
14.6	AQUISIÇÃO DE ACERVO		-	-	-	-	-	0,00%

<b>15</b>	<b>RECURSOS PÚBLICOS ESPECÍFICOS PARA INVESTIMENTO NO CONTRATO DE GESTÃO</b>	-	-	-	-	-	-	<b>Real x Orçado</b>
15.1	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	-	-	-	-	-	-	0,00%
15.2	MÓVEIS E UTENSÍLIOS	-	-	-	-	-	-	0,00%
15.3	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	-	-	-	-	-	-	0,00%
15.4	SOFTWARE	-	-	-	-	-	-	0,00%
15.5	BENFEITORIAS	-	-	-	-	-	-	0,00%
15.6	AQUISIÇÃO DE ACERVO	-	-	-	-	-	-	0,00%

<b>16</b>	<b>INVESTIMENTOS COM RECURSOS INCENTIVADOS</b>	-	-	-	-	-	-	<b>Real x Orçado</b>
16.1	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	-	-	-	-	-	-	0,00%
16.2	MÓVEIS E UTENSÍLIOS	-	-	-	-	-	-	0,00%
16.3	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	-	-	-	-	-	-	0,00%
16.4	SOFTWARE	-	-	-	-	-	-	0,00%
16.5	BENFEITORIAS	-	-	-	-	-	-	0,00%
16.6	AQUISIÇÃO DE ACERVO	-	-	-	-	-	-	0,00%

#### IV - PROJETOS A EXECUTAR E SALDOS DE RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO



Exercício: **2021**

UGE:

**UPPM**

Organização Social: Associação Cultural de Apoio ao Museu Casa de Portinari

Objeto Contratual:

Fomento e a Operacionalização da Gestão e Execução das Atividades e Serviços na Área Cultural

Contrato de Gestão nº:

**005 / 2016**

### 1. RELATÓRIO GERENCIAL DE ORÇAMENTO PREVISTO x REALIZADO - CONSOLIDADO

	PROJETOS A EXECUTAR	Orçamento Anual	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	Realizado	Real x Orçado
17.1	SALDO INÍCIO EXERCÍCIO	2.779.933,37	2.779.933,37	2.847.142,34	1.375.039,52	1.375.039,52	<b>8.377.154,74</b>	
17.2	REPASSES LÍQUIDOS DISPONÍVEIS	5.550.057,27	2.775.028,61	2.775.028,61	-	-	<b>5.550.057,23</b>	<b>100,00%</b>
17.3	RECEITAS DE REPASSE APROPRIADAS	(5.550.057,27)	(2.627.351,67)	(3.890.231,24)	-	-	<b>(6.517.582,91)</b>	<b>117,43%</b>
17.4	RECEITAS FINANC. DOS RECURSOS RESERVAS E CONTINGÊNCIA	-	3.881,76	7.487,43	-	-	<b>11.369,19</b>	<b>0,00%</b>
17.5	INVESTIMENTOS COM RECURSOS VINCULADOS AO CG	-	(84.349,73)	(364.387,63)	-	-	<b>(448.737,36)</b>	<b>0,00%</b>
17.6	RESTITUIÇÃO DE RECURSOS A SEC	-	-	-	-	-	-	<b>0,00%</b>
17.7	VARIAÇÃO NO PERÍODO	-	67.208,97	(1.472.102,83)	-	-	(1.404.893,85)	
17	<b>SALDO PROJETOS A EXECUTAR</b>	<b>2.779.933,37</b>	<b>2.847.142,34</b>	<b>1.375.039,52</b>	<b>1.375.039,52</b>	<b>1.375.039,52</b>	<b>6.972.260,89</b>	

18	OUTRAS RESERVAS: SALDOS	Orçamento Anual	1º Tri	2º Tri	3º Tri	4º Tri	Realizado	Real x Orçado
18.1	Recurso de Reserva	-	<b>707.733,59</b>	<b>710.134,22</b>	-	-	-	<b>0,00%</b>
18.2	Recurso de Contingência	-	<b>605.363,04</b>	<b>626.456,52</b>	-	-	-	<b>0,00%</b>
18.3	Projetos Incentivados	-	-	-	-	-	-	<b>0,00%</b>
18.4	Demais Saldos (especificar)	-	-	-	-	-	-	<b>0,00%</b>
18.5	Demais Saldos (especificar)	-	-	-	-	-	-	<b>0,00%</b>
18.6	Demais Saldos (especificar)	-	-	-	-	-	-	<b>0,00%</b>

A Organização Social esclarece que apesar dos cenários incertos e instáveis da Pandemia, o orçamento se manteve equilibrado, dentro do previsto.

**NOTA 01** A Organização Social justifica o índice realizado a menor, tendo em vista o período atípico em função da Pandemia da COVID 19, que dificultou a captação de recursos incentivados, bem como a geração de receitas operacionais, em função de horários de visitação reduzidos, suspensão de ações presenciais e fechamento em determinados períodos, impactando significativamente a geração de receitas da bilheteria e faturamento da loja, bem como de cessão onerosa de espaços.

**NOTA 02** A Organização Social justifica o índice a maior devido à implantação dos Contêineres no Museu Casa de Portinari, importante medida para adequação de espaços administrativos do museu, liberando assim novos espaços para área expositiva e serviços oferecidos ao público pelo museu, bem como no MFL/ACS foram realizadas melhorias e adequações de segurança para renovação do AVCB.

**NOTA 03** A Organização Social justifica o índice a maior tendo em vista a possível retomada e realização de ações previstas para celebração dos 50 anos do MCP, iniciadas em 2020 e suspensas devido à pandemia, entre as quais, exposição temporária e publicações.

**NOTA 04** A Organização Social justifica o índice a maior tendo em vista a renovação do contrato dos recursos Hand Talk para os sites dos três museus e SISEM/SP de forma a garantir o oferecimento desses



Exercício: 2021

UGE:

UPPM

Organização Social: Associação Cultural de Apoio ao Museu Casa de Portinari

Objeto Contratual:

Fomento e a Operacionalização da Gestão e Execução das Atividades e Serviços na Área Cultural

Contrato de Gestão nº:

005 / 2016

## 1. RELATÓRIO GERENCIAL DE ORÇAMENTO PREVISTO x REALIZADO - CONSOLIDADO

importantes serviços de acessibilidade e inclusão sócio-cultural bem como a produção de materiais impressos de divulgação dos museus, visando garantir e fortalecer as ações de comunicação institucional.

Brodowski 16 de julho de 2021

Angelica Policeno Fabbri  
Diretora Executiva

Luiz Antonio Bergamo  
Diretor Administrativo Financeiro