



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

PARECER CONCLUSIVO ANUAL DE 2021
REFERENTE À AMAB – ASSOCIAÇÃO MUSEU AFRO BRASIL
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

UGE: UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

CONTRATO DE GESTÃO Nº 03/2017
OBJETO(s): MUSEU AFRO BRASIL

1



Assinado com senha por PAULA PAIVA FERREIRA - Coordenador / UPPM - 09/05/2022 às 19:29:19.
Autenticado com senha por SUZY DA SILVA SANTOS - Assessor Técnico IV / UPPM - 09/05/2022 às 19:13:32.
Documento Nº: 41278902-6452 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=41278902-6452>



SCECDCI202207238

SIGA



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

Sumário

APRESENTAÇÃO	3
I - A LOCALIZAÇÃO E O REGULAR FUNCIONAMENTO DA BENEFICIÁRIA, DESCREVENDO SUA FINALIDADE ESTATUTÁRIA E DESCRIÇÃO DO OBJETO	3
II - RELAÇÃO DOS REPASSES CONCEDIDOS, IDENTIFICANDO NÚMERO, DATA E VALOR DOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS DE CRÉDITO, POR FONTE DE RECURSOS, BEM COMO, OS RENDIMENTOS FINANCEIROS AUFERIDOS	3
III - DATAS DAS RESPECTIVAS PRESTAÇÕES DE CONTAS, BEM COMO A APLICAÇÃO DE SANÇÕES POR EVENTUAIS AUSÊNCIAS DE COMPROVAÇÃO OU DESVIO DE FINALIDADE	4
IV - OS VALORES APLICADOS NO OBJETO DO REPASSE, INFORMANDO INCLUSIVE EVENTUAIS GLOSAS	4
V - A DEVOLUÇÃO DE EVENTUAIS GLOSAS, SALDOS OU AUTORIZAÇÃO FORMAL PARA SUA UTILIZAÇÃO EM EXERCÍCIO SUBSEQUENTE	4
VI - SE AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS COM OS RECURSOS PRÓPRIOS E AS VERBAS PÚBLICAS REPASSADAS SE COMPATIBILIZAM COM AS METAS PROPOSTAS, BEM COMO OS RESULTADOS ALCANÇADOS, INDICANDO O CUMPRIMENTO DO PLANO DE TRABALHO, COM EXPOSIÇÃO DAS RAZÕES DA NÃO CONSECUÇÃO OU EXTRAPOLAÇÃO DAS METAS PACTUADAS	5
VII - O CUMPRIMENTO DAS CLÁUSULAS PACTUADAS EM CONFORMIDADE COM A REGULAMENTAÇÃO QUE REGE A MATÉRIA	43
VIII - A DISPONIBILIZAÇÃO, PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR, DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DOS GASTOS EFETUADOS COM OS RECURSOS DA PARCERIA E SUA DEVIDA CONTABILIZAÇÃO, ATESTADA PELO CONTADOR DA BENEFICIÁRIA	43
IX - A CONFORMIDADE DOS GASTOS ÀS NORMAS GERAIS SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DEFINIDOS NA LEI FEDERAL Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993 E ALTERAÇÕES.....	43
X - QUE OS ORIGINAIS DOS COMPROVANTES DE GASTOS CONTÊM A IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE BENEFICIÁRIA, DO TIPO DE REPASSE E DO NÚMERO DO AJUSTE, BEM COMO DO ÓRGÃO/ENTIDADE REPASSADOR(A) A QUE SE REFEREM.....	43
XI - A DISPONIBILIZAÇÃO PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR DAS RESPECTIVAS CERTIDÕES ATUALIZADAS ACERCA DA REGULARIDADE DOS RECOLHIMENTOS DE ENCARGOS TRABALHISTAS, QUANDO A APLICAÇÃO DOS RECURSOS ENVOLVER GASTOS COM PESSOAL	44
XII - O ATENDIMENTO AOS PRINCÍPIOS DA LEGALIDADE, IMPESSOALIDADE, MORALIDADE, PUBLICIDADE, EFICIÊNCIA, MOTIVAÇÃO E INTERESSE PÚBLICO	44
XIII - A EXISTÊNCIA E O FUNCIONAMENTO REGULAR DO CONTROLE INTERNO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), COM INDICAÇÃO DO NOME COMPLETO E CPF DOS RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS	45
XIV - INDICAÇÃO QUANTO À REALIZAÇÃO DE VISITA IN LOCO PELO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), QUANDO HOUVER	45
CONCLUSÃO DA COORDENAÇÃO.....	53





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

APRESENTAÇÃO

Em atendimento à legislação que disciplina a parceria do Estado com Organizações Sociais no âmbito da Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo, apresentamos as informações referentes à execução do contrato nº 03/2017, para fins de transparência da gestão, comprovação do acompanhamento e avaliação dos resultados alcançados no ano de 2021, no âmbito das competências da Unidade Gestora.

A estrutura deste Parecer Conclusivo anual atende ao contido no Artigo 189 da Instrução Normativa nº 02/2016 do Tribunal de Contas do Estado de SP e engloba informações referentes ao parecer do 4º trimestre e anual, consolidadas para o exercício 2021.

I - A LOCALIZAÇÃO E O REGULAR FUNCIONAMENTO DA BENEFICIÁRIA, DESCREVENDO SUA FINALIDADE ESTATUTÁRIA E DESCRIÇÃO DO OBJETO

Localização:

- Sede: Avenida Álvares Cabral, s/ número – Portão 10 – Parque do Ibirapuera
CEP: 04094-050 – São Paulo/SP

A finalidade estatutária da entidade, de acordo com o artigo XX de seu Estatuto Social, é:

“A Associação Museu Afro Brasil – Organização Social de Cultura, tem por objetivo a promoção da cultura e da educação, a defesa e conservação do patrimônio histórico, cultural e artístico, por meio da colaboração técnica, material e financeira visando a preservação e conservação do acervo artístico e a divulgação do Museu Afro Brasil.”

O regular funcionamento da entidade foi atestado por meios diversos, tais como comprovações de realização da programação, contendo fotos e relatórios, prestações de contas periódicas, e pelas visitas técnicas realizadas por essa UGE ao longo do exercício.

II - RELAÇÃO DOS REPASSES CONCEDIDOS, IDENTIFICANDO NÚMERO, DATA E VALOR DOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS DE CRÉDITO, POR FONTE DE RECURSOS, BEM COMO, OS RENDIMENTOS FINANCEIROS AUFERIDOS

Repasses	Comprovante (ordem bancária)	Datas dos Repasses	Valor (R\$)	Fonte de Recurso
1ª parcela	2021OB00128	29/01/2021	771.129,20	01
2ª parcela	2021OB00231	19/02/2021	771.129,20	01
3ª parcela	2021OB00707	18/03/2021	771.129,20	01
4ª parcela	2021OB00983	19/04/2021	771.129,20	01
5ª parcela	2021OB01144	18/04/2021	771.129,20	01





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

5ª parcela –complementar	2021OB01192	31/05/2011	64.846,80	01
6ª parcela	2021OB01254	17/06/2021	835.976,00	01
7ª parcela	2021OB01468	18/07/2021	835.976,00	01
8ª parcela	2021OB01643	19/08/2021	835.976,00	01
9ª parcela	2021OB01838	17/09/2021	835.976,00	01
10ª parcela	2021OB02003	19/10/2021	835.976,00	01
11ª parcela	2021OB02304	16/11/2021	835.976,00	01
12ª parcela	2021OB02686	14/12/2021	835.976,00	01
12ª parcela complementar	2021OB02893	28/12/2021	12.000.000,00	01

De acordo com as informações prestadas pela Organização Social no DIRD, os rendimentos financeiros vinculados ao repasse no período foram: **R\$ 137.315,75** (cento e trinta e sete mil, trezentos e quinze reais e setenta e cinco centavos).

Em alguns casos, poderão ser verificadas divergências na comparação entre o cronograma de desembolso e os repasses efetuados. Isso ocorre em virtude de que a distribuição de recursos para os Contratos de Gestão deve respeitar uma limitação de cotas financeiras a serem liberadas mensalmente pela Secretaria da Fazenda e Planejamento, mas que, influenciada por diversos fatores de arrecadação, nem sempre são disponibilizadas nos montantes totais a que a Secretaria de Cultura e Economia Criativa teria por necessidade. Importante mencionar que não se trata de uma falha no planejamento, mas sim, uma adequação necessária frente a diversos fatores econômicos e financeiros que somente podem ser observados no decorrer do exercício e que estão para além da discricionariedade desta Pasta.

III - DATAS DAS RESPECTIVAS PRESTAÇÕES DE CONTAS, BEM COMO A APLICAÇÃO DE SANÇÕES POR EVENTUAIS AUSÊNCIAS DE COMPROVAÇÃO OU DESVIO DE FINALIDADE

Prestações de Contas	Data do Recebimento
1º Relatório Quadrimestral	20/05/2021
2º Relatório Quadrimestral	20/09/2021
3º relatório quadrimestral integrado ao relatório anual	15/03/2022

Não foram identificados ao longo do exercício desvios de finalidade ou motivação para aplicação de sanções.

IV - OS VALORES APLICADOS NO OBJETO DO REPASSE, INFORMANDO INCLUSIVE EVENTUAIS GLOSAS

Objeto	Valor repasse (R\$)	Eventual Glosa (R\$)
Museu Afro Brasil	21.772.324,80	-

V - A DEVOLUÇÃO DE EVENTUAIS GLOSAS, SALDOS OU AUTORIZAÇÃO FORMAL PARA SUA UTILIZAÇÃO EM EXERCÍCIO SUBSEQUENTE





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

Conforme informações prestadas pela Organização Social de Cultura e extraídas do Demonstrativo Integral das Receitas e Despesas, o valor não aplicado em 2021 fica autorizado para aplicação no exercício de 2022. Não houve glosa de recursos no exercício de 2021.

VI - SE AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS COM OS RECURSOS PRÓPRIOS E AS VERBAS PÚBLICAS REPASSADAS SE COMPATIBILIZAM COM AS METAS PROPOSTAS, BEM COMO OS RESULTADOS ALCANÇADOS, INDICANDO O CUMPRIMENTO DO PLANO DE TRABALHO, COM EXPOSIÇÃO DAS RAZÕES DA NÃO CONSECUÇÃO OU EXTRAPOLAÇÃO DAS METAS PACTUADAS

Quadro Resumo

I - CONFORMIDADE	2019	FONTE	Observação UGE
Orçamento previsto para RH (R\$)	6.874.521,39	Plano orçamentário	
Total despendido com RH (R\$)	6.906.201,93	Plano orçamentário	
Orçamento previsto para gasto com diretoria (R\$)	662.662,71	Plano orçamentário	
Total despendido com diretoria (R\$)	695.006,83	Plano orçamentário	
Número de empregados CLT (em 31/12/2021)	86	Relatório Sintético de RH	
Número de demissões em 2021	29	Relatório Sintético de RH	
Total despendido com rescisões em 2021 (R\$)	262.895,19	Informado pela OS	
Percentual limite para gastos de RH x	57%	CG último TA	CG: Cláusula Segunda – Item 9
Percentual limite para gastos de Diretoria x	8%	CG último TA	CG: Cláusula Segunda – Item 9

II - EFICÁCIA E EFETIVIDADE	2021	FONTE	Validação UGE
Nº de ações com metas previstas	79	Plano de Trabalho	De acordo com análise da UGE, foram previstas 80 metas pactuadas.
Nº de ações com metas integralmente cumpridas	70	Plano de Trabalho	De acordo com análise da UGE, foram cumpridas integralmente 73 metas.
Nº metas condicionadas previstas	52	Plano de Trabalho	✓
Nº de metas condicionadas integralmente cumpridas	19	Plano de Trabalho	✓
Índice de satisfação do público/aluno	97%	Plano de Trabalho	✓





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

III - PRINCIPAIS RESULTADOS FINALÍSTICOS – Ação/público/etc	2019	2020	2021	
	REALIZADO	REALIZADO	PREVISTO	REALIZADO
Nº de exposições realizadas	12	03	6	6
Nº de eventos realizados *	42	16	56	62
Público educativo **	26.600	5.523	1.720	2.175
Público presencial	164.060	25.734	64.000	30.613
Público virtual	500.060	525.033	-	500.060
Ações 2020: 12/15/18/19/20/25 / () Ações 2021: 20/28/29/30/31/35/36/37/45/46/47/48/49/50/51/54/55/56/62/68/70/71/72/73/81/90				
Ações 2020: 21/22/23/24/26 / () Ações 2021: 52/53				
Obs.: Apenas para o realizado de 2021 foram consideradas as ações condicionadas.				
Fontes dos anos anteriores: https://www.transparenciacultura.sp.gov.br/				

IV - A OS realizou monitoramento e avaliação qualitativa das ações?	<input type="checkbox"/> NÃO	<input checked="" type="checkbox"/> SIM
Sim. Relatórios constantes no quadro de anexos técnicos nº 3, 4, 5, 6, 7 e 32.		

V - A OS realizou parceria com outra Organização Social em 2021?	<input type="checkbox"/> NÃO	<input checked="" type="checkbox"/> SIM
Museu de Arte Sacra		

VI - UGE - QUADRO SINTÉTICO PARA PARECER ANUAL 2021		
Com relação às informações preenchidas pela OS no quadro resumo, a UGE:		
<input type="checkbox"/> VALIDA INTEGRALMENTE	<input checked="" type="checkbox"/> VALIDA PARCIALMENTE*	<input type="checkbox"/> NÃO VALIDA
Nos casos de validação parcial e não validação, indicar em nota de rodapé divergências e providências a respeito.		
Esta UGE identificou divergência na contabilização das metas no Quadro II - EFICÁCIA E EFETIVIDADE e dos públicos no Quadro III - PRINCIPAIS RESULTADOS FINALÍSTICOS.		
No Quadro III, os dados apresentados para público presencial e público educativo diferem dos apresentados nos quadros de metas e na planilha de público UPPM.		
Em razão dessas questões, esta UGE valida parcialmente o quadro apresentado, solicitará nova entrega do quadro retificado, em prazo a ser definido, e encaminhará orientações específicas sobre o seu preenchimento.		
Nº de ações com metas não executadas com justificativa aceita pela UGE	4 não cumpridas e 3 cumpridas parcialmente	
A UGE realizou ações de acompanhamento in loco ou à distância e avaliação dos resultados qualitativos?	<input type="checkbox"/> NÃO	<input checked="" type="checkbox"/> SIM*
*A UPPM, no que tange as ações de acompanhamento, realiza visitas técnicas, participa de ações promovidas pelos museus e efetua análises quadrimestrais da execução das ações e metas pactuadas em Plano de Trabalho assinado por meio do Contrato de Gestão e Aditamentos com a OS parceira.		





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

O quadro abaixo demonstra a relação entre os resultados previstos e os alcançados *no ano 2021*, evidenciando que ações foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos. Serão apresentadas justificativas apenas para as metas parcialmente cumpridas, não cumpridas e/ou superadas, quando o índice estiver acima ou abaixo de 20% do previsto.

2.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA - PGM MUSEU AFRO BRASIL - AÇÕES PACTUADAS (2021)								
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo De Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado		
1	Pesquisa de satisfação do público geral de acordo com os dados obtidos a partir do totem eletrônico	1.1	Meta-Resultado	Obter índice de satisfação	1º quadrim	= ou > 80%	95%	
					2º quadrim	= ou > 80%	99%	
					3º quadrim	= ou > 80%	98%	
					META ANUAL	= ou > 80%	97%	
					ICM	100%	100%	
2	Manutenção do Programa de Sócios	2.1	Meta-Resultado	Quantidade de novos sócios	1º quadrim	0	2	
					2º quadrim	20	17	
					3º quadrim	30	7	
					META ANUAL	50	26	
					ICM	100%	52%	
3	Manutenção do Programa de Voluntariado	3.1	Meta-Produto	Quantidade de horas de voluntariado realizadas	1º quadrim			
					2º quadrim	224	212	
					3º quadrim	292	320	
					META ANUAL	516	532	
					ICM	100%	103,10%	
			3.2	Meta-Resultado	Captação – R\$ /Valor financeiro equivalente às horas de voluntariado realizadas	1º quadrim		
						2º quadrim	R\$ 3197,60	R\$ 3.074,19
						3º quadrim	R\$ 4168,30	R\$ 4.568,00
						META ANUAL	R\$ 7365,90	R\$ 7.642,19
						ICM	100%	103,75%
4	Elaboração de programa de residência técnica/artística/curatorial	4.1	Meta-Produto	Projeto do programa de residência entregue	1º quadrim			
					2º quadrim			
					3º quadrim	1	1	
					META ANUAL	1	1	





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

					ICM	100%	100%	
5	Elaboração do Projeto do Centro de Referência - 2ª versão	5.1	Meta-Produto	Entrega da 2ª versão do projeto	1º quadrim			
					2º quadrim	1	1	
					3º quadrim			
					META ANUAL	1	1	
					ICM	100%	100%	
6	Pesquisa de público - índices de satisfação do público com palestras, oficinas e cursos	6.1	Meta-Resultado	Obter índice de satisfação	1º quadrim			
					2º quadrim	= ou > 80%	96%	
					3º quadrim			
					META ANUAL	= ou > 80%	96%	
					ICM	100%	100%	
7	Campanhas de divulgação do Programa de Sócios	7.1	Meta-Produto	Quantidade de campanhas realizadas	1º quadrim			
					2º quadrim	2	2	
					3º quadrim	1	1	
					META ANUAL	3	3	
					ICM	100%	100%	
8	Realização de ações de formação com cobrança de inscrição [Virtual]	8.1	Meta-Produto	Quantidade de ações de formação realizadas	1º quadrim			
					2º quadrim	1	0	
					3º quadrim	2	0	
					META ANUAL	3	0	
					ICM	100%	100%	
			8.2	Meta-Resultado	Número de participantes Virtual-participação	1º quadrim		
						2º quadrim	20	0
						3º quadrim	40	0
						META ANUAL	60	0
						ICM	100%	0%
9	Elaboração de projeto para implantação do Centro de pesquisa e	9.1	Meta-Produto	Projeto inscrito	1º quadrim			
					2º quadrim			
					3º quadrim	1	2	





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

	referência para inscrição em editais e leis de incentivo				META ANUAL	1	2
					ICM	100%	200%
10	Captação de recursos	10.1	Meta-Resultado	Captação – 10% do repasse do exercício no contrato de gestão – R\$ 9.772.332,00	META ANUAL	10% R\$977.233	1.473.392,45
					ICM	100%	150,77%
2.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA - PGM MUSEU AFRO BRASIL - AÇÕES CONDICIONADAS (2021)							
Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo de Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado	
CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO DE RECURSOS							
11	Implantação do Programa ACESSA MAB	11.1	Meta-Produto	Projeto implantado	1ºquadrim		
					2ºquadrim		
					3ºquadrim	1	
					META ANUAL	1	
					ICM	100%	
12	Realização de uma residência artística/técnica/curatorial	12.1	Meta-Produto	Residência realizada no museu	1ºquadrim		
					2ºquadrim		
					3ºquadrim	1	
					META ANUAL	1	
					ICM	100%	
13	Revitalização da Sinalização externa	13.1	Meta-Produto	Revitalização da Sinalização externa realizada	1ºquadrim		
					2ºquadrim		
					3ºquadrim	1	
					META ANUAL	1	
					ICM	100%	
14	Revitalização da Sinalização	14.1	Meta-Produto	Revitalização da Sinalização interna	1ºquadrim		
					2ºquadrim		





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

	interna			realizada	3ºquadrim	1	
					META ANUAL	1	
					ICM	100%	

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Gestão Museológica

De modo geral, as ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas com eficácia, atingindo os objetivos previstos.

Com relação à meta nº 2, cumprida parcialmente, embora tenham sido realizadas campanhas de divulgação entre 2018 e 2021, a OS reconhece que o desempenho do Programa de Sócios continua aquém do inicialmente projetado e conclui que seu potencial ainda não tenha sido suficientemente explorado. Compromete-se a realizar novas campanhas de divulgação em 2022, enfatizando as vantagens de ser sócio do Museu e ter descontos, ou mesmo gratuidade, em atividades da Escola do MAB – programa de cursos pagos que será lançado no 1º quadrimestre de 2022. Esta UGE acata a justificativa e acompanhará o desenvolvimento da ação no próximo exercício.

Quanto à ação nº 8, não cumprida, a OS justifica que o cumprimento da meta foi adiado para o 3º quadrimestre em decorrência do processo de implantação de um novo sistema de gestão e venda de ingressos e cursos online, que ainda está em andamento. Contudo, a plataforma continuou apresentando dificuldades para sua manipulação em relação às atividades oferecidas gratuitamente. Por essa razão, de modo a evitar falhas na oferta de atividades e cursos com cobrança de inscrição, a OS optou por implantar a Escola do MAB no primeiro quadrimestre de 2022. A programação já se encontra pronta e será lançada no mês de março, com uma série de cursos no campo das artes visuais, museologia e atividades voltadas às áreas técnicas. Esta UGE acata a justificativa e acompanhará o desenvolvimento da ação pendente no próximo exercício.

As ações pactuadas relacionadas ao eixo de financiamento e fomento foram realizadas com eficácia, atingindo os fins propostos. Quanto à ação nº 10, na qual a OS informa ter sido superada, convém ressaltar que o valor a ser captado é de 10% do repasse no exercício, o que resultaria em R\$ 2.177.232,00 e não R\$ 977.233,00. Contudo, considerando que o repasse de R\$ 12.000.000,00 foi realizado em 28/12/2021, o que acabou elevando a base sobre a qual foi calculado o índice de captação sem que houvesse tempo hábil para aportar o equivalente a esse montante, esta UGE considera que o desempenho da OS foi satisfatório e cumprimenta a entidade pelos esforços na complementação do orçamento do museu. Ainda neste eixo, em relação à meta nº 9.1, realizada acima do previsto, esta UGE acata a justificativa apresentada e parabeniza a OS pelo empenho.

Em relação ao eixo 8, gestão tecnológica, importante destacar a efetivação da requalificação do parque tecnológico do museu e do website da instituição, demonstrando atenção da OS quanto às constantes orientações da UGE sobre tais assuntos.

Não foram realizadas ações condicionadas à captação de recursos no quadrimestre e no ano.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

2.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS - PA MUSEU AFRO BRASIL - AÇÕES PACTUADAS (2021)							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo de Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado	
15	Revisão de Termos para Vocabulário Controlado	15.1	Meta-produto	Número de termos revisados	1º quadrim	100	100
					2º quadrim		
					3º quadrim		
					META ANUAL	100	100
					ICM	100%	100%
16	Paleografia dos manuscritos pertencentes ao Acervo Histórico Documental	16.1	Meta-Produto	Número de transcrições dos documentos paleografados	1º quadrim		
					2º quadrim	8	8
					3º quadrim	8	8
					META ANUAL	16	16
					ICM	100%	100%
17	Publicação de transcrições paleográficas on-line (site MAB)	17.1	Meta-produto	Número de transcrições publicadas	1º quadrim		
					2º quadrim	4	4
					3º quadrim	4	4
					META ANUAL	8	8
					ICM	100%	100%
18	Estabelecimento de parcerias com instituições correlatas ao MAB para intercâmbio de pesquisa sobre o acervo	18.1	Meta-resultado	Número de parcerias estabelecidas	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
19	Requalificação dos espaços das Reservas Técnicas Referência método Re-org (ICCRUM/UNESCO)	19.1	Meta-produto	Relatório final de Reorganização do Espacial	1º quadrim		
					2º quadrim	1	1
					3º quadrim		
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

20	Workshop: técnicas paleográficas [Virtual]	20.1	Meta-Produto	Quantidade de workshop oferecido	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
	20.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público Virtual- participação	1º quadrim			
				2º quadrim			
				3º quadrim	10	8	
				META ANUAL	10	8	
				ICM	100%	80%	
21	Submissão de artigo referente à pesquisa sobre o acervo para publicação	21.1	Meta-produto	Artigo submetido	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
2.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS - PA MUSEU AFRO BRASIL - AÇÕES CONDICIONADAS (2021)							
Nº	Ações Condiçiona das	Nº	Atributo de Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado	
CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO DE RECURSOS							
22	Aquisição de mobiliário para as Reservas Técnicas (RTS e RTT)	22.1	Meta-Produto	Realização da compra do mobiliário	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	1	
					META ANUAL	1	
					ICM	100%	
23	Projeto de registro da história da fundação do MAB	23.1	Meta-Produto	Projeto realizado	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	1	
					META ANUAL	1	
					ICM	100%	
24	Implantação	24.1	Meta-Produto	Centro de	1º quadrim		





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

do Centro de Pesquisa e Referência			Pesquisa e Referência implantado	2º quadrim			
				3º quadrim	1		
				META ANUAL	1		
				ICM	100%		
CONDICIONADAS À ATENUAÇÃO DAS MEDIDAS DE DISTANCIAMENTO SOCIAL							
25	Workshop: técnicas paleográficas	25.1	Meta-Produto	Quantidade de workshop oferecido	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
	[Presencial]	25.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público Virtual-participação	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	6	4
					META ANUAL	6	4
					ICM	100%	80%

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Acervo:

De modo geral, as ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram cumpridas com eficácia, atingindo os objetivos previstos.

Cabe destacar para o Programa, assim como para o Programa de Gestão Museológica, os esforços envidados pela OS para reestruturação das ações do núcleo de acervo, em especial quanto àquelas necessárias para implantação do Centro de Referência para o museu.

Não foram realizadas ações condicionadas à captação de recursos no quadrimestre e no ano.

2.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPIC							
MUSEU AFRO BRASIL - AÇÕES PACTUADAS (2021)							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo de Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado	
26	Exposições temporárias	26.1	Meta-produto	Quantidade de exposições realizadas	1º quadrim	01	02
					2º quadrim	02	01
					3º quadrim	03	03
					META ANUAL	06	06

13



SSECDIC202207238



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

					ICM	100%	100%
27	Exposições virtuais	27.1	Meta-produto	Quantidade de exposições realizadas	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	01	01
					META ANUAL	01	01
					ICM	100%	100%
28	Cursos, oficinas, palestras e workshops para o público em geral [Virtual]	28.1	Meta-Produto	Número de cursos, oficinas, palestras e workshops para o público em geral realizados	1º quadrim		
					2º quadrim	01	01
					3º quadrim		03
					META ANUAL	01	04
					ICM	100%	400%
		28.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público Virtual-participação	1º quadrim		
					2º quadrim	40	40
					3º quadrim		145
					META ANUAL	40	185
					ICM	100%	100%
		28.3	Dado-extra	Número de público Virtual-visualização	1º quadrim		
					2º quadrim		-
					3º quadrim		76
ANUAL					76		
29	Programas temáticos: · Aniversário da cidade · Virada Cultural · Semana de Museus · Jornada do patrimônio* · Primavera de	29.1	Meta-Produto	Número de eventos realizados	1º quadrim	1	1
					2º quadrim	2	2
					3º quadrim	3	3
					META ANUAL	6	6
					ICM	100%	100%
		29.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público Virtual-participação	1º quadrim	20	40
					2º quadrim	40	55
					3º quadrim	80	74
					META ANUAL	140	169
					ICM	100%	100%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

	Museus · Mês da Consciência Negra · Virada Inclusiva* · Campanha Sonhar o Mundo [Virtual] *ações que serão desenvolvidas no modo presenciais (cf. Ações Condicionadas)	29.3	Dado-extra	Número de público Virtual-visualização	1º quadrim		190
					2º quadrim		4.510
					3º quadrim		112
					ANUAL		4812
30	Projeto Negras Palavras: Educação e Biblioteca [Virtual]	30.1	Meta-Produto	Número de eventos realizados	1º quadrim	-	
					2º quadrim	2	2
					3º quadrim	1	1
					META ANUAL	3	3
					ICM	100%	100%
	30.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público Virtual-participação	1º quadrim			
				2º quadrim	40	44	
				3º quadrim	20	30	
				META ANUAL	60	74	
	30.3	Dado-extra	Número de público Virtual-visualização	1º quadrim			
				2º quadrim		347	
				3º quadrim		139	
				ANUAL		486	
31	Leituras do acervo	31.1	Meta-Produto	Número de eventos	1º quadrim		
					2º quadrim		





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

	[Virtual]*			realizados	3º quadrim	2	2		
					META ANUAL	2	2		
					ICM	100%	100%		
		31.2	Meta-Resultado		Número mínimo de público	Virtual-participação	1º quadrim		
							2º quadrim		
							3º quadrim	60	64
							META ANUAL	60	64
							ICM	100%	100%
		31.3	Dado-extra		Nº de público	Virtual-visualização	1º quadrim		
							2º quadrim		
3º quadrim									
ANUAL									
32	Recebimento de visitantes presenciais no Museu	32.1	Meta-Resultado	Número de visitantes recebidos**	1º quadrim	3000	3.665		
					2º quadrim	12000	9.848		
					3º quadrim	49000	17.100		
					META ANUAL	64.000	30.613		
					ICM	100%	47,83%		
33	Recebimento de visitantes - exposições virtuais [Virtual]	33.1	Dado extra	Número de público	Virtual-visualização	1º quadrim			
						2º quadrim		13.462	
						3º quadrim		13.488	
						ANUAL		26.950	
34	Centro de Formação do Museu Afro Brasil [Virtual]	34.1	Meta-Produto	Quantidade de cursos realizados	1º quadrim				
					2º quadrim	2	0		
					3º quadrim	3	0		
					META ANUAL	5	0		
		34.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público	Virtual-	1º quadrim			
						2º quadrim	40	0	
						3º quadrim	60	0	





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

				participação	META ANUAL	100	0
					ICM	100%	0%
35	Eventos periódicos: Aos Pés do Baobá	35.1	Meta-Produto	Número de eventos realizados	1º quadrim	1	1
					2º quadrim	1	2
					3º quadrim	1	1
					META ANUAL	3	4
					ICM	100%	133,33%
		35.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público	Virtual-participação	1º quadrim	20
	2º quadrim					20	27
	3º quadrim					20	22
	META ANUAL					60	91
	ICM					100%	100%
	35.3	Dado extra	Número de público	Virtual-visualização	1º quadrim		215
					2º quadrim		205
3º quadrim							
ANUAL						420	
36	Programação de férias: janeiro e julho	36.1	Meta-Produto	Postagens Projeto "Leitura nas Férias"/nº de postagens realizadas	1º quadrim	5	5
					2º quadrim	5	5
					3º quadrim		
					META ANUAL	10	10
					ICM	100%	100%
		36.2	Dado extra	Nº de público	Virtual-visualização	1º quadrim	
	2º quadrim						35.803
	3º quadrim						
	ANUAL						70.885
	36.3					Meta-Produto	Oficina online/nº de oficinas realizadas (julho)
		2º quadrim	2	3			
		3º quadrim					
META ANUAL		2	3				
ICM		100%	150%				





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

		36.4	Meta-Resultado	Nº mínimo de público Virtual-participação	1º quadrim		
					2º quadrim	20	21
					3º quadrim		
					META ANUAL	20	21
					ICM	100%	100%
		37.1	Meta-Produto	Número de eventos realizados	1º quadrim		
					2º quadrim	1	0
					3º quadrim	2	3
					META ANUAL	3	3
					ICM	100%	100%
37	Encontro com artistas [Virtual]	37.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público Virtual-participação	1º quadrim		
					2º quadrim	20	0
					3º quadrim	40	193
					META ANUAL	60	193
					ICM	100%	100%
		37.3	Dado extra	Número de público Virtual-visualização	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim		
					ANUAL		
38	Cine-MAB: filmes online no canal Youtube do Museu [Virtual]	38.1	Meta-Produto	Número de eventos realizados	1º quadrim	1	1
					2º quadrim	2	0
					3º quadrim	2	4
					META ANUAL	5	5
					ICM	100%	100%
		38.2	Dado-extra	Número de público Virtual-visualização	1º quadrim		274
					2º quadrim		
					3º quadrim		2675
					ANUAL		2949
2.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC MUSEU AFRO BRASIL - AÇÕES CONDICIONADAS (2021)							
Nº	Ações Condiciona	Nº	Atributo de Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado	





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

das							
CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO DE RECURSOS							
39	Publicação Negras Palavras	39.1	Meta-Produto	Quantidade de publicação	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim		
					META ANUAL	1	
					ICM	100%	
40	Exposições temporárias no Museu Afro Brasil	40.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim		
					META ANUAL	1	
					ICM	100%	
41	Exposições temporárias itinerantes	41.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim		
					META ANUAL	1	
					ICM	100%	
42	Publicação de catálogo do Museu revisto e ampliado	42.1	Meta-Produto	Projeto inscrito	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim		
					META ANUAL	1	
					ICM	100%	
43	Publicação de um Caderno/Rot eiro de visitas à exposição de longa duração do Museu	43.1	Meta-Produto	Quantidade de publicação	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim		
					META ANUAL	1	
					ICM	100%	
44	Requalificaçã o da exposição de longa duração do	44.1	Meta-Produto	Exposição de longa duração do acervo requalificada	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim		





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

acervo					META ANUAL	1	
					ICM	100%	
CONDICIONADAS À ATENUAÇÃO DAS MEDIDAS DE DISTANCIAMENTO SOCIAL							
45	Encontro com artistas [Presencial]	45.1	Meta-produto	Quantidade de eventos realizados	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	1	
					META ANUAL	1	
		ICM	100%				
		45.2	Meta-Resultado	Número de público Presencial	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	10	
META ANUAL	10						
ICM	100%						
46	Projeto Negras Palavras: Educação e Biblioteca [Presencial]	46.1	Meta-produto	Quantidade de eventos realizados	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
		ICM	100%	100%			
		46.2	Meta-Resultado	Número de público Presencial	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	20	46
META ANUAL	20				46		
ICM	100%	230%					
47	Programas temáticos: . Aniversário da cidade . Virada Cultural . Semana de Museus . Jornada do	47.1	Meta-produto	Quantidade de eventos realizados	1º quadrim		
					2º quadrim	1	
					3º quadrim	1	2
					META ANUAL	2	2
		ICM	100%	100%			
		47.2	Meta-Resultado	Número de público	1º quadrim		
					2º quadrim	20	





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

	patrimônio* . Primavera de Museus . Mês da Consciência Negra . Virada Inclusiva* . Campanha Sonhar o Mundo [Presencial] * ações que serão desenvolvidas no modo presencial			Presencial	3º quadrim	20	12
					META ANUAL	40	12
					ICM	100%	30%
48	Ação extramuros: Aos pés do Baobá em território parceiro [Presencial]	48.1	Meta-Produto	Número de eventos realizados	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
	ICM	100%	100%				
		48.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público Presencial	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	20	34
META ANUAL					20	34	
ICM	100%	100%					
49	Eventos periódicos: Aos Pés do Baobá [presencial]	49.1	Meta-Produto	Número de eventos realizados	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	01	1
					META ANUAL	01	1
	ICM	100%	100%				
		49.2	Meta-Resultado	Número de público	1º quadrim		
2º quadrim							





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

				(presencial)	3º quadrim	10	30
					META ANUAL	10	30
					ICM	100%	300%

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Exposição e Programação Cultural:

De modo geral as ações para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

A ação nº28, referente ao número de cursos, oficinas, palestras e workshops para o público em geral, foi realizada acima do previsto. A OS justifica que os convites recebidos pelos profissionais do Museu para ministrar cursos, oficinas e palestras e as parcerias firmadas pela OS para a diversificação da programação propiciaram um aumento na oferta de atividades do gênero. Esta UGE ataca a justificativa e parabeniza a equipe e a OS pelos bons resultados.

Quanto à meta nº32.1, parcialmente cumprida, a OS justifica que, a despeito dos critérios adotados para a estimativa de público apresentados pela OS à esta Unidade, em razão do agravamento da pandemia no primeiro semestre, da lenta vacinação que não contemplou no período a maior parte do público escolar e do surgimento de novas variantes, a meta não pode ser cumprida integralmente. Considerando-se a excepcionalidade que o contexto da pandemia trouxe aos equipamentos culturais da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, esta UGE acata a justificativa. No entanto, **solicita esclarecimentos em relação ao número apresentado na meta, bem como em relação ao apresentado no Quadro resumo III - PRINCIPAIS RESULTADOS FINALÍSTICOS, referente ao Público Total**; considerando que na prestação de contas mensal, os números lançados na Planilha de Público UPPM 2021, referentes ao Público Geral Presencial (que considera a somatória do público visitante presencial, público presente em as ações extramuros e público participante presencialmente de ações do Sisem), não correspondem aos índices apresentados. A saber: na Planilha de Público UPPM 2021, foram lançados os seguintes números: 1º quadrimestre: 3.795, 2º quadrimestre: 10.245 e 3º quadrimestre: 19.369 68.840, totalizando 33.409; e o Quadro resumo e o Quadro de metas apresentam o valor de 30.613.

Quanto à ação nº 34, que não foi realizada, a OS justifica que seu cumprimento havia sido adiado para o 3º quadrimestre em decorrência do processo de implantação do novo sistema de gestão e venda de ingressos e cursos online, no entanto, devido a dificuldades apresentadas pela plataforma e para evitar falhas na oferta de atividades e cursos com cobrança de inscrição, a OS optou por implantar a Escola do MAB no primeiro quadrimestre de 2022. Esta UGE acata a justificativa e informa que irá acompanhar o cumprimento integral da ação pendente em 2022.

Sobre a ação nº35, realizada acima do previsto, a OS informa que foram realizados três eventos periódicos Aos Pés do Baobá, no 2º quadrimestre, pois decidiu-se criar uma ação extra em agosto, além das duas ações programadas para o período e manteve-se a edição prevista para o 3º quadrimestre, por tratar-se de uma ação já consolidada, com periodicidade regular. Esta UGE acata a justificativa e parabeniza a equipe pela iniciativa.

Quanto à meta nº36.3, igualmente realizada acima do previsto, a OS justifica que a realização de mais uma oficina deveu-se à solicitação do público via redes sociais, pois a primeira versão da oficina





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

Lembranças à Carolina estava era destinada exclusivamente ao público escolar. Já sua segunda edição, foi aberta para inscrição de público em geral.

Em relação às metas nº 28.2, 29.2, 30.2, 31.2, 35.2, 36.4 e 37.2, que tiveram seu número mínimo realizado acima do previsto, esta UGE informa que verificará a necessidade e viabilidade de sua adequação para o próximo Plano de Trabalho, e parabeniza a OS pelos bons resultados. Quanto às metas que apresentam número mínimo, a porcentagem de ICM deverá ser 100%, sempre que o número mínimo for alcançado ou ultrapassado. Esta UGE retificou o quadro neste parecer.

Sobre as ações condicionadas à atenuação das medidas de distanciamento social, nº46, 47, 48 e 49, realizadas integralmente no quadrimestre e no ano, com número de público acima do esperado em sua maioria, esta UGE parabeniza a OS pela sua realização e os bons resultados obtidos.

Quanto às ações condicionadas à captação de recursos, a OS informa que não houve captação de recursos adicionais para as suas realizações.

2.4 PROGRAMA EDUCATIVO – PE MUSEU AFRO BRASIL - AÇÕES PACTUADAS (2021)								
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo de Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado		
50	Visita temática para o público espontâneo	50.1	Meta-Produto	Quantidade de visitas	1º quadrim	1	1	
					2º quadrim	1	2	
					3º quadrim	2	2	
					META ANUAL	4	5	
					ICM	100%	125%	
	[Virtual]	50.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público	Virtual-participação	1º quadrim	10	4
						2º quadrim	10	30
						3º quadrim	20	47
						META ANUAL	40	81
						ICM	100%	100%
	50.3	Dado extra	Número de público	Virtual-visualização	1º quadrim		-	
					2º quadrim		-	
3º quadrim								
ANUAL								
51	Oficinas sobre os conteúdos das exposições, voltadas para	51.1	Meta-Produto	Quantidade de oficinas	1º quadrim	1	1	
					2º quadrim	1	1	
					3º quadrim	2	2	
					META ANUAL	4	4	

23



SCECDCI202207238



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

	o público em geral				ICM	100%	100%
	[Virtual e Presencial]	51.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público Virtual-participação	1º quadrim	15	17
					2º quadrim	10	795
					3º quadrim	10	46
					META ANUAL	35	858
					ICM	100%	100%
	51.3	Meta-Resultado	Número de público Presencial	1º quadrim			
				2º quadrim			
				3º quadrim	10	12	
				META ANUAL	10	12	
				ICM	100%	120%	
52	Visitas educativas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário) [Virtual e Presencial]	52.1	Meta-resultado	Número mínimo de público Virtual-participação	1º quadrim	80	81
					2º quadrim	620	1.036
					3º quadrim	620	747
					META ANUAL	1320	1.864
					ICM	100%	100%
	52.2	Meta-resultado	Número de público Presencial	1º quadrim	-		
				2º quadrim	1560	0	
				3º quadrim	3140	81	
				META ANUAL	4700	81	
				ICM	100%	1,72%	
53	Visitas mediadas para professores e educadores, visando formação complementar [Virtual]	53.1	Meta-Resultado	Número mínimo de público Virtual-participação	1º quadrim	40	27
					2º quadrim	160	196
					3º quadrim	200	250
					META ANUAL	400	473
					ICM	100%	100%
54	Cursos (formação) para	54.1	Meta-Produto	Quantidade de ações	1º quadrim		
					2º quadrim	3	3





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

55	professores, educadores [Virtual]			realizadas	3º quadrim	3	4		
					META ANUAL	6	7		
					ICM	100%	116,67%		
		54.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público Virtual-participação	1º quadrim				
					2º quadrim	200	203		
					3º quadrim	225	633		
	META ANUAL				425	836			
	ICM				100%	100%			
	55.1	Formação para agências de turismo [Virtual]	Meta-Produto	Quantidade de ações de formação	1º quadrim				
					2º quadrim				
3º quadrim					1	1			
META ANUAL					1	1			
ICM					100%	100%			
55.2					Meta-Resultado	Número mínimo de público Virtual-participação	1º quadrim		
							2º quadrim		
							3º quadrim	20	22
	META ANUAL	20	22						
	ICM	100%	100%						
56	Webinário sobre práticas educativas [Virtual]	56.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos	1º quadrim				
					2º quadrim				
					3º quadrim	1	1		
					META ANUAL	1	1		
		56.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público Virtual-participação	1º quadrim				
					2º quadrim				
					3º quadrim	60	186		
					META ANUAL	60	186		
	56.3	Dado-extra	Número de público	1º quadrim					
				2º quadrim					





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

				Virtual-visualização	3º quadrim		207
					ANUAL		207
57	Publicação Virtual #educamab (leitura de imagens de obras do acervo e material de apoio)	57.1	Meta-produto	Quantidade de publicações virtuais	1º quadrim	1	1
					2º quadrim	1	1
					3º quadrim	2	2
					META ANUAL	4	4
					ICMP	100%	100%
58	Produção de conteúdo para postagem em redes sociais	58.1	Meta-Produto	Número de postagens com conteúdo educativo #educamab	1º quadrim	6	7
					2º quadrim	4	8
					3º quadrim	6	10
					META ANUAL	16	25
					ICM	100%	156,25%
	58.2	Dado extra	Número de público Virtual-visualização	1º quadrim		32.560	
				2º quadrim		53.890	
				3º quadrim		55.075	
				ANUAL		141.525	
59	Publicação Revista digital#Educamab	59.1	Meta-Produto	Revista digital publicada	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
2.4 PROGRAMA EDUCATIVO – PE MUSEU AFRO BRASIL - AÇÕES CONDICIONADAS (2021)							
Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo de Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado	
CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO DE RECURSOS							
60	Criação de um jogo educativo	60.1	Meta-Produto	Quantidade de jogo	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim		
					META ANUAL	1	





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

					ICM	100%	
61	Produção de um vídeo para pessoas com deficiência	61.1	Meta-Produto	Quantidade de vídeo	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim		
					META ANUAL	1	
					ICM	100%	
CONDICIONADAS À ATENUAÇÃO DAS MEDIDAS DE DISTANCIAMENTO SOCIAL							
62	Visita temática para o público espontâneo [Presencial]	62.1	Meta-produto	Quantidade de visitas	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		62.2	Meta-Resultado	Número de público Presencial	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	10	22
					META ANUAL	10	22
					ICM	100%	220%
63	Visitas educativas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário) [Presencial]	63.1	Meta-Resultado	Número de público Presencial	1º quadrim	80	
					2º quadrim		
					3º quadrim		
					META ANUAL	80	
					ICM	100%	
64	Visitas mediadas:	64.1	Meta-Resultado	Número de público	1º quadrim		
					2º quadrim		





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

	idosos [Presencial]			Presencial	3º quadrim	72		
					META ANUAL	72		
					ICM	100%		
65	Visitas mediadas para pessoas com deficiência. Projeto Singular Plural [Presencial]	65.1	Meta-Resultado	Número de público Presencial	1º quadrim			
					2º quadrim			
					3º quadrim	104		
					META ANUAL	104		
					ICM			
66	Visitas mediadas para professores e educadores, visando formação complementar [Presencial]	66.1	Meta-Resultado	Número de público Presencial	1º quadrim			
					2º quadrim	54		
					3º quadrim	106		
					META ANUAL	160		
					ICM	100%		
67	Visitas mediadas: pessoas em situação de vulnerabilidade e social [Presencial]	67.1	Meta-Resultado	Número de público Presencial	1º quadrim			
					2º quadrim	214		
					3º quadrim	430	44	
					META ANUAL	644	44	
					ICM	100%	6,83%	
68	Ateliê aberto: famílias [Presencial]	68.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos	1º quadrim			
					2º quadrim			
					3º quadrim	2	2	
					META ANUAL	2	2	
					ICM	100%	100%	
			68.2	Meta-Resultado	Número de público Presencial	1º quadrim		
						2º quadrim		
						3º quadrim	20	22
						META ANUAL	20	22
						ICM	100%	110%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

69	O museu na marquise: público do parque [Presencial]	69.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	2	1
					META ANUAL	2	1
					ICM	100%	50%
		69.2	Meta-Resultado	Número de público Presencial	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	20	21
					META ANUAL	20	21
					ICM	100%	105%
70	Atividades extramuros: Projeto Akpalô - pessoas em situação de vulnerabilidade e social [Presencial]	70.1	Meta-Produto	Número de atividades realizadas	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	2	2
					META ANUAL	2	2
					ICM	100%	100%
		70.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público Presencial	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	40	67
					META ANUAL	40	67
					ICM	100%	100%
71	Atividades extramuros: idosos [Presencial]	71.1	Meta-Produto	Número de atividades realizadas	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	2	
					META ANUAL	2	
					ICM	100%	
		71.2	Meta-Resultado	Número mínimo de público Presencial	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	40	
					META ANUAL	40	
					ICM	100%	





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa Educativo:

De modo geral, as ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Com relação à meta nº 50.1, superada no ano, referente às visitas temáticas virtuais para público espontâneo, a OS justificou que sua superação se deu pela oferta de ação a mais no 2º quadrimestre para cumprimento da meta-resultado no período. Esta UGE acata a justificativa da OS.

Conforme orientação dada por esta UGE, as atividades educativas presenciais nos museus desta Secretaria, em razão da necessária aproximação e diálogo para a efetiva mediação do público, poderiam ser retomadas após 80% da equipe do Programa Educativo estar vacinada, o que ocorreu na segunda quinzena de novembro de forma gradual. Orientou-se, ainda, que os atendimentos a grupos deveriam ser realizados, subdividindo-os de forma que cada educador permanecesse com no máximo 10 pessoas por visita. O atendimento a esta orientação reverberou no cumprimento da meta nº 52.2, referente ao número de estudantes atendidos em visitas educativas, cumprida parcialmente no quadrimestre e no ano.

No que se refere à meta nº 58.1, referente ao número de postagens com conteúdo educativo, superada no quadrimestre e no ano, a OS justificou que a mediação do acervo do Museu Afro Brasil por meio de suas redes sociais, utilizando a hashtag #educamab, foi organizada em forma de campanha a partir de 2021, o que demonstrou ser uma estratégia mais produtiva e sistematizada. Junta-se a essa questão a necessidade de manter o Núcleo Educativo próximo ao público, considerando o impacto da pandemia nas atividades presenciais, o que gerou uma maior produção de conteúdos e postagens. Esta UGE acata as justificativas da OS.

Em relação às metas nº 50.2, 51.2, 52.1, 53.1, 54.2, 55.2 e 56.2, que tiveram seu número mínimo realizado acima do previsto no quadrimestre e no ano, esta UGE informa que verificará a necessidade e viabilidade de sua adequação para o próximo Plano de Trabalho e parabeniza a OS pelos bons resultados.

Ressalta-se que nas metas que apresentam número mínimo, a porcentagem de ICM anual deverá ser 100% sempre que o número mínimo for alcançado ou ultrapassado. Esta UGE ratificou o quadro de metas neste parecer.

Quanto às ações condicionadas à captação de recursos, não foram realizadas pois, segundo a OS, não houve captação de recursos adicionais.

Considerando-se a excepcionalidade que o contexto da pandemia de Covid-19 trouxe aos equipamentos culturais da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, com a imprevisibilidade quanto à efetiva realização das ações, em especial, as que dependem de parcerias, parte das metas para este programa de trabalho se manteve como **condicionada à atenuação das medidas de distanciamento social** regulamentadas pelo Governo do Estado e Prefeituras dos municípios onde se encontram situados os museus desta Secretaria. Com isso, foram realizadas as ações condicionadas nº 62, 67, 68, 69 e 70 referentes respectivamente às visitas temáticas para público espontâneo, às visitas mediadas para





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

pessoas em situação de vulnerabilidade social, ao ateliê aberto para família, aos eventos do museu na marquise e às atividades extramuros do Projeto Akpalô (público em situação de vulnerabilidade social).

2.5 PROGRAMA DE INTEGRAÇÃO AO SISEM-SP - PSISEM MUSEU AFRO BRASIL - AÇÕES PACTUADAS (2021)							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo de Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado	
72	Palestras/oficinas para intercâmbios entre áreas técnicas [Virtual]	72.1	Meta-produto	Quantidade de atividades efetuadas	1º quadrim		
					2º quadrim	1	1
					3º quadrim	1	1
					META ANUAL	2	2
					ICM	100%	100%
		72.2	Meta-resultado	Número mínimo de público Virtual-participação	1º quadrim		
					2º quadrim	15	6
					3º quadrim	15	23
					META ANUAL	30	29
					ICM	100%	96,67%
73	Webinário em parceria com quilombos de São Paulo [Virtual]	73.1	Meta-produto	Quantidade de atividades efetuadas	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
		73.2	Meta-resultado	Número mínimo de público Virtual-participação	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	50	101
					META ANUAL	50	101
					ICM	100%	100%
		73.3	Dado-extra	Número de público Virtual-visualização	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim		718
ANUAL		718					





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

74	Produção de vídeos sobre procedimentos técnicos para disponibilização no website do museu, com material de apoio	74.1	Meta-Produto	Projeto entregue	1º quadrim	1	1
					2º quadrim		
					3º quadrim		
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
	Quantidade de vídeos produzidos e materiais de apoio publicados	74.2	Meta-Produto		1º quadrim		
					2º quadrim	1	1
					3º quadrim	3	3
					META ANUAL	4	4
					ICM	100%	100%
2.5 PROGRAMA DE INTEGRAÇÃO AO SISEM-SP - PSISEM MUSEU AFRO BRASIL - AÇÕES CONDICIONADAS (2021)							
Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo de Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado	
CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO DE RECURSOS							
75	Realização de ação conjunta entre o Museu Afro Brasil e o Quilombo São Pedro (no Quilombo)	75.1	Meta-produto	Ação realizada	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	1	
					META ANUAL	1	
					ICM	100%	
76	Exposição itinerante do acervo do Museu	76.1	Meta-produto	Ação realizada	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim		
					META ANUAL	1	
					ICM	100%	

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Integração ao Sisem-SP

Todas as ações previstas para o quadrimestre e para o ano foram cumpridas com eficácia, atingindo os objetivos previstos.

Quanto às metas que apresentam número mínimo, a porcentagem de ICM deverá ser 100%, sempre que o número mínimo for alcançado ou ultrapassado. Esta UGE parabeniza a instituição pelos resultados alcançados e informa que retificou o quadro neste parecer.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

As metas condicionadas previstas para o programa não foram realizadas, pois não houve obtenção de recursos para o seu cumprimento. Recomenda-se à OS para os próximos relatórios a apresentação de maior detalhamento sobre os esforços empreendidos para o cumprimento das metas condicionadas, como as estratégias executadas para a aproximação de possíveis parceiros, ou instituições e/ou empresas acionadas para o desenvolvimento de parcerias, por exemplo.

2.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL – PCDI - MUSEU AFRO BRASIL - AÇÕES PACTUADAS (2021)							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo de Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
77	Campanhas de divulgação institucional/ ou serviços, utilizando ferramentas de e-mail marketing e/ou mídias sociais e/ou notícias no site e/ou releases para imprensa	77.1	Meta-Produto	Quantidade de campanhas realizadas	1º quadrim	1	1
					2º quadrim	1	1
					3º quadrim	2	4
					META ANUAL	4	6
					ICM	100%	150%
78	Canais de comunicação com os diversos segmentos de público	78.1	Meta-Resultado	Número mínimo de seguidores do perfil do Museu no Facebook	META ANUAL	MINÍMO DE 68.000	70.100
					ICM	100%	103,09%
		78.2	Meta-Resultado	Número mínimo de seguidores do perfil do Museu no Instagram	META ANUAL	MINÍMO DE 140.000	139.734
					ICM	100%	98,81%
		78.3	Meta-Resultado	Número mínimo de seguidores do perfil do Museu no Twitter	META ANUAL	MINÍMO DE 110.000	108.232
					ICM	100%	98,39%
79	Publicar notícias no site e redes sociais sobre	79.1	Meta-Produto	Quantidade de notícias publicadas	1º quadrim	2	2
					2º quadrim	2	2
					3º quadrim	2	12





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

	temas referentes à operação do Museu				META ANUAL	6	16
					ICM	100%	266,67%
80	Ações em parceria com outras instituições para ampliar o alcance das ações de comunicação	80.1	Meta-Produto	Quantidade de Parcerias de comunicação/divulgação realizadas	1º quadrim		1
					2º quadrim	1	1
					3º quadrim	1	2
					META ANUAL	2	4
		ICM	100%	200%			
		80.2	Meta-Resultado	Quantidade de ações realizadas	1º quadrim		1
					2º quadrim	1	1
					3º quadrim	1	2
META ANUAL	2				4		
ICM	100%	200%					
81	Evento institucional realizado com instituições de turismo (guias de turismo, SPTuris, agências, público correlato)	81.1	Meta-Produto	Número de eventos realizados	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
		ICM	100%	100%			
		81.2	Meta-Resultado	Quantidade de instituições presentes	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	4	4
META ANUAL	4				4		
ICM	100%	100%					
82	Enquetes online (no site, por e-mail ou mídias sociais)	82.1	Meta-Produto	Quantidade de enquetes realizadas	1º quadrim		
					2º quadrim	2	2
					3º quadrim	2	2
					META ANUAL	4	4
					ICM	100%	100%
83	Publicação de	83.1	Meta-Produto	Quantidade de	1º quadrim		





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

	roteiros digitais de visita			roteiros publicados	2º quadrim	1	1
					3º quadrim	1	1
					META ANUAL	2	2
					ICM	100%	100%
84	Postagens em redes sociais	84.1	Meta-Produto	Número de postagens	1º quadrim	64	60
					2º quadrim	64	91
					3º quadrim	64	113
					META ANUAL	192	264
					ICM	100%	137,50%
		84.2	Dado extra	Número de público Virtual-visualização	1º quadrim		1.080.363
					2º quadrim		311.878
					3º quadrim		389.663
					ANUAL		1.781.904
		84.3	Meta-resultado	Número de comentários recebidos	1º quadrim		806
					2º quadrim		1.575
					3º quadrim		1.589
					META ANUAL	2400	3.970
					ICM	100%	165,42%
		84.4	Meta-resultado	Quantidade de ações a partir da publicação	1º quadrim		51.014
					2º quadrim		75.700
3º quadrim					51.893		
META ANUAL	120.000				178.607		
ICM	100%				148,84%		
85	Projeto para remodelação do site institucional	85.1	Meta-Produto	Projeto entregue	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

2.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL – PCDI							
MUSEU AFRO BRASIL - AÇÕES CONDICIONADAS (2021)							
Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo de Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado	
CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO DE RECURSOS							
86	Renovação do site	86.1	Meta-Produto	Site remodelado	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	1	
					META ANUAL	1	
					ICM	100%	
87	Folder institucional	87.1	Meta-produto	Folder institucional produzido	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
88	Vídeo institucional	88.1	Meta-produto	Vídeo institucional produzido	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
89	Jornal ou revista institucional periódica para distribuição ao público	89.1	Meta-produto	Publicação periódica produzida	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	1	
					META ANUAL	1	
					ICM	100%	
CONDICIONADAS À ATENUAÇÃO DAS MEDIDAS DE DISTANCIAMENTO SOCIAL							
90	Evento institucional realizado com Imprensa [presencial]	90.1	Meta-Produto	Número de eventos realizados	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

		90.2	Meta-Resultado	Quantidade de veículos presentes	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	10	05
					META ANUAL	10	05
					ICM	100%	50%

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional:

De modo geral as ações para o quadrimestre e para o ano foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

As metas nº77.1 e 79.1 e a ação nº 84, foram realizadas acima do previsto. A OS justifica que superou a quantidade de campanhas realizadas, a quantidade de notícias publicadas e as postagens em redes sociais, em razão das diferentes estratégias, oportunidades e demandas que surgiram no meio virtual em meio a um cenário de manutenção do distanciamento social, que se manteve durante parte do ano e a decorrente necessidade de manter o museu próximo de seu público por meio do virtual.

As metas nº 78.2 e 78.3, referentes ao número mínimo de seguidores do perfil do Museu no Instagram e no Twitter, respectivamente, foram realizadas abaixo do previsto, porém ainda dentro do limite de 20%. Esta UGE orienta que, considerando a importância da manutenção do relacionamento do Museu com o seu público na virtualidade nos mais diversos canais, para o próximo Plano de Trabalho os esforços sejam direcionados para o cumprimento das referidas metas.

Quanto a superação da ação nº80, a OS justifica que intensificou no último quadrimestre as ações em parceria com outras instituições visando ampliar o alcance da comunicação, e que tais oportunidades de divulgação do Museu Afro Brasil não oneraram o orçamento do Contrato de Gestão. Esta UGE parabeniza a OS pelos bons resultados obtidos.

Sobre as ações condicionadas à captação de recursos nº87, 88 e 90, esta UGE parabeniza a OS pelas suas realizações e os resultados obtidos.

2.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES- PED MUSEU AFRO BRASIL - AÇÕES PACTUADAS (2021)							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo de Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral		Realizado
91	Obtenção do Alvará de Funcionamento de Local de Reunião	91.1	Dado-extra	Alvará obtido	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	1	
					ANUAL	1	
92	Renovação de seguros	92.1	Dado-extra	Seguro renovado	1º quadrim		
					2º quadrim		

37



SCECDCI202207238



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo de Mensuração	Mensuração	3º quadrim	1	1
					ANUAL	1	1
93	Elaboração de Plano de Emergência, com base na Instrução Técnica Técnica 16/2019- Gerenciamento de Riscos de Incêndio - em Complementação do Plano de Salvaguarda e Contingência e o Manual de Normas e Procedimentos de Segurança,	93.1	Meta-Produto	Plano de Emergência entregue	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
2.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES - PED MUSEU AFRO BRASIL - AÇÕES CONDICIONADAS (2021)							
Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo de Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado	
CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO DE RECURSOS							
94	Reforma/modernização do elevador (acessibilidade e para pessoas com deficiência e mobilidade reduzida)	94.1	Meta-Produto	Elevador reformado	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	1	
					META ANUAL	1	
					ICM	100%	
95	Execução de obra de restauração, reforma, e requalificação da cobertura e dos sistemas elétrico, incluindo SPDA e gerador, e hidráulico, e aprimorament	95.1	Meta-Produto	Execução de obra de restauração, reforma, e requalificação da edificação.	1º quadrim		
					2º quadrim		
					3º quadrim	1	
					META ANUAL		
					ICM	100%	





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

o da acessibilidade para pessoas com deficiência e mobilidade reduzida e do layout, garantindo o pleno funcionament o do imóvel.							
---	--	--	--	--	--	--	--

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Edificações:

De modo geral as ações para o quadrimestre e para o ano foram cumpridas, alcançando os objetivos previstos.

Em relação à meta nº 91.1, referente à “Obtenção de Alvará de Funcionamento de Local de Reunião”, a OS tramita o processo nº 2018-0.122.034-0 junto à Prefeitura do Município de São Paulo- PMSP, que visa à obtenção do documento, e acompanha o mesmo com regularidade. Esta UGE acompanhará o desenvolvimento da meta no próximo ano.

Quanto à meta nº 92.1, referente à Renovação de Seguros, a apólice de seguro multirrisco e responsabilidade civil, nº 118324016654, contratada através da seguradora PORTO SEGURO, é válida até 07/12/2022.

A meta nº 93.1, referente à elaboração de Plano de Emergência, foi executada no 3º quadrimestre e encontra-se anexo ao relatório como “54. Plano de Salvaguarda – emergência e contingência”.

Em relação à meta que trata da renovação do Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros - AVCB, o museu possui o documento nº 472084, válido até 24/07/2023.

A meta condicionada nº 94.1, que prevê a reforma e modernização do elevador, garantindo acessibilidade para pessoas com deficiência e mobilidade reduzida, foi iniciada no 3º Quadrimestre e possui previsão de execução no 1º Quadrimestre de 2022, em decorrência da dificuldade de peças no mercado.

A meta condicionada nº 95.1 se tornará meta pactuada para o exercício de 2022, através da celebração do 8º Termo de Aditamento ao Contrato de Gestão nº 03/2017, em 12/2021, viabilizando a execução de ações de restauração e requalificação do Pavilhão Padre Manoel da Nóbrega, edifício que abriga o Museu Afro Brasil. Esta UGE, conjuntamente com o GPAO, acompanhará o desenvolvimento da meta no próximo exercício.

Programa	Nº e nome da ação	Prazo pactuado	Novo prazo pactuado	Status	Posição da UGE
	Ação nº 04 - Realização de projetos via	2018	2019. Prazo estendido para 1º	A meta foi cumprida no 3º quadrimestre de	Cumprida. Esta UGE enfatiza atenção quanto ao cumprimento





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

PROGRAMA DE GESTÃO EXECUTIVA, TRANSPARÊNCIA E GOVERNANÇA (PGTG) - atual Programa de Gestão Museológica	Crowdfunding		semestre de 2021	2021, com o lançamento da campanha Dos quilombos às periferias: resistência contra a fome , no dia 30 de novembro de 2021, por ocasião do Dia de doar, movimento global para promoção da solidariedade e a cultura da doação. Por meio dessa ação, o Museu Afro Brasil se uniu à Cooperativa dos Agricultores Quilombolas do Vale do Ribeira (Cooperquivalê) na construção de uma rede de resistência contra a fome, dos quilombos às periferias da capital paulista.	das ações pactuadas no exercício previsto no Contrato de Gestão.
	Ação nº 57 - Evento institucional para divulgação da programação cultural (abertura de exposição) realizado com imprensa	2018	2021	Foi realizada cobertura, por parte da imprensa nacional e estrangeira, da exposição de Frida Orupabo e do MAB como um todo, como divulgado no canal do Youtube da Africana ArtFoudation. Link: https://www.youtube.com/watch?v=u3u-6GVBnss	Cumprida
PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES	Ação nº 39 - Elaboração de Projeto de restauro	4º Trimestre de 2020	1º Quadrimestre de 2021	Em desenvolvimento. A ação, pactuada inicialmente em 2018, está sendo desenvolvida pela empresa CROMA ARQUITETURA CONSERVAÇÃO E RESTAURO LTDA, e não foi concluída.	Pendente. A ação tem sido acompanhada por esta UGE, conjuntamente com o GPAO.

40



SCECDC|202207238



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

				Aguarda manifestações dos órgãos de patrimônio, Iphan, Condephaat e Conpresp, para continuidade.	
--	--	--	--	--	--

QUADRO DE AVALIAÇÃO DAS ROTINAS TÉCNICAS E OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS

Rotina / Obrigação Contratual	Comprovação	Observação
Programa de Gestão Museológica	Todos os anexos entregues	Todas as rotinas previstas para o quadrimestre foram desenvolvidas com eficácia alcançando os objetivos previstos.
Programa de Acervo	Todos os anexos entregues.	Todas as rotinas previstas para o quadrimestre foram desenvolvidas com eficácia alcançando os objetivos previstos
Programa de Exposições e Programação Cultural	Todos os anexos entregues.	Todas as rotinas previstas para o quadrimestre foram desenvolvidas com eficácia alcançando os objetivos previstos
Programa Educativo	Todos os anexos entregues.	Todas as rotinas previstas para o quadrimestre foram desenvolvidas com eficácia alcançando os objetivos previstos
Programa de Integração SISEM	Todos os anexos entregues.	Todas as rotinas previstas para o quadrimestre foram cumpridas com eficácia, atingindo os objetivos previstos.
Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional	Todos os anexos entregues.	Todas as rotinas previstas para o quadrimestre foram desenvolvidas com eficácia alcançando os objetivos previstos
Programa de Edificações	Todos os anexos entregues.	Todas as rotinas previstas para o quadrimestre foram desenvolvidas com eficácia alcançando os objetivos previstos

Quanto às rotinas técnicas e obrigações contratuais executadas no âmbito dos programas de trabalho, registramos (conforme demonstrado no quadro acima) que foram parcialmente executadas, havendo as seguintes pendências a serem sanadas, conforme quadro anterior:





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

Programa de Gestão Museológica

EIXO 5 – Monitoramento e Avaliação de Resultados

Esta UGE informa que solicitou a todas as OSs que interrompessem a aplicação da Pesquisa de Perfil e Satisfação do Público Escolar, em razão da Pandemia da Covid-19. Com isso, não haverá entrega do Relatório Analítico da Pesquisa de Perfil e Satisfação do Público Escolar este ano.

EIXO 7 – Sustentabilidade

Visando o aperfeiçoamento das ações de sustentabilidade no Museu Afro Brasil, recomenda-se acesso à Política SP de Museus e Sustentabilidade, disponível no link: <https://www.sisemsp.org.br/politica-sp-de-museus-e-sustentabilidade/>, e reflexões junto às equipes no que se refere ao desenvolvimento de ações de sustentabilidade, considerando os eixos ambiental, social, cultural e econômico.

Programa Educativo

Esta UGE não identificou a entrega da Matriz de Monitoramento do Educativo em versão Excel. Solicitamos o envio no prazo de até 30 dias após o recebimento deste parecer.

Quanto às recomendações feitas pela Comissão de Avaliação, temos a manifestar:

Recomendação no Relatório da Comissão de Avaliação:			
Anual de 2020 (X)	1º trimestre 2021 ()	2º trimestre 2021 (X)	3º trimestre 2021 (X)
Anual de 2020:			
<ul style="list-style-type: none">Recomenda-se o enaltecimento das atividades virtuais desenvolvidas no período, como tour virtual de exposições, lives, conteúdos em vídeos, divulgação de ações em redes sociais, entre outros;Recomenda-se a OS aproveite o momento de reestruturação com a chegada de novos colaboradores para replanejar e incrementar as atividades curatoriais e educacionais, de forma a alcançar maior diversidade de ações e projetos;Recomenda-se que seja verificada a possibilidade de reavaliar as metas para melhor adequação à realidade de atividades híbridas;Recomenda-se que a OS busque estruturar legalmente as doações do acervo conforme apontamento da KPMG, pendência apontada nas auditorias de 2019 e 2020;Recomenda-se melhor equação dos recursos remuneratórios, zelando pelo equilíbrio financeiro, principalmente dos cargos de Diretoria, sobretudo levando em conta o cenário de escassez econômica do país no contexto de pandemia.			
2º e 3º Trimestres:			
<ul style="list-style-type: none">Recomenda a análise, para planos de trabalhos futuros, daquilo que pode continuar sendo realizado de forma virtual e das ações que são essencialmente atreladas ao ambiente presencial, a fim de maximizarmos a difusão e divulgação dos diversos segmentos culturais desenvolvidos por esta Secretaria, sempre levando em conta a essência e a missão de cada contrato em questão.			
Resposta da OS			
Anual de 2020 ()	1º trimestre 2021 ()	2º trimestre 2021 ()	3º trimestre 2021 ()
Não foi identificada resposta da OS às recomendações da Comissão de Avaliação. Contudo, parte das recomendações relacionadas às mensurações e acompanhamento de públicos virtuais foram consideradas pela			





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

OS, podendo ser observadas no Relatório Anual de 2021 e nos Planos de Trabalho subsequentes.

VII - O CUMPRIMENTO DAS CLÁUSULAS PACTUADAS EM CONFORMIDADE COM A REGULAMENTAÇÃO QUE REGE A MATÉRIA

De acordo com o acompanhamento realizado por esta Unidade Gestora, a Organização Social de Cultura cumpriu, de modo geral, as cláusulas pactuadas no Contrato de Gestão nº 03/2017, durante o exercício de 2021, conforme verificado em visitas in loco, reuniões, participação em ações e eventos e análise de relatórios e documentos, não tendo chegado a nosso conhecimento nada que aponte o contrário.

Cabe destacar que é responsabilidade da Organização Social a veracidade de todas as informações e documentos por ela fornecidos, estando sujeita às penalidades previstas em lei.

VIII - A DISPONIBILIZAÇÃO, PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR, DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DOS GASTOS EFETUADOS COM OS RECURSOS DA PARCERIA E SUA DEVIDA CONTABILIZAÇÃO, ATESTADA PELO CONTADOR DA BENEFICIÁRIA

Todos os documentos necessários ao acompanhamento da parceria com a Organização Social de Cultura em relação aos gastos efetuados com recursos do Contrato de Gestão estiveram tempestivamente disponíveis e foram fornecidos quando solicitados, ao longo do exercício, incluindo a entrega na prestação de contas anual das demonstrações financeiras assinada pelo contador e diretoria financeira, e auditadas por auditor independente.

Observa-se, ainda, que o relatório da auditoria independente, bem como os controles internos da OS que atestam essa comprovação foram devida e expressamente aprovados pelo Conselho de Administração da entidade.

IX - A CONFORMIDADE DOS GASTOS ÀS NORMAS GERAIS SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DEFINIDOS NA LEI FEDERAL Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993 E ALTERAÇÕES

De acordo com o § 1º do Artigo 200 da Instrução Normativa nº 01/2020 do Tribunal de Contas do Estado de SP, esse atestado não se aplica ao presente Parecer Conclusivo, visto que o mesmo trata de repasses públicos a entidades do Terceiro Setor, enquanto que esse atestado é aplicado somente aos casos de repasses públicos a entidades do Primeiro Setor.

X - QUE OS ORIGINAIS DOS COMPROVANTES DE GASTOS CONTÊM A IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE BENEFICIÁRIA, DO TIPO DE REPASSE E DO NÚMERO DO AJUSTE, BEM COMO DO ÓRGÃO/ENTIDADE REPASSADOR(A) A QUE SE REFEREM

A documentação gerada pela Organização Social obedece às orientações do Sistema de Arquivos do Estado de São Paulo, SAESP, conforme previsto no Contrato de Gestão, em atendimento ao Decreto nº 48.897/2004.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

Além disso, em verificação realizada por amostragem, no decorrer do exercício, pudemos constatar que a Entidade beneficiada estampa em seus comprovantes de gastos, carimbo contendo a identificação do tipo de repasse que o custeia, número do Contrato de Gestão e o nome do órgão repassador, no caso, Secretaria de Cultura e Economia Criativa.

XI - A DISPONIBILIZAÇÃO PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR DAS RESPECTIVAS CERTIDÕES ATUALIZADAS ACERCA DA REGULARIDADE DOS RECOLHIMENTOS DE ENCARGOS TRABALHISTAS, QUANDO A APLICAÇÃO DOS RECURSOS ENVOLVER GASTOS COM PESSOAL

A Organização Social de Cultura parceira disponibilizou, ao longo do exercício, quando solicitada, certidões e declarações atualizadas acerca da regularidade dos recolhimentos de encargos trabalhistas.

XII - O ATENDIMENTO AOS PRINCÍPIOS DA LEGALIDADE, IMPESSOALIDADE, MORALIDADE, PUBLICIDADE, EFICIÊNCIA, MOTIVAÇÃO E INTERESSE PÚBLICO

Atestamos o atendimento aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, motivação e interesse público na execução do contrato 03/2017, durante o exercício de 2021, com base, entre outras, nas seguintes constatações:

- O contrato de gestão pauta-se pela Lei Estadual Complementar nº 846/1998 e seus regulamentos, sendo que tanto a sua celebração, quanto todas as alterações ocorridas (relacionadas ao detalhamento do plano de trabalho anual ou a modificações nos valores do contrato) foram devidamente analisadas e aprovadas pela douta Consultoria Jurídica da Pasta e ratificadas pelo Gabinete da Pasta.
- A Organização Social tem regulamento de compras e contratações e é regularmente instada a assegurar que seus processos de seleção de pessoal e aquisição de obras e serviços sejam devidamente publicizados e obedeçam a critérios objetivos, impessoais e técnicos.
- O modelo de gestão por organização social é mais ágil e eficiente, os resultados alcançados pela Cultura no Estado de São Paulo evidenciam a ampliação de ações culturais e de público atingido nos últimos dez anos.
- A Secretaria de Cultura e Economia Criativa disponibiliza os contratos de gestão, termos aditivos, relatórios de prestação de contas e pareceres técnicos das Unidades Gestoras e relatório conclusivo anual da Comissão de Avaliação, além dos principais resultados das parcerias com organizações sociais, no portal da transparência da Cultura (www.transparenciacultura.sp.gov.br). As OSs também divulgam seus documentos em seus sites e nos dos objetos culturais geridos por elas.
- A celebração do contrato de gestão foi antecedida de convocação pública das organizações sociais interessadas, publicada no Diário Oficial do Estado e no portal eletrônico da Secretaria e divulgada às instituições qualificadas como OS de Cultura no Estado.
- A Secretaria de Cultura e Economia Criativa tem reforçado sempre o compromisso público que pauta cada contrato de gestão. O respeito aos direitos humanos e constitucionais, às diferenças e à diversidade cultural tem sido enfatizado em vários momentos da parceria e a Organização Social tem participado desse esforço com ações no plano de trabalho. São exemplos as





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

iniciativas relacionadas à ampliação da acessibilidade e à inclusão de pessoas em situação de vulnerabilidade social.

XIII - A EXISTÊNCIA E O FUNCIONAMENTO REGULAR DO CONTROLE INTERNO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), COM INDICAÇÃO DO NOME COMPLETO E CPF DOS RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS

Atestamos a existência e o funcionamento regular da Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico que é a Unidade de Atividade Cultural da Secretaria gestora e ordenadora de despesas do contrato de gestão nº 03/2017 sendo, entre outras atribuições, responsável pela “fiscalização das atividades das Organizações Sociais e pela coleta de informações para o processo de avaliação dos Contratos de Gestão na sua área de atuação”, nos termos do artigo 96 do Decreto Estadual nº 50.941/2006. A coordenação da referida UGE no exercício de 2021 foi realizada por Paula Paiva Ferreira, CPF nº 409.936.338-46 e, respondeu pelo expediente da Unidade durante parte deste período Leticia Nascimento Santiago, CPF nº 323.870.238-62.

Em atuação complementar à Unidade Gestora, destacamos a atuação da Unidade de Monitoramento dos Contratos de Gestão, que tem, entre outras atribuições, a de “realizar análise econômico-financeira dos contratos de gestão, com base no exame anual dos resultados” e a de “elaborar pareceres econômico-financeiros anuais de monitoramento e avaliação da prestação de contas dos contratos de gestão”, bem como “recomendações anuais referentes à execução orçamentária”, em ambos os casos “considerando a documentação fornecida pelas organizações sociais e os pareceres técnicos e qualitativos das Unidades de Atividades Culturais da Secretaria sobre o cumprimento das metas”, conforme disposto no inciso VII, alíneas c e d, do artigo 68-D do Decreto Estadual nº 59.046/2013.

Ressaltamos ainda que, no âmbito do controle interno Poder Executivo paulista, os Centros de Controle e Avaliação da Secretaria da Fazenda do Estado de São Paulo têm, entre outras atribuições, a de “examinar e analisar a legalidade e a legitimidade dos contratos de gestão, bem como o resultado atingido na sua execução, quanto à eficiência e à eficácia” e “acompanhar e analisar o cumprimento das metas previstas na contratualização por resultados com as entidades parceiras do Estado, integrantes do Terceiro Setor”, conforme disposto nos incisos XIII e XIV do artigo 27 do Decreto Estadual nº 60.812/2014.

Vale lembrar que a Organização Social sujeita-se, “no que diz respeito aos recursos e bens públicos recebidos e administrados, ao controle e fiscalização dos órgãos de auditoria do Estado, devendo disponibilizar aos mesmos todos os dados e documentos necessários para a verificação do cumprimento dos requisitos de legalidade e economicidade nas compras e contratações efetuadas com recursos públicos, não podendo furtar-se a tais controles sob alegação de sigilo fiscal ou bancário”, de acordo com o disposto no artigo 3º do Decreto Estadual nº 51.346/2006.

XIV - INDICAÇÃO QUANTO À REALIZAÇÃO DE VISITA IN LOCO PELO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), QUANDO HOVER





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

No que tangerem às ações de acompanhamento, além das visitas técnicas in loco, a Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico realiza reuniões com as equipes da Organização Social de Cultura e participa de ações e eventos promovidos no(s) equipamento(s) culturais geridos em parceria.

Visitas Virtuais à página www.museuafrobrasil.org.br realizadas (quinzenalmente).

Visitas virtuais às redes:

Fanpage Facebook: www.facebook.com.br/_museuafrobrasil.official/

Perfil do Instagram: @museuafrobrasil

Canal do Youtube: <https://www.youtube.com/user/museuafrobrasil1>

www.twitter.com/museuafrobrasil

Planilha de Registro de Visitas Técnicas, Eventos e Reuniões de Trabalho
1º Quadrimestre/2021

Data	Local	Tipo de evento	Participantes (Instituição /Cargo)	Pauta/Resumo da Reunião
05/02/2021	AMBIENTE VIRTUAL	Reunião de Trabalho	Letícia Santiago (Coordenadora UPPM), Davidson Kaseker (Diretor SISEM-UPPM), Edna (UPPM), Roberta Martins (ATC-UPPM), Tayna Rios (ATC-UPPM)	Plano de Trabalho 2021
25/02/2021	Ambiente Virtual - Google Meet	Reuniao	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Suzy Santos (UPPM – SEC), AngelitaFantagussi (UPPM – SEC), Alexandra Rocha (Poiesis), Ana Lídia Teberga (Poiesis - CGA), Ana Rita Lima (CCE – Catavento), Anderson Shimamoto (SAMAS - MAS), Andreia Duarte (ACAM – MCP), Bethânia Arruda (ACAM - MCP), Cristiane Patrici (ACAM – MCP), Daniella Oliveira (INCI - MC), Daniel GonzalesDenyseEmerich (SAMAS – MAS), Ellen Nicolau (APAA – MDS), Fernanda Bergamo (ACAM - MCP), Fre Carey (ACAM – MFL), Guilherme Torres (APAF – MIS), Ialê Cardoso (IDBrasil – MF), Isaltina Santos (ACAM – MIV), Jessica Dezuani (CCE – Catavento), Juliana Barros (INCI – MI), Lais Garcia Rocha (APAF – MIS), LeticiaToloi (ACAM - MCP), Lais Rocha (APAF – MIS), Liana das Neves (APAF – MIS), Luis Fernando Marques (ACAM - MIV), Marcelo Continelli (ID Brasil - MF), Marina Herling (APAF – MIS), Marina de Toledo (IDBrasil - MLP), Maryangela Beatriz Barbieri (Poiesis), Miriam Kajiki (APAF – Paço), Pedro Jackson Santos (CCE – Catavento), Siméia Mello (AMAB - MAB), SashaCarioni(INCI – MC), Telma Mösken (APAC – Pina), Uiera Potira (ACAM –	1ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Planejamento de Ações do Comitê Educativo para 2021

46



SCECDC|202207238



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

			MIV), Valquíria Martins (ACAM – MIV), Vitor Molinari (ACAM – MCP)	
24/03/2021	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Tayna Rios (UPPM-SEC), Marcos Antonio (UPPM-SEC), Fatima Gomes (MAB), Juliana Batista (MAB) e Marcelo Gomes (CTIC-SEC);	Questão do BDA-SEC Museu Afro Brasil
29/04/2021	Ambiente Virtual - Google Meet	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Suzy Santos (UPPM – SEC), Alexandra Rocha (Poiesis), Ana Lídia Teberga (Poiesis - CGA), Anderson Shimamoto (SAMAS - MAS), Andreia Duarte (ACAM – MCP), Aureli Alcântara (APAC – MR), Cristiane Patrici (ACAM – MCP), Daniella Oliveira (INCI - MC), Dayves Augusto (ACASA – MCB), Denyse Emerich (SAMAS – MAS), Ellen Nicolau (APAA – MDS), Fernando Dourado (IDBrasil – MLP), Frederico Carey (ACAM – MFL), Gabriela Aidar (APAC - Pina), Gabriela Sanches (ACAM-MIV), Guilherme Pacheco (APAF – MIS), Guilherme Torres (APAF – MIS), Ialé Cardoso (IDBrasil – MF), Juliana Barros (INCI – MI), Lais Garcia Rocha (APAF – MIS), Liana das Neves (APAF – MIS), Lilian Budaibes Zorato (ACAM – MIV), Luiz Gregorio Camargo (INCI – MI), Mariane Souza (APAF – MIS), Marina Herling (APAF – MIS), Marina de Toledo (IDBrasil - MLP), Pauliceia Novaes (CCE – Catavento), Rafael Adinolfi (CCE – Catavento), Siméia Mello (AMAB - MAB), Sueli Vital (APAF – Paço), Telma Mösken (APAC – Pina), Ujara Potira (ACAM – MIV), Valquíria Martins (ACAM – MIV), Vitor Molinari (ACAM – MCP), Yule Barbosa (APAF – MIS), Museu Casa de Portinari (ACAM – MCP).	2ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: I. Orientações sobre Caderno de Orientações do Plano de Trabalho 2021; II. Compartilhamento de experiências

Planilha de Registro de Visitas Técnicas, Eventos e Reuniões de Trabalho
2º Quadrimestre/2021

Data	Local	Tipo de evento	Participantes (Instituição /Cargo)	Pauta/Resumo da Reunião
24/05/2021	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Davidson Kaseker (UPPM-SEC), Carolina Rocha (UPPM-SEC), Luiz Fernando Mizukami (UPPM-SEC), Mirian Yagui (UPPM-SEC), Gabriel Gianini (CATAVENTO), Angelita Fantagussi (UPPM-SEC), Beatriz Cruz (MAS), Bianca Corazza (Pina), Cristiane Patrici (MCP),	Programa de Integração do SISEM-SP

47



SCECDC|202207238



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

			AureliAucantara (MR), Frederico Carey (MFL e ACS), Isabela Fioriotti (MIS), Ivanei Silva (Poiesis), Joselaine Tojo (ACAM), Juliana Batista (MAB), Kelly Rizzo (UPPM), Larissa Souto (Paço), Ligia Diniz (MAS), Luciana (UPPM), Luiz Palma (SISEM), Marcela Rezek (MC), Marcelo Tapia (POIESIS), Mauricio Rafael (MLP e MF), Mariana Esteves (MI), Osvaldo Abreu (MC), Renan Daniel (MIS), Renata Cittadin (UPPM), Sandra Salles (MAB), Suzy Santos (UPPM), Carolina (MR), Ana Heliosa (MCB), Valquíria Martins (MIV).	
21/06/2021	Ambiente Virtual - Google Meet	Reunião	Davidson Kaseker (UPPM-SEC), Carolina Rocha (UPPM-SEC), Sandra Salles (MAB)	Meta do Programa de Integração do SISEM-SP
24/06/2021	Ambiente Virtual - Google Meet	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Suzy Santos (UPPM – SEC), Alexandra Batista (Poiesis - CR), Alexandra Rocha (Poiesis), Amanda Cuesta (IDBrasil – MLP), Ana Carolina Ammon (APAC - MR), Ana Íria Augusto (APAC - Pina), Ana Lídia Teberga (Poiesis - CGA), Ana Rita Lima (CCE – Catavento), Andreia Duarte (ACAM – MCP), Arthur Major (Poiesis - CMA), Bethânia Arruda (ACAM - MCP), Daniella Oliveira (INCI - MC), Dayves Augusto (ACASA – MCB), Denyse Emerich (SAMAS – MAS), Ellen Nicolau (APAA – MDS), Fernanda Bergamo (ACAM - MCP), Fernanda Mazete (Poiesis - CMA), Fernando Marques (ACAM - MIV), Frederico Souza (ACAM – MFL), Gabriela Sanches (ACAM - MIV), Guilherme Pacheco (APAF – MIS), Guilherme Torres (APAF – MIS), Jessica Dezuani (CCE – Catavento), Leticia Toloi (ACAM - MCP), Liana das Neves (APAF – MIS), Luiz Gregorio Camargo (INCI – MI), Mariana Esteves (INCI - MI), Maryangela Barbieri (Poiesis - CGA), Marina Herling (APAF – MIS), Mila Chivatto (APAC – Pina), Mirian Kajiki (APAF – Paço), Pauliceia Novaes (CCE – Catavento), Rafael Adinolfi (CCE – Catavento), Raquel Freitas (INCI - MI), Siméia Mello (AMAB - MAB), Sueli Vital (APAF – Paço), Telma Mösken (APAC – Pina), Valquíria Martins (ACAM – MIV), Yule Barbosa (APAF – MIS).	3ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: I. Informes; II. Análise dos anexos e relatórios do Programa Educativo para o Plano de Trabalho 2021; III. Compartilhamento de experiências
05/07/2021	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Tayna Rios (UPPM-SEC), Marcos Antonio (UPPM-SEC), Edna Cruz (UPPM-SEC), Luciana Tomazella (UPPM-SEC), Sandra Salles (MAB) e Andreia Leite (MAB)	Pendências MAB





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

29/07/2021	Ambiente Virtual - Google Meet	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Suzy Santos (UPPM – SEC), Alexandra Rocha (Poiesis), Ana Lúcia Teberga (Poiesis - CGA), Andreia Duarte (ACAM – MCP), Anderson Shimamoto (SAMAS - MAS), Arthur Major (Poiesis - CMA), Bethânia Arruda (ACAM - MCP), Cristiane Patrícia (ACAM – MCP), Dayves Augusto (ACASA – MCB), Denyse Emerich (SAMAS – MAS), Fernanda Bergamo (ACAM - MCP), Fernando Marques (ACAM - MIV), Frederico Souza (ACAM – MFL), Gabriela Aida (APAC – Pina), Gabriela Oliveira (APAA - MDS), Guilherme Torres (APAF – MIS), Ialê Cardoso (IDBrasil – MF), Isaltina Santos (ACAM-MIV), Lais Garcia Rocha (APAF – MIS), Leticia Tolo (ACAM - MCP), Marina Herling (APAF – MIS), Mirian Kajiki (APAF – Paço), Natalia Nascimento (Poiesis - CR), Siméia Mello (AMAB - MAB), Sueli Vital (APAF – Paço), Tamimi Reyes (ACAM - MIV), Telma Mösken (APAC – Pina), Uira Potira (ACAM – MIV), Valquíria Martins (ACAM – MIV), Vitor Molinari (ACAM – MCP) e Yule Barbosa (APAF – MIS).	4ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: I. Informes; II. Compartilhamento de experiências - núcleo educativo do Museu Casa de Portinari; III. Divulgações
02/08/2021	Ambiente Virtual - Google Meet	Reunião	Tayna Rios (UPPM-SEC), Marcos Antonio (UPPM-SEC), Gabriela Pessoa (Pina), Rafael Laterca (Pina), Ligia Perrone (Pina), Juliana Vale (Pina), Isabel Maringelli (Pina), Mariana Martins (MI), Luciane Santesso (MI), Carolina Diniz (MI), Agatha Contursi (MI), Leticia de Sá (MI), Patricia Lira (MIS), Cristina Araujo (MIS), Fabiana Ribeiro (MIS), Wilton Guerra (MCB), Erica de Oliveira (MCB), Juliana Pons (MF), Mauricio Rafael (MF), Camila Aderaldo (MLP), Vinicius Marangon (MLP), Andreia Andira (MAB), Beatriz Cruz (MAS), Luciana Barbosa (MAS), Marcela Rezek (MC), Nascilene Ramos (MC), Elis Granado (MC), Ana Paula (MC), Rita Cerqueira (MC), Ana Pato (MRSP), Julia Gumieri (MRSP), Ivanei Silva (Casas), Raquel Maria (MIV), Tamimi David (MIV), Matheus Maia (MCP), Frederico (MFL) e Roseli (MFL);	Programa de Acervo
23/08/2021	Presencial	Reunião	Paula Ferreira (UPPM), Letícia Santiago (UPPM), Edna Cruz (UPPM), Museu Afro Brasil: Sandra Salles, Filipe Bezerra, Justino dos Santos	Apresentação da nova Coordenadora da UPPM
26/08/2021	Ambiente Virtual – Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Suzy Santos (UPPM – SEC), Alexandra Rocha (Poiesis), Ana Lúcia Teberga (Poiesis - CGA), Ana Rita Lima (CCE – Catavento), Andreia Duarte (ACAM – MCP), Arthur Major (Poiesis - Aureli Alcântara (APAC - MR), Bethânia Arruda (ACAM - MCP), Bruna Marques (INCL - MI), Carla Lima (ACAM),	5ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: I. Anexos Técnicos e Relatórios a serem entregues pelo Programa

49



SCECDC|202207238



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

			Daniella Oliveira (INCI - MC), Dayves Augusto (ACASA - MCB), Denyse Emerich (SAMAS - MAS), Ellen Nicolau (AAPA - MDS), Fernanda Bergamo (ACAM - MCP), Fernanda Mazete (Poiesis - CMA), Fernando Dourado (IDBrasil - MLP), Frederico de Souza (ACAM - MFL), Gabriel Rocha (AMAB - MAB), Gabriela dos Santos (INCI - MI), Gabriela Sanches (ACAM - MIV), Guilherme Torres (APAF - MIS), Isaltina Santos (ACAM-MIV), Jessica Dezuani (CCE - Catavento), Lais Garcia Rocha (APAF - MIS), Lara Gomes (Poiesis - CMA), Leticia Tolo (ACAM - MCP), Liana das Neves (APAF - MIS), Lilian Budaibes Zorato (ACAM - MIV), Lucas Borges (IDBrasil - MLP), Marcia Ferrari (ACAM), Mariana Martins (INCI - MI), Marina Herling (APAF - MIS), Marina Toledo (IDBrasil - MLP), Milene Chiovatto (APAC - Pinacoteca), Miriam Kajiki (APAF - Paço), Natalia Nascimento (Poiesis - CMA), Pauliceia Novaes (CCE - Catavento), Rafael Adinolfi (CCE - Catavento), Tamimi Borsatto (ACAM - MIV), Telma Mösken (APAC - Pina), Uira Potira (ACAM - MIV), Valquíria Martins (ACAM - MIV), Yule Barbosa (APAF - MIS), Vitor Molinari (ACAM - MCP).	Educativo; II. Divulgações
--	--	--	--	----------------------------

Planilha de Registro de Visitas Técnicas, Eventos e Reuniões de Trabalho
3º Quadrimestre/2021

Data	Local	Tipo de evento	Participantes (Instituição /Cargo)	Pauta/Resumo da Reunião
16/09/2021	Museu Afro Brasil	Reunião	Sec Cultura: Paula Ferreira (UPPM), Frederico Mascarenhas (SEC-Gabinete), Sérgio Sá Leitão (SEC-Gabinete), MAB: Emanuel Araújo, Justino Santos	Proposta para requalificação do Museu Afro Brasil - ações previstas 2021-2022 e orçamento (investimento e custeio).
16/09/2021	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM - SEC), Suzy Santos (UPPM - SEC), Alexandra Rocha (Poiesis), Ana Carolina Ammon (APAC - MR), Anderson Shimamoto (SAMAS - MAS), Andreia Duarte (ACAM - MCP), Bethânia Arruda (ACAM - MCP), Denyse Emerich (SAMAS - MAS), Fernanda Bergamo (ACAM - MCP), Fernando Marques (ACAM - MIV), Frederico de Souza (ACAM - MFL), Gabriel França (SAMAS - MAS),	6ª Reunião do Comitê Educativo. Pauta: I. Compartilhamento de Experiências Núcleo de Ação Educativa da Pinacoteca II. Divulgações

50



SCECDCI202207238



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

			Gabriela Aidar (APAC – Pinacoteca), Gabriella Andrade (INCI – MC), Gabriela Sanches (ACAM - MIV), Guilherme Torres (APAF - MIS), Jessica Dezuani (CCE – Catavento), Lais Garcia Rocha (APAF – MIS), Leticia Tolo (ACAM - MCP), Liana das Neves (APAF – MIS), Lilian Budaibes Zorato (ACAM – MIV), Marcia Ferrari (ACAM), Marina Herling (APAF - MIS), Milene Chiovatto (APAC - Pinacoteca), Miriam Kajiki (APAF - Paço), Pauliceia Novaes (CCE – Catavento), Rafael Adinolfi (CCE – Catavento), Simeia Mello (AMAB – MAB), Telma Mösken (APAC – Pina), Uira Potira (ACAM – MIV), Valquiria Martins (ACAM – MIV), Yasmine Lima (SAMAS - MAS), Yule Barbosa (APAF – MIS), Vitor Molinari (ACAM - MCP).	
27/09/2021	Ambiente Virtual – Google Meet	Reunião	Tayna Rios (UPPM-SEC) e Sandra Teles (MAB)	Programa de Acervo
07/10/2021	Museu Afro Brasil	Reunião	UPPM-SEC: Paula Ferreira, Leticia Santiago, Edna Cruz ; (MAB): Sandra Teles e Justino	TA's
21/10/2021	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Mirian Yagui (UPPM – SEC), Suzy Santos (UPPM – SEC), Alana Íria Augusto (APAC - Pina), Alexandra Batista (Poiesis - CR), Alexandra Rocha (Poiesis), Amanda Cuesta (IDBrasil – MLP), Ana Lídia Teberga (Poiesis - CGA), Ana Rita Lima (CCE – Catavento), Anderson Shimamoto (SAMAS - MAS), Andreia Duarte (ACAM – MCP), Arthur Major (Poiesis - CMA), Aureli Alcântara (APAC - MR), Bethânia Arruda (ACAM - MCP), Carla Lima (ACAM), Daniella Oliveira (INCI - MC), Dayves Augusto (ACASA - MCB), Denyse Emerich (SAMAS – MAS), Fernanda Bergamo (ACAM - MCP), Frederico de Souza (ACAM – MFL), Gabriel França (SAMAS - MAS), Guilherme Torres (APAF - MIS), Isaltina Santos (ACAM-MIV), Jessica Dezuani (CCE – Catavento), Lais Garcia Rocha (APAF – MIS), Liana das Neves (APAF – MIS), Lilian Budaibes Zorato (ACAM – MIV), Lucas Borges (IDBrasil – MLP), Lucas Goulart (ACAM – CGA), Marcelo Continelli (ID Brasil - MF), Marcia Ferrari (ACAM), Marina	7º Reunião do Comitê Educativo. Pauta: Anexos Técnicos do Programa Educativo.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

			Toledo (IDBrasil - MLP), Milene Chiovatto (APAC - Pinacoteca), Miriam Kajiki (APAF - Paço), Natalia Nascimento (Poiesis - CMA), Simeia Mello (AMAB - MAB), Telma Mösken (APAC - Pina), Uíara Potira (ACAM - MIV), Valquíria Martins (ACAM - MIV), Yasmine Lima (SAMAS - MAS), Yule Barbosa (APAF - MIS), Vitor Molinari (ACAM - MCP).	
03/11/2021	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	UPPM: Renata Cittadin, Miria Yagui, Davidson Kaseker, Carolina Rocha, Luiz Mizukami, Suzy Santos; Museu da Imigração: Ellen Nicolau, Joanna Flora; ACAM Portinari: Josy Tojo, Valquíria Martins, Uíara Potira, Gessiara Goes, Tina Costa, Fernando Marques, Leonardo Furukawa, Michael Argento, Lillian Budaibes; IDBrasil: Mauricio Rafael, Juliana Pons, Fabiana A. Lima, Evelyn Ariane Lauro, Vini Rigoletto, Lucas Borges; Museu Afro Brasil: Sandra Salles, Barbara Paulote; Museu da Inclusão: Rafael Barbieri; Memorial da Resistência: Aureli Alcântara.	Sonhar o Mundo 2021
16/11/2021	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	UPPM-SEC: Paula Ferreira, Edna Cruz, Mirian Yagui, Suzy Santos, Tayna Rios, Roberta Martins, Rafael Egashira ; (MAB): Sandra Teles e Justino	Plano de Trabalho de 2022
25/11/2021	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	UPPM-SEC: Mirian Yagui, Suzy Santos;	8º Reunião do Comitê Educativo: Pauta: Compartilhamento de Experiências Núcleo Educativo Museu de Arte Sacra; Compartilhamentos sobre as retomadas de atendimentos presenciais; Diálogos e divulgações.
09/12/2021	Ambiente Virtual - Microsoft Teams	Reunião	Paula Ferreira (UPPM), Edna Cruz (UPPM), Museu Afro Brasil: Estela, Renéi. Justino dos Santos	TA Museu Afro Brasil

EQUIPE TÉCNICA DE ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO DE GESTÃO E ELABORAÇÃO DO PARECER CONCLUSIVO DA UNIDADE:

52



SCECDCI202207238



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

Paula Paiva Ferreira (Coordenadora da UPPM)
Suzy da Silva Santos (Diretora Técnica do GPPM)
Renata Cittadin (Diretora Técnica do GTC SISEM-SP)
Mirian Midori Peres Yagui (Executiva Pública) - responsável pelo Comitê Educativo.
Roberta Martins Silva (Assessora Técnica de Coordenação) - responsável pelo Comitê de Edificações.
Rafael Egashira (Executivo Público) - Assessoria Orçamentária e Financeira
Tayna da Silva Rios (Assessora Técnica de Coordenação) - responsável pelo Comitê de Política de Acervo.
Luana Gonçalves Viera da Silva (Assessora Técnica de Coordenação) - responsável pelo Comitê de Comunicação.
Carolina Rocha Teixeira (Assessora Técnica III) - responsável pelo Programa de Integração ao SISEM – SP.
Edna Lúcia da Cruz (Assessora Técnica IV) - Assessoria Administrativo-Processual

CONCLUSÃO DA COORDENAÇÃO

A “Associação Museu Afro Brasil – Organização Social de Cultura” apresentou à UPPM e à Comissão de Avaliação o Relatório de Atividades anual de 2021, na data de 15 de março de 2022.

O relatório foi baseado em seu plano de trabalho contido no 8º Aditamento ao Contrato de Gestão 03/2017 e analisado pela equipe técnica da UPPM, que confrontou as informações registradas com as observações do período decorrentes do acompanhamento técnico da Unidade.

No primeiro quadrimestre de 2021, por determinação do Governo Estadual, todos os museus, bem como os demais equipamentos culturais pertencentes a esta Secretaria, foram fechados à visitação pública entre 6 de março e 24 de abril, como medida para enfrentamento da pandemia de Covid-19.

Para lidar com este cenário, os museus mantiveram as estratégias já adotadas no ano de 2020 voltadas à gestão dos recursos financeiros e humanos, e gestão museológica, para dar continuidade às rotinas de preservação, pesquisa e comunicação, transpondo o atendimento do público para o ambiente virtual.

A partir de 17 de agosto, por determinação do Governo Estadual, todos os museus pertencentes a esta Secretaria retomaram os dias e horários de funcionamento contratualizados, seguindo os protocolos de higiene e segurança quanto às medidas para enfrentamento da pandemia de Covid-19, de acordo com as especificidades de cada instituição.

Neste contexto, a Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico apresentou às Organizações Sociais de Cultura orientações técnicas atualizadas referentes às rotinas de trabalho, além de orientações e recomendações para atendimentos ao público, considerando a legislações estadual e municipais de enfrentamento à Covid-19.

Para o Plano de Trabalho de 2021, no âmbito do Programa de Gestão de Acervos, destaca-se o trabalho realizado de reestruturação das atividades para implantação do Centro de Referência, demonstrando a atenção da OS quanto as orientações constantes da UGE nos últimos anos. Ademais, é perceptível pelas entregas dos anexos de rotinas o quanto, de fato, a estruturação do Centro e da equipe está impactando qualitativamente todas as ações realizadas pelo núcleo de Salvaguarda.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

No Programa de Exposições e Programação Cultural, destacam-se as exposições temporárias “Expressões da Alma e do Imaginário Brasileiro”, “Obras do Acervo”, “Frida Orupabo” “Embyra” e a exposição de fotografias “Terra em Transe”, vencedora do Prêmio Melhores de 2021, da Associação Paulista de Críticos de Arte, na categoria Fotografia. Também a essa exposição esteve relacionado o lançamento de “Inflexível como o inferno – Um filme de Daniel Kfourri e Diógenes Moura”. Destaca-se ainda o lançamento no site institucional do Museu da exposição virtual “África no MAB” e o encontro “Mulheres e a cidade”.

Para o Programa Educativo destaca-se o programa “Aos Pés do Baobá em Território Parceiro” que ocorreu em modalidade virtual em parceria com a Fundação Casa, incluindo quatro de suas unidades femininas: Chiquinha Gonzaga, Anita Garibaldi, Santana e Cerqueira César e teve como objetivo propor discussões e conversas sobre a vida das adolescentes que cumprem medidas socioeducativas e suas perspectivas, bem como propor uma vivência a partir do acervo do Museu, já que a pandemia tem impedido a presença dos jovens e adolescentes da Fundação Casa no espaço físico do Museu.

Vale salientar que, conforme orientação dada por esta UGE, as atividades educativas presenciais nos museus desta Secretaria, em razão da necessária aproximação e diálogo para a efetiva mediação do público, foram retomadas após a vacinação (1ª e 2ª doses) de 80% das equipes dos Programas Educativos, o que ocorreu a partir da segunda quinzena de novembro.

Referente ao Programa de Integração ao SISEM-SP, destacamos a continuidade do diálogo com o Quilombo São Pedro através dos desafios dos meios virtuais. Tal diálogo propiciou a realização do “Webinário Museus comunitários na luta antirracista”. Outra relevante ação da instituição para o ano foi a parceria com o SISEM-S no “Seminário Mulheres transformam os museus” que ocorreu nas dependências do Museu Afro Brasil e apresentou o histórico, balanço e horizontes do Programa Temático Sonhar o Mundo.

No Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional, destaca-se a retomada do Programa de Voluntariado do Museu Afro Brasil, de maneira virtual. Também se destaca uma ação realizada em parceria com os Correios, que deu origem ao Selo comemorativo dos 150 anos da Lei do Ventre Livre, e seu desdobramento num encontro com o artista Diego Mouro, autor da obra que deu origem ao selo. Em 2021, também foi finalizado o cumprimento das últimas metas pendentes referentes aos anos de 2018 e 2019, com realização da ação de crowdfunding “Dos quilombos às periferias: resistência contra a fome” e de um evento institucional realizado com a imprensa, com a presença de jornalistas brasileiros e estrangeiros, ação feita em parceria com a Fundação Bienal.

O Programa de Edificações possui como destaque a modernização do parque tecnológico, que estava operando com equipamentos obsoletos, adquiridos em 2009, e foram substituídos por equipamentos de última geração, recebidos através de doação/parceria.

Também deve-se considerar o início da modernização do elevador, que estava inoperante, e possui previsão de conclusão no 1º quadrimestre de 2022, assegurando acessibilidade para pessoas com deficiência e mobilidade reduzida.

E, cabe ainda destacar que, através da celebração do 8º Termo de Aditamento ao Contrato de Gestão nº 03/2017, em 12/2021, será possível a execução de ações de obras de restauração e





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

requalificação da edificação, com ações que assegurarão qualificado e seguro acolhimento aos visitantes, funcionários e acervo, e oportunizarão o atendimento às normas e legislações vigentes.

De modo geral, as ações pactuadas foram cumpridas, com ressalva de que restaram como pendentes as ações pactuadas nº 8 (PGM) e 34 (PEPC), além das ações condicionadas nº 94 e 95 (PED), conforme indicado neste Parecer, a serem realizadas no próximo exercício. Diante deste quadro, podemos avaliar que os objetivos previstos para os programas de trabalho foram atingidos e que as metas não cumpridas, cumpridas parcialmente ou muito superadas, avaliadas pela UGE, não prejudicaram os objetivos previstos no Plano de Trabalho.

No que diz respeito às metas muito superadas, cabe ressaltar que a OS vem concentrando esforços na realização das ações previstas, buscando a otimização e o bom uso dos recursos públicos, respeitando-se os princípios da economicidade. Consideramos que a superação das metas gerou impacto positivo para os objetivos gerais previstos, tendo por base os devidos cuidados em não prejudicar as demais ações pactuadas ou onerar os recursos orçamentários do Contrato de Gestão. Entretanto, esta Unidade Gestora recomenda a avaliação do potencial destas metas superadas para que, no próximo Plano de Trabalho, possam ser revistas e repactuadas a partir de um cenário mais factível da capacidade de atendimento.

Cabe ressaltar que nos pareceres anuais exarados por esta Unidade Gestora e a Unidade de Monitoramento (UM), referentes aos exercícios de 2018 e 2019, cujos resultados foram considerados regulares com ressalvas e insatisfatório, respectivamente, por estarem em desacordo com o avençado, apresentando ações com metas não executadas; captação de recursos abaixo do esperado e falhas nas questões administrativo-financeiras, a OS foi devidamente notificada e apresentou plano estratégico das pendências com o intuito de viabilizar o cumprimento das metas no ano de 2020. A execução das metas pendentes ocorreu em quase sua integralidade, restando as ações nº 04 e 57 para o ano de 2021, cumpridas no exercício, conforme atesta o Relatório Anual e o presente Parecer Técnico. Compreende-se, portanto, que as questões técnicas identificadas no exercício de 2018 e 2019 estão aos poucos sendo sanadas, reflexo da reestruturação da equipe voltada ao planejamento curatorial.

Considerando-se a excepcionalidade que o contexto da pandemia de Covid-19 trouxe aos equipamentos culturais da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, com a quebra da série histórica para as ações presenciais e inexistência de série histórica para as ações virtuais, bem como a imprevisibilidade e/ou inconstância quanto ao efetivo retorno das ações presenciais, parte das metas pactuadas nos programas de trabalho foram condicionadas à atenuação das medidas de distanciamento social ou tiveram como atributo de mensuração o dado extra.

Importante salientar que as ações virtuais possuem dinâmicas de participação e visualização do conteúdo que ainda estão sendo apreendidas pelos museus e pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa. Em 2021, após período de testes, avaliações e adequações, houve disponibilização da Matriz de Público Virtual, fruto de um esforço desta UGE, da Secretaria de Cultura e Economia Criativa e demais unidades, em parceria com as Organizações Sociais, para a obtenção de dados de público virtual para a criação de uma série histórica e para que seja possível prestar contas aos órgãos fiscalizadores e à sociedade, com o cuidado de não onerar as equipes das OS's.

Esta Unidade Gestora tem trabalhado de forma efetiva na reflexão e produção de diretrizes com o objetivo de aprimorar as ações e mensurações dos Planos de Trabalho, tendo em vista o novo contexto





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

de atuação de forma híbrida, em ambiente virtual e de modo presencial, buscando qualificar cada vez mais os resultados alcançados.

Considerando que não houve nenhum descumprimento imotivado de metas e que as metas não atingidas tiveram justificativas plausíveis e verificáveis, esta UGE não recomenda sanções ou penalidades.

De modo geral as rotinas técnicas e obrigações contratuais foram executadas, não havendo pendências. Solicita-se apenas como complementação o envio da Matriz de Monitoramento do Educativo em formato Excel, a ser entregue no prazo de 30 dias após o recebimento deste parecer.

No que tange ao Orçamento Previsto x Realizado, podemos considerar que a Organização Social teve uma gestão equilibrada dos recursos financeiros para a execução total das ações previstas, ressaltando que o repasse de R\$ 12.835.983,20 para realização de obras de restauração, reforma e requalificação da cobertura e dos sistemas elétrico, incluindo SPDA e gerador, e hidráulico, e aprimoramento da acessibilidade para pessoas com deficiência e mobilidade reduzida e do layout do Pavilhão Padre Manoel da Nóbrega, edifício que abriga o Museu Afro Brasil, está vinculado a ações a serem realizadas no exercício de 2022. Reforça-se a recomendação da Unidade de Monitoramento quanto aos ajustes em relação aos limites previstos em cláusulas contratuais, bem como o controle com o orçamento previsto e o realizado com recursos humanos, especialmente o limite com diretoria.

Com relação à captação de recursos, o desempenho da Organização Social superou as expectativas.

Quanto às informações preenchidas pela OS no quadro resumo, esta UGE valida parcialmente, pois verificou que há divergências entre os dados apresentados e as informações no quadro de metas e relatório. Solicitamos que a OS envie no prazo de 30 dias após o recebimento do presente Parecer, esclarecimentos e complementações referentes aos questionamentos presentes na nota de rodapé do quadro de validação.

Solicitamos o envio, em até 30 dias após o recebimento do presente Parecer, de devolutiva às recomendações do Relatório Anual de 2020 da Comissão de Avaliação.

Importante salientar que em 2020 a Associação Museu Afro Brasil protocolizou o Ofício DIRE 001/2020, requerendo aditamento do Contrato de Gestão 03/2017, para alterar o limite máximo de remuneração dos diretores da entidade, com base no Decreto nº 64.056/2018. Mesmo não obtendo resposta por parte desta UGE, o salário do Diretor Curador foi majorado, fato incompatível com a situação de calamidade pública ocasionada pela Covid-19 e todas as restrições orçamentárias decorrentes. Ao tomar ciência do aumento salarial, esta UGE notificou a OS a advertindo e determinando o restabelecimento do valor antes praticado e a restituição de valores pagos em desacordo com o Contrato de Gestão 03/2017. A remuneração voltou a ser paga sem o acréscimo, e após análise da Doutra Consultoria Jurídica (**SCEC-EXP-2020/001069**) do recurso interposto pela OS, foi negado o provimento e decidiu-se pela aplicação de advertência cumulada com a imposição de restituição de R\$ 237.319,74 (duzentos e trinta e sete mil trezentos e dezenove reais e setenta e quatro centavos) aos cofres públicos, em razão do descumprimento da Cláusula Segunda, item 10 do Contrato de Gestão nº 03/2017.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

De modo complementar, com relação ao apontamento quanto ao número de demissões no exercício de 2020 e, ainda, em 2021, conforme indicado no Quadro Resumo, esta UGE vem acompanhando junto à OS a recomposição da equipe do museu, indispensável para a realização das ações e rotinas técnicas relacionadas aos programas museológicos.

Diante dos resultados demonstrados pela Organização Social, é possível afirmar que o Plano de Trabalho para o Museu Afro Brasil obteve resultado SATISFATÓRIO, com ressalvas, alcançando os objetivos previstos desta Unidade Gestora.

Dessa maneira, propomos o encaminhamento deste parecer à Comissão de Avaliação das Organizações Sociais para o cumprimento das providências previstas no Decreto nº 43.493/98 e 50.941/2006 artigos 38-III e 153.

São Paulo, maio de 2022.

Paula Paiva Ferreira
Coordenadora

Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

