



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
UNIDADE DE FOMENTO E DIFUSÃO DA PRODUÇÃO CULTURAL

| | | |
|------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 4.3.4.1 | Cachês Artísticos | 240.000,00 |
| 4.3.4.2 | Cachês de Curadoria / Programador | 25.000,00 |
| 4.3.4.3 | Outras despesas de programação (especificar: impostos + ecad) | 35.000,00 |
| 4.3.5 | Comunicação (tanto para divulgação como para registro) | 60.000,00 |
| 4.3.6 | Despesas Diversas (correio, xerox, motoboy, etc) | 20.000,00 |
| 4.4 | Festival de Arte para Crianças | 150.000,00 |
| 4.4.1 | Infra estrutura (itens de locação de equipamentos e locação de serviços). | 38.000,00 |
| 4.4.2 | Logística (transporte, alimentação e hospedagem) | - |
| 4.4.3 | Serviços / Produção (itens de contratação de serviços, tanto PF como PJ). | 16.000,00 |
| 4.4.4 | Programação | - |
| 4.4.4.1 | Cachês Artísticos | 30.000,00 |
| 4.4.4.2 | Cachês de Curadoria / Programador | 12.000,00 |
| 4.4.4.3 | Outras despesas de programação (especificar - ex: impostos, ecad, etc) | 13.000,00 |
| 4.4.5 | Comunicação (tanto para divulgação como para registro) | 26.000,00 |
| 4.4.6 | Despesas Diversas (correio, xerox, motoboy, etc) | 15.000,00 |
| 4.5 | Circuito Cultural Paulista | 6.750.000,00 |
| 4.5.1 | Infra estrutura (itens de locação de equipamentos e locação de serviços). | - |
| 4.5.2 | Logística (transporte, alimentação e hospedagem) | 2.100.000,00 |
| 4.5.3 | Serviços / Produção (itens de contratação de serviços, tanto PF como PJ). | 50.000,00 |
| 4.5.4 | Programação | - |
| 4.5.4.1 | Cachês Artísticos | 4.040.000,00 |
| 4.5.4.2 | Cachês de Curadoria / Programador | 80.000,00 |
| 4.5.4.3 | Outras despesas de programação (especificar - ex: impostos, ecad, etc) | 80.000,00 |
| 4.5.5 | Comunicação (tanto para divulgação como para registro) | 270.000,00 |
| 4.5.6 | Despesas Diversas (correio, xerox, motoboy, etc) | 130.000,00 |
| 4.6 | Festival da Mantiqueira | 550.000,00 |
| 4.6.1 | Infra estrutura (itens de locação de equipamentos e locação de serviços). | 150.000,00 |
| 4.6.2 | Logística (transporte, alimentação e hospedagem) | 180.000,00 |
| 4.6.3 | Serviços / Produção (itens de contratação de serviços, tanto PF como PJ). | 20.000,00 |
| 4.6.4 | Programação | - |
| 4.6.4.1 | Cachês Artísticos | 70.000,00 |
| 4.6.4.2 | Cachês de Curadoria / Programador | 30.000,00 |
| 4.6.4.3 | Outras despesas de programação (especificar - ex: impostos, ecad, etc) | 18.000,00 |
| 4.6.5 | Comunicação (tanto para divulgação como para registro) | 72.000,00 |
| 4.6.6 | Despesas Diversas (correio, xerox, motoboy, etc) | 10.000,00 |
| 4.7 | Plataformas | 150.000,00 |
| 4.7.1 | Infra estrutura (itens de locação de equipamentos e locação de serviços). | 22.000,00 |
| 4.7.2 | Logística (transporte, alimentação e hospedagem) | 51.000,00 |
| 4.7.3 | Serviços / Produção (itens de contratação de serviços, tanto PF como PJ). | 18.000,00 |
| 4.7.4 | Programação | - |
| 4.7.4.1 | Cachês Artísticos | 29.000,00 |
| 4.7.4.2 | Cachês de Curadoria / Programador | - |
| 4.7.4.3 | Outras despesas de programação (especificar - ex: impostos, ecad, etc) | 6.000,00 |
| 4.7.5 | Comunicação (tanto para divulgação como para registro) | 15.000,00 |
| 4.7.6 | Despesas Diversas (correio, xerox, motoboy, etc) | 9.000,00 |
| 4.8 | Cultura Livre SP | 650.000,00 |
| 4.8.1 | Infra estrutura (itens de locação de equipamentos e locação de serviços). | 260.000,00 |



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
UNIDADE DE FOMENTO E DIFUSÃO DA PRODUÇÃO CULTURAL

| | | |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 4.8.2 | Logística (transporte, alimentação e hospedagem) | 15.000,00 |
| 4.8.3 | Serviços / Produção (itens de contratação de serviços, tanto PF como PJ). | 25.000,00 |
| 4.8.4 | Programação | - |
| 4.8.4.1 | Cachês Artísticos | 300.000,00 |
| 4.8.4.2 | Cachês de Curadoria / Programador | - |
| 4.8.4.3 | Outras despesas de programação (especificar: impostos e ecad) | 5.000,00 |
| 4.8.5 | Comunicação (tanto para divulgação como para registro) | 37.000,00 |
| 4.8.6 | Despesas Diversas (correio, xerox, motoboy, etc) | 8.000,00 |
| 5 | PROGRAMAS DE EQUIPAMENTOS CULTURAIS (despesas relativas à operação cotidiana dos teatros - excluir despesas previstas no programa de edificações) | 1.506.000,00 |
| 5.1 | Teatro Sergio Cardoso | 1.206.000,00 |
| 5.1.1 | Infra estrutura (itens de locação de equipamentos e locação de serviços). | 42.000,00 |
| 5.1.2 | Logística (transporte, alimentação e hospedagem) | 20.000,00 |
| 5.1.3 | Serviços / Produção (itens de contratação de serviços, tanto PF como PJ). | 426.000,00 |
| 5.1.4 | Programação | - |
| 5.1.4.1 | Cachês Artísticos | 300.000,00 |
| 5.1.4.2 | Cachês de Curadoria / Programador | 90.000,00 |
| 5.1.4.3 | Outras despesas de programação (especificar: impostos e ecad) | 50.000,00 |
| 5.1.5 | Comunicação (tanto para divulgação como para registro) | 263.000,00 |
| 5.1.6 | Despesas Diversas (correio, xerox, motoboy, etc) | 15.000,00 |
| 5.2 | Teatro Maestro Francisco Paulo Russo | 300.000,00 |
| 5.2.1 | Infra estrutura (itens de locação de equipamentos e locação de serviços). | 30.000,00 |
| 5.2.2 | Logística (transporte, alimentação e hospedagem) | 15.000,00 |
| 5.2.3 | Serviços / Produção (itens de contratação de serviços, tanto PF como PJ). | 20.000,00 |
| 5.2.4 | Programação | - |
| 5.2.4.1 | Cachês Artísticos | 175.000,00 |
| 5.2.4.2 | Cachês de Curadoria / Programador | 25.000,00 |
| 5.2.4.3 | Outras despesas de programação (especificar: Bilheteria) | - |
| 5.2.5 | Comunicação (tanto para divulgação como para registro) | 25.000,00 |
| 5.2.6 | Outros (especificar) - Despesas Diversas (correio, xerox, motoboy, etc) | 10.000,00 |
| 6 | PROGRAMA DE AÇÕES DE ACESSIBILIDADE COMUNICACIONAL (especificar os itens de acordo com o quadro de metas) | 100.000,00 |
| 6.1 | Infra estrutura (locação de equipamentos / materiais e locação de serviços) | 10.000,00 |
| 6.2 | Prestadores de serviços / Produção (serviços de mão-de-obra, tanto PF como PJ, incluir impostos) | 83.500,00 |
| 6.3 | Comunicação (tanto para divulgação como para registro) | 5.000,00 |
| 6.4 | Despesas Gerais (despesas administrativas) | 1.500,00 |
| 7 | PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E IMPRENSA (institucional) | 128.000,00 |
| 7.1 | Site, redes sociais e materiais gráficos | 38.000,00 |
| 7.2 | Assessoria de imprensa | 80.000,00 |
| 7.3 | Publicidade | 10.000,00 |
| 7.4 | Outras despesas (especificar) | - |
| TOTAL DE DESPESAS VINCULADAS AO PLANO DE TRABALHO | | 25.839.374,00 |
| FUNDOS | | 2.633.762,57 |
| 1 | Fundo de Reserva (6% dos repasses dos 12 primeiros meses de vigência do contrato) | 2.043.765,01 |
| 2 | Fundo de Contingência Decreto 54340/2009 | 589.997,56 |



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
UNIDADE DE FOMENTO E DIFUSÃO DA PRODUÇÃO CULTURAL

DESCRIPTIVO RESUMIDO DA PROGRAMAÇÃO CULTURAL – APAA

PROGRAMAS CULTURAIS

**Rotina Básica dos Programas Culturais:* Planejamento > Chamamento / Definição de Curadores > Pré-Produção > Definição de Programação > Técnica e Infraestrutura > Produção > Design e Comunicação > EVENTO > Pós-Produção > Avaliação > Produtos e Relatórios (cf. Rotinas Técnicas)

Circuito Cultural Paulista

Outubro a Dezembro de 2014 - CHAMAMENTO PÚBLICO DE ARTISTAS 2015 (cerca de 2 meses de duração), Alimentação do Banco de Dados de Artistas e Produtores;

Janeiro/2015 – Planejamento Anual, Identidade Visual do Projeto, Diretrizes de Municípios da SEC, Escolha dos Artistas pela Curadoria, Pré-Produção;

Fevereiro/2015 – Definição da Programação do 1º Bimestredetalhada (com releases, sinopses etc - cf. Rotinas Técnicas), Contato com as Cidades, Pré-Produção, Design e Comunicação;

Março/2015 – Produção, Comunicação, *APRESENTAÇÕES 1º BIMESTRE*, Relatório geral de avaliação do programa no 1º Trimestre, Registros fotográficos e/ou videográficos, Relatório de imprensa e repercussão na mídia no 1º Trimestre, Relatório de Público 1º Trimestre 2015 (cf. Rotinas Técnicas);

Abril/2015 – Produção, Comunicação, *APRESENTAÇÕES FINAIS 1º BIMESTRE*, Definição da Programação do 2º Bimestredetalhada (com releases, sinopses etc - cf. Rotinas Técnicas), Contato com as Cidades, Pré-Produção, Design e Comunicação

Mai/2015 – Produção, Comunicação, *APRESENTAÇÕES 2º BIMESTRE*;

Junho/2015 – Produção, Comunicação, *APRESENTAÇÕES FINAIS 2º BIMESTRE*, Avaliação junto às Cidades, Registros fotográficos e/ou videográficos, Relatório geral de avaliação do programa no 2º Trimestre, Relatório de imprensa e repercussão na mídia no 2º Trimestre, Relatório de Público 2º Trimestre 2015 (cf. Rotinas Técnicas);

Julho/2015 – Avaliação junto às Cidades, Definição da Programação do 3º Bimestredetalhada (com releases, sinopses etc - cf. Rotinas Técnicas), Contato com as Cidades, Pré-Produção, Design, Comunicação e Encontro de Técnicos e Dirigentes;

Agosto/2015 – Produção, Comunicação, *APRESENTAÇÕES 3º BIMESTRE*;

Setembro/2015 – Produção, Comunicação, *APRESENTAÇÕES FINAIS 3º BIMESTRE*, Definição da Programação do 4º Bimestredetalhada (com releases, sinopses etc - cf. Rotinas Técnicas), Contato com as Cidades, Pré-Produção, Design e Comunicação, Registros fotográficos e/ou videográficos, Relatório geral de avaliação do programa no 3º Trimestre, Relatório de imprensa e repercussão na mídia no 3º Trimestre, Relatório de Público 3º Trimestre 2015 (cf. Rotinas Técnicas);

Outubro/2015 – Produção, Comunicação, *APRESENTAÇÕES 4º BIMESTRE*, Chamamento de Artistas 2016

Outubro/2015 – Chamamento de Artistas 2016;

Novembro/2015 – Produção, Comunicação, *APRESENTAÇÕES FINAIS 4º BIMESTRE*, Avaliação junto às Cidades, Chamamento de Artistas 2016, Definição de Curadores 2016, Relatório geral de avaliação do programa no 4º Trimestre, Relatório de imprensa e repercussão na mídia no 4º Trimestre, Registros fotográficos e/ou videográficos, Relatório de Público 4º Trimestre e Relatório de Público Final 2015 (cf. Rotinas Técnicas).

Cultura Livre SP

Outubro a Novembro de 2014 - CHAMAMENTO PÚBLICO DE ARTISTAS 2015 (cerca de 2 meses de duração), Alimentação do Banco de Dados de Artistas e Produtores;

Janeiro/2015 – Planejamento 2015, Definição da Programação Verão 2015, Pré-Produção, Produção, Técnica e Infraestrutura, Design e Comunicação;

Fevereiro/2015 – Produção, Comunicação, *APRESENTAÇÕES 1ª FASE 2015*;

Março/2015 – Produção, Comunicação, *APRESENTAÇÕES 1ª FASE 2015*, Relatório geral de avaliação do programa no 1º Trimestre, Registros fotográficos e/ou videográficos, Relatório de imprensa e repercussão na mídia no 1º Trimestre, Relatório de Público 1º Trimestre 2015 (cf. Rotinas Técnicas);

Abril/2015 – Produção, Comunicação, *APRESENTAÇÕES 1ª FASE 2015*, Pós-Produção, Avaliação Interna;

Mai/2015 – Pós-Produção;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
UNIDADE DE FOMENTO E DIFUSÃO DA PRODUÇÃO CULTURAL

Junho/2015 - Avaliação junto aos Parques e demais Parceiros, Relatório geral de avaliação do programa no 2º Trimestre, Relatório de imprensa e repercussão na mídia no 2º Trimestre, Relatório de Público 2º Trimestre 2015 (cf. Rotinas Técnicas);

Julho/2015 - Planejamento Inicial da 2ª Fase de 2015, Pré-Produção, Visitas Técnicas aos Parques, Identidade Visual do Projeto, Definição da Programação 2ª FASE DE 2015 detalhada (com releases, sinopses etc - cf. Rotinas Técnicas);

Agosto/2015 - Visitas Técnicas aos Parques, Pré-Produção, Cotações Técnicas e Infraestrutura;

Setembro/2015 - Produção, Contratação de Artistas, Design e Comunicação Final, Técnica e Infraestrutura Final;

Outubro/2015 - Produção, Comunicação, APRESENTAÇÕES 2ª FASE DE 2015, Chamamento de Artistas para 2016;

Novembro/2015 - Produção, Comunicação, APRESENTAÇÕES 2ª FASE DE 2015, Chamamento de Artistas para 2016;

Dezembro/2015 - Produção, Comunicação, APRESENTAÇÕES 2ª FASE DE 2015, Pós-Produção, Chamamento de Artistas Verão 2016, Registros fotográficos e/ou videográficos, Relatório geral de avaliação do programa no 4º Trimestre, Relatório de imprensa e repercussão na mídia no 4º Trimestre, Relatório de Público 4º Trimestre e Relatório de Público Final 2015 (cf. Rotinas Técnicas).

Virada Cultural Paulista

Outubro a Dezembro de 2014 - CHAMAMENTO PÚBLICO DE ARTISTAS 2015 (cerca de 2 meses de duração), Alimentação do Banco de Dados de Artistas e Produtores;

Janeiro/2015 - Planejamento, Definição da Programação, Pré-Produção, Identidade Visual do Projeto;

Fevereiro/2015 - Definição da Programação, Visitas Técnicas às Cidades, Pré-Produção;

Março/2015 - Definição da Programação detalhada (com releases, sinopses etc - cf. Rotinas Técnicas), Definição e Reserva de Datas, Visitas Técnicas às Cidades, Produção, Design e Comunicação;

Abril/2015 - Visitas Técnicas Finais às Cidades, Produção, Design e Comunicação;

Mai/2015 - Produção Final, Técnica e Infraestrutura Final, Comunicação Final, EVENTOS (23, 24, 30 e 31 de Maio), Pós-Produção, Divulgação de Número Total de Público;

Junho/2015 - Registros fotográficos e/ou videográficos, Relatório geral de avaliação do programa, Relatório de imprensa e repercussão na mídia, Relatório Final de Público 2015 (cf. Rotinas Técnicas);

Junho/2015 - Pós-Produção e Avaliação (Interna, com a SEC e junto aos Municípios).

Festival da Mantiqueira

Dezembro/2014 - Contratação do Curador;

Janeiro/2015 - Planejamento, Visita Técnica à Cidade, Pré-Produção;

Fevereiro/2015 - Pré-Produção, Visita Técnica à Cidade, Definição da Programação detalhada (com releases, sinopses etc - cf. Rotinas Técnicas), Design e Comunicação, Identidade Visual do Projeto;

Março/2015 - Produção, Contratação dos Artistas, Técnica e Infraestrutura, Design e Comunicação;

Abril/2015 - Produção, EVENTO (10 a 12 de Abril), Pós-Produção, Divulgação de Número Total de Público, Avaliação Interna, Registros fotográficos e/ou videográficos, Relatório geral de avaliação do programa, Relatório de imprensa e repercussão na mídia, Relatório Final de Público 2015 (cf. Rotinas Técnicas);

Mai/2015 - Avaliação junto ao Curador, Avaliação junto à Cidade.

Plataforma Proac

Março/2015 - Planejamento Inicial;

Abril/2015 - Contato com Curadores, Identidade Visual do Projeto;

Mai/2015 - Escolha dos Curadores, Pré-Produção;

Junho/2015 - Pré-Produção, Chamamento de Artistas, Alimentação do Banco de Dados de Artistas e Produtores, Cotações Técnicas e Infraestrutura, Contratação dos Curadores;

Julho/2015 - Definição da Programação detalhada (com releases, sinopses etc - cf. Rotinas Técnicas), Design e Comunicação

Agosto/2015 - Produção, Contratação dos Artistas, Técnica e Infraestrutura Final, Design e Comunicação Final;

Setembro/2015 - Produção Final, EVENTO (10 a 20 de Setembro), Pós-Produção, Divulgação de Número Total de Público, Avaliação Interna, Registros fotográficos e/ou videográficos, Relatório geral de avaliação do programa, Relatório de imprensa e repercussão na mídia, Relatório Final de Público 2015 (cf. Rotinas Técnicas);



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
UNIDADE DE FOMENTO E DIFUSÃO DA PRODUÇÃO CULTURAL

Outubro/2015 – Avaliação junto aos Gestores/Programadores do interior participantes da Plataforma.

Festival Paulista de Circo

Março/2015 – Chamamento de artistas, Alimentação do Banco de Dados de Artistas e Produtores;

Março/2015 – Planejamento Inicial, Contato com Curadores, Visita Técnica à Cidade, Identidade Visual do Projeto;

Abril/2015 – Escolha e Contratação dos Curadores, Visita Técnica à Cidade, Pré-Produção;

Mai/2015 – Pré-Produção, Cotações Técnicas e Infraestrutura;

Junho/2015 – Definição da Programação detalhada (com releases, sinopses etc - cf. Rotinas Técnicas), Design e Comunicação

Julho/2015 - Produção, Contratação dos Artistas, Técnica e Infraestrutura Final, Design e Comunicação Final;

Agosto/2015 – Produção Final, *EVENTO (27 a 30 de Agosto)*, Pós-Produção, Divulgação de Número Total de Público, Avaliação Interna, Registros fotográficos e/ou videográficos, Relatório geral de avaliação do programa, Relatório de imprensa e repercussão na mídia, Relatório Final de Público 2015 (cf. Rotinas Técnicas);

Setembro/2015 – Avaliação junto ao Curador, Avaliação junto à Cidade.

Semana Guiomar Novaes

Abril/2015 – Planejamento Inicial, Visita Técnica à Cidade, Identidade Visual do Projeto;

Mai/2015 – Visita Técnica à Cidade, Pré-Produção;

Junho/2015 – Pré-Produção, Chamamento de Artistas, Alimentação do Banco de Dados de Artistas e Produtores, Cotações Técnicas e Infraestrutura;

Julho/2015 – Definição da Programação detalhada (com releases, sinopses etc - cf. Rotinas Técnicas), Design e Comunicação

Agosto/2015 – Produção, Contratação dos Artistas, Técnica e Infraestrutura Final, Design e Comunicação Final;

Setembro/2015 – Produção Final, *EVENTO (de 1 a 7 de Setembro)*, Pós-Produção, Divulgação de Número Total de Público, Avaliação Interna, Registros fotográficos e/ou videográficos, Relatório geral de avaliação do programa, Relatório de imprensa e repercussão na mídia, Relatório Final de Público 2015 (cf. Rotinas Técnicas);

Outubro/2015 – Avaliação junto à Cidade.

Festival de Arte para Crianças

Mai/2015 – Planejamento Inicial, Contato com Curadores, Visita Técnica à Cidade, Identidade Visual do Projeto, Chamamento Inicial de Artistas, Alimentação do Banco de Dados de Artistas e Produtores;

Junho/2015 – Escolha e Contratação dos Curadores, Visita Técnica à Cidade, Pré-Produção;

Julho/2015 – Pré-Produção, Cotações Técnicas e Infraestrutura;

Agosto/2015 – Definição da Programação detalhada (com releases, sinopses etc - cf. Rotinas Técnicas), Design e Comunicação;

Setembro/2015 – Produção, Contratação dos Artistas, Técnica e Infraestrutura Final, Design e Comunicação Final;

Outubro/2015 – Produção Final, *EVENTO (13 a 18 de Outubro)*, Pós-Produção, Divulgação de Número Total de Público, Avaliação Interna, Registros fotográficos e/ou videográficos, Relatório geral de avaliação do programa, Relatório de imprensa e repercussão na mídia, Relatório Final de Público 2015 (cf. Rotinas Técnicas);

Novembro/2015 – Avaliação junto aos Curadores, Avaliação junto à Cidade.

Mostra de Artes

Março/2015 – Planejamento Inicial, Contato com Curadores, Estudo de Técnicas Inclusivas e de Acessibilidade, Identidade Visual do Projeto, Chamamento de Artistas, Alimentação do Banco de Dados de Artistas e Produtores;

Abril/2015 – Escolha e Contratação dos Curadores, Desenvolvimento de Técnicas Inclusivas e de Acessibilidade, Pré-Produção

Mai/2015 – Pré-Produção, Cotações Técnicas e Infraestrutura;

Junho/2015 – Definição da Programação detalhada (com releases, sinopses etc - cf. Rotinas Técnicas), Design e Comunicação Inclusiva e Acessível;

Julho/2015 – Produção, Contratação dos Artistas, Técnica e Infraestrutura Final, Design e Comunicação Final;

Outubro/2015 – Produção Final, *EVENTO (22 de Outubro a 1 de Novembro)*, Pós-Produção, Divulgação de Número Total de Público, Avaliação Interna, Registros fotográficos e/ou videográficos, Relatório geral de



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
UNIDADE DE FOMENTO E DIFUSÃO DA PRODUÇÃO CULTURAL

avaliação do programa, Relatório de imprensa e repercussão na mídia, Relatório Final de Público 2015 (cf. Rotinas Técnicas);

Novembro/2015 – Avaliação junto aos Curadores, Avaliação junto ao Público Específico.

EQUIPAMENTOS CULTURAIS

Rotina Básica dos Equipamentos Culturais:* Planejamento Anual > Definição de Programação Mensal > Produção > Comunicação > **ESPETÁCULOS > Pós-Produção > Avaliação

Teatro Sérgio Cardoso - Sala Sérgio Cardoso

Janeiro/2015 – Planejamento inicial da Programação do Equipamento com previsão de temporadas do 1º Semestre (Cf. Rotinas Técnicas), Recesso do Teatro, Manutenção preventiva;

Fevereiro/2015 – Manutenção preventiva, Planejamento detalhado da Programação do Equipamento com previsão de temporadas do 1º Semestre;

Março/2015 – Definição de Programação Mensal (Atualização da Programação Anual), Produção, Design e Comunicação, Divulgação, **ESPETÁCULOS**, **Mostra Internacional de Teatro**Studio 3 Cia de Dança, ***Ballet Stagium*, Pós-Produção, Relatório mensal de imprensa e repercussão na mídia, Relatório Trimestral descritivo das atividades dos Equipamentos (Cf. Rotinas Técnicas);

Abril/2015 – Definição de Programação Mensal (Atualização da Programação Anual), Produção, Design e Comunicação, Divulgação, **ESPETÁCULOS**, **Noite Infeliz*, Pós-Produção, Relatório mensal de imprensa e repercussão na mídia;

Mai/2015 – Definição de Programação Mensal (Atualização da Programação Anual), Produção, Design e Comunicação, Divulgação, **ESPETÁCULOS**, **Noite Infeliz, **Deborah Colker Cia de Dança, *** ENDA – Encontro Nacional de Dança*, Pós-Produção, Relatório mensal de imprensa e repercussão na mídia;

Junho/2015 – Definição de Programação Mensal (Atualização da Programação Anual), Produção, Design e Comunicação, Divulgação, **ESPETÁCULOS**, Pós-Produção, **São Paulo Companhia de Dança*, Relatório mensal de imprensa e repercussão na mídia, Relatório Trimestral descritivo das atividades dos Equipamentos (Cf. Rotinas Técnicas);

Julho/2015 – Projeção da Programação do Equipamento com previsão de temporadas do 2º Semestre (Cf. Rotinas Técnicas), Definição de Programação Mensal (Atualização da Programação Anual), Produção, Design e Comunicação, Divulgação, **ESPETÁCULOS**, **Risadaria, **Os Saltimbancos Trapalhões*, Pós-Produção, Relatório mensal de imprensa e repercussão na mídia;

Agosto/2015 – Definição de Programação Mensal (Atualização da Programação Anual), Produção, Design e Comunicação, Divulgação, **ESPETÁCULOS**, **Os Saltimbancos Trapalhões*, Pós-Produção, Relatório mensal de imprensa e repercussão na mídia;

Setembro/2015 – Definição de Programação Mensal (Atualização da Programação Anual), Produção, Design e Comunicação, Divulgação, **ESPETÁCULOS**, **Festival do Bixiga, **Plataforma Proac*, Pós-Produção, Relatório mensal de imprensa e repercussão na mídia, Relatório Trimestral descritivo das atividades dos Equipamentos (Cf. Rotinas Técnicas);

Outubro/2015 – Definição de Programação Mensal (Atualização da Programação Anual), Produção, Design e Comunicação, Divulgação, **ESPETÁCULOS**, Pós-Produção, Relatório mensal de imprensa e repercussão na mídia;

Novembro/2015 – Definição de Programação Mensal (Atualização da Programação Anual), Produção, Design e Comunicação, Divulgação, **ESPETÁCULOS**, Pós-Produção, **São Paulo Companhia de Dança*, Relatório mensal de imprensa e repercussão na mídia;

Dezembro/2015 – Definição de Programação Mensal (Atualização da Programação Anual), Produção, Design e Comunicação, Divulgação, **ESPETÁCULOS**, **Locações de Escolas*, Pós-Produção, **Férias Escolares*, Relatório mensal de imprensa e repercussão na mídia, Relatório Trimestral descritivo das atividades dos Equipamentos (Cf. Rotinas Técnicas), e Recesso do Teatro.

Teatro Sérgio Cardoso – Sala Paschoal Carlos Magno

Outubro a Novembro/2014 - **CHAMAMENTO PÚBLICO DE OCUPAÇÃO** da Sala Paschoal Carlos Magno 2015 (cerca de 45 dias de duração)



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA CULTURA
UNIDADE DE FOMENTO E DIFUSÃO DA PRODUÇÃO CULTURAL

Janeiro/2015 –Planejamento inicial da Programação do Equipamento com previsão de temporadas do 1º Semestre (Cf. Rotinas Técnicas), Recesso do Teatro, Manutenção preventiva;

Fevereiro/2015 – Definição de Programação Mensal (Atualização da Programação Anual), Produção, Design e Comunicação, Divulgação, *ESPETÁCULOS*, **A volta para casa (teatro)*, ***Terremota (teatro infantil)*, Pós-Produção, Relatório mensal de imprensa e repercussão na mídia;

Março/2015 – Agendamento dos primeiros espetáculos indicados pela Comissão de Seleção do Chamamento, Definição de Programação Mensal (Atualização da Programação Anual), Produção, Design e Comunicação, Divulgação, *ESPETÁCULOS*, **Mostra Internacional de Teatro*, ***O vaqueiro e o bicho frouxo (teatro infantil)*, ****Roda de pólvora (dança)*, Pós-Produção, Relatório mensal de imprensa e repercussão na mídia, Relatório Trimestral descritivo das atividades dos Equipamentos (Cf. Rotinas Técnicas);

Abril/2015 – Definição de Programação Mensal (Atualização da Programação Anual), Produção, Design e Comunicação, Divulgação, *ESPETÁCULOS*, **Revêrie (dança)*, ***Propriedades condenadas*, Pós-Produção, Relatório mensal de imprensa e repercussão na mídia;

Maió/2015 – Definição de Programação Mensal (Atualização da Programação Anual), Produção, Design e Comunicação, Divulgação, *ESPETÁCULOS*, **Propriedades condenadas*, ***Tango Adeus (dança)*, ****Albedo (dança)*, *****Ilhada em mim (teatro)*, Pós-Produção, Relatório mensal de imprensa e repercussão na mídia;

Junho/2015 – Definição de Programação Mensal (Atualização da Programação Anual), Produção, Design e Comunicação, Divulgação, *ESPETÁCULOS*, **Ilhada em mim (teatro)*, ***Menino Tereza (infantil)*, ****Um dia eu vi a Lua (teatro)*, Pós-Produção, Relatório mensal de imprensa e repercussão na mídia, Relatório Trimestral descritivo das atividades dos Equipamentos (Cf. Rotinas Técnicas), *CHAMAMENTO PÚBLICO DE OCUPAÇÃO da Sala Paschoal Carlos Magno 2015 – 2º Semestre (cerca de 45 dias de duração)*;

Julho/2015 – Projeção da Programação do Equipamento com previsão de temporadas do 2º Semestre (Cf. Rotinas Técnicas), Definição de Programação Mensal (Atualização da Programação Anual), Produção, Design e Comunicação, Divulgação, *ESPETÁCULOS*, **Um dia eu vi a Lua (teatro)*, ***As estrelas: são para sempre? (teatro)*, Pós-Produção, Relatório mensal de imprensa e repercussão na mídia;

Agosto/2015 – Definição de Programação Mensal (Atualização da Programação Anual), Produção, Design e Comunicação, Divulgação, *ESPETÁCULOS*, Pós-Produção, Relatório mensal de imprensa e repercussão na mídia;

Setembro/2015 – Definição de Programação Mensal (Atualização da Programação Anual), Produção, Design e Comunicação, Divulgação, *ESPETÁCULOS*, **PLATAFORMA PROAC*, Pós-Produção, Relatório mensal de imprensa e repercussão na mídia, Relatório Trimestral descritivo das atividades dos Equipamentos (Cf. Rotinas Técnicas);

Outubro/2015 – Definição de Programação Mensal (Atualização da Programação Anual), Produção, Design e Comunicação, Divulgação, *ESPETÁCULOS*, **MOSTRA DE ARTES*, Pós-Produção, Relatório mensal de imprensa e repercussão na mídia;

Novembro/2015 – Definição de Programação Mensal (Atualização da Programação Anual), Produção, Design e Comunicação, Divulgação, *ESPETÁCULOS*, Pós-Produção, Relatório mensal de imprensa e repercussão na mídia;

Dezembro/2015 – Definição de Programação Mensal, Produção, Design e Comunicação, Divulgação, *ESPETÁCULOS*, **Locações de Escolas*, Pós-Produção, Relatório mensal de imprensa e repercussão na mídia, Relatório Trimestral descritivo das atividades dos Equipamentos (Cf. Rotinas Técnicas) e Recesso do Teatro.

Teatro de Araras

Janeiro/2015 –Recesso do Teatro, Obras de adequação para obtenção de AVCB.Planejamento inicial da Programação do Equipamento com previsão de temporadas do 1º Semestre (Cf. Rotinas Técnicas), Relatório mensal de imprensa e repercussão na mídia;

Fevereiro/2015 – Recesso do Teatro, Obras de adequação para obtenção de AVCB.Planejamento inicial da Programação do Equipamento com previsão de temporadas do 1º Semestre (Cf. Rotinas Técnicas), Relatório mensal de imprensa e repercussão na mídia;

Março/2015 – Definição de Programação Mensal (Atualização da Programação Anual), Produção, Design e Comunicação, Divulgação, *ESPETÁCULOS*, Pós-Produção, Relatório mensal de imprensa e repercussão na mídia, Relatório Trimestral descritivo das atividades dos Equipamentos (Cf. Rotinas Técnicas);

Abril/2015 – Definição de Programação Mensal (Atualização da Programação Anual), Produção, Design e Comunicação, Divulgação, *ESPETÁCULOS*, Pós-Produção, Relatório mensal de imprensa e repercussão na mídia;

Maió/2015 – Definição de Programação Mensal (Atualização da Programação Anual), Produção, Design e Comunicação, Divulgação, *ESPETÁCULOS*, Pós-Produção, Relatório mensal de imprensa e repercussão na mídia;