



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

**ANEXO TÉCNICO I**  
**PLANO DE TRABALHO – JULHO A DEZEMBRO 2012 -**  
**POIESIS – INSTITUTO DE APOIO À CULTURA, À LÍNGUA E À**  
**LITERATURA**  
**ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA**  
**Equipamentos: Casa das Rosas e**  
**Casa Guilherme de Almeida**

CONTRATO DE GESTÃO Nº 5 /2012





PLANO DE TRABALHO DE JULHO A DEZEMBRO DE 2012

- ATIVIDADES TÉCNICAS -

**PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES: CONSERVAÇÃO, MANUTENÇÃO E SEGURANÇA**

**1) Objetivos**

I- Assegurar a manutenção física e a conservação preventiva das edificações, instalações e equipamentos de infraestrutura predial.

II- Garantir a segurança da edificação, do acervo e das instalações, bem como dos usuários (visitantes, pesquisadores, participantes de eventos) e funcionários.

III- Ampliar a sustentabilidade ambiental dos museus.

**2) Público Alvo: Funcionários e usuários**

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
1	Elaborar um plano museológico preliminar considerando a completa utilização de todas as dependências da Casa das Rosas, tendo em vista a articulação de sua programação cultural a sua conservação, manutenção e segurança	Apresentação de uma planta baixa com mapeamento da utilização dos espaços <b>CASA DAS ROSAS</b>	3º Trim.	1
			4º Trim.	
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
2	Executar plano de conservação e manutenção preventiva da edificação (instalações, infraestrutura predial), obs: áreas verdes preservada pelo condomínio	Serviço realizado com a apresentação de relatório técnico de acompanhamento	3º Trim.	1
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>2</b>
			ICM %	100%
3	Executar programação periódica de combate a pragas: descupinização, desratização, desinsetização e despombalização	Apresentação de certificado comprobatório da realização do serviço	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
4	Manter os equipamentos de combate a incêndio em boas condições e dentro dos prazos de validade	Apresentação de certificado comprobatório da realização do serviço	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	
			ICM %	100%
5	Realizar treinamento da brigada de incêndio	Apresentação de certificado comprobatório da realização do serviço	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
6	Renovar seguro predial multirrisco com coberturas contra incêndio, danos patrimoniais e responsabilidade civil.	Apólice apresentada e/ou renovada	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%





532

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
7	Revisão do Plano de Segurança, com capacitações periódicas dos funcionários, com definição de rota de fuga e estudo possível de evasão de obras, com o acompanhamento técnico do Comitê Brasileiro do Escudo Azul. Deverá ocorrer pelo menos 1 exercício de simulado de crise no semestre	Simulado realizado	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
8	Viabilizar todos os procedimentos legais junto ao Corpo de Bombeiros para obtenção do Auto de Vistoria (AVCB)	Obs: O AVCB tem validade 17/02/2015	3º Trim.	0
			4º Trim.	0
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>0</b>
			ICM %	100%
9	Viabilizar todos os procedimentos legais junto à Prefeitura Municipal de São Paulo para regularização do "Alvará de Funcionamento Local de Reunião"	Entrega do relatório descritivo das ações realizadas e cópias digitalizadas dos protocolos ou alvará emitido	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
10	Executar plano de conservação e manutenção preventiva da edificação (instalações, infraestrutura predial e áreas verdes)	Programação executada <b>CASA GUILHERME DE ALMEIDA</b>	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
11	Executar programação periódica de combate a pragas: descupinização, desratização, desinsetização, despombalização	Programação executada	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
12	Manter os equipamentos de combate a incêndio em boas condições e dentro dos prazos de validade e realizar treinamento da brigada de incêndios	Relatório das ações realizadas	3º Trim.	1
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>2</b>
			ICM %	100%
13	Renovar seguro predial multirrisco com coberturas contra incêndio, danos patrimoniais e responsabilidade civil	Seguro renovado	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
14	Executar Plano de Segurança, com capacitações periódicas dos funcionários. Deverá ocorrer 1 exercício de simulado de crise no semestre	Simulado realizado	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
15	Viabilizar todos os procedimentos legais junto ao Corpo de Bombeiros para obtenção do Auto de Vistoria (AVCB)	Entrega do Relatório com imagens e registros das ações realizadas, com cópias de laudos técnicos emitidos pela empresa prestadora de serviços.	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
16	Viabilizar todos os procedimentos legais junto à Prefeitura Municipal de São Paulo para regularização do "Alvará de Funcionamento Local de Reunião"	Entrega de relatório descritivo demonstrando todas as ações realizadas e cópias digitalizadas dos protocolos ou alvará emitido	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%

**PROGRAMA DE ACERVO: CONSERVAÇÃO, DOCUMENTAÇÃO E PESQUISA**

**1) Objetivos**

I- Assegurar a conservação e preservação dos acervos museológico/expositivo, arquivístico e bibliográfico, por meio de plano de conservação com ações preventivas e corretivas.

II- Documentar todos os acervos de acordo com normas técnicas contemporâneas e com as diretrizes da UPPM, e manter atualizada a relação dos acervos da SEC.

III- Realizar estudos, pareceres e outras ações para ampliação qualificada do acervo, estabelecendo ajustes com o Poder Público e a iniciativa privada para aquisição de obras de arte, livros e outros bens culturais relevantes para o patrimônio cultural do Estado.

IV- Ampliar a realização de pesquisas sobre conteúdos relacionados ao acervo e à temática do museu.

V- Articular as ações realizadas constituindo um centro de pesquisa e referência que amplie as possibilidades de produção e difusão de conhecimento, e de interação do público com as temáticas do acervo, atento às questões da Museologia contemporânea.

VI- Integrar a Rede de Pesquisa sobre a História de São Paulo, por meio de ações e projetos articulados com as demais instituições que compõem a Rede, sob coordenação da UPPM/SEC.

**2) Público Alvo: Funcionários, pesquisadores e usuários**



Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
17	Elaborar plano de conservação de acervo por tipologia (arquivístico, museológico, bibliográfico)	Plano entregue <b>CASA DAS ROSAS</b>	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
18	Realizar um diagnóstico da situação atual do acervo e da edificação como atividade preliminar à elaboração do novo Plano Museológico da Casa das Rosas	Relatório do diagnóstico entregue	3º Trim.	1
			4º Trim.	
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM%	100%
19	Higienizar o acervo bibliográfico da Casa das Rosas (Acervo Haroldo de Campos) conforme plano	Peças higienizadas	3º Trim.	1250
			4º Trim.	1250
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>2500</b>
			ICM %	100%
20	Higienizar o acervo museológico da Casa das Rosas	Peças higienizadas	3º Trim.	35
			4º Trim.	35
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>70</b>
			ICM%	100%
21	Higienizar o acervo museológico do Centro de Referência Haroldo de Campos na Casa das Rosas	Peças higienizadas	3º Trim.	15
			4º Trim.	16
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>31</b>
			ICM%	100%
22	Destacar e organizar um setor do Espaço da Palavra dedicado a livros de arquitetura, urbanização, fotografia e biografias relevantes à preservação da memória da Casa das Rosas	Listagens dos livros selecionados	3º Trim.	1
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>2</b>
			ICM%	100%
23	Registrar depoimentos com o público e pessoas ligadas aos temas tratados na Casa para compor um acervo audiovisual. Selecionar autoridades em arquitetura e preservação, história, literatura, poesia e Haroldo de Campos para serem entrevistados	Depoimentos gravados	3º Trim.	6
			4º Trim.	6
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>12</b>
			ICM%	100%





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
24	Revisar e atualizar dados de texto e imagens no Banco de Dados de Acervo da SEC	Relatório das ações realizadas entregue	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
25	Entregar inventário do acervo museológico, gerado a partir do Banco de Dados de Acervo da SEC, com todas as atualizações consolidadas anualmente	Inventários de acervos museológicos atualizados entregues	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
26	Entregar inventário completo do acervo bibliográfico	Inventários de acervo bibliográfico Haroldo de Campos atualizados entregues	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
27	Digitalizar hemeroteca Haroldo de Campos, que contém recortes de 1950 a 2003	Recortes digitalizados e catalogados	3º Trim.	50
			4º Trim.	50
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>100</b>
			ICM %	100%
28	Elaborar projeto de disponibilização <i>online</i> da hemeroteca	Projeto concluído entregue	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM%	100%
29	Elaborar um Guia de Conservação e Procedimentos, visando à correta manutenção e uso do imóvel e do acervo por parte dos usuários da Casa das Rosas	Guia elaborado entregue	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
30	Atender aos pesquisadores interessados no acervo Haroldo de Campos	Porcentagem de pesquisadores interessados atendidos	3º Trim.	100%
			4º Trim.	100%
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>100%</b>
			ICM %	100%
31	Elaborar projeto para programa de pesquisadores em residência no Centro de Referência Haroldo de Campos	Projeto entregue	3º Trim.	1
			4º Trim.	
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
32	Elaborar plano de pesquisa sobre a obra de Haroldo de Campo	Plano de pesquisa entregue	3º Trim.	1
			4º Trim.	
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%





536

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
33	Mapear referências bibliográficas e documentais	Mapeamento entregue	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM%	100%
34	Adquirir 50 livros para o acervo agregado à biblioteca Haroldo de Campos	Aquisição de livros	3º Trim.	20
			4º Trim.	30
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>50</b>
			ICM%	100%
35	Adquirir a correspondência entre Haroldo de Campos, o filósofo alemão Max Bense e a semioticista alemã Elisabeth Walther-Bense. (Já oferecida à Casa das Rosas)	Aquisição da correspondência	3º Trim.	1
			4º Trim.	
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM%	100%
36	Evento dos 10 anos da morte de Haroldo de Campos	Projeto inscrito em lei de incentivo	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM%	100%
37	Edição de livro sobre a história da Casa das Rosas	Projeto inscrito em lei de incentivo	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM%	100%
38	Elaborar Plano de Conservação dos Acervos Museológico, Arquivístico e Bibliográfico	Plano elaborado <b>CASA GUILHERME DE ALMEIDA</b>	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
39	Higienizar peças em exposição e em área de guarda	Peças higienizadas	3º Trim.	300
			4º Trim.	300
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>600</b>
			ICM %	100%
40	Higienizar o acervo bibliográfico	Obras higienizadas	3º Trim.	200
			4º Trim.	350
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>550</b>
			ICM %	100%
41	Revisar e atualizar dados textuais e imagens no Banco de Dados de Acervo da SEC	Dados atualizados	3º Trim.	450
			4º Trim.	450
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>900</b>
			ICM %	100%





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
42	Elaborar projeto de organização do conjunto documental que constitui o Fundo Arquivístico Guilherme de Almeida (para os três níveis de descrição: guia, inventário e catálogo)	Projeto entregue	3º Trim.	1
			4º Trim.	
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
43	Entregar inventário do acervo museológico, gerado a partir do Banco de Dados de Acervo da SEC, com todas as atualizações consolidadas	Inventário entregue	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
44	Entregar inventário de acervo bibliográfico (acervos agregados)	Inventário entregue	3º Trim.	1
			4º Trim.	
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
45	Disponibilizar o acervo para consulta local	Atendimento a consulentes	3º Trim.	100%
			4º Trim.	100%
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>100%</b>
			ICM %	100%
46	Elaborar guia de acervo arquivístico	Guia elaborado	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
47	Restauração de Acervo Museológico	Peças restauradas	3º Trim.	1
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>2</b>
			ICM %	100%
48	Atendimento de pesquisadores no acervo bibliográfico Guilherme de Almeida	Relatório descritivo	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
49	Restaurar obras deterioradas diagnosticadas por técnico	Relatório com dados sobre os títulos restaurados	3º Trim.	1
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>2</b>
			ICM %	100%





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
50	Levantamento de informações que constituirão o banco de dados virtual do Centro de Tradução Literária, a ser disponibilizado a profissionais da área na internet após a implantação a infraestrutura necessária no site	Relatório entregue (da fase inicial)	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
51	Dar continuidade ao grupo de pesquisa e análise de Obra de Guilherme de Almeida, dedicado ao desenvolvimento de linhas de pesquisa da fase inicial da obra do poeta	Encontros realizados	3º Trim.	3
			4º Trim.	3
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>6</b>
			ICM %	100%
52	Iniciar uma base de dados para tradutores e pesquisadores da área de tradução literária	Relatório entregue com os resultados do projeto	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
53	Realizar parceria com instituições de ensino nacional e internacional	Parceria realizada	3º Trim.	2
			4º Trim.	2
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>4</b>
			ICM %	100%
54	Negociar parceria com instituições de ensino nacional e internacional	Relatório entregue com os resultados da negociação.	3º Trim.	1
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>2</b>
			ICM %	100%

**PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL**

**1) Objetivos**

I - Implantar e manter exposição de longa duração com base no acervo e na temática do museu, a partir de projeto museológico e curadoria consistente, e que seja acessível e atrativa para diversos públicos.

II - Criar condições para a acessibilidade às exposições e às atividades desenvolvidas

III - Propiciar agenda cultural que viabilize o acesso qualificado da população à cultura e à educação, contribuindo para a formação de público de museus e equipamentos culturais e realizando ações que propiciem a produção, o intercâmbio e a fruição na área de patrimônio cultural, voltadas a profissionais, estudantes e entidades, conciliando parcerias entre Poder Público, terceiro setor e iniciativa privada.

IV - Desenvolver atividades especiais para participação nas ações comemorativas a seguir: Hora H (agosto), Mês da Consciência Negra (novembro), Rave Cultural (dezembro).

V - Manter o museu aberto ao público de terça-feira a domingo, nos meses de julho a dezembro de 2012 e de janeiro a dezembro nos demais anos do contrato.

**2) Público Alvo: Visitantes e usuários em geral**





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
55	Realizar exposições temporárias	Exposições realizadas <b>CASA DAS ROSAS</b>	3º Trim.	1
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>2</b>
			ICM %	100%
56	Manter a Casa das Rosas aberta ao público	Dias aberto ao público (exceto: segundas-feiras, 24, 25 e 31 de dezembro) e dias eleição ou plebiscito no âmbito da cidade de São Paulo	3º Trim.	79
			4º Trim.	78
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>157</b>
			ICM %	100%
57	Realizar abertura noturna no mínimo vinte dias por mês	Dias abertos (exceto: domingos, segundas-feiras e feriados)	3º Trim.	60
			4º Trim.	60
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>120</b>
			ICM %	100%
58	Receber visitantes em geral	Visitantes recebidos	3º Trim.	18.00 0
			4º Trim.	16.00 0
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>34.00 0</b>
			ICM %	100%
59	Elaborar programa de capacitação e apoio a jovens escritores paulistas	Programa de capacitação elaborado e entregue	3º Trim.	1
			4º Trim.	
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
60	Estabelecer parceria com as Oficinas Culturais para levantar um escritor "facilitador" em cada cidade do interior em que haja Oficina	Escritores escolhidos	3º Trim.	5
			4º Trim.	10
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>15</b>
			ICM%	100%
61	Organizar Encontro de Escritores Facilitadores em São Paulo, para se discutirem estratégias de ação do Centro de Apoio ao Escritor	Evento realizado	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM%	100%
62	Estabelecer parcerias com as três universidades estaduais paulistas e elaborar projeto conjunto do terceiro SIMPOESIA (Simpósio da Poesia Contemporânea)	Projeto entregue	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM%	100%





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
63	Realizar cursos voltados para a capacitação de escritores	Cursos realizados	3º Trim.	4
			4º Trim.	4
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>8</b>
			ICM %	100%
64	Realizar palestras sobre Haroldo de Campos e sobre museologia	Palestras realizadas	3º Trim.	3
			4º Trim.	2
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>5</b>
			ICM %	100%
65	Evento especial: "HORA H", em agosto de 2012; Mês da Consciência Negra (novembro), Rave Cultural (dezembro)	Eventos realizados	3º Trim.	1
			4º Trim.	2
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>3</b>
			ICM %	100%
66	Realizar uma oficina de poesia e outra de prosa presencial por bimestre	Oficinas realizadas	3º Trim.	4
			4º Trim.	2
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>6</b>
			ICM %	100%
67	Realizar saraus ou recitais com o intuito de divulgar o trabalho de escritores contemporâneos	Saraus e/ou recitais realizado	3º Trim.	12
			4º Trim.	8
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>20</b>
			ICM %	100%
68	Realizar lançamentos de livro	Lançamentos realizados	3º Trim.	1
			4º Trim.	2
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>3</b>
			ICM %	100%
69	Realizar, em parceria com a Editora Iluminuras, a reedição de A educação dos cinco sentidos (1985), de Haroldo de Campos; Realizar, em parceria com a Editora Perspectiva, a reedição de A operação do texto (1976), de Haroldo de Campos; Realizar, em parceria com a Editora Perspectiva e com a Casa Guilherme de Almeida, a edição do livro Da Transcrição, com textos de Haroldo de Campos	Reedição livros de Haroldo de Campos	3º Trim.	
			4º Trim.	3
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>3</b>
			ICM %	100%





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
70	Realizar o 1º Seminário de Ação Poética (SAP), reunindo instituições de todo o Brasil que trabalham pela difusão e promoção da poesia, assim como poetas e professores que promovem oficinas, saraus e eventos de poesia por todo o país. O objetivo do encontro é discutir estratégias para uma maior divulgação da poesia, assim como para uma maior democratização do acesso ao seu estudo e prática	Seminário realizado	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
71	Desenvolver projeto para implantação do Anuário da Poesia Brasileira, um catálogo virtual com todas as publicações de livros e revistas de poesia no país durante o ano	Projeto entregue	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
72	Promover ou abrigar apresentações de outras artes ligadas à poesia: teatro, dança, música, cinema, contação de história	Apresentações realizadas	3º Trim.	10
			4º Trim.	8
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>18</b>
			ICM %	100%
73	Realizar a manutenção da exposição de longa duração	Manutenção realizada <b>CASA GUILHERME DE ALMEIDA</b>	3º Trim.	1
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>2</b>
			ICM %	100%
74	Realizar no mínimo 1 exposição temporária	Exposição temporária (o poeta galego Valentin Paz-Andrade e sua relação com Guilherme de Almeida; o romancista alemã Carolina Michaelis de Vasconcelos)	3º Trim.	1
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>2</b>
			ICM %	100%
75	Participação no Festival de Inverno de Ouro Preto e Mariana	Evento temático	3º Trim.	1
			4º Trim.	
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
76	Realização da Semana Guilherme de Almeida	Semana Guilherme de Almeida realizada	3º Trim.	1
			4º Trim.	
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
77	Realizar atividades de capacitação para o público, cursos, oficinas e workshops do Centro de Estudos de Tradução Literária	Atividades de capacitação realizadas (Cultural)	3º Trim.	5
			4º Trim.	5
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>10</b>
			ICM %	100%
78	Realizar eventos pontuais: saraus, recitais, música no museu, lançamentos de livros, palestras, eventos do "Núcleo Cinematographos", "Encontros Peripatéticos" e concertos	Eventos realizados	3º Trim.	9
			4º Trim.	6
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>15</b>
			ICM %	100%
79	Realizar a segunda edição do evento anual "Transfusão - Encontro de Tradutores da CGA", com ampliação de seu alcance	Evento realizado	3º Trim.	1
			4º Trim.	
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
80	Manter a Casa Guilherme de Almeida aberto ao público	Dias aberto ao público (exceto: segundas-feiras, 24, 25 e 31 de dezembro) e dias eleição ou plebiscito no âmbito da cidade de São Paulo	3º Trim.	79
			4º Trim.	76
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>155</b>
			ICM %	100%
81	Realizar abertura noturna no mínimo uma vez por mês	Dias abertos (Consideramos um dia por mês em que o Museu permanecerá aberto para visitaçao noturna, preferencialmente com agendamento, até as 21h)	3º Trim.	3
			4º Trim.	3
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>6</b>
			ICM %	100%
82	Receber visitantes em geral	Visitantes recebidos	3º Trim.	1.250
			4º Trim.	1.250
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>2.500</b>
			ICM %	100%





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

**PROGRAMA DE SERVIÇO EDUCATIVO E PROJETOS ESPECIAIS**

**1) Objetivos**

I- Oferecer serviço educativo para grupos de visitantes, preferencialmente mediante agendamento, a fim de ampliar as possibilidades de aproveitamento do patrimônio cultural que abriga a instituição, bem como das exposições para estudantes, turistas, idosos, grupos de profissionais e outros.

II- Contribuir com a educação formal por meio de parceria com as redes pública e privada de ensino, viabilizando o melhor aproveitamento dos conteúdos museológicos para a educação escolar.

III- Desenvolver e executar projetos e ações que promovam a inclusão social, trazendo para o museu grupos sociais diversificados, marginalizados e com maior dificuldade no acesso a equipamentos culturais (tais como pessoas com deficiência e pessoas em situação de vulnerabilidade social) ou que estejam no entorno do museu.

IV- Oferecer cursos e oficinas de capacitação para professores e educadores em geral.

**2) Público Alvo: Estudantes e grupos de visitantes**

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
83	Realizar oficina de capacitação de professores e educadores	Oficina de capacitação realizada <b>CASA DAS ROSAS</b>	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
84	Realizar oficina de capacitação de guias, agentes e operadores turísticos	Oficina de capacitação realizada	3º Trim.	1
			4º Trim.	
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
85	Propiciar visitas educativas a estudantes de escolas públicas e privadas da Educação Básica (Infantil Fundamental e Médio)	Pessoas atendidas em visitas guiadas	3º Trim.	510
			4º Trim.	300
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>810</b>
			ICM %	100%
86	Propiciar visitas educativas a estudantes do Ensino Superior	Estudantes do Ensino Superior atendidos	3º Trim.	25
			4º Trim.	25
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>50</b>
			ICM %	100%
87	Disponibilizar material educativo sobre os temas e exposições do museu no site	Relatório descritivo dos materiais disponibilizados entregue	3º Trim.	1
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>2</b>
			ICM %	100%
88	Propiciar visitas educativas a grupos alvo (terceiro setor, público com deficiência, público em vulnerabilidade social)	Pessoas atendidas de grupos alvo, em visitas guiadas	3º Trim.	30
			4º Trim.	45
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>75</b>
			ICM %	100%
89	Executar pesquisa de satisfação de público	Relatório do resultado da pesquisa entregue	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

544

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
90	Propiciar visitas guiadas a Casa das Rosas (agendadas e espontâneas)	Pessoas atendidas em visitas guiadas	3º Trim.	150
			4º Trim.	150
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>300</b>
			ICM %	100%
91	Propiciar visitas educativas a estudantes de escolas públicas e privadas da Educação Básica (Infantil Fundamental e Médio)	Grupos atendidos em visitas guiadas <b>CASA GUILHERME DE ALMEIDA</b>	3º Trim.	20
			4º Trim.	10
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>30</b>
			ICM %	100%
92	Propiciar visitas educativas temáticas a estudantes do Ensino Superior	Grupos de estudantes do ensino superior atendidos em visitas guiadas	3º Trim.	2
			4º Trim.	
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>2</b>
			ICM %	100%
93	Disponibilizar material educativo sobre os temas e exposições do museu no site	Relatório entregue	3º Trim.	1
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>2</b>
			ICM %	100%
94	Propiciar visitas educativas a grupos alvo (terceiro setor, público com deficiência, público em vulnerabilidade social)	Grupos atendidos alvo atendidos em visitas guiadas	3º Trim.	2
			4º Trim.	3
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>5</b>
			ICM %	100%
95	Executar pesquisa de satisfação de público	Relatório entregue	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
96	Realizar cursos de capacitação para professores	Curso realizado	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
97	Realizar oficinas de capacitação de guias, agentes e operadores turístico	Oficina realizada	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
98	Realizar atividades de difusão para público em geral (cursos, oficinas e palestras)	Eventos realizados	3º Trim.	4
			4º Trim.	4
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>8</b>
			ICM %	100%

**PROGRAMA DE APOIO AO SISEM SP**

**1) Objetivos**

I- Integrar e participar ativamente do Sistema Estadual de Museus de São Paulo, SISEM, por meio da organização, operacionalização e apoio a projetos e atividades em geral, inclusive apoio técnico a outras instituições culturais ou a municípios da grande São Paulo e interior do Estado, conforme orientação do Grupo Técnico do SISEM-SP / UPPM / SEC.





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

II- Ampliar o público atendido pelo museu a partir de ações desenvolvidas na periferia e interior do Estado.

**2) Público Alvo: Museus e municípios do interior e grande SP e seu público**

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
99	Realizar palestras para público dos museus do interior no âmbito do SISEM, com ênfase na área de museologia	Palestra realizada <b>CASA DAS ROSAS</b>	3º Trim.	1
			4º Trim.	
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
100	Realizar oficinas de capacitação no interior do Estado no âmbito do SISEM, voltadas à estruturação e ao aperfeiçoamento de ações relacionadas ao tratamento de acervos literários. Com ênfase na apresentação do Centro de Referência Haroldo de Campos como modelo no tratamento de acervo literário	Oficinas realizadas	3º Trim.	1
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>2</b>
			ICM %	100%
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>2</b>
101	Oferecer estágios técnicos e outras atividades para profissionais de museus do interior, no âmbito do SISEM, com ênfase na estruturação de ações de divulgação, circulação de obras, acervos literários e museológicos pelos museus paulistas	Vaga de estágio no 3º trimestre e atividade para profissionais de museus no 4º trimestre	3º Trim.	1
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>2</b>
			ICM %	100%
102	Realizar no mínimo 1 exposição itinerante	Exposição itinerante realizada	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
103	Realizar palestras para público dos museus do interior no âmbito do SISEM	Palestra realizada <b>CASA GUILHERME DE ALMEIDA</b>	3º Trim.	1
			4º Trim.	
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
104	Realizar oficinas de capacitação no interior do Estado no âmbito do SISEM, voltadas à estruturação e ao aperfeiçoamento de ações relacionadas ao tratamento de acervos literários	Oficina de capacitação realizada	3º Trim.	1
			4º Trim.	
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
105	Oferecer estágios técnicos para profissionais do interior nas atividades pertinentes a área de museologia, visando o fortalecimento da rede de museus casa	Estágio com acompanhamento supervisionado	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
106	Realizar exposições itinerantes no interior de São Paulo	Exposição itinerante realizada	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%

**PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO**

**1) Objetivos**

I- Desenvolver o Plano de Comunicação Institucional que fortaleça a presença do museu nos veículos de comunicação como equipamento cultural do Governo do Estado de alta qualidade e interesse cultural.

II- Assegurar um canal de comunicação eficiente e ágil com os públicos do museu por meio da internet.

III- Prestar informações atualizadas sobre a programação cultural do museu.

**2) Público Alvo: Visitantes e usuários em geral**

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
107	Entregar atualizações mensais da programação cultural	Atualizações entregues (até o dia 5 de cada mês)	3º Trim.	3
			4º Trim.	3
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>6</b>
			ICM %	100%
108	Monitorar número de acesso ao site	Relatório entregue por trimestre	3º Trim.	1
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>2</b>
			ICM %	100%
109	Elaborar projeto da estrutura do novo website da Casa das Rosas, incluindo o Centro de Referência Haroldo de Campos e o Centro de Apoio ao Escritor	Projeto elaborado <b>CASA DAS ROSAS</b>	3º Trim.	1
			4º Trim.	
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
110	Implantar novo website da Casa das Rosas, incluindo o Centro de Referência Haroldo de Campos e o Centro de Apoio ao Escritor	Website no ar <b>CASA DAS ROSAS</b>	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM%	100%





- ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS -

**PROGRAMA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA**

**1) Objetivos**

I- Administrar, supervisionar e gerenciar o museu com eficiência, eficácia, transparência e economicidade, garantindo a preservação e divulgação de seus acervos culturais em estreita consonância com a política museológica e com as diretrizes da SEC.

II- Realizar as ações orientadas pela Comissão de Avaliação de Documentos de Arquivo, CADA da SEC, garantindo que a documentação arquivística da gestão do Museu seja devidamente tratada como documento público, conforme a legislação vigente.

III- Gerir ou terceirizar espaços, mediante prévia aprovação, seguindo as normas de procedimentos da SEC e de acordo com a legislação vigente, para venda de produtos relacionados aos objetivos e projetos dos equipamentos, bem como explorar ou terceirizar cafés, bares, estacionamentos e afins para atendimento do público do museu, revertendo os recursos gerados para o cumprimento das ações do plano de trabalho.

IV- Elaborar projetos para editais e leis de incentivo e realizar outras ações de desenvolvimento institucional e captação de recursos, visando ampliar as parcerias e recursos para o sucesso no cumprimento integral das metas previstas.

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
111	Apresentar trimestralmente relatórios dos gastos mensais com utilidades públicas (com indicativo de pagamento no prazo)	Relatórios entregues	3º Trim.	1
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>2</b>
			ICM %	100%
112	Controlar a capacidade de liquidação das Dívidas de Curto Prazo	Índice de liquidez seca satisfatório = ou maior que 1	3º Trim.	
			4º Trim.	
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>=ou&gt;que 1</b>
			ICM %	100%
113	Controlar a capacidade de pagamento das despesas (receitas totais x despesas totais)	Índice de cobertura das despesas satisfatório = ou maior que 1	3º Trim.	
			4º Trim.	
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>=ou&gt;que 1</b>
			ICM %	100%
114	Controlar as despesas de pessoal por área (funcionários da área meio x funcionários da área fim)	Índice satisfatório abaixo 0,6	3º Trim.	
			4º Trim.	
			<b>SEMESTRAL</b>	
			ICM %	100%





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
115	Manter gastos com pessoal até o limite estabelecido no contrato de gestão	Indicador: Índice satisfatório Meta: a ser definida em conjunto com a Unidade Gestora	3º Trim.	
			4º Trim.	
			<b>SEMESTRAL</b>	
			ICM %	100%
116	Manter gastos com diretoria até o limite do contrato de gestão	Indicador: Índice satisfatório Meta: a ser definida em conjunto com a Unidade Gestora	3º Trim.	
			4º Trim.	
			<b>SEMESTRAL</b>	
			ICM %	100%
117	Manter atualizada a relação de bens patrimoniais (Anexo IV do Contrato de Gestão)	Relação entregue	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
118	Captar recursos por meio de geração de receita de cessão remunerada de uso, contratos de restaurante / café / loja / livraria, ingressos de cursos, inscrição de concursos, doações e patrocínios diretos (sem isenção fiscal) e editais de fomento (FAPESP, FINEP, CNPq, FID etc.)	10% dos recursos repassados no exercício	3º Trim.	
			4º Trim.	
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>10%</b>
			ICM %	100%
119	Apresentar tabela de preços de cessão remunerada de uso e manual de uso do espaço	Tabela apresentada	3º Trim.	1
			4º Trim.	
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
120	Entregar relatório quadrimestral de despesas e receitas conforme LDO	Relatório entregue	3º Trim.	1
			4º Trim.	
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
121	Realizar manutenção da tabela de temporalidade e do Plano de Classificação, conforme Decreto 48.897 e Decreto nº 51.286	Reavaliação da tabela de temporalidade	3º Trim.	1
			4º Trim.	
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
122	Realizar manutenção da organização e adequação dos termos documentais, conforme Classificação e Tabela de Temporalidade	Reavaliação da ordenação e registro das séries documentais	3º Trim.	1
			4º Trim.	
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%
123	Realizar seleção e elaboração da relação de documentos de arquivo para eliminação, conforme Tabela de Temporalidade	Entrega da relação dos documentos de arquivo para eliminação	3º Trim.	
			4º Trim.	1
			<b>SEMESTRAL</b>	<b>1</b>
			ICM %	100%





### PONTUAÇÃO PARA AVALIAÇÃO DAS METAS

ITEM DE PONTUAÇÃO	%
1. Descumprir as metas do programa de edificações	30
2. Descumprir as metas do programa de acervo	20
3. Descumprir as metas do programa de exposições e programação cultural	20
4. Descumprir as metas do programa de serviço educativo e projetos especiais	10
5. Descumprir as metas do programa de ações de apoio ao SISEM-SP	10
6. Descumprir as metas do programa de comunicação	10
<b>TOTAL</b>	<b>100 %</b>

1- Esta tabela tem a finalidade de atender ao disposto no item 2, parágrafo 2º, cláusula 8º do Contrato de Gestão nº 5 /2012. Sua aplicação se dará sob o percentual de 10% do valor do repasse se, após a avaliação das justificativas apresentadas pela OS, a UGE concluir que houve o descumprimento dos itens indicados.

2- Caso a OS não apresente junto com os relatórios trimestrais justificativas para o não cumprimento das metas pactuadas, a UGE poderá efetuar a aplicação da tabela sem prévia análise das justificativas, cabendo a OS se for o caso, reunir argumentos consistentes para viabilizar o aporte retido no próximo trimestre.

### AVALIAÇÃO DAS METAS OPERACIONAIS E ADMINISTRATIVAS

ITEM DE PONTUAÇÃO
1. Descumprir as metas do programa de gestão administrativa
2. Descumprir o manual de compras e contratações da OS
3. Não manter a relação de documentos atualizada (lista de conselheiros com mandato em vigor; atas de reunião assinadas; estatuto atualizado)
4. Descumprir os prazos de entrega de documentos e relatórios
5. Descumprir as obrigações e responsabilidades da contratada previstas na Cláusula Segunda do Contrato de Gestão

1- A Organização Social que deixar de cumprir as obrigações ou metas relacionadas acima deverá ser formalmente interpelada pela Coordenadoria a respeito da ocorrência.

2- Na eventualidade de serem apresentadas as razões que justifiquem o seu não cumprimento estas serão devidamente apreciadas e, caso não sejam consideradas suficientemente fundamentadas, será aplicada uma advertência por escrito ou outra penalidade dentre as previstas no artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93, considerando-se a natureza e a gravidade da infração e os danos que dela provierem para o serviço público, conforme previsto na cláusula décima primeira do contrato, segundo os princípios previstos na Lei Nº 10.177, de 30 de dezembro de 1998, que regula o processo administrativo no âmbito da Administração Pública Estadual.

3- Na ocorrência de 3 (três) advertências num mesmo ano ou de 5 (cinco) ao longo do contrato de gestão, a Secretaria de Estado da Cultura poderá rescindi-lo unilateralmente devendo ser aplicadas todas as demais sanções previstas no Contrato, respeitado o devido processo administrativo.

