



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
Gabinete do Secretário

ANEXO II

Plano de Trabalho – Ações e Mensurações

PROPOSTA DE ADITAMENTO

**INCI – INSTITUTO DE PRESERVAÇÃO E DIFUSÃO DA HISTÓRIA
DO CAFÉ E DA IMIGRAÇÃO**

ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

Ano: 2019

UGE: UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

CONTRATO DE GESTÃO Nº 011/2016

Museu da Imigração



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
Gabinete do Secretário

ÍNDICE

QUADRO DE METAS	03
METAS TÉCNICAS	
PROGRAMA DE ACERVO: CONSERVAÇÃO, DOCUMENTAÇÃO E PESQUISA	03
PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL	05
PROGRAMA EDUCATIVO	>> 06
PROGRAMA DE AÇÕES DE APOIO AO SISEM-SP	09
PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL.....	10
METAS ADMINISTRATIVAS	
PROGRAMA DE GESTÃO EXECUTIVA, TRANSPARÊNCIA E GOVERNANÇA.....	12
PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES: CONSERVAÇÃO PREVENTIVA E SEGURANÇA.....	13
METAS CONDICIONADAS	13
QUADRO RESUMO	13
QUADRO DE AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS	17
POLÍTICA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL.....	18



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
 Gabinete do Secretário

ANEXO TÉCNICO II - PLANO DE TRABALHO: AÇÕES E MENSURAÇÕES

1. FUNÇÃO PRESERVAÇÃO - PROGRAMA DE ACERVO: CONSERVAÇÃO, DOCUMENTAÇÃO E PESQUISA (2019) – MUSEU DA IMIGRAÇÃO

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral	
1	[PA] Garantir e ampliar a pesquisa e a disponibilização dos acervos da instituição	1.1	Meta-Produto	Nº de ações de pesquisa realizadas com o acervo	1º Trim	02
					2º Trim	02
					3º Trim	02
					4º Trim	02
					META ANUAL	08
					ICM	100%
		1.2	Meta-Produto	Nº mínimo de peças dos acervos pesquisadas	1º Trim	05
					2º Trim	05
					3º Trim	05
					4º Trim	05
					META ANUAL	20
					ICM	100%
		1.3	Meta-Produto	Nº mínimo de artigos publicados em periódicos e/ou sites	1º Trim	05
					2º Trim	05
					3º Trim	05
					4º Trim	05
META ANUAL	20					
ICM	100%					
1.4	Meta-Produto	Nº mínimo de entrevistas de história oral coletadas e transcritas	1º Trim	01		
			2º Trim	01		
			3º Trim	01		
			4º Trim	01		
			META ANUAL	04		
			ICM	100%		
2	[PA] Realizar seminário internacional sobre engajamento de comunidades	2.1	Meta-Produto	Nº de seminário realizado	1º Trim	01
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	00
					META ANUAL	01
					ICM	100%
3	[PA] Realizar projeto de regularização de acervo	3.1	Meta-Produto	Nº de projeto realizado	1º Trim	00
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	01
					META ANUAL	01
					ICM	100%
4	[PA] Requalificar o uso dos espaços de Reserva Técnica (Referência técnica RE-ORG)	4.1	Meta-Produto	Nº de Relatório de estudo de ocupação das Reservas Técnicas	1º trim	00
					2º trim	01
					3º trim	00
					4º trim	00
					META ANUAL	01
					ICM	100%
		4.2	Meta-Produto	Nº de Projeto	1º trim	01



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
Gabinete do Secretário

				Técnico de Reorganização da Reserva Técnica	2º trim	00
					3º trim	01
					4º trim	00
					META ANUAL	01
					ICM	100%
5	[PA] Realizar seminário sobre lugares de memória e direitos humanos em parceria com os membros brasileiros da RESLAC	5.1	Meta-Produto	Nº de seminário realizado	1º Trim	01
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	00
					META ANUAL	01
					ICM	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
 Gabinete do Secretário

2. FUNÇÃO: DIFUSÃO – PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL (2019) – MUSEU DA IMIGRAÇÃO

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral	
6	[PEPC] Desenvolver programação cultural e de exposições temporárias executadas a partir da Política de Exposições e Programação Cultural	6.1	Meta-Produto	Nº de vitrines do acervo	1º Trim	01
					2º Trim	01
					3º Trim	01
					4º Trim	01
					META ANUAL	04
					ICM	100%
		6.2	Meta-Produto	Nº de exposições temporárias	1º Trim	00
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	01
					META ANUAL	01
					ICM	100%
		6.3	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	04
					2º Trim	04
					3º Trim	06
					4º Trim	06
META ANUAL	20					
ICM	100%					
6.4	Meta Resultado	Nº mínimo de visitantes presenciais no Museu	META ANUAL	140.000		
			ICM %	100%		
7	[PEPC] Realizar Festa do Imigrante	7.1	Meta-Produto	Realizar Festa do Imigrante	1º Trim	00
					2º Trim	01
					3º Trim	00
					4º Trim	00
					META ANUAL	01
					ICM	100%
		7.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de visitantes na Festa do Imigrante	META ANUAL	20.000
					ICM	100%
					1º Trim	00
					2º Trim	00
8	[PEPC] Programa de Residência visando ao estímulo da produção cultural na área de atuação do museu	8.1	Meta-Produto	Programa de residência realizado	1º Trim	00
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	01
					META ANUAL	01
					ICM	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
 Gabinete do Secretário

No.	Ações Condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral	
9	[PEPC] Desenvolver programação cultural e de exposições temporárias executadas a partir da Política de Exposições e Programação Cultural	9.1	Meta-Produto	Nº de exposições temporárias	1º Trim	01
					2º Trim	00
					3º Trim	01
					4º Trim	00
					META ANUAL	02
					ICM	100%

3. FUNÇÃO: FORMAÇÃO CULTURAL – PROGRAMA EDUCATIVO (2019) – MUSEU DA IMIGRAÇÃO

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral	
10	[PE] Projeto Museu vai à Escola de ações extra muros - Programa Público Escolar	10.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações dentro do Projeto Museu vai à Escola de ações extra muros - Programa Público Escolar	1º Trim	02
					2º Trim	00
					3º Trim	02
					4º Trim	00
					META ANUAL	04
		ICM	100%			
		10.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público escolar participante das ações extramuros	1º Trim	40
					2º Trim	00
					3º Trim	40
					4º Trim	00
META ANUAL	80					
ICM	100%					
11	[PE] Projeto Territórios Educativos de ações extra muros - Programa Público Escolar	11.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações dentro do Projeto Territórios Educativos de ações extra muros - Programa Público Escolar	1º Trim	00
					2º Trim	02
					3º Trim	00
					4º Trim	02
					META ANUAL	04
		ICM	100%			
		11.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público escolar participante das ações extramuros	1º Trim	00
					2º Trim	40
					3º Trim	00
					4º Trim	40
META ANUAL	80					
ICM	100%					
12	[PE] Visitas educativas para estudantes de escolas públicas e	12.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de estudantes atendidos em	1º Trim	616
					2º Trim	2.268
					3º Trim	1.513



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
 Gabinete do Secretário

	privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário)			visitas educativas	4º Trim	1.513
					META ANUAL	5.910
					ICM	100%
13	[PE] Curso para agentes culturais externos - Projeto Encontros de Formação (Educadores, Profissionais do turismo e agentes sociais)	13.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim	01
					2º Trim	01
					3º Trim	01
					4º Trim	01
					META ANUAL	04
					ICM	100%
		13.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	1º Trim	12
					2º Trim	12
					3º Trim	12
					4º Trim	12
					META ANUAL	48
					ICM	100%
14	[PE] Elaborar materiais educativos	14.1	Meta-Produto	Nº de materiais educativos elaborados para público escolar, públicos específicos e/ou famílias	1º Trim	01
					2º Trim	00
					3º Trim	01
					4º Trim	01
					META ANUAL	03
					ICM	100%
15	[PE] Programa Museu e Comunidades (Público Idoso)	15.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim	04
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	04
					META ANUAL	08
					ICM	100%
		15.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	1º Trim	60
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	60
					META ANUAL	120
					ICM	100%
16	[PE] Programa Museu e Comunidades (Público com deficiência)	16.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim	02
					2º Trim	00
					3º Trim	02
					4º Trim	00
					META ANUAL	04
					ICM	100%
		16.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	1º Trim	18
					2º Trim	00
					3º Trim	18
					4º Trim	00
					META ANUAL	36
					ICM	100%
17	[PE] Programa Museu e Comunidades (Público em vulnerabilidade)	17.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim	12
					2º Trim	12
					3º Trim	12
					4º Trim	12
					META ANUAL	48



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
 Gabinete do Secretário

					ICM	100%
					1º Trim	144
					2º Trim	144
					3º Trim	144
					4º Trim	144
					META ANUAL	576
					ICM	100%
					1º Trim	01
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	01
					META ANUAL	02
					ICM	100%
					1º Trim	07
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	07
					META ANUAL	14
					ICM	100%
					1º Trim	10
					2º Trim	10
					3º Trim	10
					4º Trim	10
					META ANUAL	40
					ICM	100%
					1º Trim	200
					2º Trim	154
					3º Trim	154
					4º Trim	154
					META ANUAL	662
					ICM	100%
					1º Trim	04
					2º Trim	00
					3º Trim	04
					4º Trim	00
					META ANUAL	08
					ICM	100%
					1º Trim	55
					2º Trim	00
					3º Trim	55
					4º Trim	00
					META ANUAL	110
					ICM	100%
					1º Trim	12
					2º Trim	12
					3º Trim	12
					4º Trim	12
					META ANUAL	48
					ICM	100%
					1º Trim	55
					2º Trim	55



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
 Gabinete do Secretário

					3º Trim	55
					4º Trim	55
					META ANUAL	220
					ICM	100%
22	[PE] Realizar pesquisa de perfil e de satisfação de público escolar realizada - Modelo SEC (professor e estudante) e monitoramento dos índices de satisfação	22.1	Meta-Produto	Nº mínimo de pesquisas aplicadas	1º Trim	25
					2º Trim	95
					3º Trim	65
					4º Trim	65
					META ANUAL	250
			ICM	100%		
		22.2	Meta-Resultado	Índice de satisfação (= ou > 80%)	1º Trim	00
					2º Trim	(= ou > 80%)
					3º Trim	00
					4º Trim	(= ou > 80%)
META ANUAL	02					
	ICM	100%				

4. FUNÇÃO: DIFUSÃO – PROGRAMA DE INTEGRAÇÃO AO SISEM-SP (2019) – MUSEU DA IMIGRAÇÃO

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral	
23	[PSISEM]Ações/ programas / projetos de integração ao SISEM-SP realizados no interior do Estado, região metropolitana e litoral	23.1	Meta-Produto	Nº de exposições itinerantes realizadas	1º Trim	01
					2º Trim	00
					3º Trim	01
					4º Trim	00
					META ANUAL	02
					ICM	100%
		23.2	Meta-Produto	Nº de oficinas realizadas	1º Trim	00
					2º Trim	01
					3º Trim	00
					4º Trim	01
					META ANUAL	02
					ICM	100%
		23.3	Meta-Resultado	Nº mínimo de municípios atendidos	1º Trim	01
					2º Trim	01
					3º Trim	01
					4º Trim	00
META ANUAL	03					
ICM	100%					
23.4	Meta-Resultado	Nº mínimo de público beneficiário das ações	1º Trim	500		
			2º Trim	20		
			3º Trim	500		
			4º Trim	00		
			META ANUAL	1.020		
			ICM	100%		
24	[PSISEM]Estágio	24.1	Meta Produto	Ofertar estágio	1º Trim	00



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
 Gabinete do Secretário

	técnico			não remunerado na área técnica	2º Trim	00	
					3º Trim	01	
					4º Trim	00	
					META ANUAL	01	
					ICM	100%	
	24.2	Meta-Resultado			Nº de estágios técnicos não remunerados ofertados	Previsão Trimestral	
						1º Trim	00
						2º Trim	00
						3º Trim	01
						4º Trim	00
						META ANUAL	01
						ICM	100%

6. PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (2019) – MUSEU DA IMIGRAÇÃO

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral	
25	[PCDI] Atualizar o Plano de Comunicação e implantar ações para articular e se comunicar com os diversos públicos da instituição, valorizar a marca e aumentar a visibilidade do museu metropolitana e litoral	25.1	Meta-resultado	Nº de canais de comunicação mantidos 1 – Site institucional 2 – Facebook 3 – Instagram 4 – Twitter 5 – Youtube 6 – Pinterest 7 – Flickr	1º Trim	07
					2º Trim	
					3º Trim	
					4º Trim	
					META ANUAL	07
					ICM	100%
26	valorizar a marca e aumentar a visibilidade do museu metropolitana e litoral	26.1	Meta-produto	Nº de parcerias/projetos/programas implantados para os diversos segmentos de público do museu	1º Trim	00
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	01
					Meta Anual	01
				ICM%	100%	
		26.2	Meta - produto	Nº de site implantado	1º Trim	00
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	01
Meta Anual	01					
		ICM%	100%			
27		27.1	Meta - Produto	Nº mínimo de inserções na mídia	Meta Anual	650
					ICM%	100%
28		28.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de visitantes virtuais	Meta Anual	400.000
					ICM%	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
 Gabinete do Secretário

29		29.1		Nº mínimo de novos seguidores em todos os canais de mídias sociais	Meta Anual	15.000
					ICM%	100%
30	[PCDI] Contribuir para a elaboração de novas estratégias para captação de recursos	30.1	Dado- extra	Nº de programas pessoas físicas implantados ou mantidos: - Programa de Doação - Amigos do Museu	1º Trim	00
					2º Trim	01
					3º Trim	01
					4º Trim	00
					Meta Anual	02
					ICM%	100%
31		31.1	Meta-Produto	Nº de portfólios desenvolvidos	1º Trim	00
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	02
					Meta Anual	02

No.	Ações Condicionadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral	
32	[PCDI] Realizar campanha de marketing e publicidade institucional	32.1	Meta-Produto	Nº de campanhas realizadas	1º Trim	00
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	01
					META ANUAL	01
					ICM	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
 Gabinete do Secretário

6. GOVERNANÇA - PROGRAMA DE GESTÃO EXECUTIVA, TRANSPARÊNCIA E GOVERNANÇA (2019) - MUSEU DA IMIGRAÇÃO

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral	
33	[PGTG] Implantação do Plano Museológico e/ou Planejamento Estratégico	33.1	Meta Produto	Plano Museológico e/ou Planejamento Estratégico implantado	1º Trim	00
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	01
					META ANUAL	01
					ICM %	100%
34	[PGTG] Inscrever projetos em Leis de Incentivo e editais	34.1	Meta Produto	Nº de projetos inscritos	Previsão Trimestral	
					1º Trim	00
					2º Trim	01
					3º Trim	01
					4º Trim	01
					META ANUAL	03
ICM%	100%					
35	[PGTG] Captar recursos financeiros	35.1	Meta Resultado	22,16% de captação em relação ao repasse	Previsão Anual	
					META ANUAL	1.400.000
36	[PGTG] Realizar pesquisa de satisfação de público geral realizada a partir de totem eletrônico e enviar relatório conforme orientações da SEC	36.1	Meta Produto	Nº de relatórios entregues	Previsão Trimestral	
					1º Trim	01
					2º Trim	01
					3º Trim	01
					4º Trim	01
					META ANUAL	04
ICM %	100%					
37	[PGTG] Monitorar índices de satisfação do público geral de acordo com os dados obtidos a partir do totem eletrônico	37.1	Meta Resultado	Índice de satisfação (= ou > 80%)	Previsão Trimestral	
					META ANUAL	>ou =80%
					ICM %	>ou =80%
38	[PGTG] Realizar pesquisa de perfil e de satisfação de público participante dos cursos, oficinas e workshops	38.1	Meta Produto	Nº de pesquisas realizadas	Previsão Trimestral	
					1º Trim	01
					2º Trim	01
					3º Trim	01
					4º Trim	01
					META ANUAL	04
	ICM %	100%				
	38.2	Meta Resultado		Índice de satisfação (> ou = 80%)	Previsão Anual	
					META ANUAL	>ou =80%
					ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
Gabinete do Secretário

7. FUNÇÃO: GOVERNANÇA – PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES – MANUTENÇÃO PREDIAL, CONSERVAÇÃO PREVENTIVA E SEGURANÇA MUSEU (2019) – MUSEU DA IMIGRAÇÃO

No.	Ações Pactuadas	No.	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral	
					1º Trim	00
36	(PED) Renovação do AVCB	36.1	Dado extra	AVCB renovado	Previsão Trimestral	
					1º Trim	00
					2º Trim	00
					3º Trim	01
					4º Trim	00
					META ANUAL	01
ICM %	100%					
37	(PED) Renovação de Alvará de Funcionamento	37.1	Dado extra	Alvará renovado	Previsão Trimestral	
					1º Trim	00
					2º Trim	01
					3º Trim	00
					4º Trim	00
					META ANUAL	01
ICM %	100%					
38	(PED) Renovação de Seguros	38.1	Dado extra	Seguros renovados	Previsão Trimestral	
					1º Trim	01
					2º Trim	00
					3º Trim	00
					4º Trim	00
					META ANUAL	01
ICM %	100%					

8. METAS CONDICIONADAS (2019)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS

Nº	Ação	METAS DE PRODUTO E RESULTADO A SEREM ALCANÇADAS	VALOR
01	Desenvolver programação cultural e de exposições temporárias executadas a partir da Política de Exposições e Programação Cultural	Nº de exposição temporária com acervo próprio realizada	145.000
02	Desenvolver programação cultural e de exposições temporárias executadas a partir da Política de Exposições e Programação Cultural	Nº de exposição temporária com acervo de terceiro realizada	220.727
03	Realizar campanha de marketing e publicidade institucional	Nº de campanha realizada	50.000



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
Gabinete do Secretário

QUADRO RESUMO 2019

	Metas de Produtos	Meta Anual
1	[PA] Garantir e ampliar a pesquisa e a disponibilização dos acervos da instituição	08 ações de pesquisa realizadas com o acervo
		20 peças dos acervos pesquisadas
		20 artigos publicados em periódicos e/ou sites
		04 entrevistas de história oral coletadas e transcritas
2	[PA] Realizar seminário internacional sobre engajamento de comunidades	01 seminário realizado
3	[PA] Realizar projeto de regularização de acervo	01 projeto realizado
4	[PA] Requalificar o uso dos espaços de Reserva Técnica (Referência técnica RE-ORG)	01 Relatório de estudo de ocupação das Reservas Técnicas
		01 Projeto Técnico de Reorganização da Reserva Técnica
5	[PA] Realizar seminário sobre lugares de memória e direitos humanos em parceria com os membros brasileiros da RESLAC	01 seminário realizado
6	[PEPC] Desenvolver programação cultural e de exposições temporárias executadas a partir da Política de Exposições e Programação Cultural	04 vitrines do acervo
		01 exposição temporária
		20 eventos realizados
7	[PEPC] Realizar Festa do Imigrante	01 Festa do Imigrante realizada
8	[PEPC] Programa de Residência visando ao estímulo da produção cultural na área de atuação do museu	01 Programa de residência realizado



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
Gabinete do Secretário

10	[PE] Projeto Museu vai à Escola de ações extra muros - Programa Público Escolar	04 ações dentro do Projeto Museu vai à Escola de ações extra muros - Programa Público Escolar
11	[PE] Projeto Territórios Educativos de ações extra muros - Programa Público Escolar	04 ações dentro do Projeto Territórios Educativos de ações extra muros - Programa Público Escolar
13	[PE] Curso para agentes culturais externos - Projeto Encontros de Formação (Educadores, Profissionais do turismo e agentes sociais)	04 ações realizadas
14	PE] Elaborar materiais educativos	03 materiais educativos elaborados para público escolar, públicos específicos e/ou famílias
15	PE] Programa Museu e Comunidades (Público Idoso)	08 ações realizadas
16	[PE] Programa Museu e Comunidades (Público com deficiência)	04 ações realizadas
17	PE] Programa Museu e Comunidades (Público em vulnerabilidade)	48 ações realizadas
18	[PE] Programa Museu e Comunidades (Público migrante)	02 ações realizadas
19	[PE] Programa Museu e Família	40 ações realizadas
20	[PE] Projeto Férias no Museu	08 ações realizadas
21	[PE] Programa Público Interno	48 ações realizadas
22	[PE] Realizar pesquisa de perfil e de satisfação de público escolar realizada - Modelo SEC (professor e estudante) e monitoramento dos índices de satisfação	250 pesquisas aplicadas
23	[PSISEM]Ações/ programas / projetos de integração ao SISEM-SP realizados no interior do Estado, região metropolitana e litoral	02 exposições itinerantes realizadas
		02 oficinas realizadas
24	[PSISEM]Estágio técnico	Ofertar 01 vaga para estágio não remunerado na área técnica
26	[PCDI] Atualizar o Plano de Comunicação e implantar ações para articular e se comunicar com os diversos públicos da instituição, valorizar a marca e aumentar a visibilidade do museu metropolitana e litoral	01 de parceria/ projeto/programa implantados para os diversos segmentos de público do museu
		01 site implantado



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
Gabinete do Secretário

27	[PCDI] Atualizar o Plano de Comunicação e implantar ações para articular e se comunicar com os diversos públicos da instituição, valorizar a marca e aumentar a visibilidade do museu metropolitana e litoral	650 inserções na mídia
31	[PCDI] Contribuir para a elaboração de novas estratégias para captação de recursos	02 portfólios desenvolvidos
33	[PGTG] Implantação do Plano Museológico e/ou Planejamento Estratégico	01 Plano Museológico e/ou Planejamento Estratégico implantado
34	PGTG] Inscrever projetos em Leis de Incentivo e editais	03 projetos inscritos
36	[PGTG] Realizar pesquisa de satisfação de público geral realizada a partir de totem eletrônico e enviar relatório conforme orientações da SEC	04 relatórios entregues
38	[PGTG] Realizar pesquisa de perfil e de satisfação de público participante dos cursos, oficinas e workshops	04 pesquisas realizadas

	Metas de Resultados	Meta Anual
6	[PEPC] Desenvolver programação cultural e de exposições temporárias executadas a partir da Política de Exposições e Programação Cultural	140.000 visitantes presenciais no Museu
7	[PEPC] Realizar Festa do Imigrante	20.000 visitantes na Festa do Imigrante
10	[PE] Projeto Museu vai à Escola de ações extra muros - Programa Público Escolar	80 estudantes participante de ações extra muro - Programa Público Escolar
11	[PE] Projeto Territórios Educativos de ações extra muros - Programa Público Escolar	80 estudantes participante de ações extra muro - Programa Público Escolar
12	[PE] Visitas educativas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário)	5.910 estudantes atendidos em visitas educativas
13	[PE] Curso para agentes culturais externos - Projeto Encontros de Formação (Educadores, Profissionais do turismo e agentes sociais)	48 agentes culturais externos atendidos em cursos realizados



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
Gabinete do Secretário

15	PE] Programa Museu e Comunidades (Público Idoso)	120 idosos atendidos
16	[PE] Programa Museu e Comunidades (Público com deficiência)	36 pessoas com deficiência atendidas
17	PE] Programa Museu e Comunidades (Público em vulnerabilidade)	576 pessoas em situação de vulnerabilidade atendidas
18	[PE] Programa Museu e Comunidades (Público migrante)	14 migrantes atendidos
19	[PE] Programa Museu e Família	662 famílias atendidas
20	[PE] Projeto Férias no Museu	110 pessoas atendidas
21	[PE] Programa Público Interno	220 pessoas atendidas
22	[PE] Realizar pesquisa de perfil e de satisfação de público escolar realizada - Modelo SEC (professor e estudante) e monitoramento dos índices de satisfação	Índice de satisfação (= ou > 80%)
23	[PSISEM]Ações/ programas / projetos de integração ao SISEM-SP realizados no interior do Estado, região metropolitana e litoral	03 municípios atendidos
		1.020 pessoas beneficiadas com as ações
24	[PSISEM]Estágio técnico	01 (uma) vaga para estágio não remunerado na área técnica
25	[PCDI] Atualizar o Plano de Comunicação e implantar ações para articular e se comunicar com os diversos públicos da instituição, valorizar a marca e aumentar a visibilidade do museu metropolitana e litoral	07 canais de comunicação mantidos 1 – Site institucional 2 – Facebook 3 – Instagram 4 – Twitter 5 - Youtube 6- Pinterest 7 – Flickr
28	PCDI] Atualizar o Plano de Comunicação e implantar ações para articular e se comunicar com os diversos públicos da instituição, valorizar a marca e aumentar a visibilidade do museu metropolitana e litoral	400.000 visitantes virtuais
35	[PGTG] Captar recursos financeiros	22,16% de captação em relação ao repasse (1.400.000)
37	[PGTG] Monitorar índices de satisfação do público geral de acordo com os dados obtidos a partir do totem eletrônico	Índice de satisfação (= ou > 80%)
38	[PGTG] Realizar pesquisa de perfil e de satisfação de público	Índice de satisfação (> ou =



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
Gabinete do Secretário

	participante dos cursos, oficinas e workshops	80%)
--	---	------

QUADRO DE AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS

Item	Pontuação
1.Descumprir metas ou rotinas do Programa de Acervo	15
2.Descumprir metas ou rotinas do Programa de Exposições e Programação Cultural	10
3.Descumprir metas ou rotinas do Programa Educativo	10
4.Descumprir metas ou rotinas do Programa de Integração ao SISEM-SP	10
5.Descumprir rotinas ou obrigações de Manutenção Predial, Segurança e Salvaguarda	15
6.Descumprir metas ou rotinas do Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional	10
7.Descumprir rotinas ou obrigações do Programa de Gestão Executiva, Transparência e Governança	15
8. Não Cumprimento dos Compromissos de Informação (Anexo III do Contrato de Gestão)	10
TOTAL	100%

1. Esta tabela tem a finalidade de atender ao disposto no item 2, parágrafo 2º, cláusula oitava do Contrato de Gestão nº 009/2016. Sua aplicação se dará sob o percentual de 10% do valor do repasse se, após a avaliação das justificativas apresentadas pela OS, a UGE concluir que houve o descumprimento dos itens indicados.
2. Caso a OS não apresente junto com os relatórios trimestrais justificativas para o não cumprimento das metas pactuadas, a UGE poderá efetuar a aplicação da tabela sem prévia análise das justificativas, cabendo a OS se for o caso, reunir argumentos consistentes para viabilizar o aporte retido no próximo trimestre.
3. O não cumprimento da meta de captação de recursos pela OS não implicará em redução do repasse de recursos, ou seja, caso a OS capte menos recursos que o correspondente ao percentual indicado no plano de trabalho, isso não configurará motivação para retenção de parte do repasse, porque a Organização Social continuará comprometida a cumprir todas as metas pactuadas no plano de trabalho, traduzidas na planilha orçamentária como "previsão orçamentária" mesmo que não atinja o "total de receitas vinculadas ao plano de trabalho" (desde que o repasse previsto pela Secretaria seja integralmente efetuado).



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
Gabinete do Secretário

POLÍTICA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL 2019

Política de Exposições do Museu da Imigração

A política de exposições do Museu da Imigração objetiva dar visibilidade aos trabalhos internos de preservação e pesquisa e à produção intelectual, cultural e artística de parceiros, principalmente especialistas acadêmicos, artistas visuais e membros das comunidades de migrantes, imigrantes e descendentes. Além da exposição de longa duração, "Migrar: experiências, memórias e identidades", mostras temporárias serão realizadas, ampliando os espaços de comunicação das discussões feitas pelo Museu em relação ao seu tema e também o acesso do público às coleções.

A agenda será composta baseada no princípio de gestão colaborativa entre as equipes do Museu e com interlocutores externos, considerando dois espaços. Na "Hospedaria em Movimento" serão montadas exposições de pequeno porte. Nossa proposta é que sejam intercalados projetos da equipe do Museu (que darão visibilidade a conjuntos de nosso acervo) e das comunidades e especialistas (apresentando coleções preservadas por esses agentes e também resultados de pesquisas acadêmicas sobre nosso tema). A expografia desse espaço ficará a cargo da própria equipe e para isso um mobiliário composto por vitrines e painéis foi adquirido.

A "Sala de Exposições Temporárias" abrigará mostras de médio porte e maior complexidade técnica. O espaço pode ser utilizado integralmente ou recortado, dependendo da área exigida pela proposta. Além de projetos internos, os convênios com outras instituições, nacionais ou estrangeiras, terão aqui seu espaço de comunicação.

Em relação ao programa de exposições, trabalharemos com três linhas principais:

- "Coleções descobertas": projetos que visam a destacar objetos do acervo reunidos por conta de características comuns: tipologia, material, técnica, etc, de modo a fomentar uma leitura transversal das coleções.

- "Histórias compartilhadas": exposições realizadas junto a comunidades de imigrantes, migrantes, refugiados e descendentes, em caráter colaborativo. As temáticas podem ser variadas, utilizando ou não itens do acervo do Museu.

- "Vitrines do Acervo": pequenas mostras que objetivam apresentar ao público itens do acervo do Museu individualizados, enfatizando seus contextos – seja de criação, uso e/ou aquisição – e seu potencial afetivo. Os processos de curadoria e produção são compartilhados entre a equipe técnica, representada em seus quatro núcleos: Preservação, Pesquisa, Comunicação Museológica e Educativo.

Em termo de abordagens, faremos uma programação que mescle assuntos históricos (aspectos da Hospedaria de Imigrantes, trajetórias de grupos migrantes, tipologias de acervo etc) e contemporâneos



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
Gabinete do Secretário

(refúgio, direitos, histórias de vida, manifestações culturais etc). Propostas de caráter afetivo e de caráter crítico compartilharão o espaço do Museu, de modo a atender as expectativas dos diferentes visitantes. Além disso, a cada projeto serão criados também um espaço destinado a ações educativas e materiais de apoio, de modo a potencializar o diálogo com públicos específicos, principalmente escolares.

Exposições de 2019

Como nos anos anteriores, pretendemos montar ao menos três exposições em 2019. No entanto, por questões orçamentárias, todas serão condicionadas à captação ou parcerias não onerosas para o Museu.

A equipe interna será responsável pela curadoria de duas exposições e selecionará um projeto via edital, a ser lançado ainda no final de 2018. Desse modo, descreveremos somente as curadorias internas, a serem desenvolvidas ao longo de 2019, mas cuja montagem dependerá de recursos complementares.

- Fotografias de passaporte (título provisório – curadoria interna)

Propomos aqui uma releitura de algumas das fotografias do Acervo Digital ampliadas e emolduradas para a exposição “Retratos imigrantes”, de 2015. Para esta nova montagem, selecionaremos fotografias de passaportes do início do século XX com o intuito de discutir a cultura visual do período e apresentar suas histórias particulares.

- Relatos de viagem (título provisório – curadoria interna)

De muitas formas possíveis, o relato sempre acompanha uma viagem. Na história das migrações, a memória e a narrativa da experiência do deslocamento têm um papel fundamental na construção das lembranças, na comunicação das vivências e na própria construção das identidades. Nos acervos do Museu da Imigração, possuímos vários itens relacionados a esses registros, que podem ser trabalhados tanto pela perspectiva da cultura escrita quanto da transmissão oral. Nesse sentido, as muitas formas da linguagem podem nos conduzir como um eixo central na compreensão da experiência migrante, tanto em sua recriação e adaptação, quanto em relação aos seus entraves e complexidades. Nos relatos de viagem, a história narrada é selecionada; as escolhas envolvidas são muitas, tanto na ação, quanto em sua rememoração. Assim, os relatos nos possibilitam olhar para essas histórias e compreender tais pessoas como agentes; agentes tanto de suas decisões práticas quanto de suas narrativas sobre o próprio passado.

Política de Programação Cultural do Museu da Imigração

A Política de Programação Cultural do Museu da Imigração segue a proposta do Plano Museológico e se desenvolve a partir dos temas discutidos pela instituição. Propõe uma transversalidade de assuntos, relacionando sempre a programação com temas abordados na exposição de longa duração e em exposições temporárias do MI. Visa alcançar e formar diferentes públicos, ampliando as possibilidades do Museu enquanto espaço aberto, cultural e de lazer. As atividades são, na maioria das vezes, gratuitas, ou com preços



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
Gabinete do Secretário

accessíveis, e abordam diferentes assuntos, oferecendo novas experiências ao público para além das exposições e programas educativos.

A agenda de cada ano é definida a partir do diálogo com as comunidades imigrantes, migrantes e descendentes e instituições parceiras, contemplando variadas manifestações e, principalmente, priorizando a diversidade. Um dos principais objetivos da programação cultural é aproximar os moradores do entorno da instituição, dar protagonismo a projetos das próprias comunidades e estimular a reflexão sobre os deslocamentos, identidades e direitos. A programação cultural do Museu é um meio de aproximação com as comunidades e garante a pluralidade de assuntos, transformando essas atividades em momentos de apropriação patrimonial também por parte dos parceiros envolvidos.

As atrações são compostas por apresentações artísticas (danças - folclóricas e contemporâneas - , apresentações musicais - como música instrumental, bandas, corais e orquestras -, intervenções cênicas, contações de histórias, performances, instalações, teatro, entre outros); atividades de formação cultural (oficinas, cursos, workshops e palestras em diversas áreas); lançamentos de livros; ações extramuros, com mostras institucionais ou minicursos de temas relacionados ao Museu ou à cidade, feiras que fomentem a economia criativa e espaço lúdico voltado ao público infantil.

A Política de Programação Cultural do Museu da Imigração prevê a participação anual da instituição em atividades como o aniversário de São Paulo, Virada Cultural, Semana Nacional de Museus e Primavera de Museus, bem como em eventos do calendário nacional, estadual e municipal, desde que haja recursos para a viabilização dessas atividades.

Assim, a Política de Programação Cultural possibilita que o MI cumpra seu papel sociocultural, atendendo as expectativas de diferentes públicos e dando voz a ações de instituições congêneres e parceiros.

DESCRIPTIVO RESUMIDO DA PROGRAMAÇÃO CULTURAL DE 2019
(incluindo metas pactuadas e condicionadas)

Metas Pactuadas

Como destaque do ano de 2019, haverá 20 programações culturais, contemplando eventos temáticos, regulares além da tradicional Festa do Imigrante.

Janeiro

- Férias no Museu – espaço lúdico que disponibiliza brinquedos interativos e tradicionais, além do cantinho de leitura, voltados aos temas da migração. Haverá também contações de histórias durante o período.
- Aniversário de São Paulo – apresentações musicais.

Fevereiro

- Dica do Barista no MI

Março



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
Gabinete do Secretário

- Projeto Viva! – o projeto proporciona tardes temáticas no jardim do Museu, explorando a música, culinária e outras atrações típicas de diversas culturas.

Abril

- Curso Registro de Imigrantes: Documentos e Histórias de Famílias

Maiο

- Semana Nacional de Museus – programação voltada ao tema proposta pelo Ibram.
- Virada Cultural – apresentação artística de comunidades de imigrantes e descendentes.

Junho

- 24ª Festa do Imigrante - manifestações culturais, artísticas e gastronômicas de diversas nações que compõem o estado de São Paulo reunidas em um grande evento.
- Aniversário do Museu - segunda edição da oficina de cerâmica com Hideko Honma.

Julho

- Férias no Museu – espaço lúdico que disponibiliza brinquedos interativos e tradicionais, além do cantinho de leitura, voltados aos temas da migração. Haverá também contações de histórias durante o período.
- Curso Registro de Imigrantes: Documentos e Histórias de Famílias

Agosto

- Evento em parceria com comunidades de imigrantes e descendentes.
- Workshop/ Palestra – curso técnico de formação

Setembro

- Primavera de Museus - programação voltada ao tema proposta pelo Ibram.
- Evento em parceria com as comunidades

Outubro

- Dia do Nordeste – workshop de culinária/palestra.
- Dia das Crianças – apresentação teatral.

Novembro

- Dia da Consciência Negra – oficina/palestra.
- Projeto Viva! – o projeto proporciona tardes temáticas no jardim do Museu, explorando a música, culinária e outras atrações típicas de diversas culturas.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
Gabinete do Secretário

Dezembro

- Dia do Imigrante – ação colaborativa.
- Workshop/ Palestra – curso técnico de formação.

Metas Condicionadas

2019	Descritivo
	Seminário de Genealogia
	Festival típico (evento de médio porte)



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA

Gabinete do Secretário

Exercício: 2019	UGE: UPPM
Organização Social: INCI	Objeto Contratual: MUSEU DA IMIGRAÇÃO
Contrato de Gestão nº: 011/2016	

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA - 2019

I - REPASSES PÚBLICOS

	RECURSOS PÚBLICOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO	Orçamento 2019
1	Repasse para o Contrato de Gestão	
1.1	<u>Repasse Contrato de Gestão</u>	6.316.273,00
1.2	<u>Movimentação de Recursos Reservados</u>	-63.162,73
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva	
1.2.2	Constituição Recursos de Contingência	-63.162,73
1.2.3	Reversão de Recursos Reservados CG anterior (Contingência)	
1.2.4	Transferência de saldo CG anterior (Reserva)	
1.2.5	Reversão de saldo CG anterior (Recursos Operacionais)	
1.3	<u>Repasses Líquidos Disponíveis</u>	6.253.110,27
2	Recursos de Investimento do Contrato de Gestão	
3	Recursos de Captação Incentivada	
3.1	Custeio	
3.2	Investimentos	

II - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO

	RECEITAS APROPRIADAS VINCULADAS AO CONTRATO DE GESTÃO	Orçamento 2019
4.1	Receita de Repasse Apropriada	6.253.110,27
4.2	Receita de Captação Apropriada	1.418.000,00
4.2.1	<u>Captação de Recursos Operacionais</u> (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc)	1.200.000,00
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados	200.000,00
4.2.3	Trabalho Voluntário e Parcerias	18.000,00
4.3	Total das Receitas Financeiras	150.000,00
5	TOTAL DE RECEITAS VINCULADAS AO PLANO DE TRABALHO	7.821.110,27
6	TOTAL DE RECEITAS PARA METAS CONDICIONADAS	415.727,00

	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	Orçamento 2019
7	Recursos Humanos	-3.694.680,27
7.1	Salários, encargos e benefícios	-3.694.680,27
7.1.1	Diretoria	-430.000,00
7.1.1.1	Área Meio	
7.1.1.2	Área Fim	-430.000,00
7.1.2	Demais Funcionários	-3.098.680,27
7.1.2.1	Área Meio	-1.213.000,00
7.1.2.2	Área Fim	-1.885.680,27



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA

Gabinete do Secretário

7.1.3	Estagiários	-79.000,00
7.1.3.1	Área Meio	
7.1.3.2	Área Fim	-79.000,00
7.1.4	Aprendizes	-87.000,00
7.1.4.1	Área Meio	-58.000,00
7.1.4.2	Área Fim	-29.000,00
8	Prestadores de serviços (Consultorias/Assessorias/Pessoas Jurídicas) - Área Meio	-1.628.000,00
8.1	Limpeza	-240.000,00
8.2	Vigilância/portaria/segurança	-1.164.000,00
8.3	Jurídica	-45.000,00
8.4	Informática/manutenção de rede/sistema de gestão	-39.000,00
8.5	Administrativa/RH/control de acesso	-68.000,00
8.6	Contábil	-45.000,00
8.7	Auditoria	-27.000,00
8.8	Outras Despesas	
9	Custos Administrativos e Institucionais	-830.000,00
9.1	Locação de imóveis	
9.2	Utilidades públicas (água, luz, telefone, gás, internet, etc.)	-510.000,00
9.3	Uniformes e EPIs	-6.000,00
9.4	Viagens e Estadias	-70.000,00
9.5	Material de consumo, escritório e limpeza	-72.000,00
9.6	Souvenirs para revenda loja	-42.000,00
9.7	Despesas tributárias e financeiras	-65.000,00
9.8	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, publicações em veículos oficiais.)	-40.000,00
9.9	Treinamento de Funcionários	
9.10	Outras Despesas (bens de pequeno valor)	-25.000,00
10	Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança	-440.000,00
10.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	-281.000,00
10.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	-42.000,00
10.3	Equipamentos/implementos	-36.000,00
10.4	Adequação das áreas de trabalho	-24.000,00
10.5	Seguros (predial, incêndio, etc.)	-24.000,00
10.6	Outras Despesas (jardinagem, transporte de materiais, etc)	-33.000,00
11	Programas de Trabalho da Área Fim	-1.228.430,00
11.1	Programa de Acervo	-120.000,00
11.1.1	Aquisição de acervo museológico / bibliográfico	
11.1.2	Mobiliário e equipamentos para áreas técnicas	-10.000,00
11.1.3	Ações de documentação, conservação, restauro e pesquisa	-50.000,00



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA

Gabinete do Secretário

11.1.4	Transporte de acervo/seguro	-5.000,00
11.1.5	História oral	-5.000,00
11.1.6	Atividades afins (publicações, seminários, etc)	-50.000,00
11.2	Programa de Exposições e Programação Cultural	-898.430,00
11.2.1	Exposições Temporárias	-128.430,00
11.2.2	Nova exposição de longa duração/atualização e manutenção exposição de longa duração	-50.000,00

11.2.3	Programação Cultural	-100.000,00
11.2.4	Festa do Imigrante	-620.000,00
11.3	Programa Educativo	-30.000,00
11.3.1	Oficinas, cursos, palestras	-20.000,00
11.3.2	Projetos, materiais de apoio impressos e audiovisuais	-5.000,00
11.3.3	Recursos e materiais de acessibilidade	-5.000,00
11.4	Programa de Integração ao Sisem-SP	-10.000,00
11.4.1	Exposições Itinerantes	-8.000,00
11.4.2	Ações em Rede	-2.000,00
11.5	Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional	-145.000,00
11.5.1	Plano de Comunicação e site	-95.000,00
11.5.2	Projetos gráficos e materiais de comunicação	-30.000,00
11.5.3	Assessoria de imprensa e custos de publicidade	-20.000,00
11.6	Programa de Gestão Executiva, Transparência e Governança	-25.000,00
11.6.1	Plano Museológico ou Planejamento Estratégico	
11.6.2	Pesquisa de público	-7.000,00
11.6.3	Serviços voluntários/parcerias	-18.000,00
12	SUBTOTAL DESPESAS	-7.821.110,27

13	Depreciação/Amortização/Exaustão/Baixa de Imobilizado	
13.1	Depreciação/Amortização/Exaustão/Baixa de Imobilizado	
13.2		
13.3		
14	DESPESAS TOTAIS	-7.821.110,27
15	SUPERÁVIT OU DÉFICIT DO EXERCÍCIO (RECEITA-DESPESA)	0,00

III - INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO

16	INVESTIMENTOS COM RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATOS DE GESTÃO	Orçamento 2019
16.1	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	
16.2	MÓVEIS E UTENSÍLIOS	
16.3	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA

Gabinete do Secretário

16.4	SOFTWARE	
16.5	BENFEITORIAS	
16.6	AQUISIÇÃO DE ACERVO	

17	RECURSOS PÚBLICOS ESPECÍFICOS PARA INVESTIMENTO NO CONTRATO DE GESTÃO	Orçamento 2019
17.1	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	
17.2	MÓVEIS E UTENSÍLIOS	
17.3	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	
17.4	SOFTWARE	
17.5	BENFEITORIAS	
17.6	AQUISIÇÃO DE ACERVO	

18	INVESTIMENTOS COM RECURSOS INCENTIVADOS	Orçamento 2019
18.1	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	
18.2	MÓVEIS E UTENSÍLIOS	
18.3	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	
18.4	SOFTWARE	
18.5	BENFEITORIAS	
18.6	AQUISIÇÃO DE ACERVO	