



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

PARECER CONCLUSIVO ANUAL DE 2016
REFERENTE À ASSOCIAÇÃO CULTURAL DE APOIO AO MUSEU CASA DE
PORTINARI
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA
UGE: UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

CONTRATO DE GESTÃO Nº 05/2016
OBJETOS: Museu Casa de Portinari,
Museu Histórico e Pedagógico Índia Vanuíre,
Museu de Esculturas Felícia Leirner e Ações ao SISEM-SP



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

ÍNDICE

APRESENTAÇÃO.....	03
I - a localização e o regular funcionamento da beneficiária, descrevendo sua finalidade estatutária e descrição do objeto.....	05
II - relação dos repasses concedidos, identificando número, data e valor dos respectivos documentos de crédito, por fonte de recursos, bem como, os rendimentos financeiros auferidos.	06
III - datas das respectivas prestações de contas, bem como a aplicação de sanções por eventuais ausências de comprovação ou desvio de finalidade.....	06
IV - os valores aplicados no objeto do repasse, informando inclusive eventuais glosas.....	06
V - a devolução de eventuais glosas, saldos ou autorização formal para sua utilização em exercício subsequente.....	07
VI - se as atividades desenvolvidas com os recursos próprios e as verbas públicas repassadas se compatibilizam com as metas propostas, bem como os resultados alcançados, indicando análise quantitativa e qualitativa do cumprimento do plano de trabalho, com exposição das razões da não consecução ou extrapolação das metas pactuadas.....	07
VII - o cumprimento das cláusulas pactuadas em conformidade com a regulamentação que rege a matéria.....	44
VIII - a regularidade dos gastos efetuados e sua perfeita contabilização, atestadas pelo órgão/entidade concessor (a).....	44
IX - a conformidade dos gastos às normas gerais sobre licitações e contratos administrativos definidos na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações.....	45
X - que os originais dos comprovantes de gastos contêm a identificação da entidade beneficiária, do tipo de repasse e do número do ajuste, bem como do órgão/entidade repassador (a) a que se referem.....	45
XI - a regularidade dos recolhimentos de encargos trabalhistas, quando a aplicação dos recursos envolver gastos com pessoal.....	45
XII - o atendimento aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, motivação e interesse público.....	45
XIII - a existência e o funcionamento regular do controle interno do órgão ou entidade público (a) concessor (a), com indicação do nome completo e CPF dos respectivos responsáveis.....	46
XIV - indicação quanto à realização de visita in loco pelo órgão ou entidade concessor (a), quando houver.....	47



APRESENTAÇÃO

Em atendimento à legislação que disciplina a parceria do Estado com Organizações Sociais no âmbito da Secretaria da Cultura do Estado de São Paulo, apresentamos as informações referentes à execução do contrato nº 05/2016 para fins de transparência da gestão, comprovação do acompanhamento e avaliação dos resultados alcançados no ano de 2016, no âmbito das competências da Unidade Gestora.

A estrutura deste Parecer Conclusivo atende ao contido no Artigo 189 da Instrução Normativa nº 2/2016 do Tribunal de Contas do Estado de SP e engloba informações referentes ao parecer do 4º trimestre, consolidadas para o exercício 2016.

Em Reunião Ampliada realizada pela Unidade de Monitoramento dos Contratos de Gestão, o Sr. Secretário da Pasta e os Conselhos de Administração e diretorias das Organizações Sociais, com a presença do ex-secretário da Fazenda, Andrea Calabi, um dos pontos de pauta foi a atual conjuntura econômica e financeira do Estado de SP, em 10/12/2015, no Auditório da SEC. Na ocasião, foi ressaltada a necessidade de uma revisão das ações realizadas nos programas e equipamentos culturais da SEC com a finalidade de adequação à conjuntura econômica e financeira, focada em priorizar as ações essenciais dos programas e equipamentos culturais da SEC, bem como otimizar as parcerias, inclusive entre as próprias Organizações Sociais e rever o planejamento para a implantação de novas ações.

Dado esse contexto, o cenário de redução orçamentária, vindo desde 2015, implicou neste ano um impacto de 11% aplicado à rubrica "Gestão de Museus", resultando na necessidade de novas rodadas de negociações com as Organizações Sociais de Cultura, para estabelecer novas pactuações para os planos de Trabalho de 2016.

No âmbito da parceria com a Associação Cultural de Apoio ao Museu Casa de Portinari – Organização Social de Cultura, as negociações resultaram na celebração do 9º Termo de Aditamento, em 11/12/2015, que considerou os dois trimestres restantes para a finalização do Contrato de Gestão, que se deu em 30 de junho de 2016.

Neste ano de 2016, destacamos a 14ª Semana Nacional de Museus, realizada de 16 a 22 de maio. A iniciativa é do Instituto Brasileiro de Museus e, em 2016, teve como tema "museus e paisagens culturais", contando com a participação de um total de 1.236 museus e instituições culturais brasileiras, dentre elas, os museus da SEC. Vale destacar, ainda, a Virada Cultural do Município de São Paulo, que ocorreu de 20 a 22 de maio, contando com a participação de diversos museus da SEC, na grade de programação do evento.

Destacamos, ainda, a realização do 8º Encontro Paulista de Museus, realizado nos dias 13, 14 e 15 de junho. O evento configura-se hoje como o maior evento do setor museal paulista, reunindo a cada ano mais de mil profissionais de museus, gestores públicos de cultura, estudantes e interessados. É realizado desde 2009 pela Secretaria da Cultura do Estado, por meio do Sistema Estadual de Museus (SISEM-SP) e da parceria com a ACAM Portinari – Organização Social de Cultura, e reúne público múltiplo, que inclui participantes de outros Estados e países, entre eles representantes de outros Sistemas Estaduais de Museus. O evento ainda marcou as comemorações pelos 30 anos do SISEM-SP, o sistema de museus mais antigo do Brasil, e ainda o lançamento do Cadastro Estadual de Museus.

Além disso, cabe o destaque, para as ações da UPPM para a mobilização em rede dos museus da SEC, tais como, a 3ª Mostra de Museus do SEC, realizada no dia 17 de



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

setembro, das 10h às 18h, no Parque da Água Branca. Resultante de uma parceria com a A CASA Museu de Artes e Artefatos – Organização Social de Cultura e do Termo de Cooperação, celebrado em 2014, com a Secretaria do Meio Ambiente, o evento foi realizado com sucesso, levando um público de mais de 3.600 pessoas a terem acesso a mais de 50 atividades dos 19 museus da Secretaria da Cultura. E, pelo segundo ano consecutivo, os museus da Secretaria da Cultura do Estado de São Paulo se mobilizaram em torno de temas relacionados aos Direitos Humanos e realizaram, entre os dias 5 e 11 de dezembro, a ação "Sonhar o Mundo", com o tema "Enfrentando nossos preconceitos". Com programação específica e campanha nas mídias sociais, a iniciativa partiu da premissa de que os museus também devem atuar como instrumentos de transformação social, contribuindo com o respeito à diversidade cultural e combatendo preconceito, discriminação e violência.

Cabe também mencionar a forte atuação, neste ano, dos comitês técnicos como instâncias de interlocução e de base para a definição de parâmetros e diretrizes para os museus da SEC.

No âmbito do Comitê Educativo, a presença e o engajamento de todos os seus integrantes resultaram na realização de diversas ações e atividades durante o ano. Com relação ao GT1-Conceitos, houve o trabalho voltado à construção conjunta com os membros do Comitê Educativo dos principais conceitos que norteiam as ações educativas, utilizando-se de metodologia específica. O GT2-Indicadores realizou um workshop referente à Matriz de Monitoramento, voltado não apenas às equipes dos núcleos educativos, mas também aos técnicos responsáveis pelas prestações de conta do Contrato de Gestão e iniciou a aplicação teste da Matriz nos museus da Secretaria. No que tange ao GT3-Pesquisa, houve a análise dos dados coletados nas pesquisas de perfil e satisfação de público escolar aplicadas no ano de 2015 e elaboração da publicação "Conhecendo o público escolar dos Museus da Secretaria da Cultura do Estado de São Paulo", a qual foi lançada no encontro "Diálogos sobre pesquisa de público escolar em museus" realizado na Casa das Rosas. Por fim, o GT4-EEM realizou o I Encontro de Educadores de Museus da SEC, sediado no museu Catavento, que teve por intuito a troca de experiências, o diálogo e a articulação entre os educadores que atuam nos núcleos educativos dos museus da Secretaria da Cultura e, na ocasião, contamos com a presença e participação de mais de setenta educadores.

No ano de 2016, o Comitê de Política de Acervo desta UGE concluiu a primeira fase de implantação do In.Patrimonium.net em três museus da pasta, a saber: Museu da Imigração, Museu da Casa Brasileira e Pinacoteca do Estado. Iniciado em 2015, o projeto contou, para além das equipes técnicas dos museus mencionados, com a colaboração dos Grupos de Trabalho de 'Tipologia' e de 'Acervos Audiovisuais e Fotográficos'. Ambos GTs, dentro de suas especificidades e objetivos, colaboraram para a construção de listas de termos que compuseram campos controlados do novo banco de dados.

Os demais grupos de trabalho do CPA continuaram trabalhando em seus planejamentos. Assim, o GT de 'Bibliotecas' está em fase de construção do questionário para elaboração de um diagnóstico acerca da realidade das bibliotecas dos museus da pasta. Já o GT de 'Legislação', trabalha no diagnóstico que subsidiará a elaboração de uma nova resolução de empréstimos para acervos museológicos dos museus da SEC. Por fim, o GT 'Protocolo de Descrição' empenhou-se na revisão final do Protocolo para Descrição de Mobiliário, na expectativa de publicar virtualmente o trabalho desenvolvido.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

Para o ano de 2017, destacam-se não só a continuidade do trabalho desenvolvido pelos GTs, mas, em especial, a continuidade do projeto do In.Patrimonium.net, visando a implantação em outros museus da Pasta.

Neste semestre, após o processo de Convocação Pública, foi firmado o novo contrato nº 05/2016, para gestão do Museu Casa de Portinari, Museu de Esculturas Felícia Leirner / Auditório Claudio Santoro, Museu Histórico e Pedagógico Índia Vanuíre e Ações do SISEM-SP. Com a escolha da ACAM Portinari para gerir os museus, dando continuidade à gestão decorrente do Contrato de Gestão 03/2011, no Museu Casa de Portinari destacamos a realização da tradicional Semana de Portinari, em sua 41ª edição. O evento, que comemorou os 103 anos da cidade de Brodowski, trouxe programação diversificada com diversas manifestações artísticas, com ênfase nas artes visuais. No Museu Índia Vanuíre, destacamos a realização da 5ª Semana Tupã em Comemoração ao Dia Internacional dos Povos Indígenas, com atividades que enfatizaram a exposição "Fortalecimento da Memória Tradicional Kaingangó – De Geração em Geração. Destacou-se também o lançamento, que ocorreu simultaneamente na Secretaria de Cultura e em Tupã/SP, do e-Book "Museus Indígenas-Saberes e Ética, Novos Paradigmas em Debate", uma realização do Museu Índia Vanuíre e do SISEM-SP. No Museu de Esculturas Felícia Leirner / Auditório Claudio Santoro, destaque para a abertura da exposição "Tesouros da Mantiqueira", numa parceria com o Museu da Mantiqueira, apresentando gravuras dos artistas Samuel Ornelas e Rafael Kenji, apresentando o modo de vida e a paisagem da Serra da Mantiqueira.

I - A LOCALIZAÇÃO E O REGULAR FUNCIONAMENTO DA BENEFICIÁRIA, DESCREVENDO SUA FINALIDADE ESTATUTÁRIA E DESCRIÇÃO DO OBJETO;

Localização:

- Sede: Rua Floriano Peixoto, 490 – Centro – Brodowski/SP CEP: 14340-000
- Unidade 1: Museu Casa de Portinari: Praça Candido Portinari. 298 – Centro – Brodowski/SP CEP: 14340-000
- Unidade 2: Museu Histórico Pedagógico Índia Vanuíre: Rua Coroados, 521 – Centro – Tupã/ SP CEP: 17600-010
- Unidade 3: Museu de Esculturas Felícia Leirner/Auditório Cláudio Santoro: Avenida Dr. Luís Arrobas Martins, 1880 – Alto da Boa Vista – Campos do Jordão/SP CEP: 12460-010

A finalidade estatutária da entidade, de acordo com o artigo 4º de seu Estatuto Social, é:

- a) Realizar, patrocinar e promover exposições, cursos, conferências, seminários, congressos, conclaves de natureza cultural e artística e intercâmbio entre profissionais ou entidades;
- b) Manter oficinas de formação ou aperfeiçoamento nas diversas linguagens artísticas;
- c) Promover o treinamento, capacitação profissional e especialização técnica e científica de recursos humanos;
- d) Promover campanhas de mobilização e divulgação junto a opinião pública acerca dos objetivos da ASSOCIAÇÃO, bem como das atividades na área museológica;
- e) Editar livros e outras formas de mídia de valor artístico ou cultural;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

- f) Receber auxílio técnico, celebrar acordos operacionais com instituições públicas e privadas tanto nacional quanto internacionais no campo da pesquisa, elaboração, avaliação e implantação de projetos, desde que voltados para seus objetivos;
- g) Prestar serviços, consultorias e/ou assessorias nas áreas culturais e artísticas, bem como museologia e demais setores relacionados às suas finalidades sociais;
- h) Elaborar e executar projetos sociais de natureza cultural, inclusive mediante a utilização de leis de incentivo, podendo captar recursos financeiros junto à iniciativa pública ou privada para a realização dos mesmos;
- i) Instalar, manter e administrar espaços destinados à oferta de serviços de alimentos, livrarias, estacionamento e lojas de souvenir.

II - RELAÇÃO DOS REPASSES CONCEDIDOS, IDENTIFICANDO NÚMERO, DATA E VALOR DOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS DE CRÉDITO, POR FONTE DE RECURSOS, BEM COMO, OS RENDIMENTOS FINANCEIROS AUFERIDOS

Repassse	Datas dos Repasses	Prestações de Conta	Data do Recebimento
1ª parcela	18/07/2016	3º relatório trimestral	20/10/2016
2ª parcela	19/10/2016	4º relatório trimestral integrado ao relatório anual	02/03/2017
3ª parcela	30/11/2016		02/03/2017

Valores Transferidos (Repasse feitos pela SEC)			
Comprovante (ordem bancária)	Data	Valor (R\$)	Fonte de Recurso
2016OB001476	18/07/2016	2.500.000,00	13.391.1214.5732.0000
2016OB002141	19/10/2016	784.132,00	
2016OB002581	30/11/2016	1.015.088,00	

De acordo com as informações prestadas pela Organização Social, os rendimentos financeiros auferidos no período foram: R\$ 0,00.

III - DATAS DAS RESPECTIVAS PRESTAÇÕES DE CONTAS, BEM COMO A APLICAÇÃO DE SANÇÕES POR EVENTUAIS AUSÊNCIAS DE COMPROVAÇÃO OU DESVIO DE FINALIDADE

Atestamos que o relatório anual de prestação de contas foi integralmente recebido em 02 de março de 2017, em conformidade. Não houve desvio de finalidade nem motivação para aplicação de sanções.

IV - OS VALORES APLICADOS NO OBJETO DO REPASSE, INFORMANDO INCLUSIVE EVENTUAIS GLOSAS;

Objeto	Valor repasse (R\$)	Eventual Glosa (R\$)
Museu Casa de Portinari, Museu Histórico e Pedagógico Índia Vanuêre e Museu de Esculturas Felícia Leirner / Auditório Cláudio Santoro	4.299.220,00	0,00



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

V - A DEVOLUÇÃO DE EVENTUAIS GLOSAS, SALDOS OU AUTORIZAÇÃO FORMAL PARA SUA UTILIZAÇÃO EM EXERCÍCIO SUBSEQUENTE;

Não houve devolução de valor glosado.

Não houve devolução de saldos no exercício de 2016.

VI - SE AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS COM OS RECURSOS PRÓPRIOS E AS VERBAS PÚBLICAS REPASSADAS SE COMPATIBILIZAM COM AS METAS PROPOSTAS, BEM COMO OS RESULTADOS ALCANÇADOS, INDICANDO ANÁLISE QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO CUMPRIMENTO DO PLANO DE TRABALHO, COM EXPOSIÇÃO DAS RAZÕES DA NÃO CONSECUÇÃO OU EXTRAPOLAÇÃO DAS METAS PACTUADAS;

Resultados alcançados:

QUADRO RESUMO PARA RELATÓRIO/PARECER ANUAL – 2016

CONFORMIDADE	2016	FONTE	Observação UGE (1)
Índice de liquidez seca (Ativo Circulante- Estoque/Passivo Circulante)	0,96	Demonstrações Fin. Auditadas	
Relação entre receitas/despesas	1	Demonstrações Fin. Auditadas	
Orçamento previsto para RH (R\$)	2.257.440,20	Relatório Previsto x Realizado	
Total despendido com RH (R\$)	2.129.110,98	Relatório Previsto x Realizado	
Orçamento previsto para gasto com diretoria (R\$)	307.724,40	Relatório Previsto x Realizado	
Total despendido com diretoria (R\$)	326.330,38	Relatório Previsto x Realizado	
Número de empregados CLT (em 31/12/2016)	54	Relatório Sintético de RH	
Número de demissões em 2016	1	Relatório Sintético de RH	
Total despendido com rescisões em 2016 (R\$)	7.889,75	Relatório Previsto x Realizado	
Percentual limite para gastos de RH (2)	65%	CG /último TA	
Percentual limite para gastos de Diretoria (3)	15%	CG /último TA	

EFICÁCIA E EFETIVIDADE	2016	FONTE	Validação UGE (4)
Nº de ações com metas previstas	216	Relatório de Atividades Anual	221
Nº de ações com metas integralmente cumpridas	214	Relatório de Atividades Anual	219
Nº metas condicionadas	59	Relatório de Atividades Anual	59
Nº de metas condicionadas integralmente cumpridas	2	Relatório de Atividades Anual	2
Índice de satisfação do público/aluno(5)	3º Tri. MCP 99,54% / MIV 99,73% / MFL 90,83%	Pesquisa, pg. 303 Rel Anual	3º Tri. MCP 99,54% / MIV 99,73% / MFL 90,83%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

	4º Tri. MCP 99,38% / MIV 100% / MFL 98,21%		4º Tri. MCP 99,38% / MIV 100% / MFL 98,21%
Número de municípios com ações previstas no Plano de Trabalho (6)	no mín.: 03	Relatório de Atividades Anual	no mín.: 03
Número de municípios atingidos com ações do Plano de Trabalho	6	Planilha de municípios	6

PRINCIPAIS RESULTADOS FINALÍSTICOS - 2016 (7)	2014	2015	2016	
			PREVISTO	REALIZADO
Ação/público/etc	REALIZADO	REALIZADO	PREVISTO	REALIZADO
Museu Casa de Portinari				
Nº de exposições temporárias	Não se aplica	Não se aplica	0	0
Nº de eventos de programação cultural	Não se aplica	Não se aplica	19	19
Público das ações educativas	Não se aplica	Não se aplica	no mín.: 6.885	7.058
Público total presencial no Museu	Não se aplica	Não se aplica	no mín.: 9.415	25.157
Museu Felícia Leirner / Auditório Claudio Santoro				
Nº de eventos de programação cultural	Não se aplica	Não se aplica	23	27
Público das ações educativas	Não se aplica	Não se aplica	no mín.: 1.690	2.115
Público total presencial no Museu	Não se aplica	Não se aplica	no mín.: 66.570	93.592
Museu Índia Vanuïre				
Nº de exposições temporárias	Não se aplica	Não se aplica	1	1
Nº de eventos de programação cultural	Não se aplica	Não se aplica	16	25
Público das ações educativas	Não se aplica	Não se aplica	no mín.: 3.650	4.703
Público total presencial no Museu	Não se aplica	Não se aplica	no mín.: 5.481	12.060
Ações de Apoio ao SISEM				
Nº de exposições itinerantes pelo Estado	Não se aplica	Não se aplica	0	0
Nº de ações realizadas	Não se aplica	Não se aplica	28	18

A OS realizou monitoramento e avaliação qualitativa das ações?	() NÃO	(X) SIM
Foram realizadas nos Museus Casa de Portinari, Índia Vanuïre e Felícia Leirner/Auditório Claudio Santoro pesquisas de perfil de público e de satisfação do público participante dos cursos, oficinas e workshops – informamos que os museus aplicaram um modelo de formulário específico para as atividades realizadas pela instituição, desenvolvendo um elemento integrador entre as atividades realizada e o público contemplado, cujo o objetivo é o ajuste e a orientação das ações realizadas; os resultados foram analisados, tabulados e estão apresentados em documentação anexada.		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

UGE - QUADRO SINTÉTICO PARA PARECER ANUAL 2016

Com relação às informações preenchidas pela OS no quadro resumo, a UGE:

<input checked="" type="checkbox"/> VALIDA INTEGRALMENTE	<input type="checkbox"/> VALIDA PARCIALMENTE	<input type="checkbox"/> NÃO VALIDA
Nos casos de validação parcial e não validação, indicar em nota de rodapé divergências e providências a respeito.		
Nº de ações com metas não executadas com justificativa aceita pela UGE	2 (ações nº 26, 214)	
A UGE realizou ações de acompanhamento in loco ou à distância e avaliação dos resultados qualitativos?	<input type="checkbox"/> NÃO	<input checked="" type="checkbox"/> SIM, em partes*
<p>A UPPM, no tange as ações de acompanhamento in loco e à distância, realiza visitas técnicas e análises trimestrais da execução das ações e metas pactuadas em Plano de Trabalho assinado por meio do Contrato de Gestão e Aditamentos com a OS parceira.</p> <p>A UPPM, no que tange a avaliação dos resultados qualitativos, esclarece que é responsável “pela fiscalização das atividades das Organizações Sociais e pela coleta de informações para o processo de avaliação dos contratos de gestão na sua área de atuação” (artigo nº 96 do Decreto nº 50.941, de 05 de julho de 2006) e, portanto, se atém à verificação do cumprimento e execução do plano de trabalho estabelecido para a ACAM - Associação Cultural de Apoio ao Museu Casa de Portinari – Organização Social de Cultura.</p> <p>Ressalta-se, ainda, que esta Unidade Gestora, com as demais instâncias internas e externas atinentes ao modelo de gestão, vem articulando, inclusive por meio de Comitês Técnicos, o aprimoramento de indicadores que permitam examinar amplamente e objetivamente os resultados quanto à adequação do gerenciamento, o alcance dos objetivos e o impacto social.</p> <p>Cabe dizer também que há uma complementaridade de ação, já que tanto a análise econômico-financeira dos contratos de gestão e de sua execução quanto à fiscalização da execução dos contratos de gestão na Secretaria de Cultura são atribuídas a diversas instâncias, conforme descrito nos artigos 38 e 152 do Decreto nº 50.941, de 05 de julho de 2006, e no artigo 7º do Decreto nº 43.493 de 29 de setembro de 1998 e Decreto nº 50.046 05 de abril de 2013.</p> <p>Por sua vez, o modelo de parceria com organizações sociais de cultura aplicado pela Secretaria de Estado de Cultura atribui considerável importância à realização de auditoria independente anualmente pela Organização Social, para que a entidade possa comprovar a regularidade dos gastos efetuados e sua perfeita contabilização, sendo que o relatório da auditoria independente bem como os controles internos da OS que atestam essa comprovação foram devida e expressamente aprovados pelo Conselho de Administração da entidade.</p>		

O quadro abaixo demonstra a relação entre os resultados previstos e os alcançados *no primeiro semestre de 2016*, evidenciando que ações foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos. Serão apresentadas justificativas apenas para as metas parcialmente cumpridas, não cumpridas e/ou superadas, quando o índice estiver acima ou abaixo de 20% do previsto. Para as ações das metas que apresentarem Indicativo de Resultado e Previsão Trimestral de “nº mínimo”, serão apresentadas notas explicativas, quando o índice realizado estiver acima ou abaixo de 20% do cumprimento mínimo estabelecido.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
 UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

QUADRO DE METAS – MUSEU CASA DE PORTINARI

1. PROGRAMA DE GESTÃO EXECUTIVA, TRANSPARÊNCIA E GOVERNANÇA (2016)
MUSEU CASA DE PORTINARI - BRODOWSKI

AÇÕES A SEREM REALIZADAS		METAS DE PRODUTO E RESULTADO A SEREM ALCANÇADAS			
Nº	Ação	Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
01	Elaborar e implantar o Programa de Integridade - Compliance anticorrupção (Eixo 02)	Programa entregue	3º Trim	00	00
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	01	01
			ICM %	100%	100%
02	Submeter Plano Anual para captação de recursos via Leis de Incentivo (Eixo 03) *As atividades são referentes aos 03 museus	Indicativo de Resultados Plano Anual submetido	3º Trim	01	01
			4º Trim	00	-
			META ANUAL	01	01
			ICM %	100%	100%
03	Implantação de Programa de Sócios (Eixo 03)	Indicativo de Produtos Programa implantado	3º Trim	00	00
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	01	01
			ICM %	100%	100%
04	Elaborar e implantar Plano de Mobilização de Recursos (Eixo 3)	Indicativo de Produtos Plano de Mobilização de Recursos entregue	3º Trim	00	00
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	01	01
			ICM %	100%	100%
05	Captar recursos financeiros (Eixo 3) *Observando-se que a captação será única para os 03 museus, e demonstrada nos respectivos programas de cada museu	Indicativo de Resultados 3% do repasse anual de 2016 *Referente ao Contrato de Gestão	Previsão Anual		Realizado R\$ 357.592,47
			META em R\$	R\$ 164.216,67 *Trata-se de valor único para os 3 museus sendo repetido nos respectivos quadros de metas de cada museu	
06	Realizar pesquisa de satisfação de público geral a partir de totem eletrônico e enviar relatório conforme orientações da SEC (Eixo 5)	Indicativo de Produtos Nº de relatórios entregues	3º Trim	01	01
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	02	02
			ICM %	100%	100%
07	Monitorar índices de	Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

satisfação do público geral de acordo com os dados obtidos a partir do totem eletrônico (Eixo 5)	Índice de satisfação (= ou > 80%)	3º Trim	= ou > 80%	94,58%
		4º Trim	= ou > 80%	95,92%
		META ANUAL	= ou > 80%	> 80%
		ICM %	= ou > 80%	> 80%

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Gestão Executiva, Transparência e Governança do Museu Casa de Portinari:

Todas as ações foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

A ação nº 05 atingiu excelentes resultados neste ano, superando o inicialmente previsto. A Organização Social enviou em seu relatório a justificativa para a superação, ao que esta Unidade Gestora acata os esclarecimentos e parabeniza a OSC pelo êxito na ação de captação de recursos financeiros.

**2.PROGRAMA DE ACERVO: CONSERVAÇÃO, DOCUMENTAÇÃO E PESQUISA (2016)
MUSEU CASA DE PORTINARI - BRODOWSKI**

AÇÕES A SEREM REALIZADAS		METAS DE PRODUTO E RESULTADO A SEREM ALCANÇADAS			
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
08		Realizar projetos de pesquisa com o acervo	3º Trim	00	00
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	01	01
			ICM %	100%	100%
09	Garantir e ampliar a pesquisa e a disponibilização dos acervos da instituição	Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
			3º Trim	00	00
			4º Trim	08	08
			META ANUAL	08	08
10		Nº de itens documentados/registrados no banco de dados do acervo	Previsão Trimestral		Realizado
			3º Trim	35	256
			4º Trim	34	34
			META ANUAL	69	290
11		Nº de artigos publicados em periódicos e/ou sites	3º Trim	01	01
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	02	02
			ICM %	100%	100%
12	Adotar critérios e procedimentos baseados em normas internacionais para gestão dos acervos e nas diretrizes construídas	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
			3º Trim	04	04
			4º Trim	04	04
			META ANUAL	08	08
13		Indicativo de Resultado	Previsão Trimestral		Realizado
			3º Trim	04	04
			4º Trim	04	04
			META ANUAL	08	08
14	Coletar depoimentos de História Oral	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
			3º Trim	01	01
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	02	02



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
 UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

			META ANUAL	02	02
			ICM %	100%	100%
15	Transcrever e editar depoimentos de História Oral	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Realizado	
		01 depoimento de História Oral transcrito e editado.	3º Trim	00	-
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	01	01
			ICM %	100%	100%
16	Disponibilizar no site da Instituição para consulta pública depoimentos de História Oral	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Realizado	
		01 depoimento de História Oral disponibilizado no site da Instituição	3º Trim	00	-
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	01	01
			ICM %	100%	100%

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Acervo: Conservação, Documentação e Pesquisa do Museu Casa de Portinari:

Todas as ações foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

3. PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL (2016)
MUSEU CASA DE PORTINARI - BRODOWSKI

AÇÕES A SEREM REALIZADAS		METAS DE PRODUTO E RESULTADO A SEREM ALCANÇADAS			
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
17		Nº de exposições virtuais realizadas a partir dos conteúdos do museu e temas correlatos	3º Trim	01	01
			4º Trim	00	-
			META ANUAL	01	01
			ICM %	100%	100%
18		Nº de eventos realizados na programação cultural Eventos Periódicos: - Domingo Com Arte (06) - Oficinas Andantes (04) - Curso de Pintura (01) - Portinari na Escola Tiradentes (01)	3º Trim	04	03
			4º Trim	08	09
			META ANUAL	12	12
			ICM %	100%	100%
19	Desenvolver e executar programação cultural e de exposições temporárias a partir dessa política	Nº de eventos realizados na programação cultural Eventos Temáticos: - Primavera dos Museus (01) - Consciência Negra (01) - Semana de Portinari (01) - Semanas dos Direitos Humanos (01) - Mostra de Museus (01) - Natal de Portinari - apresentações artísticas (01)	3º Trim	03	03
			4º Trim	03	03
			META ANUAL	06	06
			ICM %	100%	100%
20		Nº de eventos realizados na programação cultural - Programa Férias no Museu (01)	3º Trim	01	01
			4º Trim	00	-
			META ANUAL	01	01
			ICM %	100%	100%
21		Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral	Realizado	
		Nº de visitantes presenciais	3º Trim	No mín.:	13.860



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

		no museu		6.315	
			4º Trim	No mín.: 3.100	11.297
			META ANUAL	No mín.: 9.415	25.157*
			ICM %	100%	267%
22	Implantar Comitê Curatorial composto por 01 representante de cada setor do Museu	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
		Comitê implantado	3º Trim	00	-
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	01	01
			ICM %	100%	100%

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Exposições e Programação Cultural, do Museu Casa de Portinari:

Todas as ações foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Ação nº 21 foi realizada acima do valor mínimo previsto, ao que a Organização Social enviou notas explicativas em seu relatório.

4. PROGRAMA EDUCATIVO (2016)
MUSEU CASA DE PORTINARI - BRODOWSKI

AÇÕES A SEREM REALIZADAS		METAS DE PRODUTO E RESULTADO A SEREM ALCANÇADAS			
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
23		Projeto Viagem pelos Caminhos de Portinari	3º Trim	01	01
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	02	02
			ICM %	100%	100%
24		Curso de Capacitação Para Professores	3º Trim	01	01
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	02	02
			ICM %	100%	100%
25		Projeto O Museu vai à Escola	3º Trim	02	02
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	03	03
			ICM %	100%	100%
26	Desenvolver ações, programas e projetos para público escolar (professores e estudantes)	Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
		Nº mínimo de público escolar atendido no Projeto Viagem pelos Caminhos de Portinari	3º Trim	No mín.: 2.500	2.345
			4º Trim	No mín.: 2.500	2.345
			META ANUAL	No mín.: 5.000	4.690
ICM %	100%		94%		
27		Nº mínimo de público escolar atendido no Curso de Capacitação Para Professores	3º Trim	No mín.: 30	30
			4º Trim	No mín.: 30	30
			META ANUAL	No mín.: 60	60
			ICM %	100%	100%
28		Nº mínimo de público	3º Trim	No mín.:	655



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
 UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

		escolar atendido no Projeto O Museu vai à Escola		522	
			4º Trim	No mín.: 979	1.070
			META ANUAL	No mín.: 1.501	1.725
			ICM %	100%	115%
29		Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
		Capacidade de atendimento por trimestre de estudantes de escolas públicas e privadas em visitas educativas (dias de abertura do museu no trimestre x horários disponíveis para visitação por dia)	3º Trim	No mín.: 160	160
			4º Trim	No mín.: 160	160
			META ANUAL	No mín.: 320	320
		ICM %	100%	100%	
30	Realizar visitas educativas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário)	Capacidade de atendimento por trimestre de outros grupos agendados em visitas educativas (dias de abertura do museu no trimestre x horários disponíveis para visitação por dia)	3º Trim	No mín.:91	91
			4º Trim	No mín.:91	91
			META ANUAL	No mín.: 182	182
				ICM %	100%
31		Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
		Nº mínimo de estudantes atendidos em visitas educativas	3º Trim	No mín.: 4.204	4.324
			4º Trim	No mín.: 2.101	5.093
			META ANUAL	No mín.: 6.305	9.417*
		ICM %	100%	149%	
32		Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
		Nº de ações do Programa Sentidos para público com deficiência	3º Trim	01	01
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	02	02
		ICM %	100%	100%	
33		Nº de ações do Programa Encontros para público Idoso	3º Trim	01	01
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	02	02
				ICM %	100%
34	Desenvolver ações, programas e projetos para públicos específicos	Nº de ações do Programa Travessias para público em Vulnerabilidade Social	3º Trim	01	01
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	02	02
				ICM %	100%
35		Nº de ações para público específico -Palestra Técnica/Conservação e restauro de acervo	3º Trim	00	-
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	01	01
				ICM %	100%
36		Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
		Nº mínimo de públicos específicos atendidos em ações/programas/projetos	3º Trim	No mín.: 90	176
			4º Trim	No mín.:	109



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
 UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

		educativos		90	
			META ANUAL	No mín.: 180	285**
			ICM %	100%	158%
37	Desenvolver ações/ programas/ projetos para famílias	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Realizado	
		Nº de ações / programas / projetos realizados para famílias	3º Trim	12	35
		-Projeto Família Legal	4º Trim	12	40
			META ANUAL	24	75
38	Desenvolver ações/ programas/ projetos para famílias	Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral	Realizado	
		Nº mínimo de público atendido nas ações para famílias	3º Trim	No mín.: 72	179
			4º Trim	No mín.: 72	173
			META ANUAL	No mín.: 144	352
			ICM %	100%	244%
39	Realizar pesquisa de perfil e de satisfação de público escolar modelo SEC (professor e estudante) e monitorar índices de satisfação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Realizado	
		Nº de relatórios entregues	3º Trim	01	01
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	02	02
			ICM %	100%	100%
40	Realizar pesquisa de perfil e de satisfação de público escolar modelo SEC (professor e estudante) e monitorar índices de satisfação	Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral	Realizado	
		Índice de satisfação (= ou > 80%)	3º Trim	= ou > 80%	99,54%
			4º Trim	= ou > 80%	99,38%
			META ANUAL	= ou > 80%	> 80%
			ICM %	= ou > 80%	> 80%

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa Educativo do Museu Casa de Portinari:

De modo geral as ações foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Quanto à meta da ação nº 26, referente ao atendimento de público escolar no Projeto Viagem pelos Caminhos de Portinari, realizada abaixo do previsto no trimestre e na meta anual, esta UGE acata a justificativa, considerando que houve uma questão interna da Secretaria Municipal de Educação, instituição parceira neste projeto, que não contemplou alunos do Ensino Fundamental II como previsto inicialmente.

5. PROGRAMA DE INTEGRAÇÃO AO SISEM-SP (2016)
MUSEU CASA DE PORTINARI – BRODOWSKI

AÇÕES A SEREM REALIZADAS		METAS DE PRODUTO E RESULTADO A SEREM ALCANÇADAS			
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
41	Atuar para o fortalecimento da Rede Temática de Museus Casas	Nº de ações realizadas -Reuniões -Palestras	3º Trim	01	01
			4º Trim	02	02
			META ANUAL	03	03
			ICM %	100%	100%
42	Elaborar mapeamento de ações potenciais para integração do	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
		Mapeamento elaborado e entregue	3º Trim	01	01
			4º Trim	00	-



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

SISEM-SP dentre as ações planejadas em diversas áreas técnicas da OS	META ANUAL	01	01
	ICM %	100%	100%

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Integração ao SISEM-SP, do Museu Casa de Portinari:

Todas as ações foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

6. PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (2016)
MUSEU CASA DE PORTINARI - BRODOWSKI

AÇÕES A SEREM REALIZADAS		METAS DE PRODUTO E RESULTADO A SEREM ALCANÇADAS			
Nº	Ação	Indicativo de Produto	Previsão Trimestral		Realizado
43		Nº de canais de comunicação implantados Digitais: Website, Boletim Eletrônico, Convites Eletrônicos e SMS Redes Sociais: Facebook, Twitter, Instagram, Foursquare, YouTube e Tripadvisor Comunicação Interna: Mural e Blog	3º Trim	12	12
			4º Trim	12	12
			META ANUAL	24	24
			ICM %	100%	100%
44	Atualizar o Plano de Comunicação para articular e se comunicar com os diversos públicos da instituição, valorizar a marca e aumentar a visibilidade do museu	Nº de parcerias/projetos/programas implantados para os diversos segmentos de público do museu	3º Trim	No mín.: 07	07
			4º Trim	No mín.: 07	08
			META ANUAL	No mín.: 14	15*
			ICM %	100%	107%
45		Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
			3º Trim	No mín.: 50	142
			4º Trim	No mín.: 40	117
			META ANUAL	No mín.: 90	259**
ICM %	100%	288%			
46		Monitorar nº de visitantes virtuais	3º Trim	No mín.: 15.000	45.157
			4º Trim	No mín.: 10.000	34.801
			META ANUAL	No mín.: 25.000	79.958***
			ICM %	100%	320%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional, do Museu Casa de Portinari:

Todas as ações e metas foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Em relação às metas nº 44, 45 e 46, que atingiram um valor acima do mínimo previsto para o trimestre e ano, esta UGE verificará a necessidade de adequação da meta para os próximos Planos de Trabalho, e parabeniza a OS pelos bons resultados.

7. PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES - MANUTENÇÃO PREDIAL, CONSERVAÇÃO PREVENTIVA E SEGURANÇA (2016)
MUSEU CASA DE PORTINARI - BRODOWSKI

AÇÕES A SEREM REALIZADAS		METAS DE PRODUTO E RESULTADO A SEREM ALCANÇADAS			
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
47	Elaborar a organização de informações sobre as características técnicas das edificações	Documento com informações sobre as características técnicas das edificações elaborado e entregue	3º Trim	01	01
			4º Trim	00	-
			META ANUAL	01	01
			ICM %	100%	100%
48	Elaborar a organização de informações sobre a destinação dos espaços e suas cargas máximas, conforme as estruturas existentes	Documento com informações sobre a destinação dos espaços e suas cargas máximas elaborado e entregue	3º Trim	01	01
			4º Trim	00	-
			META ANUAL	01	01
			ICM %	100%	100%
49	Atualizar o sistema de providências relativas aos documentos técnico-administrativos do Programa de Edificações	Documento/Sistema para monitoramento de providências relativas aos documentos técnico-administrativos do Programa de Edificações elaborado e entregue	3º Trim	00	-
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	01	01
			ICM %	100%	100%
50	Atualizar o sistema de atividades de manutenção com informações de cada componente de edificação	Documento/Sistema para monitoramento de atividades de manutenção com informações de cada componente de edificação elaborado e entregue	3º Trim	00	-
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	01	01
			ICM %	100%	100%
51	Implantar Comitê de Segurança composto por 01 representante de cada setor do museu	Comitê implantado	3º Trim	00	-
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	01	01
			ICM %	100%	100%

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Edificações – Manutenção Predial, Conservação Preventiva e Segurança, do Museu Casa de Portinari:

Todas as ações foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

8. METAS CONDICIONADAS (2016)
MUSEU CASA DE PORTINARI - BRODOWSKI

Nº	Ação	METAS DE PRODUTO E RESULTADO A SEREM ALCANÇADAS	VALOR	Realizado
52	Realizar Ciclo de Encontros e Conferências para complementação da pesquisa dos conteúdos institucionais	01 Ciclo de Encontros e Conferências realizado	R\$ 30.000,00	-
53	Realizar Seminário para aprofundamento do conhecimento do legado de Candido Portinari e sua contextualização no modernismo brasileiro.	01 Seminário realizado	R\$ 60.000,00	-
54	Realizar o Encontro Temático: Museus Casas	01 Encontro realizado	R\$ 60.000,00	-
55	Realizar Ciclo de Palestras, Cursos, Seminários para difusão e aprofundamento do conhecimento da pintura mural/diversas técnicas	01 Ciclo de Palestras, Cursos ou Seminários realizados	R\$ 20.000,00	-
56	Digitalizar material bibliográfico e disponibilizar para consulta pública	Material bibliográfico disponibilizado	R\$ 50.000,00	-
57	Realizar exposição temporária a partir da política de exposições do museu a partir dos conteúdos do museu e pesquisa própria	01 exposição temporária realizada a partir do acervo	R\$ 40.000,00	-
58	Realizar exposição temporária a partir de acervo de terceiros	01 exposição temporária realizada a partir de acervo de terceiros	R\$ 50.000,00	-
59	Eventos realizados na Programação Cultural	12 eventos realizados na Programação Cultural -Realizar 02 cursos, oficinas, workshops ou palestras para público em geral Eventos Periódicos: - Realizar 01 Projeto "As Voltas dos Caminhos de Portinari"	R\$ 30.000,00	-
60	Projeto Candido Portinari: Catálogo de Obras: Meio Ambiente, Circo, Carnaval	Projeto realizado	R\$ 15.000,00	-
61	Projeto Candido Portinari: Múltiplos Olhares -Dia do Artista Plástico -Dia do Imigrante -Dia do Poeta -Dia Nacional das Artes	Projeto realizado	R\$ 20.000,00	-
62	Projeto Natal de Portinari	Projeto realizado	R\$ 95.000,00	-



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

63	Projeto "Colorindo a 3ª Idade"	Projeto realizado	R\$ 5.000,00	-
64	Disponibilizar para itinerância a Exposição Capela da Nonna	Exposição disponibilizada e 04 itinerâncias executadas	R\$ 98.000,00	-
65	Disponibilizar e itinerar a Exposição: O Carnaval na Paleta de Portinari	Exposição disponibilizada e 05 itinerâncias executadas	R\$ 25.000,00	-
66	Realizar Projeto "Caminhos de Portinari" Fase 2 - Prospecção de Obras de Restauro e manutenção/elaboração de projetos	Projeto Realizado	R\$ 300.000,00	-
67	Implantar Espaço Ateliê	Espaço implantado	R\$ 213.900,00	-
68	Realizar Seminário sobre Arte Educação	Seminário realizado	R\$ 160.000,00	-
69	Realizar Projeto "Brodowski-Galeria a Céu Aberto"	Projeto realizado	R\$ 30.000,00	-
70	Produzir "Desafio Portinari" versão física e eletrônica	Desafio Portinari produzido	R\$ 172.000,00	-
71	Manter em funcionamento o espaço do Museu Casa de Portinari no HC Criança	Ação realizada	R\$ 72.000,00	-
72	Produzir Exposição Pedagógica para Escolas e Espaços afins	Exposição Pedagógica produzida	R\$ 80.000,00	-
73	Produzir material de apoio a professores	Material produzido	R\$ 25.000,00	-
74	Criar e implantar no site o "Espaço Professor"	Espaço implantado	R\$ 10.000,00	-
75	Realizar Cursos de Atualização profissional: Curso de Atualização Gramatical, Curso de atendimento à Imprensa, Curso de Cerimonial Básico, Curso de Como falar em público	Cursos realizados	R\$ 20.000,00	-
76	Elaborar e desenvolver projeto de restauro e melhorias na edificação anexa ao Museu. Objeto de Comodato	Projeto desenvolvido	R\$ 600.000,00	-
77	Elaborar Programa de Necessidades e Projeto de Ocupação do terreno vizinho ao Museu, se cedido pelo IPHAN	Programa Elaborado	R\$ 250.000,00	-
78	Construção provisória pré-moldados para abrigar serviços de administração, cozinha, almoxarifado, educativo e estoque da loja e administração	Construção realizada	R\$ 60.000,00	-
79	Implantação do Café	Café implantado	R\$ 300.000,00	-

Parecer Técnico da UGE sobre Metas Condicionadas, do Museu Casa de Portinari:



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
 UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

Neste período, não foram realizadas metas condicionadas do Museu Casa de Portinari. A Organização Social informa que segue com os esforços e encaminhamentos necessários para a realização das metas.

QUADRO DE METAS – M.H.P. ÍNDIA VANUÍRE

1. PROGRAMA DE GESTÃO EXECUTIVA, TRANSPARÊNCIA E GOVERNANÇA (2016)					
M.H.P. ÍNDIA VANUÍRE - TUPÃ					
AÇÕES A SEREM REALIZADAS		METAS DE PRODUTO E RESULTADO A SEREM ALCANÇADAS			
Nº	Ação	Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
80	Elaborar e implantar o Programa de Integridade - Compliance anticorrupção (Eixo 02)	Programa entregue	3º Trim	00	-
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	01	01
			ICM %	100%	100%
81	Implantação de Programa de Sócios (Eixo 03)	Indicativo de Produtos Programa implantado	Previsão Trimestral		Realizado
			3º Trim	00	-
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	01	01
		ICM %	100%	100%	
82	Elaborar e implantar Plano de Mobilização de Recursos (Eixo 3)	Indicativo de Produtos Plano de Mobilização de Recursos entregue	Previsão Trimestral		Realizado
			3º Trim	00	-
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	01	01
		ICM %	100%	100%	
83	Captar recursos financeiros (Eixo 3) *Observando-se que a captação será única para os 03 museus, e demonstrada nos respectivos programas de cada museu	Indicativo de Resultados 3% do repasse anual de 2016 *Referente ao Contrato de Gestão	Previsão Anual		Realizado
			META em R\$	R\$ 164.216,67 *Trata-se de valor único para os 3 museus sendo repetido nos respectivos quadros de metas de cada museu	R\$ 357.592,47
84	Realizar pesquisa de satisfação de público geral a partir de totem eletrônico e enviar relatório conforme orientações da SEC (Eixo 5)	Indicativo de Produtos Nº de relatórios entregues	Previsão Trimestral		Realizado
			3º Trim	01	01
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	02	02
		ICM %	100%	100%	
85	Monitorar índices de satisfação do público	Indicativo de Resultados Índice de satisfação (= ou >	Previsão Trimestral		Realizado
			3º Trim	= ou >	92,29%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

geral de acordo com os dados obtidos a partir do totem eletrônico (Eixo 5)	80%)		80%	
		4º Trim	= ou > 80%	94,98%
		META ANUAL	= ou > 80%	> 80%
		ICM %	= ou > 80%	> 80%

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa Gestão Executiva, Transparência e Governança, do M.H.P. Índia Vanuïre:

Todas as ações pactuadas para o período foram cumpridas, atingindo os objetivos previstos.

A ação nº 83 atingiu excelentes resultados neste ano, superando o inicialmente previsto. A Organização Social enviou em seu relatório a justificativa para a superação, ao que esta Unidade Gestora acata os esclarecimentos e parabeniza a OSC pelo êxito na ação de captação de recursos financeiros.

**2. PROGRAMA DE ACERVO: CONSERVAÇÃO, DOCUMENTAÇÃO E PESQUISA (2016)
M.H.P. ÍNDIA VANUÏRE - TUPÃ**

AÇÕES A SEREM REALIZADAS		METAS DE PRODUTO E RESULTADO A SEREM ALCANÇADAS			
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
86		Realizar projetos de pesquisa com o acervo	3º Trim	01	01
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	02	02
			ICM %	100%	100%
87		Disponibilizar relação de títulos da Coleção Bibliográfica em site institucional	3º Trim	00	-
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	01	01
			ICM %	100%	100%
88		Desenvolver o Projeto Identidade (Processos Museológicos das Comunidades Indígenas da região de Tupã)	3º Trim	01	01
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	02	02
			ICM %	100%	100%
89	Garantir e ampliar a pesquisa e a disponibilização dos acervos da instituição	Indicativo de Resultado Nº de peças dos acervos pesquisadas (Objetos Osteológicos Kaingang)	Previsão Trimestral		Realizado
			3º Trim	37	37
			4º Trim	37	37
			META ANUAL	74	74
90		Nº de itens documentados/registrados no banco de dados do acervo	3º Trim	No mín.: 300	834
			4º Trim	No mín.: 300	541
			META ANUAL	No mín.: 600	1.375*
			ICM %	100%	229%
91		Nº de artigos publicados em periódicos e/ou sites	3º Trim	01	01
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	02	02
			ICM %	100%	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

		Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
92	Adotar critérios e procedimentos baseados em normas internacionais para gestão dos acervos e nas diretrizes construídas	Adotar/Desenvolver procedimentos de gestão de acervos	3º Trim	04	04
			4º Trim	04	04
			META ANUAL	08	08
			ICM %	100%	100%
93	Nº de procedimentos de gestão de acervo desenvolvidos/implantados	Indicativo de Resultado	Previsão Trimestral		Realizado
			3º Trim	04	
			4º Trim	04	04
			META ANUAL	08	08
ICM %	100%	100%			
94	Coletar depoimentos de História Oral	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
			3º Trim	01	
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	02	02
ICM %	100%	100%			
95	Transcrever e editar depoimentos de História Oral	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
			3º Trim	00	
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	01	01
ICM %	100%	100%			
96	Disponibilizar no site da Instituição para consulta pública depoimentos de História Oral	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
			3º Trim	00	
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	01	01
ICM %	100%	100%			
97	Monitorar o desenvolvimento do serviço de referências (localização de coleções de outros museus e instituições de pesquisa, de pesquisas desenvolvidas e em andamento, de fundos arquivísticos e referências bibliográficas; difusão dos conjuntos de informação)	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
			3º Trim	01	
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	02	02
ICM %	100%	100%			
98	Adquirir itens bibliográficos visando ampliar a coleção do Centro de Referência	Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
			3º Trim	00	
			4º Trim	05	05
			META ANUAL	05	05
ICM %	100%	100%			

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Acervo: Conservação, Documentação e Pesquisa, do M.H.P. Índia Vanuire:

As ações foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
 UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

Referente à Ação 89 - *Garantir e ampliar a pesquisa e a disponibilização dos acervos da instituição*, a previsão trimestral era de 37 peças dos acervos pesquisadas (Objetos Osteológicos Kaingang), porém, devido a um erro de digitação, a OSC apresentou em seu relatório o número 34. Esclarecido o lapso, a informação segue corrigida neste Parecer Técnico.

3. PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL (2016)
M.H.P. ÍNDIA VANUÍRE - TUPÃ

AÇÕES A SEREM REALIZADAS		METAS DE PRODUTO E RESULTADO A SEREM ALCANÇADAS			
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
99		Nº de exposições temporárias realizadas a partir do acervo	3º Trim	00	-
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	01	01
			ICM %	100%	100%
100		Realizar exposições virtuais a partir dos conteúdos do museu e temáticas	3º Trim	00	-
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	01	01
			ICM %	100%	100%
101		Nº de eventos realizados na programação cultural Eventos Periódicos: -Em Cartaz no Museu (06) -Índio no Museu (04)	3º Trim	04	06
			4º Trim	06	13
			META ANUAL	10	19
			ICM %	100%	190%
102	Desenvolver e executar programação cultural e de exposições temporárias a partir dessa política	Nº de eventos realizados na programação cultural Eventos Temáticos: -Primavera dos Museus (01) -Consciência Negra (01) - Semana dos Direitos Humanos (01) -Mostra de Museus (01) -Coral Inclusivo Natalino(01)	3º Trim	01	02
			4º Trim	04	03*
			META ANUAL	05	05
			ICM %	100%	100%
103		-Programa Férias no Museu (01)	3º Trim	01	01
			4º Trim	00	-
			META ANUAL	01	01
			ICM %	100%	100%
104		Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
			3º Trim	No mín.: 3.600	6.781
			4º Trim	No mín.: 1.881	5.279
			META ANUAL	No mín.: 5.481	12.060**
			ICM %	100%	220%
105	Implantar Comitê Curatorial composto por 01 representante de cada setor do Museu	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
			Comitê implantado		
			3º Trim	00	-
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	01	01
			ICM %	100%	100%

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Exposições e Programação Cultural, do M.H.P. Índia Vanuire:



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
 UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

Todas as ações previstas para o período foram cumpridas, alcançando os objetivos previstos.

Houve registro de superação da ação nº 101, que foi devidamente justificada pela Organização Social e acatada por esta UGE, considerando que as superações não impactaram na realização das demais metas do Programa.

A ação nº 104 foi realizada

4. PROGRAMA EDUCATIVO (2016)
M.H.P. ÍNDIA VANUÍRE - TUPÃ

AÇÕES A SEREM REALIZADAS		METAS DE PRODUTO E RESULTADO A SEREM ALCANÇADAS				
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado	
106		Projeto Difusão Cultural	3º Trim	01	01	
			4º Trim	00	-	
			META ANUAL	01	01	
			ICM %	100%	100%	
107		Projeto "Vem que te Conto um Conto"	3º Trim	03	03	
			4º Trim	03	05	
			META ANUAL	06	08	
			ICM %	100%	133%	
108	Desenvolver ações, programas e projetos para público escolar (professores e estudantes)	Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado	
			Nº mínimo de público escolar atendido no Projeto Difusão Cultural	3º Trim	No mín.: 60	91
			4º Trim	No mín.: 00	-	
			META ANUAL	No mín.: 60	91*	
109		Nº mínimo de público escolar atendido no Projeto "Vem que te Conto um Conto"	3º Trim	No mín.: 60	123	
			4º Trim	No mín.: 60	168	
			META ANUAL	No mín.: 120	291	
			ICM %	100%	243%	
110	Realizar visitas educativas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário)	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado	
			Capacidade de atendimento por trimestre de estudantes de escolas públicas e privadas em visitas educativas (dias de abertura do museu no trimestre x horários disponíveis para visitação por dia)	3º Trim	No mín.: 160	160
			4º Trim	No mín.: 160	160	
			META ANUAL	No mín.: 320	320	
111		Capacidade de atendimento por trimestre de outros grupos agendados em visitas educativas (dias de abertura do museu no trimestre x horários disponíveis para visitação por dia)	3º Trim	No mín.: 91	91	
			4º Trim	No mín.: 91	91	
			META ANUAL	No mín.: 182	182	
			ICM %	100%	100%	
112		Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral	Realizado		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
 UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

		Nº mínimo de estudantes atendidos em visitas educativas	3º Trim	No mín.: 1.680	2.044
			4º Trim	No mín.: 1.250	1.415
			META ANUAL	No mín.: 2.930	3.459
			ICM %	100%	118%
113	Desenvolver ações, programas e projetos para públicos específicos	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
		Nº de ações do Projeto Museu e Cidadania para público com deficiência	3º Trim	04	05
			4º Trim	04	05
			META ANUAL	08	10
			ICM %	100%	125%
114		Nº de ações do Projeto Aguçando as Memórias para público idoso	3º Trim	03	04
			4º Trim	03	04
			META ANUAL	06	08
			ICM %	100%	133%
115		Nº de ações do Projeto O Olhar é o Sentir pelas mãos para público com deficiência	3º Trim	03	03
			4º Trim	02	02
			META ANUAL	05	04
			ICM %	100%	100%
116		Nº de ações do Projeto Museu Jovem para público em vulnerabilidade social	3º Trim	01	01
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	02	02
		ICM %	100%	100%	
117	Nº de ações para público específico -Palestra Técnica/conservação e restauro de acervo	3º Trim	00	-	
		4º Trim	01	01	
		META ANUAL	01	01	
		ICM %	100%	100%	
118	Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado	
	Nº mínimo de públicos específicos atendidos em ações/programas/projetos educativos	3º Trim	No mín.: 220	437	
		4º Trim	No mín.: 200	287	
		META ANUAL	No mín.: 420	724**	
		ICM %	100%	172%	
119	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado	
	Disponibilizar no site da Instituição imagens do acervo	3º Trim	01	01	
		4º Trim	01	01	
		META ANUAL	02	02	
		ICM %	100%	100%	
120	Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado	
	Nº de objetos do acervo disponibilizados no site da Instituição	3º Trim	05	05	
		4º Trim	05	05	
		META ANUAL	10	10	
		ICM %	100%	100%	
121	Desenvolver ações/ programas/ projetos para famílias	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
		Nº de ações / programas / projetos realizados para famílias	3º Trim	12	12
			4º Trim	12	13
			META ANUAL	24	25
	Família no Museu	ICM %	100%	104%	
122	Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado	
	Nº mínimo de público	3º Trim	No mín.:	61	



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

		atendido nas ações para famílias		60	
			4º Trim	No mín.: 60	77
			META ANUAL	No mín.: 120	138
			ICM %	100%	115%
123	Realizar pesquisa de perfil e de satisfação de público escolar modelo SEC (professor e estudante) e monitorar índices de satisfação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
		Nº de relatórios entregues	3º Trim	01	01
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	02	02
			ICM %	100%	100%
124	Realizar pesquisa de perfil e de satisfação de público escolar modelo SEC (professor e estudante) e monitorar índices de satisfação	Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
		Índice de satisfação (= ou > 80%)	3º Trim	= ou > 80%	99,73%
			4º Trim	= ou > 80%	100%
			META ANUAL	= ou > 80%	> 80%
			ICM %	= ou > 80%	> 80%

Parecer Técnico da UGE sobre o Educativo do M.H.P. Índia Vanuire:

Todas as ações foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Em relação às metas superadas no trimestre e no ano, nº 107, 113 e 114, a Organização Social apresentou suas justificativas, sendo a grande procura pelas ações educativas realizadas que fizeram com que o museu alcançasse resultados acima do previsto. Esta UGE acata as justificativas enviadas pela OS e a parabeniza pelos esforços empreendidos. Cabe ressaltar que a OS vem buscando a otimização e o bom uso dos recursos públicos, trabalhando numa postura ativa junto ao agendamento e na busca de novas parcerias e estratégias para o cumprimento das ações previstas no programa.

5. PROGRAMA DE INTEGRAÇÃO AO SISEM-SP (2016)
M.H.P. ÍNDIA VANUIRE - TUPÃ

AÇÕES A SEREM REALIZADAS		METAS DE PRODUTO E RESULTADO A SEREM ALCANÇADAS			
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral	Realizado	
125	Atuar para o fortalecimento das Redes Temáticas de Museus de Arqueologia e Etnologia	Nº de ações realizadas -Reuniões -Palestras	3º Trim	01	01
			4º Trim	02	02
			META ANUAL	03	03
			ICM %	100%	100%
			126	Elaborar mapeamento de ações potenciais para integração do SISEM-SP dentre as ações planejadas em diversas áreas técnicas da OS	Indicativo de Produtos
Mapeamento elaborado e entregue	3º Trim	01			01
	4º Trim	00			-
	META ANUAL	01			01
	ICM %	100%			100%

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Integração ao SISEM-SP, do M.H.P. Índia Vanuire:

Todas as ações foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

6. PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (2016)
M.H.P. ÍNDIA VANUÍRE - TUPÁ

AÇÕES A SEREM REALIZADAS		METAS DE PRODUTO E RESULTADO A SEREM ALCANÇADAS				
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado	
127		Nº de canais de comunicação implantados Digitais: Website, Boletim Eletrônico, Convites Eletrônicos e SMS Redes Sociais: Facebook, Twitter, Instagram, Foursquare, YouTube e Tripadvisor Comunicação Interna: Mural e Blog	3º Trim	12	12	
			4º Trim	12	12	
			META ANUAL	24	24	
			ICM %	100%	100%	
128	Atualizar o Plano de Comunicação para articular e se comunicar com os diversos públicos da instituição, valorizar a marca e aumentar a visibilidade do museu	Nº de parcerias/projetos/programas implantados para os diversos segmentos de público do museu	3º Trim	No mín.: 05	08	
			4º Trim	No mín.: 05	08	
			META ANUAL	No mín.: 10	16*	
			ICM %	100%	160%	
129	Atualizar o Plano de Comunicação para articular e se comunicar com os diversos públicos da instituição, valorizar a marca e aumentar a visibilidade do museu	Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado	
			Nº mínimo de inserções na mídia	3º Trim	No mín.: 40	128
				4º Trim	No mín.: 50	110
				META ANUAL	No mín.: 90	238**
				ICM %	100%	264%
130	Monitorar nº de visitantes virtuais		3º Trim	No mín.: 2.000	4.354	
			4º Trim	No mín.: 3.000	4.777	
			META ANUAL	No mín.: 5.000	9.131***	
			ICM %	100%	183%	

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional, do M.H.P. Índia Vanuire:

Todas as ações foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Em relação às metas nº 128, 129 e 130, que atingiram um valor acima do mínimo previsto para o trimestre e ano, esta UGE informa que verificará a necessidade de adequação para os próximos Planos de Trabalho, e parabeniza a OS pelos bons resultados.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

7. PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES - MANUTENÇÃO PREDIAL, CONSERVAÇÃO PREVENTIVA E SEGURANÇA (2016)
M.H.P. ÍNDIA VANUÍRE - TUPÃ

AÇÕES A SEREM REALIZADAS		METAS DE PRODUTO E RESULTADO A SEREM ALCANÇADAS			
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
131	Elaborar a organização de informações sobre as características técnicas das edificações	Documento com informações sobre as características técnicas das edificações elaborado e entregue	3º Trim	01	01
			4º Trim	00	-
			META ANUAL	01	01
			ICM %	100%	100%
132	Elaborar a organização de informações sobre a destinação dos espaços e suas cargas máximas, conforme as estruturas existentes	Documento com informações sobre a destinação dos espaços e suas cargas máximas elaborado e entregue	3º Trim	01	01
			4º Trim	00	-
			META ANUAL	01	01
			ICM %	100%	100%
133	Atualizar o sistema de providências relativas aos documentos técnico-administrativos do Programa de Edificações	Documento/Sistema para monitoramento de providências relativas aos documentos técnico-administrativos do Programa de Edificações elaborado e entregue	3º Trim	00	-
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	01	01
			ICM %	100%	100%
134	Atualizar o sistema de atividades de manutenção com informações de cada componente de edificação	Documento/Sistema para monitoramento de atividades de manutenção com informações de cada componente de edificação elaborado e entregue	3º Trim	00	-
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	01	01
			ICM %	100%	100%
135	Implantar Comitê de Segurança composto por 01 representante de cada setor do museu	Comitê implantado	3º Trim	00	-
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	01	01
			ICM %	100%	100%

Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Edificações – Manutenção Predial, Conservação Preventiva e Segurança, do M.H.P. Índia Vanuire:

Todas as ações foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

8. METAS CONDICIONADAS (2016)
M.H.P. ÍNDIA VANUÍRE - TUPÃ

Nº	Ação	METAS DE PRODUTO E RESULTADO A SEREM ALCANÇADAS	VALOR	Realizado
136	Implantação da Loja do Museu (física e virtual)	Lojas física e virtual implantadas	R\$ 35.000,00	-
137	Conservação e acondicionamento de acervo fotográfico	150 peças acondicionadas	R\$ 5.000,00	-
138	Revisão e Atualização da Exposição de Longa Duração	Exposição atualizada	R\$ 150.000,00	-



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

139	Exposições temporárias realizadas a partir de acervo de terceiros	Exposição realizada	R\$ 25.000,00	-
140	Disponibilizar para itinerância a Exposição "Harald Schultz"	Exposição disponibilizada e 05 itinerâncias executadas	R\$ 25.000,00	-
141	Disponibilizar para itinerância a Exposição "Cores do Xingu"	Exposição disponibilizada e 05 itinerâncias executadas	R\$ 25.000,00	-
142	Disponibilizar para itinerância a Exposição "Fortalecimento da Memória Tradicional Kaingang - de Geração em Geração"	Exposição disponibilizada e 05 itinerâncias executadas	R\$ 25.000,00	-
143	Eventos realizados na Programação Cultural	08 eventos realizados na Programação Cultural -Realizar 02 cursos, oficinas, workshops ou palestras para público em geral	R\$ 2.000,00	-
144	Semana Tupã em Comemoração aos Povos Indígenas	Semana realizada	R\$ 50.000,00	01
145	Implantação do Espaço OCA	Oca implantada	R\$ 30.000,00	-
146	Digitalizar e disponibilizar para consulta pública coleção do cervo arquivístico	Número de jornais digitalizados	R\$ 250.000,00	-
147	Realizar Cursos de Atualização profissional: Curso de Atualização Gramatical, Curso de atendimento à Imprensa, Curso de Cerimonial Básico, Curso de Como falar em público	Cursos realizados	R\$ 20.000,00	-
148	Elaborar e desenvolver Projeto de Ocupação do Solar SOUZA LEÃO, se cedido pela Prefeitura de Tupã	Projeto realizado	R\$ 20.000,00	-
149	Projeto Conhecer Pelas Mãos PROAC	Projeto realizado	R\$ 72.400,00	-

Parecer Técnico da UGE sobre Metas Condicionadas, do M.H.P. Índia Vanuire:

Neste período, foi realizada a meta condicionada nº 144, referente ao Museu Índia Vanuire. A Organização Social informa que segue com os esforços e encaminhamentos necessários para a realização das metas.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
 UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

QUADRO DE METAS – MUSEU FELÍCIA LEIRNER

1. PROGRAMA DE GESTÃO EXECUTIVA, TRANSPARÊNCIA E GOVERNANÇA (2016) MUSEU FELÍCIA LEIRNER/AUDITÓRIO CLAUDIO SANTORO - CAMPOS DO JORDÃO					
AÇÕES A SEREM REALIZADAS		METAS DE PRODUTO E RESULTADO A SEREM ALCANÇADAS			
Nº	Ação	Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral	Realizado	
150	Elaborar e implantar o Programa de Integridade - Compliance anticorrupção (Eixo 02)	Programa entregue	3º Trim	00	-
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	01	01
			ICM %	100%	100%
151	Implantação de Programa de Sócios (Eixo 03)	Programa implantado	3º Trim	00	-
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	01	01
			ICM %	100%	100%
152	Elaborar e implantar Plano de Mobilização de Recursos (Eixo 3)	Plano de Mobilização de Recursos entregue	3º Trim	00	-
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	01	01
			ICM %	100%	100%
153	Captar recursos financeiros (Eixo 3) *Observando-se que a captação será única para os 03 museus, e demonstrada nos respectivos programas de cada museu	3% do repasse anual de 2016 *Referente ao Contrato de Gestão	META em R\$	R\$ 164.216,67 *Trata-se de valor único para os 3 museus sendo repetido nos respectivos quadros de metas de cada museu	R\$ 357.592,47
154	Realizar pesquisa de satisfação de público geral a partir de totem eletrônico e enviar relatório conforme orientações da SEC (Eixo 5)	Nº de relatórios entregues	3º Trim	01	01
			4º Trim	01	01
			META ANUAL	02	02
			ICM %	100%	100%
155	Monitorar índices de satisfação do público geral de acordo com os dados obtidos a partir do totem eletrônico (Eixo 5)	Índice de satisfação (= ou > 80%)	3º Trim	= ou > 80%	95,45%
			4º Trim	= ou > 80%	95,16%
			META ANUAL	= ou > 80%	> 80%