



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

PARECER TÉCNICO CONCLUSIVO ANUAL DE 2021

**REFERENTE AO INCI – INSTITUTO DE PRESERVAÇÃO E DIFUSÃO
DA HISTÓRIA DO CAFÉ E DA IMIGRAÇÃO
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA**

UGE: UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

CONTRATO DE GESTÃO Nº 09/2016

OBJETO: MUSEU DO CAFÉ

Rua Mauá, 51 – 2º andar
01028-900 – Luz – São Paulo – SP – Brasil

www.cultura.sp.gov.br

1



Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 10/05/2022 às 09:51:44.
Autenticado com senha por SUZY DA SILVA SANTOS - Assessor Técnico IV / UPPM - 10/05/2022 às 08:46:15.
Documento Nº: 41282285-3092 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=41282285-3092>



SCECDCI202207239

SIGA



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

Sumário

APRESENTAÇÃO	3
I - A LOCALIZAÇÃO E O REGULAR FUNCIONAMENTO DA BENEFICIÁRIA, DESCREVENDO SUA FINALIDADE ESTATUTÁRIA E DESCRIÇÃO DO OBJETO.....	3
II - RELAÇÃO DOS REPASSES CONCEDIDOS, IDENTIFICANDO NÚMERO, DATA E VALOR DOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS DE CRÉDITO, POR FONTE DE RECURSOS, BEM COMO, OS RENDIMENTOS FINANCEIROS AUFERIDOS	4
III - DATAS DAS RESPECTIVAS PRESTAÇÕES DE CONTAS, BEM COMO A APLICAÇÃO DE SANÇÕES POR EVENTUAIS AUSÊNCIAS DE COMPROVAÇÃO OU DESVIO DE FINALIDADE	5
IV - OS VALORES APLICADOS NO OBJETO DO REPASSE, INFORMANDO INCLUSIVE EVENTUAIS GLOSAS	5
V - A DEVOLUÇÃO DE EVENTUAIS GLOSAS, SALDOS OU AUTORIZAÇÃO FORMAL PARA SUA UTILIZAÇÃO EM EXERCÍCIO SUBSEQUENTE.....	6
VI - SE AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS COM AS VERBAS PÚBLICAS REPASSADAS SE COMPATIBILIZAM COM AS METAS PROPOSTAS, BEM COMO OS RESULTADOS ALCANÇADOS, INDICANDO O CUMPRIMENTO DO PLANO DE TRABALHO, COM EXPOSIÇÃO DAS RAZÕES DA NÃO CONSECUÇÃO OU EXTRAPOLAÇÃO DAS METAS PACTUADAS	6
VII - O CUMPRIMENTO DAS CLÁUSULAS PACTUADAS EM CONFORMIDADE COM A REGULAMENTAÇÃO QUE REGE A MATÉRIA.....	42
VIII - A DISPONIBILIZAÇÃO, PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR, DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DOS GASTOS EFETUADOS COM OS RECURSOS DA PARCERIA E SUA DEVIDA CONTABILIZAÇÃO, ATESTADA PELO CONTADOR DA BENEFICIÁRIA	43
IX - A CONFORMIDADE DOS GASTOS ÀS NORMAS GERAIS SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DEFINIDOS NA LEI FEDERAL Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993 E ALTERAÇÕES	43
X - QUE OS ORIGINAIS DOS COMPROVANTES DE GASTOS CONTÊM A IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE BENEFICIÁRIA, DO TIPO DE REPASSE E DO NÚMERO DO AJUSTE, BEM COMO DO ÓRGÃO/ENTIDADE REPASSADOR(A) A QUE SE REFEREM	43
XI - A DISPONIBILIZAÇÃO PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR DAS RESPECTIVAS CERTIDÕES ATUALIZADAS ACERCA DA REGULARIDADE DOS RECOLHIMENTOS DE ENCARGOS TRABALHISTAS, QUANDO A APLICAÇÃO DOS RECURSOS ENVOLVER GASTOS COM PESSOAL	43
XII - O ATENDIMENTO AOS PRINCÍPIOS DA LEGALIDADE, IMPESSOALIDADE, MORALIDADE, PUBLICIDADE, EFICIÊNCIA, MOTIVAÇÃO E INTERESSE PÚBLICO.....	44
XIII - A EXISTÊNCIA E O FUNCIONAMENTO REGULAR DO CONTROLE INTERNO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), COM INDICAÇÃO DO NOME COMPLETO E CPF DOS RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS.....	45
XIV - INDICAÇÃO QUANTO À REALIZAÇÃO DE VISITA IN LOCO PELO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), QUANDO HOUVER	45
CONCLUSÃO DA COORDENAÇÃO	52





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

APRESENTAÇÃO

Em atendimento à legislação que disciplina a parceria do Estado com Organizações Sociais no âmbito da Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo, apresentamos as informações referentes à execução do contrato nº 09/2016, para fins de transparência da gestão, comprovação do acompanhamento e avaliação dos resultados alcançados no ano de 2021, no âmbito das competências da Unidade Gestora.

A estrutura deste Parecer Conclusivo anual atende ao contido no Artigo 200 da Instrução Normativa nº 01/2020 do Tribunal de Contas do Estado de SP e engloba informações referentes ao parecer do 3º quadrimestre e anual, consolidadas para o exercício 2021.

I - A LOCALIZAÇÃO E O REGULAR FUNCIONAMENTO DA BENEFICIÁRIA, DESCREVENDO SUA FINALIDADE ESTATUTÁRIA E DESCRIÇÃO DO OBJETO

Localização:

- Sede da entidade: Rua XV de Novembro, 95 - Centro - Santos/SP – CEP 11010-151
- Museu do Café: Rua XV de Novembro, 95 - Centro - Santos/SP – CEP 11010-151

A finalidade estatutária da entidade, de acordo com seu Estatuto Social, é:

O Instituto de Preservação e Difusão da História do Café e da Imigração - Organização Social de Cultura, anteriormente denominada Associação dos Amigos do Museu do Café, tem como objeto o mantimento do Museu do Café e do Museu da Imigração, bem como qualquer equipamento cultural relacionado à história e ao desenvolvimento socioeconômico e cultural do Estado de São Paulo e do Brasil, competindo-lhe:

- a) Obter peças para formação, mediante doação, cessão de uso, comodato, compra e venda ou outra forma de aquisição de propriedade ou de direito de posse ou detenção, cuidando da sua conservação restauração e guarda;
- b) Apoiar, inclusive materialmente, as atividades do Museu do Café e/ou outro equipamento cultural, conforme caput deste artigo, de maneira a desenvolvê-las e ampliá-las, realizando, promovendo ou patrocinando eventos e atividades de caráter cultural e artístico;
- c) Realizar, promover ou patrocinar exposições, palestras, cursos, conferências, seminários, mesas-redondas, atividades culturais, didáticas e de formação, ou quaisquer outras formas de reuniões relacionadas com os objetivos do Instituto;
- d) Estimular o estudo e a divulgação do café, sua história, economia, propaganda, comercialização e consumo, cursos, assim como projetando e realizando produtos de mídia e divulgação escrita, falada e visual para a divulgação do Museu do Café, do Museu da Imigração e/ou outro equipamento cultural e de suas atividades;
- e) Manter ou auxiliar na manutenção do acervo cultural e artístico decorrentes de seus objetivos;
- f) Promover intercâmbio de conhecimentos técnicos e científicos sobre assuntos relacionados com o objetivo social;
- g) Promover campanhas de esclarecimento e mobilização da opinião pública relacionada com o objetivo social;





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

- h) Obter e receber assistência técnica de órgãos governamentais nacionais e estrangeiros;
- i) Estabelecer ajustes com o Poder Público e iniciativa privada para o desenvolvimento e a divulgação do patrimônio artístico e cultural dos equipamentos culturais mantidos pelo Instituto;
- j) Prestar serviços de assistência técnica, firmar acordos operacionais, convênios ou outras formas de contratos de inter-relação com entidades particulares ou públicas, nacionais ou estrangeiras, para a realização de estudos e pesquisas, bem como projetos que se relacionem com o objetivo social;
- k) Gerir espaços para venda de produtos relacionados aos objetivos do Instituto e/ou dos equipamentos culturais por ela mantidos, em área dentro ou fora de suas dependências, para atendimento dos frequentadores e desde que os recursos gerados sejam utilizados nas atividades de suporte dos referidos equipamentos culturais, bem como explorar café, bar, restaurante, loja de souvenirs, franchising ou estacionamento, com área dentro e fora de suas dependências para o atendimento dos frequentadores dos referidos equipamentos culturais, sendo obrigatório que os recursos gerados sejam utilizados nas atividades de suporte dos equipamentos culturais da entidade;
- l) Atuar junto ao Poder Público, visando o aperfeiçoamento da legislação e dos procedimentos que permitam a manutenção e o aprimoramento dos equipamentos culturais mantidos pelo Instituto;
- m) Captar recursos financeiros ou em bens, para ao alcance das finalidades sociais;
- n) Promover outras atividades de acervos não relacionados com o café e/ou a imigração, mas de ordem cultural e ou turística, e;
- o) Produzir e vender, direta ou indiretamente, produtos com marcas e logotipos de propriedade ou cedidos ao Instituto.

O regular funcionamento da entidade foi atestado por meios diversos, tais como comprovações de realização da programação, contendo fotos e relatórios, prestações de contas periódicas, e pelas visitas técnicas realizadas por essa UGE ao longo do exercício.

II - RELAÇÃO DOS REPASSES CONCEDIDOS, IDENTIFICANDO NÚMERO, DATA E VALOR DOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS DE CRÉDITO, POR FONTE DE RECURSOS, BEM COMO, OS RENDIMENTOS FINANCEIROS AUFERIDOS

Repasso	Comprovante (ordem bancária)	Datas dos Repasses	Valor (R\$)	Fonte de Recurso
1ª parcela	2021OB00060	11/01/2021	9.999,98	001
2ª parcela	2021OB00118	28/01/2021	416.666,74	001
3ª parcela	2021OB00235	19/02/2021	416.666,66	001
4ª parcela	2021OB00806	19/03/2021	416.666,66	001
5ª parcela	2021OB01025	27/04/2021	416.666,66	001
6ª parcela	2021OB01146	18/05/2021	416.666,00	001





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

7ª parcela	2021OB01263	17/06/2021	416.666,00	001
8ª parcela	2021OB01465	19/07/2021	416.666,00	001
9ª parcela	2021OB01648	19/08/2021	416.666,00	001
10ª parcela	2021OB01842	17/09/2021	416.666,00	001
11ª parcela	2021OB02032	19/10/2021	416.666,00	001
12ª parcela	2021OB02303	16/11/2021	416.666,00	001
13ª parcela	2021OB02687	14/12/2021	416.671,28	001

De acordo com as informações prestadas pela Organização Social no DIRD, os rendimentos financeiros vinculados ao repasse no período foram: **R\$ 128.377,97** (cento e vinte e oito mil, trezentos e setenta e sete reais e noventa e sete centavos).

Em alguns casos, poderão ser verificadas divergências na comparação entre o cronograma de desembolso e os repasses efetuados. Isso ocorre em virtude de que a distribuição de recursos para os Contratos de Gestão deve respeitar uma limitação de cotas financeiras a serem liberadas mensalmente pela Secretaria da Fazenda e Planejamento, mas que, influenciada por diversos fatores de arrecadação, nem sempre são disponibilizadas nos montantes totais a que a Secretaria de Cultura e Economia Criativa teria por necessidade. Importante mencionar que não se trata de uma falha no planejamento, mas sim, uma adequação necessária frente a diversos fatores econômicos e financeiros que somente podem ser observados no decorrer do exercício e que estão para além da discricionariedade desta Pasta.

III - DATAS DAS RESPECTIVAS PRESTAÇÕES DE CONTAS, BEM COMO A APLICAÇÃO DE SANÇÕES POR EVENTUAIS AUSÊNCIAS DE COMPROVAÇÃO OU DESVIO DE FINALIDADE

Prestações de Contas	Data do Recebimento
1º relatório quadrimestral	21/05/2021
2º relatório quadrimestral	20/09/2021
3º relatório quadrimestral integrado ao relatório anual	15/03/2021

Não foram identificados ao longo do exercício desvios de finalidade ou motivação para aplicação de sanções.

IV - OS VALORES APLICADOS NO OBJETO DO REPASSE, INFORMANDO INCLUSIVE EVENTUAIS GLOSAS

Rua Mauá, 51 – 2º andar

01028-900 – Luz – São Paulo – SP – Brasil

www.cultura.sp.gov.br

5



SCECDCI202207239



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

Objeto	Valor repasse (R\$)	Eventual Glosa (R\$)
Museu do Café	R\$ 5.009.999,98	-

V - A DEVOLUÇÃO DE EVENTUAIS GLOSAS, SALDOS OU AUTORIZAÇÃO FORMAL PARA SUA UTILIZAÇÃO EM EXERCÍCIO SUBSEQUENTE

Conforme informações prestadas pela Organização Social INCI – Instituto de Preservação e Difusão da História do Café e da Imigração e extraídas do Demonstrativo Integral das Receitas e Despesas, o valor não aplicado em 2021 foi autorizado para aplicação no novo contrato de gestão em vigência a partir do exercício de 2022. Não houve glosa de recursos no exercício de 2021.

VI - SE AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS COM AS VERBAS PÚBLICAS REPASSADAS SE COMPATIBILIZAM COM AS METAS PROPOSTAS, BEM COMO OS RESULTADOS ALCANÇADOS, INDICANDO O CUMPRIMENTO DO PLANO DE TRABALHO, COM EXPOSIÇÃO DAS RAZÕES DA NÃO CONSECUÇÃO OU EXTRAPOLAÇÃO DAS METAS PACTUADAS

Quadro Resumo

I - CONFORMIDADE	2021	FONTE	Observação UGE
Orçamento previsto para RH (R\$)	R\$ 3.736.691,34	Plano orçamentário	✓
Total despendido com RH (R\$)	R\$ 3.582.249,84	Plano orçamentário	✓
Orçamento previsto para gasto com diretoria (R\$)	R\$ 382.250,00	Plano orçamentário	✓
Total despendido com diretoria (R\$)	R\$ 370.177,25	Plano orçamentário	✓
Número de empregados CLT (em 31/12/2021)	46	Relatório Sintético de RH	✓
Número de demissões em 2021	4	Relatório Sintético de RH	✓
Total despendido com rescisões em 2021 (R\$)	R\$ 10.577,20	Informado pela OS	✓
Percentual limite para gastos de RH	65%	CG /último TA	CG: Cláusula Segunda – Item 9
Percentual limite para gastos de Diretoria	10%	CG /último TA	CG: Cláusula Segunda – Item 9

II - EFICÁCIA E EFETIVIDADE	2021	FONTE	Validação UGE
Nº de mensurações pactuadas previstas	128	Plano de Trabalho	De acordo com análise da UGE, foram previstas 95





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

			metas pactuadas e 32 dados extras
Nº de mensurações pactuadas integralmente cumpridas	114	Plano de Trabalho	De acordo com análise da UGE, foram cumpridas 93* metas pactuadas.
Nº mensurações condicionadas	19	Plano de Trabalho	De acordo com análise da UGE, foram previstas 17 metas condicionadas e 2 dados extras
Nº de mensurações condicionadas integralmente cumpridas	3	Plano de Trabalho	✓
Índice de satisfação do público/aluno	97,00%	Plano de Trabalho	A OS não apresentou dados reais de satisfação do público no quadro de metas, portanto, deverá indicar de qual pesquisa aplicada foi retirada a porcentagem

*Conforme orientação dada por esta UGE, as atividades educativas presenciais nos museus desta Secretaria, em razão da necessária aproximação e diálogo para a efetiva mediação do público, poderiam ser retomadas após 80% da equipe do Programa Educativo estar vacinada, o que ocorreu na segunda quinzena de novembro de forma gradual. Orientou-se, ainda, que os atendimentos a grupos deveriam ser realizados, subdividindo-os de forma que cada educador permanecesse com no máximo 10 pessoas por visita. O atendimento a esta orientação reverberou no cumprimento de algumas ações presenciais, como as metas previstas nº 31.1, 31.3, 31.5, 32.1, 32.3, 35.1 e 35.3.

Além disso, o fechamento do museu no início do ano ocasionado pela pandemia de Covid-19, impactou na realização presencial das metas nº 16.1 e 16.2, relativas à programação de aniversário do Museu.

No entanto, esta UGE verificou que houve um equilíbrio numérico entre as atividades virtuais realizadas a mais (nº 16.3, 31.2, 31.4, 32.2, 32.4, 35.2 e 35.4) e as atividades presenciais previstas e não realizadas, bem como em relação ao público atendido virtualmente e o público presencial previsto. Com isso, é possível considerar as metas inicialmente previstas como presenciais, cumpridas a contento no ambiente virtual e devidamente justificadas, embora seu cumprimento não esteja espelhado no quadro de metas. Portanto, embora o quadro de metas apresente 83 metas cumpridas, somam-se a elas as nove metas presenciais acima identificadas e que foram consideradas cumpridas por esta UGE.

III - PRINCIPAIS RESULTADOS FINALÍSTICOS – 2021	2019	2020	2021	
			PREVISTO	REALIZADO
Ação/público/etc	REALIZADO	REALIZADO	PREVISTO	REALIZADO
Nº de exposições realizadas	2	5	2	2
Nº de eventos realizados	25	26	23	24
Público educativo	34.203	4.422	N/A	1.387
Público presencial	114.656	39.151	46.000	48.469
Público da Cafeteria	253.253	94.604	68.000	95.984
Público total	377.694	135.832	114.000	142.958





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

IV - A OS realizou monitoramento e avaliação qualitativa das ações?	() NÃO	(X) SIM
Pesquisa de satisfação do Público em Geral , Pesquisa de Público - Índices de satisfação do público com cursos, oficinas e workshops		

V – A OS realizou parceria com outra Organização Social em 2021?	() NÃO	(X) SIM
Museu Afro Brasil - Parceria para realização de takeover no Instagram.		

V - UGE - QUADRO SINTÉTICO PARA PARECER ANUAL 2021		
Com relação às informações preenchidas pela OS no quadro resumo, a UGE:		
() VALIDA INTEGRALMENTE	(X) VALIDA PARCIALMENTE	() NÃO VALIDA
Esta UGE identificou divergência na contabilização das metas no Quadro II - EFICÁCIA E EFETIVIDADE e de públicos no Quadro III - PRINCIPAIS RESULTADOS FINALÍSTICOS. Os dados apresentados para público total e público educativo diferem dos apresentados no quadro de metas e na planilha de público UPPM.		
Em razão disso, esta UGE valida parcialmente o quadro apresentado, solicitará nova entrega do quadro retificado, em prazo a ser definido, e encaminhará orientações específicas sobre o seu preenchimento.		
Nº de ações com metas não executadas com justificativa aceita pela UGE	2 parcialmente cumpridas	
A UGE realizou ações de acompanhamento in loco ou à distância e avaliação dos resultados qualitativos?	() NÃO	(X) SIM*
*A UPPM, no que tange as ações de acompanhamento, realiza visitas técnicas, participa de ações promovidas pelos museus e efetua análises quadrimestrais da execução das ações e metas pactuadas em Plano de Trabalho assinado por meio do Contrato de Gestão e Aditamentos com a OS parceira.		

O quadro abaixo demonstra a relação entre os resultados previstos e os alcançados no ano 2021, evidenciando se as ações foram desenvolvidas com eficácia, e se alcançaram os objetivos previstos. Serão apresentadas justificativas apenas para as metas parcialmente cumpridas, não cumpridas e/ou superadas, quando o índice estiver acima ou abaixo de 20% do previsto.

QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES

2.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA- PGM - MUSEU DO CAFÉ							
AÇÕES PACTUADAS (2021)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
01	Captar recursos financeiros	1.1	Meta-Produto	10% em relação ao repasse	META ANUAL	500.000	876.638,57
					ICM	100%	175%

Rua Mauá, 51 – 2º andar

01028-900 – Luz – São Paulo – SP – Brasil

www.cultura.sp.gov.br

8



Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 10/05/2022 às 09:51:44.
Autenticado com senha por SUZY DA SILVA SANTOS - Assessor Técnico IV / UPPM - 10/05/2022 às 08:46:15.
Documento Nº: 41282285-3092 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=41282285-3092>



SCECDCI202207239



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

02	Inscrever projetos em Leis de Incentivo e editais	2.1	Meta-Produto	Nº de projetos inscritos	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	01	02
					3º Quadrim	01	00
					META ANUAL	02	02
					ICM	100%	100%
03	Monitorar índices de satisfação do público geral de acordo com os dados obtidos através do QRCode de avaliação	3.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação (= ou > 80%)	META ANUAL	(= ou > 80%)	(= ou > 80%)
					ICM %	100%	100%
04	Realizar pesquisa de perfil e de satisfação de público participante dos cursos, oficinas e workshops	4.1	Meta-Produto	Nº de pesquisas realizadas	1º Quadrim	01	01
					2º Quadrim	01	01
					3º Quadrim	01	01
					META ANUAL	03	03
		4.2	Meta-Resultado	Índice de satisfação (> ou = 80%)	META ANUAL	(= ou > 80%)	(= ou > 80%)
					ICM %	100%	100%

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Gestão Museológica:

Todas as ações previstas no quadrimestre e no ano foram realizadas com eficácia, atingindo os fins propostos.

Em relação à superação da meta nº 1.1, esta UGE parabeniza a OS pela diversificação de estratégias para fazer frente ao cenário de incertezas decorrente da pandemia e que impactou fortemente suas receitas operacionais.

Conforme orientação desta UGE, deve-se apresentar a porcentagem real do índice de satisfação atingido nas pesquisas de perfil e satisfação de público. Solicitamos o envio desta informação no prazo de até 30 dias após o recebimento deste parecer.

2.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS-PA - MUSEU DO CAFÉ							
AÇÕES PACTUADAS 2021							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado	
05	Garantir e	5.1	Meta-Produto	Nº de relatório	1º Quadrim	00	00

Rua Mauá, 51 – 2º andar

01028-900 – Luz – São Paulo – SP – Brasil

www.cultura.sp.gov.br

9



SCECDCI202207239



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

ampliar a pesquisa e a disponibilização dos acervos da instituição.			de análise e consolidação dos projetos de pesquisa realizados com o acervo de 2017 a 2020	2º Quadrim	00	00
				3º Quadrim	01	01
				META ANUAL	01	01
				ICM	100%	100%
	5.2	Meta-Produto	Nº mínimo de artigos publicados no blog do CPPR	1º Quadrim	00	01
				2º Quadrim	00	00
				3º Quadrim	02	01
				META ANUAL	02	02
				ICM	100%	100%
	5.3	Meta-Produto	Nº de conteúdos gerados a partir de pesquisas de acervo e temáticas, realizadas para alimentar séries virtuais	1º Quadrim	10	29
				2º Quadrim	10	23
				3º Quadrim	10	16
				META ANUAL	30	68
				ICM	100%	227%
	5.4	Meta-Produto	Nº de pesquisa e conteúdo gerado para alimentação do canal de Podcast Café Sem Filtro	1º Quadrim	02	02
				2º Quadrim	02	02
				3º Quadrim	02	02
				META ANUAL	06	06
				ICM	100%	100%
	5.5	Meta-produto	Nº de Seminários realizados virtualmente.	1º Quadrim	00	00
				2º Quadrim	01	00
				3º Quadrim	00	01
				META ANUAL	01	01
	5.6	Meta-produto	Nº de pesquisa e conteúdo	1º Quadrim	02	03
2º Quadrim				02	02	





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

				gerados para o projeto de <i>lives</i> "Conversas MC e MI"	3º Quadrim	02	02
					META ANUAL	06	07
					ICM	100%	116%
06	Estabelecer critérios e procedimentos adotados com base em normas internacionais para gestão dos acervos e nas diretrizes construídas.	6.1	Meta-produto	Nº de relatórios de monitoramento da política de acervo	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	01
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
07	Programa de história oral.	7.1	Meta-Resultado	Nº de depoimentos de história oral revisados, organizados e disponibilizados virtualmente	1º Quadrim	02	02
					2º Quadrim	02	02
					3º Quadrim	02	02
					META ANUAL	06	06
					ICM	100%	100%
		7.2	Meta-produto	Nº de relatório de análise e consolidação dos projetos de história oral realizados de 2017 a 2020	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	01
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
08	Produzir e disponibilizar manual de orientações de limpeza para áreas de guarda de acervo, de exposições e para edifícios históricos	8.1	Meta-produto	Nº de manuais produzidos disponibilizados virtualmente.	1º Quadrim	01	01
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	00	00
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%

2.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS - PA
MUSEU DO CAFÉ - AÇÕES CONDICIONADAS (2021)





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

No.	Ações Condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
09	LabCafé - Bolsa para apoio técnico em pesquisa.	9.1	Meta-Produto	Nº bolsas ofertado	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	01	00
					3º Quadrim	00	00
					META ANUAL	01	00
					ICM	100%	0%
10	Restaurar acervo bibliográfico	10.1	Meta-Produto	Nº de livros do acervo bibliográfico restaurados	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	11	00
					META ANUAL	11	00
					ICM	100%	0%
11	Readequação e ampliação do arquivo deslizante do Setor de Acervo Arquivístico	11.1	Meta-Produto	Nº projeto de readequação e ampliação de arquivo deslizante entregue	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	00
					META ANUAL	01	00
					ICM	100%	0%
12	Parecer para atualização de estado de conservação das telas do salão do pregão, cadeiral e vitral - contratação de especialista.	12.1	Meta-Produto	Nº de parecer entregue	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	03	00
					META ANUAL	03	00
					ICM	100%	0%

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Gestão de Acervos:

Todas as ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram cumpridas com eficácia, atingindo os objetivos previstos.

Em relação à meta nº 5.3, realizada acima do previsto, a UGE está de acordo com a justificativa apresentada.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

Não foram realizadas metas condicionadas. Recomenda-se à OS a apresentação de maior detalhamento sobre os esforços empreendidos para o cumprimento de tais metas.

2.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC							
MUSEU DO CAFÉ - AÇÕES PACTUADAS 2021							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
13	Realizar Programação cultural e de exposições temporárias desenvolvidas e executadas a partir da Política de Exposições e Programação Cultural - 2021	13.1	Meta-Produto	Nº de exposições temporárias realizadas a partir de pesquisas internas do museu	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	01	01
					3º Quadrim	00	00
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
		13.2	Meta-Produto	Nº de exposições virtuais realizadas a partir de pesquisas internas do museu	1º Quadrim	01	01
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	00	00
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
		13.3	Meta - Resultado	Nº mínimo de visitantes presenciais no Museu	1º Quadrim		4.911
					2º Quadrim		14.700
					3º Quadrim		28.858
					META ANUAL	46.000	48.469
					ICM	100%	100%
		13.4	Meta - Resultado	Nº mínimo de visitantes presenciais na Cafeteria do Museu	1º Quadrim		15.543
2º Quadrim					47.123		
3º Quadrim					33.318		
META ANUAL	68.000				95.984		
ICM	100%				100%		
14	Programação Férias no Museu [Presencial]	14.1	Meta-Produto	Nº de eventos presenciais realizados	1º Quadrim	02	02
					2º Quadrim	02	02
					3º Quadrim	00	00
					META	04	04





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

					ANUAL				
					ICM	100%		100%	
		14.2	Meta - Resultado	Nº mínimo de público presencial	1º Quadrim	100	103		
					2º Quadrim	60	107		
					3º Quadrim	00	00		
					META ANUAL	160	210		
					ICM	100%	100%		
15	Programação Aniversário de Santos [Virtual]	15.1	Meta-Produto	Nº de eventos virtuais realizados	1º Quadrim	01	01		
					2º Quadrim	00	00		
					3º Quadrim	00	00		
					META ANUAL	01	01		
					ICM	100%	100%		
		15.2	Dado-Extra	Nº mínimo de público virtual - participação	1º Quadrim		32		
					2º Quadrim		00		
					3º Quadrim		00		
					ANUAL		32		
		15.3	Dado-Extra	Nº mínimo de público virtual – visualização	1º Quadrim		186		
	2º Quadrim					00			
	3º Quadrim					00			
	ANUAL					186			
	16	Programação Aniversário do Museu [Presencial e Virtual]	16.1	Meta-Produto	Nº de eventos presenciais realizados	1º Quadrim	01	00	
2º Quadrim						00	00		
3º Quadrim						00	00		
META ANUAL						01	00		
ICM						100%	0%		
16.2		Meta -Resultado	Nº mínimo de público presencial	1º Quadrim	120	00			
				2º Quadrim	00	00			
				3º Quadrim	00	00			
				META ANUAL	120	00			
				ICM	100%	0%			
				16.3	Meta-Produto	Nº de	1º Quadrim	02	03





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

17	Programação Dia Nacional do Café [Presencial e Virtual]			eventos virtuais realizados	2º Quadrim	00	00	
					3º Quadrim	00	00	
					META ANUAL	02	03	
					ICM	100%	150%	
		16.4	Dado-Extra		Nº mínimo de público virtual - participação	1º Quadrim		147
						2º Quadrim		00
						3º Quadrim		00
						ANUAL		147
		17.1	Meta-Produto		Nº de eventos presenciais realizados	1º Quadrim	00	00
						2º Quadrim	01	01
						3º Quadrim	00	00
						META ANUAL	01	01
		17.2	Meta - Resultado		Nº mínimo de público presencial	1º Quadrim	00	00
						2º Quadrim	30	30
						3º Quadrim	00	00
						META ANUAL	30	30
17.3	Meta-Produto		Nº de eventos virtuais realizados	1º Quadrim	00	00		
				2º Quadrim	02	02		
				3º Quadrim	00	00		
				META ANUAL	02	02		
17.4	Dado-Extra		Nº mínimo de público virtual - participação	1º Quadrim		00		
				2º Quadrim		26		
				3º Quadrim		00		
				ANUAL		26		
17.5	Dado-Extra		Nº mínimo de público virtual - visualização	1º Quadrim		00		
				2º Quadrim		373		
				3º Quadrim		00		
				META		373		





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

					ANUAL		
18	Semana Nacional de Museus [Presencial e Virtual]	18.1	Meta-Produto	Nº de eventos presenciais realizados	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	01	01
					3º Quadrim	00	00
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
		18.2	Meta - Resultado	Nº mínimo de público presencial	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	30	30
					3º Quadrim	00	00
					META ANUAL	30	30
					ICM	100%	100%
		18.3	Meta-Produto	Nº de eventos virtuais realizados	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	01	01
					3º Quadrim	00	00
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
		18.4	Dado-Extra	Nº mínimo de público virtual - participação	1º Quadrim		00
2º Quadrim					05		
3º Quadrim					00		
ANUAL					05		
19	Primavera de Museus [Presencial e Virtual]	19.1	Meta-Produto	Nº de eventos presenciais realizados	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	01
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
		19.2	Meta - Resultado	Nº mínimo de público presencial	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	30	70
					META ANUAL	30	70
					ICM	100%	100%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

		19.3	Meta-Produto	Nº de eventos virtuais realizados	1º Quadrim	00	00		
					2º Quadrim	00	00		
					3º Quadrim	01	01		
					META ANUAL	01	01		
					ICM	100%	100%		
		19.4	Dado-Extra	Nº mínimo de público virtual - participação	1º Quadrim		00		
					2º Quadrim		00		
					3º Quadrim		18		
					ANUAL		18		
		20	Aniversário do edifício do Museu do Café, antiga Bolsa Oficial de Café [Presencial e Virtual]	20.1	Meta-Produto	Nº de eventos presenciais realizados	1º Quadrim	00	00
2º Quadrim	00						00		
3º Quadrim	01						01		
META ANUAL	01						01		
ICM	100%						100%		
20.2	Meta - Resultado			Nº mínimo de público presencial	1º Quadrim	00	00		
					2º Quadrim	00	00		
					3º Quadrim	50	2.351		
					META ANUAL	50	2.351		
20.3	Meta-Produto			Nº de eventos virtuais realizados	1º Quadrim	00	00		
					2º Quadrim	00	00		
					3º Quadrim	01	01		
					META ANUAL	01	01		
					ICM	100%	100%		
20.4	Dado-Extra			Nº mínimo de público virtual - visualização	1º Quadrim		00		
					2º Quadrim		00		
					3º Quadrim		69		
					ANUAL		69		
21	Dia Internacional do Café [Virtual]			21.1	Meta-Produto	Nº de eventos virtuais	1º Quadrim	00	00
							2º Quadrim	00	00
		3º Quadrim	01				01		





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

				realizados	META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
		21.2	Meta -Resultado	Nº mínimo de público virtual - participação	1º Quadrimestre	00	00
					2º Quadrimestre	00	00
					3º Quadrimestre	50	2.764
					META ANUAL	50	2.764
					ICM	100%	100%
		21.3	Dado-Extra	Nº mínimo de público virtual - visualização	1º Quadrimestre		00
					2º Quadrimestre		00
					3º Quadrimestre		34
					ANUAL		34
22	Dia das Crianças [Presencial]	22.1	Meta-Produto	Nº de eventos presenciais realizados	1º Quadrimestre	00	00
					2º Quadrimestre	00	00
					3º Quadrimestre	01	01
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
		22.2	Meta Resultado	Nº mínimo de público presencial	1º Quadrimestre	00	00
					2º Quadrimestre	00	00
					3º Quadrimestre	15	32
					META ANUAL	15	32
					ICM	100%	100%
23	Dia da Consciência Negra [Presencial]	23.1	Meta-Produto	Nº de eventos presenciais realizados	1º Quadrimestre	00	00
					2º Quadrimestre	00	00
					3º Quadrimestre	01	01
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
		23.2	Meta Resultado	Nº mínimo de público presencial	1º Quadrimestre	0	00
					2º Quadrimestre	0	00
					3º Quadrimestre	10	10
					META ANUAL	10	10





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

					ICM	100%	100%
24	Ciclo de Webnários (Virtual)	24.1	Meta-Produto	Nº de eventos virtuais realizados	1º Quadrim	03	03
					2º Quadrim	04	04
					3º Quadrim	01	01
					META ANUAL	08	08
					ICM	100%	100%
		24.2	Dado-Extra	Nº mínimo de público virtual - participação	1º Quadrim		121
					2º Quadrim		90
					3º Quadrim		28
					ANUAL		239
		24.3	Dado-Extra	Nº mínimo de público virtual – visualização	1º Quadrim		249
					2º Quadrim		90
					3º Quadrim		214
					ANUAL		553

2.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC
MUSEU DO CAFÉ - AÇÕES CONDICIONADAS 2021

No.	Ações Condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
25	LabCafé - Residência Artística partindo da temática abordada pelo museu	25.1	Meta-Produto	Nº de residência artística realizada	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	02	00
					META ANUAL	02	00
					ICM	100%	0%
26	Módulo expositivo sobre consumo no espaço do mezanino	26.1	Meta-Produto	Nº de dossiê de pesquisa entregue	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	00
					META ANUAL	01	00
					ICM	100%	0%
	26.2	Meta-	Nº de projeto	1º Quadrim	00	00	





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

			Produto	expográfico entregue	2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	00
					META ANUAL	01	00
					ICM	100%	0%
		26.3	Meta-Produto	Nº de módulo expositivo montado.	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	00
					META ANUAL	01	00
					ICM	100%	0%
27	Festival Santos Café [Presencial]	27.1	Meta-Produto	Número de programação presencial realizada	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	01	01
					3º Quadrim	00	00
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
		27.2	Meta-Resultado	Número mínimo de participantes na programação	1º Quadrim		00
					2º Quadrim		7.000
					3º Quadrim		00
					META ANUAL		7.000
					ICM		100%
28	Virada Cultural [Presencial]	28.1	Meta-Produto	Número de evento presencial realizado	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	01	00
					3º Quadrim	00	00
					META ANUAL	01	00
					ICM	100%	0%
		28.2	Dado-Extra	Número mínimo de participantes na	1º Quadrim		00
					2º Quadrim		00
					3º Quadrim		00





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

				programação	ANUAL		00
29	Virada da Maturidade [Presencial]	29.1	Meta-Produto	Número de evento presencial realizado	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	01	00
					3º Quadrim	00	00
					META ANUAL	01	00
					ICM	100%	0%
	29.2	Dado- extra	Número mínimo de participantes na programação	1º Quadrim		00	
				2º Quadrim		00	
				3º Quadrim		00	
ANUAL					00		

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Exposições e Programação Cultural:

De modo geral as ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Em relação às metas nº 13.3, 13.4, 14.2, 19.2, 20.2, 21.2 e 22.2, que tiveram seu número mínimo realizado acima do previsto, esta UGE parabeniza a OS pelos bons resultados.

Sobre ação nº16, no que se refere às metas nº 16.1 e 16.2, relativas ao número de eventos presenciais realizados e ao número mínimo de público presencial na programação de aniversário do Museu, a OS justifica a não realização do evento em razão do fechamento do Museu ocasionado pela pandemia de Covid-19 e informa que a programação foi adaptada para o ambiente virtual, cumprindo e superando no primeiro quadrimestre a meta nº16.3, referente ao número de eventos virtuais realizados. Esta UGE acata a justificativa, considerando a excepcionalidade que o contexto da pandemia de Covid-19 trouxe aos equipamentos culturais da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, e considera as metas nº 16.1 e 16.2 como cumpridas em ambiente virtual.

Quanto a ação condicionada nº27, esta UGE parabeniza a OS pela realização.

Considerando-se a excepcionalidade que o contexto da pandemia de Covid-19 trouxe aos equipamentos culturais da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, com a transposição de ações presenciais para o ambiente virtual, a quebra da série histórica e imprevisibilidade quanto ao alcance efetivo das ações virtuais, uma parcela das metas pactuadas para este programa de trabalho teve como atributo de mensuração o dado extra, o qual foi informado pela OS.

2.4 PROGRAMA EDUCATIVO- PE
MUSEU DO CAFÉ - AÇÕES PACTUADAS 2021





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
30	Programa para público escolar (Programa Semeando) [Presencial e Virtual]	30.1	Meta-Produto	Nº de ações presenciais dentro do Programa Semeando	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	02	05
					META ANUAL	02	05
					ICM	100%	250%
		30.2	Meta-Produto	Nº de ações virtuais dentro do Programa Semeando	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	04	10
					3º Quadrim	01	06
					META ANUAL	05	16
					ICM	100%	320%
		30.3	Meta-Produto	Nº de projeto "O Museu é aqui", implantado com SEDUC/Santos	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	01
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
		30.4	Meta-Resultado	Nº mínimo de público escolar presencial atendido pelo Programa Semeando	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	50	64
					META ANUAL	50	64
					ICM	100%	100%
		30.5	Dado-Extra	Nº mínimo de público escolar virtual-participação atendido pelo Programa Semeando	1º Quadrim		00
					2º Quadrim		321
					3º Quadrim		75
					ANUAL		396
30.6	Meta-Resultado	Nº mínimo de estudantes atendidos em visitas educativas presenciais	1º Quadrim	00	00		
			2º Quadrim	00	00		
			3º Quadrim	30	69		
			META ANUAL	30	69		





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

				ICM	100%	100%	
		30.7	Dado-Extra	Nº mínimo de estudantes atendidos emsec321 orientação educativa (agendamento, explanação sobre regras, indicação de espaço)	1º Quadrim		00
					2º Quadrim		00
					3º Quadrim		152
					ANUAL		152
		31.1	Meta-Produto	Nº de ações presenciais dentro Programa Identidades	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	07	00
					META ANUAL	07	00
					ICM	100%	0%
		31.2	Meta-Produto	Nº de ações virtuais dentro Programa Identidades	1º Quadrim	07	08
					2º Quadrim	07	17
					3º Quadrim	00	08
					META ANUAL	14	33
					ICM	100%	236%
		31.3	Meta-resultado	Nº mínimo de público presencial em situação de vulnerabilidade social atendido pelo Programa Identidades	1º Quadrim	00	00
					2ºQuadrim	00	00
					3ºQuadrim	30	00
					META ANUAL	30	00
					ICM	100%	0%
		31.4	Meta-resultado	Nº mínimo de público virtual-participação em situação de vulnerabilidade social atendido pelo Programa Identidades	1ºQuadrim	30	58
					2ºQuadrim	30	122
					3ºQuadrim	00	57
					META ANUAL	60	237
					ICM	100%	100%
		31.5	Meta-resultado	Nº mínimo de	1º Quadrim	00	00
31	Programa, projetos e ações para público em situação de vulnerabilidade social (Programa Identidades) [Presencial e Virtual]						





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

32	Programa, projetos e ações para público idoso (Programa No meu tempo) [Presencial e Virtual]	31.6	Meta-Produto	pessoas em situação de vulnerabilidade social atendidas em visitas educativas presenciais	2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	30	00
					META ANUAL	30	00
					ICM	100%	0%
		32.1	Meta-Produto	Nº de kit disponibilizado para a realização da atividade virtual.	1º Quadrim	07	08
					2º Quadrim	07	17
					3º Quadrim	00	08
					META ANUAL	14	33
		32.2	Meta-Produto	Nº de ações presenciais dentro do programa No meu tempo.	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	02	00
					META ANUAL	02	00
32.3	Meta-Resultado	Nº de ações virtuais dentro do programa No meu tempo.	1º Quadrim	00	00		
			2º Quadrim	02	03		
			3º Quadrim	00	02		
			META ANUAL	02	05		
32.4	Dado-Extra	Nº mínimo de público idoso presencial atendido pelo "Programa no meu tempo"	1º Quadrim	00	00		
			2º Quadrim	00	00		
			3º Quadrim	20	00		
			META ANUAL	20	00		
		Nº mínimo de público idoso virtual-participação atendido pelo "Programa no meu tempo"	1º Quadrim		00		
			2º Quadrim		40		
			3º Quadrim		39		
			META ANUAL		79		
					ICM	100%	236%
					ICM	100%	0%
					ICM	100%	250%
					ICM	100%	0%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

		32.5	Dado-Extra	Nº mínimo de público idoso presencial atendido em visitas educativas	1º Quadrim		00
					2º Quadrim		00
					3º Quadrim		00
					META ANUAL		00
		33.1	Meta-Produto	Nº de ações presenciais dentro do projeto Programa Blend	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	01	00
					3º Quadrim	00	02
					META ANUAL	01	02
					ICM	100%	200%
		33.2	Meta-Produto	Nº de ações virtuais dentro do projeto Programa Blend	1º Quadrim	00	02
					2º Quadrim	00	05
					3º Quadrim	01	03
					META ANUAL	01	10
					ICM	100%	1000%
		33.3	Meta-Resultado	Nº mínimo de público presencial "Programa Blend"	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	15	00
					3º Quadrim	00	16
					META ANUAL	15	16
					ICM	100%	100%
		33.4	Meta Resultado	Nº mínimo de públicos virtuais participação atendidos pelo "Programa Blend"	1º Quadrim	00	70
					2º Quadrim	00	524
					3º Quadrim	15	34
					META ANUAL	15	628
					ICM	100%	100%
		33.5	Dado-Extra	Nº mínimo de públicos presenciais do Programa Blend atendidos em visitas educativas	1º Quadrim		00
					2º Quadrim		00
					3º Quadrim		00
					ANUAL		00
34		34.1	Meta-	Nº de ações	1º Quadrim	01	00





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

35	Programa para integração e formação do público interno (Programa ELOS) [Presencial e Virtual]	34.2	Meta-Produto	Nº de ações virtuais dentro do programa Elos	2º Quadrim	01	03	
					3º Quadrim	01	04	
					META ANUAL	03	07	
					ICM	100%	233%	
		34.3	Meta-Resultado	Nº mínimo de público interno atendido presencialmente pelo "Programa ELOS"	1º Quadrim	07	00	
					2º Quadrim	07	29	
					3º Quadrim	07	33	
					META ANUAL	21	62	
		34.4	Dado-Extra	Nº mínimo de público interno virtual-participação atendido pelo "Programa ELOS"	1º Quadrim		42	
					2º Quadrim		33	
					3º Quadrim		00	
					ANUAL		75	
	35.1	Meta-Produto	Nº de ações presenciais dentro do Programa Ser	1º Quadrim	00	00		
				2º Quadrim	00	00		
				3º Quadrim	01	00		
				META ANUAL	01	00		
ICM				100%	0%			
35.2				Meta-Produto	Nº de ações virtuais dentro do Programa Ser	1º Quadrim	01	01
						2º Quadrim	01	02
						3º Quadrim	01	07
	META ANUAL	03	10					
35.3	Meta-	Nº mínimo de	1º Quadrim	00	00			





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

			Resultado	público presencial de pessoa com deficiência atendido pelo "Programa Ser"	2º Quadrim	00	00		
					3º Quadrim	10	00		
					META ANUAL	10	00		
					ICM	100%	0%		
		35.4	Dado-Extra		Dado-Extra	Nº mínimo de público virtual-participação de pessoa com deficiência atendido pelo "Programa Ser"	1º Quadrim		00
							2º Quadrim		58
							3º Quadrim		109
							ANUAL		167
		35.5	Dado-Extra		Dado-Extra	Nº mínimo de público presencial de pessoa com deficiência atendido em visitas educativas	1º Quadrim		00
							2º Quadrim		00
							3º Quadrim		00
							ANUAL		00
36	Programa para públicos espontâneos e famílias (Programa Sejam Bem-Vindos) [Presencial e Virtual]	36.1	Meta-Produto	Nº de ações presenciais dentro do Programa Sejam Bem-Vindos	1º Quadrim	08	05		
					2º Quadrim	16	32		
					3º Quadrim	16	21		
					META ANUAL	40	58		
					ICM	100%	145%		
		36.2	Meta-Produto		Meta-Produto	Nº de ações virtuais dentro do Programa Sejam Bem-Vindos	1º Quadrim	02	06
							2º Quadrim	04	06
							3º Quadrim	04	04
							META ANUAL	10	16
		36.3	Meta-resultado		Meta-resultado	Nº mínimo de públicos espontâneos e famílias atendidas presencialmente pelo "Programa Sejam Bem-Vindo"	1º Quadrim	40	68
							2º Quadrim	80	506
							3º Quadrim	80	449
META ANUAL	200						1.023		
					ICM	100%	100%		





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

		36.4	Dado Extra	Nº mínimo de público virtual-visualização (público espontâneo e famílias) atendido pelo "Programa Seja Bem-Vindo"	1º Quadrim		38.215
					2º Quadrim		795
					3º Quadrim		581
					ANUAL		39.591
		36.5	Dado Extra	Nº mínimo de públicos espontâneos e famílias atendidas em visitas educativas presenciais	1º Quadrim		00
					2º Quadrim		00
					3º Quadrim		284
					ANUAL		284
		36.6	Meta-produto	Nº de projeto de Orientação educativa sobre protocolos de segurança sanitária de combate à COVID-19	1º Quadrim	01	01
					2º Quadrim	01	01
					3º Quadrim	00	01
					META ANUAL	02	03
ICM	100%				150%		
37	Curso Básico de Barista [Presencial]	37.1	Meta-produto	Nº de cursos realizados	1º Quadrim	07	04
					2º Quadrim	08	08
					3º Quadrim	08	08
					META ANUAL	23	20
					ICM	100%	87%
		37.2	Meta Resultado	Nº mínimo de baristas formados	1º Quadrim	21	18
					2º Quadrim	24	24
					3º Quadrim	24	23
					META ANUAL	69	65
					ICM	100%	94%
38	Realizar módulo complementar ao Curso de Barista [Presencial]	38.1	Meta-produto	Nº de módulos complementares realizados	1º Quadrim	07	04
					2º Quadrim	08	07
					3º Quadrim	08	09





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

					META ANUAL	23	20
					ICM	100%	87%
		38.2	Meta Resultado	Nº mínimo de alunos formados	1º Quadrim	14	15
					2º Quadrim	16	13
					3º Quadrim	16	20
					META ANUAL	46	48
					ICM	100%	100%
		39.1	Meta-produto	Nº de módulos avançados realizados	1º Quadrim	07	04
					2º Quadrim	08	06
					3º Quadrim	08	10
					META ANUAL	23	20
					ICM	100%	87%
39	Módulo avançado de Barista (Novos métodos, Harmonização, Espresso perfeito)[Presencial]	39.2	Meta Resultado	Nº mínimo de alunos formados	1º Quadrim	14	11
					2º Quadrim	16	13
					3º Quadrim	16	19
					META ANUAL	46	43
					ICM	100%	96%
		40.1	Meta-produto	Nº de cursos realizados	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	01	01
					3º Quadrim	00	00
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
40	Curso de Torra[Presencial]	40.2	Meta Resultado	Nº mínimo de alunos formados	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	05	03
					3º Quadrim	00	00
					META ANUAL	05	03
					ICM	100%	60%
		41.1	Meta Produto	Nº de cursos realizados	1º Quadrim	05	06
41	Cursos virtuais de curta duração para leigos (equipe própria e				2º Quadrim	08	13
					3º Quadrim	08	08





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

parceiros) [Virtual]	41.2	Dado Extra	Nº mínimo de participantes	META ANUAL	21	27
				ICM	100%	129%
				1º Quadrim		1.388
				2º Quadrim		2.543
				3º Quadrim		21
ANUAL		3.952				

2.4 PROGRAMA EDUCATIVO– PE							
MUSEU DO CAFÉ - AÇÕES CONDICIONADAS - 2021							
No.	Ações Condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado	
42	Projeto piloto "Patrimônio Matrimônio? As mulheres do Centro como bem cultural" (captação)	42.1	Meta Produto	Nº de projeto realizado.	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	00
					META ANUAL	01	00
					ICM	100%	0%

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa Educativo:

De modo geral as ações foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Conforme orientação dada por esta UGE, as atividades educativas presenciais nos museus desta Secretaria, em razão da necessária aproximação e diálogo para a efetiva mediação do público, poderiam ser retomadas após 80% da equipe do Programa Educativo estar vacinada, o que ocorreu na segunda quinzena de novembro de forma gradual. Orientou-se, ainda, que os atendimentos a grupos deveriam ser realizados, subdividindo-os de forma que cada educador permanecesse com no máximo 10 pessoas por visita. O atendimento a esta orientação reverberou no cumprimento de algumas ações presenciais.

Quanto às metas nº 30.1 e 30.2, referentes respectivamente ao número de ações presenciais e virtuais dentro do Programa Semeando (público escolar), superadas no quadrimestre e no ano, a OS justificou que o retorno das aulas presenciais, a alta demanda de ações por parte dos parceiros e a continuidade do atendimento virtual resultou na superação das metas, sem onerar o orçamento em razão do planejamento do núcleo educativo e do aproveitamento dos recursos existentes. Esta UGE acata as justificativas da OS.

Em relação à ação nº 31, concernente às ações e visitas presenciais e às ações virtuais dentro do Programa Identidades (público em situação de vulnerabilidade social), produção de kit educativo e





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

atendimento de públicos presenciais e virtuais, a OS justificou que para manter o acordado no convênio firmado com a Fundação Centro de Atendimento Socioeducativo ao Adolescente (CASA), foi necessária a alteração do atendimento presencial para virtual, considerando-se as restrições quanto às saídas dos jovens em cumprimento de medida socioeducativa por conta da pandemia. Tal alteração reverberou no não cumprimento das metas presenciais. Além disso, houve a solicitação de expansão da parceria para mais dois centros, o que ocasionou a superação das metas virtuais e maior disponibilização de kits para realização das atividades virtuais. Esta UGE ressalta que houve um equilíbrio numérico entre as atividades virtuais realizadas a mais e as atividades presenciais não realizadas, bem como em relação ao público atendido virtualmente e o público presencial previsto, sendo possível considerar a ação nº 31 e suas metas cumpridas a contento e devidamente justificadas.

No que tange à ação nº 32, referente às ações presenciais e virtuais dentro do Programa No meu tempo (público idoso), bem como sua meta-resultado de público atendido, a OS justificou que com a continuidade das medidas restritivas para público idoso, as instituições parceiras solicitaram a substituição do atendimento presencial, previsto inicialmente, para o formato virtual, o que possibilitou a ampliação dos atendimentos virtuais sem onerar o orçamento proposto. Tal alteração reverberou no não cumprimento das metas presenciais (ações presenciais realizadas e público presencial atendido dentro do Programa) e na superação da meta virtual (ação virtual realizada dentro do Programa). Esta UGE ressalta que houve um equilíbrio numérico entre as atividades virtuais realizadas a mais e as atividades presenciais não realizadas, bem como em relação ao público atendido virtualmente e o público presencial previsto, sendo possível considerar a ação nº 32 e suas metas cumpridas a contento e devidamente justificadas.

Quanto às metas nº 33.1 e 33.2, concernentes às ações presenciais e virtuais dentro do Programa Blend (capacitação de guias de turismo, professores e agentes culturais), a OS justificou que com a parceria da SEDUC/Santos, iniciou-se no quadrimestre uma atividade virtual de formação para professores e, a pedido da parceira, a atividade teve seu encerramento presencialmente. Com isso, houve a superação das ações virtuais e a realização de ações presenciais não previstas para o quadrimestre. Esta UGE acata a justificativa da OS.

Em relação às metas nº 34.1 e 34.2, referentes às ações presenciais e virtuais dentro do Programa ELOS (integração e formação do público interno), a OS justificou que com a retomada das ações presenciais, e a entrada de novos colaboradores no quadro do museu, foi necessário aumentar o número de ações de integração e formação em formato presencial, sem onerar o orçamento por serem ações desenvolvidas pela própria equipe. Desta forma, houve a superação no quadrimestre e no ano das ações presenciais e, no que tange à ação virtual, embora não tenha sido realizada no quadrimestre, houve superação da meta anual em razão do desenvolvimento de atividades a mais no 1º quadrimestre. Esta UGE acata a justificativa da OS.

No que tange à ação nº 35, referente às atividades presenciais e virtuais dentro do Programa SER (público de pessoas com deficiência), bem como sua meta-resultado de número mínimo de público atendido, a OS justificou que atendendo à solicitação da parceira Escola Especial São Judas, optou-se pela troca da ação presencial por virtual, ampliando os números de atendimentos sem onerar o orçamento proposto. Com isso, a ação presencial não foi cumprida no quadrimestre e no ano e, por consequência, não houve atendimento de público presencial. Quanto à ação virtual, foi cumprida e superada no quadrimestre e no ano. Esta UGE ressalta que houve um equilíbrio numérico entre as





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

atividades virtuais realizadas a mais e a atividade presencial não realizada, bem como em relação ao público atendido virtualmente e o público presencial previsto, sendo possível considerar a ação nº 35 e suas metas cumpridas a contento e devidamente justificadas.

Quanto às metas nº 36.1 e 36.2, que envolvem as ações presenciais e virtuais dentro do Programa Sejam Bem-Vindos (públicos espontâneos e famílias), ambas superadas no ano, a OS justificou que com a retomada crescente dos visitantes presenciais e a possibilidade de realização de atividades em grupo, houve a potencialização das ações oferecidas de modo presencial. Além disso, manteve-se a estratégia de conexão do público no âmbito virtual e, tendo as metas do 1º e 2º quadrimestres sido superadas, a meta anual, por consequência, também foi superada.

Já em relação à meta nº 36.6, concernente ao projeto de orientação educativa sobre protocolos de segurança sanitária de combate à COVID-19 realizada sem previsão no quadrimestre e superada no ano, a OS justificou que devido à continuidade da pandemia ao longo do ano, houve a necessidade de manutenção desse projeto no 3º quadrimestre.

Esta UGE acata as justificativas da OS para superação das metas nº 36.1, 36.2 e 36.6.

Em relação às ações nº 37, 38, 39 e 40 referentes aos Cursos de Barista e de Torra, realizadas parcialmente, a OS informou que a interrupção dos atendimentos presenciais entre 06 de março e 21 de abril de 2021 prejudicou a programação do primeiro quadrimestre não havendo tempo hábil, posteriormente, para reposição das edições não realizadas. Esta UGE informa que o cumprimento das metas das ações nº 37, 38 e 39 está acima de 80% do ICM, dentro dos limites aceitos por esta UGE, considerando-as, portanto, cumpridas. Quanto à meta nº 40.2, parcialmente cumprida, esta UGE acata a justificativa da OS.

Com relação à meta nº 41.1, referente ao número de cursos virtuais realizados pelo Centro de Preparação de Café, superada no ano, a OS justificou que o impacto na realização da programação presencial do 1º quadrimestre em razão da interrupção dos atendimentos presenciais, reverberou na realização de mais ações virtuais, contudo sem onerar o orçamento. Esta UGE acata a justificativa da OS.

Em relação às metas nº 30.4, 30.6, 31.4, 33.4, 34.3, 36.3 que tiveram seu número mínimo realizado acima do previsto, esta UGE parabeniza a OS pelos bons resultados.

Considerando-se a excepcionalidade que o contexto da pandemia de Covid-19 trouxe aos equipamentos culturais da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, com a transposição das ações para o ambiente virtual e imprevisibilidade quanto ao efetivo alcance do público virtual, parte das metas de público virtual pactuadas para este programa de trabalho teve como atributo de mensuração o dado extra, o qual foi devidamente informado pela OS.

Não houve metas condicionadas cumpridas no quadrimestre e no ano.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

2.5 PROGRAMA DE INTEGRAÇÃO AO SISEM-SP - PSISEM

MUSEU DO CAFÉ - AÇÕES PACTUADAS 2021

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão		Realizado
					Quadrimestral		
43	Exposições Itinerantes	43.1	Meta-Produto	Nº de exposições itinerantes realizadas	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	01	01
					3º Quadrim	00	01
					META ANUAL	01	02
					ICM	100%	200%
		43.2	Dado Extra	Nº de visitantes presenciais	1º Quadrim		00
					2º Quadrim		21
					3º Quadrim		12
ANUAL					33		
44	Exposições Virtuais	44.1	Meta-Produto	Nº de exposições virtuais realizadas	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	01
					ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
		44.2	Dado Extra	Nº de público virtual-visualização	1º Quadrim		00
					2º Quadrim		00
					3º Quadrim		63
ANUAL					63		
45	Ações de formação Palestras/cursos/ oficinas [Virtual]	45.1	Meta-Produto	Nº de palestras/cursos/ oficinas realizadas virtualmente.	1º Quadrim	01	01
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	00
					META ANUAL	02	01
					ICM	100%	50%
		45.2	Meta-resultado	Nº de público virtual-participação	1º Quadrim	15	35
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	15	00





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

					META ANUAL	30	35
					ICM	100%	117%
46	Ações de redes temáticas RedeCafé [Virtual]	46.1	Meta-Produto	Nº de ações virtuais do projeto Conexões.	1º Quadrim	02	04
					2º Quadrim	02	07
					3º Quadrim	02	08
					META ANUAL	06	19
					ICM	100%	317%
		46.2	Dado-extra	Nº de público virtual-visualização	1º Quadrim		23.520
					2º Quadrim		1.634
					3º Quadrim		4.112
					ANUAL		29.266
		46.3	Meta-Produto	Nº de Colóquio sobre o Patrimônio e Paisagem do Café realizado virtualmente.	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	01
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
		46.4	Meta-resultado	Nº de público participação	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
3º Quadrim	20				21		
META ANUAL	20				21		
ICM	100%				105%		

2.5 PROGRAMA DE INTEGRAÇÃO AO SISEM-SP - PSISEM

MUSEU DO CAFÉ - AÇÕES CONDICIONADAS - 2021

No.	Ações Condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
47	Mapeamento de museu e instituições ligados ao tema café para a montagem da	47.1	Meta-Produto	01 relatório de mapeamento entregue	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	00
					META	01	00





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

	RedeCafé				ANUAL		
					ICM	100%	0%

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Integração ao SISEM-SP:

Todas as ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram cumpridas com eficácia, atingindo os objetivos previstos.

Referente a meta nº 43.1, que possui acréscimo de realização anual, esta UGE informa que a OS recebeu uma demanda do Museu da Cidade de Campinas para a realização da exposição itinerante "Folclore Caipira". Esta UGE acata justificativa da OS e informa que o acréscimo da meta foi acordado com antecedência.

Ressalva-se, ainda, que o percentual de execução da meta nº 43.1 continha erro, devendo constar como 200%, e não 100% como informado pela OS. Esta UGE fez a correção do percentual no quadro de metas deste parecer.

Referente à meta nº 45.1, parcialmente realizada, foi cientificada com antecedência pela OS e acatada por esta UGE.

Referente à meta nº 46.1 que teve seu número realizado acima do previsto, esta UGE parabeniza a OS pelos bons resultados.

Outro erro formal identificado no quadro de metas refere-se a meta nº 46.3, na qual não constava a meta anual e o ICM. Esta UGE fez a inserção dos dados no quadro de metas deste parecer.

Não houve metas condicionadas cumpridas no quadrimestre e no ano.

2.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL – PCDI							
MUSEU DO CAFÉ - AÇÕES PACTUADAS 2021							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
48	Atualizar o Plano de Comunicação e implantar ações para articular e se comunicar com os diversos públicos da instituição, valorizar a marca e aumentar a visibilidade do museu	48.1	Meta Produto	Nº de canais de comunicação mantidos: 1 - Site institucional 2 - Facebook 3 - Instagram 4 - Twitter 5 - Youtube 6 - Pinterest 7 - Flickr	1º Quadrim	08	08
					2º Quadrim	08	08
					3º Quadrim	08	08
					META ANUAL	08	08
				ICM	100%	100%	





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

				8 - Spotify			
		48.2	Meta Produto	Nº mínimo de inserções na mídia	1º Quadrim	300	320
					2º Quadrim	300	300
					3º Quadrim	300	908
					META ANUAL	900	1.528
					ICM	100%	100%
		48.3	Dado- Extra	Nº mínimo de visitantes virtuais no site	1º Quadrim		20.857
					2º Quadrim		30.301
					3º Quadrim		33.318
					ANUAL		84.476
		48.4	Dado- Extra	Nº mínimo de novos seguidores em todos os canais de mídias sociais	1º Quadrim		3.760
					2º Quadrim		2.192
					3º Quadrim		3.225
					META ANUAL		9.177
		48.5	Dado- Extra	Nº mínimo de engajamento em todos os canais de mídias sociais	1º Quadrim		56.109
					2º Quadrim		38.350
					3º Quadrim		42.577
					ANUAL		137.036
		48.6	Dado- Extra	Nº mínimo de acessos nas exposições virtuais	1º Quadrim		6.557
					2º Quadrim		6.275
					3º Quadrim		4.988
ANUAL					17.820		
49	Realizar campanha de marketing e publicidade institucional do Museu em canais digitais, eletrônicos e impressos com prévia aprovação da proposta editorial e layout pela SEC	49.1	Meta Produto	Nº de campanha realizada	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	01
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

50	Contribuir para elaboração de novas estratégias para captação de recursos	50.1	Meta-resultado	Nº de programas pessoas físicas mantidos.	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	01
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
		50.2	Meta Produto	Nº de portfólio desenvolvido	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	01	01
					3º Quadrim	01	01
					META ANUAL	02	02
					ICM	100%	100%

2.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL – PCDI
MUSEU DO CAFÉ - AÇÕES CONDICIONADAS 2021

No.	Ações Condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
51	Realizar Pesquisa de Imagem Institucional	51.1	Meta-Produto	Número de pesquisa realizada	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	00
					META ANUAL	01	00
					ICM	100%	0%

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional:

De modo geral as ações para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Em relação à meta nº 48.2, que teve seu número mínimo realizado acima do previsto, esta UGE parabeniza a OS pelos bons resultados.

Considerando-se a excepcionalidade que o contexto da pandemia de Covid-19 trouxe aos equipamentos culturais da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, com a transposição de ações presenciais para o ambiente virtual, a quebra da série histórica e imprevisibilidade quanto ao alcance efetivo das ações virtuais, uma parcela das metas pactuadas para este programa de trabalho teve como atributo de mensuração o dado extra, o qual foi informado pela OS.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

Não foram realizadas ações condicionadas. Recomenda-se à OS a apresentação de maior detalhamento sobre os esforços empreendidos para o cumprimento das metas condicionadas, como as estratégias executadas para a aproximação de possíveis parceiros, ou instituições e/ou empresas acionadas para o desenvolvimento de parcerias, por exemplo.

2.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES- PED							
MUSEU DO CAFÉ - AÇÕES PACTUADAS (2021)							
No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado	
52	Renovar Alvará de Funcionamento	52.1	Dado- Extra	Alvará renovado	1º Quadrim	01	01
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	00	00
					ANUAL	01	01
53	Renovar AVCB	53.1	Dado- Extra	AVCB renovado	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	01	01
					3º Quadrim	00	00
					ANUAL	01	01
54	Renovar Seguros	54.1	Dado- Extra	Seguros renovados	1º Quadrim	01	01
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	00	00
					ANUAL	01	01
55	Concluir serviços de conservação e manutenção das fachadas do Museu do Café (ação de 2019 não concluída em 2020)	55.1	Meta-Produto	Serviços concluídos	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	01
					3º Quadrim	01	00
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
56	Implantar de auditório (ação de 2019 não concluída em 2020)	56.1	Meta-Produto	Auditório implantado	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	01
					3º Quadrim	01	00
					META ANUAL	01	01





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

					ICM	100%	100%
--	--	--	--	--	-----	------	------

2.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES - PED							
MUSEU DO CAFÉ - AÇÕES CONDICIONADAS (2021)							
No.	Ações Condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
57	Recuperar espaço do antigo restaurante Clube da Bolsa	57.1	Meta-Produto	Espaço recuperado	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	00
					META ANUAL	01	00
					ICM	100%	0%
58	Desenvolver projeto executivo de luminotécnica para as fachadas do Museu do Café	58.1	Meta-produto	Projeto desenvolvido	1º Quadrim	00	00
					2º Quadrim	00	00
					3º Quadrim	01	01
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Edificações:

De modo geral as ações para o quadrimestre e para o ano forma cumpridas, alcançando os objetivos previstos.

Quanto à meta nº 52.1, o Museu possui Alvará de Funcionamento Local de Reunião, emitido pela Secretaria Municipal de Finanças do município de Santos, renovado anualmente, e válido até 31/12/2021.

Para a meta nº 53.1, que prevê a renovação do AVCB, o Museu possui o documento nº 519093, válido até 16/06/2024.

Quanto à meta nº 54.1, referente à Renovação de Seguros, a apólice de seguro multirrisco, nº 02852.2021.0001.0118.0019113, contratada através da seguradora AXA, é válida até 31/12/2022, e a de responsabilidade civil, nº 02852.2022.0001.0351.0007315, contratada através seguradora AXA, é válida até 31/12/2022.

As metas nº 55.1 e nº 56.1, pendentes dos exercícios de 2019 e 2020, que tratam dos serviços de conservação e manutenção das fachadas do Museu e da implantação do auditório, foram concluídas.

A meta condicionada 57.1, que trata de recuperar espaço do antigo restaurante Clube da Bolsa, com recursos já reservados e remanescentes do Contrato de Gestão anterior, após duas concorrências que visaram a contratação de serviços através de empreitada global, contudo sem qualquer interessado, está sendo desenvolvida através do faseamento da execução das obras e serviços, e possui a previsão





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

de cumprimento no novo Contrato de Gestão. Esta UGE, conjuntamente com o GPAO, acompanhará o desenvolvimento da ação.

A meta condicionada 58.1, que trata do desenvolvimento de projeto executivo de luminotécnica para as fachadas do Museu do Café, foi iniciada, com a contratação de projeto executivo de luminotécnica, subdividido em duas fases, e possui a previsão de cumprimento no novo Contrato de Gestão. Esta UGE, conjuntamente com o GPAO, acompanhará o desenvolvimento da ação.

QUADRO DE METAS, ROTINAS E OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS PENDENTES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES

Programa	Nº e nome da ação	Prazo pactuado	Novo prazo pactuado	Status	Posição da UGE
Programa de Edificações	Ação nº 39 - Conservação e Manutenção das Fachadas (PT 2019)	2020	4º Trimestre 2021	Concluída	REALIZADA
Programa de Edificações	Ação nº 40 - Reforma e Requalificação de Área Localizada no Segundo Andar (PT 2019)	2020	4º Trimestre 2021	Concluída	REALIZADA

QUADRO DE AVALIAÇÃO DAS ROTINAS TÉCNICAS E OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS

Rotina / Obrigação Contratual	Comprovação	Avaliação da UGE
Programa de Gestão Museológica	Todos os anexos entregues	Todas as rotinas e obrigações previstas para o quadrimestre foram devidamente entregues e cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.
Programa de Gestão de Acervos	Todos os anexos entregues	Todas as rotinas e obrigações previstas para o quadrimestre foram devidamente entregues e cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.
Programa de Exposições e Programação Cultural	Todos os anexos entregues	Todas as rotinas e obrigações previstas para o quadrimestre foram devidamente entregues e cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.
Programa Educativo	Os anexos foram	De modo geral as rotinas e obrigações previstas para o quadrimestre foram devidamente entregues e





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

	parcialmente entregues	cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.
Programa de Integração ao SISEM-SP	Todos os anexos entregues	Todas as rotinas e obrigações previstas para o quadrimestre foram devidamente entregues e cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.
Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional	Todos os anexos entregues	Todas as rotinas e obrigações previstas para o quadrimestre foram devidamente entregues e cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos
Programa de Edificações	Todos os anexos entregues	Todas as rotinas e obrigações previstas para o quadrimestre foram devidamente entregues e cumpridas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Quanto às rotinas técnicas e obrigações contratuais executadas no âmbito dos programas de trabalho, registramos (conforme demonstrado no quadro acima) que foram executadas, havendo apenas as seguintes observações:

Programa de Gestão Museológica

EIXO 5 – Monitoramento e Avaliação de Resultados

Esta UGE informa que solicitou a todas as OSs que interrompessem a aplicação da Pesquisa de Perfil e Satisfação do Público Escolar, em razão da Pandemia da Covid-19. Com isso, não haverá entrega do Relatório Analítico da Pesquisa de Perfil e Satisfação do Público Escolar este ano.

EIXO 6 - Acessibilidade

Verificou-se que o Relatório Institucional de Acessibilidade apresenta apenas as ações realizadas no âmbito do Núcleo Catavento Acessível, não considerando a transversalidade da acessibilidade no planejamento institucional. Com isso, solicitamos que o relatório seja produzido considerando a transversalidade da acessibilidade no planejamento institucional, abrangendo as seis dimensões da acessibilidade: atitudinal, arquitetônica, comunicacional, metodológica, instrumental e programática.

Programa Educativo

Não foi identificado junto aos arquivos o Relatório com os resultados das avaliações aplicadas ao público educativo em que se utilizaram modelos próprios da instituição. Solicita-se que a OS explicita se houve a aplicação de avaliações ao longo do ano de 2021 e, em caso afirmativo, que encaminhe o relatório acima explicitado no prazo de 30 dias após o recebimento deste parecer.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

Quanto as recomendações feitas pela Comissão de Avaliação, temos a manifestar:

Recomendação no Relatório da Comissão de Avaliação:			
Anual de 2020()	1º trimestre 2021 ()	2º trimestre 2021()	3º trimestre 2021()
2º e 3º trimestres de 2021			
<ul style="list-style-type: none">Recomenda a análise, para planos de trabalhos futuros, daquilo que pode continuar sendo realizado de forma virtual e das ações que são essencialmente atreladas ao ambiente presencial, a fim de maximizar a difusão e divulgação dos diversos segmentos culturais desenvolvidos pela SEC, sempre levando em conta a essência e a missão de cada contrato em questão.			
3º trimestre de 2021			
<ul style="list-style-type: none">Considerando a provável manutenção de uma ação híbrida (digital e presencial) nos próximos anos, indica que o plano de trabalho estabeleça metas e percentuais de atendimento específicos para cada um dos dois ambientes, levando em consideração as especificidades de cada linguagem.			
Resposta da OS			
Anual de 2020()	1º trimestre 2021 ()	2º trimestre 2021(X)	3º trimestre 2021(X)
Não foi identificada resposta formal da OS às recomendações da Comissão de Avaliação.			

Esta UGE verificou que a OS considerou as recomendações da Comissão de Avaliação presentes no 2º e 3º trimestres de 2021, nos relatórios posteriores ao seu recebimento.

VII - O CUMPRIMENTO DAS CLÁUSULAS PACTUADAS EM CONFORMIDADE COM A REGULAMENTAÇÃO QUE REGE A MATÉRIA

De acordo com o acompanhamento realizado por esta Unidade Gestora, a Organização Social de Cultura cumpriu, de modo geral, as cláusulas pactuadas no Contrato de Gestão nº 009/2016, durante o exercício de 2021, conforme verificado nas visitas in loco, reuniões, participação em ações e eventos, e análise de relatórios e documentos, não tendo chegado a nosso conhecimento nada que aponte o contrário.

Cabe destacar que é responsabilidade da Organização Social a veracidade de todas as informações e documentos por ela fornecidos, estando sujeita às penalidades previstas em lei.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

VIII - A DISPONIBILIZAÇÃO, PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR, DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DOS GASTOS EFETUADOS COM OS RECURSOS DA PARCERIA E SUA DEVIDA CONTABILIZAÇÃO, ATESTADA PELO CONTADOR DA BENEFICIÁRIA

Todos os documentos necessários ao acompanhamento da parceria com a Organização Social de Cultura em relação aos gastos efetuados com recursos do Contrato de Gestão estiveram tempestivamente disponíveis e foram fornecidos quando solicitados, ao longo do exercício, incluindo a entrega na prestação de contas anual das demonstrações financeiras assinada pelo contador e diretoria financeira, e auditadas por auditor independente.

Observa-se, ainda, que o relatório da auditoria independente bem como os controles internos da OS que atestam essa comprovação foram devida e expressamente aprovados pelo Conselho de Administração da entidade.

IX - A CONFORMIDADE DOS GASTOS ÀS NORMAS GERAIS SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DEFINIDOS NA LEI FEDERAL Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993 E ALTERAÇÕES

De acordo com o § 1º do Artigo 200 da Instrução Normativa nº 01/2020 do Tribunal de Contas do Estado de SP, esse atestado não se aplica ao presente Parecer Conclusivo, visto que o mesmo trata de repasses públicos a entidades do Terceiro Setor, enquanto que esse atestado é aplicado somente aos casos de repasses públicos a entidades do Primeiro Setor.

X - QUE OS ORIGINAIS DOS COMPROVANTES DE GASTOS CONTÊM A IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE BENEFICIÁRIA, DO TIPO DE REPASSE E DO NÚMERO DO AJUSTE, BEM COMO DO ÓRGÃO/ENTIDADE REPASSADOR(A) A QUE SE REFEREM

A documentação gerada pela Organização Social obedece às orientações do Sistema de Arquivos do Estado de São Paulo, SAESP, conforme previsto no Contrato de Gestão, em atendimento ao Decreto nº 48.897/2004.

Além disso, em verificação realizada por amostragem, no decorrer do exercício, pudemos constatar que a Entidade beneficiada estampa em seus comprovantes de gastos, carimbo contendo a identificação do tipo de repasse que o custeia, número do Contrato de Gestão e o nome do órgão repassador, no caso, Secretaria de Cultura e Economia Criativa.

XI - A DISPONIBILIZAÇÃO PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR DAS RESPECTIVAS CERTIDÕES ATUALIZADAS ACERCA DA REGULARIDADE DOS RECOLHIMENTOS DE ENCARGOS TRABALHISTAS, QUANDO A APLICAÇÃO DOS RECURSOS ENVOLVER GASTOS COM PESSOAL

Rua Mauá, 51 – 2º andar

01028-900 – Luz – São Paulo – SP – Brasil

www.cultura.sp.gov.br

43



SCECDCI202207239



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

A Organização Social de Cultura parceira disponibilizou, ao longo do exercício, quando solicitada, certidões e declarações atualizadas acerca da regularidade dos recolhimentos de encargos trabalhistas.

XII - O ATENDIMENTO AOS PRINCÍPIOS DA LEGALIDADE, IMPESSOALIDADE, MORALIDADE, PUBLICIDADE, EFICIÊNCIA, MOTIVAÇÃO E INTERESSE PÚBLICO

Atestamos o atendimento aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, motivação e interesse público na execução do contrato nº009/2016, durante o exercício de 2021, com base, entre outras, nas seguintes constatações:

- O contrato de gestão pauta-se pela Lei Estadual Complementar nº 846/1998 e seus regulamentos, sendo que tanto a sua celebração, quanto todas as alterações ocorridas (relacionadas ao detalhamento do plano de trabalho anual ou a modificações nos valores do contrato) foram devidamente analisadas e aprovadas pela douta Consultoria Jurídica da Pasta e ratificadas pelo Gabinete da Pasta.
- A Organização Social tem regulamento de compras e contratações e é regularmente instada a assegurar que seus processos de seleção de pessoal e aquisição de obras e serviços sejam devidamente publicizados e obedeçam a critérios objetivos, impessoais e técnicos.
- O modelo de gestão por organização social é mais ágil e eficiente, os resultados alcançados pela Cultura no Estado de São Paulo evidenciam a ampliação de ações culturais e de público atingido nos últimos dez anos.
- A Secretaria de Cultura e Economia Criativa disponibiliza os contratos de gestão, termos aditivos, relatórios de prestação de contas e pareceres técnicos das Unidades Gestoras e relatório conclusivo anual da Comissão de Avaliação, além dos principais resultados das parcerias com organizações sociais, no portal da transparência da Cultura (www.transparenciacultura.sp.gov.br). As OSs também divulgam seus documentos em seus sites e nos dos objetos culturais geridos por elas.
- A celebração do contrato de gestão foi antecedida de convocação pública das organizações sociais interessadas, publicada no Diário Oficial do Estado e no portal eletrônico da Secretaria e divulgada às instituições qualificadas como OS de Cultura no Estado.
- A Secretaria de Cultura e Economia Criativa tem reforçado sempre o compromisso público que pauta cada contrato de gestão. O respeito aos direitos humanos e constitucionais, às diferenças e à diversidade cultural tem sido enfatizado em vários momentos da parceria e a Organização Social tem participado desse esforço com ações no plano de trabalho. São exemplos as iniciativas relacionadas à ampliação da acessibilidade e à inclusão de pessoas em situação de vulnerabilidade social.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

XIII - A EXISTÊNCIA E O FUNCIONAMENTO REGULAR DO CONTROLE INTERNO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), COM INDICAÇÃO DO NOME COMPLETO E CPF DOS RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS

Atestamos a existência e o funcionamento regular da Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico que é a Unidade de Atividade Cultural da Secretaria gestora e ordenadora de despesas do contrato de gestão nº 009/2016 sendo, entre outras atribuições, responsável pela “fiscalização das atividades das Organizações Sociais e pela coleta de informações para o processo de avaliação dos Contratos de Gestão na sua área de atuação”, nos termos do artigo 96 do Decreto Estadual nº 50.941/2006. A coordenação da referida UGE no exercício de 2021 foi realizada por Paula Paiva Ferreira, CPF nº 409.936.338-46, e respondeu pelo expediente da Unidade durante parte deste período Letícia Nascimento Santiago, CPF nº 323.870.238-62.

Em atuação complementar à Unidade Gestora, destacamos a atuação da Unidade de Monitoramento dos Contratos de Gestão, que tem, entre outras atribuições, a de “realizar análise econômico-financeira dos contratos de gestão, com base no exame anual dos resultados” e a de “elaborar pareceres econômico-financeiros anuais de monitoramento e avaliação da prestação de contas dos contratos de gestão”, bem como “recomendações anuais referentes à execução orçamentária”, em ambos os casos “considerando a documentação fornecida pelas organizações sociais e os pareceres técnicos e qualitativos das Unidades de Atividades Culturais da Secretaria sobre o cumprimento das metas”, conforme disposto no inciso VII, alíneas c e d, do artigo 68-D do Decreto Estadual nº 59.046/2013.

Ressaltamos ainda que, no âmbito do controle interno Poder Executivo paulista, os Centros de Controle e Avaliação da Secretaria da Fazenda do Estado de São Paulo têm, entre outras atribuições, a de “examinar e analisar a legalidade e a legitimidade dos contratos de gestão, bem como o resultado atingido na sua execução, quanto à eficiência e à eficácia” e “acompanhar e analisar o cumprimento das metas previstas na contratualização por resultados com as entidades parceiras do Estado, integrantes do Terceiro Setor”, conforme disposto nos incisos XIII e XIV do artigo 27 do Decreto Estadual nº 60.812/2014.

Vale lembrar que a Organização Social sujeita-se, “no que diz respeito aos recursos e bens públicos recebidos e administrados, ao controle e fiscalização dos órgãos de auditoria do Estado, devendo disponibilizar aos mesmos todos os dados e documentos necessários para a verificação do cumprimento dos requisitos de legalidade e economicidade nas compras e contratações efetuadas com recursos públicos, não podendo furta-se a tais controles sob alegação de sigilo fiscal ou bancário”, de acordo com o disposto no artigo 3º do Decreto Estadual nº 51.346/2006.

XIV - INDICAÇÃO QUANTO À REALIZAÇÃO DE VISITA IN LOCO PELO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), QUANDO HOVER

No que tange às ações de acompanhamento, além das visitas técnicas in loco, a Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico realiza reuniões com as equipes da Organização Social de Cultura e participa de ações e eventos promovidos no equipamento cultural gerido em parceria.

Visitas Virtuais à página <https://www.museudocafe.org.br/> realizadas (quinzenalmente).





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

Visitas virtuais às redes:

<https://www.facebook.com/MuseudoCafe>

Perfil do Instagram: @museudocafe

Planilha de Registro de Visitas Técnicas, Eventos e Reuniões de Trabalho

1º Quadrimestre/2021

Data	Local	Tipo de evento	Participantes (Instituição)	Pauta/Resumo da Reunião
05/02/2021	AMBIENTE VIRTUAL	Reunião de Trabalho	Leticia Santiago (UPPM-SEC), Davidson Kaseker (UPPM-SEC) Angelita (UPPM-SEC), Roberta Martins (UPPM-SEC), Tayna Rios (UPPM-SEC), Alessandra Almeida (INCI), Thiago Santos (INCI)	Plano de Trabalho 2021
12/02/2021	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Alessandra Almeida (INCI), Marcela Rezek (MC), Mirian Yagui (UPPM-SEC)	Planilha de público
25/02/2021	Ambiente Virtual - Google Meet	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Suzy Santos (UPPM – SEC), Angelita Fantagussi (UPPM – SEC), Alexandra Rocha (Poiesis), Ana Lídia Teberga (Poiesis - CGA), Ana Rita Lima (CCE – Catavento), Anderson Shimamoto (SAMAS - MAS), Andreia Duarte (ACAM – MCP), Bethânia Arruda (ACAM - MCP), Cristiane Patrici (ACAM – MCP), Daniella Oliveira (INCI - MC), Daniel Gonzales Denyse Emerich (SAMAS – MAS), Ellen Nicolau (APAA – MDS), Fernanda Bergamo (ACAM - MCP), Fre Carey (ACAM – MFL), Guilherme Torres (APAF – MIS), Ialê Cardoso (IDBrasil – MF), Isaltina Santos (ACAM – MIV), Jessica Dezuani (CCE – Catavento), Juliana Barros (INCI – MI), Lais Garcia Rocha (APAF – MIS), Leticia Tolo (ACAM - MCP), Lais Rocha (APAF – MIS), Liana das Neves (APAF – MIS), Luis Fernando Marques (ACAM - MIV), Marcelo Continelli (ID Brasil - MF), Marina Herling (APAF – MIS), Marina de Toledo (IDBrasil - MLP), Maryangela Beatriz Barbieri (Poiesis), Miriam Kajiki (APAF – Paço), Pedro Jackson Santos (CCE – Catavento), Siméia Mello (AMAB - MAB), Sasha Carioni (INCI – MC), Telma Mösken (APAC – Pina), Uíara Potira (ACAM – MIV), Valquíria Martins (ACAM – MIV), Vitor Molinari	1ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Planejamento de Ações do Comitê Educativo para 2021

Rua Mauá, 51 – 2º andar

01028-900 – Luz – São Paulo – SP – Brasil

www.cultura.sp.gov.br

46



Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 10/05/2022 às 09:51:44.
Autenticado com senha por SUZY DA SILVA SANTOS - Assessor Técnico IV / UPPM - 10/05/2022 às 08:46:15.
Documento Nº: 41282285-3092 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=41282285-3092>



SCECDC|202207239



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

			(ACAM – MCP)	
29/04/2021	Ambiente Virtual - Google Meet	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Suzy Santos (UPPM – SEC), Alexandra Rocha (Poiesis), Ana Lídia Teberga (Poiesis - CGA), Anderson Shimamoto (SAMAS - MAS), Andreia Duarte (ACAM – MCP), Aureli Alcântara (APAC – MR), Cristiane Patrici (ACAM – MCP), Daniella Oliveira (INCI - MC), Dayves Augusto (ACASA – MCB), Denyse Emerich (SAMAS – MAS), Ellen Nicolau (APAA – MDS), Fernando Dourado (IDBrasil – MLP), Frederico Carey (ACAM – MFL), Gabriela Aidar (APAC - Pina), Gabriela Sanches (ACAM-MIV), Guilherme Pacheco (APAF – MIS), Guilherme Torres (APAF – MIS), Ialê Cardoso (IDBrasil – MF), Juliana Barros (INCI – MI), Lais Garcia Rocha (APAF – MIS), Liana das Neves (APAF – MIS), Lillian BudaibesZorato (ACAM – MIV), Luiz Gregorio Camargo (INCI – MI), Mariane Souza (APAF – MIS), Marina Herling (APAF – MIS), Marina de Toledo (IDBrasil - MLP), Pauliceia Novaes (CCE – Catavento), Rafael Adinolfi (CCE – Catavento), Siméia Mello (AMAB - MAB), Sueli Vital (APAF – Paço), Telma Mösken (APAC – Pina), Uiara Potira (ACAM – MIV), Valquíria Martins (ACAM – MIV), Vitor Molinari (ACAM – MCP), Yule Barbosa (APAF – MIS).	2ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: I. Orientações sobre Caderno de Orientações do Plano de Trabalho 2021; II. Compartilhamento de experiências

Planilha de Registro de Visitas Técnicas, Eventos e Reuniões de Trabalho
2º Quadrimestre/2021

Data	Local	Tipo de evento	Participantes (Instituição)	Pauta/Resumo da Reunião
25/05/2021	Ambiente Virtual - Google Meet	Reunião	Davidson Kaseker (UPPM-SEC), Carolina Rocha (UPPM-SEC), Marcela Rezek (MC) e Osvaldo Abreu.	Meta do Programa de Integração do SISEM-SP
08/07/2021	Presencial	Visita Técnica	Roberta Martins (SEC-UPPM), Celso Nomoto (SEC- GPAO), Angelita Fantagussi (SEC-UPPM)	Acompanhamento da conclusão dos serviços de conservação das fachadas.
05/08/2021	Ambiente Virtual - Microsoft	Reunião	Sec Cultura: Leticia Santiago, Davidson Kaseker, Angelita Soraia, Tayna Rios, Mirian Yagui, Luiz Mizukami, Carolina	Reunião de balanço das ações do Museu do Café e Museu da





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

	Teams		Rocha, Roberta Martins, M.I: Alessandra e Thiago	Imigração
12/08/2021	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM-SEC), Suzy Santos (UPPM-SEC), Angelita Fantagussi (UPPM-SEC), Davidson Kaseker (SISEM-SP), Carolina Rocha (SISEM-SP), Luiz Mizukami (SISEM-SP), Renata Cittadin (UPPM-SEC), Alessandra Almeida (INCI), Marcela Calixto (INCI), Thiago Santos (INCI), Caroline Nóbrega (INCI)	Entrega do Parecer do Plano Museológico
24/05/2021	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Davidson Kaseker (UPPM-SEC), Carolina Rocha (UPPM-SEC), Luiz Fernando Mizukami (UPPM-SEC), Mirian Yagui (UPPM-SEC), Gabriel Gianini (CATAVENTO), Angelita Fantagussi (UPPM-SEC), Beatriz Cruz (MAS), Bianca Corazza (Pina), Cristiane Patrici (MCP), AureliAucantara (MR), Frederico Carey (MFL e ACS), Isabela Fioriotti (MIS), Ivanei Silva (Poiesis), Joselaine Tojo (ACAM), Juliana Batista (MAB), Kelly Rizzo (UPPM), Larissa Souto (Paço), Ligia Diniz (MAS), Luciana (UPPM), Luiz Palma (SISEM), Marcela Rezek (MC), Marcelo Tapia (POIESIS), Mauricio Rafael (MLP e MF), Mariana Esteves (MI), Osvaldo Abreu (MC), Renan Daniel (MIS), Renata Cittadin (UPPM), Sandra Salles (MAB), Suzy Santos (UPPM), Carolina (MR), Ana Heliosa (MCB), Valquiria Martins (MIV).	Programa Integração SISEM
24/06/2021	Ambiente Virtual - Google Meet	Reunião	Mirian Yagui (UPPM - SEC), Suzy Santos (UPPM - SEC), Alexandra Batista (Poiesis - CR), Alexandra Rocha (Poiesis), Amanda Cuesta (IDBrasil - MLP), Ana Carolina Ammon (APAC - MR), Ana Íria Augusto (APAC - Pina), Ana Lídia Teberga (Poiesis - CGA), Ana Rita Lima (CCE - Catavento), Andreia Duarte (ACAM - MCP), Arthur Major (Poiesis - CMA), Bethânia Arruda (ACAM - MCP), Daniella Oliveira (INCI - MC), Dayves Augusto (ACASA - MCB), Denyse Emerich (SAMAS - MAS), Ellen Nicolau (APAA - MDS), Fernanda Bergamo (ACAM - MCP), Fernanda Mazete (Poiesis - CMA), Fernando Marques (ACAM - MIV), Frederico Souza (ACAM - MFL), Gabriela Sanches (ACAM - MIV), Guilherme Pacheco (APAF - MIS), Guilherme Torres (APAF - MIS), Jessica Dezuani (CCE - Catavento), Leticia Tolo (ACAM - MCP), Liana das Neves (APAF - MIS), Luiz Gregorio Camargo (INCI - MI), Mariana Esteves (INCI - MI), Maryangela Barbieri (Poiesis - CGA), Marina Herling	3ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: I. Informes; II. Análise dos anexos e relatórios do Programa Educativo para o Plano de Trabalho 2021; III. Compartilhamento de experiências





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

			(APAF – MIS), Mila Chivatto (APAC – Pina), Mirian Kajiki (APAF – Paço), Pauliceia Novaes (CCE – Catavento), Rafael Adinolfi (CCE – Catavento), Raquel Freitas (INCI - MI), Siméia Mello (AMAB - MAB), Sueli Vital (APAF – Paço), Telma Mösken (APAC – Pina), Valquíria Martins (ACAM – MIV), Yule Barbosa (APAF – MIS).	
--	--	--	---	--

Planilha de Registro de Visitas Técnicas, Eventos e Reuniões de Trabalho
3º Quadrimestre/2021

Data	Local	Tipo de evento	Participantes (Instituição /Cargo)	Pauta/Resumo da Reunião
14/09/2021	Museu do Café	Inauguração	Sec Cultura: Paula Ferreira, Edna Cruz, Angelita Fantagussi (UPPM), Frederico Mascarenhas (SEC- Gabinete), Maithe Rocha (ATGS)	Evento de entrega oficial dos serviços das fachadas do Museu do Café, bem como de inauguração do novo auditório do Museu do Café
16/09/2021	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Suzy Santos (UPPM – SEC), Alexandra Rocha (Poiesis), Ana Carolina Ammon (APAC - MR), Anderson Shimamoto (SAMAS - MAS), Andreia Duarte (ACAM – MCP), Bethânia Arruda (ACAM - MCP), Denyse Emerich (SAMAS – MAS), Fernanda Bergamo (ACAM - MCP), Fernando Marques (ACAM - MIV), Frederico de Souza (ACAM – MFL), Gabriel França (SAMAS - MAS), Gabriela Aida (APAC – Pinacoteca), Gabriella Andrade (INCI – MC), Gabriela Sanches (ACAM - MIV), Guilherme Torres (APAF - MIS), Jessica Dezuani (CCE – Catavento), Lais Garcia Rocha (APAF – MIS), Leticia Toloi (ACAM - MCP), Liana das Neves (APAF – MIS), Lilian Budaibes Zorato (ACAM – MIV), Marcia Ferrari (ACAM), Marina Herling (APAF - MIS), Milene Chiovatto (APAC - Pinacoteca), Miriam Kajiki (APAF - Paço), Pauliceia Novaes (CCE – Catavento), Rafael Adinolfi (CCE – Catavento), Simeia Mello (AMAB – MAB), Telma Mösken (APAC – Pina), Uíara Potira (ACAM – MIV), Valquíria Martins (ACAM – MIV), Yasmine Lima (SAMAS - MAS), Yule Barbosa (APAF – MIS), Vitor Molinari	6ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: I. Compartilhamento de Experiências Núcleo de Ação Educativa da Pinacoteca II. Divulgações





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

			(ACAM - MCP).	
21/10/2021	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Suzy Santos (UPPM – SEC), Alana Íria Augusto (APAC - Pina), Alexandra Batista (Poiesis - CR), Alexandra Rocha (Poiesis), Amanda Cuesta (IDBrasil – MLP), Ana Lídia Teberga (Poiesis - CGA), Ana Rita Lima (CCE – Catavento), Anderson Shimamoto (SAMAS - MAS), Andreia Duarte (ACAM – MCP), Arthur Major (Poiesis - CMA), Aureli Alcântara (APAC - MR), Bethânia Arruda (ACAM - MCP), Carla Lima (ACAM), Daniella Oliveira (INCI - MC), Dayves Augusto (ACASA - MCB), Denyse Emerich (SAMAS – MAS), Fernanda Bergamo (ACAM - MCP), Frederico de Souza (ACAM – MFL), Gabriel França (SAMAS - MAS), Guilherme Torres (APAF - MIS), Isaltina Santos (ACAM-MIV), Jessica Dezuani (CCE – Catavento), Lais Garcia Rocha (APAF – MIS), Liana das Neves (APAF – MIS), Lilian BudaibesZorato (ACAM – MIV), Lucas Borges (IDBrasil – MLP), Lucas Goulart (ACAM – CGA), Marcelo Continelli (ID Brasil - MF), Marcia Ferrari (ACAM), Marina Toledo (IDBrasil - MLP), Milene Chiovatto (APAC - Pinacoteca), Miriam Kajiki (APAF - Paço), Natalia Nascimento (Poiesis - CMA), Simeia Mello (AMAB – MAB), Telma Mösken (APAC – Pina), Uiara Potira (ACAM – MIV), Valquíria Martins (ACAM – MIV), Yasmine Lima (SAMAS - MAS), Yule Barbosa (APAF – MIS), Vitor Molinari (ACAM - MCP).	7º Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Anexos Técnicos do Programa Educativo.
03/11/2021	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	UPPM: Renata Cittadin, MiriaYagui, Davidson Kaseker, Carolina Rocha, Luiz Mizukami, Suzy Santos; Museu da Imigração: Ellen Nicolau, Joanna Flora; ACAM Portinari: Josy Tojo, Valquíria Martins, Uiara Potira, GessiaraGoes, Tina Costa, Fernando Marques, Leonardo Furukawa, Michael Argento, Lilian Budaibes; IDBrasil: Mauricio Rafael, Juliana Pons, Fabiana A. Lima, Evelyn Ariane Lauro, Vini Rigoletto, Lucas Borges; Museu Afro Brasil: Sandra Salles, Barbara Paulote; Museu da Inclusão: Rafael Barbieri; Memorial da Resistência: Aureli Alcântara.	Sonhar o Mundo 2021





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

25/11/2021	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Suzy Santos (UPPM – SEC), Angelita Fantagussi (UPPM – SEC), Alexandra Rocha (Poiesis), Ana Lídia Teberga (Poiesis - CGA), Ana Rita Lima (CCE – MCat), Anderson Shimamoto (SAMAS - MAS), Andreia Duarte (ACAM – MCP), Bethânia Arruda (ACAM - MCP), Cristiane Patrici (ACAM – MCP), Daniella Oliveira (INCI - MC), Daniel Gonzales (APAC - MRSP), Denyse Emerich (SAMAS – MAS), Ellen Nicolau (APAA – MDS), Fernanda Bergamo (ACAM - MCP), Frederico de Souza (ACAM – MFL), Guilherme Torres (APAF – MIS), Ialé Cardoso (IDBrasil – MF), Isaltina Santos (ACAM – MIV), Jessica Dezuaní (CCE – Catavento), Juliana Barros (INCI – MI), Lais Garcia Rocha (APAF – MIS), Leticia Toloí (ACAM - MCP), Lais Rocha (APAF – MIS), Liana das Neves (APAF – MIS), Luis Fernando Marques (ACAM - MIV), Marcelo Continelli (ID Brasil - MF), Marina Herling (APAF – MIS), Marina de Toledo (IDBrasil - MLP), Maryangela Beatriz Barbieri (Poiesis), Miriam Kajiki (APAF – Paço), Pedro Jackson Santos (CCE – MCat), Siméia Mello (AMAB - MAB), Sasha Carioni (INCI – MC), Telma Mösken (APAC – Pina), Uíara Potira (ACAM – MIV), Valquíria Martins (ACAM – MIV), Vítor Molinari (ACAM – MCP)	8º Reunião do Comitê Educativo: Pauta: Compartilhamento de Experiências Núcleo Educativo Museu de Arte Sacra; Compartilhamentos sobre as retomadas de atendimentos presenciais; Diálogos e divulgações.
------------	------------------------------------	---------	---	---

EQUIPE TÉCNICA DE ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO DE GESTÃO E ELABORAÇÃO DO PARECER CONCLUSIVO DA UNIDADE:

Paula Paiva Ferreira (Coordenadora da UPPM)
Suzy da Silva Santos (Diretora Técnica do GPPM)
Renata Cittadin (Diretora Técnica do GTC SISEM-SP)
Rafael Egashira (Executivo Público) - Assessoria Orçamentária e Financeira
Mirian Midori Peres Yagui (Executiva Pública) - responsável pelo Comitê Educativo
Roberta Martins Silva (Assessora Técnica de Coordenação) - responsável pelo Comitê de Edificações
Tayna da Silva Rios (Assessora Técnica de Coordenação) - responsável pelo Comitê de Política de Acervo
Luana Gonçalves Vieira da Silva (Assessora Técnica de Coordenação) - responsável pelo Comitê de Comunicação
Carolina Rocha Teixeira (Assessora Técnica III) - responsável pelo Programa de Integração ao SISEM-SP
Angelita Soraia Fantagussi (Assessora Técnica IV) - Assessoria Administrativa-Processual





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

CONCLUSÃO DA COORDENAÇÃO

O Instituto de Preservação e Difusão da História do Café e da Imigração – Organização Social de Cultura, apresentou à UPPM e à Comissão de Avaliação o Relatório de Atividades anual de 2021, na data de 15 de março de 2022.

O relatório foi baseado em seu plano de trabalho contido no 6º Aditamento ao Contrato de Gestão 009/2016 e analisado pela equipe técnica da UPPM, que confrontou as informações registradas com as observações do período decorrentes do acompanhamento técnico da Unidade.

No primeiro quadrimestre de 2021, por determinação do Governo Estadual, todos os museus, bem como os demais equipamentos culturais pertencentes a esta Secretaria, foram fechados à visitação pública entre 6 de março e 24 de abril, como medida para enfrentamento da pandemia de Covid-19.

Para lidar com esse cenário, os museus mantiveram as estratégias já adotadas no ano de 2020 voltadas à gestão dos recursos financeiros e humanos, e gestão museológica, para dar continuidade às rotinas de preservação, pesquisa e comunicação, transpondo o atendimento do público para o ambiente virtual.

A partir de 17 de agosto, por determinação do Governo Estadual, todos os museus pertencentes a esta Secretaria retomaram os dias e horários de funcionamento contratualizados, seguindo os protocolos de higiene e segurança quanto às medidas para enfrentamento da pandemia de Covid-19, de acordo com as especificidades de cada instituição.

Neste contexto, a Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico apresentou às Organizações Sociais de Cultura orientações técnicas atualizadas referentes às rotinas de trabalho, além de orientações e recomendações para atendimentos ao público, considerando a legislações estadual e municipais de enfrentamento à Covid-19.

Para o Plano de Trabalho de 2021, no âmbito Programa de Gestão de Acervos, são destacáveis todas as ações da equipe de salvaguarda, da gestão da pesquisa sobre o acervo e sua difusão, a regularização das coleções e o trabalho de integração entre todas as áreas do museu, avidamente desenvolvidos ao longo dos anos do contrato de gestão, gerando documentos norteadores como a Política de Acervo e o Manual de Limpeza do Museu do Café, evidenciando uma metodologia de trabalho referencial dentro dos museus da pasta.

No Programa de Exposições e Programação Cultural, destaca-se a realização da primeira itinerância internacional do Museu do Café, com a exposição “Viaggio nella terra delcaffè”, realizada em parceria com a Embaixada do Brasil em Roma. Destacam-se, ainda, a atuação do setor de comunicação museológica nas ações de remodelação de ambientes internos do Museu e os eventos em comemoração aos 99 anos da antiga Bolsa Oficial de Café.

Quanto ao Programa Educativo, destaca-se o projeto “Museu é Aqui” em que foram realizadas formações e palestras, ministradas por especialistas, para os docentes de duas escolas participantes, baseando-se na temática da Semana de Arte Moderna e seus reflexos atuais no contexto urbano. Os docentes, em conjunto com seus alunos, criaram manifestações artísticas, tendo como proposta a ocupação da cidade de forma criativa, incluindo músicas, painéis no estilo “lambe-lambe” e textos em literatura de cordel os quais passaram por um processo de seleção, em um trabalho de curadoria compartilhada e coletiva envolvendo os agentes integrantes, para a concepção de uma exposição virtual.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

Vale salientar que, conforme orientação dada por esta UGE, as atividades educativas presenciais nos museus desta Secretaria, em razão da necessária aproximação e diálogo para a efetiva mediação do público, foram retomadas após a vacinação (1ª e 2ª doses) de 80% das equipes dos Programas Educativos, o que ocorreu a partir da segunda quinzena de novembro.

Em relação ao Programa de Integração ao SISEM-SP, destaca-se a atuação do museu no Programa “Conexões: casa brasileira e café”, ação que reuniu instituições geridas por OSs parceiras da SEC. O trabalho conjunto proporcionou a conexão dos acervos que foram extrovertidos através das redes sociais do Museu do Café e angariaram um número considerável de público virtual-visualização.

No Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional, destaca-se o vídeo produzido em parceria com a fazenda O’Coffe Brazilian Estates, disponibilizado em oito idiomas, tendo como mote o Dia Internacional do Café, com o objetivo de dar visibilidade às pessoas integrantes da cadeia produtiva do café no campo. Destacam-se também os novos textos e exposições virtuais disponibilizados na plataforma Google Arts&Culture e os conteúdos para download gratuito disponibilizados no site institucional do museu. Com relação a prospecção de patrocinadores e parceiros institucionais, destaca-se a produção de materiais de apresentação do Plano Anual e portfólios específicos para projetos menores.

Para o Programa de Edificações destacam-se a conclusão dos serviços de conservação e manutenção das fachadas e a implantação de auditório, com capacidade para 58 pessoas, foyer e sala de reuniões, com capacidade para 15 pessoas, que requalificaram o atendimento ao público e são novas fontes de receitas, através de cessões onerosas. Ainda destacam-se o início dos trabalhos de requalificação do antigo restaurante da Bolsa, o desenvolvimento de projeto para iluminação das fachadas e renovação do Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros, AVCB, válido até 16/06/2024.

De modo geral, as ações pactuadas foram cumpridas, com a ressalva de que as ações nº 40.2 e 45.1 foram parcialmente cumpridas, não havendo metas pendentes neste Parecer.

Ressalva-se que esta UGE se utilizou da razoabilidade para analisar de forma ampla o cumprimento das ações e suas metas, considerando-se que o quadro de metas do Museu do Café apresenta ações de um mesmo Programa/Projeto sendo realizadas presencial e virtualmente. No entanto, conforme orientação dada por esta UGE, as atividades educativas presenciais nos museus desta Secretaria, em razão da necessária aproximação e diálogo para a efetiva mediação do público, poderiam ser retomadas após 80% da equipe do Programa Educativo estar vacinada, o que ocorreu na segunda quinzena de novembro de forma gradual. Orientou-se, ainda, que os atendimentos a grupos deveriam ser realizados, subdividindo-os de forma que cada educador permanecesse com no máximo 10 pessoas por visita. O atendimento a esta orientação reverberou no cumprimento de algumas ações presenciais, como as metas nº 31.1, 31.3, 31.5, 32.1, 32.3, 35.1 e 35.3. Além disso, o fechamento do museu no início do ano ocasionado pela pandemia de Covid-19, impactou na realização presencial das metas nº 16.1 e 16.2, relativas à programação de aniversário do Museu.

Após análise das ações executadas e da justificativa da OS, esta UGE verificou que houve um equilíbrio numérico entre as atividades virtuais realizadas a mais (nº 16.3, 31.2, 31.4, 32.2, 32.4, 35.2 e 35.4) e as atividades presenciais previstas e não realizadas, bem como em relação ao público atendido virtualmente e o público presencial previsto. Com isso, é possível considerar as metas inicialmente previstas como presenciais, cumpridas a contento no ambiente virtual e devidamente justificadas, embora seu cumprimento não esteja espelhado no quadro de metas.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

Diante deste quadro, podemos avaliar que os objetivos previstos para os programas de trabalho foram atingidos e que as metas cumpridas parcialmente ou muito superadas, avaliadas pela UGE, não prejudicaram os objetivos previstos no Plano de Trabalho.

Ressalta-se que há solicitações de esclarecimentos a respeito das ações e metas nos pareceres por programa, que devem ser encaminhadas a esta UGE em até 30 dias após o recebimento deste parecer.

No que diz respeito às metas muito superadas, cabe ressaltar que a OS vem concentrando esforços na realização das ações previstas, buscando a otimização e o bom uso dos recursos públicos, respeitando-se os princípios da economicidade. Consideramos que a superação das metas gerou impacto positivo para os objetivos gerais previstos, tendo por base os devidos cuidados em não prejudicar as demais ações pactuadas ou onerar os recursos orçamentários do Contrato de Gestão.

Considerando-se a excepcionalidade que o contexto da pandemia de Covid-19 trouxe aos equipamentos culturais da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, com a quebra da série histórica para as ações presenciais e inexistência de série histórica para as ações virtuais, bem como a imprevisibilidade e/ou inconstância quanto ao efetivo retorno das ações presenciais, parte das metas pactuadas nos programas de trabalho tiveram como atributo de mensuração o dado extra.

Importante salientar que as ações virtuais possuem dinâmicas de participação e visualização do conteúdo que ainda estão sendo apreendidas pelos museus e pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa. Em 2021, após período de testes, avaliações e adequações, houve disponibilização da Matriz de Público Virtual, fruto de um esforço desta UGE, da Secretaria de Cultura e Economia Criativa e demais unidades, em parceria com as Organizações Sociais, para a obtenção de dados de público virtual para a criação de uma série histórica e para que seja possível prestar contas aos órgãos fiscalizadores e à sociedade, com o cuidado de não onerar as equipes das OSs.

Esta Unidade Gestora tem trabalhado de forma efetiva na reflexão e produção de diretrizes com o objetivo de aprimorar as ações e mensurações dos Planos de Trabalho, tendo em vista o novo contexto de atuação de forma híbrida, em ambiente virtual e de modo presencial, buscando qualificar cada vez mais os resultados alcançados.

Considerando que não houve nenhum descumprimento imotivado de metas e que as metas não atingidas tiveram justificativas plausíveis e verificáveis, esta UGE não recomenda sanções ou penalidades.

Quanto à meta de elaboração do Plano Museológico da instituição, a OS apresentou o Plano Museológico elaborado, o qual passou por avaliação desta UGE por meio do Comitê de Gestão Museológica, resultando num parecer encaminhado à OS em agosto de 2021. Tendo em vista que o atendimento aos itens dispostos no parecer desta UGE não foi cumprido a contento, considera-se que o Plano Museológico deverá passar por adequações no próximo Contrato de Gestão. Oportunamente será enviado parecer detalhado com as considerações gerais da UGE em relação à última versão do Plano Museológico encaminhado pela OS.

As rotinas técnicas e obrigações contratuais foram executadas, havendo apenas a observação de que não foi identificado junto aos arquivos o Relatório com os resultados das avaliações aplicadas ao público educativo em que se utilizaram modelos próprios da instituição. Solicita-se que a OS explicita se houve a aplicação de avaliações ao longo do ano de 2021 e, em caso afirmativo, que encaminhe o relatório acima explicitado no prazo de 30 dias após o recebimento deste parecer.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

No que tange ao Orçamento Previsto x Realizado, observa-se a discrepância entre o valor realizado e o previsto no Programa de Exposições e Programação Cultural, tendo uma porcentagem de execução em 212,41%, bem como o valor orçado e o executado nos Programas Educativo, de Gestão de Acervos e de Integração ao SISEM, que ficaram abaixo do previsto, sendo suas porcentagens de execução respectivamente 61,02%, 65,66% e 26,15%. Segundo a OS, os programas de Gestão de Acervos, Educativo e de Integração ao SISEM tiveram suas ações executadas com otimização dos recursos disponíveis, o que foi fundamental para suportar as despesas adicionais de outros programas de área-fim, em especial Exposições e Programação Cultural. Esta UGE ressalta a importância do equilíbrio na execução dos Programas e dá especial ênfase ao Programa de Integração ao SISEM, que possui um orçamento ínfimo e cuja execução não chegou à metade do valor disponível (8 mil).

Com relação à captação de recursos financeiros, o desempenho da Organização Social superou as expectativas no ano.

Em relação às informações preenchidas pela OS no quadro resumo, esta UGE valida parcialmente, pois verificou que há divergências entre os dados apresentados e as informações no quadro de metas e relatório. Com isso será solicitada nova entrega do quadro retificado, em prazo a ser definido, e serão encaminhadas orientações específicas sobre o seu preenchimento.

Diante dos resultados demonstrados pela Organização Social, é possível afirmar que o Plano de Trabalho para o Museu do Café obteve resultado SATISFATÓRIO, alcançando os objetivos previstos desta Unidade Gestora.

Dessa maneira, propomos o encaminhamento deste parecer à Comissão de Avaliação das Organizações Sociais para o cumprimento das providências previstas no Decreto nº 43.493/98 e 50.941/2006 artigos 38-III e 153.

São Paulo, maio de 2022.

Paula Paiva Ferreira
Coordenadora da
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

