

RELATÓRIO ANUAL DE 2016
IDBRASIL CULTURA, EDUCAÇÃO E ESPORTE
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA
UGE: UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

CONTRATO DE GESTÃO Nº 04/2012
Referente ao museu: Museu da Língua Portuguesa

APRESENTAÇÃO

Em cumprimento ao disposto no item 12 da cláusula segunda do Contrato de Gestão nº 04/2012, apresentamos o relatório anual dessa Organização Social de Cultura, relativo ao exercício de 2016, no qual são descritas as ações desenvolvidas e metas alcançadas pelo IDBrasil, no período de 01 de janeiro a 31 de dezembro, detalhando as ações do quarto trimestre, período de 01 de outubro a 31 de dezembro, para o Museu da Língua Portuguesa. A este relato se somam informações relativas às atividades operacionais e administrativas praticadas por esta organização.

O presente relatório e avaliação de metas tem como base o Plano de Trabalho de 2016 aprovado pelo Conselho de Administração do IDBrasil e pelas instâncias regulamentares da Secretaria de Estado da Cultura.

As metas estabelecidas no Plano de Trabalho de 2016 para o Museu da Língua Portuguesa foram, em seu escopo geral, atingidas; as poucas que não alcançaram o índice de 100% estão justificadas nesse relatório.

O ano de 2016 foi um período de se repensar o Museu da Língua Portuguesa, em decorrência do incêndio que o atingiu em 21 de dezembro de 2015. Imediatamente após o ocorrido o governador do Estado de São Paulo anunciou a intenção de reconstruí-lo no mesmo local, reconhecendo a relevância do Museu para a sociedade.

A situação atípica demandou reflexão sobre a viabilização de novo plano de trabalho. O cenário envolvia manter o museu vivo mesmo sem sua sede e ao mesmo tempo lidar com a escassez de recursos. Contando com o apoio da UPPM da Secretaria da Cultura para a elaboração do plano de ação e em meio a providências exigidas pela situação, tais como dimensionamento de recursos e adequação da equipe aos recursos disponíveis, prospecção de parcerias para ações extramuros, exposições temporárias, inúmeras e longas reuniões para alinhamento e fornecimento de informações à seguradora, à assessoria jurídica, ao ministério público, à Secretaria da Cultura e providências para obras emergenciais, além da participação na formatação de um convênio para a reconstrução do Museu e reformulação de seu conteúdo, em inestimável parceria com a Secretaria da Cultura e Fundação Roberto Marinho, o novo plano de trabalho para 2016 foi levado à apreciação do Conselho de Administração do IDBrasil em 30 de março de 2016.

A definição de redução orçamentária implicou na necessidade de forte reestruturação da equipe, com redução drástica de 52 funcionários, grupo que detinha muitos conhecimentos e muito contribuiu com o Museu, principalmente o Diretor Técnico, em 10 anos de dedicação.

Apesar de toda adversidade, o plano de trabalho foi cumprido e o Museu, atingiu o expressivo público de 33 mil visitantes/participantes durante o ano.

Foi celebrado o convênio para a reconstrução do Museu e reformulação de seu conteúdo. Os cálculos do prejuízo e o recebimento da indenização do seguro foram efetivados com relevante atuação da Fundação Roberto Marinho. E, decorrido quase um ano do incêndio, no dia 12 de dezembro de 2016, o Governador anuncia o início das obras do Museu e importantes parcerias com a iniciativa privada para sua reconstrução. Essas parcerias foram anunciadas como "Aliança Solidária", contando com o apoio da empresa EDP, e dos grupos Globo e Itaú.

Dentre as ações do plano de trabalho voltadas à retomada do Museu, destacamos o seminário "Museu a Língua Portuguesa - conquistas e desafios", em maio de 2016, que promoveu um balanço dos 10 anos da instituição, apontando questões importantes a serem analisadas para a sua reconstrução. Palestrantes internacionais reforçaram a importância do Museu da Língua Portuguesa como referência em sua área e para a difusão da nossa Língua. O seminário contou com a participação de 105 pessoas.

Quatro exposições, executadas por meio de parcerias, levaram ao público diferentes conteúdos relacionados à Língua Portuguesa. Em parceria com a Arquiprom, foram realizadas a exposição "Estação da Língua" nas cidades de Araraquara, Pirassununga e Campinas e a exposição "Origem dos Nomes dos Municípios Paulistas", em Itápolis e Campos do Jordão. Parceria com a Gazit-Brasil possibilitou a mostra sobre a escritora portuguesa Agustina Bessa-Luis, no Shopping Light. A Câmara Brasileira do Livro homenageou o Museu durante a 24ª Bienal Internacional do Livro de São Paulo, instalando em um estande parte da exposição "Menas o certo do errado e o errado do certo". Essas exposições tiveram mais de 30 mil visitantes.

O projeto Dengo, desenvolvido pelo Núcleo Educativo do Museu, levou o museu a hospitais e Centros de Atendimento para Crianças e Adolescentes (CCAs), perfazendo um total de 2.617 atendimentos e com retorno valioso sobre o impacto positivo da atuação dos educadores junto às pessoas atendidas.

Encontros organizados pelo Centro de Referência em Educação de Museus, de responsabilidade do Núcleo Educativo, contaram com 163 participantes, levando importantes reflexões sobre o profissional Educador em museus.

O Centro Cultural Brasil Turquia concedeu prêmio ao Museu da Língua Portuguesa pelo relevante trabalho desenvolvido em favor da Cultura.

O público do Museu continuou se manifestando, principalmente nas redes sociais, com evidente apoio e expectativa pela sua reconstrução. A interação com este público virtual foi mantida pelo Programa de Comunicação em parceria com o Núcleo Educativo que desenvolveu conteúdo semanal para a página do *Facebook*, e ações de mediação na plataforma digital www.estacaoeducativomlp.org.br.

A ação da Comunicação na divulgação das atividades, exposições e eventos em parceria com as áreas de Comunicação da SEC e Fundação Roberto Marinho foi fundamental para o sucesso de público, assim como para manter a população a par das ações de restauro do prédio da Estação da Luz e reconstrução do Museu.

Atividades Técnicas

Dentro do **Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança** foram acompanhadas as obras emergenciais, e mantidas as rotinas com segurança, limpeza e demais cuidados com a ala Oeste. Continuaram as ações do Instituto Biológico para apoio na operação de eliminação de cupim de solo.

No **Programa de Acervo: Conservação, Documentação e Pesquisa**, o empenho maior foi no diagnóstico da integridade do acervo físico e virtual, após o incêndio. Este foi precedido de minuciosa limpeza e recuperação dos computadores e servidores, pela equipe de TI e apontou a integridade do acervo em sua totalidade. A limpeza e recuperação dos computadores das áreas museológica e administrativa, realizada em parte pela equipe de TI o restante pela empresa contratada também foi importante para a recuperação da memória do Museu. A investigação do acervo permitiu uma decupagem mais detalhada dos conteúdos, que será aperfeiçoada em 2017. A formulação de uma metodologia que norteasse a elaboração do plano museológico a partir de diretrizes apontadas, tanto pela SEC, quanto pelo IDBrasil, como fundamentais, tais como a construção colaborativa que garantisse a escuta dos diferentes atores envolvidos durante a elaboração do diagnóstico, incluindo, entre eles os ex-funcionários – pela vivência

do processo e escuta dos visitantes - e os moradores do bairro, foi um desafio que demandou da equipe um tempo maior do que o inicialmente proposto. Porém, resultou, após aprovação por parte da SEC e Fundação Roberto Marinho – partes do CONVÊNIO -, em um documento consensual e consistente, que delineou os requisitos técnicos da contratação de empresa para realização do Plano Museológico para o Museu da Língua Portuguesa.

No **Programa de Exposições e Programação Cultural** as exposições itinerantes foram fundamentais para manter o museu vivo para o seu público. A exposição Estação da Língua foi realizada em três cidades do interior – Araraquara, Pirassununga e Campinas, tendo recebido 25.262 visitantes. A nova exposição “Origem do nome dos municípios paulistas” concebida pela Arquiprom, com participação do Museu da Língua Portuguesa, foi realizada em Itapólis e Campos do Jordão, atraindo principalmente o público escolar.

Destacamos, no **Programa Educativo**, as atividades do Projeto Dengo nos hospitais e CCAs (Centro para Crianças e Adolescentes do Município de São Paulo), tendo atendido 2.167 pessoas, com excelente retorno de avaliação por parte de todas as instituições parceiras. A mudança de estratégia para as ações desenvolvidas da plataforma Estação Educativo MLP, na WEB, com a criação de mais um *blog* “Na ponta da Língua” e a inserção de propostas de atividades, também, após as notícias na estação “Acontece no Educativo” dinamizaram a mediação com o público. Em comparação com 2015, houve aumento em 167% no número de visualizações em 2016 – 31.402 contra 11.739 em 2015 -, em relação ao número de usuários, também houve um aumento em aproximadamente 57% - 5.388 em 2016, contra 3.432 em 2015.

As atividades do **Programa de Ações de Apoio ao SISEM** neste ano estiveram concentradas no Curso de Formação em Educação em Museus, que consistiu em 04 oficinas e 02 palestras, realizadas no Solar da Marquesa de Santos, em parceria com o Museu da Cidade e contou com participantes de 12 instituições culturais da Grande São Paulo e interior. As trocas durante o curso estimularam uma prática que se estendeu para além da duração do mesmo, desde junho e ainda em 2017 são realizadas visitas técnicas às instituições participantes. Esta prática, além de continuar gerando trocas e conhecimento, tem possibilitado parcerias em ações para o público.

Nesse 4º trimestre, o **Programa de Comunicação** atuou na divulgação, por meio de seus perfis nas redes sociais e *site*, das atividades do Museu realizadas no período, a saber:

- Exposição "Estação da Língua", de 15/09 a 16/10/16, no Galleria Shopping, Campinas – SP;
- Exposição "A Origem dos Nomes do Municípios Paulistas", de 07/10 a 08/11/16, no Mercado Municipal, Campos do Jordão – SP;
- Encontros "Educador em Museus – panorama histórico e contexto atual" (27/10/16) e "Educador em Museus – profissionalização?" (23/11/16), no auditório do Museu do Futebol, São Paulo – SP;
- Formação da Aliança Solidária para a reconstrução do Museu da Língua Portuguesa e início das obras.

Assim como aconteceu ao longo do ano, o Núcleo Educativo do Museu da Língua Portuguesa preparou os textos dos *posts* sobre temas relacionados à Língua Portuguesa para postagem diária nos perfis nas redes sociais do Museu, cabendo ao Núcleo de Comunicação e Desenvolvimento Institucional a preparação das artes (imagens) desses *posts*, bem como a gestão do cronograma das postagens e interação com os fãs por meio de respostas às mensagens nos próprios *posts* ou por "inbox".

Ainda quanto às redes sociais, o Museu participou da campanha promovida pela Secretaria da Cultura do Estado de São Paulo, "Sonhar o Mundo" por meio de postagens relacionadas ao preconceito linguístico, tendo como fonte a exposição "Menas, o certo do errado, o errado do certo" exibida no Museu da Língua Portuguesa em 2010. A responsabilidade da divulgação junto a veículos de comunicação das mostras itinerantes "Estação da Língua" e "A Origem dos Nomes do Municípios Paulistas" ficou a cargo de empresa, contratada pela Arquiprom, proponente e produtora dessas exposições. Coube ao Núcleo de Comunicação do Museu a validação e aprovação dos releases junto à SEC.

Nesse trimestre foram realizadas seleção e contratação de serviços para criação de novo *site* institucional e geração de conteúdo digital a serem implantados ao longo de 2017. Enquanto o Museu permanecer fechado, o contato com os diversos públicos de interesse da instituição se dará por meio digital. Assim, os canais de comunicação digital serão estratégicos para o fortalecimento da imagem institucional e criação de expectativa positiva em torno da reinauguração do Museu, A estratégia de comunicação do Museu no período da reconstrução será realizada de comum acordo entre os participantes do CONVÊNIO.

No **Programa de Gestão Administrativa** destacamos no ano de 2016 as providências necessárias em decorrência do incêndio que, com relevante participação da Fundação Roberto Marinho, viabilizaram o recebimento da indenização do seguro, no valor de R\$ 35,9 milhões; R\$ 31,6 milhões serão aplicados nas obras, regidas pelo Convênio; R\$ 2,8 milhões foram aplicados nas obras emergenciais; R\$ 1 milhão alocados na cobertura de despesas fixas perduráveis pós incêndio e R\$ 0,5 milhões destinados a cobertura de responsabilidade civil.

A apólice de seguro que deu origem à indenização venceu em novembro de 2016. Destacamos os esforços, até o momento sem êxito, para sua renovação ou recontração. Com apoio de três corretoras, foram consultadas mais de dez seguradoras, que resultaram em respostas negativas para cobertura patrimonial de prédio vazio. O risco da obra da fachada e esquadrias está coberto com seguro contratado pela construtora – chamado risco de engenharia – limitado ao perímetro da obra. A entidade continua buscando alternativas para o seguro integral do edifício, inclusive aguardando retorno de solicitações a seguradoras de bancos oficiais. Por medida de precaução, a segurança foi reforçada com a contratação de um bombeiro noturno no período de maior vulnerabilidade, pelas festas de final de ano e carnaval.

Nesse quarto trimestre de 2016, o **Programa de Recursos Humanos** apoiou ações do **Núcleo de Operações e Infraestrutura** relativas à segurança e procedimentos de emergência. Foram realizados:

- Treinamento “Plano de Emergência”, no dia 07 de novembro, das 9:00 às 17:00 com a participação das equipes de brigadistas e socorristas do IDBrasil, das quais participam funcionários do Museu da Língua Portuguesa. Esse treinamento objetivou estabelecer linhas gerais de ação a serem adotadas pelos brigadistas e usuários da edificação, criando e organizando procedimentos para situações de emergência, prevenindo e/ou minimizando maiores perdas em caso de anormalidades.
- Plano de Abandono/Evacuação de Emergência- Realizado em 22 de novembro - Museu do Futebol - com participação de toda equipe do IDBrasil- Museu do Futebol e Museu da Língua Portuguesa e também de visitantes presentes no Museu do Futebol. Foi ministrado um treinamento teórico e prático, coordenado por uma empresa especializada, para evacuação total do prédio com eficiência e segurança, com participação de todos os brigadistas e socorristas. Houve também simulação de abandono envolvendo, além dos funcionários do IDBrasil, os visitantes presentes no

Museu na ocasião. A simulação foi previamente comunicada aos participantes. Após a simulação houve novo encontro dos brigadistas e socorristas para avaliações e revisão do plano de ação. Esta ação, inédita no Museu, fará parte das rotinas do Núcleo de Operações e Infraestrutura.

Funcionários do Museu da Língua Portuguesa participaram do segundo encontro do Projeto Conviver, coordenado pelo Núcleo Educativo do Museu do Futebol e apoiado pelo RH, com participação de colaboradores terceirizados e funcionários do IDBrasil. Participaram equipes de limpeza e do núcleo Administrativo e Financeiro, que tiveram oportunidade de trocar experiências e compartilhar vivências de como é trabalhar em um museu e se sentir parte integrante do equipamento. O encontro foi ministrado pela educadora Bruna da Silva Colucci, no dia 16 de novembro, com participação de 13 colaboradores.

A coordenadora do Núcleo Educativo, Marina Toledo, participou do seminário "Economia da Cultura - Caminhos para o Desenvolvimento", dia 16 de novembro, no auditório do Ibirapuera, que apresentou estatísticas e casos de sucesso na área da Economia da Cultura e debateu os desafios para o setor, incluindo a sustentabilidade das instituições culturais e da oficina "Líderes do Amanhã", na Conferência "Museus para quê?", dia 21 de novembro, no Museu do Amanhã, que propôs uma reflexão sobre o papel que os museus podem desempenhar na sociedade e seu compromisso com um engajamento nos temas sociais contemporâneos.

Destacamos também as ações realizadas pelo Núcleo de RH visando à economicidade nas despesas com benefícios do IDBrasil, conseguindo redução dos percentuais de reajuste a serem aplicados no Plano de Assistência Médica para 2017- de 27,93% para 19,76%; isenção da taxa de administração para o Vale Refeição/ Alimentação antes com taxas de 2,5% e redução nas taxas de administração do Vale Transporte, de 4,41% para 3,80%.

GESTÃO TÉCNICA-QUADRO DE METAS - MUSEU DA LÍNGUA PORTUGUESA

PROGRAMA DE ACERVO: CONSERVAÇÃO, DOCUMENTAÇÃO E PESQUISA					
O foco do programa de acervo no ano de 2016 foi diagnosticar a integridade do acervo, após o incêndio e organizar as informações. Foi feito um estudo e levantado material que resultaram na proposta de adaptação das exposições temporárias "Narrativas Poéticas – Coleção Santander Brasil" e "Poesia Agora", para inserção na Plataforma Estação Educativo MLP.					
Nº	AÇÕES	INDICADOR DE RESULTADO	PERÍODO	META PREVISTA	META REALIZADA
1	Diagnosticar a integridade do acervo digital do Museu da Língua Portuguesa	Diagnóstico apresentado e aprovado pela SEC.	1º Trim.	-	-
			2º Trim.	1	1
			3º Trim.	-	-
			4º Trim.	-	-
			ANUAL	1	1
			ICM %	100%	100%
2	Diagnosticar a integridade da memória institucional (física) do Museu da Língua Portuguesa.	Diagnóstico entregue e aprovado pela SEC.	1º trim.	-	-
			2º trim.	-	-
			3º trim.	1	1
			4º trim.	-	-
			ANUAL	1	1
			ICM %	100%	100%
3	Levantar e elaborar material das exposições temporárias para inserção no <i>site</i> Estação Educativo.	Número de conteúdos de exposição.	1º trim.	-	-
			2º trim.	-	-
			3º trim.	1	1
			4º trim.	1	1
			ANUAL	2	2
			ICM %	100%	100%
4	Formular estrutura de trabalho e metodologia para a elaboração futura do plano museológico do Museu da Língua Portuguesa (em conjunto com Secretaria do Estado da Cultura e Fundação Roberto Marinho)	Relatório explicativo da Estrutura Formulada.	1º Trim.	-	-
			2º Trim.	1	1
			3º Trim.	-	-
			4º Trim.	-	-
			ANUAL	1	1
			ICM %	100%	100%

→ **Detalhamento da meta 3: Levantar e elaborar material das exposições temporárias para inserção no *site* Estação Educativo.**
Exposição Poesia Agora -> Foi feito o levantamento das salas que compunham a exposição e uma proposta de adaptação de interação com o público virtual.

PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL

No 4º trimestre tivemos a continuação da exposição "Estação da Língua" em Campinas e a montagem da exposição "Origem dos Nomes dos Municípios Paulistas" em Campos do Jordão. Ambas as exposições foram realizadas em espaços até então não explorados pelo museu para suas montagens, um *shopping center* e um mercado municipal. A experiência foi bastante positiva em ambos os locais, no caso de Campinas um sucesso de público – 11.035 visitantes no total e em Campos do Jordão a ampliação da acessibilidade a distintos públicos, atingindo, além de turistas, escolas e a população local – principalmente os frequentadores do mercado, pouco acostumados a visitar exposições.

Nº	AÇÕES	INDICADOR DE RESULTADO	PERÍODO	META PREVISTA	META REALIZADA
5	Realizar, em colaboração com a Secretaria da Cultura e Fundação Roberto Marinho, Seminário que norteie a recuperação/renovação do conteúdo e experiência expográfica do Museu da Língua Portuguesa	Seminário Realizado	1º Trim.	-	-
			2º Trim.	1	1
			3º Trim.	-	-
			4º Trim.	-	-
			ANUAL	1	1
			ICM %	100%	100%
6	Apresentar relatórios de público atendido nas exposições itinerantes (Estação da Língua, Mostra Itinerante do MLP, etc.)	Nº de relatórios entregues	1º Trim.	-	-
			2º Trim.	1	1
			3º Trim.	1	1
			4º Trim.	1	1
			ANUAL	3	3
			ICM %	100%	100%

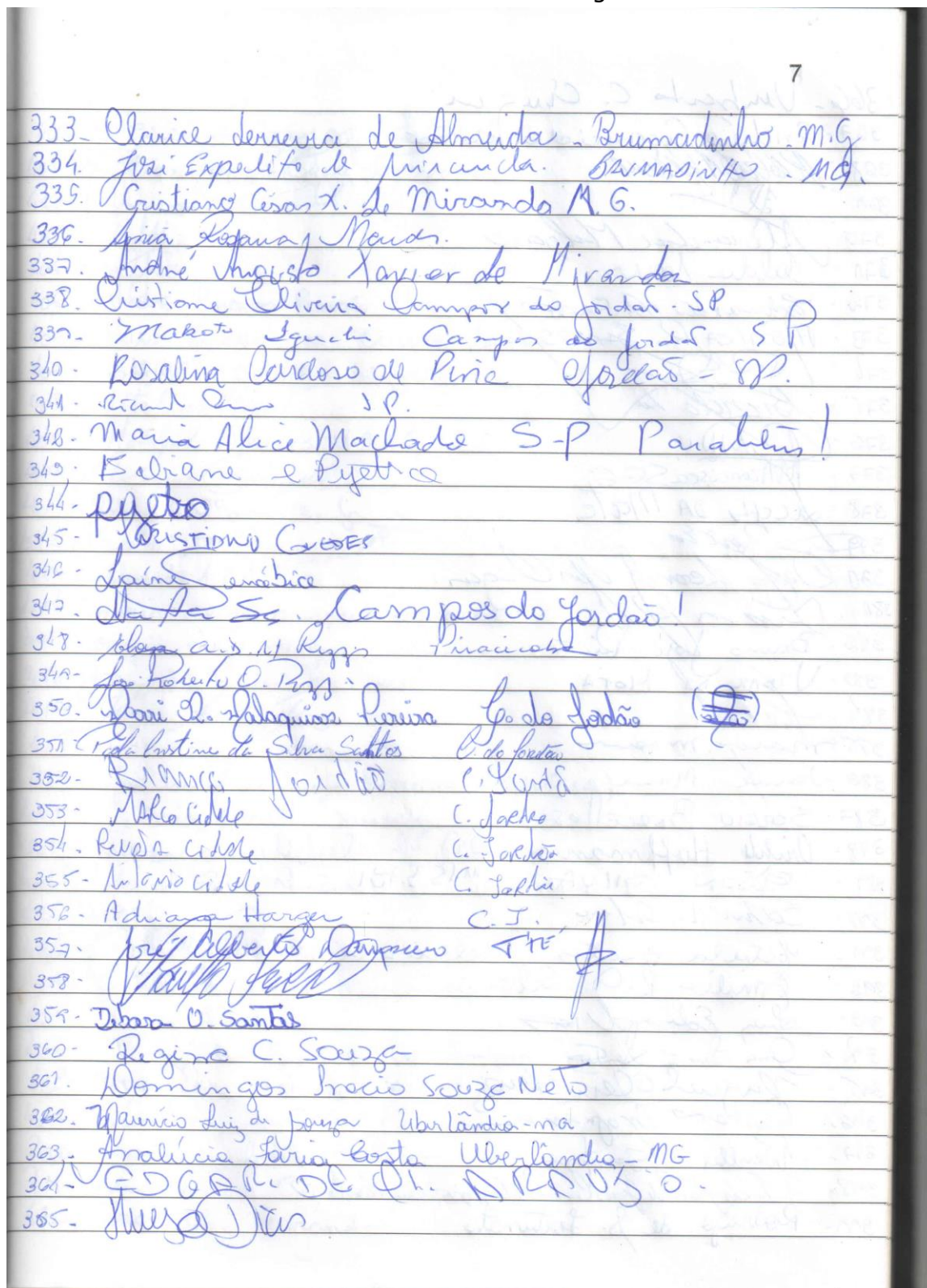
→ **Detalhamento da meta 6:**

Exposição Estação da Língua – Galleria Shopping Campinas
Número de visitantes – 6.482 pessoas (01 a 16 out)

Exposição Origem dos Nomes dos Municípios Paulistas
Mercado Municipal de Campos do Jordão – 07/10 a 08/11
Número de visitantes – 1.764 pessoas

PÚBLICO EXPOSIÇÃO ESTACÇÃO DA LÍNGUA CAMPINAS					
Data	Dia da semana	Espontâneo	Nº de Escolas	Nº de Alunos	Observação
14/set	Quarta	101	0	0	ABERTURA
15/set	Quinta	139	0	0	
16/set	Sexta	209	0	0	
17/set	Sábado	756	0	0	
18/set	Domingo	553	0	0	
20/set	Terça	85	0	0	
21/set	Quarta	111	2	57 alu 4 prof	total 172
22/set	Quinta	69	2	96 alu 9 prof	total 174
23/set	Sexta	216	0	0	
24/set	Sábado	781	0	0	
25/set	Domingo	712	0	0	
27/set	Terça	97	0	0	
28/set	Quarta	75	1	27 alu 7 prof	total 109
29/set	Quinta	129	2	65 alu 4 prof	total 198
30/set	Sexta	251	0	0	
01/out	Sábado	728	0	0	
02/out	Domingo	568	0	0	
04/out	Terça	103	4	68 alu 16 prof	total 187
05/out	Quarta	94	5	180 alu 18 prof	total 292
06/out	Quinta	115	2	65 alu 2 prof	total 182
07/out	Sexta	108	2	76 alu 9 prof	total 193
08/out	Sábado	657	0	0	
09/out	Domingo	488	0	0	
11/out	Terça	206	5	149 alu 32 prof	total 387
12/out	Quarta	765	0	0	FERIADO
13/out	Quinta	75	6	195 alu 29 prof	total 299
14/out	Sexta	126	1	84 alu 6 prof	total 216
15/out	Sábado	938	0	0	
16/out	Domingo	582	0	0	
TOTAL		9837	32	1198	11035

Página do livro de presença da exposição "Origem dos Municípios" em Campos do Jordão. O livro de assinaturas encontra-se catalogado na memória do MLP.



PROGRAMA EDUCATIVO

O Centro de Referência de Educação em Museus realizou no 4º trimestre dois importantes encontros sobre a profissão de Educador. O I Encontro de Educadores da SEC e do I Encontro da Rede de Educadores em Museus/São Paulo realizados em agosto e setembro revelaram a necessidade de refletirmos mais sobre o papel do Educador em Museus, bem como sobre sua formação e a questão da profissionalização formal. Atenta às questões levantadas nesses encontros, a equipe do Educativo do MLP considerou importante realizar um encontro que traçasse um panorama histórico do trabalho do Educador em Museus até os dias atuais, seguido de uma mesa-redonda que debatesse sua formação e a profissionalização. Ambos os eventos geraram grande interesse e repercussão nas mídias sociais, além da presença de 163 ouvintes no total. O Projeto Dengo encerrou suas atividades nos hospitais e CCAs com avaliação positiva de todos os parceiros, tendo atendido 2.167 pessoas ao longo de 2016. A análise do *Google Analytics* sobre os acessos e usuários revela um dado interessante – a cidade de São Petersburgo, na Rússia, é a segunda que mais acessa a plataforma, atrás apenas de São Paulo. Rússia e Inglaterra aparecem à frente de Portugal apontando tanto o potencial da plataforma para a aprendizagem da língua, quanto o desafio de captar usuários nos países da comunidade de língua portuguesa.

Nº	AÇÕES	INDICADOR DE RESULTADO	PERÍODO	META PREVISTA	META REALIZADA
7	Realizar ações em hospitais e ONGs que trabalhem com pessoas em situação de vulnerabilidade social, através do projeto DENG0	Nº de ações realizadas	1º Trim.	-	-
			2º Trim.	96	59
			3º Trim.	121	154
			4º Trim.	112	117
			ANUAL	329	330
			ICM %	100%	100,3%
8	Realizar análise e planejamento da plataforma digital do Educativo, a partir das novas diretrizes do plano de trabalho	Relatório entregue	1º trim.	1	1
			2º trim.	-	-
			3º trim.	-	-
			4º trim.	-	-
			ANUAL	1	1
			ICM %	100%	100%
9	Promover ações para o público em geral através da plataforma digital do Educativo	Nº de ações realizadas	1º Trim.	-	-
			2º Trim.	18	-
			3º Trim.	26	37
			4º Trim.	24	31
			ANUAL	68	68
			ICM %	100%	100%
10	Publicar 1.500 cadernos com textos produzidos para as ações realizadas no Centro Referência de Educação em Museus	Caderno publicado	1º Trim.	-	-
			2º Trim.	1	1
			3º Trim.	-	-
			4º Trim.	-	-
			ANUAL	1	1
			ICM %	100%	100%

Nº	AÇÕES	INDICADOR DE RESULTADO	PERÍODO	META PREVISTA	META REALIZADA
11	Entregar 1.000 volumes do caderno dos textos do Centro Referência de Educação em Museus para o SISEM	Volumes entregues	1º Trim.	-	-
			2º Trim.	1	1
			3º Trim.	-	-
			4º Trim.	-	-
			ANUAL	1	1
			ICM %	100%	100%
12	Promover encontros temáticos para educadores de museus e outras instituições culturais	Nº de encontros realizados	1º Trim	-	-
			2º Trim	-	-
			3º Trim	1	-
			4º Trim	1	2
			ANUAL	2	2
			ICM %	100%	100%

→ **Detalhamento da meta 7: Realizar ações em hospitais e ONGs que trabalhem com pessoas em situação de vulnerabilidade social, através do projeto DENG0**

O Dengo realizou 117 ações no 4º trimestre, finalizando o ano com 330 ações realizadas, cumprindo a meta total prevista para o ano, que era de 229 ações. No trimestre foram atendidas 815 pessoas, entre crianças, jovens e adultos. Abaixo os quadros de atendimento e perfil de público.

Total de público atendido/Instituição		
TUCCA	263	
Dante Pazzanese	375	
Hospital São Paulo	75	
Outros Hospitais	11	
CCA - Casa do Cristo	537	
CCA - Bom Retiro	402	
CCA - Coração Materno	954	
Total de público atendido/Instituição		
Hospitais	724	
CCAs	1893	
Total	2617	
Metas - Ações		
Prevista	Realizada	
2º Trim	96	59
3º Trim	121	154
4º Trim	112	117
Anual	329	330
Concluído	100%	

Perfil de público atendido			
Instituição	Crianças	Adoles.	Adulto
TUCCA	153	32	78
Dante Pazzanese	42	22	311
Hospital São Paulo	29	13	33
Outros Hospitais	0	0	11
Total - Atend. Hosp.	224	67	433
CCA - Casa do Cristo	466	56	15
CCA - Bom Retiro	287	113	2
CCA - Coração Mate	450	483	21
Total - Atend. CCAs	1203	652	38
Geral	1427	719	471

→ **Detalhamento da meta 9: Promover ações para o público em geral através da plataforma digital do Educativo**

Foram propostas 03 ações por semana para o público da plataforma Estação Educativo MLP, nas estações "Acontece no Educativo", "Você sabia?" e "Na ponta da Língua", fechando o trimestre com 31 ações realizadas e o ano com 100% da meta atingida.

<http://estacaoeducativomlp.com.br/napontadalingua/>

<http://estacaoeducativomlp.com.br/linguaportuguesa/vocesabia/>

<http://blog.estacaoeducativomlp.com.br/>

Estação NA PONTA DA LÍNGUA

Outubro/ Novembro/ Dezembro

- Votum
- Streaming
- Não é mimimi!
- Visualizou, mas não respondeu?
- Em uma escala de...
- Você está me stalkeando?
- PEC
- ENEM
- Emoji e protestos
- A melhor equipe que você respeita
- CRUSH
- Para bom entendedor...

Estação VOCÊ SABIA?

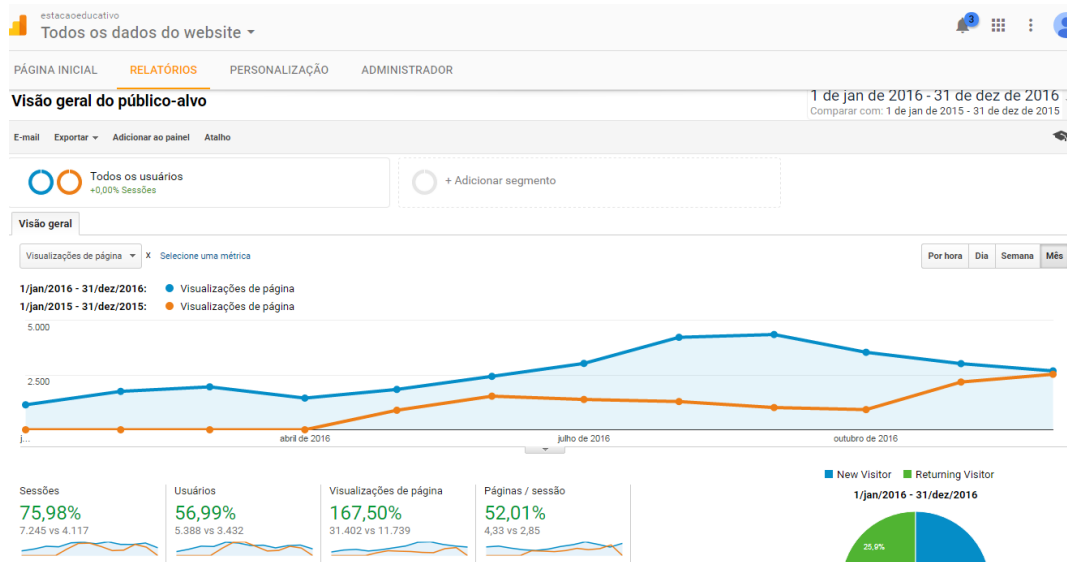
Outubro/ Novembro/ Dezembro

- "curiosidades" sobre escritores homenageados com exposições no MLP
- Escritoras brasileiras
- Canções do exílio
- Expressões e ditos populares
- De gringo para gringo
- Palavras e as transformações dos seus significados na nossa língua
- Autores negros
- Marcas africanas na língua e cultura brasileira
- Memes como forma de comunicação / dinamismo da língua
- Língua, dialeto e variações
- Poesia e música

Estação ACONTECE NO EDUCATIVO

- STOP!
- Mapas afetivos
- Centro de Referência - Como você visita os museus?
- Um museu fechado deixa de existir?
- Bingo!
- Como um educador se prepara para atuar em instituições museais?
- Uma ação vale muitas palavras
- Palavra-presente

Comparativo *Google Analytics* jan2015/ jan2016 - Plataforma Estação Educativo MLP



→ **Detalhamento da meta 12: Promover encontros temáticos para educadores de museus e outras instituições culturais.**

Os dois encontros temáticos do Centro de Referência de Educação em Museus previstos como meta para 2016 foram realizados no 4º trimestre, recebendo um total de 163 participantes.

1. "Educação em museus – panorama histórico e contexto atual"

Palestrantes: Rita Bredariolli e Valéria Alencar.

Data: 27/10/2016 Local: Auditório do Museu do Futebol

Público: 92 participantes



Educador em museus – panorama histórico e contexto atual

Palestras:

"Na 'floresta de símbolos': o museu como lugar da conhecibilidade sensível inteligível" Rita Bredariolli

"Mediação Cultural como proposta educativa: conceituação, história e contaminações" Valéria Alencar

Dia 27 de outubro de 2016

	NOME	INSTITUIÇÃO	ASSINATURA	CERTIFICADO
1	Adriana Aparecida Andrade Chagas	Instituto Biológico		
2	Adriana Barão	Museu da Cidade - Campinas - SP		SIM
3	Alessandra Parris		Alessandra	SIM
4	Alexandre Sónego de Carvalho	MIS Campinas		
5	Aline Oliveira	Museu da Imigração	Aline Oliveira	SIM
6	Aline Petroni Cezario			
7	Ana Maria Rodolpho T. Alves	SESC Sorocaba	Ana Maria R. Alves	SIM
8	Ana Mirio			SIM
9	André Rosa	Museu da Cidade	André Rosa	SIM
10	Anelise Paiva Csapo	Casa das Rosas		SIM
11	Anelly Moreira	Museu do Café	Anelly Moreira	SIM
12	Angela Cristina			
13	Auana Diniz	Instituto Lina Bo e P.M. Bardi		SIM
14	Beatriz Fernandes	Museu da Cidade		SIM!!!
15	Bernard Lemos Tjabbes		BERNARD LEMOS TJABES	SIM
16	Bianca Borges	Museu Felícia Leirner	Bianca Borges	SIM
17	Bruna			
18	Bruno Luiz Inocencio dos Santos	Museu da Imigração Italiana Quiririm		
19	Bruno Luiz Inocencio dos Santos	Museu Monteiro Lobato		
20	Caio Moretti	Museu da Cidade	Caio Moretti	SIM

folha 02

	NOME	INSTITUIÇÃO	ASSINATURA	CERTIFICADO
21	Camila Giroto	Mus. Republicano "Convenção de Itu	Camila Giroto	SIM
22	Camila Marques	Museu da Língua Portuguesa		SIM
23	Cecília Soares	Vertente Cultural		
24	Cintia Masil			
25	Claudia Silvia Machado	Museu do Jaçanã		
26	Cristina S. dos Santos Cruz	GVIA		SIM
27	Daniela Domingues do Rêgo	Estudante Singularidades		
28	David Weissberg			SIM
29	Dayves Augusto Vegini.	MCB	Dayves Augusto	SIM
30	Debora Elise Almeida			
31	Denís Alexandre dos Santos			
32	Denise Martins da Silva	Instituto Julio Simões	Denise Martins da Silva	SIM
33	Denise Peixoto	Museu Paulista		SIM
34	Edson Ignácio	Museu da Língua Portuguesa		SIM
35	Edsonia Lopes	Etec Parque da Juventude		SIM
36	Elaine Aparecida Jardim	USP		SIM
37	Elaine Elizeu	Museu Afro Brasil		
38	Elenice Ferrari	Espaço Conhecimento		
39	Eliana Almeida			
40	Ellen Nicolau			
41	Erika Novais	FILE	Erika Novais	SIM
42	Fabiana Biscaro	MAC Itajahy Martins - Botucatu		
43	Flavia Aparecida Silva	Rede Municipal Osasco		
44	Flávia dos Santos Oliveira Gama			
45	Flavia Silva			
46	Flavia Violim	Casa Guilherme de Almeida	Flavia Violim	SIM
47	Gabriela Bassan Piedade	Instituto Butantan	Gabriela Bassan Piedade	

folha 03

	NOME	INSTITUIÇÃO	ASSINATURA	CERTIFICADO
48	Gabriela Conceição	Pinacoteca	<i>Gabriela Conceição</i>	Sim
49	Giselle Gubernikoff			
50	Gregório Ferreira C. Sanches	MAM SP	<i>Gregório Sanches</i>	Sim
51	Heloiza Sensulini Soler Olivares	Museu da Cidade	<i>Heloiza Sensulini S. Olivares</i>	Sim
52	Henrique Di Santoro	Museu das Transp. Caspary Perolla		Sim
53	Ialê Cardoso	Museu do Futebol		
54	Igor Stepanenko	Museu de Arte Popular/ Diadema		
55	Isabela Maia	Museu da Imigração	<i>Isabela de Souza Maia</i>	Sim
56	Isabela Ribeiro de Arruda	Museu Paulista	<i>Isabela</i>	Sim
57	Isaira M ^g G. de Oliveira			
58	Isaltina Santos da Costa Oliveira	Museu Índia Vanuïre	<i>Isaltina</i>	Sim
59	Ivone de Santana	Parque Sabina		
60	Jade Moura			
61	Jefferson de Arruda Mateus	Museu da Diversidade Sexual	<i>Jefferson</i>	Sim
62	Jessica de Abreu Ramos Molina			
63	Jessica Molina	MAC Sorocaba	<i>Jessica Molina</i>	Sim
64	Jéssica Policastrí	CCBB		
65	Joana Baraúna da Silva	<i>Joana Baraúna da Silva</i>	<i>Joana Baraúna da Silva</i>	Sim
66	Joana Coutinho	Faculdade Integrada Campos Salles		
67	Jonatas Veloso Ribeiro dos Santos	Santuário de Aparecida	<i>Jonatas</i>	Sim
68	José Vitor Marchi Palma	Astrolábio Ateliê et Galeria	<i>José Vitor Marchi Palma</i>	Sim
69	Joyce Guerreiro			
70	Juliana Fascina Valim	Museu Histórico e da Memória de Itapeperica da Serra		
71	Juliana Maria da Silva Pereira	Santuário de Aparecida	<i>Juliana Maria da Silva Pereira</i>	Sim
72	Julice dos Santos Adolpho		<i>Julice dos Santos Adolpho</i>	Sim
73	Kathyene Carvalho	Museu da Cidade	<i>Kathyene Carvalho</i>	Sim
74	Kelly Toledo	SEC/ UPPM	<i>Kelly Toledo</i>	Sim

folha 04

	NOME	INSTITUIÇÃO	ASSINATURA	CERTIFICADO
75	Laíde Nascimento			
76	Leonardo do Nascimento Correa	MIS Campinas	<i>Leonardo Correa</i>	Sim
77	Leticia Scatoni	Museu da Língua Portuguesa		
78	Liana das Neves	MIS	<i>Liana</i>	Sim
79	Lillian da C. Grandizoli Bosquiesi	Museu da Língua Portuguesa	<i>Lillian</i>	Sim
80	Lucas Marcelo dos Santos Rosa Correa	Santuário de Aparecida	<i>Lucas</i>	Sim
81	Lucia Marina Cury Gonçalves de Almeida	Quatro Elementos Comunicação-Enlaces		
82	Luciana Cristina	Instituto Julio Simões	<i>Luciana</i>	Sim
83	Luiz Mota	Museu Emilio Ribas	<i>Luiz Mota</i>	Sim
84	Magda	SEC/ UPPM		
85	Manoel Bento da Silva Filho	MIS Campinas		
86	Marcelo Continelli	Museu do Futebol	<i>Marcelo Continelli</i>	Sim
87	Marcelo Santos Sousa	SEC SP		
88	Marcia Dourado	<i>Marcia da Marquesa</i>	<i>Marcia Dourado</i>	Sim
89	Márcia Fernandes Lourenço	Museu de Zoologia da USP	<i>Márcia Fernandes Lourenço</i>	Sim
90	Marcio do Nascimento Barbosa	Museus, Patrim. e Arq. Hist. de Taubaté		
91	Marcos Lima	MOSB - Museu da Obra Salesiana	<i>Marcos Lima</i>	Sim
92	Margarida Nogueira			
93	Maria Alzira Paiva Pereira Soares		<i>Maria Alzira Paiva Pereira Soares</i>	Sim
94	Maria Aparecida de Góes Sousa	<i>Sumare</i>	<i>Maria Aparecida de Góes Sousa</i>	Sim
95	Maria Cristina Lopes	Museu Monteiro Lobato		
96	Maria del Carmen Hermida Martinez Ruiz	Centro de Preservação Cultural/ USP		
97	Maria do Rosário Barbosa Brum da Costa	FMU	<i>Maria do Rosário</i>	Sim
98	Maria Ivone Degelo	Sec. de Cultura e Turismo Vinhedo		
99	Maria José Ramos	Museu Histórico e da Memória de Itapeperica da Serra		
100	Mariana Esteves Martins	Museu da Imigração		
101	Marina Falsetti	Museu Felícia Leirner	<i>Marina Falsetti</i>	Sim

folha 05

	NOME	INSTITUIÇÃO	ASSINATURA	CERTIFICADO
102	Marina Gouveia	EACH-USP		
103	Marina Lemos	USP		
104	Marlúcia Naves Lemos	Secretaria de Educação do Estado de São Paulo		
105	Mateus Borges da Silva	PUC Campinas		OK
106	Maurício André Silva	MAE /USP		
107	Mayra de Macedo Schatzer			
108	Michel Santos	Museu da Cidade		OK
109	Miguel Alonso	Museu da Cidade		
110	Mirela Estelles	MAM		
111	Mirian Yagui	SEC/ UPPM		Sim
112	Mônica <i>Barbalho SILVA</i>	Museu Lasar Segall		Sim
113	Natiara <i>Brito Nogueira de Oliveira</i>	Forum das Artes Botucatu		Sim
114	Nayara Patente			
115	Neiva A. de Carvalho Mota	Museu do Café		Sim
116	Neli Raquel Garcia Mattos	EMEF Dona Angelina M.Vita		
117	Nelson da Fonseca	Museu Histórico e da Memória de Itapericica da Serra		
118	Oswaldo Sant'Anna Júnior	Museu Histórico do Instituto Butantan		Sim
119	Otávio Anze	Leasowe Castle House Museum		SIM
120	Pamella Simone Galvão Andrade	Catavento Cultural		
121	Patrícia Gazoni			
122	Paulo Daniel Farah	USP		
123	Piero Fiel Ayres	Museu da Diversidade Sexual		SIM
124	Priscila Leonel			
125	Priscila Santos Calegari			
126	Rafael Cavinato	Museu da Língua Portuguesa		
127	Rafael de Oliveira Augusto	Autônomo		SIM
128	Rafael Freire	Museu da Cidade		SIM

folha 06

	NOME	INSTITUIÇÃO	ASSINATURA	CERTIFICADO
129	Rafael Gatuzzo Barbieri	Casa das Rosas		
130	Raphael Silva Flato			
131	Raul Cichetto	Casa das Rosas		
132	Regina de Carvalho Tognasoli	Autônoma		
133	Renata Cristina S. Ferreira	ETEC Parque da Juventude		SIM
134	Renata Morello	Museu da Língua Portuguesa		Sim
135	Renata Sant'Anna de Godoy Pererira	MAC/SP		SIM
136	Ricardo Da Mata Barbosa	Museu Paulista		SIM
137	Rinah Souto	Museu da Cidade		SIM
138	Rita de Cássia Almeida Braga			
139	Rosana Barros	ETEC Carlos de Campos		Sim
140	Rosemara <i>C.S. Ribeiro Cavimiro</i>	Forum das Artes Botucatu		Sim
141	Ruth Maria Pereira dos Santos	SISEM		Sim
142	Sérgio Teixeira de Castro	Instit. Oceanográfico		
143	Sidnei Bruno dos Santos Vieira	Casa Guilherme de Almeida		Sim
144	Silvia Helena Palaes	MIS Campinas		
145	Silvia Mello	Centro de Memória da Corporação Musical Liberdade		
146	Suíã Burger Ferlauto.	MCB		SIM
147	Suzy da Silva Santos	Projeto Cultural Pimenteiros e Pimenteiros do Vermelho		Sim
148	Tamiris	Museu da Cana		
149	Tamyres Gabriela Oliveira Silva	Museu Monteiro Lobato		
150	Tania de Freitas Cardenete	Casa Guilherme de Almeida		SIM
151	Thiago Consiglio	MAC Sorocaba		Sim
152	Uiara Potira Ribeiro	Museu Índia Vanuïre		Sim
153	Vanessa Nunes	autônoma		
154	Vanessa Sakai Gomes Pires	Museu de Zoologia USP		Sim
155	Vera Lucia Sabo	Autônoma		

folha 07

NOME	INSTITUIÇÃO	ASSINATURA	CERTIFICADO
156 Wagner Fernandes de Oliveira	ETEC Parque da Juventude	<i>Wagner</i>	OK
157 Walmir Scaravelli	Inst. Bubonem Cultural	<i>Walmir</i>	OK
158 Yuri Pinto	Museu de Saúde Pública Emilio Ribas	<i>Yuri</i>	OK
159 DIANA TUBENCHLAK PERES	UNESP - dianatubenchlak@gmail.com	<i>Diana</i>	Sim
160 CRISTIANE MARIA PATRICI	MUSEU CASA DE PORTINARI	<i>Cristiane</i>	Sim
161 LARISSA TEIXEIRA ARCEVIO	MUSEU CASA DE PORTINARI	<i>Larissa</i>	Sim
162 Michael Juncos P. Quez	MC (michaelm96@gmail.com)	<i>Michael</i>	Sim
163 Salome de Oliveira Mendes	Museu do Futebol	<i>Salome</i>	Sim
164 Barbara Cinelli	Museu do Futebol	<i>Barbara</i>	Sim
166			
167			
168			
169			
170			
171			
172			
173			
174			
175			
176			
177			
178			
179			
180			
181			
182			
183			

161 - laurianaarcio@gmail.com
160 - gouveia@museucasa.de.portinari.org.br
163 - educativoz@munido.futebol.org.br

164 - b_cinelli@hotmail.com
barbara.cinelli@museudofutebol.org.br

2. Mesa-redonda: "Educador em museus – profissionalização?"

Palestrantes: Amanda Cuesta, Educadora e Supervisora de Ações Educativas; Camilo Vasconcellos, docente do MAE - USP e Coordenador do Programa de Pós-graduação em Museologia da USP; e Neide A. de Almeida, Coordenadora do Núcleo Educativo do Museu Afro Brasil (substituída por Marcio Farias).

Data: 23/11/2016 Local: Auditório do Museu do Futebol

Público: 71 participantes



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO, SECRETARIA DA CULTURA E MUSEU DA LÍNGUA PORTUGUESA COMIDAM

MESA REDONDA EDUCADOR EM MUSEUS - PROFSSIONALIZAÇÃO?

PARTICIPANTES:
AMANDA CUESTA: EDUCADORA E SUPERVISORA DE AÇÕES EDUCATIVAS
CAMILLO VASCONCELLOS: DOCENTE DO IUPERJ E COORDENADOR DO PROGRAMA DE INICIAÇÃO EM MIOLOGIA DA UFRJ
NEIDE A. DE ALMEIDA: COORDENADORA DO NÚCLEO DE FORMAÇÃO DO MUSEU LÍNGUA PORTUGUESA E DOCENTE E DEPARTAMENTO DE LÍNGUA E LITERATURA DO IUPERJ

23 DE NOVEMBRO DE 2016, 15H00 ÀS 17H00
AUDITÓRIO DO MUSEU DO FUTEBOL
INSCRIÇÕES: CENTRO@MUSEULP.ORG.BR
ENTRADA GRATUITA
VAGAS DISPONÍVEIS: 160 LUGARES + 4 CADEIRANTES

PRACA CHARLES MILLET, S/N
ESTÁDIO DO PACAEMBU
MUSEU DA LÍNGUA PORTUGUESA 01048-011

ENTRADA GRATUITA NO LOCAL COM ZONA AZUL
R\$ 5,00 VALIDO POR 3 HORAS

011 3061-1401 11 41 54 22 21



71 participantes

CENTRO DE REFERÊNCIA DE EDUCAÇÃO EM MUSEUS

Mesa Redonda - " Educador em Museus - Profissionalização? "

Dia 23 de novembro 2016

	NOME	INSTITUIÇÃO	ASSINATURA	CERTIFICADO
1	Adriana Mazzucatto Carrer	USP	<i>Adriana Carrer</i>	sim
2	Ana Lúcia Sesso	Ana Sesso Revisão LTDA		
3	Ana Mirio	Instituto de Artes da UNESP		OK
4	Anderson Shimamoto	Museu de Arte Sacra		OK
5	André Alves de Sousa	Catavento Cultural		
6	André Bispo	Autônomo		NÃO
7	Angela M. Marchesini			
8	Auana Diniz	Instituto Lina Bo e P.M. Bardi		SIM
9	Augusto Assis Cruz Neto	Instituto Raizen Cultura		
10	Bernard Lemos Tjabbes			
11	Camila Marques	Museu da Língua Portuguesa		sim
12	Célia Becker	Parque CienTec/USP		sim
13	César Rodrigues	Museu de Arte Sacra		SIM
14	Christiana de Moraes e Silva	Paço das Artes		
15	Cintia Andrade	Casa Guilherme de Almeida	<i>Cintia Andrade</i>	sim
16	Cintia Maria da Silva	Instituto de Artes UNESP		
17	Cláudio Severino de Oliveira	Museu de Arte Sacra		
18	Cristina S. dos Santos Cruz	Autônoma		
19	Denise Martins da Silva	Instituto Julio Simões		
20	Edson Ignácio	Museu da Língua Portuguesa		sim
21	Elizabeth do Val Oliveira Coelho	Sec. de Cultura e Educação Maçonicas		
22	Evandro Santana <i>Evandro Ingeira Santos</i>	Faculdade de Educação/USP	<i>Evandro N. Santos Jr.</i>	sim

folha 02

	NOME	INSTITUIÇÃO	ASSINATURA	CERTIFICADO
23	Fabiana Cavalcante Lima da Silva	Pinacoteca Mun. de São Caetano do Sul		
24	Fabiana Vanz			
25	Felipe Tenório	Instituto Tomie Ohtake		
26	Fernanda Pardini Ricci	Intituto Butantã	<i>Fernanda Pardini Ricci</i>	OK
27	Fernanda Vargas Zardo	MAM/ SP	<i>Fernanda Vargas Zardo</i>	sim
28	Flávia da Silva Ferreira		<i>Flávia Ferreira</i>	OK
29	Flavia Violim	Casa Guilherme de Almeida	<i>Flavia Violim</i>	sim
30	Fortuna Kabas	UNIP	<i>Fortuna Kabas</i>	sim
31	Gabriela Bassan Piedade	Instituto Butantan	<i>Gabriela Bassan</i>	Gabriela
32	Gabriela Nunes Silva			
33	Genise Silva	Faculdade Sumaré		
34	Georgia Carolina Carvalho Martins	Museu Exp. de Ciências - Unicamp		
35	Gladys Heide	ETEC	<i>Gladys Heide</i>	OK
36	Glória Maria Cordovani			
37	Ialé Cardoso	Museu do Futebol		sim
38	Irailde de Almeida	Parque CienTec/USP	<i>Irailde de Almeida</i>	sim
39	Isla Matos	PUC/Campinas		sim
40	Jefferson de Arruda Mateus	Museu da Diversidade Sexual		sim
41	Joana Baraúna da Silva	<i>Joana Baraúna da Silva</i>		sim
42	Jocelyne Harari	Voluntária FEAMBRA	<i>Jocelyne Harari</i>	sim
43	Juliana Fascina Valim	Museu Hist. e da Memória de Itap. da Serra	<i>Juliana F. Valim</i>	OK /
44	Juliana Holanda			
45	Juliana Holanda	Autônoma		
46	Juliana Ivo Garcia da Silveira	Pinacoteca São Paulo		
47	Juliana Pons <i>Juliano Maciel - Illopin Pons</i>	Museu Biológico do Instituto Butantan	<i>Juliana Pons</i>	OK
48	Karina Moraes	Museu de Arte Sacra	<i>Karina Moraes</i>	sim
49	Kátia Galvão	SEC	<i>Kátia Galvão</i>	sim
50	Kelly Rizzo Toledo Cunegundes	SEC		
51	Lais Garcia Rocha	MIS/SP	<i>Lais Garcia Rocha</i>	sim
52	Laise da Costa Grandizoli	Museu de Arte Sacra	<i>Laise da Costa Grandizoli</i>	sim
53	Laiz de Almeida da Silva	Autônoma	<i>Laiz de Almeida da Silva</i>	SIM

folha 03

	NOME	INSTITUIÇÃO	ASSINATURA	CERTIFICADO
54	Larissa Yuri Oyadomari	Memorial da Resistência	Larissa Y.O.	SIM
55	Leni Meire Pereira Ribeiro Lima	Museu Florestal Octávio Vecchi		
56	Leticia Scatoni	Museu da Língua Portuguesa		
57	Liana das Neves	MIS/ SP		
58	Lilian da C. Grandizoli Bosquesi	Museu da Língua Portuguesa	Lilian B.	SIM
59	Luara de Paula Vidal			
60	Lucas Barboza	Universidade Federal de Pelotas		
61	Luciana Conrado Martins	CECA/ICOM		
62	Luciana Cristina Florentino de Barros	Instituto Julio Simões		
63	Luciana Magalhães Monaco	Instituto Butantan		
64	Marcelo Continelli	Museu do Futebol		SIM
65	Marcia Aparecida Eloriaga Freeman	Galeria Nilton Zanotti-Pal. das Artes-Praia Gr.		SIM
66	Marcia Regina Guiote	Pinacoteca São Paulo		SIM
67	Marcos Lima	MOSB - Museu da Obra Salesiana		SIM
68	Maria Cecília Toloza de Oliveira e Costa	Parque CienTec/USP		SIM
69	Marina Gouveia	EACH-USP		SIM
70	Marlene Matias	Univ. São Judas Tadeu		
71	Mateus Borges da Silva	PUC Campinas		
72	Melissa Padilha Duarte Rosa	Instituto Butantan		
73	Michel Carvalho Macedo	USP		
74	Mirela Estelles	MAM		SIM
75	Mirian Yagui	SEC		SIM
76	Myller Oliveira de Souza	Museu da Cidade/ Praia Grande		SIM
77	Nelson da Fonseca	Museu Hist. e da Memória de Itap. da Serra		SIM
78	Oswaldo Sant'Anna Júnior	Museu Histórico do Instituto Butantan		SIM
79	Otavio Anze	leasowe castle house museum		SIM
80	Pedro Comin	Museu do Café		
81	Rafael Cavinato Fernandes	Museu da Língua Portuguesa		SIM
82	Renata Cristina S. Ferreira	ETEC Parque da Juventude		SIM
83	Renata Morello Aguiar	Museu da Língua Portuguesa		SIM
84	Rodrigo Barbosa de Carvalho	Museu do Café		SIM

folha 04

	NOME	INSTITUIÇÃO	ASSINATURA	CERTIFICADO
85	Ruth Maria Pereira dos Santos	SISEM		SIM
86	Sandra Santos	CEDEM/UNESP		SIM
87	Silvia M. V. Salgado	Autônoma		SIM
88	Silvilene Moraes	UNIRIO		SIM
89	Sofia Marchetti			SIM
90	Tânia de Freitas Cardenete	Casa Guilherme de Almeida		
91	Thiago Consiglio	MAC Sorocaba		SIM
92	Tiago Pires de Sousa Mazza	Autônomo		
93	Tiago Mazza			
94	Vanessa Nunes	Autônoma		SIM
95	Vanessa Sakai Gomes Pires	Museu de Zoologia USP		
96	Virna Gomes Meira	Diretora de Div. de Dif. Cult. do Pal. das Artes		SIM
97	Wagner Fernandes de Oliveira	ETEC Parque da Juventude		
98	Yule Liberati Barbosa	MIS/ SP		SIM
99	Laise da Costa Grandizoli	Museu de Arte Sacra		SIM
100	ANA MENEZES	MUSEU da imigração		anacruz.menezes@unesp.br
101	LUIZ GREGÓRIO	MUSEU da imigração		lgregorio@unesp.br
102	RODRIGO MARIANI	MUSEU da imigração		rodrigo.mariani@unesp.br
103	APARECIDA APARECIDA APARECIDA APARECIDA	INSTITUTO BUTANTAN		aparecida.aparecida@butantan.gov.br
104	VASCO MAGDALENA JUNIOR	SECTUR PRAIAGRANDE		SIM
105	Quintina Baum	MAE/USP		
106	Carla Helena Carmo	MAE/USP		SIM
107	CAROL GRAMA	UNICAMP		
108	TAYANA			TAYANA@UNESP
109	BOB STEPHENSON	MUSEU da Academia SP		SIM
110	Leve A. Melo	MUSEU do Café, Santos		SIM
111	Jan de O. Acougueiro	MUSEU do Futebol		SIM
112	Silviane de Oliveira Mendes	MUSEU do Futebol		SIM
113				
114				
115				

104. VASCO MAGDALENA JUNIOR @ gmail.com
107 - carol grama.12pe@gmail.com

109. Bob Stephenson 105 @ 03 @ talho.com.br

PROGRAMA DE APOIO AO SISEM-SP

No trimestre não tivemos meta de ações de apoio ao SISEM. Porém, vale ressaltar que foram realizadas várias visitas técnicas entre as instituições participantes do curso oferecido nas ações de capacitação realizadas nos 2º e 3º trimestre. Esta prática, iniciada durante o curso, continuou até o final do ano, gerando uma rede de trocas de conhecimento e possibilitando parcerias em ações para o público.

Nº	AÇÕES	INDICADOR DE RESULTADO	PERÍODO	META PREVISTA	META REALIZADA
13	Realizar ações de capacitação (oficinas, cursos) em museus e espaços expositivos do interior, litoral e da RMSP	Nº de ações de capacitação realizadas	1º Trim.	-	-
			2º Trim.	3	4
			3º Trim.	1	2
			4º Trim.	-	-
			ANUAL	4	6
			ICM %	100%	150%

PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E IMPRENSA

As ações de comunicação do Museu da Língua Portuguesa no quarto trimestre de 2016 foram marcadas pela divulgação das exposições itinerantes "Estação da Língua" e "A Origem dos Nomes dos Municípios Paulistas", assim como os encontros promovidos pela instituição, no auditório do Museu do Futebol, "Educador em Museus – panorama histórico e contexto atual" "Educador em Museus – profissionalização?". Também foi feita a divulgação das ações de reconstrução do Museu.

Nas redes sociais do Museu, destaca-se nesse trimestre a campanha encabeçada pela Secretaria da Cultura do Estado de São Paulo, intitulada "Sonhar o Mundo".

O Museu, conquistou no último trimestre, 1.968 novos seguidores nas redes sociais (somando-se *Facebook*, *Twitter* e *Instagram*). Já no *site* atingiu 14.515 visitantes únicos, sendo quase 85% de novas visitas (índice expressivo de novos visitantes).

Nº	AÇÕES	INDICADOR DE RESULTADO	PERÍODO	META PREVISTA	META REALIZADA
14	Manter contas e <i>fanpages</i> do Museu nas mídias sociais para ampliar a visibilidade do museu e o relacionamento com o público (<i>Facebook</i> , <i>Twitter</i> e <i>Instagram</i>).	Número absoluto de novos fãs e seguidores nas redes sociais	1º Trim.	300	635
			2º Trim.	300	957
			3º Trim.	300	905
			4º Trim.	300	1968
			ANUAL	1.200	4.465
			ICM %	100%	372%
15	Receber visitantes virtuais no <i>site</i> do Museu da Língua Portuguesa	Número de visitantes únicos	1º trim.	16.000	19.760
			2º trim.	16.000	11.282
			3º trim.	16.000	8.996
			4º trim.	16.000	14.515
			ANUAL	64.000	54.553
			ICM %	100%	85%

Detalhamento da meta 14: Manter contas e *fanpages* do Museu nas mídias sociais para ampliar a visibilidade do museu e o relacionamento com o público (*Facebook, Twitter e Instagram*).

e

Detalhamento da meta 15: Receber visitantes virtuais no *site* do Museu da Língua Portuguesa.

Os acessos às redes sociais em 2016 tiveram uma redução de 27% em relação a 2015 (de 6.065 para 4.465) enquanto que os acessos ao site sofreram redução de 79% (de 253.842 para 54.553). Na situação de 2015, com o museu aberto, a principal referência para o visitante do Museu era o *site*. Com o museu fechado, o site perdeu o dinamismo da programação, mantendo-se apenas com informações institucionais, enquanto que nas redes sociais foram mantidas as atividades, abastecendo o público com novidades, além das relacionadas às exposições itinerantes e palestras, com posts de conteúdos variados sobre a Língua Portuguesa, tornando-se assim o canal de comunicação prioritário do Museu com seu público.

Quando da elaboração das metas, levou-se em conta o histórico relativo de acessos, que não se confirmou em 2016, com essa nova postura do visitante.

O quarto trimestre foi marcado pelas notícias de reconstrução do Museu, por duas exposições itinerantes (Campinas e Campos do Jordão) e por dois encontros promovidos pelo Centro de Referência de Educação em Museus, sobre o papel do educador. Percebe-se nesse período aumento significativo de visitantes nas redes sociais, confirmando a tendência de busca de informações no dinamismo das mesmas.

QUADRO DE METAS ADMINISTRATIVAS

PROGRAMA DE FINANCIAMENTO E FOMENTO					
No trimestre, foi estabelecido contato com a CPTM para a divulgação de notícias do Museu da Língua Portuguesa. Pensou-se na CPTM para a parceria uma vez que ambos compartilham o prédio da Estação da Luz, com interesses de atendimento ao público, tendo nos anos anteriores realizado parcerias de ações culturais no saguão da estação.					
Nº	AÇÕES	INDICADOR DE RESULTADO	PERÍODO	META PREVISTA	META REALIZADA
16	Realizar parceria para veiculação de anúncios relativos às ações do Museu em veículos de comunicação, tais como: jornais, revistas, sites, rádio, etc.	Nº de parcerias realizadas	1º Trim.	-	-
			2º Trim.	1	-
			3º Trim.	1	1
			4º Trim.	-	-
			ANUAL	2	1
			ICM %	100%	50%
17	Realizar parceria para exibição de conteúdo ou assuntos afins ao Museu em locais de grande circulação de público	Nº de exposições realizadas	1º Trim.	-	-
			2º Trim.	1	1
			3º Trim.	1	1
			4º Trim.	-	-
			ANUAL	2	2
			ICM %	100%	100%

Detalhamento da meta 16: realizar parceria para veiculação de anúncios relativos às ações do Museu em veículos de comunicação, tais como: jornais, revistas, sites, rádio, etc.

As tratativas de parceria foram realizadas junto à CPTM, com objetivo de divulgar notícias do Museu da Língua Portuguesa no site da companhia. CPTM encaminhou as especificações dos materiais de divulgação para que o IDBrasil pudesse elaborar as artes para publicação. No entanto, até o momento de fechamento desse relatório, não havia dado retorno quanto à assinatura do termo de parceria, mas o IDBrasil continuará se empenhando para viabilizá-la, ainda que além do prazo.

QUADRO DE METAS CONDICIONADAS

METAS CONDICIONADAS

A exposição "Estação da Língua" foi realizada em 03 cidades no ano de 2016 – Araraquara, Pirassununga e Campinas, tendo esta última encerrado em 16 de outubro. Ao todo as três etapas da itinerância receberam 25.262 visitantes. A exposição "Origem do Nome dos Municípios Paulistas" iniciou sua trajetória em Itápolis, seguindo depois para Campos do Jordão, onde permaneceu de 06 de outubro a 08 de novembro. A exposição recebeu um total de 4.400 visitantes, considerando as duas etapas. As metas condicionadas foram realizadas sem custo para o Museu da Língua Portuguesa, uma vez que o proponente dos projetos nos editais de fomento- Arquiprom – arcou com todos os custos.

Nº	Ação	Indicador de Resultados	META	VALOR R\$
18	Realização de mostra temporária com reprodução de conteúdo das salas do Museu da Língua Portuguesa	Realização da mostra	1	700.000
19	Realização da mostra temporária "Saramago Sempre" – homenagem ao prêmio Nobel de literatura, em parceria com a Fundação Saramago, com sede em Lisboa	Realização da mostra	1	1.400.000
20	Realização da mostra itinerante sobre a origem e significado dos nomes dos municípios paulistas, em parceria com a Imprensa Oficial do Estado.	Realização da mostra	1	400.000
21	Realização de mostra itinerante do acervo do Museu da Língua Portuguesa em até três municípios.	Realização de cada mostra	1 a 3	R\$ 490.000 POR MOSTRA

→ **Detalhamento da meta 20:** Realização da mostra itinerante sobre a origem e significado dos nomes dos municípios paulistas, em parceria com a Imprensa Oficial do Estado.

Mercado Municipal de Campos do Jordão – 07/10 a 08/11

Número de visitantes – 1.764 pessoas



EXPOSIÇÃO ITINERANTE



#nomesmunicípiospaulistas
a origem dos nomes dos municípios

7/10 a 5/11

Mercado Municipal de
Campos do Jordão

Av. Dr. Adhemar de Barros, 26 – Abernêssia
Campos do Jordão – SP

Segunda a Sábado – 8h às 18h
Agendamento de escolas/grupos – tel. (12) 3664 4427

ENTRADA GRATUITA



Detalhamento da meta 21: Realização de mostra itinerante do acervo do Museu da Língua Portuguesa em até três municípios.
Exposição Estação da Língua – Galleria Shopping Campinas
Número de visitantes – 11.035 pessoas (14 set / 16 out)





MUSEU DA LÍNGUA PORTUGUESA

Exercício:	2016	UGE:	UPPM
Organização Social:	IDBRASIL CULTURA EDUCAÇÃO E ESPORTE	Objeto Contratual:	Serviços na área de Museologia
Contrato de Gestão nº	04 / 2012		
	29/06/2012		

1. RELATÓRIO GERENCIAL DE ORÇAMENTO PREVISTO x REALIZADO

I - REPASSES PÚBLICOS

RECURSOS PÚBLICOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO		Orçamento Anual	1º Tri	2º Tri	3º Tri	4º Tri	Realizado	Real x Orçado
1	Repasse para o Contrato de Gestão							
1.1	Repasse Contrato de Gestão	2.700.000	1.736.437	963.563			2.700.000	100,0%
1.2	Movimentação de Recursos Reservados	0		55.120			55.120	
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva						0	
1.2.2	Constituição Recursos de Contingência					-72.989	-72.989	
1.2.3	Reversão de Recursos Reservados (Reserva e Contingência - a especificar)			55.120			55.120	
1.2.4	Indenização dos Custos Operacionais - Despesas fixas perduráveis (vide orç. 4.4.1)			1.000.000			1.000.000	
1.3	Repasses Líquidos Disponíveis	2.700.000	1.736.437	2.018.683		0	3.755.120	139,1%
2	Recursos de Investimento do Contrato de Gestão							
3	Recursos de Captação Incentivada	726.000						
3.1	Custeio	709.400					0	0,0%
3.2	Investimentos	16.600					0	0,0%

II - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO

RECEITAS APROPRIADAS VINCULADAS AO CONTRATO DE GESTÃO		Orçamento Anual	1º Tri	2º Tri	3º Tri	4º Tri	Realizado	Real x Orçado
4.1	Receita de Repasse Apropriada	2.700.000	1.323.752	1.011.531	749.585	667.102	3.751.970	139,0%
4.2	Receita de Captação Apropriada	726.000	2.723	70.761	390.370	301.095	764.949	105,4%
4.2.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc)		2.620	26.861	15.348	3.127	47.955	
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados	726.000	103	43.900	143.693	293.808	481.504	66,3%
4.2.3	Trabalho Voluntário e Parcerias				231.329	4.161	235.490	
4.3	Total das Receitas Financeiras	64.000	49.681	56.632	85.388	56.514	248.215	387,8%
4.4	Indenizações do Seguro	3.700.000	49.185	2.343.455	374.102	286.755	3.053.496	82,5%
4.4.1	Indenização dos Custos Operacionais - Despesas fixas perduráveis	1.000.000				0	0	0,0%
4.4.2	Antecipação indenização seguro 1a. Parcela	5.000.000	35.566	2.196.489	1.276.791,22	-590.733	2.918.113	58,4%
4.4.2.1	(-) repasse da antecipação para custeio do convênio à FRM	-2.300.000			-972.981	0	-972.981	42,3%
4.4.4	Indenização complementar do seguro (*)					12.391.643	12.391.643	
4.4.4.1	(-) repasse da indenização complementar para custeio do convênio (*)					-12.391.643	-12.391.643	
4.4.6	Rendimento de Aplicação Financeira - Reconstrução		13.619	146.966	70.291,30	877.488	1.108.364	
4.5	Saldos de exercícios Anteriores	717.000						0,0%
5	TOTAL DE RECEITAS VINCULADAS AO PLANO DE TRABALHO	7.907.000	1.425.341	3.482.378	1.599.445	1.311.467	7.818.631	98,9%
6	TOTAL DE RECEITAS PARA METAS CONDICIONADAS	0						

DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO		Orçamento Anual	1º Tri	2º Tri	3º Tri	4º Tri	Realizado	Real x Orçado
7	Recursos Humanos	-2.908.502	-990.683	-628.612	-520.935	-532.619	-2.672.850	91,9%
7.1	Salários, encargos e benefícios							
7.1.1	Diretoria	-383.132	-95.865	-98.951	-83.675	-102.826	-381.317	99,5%
7.1.1.1	Área Meio	-383.132	-95.865	-98.951	-83.675	-102.826	-381.317	99,5%
7.1.1.2	Área Fim							
7.1.2	Demais Funcionários	-2.525.370	-894.818	-529.662	-437.260	-429.793	-2.291.533	90,7%
7.1.2.1	Área Meio	-548.187	-159.165	-125.206	-127.070	-104.739	-516.180	94,2%
7.1.2.2	Área Fim	-1.977.184	-735.653	-404.455	-310.191	-325.054	-1.775.353	89,8%
7.1.3	Estagiários	0						
7.1.4	Aprendizes	0						
7.1.4.1	Área Meio	0						
7.1.4.2	Área Fim	0						

(Handwritten signatures and initials)



MUSEU DA LÍNGUA PORTUGUESA

Exercício: **2016**
Organização Social: **IDBRASIL CULTURA EDUCAÇÃO E ESPORTE**
Contrato de Gestão nº **04 / 2012**

UGE: **UPPM**
Objeto Contratual: **Serviços na área de Museologia**

1. RELATÓRIO GERENCIAL DE ORÇAMENTO PREVISTO X REALIZADO

I - REPASSES PÚBLICOS

DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO		Orçamento Anual	1º Tri	2º Tri	3º Tri	4º Tri	Realizado	Real x Orçado
8	Prestadores de serviços (Consultorias/Assessorias/Pessoas Jurídicas) - Área Meio	-1.473.353	-347.729	-355.127	-354.007	-360.044	-1.416.907	96,2%
8.1	Limpeza	-61.510	-24.697	-9.157	-9.157	-9.157	-52.169	84,8%
8.2	Vigilância / portaria / segurança / Bombeiros	-1.033.742	-296.671	-247.841	-257.308	-238.408	-1.040.228	100,6%
8.3	Jurídica	-200.000	-13.641	-83.841	-30.946	-74.567	-202.995,4	101,5%
8.4	Informática	-7.100	-1.088	-1.632	-1.632	-2.176	-6.528	91,9%
8.5	Administrativa / RH	-15.000	-1.219	-1.793	-3.680	-1.394	-8.086	53,9%
8.6	Contábil	-46.000	-10.413	-10.863	-10.413	-13.934	-45.623	99,2%
8.7	Auditoria	-33.000				-20.408	-20.408	61,8%
8.8	Demais (Consultorias e Serv. de Terceiros)	-36.000					0	0,0%
8.9	Captador Lei Rouanet	-41.000			-40.870		-40.870	99,7%
9	Custos Administrativos e Institucionais	-184.465	-51.992	-63.055	-282.483	-69.207	-466.736	253,0%
9.1	Locação de imóveis						0	
9.2	Utilidades públicas (água, luz, telefone, gás, internet, etc.)	-89.465	-18.675	-21.591	-22.735	-22.847	-85.848,48	96,0%
9.3	Uniformes e EPs	-5.000					0	0,0%
9.4	Viagens e Estadas	-16.000	-465	-7.334	-1.648	-569	-10.015	62,6%
9.5	Material de consumo, escritório e limpeza	-20.000	-3.163	-3.106	-6.692	-9.506	-22.468	112,3%
9.6	Despesas tributárias e financeiras	-16.000	-15.097	-20.257	-12.011	-27.785	-75.149	469,7%
9.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)	-38.000	-14.592	-10.767	-8.068	-4.339	-37.765	99,4%
9.10	Trabalho Voluntário				-231.329	-4.161	-235.490	
10	Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança	-2.794.400	-31.333	-2.357.465	-412.892	-295.695	-3.097.386	110,8%
10.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	-44.400	-1.578	-3.423	-1.499	-2.618	-9.118	20,5%
10.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB					0	0	
10.3	Equipamentos / Implementos					0	0	
10.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	-50.000	-9.483	-9.483	-9.483	-6.322	-34.771	69,5%
10.5	Obras e serviços emergenciais	-2.700.000	-20.272	-2.344.559	-401.910	-286.755	-3.053.496	113,1%
11	Programas de Trabalho da Área Fim	-546.280	-3.604	-77.881	-28.415	-53.188	-163.088	29,9%
11.1	Programa de Acervo: Conservação, Documentação e Pesquisa	-130.000	-500	-140	0	-18.533	-19.173	14,7%
11.1.1	Atividade de Doc. Pesq. (Aquisição Acervo, Cons. E restauro,	-115.000	-500	-140			-640	0,5%
11.1.2	Manutenção	-15.000					0	0,0%
11.1.3	Investimentos	0				-18.533	-18.533	
11.2	Programa de Exposições e Prog. Cultural	-60.000	1.470	-54.537	-3.005	0	-56.071	93,5%
11.2.1	Exposições Temporárias	0	-28				-28	
11.2.2	Programação Cultural (Seminário)	-60.000		-54.537	-3.005		-57.541	95,9%
11.2.3	Reformulação da Exposição Longa Duração	0	1.498				1.498	
11.3	Programa de Serviço Educativo e Projetos Especiais	-234.280	-4.574	-23.204	-25.410	-34.656	-87.844	37,5%
11.3.1	Serviço Educativo e Projetos Especiais	-90.680	-743	-22.289	-9.475	-15.042	-47.548	52,4%
11.3.2	Plataforma Educativo	-127.000	-3.831		-15.935	-19.614	-39.381	31,0%
11.3.3	Investimentos	-16.600		-915			-915	5,5%
11.4	Programa de Apoio ao Sisem	-2.000	0	0	0	0	0	0,0%
11.4.1	Exposições Itinerantes e outras ações de apoio ao Sisem-SP	-2.000					0	0,0%
11.5	Programa de Comunicação e Imprensa	-120.000	0	0	0	0	0	0,0%
11.5.1	Plano de Comunicação e site	-120.000					0	0,0%
12	SUBTOTAL DESPESAS	-7.907.000	-1.425.341	-3.482.140	-1.598.732	-1.310.754	-7.816.967	98,9%
13	Depreciação/Amortização/Exaustão/Baixa de Imobilizado	0	0	-238	-713	-713	-1.663	
13.1	Depreciação/Amortização/Exaustão/Baixa de Imobilizado			-238	-713	-713	-1.663	
14	DESPESAS TOTAIS	-7.907.000	-1.425.341	-3.482.378	-1.599.445	-1.311.467	-7.818.631	98,9%
15	SUPERÁVIT OU DÉFICIT DO EXERCÍCIO (RECEITA-DESPESA)	0	0	0	0	0	0	



MUSEU DA LÍNGUA PORTUGUESA

Exercício:	2016	UGE:	UPPM
Organização Social:	IDBRASIL CULTURA EDUCAÇÃO E ESPORTE	Objeto Contratual:	Serviços na área de Museologia
Contrato de Gestão nº	04 / 2012		
	29/06/2012		

1. RELATÓRIO GERENCIAL DE ORÇAMENTO PREVISTO X REALIZADO

I - REPASSES PÚBLICOS

III - INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO

	Orçamento Anual	1º Tri	2º Tri	3º Tri	4º Tri	Realizado	Real x Orçado
16 INVESTIMENTOS COM RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATOS DE GESTÃO	0	0	-537	0	0	-537	
16.1 EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	0						
16.2 MÓVEIS E UTENSÍLIOS	0						
16.3 MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	0		-537				
16.4 SOFTWARE	0						
16.5 BENFEITORIAS	0						
16.6 AQUISIÇÃO DE ACERVO	0						

17 RECURSOS PÚBLICOS ESPECÍFICOS PARA INVESTIMENTO NO CONTRATO DE GESTÃO	0	0	0	0	0	0	
17.1 EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	0						
17.2 MÓVEIS E UTENSÍLIOS	0						
17.3 MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	0						
17.4 SOFTWARE	0						
17.5 BENFEITORIAS	0						
17.6 AQUISIÇÃO DE ACERVO	0						

18 INVESTIMENTOS COM RECURSOS INCENTIVADOS	0	0	-13.990	0	-5.520	-19.510	
18.1 EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	0		-13.990				
18.2 MÓVEIS E UTENSÍLIOS	0						
18.3 MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	0						
18.4 SOFTWARE	0				-5.520		
18.5 BENFEITORIAS	0						
18.6 AQUISIÇÃO DE ACERVO	0						

IV - PROJETOS A EXECUTAR E SALDOS DE RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO

PROJETOS A EXECUTAR	Orçamento Anual	1º Tri	2º Tri	3º Tri	4º Tri	Realizado	Real x Orçado
19.1 SALDO INÍCIO EXERCÍCIO	1.376.214	1.376.214	1.788.899	2.741.125	2.020.044		
19.2 REPASSES LÍQUIDOS DISPONÍVEIS		1.736.437	1.963.563	0	0		
19.3 RECEITAS DE REPASSE APROPRIADAS		-1.323.752	-1.011.293	-748.873	-666.389		
19.4 RECEITAS FINANCEIRAS DOS RECURSOS DE RESERVAS E CONTINGÊNCIA		0					
19.5 INVESTIMENTOS COM RECURSOS VINCULADOS AO CG		0	-537	0			
19.6 RESTITUIÇÃO DE RECURSOS A SEC							
19.6.1 REVERSÃO DIVERSAS			493	27.792			
19.6.2 VALOR CONTRATADO					-367.027		
19.7 VARIAÇÃO NO PERÍODO		412.685	952.226	-721.081	-1.033.416		
19 SALDO PROJETOS A EXECUTAR	1.376.214	1.788.899	2.741.125	2.020.044	986.628		

OUTRAS RESERVAS: SALDOS	Orçamento Anual	1º Tri	2º Tri	3º Tri	4º Tri	Realizado	Real x Orçado
20.1 Recurso de Reserva		337.521	342.745	348.246	112.146		
20.2 Recurso de Contingência		231.731	179.926	182.820	500.000		
20.3 Projetos Incentivados		786.256	781.472	578.380	225.159		
20.4 Contrato de Gestão / Captação / Caixa		1.667.333	2.632.426	1.822.897	1.057.300		
20.5 Reconstrução		5.019.867	3.261.621	1.517.323	19.637.825		
20.6 Demais Saldos (especificar)							
SALDO		8.042.708	7.198.191	4.449.667	21.532.431		

(Handwritten signatures and initials)



MUSEU DA LÍNGUA PORTUGUESA

Exercício:	2016	UGE:	UPPM
Organização Social:	IDBRASIL CULTURA EDUCAÇÃO E ESPORTE	Objeto Contratual:	Serviços na área de Museologia
Contrato de Gestão nº	04 / 2012		29/06/2012

1. RELATÓRIO GERENCIAL DE ORÇAMENTO PREVISTO x REALIZADO

I - REPASSES PÚBLICOS

Notas Explicativas

Item	Tipo	Orçamento	1º trim	2º trim	3º trim	4º trim	Realizado	%
REPASSES								
1.2.4	Indenização dos Custos Operacionais - Despesas fixas perduráveis (vide orç. 4.4.1)			1.000.000			1.000.000	
Valor da Indenização paga pela Mitsui Seguros referente a Cobertura dos Custos Operacionais - Despesas fixas perduráveis da apólice 01180072499								
3	Recursos de Captação Incentivada	726.000	-	-	-	-	-	-
Lei Rouanet não houve recurso novo, valor orçado corresponde à captação realizada até 2015.								
RECEITAS								
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados	726.000	103	43.900	143.693	293.808	481.504	66%
Os recursos foram disponibilizados pelo MinC apenas em abril de 2016, atrasando portanto sua execução. Foi solicitada pelo IDBRASIL e deferida pelo MinC a prorrogação de execução para 2017.								
4.3	Total das Receitas Financeiras	64.000	49.681	56.632	85.388	56.514	248.215	388%
Dada a situação de redução das atividades do Museu, com mudança nos parâmetros históricos, a estimativa de saldo disponível foi subestimada no orçamento.								
4.4	Indenizações do Seguro	3.700.000	49.185	2.343.455	374.102	286.755	3.053.496	83%
O valor orçado de R\$ 3.700.000 inclui a indenização de custos fixos, que foi transferida para a execução do Plano de Trabalho, dada a característica da indenização. Assom, Assim, para efeito de acompanhamento orçamentário, devemos reconsiderar os valores para:								
	Orçamento utilização líquida do adiantamento da Indenização	3.700.000						
	indenização destinada a custos fixos	1.000.000						
	Indenização líquida prevista para obras emergenciais	2.700.000	49.185	2.343.455	374.102	286.755	3.053.496	113%
4.1	Receita de Repasse apropriada							
Analogamente, o recurso total disponível para o contrato de gestão foi de R\$ 2.700.000 do repasse + R\$ 1.000.000 da indenização de custos fixos perduráveis:								
	Repasse	2.700.000						
	Seguro	1.000.000						
	Total	3.700.000	1.323.752	1.011.531	749.585	667.102	3.751.970	101%
4.4.4.1	(-) repasse da indenização complementar para custeio do convênio (*)	-	-	-	-	-12.391.643	-12.391.643	
O saldo financeiro da Indenização do Seguro da apólice 01180072499 no valor de R\$ 29.911.620,47 foi pago pela Mitsui ao IDBRASIL e em 04/10/2016 e em 13/12/2016 repassamos o valor de R\$ 12.391.463,22 à Fundação Roberto Marinho conforme previsto no 2º aditivo do CONVÊNIO de 09/12/2016, que computadas na receita e na despesa. O valor de R\$ 972.981, previsto no 1º aditivo, foi repassado em 08/08/2016								
4.4.6	Rendimento de Aplicação Financeira - Reconstrução	-	13.619	146.966	70.291	877.488	1.108.364	
Inicialmente projetamos que o recurso proveniente da antecipação do sinistro fosse equalizado com o pagamento das ações emergenciais, entretanto negociamos com os fornecedores e conseguimos diluição no prazo de liquidação gerando desta forma remuneração financeira do recurso otimizado. Outra particularidade para a não projeção dos rendimentos financeiros se deve ao fato de que se considerou inicialmente que os repasses dos recursos para o Convênio / FRM seriam efetuados tão logo recebidos da seguradora; entretanto, conforme aditivos subsequentes assinados, os valores estão sendo liberados de acordo com as etapas das obras do restauro, ficando portanto saldo remanescente na gestão do IDBRASIL.								
DESPESAS								
8.2	Vigilância / portaria / segurança / Bombeiros	1.033.742	296.671	247.841	257.308	238.408	1.040.228	101%
(+) Bombeiro contratado adicionalmente devido as comemorações do final de ano e ausencia do seguro, contabilizado em OUTRAS CONTAS A PAGAR.								
		1.033.742,29				13.636,00	1.053.864,21	102%
8.3	Jurídica	200.000	13.641	83.841	30.946	74.567	202.995	101%
(+) Última parcela da assessoria Jurídica Criminal contratada, contabilizada em OUTRAS CONTAS A PAGAR a ser liquidada com o término / cumprimento do objeto contratual								
		200.000,00				15.000,00	217.995,44	109%
8.5	Administrativa / RH	15.000	1.219	1.793	3.680	1.394	8.086	54%
Atipicamente despesa refletiu a redução da equipe, esperavamos um volume maior de laudos / perícias.								
8.7	Auditoria	33.000	-	-	-	20.408	20.408	62%
(+) Parcela contratada contabilizada em OUTRAS CONTAS A PAGAR a ser liquidada com entrega do relatório final, portanto o % real de comprometimento do orçamentário é de 87%								
		33.000				8.163	28.571	87%
9.4	Viagens e Estadas	16.000	465	7.334	1.648	569	10.015	0,63



MUSEU DA LÍNGUA PORTUGUESA

Exercício:	2016	UGE:	LUPPM
Organização Social:	IDBRASIL CULTURA EDUCAÇÃO E ESPORTE	Objeto Contratual:	Serviços na área de Museologia
Contrato de Gestão nº	04 / 2012		
	29/06/2012		

1. RELATÓRIO GERENCIAL DE ORÇAMENTO PREVISTO x REALIZADO

I- REPASSES PÚBLICOS

Economizamos para suprir necessidades / desvios de outras despesas administrativas como materiais de consumo, etc..

9.6	Despesas tributárias e financeiras	-16.000	-15.097 -	20.257 -	12.011 -	27.785 -	75.149	470%
	A despesa adicional refletindo o aumento da receita financeira	-25%	-30%	-36%	-14%	-49%	-30%	-5%
10.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	-44.400	-1.578 -	3.423 -	1.499 -	2.618 -	9.118	21%
	(+) Manutenção corretiva e preventiva do PGBT (Manutenção com processo demorado pois depende de vistorias da CPTM / Eletropaulo, permissionamentos e Interrupção elétrica programada), contabilizada em OUTRAS CONTAS A PAGAR a ser liquidada portanto com a entrega dos objetos diante ao exposto o % real de comprometimento do orçamentário é de 90%	44.400				30.773 -	39.891	90%
10.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	-50.000	-9.483 -	9.483 -	9.483 -	6.322 -	34.771	70%
	Renovação do seguro prevista para novembro de 2016, quando do vencimento da apólice anterior. Renovação não foi possível até o momento, com recusa de diversas seguradoras, pelas situação do prédio, em reconstrução.							
11.1.1	Atividade de Doc. Pesq. (Aquisição Acervo, Cons. E restauro, Consultorias e Serv. Museológicos)	115.000	500 -	140			640	1%
	(+) Plano Museológico contratado e contabilizado em OUTRAS CONTAS A PAGAR a ser liquidada com entrega do objeto, portanto o % real de comprometimento do orçamentário é de 86%	115.000				97.800 -	98.440	86%
11.1.2	Manutenção	15.000						0%
	Economizamos este recurso para utilizar em investimentos							
11.1.3	Investimentos					18.533 -	18.533	
	Aquisição de unidade de BKP e softwares necessários para manutenção do acervo e conectividade do museu.							
	(+) Substituição Servidor do MLP contratado / encomendado e contabilizado em OUTRAS CONTAS A PAGAR a ser liquidada com entrega, portanto migramos todas sobras orçamentárias para aquisição e melhora tecnológica necessária, em razão de o servidor disponível estar danificado.					48.098 -	66.631	
11.3.1	Serviço Educativo e Projetos Especiais	90.680	743 -	22.289 -	9.475 -	15.042 -	47.548	52%
	(+) Empresa Contratada para elaboração textos / sinopses contabilizada em OUTRAS CONTAS A PAGAR a ser liquidada com entrega do objeto, portanto o % real de comprometimento do orçamentário é de 57%					3.770,00 -	51.318,21	57%
	A economia desta rubrica tb foi utilizada para investimento em tecnologia para divulgação das atividades do educativo e do MLP							
11.4.1	Exposições Itinerantes e outras ações de apoio ao Sisem-SP	2.000						0%
	Não houve demanda do SISEM no MLP, recurso economizado utilizado em tecnologia							
11.5.1	Plano de Comunicação e site	120.000						0%
	(+) Empresa Contratada para desenvolvimento site e comunicação e produção de conteúdo, contabilizada em OUTRAS CONTAS A PAGAR a ser liquidada com entrega do objeto, portanto o % real de comprometimento do orçamentário é de 125%.					149.787 -	149.787	125%

São Paulo, 31 de Dezembro de 2016

Luiz Laurent Bloch
Diretor Executivo

Praça da Luz s/nº
01120-010 São Paulo SP
T 11 3322 0094

***Exposição sobre as Demonstrações Contábeis e seus resultados
Exercício de 2016***

CONTRATO DE GESTÃO Nº 04/2012



Valores em R\$ mil

ATIVO

Disponibilidades: R\$ 21.532 - Registram os recursos financeiros (caixa, bancos conta movimento e fundos de reserva e contingência).

Aplicações Financeiras: R\$ 21.307 – Registram as aplicações financeiras em fundos de investimentos, poupança, títulos de capitalização e CDB dos recursos disponíveis.

Adiantamentos: R\$ 0– Registram os adiantamentos de salários e adiantamento de férias aos empregados.

O ativo imobilizado R\$ 58- corresponde a bens tangíveis, composto de móveis, utensílios máquinas e equipamentos programas e softwares de computadores.

PASSIVO

Fornecedores e Outras Contas a Pagar: R\$ 502 – Obrigações com fornecedores e prestadores de serviços.

Obrigações e encargos sociais: R\$ 172 – Composto por provisões de férias e encargos.

Obrigações Tributárias a Recolher: R\$ 50 – Composto por provisões de Tributos retidos a recolher.

RECEITAS

Receitas do Contrato de Gestão: R\$ 3.752 – Representam os valores repassados pela Secretaria de Cultura do Estado, provenientes do Contrato de Gestão.

Receitas de Captação: R\$ 482- Representam os valores recebidos através de bilheteria, locações de espaços, eventos, patrocínios, doações e outras.

Receitas Financeiras: R\$ 248 – Representam os rendimentos das aplicações bancárias dos recursos do Contrato de Gestão e das Captações.





Valores em R\$ mil

DESPESAS

Pessoal: R\$ 2.673– Neste item estão relacionadas as despesas realizadas com salários, encargos sociais, benefícios, pagamentos a estagiários e autônomos.

Serviços Prestados por terceiros: R\$ 1.092 – Neste item estão relacionadas as despesas com Vigilância e Segurança Patrimonial, Limpeza, Assessorias e Consultorias diversas.

Gerais e Administrativas: R\$ 123 Neste item estão lançadas as despesas com manutenção e reparos, exposições, locações, viagens e estadas e outras despesas diversas, despesas realizadas com as concessionárias de energia elétrica e telefonia, tributos municipais, estaduais, federais e contribuições sindicais e associativas.

Contexto Geral:

A entidade iniciou o exercício de 2016 com saldo financeiro da ordem de **R\$ 2.867**, sendo **R\$ 1.526** para livre movimentação e **R\$ 561** de saldo nas contas dos fundos de Reserva e Contingência cuja movimentação segue regras específicas. Apesar do incêndio, contingenciamento dos recursos determinados pelo Governo do Estado e ao término do contrato 04/2012 em 31/12/2016, a boa gestão e a economicidade dos processos administrativos e financeiros propiciou ao final do exercício, além dos fundos de reserva e contingência, um saldo financeiro da ordem de **R\$ 1.057**, do qual **R\$ 374** integrará a primeira parcela do novo contrato de gestão 08/2016 e **R\$ 683** compõe obrigações firmadas em 2016, a serem liquidadas em 2017 e assim destinadas: **R\$ 173** a compromissos com obrigações e encargos trabalhistas, **R\$ 37** a despesas tributárias, **R\$ 473** a fornecedores e contas a pagar.

Há que se destacar que nas disponibilidades totais de **R\$ 21.532** estão incluídos os valores de **R\$ 19.638** referentes à parcela da indenização do seguro a ser repassada para a reconstrução do Museu, ditada pelo Convênio e **R\$ 225** relativos a recursos de leis de incentivo – MinC, a serem executados em 2017 no Plano de Trabalho.

