



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

PARECER CONCLUSIVO ANUAL DE 2018

REFERENTE À

ASSOCIAÇÃO PAULISTA DE BIBLIOTECAS E LEITURA - SP LEITURAS
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

DA UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA - UDBL

CONTRATO DE GESTÃO Nº 03/2016

OBJETO: Biblioteca de São Paulo, Biblioteca Parque Villa Lobos, Programa de Leitura do Estado de São Paulo e Centro Cultural de Estudos Superiores Aúthos Pagano



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

ÍNDICE

Conteúdo

APRESENTAÇÃO	03
I - A LOCALIZAÇÃO E O REGULAR FUNCIONAMENTO DA BENEFICIÁRIA, DESCREVENDO SUA FINALIDADE ESTATUTÁRIA E DESCRIÇÃO DO OBJETO.	03
II - RELAÇÃO DOS REPASSES CONCEDIDOS, IDENTIFICANDO NÚMERO, DATA E VALOR DOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS DE CRÉDITO, POR FONTE DE RECURSOS, BEM COMO, OS RENDIMENTOS FINANCEIROS AUFERIDOS;	04
III - DATAS DAS RESPECTIVAS PRESTAÇÕES DE CONTAS, BEM COMO A APLICAÇÃO DE SANÇÕES POR EVENTUAIS AUSÊNCIAS DE COMPROVAÇÃO OU DESVIO DE FINALIDADE;	05
IV - OS VALORES APLICADOS NO OBJETO DO REPASSE, INFORMANDO INCLUSIVE EVENTUAIS GLOSAS;	05
V - A DEVOLUÇÃO DE EVENTUAIS GLOSAS, SALDOS OU AUTORIZAÇÃO FORMAL PARA SUA UTILIZAÇÃO EM EXERCÍCIO SUBSEQUENTE;	05
VI - SE AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS COM OS RECURSOS PRÓPRIOS E AS VERBAS PÚBLICAS REPASSADAS SE COMPATIBILIZAM COM AS METAS PROPOSTAS, BEM COMO OS RESULTADOS ALCANÇADOS, INDICANDO O CUMPRIMENTO DO PLANO DE TRABALHO, COM EXPOSIÇÃO DAS RAZÕES DA NÃO CONSECUÇÃO OU EXTRAPOLAÇÃO DAS METAS PACTUADAS;	06
VII - O CUMPRIMENTO DAS CLÁUSULAS PACTUADAS EM CONFORMIDADE COM A REGULAMENTAÇÃO QUE REGE A MATÉRIA;	35
VIII - A REGULARIDADE DOS GASTOS EFETUADOS E SUA PERFEITA CONTABILIZAÇÃO, ATESTADAS PELO ÓRGÃO/ENTIDADE CONCESSOR(A);	35
IX - A CONFORMIDADE DOS GASTOS ÀS NORMAS GERAIS SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DEFINIDOS NA LEI FEDERAL Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993 E ALTERAÇÕES;	35
X - QUE OS ORIGINAIS DOS COMPROVANTES DE GASTOS CONTÊM A IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE BENEFICIÁRIA, DO TIPO DE REPASSE E DO NÚMERO DO AJUSTE, BEM COMO DO ÓRGÃO/ENTIDADE REPASSADOR(A) A QUE SE REFEREM;	36
XI - A REGULARIDADE DOS RECOLHIMENTOS DE ENCARGOS TRABALHISTAS, QUANDO A APLICAÇÃO DOS RECURSOS ENVOLVER GASTOS COM PESSOAL;	36
XII - O ATENDIMENTO AOS PRINCÍPIOS DA LEGALIDADE, IMPESSOALIDADE, MORALIDADE, PUBLICIDADE, EFICIÊNCIA, MOTIVAÇÃO E INTERESSE PÚBLICO;	36
XIII - A EXISTÊNCIA E O FUNCIONAMENTO REGULAR DO CONTROLE INTERNO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), COM INDICAÇÃO DO NOME COMPLETO E CPF DOS RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS;	37
XIV - INDICAÇÃO QUANTO À REALIZAÇÃO DE VISITA IN LOCO PELO ÓRGÃO OU ENTIDADE CONCESSOR(A), QUANDO HOVER.	37
CONCLUSÃO DA COORDENAÇÃO	47



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

APRESENTAÇÃO

Em atendimento à legislação que disciplina a parceria do Estado com Organizações Sociais no âmbito da Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo, apresentamos as informações referentes à execução do contrato nº 03/2016, para fins de transparência da gestão, comprovação do acompanhamento e avaliação dos resultados alcançados no ano de 2018, no âmbito das competências da Unidade Gestora.

A estrutura deste Parecer Conclusivo atende ao contido no **artigo 189 da Instrução Normativa nº 02/2016** do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo e engloba informações referentes ao parecer do 4º trimestre/anual, consolidadas para o exercício 2018.

I - A LOCALIZAÇÃO E O REGULAR FUNCIONAMENTO DA BENEFICIÁRIA, DESCREVENDO SUA FINALIDADE ESTATUTÁRIA E DESCRIÇÃO DO OBJETO.

Localização:

- **SP Leituras:** Rua Faustolo, 576, Água Branca, São Paulo/SP - CEP 05041-000. (Sede OS)
- **Biblioteca de São Paulo:** Parque da Juventude - Av. Cruzeiro do Sul, 2.630, Santana, São Paulo/SP - CEP 02030-100. (Equipamento)
- **Biblioteca Parque Villa Lobos:** Parque Villa-Lobos - Av. Prof. Fonseca Rodrigues, 2001, Alto de Pinheiros, São Paulo/SP - CEP 05461-010. (Equipamento)
- **Centro Cultural de Estudos Superiores Aúthos Pagano** - Rua Tomé de Souza, nº 997, 14º Subdistrito da Lapa/SP - CEP: 05079-100 (Equipamento)

O regular funcionamento da entidade:

No que se refere ao acompanhamento técnico desta Unidade, ao longo deste ano, foram realizadas reuniões específicas e visitas técnicas que comprovam o pleno funcionamento da entidade em cumprimento às ações previstas no Contrato de Gestão. Os registros das visitas e reuniões de acompanhamento estão descritos no item “XIV - indicação quanto à realização de visita in loco pelo órgão ou entidade concessor(a), quando houver”.

A finalidade estatutária da entidade, de acordo com o artigo 4º de seu Estatuto Social de 23/02/2017 é:

“A SP LEITURAS tem objetivos de natureza sócio-cultural, literária e educacional, consubstanciados na colaboração técnica, material e financeira para gerenciar equipamentos culturais, desenvolver programas, projetos, ações de incentivo, disseminação da leitura e literatura, ampliação, formação do público leitor, fomento e manutenção de espaços de leitura, de acordo com o artigo 2º, I, “a”, da LC 846/98.”

Para alcançar seus objetivos, de acordo com o artigo 5º de seu Estatuto de 23/02/2017, a SP Leituras poderá:

- Promover campanhas de esclarecimento junto à comunidade para fomentar a cultura de valorização da leitura, destacando sua importância na construção da cidadania, de modo a mobilizar a opinião pública para garantir acesso gratuito às coleções e espaços de leitura, bem como para participar ativamente das atividades;*
- Desenvolver, realizar, patrocinar e promover cursos, conferências, seminários, debates, congressos e encontros de diversas naturezas que garantam o acesso da população à cultura, educação e cidadania ou que propiciem o intercâmbio entre*



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

profissionais, estudantes, entidades e Poder Público ligados às áreas de leitura, bibliotecas e correlatas;

- c) Promover o gosto pela leitura por meio da instalação e manutenção de espaços permanentes de leitura (bibliotecas e salas), assim como criar atividades voltadas para aproximar os cidadãos dos mais diferenciados suportes de escrita e leitura nestes equipamentos ou em espaços menos convencionais (parques, praças, unidades móveis, hospitais, entre outros);*
- d) Executar ações de treinamento, capacitação, formação continuada e especialização técnica de recursos humanos nas áreas de leitura e biblioteca, incentivando a sua formação e desenvolvimento pessoal e profissional;*
- e) Produzir, publicar e divulgar materiais impressos ou eletrônicos que contribuam para o incentivo à leitura, disseminação da literatura, apoio às atividades de mediação da leitura e/ou fortalecimento de bibliotecas e salas de leitura;*
- f) Prestar serviços de apoio técnico através de acordos operacionais ou outra forma de ajuste, com instituições públicas e privadas, tanto nacionais quanto internacionais, no campo da pesquisa e implantação de projetos culturais voltados para os objetivos da SP LEITURAS;*
- g) Atuar junto aos poderes constituídos em âmbito federal, estadual, municipal, visando aperfeiçoar ou propor normas legais pertinentes a área de leitura e biblioteca;*
- h) Estabelecer ajustes com o Poder Público e iniciativa privada para aquisição de acervo e divulgação do patrimônio de leitura e biblioteca do Estado e da SP LEITURAS;*
- i) Manter ou auxiliar na manutenção do acervo cultural decorrente de seus objetivos;*
- j) Firmar contratos, convênios, termos ou acordos com o Poder Público, em todos os níveis, ou com a iniciativa privada, para gestão e gerenciamento de equipamentos culturais e implantação e desenvolvimento de programas de governo na área de biblioteca e leitura; e*
- k) Gerenciar e explorar os imóveis e equipamentos, cujo uso lhes for permitido, utilizando-os exclusivamente para o fim especificado, vedado seu uso de forma diversa para qualquer outra finalidade, não podendo cedê-los ou transferi-los, no todo ou em parte, exceto quando expressamente autorizado pela autoridade competente, nos termos da legislação em vigor.*

Descrição do Objeto

O Contrato de Gestão Nº 03/2016 tem por **OBJETO** o fomento e a operacionalização da gestão e execução, pela Organização Social Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura – SP Leituras, das atividades e serviços na área cultural nas Bibliotecas de São Paulo, Parque Villa Lobos e o Centro Cultural de Estudos Superiores Aúthos Pagano em conformidade com o “Anexo Técnico II – Plano de Trabalho”, que integra o referido contrato. Administrar em parceria com a Secretaria de Cultura e Economia Criativa, por meio da Unidade de Difusão Cultural, Bibliotecas e Leituras, as Bibliotecas Estaduais e os programas de leitura do Estado. Atuar intensivamente pelo fortalecimento do Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas – SISEB, em estreita consonância com a política e diretrizes do Estado estabelecidas pela UDBL/SEC.

II - RELAÇÃO DOS REPASSES CONCEDIDOS, IDENTIFICANDO NÚMERO, DATA E VALOR DOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS DE CRÉDITO, POR FONTE DE RECURSOS, BEM COMO, OS RENDIMENTOS FINANCEIROS AUFERIDOS;

Valores Transferidos (Repasse feitos pela SEC) - De 01/01/2018 a 31/12/2018				
Repasse	Comprovante	Datas dos	Valor (R\$)	Fonte de



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

	(ordem bancária)	Repasse		Recurso
1ª parcela	2018OB00114	22/01/2018	2.000.000,00	001001001
2ª parcela	2018OB00368	14/03/2018	2.000.000,00	
3ª parcela	2018OB00757	17/05/2018	5.618.165,00	
4ª parcela	2018OB01341	17/08/2018	3.000.000,00	
5ª parcela	2018OB02071	19/11/2018	1.000.000,00	
6ª parcela	2018OB02230	29/11/2018	1.760.821,00	

Em alguns casos, poderão ser verificadas divergências na comparação entre a data prevista para o repasse e as datas dos repasses efetuados. Isso ocorre em virtude de que a distribuição de recursos para os Contratos de Gestão deve respeitar uma limitação de cotas financeiras a serem liberadas mensalmente pela Secretaria da Fazenda mas que, influenciada por diversos fatores de arrecadação, nem sempre são disponibilizadas nos montantes totais a que a Secretaria de Cultura e Economia Criativa teria por necessidade.

Importante mencionar que não se trata de uma falha no planejamento, mas sim, uma adequação necessária frente a diversos fatores econômicos e financeiros que somente podem ser observados no decorrer do exercício e que estão para além da discricionariedade desta Pasta.

De acordo com as informações prestadas pela Organização Social, **as receitas com aplicações financeiras dos repasses públicos** auferidos, no período de 01/01/2018 a 31/12/2018, totalizaram o montante de **R\$ 214.247,20** conforme dados apresentados pela Organização Social no Relatório DIRD – 2018.

III - DATAS DAS RESPECTIVAS PRESTAÇÕES DE CONTAS, BEM COMO A APLICAÇÃO DE SANÇÕES POR EVENTUAIS AUSÊNCIAS DE COMPROVAÇÃO OU DESVIO DE FINALIDADE;

Prestações de Contas	Data do Recebimento
1º relatório trimestral	19/06/2018
2º relatório trimestral	11/09/2018
3º relatório trimestral	07/12/2018
4º relatório trimestral integrado ao relatório anual	28/02/2019

Atestamos que o relatório 4º trimestre/anual 2018 de prestação de contas foi parcialmente recebido em 28/02/2019, tendo sido complementado em 12/03/2019 e 01/04/2019. Não houve desvio de finalidade nem motivação para aplicação de sanções.

IV - OS VALORES APLICADOS NO OBJETO DO REPASSE, INFORMANDO INCLUSIVE EVENTUAIS GLOSAS;

Objeto	Valor repasse (R\$)	Eventual Glosa (R\$)
Gestão da Biblioteca de São Paulo, da Biblioteca Parque Villa Lobos, do Centro Cultural de Estudos Superiores Aúthos Pagano, do SisEB e dos Programas de Leitura do Estado de São Paulo	15.378.986,00(*)	-

* Conforme 5º Termo de Aditamento do contrato.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

V - A DEVOLUÇÃO DE EVENTUAIS GLOSAS, SALDOS OU AUTORIZAÇÃO FORMAL PARA SUA UTILIZAÇÃO EM EXERCÍCIO SUBSEQUENTE;

Não houve devolução de valor glosado.

Não houve devolução de saldos no exercício de 2018.

VI - SE AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS COM OS RECURSOS PRÓPRIOS E AS VERBAS PÚBLICAS REPASSADAS SE COMPATIBILIZAM COM AS METAS PROPOSTAS, BEM COMO OS RESULTADOS ALCANÇADOS, INDICANDO ANÁLISE QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO CUMPRIMENTO DO PLANO DE TRABALHO, COM EXPOSIÇÃO DAS RAZÕES DA NÃO CONSECUÇÃO OU EXTRAPOLAÇÃO DAS METAS PACTUADAS;

Resultados alcançados:



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

Objeto: Administrar e gerenciar, em parceria com a Secretaria de Cultura e Economia Criativa, por meio da UDBL, a BSP, BVL, SisEB/PIBL e o Centro Cultural Aúthos Pagano desenvolvendo as ações previstas no plano de trabalho.	OS: SP Leituras - Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura
CG: 03/2016	TA vigente: 5º

QUADRO RESUMO PARA RELATÓRIO/PARECER ANUAL – 2018

(I)	CONFORMIDADE	2018	FONTE	Observação UGE (1)
	Orçamento previsto para RH (R\$)	9.435.017,00	Relatório Previsto x Realizado	O valor de R\$ 9.435.017,00 é o valor previsto para RH no 5º aditamento, entretanto, na planilha do relatório previsto x realizado da OS, o valor previsto constante para RH é o valor de R\$ 8.833.962,00
	Total despendido com RH (R\$)	8.816.075,58	Relatório Previsto x Realizado	✓
	Orçamento previsto para gasto com diretoria (R\$)	913.938,00	Relatório Previsto x Realizado	✓
	Total despendido com diretoria (R\$)	862.970,82	Relatório Previsto x Realizado	✓
	Número de empregados CLT (em 31/12/2018)	104	Relatório Sintético de RH	✓
	Número de demissões em 2018	4	Relatório Sintético de RH	✓
	Total despendido com rescisões em 2018 (R\$)	12.320,89	Relatório Previsto x Realizado	Não foi possível identificar o valor despendido com rescisões no relatório previsto x realizado
	Percentual limite para gastos de RH (2)	70%	5º aditamento	Consta no contrato de gestão: Observar como limites 15% do total anual de despesas previstas no plano de trabalho para a remuneração e vantagens de qualquer natureza para os dirigentes e 70% do total anual de despesas previstas no plano de trabalho para remuneração e vantagens para os demais empregados, nada constando no 5º aditamento
	Percentual limite para gastos de Diretoria (3)	15%	5º aditamento	Consta no contrato de gestão: Observar como limites 15% do total anual de despesas previstas no plano de trabalho para a remuneração e vantagens de qualquer natureza para os dirigentes e 70% do total anual de despesas previstas no plano de trabalho para remuneração e vantagens para os demais empregados, nada constando no 5º aditamento



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

(II) EFICÁCIA E EFETIVIDADE	2018	FONTE	Validação UGE (4)
Nº de mensurações de ações pactuadas previstas	83	Plano de Trabalho	✓
Nº de mens. de ações pactuadas <u>integralmente</u> cumpridas (>=100%)	70	Plano de Trabalho	A UGE computou 69 metas integralmente cumpridas (>= 100%)
Nº de mensurações de ações condicionadas	31	Plano de Trabalho	✓
Nº de mens. de ações condicionadas integralmente cumpridas (>=100%)	0	Plano de Trabalho	✓
Índice de satisfação do público/aluno(5)	93%	Plano de Trabalho	✓

Observação: O índice de satisfação é a média dos resultados obtidos.

(III) PRINCIPAIS RESULTADOS FINALÍSTICOS - 2018 (6)	2016*	2017	2018	
Ação/público/etc	REALIZADO	REALIZADO	PREVISTO	REALIZADO
SISEB				
Nº de municípios atendidos com ações do SISEB-SP	608	609	Meta não prevista	303
Biblioteca de São Paulo				
Nº de obras adquiridas para o acervo	2.032	2.617	2.000	2.111
Nº de atividades culturais realizadas	81	66	688	851
Nº de usuários atendidos	302.391	294.953	302.000	333.173
Público das atividades	18.114	15.690	9.833	14.379
Biblioteca Parque Villa Lobos				
Nº de obras adquiridas para o acervo	2.012	2.568	2.000	2.108
Nº de atividades culturais realizadas	73	63	598	781
Nº de usuários atendidos	243.398	287.026	250.000	338.535
Público das atividades	20.018	18.210	10.633	14.718

Observação: A meta público das atividades BSP e BVL de 2018, não deverá ser comparada com anos anteriores, pois a forma de contagem de público foi alterada após tratativas com as Coordenadoras da Unidade de Monitoramento e a Unidade Gestora.

(IV) A OS realizou monitoramento e avaliação qualitativa das ações?	() NÃO	(X) SIM
Em caso positivo, exemplifique: Pesquisa de Qualidade		

(V)	RESERVADO PARA UGE - QUADRO SINTÉTICO PARA PARECER ANUAL 2018	
Com relação às informações preenchidas pela OS no quadro resumo, a UGE:		
() VALIDA INTEGRALMENTE	(X) VALIDA PARCIALMENTE	() NÃO VALIDA
Nos casos de validação parcial e não validação, indicar em nota de rodapé divergências e providências a respeito.		
No item I) CONFORMIDADE, a UGE valida as informações constantes na coluna Observações UGE (1) , tecendo os comentários pertinentes.		
No item II) EFICÁCIA E EFETIVIDADE, a UGE valida as informações constantes na coluna Validação UGE (4) , tecendo os comentários pertinentes.		
No item III) PRINCIPAIS RESULTADOS FINALÍSTICOS - 2018, a UGE valida o quadro do previsto e realizado de 2018, exceto: Nº de municípios atendidos com ações do SISEB-SP= 258 (conforme planilha de municípios encaminhada pela Organização Social); público das atividades Biblioteca de São Paulo - previsto =10.003 e realizado=14.523. Nº de atividades culturais realizadas Biblioteca Parque Villa Lobos - previsto = 690. Público das atividades Biblioteca Parque Villa Lobos - previsto= 10.713 e realizado = 14.853.		
Nº de mensurações não executadas integralmente com justificativa aceita pela UGE	14	
A UGE realizou ações de acompanhamento in loco ou à distância e avaliação dos resultados qualitativos?	() NÃO	(X) SIM, em parte
Em caso afirmativo, comente os resultados e os principais destaques qualitativos (máximo 10 linhas)		
A UDBL, no que tange as ações de acompanhamento in loco e à distância, realiza visitas técnicas e análises trimestrais da execução das ações e metas pactuadas em Plano de Trabalho assinado por meio do Contrato de Gestão e Aditamentos com a OS parceira.		
A UDBL, no que tange a avaliação dos resultados qualitativos, esclarece que é responsável "pela fiscalização das atividades das Organizações Sociais e pela coleta de informações para o processo de avaliação dos contratos de gestão na sua área de atuação" (artigo nº 96 do Decreto nº 50.941, de 05 de julho de 2006) e, portanto, se atém à verificação do cumprimento e execução do plano de trabalho estabelecido para a Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura - SP LEITURAS- Organização Social de Cultura.		
Ressalta-se, ainda, que esta Unidade Gestora, com as demais instâncias internas e externas atinentes ao modelo de gestão, vem articulando, inclusive por meio de Comitês Técnicos, o aprimoramento de indicadores que permitam examinar amplamente e objetivamente os resultados quanto à adequação do gerenciamento, o alcance dos objetivos e o impacto social.		
Cabe dizer também que há uma complementaridade de ação, já que tanto a análise econômico-financeira dos contratos de gestão e de sua execução quanto à fiscalização da execução dos contratos de gestão na Secretaria de Cultura são atribuídas a diversas instâncias, conforme descrito nos artigos 38 e 152 do Decreto nº 50.941, de 05 de julho de 2006, e no artigo 7º do Decreto nº 43.493 de 29 de setembro de 1998 e Decreto nº 50.046 de 05 de abril de 2013.		
Por sua vez, o modelo de parceria com organizações sociais de cultura aplicado pela Secretaria de Estado de Cultura atribui considerável importância à realização de auditoria independente anualmente pela Organização Social, para que a entidade possa comprovar a regularidade dos gastos efetuados e sua perfeita contabilização, sendo que o relatório da auditoria independente bem como os controles internos da OS que atestam essa comprovação foram devida e expressamente aprovados pelo Conselho de Administração da entidade.		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

NOTAS:

.(1)	Esta coluna deverá ser preenchida pela UGE caso considere necessário fazer observação quanto à informação apresentada pela OS.
.(2)	A OS deverá preencher conforme consta de seu Contrato de Gestão se o percentual é relativo ao repasse previsto, às receitas totais, às despesas totais entre outros.
.(3)	A OS deverá preencher conforme consta de seu Contrato de Gestão se o percentual é relativo ao total de despesas previstas com recursos humanos, às receitas totais, às despesas totais entre outros.
.(4)	Esta coluna deverá ser preenchida pela UGE com tik (representando "de acordo") ou nota de rodapé para explicação de divergência identificada.
.(5)	Caso haja mais de um resultado, inserir (*) e especificar em quadro a parte o nome da pesquisa, o público pesquisado e o percentual atingido. Caso a pesquisa não utilize percentual, inserir (*) para especificar a forma de avaliação adotada.
.(6)	Fonte dos anos anteriores - http://www.transparenciacultura.sp.gov.br/ . Não alterar os dados apresentados relativos aos anos anteriores. Para 2018, preencher os mesmos itens dos anos anteriores, usando informação do plano de trabalho (SMAC) previsto e realizado. Indicar em nota de rodapé, para cada item, o número das ações do plano de trabalho que compõem o resultado apresentado. Para o realizado poderão ser somadas as realizações condicionadas, indicando em nota de rodapé o número da ação condicionada incluída.

Quadro de metas

Os quadros abaixo demonstram a relação entre os resultados previstos e os alcançados *no segundo no ano 2018*, evidenciando que ações foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos. Serão apresentadas justificativas apenas para as metas parcialmente cumpridas, não cumpridas e/ou superadas, quando o índice estiver acima ou abaixo de 20% do previsto. Para as ações das metas que apresentarem Indicativo de Resultado e Previsão Trimestral de "nº mínimo", serão apresentadas notas explicativas, quando o índice realizado estiver acima ou abaixo de 20% do cumprimento mínimo estabelecido.

EIXO 1. GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO: ATENDIMENTO AO PÚBLICO					
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
1	Acolher os usuários da biblioteca	Nº de frequência de usuários	1º Trim	74.000	76.333
			2º Trim	77.000	88.878
			3º Trim	77.000	90.279
			4º Trim	74.000	77.683
			META ANUAL	302.000	333.173
			ICM%	100%	110%
2		Nº de sócios ativos	1º Trim	28.000	27.094
			2º Trim	28.000	27.921
			3º Trim	28.000	28.713
			4º Trim	28.000	28.230
			META ANUAL	28.000	28.230
			ICM%	100%	103%
3		Quantidade de itens circulados	1º Trim	28.000	31.600
			2º Trim	32.000	29.559
			3º Trim	32.000	33.491
			4º Trim	28.000	28.156
			META ANUAL	120.000	122.806
			ICM%	100%	102%
Justificativa da OS: Meta 3 – Acolher os usuários da biblioteca Quantidade de itens circulados					
Comentários da UGE: Todas as metas deste Eixo foram devidamente cumpridas, alcançado os objetivos anuais previstos.					



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

EIXO 1. GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO: ATUALIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS COLEÇÕES

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
4	Adquirir itens de acervo geral em consonância com a política de desenvolvimento de coleções	Itens adquiridos	1º Trim	400	443
			2º Trim	600	641
			3º Trim	600	585
			4º Trim	400	442
			META ANUAL	2.000	2.111
			ICM%	100%	106%

Justificativa da OS:

Meta 4 - Adquirir itens de acervo geral em consonância com a política de desenvolvimento de coleções | Itens adquiridos – Relatório anexo à p. 21.

Comentários da UGE:

A única meta deste Eixo foi devidamente cumprida, alcançando o objetivo anual previsto.

EIXO 1. GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO: PROGRAMAÇÃO CULTURAL

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
5	Realizar cursos abertos ao público	Cursos realizados	1º Trim	2	2
			2º Trim	2	2
			3º Trim	1	1
			4º Trim	2	1
			META ANUAL	7	6
			ICM%	100%	86%
6		Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
			1º Trim	30	62
			2º Trim	30	55
			3º Trim	15	19
			4º Trim	30	22
			META ANUAL	105	158
	ICM %		100%	150%	
7	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado	
		1º Trim	4	6	
		2º Trim	3	5	
		3º Trim	2	2	
		4º Trim	6	3	
		META ANUAL	15	16	
		ICM%	100%	107%	
8	Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado	
		1º Trim	60	70	
		2º Trim	60	48	
		3º Trim	30	75	
		4º Trim	90	82	
		META ANUAL	240	275	
		ICM %	100%	115%	



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

9	Realizar eventos para os diversos públicos	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
		Eventos realizados	1º Trim	3	3
			2º Trim	3	3
			3º Trim	1	2
			4º Trim	5	4
			META ANUAL	12	12
			ICM%	100%	100%
10		Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de público / Nº de espectadores	1º Trim	180	385
			2º Trim	180	322
			3º Trim	60	128
			4º Trim	300	438
			META ANUAL	720	1.273
	ICM %		100%	177%	
11	Oferecer os Programas Permanentes: Criança: Hora do Conto, Pintando o Sete, Brincando e Aprendendo e Lê no Ninho e outras ações que dialoguem com esse público.	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de sessões oferecidas às crianças	1º Trim	89	92
			2º Trim	92	92
			3º Trim	46	79
			4º Trim	139	102
			META ANUAL	366	365
			ICM%	100%	100%
12		Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de público / Nº de espectadores	1º Trim	534	1.154
			2º Trim	552	1.092
			3º Trim	274	825
			4º Trim	840	1.281
			META ANUAL	2.200	4.352
	ICM %		100%	198%	
13	Oferecer os Programas Permanentes: Jovem: Clube de Leitura, Luau e outras ações que dialoguem com esse público.	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de sessões oferecidas aos jovens	1º Trim	15	19
			2º Trim	15	16
			3º Trim	8	15
			4º Trim	23	14
			META ANUAL	61	64
			ICM%	100%	105%
14		Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de público / Nº de espectadores	1º Trim	400	338
			2º Trim	400	403
			3º Trim	200	256
			4º Trim	600	180
			META ANUAL	1.600	1.177
	ICM %		100%	74%	
15	Oferecer os Programas Permanentes: Adulto e Idoso: Sarau, Tecnologia Dia a Dia,	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de sessões oferecidas aos	1º Trim	7	25
			2º Trim	8	27



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

	Segundas Intenções e outras ações que dialoguem com esse público.	adultos e idosos	3º Trim	4	32
			4º Trim	11	39
			META ANUAL	30	123
			ICM%	100%	410%
16		Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de público / N° de espectadores	1º Trim	147	453
			2º Trim	160	425
			3º Trim	73	533
			4º Trim	220	361
			META ANUAL	600	1.772
			ICM %	100%	295%
17	Oferecer os Programas Permanentes: Todos os públicos: Domingo no Parque, Jogos para Todos, Leitura ao Pé do Ouvido e outras ações que dialoguem com esse público.	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de sessões oferecidas a todos os públicos	1º Trim	31	43
			2º Trim	33	44
			3º Trim	16	34
			4º Trim	46	34
			META ANUAL	126	155
			ICM%	100%	123%
18		Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de público / N° de espectadores	1º Trim	992	1.112
			2º Trim	1.024	1.461
			3º Trim	512	717
			4º Trim	1.472	873
			META ANUAL	4.000	4.163
			ICM %	100%	104%
19	Oferecer os Programas Permanentes: Pessoas com Deficiência: Jogos Sensoriais e outras ações que dialoguem com esse público.	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de sessões oferecidas para pessoas com deficiência	1º Trim	13	12
			2º Trim	12	12
			3º Trim	7	13
			4º Trim	17	11
			META ANUAL	49	48
			ICM%	100%	98%
20		Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de público / N° de espectadores	1º Trim	26	53
			2º Trim	24	35
			3º Trim	14	48
			4º Trim	34	14
			META ANUAL	98	150
			ICM %	100%	153%
21	Oferecer os Programas Permanentes: BSP até Você	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de ações de mediação realizadas	1º Trim	3	11
			2º Trim	3	15
			3º Trim	2	13
			4º Trim	4	13
			META ANUAL	12	52
			ICM%	100%	433%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

22		Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de público nº. de espectadores	1º Trim	90	238
			2º Trim	90	354
			3º Trim	60	282
			4º Trim	120	185
			META ANUAL	360	1.059
			ICM %	100%	294%
23		Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de oficinas atividades realizadas	1º Trim	-	0
			2º Trim	1	1
			3º Trim	4	3
			4º Trim	5	6
			META ANUAL	10	10
			ICM%	100%	100%
24	Realizar atividades ligadas à cultura maker, inovação, tecnologia e atualidades voltadas a todos os públicos	Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de público nº de espectadores	1º Trim	-	0
			2º Trim	8	20
			3º Trim	32	64
			4º Trim	40	60
			META ANUAL	80	144
			ICM %	100%	180%

Justificativa da OS:

Meta 5 - Realizar cursos abertos ao público | Cursos Realizados - Justificativa: A liberação do descontingenciamento ocorreu em dezembro. Dessa forma, para melhor aproveitamento do recurso e participação do público, a atividade foi contratada e divulgada em dezembro de 2018 e será realizada no primeiro trimestre de 2019.

Metas Nº 5,7,9,11,13,15,17,19,21 e 23 Relatórios anexos páginas.24 a 40.

Meta 14 - Quantidade mínima de público do programa permanente para jovens – Foi detectada uma migração do público jovem dos programas permanentes para os demais programas que ocorrem nas bibliotecas. É visível esta migração nos programas para adultos, com aumento de 195% do público previsto e também a participação dos jovens nas atividades relacionadas a cultura maker, inovação, tecnologia e atualidades, voltadas a todos os públicos, atividades estas que tiveram um aumento de 44% do público previsto. Embora não tenhamos atingido a meta prevista no plano de trabalho o jovem que normalmente participa dos programas continua frequentando a biblioteca e participando de outras coes. É importante ressaltar que o público geral da Biblioteca superou em mais de 10% o previsto.

Metas 15 e 16 - O excedente a meta, trata-se de um conjunto de atividades desenvolvidas pela equipe interna da Biblioteca. Atividades em contrapartida do PROAC, voluntários, Parceria com MIS (Museu da imagem e do Som) e outras ações em conjunto,sem ônus no orçamento da programação cultural.

Comentários da UGE:

De modo geral, as ações pactuadas foram cumpridas, alcançando os objetivos anuais previstos, à exceção da meta 5 (Realizar cursos abertos ao público), meta 14 (Quantidade mínima de público do programa permanente para jovens) e da meta 19 (Quantidade mínima de sessões oferecidas para pessoas com deficiência), que ficaram um pouco abaixo do esperado.

Em relação à meta de produto nº 5, a OS justifica que: *“a liberação do descontingenciamento ocorreu em dezembro. Dessa forma, para melhor aproveitamento do recurso e participação do público, a atividade foi contratada e divulgada em dezembro de 2018 e será realizada no primeiro trimestre de 2019.”* Esta UGE acolhe a justificativa apresentada e aguardará a realização do curso “Quadrinho de Autor” no 1º trimestre de 2019.

A meta 14 é uma meta de público (resultado) e, portanto, estabelecida em um número mínimo a ser atingido, uma vez que está sujeita a inúmeras variáveis, como capacidade dos espaços, intempéries, sazonalidade, entre outras. Sua superação é sempre desejada.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

A meta 19 foi quase que integralmente cumprida (das 49 previstas, foram realizadas 48 sessões). Para as ações 21 e 22 (Oferecer os Programas Permanentes: BSP até Você), esta UGE sugere revisões nos números, de modo que não haja tanta discrepância entre o previsto e o realizado. Embora a meta 7 (Oficinas realizadas) e a meta 9 (Eventos realizados) tenham atingido os objetivos anuais previstos, a OS informa que devido à liberação do descontinenciamento ter ocorrido em dezembro/2018, as realizações da Oficina “Espalhafatos” e do evento “Show Barbatuques”, para melhor aproveitamento do recurso e participação do público, foram divulgadas em dezembro e serão realizadas no 1º trimestre de 2019.

EIXO 2. GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA-LOBOS: ATENDIMENTO AO PÚBLICO						
Nº	Ação	Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado	
25	Acolher os usuários da biblioteca	Nº de frequência de usuários	1º Trim	61.000	67.911	
			2º Trim	64.000	74.931	
			3º Trim	64.000	118.375	
			4º Trim	61.000	77.318	
			META ANUAL	250.000	338.535	
			ICM%	100%	135%	
26		Nº de sócios ativos	1º Trim	25.000	20.113	
			2º Trim	25.000	20.216	
			3º Trim	25.000	21.340	
			4º Trim	25.000	22.012	
			META ANUAL	25.000	22.012	
			ICM%	100%	88%	
27		Quantidade de itens circulados	1º Trim	38.000	35.185	
			2º Trim	37.000	34.454	
			3º Trim	38.000	44.771	
			4º Trim	37.000	31.837	
			META ANUAL	150.000	146.247	
			ICM%	100%	97%	
Justificativa da OS: Meta 25 - Acolher os usuários da biblioteca Número de frequência de usuários - Justificativa: A frequência de público da BVL tem aumentado constantemente. De acordo com acompanhamento da média móvel de público esse aumento não está concentrado somente aos finais de semana, em dias de semana também já é possível constatar esse crescimento de visitantes.						
Comentários da UGE: Esta UGE observa que embora a meta 25 (frequência de usuários) tenha superado bastante a expectativa anual, as metas 26 (número de sócios ativos) 27 (quantidade de itens circulados) ficaram um pouco abaixo do previsto .						

EIXO 2. GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA-LOBOS: ATUALIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS COLEÇÕES					
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
28	Adquirir itens de acervo geral em consonância com a política de desenvolvimento de coleções	Itens adquiridos	1º Trim	400	442
			2º Trim	600	652
			3º Trim	600	585
			4º Trim	400	429
			META ANUAL	2.000	2.108
			ICM%	100%	105%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Justificativa da OS:

Meta 28 - Adquirir itens de acervo geral em consonância com a política de desenvolvimento de coleções | Itens adquiridos - Relatório anexa à p. 41.

Comentários da UGE:

A única meta deste Eixo foi devidamente cumprida, atingindo o objetivo anual esperado.

EIXO 2. GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA-LOBOS: PROMOÇÃO CULTURAL					
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
29	Realizar cursos abertos ao público	Cursos realizados	1º Trim	1	1
			2º Trim	2	2
			3º Trim	1	1
			4º Trim	3	1
			META ANUAL	7	5
			ICM%	100%	71%
30	Realizar cursos abertos ao público	Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de público / Nº de espectadores	1º Trim	15	25
			2º Trim	30	266
			3º Trim	15	13
			4º Trim	45	8
			META ANUAL	105	312
			ICM %	100%	297%
31	Realizar oficinas para o público	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
		Oficinas realizadas	1º Trim	4	4
			2º Trim	3	3
			3º Trim	2	2
			4º Trim	6	4
			META ANUAL	15	13
			ICM%	100%	87%
32	Realizar oficinas para o público	Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de público / Nº de espectadores	1º Trim	40	49
			2º Trim	30	30
			3º Trim	20	93
			4º Trim	60	44
			META ANUAL	150	216
			ICM %	100%	144%
33	Realizar eventos para os diversos públicos	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
		Eventos realizados	1º Trim	3	3
			2º Trim	3	3
			3º Trim	1	2
			4º Trim	5	3
			META ANUAL	12	11
			ICM%	100%	92%
34	Realizar eventos para os diversos públicos	Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de público / Nº de espectadores	1º Trim	210	345
			2º Trim	210	800
			3º Trim	70	296
			4º Trim	350	536
			META ANUAL	840	1.977
			ICM %	100%	235%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

35	Oferecer os Programas Permanentes: Criança: Hora do Conto, Pintando o Sete, Brincando e Aprendendo e Lê no Ninho e outras ações que dialoguem com esse público.	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de sessões oferecidas às crianças	1º Trim	89	88
36			2º Trim	92	94
			3º Trim	46	83
			4º Trim	137	99
			META ANUAL	364	364
			ICM%	100%	100%
37	Oferecer os Programas Permanentes: Jovem: Clube de Leitura, Luau e outras ações que dialoguem com esse público	Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de público / Nº de espectadores	1º Trim	1.600	1.957
38			2º Trim	1.600	1.804
			3º Trim	781	1.906
			4º Trim	2.419	1.883
			META ANUAL	6.400	7.550
			ICM%	100%	118%
39	Oferecer os Programas Permanentes: Adulto e Idoso: Sarau, Tecnologia Dia a Dia, Segundas Intenções e outras ações que dialoguem com esse público.	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de sessões oferecidas aos jovens	1º Trim	15	17
40			2º Trim	16	15
			3º Trim	8	18
			4º Trim	22	27
			META ANUAL	61	77
			ICM%	100%	126%
41	Oferecer os Programas Permanentes: Todos os públicos: Domingo no Parque, Jogos para Todos, Leitura ao Pé do Ouvido e outras ações que dialoguem com esse público.	Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de público / Nº de espectadores	1º Trim	80	72
42			2º Trim	80	102
			3º Trim	45	55
			4º Trim	115	186
			META ANUAL	320	415
			ICM %	100%	130%
43	Oferecer os Programas Permanentes: Todos os públicos: Domingo no Parque, Jogos para Todos, Leitura ao Pé do Ouvido e outras ações que dialoguem com esse público.	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de sessões oferecidas aos adultos e idosos	1º Trim	7	18
44			2º Trim	8	24
			3º Trim	4	22
			4º Trim	11	19
			META ANUAL	30	83
			ICM%	100%	277%
45		Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de público / Nº de espectadores	1º Trim	90	261
46			2º Trim	90	462
			3º Trim	48	516
			4º Trim	132	309
			META ANUAL	360	1.548
			ICM %	100%	430%
47		Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de sessões oferecidas a todos os públicos	1º Trim	32	41
48			2º Trim	32	40
			3º Trim	16	42
			4º Trim	50	33
			META ANUAL	130	156
			ICM%	100%	120%
49		Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de público /	1º Trim	505	663
50			2º Trim	505	566



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

		Nº de espectadores	3º Trim	240	608
			4º Trim	750	231
			META ANUAL	2.000	2.068
			ICM %	100%	103%
43	Oferecer os Programas Permanentes: Pessoas com Deficiência: Jogos Sensoriais e outras ações que dialoguem com esse público.	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de sessões oferecidas para pessoas com deficiência	1º Trim	13	12
			2º Trim	12	12
			3º Trim	6	9
			4º Trim	18	17
			META ANUAL	49	50
			ICM%	100%	102%
44		Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de público / Nº de espectadores	1º Trim	26	35
			2º Trim	24	08
			3º Trim	12	06
			4º Trim	36	46
			META ANUAL	98	95
			ICM%	100%	97%
45	Oferecer os Programas Permanentes: BVL até Você	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de ações de mediação realizadas	1º Trim	3	3
			2º Trim	3	4
			3º Trim	2	2
			4º Trim	4	3
			META ANUAL	12	12
			ICM%	100%	100%
46		Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de público nº. de espectadores	1º Trim	90	92
			2º Trim	90	310
			3º Trim	60	113
			4º Trim	120	22
			META ANUAL	360	537
			ICM %	100%	149%
47	Realizar atividades ligadas à cultura maker, inovação, tecnologia e atualidades voltadas a todos os públicos	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de ações de oficinas atividades realizadas	1º Trim	-	0
			2º Trim	1	1
			3º Trim	4	4
			4º Trim	5	5
			META ANUAL	10	10
			ICM%	100%	100%
48		Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de público nº de espectadores	1º Trim	-	0
			2º Trim	8	12
			3º Trim	32	65
			4º Trim	40	58
			META ANUAL	80	135
			ICM %	100%	169%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Justificativa da OS:

Meta 29 - Realizar cursos abertos ao público | Cursos Realizados - Justificativa: A liberação do descontingenciamento ocorreu em dezembro. Dessa forma, para melhor aproveitamento do recurso e participação da público, a atividade foi contratada e divulgada em dezembro de 2018 e será realizada no primeiro trimestre de 2019. Relatório anexo à pag. 44.

Metas N° 31, 33, 35, 37, 39, 41, 43, 45 e 47 – Relatórios anexos páginas.48 a 61.

Comentários da UGE:

De modo geral, as ações pactuadas foram cumpridas, alcançando os objetivos anuais previstos.

Das metas de produto parcialmente cumpridas: as metas 29 (Cursos realizados), 31 (Oficinas realizadas) e 33 (Eventos realizados), a OS justifica que: “A liberação do descontingenciamento ocorreu em dezembro.

Dessa forma, para melhor aproveitamento do recurso e participação da público, a atividade foi contratada e divulgada em dezembro de 2018 e será realizada no primeiro trimestre de 2019.”

Assim sendo, esta UGE aceita as justificativas apresentadas e aguardará a prestação de contas e realização dos cursos “Quadrinho de Autor” e

“A palavra é nossa âncora”, das oficinas “Palhaçaria” e “Espalhafatos” e do evento “Espetáculo Rádio Varieté no 1º trimestre de 2019.

Em relação à meta de público parcialmente cumprida nº 44 (Quantidade mínima de público do programa para pessoas com deficiência), é uma meta de público (resultado) e, portanto, estabelecida em um número mínimo a ser atingido, uma vez que está sujeita a inúmeras variáveis, como capacidade dos espaços, intempéries, sazonalidade, entre outras. Sua superação é sempre desejada.

Para as ações 39 e 40 (Oferecer os Programas Permanentes: Adulto e Idoso:), esta UGE sugere revisões nos números, de modo que não haja tanta discrepância entre o previsto e o realizado.

EIXO 3. PROMOÇÃO DE AÇÕES DE APOIO AO SISEB: FORTALECIMENTO INSTITUCIONAL

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
49	Ideias simples: newsletter de advocacy da biblioteca e da leitura*	Envio de newsletter aos dirigentes municipais de cultura	1º Trim	2	2
			2º Trim	2	2
			3º Trim	2	2
			4º Trim	2	2
			META ANUAL	8	8
			ICM %	100%	100%

*As notícias serão geradas a partir de informações obtidas pela Unidade Gestora e/ou pela equipe da organização social.

Justificativa da OS:

Meta 49 - Ideias Simples: newsletter de advocacy da biblioteca e da leitura | Envio de newsletter aos dirigentes municipais de cultura. Relatório anexo à p. 62.

Comentários da UGE:

A única ação foi devidamente realizada, cumprindo o objetivo anual previsto.

EIXO 3. PROMOÇÃO DE AÇÕES DE APOIO AO SISEB: APOIO À ATUALIZAÇÃO DOS ACERVOS DAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS MUNICIPAIS

Nº	Ação	Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
50	Efetuar a arrecadação de materiais para os acervos das bibliotecas e salas de	Quantidade de itens arrecadados	1º Trim	6.000	7.316
			2º Trim	15.000	7.446
			3º Trim	12.000	8.158



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

	leitura		4º Trim	5.000	10.829
			META ANUAL	38.000	33.749
			ICM %	100%	89%
51	Realizar a distribuição de material bibliográfico arrecadado por meio de doações	Quantidade de itens distribuídos	1º Trim	8.000	8.545
			2º Trim	18.000	8.663
			3º Trim	12.000	7.310
			4º Trim	5.000	12.207
			META ANUAL	43.000	36.725
			ICM %	100%	85%

Justificativa da OS:

Meta 50 - Efetuar a arrecadação de material bibliográfico para os acervos das bibliotecas e salas de leitura do Estado | Quantidade de itens arrecadados. Relatório anexo à pag. 64

Meta 51 - Realizar a distribuição de material bibliográfico arrecadado por meio de doações | Quantidade de itens distribuídos. Relatório anexo à pag. 64

Meta 50 - Quantidade de itens arrecadados / Meta 51 - Quantidade de itens distribuídos

A partir de 2017 tem havido uma sensível queda nas doações realizadas pelo mercado editorial, motivada pelas severas dificuldades econômicas enfrentadas pelo setor, o que lamentavelmente ainda persiste em 2018. Tem sido reportada nos relatórios trimestrais a enorme dificuldade para atendimento da meta prevista. A SP Leituras contata editoras e instituições para a arrecadação dos materiais com base nos critérios para o apoio às coleções das bibliotecas. Ainda informamos que todas as tentativas que fizemos pessoalmente e por telefone com editoras, distribuidoras e instituições tem apresentado resultados insatisfatórios. As editoras não estão produzindo tiragens excedentes e houve queda inclusive nas doações de livros de projetos patrocinados pelo ProAC e Pronac. A informação que recebemos em nossas tentativas é que a produção está sendo feita por demanda. Esse quadro indica ser mais realista o redimensionamento da meta referente ao "apoio à atualização dos acervos das bibliotecas públicas municipais", totalmente baseado em doações. Diante do exposto foi solicitado no Direx nº 88/2018, que a meta para o 4º trimestre de 2018, fosse repactuada reduzindo o número de arrecadação de material bibliográfico para os acervos das bibliotecas e salas de leitura do Estado de 9.000 para 5.000 itens. A meta foi repactuada no 4º trimestre, porém a meta anual ficou abaixo do previsto no plano de trabalho.

Comentários da UGE:

Não obstante esta UGE tenha orientado para que a OS se atentasse aos cumprimentos anuais nos trimestres anteriores, as 2 metas deste Eixo ficaram abaixo do pactuado. De fato, a OS vem reportando nos relatórios anteriores sobre a acentuada queda nas doações realizadas pelo mercado editorial, queda essa motivada pelas severas dificuldades econômicas enfrentadas pelo setor e pela alteração em seu modelo de negócio (meta 50), bem como a queda de demanda que chega ao SisEB, tanto das bibliotecas de acesso público quanto dos gabinetes e demais órgãos municipais (meta 51).

Considerando histórico de exercício anterior e a retração enfrentada pelo mercado editorial, esta UGE informa que já houve repactuação nos números destas metas no 5º aditamento, assinado em 27/11/2018 e ainda assim, as metas não puderam ser integralmente cumpridas.

EIXO 3. PROMOÇÃO DE AÇÕES DE APOIO AO SISEB: DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL DAS EQUIPES					
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
52	Realizar cursos, oficinas e palestras de capacitação Realizar cursos, oficinas e palestras de	Quantidade de sessões de capacitação a distância	1º Trim	-	0
			2º Trim	-	0
			3º Trim	-	0
			4º Trim	1	1
			META ANUAL	1	1



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

	capacitação		ICM %	100%	100%
		Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
53	Quantidade de participantes		1º Trim	-	0
			2º Trim	-	0
			3º Trim	-	0
			4º Trim	150	55
			META ANUAL	150	55
			ICM %	100%	37%
54	Abertura das inscrições para capacitação a distância – EAD em 2019		1º Trim	-	0
			2º Trim	-	0
			3º Trim	-	0
			4º Trim	1	1
			META ANUAL	1	1
			ICM %	100%	100%
55	Montagem e apresentação do Programa do curso EAD de 2019*		1º Trim	-	0
			2º Trim	-	0
			3º Trim	-	0
			4º Trim	1	1
			META ANUAL	1	1
			ICM %	100%	100%
56	Quantidade mínima de público inscrito para o curso EAD de 2019		1º Trim	-	0
			2º Trim	-	0
			3º Trim	-	0
			4º Trim	300	385
			META ANUAL	300	385
			ICM %	100%	128%
57	Indicativo de Produtos		Previsão Trimestral		Realizado
	Quantidade de sessões de capacitação presencial		1º Trim	6	6
			2º Trim	13	9
			3º Trim	7	8
			4º Trim	6	10
			META ANUAL	32	33
			ICM %	100%	103%
58	Indicativo de Resultados		Previsão Trimestral		Realizado
	Quantidade de participantes		1º Trim	120	182
			2º Trim	260	241
			3º Trim	140	184
			4º Trim	120	488
			META ANUAL	640	1.095
			ICM %	100%	171%

Observação: Devido à exiguidade do tempo por conta do descontingenciamento anunciado para Outubro de 2018, a finalização do programa será em 2019.

Justificativa da OS:

Meta 52 - Realizar cursos, oficinas e palestras de capacitação | Quantidade de sessões de capacitação presencial - Relatório anexo à p. 67.

Meta 53 - Realizar cursos, oficinas e palestras de capacitação | Quantidade de sessões de capacitação presencial - Justificativa: Por se tratar de um novo curso funcionando como um piloto a ser reproduzido no futuro, decidiu-se limitar a primeira turma para controlar melhor os resultados, razão pela qual a meta de público não foi atingida. Foram recebidas 362 pré-inscrições no período de 30 de agosto a 16 de setembro.

Em 1º de outubro foram divulgados os 55 selecionados de 38 municípios paulistas. Ao todo, 31 alunos concluíram integralmente o curso (3 módulos), o que corresponde a uma taxa de adesão de 56,4%. Relatório p. 67.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Meta 54, 55, 55 - Realizar cursos, oficinas e palestras de capacitação I Quantidade de participantes
 Relatório anexo à p. 71.
Meta 57, 58 e 59 - Relatório anexo à p. 73 a 86.

Comentários da UGE:

De modo geral, as ações deste Eixo foram devidamente realizadas, cumprindo os objetivos anuais previstos. A única meta parcialmente cumprida foi a de nº 53 (Quantidade de participantes da capacitação à distância), cuja justificativa foi encaminhada pela OS e acolhida por esta UGE.

EIXO 3. PROMOÇÃO DE AÇÕES DE APOIO AO SISEB: XI SEMINÁRIO INTERNACIONAL DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS E COMUNITÁRIAS

Nº	Ação	Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
59	Realizar o XI Seminário Internacional de Bibliotecas Públicas e Comunitárias (2019)	Definição do Conselho Curatorial	1º Trim	-	
			2º Trim	-	
			3º Trim	-	
			4º Trim	100%	100%
			META ANUAL	100%	100%
			ICM %	100%	100%
60		Proposta de agenda preliminar para 2019	1º Trim	-	
			2º Trim	-	
			3º Trim	-	
			4º Trim	1	1
			META ANUAL	1	1
			ICM %	100%	100%

Observação: Devido ao fato de o ciclo de preparação ser de ao menos 10 meses, o programa se encerrará com a realização do Seminário em agosto de 2019.

Justificativa da OS:

Comentários da UGE

As 2 únicas metas deste Eixo foram devidamente executadas, cumprindo os objetivos anuais previstos.

EIXO 4. PROMOÇÃO DE INCENTIVO À BIBLIOTECA E À LEITURA: PRÊMIO SÃO PAULO DE LITERATURA

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
61	Realizar programação cultural com os finalistas	Quantidade de encontros realizados	1º Trim	-	0
			2º Trim	-	0
			3º Trim		0
			4º Trim	2	2
			META ANUAL	2	2
			ICM %	100%	100%
62		Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade de público / Nº de espectadores	1º Trim	-	0
			2º Trim	-	0
			3º Trim		0
			4º Trim	50	92
			META ANUAL	50	92
	ICM %		100%	184%	
63	Realizar a cerimônia de premiação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
		Evento realizado	1º Trim	-	0
			2º Trim	-	0



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

64			3º Trim	-	0
			4º Trim	1	1
			META ANUAL	1	1
			ICM %	100%	100%
		Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade de público / Nº de espectadores	1º Trim	-	0
			2º Trim	-	0
			3º Trim	-	0
			4º Trim	150	141
			META ANUAL	150	141
			ICM %	100%	94%

Justificativa da OS:

Meta 62 -Realizar programação cultural com os finalistas | Quantidade de público / Nº de espectadores

Justificativa: As atividades contaram com 57 participantes na BSP (3/11) e 35 na BVL (4/11), totalizando 92 pessoas. A meta ficou 84% acima do previsto, em função da dinâmica da programação cultural do Prêmio São Paulo de Literatura. Não há inscrições prévias e a adesão do público é integralmente espontânea. Aperfeiçoar a comunicação e divulgação, além de estabelecer possíveis parcerias com instituições que possuam públicos interessados na temática da programação são objetivos para os próximos anos. Relatório à p. 87.

Comentários da UGE:

Esta UGE entende que todas as metas deste Eixo foram devidamente realizadas, cumprindo os objetivos anuais previstos, apesar da meta de público nº 64 (número de público da cerimônia de premiação) ter ficado um pouco abaixo do pactuado. Ressalte-se que por se tratar de uma meta de resultado e não de produto, sua superação é sempre desejada.

EIXO 4. PROMOÇÃO DE INCENTIVO À BIBLIOTECA E À LEITURA: VIAGEM LITERÁRIA					
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
65	Realizar o programa Viagem Literária	Municípios atendidos	1º Trim	-	0
			2º Trim	-	0
			3º Trim	70	72
			4º Trim	-	
			META ANUAL	70	72
			ICM %	100%	103%
66		Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de eventos oferecidos	1º Trim	-	0
			2º Trim	-	0
			3º Trim	140	146
			4º Trim	-	
			META ANUAL	140	146
ICM %			100%	104%	
67		Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
		Quantidade mínima de público nº de espectadores	1º Trim	-	0
			2º Trim	-	0
			3º Trim	14.000	18.587
			4º Trim	-	
			META ANUAL	14.000	18.587
ICM %			100%	133%	
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
68	Planejamento e organização	Manifestação de interesse	1º Trim	-	0



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

69	do programa Viagem Literária 2019 (2 módulos)	para o programa 2019	2º Trim	-	0
			3º Trim	-	0
			4º Trim	75	75
			META ANUAL	75	75
			ICM %	100%	100%
	Seleção dos municípios que sediarão o programa em 2019	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
			1º Trim	-	0
			2º Trim	-	0
			3º Trim	-	0
			4º Trim	75	76
			META ANUAL	75	76
			ICM %	100%	101%

Observação: O programa Viagem Literária tem um ciclo de preparação longo e deve ocorrer em período letivo. O programa será desenvolvido e finalizado no 2º trimestre de 2019.

Justificativa da OS:

Meta 65 - Realizar o programa Viagem Literária | Quantidade mínima de público nº de espectadores

Relatório anexo à pag. 91

Meta 69 – Seleção dos municípios que sediarão o programa em 2019 –

Segue abaixo a relação de municípios que sediarão o programa Viagem Literária previsto inicialmente para 2018 e que será realizado no 1º semestre de 2019, diante do descontingenciamento realizado em 30/11/2018, de acordo com o 5º aditamento do Contrato de Gestão nº 03/2016.

Comentários da UGE:

Após encaminhamento do Ofício nº Direx 27/2019 com a listagem dos municípios que sediarão o programa Viagem Literária em 2019, a meta nº 69 (seleção dos municípios que sediarão o programa Viagem Literária em 2019) pode ser considerada cumprida. Assim sendo, todas as metas deste Eixo foram devidamente realizadas, cumprindo os objetivos anuais previstos.

EIXO 4. PROMOÇÃO DE INCENTIVO À BIBLIOTECA E À LEITURA: PRALER

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
70	Realizar intervenções em instituições interessadas	Intervenções realizadas	1º Trim	4	1
			2º Trim	8	10
			3º Trim	4	8
			4º Trim	8	5
			META ANUAL	24	24
			ICM%	100%	100%
71		Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
			1º Trim	60	43
			2º Trim	120	416
			3º Trim	60	352
			4º Trim	120	350
			META ANUAL	360	1.161
	ICM %		100%	323%	
72	Adquirir itens de acervo geral em consonância com a política de desenvolvimento da Rede de Pequenas	Itens adquiridos	1º Trim		
			2º Trim		
			3º Trim		
			4º Trim	1.000	1.407



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Bibliotecas Vivas de Santo André	META ANUAL	1.000	1.407
	ICM %	100%	141%
Justificativa da OS: Meta 72 - Adquirir itens de acervo geral em consonância com a política de desenvolvimento da Rede de Pequenas Bibliotecas Vivas de Santo André Itens Adquiridos Justificativa: No total foram adquiridos 1.407 livros para as oito primeiras bibliotecas da Rede de Pequenas Bibliotecas Vivas de Santo André, sendo: 216 para a Biblioteca Comunitária Fundação Santo André; 215 para a Biblioteca Comunitária Núcleo Eucaliptos; 214 para as Bibliotecas Comunitárias Caminhos da Cultura e Projeto Semear e para as Bibliotecas Públicas Municipais Vila Palmares e Cata Preta; 60 para as Bibliotecas Escolares EMEIF Prof. José Silveira do Prado e EMEIF Carolina Maria de Jesus. O excedente de 40,7% em relação à meta não gerou ônus para o Contrato de Gestão, já que 100% do recurso destinado para o seu cumprimento é resultado do 6º Edital de Ajudas 2018 do programa Iberoamericano de Bibliotecas Públicas (Iberbibliotecas), do Centro Regional para o Desenvolvimento do Livro da América Latina e Caribe (Cerlalc/UNESCO).			
Comentários da UGE: Todas as metas pactuadas deste Eixo foram cumpridas, alcançando os objetivos anuais previstos.			

EIXO 4. PROMOÇÃO DE INCENTIVO À BIBLIOTECA E À LEITURA: PUBLICAÇÕES					
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
73	Publicar o jornal Espalhafatos	Produção para distribuição em 2019	1º Trim	-	
			2º Trim	-	
			3º Trim	-	
			4º Trim	2	2
			META ANUAL	2	2
			ICM%	100%	100%
Observação: No quarto trimestre serão produzidos dois exemplares com impressão e distribuição no 1º e 2º trimestre de 2019.					
Justificativa da OS: Meta 73 - Produção para distribuição em 2019 do Jornal Espalhafatos – A meta foi executada no 1 º trimestre de 2019, conforme previsto no plano de trabalho. Segue abaixo o link da publicação no site: https://bsp.org.br/category/publicações/					
Comentários da UGE: A única meta deste Eixo foi devidamente realizada, cumprindo o objetivo anual previsto.					

EIXO 4. PROMOÇÃO DE INCENTIVO À BIBLIOTECA E À LEITURA: PUBLICAÇÕES					
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
74	Realizar a publicação de um caderno Notas de Bibliotecas	Produção para distribuição em 2019	1º Trim	-	
			2º Trim	-	
			3º Trim	-	
			4º Trim	1	1
			META ANUAL	1	1
			ICM%	100%	100%
Observação: Os trabalhos de design gráfico, revisão e impressão serão realizados no 1º trimestre e a distribuição da publicação ocorrerá no 2º trimestre de 2019.					



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Justificativa da OS:

Meta 74 – Produção para distribuição em 2019 de um caderno Notas de Bibliotecas

A edição proposta do Notas de Biblioteca 12, que tem como tema a Mediação, reunirá textos inéditos de especialistas que participaram como palestrantes e convidados do workshop internacional Mediação: **Cultura, Leitura e Território**, realizado entre os dias 22 e 26 de outubro de 2018, no auditório da Biblioteca de São Paulo, com o apoio do Instituto Emília.

Os textos de *Bel Santos Meyer*, *Maria Emilia López (Argentina)*, *Eliana Yunes* e *Paulo Endo* serão precedidos de prólogo a cargo da educadora *Profa. Marilena Nakano*. A edição permitirá compartilhar os principais conceitos relacionados à mediação cultural em diferentes territórios de convivência comunitária com as equipes de profissionais de bibliotecas vinculadas ao SisEB. Os trabalhos de design gráfico e revisão serão realizados no 1º trimestre de 2019 e a distribuição ocorrerá no 2º trimestre, conforme justificativa apresentada no Direx nº88/2018. A publicação encontra-se em processo de produção e será distribuída no 2º semestre, conforme meta pactuada com a Secretaria.

Comentários da UGE:

A única meta deste Eixo foi devidamente realizada, cumprindo o objetivo anual previsto.

EIXO 5. CENTRO CULTURAL E DE ESTUDOS SUPERIORES AÚTHOS PAGANO: ATIVIDADES DE DIFUSÃO E DE FORMAÇÃO DE NOVAS PLATEIAS

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
75	Planejar e realizar as atividades culturais	Quantidade de atividades	1º Trim	-	0
			2º Trim	2	2
			3º Trim	3	3
			4º Trim	3	4
			META ANUAL	8	9
			ICM%	100%	113%
76		Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
		Número mínimo de público / N° de espectadores	1º Trim	-	0
			2º Trim	16	29
			3º Trim	24	44
			4º Trim	24	50
			META ANUAL	64	123
			ICM%	100%	192%

Justificativa da OS:

Meta 75 - Planejar e realizar atividades culturais I Quantidade de Atividades – Relatório p. 123

Comentários da UGE:

Todas as metas pactuadas foram devidamente cumpridas, alcançando os objetivos anuais previstos.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

METAS CONDICIONADAS À CAPTAÇÃO EXTERNA DE RECURSOS

EIXO 1. GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO: PROMOÇÃO CULTURAL – LEITURISMO					
Nº	Ação	Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
77	Projeto Curatorial	Projeto apresentado	1º Trim	-	
			2º Trim	1	
			3º Trim	-	
			4º Trim	-	
			META ANUAL	1	
			ICM %	100%	
78	Eventos	Evento realizado	1º Trim	-	
			2º Trim	1	
			3º Trim	3	
			4º Trim	3	
			META ANUAL	7	
			ICM %	100%	
Justificativa da OS:					
Comentários da UGE: Como a OS não preencheu quadro nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste exercício. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.					

EIXO 1. GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO: FEIRA DE LANÇAMENTOS					
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
79	Realização de feira de lançamento na BSP	Evento realizado	1º Trim	-	
			2º Trim		
			3º Trim	1	
			4º Trim	-	
			META ANUAL	1	
			ICM %	100%	
Justificativa da OS:					
Comentários da UGE: Como a OS não preencheu quadro nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste exercício. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.					

EIXO 1. GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO: PROGRAMAÇÃO CULTURAL – PROJETO ESPALHAFATOS					
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
80	Oficina de criação e edição do jornal Espalhafatos	Oficina realizada	1º Trim	-	
			2º Trim	2	
			3º Trim	1	
			4º Trim	1	
			META ANUAL	4	
			ICM %	100%	



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste exercício. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 1. GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO: PROGRAMAÇÃO CULTURAL – EVENTOS

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
81	Realizar edital de ocupação artística	Evento realizado	1º Trim		
			2º Trim	4	
			3º Trim	4	
			4º Trim	4	
			META ANUAL	12	
			ICM %	100%	

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste exercício. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 1. GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO: MODERNIZAÇÃO DO PARQUE TECNOLÓGICO

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
82	Modernização do parque tecnológico da BSP	Evento realização	1º Trim	-	
			2º Trim	-	
			3º Trim	-	
			4º Trim	1	
			META ANUAL	1	
			ICM %	100%	

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste exercício. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 1. GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO: AÇÕES DE ACESSIBILIDADE

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
83	Realizar ações de acessibilidade	Eventos realizados	1º Trim		
			2º Trim	4	
			3º Trim	4	
			4º Trim	4	
			META ANUAL	12	
			ICM %	100%	



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste exercício. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 1. GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO: BIBLIOLAB

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
84	Estruturar, capacitar e realizar oficinas maker	Oficinas realizadas	1º Trim		
			2º Trim	4	
			3º Trim	4	
			4º Trim	4	
			META ANUAL	12	
			ICM %	100%	

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste exercício. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 1. GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO: TENDA CULTURAL

Nº	Ação	Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
85	Estruturação e montagem da tenda cultural	Eventos realizados	1º Trim		
			2º Trim	1	
			3º Trim		
			4º Trim		
			META ANUAL	1	
			ICM %	100%	
86	Programação cultural na tenda	Eventos realizados	Previsão Trimestral		
			1º Trim		
			2º Trim		
			3º Trim	35	
			4º Trim	35	
			META ANUAL	70	
			ICM %	100%	

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste exercício. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

EIXO 1. GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA-LOBOS: AÇÕES DE ACESSIBILIDADE

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
87	Realizar ações de acessibilidade	Eventos realizados	1º Trim		
			2º Trim	3	
			3º Trim	4	
			4º Trim	3	
			META ANUAL	10	
			ICM %	100%	

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste exercício. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 2. GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA-LOBOS: PROMOÇÃO CULTURAL – PROJETO DE EXPOSIÇÕES

Nº	Ação	Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
88	Exposição	Exposição Realizada	1º Trim		
			2º Trim	1	
			3º Trim	1	
			4º Trim	1	
			META ANUAL	3	
			ICM %	100%	
89		Itinerância em bibliotecas do SisEB	1º Trim	-	
			2º Trim	-	
			3º Trim	15	
			4º Trim	15	
			META ANUAL	30	
			ICM %	100%	

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste exercício. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 2. GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA-LOBOS: PAINEL DA VIDA: EXPOSIÇÃO DE LONGA DURAÇÃO

Nº	Ação	Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
90	Remodelação expográfica	Expografia realizada	1º Trim	-	
			2º Trim	-	
			3º Trim	1	
			4º Trim	-	
			META ANUAL	1	
			ICM %	100%	
91	Atualização de conteúdo	Implementação de novos conteúdos	1º Trim	-	
			2º Trim	-	
			3º Trim	1	
			4º Trim	-	



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

			META ANUAL	1	
			ICM %	100%	

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste exercício. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 2. GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA-LOBOS: FEIRA DE LANÇAMENTOS

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
92	Realização de feira de lançamento na BVL	Evento realizado	1º Trim	-	
			2º Trim	-	
			3º Trim	-	
			4º Trim	1	
			META ANUAL	1	
			ICM %	100%	

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste exercício. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 2. GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA-LOBOS: PROGRAMAÇÃO CULTURAL – PROJETO ESPALHAFATOS

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
93	Oficina de criação e edição do jornal Espalhafatos	Oficinas realizadas	1º Trim	-	
			2º Trim	2	
			3º Trim	1	
			4º Trim	1	
			META ANUAL	4	
			ICM %	100%	

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste exercício. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 2. GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA-LOBOS: PROGRAMAÇÃO CULTURAL – EVENTOS

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
94	Realizar edital de ocupação artística	Eventos realizados	1º Trim	-	
			2º Trim	4	
			3º Trim	4	
			4º Trim	4	



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

			META ANUAL	12	
			ICM %	100%	

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste exercício. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 2. GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA-LOBOS: PROGRAMAÇÃO CULTURAL – PROGRAMA PERMANENTE

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
95	Ampliação do programa Domingo no Parque	Eventos realizados	1º Trim	-	
			2º Trim	2	
			3º Trim	10	
			4º Trim	10	
			META ANUAL	22	
			ICM %	100%	

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste exercício. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 3. PROMOÇÃO DE AÇÕES DE APOIO AO SISEB: PROJETO DE EXTENSÃO “LÊ NO NINHO”

Nº	Ação	Indicativo de Resultados	Previsão Trimestral		Realizado
96	Convocação e seleção de bibliotecas parceiras	Convocação e seleção realizadas	1º Trim	-	
			2º Trim	-	
			3º Trim	1	
			4º Trim	-	
			META ANUAL	1	
			ICM %	100%	
97	Oficinas de mediação de leitura em bibliotecas parceiras	Realização de oficina	1º Trim	-	
			2º Trim	-	
			3º Trim	10	
			4º Trim	-	
			META ANUAL	10	
			ICM %	100%	
98	Implantação dos espaços nas bibliotecas parceiras	Materiais entregues e espaços implantados	1º Trim	-	
			2º Trim	-	
			3º Trim	10	
			4º Trim	-	
			META ANUAL	10	
			ICM %	100%	

Justificativa da OS:



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste exercício. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 3. PROMOÇÃO DE AÇÕES DE APOIO AO SISEB: PROGRAMAÇÃO CULTURAL – PROJETO ESPALHAFATOS

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
99	Oficina de replicação para o SisEB	Oficinas realizadas	1º Trim	-	
			2º Trim	-	
			3º Trim	3	
			4º Trim	3	
			META ANUAL	6	
			ICM %	100%	
100	Cadernos extras	Cadernos realizados	1º Trim	-	
			2º Trim	2	
			3º Trim	1	
			4º Trim	1	
			META ANUAL	4	
			ICM %	100%	
101	Tiragens extras	24.000 exemplares	1º Trim	-	
			2º Trim	2	
			3º Trim	1	
			4º Trim	1	
			META ANUAL	4	
			ICM %	100%	
102	Realizar publicação	Edições publicadas e distribuídas	1º Trim	-	
			2º Trim	3	
			3º Trim	3	
			4º Trim	3	
			META ANUAL	9	
			ICM %	100%	

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste exercício. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 4. PROMOÇÃO DE INCENTIVO À BIBLIOTECA E À LEITURA: PRÊMIO SÃO PAULO DE LITERATURA

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
103	Promover encontros dos escritores finalistas em bibliotecas públicas do Estado e em feiras e salões do livro em caráter regional	Realizar os encontros nas bibliotecas e nas feiras e salões do livro	1º Trim	-	
			2º Trim	-	
			3º Trim	Até 15	
			4º Trim	-	
			META ANUAL	Até 15	
			ICM %	100%	

Justificativa da OS:



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste exercício. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 4. PROMOÇÃO DE INCENTIVO À BIBLIOTECA E À LEITURA: NOVOS MÓDULOS DO PROGRAMA VIAGEM LITERÁRIA

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
104	Extensão do programa em 2 módulos	Municípios atendidos	1º Trim	-	
			2º Trim	-	
			3º Trim	90	
			4º Trim	-	
			META ANUAL	90	
			ICM %	100%	
105		Quantidade de eventos realizados	1º Trim	-	
			2º Trim	-	
			3º Trim	Até 160	
			4º Trim	Até 160	
			META ANUAL	Até 320	
			ICM %	100%	

Justificativa da OS:

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste exercício. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

EIXO 4. PROMOÇÃO DE INCENTIVO À BIBLIOTECA E À LEITURA: PROJETO EMBARQUE NA LEITURA – BIBLIOTECAS NO METRÔ DE SÃO PAULO

Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
106	Concluir projetos e instalar dois postos de atendimento em duas estações do metrô	Projeto concluído e postos instalados	1º Trim	-	
			2º Trim	-	
			3º Trim	2	
			4º Trim	-	
			META ANUAL	2	
			ICM %	100%	
107		Nº de frequência de usuários	1º Trim	-	
			2º Trim	-	
			3º Trim	1.800	
			4º Trim	1.800	
			META ANUAL	3.600	
			ICM %	100%	

Justificativa da OS:



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Comentários da UGE:

Como a OS não preencheu quadro nem teceu comentários sobre sua realização, esta Unidade Gestora entende que não foram realizadas metas condicionadas deste eixo neste exercício. Ressalte-se que as metas condicionadas só serão realizadas caso a Organização Social capte recursos no mercado via patrocínios ou apoios e/ou aportes extras negociados junto à Secretaria.

DEMAIS METAS

PERFIL DO PÚBLICO E QUALIDADE DE SERVIÇOS PRESTADOS					
Nº	Ação	Indicativo de Produtos	Previsão Trimestral		Realizado
108	Aplicar pesquisa de perfil do público e qualidade de serviços prestados em todos os programas (*)	Nº de pesquisas de perfil e de satisfação de público realizadas	1º Trim	1	1
			2º Trim	1	1
			3º Trim	1	1
			4º Trim	1	1
			META ANUAL	4	4
			ICM %	100%	100%
109	Medir a satisfação do público nas capacitações (oficinas, cursos presenciais e EAD, palestras e eventos)	Indicativo de Resultado	Previsão Trimestral		Realizado
		Percentual de público satisfeito igual ou superior a 70%	1º Trim	>OU = 70%	95%
			2º Trim	> OU = 70%	93%
			3º Trim	> OU = 70%	93%
			4º Trim	> OU = 70%	94%
			META ANUAL	> OU = 70%	94%
110	Medir a satisfação do público com serviços prestados na BSP	Percentual de público satisfeito igual ou superior a 70%	Previsão Trimestral		Realizado
			1º Trim	>OU = 70%	97%
			2º Trim	> OU = 70%	95%
			3º Trim	> OU = 70%	84%
			4º Trim	> OU = 70%	84%
			META ANUAL	> OU = 70%	90%
111	Medir a satisfação do público com serviços prestados na BVL	Percentual de público satisfeito igual ou superior a 70%	Previsão Trimestral		Realizado
			1º Trim	>OU = 70%	99%
			2º Trim	> OU = 70%	97%
			3º Trim	> OU = 70%	88%
			4º Trim	> OU = 70%	94%
			META ANUAL	> OU = 70%	95%
			ICM%	> OU = 70%	100%

(*) É aplicada a pesquisa em cada programa uma vez ao ano.

Justificativa da OS:

Meta 108 - Aplicar pesquisa de perfil do público e qualidade de serviços prestados em todos os programas | Nº de pesquisas de perfil e de satisfação de público realizadas - Relatório anexo à p.125.

Meta 109 - Medir a satisfação do público nas capacitações (oficinas, cursos presenciais e EAD palestras e eventos) | Percentual de público satisfeito igual ou superior a 70% - Relatório anexo à p. 125

Meta 110 - Medir a satisfação do público com serviços prestados na BSP | Percentual de público satisfeito igual ou superior a 70% - Relatório anexo à p. 133.

Meta 111 - Medir a satisfação do público com serviços prestados na BVL | Percentual de público satisfeito igual ou superior a 70% - Relatório anexo à p. 133.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Comentários da UGE:

Todas as metas pactuadas foram devidamente cumpridas, alcançando os objetivos anuais esperados.

FINANCIAMENTO E FOMENTO					
Nº	Ação	Indicador de Resultados	Previsão Anual		Realizado
112	Captar recursos por meio de geração de receita de locação de espaços, contratos de café, loja, livraria, doações e patrocínios diretos (sem isenção fiscal) ou por meio de leis de incentivo	Mínimo de 0,73% do repasse do exercício no contrato de gestão	1º Trim	R\$ 27.466	15.210,00
			2º Trim	R\$ 26.416	12.210,00
			3º Trim	R\$ 26.416	22.480,00
			4º Trim	R\$ 31.969	123.410,00
			META ANUAL	R\$ 112.267	173.310,00
			ICM %	100%	154%
113	Captar recursos por meio de doação de livros, materiais, divulgação e outros.	Mínimo de 3,96% do repasse do exercício no contrato de gestão	1º Trim	R\$ 162.626	70.536,80
			2º Trim	R\$ 174.809	8.590,00
			3º Trim	R\$ 174.809	7.022,00
			4º Trim	R\$ 97.116	26.500,00
			META ANUAL	R\$ 609.360	112.648,80
			ICM %	100%	18%
114	Inscrever projetos em editais, públicos e privados, e em leis de incentivo	Comprovantes de inscrições dos projetos	1º Trim	-	0
			2º Trim	2	5
			3º Trim	4	2
			4º Trim	1	0
			META ANUAL	7	7
			ICM %	100%	100%

Justificativa da OS:

Meta 112 - Captar recursos por meio de geração de receita de locação de café, loja, livraria, doações e patrocínios diretos (sem incentivo fiscal) ou por meio de leis de incentivo | Mínimo de 0,73% do repasse do exercício no contrato de gestão - Justificativa: Com a estruturação da área de Relações Institucionais foi possível melhorar os recursos captados através de locação de espaço nas bibliotecas.

Meta 113 - Captar recursos por meio de doação de livros, materiais, divulgação e outros | Mínimo de 3,96% do repasse do exercício no contrato de gestão - Justificativa: Em 2018, a meta não foi alcançada. Ao longo dos últimos anos tem havido uma sensível queda nas doações realizadas pelo mercado editorial (principal doador) ao SisEB, queda essa motivada pelas severas dificuldades econômicas enfrentadas pelo setor e pela alteração em seu modelo de negócio. De fato, editores reduziram sensivelmente suas tiragens, em muitos casos produzindo sob demanda e, portanto, sua disposição para doações diminuiu drasticamente. Houve queda inclusive nas doações de livros de projetos patrocinados pelo ProAC e Pronac. Por outro lado, doações privadas, em sua avassaladora maioria, sequer tem condições de serem aceitas, dada a qualidade dos materiais doados, seja por problemas de qualidade física, seja por não se adequarem às normas ortográficas vigentes, ou ainda por se constituírem em materiais de pouco ou nenhum interesse para bibliotecas públicas. Diante do exposto, tudo indica ser mais realista um redimensionamento da meta referente às captações de doação para o "apoio à atualização dos acervos das bibliotecas públicas municipais". Por fim, lembramos que nossas pesquisas de avaliação junto as bibliotecas públicas, indicam que o maior problema destes equipamentos é a atualização de acervo. Também, a pesquisa Retratos da Leitura do IPL aponta o mesmo problema, do ponto de vista do público. A ideia de que bibliotecas públicas municipais devem viver de doações de livros vem sendo aplicada pela maioria dos municípios há muitos anos e o resultado tem sido muito ruim, tanto em qualidade (as doações raramente atendem as necessidades de acervo das bibliotecas), quanto



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

em quantidade. Uma ação desejável como política pública de apoio as bibliotecas municipais seria revitalizar um programa de aquisição de acervo para doação, sugerindo contrapartidas locais, para fixar nos municípios a ideia de que acervos de biblioteca devem ser alimentados com regularidade (a regularidade é mais importante do que a quantidade), sob o risco do equipamento perder completamente sua razão de ser. Por este motivo, incluímos no plano de trabalho de 2019, como meta condicionada, uma meta de aquisição vinculada à criação de um programa de doação de acervos novos com contrapartidas nos municípios.

Comentários da UGE:

De modo geral, as ações deste Eixo foram devidamente realizadas, cumprindo os objetivos anuais previstos, à exceção da meta 113. A UGE verifica que desde o exercício anterior, a meta 113 (captação de recursos por meio de doação de livros, materiais, divulgação e outros) tem ficado muito aquém do pactuado. Conforme justificado pela OS, tal fato vem ocorrendo em decorrência de sensível queda nas doações realizadas pelo mercado editorial (principal doador), queda essa motivada pelas severas dificuldades econômicas enfrentadas pelo setor e pela alteração em seu modelo de negócio.

VII - O CUMPRIMENTO DAS CLÁUSULAS PACTUADAS EM CONFORMIDADE COM A REGULAMENTAÇÃO QUE REGE A MATÉRIA;

De acordo com o acompanhamento realizado por esta Unidade Gestora, a SP Leituras – Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura - Organização Social de Cultura cumpriu, de modo geral, as cláusulas pactuadas no Contrato de Gestão nº 03/2016 durante o exercício de 2018, conforme verificado em visitas in loco, reuniões e análise de relatórios e documentos, não tendo chegado a nosso conhecimento nada que aponte o contrário.

Cabe destacar que é responsabilidade da Organização Social a veracidade de todas as informações e documentos por ela fornecidos, estando sujeita às penalidades previstas em lei.

VIII - A REGULARIDADE DOS GASTOS EFETUADOS E SUA PERFEITA CONTABILIZAÇÃO, ATESTADAS PELO ÓRGÃO/ENTIDADE CONCESSOR(A);

A UDBL, como Unidade de Atividade Cultural, é responsável “pela fiscalização das atividades das Organizações Sociais e pela coleta de informações para o processo de avaliação dos contratos de gestão na sua área de atuação” (artigo nº 96 do Decreto nº 50.941, de 05 de julho de 2006) e, portanto, se atém à verificação do cumprimento e execução do plano de trabalho estabelecido para a SP Leituras – Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura – Organização Social de Cultura.

Cabe dizer também que há uma complementaridade de ação, já que tanto a análise econômico-financeira dos contratos de gestão e de sua execução quanto à fiscalização da execução dos contratos de gestão na Secretaria de Cultura são atribuídas a diversas instâncias, conforme descrito nos artigos 38 e 152 do Decreto nº 50.941, de 05 de julho de 2006, e no artigo 7º do Decreto nº 43.493 de 29 de setembro de 1998 e Decreto nº 50.046 de 05 de abril de 2013.

Por sua vez, o modelo de parceria com organizações sociais de cultura aplicado pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa atribui considerável importância à realização de auditoria independente anualmente pela Organização Social, para que a entidade possa comprovar a regularidade dos gastos efetuados e sua perfeita contabilização, sendo que o relatório da auditoria independente bem como os controles internos da OS que atestam essa comprovação foram devida e expressamente aprovados pelo Conselho de Administração da entidade.

Mediante a conferência da UGE dos documentos contábeis entregues, com especial observação da manifestação da auditoria independente e da aprovação da prestação de contas pelo Conselho de Administração atestamos a regularidade dos gastos efetuados.

Ressalta-se que UDBL buscou atender as orientações da Consultoria Jurídica da Pasta, bem como as recomendações e apontamentos feitos pela Secretaria da Fazenda e pelo Tribunal de



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Contas do Estado de São Paulo, tendo respondido seus questionamentos dentro dos prazos estipulados e envidando esforços para a adequação aos itens apontados.

Vale dizer que a Secretaria de Cultura e Economia Criativa, por meio da criação da Unidade de Monitoramento e Avaliação, está desempenhando um esforço conjunto entre as unidades gestoras de contratos de gestão para aprimorar os fluxos de monitoramento e avaliação dos processos que envolvem organizações sociais e contratualização.

IX - A CONFORMIDADE DOS GASTOS ÀS NORMAS GERAIS SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DEFINIDOS NA LEI FEDERAL Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993 E ALTERAÇÕES;

De acordo com o § 1º do Artigo 189 da Instrução Normativa nº 2/2016 do Tribunal de Contas do Estado de SP, esse atestado não se aplica ao presente Parecer Conclusivo, visto que o mesmo trata de repasses públicos a entidades do Terceiro Setor, enquanto que esse atestado é aplicado somente aos casos de repasses públicos a entidades do Primeiro Setor.

X - QUE OS ORIGINAIS DOS COMPROVANTES DE GASTOS CONTÊM A IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE BENEFICIÁRIA, DO TIPO DE REPASSE E DO NÚMERO DO AJUSTE, BEM COMO DO ÓRGÃO/ENTIDADE REPASSADOR(A) A QUE SE REFEREM;

Atestamos que os comprovantes de gastos contêm a identificação da entidade beneficiária, o tipo de repasse e o número do ajuste, bem como o órgão/entidade repassadora a que refere. Lembramos que a documentação gerada pela Organização Social obedece às orientações do Sistema de Arquivos do Estado de São Paulo, SAESP, conforme previsto no Contrato de Gestão, em atendimento ao Decreto nº 48.897/2004.

XI - A REGULARIDADE DOS RECOLHIMENTOS DE ENCARGOS TRABALHISTAS, QUANDO A APLICAÇÃO DOS RECURSOS ENVOLVER GASTOS COM PESSOAL;

De acordo com a documentação apresentada pela Organização Social, verificou-se que esta está em dia com o recolhimento dos encargos trabalhistas referentes ao ano de 2018, conforme atestado pelas certidões e declarações entregues com o relatório anual.

XII - O ATENDIMENTO AOS PRINCÍPIOS DA LEGALIDADE, IMPESSOALIDADE, MORALIDADE, PUBLICIDADE, EFICIÊNCIA, MOTIVAÇÃO E INTERESSE PÚBLICO;

Informamos o atendimento aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, motivação e interesse público na execução do contrato 03/2016, durante o exercício de 2018 com base, entre outras, nas seguintes constatações:

- O contrato de gestão pauta-se pela Lei Estadual Complementar 846/1998 e seus regulamentos, sendo que tanto a sua celebração, quanto todas as alterações ocorridas (relacionadas ao detalhamento do plano de trabalho anual ou a modificações nos valores do contrato) foram devidamente analisadas e aprovadas pela douta Consultoria Jurídica da Pasta.
- A celebração do contrato de gestão foi antecedida de convocação pública das organizações sociais interessadas, publicada no Diário Oficial do Estado e no portal eletrônico da Secretaria e divulgada às instituições qualificadas como OSC no Estado.
- A Organização Social tem regulamento de compras e contratações e é regularmente instada a assegurar que seus processos de seleção de pessoal e aquisição de obras e serviços sejam devidamente publicizados e obedeçam a critérios objetivos, impessoais e técnicos.
- A Secretaria de Cultura e Economia Criativa tem reforçado sempre o compromisso público que pauta cada contrato de gestão. O respeito aos direitos humanos e constitucionais, às diferenças e à diversidade cultural tem sido enfatizado em vários momentos da parceria e a Organização Social tem participado desse esforço com ações no plano de trabalho. São



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

exemplos as iniciativas relacionadas à ampliação da acessibilidade e à inclusão de pessoas em situação de vulnerabilidade social.

- Os resultados obtidos, quando comparado com o desempenho de outros equipamentos e programas culturais geridos pela Administração Direta, demonstram que o modelo de parceria com organizações sociais de cultura é mais eficiente, ágil e econômico. Mais pessoas são atendidas e beneficiadas, com maior qualidade.
- As visitas técnicas feitas ao objeto do contrato de gestão, bem como as reuniões individuais, reuniões ampliadas e fóruns promovidos pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa com as organizações sociais parceiras, evidenciam o esforço mútuo para o aperfeiçoamento constante da parceria, visando mais e melhores resultados.

XIII - A EXISTÊNCIA E O FUNCIONAMENTO REGULAR DO CONTROLE INTERNO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), COM INDICAÇÃO DO NOME COMPLETO E CPF DOS RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS;

Atestamos a existência e o funcionamento regular da Unidade de Difusão Cultural, Bibliotecas e Leitura, que é a Unidade de Atividades Culturais da Secretaria e gestora e ordenadora de despesas do contrato de gestão nº 03/2016, sendo, entre outras atribuições, responsável pela “fiscalização das atividades das Organizações Sociais e pela coleta de informações para o processo de avaliação dos Contratos de Gestão na sua área de atuação”, nos termos do artigo 96 do Decreto Estadual nº 50.941/2006 e do Decreto Estadual nº 61.832/2016. A coordenação da Unidade no exercício de 2018 foi realizada por Sílvia Alice Antibas, portadora do CPF/MF nº 064.427.758-01.

Em atuação complementar à Unidade Gestora, destacamos a atuação da Unidade de Monitoramento dos Contratos de Gestão, que tem, entre outras atribuições, a de “realizar análise econômico-financeira dos contratos de gestão, com base no exame anual dos resultados” e a de “elaborar pareceres econômico-financeiros anuais de monitoramento e avaliação da prestação de contas dos contratos de gestão”, bem como “recomendações anuais referentes à execução orçamentária”, em ambos os casos “considerando a documentação fornecida pelas organizações sociais e os pareceres técnicos e qualitativos das Unidades de Atividades Culturais da Secretaria sobre o cumprimento das metas”, conforme disposto no inciso VII, alíneas c e d, do artigo 68-D do Decreto Estadual nº 59.046/2013.

Ressaltamos ainda que, no âmbito do controle interno Poder Executivo Paulista, os Centros de Controle e Avaliação da Secretaria da Fazenda do Estado de São Paulo têm, entre outras atribuições, a de “examinar e analisar a legalidade e a legitimidade dos contratos de gestão, bem como o resultado atingido na sua execução, quanto à eficiência e à eficácia” e “acompanhar e analisar o cumprimento das metas previstas na contratualização por resultados com as entidades parceiras do Estado, integrantes do Terceiro Setor”, conforme disposto nos incisos XIII e XIV do artigo 27 do Decreto Estadual nº 60.812/2014.

Vale lembrar que a Organização Social sujeita-se, “no que diz respeito aos recursos e bens públicos recebidos e administrados, ao controle e fiscalização dos órgãos de auditoria do Estado, devendo disponibilizar aos mesmos todos os dados e documentos necessários para a verificação do cumprimento dos requisitos de legalidade e economicidade nas compras e contratações efetuadas com recursos públicos, não podendo furtar-se a tais controles sob alegação de sigilo fiscal ou bancário”, de acordo com o disposto no artigo 3º do Decreto Estadual nº 51.346/2006.

XIV - INDICAÇÃO QUANTO À REALIZAÇÃO DE VISITA IN LOCO PELO ÓRGÃO OU ENTIDADE CONCESSOR(A), QUANDO HOVER.

RELATÓRIO DE VISITAS TÉCNICAS E REUNIÕES – SP LEITURAS – 1º TRIMESTRE DE 2018

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião Sobre EAD da Secretaria de Cultura e Economia Criativa
Local:	Sala de reuniões CONDEPHAT



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Data:	10/01/2018
Participantes da SEC	Iliria Pilissari + Afonso + representantes de outras Unidades da SEC
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Continuidade do projeto de Ensino a Distância da SEC.

Acompanhamento de Programação/Evento	Visita à Biblioteca Comunitária Caminhos da Leitura – Rede LiteraSampa
Local:	Município de Parelheiros - SP
Data:	24/01/2018
Participantes da SEC	Iliria Pilissari + Thais Salgado + Alaide S. César + Silvia Antibas+ Pierre Ruprecht e Marcos da SP Leituras
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Conhecer os projetos da Rede e verificar possíveis parcerias futuras.

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião
Local:	Sala 202 = SEC SP
Data:	30/01/2018
Participantes da SEC	Iliria Pilissari + Alaide S. César + Silvia Antibas + Maura Crostini + Míriam Nakamura
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Contingenciamento 2018 - UDBL

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião de Planejamento com a OS SP Leituras – Contrato de Gestão 2018
Local:	Sala 202 – SEC SP
Data:	02/02/2018
Participantes da SEC	Iliria Pilissari+ Alaide S. César + Silvia Antibas+ Maura Crostini + Míriam Nakamura + Pierre Ruprecht e Miguel Gutierrez
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Contingenciamento 2018 - SPleituras

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião da Comissão do Projeto 100 anos da Semana de Arte Moderna – representando a Silvia
Local:	Gabinete do Secretário
Data:	06/02/2018
Participantes da SEC	Iliria Pilissari + membros da comissão
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Dar andamento ao dia do lançamento – 26/02

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião sobre o projeto da 1ª Bienal Afro-Brasileira do Livro
Local:	Sala da UFC



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Data:	07/02/2018
Participantes da SEC	Iliria Pilissari + Dênis + Rozângela + Comunicação + Informática + Idealizadores
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Dar o primeiro passo para a realização do evento. Agenda de lançamento do projeto.

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião sobre Coworking
Local:	Palácio do Governo
Data:	15/02/2018
Participantes da SEC	Iliria Pilissari (representando Silvia) + Pierre Ruprecht + membros da comissão do Palácio
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Andamento do projeto de coworking na BVL e em outros equipamentos.

Acompanhamento de Programação/Evento	Abertura das comemorações da Semana de 22
Local:	Salão Nobre
Data:	26/02/2018
Participantes da SEC	Iliria Pilissari + Alaide César + Silvia Antibas + Giane do Nascimento+ Secretário + Convidados
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Acompanhar a abertura.

Acompanhamento de Programação/Evento	Inauguração da BiblioTech
Local:	UNIBES
Data:	01/03/2018
Participantes da SEC	Iliria Pilissari + Silvia Antibas
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Abertura de biblioteca inclusiva com tecnologia assistiva.

Acompanhamento de Programação/Evento	Seminário Internacional Arte, Palavra e Leitura na 1ª Infância
Local:	SESC Pinheiros – Instituto Emília
Data:	13/03/2018
Participantes da SEC	Iliria Pilissari
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Participação do Evento como ouvinte.

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião
Local:	Gabinete do Secretário Adjunto
Data:	14/03/2018



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Participantes da SEC	Romildo Campello + Silvia Antibas + Pierre Ruprecht
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Plano de Trabalho 2018 da SPLeituras

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião com Diretor da Unibes Cultural
Local:	Unibes – Bibliotech – Rua Oscar Freire
Data:	22/03/2018
Participantes da SEC	Iliria Pilissari + Silvia Antibas + Pierre Ruprecht + Bruno Assami (Dir. Unibes)
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Possível parceria entre a SEC, Unibes e novas tecnologias assistivas.

RELATÓRIO DE VISITAS TÉCNICAS E REUNIÕES – SP LEITURAS – 2º TRIMESTRE DE 2018

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião sobre a visita da Silvia à Londres sobre prêmio à BSP
Local:	Biblioteca de São Paulo
Data:	18/04/2018
Participantes da SEC	Silvia Antibas + Iliria Pilissari + Sueli Motta (Diretora BSP) e funcionários
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Apresentação da visita realizada pela Sra. Silvia à Feira de Livros de Londres.

Acompanhamento de Programação/Evento	Abertura do programa “Diversos: livros acessíveis e inclusivos” da Secretaria da Pessoa com Deficiência
Local:	Biblioteca de São Paulo
Data:	25/04/2018
Participantes da SEC	Silvia Antibas+ Iliria Pilissari + Alaide S. César + Thaís C. Salgado
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Lançamento de programa da Secretaria da Pessoa com Deficiência. Presença da Secretária Lina Mara e do Secretário Romildo Campello.

Acompanhamento de Programação/Evento	Apresentação da UM sobre SMAC e Prestação de Contas 2018
Local:	Auditório da SEC
Data:	26/04/2018
Participantes da SEC	Míriam Nakamura, equipe UDBL e UM
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Apresentação de cronograma 2018 para SMAC

Acompanhamento de Programação/Evento	Visita técnica à Biblioteca do Parque Villa-Lobos
Local:	Biblioteca do Parque Villa-Lobos
Data:	27/04/2018
Participantes da SEC	Iliria Pilissari + Arnaldo (Assessor Gabinete)



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Pauta Objetivos Principais pontos observados	Visita Técnica para verificação do espaço e programação da Biblioteca. Proposta de evento a ser realizado no mês de setembro/18. Congresso Iberoamericano de Cultura Gastronômica. Sr. Rubem Valduga da MustMarketing.
Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião sobre SMAC entre UM, UDBL e OS's da UDBL
Local:	Sala 101 - SEC
Data:	08/05/2018
Participantes da SEC	Míriam Nakamura, Sílvia Antibas, Claudineli Moreira Ramos, equipe da UM, equipe da UDBL, equipe da SPLeituras e demais OS's da UDBL
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Discutir dificuldades de alimentação referentes aos contratos de gestão da UDBL no SMAC
Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião sobre aditamento 2018 da SPLeituras
Local:	Sala 202 -SEC
Data:	10/05/2018
Participantes da SEC	Sílvia Antibas, Alaíde S. César, Giane do Nascimento, Míriam Nakamura e Pierre Ruprecht
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Discussão sobre quais programas entrarão como metas pactuadas e metas condicionadas em 2018
Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião entre UDBL, UM e SPLeituras
Local:	Sala da UM
Data:	15/05/2018
Participantes da SEC	Míriam Nakamura, Líliana Souza e Silva, Silmara Novo e equipe da SPLeituras
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Definição de como alimentar dados referente ao contrato de gestão da SPLeituras no SMAC
Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião entre UDBL e curadores do Prêmio São Paulo de Literatura
Local:	Sala 202 -SEC
Data:	06/06/2018
Participantes da SEC	Sílvia Antibas, Giane do Nascimento e curadores do Prêmio São Paulo de Literatura
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Prêmio São Paulo de Literatura
Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião sobre parceria
Local:	SENAC Lapa Scipião
Data:	15/06/2018
Participantes da SEC	Sílvia Antibas, Pierre Ruprecht (SPLeituras), Sandra/Ana (Senac)



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Pauta Objetivos Principais pontos observados	Parceria Centro Cultural Aúthos Pagano
---	--

Acompanhamento de Programação/Evento	I Seminário Ibero Americano de Bibliotecas Públicas
Local:	Hotel San Marco - Brasília
Data:	19 e 20/06/18
Participantes da SEC	Iliria Pilissari
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Participação de Seminário Internacional como representante do Estado de São Paulo e do SisEB, junto ao Sistema Nacional de Bibliotecas Públicas .

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião sobre coworking
Local:	Biblioteca Villa Lobos
Data:	20/06/18
Participantes da SEC	Silvia Antibas e Melissa (Secretaria de Governo)
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Coworking entre Secretaria de Governo e Biblioteca Villa Lobos

RELATÓRIO DE VISITAS TÉCNICAS E REUNIÕES – SP LEITURAS – 3º TRIMESTRE DE 2018

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião sobre Prêmio São Paulo de Literatura
Local:	Sala da Coordenação da UDBL
Data:	10/07/2018
Participantes da SEC	Silvia Antibas, Pierre Ruprecht
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Definir nomes para júri inicial e curadoria para Prêmio São Paulo de Literatura

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião Recode em Ubatuba
Local:	Biblioteca Municipal de Ubatuba
Data:	16/07/2018
Participantes da SEC	Iliria Pilissari + Bibliotecários de Ubatuba, Limeira, Jundiaí.
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Dar continuidade ao Projeto Recode da Fundação Bill e Melinda Gates, nas bibliotecas do Estado de São Paulo, que foram contempladas pelo projeto.

Acompanhamento de Programação/Evento	25ª Bienal Internacional do Livro de São Paulo
Local:	Pavilhão do Anhembi
Data:	09/08/2018
Participantes da SEC	Iliria Pilissari e Sueli Motta (Diretora da BSP e da BVL)



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Pauta Objetivos Principais pontos observados	Participação da palestra da CBL da qual a Sueli Motta fez parte da mesa. Com o tema "Biblioteca, escola sem currículo"
Acompanhamento de Programação/Evento	#Futuro na Cultura
Local:	Memorial da América Latina
Data:	10 e 11/08/18
Participantes da SEC	Ilíria Pilissari (dia 10) e Alaide S. César (dias 10 e 11)
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Evento promovido pela Secretaria da Cultura com ênfase na Economia Criativa. Realizado para todos os dirigentes municipais e pessoas de áreas afins.
Acompanhamento de Programação/Evento	XII Seminário Prazer em Ler
Local:	SESC Santana
Data:	14 e 15/08/2018
Participantes da SEC	Ilíria Pilissari + Equipe SP Leituras
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Aproximação da Secretaria com as Bibliotecas Comunitárias
Acompanhamento de Programação/Evento	Apresentação da pesquisa J. Leiva: Cultura nas Capitais(voltadas à Bibliotecas e Formação)
Local:	Fábrica de Cultura Belém
Data:	24/08/2018
Participantes da SEC	Míriam Nakamura, Ilíria Pilissari, Thaís C. Salgado e equipe da SPLeituras
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Obter dados específicos de hábitos culturais das áreas de Biblioteca e Formação
Acompanhamento de Programação/Evento	Curso sobre E-TCESP
Local:	Auditório da Secretaria da Cultura
Data:	28/08/2018
Participantes da SEC	Míriam Nakamura e equipe da UDBL
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Apresentação do sistema do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo referente inserção de dados de contratos de gestão
Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião sobre Prêmio São Paulo de Literatura
Local:	Sala da Coordenação da UDBL
Data:	05/09/2018
Participantes da SEC	Sílvia Antibas, Júri Final e Curadores do Prêmio São Paulo de Literatura
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Detalhes da Premiação



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

observados	
------------	--

Acompanhamento de Programação/Evento	Revitalização do Espaço de Leitura
Local:	Parque da Água Branca
Data:	18/09/2018
Participantes da SEC	Silvia Antibas, Ilíria Pilissari, Julie, Thaís
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Atendendo ao convite da Sra. Lúcia França, Presidente do Fundo Social de Solidariedade do Estado de São Paulo.

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião inicial sobre Plano de trabalho 2019 e valor do descontingenciamento 2018
Local:	Sala da Coordenação da UDBL
Data:	25/09/2019
Participantes da SEC	Silvia Antibas+ Alaide S. César + Maura Crostini + Míriam Nakamura + Pierre Ruprecht
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Planejamento inicial das metas pactuadas 2019 e data de descontingenciamento 2018

Acompanhamento de Programação/Evento	Encontro Regional de Gestores Públicos de Bibliotecas – Região Sudeste
Local:	Biblioteca Pública Estadual de Minas Gerais – Belo Horizonte - MG
Data:	25/09/2018
Participantes da SEC	Ilíria Ruiz Pilissari – Como representante de São Paulo
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Valorização das Bibliotecas Públicas. Orientação para a construção dos Planos Estaduais e Municipais de Livro, Leitura, Literatura e Bibliotecas. Fortalecer parceria com o Sistema Nacional de Bibliotecas Públicas.

Acompanhamento de Programação/Evento	Visita técnica junto com a Unidade de Monitoramento à sede da SPLeituras
Local:	Sede da SPLeituras
Data:	27/09/2018
Participantes da SEC	Míriam Nakamura + Vanderli Ferrarezi + Danielle de Lima Silva
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Visita técnica de acompanhamento com foco na documentação de compras e RH

Acompanhamento de Programação/Evento	Visita técnica ao Município de Santa Isabel
Local:	Secretaria de Cultura de Santa Isabel
Data:	27/09/2018
Participantes da SEC	Ilíria Ruiz Pilissari e Alaide S. César
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Visita técnica agendada para negociar a reabertura da Biblioteca Pública Municipal, junto ao Diretor de Cultura do Município



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

RELATÓRIO DE VISITAS TÉCNICAS E REUNIÕES – SP LEITURAS – 4º TRIMESTRE DE 2018

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião com o Sr. Luiz Carlos Lopes – Secretário Adjunto da Secretaria de Estado dos Direitos da Pessoa com Deficiência
Local:	Secretaria de Estado dos Direitos da Pessoa com Deficiência
Data:	09/10/2018
Participantes da SEC	Iliria, Pilissari, Sueli Motta (BSP e BVL) + Equipe da SEDPCD
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Bibliotecas acessíveis. Parceria para atrairmos mais usuários às bibliotecas que foram contempladas com equipamentos acessíveis através de edital da SEDPCD

Acompanhamento de Programação/Evento	Plataforma Bibliotecas Paulistas
Local:	Sala 202 – SEC/UDBL
Data:	10/10/2018
Participantes da SEC	Iliria Pilissari, Alaide S. César, Julie Hasushi, Marcelo (CTIP)
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Elaboração/atualização de formulário anual a ser enviado às Bibliotecas Municipais do Estado em janeiro de 2019.

Acompanhamento de Programação/Evento	Palestra com Agathe Kalfala – Adolescentes e Biblioteca: Uma relação de conquista
Local:	Biblioteca São Paulo
Data:	11/10/2018
Participantes da SEC	Silvia Antibas
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Acompanhamento de evento

Acompanhamento de Programação/Evento	Workshop Internacional - Mediação: cultura, leitura e território
Local:	Biblioteca de São Paulo
Data:	22/10/18
Participantes da SEC	Silvia Antibas e Iliria Pilissari
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Abertura e participação do primeiro dia do Workshop Internacional

Acompanhamento de Programação/Evento	2ª Reunião Júri Final e Curadoria do Prêmio São Paulo
Local:	Sala de reuniões da UDBL
Data:	26/10/18
Participantes da SEC	Silvia Antibas, Iliria Pilissari
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Definições e detalhamento do Prêmio



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião sobre o Projeto do Jardim Helena
Local:	Sala de reuniões da UFC
Data:	29/10/18
Participantes da SEC	Iliria Pilissari
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Continuidade do Projeto junto ao DAEE e outros setores do Estado

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião sobre Aúthos Pagano
Local:	Sala de reuniões da UDBL
Data:	31/10/18
Participantes da SEC	Silvia Antibas, Pierre Ruprecht
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Manutenção do centro cultural

Acompanhamento de Programação/Evento	Entrega do Prêmio São Paulo de Literatura
Local:	Biblioteca Parque Villa-Lobos
Data:	05/11/18
Participantes da SEC	Silvia Antibas, Alaide S. César, Giane ,Geraldello, Iliria Pilissari, Carmen Pereira
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Acompanhamento do Evento.

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião sobre o Projeto do Jardim Helena
Local:	No DAEE, Rua Líbero Badaró
Data:	06/11/18
Participantes da SEC	Iliria Pilissari
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Continuidade do Projeto junto ao DAEE e outros setores do Estado. Montagem de slides para apresentação aos Secretários.

Acompanhamento de Programação/Evento	Entrega do Prêmio IPL – Retratos da Leitura
Local:	UNIBES Cultural
Data:	10/12/18
Participantes da SEC	Iliria Pilissari + Sueli Motta e Pierre (SP Leituras)
Pauta Objetivos Principais pontos observados	A BVL foi finalista do Prêmio e recebemos o Prêmio de Honra ao Mérito.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

Acompanhamento de Programação/Evento	Reunião Ampliada Geral com as Organizações Sociais
Local:	Auditório SEC
Data:	20/12/2018
Participantes da SEC	UM, Slvia Antibas, Maura Crostini
Pauta Objetivos Principais pontos observados	Orientações relativas à prestação de contas do exercício de 2018 e calendário para SMAC

CONCLUSÃO DA COORDENAÇÃO

A “Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura SP Leituras – Organização Social de Cultura” apresentou à UDBL e à Comissão de Avaliação, o Relatório de Atividades Anual de 2018, na data de 28/02/2019, e sua complementação em 12/03/2019 e 01/04/2019.

O relatório referente ao ano de 2018, apresentado pela Organização Social, foi analisado, com base em seu plano de trabalho contido no Contrato de Gestão 03/2016 - 5º aditamento, pela equipe técnica da UDBL, que confrontou as informações registradas com as observações do período decorrentes do acompanhamento técnico da Unidade.

Primeiramente, vale ressaltar que o quantitativo de público é uma meta de resultado, portanto, estabelecida em um número mínimo a ser atingido, uma vez que está sujeita a inúmeras variáveis, como capacidade dos espaços, intempéries, sazonalidade, entre outras. Sua superação é sempre desejada.

Destacamos a seguir as principais ações realizadas e os resultados alcançados pela Organização Social neste período:

- Gestão da Biblioteca São Paulo: com frequência de 333.173 pessoas, 122.806 itens circulados e 2.111 itens adquiridos ao longo do ano;
- Gestão da Biblioteca Parque Villa Lobos: com frequência de 338.535 pessoas, 146.247 itens circulados e 2.108 itens adquiridos ao longo do ano;
- Realização do Programa de Capacitação à distância para equipes das bibliotecas integrantes do SisEB, com participação de 55 profissionais e do programa de capacitação presencial para 1.095 participantes;
- Atualização dos acervos das bibliotecas públicas municipais: 36.725 itens distribuídos pelo SisEB;
- Realização do Programa Viagem Literária em 72 municípios, com público de 18.587 pessoas;
- Realização do evento: Prêmio São Paulo de Literatura;
- Envio de 08 newsletter “Ideias simples” aos dirigentes municipais de cultura
- Continuidade dos programas de extensão BSP/BVL até você e PRALER;

O ano de 2018 foi o sétimo ano de administração da Biblioteca São Paulo e dos Programas de Leitura do Estado de São Paulo pela SP Leituras – Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura, que assinou seu segundo Contrato de Gestão com esta Secretaria em primeiro de abril de 2016.

De modo geral, as ações pactuadas foram cumpridas e os objetivos previstos para os programas de trabalho foram, em sua grande maioria, atingidos. As metas parcialmente cumpridas ou muito superadas, devidamente justificadas no relatório da OS e avaliadas pela UGE, não causaram



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

prejuízo aos objetivos previstos no Plano de Trabalho. No que diz respeito às metas muito superadas, cabe ressaltar que a OS vem concentrando esforços na realização das ações previstas, buscando a otimização e o bom uso dos recursos públicos, respeitando-se os princípios da economicidade. Consideramos que a superação das metas gerou impacto positivo para os objetivos gerais previstos, tendo por base os devidos cuidados em não prejudicar as demais ações pactuadas ou onerar os recursos orçamentários do Contrato de Gestão. Entretanto, esta Unidade Gestora recomenda a avaliação do potencial destas metas superadas para que, no próximo Plano de Trabalho, tais metas possam ser revistas e repactuadas a partir de um cenário mais factível da capacidade de atendimento.

Considerando que não houve nenhum descumprimento imotivado de metas e que as metas não atingidas tiveram justificativas plausíveis e verificáveis, esta UGE não recomenda sanções ou penalidades.

Verifica-se que das metas pactuadas, 28% foram cumpridas exatamente como previstas. Embora 54% das metas tenham sido superadas, boa parte está vinculada a metas de resultados, o que, como já colocado, depende de inúmeras variáveis. Por outro lado, 17% das metas não foram atingidas. Do ponto de vista da eficácia, é possível atestar que a OS ainda carece de maior planejamento em relação às ações pactuadas. No balanço geral, entretanto, importante frisar que o índice de metas cumpridas e superadas atingiu percentual de 83% do plano anual. Ressaltamos que tal índice de eficácia seria maior caso a OS tivesse cumprido integralmente as metas da programação cultural das bibliotecas, adiadas para 1º trimestre de 2019, em função do valor de repasse referente ao descontingenciamento ter entrado somente no início de dezembro/2018, conforme já justificado anteriormente. A OS deverá prestar contas dessas metas pendentes no 1º relatório trimestral 2019 e esta UGE acompanhará seus cumprimentos.

Em relação às 2 metas pendentes de 2017 (metas 76 e 77 dentro do Eixo 4: Promoção de Incentivo à Biblioteca e à Leitura: Publicações), esta UGE atesta que a OS cumpriu integralmente tais metas, com a entrega da publicação e distribuição do caderno Notas de Biblioteca nº 11, cuja temática é o Projeto Lê no Ninho.

Com relação ao Orçamento Previsto x Realizado, do ponto de vista da análise gerencial do orçamento – no que se refere aos valores totais previstos em cada programa, a OS cumpriu com o que fora pactuado, não havendo variações significativas nas grandes rubricas. A única variação significativa observada diz respeito à rubrica de Custos Administrativos e Institucionais, especialmente relativa a gastos com despesas tributárias e financeiras, cuja justificativa para tal variação encontra-se dentro das notas explicativas do Relatório Gerencial do Orçamento Previsto x Realizado apresentado pela Organização Social. Assim, de acordo com o detalhamento das variações acima de 25%, é possível sinalizar a necessidade de melhor previsão na distribuição das despesas em cada programa, minimizando, assim, as discrepâncias entre o previsto e o realizado dentro dos programas e evidenciando melhor planejamento orçamentário.

Com relação à captação de recursos, desde o ano anterior, observamos que a meta anual de captação por meio de doações de livros tem ficado abaixo da expectativa, necessitando aprimoramento das estratégias de desenvolvimento institucional.

Todas as rotinas técnicas e obrigações contratuais foram executadas e/ou todas as providências cabíveis, aos casos em andamentos, foram tomadas.

Diante dos resultados demonstrados pela Organização Social, é possível afirmar que o Plano de Trabalho atingiu satisfatoriamente os objetivos previstos desta Unidade Gestora.

Ressaltamos que a UDBL tem acompanhado a execução das atividades e mantido um canal aberto com a Organização Social. Além disso, as ações decorrentes do contrato são em sua essência prestação de serviços à população. O SISEB tem se consolidado por meio da participação dos profissionais comprometidos com seu desenvolvimento pessoal e profissional, isso pode ser



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE DIFUSÃO CULTURAL, BIBLIOTECAS E LEITURA

verificado nos depoimentos que chegam à OS e a essa Unidade Gestora. Cabe destacar que a cada dia o trabalho das bibliotecas vem ganhando força e identidade, buscando se firmar como referência nacional e internacional na área de promoção e incentivo à leitura. Importante destacar que em abril de 2018, a Biblioteca São Paulo foi uma das 04 finalistas do The London Book Fair International Excellence Awards 2018 na categoria Melhor Biblioteca do Ano. Em agosto, a Biblioteca Villa Lobos foi uma das 05 finalistas do **Prêmio Biblioteca Pública do Ano 2018** / Systematic Public Library of the Year Award, promovido pela IFLA (Federação Internacional de Associações e Instituições Bibliotecárias), a mais importante entidade internacional da área. Também no quesito governança, importante mencionar que a SPLeituras – Organização Social de Cultura, foi selecionada entre as 100 melhores organizações não-governamentais de 2018 pelo Instituto Doar e pela Rede Filantropia. E em dezembro de 2018, a Biblioteca Villa Lobos recebeu o **3º Prêmio IPL – Retratos da Leitura - 2018**, realizado pelo Instituto Pró-Livro, com patrocínio da Abrelivros (Associação Brasileira de Livros Escolares), Câmara Brasileira do Livro e Snel (Sindicato Nacional dos Editores de Livro). A BVL foi considerada *hors-concours* em sua categoria (Bibliotecas) e foi destacada com um prêmio especial do IPL.

Assim sendo, acreditamos que a SPLeituras obteve resultado **SATISFATÓRIO**, comprovando-se resultados alcançados e apresentação de relatório regular,

São Paulo, 10 de maio de 2019.

CHRISTIANO L. BRAGA
Coordenador da Unidade de
Difusão Cultural, Biblioteca e Leitura