



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

## **4º TERMO DE ADITAMENTO**

**4º TERMO DE ADITAMENTO AO CONTRATO DE GESTÃO nº 009/2016 QUE ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DE SÃO PAULO, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA, E O INSTITUTO DE PRESERVAÇÃO E DIFUSÃO DA HISTÓRIA DO CAFÉ E DA IMIGRAÇÃO, QUALIFICADA COMO ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA, PARA GESTÃO DO MUSEU DO CAFÉ**

Pelo presente instrumento, de um lado o Estado de São Paulo, por intermédio da SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA, com sede nesta cidade, na Rua Mauá, nº 51, Luz, CEP 01028-000, São Paulo, SP, neste ato representada pelo Titular da Pasta, Sérgio Sá Leitão brasileiro, portador da cédula de identidade RG nº 04346735-6/RJ e do CPF/MF nº 929.010.857-68, doravante denominada CONTRATANTE, e de outro lado o Instituto de Preservação e Difusão da História do Café e da Imigração, Organização Social de Cultura, com CNPJ/MF nº 02.634.914/0001-30, tendo endereço à Rua XV de Novembro, nº 95, Centro, CEP 11010-151, Santos, SP, e com estatuto registrado no Cartório Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica da Cidade de Santos - SP, sob nº 49.975, neste ato representado pela Senhora Alessandra de Almeida Santos, Diretora Executiva, brasileira, portadora da cédula de identidade RG nº 64.742.053-3 e do CPF/MF nº 271.092.568-04, e pelo Senhor Thiago da Silva Santos, Diretor Administrativo Financeiro, brasileiro, portador da cédula de identidade RG nº 34.644.947-9 e do CPF nº 291.861.718-01, doravante denominada **CONTRATADA**, tendo em vista o que dispõe a Lei Complementar Estadual 846 de 04-06-1998, o Decreto Estadual 43.493, de 29-09-1998 e suas alterações, e considerando a declaração de dispensa de licitação inserida nos autos do Processo SC nº 279789/2016, fundamentada no § 1º, do artigo 6º, da referida Lei Complementar e alterações posteriores, RESOLVEM celebrar o presente ADITAMENTO AO CONTRATO DE GESTÃO referente à formação de uma parceria para fomento e execução de atividades relativas à área de Cultura, materializada pelo gerenciamento e execução de atividades a serem desenvolvidas junto ao Museu do Café instalado na Rua XV de Novembro, nº 95, Centro, CEP 11010-151, Santos, SP, cujo uso fica permitido pelo período de vigência do presente contrato, mediante as seguintes cláusulas e condições.

### **CLÁUSULA PRIMEIRA**

O presente aditamento tem por objetivo a alteração dos Anexos II (PLANO DE TRABALHO: AÇÕES E MENSURAÇÕES), E IV (CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO), para repactuação das ações e mensurações, referentes a obras no Museu do Café.

### **CLÁUSULA SEGUNDA**

Fica alterada a CLÁUSULA SÉTIMA, Parágrafo Primeiro do Contrato de Gestão nº 009/2016, que passa a vigorar com a seguinte redação:



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

**CLÁUSULA SÉTIMA**  
**DOS RECURSOS FINANCEIROS**

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Para fomento e execução do objeto deste CONTRATO DE GESTÃO, conforme atividades, metas e compromissos especificados nos Anexos II, a CONTRATANTE repassará à CONTRATADA, no prazo e condições constantes deste instrumento, bem como no Anexo IV – Cronograma de Desembolso, a importância global de **R\$ 27.013.270,94** (vinte e sete milhões, treze mil, duzentos e setenta reais e noventa e quatro centavos)

**CLÁUSULA TERCEIRA**

Fica alterada a CLÁUSULA OITAVA Contrato de Gestão nº 009/2016, que passa a vigorar com a seguinte redação:

**CLÁUSULA OITAVA**  
**SISTEMA DE REPASSE DOS RECURSOS**

Para o exercício de 2019, a CONTRATANTE repassará à CONTRATADA um total de R\$ 6.780.241,59 (Seis milhões, setecentos e oitenta mil, duzentos e quarenta e um reais e cinquenta e nove centavos), mediante a liberação de 12 (doze) parcelas, de acordo com o “Anexo IV – Cronograma de Desembolso”. O valor a ser repassado nos anos seguintes correrá por conta dos recursos consignados nas respectivas leis orçamentárias dos exercícios subsequentes.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O montante de R\$ 6.780.241,59 (Seis milhões, setecentos e oitenta mil, duzentos e quarenta e um reais e cinquenta e nove centavos) que onerará a rubrica 13.391.1214.5732.0000, no item 33.90.39-75 no exercício de 2019 será repassado em 12 parcelas, na seguinte conformidade:

1 – 90% (noventa por cento) do valor previsto no “caput”, correspondentes a R\$ 6.102.217,43 (Seis milhões, cento e dois mil, duzentos e dezessete reais e quarenta e três centavos), serão repassados através de 12 (doze) parcelas conforme Anexo IV – Cronograma de Desembolso.

2 – 10% (dez por cento) do valor previsto no “caput”, correspondentes a R\$ 678.024,15 (seiscentos e setenta e oito mil, vinte e quatro reais e quinze centavos), serão repassados através de 12 (doze) parcelas conforme Anexo IV – Cronograma de Desembolso, cujos valores variáveis serão determinados em função da avaliação trimestral da execução contratual, conforme previsto no Anexo I – Plano de Trabalho.



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

E, por estarem justas e contratadas, assinam o presente aditamento em 2 (duas) vias de igual teor e forma.

São Paulo, 04 de *Dezembro* de 2019.

\_\_\_\_\_  
**CONTRATANTE**  
**Sérgio Sá Leitão**  
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

\_\_\_\_\_  
**ALESSANDRA DE ALMEIDA SANTOS**  
Diretora Executiva  
II INSTITUTO DE PRESERVAÇÃO E DIFUSÃO DA HISTÓRIA  
DO CAFÉ E DA IMIGRAÇÃO

\_\_\_\_\_  
**THIAGO DA SILVA SANTOS**  
Diretor Administrativo  
II INSTITUTO DE PRESERVAÇÃO E DIFUSÃO DA HISTÓRIA  
DO CAFÉ E DA IMIGRAÇÃO

**Testemunhas:**

\_\_\_\_\_  
Nome::  
RG:

\_\_\_\_\_  
Nome  
RG:



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

**ANEXO II - Plano de Trabalho – Ações e Mensurações**

**INCI – INSTITUTO DE PRESERVAÇÃO E DIFUSÃO DA HISTÓRIA DO CAFÉ E  
DA IMIGRAÇÃO**

**ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA**

**Ano: 2019**

**UGE: UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

CONTRATO DE GESTÃO Nº 009/2016  
Museu do Café



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

**ÍNDICE**

QUADRO DE METAS .....	03
<b>METAS TÉCNICAS</b>	
PROGRAMA DE ACERVO: CONSERVAÇÃO, DOCUMENTAÇÃO E PESQUISA .....	03
PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL .....	05
PROGRAMA EDUCATIVO .....	06
PROGRAMA DE AÇÕES DE APOIO AO SISEM-SP .....	15
PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL.....	16
<b>METAS ADMINISTRATIVAS</b>	
PROGRAMA DE GESTÃO EXECUTIVA, TRANSPARÊNCIA E GOVERNANÇA.....	17
PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES: CONSERVAÇÃO PREVENTIVA E SEGURANÇA.....	18
<b>METAS CONDICIONADAS</b> .....	19
QUADRO DE RESUMO DO PLANO DE TRABALHO .....	20
QUADRO DE AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS .....	26
POLITICA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL.....	27



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

**ANEXO TÉCNICO II - PLANO DE TRABALHO: AÇÕES E MENSURAÇÕES**

**1. FUNÇÃO PRESERVAÇÃO - PROGRAMA DE ACERVO: CONSERVAÇÃO, DOCUMENTAÇÃO E PESQUISA (2019) - MUSEU DO CAFÉ**

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral	
1	[PA] Garantir e ampliar a pesquisa e a disponibilização dos acervos da instituição.	1.1	Meta-Produto	Nº de projetos de pesquisa realizados com o acervo	1º Trim	00
					2º Trim	01
					3º Trim	00
					4º Trim	01
					META ANUAL	02
					ICM	100%
		1.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de peças dos acervos pesquisadas	1º Trim	00
					2º Trim	00
					3º Trim	05
					4º Trim	05
					META ANUAL	10
					ICM	100%
		1.3	Meta-Resultado	Nº mínimo de itens documentados/ registrados no banco de dados do acervo	1º Trim	00
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	50
META ANUAL	50					
ICM	100%					
1.4	Meta-Resultado	Nº mínimo de artigos publicados.	1º Trim	00		
			2º Trim	00		
			3º Trim	00		
			4º Trim	04		
			META ANUAL	04		
			ICM	100%		
2	[PA] Estabelecer critérios e procedimentos adotados com base em normas internacionais para gestão dos acervos e nas diretrizes construídas.	2.1	Meta-Produto	Nº de projeto de política de acervo implantado.	1º Trim	00
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	01
					META ANUAL	01
					ICM	100%
3	[PA] Programa de história oral.	3.1	Meta-Resultado	Nº de depoimentos de história oral coletados e transcritos.	1º Trim	00
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	03
					META ANUAL	03
					ICM	100%



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

No.	Ações Condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral	
4	[PA] Restaurar acervo bibliográfico	4.1	Meta-Produto	Nº de livros do acervo bibliográfico restaurados	1º Trim	00
					2º Trim	03
					3º Trim	04
					4º Trim	04
					META ANUAL	11
					ICM	100%



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
 Gabinete do Secretário

**2. FUNÇÃO: DIFUSÃO – PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL (2019) – MUSEU DO CAFÉ**

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral	
5	[PEPC] Realizar Programação cultural e de exposições temporárias desenvolvidas e executadas a partir da Política de Exposições e Programação Cultural - 2019	5.1	Meta Produto	Nº de exposições temporárias realizadas a partir de pesquisas internas do museu.	1º Trim	00
					2º Trim	01
					3º Trim	00
					4º Trim	01
					META ANUAL	02
					ICM %	100%
		5.2	Meta Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	06
					2º Trim	06
					3º Trim	05
					4º Trim	05
					META ANUAL	22
		5.3	Meta Resultado	Nº mínimo de visitantes presenciais no Museu	META ANUAL	95.000
ICM %	100%					
5.4	Meta Resultado	Nº mínimo de visitantes presenciais na Cafeteria do Museu	META ANUAL	150.000		
			ICM%	100%		
6	[PEPC] Participar do Festival Santos Café com ampla programação	6.1	Meta Produto	Nº de programação realizada	1º Trim	00
					2º Trim	00
					3º Trim	01
					4º Trim	00
					META ANUAL	01
					ICM %	100%
7	[PEPC] Realizar ações extramuros e parcerias institucionais	7.1	Meta Produto	Nº de ações realizadas	1º Trim	00
					2º Trim	01
					3º Trim	00
					4º Trim	00
					META ANUAL	01
					ICM %	100%

No.	Ações Condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral	
8	[PEPC] Módulo expositivo sobre consumo no espaço da Cafeteria do Museu	8.1	Meta-Produto	Nº de dossiê de pesquisa entregue	1º Trim	00
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	01
					META ANUAL	01
					ICM	100%
		8.2	Meta-Produto	Nº de projeto expográfico entregue	1º Trim	00
					2º Trim	00
					3º Trim	00





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
 Gabinete do Secretário

					4º Trim	01
					META ANUAL	01
					ICM	100%
		8.3	Meta-Produto	Nº de módulo expositivo montado.	1º Trim	00
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	01
					META ANUAL	01
					ICM	100%

**3. FUNÇÃO: FORMAÇÃO CULTURAL – PROGRAMA EDUCATIVO– MUSEU DO CAFÉ**

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral	
9	[PE] Programa para público escolar (Programa Semeando)	9.1	Meta Produto	Nº de ações dentro do projeto "Patrimônios do Amanhã" (Contação de História com Flanelógrafo e; Musicando o Café)	1º Trim	00
					2º Trim	00
					3º Trim	01
					4º Trim	00
					META ANUAL	01
					ICM %	100%
		9.2	Meta Produto	Nº de ações dentro do projeto "Ateliê Calixto" (Um dia de Calixto; Oficina de vitral e; Oficina de Stencil)	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	01
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	00
					META ANUAL	01
		9.3	Meta Produto	Nº de ações dentro do projeto "Protetores da Memória" (Lugares da memória; Detetives da História e; Monte seu museu)	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	01
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	00
					META ANUAL	01
		9.4	Meta Produto	Nº de ações dentro do projeto "Inte_atividades_museu" (#Museu_visitafotográfica; Visita curiosa; Oficina Fontes históricas e; Conhecendo as profissões)	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	00
2º Trim	00					
3º Trim	00					
4º Trim	01					
META ANUAL	01					
9.5	Meta Produto	Nº de ações dentro do projeto "Sentidos do Café" (Mini Barista; Latte Art; Degustação; Meu Espresso)	<b>Previsão Trimestral</b>			
			1º Trim	00		
			2º Trim	01		
			3º Trim	01		



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
 Gabinete do Secretário

				e; Amostragem)	4º Trim	01	
					META ANUAL	03	
					ICM %	100%	
		9.6	Meta Produto	Nº de ações dentro do projeto piloto "Museu é aqui"	<b>Previsão Trimestral</b>		
					1º Trim	00	
					2º Trim	01	
					3º Trim	00	
					4º Trim	00	
					META ANUAL	01	
					ICM %	100%	
		9.7	Meta Resultado	Nº mínimo de público escolar atendido pelo Programa Semeando	<b>Previsão Trimestral</b>		
					1º Trim	50	
					2º Trim	50	
					3º Trim	50	
					4º Trim	50	
					META ANUAL	200	
					ICM %	100%	
		9.8	Meta Resultado	Nº mínimo de estudantes atendidos em visitas educativas	<b>Previsão Trimestral</b>		
					1º Trim	500	
					2º Trim	7.250	
					3º Trim	4.250	
					4º Trim	3.000	
					META ANUAL	15.000	
					ICM %	100%	
10	[PE] Programa, projetos e ações para público em situação de vulnerabilidade social (Programa Identidades)	10.1	Meta Produto	Nº de ações dentro do projeto "Cercanias" (Bagagem do saber e Contação de histórias nos morros, entornos e zonas periféricas)	<b>Previsão Trimestral</b>		
					1º Trim	00	
					2º Trim	01	
					3º Trim	01	
					4º Trim	01	
					META ANUAL	03	
					ICM %	100%	
			10.2	Meta Produto	Nº de ações dentro do projeto "Habitar Significados" (Roteiro Paisagem Cultural do Café e; RE-RE-CO)	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	00	
					2º Trim	01	
					3º Trim	01	
					4º Trim	01	
					META ANUAL	03	
					ICM %	100%	
			10.3	Meta Produto	Nº de ações dentro do projeto "Sentidos do Café" (Mini Barista; Latte Art; Degustação; Meu Espresso)	<b>Previsão Trimestral</b>	
				1º Trim	01		
				2º Trim	01		



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
 Gabinete do Secretário

				e; Amostragem)	3º Trim	01
					4º Trim	00
					META ANUAL	03
					ICM %	100%
		10.4	Meta Resultado	Nº mínimo de públicos em situação de vulnerabilidade social atendidos pelo Programa Identidades	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	40
					2º Trim	60
					3º Trim	40
					4º Trim	40
					META ANUAL	180
					ICM %	100%
		10.5	Meta Resultado	Nº mínimo de pessoas em situação de vulnerabilidade social atendidos em visitas educativas	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	00
					2º Trim	40
					3º Trim	40
					4º Trim	20
					META ANUAL	100
					ICM %	100%
11	[PE] Programa, projetos e ações para público idoso (Programa No meu tempo)	11.1	Meta Produto	Nº de ações dentro do projeto "Memória Viva" (Nossas Histórias; Cine Café e Biblioteca Humana)	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	00
					2º Trim	01
					3º Trim	01
					4º Trim	01
					META ANUAL	03
					ICM %	100%
		11.2	Meta Produto	Nº de ações dentro do projeto "Ateliê Calixto" (Um dia de Calixto; Oficina de vitral e; Oficina de Stencil)	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	00
					2º Trim	01
					3º Trim	00
					4º Trim	01
					META ANUAL	02
					ICM %	100%
		11.3	Meta Produto	Nº de ações dentro do projeto "Sentidos do Café" (Latte Art; Degustação e; Amostragem)	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	01
					2º Trim	01
					3º Trim	01
					4º Trim	00
					META ANUAL	03



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
 Gabinete do Secretário

					ICM %	100%
					<b>Previsão Trimestral</b>	
		11.4	Meta Resultado	Nº mínimo de públicos idosos atendido pelo "Programa no meu tempo"	1º Trim	20
					2º Trim	40
					3º Trim	60
					4º Trim	40
					META ANUAL	160
					ICM %	100%
					<b>Previsão Trimestral</b>	
		11.5	Meta Resultado	Nº mínimo de público idoso atendido em visitas educativas	1º Trim	20
					2º Trim	40
					3º Trim	60
					4º Trim	40
					META ANUAL	160
					ICM %	100%
12	[PE] Programa para capacitação de guias de turismo, professores e agentes culturais (Programa Blend)				<b>Previsão Trimestral</b>	
		12.1	Meta Produto	Nº de ações dentro do projeto "Guia Amigo" (Palestras; Oficinas e; Visitas técnicas)	1º Trim	00
					2º Trim	01
					3º Trim	00
					4º Trim	00
					META ANUAL	01
					ICM %	100%
					<b>Previsão Trimestral</b>	
		12.2	Meta Produto	Nº de ações dentro do projeto "Professor Amigo" (Palestras; Oficinas e; Visitas técnicas)	1º Trim	00
					2º Trim	00
					3º Trim	01
					4º Trim	00
					META ANUAL	01
					ICM %	100%
					<b>Previsão Trimestral</b>	
		12.3	Meta Produto	Nº de ações dentro do projeto "Amigo da Cultura" (Palestras; Oficinas e; Visitas técnicas)	1º Trim	00
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	01
					META ANUAL	01
					ICM %	100%
					<b>Previsão Trimestral</b>	
		12.4	Meta Produto	Nº de ações dentro do projeto "Sentidos do Café" (Latte Art; Degustação;	1º Trim	01



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
 Gabinete do Secretário

				Meu Espresso e; Amostragem)	2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	00
					META ANUAL	01
					ICM %	100%
		12.5	Meta Resultado	Nº mínimo de públicos de guias de turismo, professores e agentes culturais atendidos pelo "Programa Blend"	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	20
					2º Trim	25
					3º Trim	25
					4º Trim	10
					META ANUAL	80
					ICM %	100%
		12.6	Meta Resultado	Nº mínimo de públicos guias de turismo, professores e agentes culturais atendido em visitas educativas	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	20
					2º Trim	25
					3º Trim	25
					4º Trim	10
					META ANUAL	80
					ICM %	100%
13	[PE] Programa para integração e formação do público interno (Programa ELOS)	13.1	Meta Produto	Nº de ações dentro do projeto "Zeladoria" (Palestras; Oficinas; Visitas técnicas e; ações de integradas intersetoriais)	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	01
					2º Trim	01
					3º Trim	01
					4º Trim	01
					META ANUAL	04
					ICM %	100%
		13.2	Meta Produto	Nº de ações dentro do projeto "SIAP" (Ações de integradas intersetoriais para qualificação do atendimento)	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	01
					2º Trim	01
					3º Trim	01
					4º Trim	01
					META ANUAL	04
					ICM %	100%
		13.3	Meta Resultado	Nº mínimo de público interno atendido pelo "Programa ELOS"	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	30
					2º Trim	30



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
 Gabinete do Secretário

					3º Trim	30
					4º Trim	30
					META ANUAL	120
					ICM %	100%
14	[PE] Programas para integração e formação do público de pessoas com deficiência (Programa SER)	14.1	Meta Produto	Nº de ações dentro do projeto "Cercanias" (Bagagem do saber e Contação de histórias que atendam públicos com deficiência)	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	01
					2º Trim	00
					3º Trim	01
					4º Trim	00
					META ANUAL	02
					ICM %	100%
		14.2	Meta Produto	Nº de ações dentro do projeto "Ateliê Calixto" (Um dia de Calixto; Oficina de vitral e; Oficina de Stencil)	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	00
					2º Trim	01
					3º Trim	00
					4º Trim	01
					META ANUAL	02
					ICM %	100%
		14.3	Meta Produto	"Sentidos do Café" (Mini Barista; Latte Art; Degustação; Meu Espresso e; Amostragem)	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	00
					2º Trim	01
					3º Trim	00
					4º Trim	01
					META ANUAL	02
ICM %	100%					
14.4	Meta Resultado	Nº mínimo de público de pessoa com deficiência atendidos pelo "Programa Ser"	<b>Previsão Trimestral</b>			
			1º Trim	20		
			2º Trim	20		
			3º Trim	20		
			4º Trim	20		
			META ANUAL	80		
			ICM %	100%		
14.5	Meta Resultado	Nº mínimo de público de pessoa com deficiência atendido em visitas educativas	<b>Previsão Trimestral</b>			
			1º Trim	00		
			2º Trim	20		
			3º Trim	00		
			4º Trim	20		
			META ANUAL	40		



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
 Gabinete do Secretário

				ICM %	100%	
15	[PE] Programa para públicos espontâneos e famílias (Programa Sejam Bem-Vindos)	15.1	Meta Produto	Nº de ações dentro do projeto "Uma pausa para um dedo de prosa" (Bagagem do saber e Peneira do Saber)	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	03
					2º Trim	03
					3º Trim	03
					4º Trim	03
					META ANUAL	12
					ICM %	100%
		15.2	Meta Produto	Nº de ações dentro do projeto "Família Leitora" (Contação de histórias, teatro de fantoches e mediação de leitura)	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	03
					2º Trim	03
					3º Trim	03
					4º Trim	03
					META ANUAL	12
					ICM %	100%
		15.3	Meta Produto	Nº de ações dentro do projeto "Varandinha Pedagógica" (Espaço autônomo de aprendizado)	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	06
					2º Trim	06
					3º Trim	06
					4º Trim	06
					META ANUAL	24
ICM %	100%					
15.4	Meta Resultado	Nº mínimo de públicos espontâneos e famílias atendidas pelo "Programa Seja Bem-Vindo"	<b>Previsão Trimestral</b>			
			1º Trim	45		
			2º Trim	45		
			3º Trim	45		
			4º Trim	45		
			META ANUAL	180		
			ICM %	100%		
15.5	Meta Resultado	Nº mínimo de públicos espontâneos e famílias atendidas em visitas educativas	<b>Previsão Trimestral</b>			
			1º Trim	175		
			2º Trim	125		
			3º Trim	175		
			4º Trim	125		
			META ANUAL	600		
			ICM %	100%		



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
 Gabinete do Secretário

16	[PE] Pesquisa de perfil e de satisfação de público escolar realizada - Modelo SEC <sup>1</sup> (professor e estudante) e monitoramento dos índices de satisfação	16.1	Meta Resultado	Nº de relatórios entregues	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	00
					2º Trim	01
					3º Trim	00
					4º Trim	01
					META ANUAL	02
	ICM %	100%				
	16.2	Meta Resultado	Índice de satisfação (= ou > 80%)	<b>Previsão Trimestral</b>		
				1º Trim	00	
				2º Trim	(= ou > 80%)	
				3º Trim	00	
				4º Trim	(= ou > 80%)	
META ANUAL				02		
ICM %	100%					
17	[PE] Curso Básico de Barista	17.1	Meta Produto	Nº de cursos realizados	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	03
					2º Trim	03
					3º Trim	03
					4º Trim	03
					META ANUAL	12
	ICM %	100%				
	17.2	Meta Resultado	Nº mínimo de baristas formados	<b>Previsão Trimestral</b>		
				META ANUAL	96	
				ICM %	100%	
18	[PE] Realizar módulo complementar ao Curso de Barista	18.1	Meta Produto	Nº de módulos complementares realizados	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	03
					2º Trim	03
					3º Trim	03
					4º Trim	03
					META ANUAL	12
ICM %	100%					





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
 Gabinete do Secretário

		18.2	Meta Resultado	Nº mínimo de alunos formados	<b>Previsão Trimestral</b> META ANUAL   60 ICM %   100%				
19	[PE] Módulo avançado de Barista (Novos métodos, Harmonização, Espresso perfeito)	19.1	Meta Produto	Nº de módulos avançados realizados	<b>Previsão Trimestral</b> 1º Trim   03 2º Trim   03 3º Trim   03 4º Trim   03 META ANUAL   12 ICM %   100%				
					19.2	Meta Resultado	Nº mínimo de alunos formados	<b>Previsão Trimestral</b> META ANUAL   72 ICM %   100%	
								<b>Previsão Trimestral</b> 1º Trim   00 2º Trim   01 3º Trim   01 4º Trim   01 META ANUAL   03 ICM %   100%	
					20.2	Meta Resultado	Nº mínimo de alunos formados	<b>Previsão Trimestral</b> META ANUAL   16 ICM %   100%	
								<b>Previsão Trimestral</b> 1º Trim   06 2º Trim   06 3º Trim   06 4º Trim   06 META ANUAL   24 ICM %   100%	
		21	[PE] Cursos de curta duração para leigos (equipe própria e parceiros)	21.1	Meta Produto	Nº de cursos realizados	<b>Previsão Trimestral</b> META ANUAL   168 ICM %   100%		
21.2	Meta Resultado						Nº mínimo de participantes	<b>Previsão Trimestral</b> META ANUAL   168 ICM %   100%	



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
 Gabinete do Secretário

**4. FUNÇÃO: DIFUSÃO – PROGRAMA DE INTEGRAÇÃO AO SISEM-SP (2019) – MUSEU DO CAFÉ**

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral	
22	[PSISEM] Exposições Itinerantes	22.1	Meta-Produto	Nº de exposições itinerantes realizadas	1º Trim	00
					2º Trim	01
					3º Trim	00
					4º Trim	01
					META ANUAL	02
					ICM	100%
		22.2	Meta-Resultado	Nº de visitantes presenciais	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	00
					2º Trim	250
					3º Trim	00
					4º Trim	250
					META ANUAL	500
ICM	100%					
23	[PSISEM] Ações de formação - palestras/cursos/ Oficinas	23.1	Meta-Produto	Nº palestras/cursos/ oficinas realizadas	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	00
					2º Trim	01
					3º Trim	00
					4º Trim	01
					META ANUAL	02
		ICM	100%			
		23.2	Meta-Resultado	Nº de participantes presenciais	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	00
					2º Trim	15
					3º Trim	15
					4º Trim	00
META ANUAL	30					
ICM	100%					
24	[PSISEM] Estágio técnico	24.1	Meta Produto	Ofertar estágio não remunerado na área técnica	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	00
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	01
					META ANUAL	01
		ICM	100%			
		24.2	Meta-Resultado	Nº de estágios técnicos não remunerados ofertados	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	00
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	01
META ANUAL	01					
ICM	100%					



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
 Gabinete do Secretário

**5. FUNÇÃO: GOVERNANÇA – PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (2019) – MUSEU DO CAFÉ**

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral	
25	[PCDI] Atualizar o Plano de Comunicação e implantar ações para articular e se comunicar com os diversos públicos da instituição, valorizar a marca e aumentar a visibilidade do museu	25.1	Meta Produto	Nº de canais de comunicação mantidos: 1 – Site institucional 2 – Facebook 3 – Instagram 4 – Twitter 5 – Youtube 6- Pinterest 7 – Flickr	1º Trim	7
					2º Trim	
					3º Trim	
					4º Trim	
					META ANUAL	7
		ICM %	100%			
		25.2	Meta Produto	Nº mínimo de inserções na mídia	<b>Previsão Anual</b>	
					META ANUAL	700
					ICM %	100%
		25.3	Meta Resultado	Nº mínimo de visitantes virtuais	<b>Previsão Anual</b>	
					META ANUAL	80.000
					ICM %	100%
25.4	Meta Resultado	Nº mínimo de novos seguidores em todos os canais de mídias sociais	<b>Previsão Anual</b>			
			META ANUAL	15.000		
			ICM %	100%		
26	[PCDI] Realizar campanha de marketing e publicidade institucional do Museu em canais digitais, eletrônicos e impressos com prévia aprovação da proposta editorial e layout pela SEC	26.1	Meta Produto	Nº de campanha realizada	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	00
					2º Trim	00
					3º Trim	01
					4º Trim	00
					META ANUAL	01
					ICM %	100%
27	[PCDI] Contribuir para elaboração de novas estratégias para captação de recursos	27.1	Meta Resultado	Nº de programas pessoas físicas mantidos.	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	00
					2º Trim	00
					3º Trim	01
					4º Trim	00
					META ANUAL	01
		ICM %	100%			
		27.2	Meta Produto	Nº de portfólio desenvolvido	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	00
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	01
					META ANUAL	01
ICM %	100%					



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
 Gabinete do Secretário

**6. FUNÇÃO: GOVERNANÇA – PROGRAMA DE GESTÃO EXECUTIVA, TRANSPARÊNCIA E GOVERNANÇA (2019) - MUSEU DO CAFÉ**

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral	
28	[PGTG] Elaborar Plano Museológico de acordo com as diretrizes da SEC e gerenciar a estruturação dos demais documentos norteadores	28.1	Meta Produto	Nº de Plano Museológico entregues	1º Trim	00
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	01
					META ANUAL	01
					ICM %	100%
29	[PGTG] Inscrever projetos em Leis de Incentivo e editais	29.1	Meta Produto	Nº de projetos inscritos	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	00
					2º Trim	01
					3º Trim	01
					4º Trim	01
					META ANUAL	03
ICM%	100%					
30	[PGTG] Captar recursos financeiros	30.1	Meta Resultado	22.86% de captação em relação ao repasse	<b>Previsão Anual</b>	
					META ANUAL	1.550.000
31	[PGTG] Realizar pesquisa de satisfação de público geral realizada a partir de totem eletrônico e enviar relatório conforme orientações da SEC	31.1	Meta Produto	Nº de relatórios entregues	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	01
					2º Trim	01
					3º Trim	01
					4º Trim	01
					META ANUAL	04
ICM %	100%					
32	[PGTG] Monitorar índices de satisfação do público geral de acordo com os dados obtidos a partir do totem eletrônico	32.1	Meta Resultado	Índice de satisfação (= ou > 80%)	<b>Previsão Trimestral</b>	
					META ANUAL	>ou =80%
					ICM %	>ou =80%
33	[PGTG] Realizar pesquisa de perfil e de satisfação de público participante dos cursos, oficinas e workshops	33.1	Meta Produto	Nº de pesquisas realizadas	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	01
					2º Trim	01
					3º Trim	01
					4º Trim	01
					META ANUAL	04
		ICM %	100%			
		33.2	Meta Resultado	Índice de satisfação (> ou = 80%)	<b>Previsão Anual</b>	
META ANUAL	>ou =80%					
					ICM %	100%



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
 Gabinete do Secretário

No.	Ações Condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral	
					1º Trim	00
34	[PGTG] Atualizar Regulamento de Compras e Contratações	34.1	Meta Produto	Nº de Manual de Regulamento atualizado	2º Trim	01
					3º Trim	00
					4º Trim	00
					META ANUAL	01
					ICM %	100%
					<b>Previsão Trimestral</b>	
35	[PGTG] Atualizar o Manual Recursos Humanos	35.1	Meta Produto	Nº de Manual de RH atualizado	1º Trim	00
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	01
					META ANUAL	01
					ICM %	100%

No.	Ações Condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral	
36	(PGTG) Atualizar diretrizes institucionais	36.1	Meta-Produto	Planejamento estratégico atualizado	1º Trim	00
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	01
					META ANUAL	1
					ICM	100%

**7. FUNÇÃO: GOVERNANÇA – PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES – MANUTENÇÃO PREDIAL, CONSERVAÇÃO PREVENTIVA E SEGURANÇA MUSEU (2019) – MUSEU DO CAFÉ**

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral	
37	(PED) Renovação do AVCB	37.1	Dado extra	AVCB renovado	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	00
					2º Trim	01
					3º Trim	00
					4º Trim	00
					META ANUAL	01
ICM %	100%					
38	(PED) Renovação de Alvará de Funcionamento	38.1	Dado extra	Alvará renovado	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	00
					2º Trim	01
					3º Trim	00
					4º Trim	00
					META ANUAL	01
ICM %	100%					
39	(PED) Renovação de Seguros	39.1	Dado extra	Seguros renovados	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	01
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	00
					META ANUAL	01



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
 Gabinete do Secretário

					ICM %	100%
40	(PED) Conservação e Manutenção das Fachadas	40.1	Meta Produto	Contratação de obras e serviços	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	00
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	01
					META ANUAL	01
					ICM %	100%
41	(PED) Reforma e Requalificação de Área Localizada no Segundo Andar	41.1	Meta Produto	Contratação de obras e serviços	<b>Previsão Trimestral</b>	
					1º Trim	00
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	01
					META ANUAL	01
					ICM %	100%

No.	Ações Condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral	
42	(PED) Desenvolver módulo expositivo e áreas de acesso ao público visitante	42.1	Meta-Produto	Projeto executivo de restauro do antigo restaurante Clube da Bolsa executado	1º Trim	00
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	01
					META ANUAL	1
					ICM	100%

**METAS CONDICIONADAS (2019)**

**AÇÕES A SEREM REALIZADAS**

Nº	Ação	METAS DE PRODUTO E RESULTADO A SEREM ALCANÇADAS	VALOR
1	Restaurar acervo bibliográfico	11 livros do acervo bibliográfico restaurado	R\$ 70.000,00
2	Desenvolver módulo expositivo sobre consumo no espaço da Cafeteria do Museu	Dossiê de pesquisa, projeto expográfico entregue e módulo expositivo montado	R\$ 30.000,00
3	Ampliar espaços expositivos e áreas de acesso ao público visitante	Projeto executivo de restauro do antigo	R\$ 30.000,00



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

		restaurante Clube da Bolsa executado	
4	Atualizar diretrizes institucionais	Planejamento estratégico atualizado	R\$ 40.000,00

**RESUMO DO PLANO DE TRABALHO DE 2019**

	<b>Metas de Produtos</b>	<b>Meta Total</b>
01	(PA) Garantir e ampliar a pesquisa e a disponibilização de acervos da instituição	02 projetos de pesquisas realizados com o acervo
02	[PA] Estabelecer critérios e procedimentos adotados com base em normas internacionais para gestão dos acervos e nas diretrizes construídas.	01 projeto de política de acervo implantado.
05	[PEPC] Realizar Programação cultural e de exposições temporárias desenvolvidas e executadas a partir da Política de Exposições e Programação Cultural - 2019	02 exposições temporárias realizadas a partir de pesquisas internas do museu. 22 de eventos realizados
06	[PEPC] Participar do Festival Santos Café com ampla programação	01 programação realizada
07	[PEPC] Realizar ações extramuros e parcerias institucionais	01 ação realizada
08	[PEPC] Módulo expositivo sobre consumo no espaço da Cafeteria do Museu	01 dossiê de pesquisa entregue 01 projeto expográfico entregue 01 módulo expositivo montado.
09	[PE] Programa para público escolar (Programa Semeando)	01 ação dentro do projeto "Patrimônios do Amanhã" (Contação de História com Flanelógrafo e; Musicando o Café) 01 ação dentro do projeto "Ateliê Calixto" (Um dia de Calixto; Oficina de vitral e; Oficina de Stencil) 01 ação dentro do projeto "Protetores da Memória" (Lugares da memória; Detetives da História e; Monte seu museu) 01 ação dentro do projeto "Inte_atividades_museu" (#Museu_visita_fotográfica; Visita curiosa; Oficina Fontes históricas e; Conhecendo as profissões)



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

		01 ação dentro do projeto "Sentidos do Café" (Mini Barista; Latte Art; Degustação; Meu Espresso e; Amostragem)
		01 ação dentro do projeto piloto "Museu é aqui"
10	[PE] Programa, projetos e ações para público em situação de vulnerabilidade social (Programa Identidades)	03 ações dentro do projeto "Cercanias" (Bagagem do saber e Contação de histórias nos morros, entornos e zonas periféricas)
		03 ações dentro do projeto "Habitar Significados" (Roteiro Paisagem Cultural do Café e; RE-RE-CO)
		03 ações dentro do projeto "Sentidos do Café" (Mini Barista; Latte Art; Degustação; Meu Espresso e; Amostragem)
11	[PE] Programa, projetos e ações para público idoso (Programa No meu tempo)	03 ações dentro do projeto "Memória Viva" (Nossas Histórias; Cine Café e Biblioteca Humana)
		02 ações dentro do projeto "Ateliê Calixto" (Um dia de Calixto; Oficina de vitral e; Oficina de Stencil)
		03 ações dentro do projeto "Sentidos do Café" (Latte Art; Degustação e; Amostragem)
12	[PE] Programa para capacitação de guias de turismo, professores e agentes culturais (Programa Blend)	01 ação dentro do projeto "Guia Amigo" (Palestras; Oficinas e; Visitas técnicas)
		01 ação dentro do projeto "Professor Amigo" (Palestras; Oficinas e; Visitas técnicas)
		01 ação dentro do projeto "Amigo da Cultura" (Palestras; Oficinas e; Visitas técnicas)
		01 ações dentro do projeto "Sentidos do Café" (Latte Art; Degustação; Meu Espresso e; Amostragem)





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

13	[PE] Programa para integração e formação do público interno (Programa ELOS)	04 ações dentro do projeto "Zeladoria" (Palestras; Oficinas; Visitas técnicas e; ações de integradas intersetoriais)
		04 ações dentro do projeto "SIAP" (Ações de integradas intersetoriais para qualificação do atendimento)
14	[PE] Programas para integração e formação do público de pessoas com deficiência (Programa SER)	02 ações dentro do projeto "Cercanias" (Bagagem do saber e Contação de histórias que atendam públicos com deficiência)
		02 ações dentro do projeto "Ateliê Calixto" (Um dia de Calixto; Oficina de vitral e; Oficina de Stencil)
		02 ações dentro do programa "Sentidos do Café" (Mini Barista; Latte Art; Degustação; Meu Espresso e; Amostragem)
15	[PE] Programa para públicos espontâneos e famílias (Programa Sejam Bem-Vindos)	12 ações dentro do projeto "Uma pausa para um dedo de prosa" (Bagagem do saber e Peneira do Saber)
		12 ações dentro do projeto "Família Leitora" (Contação de histórias, teatro de fantoches e mediação de leitura)
		24 ações dentro do projeto "Varandinha Pedagógica" (Espaço autônomo de aprendizado)
17	[PE] Curso Básico de Barista	12 cursos realizados
18	[PE] Realizar módulo complementar ao Curso de Barista	12 módulos complementares realizados
19	[PE] Módulo avançado de Barista (Novos métodos, Harmonização, Espresso perfeito)	12 módulos avançados realizados
20	[PE] Curso de Torra	03 cursos realizados



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

21	[PE] Cursos de curta duração para leigos (equipe própria e parceiros)	24 cursos realizados
22	[PSISEM] Exposições Itinerantes	02 exposições itinerantes realizadas
23	[PSISEM] Ações de formação - palestras/cursos/oficinas	02 palestras/cursos/oficinas realizadas
24	[PSISEM] Estágio técnico não remunerado	01 estágio técnico não remunerado ofertado
25	[PCDI] Atualizar o Plano de Comunicação e implantar ações para articular e se comunicar com os diversos públicos da instituição, valorizar a marca e aumentar a visibilidade do museu	07 canais de comunicação mantidos: 1 – Site institucional 2 – Facebook 3 – Instagram 4 – Twitter 5 – Youtube 6- Pinterest 7 – Flickr
		700 de inserções na mídia
26	[PCDI] Realizar campanha de marketing e publicidade institucional do Museu em canais digitais, eletrônicos e impressos com prévia aprovação da proposta editorial e layout pela SEC	01 de campanha realizada
27	[PCDI] Contribuir para elaboração de novas estratégias para captação de recursos	01 de portfólio desenvolvido
28	[PGTG] Elaborar Plano Museológico de acordo com as diretrizes da SEC e gerenciar a estruturação dos demais documentos norteadores	01 Plano Museológico entregues
29	[PGTG] Inscrever projetos em Leis de Incentivo e editais	03 projetos inscritos
31	[PGTG] Realizar pesquisa de satisfação de público geral realizada a partir de totem eletrônico e enviar relatório conforme orientações da SEC	04 relatórios entregues
33	[PGTG] Realizar pesquisa de perfil e de satisfação de público participante dos cursos, oficinas e workshops	04 pesquisas realizadas
34	[PGTG] Atualizar Regulamento de Compras e Contratações	01 Manual de Regulamento atualizado
35	[PGTG] Atualizar o Manual Recursos Humanos	01 Manual de Recursos Humanos atualizado
36	[PED] Conservação e Manutenção das Fachadas	01 Contratação de obras e serviços
37	[PED] Reforma e Requalificação de Área Localizada no Segundo Andar	01 Contratação de obras e serviços



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

	<b>Metas de Resultados</b>	<b>Meta Total</b>
1	[PA] Garantir e ampliar a pesquisa e a disponibilização dos acervos da instituição.	10 peças dos acervos pesquisadas
		50 itens documentados/ registrados no banco de dados do acervo
		04 artigos publicados
3	[PA] Programa de história oral.	03 depoimentos de história oral coletados e transcritos.
5	[PEPC] Realizar Programação cultural e de exposições temporárias desenvolvidas e executadas a partir da Política de Exposições e Programação Cultural - 2019	95.000 visitantes presenciais no Museu
		150.000 visitantes presenciais na Cafeteria do Museu
9	[PE] Programa para público escolar (Programa Semeando)	200 estudantes atendidos pelo Programa Semeando
		15.000 estudantes atendidos em visitas educativas
10	[PE] Programa, projetos e ações para público em situação de vulnerabilidade social (Programa Identidades)	180 pessoas em situação de vulnerabilidade social atendidos pelo Programa Identidades
		100 de pessoas em situação de vulnerabilidade social atendidos em visitas educativas
11	[PE] Programa, projetos e ações para público idoso (Programa No meu tempo)	160 idosos atendidos pelo "Programa no meu tempo"
		160 idosos atendido em visitas educativas
12	[PE] Programa para capacitação de guias de turismo, professores e agentes culturais (Programa Blend)	80 guias de turismo, professores e agentes culturais atendidos pelo "Programa Blend"
		80 guias de turismo, professores e agentes culturais atendido em visitas educativas



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

13	[PE] Programa para integração e formação do público interno (Programa ELOS)	120 pessoas de público interno atendido pelo "Programa ELOS"
14	[PE] Programas para integração e formação do público de pessoas com deficiência (Programa SER)	80 pessoas com deficiência atendidos pelo "Programa Ser"
		40 pessoas com deficiência atendido em visitas educativas
15	[PE] Programa para públicos espontâneos e famílias (Programa Sejam Bem-Vindos)	180 visitantes de públicos espontâneos e famílias atendidas pelo "Programa Seja Bem-Vindo"
		600 visitantes de públicos espontâneos e famílias atendidas em visitas educativas
16	[PE] Pesquisa de perfil e de satisfação de público escolar realizada - Modelo SEC <sup>2</sup> (professor e estudante) e monitoramento dos índices de satisfação	02 relatórios entregues
		Índice de satisfação (= ou > 80%)
17	[PE] Curso Básico de Barista	96 baristas formados
18	[PE] Realizar módulo complementar ao Curso de Barista	60 de alunos formados
19	[PE] Módulo avançado de Barista (Novos métodos, Harmonização, Espresso perfeito)	72 alunos formados
20	[PE] Curso de Torra	16 alunos formados
21	[PE] Cursos de curta duração para leigos (equipe própria e parceiros)	168 participantes
22	[PSISEM] Exposições Itinerantes	500 visitantes presenciais
23	[PSISEM] Ações de formação - palestras/cursos/ Oficinas	30 participantes presenciais
24	[PSISEM] Estágio técnico	01 estágio técnico não remunerados ofertado
25	[PCDI] Atualizar o Plano de Comunicação e implantar ações para articular e se comunicar com os diversos públicos da instituição,	80.000 visitantes virtuais



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

	valorizar a marca e aumentar a visibilidade do museu	15.000 novos seguidores em todos os canais de mídias sociais
27	[PCDI] Contribuir para elaboração de novas estratégias para captação de recursos	01 programa pessoa física mantido.
30	[PGTG] Captar recursos financeiros	32,72% de captação em relação ao repasse (1.550.000 anual)
32	[PGTG] Monitorar índices de satisfação do público geral de acordo com os dados obtidos a partir do totem eletrônico	Índice de satisfação (= ou > 80%)
33	[PGTG] Realizar pesquisa de perfil e de satisfação de público participante dos cursos, oficinas e workshops	Índice de satisfação (= ou > 80%)

**QUADRO DE AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS**

Item	Pontuação
1.Descumprir metas ou rotinas do Programa de Acervo	15
2.Descumprir metas ou rotinas do Programa de Exposições e Programação Cultural	10
3.Descumprir metas ou rotinas do Programa Educativo	10
4.Descumprir metas ou rotinas do Programa de Integração ao SISEM-SP	10
5.Descumprir rotinas ou obrigações de Manutenção Predial, Segurança e Salvaguarda	15
6.Descumprir metas ou rotinas do Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional	10
7.Descumprir rotinas ou obrigações do Programa de Gestão Executiva, Transparência e Governança	15
8. Não Cumprimento dos Compromissos de Informação (Anexo III do Contrato de Gestão)	10
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

1. Esta tabela tem a finalidade de atender ao disposto no item 2, parágrafo 2º, cláusula oitava do Contrato de Gestão nº 009/2016. Sua aplicação se dará sob o percentual de 10% do valor do repasse se, após a avaliação das justificativas apresentadas pela OS, a UGE concluir que houve o descumprimento dos itens indicados.
2. Caso a OS não apresente junto com os relatórios trimestrais justificativas para o não cumprimento das metas pactuadas, a UGE poderá efetuar a aplicação da tabela sem prévia análise das justificativas, cabendo a OS se for o caso, reunir argumentos consistentes para viabilizar o aporte retido no próximo trimestre.
3. O não cumprimento da meta de captação de recursos pela OS não implicará em redução do repasse de recursos, ou seja, caso a OS capte menos recursos que o correspondente ao percentual indicado no plano de trabalho, isso não configurará motivação para retenção de parte do repasse, porque a Organização Social continuará comprometida a cumprir todas as metas pactuadas no plano de trabalho, traduzidas na planilha orçamentária como "previsão orçamentária" mesmo que não atinja o "total de receitas vinculadas ao plano de trabalho" (desde que o repasse previsto pela Secretaria seja integralmente efetuado).



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

## **ANEXO TÉCNICO IV**

**INCI – INSTITUTO DE PRESERVAÇÃO E DIFUSÃO DA HISTÓRIA DO  
CAFÉ E DA IMIGRAÇÃO**

**ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA**

**CONTRATO DE GESTÃO Nº 009/2016**

**PERÍODO: 01/01/2017 - 31/12/2021**

**ANO: 2019**

**UGE: UPPM - UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO  
MUSEOLÓGICO**

Referente ao MUSEU DO CAFÉ



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

**SISTEMA DE PAGAMENTO / CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**

A Secretaria de Cultura e Economia Criativa se obriga por esse contrato a repassar à Organização Social Instituto de Preservação e Difusão da História do Café e da Imigração, o montante de **R\$ 27.013.270,99** (Vinte e sete milhões, treze mil, duzentos e setenta reais e noventa e nove centavos) para o desenvolvimento das metas e obrigações previstas neste Contrato de Gestão, entre o período de jan/2017 e dez/2021, obedecendo ao cronograma de desembolso a seguir:

Ano	Total Ano (R\$)	Programa Trabalho	Natureza Despesa	Fonte	Data Limite	Parcela	Total Parcela (R\$)
2021	5.000.000,00	13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/12/2021	12	416.666,66
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/11/2021	11	416.666,66
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/10/2021	10	416.666,66
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/09/2021	9	416.666,66
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/08/2021	8	416.666,66
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/07/2021	7	416.666,66
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/06/2021	6	416.666,66
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/05/2021	5	416.666,66
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/04/2021	4	416.666,66
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/03/2021	3	416.666,66
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/02/2021	2	416.666,66
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/01/2021	1	416.666,66
<b>TOTAL GERAL:</b>							<b>5.000.000,00</b>

Ano	Total Ano (R\$)	Programa Trabalho	Natureza Despesa	Fonte	Data Limite	Parcela	Total Parcela (R\$)
2020	5.000.000,00	13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/12/2020	12	416.666,66
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/11/2020	11	416.666,66
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/10/2020	10	416.666,66
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/09/2020	9	416.666,66
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/08/2020	8	416.666,66
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/07/2020	7	416.666,66
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/06/2020	6	416.666,66
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/05/2020	5	416.666,66
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/04/2020	4	416.666,66
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/03/2020	3	416.666,66
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/02/2020	2	416.666,66





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

	13391121457320000	33903975	Tesouro Fonte 1 - Tesouro	20/01/2020	1	416.666,74
						5.000.000,00

Ano	Total Ano (R\$)	Programa Trabalho	Natureza Despesa	Fonte	Data Limite	Parcela	Total Parcela (R\$)
2019	6.780.241,59	13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/12/2019	12	2.353.920,55
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/11/2019	11	394.747,55
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/10/2019	10	394.747,55
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/09/2019	9	394.747,55
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/07/2019	8	394.747,55
						**	84.097,99
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/05/2019	7	394.747,55
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/06/2019	6	394.747,55
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/05/2019	5	394.747,55
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/04/2019	4	394.747,55
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/03/0019	3	394.747,55
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/02/2019	2	394.747,55
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/01/2019	1	394.747,55
TOTAL GERAL:							6.780.241,59

\*\* Parcela referente ao Fundo Especial de Despesa

Ano	Total Ano (R\$)	Programa Trabalho	Natureza Despesa	Fonte	Data Limite	Parcela	Total Parcela (R\$)
2018	4.563.029,35	13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/12/2018	5	263.029,35
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/09/2018	4	1.300.000,00
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/05/2018	3	800.000,00
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/03/2018	2	1.100.000,00
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/01/2018	1	1.100.000,00
TOTAL GERAL:							4.563.029,35



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

Ano	Total Ano (R\$)	Fonte	Data Limite	Total Parcela (R\$)
2017		Saldo de Fundo de Contingência	Na data da assinatura do CG	670.000,00
		Saldo Contrato de Gestão 09/2011	Transferência na data da assinatura do CG	400.000,00
		Atualização do Saldo do Contrato de Gestão 09/2011	Transferência na data de assinatura do 1º Termo Aditivo	1.300.000,00

Ano	Total Ano (R\$)	Programa Trabalho	Natureza Despesa	Fonte	Data Limite	Parcela	Total Parcela (R\$)
2017	5.670.000,00	13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/12/2017	5	500.000,00
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/10/2017	4	1.000.000,00
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/08/2017	3	800.000,00
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/05/2017	2	500.000,00
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/03/2017	1	500.000,00
TOTAL GERAL:							5.670.000,00



Exercício: 2019	UGE: UPPM
Organização Social: INCI	Objeto Contratual: MUSEU DO CAFÉ
Contrato de Gestão nº: 009/2016	

**PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA - 2019**

**I - REPASSES PÚBLICOS**

	RECURSOS PÚBLICOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO	Orçamento 2019
<b>1</b>	<b>Repasse para o Contrato de Gestão</b>	
1.1	<b>Repasse Contrato de Gestão</b>	<b>6.780.241,59</b>
1.1.1	Contrato de Gestao 009/2016	6.696.143,60
1.1.2	Fundo Especial do Café	84.097,99
1.2	<b>Movimentação de Recursos Reservados</b>	<b>-66.961,44</b>
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva	
1.2.2	Constituição Recursos de Contingência	-66.961,44
1.2.3	Reversão de Recursos Reservados CG anterior (Contingência)	
1.2.4	Transferência de saldo CG anterior (Reserva)	
1.2.5	Transferência de saldo CG anterior (Recursos Operacionais)	
1.2.6	Transferência de saldo CG anterior (Conta principal)	
1.4	<b>Repases Líquidos Disponíveis</b>	<b>6.713.280,15</b>
<b>2</b>	<b>Recursos de Investimento do Contrato de Gestão</b>	
<b>3</b>	<b>Recursos de Captação Incentivada</b>	
3.1	Custeio	
3.2	Investimentos	

**II - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO**

	RECEITAS APROPRIADAS VINCULADAS AO CONTRATO DE GESTÃO	Orçamento 2019
4.1	Receita de Repasse Apropriada	6.713.280,15
4.2	Receita de Captação Apropriada	1.563.000,00
4.2.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc)	1.450.000,00
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados	100.000,00
4.2.3	Trabalho Voluntário e Parcerias	13.000,00
4.3	<b>Total das Receitas Financeiras</b>	<b>177.399,06</b>
5	<b>TOTAL DE RECEITAS VINCULADAS AO PLANO DE TRABALHO</b>	<b>8.453.679,21</b>
6	<b>TOTAL DE RECEITAS PARA METAS CONDICIONADAS</b>	<b>170.000,00</b>
	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	Orçamento 2019
7	Recursos Humanos	-3.550.000,00
7.1	Salários, encargos e benefícios	-3.550.000,00
7.1.1	Diretoria	-355.000,00



Exercício: 2019	UGE: UPPM
Organização Social: INCI	Objeto Contratual: MUSEU DO CAFÉ
Contrato de Gestão nº: 009/2016	

**PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA - 2019**

7.1.1.1	Área Meio	-355.000,00
7.1.1.2	Área Fim	
7.1.2	<u>Demais Funcionários</u>	<b>-3.114.000,00</b>
7.1.2.1	Área Meio	-828.000,00
7.1.2.2	Área Fim	-2.286.000,00
7.1.3	<u>Estagiários</u>	<b>0,00</b>
7.1.3.1	Área Meio	
7.1.3.2	Área Fim	
7.1.4	<u>Aprendizes</u>	<b>-81.000,00</b>
7.1.4.1	Área Meio	-54.000,00
7.1.4.2	Área Fim	-27.000,00
<b>8</b>	<b>Prestadores de serviços (Consultorias/Assessorias/Pessoas Jurídicas) - Área Meio</b>	<b>-1.119.000,00</b>
8.1	Limpeza	-220.000,00
8.2	Vigilância/portaria/segurança	-662.000,00
8.3	Jurídica	-50.000,00
8.4	Informática/manutenção de rede/sistema de gestão	-45.000,00
8.5	Administrativa/RH/control de acesso	-70.000,00
8.6	Contábil	-45.000,00
8.7	Auditoria	-27.000,00
8.8	Outras Despesas (manutenção telefonia, etc)	
<b>9</b>	<b>Custos Administrativos e Institucionais</b>	<b>-600.000,00</b>
9.1	Locação de imóveis	
9.2	Utilidades públicas (água, luz, telefone, gás, internet, etc.)	-230.000,00
9.3	Uniformes e EPIs	-6.000,00
9.4	Viagens e Estadias	-80.000,00
9.5	Material de consumo, escritório e limpeza	-48.000,00
9.6	Souvenirs para revenda loja	-65.000,00
9.7	Despesas tributárias e financeiras	-83.000,00
9.8	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, publicações em veículos oficiais.)	-48.000,00
9.9	Treinamento de Funcionários	
9.10	Outras Despesas (bens de pequeno valor)	-40.000,00
<b>10</b>	<b>Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança</b>	<b>-2.349.679,21</b>
10.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	-2.129.581,22
10.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	-46.000,00
10.3	Equipamentos/implementos	-30.000,00
10.4	Adequação das áreas de trabalho	-30.000,00
10.5	Seguros (predial, incêndio, etc.)	-24.000,00
10.6	Outras Despesas (transporte de materiais, etc)	-6.000,00
10.7	Ações especializadas de manutenção e infraestrutura	-84.097,99
<b>11</b>	<b>Programas de Trabalho da Área Fim</b>	<b>-835.000,00</b>
<b>11.1</b>	<b>Programa de Acervo</b>	<b>-40.000,00</b>
11.1.1	Aquisição de acervo museológico / bibliográfico	
11.1.2	Mobiliário e equipamentos para áreas técnicas	-10.000,00
11.1.3	Ações de documentação, conservação restauro e pesquisa	-15.000,00



Exercício: 2019	UGE: UPPM
Organização Social: INCI	Objeto Contratual: MUSEU DO CAFÉ
Contrato de Gestão nº: 009/2016	

**PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA - 2019**

11.1.4	Transporte de acervo/seguro	-5.000,00
11.1.5	Hiistória oral	-5.000,00
11.1.6	Atividades afins (publicações, seminários, etc)	-5.000,00
<b>11.2</b>	<b>Programa de Exposições e Programação Cultural</b>	<b>-480.000,00</b>
11.2.1	Exposições Temporárias	-340.000,00
11.2.2	Nova exposição de longa duração/atualização e manutenção exposição de longa duração	-10.000,00
11.2.3	Programação Cultural	-130.000,00
<b>11.3</b>	<b>Programa Educativo</b>	<b>-75.000,00</b>
11.3.1	Oficinas, cursos, palestras	-20.000,00
11.3.2	Projetos, materiais de apoio impressos e audiovisuais	-5.000,00
11.3.3	Recursos e materiais de acessibilidade	-5.000,00
12.3.4	Cursos e ações do Centro de Preparação de Café (CPC)	-45.000,00
<b>11.4</b>	<b>Programa de Integração ao Sisem-SP</b>	<b>-10.000,00</b>
11.4.1	Exposições Itinerantes	-8.000,00
11.4.2	Ações em Rede	-2.000,00
<b>11.5</b>	<b>Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional</b>	<b>-120.000,00</b>
11.5.1	Plano de Comunicação e site	-45.000,00
11.5.2	Projetos gráficos e materiais de comunicação	-36.000,00
11.5.3	Assessoria de imprensa e custos de publicidade	-39.000,00
<b>11.6</b>	<b>Programa de Gestão Executiva, Transparência e Governança</b>	<b>-110.000,00</b>
11.6.1	Plano Museológico ou Planejamento Estratégico	-90.000,00
11.6.2	Pesquisa de público	-7.000,00
11.6.3	Serviços voluntários/parcerias	-13.000,00
<b>12</b>	<b>SUBTOTAL DESPESAS</b>	<b>-8.453.679,21</b>



Exercício: 2019	UGE: UPPM
Organização Social: INCI	Objeto Contratual: MUSEU DO CAFÉ
Contrato de Gestão nº: 009/2016	

**PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA - 2019**

<b>13</b>	<b>Depreciação/Amortização/Exaustão/Baixa de Imobilizado</b>	
13.1	Depreciação/Amortização/Exaustão/Baixa de Imobilizado	
13.2		
13.3		
<b>14</b>	<b>DESPESAS TOTAIS</b>	<b>-8.453.679,21</b>
<b>15</b>	<b>SUPERÁVIT OU DÉFICIT DO EXERCÍCIO (RECEITA-DESPESA)</b>	<b>0,00</b>

**III - INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO**

<b>16</b>	<b>INVESTIMENTOS COM RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATOS DE GESTÃO</b>	<b>Orçamento 2019</b>
16.1	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	
16.2	MÓVEIS E UTENSÍLIOS	
16.3	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	
16.4	SOFTWARE	
16.5	BENFEITORIAS	
16.6	AQUISIÇÃO DE ACERVO	

<b>17</b>	<b>RECURSOS PÚBLICOS ESPECÍFICOS PARA INVESTIMENTO NO CONTRATO</b>	<b>Orçamento 2019</b>
17.1	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	
17.2	MÓVEIS E UTENSÍLIOS	
17.3	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	
17.4	SOFTWARE	
17.5	BENFEITORIAS	
17.6	AQUISIÇÃO DE ACERVO	

<b>18</b>	<b>INVESTIMENTOS COM RECURSOS INCENTIVADOS</b>	<b>Orçamento 2019</b>
18.1	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	
18.2	MÓVEIS E UTENSÍLIOS	
18.3	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	
18.4	SOFTWARE	
18.5	BENFEITORIAS	
18.6	AQUISIÇÃO DE ACERVO	