

SP LEITURAS - ASSOCIAÇÃO PAULISTA DE BIBLIOTECAS E LEITURA

CNPJ 12.480.948/0001-70

Relatório de Administração

Table with multiple columns: Balanço patrimonial em 31 de dezembro de 2014 e 2013, Demonstrações do déficit para os exercícios findos em 31 de dezembro de 2014 e de 2013, Fluxo de caixa das atividades operacionais, Fluxo de caixa decorrente das atividades de investimento, Fluxo de caixa decorrente das atividades de financiamento, and Fluxo de caixa decorrente das atividades de investimento. Includes detailed financial data and explanatory notes.

SP LEITURAS - ASSOCIAÇÃO PAULISTA DE BIBLIOTECAS E LEITURA

CNPJ 12.480.948/0001-70
Relatório de Administração

Table with columns: 2014, 2013, 2012. Rows include: Saldo em 2013, 2014, 2013, 2012; Receitas financeiras; Gastos e depreciação; Saldo em 2014; etc.

Table with columns: 2014, 2013, 2012. Rows include: Saldo em 2013, 2014, 2013, 2012; Receitas financeiras; Gastos e depreciação; Saldo em 2014; etc.

Table with columns: 2014, 2013, 2012. Rows include: Saldo em 2013, 2014, 2013, 2012; Receitas financeiras; Gastos e depreciação; Saldo em 2014; etc.

Em 2011, além das equações realizadas no período, foram recebidos em forma de transferência da Secretaria de Estado da Cultura, bens de imobilização e intangível referentes à Biblioteca de São Paulo, administrada anteriormente por outra Organização Social, os quais foram reconhecidos em contrapartida a conta de obrigações com o Estado, no passivo não circulante. As despesas ocorridas posteriormente foram necessárias para a continuidade das atividades de operacionalização dos projetos e para atendimento ao Contrato de Gestão. A Administração da Associação deve comunicar à Unidade gestora de Secretaria de Estado da Cultura todas as aquisições de imobilização e intangível, no prazo de 30 dias após sua ocorrência.

com o Estado, o registro de valor equivalente ao montante líquido de seu ativo imobilizado e intangível vinculado ao Contrato de Gestão. O saldo da rubrica é aumentado em contrapartida de lançamento na rubrica de projetos em andamento, no passivo circulante, sempre que há nova aquisição e reduzido em contrapartida das rubricas de despesa de depreciação e amortização.

Seminário Internacional 278 160
Prêter 18 18
Publicações 194 239
Pesquisa de qualidade 54 62
Resatich 3 3
Grupos de estudos 227 218
Prêmio São Paulo de Literatura 676 481
Gêneros literários 140 119
Capacitações 11 5
Gêneros literários 32 -
Comunicação 3 -
Observatório 1.518 1.518

11. Projetos a executar - Contrato de Gestão: Em 2014, a movimentação da conta "Projetos a executar - Contrato de Gestão" é a seguinte:
Tratâncieca equalitades imobilizado
Saldo em 2013 1.251 20.740
2014 2013 2012
1.251 20.740 15.585 2.396

independente se causada por fraude ou erro. Nesta avaliação de riscos, o auditor considera os controles internos relevantes para a elaboração e a adequada apresentação das demonstrações contábeis da Associação. Não há divergências ou procedimentos de auditoria que são apropriados nas circunstâncias, mas não para expressar uma opinião sobre a eficácia destes controles internos da Associação. Uma auditoria inclui, também, a avaliação de aderência das práticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis feitas pela Administração, bem como a avaliação da apresentação das demonstrações contábeis tomadas em conjunto. Adicionalmente, que a existência de auditoria obtida e suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião com ressalva. Base para opinião com ressalva sobre as demonstrações contábeis - Conforme mencionado na Nota Explicativa nº 8, a Associação contabilizou em abril de 2011, no ativo imobilizado e intangível, em valores transferidos da Biblioteca de São Paulo, anteriormente estabelecido por outra organização social, que em 31 de dezembro de 2014, representam R\$ 3.700mil (R\$ 1.455 mil em 31 de dezembro de 2013). Loujados de depreciação e amortização. Contudo, a Secretaria do Estado da Cultura não emitiu o Termo de Permissão de Uso com a relação analítica dessas bens e respectivos valores, bem como não realizou o inventário físico e documental em Administração de SP Leituras - Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura. Consequentemente, não foi possível satisfazermos quanto aos montantes registrados na rubrica de imobilizado e intangível no ativo não circulante nos montantes de R\$ 3.716 mil e R\$ 44 mil, respectivamente. Opinião com ressalva sobre as demonstrações contábeis - Em nossa opinião, exceto quando aos possíveis efeitos, se houver, do assunto descrito no

parágrafo "Base para opinião com ressalva sobre as demonstrações contábeis", as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da SP Leituras - Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura em 31 de dezembro de 2014, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa, para o exercício findo naquela data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, aplicáveis às entidades sem fins lucrativos. Ênfase - Conforme descrito na Nota Explicativa nº 2, os recursos financeiros destinados aos custos das atividades administrativas pela SP Leituras - Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura são providos, em sua maior parte, pelo Governo do Estado de São Paulo, sendo que essas atividades são medidas por metas e indicadores de desempenho atrelados ao Contrato de Gestão. Nesta sentença, a Associação depende do recebimento regular desses recursos, bem como das políticas e diretrizes traçadas pelo Governo do Estado de São Paulo para a manutenção de suas atividades e de seu equilíbrio econômico-financeiro. Nossa opinião não contém ressalva relacionada a esse assunto. Outros assuntos - As demonstrações contábeis da SP Leituras - Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura, para o exercício findo em 31 de dezembro de 2013, apresentadas para fins de contratação de exames semelhantes à mencionada no parágrafo "Base para opinião com ressalva sobre as demonstrações contábeis" e parágrafo de ênfase semelhante ao mencionado acima.

RELEI TORICO

Table with columns: Nº, Ações, Indicadores, Período, Prioridade, Realizadas. Rows include: 1.1.1 Estimular a frequência da população e a adesão ao ponto para leitura e pela literatura; 1.1.2 Monitorar o sistema para avaliação dos serviços prestados; 1.1.3 Adornar o Portal da BSP...

de 8% na frequência. A frequência de público da BSP e sua qualificação são diariamente monitoradas no sentido de proporcionar discussões e ações estratégicas para captação de novos públicos e na manutenção dos públicos frequentadores. Considera-se também que, como já apresentado em relatórios anteriores, a BSP passou por uma fase inicial de consolidação de público, apresentando números de frequência bem acima das expectativas iniciais e, após esta fase, houve uma tendência natural de estabilização do público. A BSP, na sua configuração e em suas dimensões atuais (que são as mesmas desde sua fundação), aparentemente alcançou um patamar que não será superado com incentivos estruturais seja no espaço, seja no tempo de atendimento, seja na quantidade de programas oferecidos. A ação empreendida durante o ano de 2014 foi no sentido de, com os mesmos recursos disponíveis, evoluir na programação cultural. Notadamente, aos fins de semana observa-se que a BSP atingiu um limite de atendimento para alguns serviços (por exemplo, a disponibilidade de espaços para estudos, eventos e mesas para o público trabalhar e, em determinados horários, a falta de disponibilidade de computadores). Nosso serviço de atendimento tem se estendido para acolher esse público, mesmo são improvisados nos espaços comuns, mas observamos seriamente que parte deste público deixa de voltar à BSP alguns números que provocam reflexo referem-se às ações estruturais da biblioteca por meio de seus programas de extensão, especialmente o "Programa Domingo no Parque", iniciado este ano, e que atingiu um total de 13.101 frequentadores. Essa ação indica um caminho promissor de atuação: o programa tem atraído um público frequentador do parque que em grande parte desconhece o espaço e as ofertas de serviços da biblioteca. Observa-se ainda que, se compararmos um momento de empréstimo do espaço da Biblioteca (ou seja, acudido o público atendido pelos programas de extensão) com os empréstimos do serviço circulante (descontando a circulação interna), percebemos um aumento de empréstimos por frequentador, o que parece evidenciar que o trabalho de fidelização de sócios e a política de aquisições de acervo têm evoluído na direção certa. Evidentemente, muito ainda há por se fazer e experimentar nesta evolução. A programação cultural da biblioteca teve um crescimento quase do dobro. Em relação a 2012 este crescimento chegou a quase 400%, o que indica o resultado do esforço da gestão no sentido de atrair público por meio de programação cultural. Os resultados evidenciam a necessidade de prosseguir evoluindo, pois a programação cultural, além de servir para atração de público, constitui um dos pilares da ação da biblioteca em sua missão de fomento da leitura e de apoio na gestão de coleções de acervo de biblioteca. Há que se considerar na meta "quantidade de itens circulantes" (também os itens consultados dentro do próprio equipamento. A medição fica mais neta e traz benefícios à gestão do acervo e dos temas e assim abordados pela programação. A coleta de informações sobre a circulação interna é realizada com coletores de dados automáticos e o que se mede são os livros retornados às prateleiras durante o dia. Ao final do dia os coletores automáticos são encaminhados ao Setor de Arquivo que alimenta o sistema com a quantidade de itens consultados. Os dados consolidados estão disponíveis mensalmente para análise. A empresa responsável pelo software de controle de acervo de biblioteca foi avaliada e aprovada para a aquisição e implementação. Por conta dessa alteração na matriz, estabelecida em acordo com a Unidade de Bibliotecas e Leitura, a meta estabelecida foi ultrapassada - Objetivos - Manter o acervo permanentemente atualizado e alinhado com a missão da BSP. - Obter materiais nos diversos suportes que permitam o acesso pleno às coleções; - Obter conteúdos para acesso gratuito no site de Biblioteca.

Table with columns: Nº, Ações, Indicadores, Período, Prioridade, Realizadas. Rows include: 1.2.1 Manter política de desenvolvimento de coleções atualizada; 1.2.2 Identificar e catalogar coleções digitais com a política de desenvolvimento de coleções; 1.2.3 Adquirir itens do acervo geral em consonância com a política de desenvolvimento de coleções; 1.3.1 Tratar tecnicamente o material bibliográfico, utilizando padrões internacionais; 1.3.2 Inventariar as coleções por meios automatizados; 1.3.3 Criar um sistema de identificadores para fazer conexões com o acervo com os equipamentos ou sistemas existentes no Estado de São Paulo.

(*) Incluir consultas e empréstimos a todos os itens de acervo. Justificativa: Meta 1.1.1 - A frequência anual da BSP atingiu 85% de meta anual estabelecida. O histórico de frequência de público na biblioteca indica sempre uma queda no quarto trimestre, o que foi apontado em 2013 e se confirmou no exercício de 2014. Esta é uma característica dos pontos de acesso da Cope do Mundo, dos turnos de atuação, ocorrências de greve de transporte público e vários problemas de queda de energia elétrica no Parque de Juventude (onde se encontra a cabine primária de fornecimento de energia à biblioteca). As quedas de energia elétrica, consideradas solidamente, resultaram em 214 horas de fechamento do equipamento, o que por si só representa o equivalente a mais de 18 dias de fechamento do equipamento: uma queda de cer-

to no site de Biblioteca.

to no site de Biblioteca.

SP LEITURAS - ASSOCIAÇÃO PAULISTA DE BIBLIOTECAS E LEITURA

CNPJ 12.480.948/0001-70
Relatório de Administração

Main table with columns: Nº, Ações, Indicadores, Período, Metas Previstas, Metas Realizadas, Indicadores, Período, Metas Previstas, Metas Realizadas. Contains detailed performance metrics for various cultural and educational programs.

(*) Computa-se o número de eventos/cursos/oficinas e não o número de sessões. Meta 1.4.6 - As marcas foram aplicadas para visualização no site da BSP...

Meta 1.6.1 - Os programas de extensão têm dois objetivos complementares: 1) Estender os serviços da BSP à comunidade e oferecer o equipamento além de seus limites físicos...



CASA CIVIL GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

A IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO SA garante a autenticidade deste documento quando visualizado diretamente no portal www.imprensaoficial.com.br

SP LEITURAS - ASSOCIAÇÃO PAULISTA DE BIBLIOTECAS E LEITURA

CNPJ 12.480.948/0001-70
Relatório de Administração

Table with multiple columns: Nº, Ações, Indicadores, Período, Metas Previstas, Metas Realizadas, and detailed descriptions of activities and results across various categories like 'Monitorar o sistema para avaliação dos serviços prestados' and 'Manter Portal da BVL operante'.

SP LEITURAS - ASSOCIAÇÃO PAULISTA DE BIBLIOTECAS E LEITURA

CNPJ 12.480.948/0001-70

Relatório de Administração

Table with columns: Nº, Ações, Indicadores, Período, Metas, Realizadas. It details various activities like 'Realizar a publicação do caderno Notas de Bibliotecas' and 'Realizar a cerimônia de entrega dos finalistas 2013'.

BRPR 53 Securitizadora de Créditos Imobiliários S.A.

Companhia Aberta - CNPJ 04.370.082/0001-17 - NIRE 35.300.189.311. Ata de Assembleia Geral Extraordinária e Ordinária. 1. Data, hora e local: Realizada em 30/12/2014, às 12h30, na sede social da BRPR 53 Securitizadora de Créditos Imobiliários S.A.

Estok Comércio e Representações S.A.

CNPJ 08.172.000/0001-14 - NIRE 35.300.466-6. Ata de Assembleia Geral Extraordinária realizada em 30/12/2014. 1. Data, hora e local: Realizada em 30/12/2014, às 12h30, na sede social da Estok Comércio e Representações S.A.

BRPR 46 Securitizadora de Créditos Imobiliários S.A.

Companhia Aberta - CNPJ 04.370.450/0001-27 - NIRE 35.300.189.329. Ata de Assembleia Geral Extraordinária realizada em 19 de dezembro de 2014. 1. Data, hora e local: No dia 19 de dezembro de 2014, às 10h00 horas, na sede social da BRPR 46 Securitizadora de Créditos Imobiliários S.A.

Guabi Nutrição e Saúde Animal S.A.

CNPJ Nº 09.116.654/0001-04 - NIRE 35.300.353.838. Convocamos os Srs. Acionistas que se acham a disposição na sede social os documentos que se acham no artigo 133 da Lei nº 6.404/76.

Sistema Transportes S.A.

CNPJ 46.771.804/0001-88. Convocação - Assembleia Geral Ordinária. Convocamos os Acionistas e representantes em 30.04.15 às 14h às Rua Boris Kauffmann, 323, Chico de Paula, Santos, Delibere.

Armazéns Gerais Santa Cruz S.A.

CNPJ/MF Nº 60.890.746/0001-40 - NIRE 35.300.054.512. Edital de Convocação - Assembleia Geral Ordinária. Ficam convocados os Senhores Acionistas, para realização da Assembleia Geral Ordinária, a realizar-se no dia 14/04/2015, às 10h00, na sede social, situada na Rua Boa Vista, 314 - 3º Andar - Conjunto C - Centro - São Paulo (SP).