



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

PARECER CONCLUSIVO ANUAL DE 2020

REFERENTE À

ASSOCIAÇÃO PAULISTA DE BIBLIOTECAS E LEITURA - SP LEITURAS
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

UGE: UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA - UDBL

CONTRATO DE GESTÃO Nº 03/2016

OBJETO: Biblioteca de São Paulo, Biblioteca Parque Villa Lobos, Programa de Leitura do Estado de São Paulo e Centro Cultural de Estudos Superiores Aúthos Pagano

1



Assinado com senha por CHRISTIANO LIMA BRAGA - 23/04/2021 às 13:00:47.
Autenticado com senha por CHRISTIANO LIMA BRAGA - 23/04/2021 às 13:00:20.
Documento Nº: 16520337-9424 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=16520337-9424>



SCEPC/IC202100071

SIGA



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

ÍNDICE

Conteúdo

APRESENTAÇÃO	03
I - A LOCALIZAÇÃO E O REGULAR FUNCIONAMENTO DA BENEFICIÁRIA, DESCREVENDO SUA FINALIDADE ESTATUTÁRIA E DESCRIÇÃO DO OBJETO.	03
II - RELAÇÃO DOS REPASSES CONCEDIDOS, IDENTIFICANDO NÚMERO, DATA E VALOR DOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS DE CRÉDITO, POR FONTE DE RECURSOS, BEM COMO, OS RENDIMENTOS FINANCEIROS AUFERIDOS;	04
III - DATAS DAS RESPECTIVAS PRESTAÇÕES DE CONTAS, BEM COMO A APLICAÇÃO DE SANÇÕES POR EVENTUAIS AUSÊNCIAS DE COMPROVAÇÃO OU DESVIO DE FINALIDADE;	05
IV - OS VALORES APLICADOS NO OBJETO DO REPASSE, INFORMANDO INCLUSIVE EVENTUAIS GLOSAS;	06
V - A DEVOLUÇÃO DE EVENTUAIS GLOSAS, SALDOS OU AUTORIZAÇÃO FORMAL PARA SUA UTILIZAÇÃO EM EXERCÍCIO SUBSEQUENTE;	06
VI - SE AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS COM AS VERBAS PÚBLICAS REPASSADAS SE COMPATIBILIZAM COM AS METAS PROPOSTAS, BEM COMO OS RESULTADOS ALCANÇADOS, INDICANDO O CUMPRIMENTO DO PLANO DE TRABALHO, COM EXPOSIÇÃO DAS RAZÕES DA NÃO CONSECUÇÃO OU EXTRAPOLAÇÃO DAS METAS PACTUADAS;	06
VII - O CUMPRIMENTO DAS CLÁUSULAS PACTUADAS EM CONFORMIDADE COM A REGULAMENTAÇÃO QUE REGE A MATÉRIA;	40
VIII - A DISPONIBILIZAÇÃO, PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR, DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DOS GASTOS EFETUADOS COM OS RECURSOS DA PARCERIA E SUA DEVIDA CONTABILIZAÇÃO, ATESTADA PELO CONTADOR DA BENEFICIÁRIA;	40
IX - A CONFORMIDADE DOS GASTOS ÀS NORMAS GERAIS SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DEFINIDOS NA LEI FEDERAL Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993 E ALTERAÇÕES;	41
X - QUE OS ORIGINAIS DOS COMPROVANTES DE GASTOS CONTÊM A IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE BENEFICIÁRIA, DO TIPO DE REPASSE E DO NÚMERO DO AJUSTE, BEM COMO DO ÓRGÃO/ENTIDADE REPASSADOR(A) A QUE SE REFEREM;	41
XI - A DISPONIBILIZAÇÃO PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR DAS RESPECTIVAS CERTIDÕES ATUALIZADAS ACERCA DA REGULARIDADE DOS RECOLHIMENTOS DE ENCARGOS TRABALHISTAS, QUANDO A APLICAÇÃO DOS RECURSOS ENVOLVER GASTOS COM PESSOAL;	41
XII - O ATENDIMENTO AOS PRINCÍPIOS DA LEGALIDADE, IMPESSOALIDADE, MORALIDADE, PUBLICIDADE, EFICIÊNCIA, MOTIVAÇÃO E INTERESSE PÚBLICO;	41
XIII - A EXISTÊNCIA E O FUNCIONAMENTO REGULAR DO CONTROLE INTERNO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), COM INDICAÇÃO DO NOME COMPLETO E CPF DOS RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS;	42
XIV - INDICAÇÃO QUANTO À REALIZAÇÃO DE VISITA IN LOCO PELO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), QUANDO HOVER.	43
CONCLUSÃO DA COORDENAÇÃO	59





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

APRESENTAÇÃO

Em atendimento à legislação que disciplina a parceria do Estado com Organizações Sociais no âmbito da Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo, apresentamos as informações referentes à execução do contrato nº 03/2016, para fins de transparência da gestão, comprovação do acompanhamento e avaliação dos resultados alcançados no ano de 2020, no âmbito das competências da Unidade Gestora.

A estrutura deste Parecer Conclusivo atende ao contido no **artigo 200 da Instrução Normativa nº 01/2020** do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo e engloba informações referentes ao parecer do 4º trimestre/anual, consolidadas para o exercício 2020.

I - A LOCALIZAÇÃO E O REGULAR FUNCIONAMENTO DA BENEFICIÁRIA, DESCREVENDO SUA FINALIDADE ESTATUTÁRIA E DESCRIÇÃO DO OBJETO.

Localização:

- **SP Leituras:** Rua Faustolo, 576, Água Branca, São Paulo/SP - CEP 05041-000. (Sede OS)
- **Biblioteca de São Paulo:** Parque da Juventude - Av. Cruzeiro do Sul, 2.630, Santana, São Paulo/SP - CEP 02030-100. (Equipamento)
- **Biblioteca Parque Villa Lobos:** Parque Villa-Lobos - Av. Prof. Fonseca Rodrigues, 2001, Alto de Pinheiros, São Paulo/SP - CEP 05461-010. (Equipamento)
- **Centro Cultural de Estudos Superiores Aúthos Pagano** - Rua Tomé de Souza, nº 997, 14º Subdistrito da Lapa/SP - CEP: 05079-100 (Equipamento)

O regular funcionamento da entidade:

O regular funcionamento da entidade foi atestado por meios diversos, tais como comprovações de realização da programação, contendo fotos e relatórios, prestações de contas periódicas, e pelas visitas técnicas presenciais e virtuais realizadas por essa UGE ao longo do exercício.

A finalidade estatutária da entidade, de acordo com o artigo 4º de seu Estatuto Social de 15/07/2020 é:

“A SP LEITURAS tem objetivos de natureza sócio-cultural, literária e educacional, consubstanciados na colaboração técnica, material e financeira para gerenciar equipamentos culturais, desenvolver programas, projetos, ações de incentivo, disseminação da leitura e literatura, ampliação, formação do público leitor, fomento e manutenção de espaços de leitura, de acordo com o artigo 2º, I, “a”, da LC 846/98.”

Para alcançar seus objetivos, de acordo com o artigo 5º de seu Estatuto de 15/07/2020, a SP Leituras poderá:

- Promover campanhas de esclarecimento junto à comunidade para fomentar a cultura de valorização da leitura, destacando sua importância na construção da cidadania, de modo a mobilizar a opinião pública para garantir acesso gratuito às coleções e espaços de leitura, bem como para participar ativamente das atividades;*
- Desenvolver, realizar, patrocinar e promover cursos, conferências, seminários, debates, congressos e encontros de diversas naturezas que garantam o acesso da população à cultura, educação e cidadania ou que propiciem o intercâmbio entre profissionais, estudantes, entidades e Poder Público ligados às áreas de leitura, bibliotecas e correlatas;*





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

- c) *Promover o gosto pela leitura por meio da instalação e manutenção de espaços permanentes de leitura (bibliotecas e salas), assim como criar atividades voltadas para aproximar os cidadãos dos mais diferenciados suportes de escrita e leitura nestes equipamentos ou em espaços menos convencionais (parques, praças, unidades móveis, hospitais, entre outros);*
- d) *Executar ações de treinamento, capacitação, formação continuada e especialização técnica de recursos humanos nas áreas de leitura e biblioteca, incentivando a sua formação e desenvolvimento pessoal e profissional;*
- e) *Produzir, publicar e divulgar materiais impressos ou eletrônicos que contribuam para o incentivo à leitura, disseminação da literatura, apoio às atividades de mediação da leitura e/ou fortalecimento de bibliotecas e salas de leitura;*
- f) *Prestar serviços de apoio técnico através de acordos operacionais ou outra forma de ajuste, com instituições públicas e privadas, tanto nacionais quanto internacionais, no campo da pesquisa e implantação de projetos culturais voltados para os objetivos da SP LEITURAS;*
- g) *Atuar junto aos poderes constituídos em âmbito federal, estadual, municipal, visando aperfeiçoar ou propor normas legais pertinentes a área de leitura e biblioteca;*
- h) *Estabelecer ajustes com o Poder Público e iniciativa privada para aquisição de acervo e divulgação do patrimônio de leitura e biblioteca do Estado e da SP LEITURAS;*
- i) *Manter ou auxiliar na manutenção do acervo cultural decorrente de seus objetivos;*
- j) *Firmar contratos, convênios, termos ou acordos com o Poder Público, em todos os níveis, ou com a iniciativa privada, para gestão e gerenciamento de equipamentos culturais e implantação e desenvolvimento de programas de governo na área de biblioteca e leitura;*
e
- k) *Gerenciar e explorar os imóveis e equipamentos, cujo uso lhes for permitido, utilizando-os exclusivamente para o fim especificado, vedado seu uso de forma diversa para qualquer outra finalidade, não podendo cedê-los ou transferi-los, no todo ou em parte, exceto quando expressamente autorizado pela autoridade competente, nos termos da legislação em vigor.*

Descrição do Objeto

O Contrato de Gestão Nº 03/2016 tem por **OBJETO** o fomento e a operacionalização da gestão e execução, pela Organização Social Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura – SP Leituras, das atividades e serviços na área cultural na Biblioteca de São Paulo, Biblioteca Parque Villa-Lobos e o Centro Cultural de Estudos Superiores Aúthos Pagano em conformidade com o “Anexo Técnico II – Plano de Trabalho”, que integra o referido contrato. Administrar em parceria com a Secretaria de Cultura e Economia Criativa, por meio da Unidade de Difusão Cultural, Bibliotecas e Leituras, as Bibliotecas Estaduais e os programas de leitura do Estado. Atuar intensivamente pelo fortalecimento do Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas – SISEB, em estreita consonância com a política e diretrizes do Estado estabelecidas pela UDBL/SEC.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

II - RELAÇÃO DOS REPASSES CONCEDIDOS, IDENTIFICANDO NÚMERO, DATA E VALOR DOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS DE CRÉDITO, POR FONTE DE RECURSOS, BEM COMO, OS RENDIMENTOS FINANCEIROS AUFERIDOS;

Valores Transferidos (Repases feitos pela SEC) - De 01/01/2020 a 31/12/2020				
Repassse	Comprovante (ordem bancária)	Datas dos Repases	Valor (R\$)	Fonte de Recurso
1ª parcela	2020OB00136	27/01/2020	1.660.313,00	001001001
2ª parcela	2020OB00265	20/02/2020	808.907,17	
3ª parcela	2020OB00399	19/03/2020	1.234.610,08	
4ª parcela - parcial	2020OB00580	23/04/2020	884.598,12	
4ª parcela - complemento	2020OB00606	28/04/2020	350.011,88	
5ª parcela	2020OB00656	12/05/2020	556.617,72	
6ª parcela	2020OB00795	12/06/2020	556.617,72	
7ª parcela	2020OB00901	17/07/2020	556.617,72	
8ª parcela	2020OB01018	19/08/2020	1.262,311,93	
9ª parcela	2020OB01112	18/09/2020	1.262,311,93	
10ª parcela	2020OB01223	19/10/2020	1.262,311,93	
11ª parcela	2020OB01334	19/11/2020	1.262,311,93	
12ª parcela	2020OB01569	18/12/2020	1.262,312,03	
TOTAL			12.919.853,16	

De acordo com as informações prestadas pela Organização Social no DIRD - 2020, os rendimentos financeiros vinculados ao repasse no período foram: **R\$ 61.566,53**.

Em alguns casos, poderão ser verificadas divergências na comparação entre a data prevista para o repasse e as datas dos repases efetuados. Isso ocorre em virtude de que a distribuição de recursos para os Contratos de Gestão deve respeitar uma limitação de cotas financeiras a serem liberadas mensalmente pela Secretaria da Fazenda mas que, influenciada por diversos fatores de arrecadação, nem sempre são disponibilizadas nos montantes totais a que a Secretaria de Cultura e Economia Criativa teria por necessidade.

Importante mencionar que não se trata de uma falha no planejamento, mas sim, uma adequação necessária frente a diversos fatores econômicos e financeiros que somente podem ser observados no decorrer do exercício e que estão para além da discricionariedade desta Pasta.

III - DATAS DAS RESPECTIVAS PRESTAÇÕES DE CONTAS, BEM COMO A APLICAÇÃO DE SANÇÕES POR EVENTUAIS AUSÊNCIAS DE COMPROVAÇÃO OU DESVIO DE FINALIDADE;

Prestações de Contas	Data do Recebimento
1º relatório trimestral	24/06/2020
2º relatório trimestral	20/07/2020
3º relatório trimestral	20/10/2020
4º relatório trimestral integrado ao relatório anual	28/02/2021

Atestamos que o relatório 4º trimestre/anual 2020 de prestação de contas foi parcialmente recebido em 28/02/2021, tendo sido complementado em 12/03/2021. Não foram identificados ao longo do exercício desvios de finalidade ou motivação para aplicação de sanções.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

IV - OS VALORES APLICADOS NO OBJETO DO REPASSE, INFORMANDO INCLUSIVE EVENTUAIS GLOSAS;

Objeto	Valor repasse (R\$)	Eventual Glosa (R\$)
Gestão da Biblioteca de São Paulo, da Biblioteca Parque Villa Lobos, do Centro Cultural de Estudos Superiores Aúthos Pagano, do SisEB e dos Programas de Leitura do Estado de São Paulo	12.919.853,16 (*)	-

* Conforme 9º Termo de Aditamento do contrato.

V - A DEVOLUÇÃO DE EVENTUAIS GLOSAS, SALDOS OU AUTORIZAÇÃO FORMAL PARA SUA UTILIZAÇÃO EM EXERCÍCIO SUBSEQUENTE;

Não houve devolução de valor glosado.

Não houve devolução de saldos no exercício de 2020, devendo a OS utilizar o recurso remanescente da conta de repasse para quitação de despesas contabilizadas no exercício e que precisarão ser quitadas no exercício subsequente (conforme DIRD) ou para complementar os recursos do exercício que farão frente às despesas vinculadas à execução do plano de trabalho.

VI - SE AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS COM AS VERBAS PÚBLICAS REPASSADAS SE COMPATIBILIZAM COM AS METAS PROPOSTAS, BEM COMO OS RESULTADOS ALCANÇADOS, INDICANDO O CUMPRIMENTO DO PLANO DE TRABALHO, COM EXPOSIÇÃO DAS RAZÕES DA NÃO CONSECUÇÃO OU EXTRAPOLAÇÃO DAS METAS PACTUADAS;

Quadro Resumo



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

Objeto: BSP, BVL, SisEB/PIBL e o Centro Cultural Aúthos Pagano.	OS: SP Leituras - Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura
CG: 03/2016	TA vigente: 9º

QUADRO RESUMO PARA RELATÓRIO/PARECER ANUAL - 2020

(I)	CONFORMIDADE	2020	FONTE	Observação UGE
	Orçamento previsto para RH (R\$)	8.109.400,00	Plano Orçamentário	✓
	Total despendido com RH (R\$)	8.051.108,59	Plano Orçamentário	*1) Na planilha do relatório previsto x realizado da OS, o valor total despendido com RH constante é o valor de R\$ 5.887.407,00
	Orçamento previsto para gasto com diretoria (R\$)	864.749,00	Plano Orçamentário	✓
	Total despendido com diretoria (R\$)	866.386,65	Plano Orçamentário	*2) Na planilha do relatório previsto x realizado da OS, o valor total despendido com Diretoria constante é o valor de R\$ 633.630,00
	Número de empregados CLT (em 31/12/2020)	94	Relatório Sintético de RH	✓
	Número de demissões em 2020	7	Relatório Sintético de RH	*3) No Relatório Sintético de RH não consta o número de demissões em 2020. Consta apenas que o número de demissões no 4º trimestre é de 01 funcionário.
	Total despendido com rescisões em 2020 (R\$)	6.947,43	Informado pela OS	*4) Não é possível identificar o valor despendido com rescisões nem no relatório previsto x realizado, tampouco no relatório sintético de RH.
	Percentual limite para gastos de RH	70%	CG / último TA	70% do total anual de despesas previstas no plano de trabalho para a remuneração e vantagens de qualquer natureza para os funcionários.
	Percentual limite para gastos de Diretoria	15%	CG / último TA	15% do total anual de despesas previstas no plano de trabalho para remuneração e vantagens de qualquer natureza para os dirigentes.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

EFICÁCIA E EFETIVIDADE	2020	FONTE	Observação UGE
Nº de mensurações pactuadas previstas	60	Plano de Trabalho	(*)5 86 metas pactuadas
Nº de mens. pactuadas integralmente cumpridas (>=100%)		Plano de Trabalho	(*)6 74 metas integralmente cumpridas
Nº de mensurações condicionadas	30	Plano de Trabalho	✓
Nº de mens. condicionadas integralmente cumpridas (>=100%)	0	Plano de Trabalho	✓
Índice de satisfação do público/aluno	1. Satisfação público com serviços BSP - 97% / Satisfação público com serviços BVL - 99% / Satisfação público com serviços - SisEB - 95%	Plano de Trabalho	Média total geral = 97%

PRINCIPAIS RESULTADOS FINALÍSTICOS	2018		2019		2020	
	REALIZADO	PREVISTO	REALIZADO	PREVISTO	PREVISTO	REALIZADO
Ação/público/etc						
	SISEB/PIBL					
Nº de municípios atendidos com ações do SISEB-SP	258		306		Não temos metas de municípios atendidos em todas as ações do SISEB - SP.	446
	Biblioteca de São Paulo					
Nº de itens adquiridos para o acervo	2.111		2.063		2.000	2.006
Nº de atividades culturais realizadas	851		707		337	338
Nº de usuários atendidos	333.173		314.455		93.025	70.045
Público das atividades	14.379		15.132		6.523	86.945
	Biblioteca Parque Villa Lobos					
Nº de itens adquiridos para o acervo	2.108		2.060		2.000	2.008
Nº de atividades culturais realizadas	781		712		331	332
Nº de usuários atendidos	338.535		346.828		82.098	62.416
Público das atividades	14.718		16.669		6.606	66.702

Fonte dos anos anteriores - <http://www.transparenciacultura.sp.gov.br/>. Não alterar os dados apresentados relativos aos anos anteriores. Indicar em nota de rodapé, para cada item de 2020, o número das ações/mensurações do plano de trabalho que compõem o resultado apresentado. Para o realizado poderão ser somadas as realizações condicionadas, indicando em nota de rodapé o número da ação condicionada incluída.

(V) AOS realizou monitoramento e avaliação qualitativa das ações?	() NÃO	(X) SIM
<p>Em caso positivo, exemplifique: Desde o ano de 2012, tem sido realizado o procedimento de avaliação dos serviços prestados com o concurso das equipes, juntamente com uma consultoria especializada, a partir da qual se aprimoram os instrumentos utilizados pelas Bibliotecas e Programas. O processo avaliativo, desde então, progrediu em toda a instituição no sentido de incluir, além do monitoramento de satisfação dos usuários, avaliações qualitativas. Os resultados apresentados pela avaliação de terceira parte norteiam metas a serem alcançadas no ano seguinte, bem como integram o planejamento estratégico das bibliotecas e da Organização Social como um todo.</p>		

(V) AOS realizou parceria com outra Organização Social em 2020?	() NÃO	(X) SIM
<p>Em caso positivo, exemplifique: O Festival Literário de Iguape, é realizado pelo Programa Oficinas Culturais, por meio da Secretaria de Economia Criativa e Poiesis e a organização SP Leituras é parceira com o PRALER - Programa de Apoio a Leitura e Escrita durante o evento.</p>		

RESERVADO PARA UGE - QUADRO SINTÉTICO PARA PARECER ANUAL 2020		
Com relação às informações preenchidas pela OS no quadro resumo, a UGE:		
() VALIDA INTEGRALMENTE	(X) VALIDA PARCIALMENTE	() NÃO VALIDA
Nos casos de validação parcial e não validação, indicar em nota de rodapé divergências e providências a respeito.		
A UDBL valida todas as informações, exceto os (*1), (*2), (*3), (*4), (*5) e (*6) constantes na coluna Observações UGE.		
Nº de mensurações não executadas integralmente com justificativa aceita pela UGE		12
AUGE realizou ações de acompanhamento in loco ou à distância e avaliação dos resultados qualitativos?	() NÃO	(X) SIM, em parte
Em caso afirmativo, comente os resultados e os principais destaques qualitativos (máximo 10 linhas)		
<p>A UDBL, no que tange as ações de acompanhamento in loco e à distância, realiza visitas técnicas e análises trimestrais da execução das ações e metas pactuadas em Plano de Trabalho assinado por meio do Contrato de Gestão e Aditamentos com a OS parceira.</p> <p>A UDBL, no que tange a avaliação dos resultados qualitativos, esclarece que é responsável "pela fiscalização das atividades das Organizações Sociais e pela coleta de informações para o processo de avaliação dos contratos de gestão na sua área de atuação" (artigo nº 96 do Decreto nº 50.941, de 05 de julho de 2006) e, portanto, se atém à verificação do cumprimento e execução do plano de trabalho estabelecido para a Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura - SP LEITURAS - Organização Social de Cultura.</p> <p>Ressalta-se, ainda, que esta Unidade Gestora, com as demais instâncias internas e externas atinentes ao modelo de gestão, vem articulando, inclusive por meio de Comitês Técnicos, o aprimoramento de indicadores que permitam examinar amplamente e objetivamente os resultados quanto à adequação do gerenciamento, o alcance dos objetivos e o impacto social.</p> <p>Cabe dizer também que há uma complementaridade de ação, já que tanto a análise econômico-financeira dos contratos de gestão e de sua execução quanto à fiscalização da execução dos contratos de gestão na Secretaria de Cultura são atribuídas a diversas instâncias, conforme descrito nos artigos 38 e 152 do Decreto nº 50.941, de 05 de julho de 2006, e no artigo 7º do Decreto nº 43.493 de 29 de setembro de 1998 e Decreto nº 50.046 de 05 de abril de 2013.</p> <p>Por sua vez, o modelo de parceria com organizações sociais de cultura aplicado pela Secretaria de Estado de Cultura atribui considerável importância à realização de auditoria independente anual pela Organização Social, para que a entidade possa comprovar a regularidade dos gastos efetuados e sua perfeita contabilização, sendo que o relatório da auditoria independente bem como os controles internos da OS que atestam essa comprovação foram devidos e expressamente aprovados pelo Conselho de Administração da entidade.</p>		





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Quadro de Metas

Os quadros abaixo demonstram a relação entre os resultados previstos e os alcançados no ano 2020, evidenciando que ações foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos. Serão apresentadas justificativas apenas para as metas parcialmente cumpridas, não cumpridas e/ou superadas, quando o índice estiver acima ou abaixo de 20% do previsto.

EIXO 1. GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO: ATENDIMENTO AO PÚBLICO					
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
1		Nº de frequência de usuários	1º Trim	58.025	58.025
			2º Trim	0	0
			3º Trim	15.000	0
			4º Trim	20.000	12.020
			META ANUAL	93.025	70.045
			ICM%	100%	75%
2	Acolher os usuários da biblioteca	Nº de sócios ativos	1º Trim	28.000	23.316
			2º Trim	0	0
			3º Trim	28.000	27.911
			4º Trim	28.000	28.537
			META ANUAL	28.000	28.537
			ICM%	100%	102%
3		Quantidade de itens circulados	1º Trim	28.000	19.891
			2º Trim	0	0
			3º Trim	3.700	0
			4º Trim	5.000	2.974
			META ANUAL	36.700	22.865
			ICM%	100%	62%
Justificativa da OS: Metas 1 – Acolher os usuários da biblioteca Nº de frequência de usuários. A biblioteca permaneceu fechada no terceiro trimestre, não sendo possível o cumprimento da meta. A biblioteca foi reaberta em 16/10/2020, atendendo 40% da capacidade o que dificultou o cumprimento da meta. Metas 3 – Acolher os usuários da biblioteca Quantidade de itens circulados. O prédio da biblioteca permaneceu fechado no terceiro trimestre. Portanto não houve circulação de itens do acervo. A biblioteca foi reaberta em 16/10/2020, atendendo 40% da capacidade o que dificultou o cumprimento da meta.					
Comentários da UGE: Conforme exposto pela OS em sua observação inicial, com o fechamento dos equipamentos culturais do Estado a partir de 17 de março de 2020, em virtude das ações de contenção da pandemia – Covid 19, não houve atendimento ao público presencial no segundo e terceiro trimestres. Quando da assinatura do 8º aditamento, referente ao plano de trabalho 2020, havia a expectativa de que os equipamentos culturais pudessem gradualmente serem reabertos, ainda que com severas restrições, a partir de setembro, o que não ocorreu. Como o avanço da cidade de São Paulo para a fase verde do Plano SP ocorreu apenas em outubro, a Biblioteca de São Paulo foi reaberta apenas em 16/10, de segunda a sexta, com horário reduzido e capacidade máxima de 40% de ocupação, ocasionando e justificando o cumprimento parcial das metas presenciais nº 01 (nº de frequência de usuários) e nº 03 (quantidade de itens circulados). Por não se tratar de meta presencial, a meta 02 (Nº de sócios ativos) não foi impactada.					





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

EIXO 1. GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO: ATUALIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS COLEÇÕES

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
4	Adquirir itens de acervo geral em consonância com a política de desenvolvimento de coleções	Itens adquiridos	1º Trim	400	384
			2º Trim	0	0
			3º Trim	532	526
			4º Trim	1.068	1.096
			META ANUAL	2.000	2.006
			ICM%	100%	100%

Justificativa da OS:
Metas 4 – Adquirir itens de acervo geral em consonância com a política de desenvolvimento de coleções | Itens adquiridos. Relatório anexo p. 29.

Comentários da UGE: A única ação deste Eixo foi devidamente cumprida, alcançando o objetivo anual pactuado.

EIXO 1. GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO: PROGRAMAÇÃO CULTURAL

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
5	Realizar cursos abertos ao público	Cursos realizados	1º Trim	1	1
			2º Trim	0	0
			3º Trim	0	0
			4º Trim	0	0
			META ANUAL	1	1
			ICM%	100%	100%
6		Quantidade mínima de público nº de espectadores	1º Trim	20	23
			2º Trim	0	0
			3º Trim	0	0
			4º Trim	0	0
			META ANUAL	20	23
			ICM%	100%	115%
7	Realizar oficinas para o público	Oficinas realizadas	1º Trim	5	5
			2º Trim	0	0
			3º Trim	0	0
			4º Trim	1	1
			META ANUAL	6	6
			ICM%	100%	100%
8		Quantidade mínima de público nº de espectadores	1º Trim	76	98
			2º Trim	0	0
			3º Trim	0	0
			4º Trim	8	11
			META ANUAL	84	109
			ICM%	100%	130%
9	Realizar eventos para os diversos públicos	Eventos realizados	1º Trim	2	2
			2º Trim	0	0
			3º Trim	0	0
			4º Trim	0	0
			META ANUAL	2	2
			ICM%	100%	100%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

10		Quantidade mínima de público n° de espectadores	1º Trim	210	706
			2º Trim	0	0
			3º Trim	0	0
			4º Trim	0	0
			META ANUAL	210	706
			ICM%	100%	336%
11	Oferecer Programas Permanentes: Criança: Hora do Conto, Pintando o Sete, Brincando e Aprendendo e Lê no Ninho e outras ações que dialoguem com esse público.	os Quantidade mínima de sessões oferecidas às crianças	1º Trim	83	73
			2º Trim	0	0
			3º Trim	0	0
			4º Trim	5	15
			META ANUAL	88	88
			ICM%	100%	100%
12		Quantidade mínima de público n° de espectadores	1º Trim	697	859
			2º Trim	0	0
			3º Trim	0	0
			4º Trim	40	101
			META ANUAL	737	960
			ICM%	100%	130%
13	Oferecer Programas Permanentes: Jovem: Clube de Leitura, Luau e outras ações que dialoguem com esse público.	os Quantidade mínima de sessões oferecidas aos jovens	1º Trim	13	13
			2º Trim	0	0
			3º Trim	0	0
			4º Trim	2	2
			META ANUAL	15	15
			ICM%	100%	100%
14		Quantidade mínima de público n° de espectadores	1º Trim	240	113
			2º Trim	0	0
			3º Trim	0	0
			4º Trim	16	33
			META ANUAL	256	146
			ICM%	100%	57%
15	Oferecer Programas Permanentes: Adulto e Idoso: Sarau, Tecnologia Dia a Dia, Segundas Intenções e outras ações que dialoguem com esse público.	os Quantidade mínima de sessões oferecidas aos adultos e idosos	1º Trim	9	9
			2º Trim	0	0
			3º Trim	0	0
			4º Trim	1	1
			META ANUAL	10	10
			ICM%	100%	100%
16		Quantidade mínima de público n° de espectadores	1º Trim	109	337
			2º Trim	0	0
			3º Trim	0	0
			4º Trim	10	11
			META ANUAL	119	348
			ICM%	100%	292%
17	Oferecer Programas Permanentes: Todos os públicos: Domingo no Parque, Jogos para Todos, Leitura ao Pé do Ouvido e outras ações que dialoguem com esse público.	os Quantidade mínima de sessões oferecidas a todos os públicos	1º Trim	26	26
			2º Trim	0	0
			3º Trim	0	0
			4º Trim	3	3
			META ANUAL	29	29
			ICM%	100%	100%
18		Quantidade mínima de público n° de espectadores	1º Trim	664	664
			2º Trim	0	0
			3º Trim	0	0
			4º Trim	15	11
			META ANUAL	679	675
			ICM%	100%	99%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

19	Oferecer Programas Permanentes: Pessoas com Deficiência: Jogos Sensoriais e outras ações que dialoguem com esse público.	os	Quantidade mínima de sessões oferecidas para pessoas com deficiência	1º Trim	9	9
				2º Trim	0	0
				3º Trim	0	0
				4º Trim	0	0
				META ANUAL	9	9
20			Quantidade mínima de público nº de espectadores	ICM%	100%	100%
				1º Trim	20	37
				2º Trim	0	0
				3º Trim	0	0
				4º Trim	0	0
21	Oferecer Programas: BSP até Você	os	Quantidade mínima de ações de mediação realizadas	META ANUAL	20	37
				ICM%	100%	185%
				1º Trim	3	3
				2º Trim	0	0
				3º Trim	0	0
22			Quantidade mínima de público nº de espectadores	4º Trim	4	4
				META ANUAL	7	7
				ICM%	100%	100%
				1º Trim	90	173
				2º Trim	0	0
23	Oferecer atividades: Público Criança		Quantidade mínima de sessões virtuais	3º Trim	0	0
				4º Trim	0	0
				META ANUAL	150	323
				ICM%	100%	215%
				1º Trim	17	17
24			Quantidade mínima de público nº de espectadores	2º Trim	17	17
				3º Trim	17	17
				4º Trim	14	14
				META ANUAL	48	48
				ICM%	100%	100%
25	Oferecer atividades: Público Jovem		Quantidade mínima de sessões virtuais	1º Trim	0	0
				2º Trim	275	14.818
				3º Trim	1.224	8.316
				4º Trim	532	5.882
				META ANUAL	2.031	29.016
26			Quantidade mínima de público nº de espectadores	ICM%	100%	1.429%
				1º Trim	0	0
				2º Trim	10	10
				3º Trim	11	11
				4º Trim	9	9
27	Oferecer atividades: Públicos Adultos e Idosos		Quantidade mínima de sessões virtuais	META ANUAL	30	30
				ICM%	100%	100%
				1º Trim	0	0
				2º Trim	150	277
				3º Trim	229	844
28			Quantidade mínima de público nº de espectadores	4º Trim	246	919
				META ANUAL	625	2.040
				ICM%	100%	326%
				1º Trim	0	0
				2º Trim	9	8
29			Quantidade mínima de sessões virtuais	3º Trim	16	17
				4º Trim	17	18
				META ANUAL	42	43
				ICM%	100%	102%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

28		Quantidade mínima de público n° de espectadores	1º Trim	0	0
			2º Trim	126	1.137
			3º Trim	243	17.004
			4º Trim	253	3.290
			META ANUAL	622	21.431
			ICM%	100%	3.445%
29	Oferecer atividades: Para todos os públicos	Quantidade mínima de sessões virtuais	1º Trim	0	0
			2º Trim	17	17
			3º Trim	18	18
			4º Trim	15	15
			META ANUAL	50	50
			ICM%	100%	100%
30		Quantidade mínima de público n° de espectadores	1º Trim	0	0
			2º Trim	170	8.992
			3º Trim	390	14.019
			4º Trim	410	8.127
			META ANUAL	970	31.138
			ICM%	100%	3.210%

Justificativa da OS:

Metas 5 a 10 / 15 a 22 – Programação Cultural — Não houve previsão de metas presenciais para o segundo e terceiro trimestre. Seguindo as orientações do Governo do Estado os atendimentos presenciais continuaram suspensos no período. Porém, as metas 8 e 10 ficaram acima do previsto com inscrições acima do previsto para participação nas oficinas no primeiro e quarto trimestre. Na meta 10, ficamos acima do previsto no primeiro trimestre com eventos executados no aniversário da BSP no mês de fevereiro. No quarto trimestre a meta 22 ficou acima do previsto diante das ações executadas no parque da Água Branca de terça a sexta-feira das 12 às 16 horas. Relatório anexo p. 31, 32 e 33.

Metas 23, 25 e 27 – Oferecer atividades | Público Crianças/Jovem/Adultos e Idosos / Todos os Públicos.

Nota Explicativa: Diante da constatação de que uma parcela do público das Bibliotecas não tinha acesso à internet, as Bibliotecas também ofereceram alternativamente, além das ações virtuais, ações remotas (em substituição a algumas das ações virtuais). Consistiram num conjunto de ações levadas a cabo pelas equipes de programação e de serviço social, dirigidas a estes públicos através de instituições de atendimento social. Após contato entre as equipes das Bibliotecas e as equipes de instituições de acolhimento a esses públicos (com as quais a Biblioteca já tinha um relacionamento anterior), foram produzidos e entregues às instituições materiais impressos de natureza educativa e recreativa, com o objetivo de proporcionar acesso informação e cultura e ainda dar continuidade ao serviço de aproximação com o público que frequentava nossos espaços presencialmente. Em instituições onde foi viável, a Biblioteca realizou programas de acolhimento à distância por meio de terminal na instituição. Relatório anexo p. 34,35 e 36.

Metas 24, 26, 28 e 30 – Quantidade mínima de público | n° de espectadores

Justificativa: As metas mínimas de público foram largamente ultrapassadas. Isto se deu, no mais das vezes, em virtude de apontarmos tanto as participações (em programas em que era prevista interação), quanto as visualizações. O detalhamento de público, indicando os números de participação e de visualização aparecem no anexo técnico, por programa. Relatório anexo da p. relatório anexo p. 34, 35, 36 e 38.

Comentários da UGE:

Todas as ações pactuadas deste Eixo foram cumpridas, alcançando os objetivos anuais previstos, à exceção da meta de resultado nº 14 (quantidade de público do programa permanente voltado ao público Jovem), que ficou abaixo do previsto. Por ter atingido 99% de cumprimento, a meta de resultado nº 18 (Quantidade de público do programa permanente para todos os públicos) foi considerada cumprida.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Em relação à meta parcialmente cumprida de resultado (público) nº 14, a UDBL acolheu a justificativa da OS no relatório do 1º trimestre em que ela informa que todos os serviços presencias, incluindo a programação cultural foram interrompidos em virtude da pandemia e da publicação do Decreto nº 64.881/2020 (Decreto quarentena no Estado de São Paulo, no contexto da pandemia do COVID-19- Novo Coronavírus, e dá providências complementares) e que algumas metas do 1º trimestre de 2020 não puderam ser executadas em 100%.

Diferentemente da meta de produto, cuja execução depende diretamente da OS, convém ressaltar que o quantitativo de público presencial é uma meta de resultado, portanto, estabelecida em um número mínimo a ser atingido, uma vez que está sujeita a inúmeras variáveis, como capacidade dos espaços, intempéries, sazonalidade, temática entre outras e sua superação é sempre desejada

Conforme informado pela OS, com o fechamento dos equipamentos culturais do Estado a partir de 17 de março de 2020, não ocorreram ações presenciais no 2º e 3º trimestres. Para suprir essa lacuna, como alternativa, em relação aos programas permanentes (voltados às crianças, jovens, adultos e idosos e todos os públicos), foram ofertadas sessões virtuais. Neste momento, onde não há ainda a parametrização do conceito de "público virtual", tampouco históricos de anos anteriores para referência, para a mensuração do público virtual foram considerados os números totais de visualizações somados ao total de participações em atividades virtuais, justificando assim, a larga superação do público virtual.

Esta UGE também acolhe a justificativa apresentada pela OS para superação de público presencial das metas 10 e 22.

EIXO 1. GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO: TENDA CULTURAL

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
31	Reinstalação da tenda cultural (*)	Tenda cultural reinstalada	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	1
			3º Trim	1	0
			4º Trim	-	-
			META ANUAL	1	1
			ICM%	100%	100%

Justificativa da OS:

Foto: Nova cobertura instalada no prédio da BSP em 12/6/2020

Comentários da UGE:

Conforme foto encaminhada pela OS, a tenda cultural foi instalada no prédio da BSP em 12/6/2020. Em 2019, o descontingenciamento parcial ocorreu somente em dezembro de 2019, por meio da assinatura do 7º aditamento, o que impossibilitou a conclusão dessa meta no ano. Assim sendo, trata-se de meta pendente de 2019, iniciada em 2019 e concluída em 2020 sem aporte adicional de recurso financeiro.

(*) Ação referente à repactuação e atualização de metas do Plano de Trabalho de 2019, com execução finalizada em 2020.

EIXO 2. GESTÃO DA BIBLIOTECA VILLA-LOBOS: ATENDIMENTO AO PÚBLICO

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
32	Acolher os usuários da biblioteca	Nº de frequência de usuários	1º Trim	53.598	53.598
			2º Trim	0	0
			3º Trim	10.500	0
			4º Trim	18.000	8.818
			META ANUAL	82.098	62.416
			ICM%	100%	76%

13



SCEPC/IC202100071



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

33	Nº de sócios ativos	1º Trim	22.000	17.798
		2º Trim	0	0
		3º Trim	22.000	22.733
		4º Trim	22.000	23.348
		META ANUAL	22.000	23.348
		ICM%	100%	106%
34	Quantidade de itens circulados	1º Trim	38.000	22.104
		2º Trim	0	0
		3º Trim	2.800	0
		4º Trim	3.800	2.822
		META ANUAL	44.600	24.926
		ICM%	100%	56%

Justificativa da OS:

Metas 32 – Acolher os usuários da biblioteca | Nº de frequência de usuários

A biblioteca permaneceu fechada no terceiro trimestre, não sendo possível o cumprimento da meta. A biblioteca foi reaberta em 16/10/2020, atendendo 40% da capacidade o que dificultou o cumprimento da meta.

Metas 34 – Acolher os usuários da biblioteca | Quantidade de itens circulados.

O prédio da biblioteca permaneceu fechado no terceiro trimestre. Portanto não houve circulação de itens do acervo. A biblioteca foi reaberta em 16/10/2020, atendendo 40% da capacidade o que dificultou o cumprimento da meta.

Comentários da UGE:

Conforme exposto pela OS em sua observação inicial, com o fechamento dos equipamentos culturais do Estado a partir de 17 de março de 2020, não houve atendimento ao público presencial no segundo e terceiro trimestres. Quando da assinatura do 8º aditamento, referente ao plano de trabalho 2020, havia a expectativa de que os equipamentos culturais pudessem gradualmente serem reabertos, ainda que com severas restrições, a partir de setembro, o que não ocorreu. Como o avanço da cidade de São Paulo para a fase verde do Plano SP ocorreu apenas em outubro, a Biblioteca Parque Villa-Lobos foi reaberta apenas em 16/10, de segunda a sexta, com horário reduzido e capacidade máxima de 40% de ocupação, ocasionando e justificando o cumprimento parcial das metas presenciais nº 32 (nº de frequência de usuários) e nº 34 (quantidade de itens circulados). Por não se tratar de meta presencial, a meta 33 (Nº de sócios ativos) não foi impactada.

EIXO 2. GESTÃO DA BIBLIOTECA VILLA-LOBOS: ATUALIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS COLEÇÕES

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
35	Adquirir itens de acervo geral em consonância com a política de desenvolvimento de coleções	Itens adquiridos	1º Trim	400	386
			2º Trim	0	0
			3º Trim	532	525
			4º Trim	1.068	1.097
			META ANUAL	2.000	2.008
			ICM%	100%	100%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Justificativa da OS:
Metas 35 – Adquirir itens de acervo geral em consonância com a política de desenvolvimento de coleções | Itens adquiridos. Relatório anexo p.55.

Comentários da UGE:

A única ação deste Eixo foi devidamente cumprida, alcançando o objetivo anual proposto.

EIXO 2. GESTÃO DA BIBLIOTECA VILLA-LOBOS: PROGRAMAÇÃO CULTURAL					
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
36	Realizar cursos abertos ao público	Cursos realizados	1º Trim	1	1
			2º Trim	0	0
			3º Trim	0	0
			4º Trim	0	0
			META ANUAL	1	1
			ICM%	100%	100%
37	Realizar cursos abertos ao público	Quantidade mínima de público nº de espectadores	1º Trim	15	28
			2º Trim	0	0
			3º Trim	0	0
			4º Trim	0	0
			META ANUAL	15	28
			ICM%	100%	187%
38	Realizar oficinas para o público	Oficinas realizadas	1º Trim	6	6
			2º Trim	0	0
			3º Trim	0	0
			4º Trim	0	0
			META ANUAL	06	6
			ICM%	100%	100%
39	Realizar oficinas para o público	Quantidade mínima de público nº de espectadores	1º Trim	69	138
			2º Trim	0	0
			3º Trim	0	0
			4º Trim	0	0
			META ANUAL	69	138
			ICM%	100%	200%
40	Realizar eventos para os diversos públicos	Eventos realizados	1º Trim	2	2
			2º Trim	0	0
			3º Trim	0	0
			4º Trim	0	0
			META ANUAL	2	2
			ICM%	100%	100%
41	Realizar eventos para os diversos públicos	Quantidade mínima de público nº de espectadores	1º Trim	180	196
			2º Trim	0	0
			3º Trim	0	0
			4º Trim	0	0





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

			META ANUAL	180	196
			ICM%	100%	109%
42	Oferecer os Programas Permanentes: Criança: Hora do Conto, Pintando o Sete, Brincando e Aprendendo e Lê no Ninho e outras ações que dialoguem com esse público.	Quantidade mínima de sessões oferecidas às crianças	1º Trim	83	74
			2º Trim	0	0
			3º Trim	0	0
			4º Trim	5	14
			META ANUAL	88	88
43		Quantidade mínima de público nº de espectadores	ICM%	100%	100%
			1º Trim	1.445	1.445
			2º Trim	0	0
			3º Trim	0	0
			4º Trim	40	99
META ANUAL	1.485	1.544			
ICM%	100%	104%			
44	Oferecer os Programas Permanentes: Jovem: Clube de Leitura, Luau e outras ações que dialoguem com esse público.	Quantidade mínima de sessões oferecidas aos jovens	1º Trim	14	14
			2º Trim	0	0
			3º Trim	0	0
			4º Trim	2	2
			META ANUAL	16	16
45		Quantidade mínima de público nº de espectadores	ICM%	100%	100%
			1º Trim	52	66
			2º Trim	0	0
			3º Trim	0	0
			4º Trim	16	20
META ANUAL	68	86			
ICM%	100%	126%			
46	Oferecer os Programas Permanentes: Adulto e Idoso: Sarau, Tecnologia Dia a Dia, Segundas Intenções e outras ações que dialoguem com esse público.	Quantidade mínima de sessões oferecidas aos adultos e idosos	1º Trim	6	6
			2º Trim	0	0
			3º Trim	0	0
			4º Trim	0	0
			META ANUAL	6	6
47		Quantidade mínima de público nº de espectadores	ICM%	100%	100%
			1º Trim	67	101
			2º Trim	0	0
			3º Trim	0	0
			4º Trim	0	0
META ANUAL	67	101			
ICM%	100%	151%			
48	Oferecer os Programas Permanentes: Todos os públicos: Domingo no Parque, Jogos para Todos, Leitura ao Pé do Ouvido e outras ações que dialoguem com esse público.	Quantidade mínima de sessões oferecidas a todos os públicos	1º Trim	25	25
			2º Trim	0	0
			3º Trim	0	0
			4º Trim	4	4
			META ANUAL	29	29
49		Quantidade mínima de público nº de espectadores	ICM%	100%	100%
			1º Trim	325	577
			2º Trim	0	0
			3º Trim	0	0





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

			4º Trim	30	46
			META ANUAL	355	623
			ICM%	100%	175%
50	Oferecer os Programas Permanentes: Pessoas com Deficiência: Jogos Sensoriais e outras ações que dialoguem com esse público.	Quantidade mínima de sessões oferecidas para pessoas com deficiência	1º Trim	9	9
			2º Trim	0	0
			3º Trim	0	0
			4º Trim	0	0
			META ANUAL	9	9
		ICM%	100%	100%	
51		Quantidade mínima de público n° de espectadores	1º Trim	20	21
			2º Trim	0	0
			3º Trim	0	0
			4º Trim	0	0
	META ANUAL		20	21	
	ICM%	100%	105%		
52	Oferecer os Programas: BVL até Você	Quantidade mínima de ações de mediação realizadas	1º Trim	1	1
			2º Trim	0	0
			3º Trim	0	0
			4º Trim	4	4
			META ANUAL	5	5
	ICM%	100%	100%		
53	Quantidade mínima de público n° de espectadores	1º Trim	30	87	
		2º Trim	0	0	
		3º Trim	0	0	
		4º Trim	60	266	
		META ANUAL	90	353	
	ICM%	100%	392%		
54	Oferecer atividades: Público Criança	Quantidade mínima de sessões virtuais	1º Trim	0	0
			2º Trim	17	17
			3º Trim	17	17
			4º Trim	14	14
			META ANUAL	48	48
	ICM%	100%	100%		
55	Quantidade mínima de público n° de espectadores	1º Trim	0	0	
		2º Trim	275	7.164	
		3º Trim	1.224	4.219	
		4º Trim	532	8.925	
		META ANUAL	2.031	20.308	
	ICM%	100%	1.000%		
56	Oferecer atividades: Público Jovem	Quantidade mínima de sessões virtuais	1º Trim	0	0
			2º Trim	11	11
			3º Trim	11	11
			4º Trim	10	10
			META ANUAL	32	32
	ICM%	100%	100%		
57	Quantidade mínima de público	1º Trim	0	0	
		2º Trim	165	359	





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

		nº de espectadores	3º Trim	208	562
			4º Trim	216	474
			META ANUAL	589	1.395
			ICM%	100%	237%
58	Oferecer atividades: Públicos Adultos e Idosos	Quantidade mínima de sessões virtuais	1º Trim	0	0
			2º Trim	8	8
			3º Trim	14	14
			4º Trim	16	17
			META ANUAL	38	39
			ICM%	100%	103%
			59		Quantidade mínima de público nº de espectadores
2º Trim	96	2.723			
3º Trim	212	4.256			
4º Trim	259	10.372			
META ANUAL	567	17.351			
ICM%	100%	3.060%			
60	Oferecer atividades: Para todos os públicos	Quantidade mínima de sessões virtuais			
			2º Trim	17	17
			3º Trim	18	18
			4º Trim	16	16
			META ANUAL	51	51
			ICM%	100%	100%
			61		Quantidade mínima de público nº de espectadores
2º Trim	170	5.118			
3º Trim	390	10.663			
4º Trim	510	8.777			
META ANUAL	1.070	24.558			
ICM%	100%	2.295%			

Justificativa da OS:

Metas 36 a 53 – Programação Cultural — Não houve previsão de metas presenciais para o segundo e terceiro trimestre, seguindo as orientações do Governo do Estado os atendimentos presenciais continuaram suspensos no período.

No quarto trimestre a meta 53 ficou acima do previsto diante das ações executadas no parque da Água Branca de terça a sexta-feira das 12 às 16 horas. As metas 45 e 49 ficaram acima do estimado, pois não houve a necessidade de inscrições prévias para participação. Diante autorizamos a participação dos interessados não alterando o formato da programação. Relatório anexo p. 57 e 58.

Metas 54, 56, 58 e 60 – Oferecer atividades | Público Crianças/Jovem/Adultos e Idosos / Todos os públicos.

Nota Explicativa: Diante da constatação de que uma parcela do público das Bibliotecas não tinha acesso à internet, as Bibliotecas também ofereceram alternativamente, além das ações virtuais, ações remotas (em substituição a algumas das ações virtuais). Consistiram num conjunto de ações levadas a cabo pelas equipes de programação e de serviço social, dirigidas a estes públicos através de instituições de atendimento social.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Após contato entre as equipes das Bibliotecas e as equipes de instituições de acolhimento a esses públicos (com as quais a Biblioteca já tinha um relacionamento anterior), foram produzidos e entregues às instituições materiais impressos de natureza educativa e recreativa, com o objetivo de proporcionar acesso informação e cultura e ainda dar continuidade ao serviço de aproximação com o público que frequentava nossos espaços presencialmente. Em instituições onde foi viável, a Biblioteca realizou programas de acolhimento à distância por meio de terminal na instituição. Relatório anexo p. 59, 60, 62 e 64.

Metas 55, 57, 59 e 61 – Quantidade mínima de público | nº de espectadores.

Justificativa: As metas mínimas de público foram largamente ultrapassadas. Isto se deu, no mais das vezes, em virtude de apontarmos tanto as participações (em programas em que era prevista interação), quanto as visualizações. O detalhamento de público, indicando os números de participação e de visualização aparecem no anexo técnico, por programa.

Comentários da UGE:

Todas as ações pactuadas deste Eixo foram cumpridas, alcançando os objetivos anuais previstos. Conforme informado pela OS, com o fechamento dos equipamentos culturais do Estado a partir de 17 de março de 2020, não ocorreram ações presenciais no 2º e 3º trimestres. Para suprir essa lacuna, como alternativa, em relação aos programas permanentes (voltados às crianças, jovens, adultos e idosos e todos os públicos), foram ofertadas sessões virtuais. Neste momento, onde não há ainda a parametrização do conceito de “público virtual”, tampouco de histórico de realizações em anos anteriores para referência, para a mensuração do público virtual foram considerados os números totais de visualizações somados ao total de participações em atividades virtuais, justificando assim, a larga superação do público virtual. Esta UGE também acolhe a justificativa apresentada pela OS para a grande superação do público presencial da meta nº 53.

EIXO 3. PROMOÇÃO DE AÇÕES DE APOIO AO SISEB: APOIO À ATUALIZAÇÃO DOS ACERVOS DAS BIBLIOTECAS E SALAS DE LEITURA DE ACESSO PÚBLICO

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
62	Efetuar a arrecadação de materiais para os acervos das bibliotecas e salas de leitura de acesso público	Quantidade de itens arrecadados	1º Trim	6.000	6.328
			2º Trim	0	1
			3º Trim	5.000	3.979
			4º Trim	6.000	4.669
			META ANUAL	17.000	14.977
			ICM%	100%	88%
63	Realizar a distribuição de materiais arrecadados para os acervos das bibliotecas e salas de leitura de acesso público	Quantidade de itens distribuídos	1º Trim	1.500	1.640
			2º Trim	0	2.604
			3º Trim	8.000	20
			4º Trim	10.500	7.433
			META ANUAL	20.000	11.697
			ICM%	100%	58%

Justificativa da OS:

Meta 62 – Efetuar a arrecadação de materiais para os acervos das bibliotecas e salas de leitura de acesso público | Quantidade de itens arrecadados.

No 4º trimestre foram recebidos 4.669 exemplares entre livros, revistas e demais publicações. A arrecadação ficou 12% aquém da meta anual. Para o plano de trabalho 2020 foi proposto novo redimensionamento das metas referentes ao “apoio à atualização dos acervos das bibliotecas e salas de leitura de acesso público”, tendo como base o acompanhamento dos dados dos últimos três anos e da atual crise enfrentada em função da pandemia do novo coronavírus (Covid-19).





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Contudo, a reabertura da Central de Distribuição de Acervo do SisEB se deu apenas em meados de outubro, após autorização e orientações anunciadas pelo Governo do Estado de São Paulo. Desde 2017 constata-se acentuada queda nas doações realizadas pelo mercado editorial, apesar do esforço contínuo que é desenvolvido pela SP Leituras. São realizados contatos com editoras e outras instituições para a arrecadação dos materiais adequados às necessidades das bibliotecas do Sistema, tendo como base os critérios em vigor para a formação de coleções, pactuados com a Unidade de Difusão Cultural, Bibliotecas e Leitura. Os critérios para recebimento de doações estão disponíveis no endereço: <http://siseb.sp.gov.br/doacao-de-acervo/>. Relatório anexo p. 80.

Meta 63 – Realizar a distribuição de materiais arrecadados para os acervos das bibliotecas e salas de leitura de acesso público | Quantidade de itens distribuídos

No 4º trimestre foram doados 7.433 exemplares, resultado 42% abaixo do acordado, em função da grande queda da demanda que chega ao SisEB, tanto das bibliotecas de acesso público quanto dos gabinetes e demais órgãos municipais, por conta da pandemia do novo coronavírus (Covid-19). Em 2020, em número de exemplares, o material doado ficou 22% abaixo do arrecadado. Como explicado acima, as metas de arrecadação e distribuição foram repactuadas com a Unidade Gestora, levando em consideração o histórico dos relatórios de prestação de contas dos últimos três anos e a atual crise decorrente da pandemia da Covid-19.

Durante os sete meses (março a setembro) em que não foi possível atender o público, a Central foi reestruturada, foi adquirida nova plataforma para gestão das ações de doação e arrecadação e foram realizados os serviços de: inventário; catalogação, com criação de base de dados; organização física por grandes áreas, para possibilitar a gestão do acervo e a futura inserção dos dados em sistema eletrônico com catálogo online por meio de migração. Os processos se deram em função da obsolescência e de problemas técnicos com o antigo sistema. O processo de inventariado registrou, de 17 de agosto a 17 de setembro de 2020, 826 títulos e 18.888 exemplares. Além disso, foi elaborado e está em vigor um protocolo de retomada próprio para a Central, com recomendações para higiene pessoal dos funcionários da organização, higiene do espaço, higiene dos kits de livros – com mensagem sobre quarentena do material, instruções para atendimento ao público para doação e arrecadação. O documento foi analisado e aprovado por profissional técnica especializada, contratada pela SP Leituras.

A loja virtual do SisEB será lançada no primeiro trimestre de 2021 e estará disponível por meio do endereço <https://siseb.store.betalabs.net/>. Nela, cada biblioteca de acesso público paulista poderá solicitar semestralmente um kit pronto ou montar seu próprio kit de 200 itens bibliográficos, contendo livros, CDs, DVDs e periódicos. A plataforma é uma reivindicação antiga dos gestores e profissionais de bibliotecas da rede, que avaliam bem a qualidade do acervo doado, mas não a pertinência e o conteúdo das obras, uma vez que não conseguem escolher ou visualizar antecipadamente os títulos da doação.

Comentários da UGE:

As ações deste Eixo ficaram abaixo do pactuado anual, justificadas pelo ano atípico, devido à atual crise decorrente da pandemia da Covid-19.

Entretanto, em relação à meta 62, referente à arrecadação de materiais para acervo das bibliotecas públicas, a despeito da crise desencadeada pela pandemia e da queda acentuada nas doações recebidas pelo mercado editorial, a meta que em 2019 era de 26.000 itens já foi redimensionada para 17.000 itens em 2020. Assim sendo, por se tratar importante captação não-financeira, esta UGE recomenda que o atual patamar seja mantido e que a OS redobre esforços para aumento dessa captação nos anos subsequentes. Em relação à meta 63, referente à distribuição de materiais para as bibliotecas públicas, por conta da pandemia e isolamento social, a demanda que vem através de gabinetes e órgãos municipais foi momentaneamente represada, justificando assim a baixa demanda no ano. Contudo, espera-se que com a volta gradual das atividades, o atual patamar também seja mantido, visto que a meta que em 2019 era de 30.000 itens foi redimensionada para 20.000 itens em 2020.

EIXO 3. PROMOÇÃO DE AÇÕES DE APOIO AO SISEB: DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL DAS EQUIPES

20



SCEPCIC202100071



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
64		Quantidade de sessões de capacitação à distância	1º Trim	-	0
			2º Trim	13	12
			3º Trim	4	5
			4º Trim	8	8
			META ANUAL	25	25
			ICM%	100%	100%
65	Promover capacitações – palestras, cursos, oficinas e eventos (*)	Quantidade mínima de participantes	1º Trim	-	0
			2º Trim	390	2.078
			3º Trim	240	351
			4º Trim	240	351
			META ANUAL	870	2.780
			ICM%	100%	320%
66		Quantidade de sessões de capacitação presencial (*)	1º Trim	7	7
			2º Trim	-	0
			3º Trim	-	0
			4º Trim	-	0
			META ANUAL	7	7
			ICM%	100%	100%
67		Quantidade mínima de participantes	1º Trim	175	481
			2º Trim	-	0
			3º Trim	-	0
			4º Trim	-	0
			META ANUAL	175	481
			ICM%	100%	275%
68	Atualizar plataforma Bibliotecas Paulistas (**)	Atualização de software concluída e disponível para consulta de dados	1º Trim	-	0
			2º Trim	1	1
			3º Trim	-	0
			4º Trim	-	0
			META ANUAL	1	1
			ICM%	100%	100%

Justificativa da OS:

Meta 64 – Promover capacitações – palestras, cursos, oficinas e eventos | Quantidade de sessões de capacitação a distância. Relatório anexo p. 81.

Meta 65 – Promover capacitações – palestras, cursos, oficinas e eventos | Quantidade mínima de participantes. Relatório anexo p. 81.

No 4º trimestre aconteceram oito sessões, que totalizaram 16 horas/aula. As atividades contaram com 351 participações de profissionais e interessados de 79 cidades, sendo 55 municípios paulistas e outros 24 de 13 Estados brasileiros.

O destaque do período foi para o fechamento das ações do Grupo de Trabalho 2020 para constituição de governança para o SisEB. Os últimos encontros foram realizados em 6 de outubro e 3 de novembro. Como acordado com a Unidade Gestora, em 12 de novembro foi entregue a nova proposta para o documento "Diretrizes para a política de bibliotecas públicas do Estado de São Paulo", anexo neste relatório.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Outras ações:

- 9 de outubro | Webinar – O livro, a leitura e a diversidade - em breve disponível em: <https://www.youtube.com/sisebsp>
- 3 a 6 de novembro | Curso – Mediação de clubes de leitura / módulo introdutório
- 4 de dezembro | Webinar – Literatura brasileira para todos? Produção, circulação e acesso no contemporâneo - em breve disponível em: <https://www.youtube.com/sisebsp>

Meta 66 – Promover capacitações – palestras, cursos, oficinas e eventos | Quantidade de sessões de capacitação presencial.

Meta 67 – Quantidade mínima de participantes.

Em 5 de outubro, foi enviado à Unidade Gestora o ofício DIREX 89/2020, solicitando, dentre outros assuntos, que as quantidades de sessões e participantes das capacitações presenciais, previstas para os 3º e 4º trimestres, fossem executadas como capacitações a distância, a fim de garantir a participação do público-alvo das atividades e a aplicação dos temas selecionados para o ano. Também foi proposto que os 14 municípios concordantes e selecionados pelo [edital de 2020](#) (Adamantina, Bauru, Brotas, Franca, Ilha Solteira, Indaiatuba, Itapeva, Jacareí, Juquitiba, Lins, Ribeirão Preto, São Bento do Sapucaí, Taiaçu e Votuporanga) recebam as ações em 2021 (abril a dezembro), sem necessidade de realização de novo edital. Os ajustes foram acordados por meio do 9º adiamento do contrato de gestão nº 3/2016, assinado em 18 de dezembro.

A agenda das capacitações presenciais e a distância do SisEB é divulgada com antecedência, publicada e atualizada sistematicamente no site. A comunicação e divulgação das formações acontece via e-mail marketing, site e redes sociais do programa, atendendo a demanda estadual. Disponível em <http://siseb.sp.gov.br/agenda/>

Meta 68 – Atualizar plataforma Bibliotecas Paulistas | Atualização de software concluída e disponível para consulta de dados

Informações e acesso à plataforma disponíveis em <http://siseb.sp.gov.br/bibliotecas-paulistas/>

Comentários da UGE:

Todas as ações deste Eixo foram devidamente cumpridas, alcançando os objetivos anuais pactuados. Conforme justificado pela OS no 2º trimestre, a larga superação do público virtual das sessões de capacitação à distância (meta 65) ocorreu devido ao sucesso alcançado pelo Webinar “Planejando a retomada: estratégias e medidas de preparação de bibliotecas pós-pandemia. Esta UGE já havia acolhido a justificativa e parabenizado a iniciativa.

Sobre a superação da meta 67 (público das sessões de capacitação presencial), foi justificada pela OS no 1º trimestre em virtude do sucesso de público do Workshop Internacional – Mediação: uma biblioteca para hoje e para todos.

Ressalte-se que em relação à meta 66 (Quantidade de sessões de capacitação presencial) – das 7 capacitações previstas para 2020, 05 se referiam a metas pendentes de 2019 e foram integralmente cumpridas em 2020, sem aporte adicional de recursos financeiros.

A mesma situação se apresenta em relação à meta 68 (atualizar plataforma Bibliotecas Paulista), inserida no 7º aditamento assinado em 27/12/2019 e que foi iniciada em 2019 e devidamente concluída em 2020 sem aporte adicional de recursos financeiros.

Ressaltamos que não há histórico de realizações virtuais, até o momento, de exercícios anteriores para serem utilizados como parâmetro, podendo ainda sofrer eventuais oscilações até a estabilização de comportamento de indicadores, durante e após a pandemia.

(*) Cinco sessões de capacitação presencial previstas referem-se à repactuação e atualização de metas do Plano de Trabalho de 2019, com execução em 2020, relativas à efetivação das ações do grupo de trabalho para constituição de governança para o SisEB.

(**) Ação referente à repactuação e atualização de metas do Plano de Trabalho de 2019, com execução finalizada em 2020.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

EIXO 3. PROMOÇÃO DE AÇÕES DE APOIO AO SISEB: VIAGEM LITERÁRIA					
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
69		Municípios atendidos	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	61	52
			4º Trim	61	57
			META ANUAL	61	57
			ICM%	100%	93%
70	Realizar o programa Viagem Literária – 2 módulos (Módulo preparatório e módulo para público)	Quantidade de eventos oferecidos	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	1	1
			4º Trim	124	120
			META ANUAL	125	121
			ICM%	100%	97%
71		Quantidade mínima de público	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	61	97
			4º Trim	3.720	1.825
			META ANUAL	3.781	1.922
			ICM%	100%	51%

Justificativa da OS:
Meta 69 – Realizar o programa Viagem Literária – 2 módulos (Módulo preparatório e módulo para público) | Municípios atendidos. Relatório anexo p. 103.
Meta 70 – Realizar o programa Viagem Literária – 2 módulos (Módulo preparatório e módulo para público) | Quantidade de eventos oferecidos. Relatório anexo p. 103.
Meta 71 – Realizar o programa Viagem Literária – 2 módulos (Módulo preparatório e módulo para público) | Quantidade mínima de público. Relatório anexo p. 103.

O Módulo Inicial aconteceu em 16 de setembro, das 14 às 17 horas, no formato virtual. Foram apresentados os materiais de divulgação, repassados pontos importantes, com esclarecimento de dúvidas e escuta de sugestões. A participação de um representante de cada biblioteca nesta atividade era uma das contrapartidas obrigatórias assumidas pelos municípios selecionados. As ausências (9 de 61) implicarão na exclusão das respectivas cidades na próxima edição do programa.

- 14 às 15 horas – Apresentação do programa e da edição, estratégias para preparação de público e divulgação, esclarecimento de dúvidas | Pierre André Ruprecht (SP Leituras) - <https://www.youtube.com/watch?v=6-jxdYKdhK8>
- 15 às 17 horas – Oficina – Assim se faz poesia: incentivo à criação literária | Dinha (Maria Nilda de Carvalho Mota) - <https://www.youtube.com/watch?v=Z8TCuy258TW&t=1029s>

Em função de algumas mudanças por conta do cenário da pandemia do novo coronavírus (Covid-19), foram repensados os módulos para público e mês de execução do 13º Viagem Literária. De 9 a 27 de novembro de 2020 foram realizadas as atividades do módulo Poesia: Oficinas e Bate-papos com Escritores. Aconteceram duas ações com o(a) mesmo(a) poeta em cada biblioteca sediada, sendo uma oficina de poesia, das 14h30 às 17h30, seguida de um bate-papo das 19 horas às 20h30. A programação e informações continuam disponíveis em <http://siseb.sp.gov.br/viagem-literaria-2020/>.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Em 5 de outubro, foi enviado à Unidade Gestora o ofício DIREX 89/2020, solicitando, dentre outros assuntos, que as quantidades de municípios atendidos, eventos e público da 13ª edição do programa Viagem Literária, previstas para os 3º e 4º trimestres, fossem reconsideradas em função da desistência formal de 14 cidades selecionadas pelo edital de 2020 (http://siseb.sp.gov.br/wp-content/uploads/2020/03/VL-2020_Edital_Munic%C3%ADpios-selecionados.pdf) – Arujá, Campos do Jordão, Franca, Guararapes, Guarujá, Itapeva, Jundiá, Praia Grande, Santa Cruz do Rio Pardo, Santo André, Santos, São Joaquim da Barra, Tarumã e Vargem Grande Paulista. Os reajustes foram acordados por meio do 9º adiamento do contrato de gestão nº 3/2016, assinado em 18 de dezembro.

Ainda assim, dias antes ou na própria data de realização dos eventos, outros quatro municípios – Cafelândia, Cotia, Indaiatuba e Santa Rita do Passa Quatro – não sediaram o programa. Além disso, Ilhabela e Limeira não realizaram o bate-papo com o escritor, com alegação de falta de público interessado.

A confirmação da exclusão das quatro cidades citadas, da 13ª edição do Viagem Literária, foi formalizada por e-mail pela SP Leituras diante do descumprimento da contrapartida mandatária 5.1.2 prevista no edital para sediar o programa - http://siseb.sp.gov.br/wp-content/uploads/2020/02/VL-2020_Edital-para-sediar-o-Viagem-Liter%C3%A1ria-1.pdf.

Registramos que nossa equipe apresentou aos municípios um protocolo de segurança feito com todo o cuidado e apoio de especialistas e sob orientações e coordenadas do Governo do Estado de São Paulo e, na impossibilidade de execução presencial, oferecemos outra alternativa de formato para os encontros, propondo que estes fossem realizados virtualmente e por meio de plataforma online e gratuita cedida pela SP Leituras. Contudo, as propostas foram refutadas mesmo as cidades tendo se comprometido formalmente em sediar as ações. Ademais, registramos que nenhum decreto ou justificativa plausível foi enviada antecipadamente e que comprovasse a impossibilidade dos municípios sediarem as atividades presencial e virtualmente, e de designar profissionais da biblioteca e público para participar das oficinas e dos bate-papos de maneira propositada e de acordo com os objetivos dessa política pública.

Em 6, 13 e 20 de novembro foram enviados e-mails à coordenação da Unidade de Difusão Cultural, Bibliotecas e Leitura, com a relação de municípios que sediariam presencial e virtualmente o módulo Poesia. Como os escritores já estavam contratados para os circuitos, o cancelamento das atividades presenciais não se deu a tempo de permitir redesenhar e recontratar os roteiros e, por isso, algumas ações foram replanejadas e realizadas virtualmente pelos poetas, a partir dos hotéis onde estavam hospedados.

Não houve mudança nos custos para o cumprimento das atividades, já que os autores estavam em itinerância e realizaram parte das ações no mesmo dia e nos mesmos horários anteriormente programados. Ou seja, as prestações de serviços dos facilitadores, das hospedagens e da empresa de veículos contratados seguiram sem modificações. As exceções foram para as atividades virtuais com os escritores Patrícia Meira, Rodrigo Ciríaco e Wilberth Salgueiro, realizadas respectivamente em 14, 17 e 22 de dezembro, das 14h30 às 16h30 e das 19h às 20h30.

O não cumprimento dos quatro eventos faltantes está relacionado às bibliotecas de Cotia (oficina e bate-papo), Ilhabela e Limeira (bate-papo). Somente na hora programada para acontecer as atividades é que as cidades informaram impossibilidade ou desconhecimento (Cotia) para realizá-las.

Sobre a quantidade de público, apesar da intensa divulgação feita pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo, pela SP Leituras, pelas bibliotecas e pelos municípios, por meio de e-mails, redes sociais, telefones e imprensa (rádio, jornal e televisão), a meta ficou 49,2% aquém da previsão anual. A média de público para oficinas e bate-papos foi de 15,2 pessoas por atividade, número que entendemos significativo em meio à atual crise sanitária. Desde março de 2020, semanalmente a SP Leituras acompanha as informações e orientações do Governo do Estado de São Paulo e órgãos oficiais de saúde sobre o andamento da pandemia. As atividades presenciais foram retomadas em outubro, de forma gradual, ao longo das fases 3 e 4 do Plano São Paulo, do Governo do Estado.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Em 9 de outubro, todos os parceiros (escritores e bibliotecas) receberam o guia de orientação onde foram reunidas as principais informações sobre os dois módulos que compõem a 13ª edição do programa. No mesmo momento, informamos que estava sob responsabilidade da SP Leituras a aquisição dos Equipamentos de Proteção Individual (EPIs), previstos no protocolo de retomada, para as funcionárias da organização e para os convidados do programa. O guia está disponível em http://siseb.sp.gov.br/wp-content/uploads/2020/10/VL-2020_Guia-de-orienta%C3%A7%C3%A3o-1.pdf.

Seguem os dados e números totais do módulo:

15 poetas

121 ações (3,2% abaixo da meta) – 1 módulo inicial, 104 presenciais e 16 virtuais.

57 cidades (6,6% abaixo da meta) – Cotia e Indaiatuba alegaram não estarem cientes e/ou preparados para as atividades. Cafelândia e Santa Rita do Passa Quatro desistiram de sediar o programa.

58 bibliotecas – duas em São Paulo (Biblioteca de São Paulo e Biblioteca Parque Villa-Lobos).

1.922 participações (49,2% abaixo da meta) – 97 no módulo inicial, 1.010 nas oficinas e 815 nos bate-papos.

Comentários da UGE:

Apesar deste Eixo ter sido tão afetado quanto os outros, os impactos impostos pela pandemia do Coronavírus e pelo prolongamento do isolamento social se fizeram bem mais visíveis dentro do Programa Viagem Literária. Por se tratar de um programa dedicado ao estímulo à leitura e à valorização das bibliotecas públicas municipais, que leva eventos presenciais de palestras, contação de histórias e bate-papos com escritores para dinamizar a programação cultural dessas bibliotecas no interior do estado, apesar de todo empenho e alternativas criadas pela OS, não foi possível o cumprimento integral das ações. Com a desistência formal prévia de 14 cidades houve já uma readequação de metas por meio do 9º aditamento e ainda assim, já durante a operacionalização, mais 4 cidades informaram da impossibilidade de sediar os eventos. Desse modo, esta UGE acolhe as justificativas apresentadas pela OS e entende que neste ano atípico, as ações dentro do Programa Viagem Literárias foram executadas da melhor maneira possível, ressaltando a inexistências de histórico de realizações virtuais, até o momento, de exercícios anteriores para serem utilizados como parâmetro, podendo ainda sofrer eventuais oscilações até a estabilização de comportamento de indicadores.

EIXO 3. PROMOÇÃO DE AÇÕES DE APOIO AO SISEB: PRALER – PRAZERES DA LEITURA

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
72	Promover intervenções em parceria com outras organizações	Quantidade de intervenções realizadas	1º Trim	-	-
			2º Trim	1	2
			3º Trim	6	6
			4º Trim	6	5
			META ANUAL	13	13
			ICM%	100%	100%
73	Promover intervenções em parceria com outras organizações	Quantidade mínima de público	1º Trim	-	-
			2º Trim	50	96
			3º Trim	150	316
			4º Trim	150	205
			META ANUAL	350	617
			ICM%	100%	176%

Justificativa da OS:

Meta 72 – Promover intervenções em parceria com outras organizações | Quantidade de intervenções realizadas. Relatório anexo p. 131.

Meta 73 – Promover intervenções em parceria com outras organizações | Quantidade mínima de público.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

No 4º trimestre aconteceram cinco intervenções virtuais que totalizaram 9 horas/aula e contaram com 205 participações de profissionais e interessados de 46 cidades, sendo 30 municípios paulistas e outros 15 de 12 Estados brasileiros e um país. Três ações aconteceram em parceria com o projeto Biblioteca Comunitária de Barra do Una, em São Sebastião. A quantidade de público ficou 76% acima do pactuado, o que não gerou ônus para o contrato de gestão. Relatório anexo p. 131.

Comentários da UGE:

Todas as ações deste Eixo foram cumpridas, alcançando os objetivos previsto e a esta UGE acolhe a justificativa da OS para a superação de público.

EIXO 3. PROMOÇÃO DE AÇÕES DE APOIO AO SISEB: PUBLICAÇÕES					
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
74	Criar hotsite de literatura brasileira contemporânea (*)	Hotsite disponível para acesso	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	1	1
			4º Trim	-	-
			META ANUAL	1	1
			ICM%	100%	100%
75	Publicar o caderno Notas de Biblioteca	Caderno impresso e disponível online no site do SisEB	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	-	-
			4º Trim	1	1
			META ANUAL	1	1
			ICM%	100%	100%

Justificativa da OS:

Meta 74 – Criar hotsite de literatura brasileira contemporânea | Hotsite disponível para acesso.

Em 30 de setembro foi lançado oficialmente o site do projeto Literatura Brasileira no XXI, com atualização mensal. Disponível em: <http://lbxxi.org.br/>

Meta 75 – Publicar o caderno Notas de Bibliotecas | Caderno impresso e disponível online no site do SisEB. Relatório anexo p. 142.

Comentários da UGE:

Todas as ações deste Eixo foram devidamente cumpridas, alcançado os objetivos anuais previstos. Cumpre ressaltar que a ação 74 (Criar hotsite de literatura brasileira contemporânea), meta pendente de 2019, foi devidamente cumprida em 2020. Em 2019, o descontingenciamento parcial ocorreu somente em dezembro de 2019, por meio da assinatura do 7º aditamento, o que impossibilitou a conclusão dessa meta no ano. Assim sendo, trata-se de meta pendente de 2019, iniciada em 2019 e concluída em 2020 sem aporte adicional de recursos financeiros.

(*) Ação referente à repactuação e atualização de metas do Plano de Trabalho de 2019, com execução em 2020.

EIXO 4. PROMOÇÃO DE INCENTIVO À BIBLIOTECA E À LEITURA: PRÊMIO SÃO PAULO DE LITERATURA					
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
76	Promover encontros dos escritores finalistas e/ou festivais literários no	Encontros realizados em bibliotecas públicas e/ou festivais literários no	1º Trim	-	-
			2º Trim	1	1
			3º Trim	-	-





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

	premiados do Prêmio São Paulo de Literatura (*)	interior e/ou litoral do Estado de São Paulo	4º Trim	2	2
			META ANUAL	3	3
			ICM%	100%	100%
77		Quantidade mínima de participantes	1º Trim	-	-
			2º Trim	100	129
			3º Trim	-	-
			4º Trim	100	78
			META ANUAL	200	207
			ICM%	100%	104%

Justificativa da OS:

Meta 76 – Promover encontros dos escritores finalistas e/ou premiados do Prêmio São Paulo de Literatura | Encontros realizados em bibliotecas públicas e/ou festivais literários no interior e/ou litoral do Estado de São Paulo. Relatório anexo p. 143.

Meta 77 – Promover encontros dos escritores finalistas e/ou premiados do Prêmio São Paulo de Literatura | Encontros realizados em bibliotecas públicas e/ou festivais literários no interior e/ou litoral do Estado de São Paulo. Relatório anexo p. 143.

No 4º trimestre aconteceram os dois encontros previstos para o período, em parceria com os festivais literários de Birigui e Votuporanga. As atividades foram realizadas no formato virtual e contaram com 78 participações de profissionais e interessados de 31 cidades, sendo 19 municípios paulistas e outros 12 de 10 Estados brasileiros.

14 de outubro | Webinar – Diálogos: Incentivo à produção e divulgação literária | Festival Literário de Birigui 2020 - <https://www.youtube.com/watch?v=Gj8VyyGrMw>

11 de dezembro | Webinar – Diálogos: Incentivo à produção e divulgação literária | Festival Literário de Votuporanga 2020 – em breve em <https://www.youtube.com/sisebsp>

A meta “quantidade mínima de participantes” ficou 3,5% acima da previsão anual, o que não gerou ônus para o contrato de gestão.

Comentários da UGE:

As ações desse Eixo foram devidamente cumpridas, alcançando os objetivos anuais previstos. Cumpre ressaltar que 02 dos 03 encontros da ação 76 (Promover encontros dos escritores finalistas e/ou premiados do Prêmio São Paulo de Literatura), referem-se à meta pendente de 2019 e realizada em 2020. Em 2019, o descontingenciamento parcial ocorreu somente em dezembro de 2019, por meio da assinatura do 7º aditamento, o que impossibilitou a realização desses 02 encontros no ano. Assim sendo, trata-se de meta pendente de 2019, iniciada em 2019 e concluída em 2020 sem aporte adicional de recursos financeiros.

(*) Duas ações são referentes à repactuação e atualização de metas do Plano de Trabalho de 2019, com execução finalizada em 2020.

EIXO 5. CENTRO CULTURAL AÚTHOS PAGANO, ATIVIDADES DE DIFUSÃO E DE FORMAÇÃO DE NOVAS PLATÉIAS

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
78	Planejar e realizar as atividades culturais	Quantidade de atividades virtuais	1º Trim	-	0
			2º Trim	2	2
			3º Trim	2	2
			4º Trim	-	-
			META ANUAL	4	4
			ICM%	100%	100%
79		Quantidade mínima de participantes	1º Trim	-	-
			2º Trim	16	120
			3º Trim	16	113





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

		4º Trim	-	-
		META ANUAL	32	233
		ICM%	100%	728%

Justificativa da OS:

Meta 78 – Planejar e realizar atividades culturais | Número mínimo de público / nº de espectadores.

As metas mínimas de público foram largamente ultrapassadas. Isto se deu, no mais das vezes, em virtude de apontarmos tanto as participações (em programas em que era prevista interação), quanto as visualizações. O detalhamento de público, indicando os números de participação e de visualização aparecem no anexo técnico, por programa.

Comentários da UGE:

Todas as ações deste Eixo foram devidamente cumpridas, alcançando os objetivos anuais previstos. Conforme informado pela OS, com o fechamento dos equipamentos culturais do Estado a partir de 17 de março de 2020, não ocorreram ações presenciais no 2º e 3º trimestres. Para suprir essa lacuna, como alternativa, foram ofertadas sessões virtuais. Neste momento, onde não há ainda a parametrização do conceito de “público virtual”, para a mensuração do público virtual foram considerados os números totais de visualizações somados ao total de participações em atividades virtuais, justificando assim, a larga superação do público virtual.

Ressaltamos, mais uma vez, que não há histórico de realizações virtuais, até o momento, de exercícios anteriores para serem utilizados como parâmetro, podendo ainda sofrer eventuais oscilações até a estabilização de comportamento de indicadores.

METAS CONDICIONADAS AO REPASSE PARA O CONTRATO DE GESTÃO

EIXO 1. GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO: ATUALIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS COLEÇÕES

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
80	Adquirir itens de acervo geral em consonância com a política de desenvolvimento de coleções	Itens adquiridos	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	500	-
			4º Trim	500	-
			META ANUAL	1000	-
			ICM%	100%	-

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro do realizado nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste ano. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 1. GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO: ATUALIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS COLEÇÕES

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
81	Implantação da Biblioteca Digital	Biblioteca digital em operação	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

			3º Trim	-	-
			4º Trim	1	-
			META ANUAL	1	-
			ICM%	100%	-

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro do realizado nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste ano. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 2. GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA LOBOS: ATUALIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS COLEÇÕES

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
82	Adquirir itens de acervo geral em consonância com a política de desenvolvimento de coleções	Itens adquiridos	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	500	-
			4º Trim	350	-
			META ANUAL	850	-
			ICM%	100%	-

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro do realizado nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste ano. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 3. PROMOÇÃO DE AÇÕES DE APOIO AO SISEB: APOIO À ATUALIZAÇÃO DOS ACERVOS DAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS MUNICIPAIS

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
83	Adquirir itens de acervo geral em consonância com a política de desenvolvimento de coleções	Itens adquiridos	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	4.800	-
			4º Trim	4.800	-
			META ANUAL	9.600	-
			ICM%	100%	-

Justificativa da OS:





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro do realizado nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste ano. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 2. GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA LOBOS: ATUALIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS COLEÇÕES

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
84	Implantação da Biblioteca Digital	Biblioteca digital em operação	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	-	-
			4º Trim	1	-
			META ANUAL	1	-
			ICM%	100%	-

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro do realizado nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste ano. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 3. PROMOÇÃO DE AÇÕES DE APOIO AO SISEB: DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL DAS EQUIPES

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
85	Realizar cursos, oficinas e palestras de capacitação	Quantidade de sessões de capacitação presencial	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	-	-
			4º Trim	5	-
			META ANUAL	5	-
			ICM%	100%	-
86	Realizar cursos, oficinas e palestras de capacitação	Quantidade mínima de participantes	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	-	-
			4º Trim	125	-
			META ANUAL	125	-
			ICM%	100%	-

Justificativa da OS:





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro do realizado nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste ano. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 3. PROMOÇÃO DE AÇÕES DE APOIO AO SISEB: DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL DAS EQUIPES

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
87		Abertura das inscrições do evento	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	100%	-
			4º Trim	-	-
			META ANUAL	100%	-
			ICM%	100%	-
88	Realizar o Seminário Internacional Biblioteca Viva no formato virtual	Seminário realizado	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	-	-
			4º Trim	1	-
			META ANUAL	1	-
			ICM%	100%	-
89		Quantidade mínima de participantes	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	-	-
			4º Trim	1.500	-
			META ANUAL	1.500	-
			ICM%	100%	-

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro do realizado nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste ano. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 3. PROMOÇÃO DE AÇÕES DE APOIO AO SISEB: VIAGEM LITERÁRIA

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
90	Realizar o programa Viagem Literária - 1º módulo	Municípios atendidos	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	-	-
			4º Trim	75	-
			META ANUAL	75	-





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

			ICM%	100%	-
91		Quantidade de eventos oferecidos	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	-	-
			4º Trim	152	-
			META ANUAL	152	-
92		Quantidade mínima de público	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	-	-
			4º Trim	6.840	-
			META ANUAL	6.840	-
			ICM%	100%	-

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro do realizado nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste ano. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 3. PROMOÇÃO DE AÇÕES DE APOIO AO SISEB: PRALER – PRAZERES DA LEITURA					
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
93	Promover intervenções em parceria com outras organizações	Quantidade de intervenções realizadas	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	3	-
			4º Trim	8	-
			META ANUAL	11	-
94		Quantidade mínima de público	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	75	-
			4º Trim	200	-
			META ANUAL	275	-
			ICM%	100%	-

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:
Como a OS não preencheu quadro do realizado nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste ano. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

EIXO 3. PROMOÇÃO DE AÇÕES DE APOIO AO SISEB: PUBLICAÇÕES					
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
95	Publicar o jornal Espalhafatos	Jornal impresso e disponível online nos sites do SisEB, da Biblioteca de São Paulo e Biblioteca Parque Villa-Lobos	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	1	-
			4º Trim	1	-
			META ANUAL	2	-
			ICM%	100%	-
96	Reimprimir número do caderno Notas de Bibliotecas (*)	Caderno reimpresso (2.000 exemplares)	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	-	-
			4º Trim	1	-
			META ANUAL	1	-
			ICM%	100%	-

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:
Como a OS não preencheu quadro do realizado nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste ano. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

(*) Publicações esgotadas sem possibilidade de atender às solicitações dos gestores e profissionais das bibliotecas integrantes do SisEB.

EIXO 4. PROMOÇÃO DE INCENTIVO À BIBLIOTECA E À LEITURA: PRÊMIO SÃO PAULO DE LITERATURA					
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
97	Realizar a cerimônia de premiação	Quantidade de encontros realizados	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	-	-
			4º Trim	1	-
			META ANUAL	1	-
			ICM%	100%	-
98		Quantidade de público nº de espectadores	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	-	-
			4º Trim	150	-
			META ANUAL	150	-
			ICM%	100%	-
99	Promover encontros dos escritores finalistas e/ou premiados do Prêmio São Paulo de Literatura	Encontros realizados em bibliotecas públicas e/ou festivais literários no interior e/ou litoral do Estado de São Paulo	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	-	-
			4º Trim	4	-
			META ANUAL	4	-
			ICM%	100%	-
100			1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

			3º Trim	-	-
			4º Trim	200	-
			META ANUAL	200	-
			ICM%	100%	-

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro do realizado nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste ano. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

METAS CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO EXTERNA DE RECURSOS

EIXO 1. GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO: FEIRA DE LANÇAMENTOS					
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
101	Realização de feira de lançamento na BSP	Feira realizada	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	1	-
			4º Trim	-	-
			META ANUAL	1	-
			ICM%	100%	-

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:
Como a OS não preencheu quadro do realizado nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste ano. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 1. GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO: PROGRAMAÇÃO CULTURAL – EVENTOS					
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
102	Realizar edital de ocupação artística	Editais realizados	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	6	-
			4º Trim	6	-
			META ANUAL	12	-
			ICM%	100%	-





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro do realizado nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste ano. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 1. GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO: AÇÕES DE ACESSIBILIDADE

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
103	Realizar ações de acessibilidade de	Ações realizadas	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	6	-
			4º Trim	6	-
			META ANUAL	12	-
			ICM%	100%	-

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro do realizado nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste ano. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 2. GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA LOBOS: PROMOÇÃO CULTURAL – PROJETO DE EXPOSIÇÕES

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
104	Exposição	Exposições concluídas	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	1	-
			4º Trim	2	-
			META ANUAL	3	-
			ICM%	100%	-

Justificativa da OS:





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro do realizado nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste ano. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 2. GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA LOBOS: FEIRA DE LANÇAMENTOS					
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
105	Realização de feira de lançamento na BVL	Evento realizado	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	-	-
			4º Trim	1	-
			META ANUAL	1	-
ICM%	100%	-			
Justificativa da OS:					
Comentários da UGE: Como a OS não preencheu quadro do realizado nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste ano. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.					

EIXO 2. GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA LOBOS: PROMOÇÃO CULTURAL – EVENTOS					
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
106	Realizar edital de ocupação artística	Editais realizados	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	6	-
			4º Trim	6	-
			META ANUAL	12	-
ICM%	100%	-			
Justificativa da OS:					
Comentários da UGE: Como a OS não preencheu quadro do realizado nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste ano. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.					





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

EIXO 2. GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA LOBOS: PROMOÇÃO CULTURAL – PROGRAMA PERMANENTE

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
107	Ampliação do programa Domingo no Parque	Programação realizada	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	10	-
			4º Trim	10	-
			META ANUAL	20	-
			ICM%	100%	-

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro do realizado nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste ano. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 3. PROMOÇÃO DE AÇÕES DE APOIO AO SISEB: VUAGEM LITERÁRIA

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
108	Extensão do programa em 2 módulos	Exposições concluídas	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	75	-
			4º Trim	75	-
			META ANUAL	75	-
			ICM%	100%	-
109		Quantidade de eventos realizados	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	Até 152	-
			4º Trim	Até 152	-
			META ANUAL	Até 304	-
			ICM%	100%	-

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro do realizado nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste ano. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

DEMAIS METAS

PERFIL DO PÚBLICO E QUALIDADE DE SERVIÇOS PRESTADOS					
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
110	Aplicar pesquisa de perfil do público e da qualidade de serviços prestados em todos os programas (*)	Nº de pesquisas de perfil e de satisfação de público realizadas	1º Trim	1	1
			2º Trim	-	1
			3º Trim	1	1
			4º Trim	1	1
			META ANUAL	3	4
			ICM%	100%	133%
111	Medir a satisfação do público nas capacitações (oficinas, cursos presenciais e EAD, palestras e eventos)	Percentual de público satisfeito igual ou superior a 70%	1º Trim	> OU = 70%	93%
			2º Trim	-	93%
			3º Trim	> OU = 70%	95%
			4º Trim	> OU = 70%	97%
			META ANUAL	> OU = 70%	95%
			ICM%	> OU = 70%	95%
112	Medir a satisfação do público com serviços prestados na BSP	Percentual de público satisfeito igual ou superior a 70%	1º Trim	> OU = 70%	93%
			2º Trim	-	-
			3º Trim	> OU = 70%	100%
			4º Trim	> OU = 70%	98%
			META ANUAL	> OU = 70%	97%
			ICM%	> OU = 70%	97%
113	Medir a satisfação do público com serviços prestados na BVL	Percentual de público satisfeito igual ou superior a 70%	1º Trim	> OU = 70%	96%
			2º Trim	-	-
			3º Trim	> OU = 70%	100%
			4º Trim	> OU = 70%	100%
			META ANUAL	> OU = 70%	99%
			ICM%	> OU = 70%	99%

Justificativa da OS:

Meta 110 – Aplicar pesquisa de perfil do público e qualidade de serviços prestados em todos os programas (*) | Nº de pesquisas de perfil e de satisfação de público realizadas.

Para todas as ações do SisEB é aplicado um questionário anual de impacto, que condensa as atividades, serviços e produtos do programa num único formulário. Além disso, todas as ações de capacitações presenciais e a distância, Viagem Literária e Praler são monitoradas e avaliadas por meio de questionários online de satisfação. As respostas são tabuladas e os resultados são apresentados nos relatórios trimestrais de prestação de contas. Os resultados e as análises de ambas as coletas são apresentados no relatório anual de avaliação da qualidade, feito em parceria com prestador de serviço especializado. Relatório da pesquisa dos programas do SisEB e PIBL encontra-se no decorrer dos anexos juntamente com as evidências do cumprimento da meta. O relatório de pesquisa das bibliotecas encontra-se anexo p. 150.

Meta 111 – Medir a satisfação do público nas capacitações (oficinas, cursos presenciais e EAD, palestras e eventos) | Percentual de público satisfeito igual ou superior a 70%.

Similar às capacitações presenciais, observou-se avaliações positivas das capacitações a distância, com média trimestral de 2,8 (de 0 a 3), correspondente a 93% de satisfação do público participante das ações. Disponível em “Quadro comparativo – médias de 0 a 3 – capacitações presenciais”.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Meta 112 / 113 – Medir a satisfação do público com serviços prestados na BSP / BVL | Percentual de público satisfeito igual ou superior a 70%. Relatório anexo p. 165.

Comentários da UGE:

Todas as ações deste Eixo foram devidamente realizadas, cumprindo os objetivos anuais previstos.

(*) É aplicada a pesquisa em cada programa uma vez ao ano.

FINANCIAMENTO E FOMENTO					
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Previsto	Realizado
114	Captar recursos por meio de geração de receita de locação de espaços, contratos de café, loja, livraria, doações e patrocínios diretos (sem isenção fiscal) ou por meio de leis de incentivo	Mínimo de 0,5% do repasse do exercício no contrato de gestão	1º Trim	R\$ 22.120	22.654
			2º Trim	-	-
			3º Trim	R\$ 13.573	0
			4º Trim	R\$ 28.906	1.600
			META ANUAL	R\$ 64.599	24.254
			ICM%	100%	38%
115	Captar recursos por meio de doação de livros, materiais, divulgação e outros	Mínimo de 0,36% do repasse do exercício no contrato de gestão	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	R\$ 22.000	101.674
			4º Trim	R\$ 24.511	36.000
			META ANUAL	R\$ 46.511	137.674
			ICM%	100%	296%
116	Inscrever projetos em editais, públicos e privados, e em leis de incentivo.	Comprovantes de inscrições dos projetos	1º Trim	2	2
			2º Trim	2	3
			3º Trim	4	2
			4º Trim	2	2
			META ANUAL	10	9
			ICM%	100%	90%

Justificativa da OS:

Meta 114 – Captar recursos por meio de doação de geração de receita de locação de espaços, contratos de café, loja, livraria, doações e patrocínios diretos (sem isenção fiscal) ou por meio de leis de incentivo. | Mínimo de 0,5% do repasse do exercício no contrato de gestão.

Por conta do atual cenário, não foi possível captar recursos por meio de geração de receita de locação de espaços e café. Em função da portaria da Prefeitura de São Paulo nº 1041 de 2 de outubro de 2020, referente ao protocolo sanitário a organização teve dificuldades no cumprimento da meta prevista no plano de trabalho.

Meta 115 – Captar recursos por meio de doação de livros, materiais, divulgação e outros | Mínimo de 0,36% do repasse do exercício no contrato de gestão.

No 4º trimestre foram captados R\$36.000 por meio de doação de livros. Para o plano de trabalho 2020 foi proposto novo redimensionamento das metas referentes à captação de recursos por meio de doação de materiais bibliográficos, em função do acompanhamento dos dados oficiais de saúde sobre a pandemia do novo coronavírus (Covid-19). No entanto, a meta foi superada em 196%, o que não gerou ônus para o contrato de gestão.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Meta 116 – Inscrever projetos em editais públicos e privados, e em leis de incentivo | Comprovantes de inscrições dos projetos.

Foram feitas duas inscrições - Edital do Prêmio Inovação em Biblioteca EIFL (Electronic Information for Libraries) e Edital Vale 2020. Diante da pouca oferta de editais no terceiro e quarto trimestre não foram feitas outras inscrições em editais.

Comentários da UGE:

A meta 115 referente à captação de recursos por meio de doação de livros foi devidamente cumprida, alcançando o objetivo anual previsto.

Entretanto, as metas 114 (Captar recursos por meio de geração de receita de locação de espaços, contratos de café, loja, livraria etc) e 116 (Inscrever projetos em editais, públicos e privados, e em leis de incentivo), conforme justificadas pela OS, foram impactadas pela crise provocada pela Covid -19 e extensão prolongada da quarentena e isolamento social na cidade de São Paulo e não puderam ser cumpridas. Considerando esse ano totalmente atípico, esta UGE entende que as ações foram executadas da melhor maneira possível.

Quanto às rotinas técnicas e obrigações contratuais executadas no âmbito dos programas de trabalho, elas foram executadas, não havendo pendências.

VII - O CUMPRIMENTO DAS CLÁUSULAS PACTUADAS EM CONFORMIDADE COM A REGULAMENTAÇÃO QUE REGE A MATÉRIA;

De acordo com o acompanhamento realizado por esta Unidade Gestora, a SP Leituras – Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura - Organização Social de Cultura cumpriu, de modo geral no que lhe coube, dentro do cenário imposto, as cláusulas pactuadas no Contrato de Gestão nº 03/2016 durante o exercício de 2020, conforme verificado em visitas presenciais e virtuais, reuniões e análise de relatórios e documentos, não tendo chegado a nosso conhecimento nada que aponte o contrário.

Cabe destacar que é responsabilidade da Organização Social a veracidade de todas as informações e documentos por ela fornecidos, estando sujeita às penalidades previstas em lei.

VIII - A DISPONIBILIZAÇÃO, PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR, DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DOS GASTOS EFETUADOS COM OS RECURSOS DA PARCERIA E SUA DEVIDA CONTABILIZAÇÃO, ATESTADA PELO CONTADOR DA BENEFICIÁRIA;

A UDBL, como Unidade de Atividade Cultural, é responsável “pela fiscalização das atividades das Organizações Sociais e pela coleta de informações para o processo de avaliação dos contratos de gestão na sua área de atuação”, focando primordialmente a verificação do cumprimento e execução do plano de trabalho estabelecido pela entidade, havendo uma complementaridade das ações de controle pela Unidade de Monitoramento da Pasta, que emite anualmente um Parecer Econômico-Financeiro de Prestação de Contas dos contratos de gestão, anexo ao Relatório Conclusivo Anual da Comissão de Avaliação.

Cabe também dizer que todos os originais dos documentos comprobatórios dos gastos da entidade (validados pelo seu contador) permanecem, a qualquer tempo, disponíveis para consulta pela Pasta e pelos órgãos de controle.

IX - A CONFORMIDADE DOS GASTOS ÀS NORMAS GERAIS SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DEFINIDOS NA LEI FEDERAL Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993 E ALTERAÇÕES;

De acordo com o § 1º do Artigo 200 da Instrução Normativa nº 1/2020 do Tribunal de Contas do Estado de SP, esse atestado não se aplica ao presente Parecer Conclusivo, visto que o mesmo trata de repasses públicos a entidades do Terceiro Setor, enquanto que esse atestado é aplicado somente aos casos de repasses públicos a entidades do Primeiro Setor.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

X - QUE OS ORIGINAIS DOS COMPROVANTES DE GASTOS CONTÊM A IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE BENEFICIÁRIA, DO TIPO DE REPASSE E DO NÚMERO DO AJUSTE, BEM COMO DO ÓRGÃO/ENTIDADE REPASSADOR(A) A QUE SE REFEREM;

A documentação gerada pela Organização Social obedece às orientações do Sistema de Arquivos do Estado de São Paulo, SAESP, conforme previsto no Contrato de Gestão, em atendimento ao Decreto nº 48.897/2004.

Além disso, em verificação realizada por amostragem, no decorrer do exercício, pudemos constatar que a Entidade beneficiada estampa em seus comprovantes de gastos, carimbo contendo a identificação do tipo de repasse que o custeia, número do Contrato de Gestão e o nome do órgão repassador, no caso, Secretaria de Cultura e Economia Criativa.

XI - A DISPONIBILIZAÇÃO PELA ENTIDADE DO TERCEIRO SETOR DAS RESPECTIVAS CERTIDÕES ATUALIZADAS ACERCA DA REGULARIDADE DOS RECOLHIMENTOS DE ENCARGOS TRABALHISTAS, QUANDO A APLICAÇÃO DOS RECURSOS ENVOLVER GASTOS COM PESSOAL;

De acordo com a documentação apresentada pela Organização Social, verificou-se que esta está em dia com o recolhimento dos encargos trabalhistas referentes ao ano de 2020, conforme atestado pelas certidões e declarações entregues com o relatório anual.

XII - O ATENDIMENTO AOS PRINCÍPIOS DA LEGALIDADE, IMPESSOALIDADE, MORALIDADE, PUBLICIDADE, EFICIÊNCIA, MOTIVAÇÃO E INTERESSE PÚBLICO;

Informamos o atendimento aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, motivação e interesse público na execução do contrato 03/2016, durante o exercício de 2020 com base, entre outras, nas seguintes constatações:

- O contrato de gestão pauta-se pela Lei Estadual Complementar 846/1998 e seus regulamentos, sendo que tanto a sua celebração, quanto todas as alterações ocorridas (relacionadas ao detalhamento do plano de trabalho anual ou a modificações nos valores do contrato) foram devidamente analisadas e aprovadas pela douta Consultoria Jurídica da Pasta e ratificadas pelo Gabinete da Pasta.
- A Organização Social tem regulamento de compras e contratações e é regularmente instada a assegurar que seus processos de seleção de pessoal e aquisição de obras e serviços sejam devidamente publicizados e obedeçam a critérios objetivos, impessoais e técnicos.
- O modelo de gestão por organização social é mais ágil e eficiente, os resultados alcançados pela Cultura no Estado de São Paulo evidenciam a ampliação de ações culturais e de público atingido nos últimos dez anos.
- A Secretaria de Cultura e Economia Criativa disponibiliza os contratos de gestão, termos aditivos, relatórios de prestação de contas e pareceres técnicos das Unidades Gestoras e relatório conclusivo anual da Comissão de Avaliação, além dos principais resultados das parcerias com organizações sociais, no portal da transparência da Cultura (www.transparenciacultura.sp.gov.br). As OSs também divulgam seus documentos em seus sites e nos dos objetos culturais geridos por elas, incluindo a publicação de nomes, cargos e salários de seu quadro de funcionários, em atendimento ao Comunicado SDG nº 16/2018.
- A celebração do contrato de gestão foi antecedida de convocação pública das organizações sociais interessadas, publicada no Diário Oficial do Estado e no portal eletrônico da Secretaria e divulgada às instituições qualificadas como OS de Cultura no Estado.
- A Secretaria de Cultura e Economia Criativa tem reforçado sempre o compromisso público que pauta cada contrato de gestão. O respeito aos direitos humanos e constitucionais, às diferenças e à diversidade cultural tem sido enfatizado em vários momentos da parceria e a Organização Social tem participado desse esforço com ações no plano de trabalho. São exemplos as iniciativas





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

relacionadas à ampliação da acessibilidade e à inclusão de pessoas em situação de vulnerabilidade social.

XIII - A EXISTÊNCIA E O FUNCIONAMENTO REGULAR DO CONTROLE INTERNO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), COM INDICAÇÃO DO NOME COMPLETO E CPF DOS RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS;

Atestamos a existência e o funcionamento regular da Unidade de Difusão Cultural, Bibliotecas e Leitura, que é a Unidade de Atividades Culturais da Secretaria e gestora e ordenadora de despesas do contrato de gestão nº 03/2016, sendo, entre outras atribuições, responsável pela “fiscalização das atividades das Organizações Sociais e pela coleta de informações para o processo de avaliação dos Contratos de Gestão na sua área de atuação”, nos termos do artigo 96 do Decreto Estadual nº 50.941/2006 e do Decreto Estadual nº 61.832/2016. A coordenação da Unidade no exercício de 2020 foi realizada por Christiano Lima Braga, portador do CPF/MF nº 528.857.715-34 (período de 01/01/2020 a 31/12/2020).

Em atuação complementar à Unidade Gestora, destacamos a atuação da Unidade de Monitoramento dos Contratos de Gestão, que tem, entre outras atribuições, a de “realizar análise econômico-financeira dos contratos de gestão, com base no exame anual dos resultados” e a de “elaborar pareceres econômico-financeiros anuais de monitoramento e avaliação da prestação de contas dos contratos de gestão”, bem como “recomendações anuais referentes à execução orçamentária”, em ambos os casos “considerando a documentação fornecida pelas organizações sociais e os pareceres técnicos e qualitativos das Unidades de Atividades Culturais da Secretaria sobre o cumprimento das metas”, conforme disposto no inciso VII, alíneas c e d, do artigo 68-D do Decreto Estadual nº 59.046/2013.

Ressaltamos ainda que, no âmbito do controle interno Poder Executivo Paulista, os Centros de Controle e Avaliação da Secretaria da Fazenda do Estado de São Paulo têm, entre outras atribuições, a de “examinar e analisar a legalidade e a legitimidade dos contratos de gestão, bem como o resultado atingido na sua execução, quanto à eficiência e à eficácia” e “acompanhar e analisar o cumprimento das metas previstas na contratualização por resultados com as entidades parceiras do Estado, integrantes do Terceiro Setor”, conforme disposto nos incisos XIII e XIV do artigo 27 do Decreto Estadual nº 60.812/2014.

Vale lembrar que a Organização Social sujeita-se, “no que diz respeito aos recursos e bens públicos recebidos e administrados, ao controle e fiscalização dos órgãos de auditoria do Estado, devendo disponibilizar aos mesmos todos os dados e documentos necessários para a verificação do cumprimento dos requisitos de legalidade e economicidade nas compras e contratações efetuadas com recursos públicos, não podendo furtar-se a tais controles sob alegação de sigilo fiscal ou bancário”, de acordo com o disposto no artigo 3º do Decreto Estadual nº 51.346/2006.

XIV - INDICAÇÃO QUANTO À REALIZAÇÃO DE VISITA IN LOCO PELO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), QUANDO HOVER.

RELATÓRIO DE VISITAS TÉCNICAS E REUNIÕES – SP LEITURAS – 1º TRIMESTRE DE 2020

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião Técnica SP Leituras – SisEB
Local:	Sala de reuniões da UDBL
Data:	07/01/2020
Participantes da SEC	Natália Moriyama, Iliria Pilissari, Julie Hasushi e equipe da SP Leituras
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Alinhamento das ações do SisEB, Questionário anual de cadastro das Bibliotecas Municipais





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

	Reunião com Galeno Amorim
Local:	Sala de reuniões da UDBL
Data:	08/01/2020
Participantes da SEC	Christiano Lima Braga, Natália Moriyama, Iliria Pilissari e Galeno Amorim
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Apresentação do Galeno Amorim sobre projeto junto às Bibliotecas.

	Reunião com SP Leituras
Local:	Sala de reuniões da UDBL
Data:	09/01/2020
Participantes da SEC	Christiano Lima Braga
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Plano de Trabalho 2020

	Reunião Museu do Futebol
Local:	Centro de Referência do Museu do Futebol - Pacaembu
Data:	21/01/2020
Participantes da SEC	Natália Moriyama, Iliria Pilissari, Julie Hasushi, equipe da SP Leituras e equipe do Centro de Referência do Museu do Futebol
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Visita técnica para novas parcerias

	Reunião técnica SP Leituras - SisEB
Local:	Sala de reuniões da UDBL
Data:	30/01/2020
Participantes da SEC	Natália Moriyama, Iliria Pilissari, Julie Hasushi e equipe da SP Leituras
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Alinhamento das ações do SisEB. Questionário anual de cadastro das Bibliotecas Municipais – acertos finais

	Evento de Comemoração dos 10 anos da Biblioteca São Paulo
Local:	Biblioteca de São Paulo





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Data:	09/02/2020
Participantes da SEC	Christiano Lima Braga
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Evento de comemoração dos 10 anos da Biblioteca São Paulo

	Acompanhamento de Programação/Evento Workshop Internacional : Mediação: uma biblioteca para hoje e para todos
Local:	Biblioteca de São Paulo
Data:	13 e 14/02/2020
Participantes da SEC	Natália Moriyama, Iliria Pilissari, Julie Hasushi e Aruanã Costa
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Aprendizado de novas propostas para as bibliotecas

	Reunião técnica SP Leituras – SisEB
Local:	Sala de reuniões da UDBL
Data:	05/03/2020
Participantes da SEC	Christiano Lima Braga, Natália Moriyama, Iliria Pilissari, Julie Hasushi, Míriam Nakamura e e equipe da SP Leituras
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Alinhamento das ações do SisEB. Questionário anual de cadastro das Bibliotecas Municipais – acertos finais

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião Regional SisEB
Local:	Salão Nobre SECEC
Data:	09/03/2020
Participantes da SEC	Christiano Lima Braga, Natália Moriyama, Iliria Pilissari, Julie Hasushi, Míriam Nakamura, Aruanã Costa e e equipe da SP Leituras
Pauta Objetivos Principais pontos observados	1ª Reunião com Representantes Municipais de Bibliotecas Públicas. Alinhamento e criação de Regulamento.

	Dia do Bibliotecário
Local:	Biblioteca de São Paulo





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Data:	12/03/2020
Participantes da SEC	Iliria Pilissari e Julie Hasushi
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Palestra em homenagem ao Dia do Bibliotecário

RELATÓRIO DE VISITAS TÉCNICAS E REUNIÕES – SP LEITURAS – 2º TRIMESTRE DE 2020

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião técnica UDBL
Local:	Virtual
Data:	07/04/2020
Participantes da SEC	Natália Moriyama, Míriam Nakamura e técnicas de contrato de gestão
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Reserva e empenho de 2020

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião técnica UDBL
Local:	Virtual
Data:	27/04/2020
Participantes da SEC	Natália Moriyama, Maura Crostini , Míriam Nakamura e técnicas de contrato de gestão
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Convocações Públicas em 2020

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião técnica SP Leituras
Local:	Virtual
Data:	08/05/2020
Participantes da SEC	Natália Moriyama, Iliria Pilissari, Julie Hasushi e equipe da SP Leituras
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Alinhamento das ações do SisEB, Questionário anual de cadastro das Bibliotecas

	Reunião com UM
--	-----------------------





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Local:	Virtual
Data:	15/05/2020
Participantes da SEC	Gisela Colaço, Mirian Yagui, Paulo Roberto da Silva, Míriam Nakamura
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Dúvidas das OSs sobre mensuração de público virtual

	Webinar com SP Leituras: Planejando a retomada: estratégias e medidas de preparação de bibliotecas pós-pandemia
Local:	Virtual
Data:	15/05/2020
Participantes da SEC	Iliria Pilissari, Míriam Nakamura
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Questões da pandemia no atendimento das Bibliotecas

	Reunião técnica UDBL
Local:	Virtual
Data:	27/05/2020
Participantes da SEC	Christiano Braga, Natália Moriyama, Maura Crostini e Míriam Nakamura
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Questões iniciais sobre Convocação das bibliotecas

	Reunião técnica SP Leituras
Local:	Virtual
Data:	01/06/2020
Participantes da SEC	Natália Moriyama, Iliria Pilissari, Julie Hasushi, Míriam Nakamura e equipe da SP Leituras
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Alinhamento das ações do SisEB

	Reunião técnica SP Leituras
Local:	Virtual





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Data:	04/06/2020
Participantes da SEC	Christiano Braga, Natália Moriyama, Maura Crostini, Ilíria Pilissari, Julie Hasushi, Míriam Nakamura, Pierre Ruprecht e equipe da SP Leituras
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Reunião técnica sobre finalização de contrato de gestão

	Reunião técnica SP Leituras
Local:	Virtual
Data:	08/06/2020
Participantes da SEC	Natália Moriyama, Maura Crostini, Míriam Nakamura e técnicas de contrato de gestão
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Reunião sobre assinatura do aditamento SPLeituras e pendências gerais do acompanhamento dos contratos de gestão

	Reunião técnica com Museu do Futebol
Local:	Virtual
Data:	10/06/2020
Participantes da SEC	Ilíria Pilissari, equipe da SP Leituras e equipe do Museu do Futebol
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Distribuição do questionário para os museus e novas parcerias

	Reunião técnica UDBL
Local:	Virtual
Data:	16/06/2020
Participantes da SEC	Christiano Lima Braga, Maura Crostini, Aruanã Costa Ilíria Pilissari e Míriam Nakamura
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Convocação pública da SPLeituras e anexos

	Reunião técnica - UDBL
Local:	Virtual
Data:	22/06/2020





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Participantes da SEC	Maura Crostini, Aruanã Costa, Ilíria Pilissari, Míriam Nakamura
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Alinhamento das ações para a convocação pública

	Reunião UDBL com SP Leituras
Local:	Virtual
Data:	23/06/2020
Participantes da SEC	Christiano Lima Braga, Maura Crostini, Aruanã Costa, Ilíria Pilissari, Míriam Nakamura, Julie Nakayama e Pierre Ruprecht
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Convocação pública de bibliotecas e protocolo de retomada das atividades

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião com Sistema Nacional de Bibliotecas Públicas
Local:	Virtual
Data:	25/06/2020
Participantes da SEC	Ilíria Pilissari e representantes dos Estados do Sudeste
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Reunião regional de Sistemas Estaduais de Bibliotecas Públicas

RELATÓRIO DE VISITAS TÉCNICAS E REUNIÕES – SP LEITURAS – 3º TRIMESTRE DE 2020

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião UDBL com SP Leituras
Local:	virtual
Data:	01/07/2020
Participantes	Christiano Lima Braga, Natália Moriyama, Maura Crostini, Ilíria Pilissari e Pierre Ruprecht
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Bibliotecas Digitais

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião UDBL com SP Leituras
---	-------------------------------------





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Local:	virtual
Data:	01/07/2020
Participantes	Christiano Lima Braga, Natália Moriyama, Míriam Nakamura, Ilíria Pilissari e Pierre Ruprecht
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Finalização de contrato de gestão

Acompanhamento de Programação/Evento	Palestra da FEBAB – Federação Brasileira de Biblioteconomia
Local:	Virtual
Data:	03.07.2020
Participantes da SEC	Ilíria
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Impacto do Covid-19 nas Bibliotecas Públicas

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião UDBL com Unidade de Monitoramento
Local:	virtual
Data:	06/07/2020
Participantes	Gisela Colaço, Christiano Lima Braga, Davidson Kaseker, Mirian Yagui, Míriam Nakamura, Angelica Veiga
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Conceito e Mensuração de Públicos virtuais

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião UDBL com Unidade de Monitoramento e OS's
Local:	virtual
Data:	20/07/2020
Participantes	Gisela Colaço, Mirian Yagui, Míriam Nakamura, Angelica Veiga e representantes do ID Brasil e INCI
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Conceito e mensuração de Públicos virtuais

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião UDBL
Local:	virtual





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Data:	30/07/2020
Participantes	Christiano Lima Braga, Natália Moriyama, Maura Crostini, Míriam Nakamura, Ilíria Pilissari e Julie Hasuchi
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Convocação Pública de Bibliotecas

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião técnica Espaço de Leitura
Local:	Virtual
Data:	31.07.2020
Participantes da SEC	Christiano Lima Braga, Ilíria Pilissari, Míriam Nakamura e Equipe do Parque da Água Branca
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Alinhamento das ações para reabertura do Espaço de Leitura

Acompanhamento de Programação/Evento	Evento Segundas Intenções
Local:	virtual
Data:	10/08/2020
Participantes	Míriam Nakamura
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Segundas Intenções Online – Bate papo com Gregório Duvivier

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião UDBL
Local:	virtual
Data:	12/08/2020
Participantes	Natália Moriyama, Maura Crostini, Míriam Nakamura
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Convocação Pública de Bibliotecas – Termo de Referência

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião UDBL
Local:	virtual
Data:	14/08/2020





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Participantes	Christiano Lima Braga, Natália Moriyama, Maura Crostini, Míriam Nakamura e Julie Hasuchi
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Convocação Pública de Bibliotecas – Ajustes no Termo de Referência
Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião UDBL com Unidade de Monitoramento e OS's
Local:	virtual
Data:	18/08/2020
Participantes	Gisela Colaço, Mirian Yagui, Míriam Nakamura, Julie Hasuchi, Angelica Veiga e representantes da Poiesis, Acam Portinari e Santa Marcelina
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Conceito e mensuração de Públicos Virtuais
Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião UDBL, Chefia de Gabinete e Unidades Gestoras
Local:	virtual
Data:	21/08/2020
Participantes	Frederico Mascarenhas, Maithê Monteiro, Christiano Lima Braga, Natália Moriyama, Maura Crostini, Míriam Nakamura, Maria Carolina de Freitas, Dennis de Oliveira, Ronaldo Penteado, Letícia Santiago
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Convocação Pública virtual
Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião UDBL
Local:	virtual
Data:	27/08/2020
Participantes	Natália Moriyama, Maura Crostini, Míriam Nakamura e Julie Hasuchi
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Convocação Pública de Bibliotecas – Ajustes no Termo de Referência
Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião UDBL
Local:	virtual





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Data:	03/09/2020
Participantes	Natália Moriyama, Maura Crostini, Míriam Nakamura e Julie Hasuchi
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Convocação Pública de Bibliotecas – Ajustes no Termo de Referência

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião UDBL com SPLeituras/SISEB
Local:	virtual
Data:	15/09/2020
Participantes	Natália Moriyama, Pierre Ruprecht, Giovanna Sant'Ana, Juliana e Vanessa
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Adaptação do GT Governança para virtual

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião UDBL com SPLeituras/SISEB
Local:	virtual
Data:	15/09/2020
Participantes	Natália Moriyama, Pierre Ruprecht, Giovanna Sant'Ana, Juliana e Vanessa, Amanda Leal, Míriam Nakamura, Ilíria Pilissari, Julie Hasuchi e representantes regionais do SISEB
Pauta Objetivos Principais pontos observados	GT Governança SISEB – 1ª reunião

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião Com SNBP – Sistema Nac. de Bibliotecas Públicas
Local:	Virtual
Data:	18.09.20
Participantes da SEC	Ilíria
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Reunião região SUDESTE

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião
Local:	virtual
Data:	18/09/2020





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Participantes da SEC	Míriam Nakamura, Elaine (RA São Paulo), Marcelo (RA São Paulo), Luiz Henrique (RA Itapeva), Talita (RA Sorocaba) Sílvia (RA São José do Rio Preto)
Pauta Objetivos Principais pontos observados	GT Governança SISEB – reunião do Grupo 2
Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião
Local:	virtual
Data:	22/09/2020
Participantes	Amanda Leal, Giovanna Sant’Ana, Juliana e Vanessa, Amanda Leal, Míriam Nakamura, Ilíria Pilissari, Julie Hasuchi e representantes regionais do SISEB
Pauta Objetivos Principais pontos observados	GT Governança SISEB – 2ª reunião
Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião
Local:	virtual
Data:	25/09/2020
Participantes da SEC	Míriam Nakamura, Elaine (RA São Paulo), Marcelo (RA São Paulo), Luiz Henrique (RA Itapeva), Talita (RA Sorocaba) Sílvia (RA São José do Rio Preto)
Pauta Objetivos Principais pontos observados	GT Governança SISEB – reunião do Grupo 2
Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião UDBL
Local:	virtual
Data:	25/09/2020
Participantes da SEC	Natália Moriyama, Maura Crostini, Míriam Nakamura e Julie Hasuchi
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Convocação Pública de Bibliotecas – formulários para credenciamento
Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião UDBL
Local:	virtual





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Data:	25/09/2020
Participantes da SEC	Natália Moriyama, Maura Crostini, Míriam Nakamura e Julie Hasuchi
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Convocação Pública de Bibliotecas – Ajustes no Termo de Referência

Acompanhamento de Programação/Evento	Visita ao Parque da Água Branca
Local:	Espaço de Leitura parque da Água Branca
Data:	29/09/2020 – 10h30
Participantes da SEC	Carolina Oliveira Santos, Sueli Motta (SP Leituras)
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Plano de retomada para reabertura do espaço com adaptações de acordo com regras da quarentena

RELATÓRIO DE VISITAS TÉCNICAS E REUNIÕES – SP LEITURAS – 4º TRIMESTRE DE 2020

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião com Unidade de Monitoramento
Local:	Virtual
Data:	05.10.2020
Participantes da SEC	Gisela Colaço, Mirian Yagui, Angelica Veiga, Miriam Nakamura
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Nota técnica sobre público virtuais

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião com Departamento de Finanças e Orçamento
Local:	Virtual
Data:	06.10.2020
Participantes da SEC	Sildéia Pereira, Natália Moriyama, Míriam Nakamura e técnicas de contratos de gestão da UDBL
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Orçamento 2020 e novos modelos de reserva, empenho e liquidação

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião UDBL
Local:	Virtual
Data:	09.10.2020
Participantes da SEC	Christiano Braga, Natália Moriyama, Iliria Pilissari, Giane do Nascimento, Ana Raquel Aguirre, Miriam Nakamura





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Pauta Objetivos Principais pontos observados	Alinhamento das ações do SisEB para reabertura do Espaço de Leitura no Parque da Água Branca Prêmio do Governo do Estado para as Artes 2020 + Homenagens e Condecorações
---	---

Acompanhamento de Programação/Evento	Webinar Bibliotecas e propostas do Congresso Nacional
Local:	Virtual
Data:	13.10.2020
Participantes da SEC	Iliria Pilissari
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Legislação para Bibliotecas no contexto nacional.

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião
Local:	Virtual
Data:	13.10.2020
Participantes da SEC	Natália Moriyama, Míriam Nakamura
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Convocação Pública de Bibliotecas – Revisão e Ajustes finais no Termo de Referência

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião
Local:	Virtual
Data:	14.10.2020
Participantes da SEC	Iliria Pilissari, Natalia Moriyama, Miriam Nakamura
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Alinhamento das ações do SisEB para reabertura do Espaço de Leitura no Parque da Água Branca

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião
Local:	Virtual
Data:	15.10.2020
Participantes da SEC	Cristiano Lima Braga e Pierre Ruprecht
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Aditamento e Termo de Cooperação com Fundo Social

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião UDBL com Comunicação
Local:	Virtual
Data:	22.10.2020
Participantes da SEC	Christiano Braga, Iliria Pilissari + Equipe da Comunicação da SECEC
Pauta Objetivos	Divulgação de eventos





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Principais pontos observados	
Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião UDBL
Local:	Virtual
Data:	22.10.2020
Participantes da SEC	Christiano Braga, Maura Crostini e técnicas de contrato de gestão
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Publicação da Resolução de Convocação Pública
Acompanhamento de Programação/Evento	Plataforma Bibliotecas Paulistas
Local:	Virtual
Data:	03.11.2020
Participantes da SEC	Natalia Moriyama, Marcelo Gomes e SP Leituras: Giovanna Santanna, Marcos
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Operacionalização da plataforma
Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião UDBL
Local:	Virtual
Data:	06.11.2020
Participantes da SEC	Equipe UDBL
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Força-tarefa para as comissões de avaliação dos editais da Lei Aldir Blanc
Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião LAB
Local:	Virtual
Data:	09.11.2020
Participantes da SEC	Equipe UDBL e PROAC
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Treinamento Comissão de Documentação.
Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião com Sistema Nacional de Bibliotecas Públicas e Prof. Milanesi
Local:	Virtual
Data:	17.11.2020
Participantes da SEC	Iliria Pilissari, Prof. Luis Milanesi (USP) e Coordenadores Estaduais
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Projeto BIBLIONET – Biblioteca Digital Nacional





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião com GT de Minuta Contrato de Gestão
Local:	Virtual
Data:	19.11.2020
Participantes da SEC	Marianna Bonfim, Gisela Colaço, Dennis de Oliveira, Letícia Santiago e Maithê Monteiro e Míriam Nakamura
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Submissão da minuta de contrato de gestão à Consultoria Jurídica

Acompanhamento de Programação/Evento	2ª Reunião com Sistema Nacional de Bibliotecas Públicas e Prof. Milanesi
Local:	Virtual
Data:	01.12.2020
Participantes da SEC	Iliria Pilissari, Prof. Luis Milanesi (USP) e Coordenadores Estaduais
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Apresentação e tira-dúvidas do Projeto BIBLIONET – Biblioteca Digital Nacional

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião
Local:	Virtual
Data:	03.12.2020
Participantes da SEC	Natalia Moriyama, Ronaldo Alves Penteado, Miriam Nakamura, Daniela Perazolo, Mirian Yagui e Paulo Roberto da Silva
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Sequência e preparação de detalhes das sessões públicas virtuais referente Convocações Públicas

Acompanhamento de Programação/Evento	Plataforma Bibliotecas Paulistas
Local:	Virtual
Data:	03.12.2020
Participantes da SEC	Natalia Moriyama, Iliria Pilissari, Miriam Nakamura, Marcelo Gomes, Mário – SP Leituras: Giovanna Santanna, Marcos
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Atualização cadastrais das bibliotecas municipais junto ao SisEB

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião FEBAB
Local:	Virtual
Data:	10.12.2020
Participantes da SEC	Iliria Pilissari e coordenadores estaduais de Bibliotecas Públicas
Pauta Objetivos Principais pontos observados	GT Bibliotecas Públicas





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião
Local:	Virtual
Data:	14.12.2020
Participantes da SEC	Miriam Nakamura, Mirian Yagui, Natália Moriyama, Maria Carolina Freitas, Julie Hasushi e Paulo Roberto da Silva
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Análise de documentação da Convocação Pública de Bibliotecas pela Comissão de Servidores da Pasta

Acompanhamento de Programação/Evento	Encontro Anual de Coordenadores de Bibliotecas Públicas do Brasil
Local:	Virtual
Data:	14 e 15.12.2020
Participantes da SEC	Iliria Pilissari e coordenadores estaduais de Bibliotecas Públicas
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Avanços da área, metas para 2021. Apresentação Metabooks.

Acompanhamento de Programação/Evento	Sessão Pública da Resolução SC23/2020
Local:	Virtual
Data:	15.12.2020
Participantes da SEC	Christiano Braga, Mirian Yagui, Natália Moriyama, Miriam Nakamura, Maria Carolina Freitas, Julie Hasushi e Paulo Roberto da Silva, Pierre Ruprecht e demais participantes da sessão pública
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Sessão pública virtual referente Convocação Pública de Bibliotecas

Acompanhamento de Programação/Evento	Apresentação Iber Bibliotecas
Local:	Virtual
Data:	16.12.20
Participantes da SEC	Iliria Pilissari e coordenadores estaduais de Bibliotecas Públicas
Pauta Objetivos Principais pontos observados	2021 será o Ano Ibero-Americano das Bibliotecas

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião
Local:	Virtual
Data:	17.12.2020
Participantes da SEC	Natália Moriyama, Miriam Nakamura, Maria Carolina Freitas, Julie Hasushi
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Desdobramentos das sessões públicas virtuais e próximos passos





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

EQUIPE TÉCNICA DE ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO DE GESTÃO E ELABORAÇÃO DO PARECER CONCLUSIVO DA UNIDADE

Míriam Mayumi Nakamura (Executiva Pública) - técnica responsável pelo acompanhamento do Contrato de Gestão e elaboração do Parecer Técnico
Natália Moriyama (Diretora Técnica III)
Maura Crostini (Assistente Técnico de Coordenação)
Ilíria Pilissari (Diretor Técnico II)
Alaíde S. César (Analista Sociocultural)
Julie N. Hasuchi (Assistente Técnico de Coordenação)

CONCLUSÃO DA COORDENAÇÃO

A "Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura SP Leituras – Organização Social de Cultura" apresentou à UDBL e à Comissão de Avaliação, o Relatório de Atividades Anual de 2020, na data de 28/02/2021, e sua complementação em 12/03/2021.

O relatório referente ao ano de 2020, apresentado pela Organização Social, foi analisado com base em seu plano de trabalho contido no Contrato de Gestão 03/2016 - 9º aditamento pela equipe técnica da UDBL, que confrontou as informações registradas com as observações do período decorrentes do acompanhamento técnico da Unidade.

Primeiramente, vale ressaltar que o quantitativo de público presencial é uma meta de resultado, portanto, estabelecida em um número mínimo a ser atingido, uma vez que está sujeita a inúmeras variáveis, como capacidade dos espaços, intempéries, sazonalidade, apelo da temática junto ao público entre outras. Sua superação é sempre desejada.

Convém mencionar, que em março do presente ano, após o Decreto nº 64.881/2020 (Decreto quarentena no Estado de São Paulo, no contexto da pandemia do COVID-19- Novo Coronavírus, e dá providências complementares), com o fechamento dos equipamentos culturais do Estado, a Organização Social teve que se adaptar para atender as medidas de prevenção necessárias e ajustar toda a programação cultural ofertada, tendo que migrar boa parte das ações realizadas em ambientes presenciais para ambientes virtuais, impactando assim profundamente as metas para 2020.

Destacamos a seguir as principais ações realizadas e os resultados alcançados pela Organização Social neste ano:

- Gestão da Biblioteca São Paulo: com frequência de 70.045 pessoas, 22.865 itens circulados, 2.006 itens adquiridos, 338 atividades culturais oferecidas e público das atividades culturais presenciais e virtuais de 86.945 pessoas.
- Reinstalação da tenda cultural na Biblioteca de São Paulo
- Gestão da Biblioteca Parque Villa Lobos: com frequência de 62.416 pessoas, 24.926 itens circulados e 2.008 itens, 332 atividades culturais oferecidas e público das atividades culturais presenciais e virtuais de 66.702 pessoas.
- Realização de 2 módulos do Programa Viagem Literária em 57 municípios, ofertando 121 eventos com público de 1.922 pessoas;
- Realização do Programa de Capacitação à distância para equipes das bibliotecas integrantes do SisEB, com participação de 2.780 profissionais e do programa de capacitação presencial para 481 participantes;
- Atualização dos acervos das bibliotecas públicas municipais: 11.697 itens distribuídos pelo SisEB;
- Atualização da plataforma Bibliotecas Paulista
- Criação de hotsite de literatura brasileira contemporânea "Literatura Brasileira no XXI"
- Publicação de 01 caderno "Notas de Biblioteca"





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

- Continuidade dos programas de extensão BSP/BVL até você e PRALER;

O ano de 2020 foi o nono ano de administração da Biblioteca São Paulo, Biblioteca Parque Villa-Lobos e dos Programas de Leitura do Estado de São Paulo pela SP Leituras – Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura, que assinou seu segundo contrato de gestão com esta Secretaria em primeiro de abril de 2016. Necessário se faz mencionar que com o término do contrato de gestão nº 03/2016 em 31/03/2021, foi lançada nova convocação pública em outubro de 2020 para gerir estes mesmos equipamentos culturais, tendo sido a SPLeituras novamente vencedora e escolhida para assinar novo contrato de gestão nº 01/2021, que passará a vigorar a partir de 01/04/2021.

De modo geral, neste ano, as ações pactuadas foram cumpridas e os objetivos previstos para os programas de trabalho foram, em sua grande maioria, atingidos. As metas parcialmente cumpridas ou muito superadas, devidamente justificadas no relatório da OS e avaliadas pela UGE, não causaram prejuízo aos objetivos previstos no Plano de Trabalho. No que diz respeito às metas muito superadas, cabe ressaltar que a OS vem concentrando esforços na realização das ações previstas, buscando a otimização e o bom uso dos recursos públicos, respeitando-se os princípios da economicidade. Consideramos que a superação das metas gerou impacto positivo para os objetivos gerais previstos, tendo por base os devidos cuidados em não prejudicar as demais ações pactuadas ou onerar os recursos orçamentários do Contrato de Gestão.

Considerando que não houve nenhum descumprimento imotivado de metas e que as metas não atingidas tiveram justificativas plausíveis e verificáveis, esta UGE não recomenda sanções ou penalidades.

Verifica-se que das 86 metas pactuadas, 42% foram cumpridas exatamente como previstas, ou seja, com percentual igual a 100%. Embora 44% das metas tenham sido superadas, boa parte está vinculada a metas de resultados, o que, como já colocado, depende de inúmeras variáveis. E 14% das metas não foram atingidas. Reforçamos, todavia, que desse percentual de metas não atingidas, a grande maioria refere-se às metas de resultado (público presencial) ou estão diretamente relacionadas ao impacto do prolongamento do isolamento social. Evidencia-se aqui uma diminuição do público presencial em contraposição ao considerável aumento do público virtual.

No balanço geral, entretanto, importante frisar que o índice de metas cumpridas e superadas atingiu percentual de 86% do plano anual.

Em relação às metas pendentes de 2019, importante destacar também que como a assinatura do 7º aditamento, referente ao descontingenciamento parcial 2019, ocorreu somente no final do 4º trimestre de 2019, algumas metas pactuadas para 2019, tais como: Reinstalação da tenda cultural, 05 ações de capacitação presencial do SlseB, Atualização da plataforma Bibliotecas Paulistas, Criação de hotsite de literatura brasileira contemporânea e 02 encontros dos escritores finalistas e/ou premiados do Prêmio São Paulo de Literatura tiveram seus planejamentos e ações iniciados em 2019 e foram efetivamente realizados em 2020, com os recursos disponibilizados em 2019, de modo que esta UGE ratifica suas execuções e cumprimentos integrais, não restando nenhuma meta pendente de 2019.

Destacamos ainda que, no âmbito do SisEB – Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas do Estado de São Paulo, em 2019 iniciou-se um trabalho de construção e constituição de Governança para o sistema, com eleição de representantes regionais para participar de um processo colaborativo, bem como a remodelação da plataforma de cadastro de bibliotecas do <http://www.bibliotecaspaulistas.sp.gov.br/>.

Com relação ao Orçamento Previsto x Realizado, do ponto de vista da análise gerencial do orçamento – no que se refere aos valores totais previstos em cada programa, de modo geral, a OS cumpriu com o que fora pactuado, havendo poucas variações significativas nas grandes rubricas. Nas variações ocorridas acima de 25% - tanto a maior como a menor, a OS não apresentou notas explicativas detalhadas no Relatório Gerencial do Orçamento Previsto x Realizado.

Com relação à captação de recursos, considerando o ano totalmente atípico, é compreensível que a meta anual de captação por meio de geração de receita de locação de espaços, contratos de café, loja, livraria, doações, patrocínios diretos (sem insenção fiscal) ou por meio de leis de incentivo tenha ficado aquém





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

do desejado, entretanto, reforçamos aqui a necessidade por parte da OS de avançar em suas estratégias de aumento de captação e desenvolvimento institucional.

Todas as rotinas técnicas e obrigações contratuais foram executadas e todas as providências cabíveis, aos casos em andamentos, foram tomadas, para garantir a sua perfeita execução.

Diante dos resultados demonstrados pela Organização Social, é possível afirmar que o Plano de Trabalho 2020 atingiu satisfatoriamente os objetivos previstos desta Unidade Gestora.

Ressaltamos que a UDBL tem acompanhado a execução das atividades e mantido um canal aberto com a Organização Social. Além disso, as ações decorrentes do contrato são em sua essência prestação de serviços à população. O SISEB tem se consolidado por meio da participação dos profissionais comprometidos com seu desenvolvimento pessoal e profissional, isso pode ser verificado nos depoimentos que chegam à OS e a essa Unidade Gestora. Cabe destacar que a cada dia o trabalho das bibliotecas vem ganhando força e identidade, buscando se firmar como referência nacional e internacional na área de promoção e incentivo à leitura.

Assim sendo, acreditamos que a SPLeituras obteve resultado **SATISFATÓRIO**, comprovando-se resultados alcançados e apresentação de relatório regular.

Dessa maneira, propomos o encaminhamento deste parecer à Comissão de Avaliação das Organizações Sociais para o cumprimento das providências previstas no Decreto nº 43.493/98 e 50.941/2006 artigos 38-III e 153.

São Paulo, 23 de abril de 2021.

CHRISTIANO L. BRAGA
Coordenador da Unidade de
Difusão Cultural, Biblioteca e Leitura

