



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

**3º TERMO DE ADITAMENTO AO  
CONTRATO DE GESTÃO Nº 01/2018  
QUE ENTRE SI CELEBRAM O  
ESTADO DE SÃO PAULO, POR  
INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE  
CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA, E  
A ASSOCIAÇÃO PINACOTECA ARTE  
E CULTURA, QUALIFICADA COMO  
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA**

Pelo presente instrumento, de um lado o Estado de São Paulo, por intermédio da SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA, com sede na Rua Mauá, 51, Luz, CEP 01028-000, São Paulo, SP, neste ato representada pelo Titular da Pasta, **SERGIO SÁ LEITÃO**, brasileiro, portador da carteira de identidade nº 04.346.735-6/RJ e inscrito no CPF sob o nº 929.010.857-68, doravante denominada **CONTRATANTE**, e de outro lado o(a) ASSOCIAÇÃO PINACOTECA ARTE E CULTURA - APAC, Organização Social de Cultura, com CNPJ/MF nº 96.290.846/0001-82, tendo endereço à Praça da Luz, nº 2 – Luz – CEP: 01120 - 010 – São Paulo - SP, e com estatuto registrado no 4º Cartório Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica da Cidade de São Paulo - SP, sob nº 686.813, neste ato representado por **JOCHEN VOLZ**, Diretor Geral, alemão, portador da cédula de identidade RNE nº V440802-Y e do CPF/MF nº 017.016.286-94, doravante denominada **CONTRATADA**, tendo em vista o que dispõe a Lei Complementar Estadual 846 de 4 de junho de 1998, o Decreto Estadual 43.493, de 29 de julho de 1998 e suas alterações, e considerando a declaração de dispensa de licitação inserida nos autos do Processo SC nº 1673715/2018, fundamentada no § 1º, do artigo 6º, da referida Lei Complementar e alterações posteriores, **RESOLVEM** celebrar o presente ADITAMENTO AO CONTRATO DE GESTÃO referente à formação de uma parceria para fomento e execução de atividades relativas à área de Cultura, materializada pelo gerenciamento e execução de atividades a serem desenvolvidas junto a Pinacoteca do Estado de São Paulo e seus anexos (Estação Pinacoteca e Pinacoteca Contemporânea) e Memorial da Resistência instalados à Praça da Luz, nº 2 – Luz – CEP: 01120 - 010 – São Paulo – SP; Largo General Osório, nº 66 – Luz – CEP: 01213-010 - São Paulo – SP; Avenida Tiradentes, 273 – Luz – CEP: 01102-000 – São Paulo - SP-, cujos usos ficam permitidos pelo período de vigência do presente instrumento, mediante as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA**

O presente aditamento tem por objetivo a alteração das Cláusulas Sétima e Oitava do contrato de gestão e alteração dos Anexos II - Plano de Trabalho: Ações e Mensurações - e V - Cronograma de Desembolso - para repactuação das ações, mensurações, rotinas e definição dos recursos orçamentários para o exercício de 2020.

**CLÁUSULA SEGUNDA**

Fica alterado o parágrafo primeiro da Cláusula Sétima – Dos Recursos Financeiros -, que passa a vigorar com a seguinte redação:

**CLÁUSULA SÉTIMA**  
**DOS RECURSOS FINANCEIROS**



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

(...)

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Para fomento e execução do objeto deste CONTRATO DE GESTÃO, conforme atividades, metas e compromissos especificados nos Anexos I, II, III e IV a CONTRATANTE repassará à CONTRATADA, no prazo e condições constantes deste instrumento, bem como no Anexo V – Cronograma de Desembolso, a importância global de R\$ 96.133.807,10 (noventa e seis milhões, cento e trinta e três mil, oitocentos e sete reais e dez centavos).

(...)

**CLÁUSULA TERCEIRA**

Ficam alterados o caput e o parágrafo segundo da Cláusula Oitava – Sistema de Repasse dos Recursos -, que passam a vigorar com a seguinte redação:

**CLÁUSULA OITAVA**  
**SISTEMA DE REPASSE DOS RECURSOS**

1- Para o exercício de 2020, a CONTRATANTE repassará à CONTRATADA um total de R\$ 19.048.801,00 (Dezenove Milhões, Quarenta e Oito Mil, Oitocentos e Um Reais), mediante a liberação de 12 parcelas, de acordo com o “Anexo V – Cronograma de Desembolso”.

PARÁGRAFO SEGUNDO – O montante de R\$ 19.198.801,00 que onerará a rubrica 13.391.121.457.320.000, no item 33.90.39-75, no exercício de 2020, será repassado na seguinte conformidade:

1 – 90% do valor previsto no “caput”, correspondentes a R\$ 17.143.920,90 (Dezessete Milhões, Cento e Quarenta e Três Mil, Novecentos e Vinte Reais e Noventa Centavos), serão repassados por meio de 12 (doze) parcelas, conforme Anexo V.

2 – 10% do valor previsto no “caput”, correspondentes a R\$ 1.904.880,10 (Um Milhão, Novecentos e Quatro Mil, Oitocentos e Oitenta Reais e Dez Centavos), serão repassados por meio de 12 (doze) parcelas, conforme Anexo V, cujos valores variáveis serão determinados em função da avaliação periódica da execução contratual.

3 – A avaliação da parte variável será realizada trimestralmente pela Unidade Gestora, podendo gerar um ajuste financeiro a menor na parcela a ser repassada no trimestre subsequente, a depender dos indicadores de avaliação do cumprimento das ações estabelecidos no Plano de Trabalho – Ações e Mensurações.



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

(...)

**CLÁUSULA QUARTA**

Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato não alteradas pelo presente instrumento.

E, por estarem justas e contratadas, assinam o presente aditamento em 2 (duas) vias de igual teor e forma.

São Paulo, 18 de DEZEMBRO..... de 2020.

SÉRGIO SÁ LEITÃO

Titular da Pasta

SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

JOCHEN VOLZ

DIRETOR GERAL

ASSOCIAÇÃO PINACOTECA ARTE E CULTURA

Testemunhas:

Nome: Renivaldo Brito  
RG: 27.118.011-0

Nome: \_\_\_\_\_  
RG: \_\_\_\_\_



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

**ANEXO TÉCNICO II – PLANO DE TRABALHO – AÇÕES E  
MENSURAÇÕES**  
**ASSOCIAÇÃO PINACOTECA ARTE E CULTURA – APAC**  
**ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA**  
**CONTRATO DE GESTÃO Nº 01/2018**  
**ANO: 2020**  
**UGE: UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO  
MUSEOLÓGICO**

Referente à Pinacoteca e anexos e o  
Memorial da Resistência



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

**Sumário**

1. APRESENTAÇÃO .....	3
2. QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES DA PINACOTECA 2020 .....	7
2.1 Ações pactuadas .....	7
2.2 Ações condicionadas .....	11
3. QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES DO MEMORIAL DA RESISTÊNCIA 2020 .....	18
3.1 Ações pactuadas .....	18
3.2 Ações condicionadas .....	21

*[Handwritten signature]*



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

## **1. APRESENTAÇÃO**

O Plano de Trabalho 2020 dá continuidade às ações programáticas, culturais e educativas da Pinacoteca e seus anexos, e do Memorial da Resistência, assim como qualifica os programas de pesquisa; de formação; de conservação e restauro; de preservação e benfeitoria, dos edifícios e dos museus administradas pela APAC, com o objetivo de proporcionar ao público uma experiência cada vez mais rica, inclusiva e transformadora. A sustentabilidade financeira das instituições continuará sendo objeto de ações como campanhas de Amigos da Pinacoteca; Programa Patronos de Arte contemporânea e cessão onerosa do espaço; campanhas de captação de patrocínio e de incentivo às doações.

Por conta da pandemia Coronavírus o Governo decretou o fechamento de seus museus a partir de 17 de março, para atender a ordem de quarentena no país. Este Plano de Trabalho está considerando que os museus deverão permanecer fechados até 30 de junho de 2020.

Esse período de fechamento impactou na definição das metas de captação de recurso operacional, visitação de público e atendimento educativo da Pinacoteca e Memorial da Resistência. A meta de captação de recursos operacionais, por exemplo, terá uma perda de 100% durante os meses de fechamento do museu e uma previsão de perda de 85% a partir de agosto.

Em contrapartida, foram pensadas ações para aproximar o museu do público durante esse período crítico.

No âmbito da Pinacoteca, a área de Comunicação com o apoio da Curadoria e Ação Educativa, criaram o Projeto #pinadecasacom o objetivo de:

1. Manter o museu ativo, uma vez que as atividades presenciais estão suspensas;
2. Engajar os visitantes habituais do museu em atividades virtuais;
3. Ampliar a rede de seguidores da Pina, oferecendo conteúdo de qualidade para pessoas que não necessariamente acompanhavam a Pina nas redes sociais;
4. Garantir uma presença constante durante o período de quarentena, extrapolando para notas e matérias em outros canais de comunicação (jornais, revistas, telejornais etc.)

Ambientes: Redes sociais (Instagram, facebook e twitter) e o site da Pinacoteca.

Ações (iniciais) que compreendem o projeto #pinadecasa:



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

1. Postagem de imagens de obras da coleção acompanhadas de textos explicativos, nos perfis da Pina no insta, facebook e twitter;
2. Memórias da Pina ou dos visitantes, publicados no stories do Instagram;
3. Tour virtual disponível no site da Pina desde 2016 e incorporado ao projeto;
4. Hotsite do educativo Museu para Todos, criado pela Ação Educativa em 2011 e incorporado ao projeto;
5. Lives, apresentações e bate papo com o público sobre as exposições em exibição.

O Memorial da Resistência intensificou as ações de pesquisa e revisão de material educativo, bem como a oferta de visitas virtuais no youtube, conteúdo de material educativo e jogos no facebook, ações específicas para o público cego, bem como outros conteúdos a serem divulgados nas redes sociais, todos descritos nas metas.

Caso o fechamento dos museus seja prorrogado, essas ações continuarão a serem ofertadas pelo mesmo período. Da mesma forma, todas as metas estabelecidas para atendimento presencial e visitação podem sofrer variação justificadas pela prorrogação do período de fechamento dos museus ou, ainda, a necessidade de implantar protocolos de segurança que nos obriguem a atender uma quantidade máxima de visitantes por dia.

As programações de exposições, para ambos os museus, estão contidas no "Descritivo Resumido da Programação Cultural", que integra o Plano de Trabalho, contribuindo para a organização geral da agenda da Secretaria.

O grande foco de 2020 será a inauguração da exposição de longa duração do acervo da Pinacoteca. O objetivo é oferecer ao público uma experiência da arte brasileira e da sua história mais ampla e mais inclusiva. Esta nova apresentação fará parte das comemorações de 115 anos da Pinacoteca.

A programação de exposições temporárias também será representativa dessa comemoração, por meio do eixo temático Arte e Urbanidade, conforme apresentado na política de exposições, entregue na ocasião da assinatura do atual contrato. Em 2020 a Pinacoteca trará ao público a exposição dos artistas brasileiros OSGEMEOS que, acreditamos, terá uma importante visitação, ampliando e diversificando o público, mesmo com os controles e limitações que serão impostos por questões de saúde pública.

Importante ressaltar que algumas ações pactuadas anteriormente como metas foram suprimidas do quadro de indicadores, porque suas entregas também estão previstas dentre as rotinas e obrigações contratuais, cujos relatórios são entregues a partir do checklist definido pela UPPM. É o caso, por exemplo, da gestão dos direitos autorais patrimoniais do acervo artístico.



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

Outra questão é que concentramos as ações das áreas Conservação e Restauro do acervo museológico, Biblioteca Walter Wey e CEDOC descritas nos respectivos Planos de Conservação, cuja execução é semestralmente relatada à Unidade Gestora por meio de relatório específico, não havendo assim, necessidade de replicá-las em metas.

De forma geral, o Plano de Trabalho reflete a atual situação orçamentária, na qual a participação da captação de recursos tem crescido com relação ao valor do repasse do Contrato de Gestão, o que poderá agravar ainda mais a situação financeira do Contrato de Gestão em 2020 e anos seguintes, com a perda de capacidade dos patrocinadores, em decorrência da crise financeira.

Esse cenário se intensificou por conta da atual situação econômica e perdas na arrecadação do Estado, gerada pela pandemia COVID 19, o que levou a Secretaria de Cultura a cortar os repasses dos meses de maio, junho e julho em 50% e mais 14% no total/ano.

Nesse sentido, para que a APAC consiga manter suas atividades e conservar seu quadro de colaboradores, trabalharemos com as seguintes ações, amparadas pela Medida Provisória MP 936, de 1 de abril de 2020:

1. Redução de jornada de trabalho e salários  
Abrangência: 62 funcionários  
Redução: 40% (quarenta por cento) da jornada e dos salários  
Duração: 3 meses ou até quando estiver vigente o decreto de calamidade pública  
Benefícios: manutenção da Assistência médica e o vale refeição será substituído pelo vale alimentação - sem custo de cartão para funcionário  
Estabilidade: a cada mês com jornada reduzida, um mês será acrescentado de estabilidade  
Complementação do Ministério do Trabalho: 25% do valor conforme a tabela vigente do seguro desemprego.
2. Suspensão de contrato de trabalho  
Abrangência: 100 funcionários  
Redução: suspensão integral das atividades pelo período de suspensão do contrato  
Duração: 2 meses ou até quando estiver vigente o decreto de calamidade pública  
Benefícios: manutenção da Assistência médica e o vale refeição será substituído pelo vale alimentação - sem custo de cartão para funcionário  
Estabilidade: 3 meses exigidos pelo sindicato por meio de acordo coletivo  
Pagamento Ministério do Trabalho: 70% do valor do seguro desemprego conforme tabela vigente para este benefício.





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

Ajuda de custo da APAC: 30% do salário nominal

Os contratos de estágio serão suspensos por 4 meses e será paga uma ajuda de custo no valor de R\$ 400,00. Os contratos de Aprendizes também serão suspensos.

Estão excluídos das medidas mencionadas apenas os funcionários que desempenham funções no setor de segurança e no setor de manutenção dos edifícios (com idade inferior a 60 anos).

O repasse, já há alguns anos, vem custeando grande parte da folha de pagamento, mas não sua integralidade, além de custear os contratos com terceirizados (vigilância, conservação e limpeza, bombeiros e manutenção dos equipamentos) e contas de utilidade pública. Na situação atual foi necessário aumentar o número de funcionários que passarão a receber seus salários via Lei Federal de Incentivo.

A programação é integralmente custeada pelas Leis de Incentivo, principalmente a Lei Federal de Incentivo à Cultura.

Vale ressaltar que o orçamento do Plano de Trabalho ainda precisa fazer frente às realizações das metas e das rotinas e obrigações contratuais que englobam as ações indicadas nos Planos, tais quais: de Conservação, de Comunicação, Educativo, Plano de Salvaguarda e Plano Estratégico.

Salientamos que todos os recursos integrantes da viabilização do Plano de Trabalho serão devidamente demonstrados na prestação de contas, e que os documentos fiscais correspondentes estarão disponíveis em qualquer tempo para fiscalização dos órgãos públicos do Estado ou para auditorias independentes contratadas.

**Informações de serviço (considerando os museus abertos ao público)**

As informações sobre os serviços poderão ser alteradas em decorrência das exigências do plano de reabertura dos museus do Governo do Estado de São Paulo.

**Pinacoteca e Anexos:**

Aberta ao público de 4ª feira a segunda, das 10h às 18h, de janeiro a dezembro.

Fechamento nos dias 01 de janeiro e 24, 25 e 31 de dezembro, nos primeiro e segundo turnos das eleições municipais e durante a quarentena decretada pelo Governo do Estado.

O valor do ingresso na Pinacoteca será de R\$ 15,00, sendo R\$ 7,00 a meia-entrada para estudantes com carteirinha. (adotaremos o valor arredondado para menor, para facilitar a operação de bilheteria).

A partir da abertura da exposição OSGEMEOS o ingresso passará a valer até R\$ 25,00. Serão disponibilizados horários especiais para visita ao custo de R\$ 40,00.

A Estação Pinacoteca terá entrada gratuita.



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

Será concedida gratuidade para:

- a. menores de 10 anos;
- b. maiores de 60;
- c. todos os sábados para todos os visitantes;
- d. Outras gratuidades definidas em conjunto coma SEC.

Dispõe de estacionamento, bicicletário, café e acessibilidade para pessoas com deficiência.

Agendamento de visitas: 3324-0943 ou 3324-0944.

Na Pinacoteca Luz - visitas espontâneas: todos os sábados, às 14h30, domingos e feriados às 10h30 e 15h30. Todos os feriados, e em alguns dias do período de férias, também haverá educadores à disposição do público espontâneo, das 10h30 às 15h30, na atividade denominada Joga junto.

**Memorial da Resistência de São Paulo:**

Aberta ao público de 4ª feira a 2ª feira, das 10h às 18h, de janeiro a dezembro. Fechamento nos dias 01 de janeiro e 24, 25 e 31 de dezembro, nos primeiro e segundo turnos das eleições municipais e durante a quarentena decretada pelo Governo do Estado.

Entrada gratuita.

Dispõe de estacionamento e bicicletário (compartilhado com a Sala São Paulo), e acessibilidade para pessoas com deficiência;

Agendamento de visitas: 3324-0943 ou 3324-0944.

Para visitas espontâneas sempre haverá um educador disponível.

## 2. QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES DA PINACOTECA 2020

### 2.1 Ações pactuadas

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral
1	(PGTG) Recursos financeiros captados via leis de incentivo e editais	1.1	Meta - Resultado	66% do repasse do exercício no contrato de gestão	1º Trim -
					2º Trim -
					3º Trim -
					4º Trim -
					<b>ANUAL</b> 11.956.200,00



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
 Gabinete do Secretário

2	(PGTG) Recursos financeiros captados via geração de receitas de bilheteria, cessão remunerada de uso de espaço	2.1	Meta - Resultado	5,73% do repasse do exercício no contrato de gestão	1º Trim -
					2º Trim -
					3º Trim -
					4º Trim -
					<b>ANUAL 1.033.600,00</b>
3	(PGTG) Pesquisa de público – Índices de satisfação do público geral de acordo com os dados obtidos a partir do totem eletrônico	3.1	Meta - Resultado	Índice de satisfação = ou > 80%	1º Trim=ou> 80%
					2º Trim
					3º Trim
					4º Trim
					<b>ANUAL=ou&gt;80%</b>
4	(PA) Documentação retrospectiva - revisão de informações das obras do acervo artístico e atualização dos registros de catalogação.	4.1	Meta - Produto	Quantidade de registros revisados e documentados.	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim
					4º Trim 300
					<b>ANUAL 300</b>
5	(PA) Atualização e inclusão de dados técnicos e produção de verbetes sobre obras do acervo para o banco de dados	5.1	Meta – Produto	Número de verbetes editados	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim
					4º Trim 100
					<b>ANUAL 100</b>
6	(PA) Ação Virtual - Pesquisa e criação de conteúdo para o Projeto Pina de Casa	6.1	Meta - Produto	Quantidade de textos produzidos	1º Trim 15
					2º Trim 90
					3º Trim
					4º Trim
					<b>ANUAL 105</b>
7	(PEPC) Recebimento de visitantes presenciais na Pinacoteca e Estação Pinacoteca <sup>1</sup>	7.1	Dado Extra	Público	1º Tri
					2º Trim
					3º Trim
					4º Trim
					<b>ANUAL 0</b>

1

O número de visitantes durante o ano poderá depender das exigências das autoridades governamentais após a retomada das atividades, tais como regras de conduta para espaços públicos e distanciamento físico entre visitantes, uso de EPI's, limite de visitantes simultâneos, dentre outros.



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
 Gabinete do Secretário

8	(PEPC) Participação no Aniversário da Cidade e Semana Nacional de Museus	8.1	Meta - Produto	Quantidade de eventos	1º Trim1
					2º Trim1
					3º Trim0
					4º Trim0
					<b>ANUAL 2</b>
9	(PEPC) Ação Virtual - Projeto Pina de Casa	9.1	Meta - Produto	Quantidade de lives realizadas no Instagram	1º Trim 1
					2º Trim 9
					3º Trim
					4º Trim
					<b>ANUAL 10</b>
10	(PE) Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário)	10.1	Dado Extra	Nº de estudantes atendidos em visitas educativas	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim
					4º Trim
					<b>ANUAL 0</b>
11	(PE) Visitas educativas oferecidas para público diversificado	11.1	Dado Extra	Nº de público atendido em visitas educativas	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim
					4º Trim
					<b>ANUAL 0</b>
12	(PE) Ações Educativas por meio de recursos variados (tais como: mochila pedagógica, educateca, espaços educativos, textos de parede e dispositivos de autonomia de visitas)	12.1	Dado Extra	Nº de público alcançado	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim
					4º Trim
					<b>ANUAL 0</b>
13	(PE) Programa de Inclusão Sociocultural	13.1	Dado Extra	Nº de público atendido em visitas educativas	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim
					4º Trim
					<b>ANUAL 0</b>
14	(PE) Programa Educativo para Públicos Especiais	14.1	Dado Extra	Nº de público atendido em visitas educativas	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim
					4º Trim
					<b>ANUAL 0</b>
15	(PE) Programa Meu Museu	15.1	Dado Extra	Nº de público atendido	1º Trim
					2º Trim

*Handwritten signature*



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
 Gabinete do Secretário

				em visitas educativas	3º Trim
					4º Trim
					<b>ANUAL 0</b>
16	(PE) Projeto Pinafamília	16.1	Dado Extra	Nº de público atendido	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim
					4º Trim
					<b>ANUAL 0</b>
17	(PE) Ação virtual - PinaCanção	17.1	Dado Extra	Nº de acessos ao espetáculo	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim
					4º Trim
					<b>ANUAL 0</b>
18	(PE) Cursos para professores, educadores, trabalhador junto ao idoso e guias de turismo	18.1	Dado Extra	Nº mínimo de cursos realizados	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim
					4º Trim
					<b>ANUAL 0</b>
	(PE) Cursos para professores, educadores, trabalhador junto ao idoso e guias de turismo	18.2	Dado Extra	Nº mínimo de pessoas	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim
					4º Trim
					<b>ANUAL 0</b>
19	(PE) Ação Virtual - Hotsite Museu para Todos #pinadecasa	19.1	Meta – Resultado	Quantidade de visualizações de páginas	1º Trim 6.381
					2º Trim 20.000
					3º Trim 20.000
					4º Trim 20.000
					<b>ANUAL 66.381</b>
20	(PSISEM) Vagas nos cursos para educadores	20.1	Dado Extra	Nº de vagas oferecidas	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim
					4º Trim
					<b>ANUAL 0</b>
21	(PSISEM) Cadastro Estadual de Museus	21.1	Meta - Produto	Enviar instrumento de qualificação cadastral de níveis	1º Trim
					2º Trim 2
					3º Trim
					4º Trim
					<b>ANUAL 2</b>
22	(PCDI) Ação Virtual - Projeto Pina de Casa	22.1	Meta - Produto	Quantidade de conteúdos postados sobre o acervo e museu com a #pinadecasa	1º Trim 15
					2º Trim 90
					3º Trim 0
					4º Trim 0

*Mr*



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
 Gabinete do Secretário

					<b>ANUAL 105</b>
23	(PED) Renovação de Seguro para os edifícios da Pinacoteca Luz e Estação Pinacoteca	23.1	Dado Extra	Entrega da apólice renovada	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim
					4º Trim
					<b>ANUAL 0</b>
24	(PED) Obtenção do Alvará para os edifícios da Pinacoteca Luz e Estação Pinacoteca	24.1	Dado Extra	Alvará protocolado ou emitido	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim
					4º Trim
					<b>ANUAL 0</b>
25	(PED) Renovação de AVCB para o edifício da Pinacoteca Luz	25.1	Dado Extra	Entrega do AVCB renovada	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim
					4º Trim
					<b>ANUAL 0</b>
26	(PED) 2º parte do restauro do piso do segundo andar da Pinacoteca Luz	26.1	Meta – Produto	Entrega do restauro	1º Trim
					2º Trim 1
					3º Trim
					4º Trim
					<b>ANUAL 1</b>
27	(PED) Pinacoteca Contemporânea – projeto executivo e projetos complementares	27.1	Meta – Produto	Elaboração de proposta de contratação	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim
					4º Trim 1
					<b>ANUAL 1</b>

## 2.2 Ações condicionadas

Nº	Ações condicionadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral
1	(PGTG) Pesquisa de público – Índices de satisfação do público geral de acordo com os dados obtidos a partir do totem eletrônico	1.1	Meta – Resultado	Índice de satisfação = ou > 80%	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim=ou> 80%
					4º Trim=ou> 80%
					<b>ANUAL=ou&gt;80%</b>
2		2.1			1º Trim



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
 Gabinete do Secretário

	(PA) Restauro terceirizado de obras do acervo		Meta – Produto	Número mínimo de obras restauradas	2º Trim 3º Trim 4º Trim1 <b>ANUAL 1</b>
3	(PA) Aplicação de nano em obras expostas no Parque da Luz	3.1	Meta – Produto	Serviço entregue	1º Trim 2º Trim 3º Trim1 4º Trim <b>ANUAL 1</b>
4	(PA) Organização e Digitalização da Documentação do acervo artístico:	4.1	Meta – Produto	Relatório sobre a digitalização de itens documentais relativos ao acervo artístico da Pinacoteca.	1º Trim 2º Trim 3º Trim 4º Trim1 <b>ANUAL 1</b>
5	(PEPC) Inauguração da exposição de longa duração sobre o acervo	5.1	Meta – Produto	Exposição inaugurada	1º Trim 2º Trim 3º Trim1 4º Trim <b>ANUAL 1</b>
6	(PEPC) Exposições Temporárias na Pinacoteca e Estação Pinacoteca	6.1	Meta – Produto	Quantidade de exposições realizadas até o final do ano	1º Trim 2º Trim 3º Trim 4º Trim11 <b>ANUAL 11</b>
7	(PEPC) Curso de História da Arte a partir do acervo e exposições do museu	7.1	Meta - Produto	Quantidade de eventos	1º Trim 2º Trim 3º Trim1 4º Trim1 <b>ANUAL 2</b>
	(PEPC) Curso de História da Arte a partir do acervo e exposições do museu	7.2	Dado – Extra	Nº de inscritos	1º Trim 2º Trim 3º Trim 4º Trim <b>ANUAL 0</b>
8	(PEPC) Rodas de Conversa na Biblioteca Walter Wey	8.1	Meta – Produto	Quantidade de eventos	1º Trim 2º Trim 3º Trim 4º Trim2 <b>ANUAL 2</b>
9	(PEPC) Encontro sobre Preservação Digital	9.1	Meta- Produto	Quantidade de eventos	1º Trim 2º Trim 3º Trim



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
 Gabinete do Secretário

					4º Trim1
					<b>ANUAL 1</b>
10	(PEPC) Realizar ações poéticas em diálogo à exposição de longa duração	10.1	Meta – Produto	Nº de ações	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim1
					4º Trim1
					<b>ANUAL 2</b>
11	(PEPC) Realizar eventos inclusivos	11.1	Meta – Produto	Nº de eventos	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim1
					4º Trim1
					<b>ANUAL 2</b>
12	(PE) Publicações educativas	12.1	Meta – Produto	Quantidade de publicações	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim
					4º Trim1
					<b>ANUAL 1</b>
13	(PE) Cursos para professores, educadores, trabalhador junto ao idoso e guias de turismo	13.1	Dado - Extra	Nº de cursos realizados	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim
					4º Trim
					<b>ANUAL 0</b>
		13.2	Dado Extra	Nº de participantes	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim
					4º Trim
					<b>ANUAL 0</b>
14	(PSISEM) Vagas nos cursos para educadores	14.1	Dado Extra	Nº de vagas oferecidas	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim
					4º Trim
					<b>ANUAL 0</b>
15	(PCDI) Publicação sobre exposições temporárias	15.1	Meta – Produto	Nº de publicações	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim
					4º Trim
					<b>ANUAL 10</b>
16	(PCDI) Campanha estruturada de divulgação de 2 exposições	16.1	Meta – Produto	Nº de campanhas	1º Trim1
					2º Trim
					3º Trim1
					4º Trim
					<b>ANUAL 2</b>
17	(PED) Troca de chillers de 40 para 80 rts	17.1	Meta – Produto	Obra entregue	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

					4º Trim
					<b>ANUAL 1</b>
18	(PED) Readequação do sistema de incêndio e segurança (Edital BNDES)	18.1	Meta – Produto	Obra entregue	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim
					4º Trim
					<b>ANUAL 1</b>
19	(PED) Obras de regularização para obtenção alvará Pina Luz	19.1	Meta – Produto	Obra entregue	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim
					4º Trim
					<b>ANUAL 1</b>

### 2.3 QUADRO RESUMO DO PLANO DE TRABALHO 2020 – PINACOTECA

Para o ano de 2020, o Plano de Trabalho para a Pinacoteca e seus anexos prevê a realização de 12 mensurações de produtos, resultados, pactuadas em 12 ações, conforme o quadro abaixo:

Metas – Produto	Total Previsto 2020
1. (PA) Documentação retrospectiva - revisão de informações das obras do acervo artístico e atualização dos registros de catalogação.	300
2. (PA) Atualização e inclusão de dados técnicos e produção de verbetes sobre obras do acervo para o banco de dados	100
3. (PA) Ação Virtual -Pesquisa e criação de conteúdo para o Projeto Pina de Casa	105
4. (PEPC) Participação no Aniversário da Cidade e Semana Nacional de Museus	2
5. (PEPC) Ação Virtual -Projeto Pina de Casa – lives	10
6. (PSISEM) Cadastro Estadual de Museus	1
7. (PCDI) Ação Virtual - Projeto Pina de Casa – conteúdos postados	105
8. (PED) 2º parte do restauro do piso do segundo andar da Pinacoteca Luz	1
9. (PED) Modernização dos elevadores da Pinacoteca Luz	1
10. (PED) Pinacoteca Contemporânea – projeto executivo e projetos complementares	1



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

Metas – Resultado		Total Previsto 2020
1. (PGTG) Recursos financeiros captados via leis de incentivo e editais		R\$ 11.956.200,00
2. (PGTG) Recursos financeiros captados via geração de receitas de bilheteria, cessão remunerada de uso de espaço		R\$ 1.033.600,00
3. (PGTG) Pesquisa de público		>=80%
4. (PE) Ação Virtual - Hotsite Museu para Todos #pinadecasa		66.381

Espera-se também, a realização de outras 19 ações condicionadas à captação de recursos ou repasses adicionais da Secretaria.

#### **2.4 DESCRITIVO RESUMIDO DA PROGRAMAÇÃO CULTURAL DE 2020 - PINACOTECA**

A Pinacoteca de São Paulo é uma instituição museológica voltada à arte brasileira, cuja coleção cobre desde o período colonial até o contemporâneo. Portanto, sua programação de exposições é definida segundo critérios que procuram contemplar o histórico e o atual, o nacional e o internacional; enfatizando as múltiplas possibilidades suscitadas pelas práticas artísticas em diferentes momentos e contextos. Procura-se, assim, garantir ao público do museu o contato com uma diversidade de expressões, abordagens, temas e períodos de modo a ampliar seu repertório, ao mesmo tempo em que se propõe a extroversão do conhecimento produzido pelo próprio museu sobre sua história e sua coleção.

Nossa proposta para a programação do período 2019-2023 é que a grade de exposições seja organizada a partir de eixos temáticos pensados de modo a estabelecer diálogos entre o cenário artístico brasileiro e contextos mais alargados, seja no âmbito latino americano, seja mundial. Os eixos temáticos definidos para o período serão:

- 2019 – Arte e sociedade
- 2020 – Arte e urbanidade**
- 2021 – Arte e indústria
- 2022 – Arte e identidade
- 2023 – Arte e imaginação



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

A partir desses grandes temas norteadores, foram definidas duas exposições-âncora para cada ano, pensadas para um público amplo e envolvendo coleções e artistas internacionais. A elas serão somadas outras mostras relacionadas mais diretamente a temas de pesquisa desenvolvidos dentro da instituição, que explicitam o papel da Pinacoteca como um centro de reflexão sobre a arte brasileira histórica e contemporânea. Algumas dessas exposições darão prosseguimento ao programa de revisão de carreira de artistas representados no acervo do museu, que tem caracterizado a atuação da Pinacoteca na última década. Está prevista também a continuidade do comissionamento de obras para o Projeto Octógono Arte Contemporânea, que, desde 2003, vem consolidando o papel da Pinacoteca como um dos poucos espaços culturais na cidade de São Paulo que investe na produção artística contemporânea.

Em 2020, a Pinacoteca pretende apresentar a nova exposição de sua coleção no edifício da Luz. Planeja-se que sejam mantidas, nessa nova disposição do acervo, espaços para mostras temporárias, de forma semelhante ao que vem ocorrendo no segundo andar do museu desde 2011. As salas serão alteradas e o formato dessas exposições também, mas será mantido o princípio de ativar a coleção com intervenções de artistas contemporâneos, mostras de segmentos do acervo pouco mostrados ao público ou pequenas exposições monográficas. Consideramos que a criação de fatos novos junto ao acervo motiva e renova o interesse do público pela coleção do museu.

A Programação Cultural envolve a manutenção de programas já implantados, como os Cursos de História da Arte, Rodas de Conversa na Biblioteca, além dos Seminários Internacionais que tem sido regularmente organizado pelo CEDOC e Biblioteca. Também será mantida a participação da Pinacoteca nos eventos temáticos do calendário da cidade, como Virada Cultural e Aniversário da Cidade; bem como datas de importância nacional, como 130 anos da Abolição da Escravidão, Dia Internacional do Orgulho LGBT, Dia Internacional dos Povos Indígenas, Dia Internacional da Paz, Dia Internacional da Menina, Dia Internacional dos Direitos Humanos.

A presente proposta inclui ainda o estreitamento de parcerias com instituições no Brasil – SESC, IEB-USP, Unifesp –, como também no exterior – Getty Research Institute e Terra Foundation for American Art –, para realização de encontros científicos e desenvolvimento de programas que envolvam pesquisas de artistas e obras do acervo da Pinacoteca.

**Programação de exposições temporárias**

***Distância: uma seleção de vídeos e filmes do acervo da Pinacoteca***

Por conta da quarentena a Pinacoteca lança uma exposição online com cinco obras audiovisuais da coleção do museu. Os trabalhos de Cao Guimarães, Dalton Paula,



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

Letícia Parente, Marcellvs L. e Sara Ramo poderão ser vistos online até o fim do período de isolamento. Originalmente pensados para salas de exibição em museus e galerias, eles ganham uma versão adaptada para o ambiente virtual, no qual, ao invés de espaço físico, ocupam janelas de visualização. Disponível no site do museu, de 12 de maio a 03 de agosto.

### **OSGEMEOS**

A Pinacoteca de São Paulo apresenta uma exposição retrospectiva da dupla OSGÊMEOS, formada pelos irmãos Otávio e Gustavo Pandolfo (São Paulo, 1974). Tendo a rua como objeto de estudo desde o início de sua produção, no final da década de 1980, integrando desde então a cena da arte de rua paulistana. Partindo de uma forte influência do hip hop e da pichação, o trabalho da dupla acaba por desenvolver um estilo singular, tornando-se um emblema dos espaços urbanos pelo Brasil e o mundo. A partir da década de 1990 suas experimentações – não só em grafite, mas também pintura e escultura – ultrapassam os muros das cidades, culminando na construção de universos e personagens próprios. Esse imaginário d'OSGÊMEOS vem contribuir para a expansão do entendimento das relações entre arte e urbanidade, reflexão que marca o ano de 2020.

### **Exposição de arte contemporânea indígena - Vexoa**

A exposição sobre arte contemporânea indígena propõe um olhar sobre a produção recente de artistas indígenas. A curadoria será realizada pela pesquisadora indígena Naine Terena, ativista da cultura indígena e uma das principais responsáveis pela visibilidade da produção artística indígena no Brasil. Composta de pinturas, vídeos, fotografias e instalações e performances, a mostra se engaja na reflexão dessa produção contemporânea, buscando afirmar a atualidade e vitalidade das culturas indígenas e abrir espaço ao seu protagonismo dentro do museu. A mostra também trará subsídios para repensar aspectos do acervo da Pinacoteca e debater a ausência de coleções de arte indígena na instituição.

### **Hudinilson**

Conhecido pelo trabalho com xerox. Hudinilson Jr. também foi integrante do coletivo de artes-visuais 3nós3, com Mario Ramiro e Rafael França, que realizou diversas intervenções públicas entre 1979 e 1982. Durante a década de 1980, a Pinacoteca de São Paulo abriu as portas para que diversos artistas produzissem obras em suas dependências e usassem a máquina de xerox, Hudinilson Jr. foi, sem dúvida um dos mais ativos e chegou a fazer trabalhos, dar cursos e realizar exposição sobre a técnica no museu. Assim, a instituição é também parte da trajetória do artista, notável pela larga documentação referente a ele no CEDOC. Apesar do acervo possuir apenas 4 obras, está em negociação com os herdeiros uma doação de mais de 60 trabalhos, reunindo o resultado de diversos períodos, incluindo prováveis cópias feitas na Pinacoteca. A exposição partirá dessa grande doação, mas também deve rever a atuação do artista

Assinatura manuscrita em tinta preta, localizada no canto inferior direito da página.



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

no museu, assim como trazer à tona questões fundamentais de sua trajetória, como a reprodutibilidade das obras, a relação corpórea com a máquina e a intervenção pública na cidade.

***Fayga Ostrower***

A artista, reconhecida pelo trabalho de gravura, terá mostra com curadoria de Carlos Martins, que celebrará a grande doação de obras feita pela família à Pinacoteca de São Paulo. Fayga Ostrower é polonesa, veio para o Brasil aos 14 anos em 1934. Estabelecida à princípio no Rio de Janeiro teve aulas com os gravuristas Axi Leskochek e Carlos Oswald, quando inicia sua trajetória na gravura. Sua passagem da década de 1940 para 1950 marca momento de mudança em sua produção, assim como de outros artistas que faziam obras de teor realista com temas sociais, e passa bastante rápido para a abstração lírica. Fayga teve reconhecimento de sua produção abstrata, expondo nas primeiras bienais de São Paulo, e participando, também, da Bienal de Veneza em 1958, no pavilhão brasileiro. A mostra de 2020 fará uma grande revisão da coleção da artista presente no acervo, que possui 87 obras da década de 1940 até 2001, ano de sua morte, das quais grande parte foi doada pelos herdeiros de Ostrower.

***Joan Jonas***

Joan Jonas (Nova York, EUA, 1936) é reconhecida por sua obra de performance iniciada na década de 1960 e pelo uso pioneiro do vídeo a partir da década seguinte. Sua prática combina linguagens diversas como a dança, a música, o desenho e a escultura em obras que tomam corpo por meio de performances, vídeos e ambientes imersivos. A Pinacoteca realiza em 2020 a primeira exposição individual da artista no Brasil e pretende oferecer uma visão abrangente de sua trajetória iniciada há mais de cinco décadas e ativa ainda hoje. A artista, que recentemente realizou uma exposição individual na Tate Modern, em Londres (2018), participou da 28ª Bienal de São Paulo (2008) com uma performance. Esta será a sua primeira grande exposição no Brasil.

**3. QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES DO MEMORIAL DA RESISTÊNCIA 2020**

**3.1 Ações pactuadas**



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
 Gabinete do Secretário

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral
1	(PGTG) Pesquisa de público – Índices de satisfação do público geral de acordo com os dados obtidos a partir do totem eletrônico	1.1	Meta - Resultado	Índice de satisfação = ou > 80%	1º Trim=ou> 80%
					2º Trim
					3º Trim
					4º Trim
					<b>ANUAL=ou&gt;80%</b>
2	(PA) Vocabulário controlado preliminar dos projetos de pesquisa (Coleta Regular de Testemunhos e Lugares da Memória)	2.1	Meta – Produto	Relatório de ampliação do vocabulário	1º Trim 1
					2º Trim
					3º Trim
					4º Trim 1
					<b>ANUAL 2</b>
3	(PA) Identificação de eventos, lugares e organizações citados pelos entrevistados no Projeto Coleta Regular de Testemunhos	3.1	Meta – Produto	Relatório	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim
					4º Trim 1
					<b>ANUAL 1</b>
4	(PA) Projeto Lugares da Memória	4.1	Meta – Produto	Inclusão de novos lugares da memória	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim 3
					4º Trim 4
					<b>ANUAL 7</b>
5	(PEPC) Recebimento de visitantes presenciais no museu	5.1	Dado Extra	Público	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim
					4º Trim
					<b>ANUAL 0</b>
6	(PEPC) Eventos temáticos (Primavera de Museus, Virada Inclusiva e Semana Sonhar o Mundo)	6.1	Meta – Produto	Quantidade de ações	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim 1
					4º Trim 2
					<b>ANUAL 3</b>
7	(PEPC) Sábados Resistentes	7.1	Meta – Produto	Quantidade de ações	1º Trim 1
					2º Trim
					3º Trim 3
					4º Trim 3
					<b>ANUAL 7</b>
8	(PEPC) Curso de média duração sob a temática do MRSP	8.1	Meta – Produto	Curso realizado	1º Trim
					2º Trim 1
					3º Trim
					4º Trim
					<b>ANUAL 1</b>
9	(PE) Visitas educativas	9.1	Dado Extra	Nº mínimo de	1º Trim



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
 Gabinete do Secretário

	oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário)			estudantes atendidos em visitas educativas	2º Trim 3º Trim 4º Trim <b>ANUAL 0</b>
10	(PE) Visitas educativas oferecidas para público diversificado	10.1	Dado Extra	Nº mínimo de público atendido em visitas educativas	1º Trim 2º Trim 3º Trim 4º Trim <b>ANUAL 0</b>
11	(PE) Programa Educativo para Pessoas com Deficiência	11.1	Dado Extra	Nº mínimo de público atendido em visitas educativas, por semestre	1º Trim 2º Trim 3º Trim 4º Trim <b>ANUAL 0</b>
12	(PE) Projeto Educativo "Tardes de Memória"	12.1	Meta – Produto	Quantidade de ações	1º Trim 2º Trim 3º Trim 2 4º Trim 2 <b>ANUAL 4</b>
13	(PE) Cursos para professores, educadores e guias de turismo	13.1	Meta – Produto	Nº mínimo de cursos realizados	1º Trim 2º Trim 3º Trim 2 4º Trim 2 <b>ANUAL 4</b>
14	(PE) Roda de conversa com ex-presos político	14.1	Meta - Produto	Nº mínimo de encontros realizados	1º Trim 2º Trim 3º Trim 2 4º Trim 2 <b>ANUAL 4</b>
15	(PE) Revisão do material educativo	15.1	Meta – Produto	Nº de materiais educativos revistos	1º Trim 1 2º Trim 3º Trim 4º Trim <b>ANUAL 1</b>
16	(PE) Ação Virtual -	16.1	Meta – Produto	Nº de posts	1º Trim 2



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
 Gabinete do Secretário

	Postagem de material educativo da exposição de longa duração para professores (Facebook)			com materiais educativos	2º Trim 4 3º Trim 4º Trim <b>ANUAL 6</b>
17	(PE) Ação Virtual - Postagem de jogos educativos para famílias (Facebook)	17.1	Meta – Produto	Nº de posts com jogos educativos	1º Trim 2º Trim 3 3º Trim 4º Trim <b>ANUAL 3</b>
18	(PE) Ação Virtual - Descrição de imagens do Programa Lugares da Memória para cegos	18.1	Meta – Produto	Ação realizada	1º Trim 2º Trim 156 3º Trim 4º Trim <b>ANUAL 156</b>
19	(PE) Produção de materiais de base para formação de educadores	19.1	Meta – Produto	Nº de materiais produzidos	1º Trim 2º Trim 3º Trim 4º Trim 4 <b>ANUAL 4</b>
20	(PE) Ação Virtual - Visita à exposição temporária "Canto Geral" (Youtube)	20.1	Meta - Produto	Nº de visitas virtuais realizadas	1º Trim 1 2º Trim 3º Trim 4º Trim <b>ANUAL 1</b>
21	(PSISEM) Ação Virtual - Oficina de contação de histórias	21.1	Meta – Produto	Oficina realizada	1º Trim 2º Trim 3º Trim 4º Trim 1 <b>ANUAL 1</b>
22	(PCDI) Ação Virtual - Postagem sobre lugares de memória em épocas de adversidade ("Você Sabia")	22.1	Meta – Produto	Nº de posts sobre lugares de memória	1º Trim 2 2º Trim 4 3º Trim 3 4º Trim 4 <b>ANUAL 13</b>

### 3.2 Ações condicionadas

Nº	Ações condicionadas	Nº	Atributo da	Mensuração	Previsão
----	---------------------	----	-------------	------------	----------

*Or*





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
 Gabinete do Secretário

			<b>mensuração</b>		<b>Trimestral</b>
1	(PGTG) Pesquisa de satisfação do público geral de acordo com os dados obtidos a partir do totem eletrônico	1.1	Meta - Resultado	Índice de satisfação = ou > 80%	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim=ou> 80%
					4º Trim=ou> 80%
					<b>ANUAL=ou&gt;80%</b>
2	(PEPC) Exposição temporária	2.1	Meta – Produto	Nº de exposições	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim 1
					4º Trim
					<b>ANUAL 1</b>
3	(PE) Ação Virtual – Curso Intensivo de Educação em Direitos Humanos e publicação	3.1	Meta – Produto	Nº de curso realizado	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim1
					4º Trim
					<b>ANUAL 1</b>
4	(PE) Contação de Histórias	4.1	Meta - Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim4
					2º Trim
					3º Trim
					4º Trim
					<b>ANUAL 4</b>
5	(PCDI) Projeto de leituras teatrais dos testemunhos	5.1	Meta – Produto	Implantação do projeto	1º Trim
					2º Trim
					3º Trim
					4º Trim1
					<b>ANUAL 1</b>

**3.3 QUADRO RESUMO DO PLANO DE TRABALHO DE 2020–MEMORIAL DA RESISTÊNCIA**

Para o ano de 2020, o Plano de Trabalho para o Memorial prevê a realização de 18 mensurações de produtos e resultados, pactuadas em 18 ações, conforme o quadro abaixo:

<b>Metas – Produto</b>	<b>Total Previsto</b>
1. (PA) Vocabulário controlado preliminar dos projetos de pesquisa (Coleta Regular de Testemunhos e Lugares da Memória)	2
2. (PA) Identificação de eventos, lugares e organizações citados pelos entrevistados no Projeto Coleta Regular de Testemunhos	1
3. (PA) Projeto Lugares da Memória	7



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

4. (PEPC) Eventos temáticos (Primavera de Museus, Virada Inclusiva e Semana Sonhar o Mundo)	3
5. (PEPC) Sábados Resistentes	7
6. (PEPC) Curso de média duração sob a temática do MRSP	1
7. (PE) Projeto Educativo "Tardes de Memória"	4
8. (PE) Cursos para professores, educadores e guias de turismo	4
9. (PE) Rodas de conversa com ex-presos político	4
10. (PE) Revisão do material educativo	1
11. (PE) Ação Virtual - Postagem de material educativo da exposição de longa duração para professores (Facebook)	6
12. (PE) Ação Virtual - Postagem de jogos educativos para famílias (Facebook)	3
13. (PE) Ação Virtual - Descrição de imagens do Programa Lugares da Memória para cegos	156
14. (PE) Produção de materiais de base para formação de educadores	4
15. (PE) Ação Virtual - Visita à exposição temporária "Canto Geral" (Youtube)	1
16. (PSISEM) Ação Virtual - Oficina de contação de histórias	1
17. (PCDI) Ação Virtual - Postagem sobre lugares de memória em épocas de adversidade ("Você Sabia")	13

<b>Metas – Resultado</b>	<b>Total Previsto</b>
1. (PGTG) Pesquisa de público – Índices de satisfação do público geral de acordo com os dados obtidos a partir do totem eletrônico	= ou > 80%

Espera-se também a realização de outras 5 ações condicionadas à captação de recursos e/ou repasse adicional pela Secretaria.

**DESCRIPTIVO RESUMIDO DA PROGRAMAÇÃO CULTURAL DE 2020 - MEMORIAL DA RESISTÊNCIA**



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

O Memorial da Resistência, desde sua abertura, trabalha em sua programação cultural com temas ligados à repressão política e resistência no Brasil e América Latina, bem como a luta pelos direitos humanos num sentido mais amplo. No entanto, desde 2018 a memória com a qual a instituição trabalha tem sido alvo de disputas, em meio a uma onda de revisionismo e negacionismo. De maneira estratégica, o Memorial vem ampliando a discussão do conceito de resistência em sua programação, com a realização em 2018 de uma exposição sobre a questão indígena e, em 2019, sobre o rio Tamanduateí como lugar de memória. Para 2020, está previsto um retorno aos temas centrais do Memorial com a resistência LGBT no contexto da ditadura civil-militar brasileira.

Tema previsto para exposição:

Orgulho e Resistência: LGBT na ditadura

PROGRAMAÇÃO CULTURAL 2020

Atividades regulares anuais:

- Semana de Museus (maio)
- Painel "Encontro Paulista de Museus (julho)
- Jornada do Patrimônio (agosto)
- Primavera de Museus (setembro)
- Semana "Sonhar o Mundo" (dezembro)

Sábados Resistentes

O projeto Sábados Resistentes é um conjunto de atividades que busca debater questões sociopolíticas do passado e atuais por meio de diferentes formatos, tais como: palestras, lançamento de livros, apresentação de filmes e peças de teatro etc, entre outros. O projeto é uma parceria com o Núcleo de Preservação da Memória Política. Serão realizados de forma presencial ou virtual, dependendo das possibilidades do momento.

**PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADA**

Conta		Orçamento		Orçamento
		2020		
<b>I - REPASSES E OUTROS RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO</b>		<b>CG</b>	<b>MRSP</b>	<b>TOTAL</b>
RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO		<b>23.102.401</b>	<b>942.496</b>	<b>24.044.897</b>
<b>1</b>	<b>Recursos Líquidos para o Contrato de Gestão</b>	<b>19.687.402</b>	<b>942.496</b>	<b>20.629.898</b>
1.1	Repasse Contrato de Gestão	18.106.305	942.496	19.048.801
<b>1.2</b>	<b>Movimentação de Recursos Reservados</b>	<b>1.581.097</b>	-	<b>1.581.097</b>
1.2.1	Constituição Recursos Fundo de Reserva	-	-	-
1.2.2	Constituição Recursos de Contingência	-	-	-
1.2.3	Reversão Recursos do Fundo de Reserva	1.340.000	-	1.340.000
1.2.4	Reversão Recursos do Fundo de Contingência	241.097	-	241.097
<b>1.3</b>	<b>Outros Receitas</b>	<b>3.414.999</b>	-	<b>3.414.999</b>
1.3.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc)	1.033.600	-	1.033.600
1.3.2	Captação de Patrocínios não incentivados	1.450.000	-	1.450.000
1.3.3	Captação de Recursos Incentivados (FOPAG ROUANET)	931.399	-	931.399
1.3.4	Trabalho Voluntário e Parcerias	-	-	-
1.3.5	Total das Receitas Financeiras	-	-	-
<b>II - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO</b>				
<b>DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO</b>				
<b>6</b>	<b>Total de Despesas</b>	- <b>23.102.401</b>	- <b>942.496</b>	- <b>24.044.897</b>
<b>6.1</b>	<b>Subtotal Despesas</b>	- <b>23.102.401</b>	- <b>942.496</b>	- <b>24.044.897</b>
<b>6.1.1</b>	<b>Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios</b>	- <b>13.196.492</b>	- <b>871.996</b>	- <b>14.068.488</b>
6.1.1.1	Diretoria	- 1.009.244	-	- 1.009.244
6.1.1.1.1	Área Meio	- 315.006	-	- 315.006
6.1.1.1.2	Área Fim	- 694.238	-	- 694.238
6.1.1.2	Demais Funcionários	- 11.833.720	- 859.450	- 12.693.171
6.1.1.2.1	Área Meio	- 2.929.986	-	- 2.929.986
6.1.1.2.2	Área Fim	- 8.903.734	- 859.450	- 9.763.185
6.1.1.3	Estagiários	- 276.205	- 5.271	- 281.477
6.1.1.3.1	Área Meio	- 13.391	- 5.271	- 18.662
6.1.1.3.2	Área Fim	- 262.815	-	- 262.815
6.1.1.4	Aprendizes	- 77.323	- 7.274	- 84.597
6.1.1.4.1	Área Meio	- 61.858	-	- 61.858
6.1.1.4.2	Área Fim	- 15.465	- 7.274	- 22.739
<b>6.1.2</b>	<b>Prestadores de serviços - área meio (Consultorias/Assessorias/Pessoas Jurídicas)</b>	- <b>4.118.317</b>	-	- <b>4.118.317</b>
6.1.2.1	Limpeza	- 833.926	-	- 833.926
6.1.2.2	Vigilância / portaria / segurança	- 2.268.235	-	- 2.268.235
6.1.2.3	Jurídica	- 105.570	-	- 105.570
6.1.2.4	Informática	- 220.000	-	- 220.000
6.1.2.5	Administrativa / RH	- 431.094	-	- 431.094
6.1.2.6	Contábil	- 2.500	-	- 2.500
6.1.2.7	Auditoria	- 126.349	-	- 126.349
6.1.2.8	Outras Despesas (locação de bens móveis)	- 130.643	-	- 130.643
<b>6.1.3</b>	<b>Custos Administrativos e Institucionais</b>	- <b>2.500.537</b>	-	- <b>2.500.537</b>
6.1.3.2	Utilidades públicas	- 2.314.792	-	- 2.314.792
6.1.3.2.1	Água	- 335.020	-	- 335.020
6.1.3.2.2	Energia Elétrica	- 1.800.900	-	- 1.800.900
6.1.3.2.3	Gás	- 19.872	-	- 19.872
6.1.3.2.4	Internet	- 129.600	-	- 129.600
6.1.3.2.5	Telefonia	- 29.400	-	- 29.400
6.1.3.3	Uniformes e EPIs	- 20.000	-	- 20.000
6.1.3.4	Viagens e Estadias	- 41.480	-	- 41.480
6.1.3.5	Material de consumo, escritório e limpeza	- 23.000	-	- 23.000
6.1.3.6	Despesas tributárias e financeiras	- 8.000	-	- 8.000
6.1.3.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)	- 50.700	-	- 50.700
6.1.3.8	Treinamento de funcionários	- 30.000	-	- 30.000
6.1.3.9	Captação	- 12.565	-	- 12.565
<b>6.1.4</b>	<b>Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança</b>	- <b>2.376.960</b>	-	- <b>2.376.960</b>
6.1.4.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, manutenção de piso, etc.)	- 1.180.168	-	- 1.180.168
6.1.4.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	- 75.000	-	- 75.000
6.1.4.3	Equipamentos / Implementos	-	-	-
6.1.4.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	- 121.792	-	- 121.792
6.1.4.5	Outras Despesas (melhorias estruturais, projetos civis e arquitetônicos)	- 1.000.000	-	- 1.000.000
<b>6.1.5</b>	<b>Programas de Trabalho da Área Fim</b>	- <b>502.215</b>	- <b>70.500</b>	- <b>572.715</b>
6.1.5.1	Programa de acervo	- 414.508	-	- 414.508
6.1.5.2	Programa de Exposições e Programação Cultural	- 7.000	- 60.000	- 67.000
6.1.5.3	Programa Educativo	- 80.707	- 10.500	- 91.207
<b>6.1.6</b>	<b>Comunicação e Imprensa</b>	- <b>117.879</b>	-	- <b>117.879</b>
<b>6.2</b>	<b>Investimentos - aquisição estoque loja</b>	- <b>290.000</b>	-	- <b>290.000</b>
<b>7</b>	<b>Superávit/Déficit do exercício</b>	-	-	-

**PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADA**

Conta		Orçamento		Orçamento
		2020		
<b>I - REPASSES E OUTROS RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO</b>		<b>GG</b>	<b>MRSP</b>	<b>TOTAL</b>
	RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO	<b>23.102.401</b>	<b>942.496</b>	<b>24.044.897</b>
<b>1</b>	<b>Recursos Líquidos para o Contrato de Gestão</b>	<b>19.687.402</b>	<b>942.496</b>	<b>20.629.898</b>
1.1	Repasse Contrato de Gestão	18.106.305	942.496	19.048.801
<b>1.2</b>	<b>Movimentação de Recursos Reservados</b>	<b>1.581.097</b>	-	<b>1.581.097</b>
1.2.1	Constituição Recursos Fundo de Reserva	-	-	-
1.2.2	Constituição Recursos de Contingência	-	-	-
1.2.3	Reversão Recursos do Fundo de Reserva	1.340.000	-	1.340.000
1.2.4	Reversão Recursos do Fundo de Contingência	241.097	-	241.097
<b>1.3</b>	<b>Outros Receitas</b>	<b>3.414.999</b>	-	<b>3.414.999</b>
1.3.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc)	1.033.600	-	1.033.600
1.3.2	Captação de Patrocínios não incentivados	1.450.000	-	1.450.000
1.3.3	Captação de Recursos Incentivados (FOPAG ROUANET)	931.399	-	931.399
1.3.4	Trabalho Voluntário e Parcerias	-	-	-
1.3.5	Total das Receitas Financeiras	-	-	-
<b>II - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO</b>				
<b>DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO</b>				
<b>6</b>	<b>Total de Despesas</b>	- <b>23.102.401</b>	- <b>942.496</b>	- <b>24.044.897</b>
<b>6.1</b>	<b>Subtotal Despesas</b>	- <b>23.102.401</b>	- <b>942.496</b>	- <b>24.044.897</b>
<b>6.1.1</b>	<b>Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios</b>	- <b>13.196.492</b>	- <b>871.996</b>	- <b>14.068.488</b>
6.1.1.1	Diretoria	- 1.009.244	-	- 1.009.244
6.1.1.1.1	Área Meio	- 315.006	-	- 315.006
6.1.1.1.2	Área Fim	- 694.238	-	- 694.238
6.1.1.2	Demais Funcionários	- 11.833.720	- 859.450	- 12.693.171
6.1.1.2.1	Área Meio	- 2.929.986	-	- 2.929.986
6.1.1.2.2	Área Fim	- 8.903.734	- 859.450	- 9.763.185
6.1.1.3	Estagiários	- 276.205	- 5.271	- 281.477
6.1.1.3.1	Área Meio	- 13.391	- 5.271	- 18.662
6.1.1.3.2	Área Fim	- 262.815	-	- 262.815
6.1.1.4	Aprendizes	- 77.323	- 7.274	- 84.597
6.1.1.4.1	Área Meio	- 61.858	-	- 61.858
6.1.1.4.2	Área Fim	- 15.465	- 7.274	- 22.739
<b>6.1.2</b>	<b>Prestadores de serviços - área meio (Consultorias/Assessorias/Pessoas Jurídicas)</b>	- <b>4.118.317</b>	-	- <b>4.118.317</b>
6.1.2.1	Limpeza	- 833.926	-	- 833.926
6.1.2.2	Vigilância / portaria / segurança	- 2.268.235	-	- 2.268.235
6.1.2.3	Jurídica	- 105.570	-	- 105.570
6.1.2.4	Informática	- 220.000	-	- 220.000
6.1.2.5	Administrativa / RH	- 431.094	-	- 431.094
6.1.2.6	Contábil	- 2.500	-	- 2.500
6.1.2.7	Auditoria	- 126.349	-	- 126.349
6.1.2.8	Outras Despesas (locação de bens móveis)	- 130.643	-	- 130.643
<b>6.1.3</b>	<b>Custos Administrativos e Institucionais</b>	- <b>2.500.537</b>	-	- <b>2.500.537</b>
6.1.3.2	Utilidades públicas	- 2.314.792	-	- 2.314.792
6.1.3.2.1	Água	- 335.020	-	- 335.020
6.1.3.2.2	Energia Elétrica	- 1.800.900	-	- 1.800.900
6.1.3.2.3	Gás	- 19.872	-	- 19.872
6.1.3.2.4	Internet	- 129.600	-	- 129.600
6.1.3.2.5	Telefonia	- 29.400	-	- 29.400
6.1.3.3	Uniformes e EPIs	- 20.000	-	- 20.000
6.1.3.4	Viagens e Estadias	- 41.480	-	- 41.480
6.1.3.5	Material de consumo, escritório e limpeza	- 23.000	-	- 23.000
6.1.3.6	Despesas tributárias e financeiras	- 8.000	-	- 8.000
6.1.3.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)	- 50.700	-	- 50.700
6.1.3.8	Treinamento de funcionários	- 30.000	-	- 30.000
6.1.3.9	Captação	- 12.565	-	- 12.565
<b>6.1.4</b>	<b>Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança</b>	- <b>2.376.960</b>	-	- <b>2.376.960</b>
6.1.4.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, manutenção de piso, etc.)	- 1.180.168	-	- 1.180.168
6.1.4.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	- 75.000	-	- 75.000
6.1.4.3	Equipamentos / Implementos	-	-	-
6.1.4.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	- 121.792	-	- 121.792
6.1.4.5	Outras Despesas (melhorias estruturais, projetos civis e arquitetônicos)	- 1.000.000	-	- 1.000.000
<b>6.1.5</b>	<b>Programas de Trabalho da Área Fim</b>	- <b>502.215</b>	- <b>70.500</b>	- <b>572.715</b>
6.1.5.1	Programa de acervo	- 414.508	-	- 414.508
6.1.5.2	Programa de Exposições e Programação Cultural	- 7.000	- 60.000	- 67.000
6.1.5.3	Programa Educativo	- 80.707	- 10.500	- 91.207
<b>6.1.6</b>	<b>Comunicação e Imprensa</b>	- <b>117.879</b>	-	- <b>117.879</b>
<b>6.2</b>	<b>Investimentos - aquisição estoque loja</b>	- <b>290.000</b>	-	- <b>290.000</b>
<b>7</b>	<b>Superávit/Déficit do exercício</b>	-	-	-



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

## **ANEXO TÉCNICO V**

**APAC - ASSOCIAÇÃO PINACOTECA ARTE E CULTURA**

**ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA**

**CONTRATO DE GESTÃO Nº 01/2018**

**PERÍODO: 01/12/2018 - 30/06/2023**

**ANO: 2020**

**UGE: UPPM - UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO  
MUSEOLÓGICO**

Referente  
ao(s)

PINACOTECA DO ESTADO DE SÃO PAULO  
ANEXOS: ESTAÇÃO PINACOTECA E PINACOTECA  
CONTEMPORÂNEA  
MEMORIAL DA RESISTÊNCIA

/ M



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

**CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**

A Secretaria de Cultura e Economia Criativa se obriga por esse contrato a repassar à Organização Social Associação Pinacoteca Arte e Cultura, o montante de **R\$ 96.133.807,10 (noventa e seis milhões, cento e trinta e três mil, oitocentos e sete reais e dez centavos)** para o desenvolvimento das metas e obrigações previstas neste contrato de gestão, entre o período de 2018 e 2023, obedecendo ao cronograma de desembolso a seguir. Do valor total, o montante de R\$ 95.620.652,64 (noventa e cinco milhões, seiscentos e vinte mil, seiscentos e cinquenta e dois reais e sessenta e quatro centavos) onera a rubrica orçamentária do Programa 1214 – Gestão de Museus, o valor de R\$ 513.154,46 (quinhentos e treze mil, cento e cinquenta e quatro reais e quarenta e seis centavos) corresponde a saldo de captação de recursos operacionais e da conta de repasse do Contrato de Gestão Nº 05/2013.

Ano	Total Ano (R\$)	Programa Trabalho	Natureza Despesa	Fonte	Data Limite	Parcela	Total Parcela (R\$)
2018	2.683.878,64	13.391.1214.5732.0000	33.90.39 – 75	Fonte 1 - Tesouro	20/12/2018	1	2.506.262,64
				Reversão de saldos*	No 1º dia de vigência contratual	-	177.616,00
TOTAL GERAL:							2.683.878,64

\*Reversão do saldo de captação de recursos operacionais e incentivados e da conta de repasse do Contrato de Gestão Nº 05/2013, conforme parágrafo primeiro da Cláusula Oitava do Contrato de Gestão Nº 01/2018.

Ano	Total Ano (R\$)	Programa Trabalho	Natureza Despesa	Fonte	Data Limite	Parcela	Total Parcela (R\$)
2019	21.933.682,46	13.391.1214.5732.0000	33.90.39 – 75	Fonte 1 - Tesouro	20/01/2019	1	2.286.978,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 – 75	Fonte 1 - Tesouro	20/02/2019	2	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 – 75	Fonte 1 - Tesouro	20/03/2019	3	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 – 75	Fonte 1 - Tesouro	20/04/2019	4	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 – 75	Fonte 1 - Tesouro	20/05/2019	5	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 – 75	Fonte 1 - Tesouro	20/06/2019	6	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 – 75	Fonte 1 - Tesouro	20/07/2019	7	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 – 75	Fonte 1 - Tesouro	20/08/2019	8	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 – 75	Fonte 1 - Tesouro	20/09/2019	9	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 – 75	Fonte 1 - Tesouro	20/10/2019	10	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 – 75	Fonte 1 - Tesouro	20/11/2019	11	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 – 75	Fonte 1 - Tesouro	20/12/2019	12	2.311.166,00
				Reversão de saldos*	20/12/2019	-	335.538,46
TOTAL GERAL:							21.933.682,46

\*Reversão do saldo de captação de recursos operacionais e incentivados e da conta de repasse do Contrato de Gestão Nº 05/2013, não contemplados originalmente pela Cláusula Oitava do Contrato de Gestão Nº 01/2018.

Ano	Total Ano (R\$)	Programa Trabalho	Natureza Despesa	Fonte	Data Limite	Parcela	Total Parcela (R\$)
2020	19.048.801,00	13.391.1214.5732.0000	33.90.39 – 75	Fonte 1 - Tesouro	20/01/2020	1	2.286.978,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 – 75	Fonte 1 - Tesouro	20/02/2020	2	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 – 75	Fonte 1 - Tesouro	20/03/2020	3	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 – 75	Fonte 1 - Tesouro	20/04/2020	4	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 – 75	Fonte 1 -	20/05/2020	5	850.000,00

2



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

			Tesouro			
	13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/06/2020	6	850.000,00
	13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/07/2020	7	850.000,00
	13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/08/2020	8	1.311.823,00
	13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/09/2020	9	1.700.000,00
	13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/10/2020	10	1.700.000,00
	13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/11/2020	11	1.700.000,00
	13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/12/2020	12	2.700.000,00
<b>TOTAL GERAL:</b>						<b>19.048.801,00</b>

Ano	Total Ano (R\$)	Programa Trabalho	Natureza Despesa	Fonte	Data Limite	Parcela	Total Parcela (R\$)
2021	20.986.978,00	13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/01/2021	1	2.286.978,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/02/2021	2	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/03/2021	3	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/04/2021	4	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/05/2021	5	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/06/2021	6	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/07/2021	7	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/08/2021	8	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/09/2021	9	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/10/2021	10	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/11/2021	11	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/12/2021	12	1.700.000,00
<b>TOTAL GERAL:</b>							<b>20.986.978,00</b>

Ano	Total Ano (R\$)	Programa Trabalho	Natureza Despesa	Fonte	Data Limite	Parcela	Total Parcela (R\$)
2022	20.986.978,00	13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/01/2022	1	2.286.978,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/02/2022	2	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/03/2022	3	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/04/2022	4	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/05/2022	5	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/06/2022	6	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/07/2022	7	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/08/2022	8	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/09/2022	9	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/10/2022	10	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/11/2022	11	1.700.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/12/2022	12	1.700.000,00
<b>TOTAL GERAL:</b>							<b>20.986.978,00</b>

*[Handwritten Signature]*  
3





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

Ano	Total Ano (R\$)	Programa Trabalho	Natureza Despesa	Fonte	Data Limite	Parcela	Total Parcela (R\$)
2023	10.493.489,00	13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/01/2023	1	2.493.489,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/02/2023	2	2.000.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/03/2023	3	2.000.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/04/2023	4	2.000.000,00
		13.391.1214.5732.0000	33.90.39 - 75	Fonte 1 - Tesouro	20/05/2023	5	2.000.000,00
<b>TOTAL GERAL:</b>							<b>10.493.489,00</b>