



186-L  
gl

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

**2º TERMO DE ADITAMENTO AO CONTRATO DE GESTÃO nº 002/2018 QUE ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DE SÃO PAULO, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA, E A SAMAS - ASSOCIAÇÃO MUSEU DE ARTE SACRA DE SÃO PAULO, QUALIFICADA COMO ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA, PARA GESTÃO DO MUSEU DE ARTE SACRA DE SÃO PAULO.**

Pelo presente instrumento, de um lado o Estado de São Paulo, por intermédio da **SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**, com sede nesta cidade, na Rua Mauá, nº 51, Luz, CEP 01028-000, São Paulo, SP, neste ato representada pelo Titular da Pasta, **SERGIO SÁ LEITÃO**, brasileiro, portador da carteira de identidade nº 04.346.735-6/RJ e inscrito no CPF sob o nº 929.010.857-68, doravante denominada **CONTRATANTE**, e de outro lado a ASSOCIAÇÃO MUSEU DE ARTE SACRA DE SÃO PAULO Organização Social de Cultura, com CNPJ/MF nº 67.848.994/0001-71, tendo endereço à Avenida Tiradentes, nº 676 – Luz – CEP: 01102-000 – São Paulo / SP, e com estatuto registrado no 8º Cartório Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica da Cidade de São Paulo - SP, sob nº 16.553, neste ato representado por José Carlos Reis Marçal de Barros, Diretor Executivo, brasileiro, portador da cédula de identidade RG nº 2.439.853-6 e do CPF/MF nº 006.582.198-4, doravante denominada **CONTRATADA**, tendo em vista o que dispõe a Lei Complementar Estadual 846 de 4 de junho de 1998, o Decreto Estadual 43.493, de 29 de julho de 1998 e suas alterações, e considerando a declaração de dispensa de licitação inserida nos autos do Processo SC nº 1974574/2018, fundamentada no § 1º, do artigo 6º, da referida Lei Complementar e alterações posteriores, **RESOLVEM** celebrar o presente **ADITAMENTO AO CONTRATO DE GESTÃO** referente à formação de uma parceria para fomento e execução de atividades relativas à área de Cultura, materializada pelo gerenciamento e execução de atividades a serem desenvolvidas junto ao Museu de Arte Sacra de São Paulo, instalado à Avenida Tiradentes, nº 676 – Luz – CEP: 01102-000 – São Paulo / SP, cujo uso fica permitido pelo período de vigência do presente contrato, mediante as seguintes cláusulas e condições.

**CLÁUSULA PRIMEIRA**

O presente aditamento tem por objetivo a alteração dos ANEXOS II (PLANO DE TRABALHO - AÇÕES E MENSURAÇÕES), III (PLANO ORÇAMENTÁRIO) E V (CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO) para pactuação do Plano de Trabalho do exercício de 2020.

**CLÁUSULA SEGUNDA**

Fica alterado o parágrafo primeiro da **CLÁUSULA SÉTIMA** do Contrato de Gestão nº **002/2018**, que passa a vigorar com a seguinte redação:

**CLÁUSULA SÉTIMA**  
**DOS RECURSOS FINANCEIROS**

(...)

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – Para fomento e execução do objeto deste **CONTRATO DE GESTÃO**, conforme atividades, metas e compromissos especificados no Anexo II a **CONTRATANTE** repassará à **CONTRATADA**, no prazo e condições constantes deste instrumento, bem como no Anexo V – Cronograma de Desembolso, a importância global de **R\$ 34.320.643,93** (trinta e quatro milhões, trezentos e vinte mil, seiscentos e quarenta e três reais e noventa e três centavos).



1862  
ey

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

(...)

**CLAÚSULA TERCEIRA**

Ficam alterados o caput e o Parágrafo Segundo da **CLAÚSULA OITAVA** do Contrato de Gestão nº 002/2018, que passa a vigorar com a seguinte redação:

**CLAÚSULA OITAVA**  
**SISTEMA DE REPASSE DOS RECURSOS**

Para o exercício de **2020**, a CONTRATANTE repassará à CONTRATADA um total de R\$ 6.432.800,00 (seis milhões, quatrocentos e trinta e dois mil e oitocentos reais), mediante a liberação de **12 (doze)** parcelas, de acordo com o "Anexo V – Cronograma de Desembolso". O valor a ser repassado nos anos seguintes correrá por conta dos recursos consignados nas respectivas leis orçamentárias dos exercícios subsequentes.

(...)

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – 6.432.800,00 (seis milhões, quatrocentos e trinta e dois mil e oitocentos reais), que onerará a rubrica **13.391.1214.5732.0000** no item **33.90.39 – 75** no exercício de 2020, será repassado em **12 (doze)** parcelas, na seguinte conformidade:

1 – **90%** (noventa por cento) do valor previsto no "caput", correspondentes a R\$ 5.789.520,00 (cinco mil, setecentos e oitenta e nove mil, quinhentos e vinte reais) serão repassados através de **12 (parcelas)** parcelas conforme Anexo V – Cronograma de Desembolso.

2 – **10%** (dez por cento) do valor previsto no "caput", correspondentes a **R\$ 643.280,00 (seiscentos e quarenta e três mil, duzentos e oitenta reais)** serão repassados através de **12 (doze)** parcelas conforme Anexo V – Cronograma de Desembolso, cujos valores variáveis serão determinados em função da avaliação trimestral da execução contratual, conforme previsto no Anexo Técnico II – Plano de Trabalho - Ações e Mensurações.

3 – A avaliação da parte variável será realizada trimestralmente pela Unidade Gestora, podendo gerar um ajuste financeiro a menor na parcela a ser repassada no trimestre subsequente, a depender do percentual de cumprimento das metas, conforme previsto no Anexo Técnico II – Plano de Trabalho - Ações e Mensurações.

(...)

E, por estarem justas e contratadas, assinam o presente aditamento em 2 (duas) vias de igual teor e forma.

São Paulo, 09 de junho de 2020.



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**

Gabinete do Secretário

CONTRATANTE

**Sérgio Sá Leitão**

SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

**JOSÉ CARLOS MARÇAL DE BARROS**

DIRETOR EXECUTIVO

ASSOCIAÇÃO MUSEU DE ARTE SACRA DE SÃO PAULO

Testemunhas:

Nome: \_\_\_\_\_  
RG: \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_  
RG: \_\_\_\_\_

1864  
ef



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**

Gabinete do Secretário

**ANEXO TÉCNICO II**

**SAMAS - ASSOCIAÇÃO MUSEU DE ARTE SACRA DE SÃO PAULO**

**ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA**

**CONTRATO DE GESTÃO Nº 02/2018**

**ANO: 2020**

**UGE: UPPM - UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

Referente ao(s) **MUSEU DE ARTE SACRA DE SÃO PAULO**

1865  
aj



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**

Gabinete do Secretário

**ANEXO II - PLANO DE TRABALHO – AÇÕES E MENSURAÇÕES DO CONTRATO DE GESTÃO**

**Associação Museu de Arte Sacra de São Paulo - SAMAS/OS - Organização Social de Cultura –  
para gestão do Museu de Arte Sacra de São Paulo em 2020**

**SUMÁRIO**

<b>1. APRESENTAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO – 2020 .....</b>	<b>03</b>
<b>2. QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES DO [OBJETO CONTRATUAL] – 2020.....</b>	<b>07</b>
2.1 Programa de Gestão Executiva, Transparência e Governança.....	07
2.2 Programa de Acervo: Conservação, Documentação e Pesquisa .....	07
2.3 Programa de Exposições e Programação Cultural .....	08
2.4 Programa Educativo.....	08
2.5 Programa de Integração ao SISEM-SP.....	10
2.6 Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional .....	11
2.7 Programa de Edificações Manutenção Predial, Conservação Preventiva e Segurança ....	11
2.8. QUADRO RESUMO DO PLANO DE TRABALHO DE 2020.....	16
2.9 ANEXO 1: Política da Exposições e Programação Cultural e Descritivo Resumido da Programação Cultural 2020 .....	19
<b>3. QUADRO METAS CONDICIONADAS DO [OBJETO CONTRATUAL] – 2020.....</b>	<b>12</b>
3.1 Programa de Gestão Executiva, Transparência e Governança.....	12
3.2 Programa de Acervo: Conservação, Documentação e Pesquisa .....	12
3.3 Programa de Exposições e Programação Cultural .....	12
3.4 Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional .....	12
3.5 Programa Educativo.....	13
3.6 Programa de Integração ao SISEM-SP.....	13
3.7 Programa de Edificações Manutenção Predial, Conservação Preventiva e Segurança ....	14
<b>5. QUADRO DE AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS .....</b>	<b>18</b>



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**

Gabinete do Secretário

**OS:** Associação Museu de Arte Sacra

**OBJETO:** Museu de Arte Sacra de São Paulo

**PLANO DE TRABALHO: AÇÕES E MENSURAÇÕES DO CONTRATO DE GESTÃO**

Este Plano de Trabalho foi elaborado de acordo com as diretrizes da SEC SP e com o Plano Estratégico de Atuação que constitui o Anexo I do Contrato de Gestão, e será operacionalizado com base nos objetivos e nas estratégias expressos nesses documentos.

**APRESENTAÇÃO**

No primeiro semestre 4 (quatro) exposições deverão ocorrer, 3 (três) delas no dia 25/01/2020 aniversário da cidade, quando teremos 1 (uma) mostra de arte africana em parceria com a coleção Yunes, outra sobre Frei Jesuíno do Monte Carmelo em parceria com o Museu de Arte Sacra Padre Jesuíno do Monte Carmelo da cidade de Itú ambas no espaço do Museu e a terceira na Sala Metrô Tiradentes com trabalhos da artista carioca Kátia Wille que deverá provocar grande interesse, pois envolve equipamentos sensoriais da Microsoft com inteligência artificial. Assim teremos a exposição "Fora do Temp(L)o" na Sala Metrô Tiradentes.

O professor Paulo Assunção emérito conhecedor do tema dará início aos estudos para elaboração, e posterior implantação, do centro de pesquisa e referência.

Deverão ser ultimados os projetos executivos, relativos ao Projeto de construção da nova reserva técnica, para obtenção de aprovação junto às instâncias competentes. As demandas reprimidas em função das sucessivas reduções orçamentárias advinda nos últimos anos, dentre os desafios, está a necessidade de construção de um anexo ao Museu para implantação de reserva técnica e da área administrativa.

As ações destinadas para revigorar a captação de recursos através de novas fontes continuarão. Ações de aprimoramento de governança também fazem parte dos compromissos institucionais da SAMAS.

O programa de voluntariado que teve início no quarto trimestre de 2019, com grande sucesso, merecerá especial atenção eventos pontuais com ações compartilhadas com órgãos de cultura, turismo de cidades interior pretende-se que tenham uma atuação ainda mais efetiva que no ano que hora se encerra.

Este plano já prevê ações para a chegada de uma pandemia devido à proliferação do COVID-19. Todas as metas já foram revistas, atendendo a um plano de contingenciamento, desenvolvido pelos colaboradores de todas as áreas envolvidas do museu. Prevendo inclusive trabalho home - office e reuniões virtuais entre todos os colaboradores. No plano orçamentário analisamos o impacto econômico



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**

Gabinete do Secretário

e a possibilidade de fechamento do museu em 3 cenários distintos (30,60 e 90 dias). Todo o plano foi revisto, levando em consideração todas as diretrizes da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, com relação ao Acervo, Segurança e Educativo.

Por oportuno, não podemos deixar de expressar nossa expectativa de que as medidas a serem tomadas por essa Secretaria no futuro levarão em conta, primeiramente, a manutenção dos empregos dos colaboradores desta Organização Social e, caso isso não seja possível, que todos os direitos trabalhistas dos empregados demissionários sejam integralmente preservados. Para tanto, desde já registramos que será imprescindível a revisão do orçamento e o repasse de recursos adicionais para o pagamento de verbas rescisórias, incluindo o direito de estabilidade que as medidas de redução de salários e suspensão de contratos de trabalho garantem ao trabalhador em conformidade com o que determina a MP no. 936/2020.

Em atendimento ao comunicado da UPPM do final de março, onde em consonância com o Decreto 64.864/2020 e, em especial, com a Deliberação 1, de 17/03/2020, tratou-se dos impactos previstos em relação à redução de despesas fixas decorrentes do não atendimento ao público, considerando um prazo de interrupção do atendimento de até 90 dias e também do Ofício GS/SEC nº 40 /2020 da qual, em função das medidas emergenciais de redução de despesas / Decreto 64.936, de 13 de abril de 2020, solicitou o ajuste dos gastos do contrato de gestão exercício de 2020 para uma redução de 50% nos repasses previstos para os meses de maio, junho e julho que representou 14% (R\$ 1.047.200,00) é apresentado este novo plano orçamentário que foi adequado para mitigar os efeitos do estado de calamidade pública decorrente da pandemia do COVID-19 e seus efeitos sobre a economia e as finanças públicas

Para as duas solicitações consideramos na previsão das receitas, a redução dos repasses nas 3 parcelas informadas acima, a redução de receitas operacionais com bilheteria e loja durante o período de 3 meses em função do Museu estar fechado, o menor rendimento com aplicação financeira, neste caso durante o ano de 2020 devido ao menor rendimento pago pelo Banco do Brasil onde estão as contas do Contrato de Gestão. Também consideramos como receita a reversão do saldo total de 31 de março de 2020 da conta do fundo de contingência, autorizado pelo Conselho de Administração da Samas.

Para adequação das despesas com o novo contingenciamento fizemos os ajustes necessários na área de recursos humanos. A aplicação do dissídio de 2020 será feita a partir da folha de agosto, com o pagamento do retroativo dos meses de março a julho. Suspendemos o vale transporte e vale refeição de todos os colaboradores durante três meses. Utilizamos a medida provisória MP 936 onde consideramos a redução de 50% no salário de 10 funcionários e 25% para os demais funcionários assim como a carga horária de trabalho. Cabe ressaltar que para estas medidas consideramos para este orçamento o repasse integral da Secretaria de Cultura e Economia Criativa a partir de agosto em função de que a medida de



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**

Gabinete do Secretário

redução salarial produzirá uma estabilidade de 90 dias exigida pelo sindicato aos funcionários. Ocorrerá a suspensão de uma técnica de conservação neste período de 3 meses. Como foi adotada a manutenção preventiva da Reserva Técnica durante este período, as atividades desta funcionária foram designadas a outro membro da equipe técnica. E por último suspendemos os 03 contratos de estágio a partir de maio.

No programa limpeza e segurança foi considerada a suspensão temporária de dois postos de limpeza e um vigilante interno diurno no Museu e um controlador de acesso na reserva técnica durante o período de 3 meses;

No programa de Custos administrativos foram negociados a redução dos aluguéis do Museu e da Reserva Técnica durante 3 meses, assim como a previsão de redução com gastos administrativos de custeio durante o mesmo período, em função de um menor fluxo operacional tanto de visitantes quanto de colaboradores.

Para o Programa de Edificações reduzimos o valor previsto, mantendo a proporção de 4% sobre o repasse.

As metas do Programa Educativo, que se referem a ações com públicos, passaram a ser condicionadas conforme orientação do Comitê Educativo da Secretaria de Cultura e Economia Criativa.

Todos os esforços são para que todas as metas sejam cumpridas com eficiência e economicidade.

**SERVIÇO em 2020:**

Em 2020, o Museu de Arte Sacra de São Paulo permanecerá aberto ao público de 3ª feira a domingo das 9h às 17h, de janeiro a dezembro, permanecendo fechado às 2ªs feiras (dias dedicados aos serviços internos, administrativos e de manutenção) e nos dias:

01/01 – Confraternização Universal  
25, 26e 29/02– Carnaval (Mega bloco)  
02/11 - Finados  
24 e 25/12 – Natal  
31/12 – Ano Novo

Entrada - Ingressos a R\$ 6,00 (seis reais), com meia-entrada para estudantes e professores da rede pública, e isenção para crianças até 7 anos e idosos com mais de 65 anos, além dos descritos nas "Normas de Atendimento e Política de Acesso";

Entrada gratuita em atendimento a Resolução SC - 61, de 6-7-2018;

Entrada gratuita para o público em geral aos sábados;

Dispõe de estacionamento e acessibilidade para pessoas com deficiência;



1869  
aj



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**

Gabinete do Secretário

Agendamento de visitas: [agendamento@museuartesacra.org.br](mailto:agendamento@museuartesacra.org.br) Site: [www.museuartesacra.org.br](http://www.museuartesacra.org.br)

Obs: 29/06/2020 - Aniversário do Museu 50 Anos

**AÇÕES E MENSURAÇÕES DO CONTRATO DE GESTÃO – ANO 2020**

Nº	Ação Pactuada	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsto	
1	(PGTG) Recursos financeiros captados via leis de incentivo e editais	1.1	Meta-Produto	Nº de projetos inscritos para captação de recursos via leis de incentivo, fundos setoriais, editais públicos e privados.	1º Trim.	0
					2º Trim.	0
					3º Trim.	0
					4º Trim.	2
					<b>ANUAL</b>	<b>2</b>
2	(PGTG) Recursos financeiros captados via leis de incentivo e editais.	2.1	Meta-Resultado	4% do repasse do exercício no contrato de gestão	1º Trim.	-
					2º Trim.	-
					3º Trim.	-
					4º Trim.	-
					<b>ANUAL</b>	<b>R\$ 321.240,00</b>
3	(PGTG) Recursos financeiros captados via geração de receita de bilheteria, cessão remunerada de uso de espaços	3.1	Meta-Resultado	1% do repasse do exercício no contrato de gestão	1º Trim.	-
					2º Trim.	-
					3º Trim.	-
					4º Trim.	-
					<b>ANUAL</b>	<b>R\$ 52.360,00</b>
4	(PGTG) Pesquisa de Público - Índices de satisfação com os dados obtidos a partir do totem eletrônico	4.1	Meta-Resultado	Índice de Satisfação > ou = 80%	1º Trim.	-
					2º Trim.	-
					3º Trim.	-
					4º Trim.	-
					<b>ANUAL</b>	<b>&gt; Ou =80%</b>
5	(PA) Estabelecimento de parcerias visando a ampliação da pesquisa e disponibilização dos acervos da instituição.	5.1	Meta-Produto	Nº de novas parcerias estabelecidas com organizações	1º Trim.	0
					2º Trim.	0
					3º Trim.	1
					4º Trim.	0
					<b>ANUAL</b>	<b>1</b>
6	(PA) Produção de artigos sobre as pesquisas do acervo	6.1	Meta-Produto	Nº de artigos publicados em periódicos e/ou sites	1º Trim.	0
					2º Trim.	0
					3º Trim.	1
					4º Trim.	1



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**

Gabinete do Secretário

					<b>ANUAL</b>	<b>2</b>
7	(PA) Palestras OU Oficinas OU Cursos relativos à temática do museu	7.1	Meta- Produto	Quantidade de eventos	1º Trim.	0
					2º Trim.	0
					3º Trim.	1
					4º Trim.	1
					<b>ANUAL</b>	<b>2</b>
8	(PA) Projeto para Implantação do Centro de Pesquisa e Referência em Arte Sacra	8.1	Meta- Produto	Projeto Entregue	1º Trim.	0
					2º Trim.	0
					3º Trim.	0
					4º Trim.	1
					<b>ANUAL</b>	<b>1</b>
9	(PEPC) Exposição temporária com acervo próprio	9.1	Meta- Produto	Quantidade de exposições	1º Trim.	0
					2º Trim.	0
					3º Trim.	1
					4º Trim.	1
					<b>ANUAL</b>	<b>2</b>
10	(PEPC) Exposição temporária com acervo de terceiros	10.1	Meta- Produto	Quantidade de exposições	1º Trim.	3
					2º Trim.	0
					3º Trim.	1
					4º Trim.	2
					<b>ANUAL</b>	<b>6</b>
11	(PEPC) Programação cultural de Férias (Projeto Desenhança)	11.1	Meta- Produto	Quantidade de eventos	1º Trim.	1
					2º Trim.	0
					3º Trim.	1
					4º Trim.	0
					<b>ANUAL</b>	<b>2</b>
12	(PEPC) Recebimento de visitantes presenciais no museu	12.1	Dado-Extra	Público	1º Trim.	0
					2º Trim.	0
					3º Trim.	0
					4º Trim.	0
					<b>ANUAL</b>	<b>0</b>
13	(PEPC OU PE) Palestras OU Oficinas OU Cursos relativos à temática do museu	13.1	Meta- Produto	Quantidade de Eventos	1º Trim.	0
					2º Trim.	0
					3º Trim.	0
					4º Trim.	1
					<b>ANUAL</b>	<b>1</b>
14	(PE) Programa(s)	14.1	Meta-	Nº mínimo de ações realizadas com o	1º Trim.	2

1871  
eg



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**

Gabinete do Secretário

	Interessante e Interativo (famílias)		Produto	público presencial	2º Trim.	0		
					3º Trim.	0		
					4º Trim.	0		
					<b>ANUAL</b>	<b>2</b>		
					1º Trim.	0		
		14.2	Dado Extra	Nº mínimo de público atendido	2º Trim.	0		
					3º Trim.	0		
					4º Trim.	0		
					<b>ANUAL</b>	<b>0</b>		
					1º Trim.	0		
				14.3	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas com o público virtual	1º Trim.	0
							2º Trim.	0
3º Trim.	2							
4º Trim.	0							
<b>ANUAL</b>	<b>2</b>							
14.4	Dado Extra			Nº mínimo de público atendido	1º Trim.	0		
					2º Trim.	0		
					3º Trim.	0		
					4º Trim.	0		
					<b>ANUAL</b>	<b>0</b>		
15	(PE) Cursos para professores e guias de turismo			15.1	Meta-Produto	Nº mínimo de cursos ministrados pela equipe da ação educativa presencialmente	1º Trim.	2
							2º Trim.	0
		3º Trim.	0					
		4º Trim.	0					
		<b>ANUAL</b>	<b>2</b>					
		15.2	Dado Extra	Nº mínimo de público atendido presencialmente	1º Trim.	0		
					2º Trim.	0		
					3º Trim.	0		
					4º Trim.	0		
					<b>ANUAL</b>	<b>0</b>		
		15.3	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido virtualmente	1º Trim.	0		
					2º Trim.	2		
3º Trim.	2							
4º Trim.	0							
<b>ANUAL</b>	<b>4</b>							
15.4	Dado Extra	Nº mínimo de público atendido virtualmente	1º Trim.	0				
			2º Trim.	0				
			3º Trim.	0				
			4º Trim.	0				
			<b>ANUAL</b>	<b>0</b>				



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**

Gabinete do Secretário

					<b>ANUAL</b>	<b>0</b>
		15.5	Meta-Produto	Nº mínimo de visitas integradas para professores em parceria com instituições culturais	1º Trim.	0
					2º Trim.	1
					3º Trim.	0
					4º Trim.	0
					<b>ANUAL</b>	<b>1</b>
		15.6	Meta-Produto	Nº mínimo de materiais educativos disponibilizados para professores e profissionais de turismo no site do museu.	1º Trim.	0
					2º Trim.	1
					3º Trim.	1
					4º Trim.	0
					<b>ANUAL</b>	<b>2</b>
16	(PE) Pesquisa de Perfil e Satisfação do público espontâneo sobre o conteúdo e a expografia de mostras temporárias	16.1	Meta-Produto	Nº mínimo de pesquisas aplicadas	1º Trim.	67
					2º Trim.	0
					3º Trim.	0
					4º Trim.	0
					<b>ANUAL</b>	<b>67</b>
17	(PE) Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário)	17.1	Dado Extra	Nº mínimo de estudantes atendidos em visitas educativas presenciais	1º Trim.	0
					2º Trim.	0
					3º Trim.	0
					4º Trim.	0
					<b>ANUAL</b>	<b>0</b>
18	(PE) Visitas mediadas e acolhimentos para públicos específicos (visitantes espontâneos e grupos religiosos e de turistas)	18.1	Dado Extra	Nº mínimo de atendidos em visitas educativas e acolhimentos presenciais	1º Trim.	0
					2º Trim.	0
					3º Trim.	0
					4º Trim.	0
					<b>ANUAL</b>	<b>0</b>
19	(PE) Programas de Acessibilidade e Inclusão Sociocultural (público idoso, pessoas com deficiência e pessoas em situação de vulnerabilidade social)	19.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim.	1
					2º Trim.	0
					3º Trim.	0
					4º Trim.	0
					<b>ANUAL</b>	<b>1</b>
		19.2	Dado extra	Nº mínimo de público atendidos	1º Trim.	0
					2º Trim.	0
					3º Trim.	0
					4º Trim.	0
					<b>ANUAL</b>	<b>0</b>
20	(PSISEM) Exposições	20.1	Meta-	Quantidade de exposições	1º Trim.	0

1873  
ey

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**

Gabinete do Secretário

	itinerantes		Produto		2º Trim.	0
					3º Trim.	1
					4º Trim.	1
					<b>ANUAL</b>	<b>2</b>
21	(PSISEM) Estágios técnicos	21.1	Meta-Produto	Estágios técnicos realizados	1º Trim.	0
					2º Trim.	0
					3º Trim.	0
					4º Trim.	1
					<b>ANUAL</b>	<b>1</b>
22	(PSISEM) Palestras OU Cursos OU Oficinas	22.1	Meta-Produto	Quantidade de Palestras OU Cursos OU Oficinas	1º Trim.	0
					2º Trim.	0
					3º Trim.	1
					4º Trim.	1
					<b>ANUAL</b>	<b>2</b>
23	(PSISEM) Visitas de apoio técnico a instituições	23.1	Meta-Produto	Quantidade de cidades atendidas	1º Trim.	0
					2º Trim.	0
					3º Trim.	0
					4º Trim.	1
					<b>ANUAL</b>	<b>1</b>
24	(PCDI) Canais de comunicação com os diversos segmentos de público	24.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de visitantes virtuais únicos	1º Trim.	12.500
					2º Trim.	12.500
					3º Trim.	12.500
					4º Trim.	12.500
					<b>ANUAL</b>	<b>50.000</b>
25	(PCDI) Canais de comunicação com os diversos segmentos de público	25.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de seguidores nas mídias sociais (Facebook, Instagram, Twitter)	1º Trim.	2.500
					2º Trim.	5.000
					3º Trim.	2.500
					4º Trim.	2.500
					<b>ANUAL</b>	<b>12.500</b>
26	(PCDI) Inserções na mídia	26.1	Meta-Produto	Nº mínimo de inserções na mídia	1º Trim.	35
					2º Trim.	0
					3º Trim.	35
					4º Trim.	35
					<b>ANUAL</b>	<b>105</b>
27	(PCDI) Desenvolvimento Institucional a partir de parcerias com organizações	27.1	Meta-Produto	Nº de novas parcerias estabelecidas com organizações	1º Trim.	0
					2º Trim.	0
					3º Trim.	0
					4º Trim.	2

1874  
ey



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**

Gabinete do Secretário

					<b>ANUAL</b>	<b>2</b>
28	(PED) Renovação de Seguros	28.1	Dado Extra	Seguro renovado	1º Trim.	0
					2º Trim.	0
					3º Trim.	0
					4º Trim.	0
					<b>ANUAL</b>	<b>2</b>
29	(PED) Obtenção ou Renovação do Alvará de Funcionamento	29.1	Dado Extra	Alvará de funcionamento (Museu e Reserva)	1º Trim.	0
					2º Trim.	0
					3º Trim.	0
					4º Trim.	0
					<b>ANUAL</b>	<b>2</b>

**Metas Condicionadas**

Nº	Ação Condicionada	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsto	
30	(PEPC) MAS Itinerante	30.1	Meta-Produto	MAS Itinerante 12 cidades - R\$ 1.038.000,00	1º Trim.	3
					2º Trim.	3
					3º Trim.	3
					4º Trim.	3
					<b>ANUAL</b>	<b>12</b>
		30.2	Meta-Produto	Mas Itinerante 3 cidades – R\$ 335.380,00	1º Trim.	0
					2º Trim.	1
					3º Trim.	1
					4º Trim.	1
					<b>ANUAL</b>	<b>3</b>
31	(PEPC) Nova Expografia do MAS	31.1	Meta-Produto	R\$ 600.000,00	1º Trim.	0
					2º Trim.	1
					3º Trim.	0
					4º Trim.	0
					<b>ANUAL</b>	<b>1</b>
32	(PEPC) Exposição Internacional Palavras Feitas	32.1	Meta-Produto	Exposição Realizada	1º Trim.	0
					2º Trim.	0
					3º Trim.	0
					4º Trim.	1
					<b>ANUAL</b>	<b>1</b>

RFS  
ey



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**

Gabinete do Secretário

					<b>ANUAL</b>	<b>1</b>
33	(PA) Rede Temática de Museus (fase interior)	33.1	Meta-Produto	Projeto Executado R\$580.000,00	1º Trim.	0
					2º Trim.	0
					3º Trim.	0
					4º Trim.	1
					<b>ANUAL</b>	<b>1</b>
34	(PED) Projeto Nova Reserva Técnica	34.1	Meta-Produto	Projetos e Obra R\$15.000.000,00	1º Trim.	0
					2º Trim.	0
					3º Trim.	0
					4º Trim.	1
					<b>ANUAL</b>	<b>1</b>
35	(PCDI) Catálogos das exposições temporárias	35.1	Meta-Produto	Quantidade de catálogos (2.000) R\$ 62.000,00	1º Trim.	0
					2º Trim.	0
					3º Trim.	1
					4º Trim.	1
					<b>ANUAL</b>	<b>2</b>
36	(PGTG) Publicação da Revista "Piratininga" (Virtual)	36.1	Meta-Produto	Revista Publicada (Virtual) R\$ 50.000,00	1º Trim.	1
					2º Trim.	0
					3º Trim.	1
					4º Trim.	0
					<b>ANUAL</b>	<b>2</b>
37	(PSISEM) Apoio a rede temática de Museus de Arte Sacra	37.1	Meta-Produto	Projeto Restauração Museu de Arte Sacra de Itu	1º Trim.	0
					2º Trim.	0
					3º Trim.	600.000,00
					4º Trim.	0
					<b>ANUAL</b>	<b>600.000,00</b>
38	(PE) Projeto Educar em Conjunto (ações extramuros)	38.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas presencialmente	1º Trim.	0
					2º Trim.	0
					3º Trim.	0
					4º Trim.	3
					<b>ANUAL</b>	<b>3</b>
		38.2	Dado Extra	Nº de participantes das ações extramuros presencialmente	1º Trim.	0
					2º Trim.	0
3º Trim.	0					



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**

Gabinete do Secretário

					4º Trim.	0	
					<b>ANUAL</b>	<b>0</b>	
39	(PE) Programa(s) Interessante e Interativo (famílias)	39.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas com o público presencial	1º Trim.	0	
					2º Trim.	0	
					3º Trim.	0	
					4º Trim.	3	
					<b>ANUAL</b>	<b>3</b>	
	39.2	Dado extra	Nº mínimo de público atendidos	1º Trim.	0		
				2º Trim.	0		
				3º Trim.	0		
				4º Trim.	0		
				<b>ANUAL</b>	<b>0</b>		
40	(PE) Cursos para professores e guias de turismo	40.1	Meta-Produto	Nº mínimo de cursos ministrados pela equipe da ação educativa presencialmente	1º Trim.	0	
					2º Trim.	0	
					3º Trim.	0	
					4º Trim.	2	
					<b>ANUAL</b>	<b>2</b>	
		40.2	Dado extra	Nº mínimo de público atendidos	1º Trim.	0	
					2º Trim.	0	
					3º Trim.	0	
					4º Trim.	0	
					<b>ANUAL</b>	<b>0</b>	
			40.3	Meta-produto	Nº mínimo de visitas integradas para professores em parceria com instituições culturais	1º Trim.	0
						2º Trim.	0
						3º Trim.	0
						4º Trim.	1
						<b>ANUAL</b>	<b>1</b>
41	(PE) Programas de Acessibilidade e Inclusão Sociocultural (público)	41.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim.	0	



1877  
eg



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**

Gabinete do Secretário

	idoso, pessoas com deficiência e pessoas em situação de vulnerabilidade social)				2º Trim.	0
					3º Trim.	0
					4º Trim.	2
					<b>ANUAL</b>	<b>2</b>
					1º Trim.	0
	41.2	Dado extra		Nº mínimo de público atendidos	2º Trim.	0
					3º Trim.	0
					4º Trim.	0
					<b>ANUAL</b>	<b>0</b>
					42	(PEPC) Eventos temáticos (Aniversário da cidade, Virada Cultural, Semana Nacional de Museus, Primavera de Museus, Dia das Crianças, Dia da Consciência Negra, Dia Internacional dos Direitos Humanos)
2º Trim.	0					
3º Trim.	2					
4º Trim.	3					
<b>ANUAL</b>	<b>6</b>					

\*Considerando-se a permanência da pandemia de COVID-19, as ações presenciais do 4º Trimestre foram consideradas como condicionadas, pois dependem de fatores que não podem ser previstos. Também será necessária admissão de dois educadores.

<b>Legenda dos Programas de Trabalho da área museológica</b>	
Programa de Gestão Executiva, Transparência e Governança	PGTG
Programa de Acervo	PA
Programa de Exposições e Programação Cultural	PEPC
Programa Educativo	PE
Programa de Integração ao SISEM-SP	PSISEM
Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional	PCDI
Programa de Edificações, Manutenção Predial, Conservação Preventiva e Segurança	PED
Programa Específico	PESP



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**

Gabinete do Secretário

**QUADRO RESUMO DO PLANO DE TRABALHO DE 2020 – MUSEU DE ARTE SACRA DE SÃO PAULO**

Para 2020, o Plano de Trabalho prevê a realização de 42 mensurações de produtos e resultados, pactuadas em 27 ações, conforme o quadro abaixo:

Metas - Produto		Total Previsto Anual
1	(PGTG) Recursos financeiros captados via leis de incentivo e editais	2
2	(PGTG) Recursos financeiros captados via leis de incentivo e editais.	4%
3	(PGTG) Recursos financeiros captados via geração de receita de bilheteria, cessão remunerada de uso de espaços	1%
4	(PGTG) Pesquisa de Público - Índices de satisfação com os dados obtidos a partir do totem eletrônico	80%
5	(PA) Estabelecimento de parcerias visando a ampliação da pesquisa e disponibilização dos acervos da instituição.	1
6	(PA) Produção de artigos sobre as pesquisas do acervo	2
7	(PA) Palestras OU Oficinas OU Cursos relativos à temática do museu	2
8	(PA) Estudo para Implantação do Centro de Pesquisa e Referência em Arte Sacra	1
9	(PEPC) Exposição temporária com acervo próprio	2
10	(PEPC) Exposição temporária com acervo de terceiros	6
11	(PEPC) Programação cultural de Férias (Projeto Desenhança)	2
12	(PEPC) recebimento de visitantes presenciais no museu	35.000
13	(PEPC ou PE) Palestras ou oficinas ou cursos relativos a temática do museu	1
14	(PE) Programa Interessante e Interativo (famílias)	2
15	(PE) Cursos para professores e guias de turismo	2
16	(PE) Pesquisa de Perfil e Satisfação de público espontâneo sobre o conteúdo e a expografia de mostras temporárias.	67
17	(PE) Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário)	0



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**

Gabinete do Secretário

18	(PE) Visitas mediadas e acolhimentos para públicos específicos (visitantes espontâneos e grupos religiosos e de turistas)	0
19	(PE) Programas de Acessibilidade e Inclusão Sociocultural (público idoso, pessoas com deficiência e pessoas em situação de vulnerabilidade social)	1
20	(PSISEM) Exposições itinerantes	2
21	(PSISEM) Estágios técnicos	1
22	(PSISEM) Palestras ou cursos ou oficinas	2
23	(PSISEM) Visitas de apoio técnico a instituições	1
24	(PCDI) Canais de comunicação com os diversos públicos	50.000
25	(PCDI) Canais de comunicação com os diversos segmentos de público	12.500
26	(PCDI) Inserções na mídia	105
27	(PCDI) Desenvolvimento Institucional a partir de parcerias com organizações	2
28	(PED) Renovação de Seguros	1
29	(PED) Obtenção ou Renovação do Alvará de Funcionamento	2
30	(PEPC) MAS Itinerante	12
31	(PED) Nova Expografia do MAS	1
32	(PEPC) Exposição Internacional Palavras Feitas	1
33	(PA) Rede de Museus	1
34	(PED) Projeto Nova Reserva	1
35	(PCDI) Catálogos das exposições temporárias	2
36	(PGTG) Publicação da Revista "Piratininga"	2
37	(PSISEM) Projeto Restauração Museu de Arte Sacra de Itu	1
38	(PE) Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas	50
39	(PE) Visitas mediadas e acolhimentos para públicos específicos	400
40	(PE) Projeto educar	4
41	(PE) Programas de acessibilidade e inclusão sociocultural	8
42	(PECP) Eventos temáticos (Aniversário da cidade, Virada Cultural, Semana Nacional de Museus, Primavera de Museus, Dia das Crianças, Dia da Consciência Negra, Dia internacional dos Direitos Humanos)	6



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**

Gabinete do Secretário

Espera-se também, no ano de 2020, a realização de outras 13 ações condicionadas à captação de recursos adicionais.

**QUADRO DE AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS**

Item	Pontuação
1. Descumprir metas ou rotinas do Programa de Acervo	15
2. Descumprir metas ou rotinas do Programa de Exposições e Programação Cultural	10
3. Descumprir metas ou rotinas do Programa Educativo	10
4. Descumprir metas ou rotinas do Programa de Integração ao SISEM-SP	10
5. Descumprir rotinas ou obrigações de Manutenção Predial, Segurança e Salvaguarda	15
6. Descumprir metas ou rotinas do Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional	10
7. Descumprir rotinas ou obrigações do Programa de Gestão Executiva, Transparência e Governança	15
8. Não Cumprimento dos Compromissos de Informação (Anexo III do Contrato de Gestão)	10
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>

1. Esta tabela tem a finalidade de atender ao disposto no item 2, parágrafo 2º, cláusula oitava do Contrato de Gestão nº 02/2018. Sua aplicação se dará sob o percentual de 10% do valor do repasse se, após a avaliação das justificativas apresentadas pela OS, a UGE concluir que houve o descumprimento dos itens indicados.
2. Caso a OS não apresente junto com os relatórios trimestrais justificativas para o não cumprimento das metas pactuadas, a UGE poderá efetuar a aplicação da tabela sem prévia análise das justificativas, cabendo a OS se for o caso, reunir argumentos consistentes para viabilizar o aporte retido no próximo trimestre.
3. O não cumprimento da meta de captação de recursos pela OS não implicará em redução do repasse de recursos, ou seja, caso a OS capte menos recursos que o correspondente ao



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**

Gabinete do Secretário

percentual indicado no Plano de Trabalho, isso não configurará motivação para retenção de parte do repasse, porque a Organização Social continuará comprometida a cumprir todas as metas pactuadas no Plano de Trabalho, traduzidas na planilha orçamentária como “previsão orçamentária” mesmo que não atinja o “total de receitas vinculadas ao Plano de Trabalho” (desde que o repasse previsto pela Secretaria seja integralmente efetuado).

**4. ANEXO 1 DO PLANO DE TRABALHO: AÇÕES E MENSURAÇÕES**

**DESCRITIVO RESUMIDO DA PROGRAMAÇÃO CULTURAL DE 2020–MUSEU DE ARTE SACRA DE SÃO PAULO**

(Incluindo metas pactuadas e condicionadas)

Para o ano de 2020, o Museu oferecerá 08 (oito) exposições temporárias – 2 com acervo próprio, 6 com acervo de terceiros, além de 2 (duas) exposições itinerantes junto às ações do SISEM-SP.

A programação cultural será composta por cursos livres, oficinas e workshops para o público, além das já reconhecidas Tardes Musicais e do Café Teológico, que possibilitará o debate e a troca de informações a respeito de temas culturais, filosóficos e teológicos.

<b>2020</b>	<b>Exposição</b>
1º Trim. Jan-Mar	“A Outra África – Religiosidade e Trabalho” “TotaMachina” “Jesuíno no Monte Carmelo: Quatro Séculos da Arte Sacra Paulista” “Fora do Temp(L)o”
2º Trim. Mai-Jul	
3º Trim. Mai-Jul	“Acervo próprio” “Taveira”
4º Trim. Nov-Jan	“Presépios” “Presépios – SUTACO”



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**

Gabinete do Secretário

A seguir, a descrição das exposições temporárias e da Programação Cultural:

**ESPAÇO MAS**

1. A OUTRA ÁFRICA – RELIGIOSIDADE E TRABALHO de 25/01 a 29/03  
Obras da coleção de Arte Africana da Coleção Yunes  
Curadoria Renato Araújo  
Salas 6,8 e 9
2. “JESUINO DO MONTE CARMELO:QUATRO SÉCULOS DA ARTE SACRA PAULISTA” - de 25/01 a 29/03  
O principal objetivo é DAR visibilidade à importante contribuição artística do Padre Jesuíno do Monte Carmelo.  
Reconhecido como um dos principais artistas do Estado de São Paulo durante o Período Colonial, sua poética artística foi objeto de pesquisa de Mário de Andrade para a escrita de sua monografia para o Serviço do Patrimônio Histórico, Artístico e Nacional em 1944.  
Obras do Pe. Jesuíno do Monte Carmelo- artista sacro paulista  
Curadoria Emerson  
Sala 12
3. Exposição do fotógrafo “Taveira”
4. Presépios 30/11 a 06/01/2021  
Exposição tradicional dos conjuntos de presépios pertencentes ao acervo do Museu de Arte Sacra de São Paulo

**ESPAÇO METRO TIRADENTES**

5. “TOTA MACHINA”-obras da artista Kátia Wille  
A ideia é estabelecer uma simbiose entre obras de arte e o público. Para que isso fosse possível, a artista desenvolveu em parceria inédita com a Microsoft um conceito de máquinas cognitivas integradas ao ambiente. Utilizando a capacidade de inteligência artificial na nuvem, as obras reagem a presença de pessoas, refletem sentimentos e interagem através de movimentos diante de estímulos visuais, faciais e sonoros.  
De 25/01 a 09/02
6. “Fora do Temp(l)o proporciona ao visitante o êxtase encontrado na interseção de duas experiências sagradas: a contemplação da natureza, e o mergulho na maior festa dos homens.  
De 16/02 a 15/03
7. Presépios – SUTACO  
Exposição de presépios artesanais selecionados no concurso de presépios organizados pela SUTACO.  
De 30/11 a 05/01/2021

1883  
ey



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**

Gabinete do Secretário

8. Exposição do Artista Mineiro

**PROGRAMAÇÃO CULTURAL**

**1. Programa de Férias**

O projeto #Desenhança a partir do qual os visitantes são convidados a conhecer o Museu de Arte Sacra a partir de roteiros de desenhos que instigam a percepção do acervo a partir das temáticas de Arquitetura, Figura Humana, Moda e Natureza em 2020 completará sua décima edição. Adultos, jovens, crianças, sozinho ou acompanhado pelos amigos e família é um programa divertido para as férias de verão e inverno.

**2. Eventos Temáticos**

Atividades educativas desenvolvidas a partir de datas comemorativas, tais como Aniversário da Cidade, Semana de Museus, Virada Cultural, Primavera de Museus, Dia das Crianças, Dia da Consciência Negra e Dia Internacional dos Direitos Humanos, criando interface entre aspectos do acervo do Museu e questões contemporâneas.

**3. Cursos livre, oficinas e workshops**

A realização dos cursos livres envolve temática complementar aos cursos de extensão universitária, já desenvolvidos na instituição, ligados à arte, arte sacra e bens culturais e patrimoniais.

**4. Palestras sobre temas relacionados ao acervo do museu**

Palestras desenvolvidas a partir dos temas e tipologias do acervo do Museu, complementares aos temas já desenvolvidos por estudiosos na instituição.

**5. Tardes Musicais**

O Programa "Tardes Musicais" tradicionalmente apresentado aos visitantes do MAS uma vez ao mês, habitualmente aos sábados, é realizado nos espaços expositivos e jardins do museu. O programa ao longo dos últimos nove anos já se tornou um programa habitual da agenda do paulistano. Realizando além da difusão da música sacra, apresentando também os demais estilos da música clássica e instrumental trazendo ao MAS os mais diversos públicos visitantes.

1884  
ey



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**Gabinete do Secretário**

**ANEXO TÉCNICO III – PLANO ORÇAMENTÁRIO**

**SAMAS - ASSOCIAÇÃO MUSEU DE ARTE SACRA DE SÃO PAULO**

**ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA**

**CONTRATO DE GESTÃO Nº 02/2018**

**ANO: 2020**

**UGE: UPPM - UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

f



1885  
ey

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**Gabinete do Secretário**

Exercício: 2020

Organização Social: ASSOCIAÇÃO MUSEU DE ARTE SACRA DE SÃO PAULO -SAMAS

Contrato de Gestão: 02/2018

**PLANO ORÇAMENTÁRIO 2020**

Conta		Orçamento 2020
	<b>I - REPASSES E OUTROS RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO</b>	
	RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO	7.639.589
1	Recursos líquidos para o Contrato de Gestão	7.265.589
1.1	Repasso Contrato de Gestão	<b>6.432.800</b>
1.2	Movimentação de Recursos Reservados	<b>317.376</b>
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva	0
1.2.2	Reversão de Recursos de Reserva	0
1.2.3	Constituição Recursos de Contingência	-64.328
1.2.4	Reversão de Recursos de Contingência	381.704
1.3	Outras Receitas	<b>515.413</b>
1.3.1	Saldos anteriores para utilização no exercício	0
1.3.2	Reversão de saldos de exercício anterior	515.413
2	Recursos de investimento do Contrato de Gestão	<b>0</b>
2.1	Investimento do C.G.	0
3	Recursos de captação	<b>374.000</b>
3.1	Recursos de captação voltados a custeio	374.000
3.1.1	Captação de recursos operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc)	52.360
3.1.2	Captação de recursos incentivados	321.640
3.1.3	Trabalho voluntário e parcerias	0
3.1.4	Reversão de recursos incentivados de gestão anterior	0
3.2	Recursos de captação voltados a investimentos	0
	<b>II - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO</b>	
	<b>RECEITAS APROPRIADAS VINCULADAS AO CONTRATO DE GESTÃO</b>	<b>7.351.949</b>
4	Total de Receitas vinculadas ao Plano de Trabalho	<b>7.351.949</b>
4.1	Receita de Repasse Apropriada	7.265.589
4.2	Receita de Captação Apropriada	52.360
4.2.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc)	52.360
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados	0
4.2.3	Trabalho Voluntário e Parcerias	0
4.3	Total das Receitas Financeiras	34.000
5	Total de Receitas para realização de metas condicionadas	<b>0</b>
5.1	Receitas para realização de metas condicionadas	0
	<b>DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO</b>	<b>-7.351.949</b>
6	Total de Despesas	<b>-7.351.949</b>

1886  
ey

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**Gabinete do Secretário**

6.1	Subtotal Despesas	-7.351.949
<b>6.1.1</b>	<b>Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios</b>	<b>-3.554.200</b>
6.1.1.1	Diretoria	-925.000
6.1.1.1.1	Área Meio	0
6.1.1.1.2	Área Fim	-925.000
6.1.1.2	Demais Funcionários	-2.551.500
6.1.1.2.1	Área Meio	-866.000
6.1.1.2.2	Área Fim	-1.685.500
6.1.1.3	Estagiários	-27.700
6.1.1.3.1	Área Meio	-16.600
6.1.1.3.2	Área Fim	-11.100
6.1.1.4	Aprendizes	-50.000
6.1.1.4.1	Área Meio	0
6.1.1.4.2	Área Fim	-50.000
<b>6.1.2</b>	<b>Prestadores de serviços - área meio (Consultorias/Assessorias/Pessoas Jurídicas)</b>	<b>-1.669.500</b>
6.1.2.1	Limpeza	-180.500
6.1.2.2	Vigilância / portaria / segurança	-602.000
6.1.2.3	Jurídica	-60.000
6.1.2.4	Informática	-23.000
6.1.2.5	Administrativa / RH	-68.000
6.1.2.6	Contábil	-117.000
6.1.2.7	Auditoria	-50.000
6.1.2.8	Consultoria curatorial	-184.000
6.1.2.9	Consultoria técnica	-251.000
6.1.2.10	Outras consultorias/assessorias	-134.000
<b>6.1.3</b>	<b>Custos Administrativos e Institucionais</b>	<b>-1.190.860</b>
6.1.3.1	Locação de imóveis	-498.500
6.1.3.2	Utilidades públicas	-297.360
6.1.3.2.1	Água	-109.780
6.1.3.2.2	Energia elétrica	-136.780
6.1.3.2.3	Internet	-8.600
6.1.3.2.4	Telefonia	-42.200
6.1.3.3	Uniformes e EPIs	-8.000
6.1.3.4	Viagens e estadias	-12.000
6.1.3.5	Material de consumo, escritório e limpeza	-150.000
6.1.3.6	Despesas tributárias e financeiras	-75.000
6.1.3.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)	-115.000
6.1.3.8	Outras despesas (loja, bilheteria e contribuição)	-35.000
<b>6.1.4</b>	<b>Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança</b>	<b>-266.389</b>
6.1.4.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	-222.889
6.1.4.2	Sistema de monitoramento de segurança	-11.500
6.1.4.3	Equipamentos e implementos	-5.000
6.1.4.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	-27.000
<b>6.1.5</b>	<b>Programas de Trabalho da Área Fim</b>	<b>-457.500</b>

1889  
ey



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**Gabinete do Secretário**

<b>6.1.5.1</b>	<b>Programa de Acervo</b>	<b>-20.000</b>
<b>6.1.5.2</b>	<b>Programa de Exposições e Programação Cultural</b>	<b>-407.500</b>
6.1.5.2.1	Exposições Temporárias	-393.000
6.1.5.2.2	Programação Cultural	-14.500
<b>6.1.5.3</b>	<b>Programa Educativo</b>	<b>-22.000</b>
<b>6.1.5.4</b>	<b>Programa de Integração ao Sisem-SP</b>	<b>-8.000</b>
<b>6.1.6</b>	<b>Comunicação e Imprensa</b>	<b>-213.500</b>
6.1.6.1	Plano de comunicação e site	-165.000
6.1.6.2	Projetos gráficos e materiais de comunicação	-30.000
6.1.6.3	Assessoria de imprensa e custos de publicidade	-18.500
6.2	Depreciação/Amortização/Baixa de Imobilizado	0
6.2.1	Depreciação	0
6.2.2	Amortização	0
6.2.3	Baixa de ativo imobilizado	0
7	Superávit/Déficit do exercício	0
<b>III - INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO</b>		
8	Investimentos com recursos vinculados ao contratos de gestão	0
8.1	Equipamentos de informática	0
8.2	Móveis e utensílios	0
8.3	Máquinas e equipamentos	0
8.4	Software	0
8.5	Benfeitorias	0
8.6	Aquisição de acervo	0
9	Recursos públicos específicos para investimento no contrato de gestão	0
9.1	Equipamentos de informática	0
9.2	Móveis e utensílios	0
9.3	Máquinas e equipamentos	0
9.4	Software	0
9.5	Benfeitorias	0
9.6	Aquisição de acervo	0
10	Investimentos com recursos incentivados	0
10.1	Equipamentos de informática	0
10.2	Móveis e utensílios	0
10.3	Máquinas e equipamentos	0
10.4	Software	0
10.5	Benfeitorias	0
10.6	Aquisição de acervo	0

ey



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

1890  
ey

## **ANEXO TÉCNICO V**

**ASSOCIAÇÃO MUSEU DE ARTE SACRA DE SÃO PAULO**

**ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA**

**CONTRATO DE GESTÃO Nº 002/2018**

**PERÍODO: 01/01/2019 – 30/06/2023**

**ANO: 2020**

**UGE: UPPM - UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO**

**MUSEOLÓGICO**



1891  
es

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

**CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**

A Secretaria de Cultura e Economia Criativa se obriga por esse contrato a repassar à Organização Social Associação Museu de Arte Sacra de São Paulo, o montante de **R\$ 34.320.643,93** (Trinta e quatro milhões, trezentos e vinte mil, seiscentos e quarenta e três reais e noventa e três centavos) para o desenvolvimento das metas e obrigações previstas neste Contrato de Gestão, entre o período de jan/2019 e jun/2023, obedecendo ao cronograma de desembolso a seguir:

Ano	Total Ano (R\$)	Fonte	Data Limite	Total Parcela (R\$)
2019		1º dia de Vigência contratual	Reversão do saldo da conta de repasse do contrato de gestão, de captação de recursos incentivados e do fundo de contingência do Contrato de Gestão nº 07/2013	1.437.843,93

Ano	Total Ano (R\$)	Programa Trabalho	Natureza Despesa	Fonte	Data Limite	Parcela	Total Parcela (R\$)
2019	7.750.000,00	13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/01/2019	01	1.870.000,00
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/02/2019	02	1.870.000,00
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/03/2019	03	1.870.000,00
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/04/2019	04	1.870.000,00
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/05/2019	05	270.000,00
TOTAL GERAL:							7.750.000,00

Ano	Total Ano (R\$)	Programa Trabalho	Natureza Despesa	Fonte	Data Limite	Parcela	Total Parcela (R\$)
2020	6.432.800,00	13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/01/2020	1	623.333,33
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/02/2020	2	623.333,33
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/03/2020	3	623.333,33
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/04/2020	4	623.333,33
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/05/2020	5	311.666,67
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/06/2020	6	311.666,67
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/07/2020	7	311.666,67
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/08/2020	8	511.133,33
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/09/2020	9	623.333,34



1892  
elf

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
Gabinete do Secretário

	13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/10/2020	10	623.333,34
	13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/11/2020	11	623.333,34
	13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/12/2020	12	623.333,34
TOTAL GERAL:						6.432.800,00

Ano	Total Ano (R\$)	Programa Trabalho	Natureza Despesa	Fonte	Data Limite	Parcela	Total Parcela (R\$)
2021	7.480.000,00	13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/01/2021	1	623.333,33
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/02/2021	2	623.333,33
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/03/2021	3	623.333,33
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/04/2021	4	623.333,33
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/05/2021	5	623.333,33
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/06/2021	6	623.333,33
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/07/2021	7	623.333,33
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/08/2021	8	623.333,33
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/09/2021	9	623.333,33
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/10/2021	10	623.333,33
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/11/2021	11	623.333,33
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/12/2021	12	623.333,33
TOTAL GERAL:							7.480.000,00

Ano	Total Ano (R\$)	Programa Trabalho	Natureza Despesa	Fonte	Data Limite	Parcela	Total Parcela (R\$)
2022	7.480.000,00	13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/01/2022	1	623.333,33
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/02/2022	2	623.333,33
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/03/2022	3	623.333,33
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/04/2022	4	623.333,33
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/05/2022	5	623.333,33
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/06/2022	6	623.333,33
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/07/2022	7	623.333,33
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/08/2022	8	623.333,33
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/09/2022	9	623.333,33
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/10/2022	10	623.333,33

1893  
04



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
 Gabinete do Secretário

	13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/11/2022	11	623.333,33
	13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/12/2022	12	623.333,33
TOTAL GERAL:						7.480.000,00

Ano	Total Ano (R\$)	Programa Trabalho	Natureza Despesa	Fonte	Data Limite	Parcela	Total Parcela (R\$)
2023	3.740.00,00	13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/01/2023	1	623.333,33
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/02/2023	2	623.333,33
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/03/2023	3	623.333,33
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/04/2023	4	623.333,33
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/05/2023	5	623.333,33
		13391121457320000	33903975	Fonte 1 - Tesouro	20/06/2023	6	623.333,33
TOTAL GERAL:							3.740.000,00