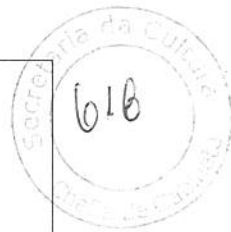




**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico



**ANEXO TÉCNICO I**  
**PLANO DE TRABALHO DA**  
**ASSOCIAÇÃO PINACOTECA ARTE E CULTURA**  
**ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA**  
**Ano: 2017**

**UNIDADE: UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

Referente a Pinacoteca do Estado de São Paulo, Estação Pinacoteca e  
Memorial da Resistência de São Paulo



## ÍNDICE

QUADRO DE METAS	
2017.....	78
<b>METAS TÉCNICAS</b>	
PROGRAMA DE ACERVO: CONSERVAÇÃO, DOCUMENTAÇÃO E PESQUISA	
PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL	
PROGRAMA DE SERVIÇO EDUCATIVO E PROJETOS ESPECIAIS	
PROGRAMA DE AÇÕES DE APOIO AO SISEM-SP	
PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E IMPRENSA	
PROGRAMA ESPECIAL MEMORIAL DA RESISTÊNCIA DE SP	
<b>METAS ADMINISTRATIVAS</b>	
PROGRAMA DE FINANCIAMENTO E FOMENTO	
<b>METAS CONDICIONADAS</b> .....	89
<b>ANEXO 2: DESCRITIVO RESUMIDO DAS EXPOSIÇÕES E DA PROGRAMAÇÃO</b>	
<b>CULTURAL</b> (incluindo metas pactuadas e condicionadas) .....	90
QUADRO DE AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS .....	91



**PROGRAMA DE ACERVO: CONSERVAÇÃO, DOCUMENTAÇÃO E PESQUISA - 2017**

**1) Objetivos:**

- . Assegurar a conservação e preservação dos acervos museológico, arquivístico e bibliográfico, por meio de plano de conservação com ações preventivas e corretivas.
- . Documentar todos os acervos de acordo com normas técnicas contemporâneas e com as diretrizes da UPPM, e manter atualizada a relação dos acervos da SEC.
- . Realizar estudos, pareceres e outras ações para ampliação qualificada do acervo, estabelecendo ajustes com o Poder Público e a iniciativa privada para aquisição de obras de arte, livros e outros bens culturais relevantes para o patrimônio cultural do Estado.
- . Ampliar a realização de pesquisas sobre conteúdos relacionados ao acervo e à temática do museu.
- . Articular as ações realizadas constituindo um centro de pesquisa e referência que amplie as possibilidades de produção e difusão de conhecimento, e de interação do público com as temáticas do acervo, atento às questões da Museologia contemporânea.

**2) Estratégias de ação**

**2.1) Gestão do Acervo Museológico**

O Núcleo de Gestão Documental do Acervo continuará a executar as atividades de gestão dos processos relativos à vinculação do acervo museológico com a Secretaria de Estado da Cultura, documentação e catalogação das obras de arte adquiridas para o acervo museológico, mantendo atualizados os registros no banco de dados da Secretaria de Estado da Cultura (BDA-SEC) e no banco de dados da instituição (DONATO) de acordo com normas técnicas contemporâneas e diretrizes da UPPM.

Com o objetivo de ampliar a pesquisa sobre o acervo museológico e dar o tratamento técnico correto às informações levantadas sobre o mesmo, retomaremos a revisão da catalogação iniciada no projeto *Supervisão e pesquisa. Projeto Reorganização dos sistemas de armazenamento, organização, acesso e divulgação do acervo artístico e documental da Pinacoteca do Estado de São Paulo*, financiado pela Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de São Paulo (FAPESP) no período de agosto de 2011 a agosto de 2012.

Programa de Acervo.

**2.2) Salvaguarda do Acervo Museológico**

Além das atividades do Núcleo de Conservação e Restauro consideradas rotinas e obrigações contratuais, realizaremos um aplicação de produto de nanotecnologia em obras do acervo artístico.

**2.3) Gestão do Acervo Bibliográfico**

2.3.1 Aprimorar o acesso à informação em artes visuais e prover subsídios à pesquisa e aos projetos de estudo e ampliação do acervo museológico da Pinacoteca; bem como atender ao público em geral e manter compromisso em trazer atualizações tecnológicas da área da Ciência da Informação para seu escopo de atuação.

2.3.2 Dar continuidade à política de desenvolvimento de coleções já estabelecida; realizar processamento técnico do material para que possa ficar disponível para consulta e empréstimo (interno) e criar mecanismos de avaliação da coleção que possam trazer indicadores efetivos para análise qualitativa do acervo e sua relação com os consulentes e pesquisadores.

2.3.3. Buscar ampliação da quantidade de parceiros já existentes, para intercâmbio de publicações no Brasil e no exterior além de efetivar a participação da Biblioteca em redes e catálogos online visando à cooperação e compartilhamento de dados.

2.3.4 Continuar atualização as bases de dados do acervo e no catálogo que já está disponível para consulta na Internet, seguindo os padrões internacionais de descrição de acervo já adotados.

2.3.5 Dar continuidade à atualização do vocabulário controlado utilizado para indexação do material bibliográfico, dentro do projeto de vocabulários da Pinacoteca.

**2.4) Gestão do Acervo Arquivístico e Documental**

2.4.1 Efetuar a manutenção das ações operacionais de gestão do acervo: aquisição/recebimento, identificação, higienização/estabilização, conservação, classificação, descrição, informatização e digitalização de documentos;

2.4.2 Dar continuidade ao atendimento de consulentes e pesquisadores (externos e internos);



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico



2.4.3 Realizar projetos e ações específicas que envolvam a produção e disseminação de conhecimento e novas metodologias a partir do trabalho com o acervo arquivístico e documental e da reflexão sobre a história da Pinacoteca do Estado.

**3) Número e perfil dos funcionários do Programa:**

Devido à complexidade e diferença entre cada Núcleo a descrição de perfil de funcionário está descrito no anexo "Matriz de Competências".

**4) Público Alvo:** Funcionários, pesquisadores e usuários.

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
1	Aplicar produto de nanotecnologia em obras do acervo artístico (área interna e externa do edifício)	Aplicação do produto em 13 obras até o final do ano	1º Trim.	-
			2º Trim.	-
			3º Trim.	-
			4º Trim.	13
			<b>ANUAL</b>	13
			<b>ICM %</b>	100%
2	Alimentar o Banco de Dados da Biblioteca Walter Wey	Número de inserções	1º Trim.	500
			2º Trim.	500
			3º Trim.	500
			4º Trim.	500
			<b>ANUAL</b>	2000
			<b>ICM %</b>	100%
3	Estabelecer parceria de intercâmbio com outras bibliotecas de arte de museus, universidades e instituições afins no Brasil e no exterior	Número de parcerias	1º Trim.	-
			2º Trim.	-
			3º Trim.	-
			4º Trim.	5
			<b>ANUAL</b>	5
			<b>ICM %</b>	100%
4	Realizar digitalização de catálogos de exposição	Número de documentos digitalizados	1º Trim	5
			2º Trim	5
			3º Trim	5
			4º Trim	5
			<b>ANUAL</b>	20
			<b>ICM %</b>	100%
5	Realizar digitalização de documentos iconográficos	Número de documentos digitalizados	1º Trim	60
			2º Trim	60
			3º Trim	60
			4º Trim	60
			<b>ANUAL</b>	240
			<b>ICM %</b>	100%
6	Estabelecer parcerias com instituições acadêmicas ou museológicas para pesquisas sobre o acervo e a temática do museu	Nº de parcerias estabelecidas	1º Trim	-
			2º Trim	1
			3º Trim	-
			4º Trim	-
			<b>ANUAL</b>	1
			<b>ICM %</b>	100%
7	Submeter projetos de pesquisa a editais de apoio e fomento para busca de apoio financeiro, técnico-acadêmico e material (FAPESP, CNPQ, FINEP e afins)	Nº de projetos submetidos	1º Trim	-
			2º Trim	-
			3º Trim	1
			4º Trim	-
			<b>ANUAL</b>	1
			<b>ICM %</b>	100%
8	Realizar pesquisa sobre a história da Pinacoteca e dos	Relatório de pesquisa	1º Trim	-
			2º Trim	-



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA**  
 Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico



acervos museológico, bibliográfico e arquivístico.	3º Trim	1
	4º Trim	-
	<b>ANUAL</b>	1
	<b>ICM %</b>	100%

**PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - 2017**

**1) Objetivos Específicos**

- . Ampliar a extroversão do acervo e da temática de atuação do museu, contribuindo para a formação de público de museus e equipamentos culturais, por meio de exposições, cursos, oficinas, workshops, palestras e eventos que viabilizem, com acessibilidade, o acesso qualificado da população à cultura e à educação.
- . Contribuir para o fortalecimento dos calendários cultural e turístico do Estado e do município, oferecendo à população programação especial e qualificada nos seguintes eventos: aniversário da cidade, Virada Cultural, Semana dos Museus (maio) Férias no Museu (julho), Mês da Consciência Negra (novembro) e Férias no Museu (janeiro).
- . Estimular a produção cultural na área temática foco do museu, por meio de premiações, projetos de residência artística e bolsas de estudo para projetos com qualidade artístico-cultural e contrapartida sociocultural (exposições, apresentações, oficinas etc.).
- . Contribuir para a integração do museu na Rede de Museus da SEC, por meio de ações articuladas com os demais museus da SEC, potencializando a visibilidade e atratividade das ações realizadas.
- . Ampliar o público visitante do museu e de suas atrações e serviços, contribuindo para o crescimento do público previsto no Planejamento Plurianual do Estado.
- . Realizar pesquisa de perfil e de satisfação do público, para subsidiar a avaliação e o aperfeiçoamento dos serviços prestados.

**2) Estratégia de ação**

Os edifícios Pinacoteca Luz e Estação Pinacoteca ficarão abertos para visitação, de terça a domingo, com exceção nos dias 1 de janeiro, terça-feira de Carnaval, 24, 25 e 31 de dezembro. O edifício da Pinacoteca Luz ficará aberto, todas as quintas-feiras, até às 22 horas, sendo a entrada gratuita a partir das 17 horas. A Biblioteca Walter Wey ficará aberta de terça a sábado, com exceção nos dias 1 de janeiro, 12 de fevereiro (terça-feira de Carnaval), 24, 25 e 31 de dezembro. Serão desenvolvidas exposições temporárias na Pinacoteca, objetos de pesquisa de seu acervo. A Pinacoteca organizará o curso de História da Arte e participará com programação própria na Virada Cultural e Semana de Museus. A Pinacoteca participará do aniversário da cidade, mês da Consciência Negra e programação de férias, sendo oferecido para este último um Curso de História da Arte, evento já consolidado dentro da programação de ação cultural do Museu.

**3) Número e perfil dos funcionários do Programa:**

Devido à complexidade e diferença entre cada Núcleo a descrição de perfil de funcionário está descrito no anexo "Matriz de Competências".

**4) Público Alvo:** Visitantes e usuários em geral

Nº	Ação	Indicador de Resultados	Meta	
			1º Trim	2º Trim
9	Realizar atividades no âmbito de parcerias com instituições acadêmicas ou museológicas nacionais e internacionais	Nº de atividades realizadas e/ou novas parcerias estabelecidas	1º Trim	-
			2º Trim	-
			3º Trim	-
			4º Trim	2
			<b>ANUAL</b>	2
			<b>ICM %</b>	100%
10	Realizar exposições temporárias a partir de política de exposições da Pinacoteca (ver descritivo anexo)	Nº de exposições realizadas	1º Trim	2
			2º Trim	3
			3º Trim	3
			4º Trim	3
			<b>ANUAL</b>	11



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico



11	Realizar Cursos de História da Arte a partir do acervo da Pinacoteca	Nº de cursos realizados	<b>ICM %</b>	100%
			1º Trim	-
			2º Trim	1
			3º Trim	1
			4º Trim	1
			<b>ANUAL</b>	3
12	Receber público no curso de História da Arte	Nº de participantes	<b>ICM %</b>	100%
			1º Trim	-
			2º Trim	80
			3º Trim	80
			4º Trim	80
			<b>ANUAL</b>	240
13	Realizar programas temáticos: - Aniversário da Cidade - Virada Cultural - Semana de Museus - Mês da Consciência Negra	Nº de programas temáticos realizados	<b>ICM %</b>	100%
			1º Trim	1
			2º Trim	2
			3º Trim	-
			4º Trim	1
			<b>ANUAL</b>	4
14	Organizar Seminários, Workshops e Publicações visando a divulgação de pesquisas internas, bem como a reflexão sobre a natureza dos três acervos	Nº de atividades realizadas	<b>ICM %</b>	100%
			1º Trim	1
			2º Trim	1
			3º Trim	1
			4º Trim	2
			<b>ANUAL</b>	5
15	Receber público nos seminários, palestras e workshops.	Nº de participantes	<b>ICM %</b>	100%
			1º Trim	20
			2º Trim	20
			3º Trim	20
			4º Trim	50
			<b>ANUAL</b>	110
16	Organizar evento de lançamento de publicações do Núcleo de Ação Educativa	Lançamento da publicação	<b>ICM %</b>	100%
			1º Trim	-
			2º Trim	1
			3º Trim	-
			4º Trim	-
			<b>ANUAL</b>	1
17	Realizar pesquisa de satisfação das exposições, cursos, serviços e instalações (Pinacoteca Luz, Estação Pinacoteca, Memorial da Resistência de São Paulo)	Número de pesquisas realizadas (200 Pinacoteca Luz - 100 Estação Pinacoteca - 100 Memorial da Resistência)	<b>ICM %</b>	100%
			1º Trim	-
			2º Trim	400
			3º Trim	-
			4º Trim	400
			<b>ANUAL</b>	800
18	Monitorar índice de satisfação de público (Pinacoteca Luz, Estação Pinacoteca, Memorial da Resistência de São Paulo)	Número de relatório de pesquisas	<b>ICM %</b>	100%
			1º Trim	-
			2º Trim	1
			3º Trim	-
			4º Trim	1
			<b>ANUAL</b>	2
19	Receber visitantes na Pinacoteca Luz	Número de visitantes	<b>ICM %</b>	100%
			1º Trim.	-
			2º Trim.	-
			3º Trim.	-
			4º Trim.	-
			<b>ANUAL</b>	460.000
20	Receber visitantes na Estação	Número de visitantes	<b>ICM %</b>	100%
			1º Trim.	-





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico



	Pinacoteca		2º Trim.	-
			3º Trim.	-
			4º Trim.	-
			<b>ANUAL</b>	58.000
			<b>ICM %</b>	100%
21	Atender pesquisadores na Biblioteca Walter Wey	Número de pesquisadores atendidos	1º Trim.	300
			2º Trim.	300
			3º Trim.	300
			4º Trim.	300
			<b>ANUAL</b>	1200
			<b>ICM %</b>	100%
22	Atender pesquisadores no Centro de Documentação e Memória	Número de pesquisadores atendidos	1º Trim	60
			2º Trim	60
			3º Trim	60
			4º Trim	60
			<b>ANUAL</b>	240
			<b>ICM %</b>	100%

**PROGRAMA DE AÇÃO EDUCATIVA E PROJETOS ESPECIAIS - 2017**

**1) Objetivos Específicos:**

. Contribuir com a educação formal por meio de parceria com as redes pública e privada de ensino, possibilitando o melhor aproveitamento dos conteúdos museológicos na educação escolar, por meio de visitas educativas, produção de materiais e conteúdos pedagógicos e oferta de oficinas e programas específicos para estudantes e professores.

. Realizar pesquisa de perfil e de satisfação do público escolar, para subsidiar a avaliação e o aperfeiçoamento dos serviços prestados.

. Ampliar as possibilidades de aproveitamento das exposições, por meio da oferta de serviço educativo, preferencialmente mediante agendamento, para grupos de visitantes turistas, idosos, profissionais e outros.

. Desenvolver e executar projetos e ações que promovam a inclusão social, trazendo para o museu ou levando o museu a grupos sociais diversificados, marginalizados e com maior dificuldade no acesso a equipamentos culturais (tais como pessoas com deficiência, idosos, pessoas em situação de vulnerabilidade social e doentes em hospitais) ou que estejam no entorno do museu.

. Apoiar a qualificação dos principais responsáveis por visitas de grupos, por meio de cursos e oficinas de capacitação para professores, educadores, guias de turismo e outros.

**2) Estratégia de ação:**

A atual configuração do Núcleo de Ação Educativa iniciou em 2002, e desde aquele momento focou seus esforços em desenvolver ações educativas a partir das obras do acervo e as apresentadas em exposições temporárias; promover a qualidade da experiência do público no contato com as obras; garantir a ampla acessibilidade ao museu e incluir e transformar em frequentes, públicos não habitualmente frequentadores.

**3) Número e perfil dos funcionários do Programa:**

Devido à complexidade e diferença entre os funcionários do Núcleo a descrição de perfil de funcionário está descrito no anexo "Matriz de Competências".

**4) Público Alvo:** Estudantes e grupos de visitantes (público com deficiências; público em situação de vulnerabilidade social; idosos; famílias; professores)

Nº	Ação	Indicador de Resultados	Período	Meta
23	Propiciar visitas mediadas para estudantes (ensino	Número de estudantes atendidos	1º Trim	-
			2º Trim	-



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA**  
 Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico



	público e privado) em exposição do acervo e octógono - Pinacoteca Luz		3º Trim	-
			4º Trim	-
			<b>ANUAL</b>	34.000
			<b>ICM %</b>	100%
24	Propiciar visitas mediadas para público diversificado em exposição do acervo e octógono - Pinacoteca Luz	Número de público atendido	1º Trim	-
			2º Trim	-
			3º Trim	-
			4º Trim	-
			<b>ANUAL</b>	13.000
			<b>ICM %</b>	100%
25	Propiciar visitas educativas na Estação Pinacoteca	Número de visitantes atendidos	1º Trim	-
			2º Trim	-
			3º Trim	-
			4º Trim	-
			<b>ANUAL</b>	11.000
			<b>ICM %</b>	100%
26	Realizar pesquisa de satisfação da visita escolar por amostragem	Número de pesquisas realizadas	1º Trim	15
			2º Trim	15
			3º Trim	15
			4º Trim	15
			<b>ANUAL</b>	60
			<b>ICM %</b>	100%
27	Monitorar índices de satisfação	Entrega de relatórios analíticos	1º Trim	-
			2º Trim	1
			3º Trim	-
			4º Trim	1
			<b>ANUAL</b>	2
			<b>ICM %</b>	100%
28	Realizar atendimentos no programa PISC	Número de pessoas atendidas	1º Trim	-
			2º Trim	-
			3º Trim	-
			4º Trim	-
			<b>ANUAL</b>	2.200
			<b>ICM %</b>	100%
29	Realizar atendimentos no programa PEPE	Número de pessoas atendidas	1º Trim	-
			2º Trim	-
			3º Trim	-
			4º Trim	-
			<b>ANUAL</b>	1.400
			<b>ICM %</b>	100%
30	Realizar encontros de formação de professores, educadores e guias de turismo com respectiva pesquisa de satisfação	Número de encontros organizados	1º Trim	-
			2º Trim	-
			3º Trim	-
			4º Trim	-
			<b>ANUAL</b>	10
			<b>ICM %</b>	100%
31	Realizar atendimentos no programa MEU MUSEU (público idoso)	Número de idosos atendidos	1º Trim	-
			2º Trim	-
			3º Trim	-
			4º Trim	-
			<b>ANUAL</b>	1000
			<b>ICM %</b>	100%
32	Realizar publicações educativas	Número de publicações	1º Trim	-
			2º Trim	-





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico



			3º Trim	-
			4º Trim	-
			<b>ANUAL</b>	2
			<b>ICM %</b>	100%
33	Atendimento de crianças/famílias por meio da Educateca	Número de famílias atendidas	1º Trim	75
			2º Trim	100
			3º Trim	100
			4º Trim	75
			<b>ANUAL</b>	350
			<b>ICM %</b>	100%

**PROGRAMA DE AÇÕES DE APOIO AO SISEM-SP - 2017**

**1) Objetivos Específicos**

- . Integrar e participar ativamente do Sistema Estadual de Museus de São Paulo, SISEM-SP.
- . Disseminar boas práticas e conhecimento técnico para o conjunto de museus do Estado de São Paulo, por meio da colaboração do seu corpo técnico na elaboração e execução de ações em municípios da Região Metropolitana de SP e do interior do Estado.
- . Realizar ações de articulação, capacitação, difusão e apoio técnico em instituições museológicas e culturais em municípios da RMSP e do interior do Estado, conforme orientação do Grupo Técnico de Coordenação do SISEM-SP/UPPM/SEC.
- . Participar das Redes Temáticas de Museus de São Paulo, colaborando na articulação, levantamento de informações e realização de ações de apoio à área temática afim.
- . Ampliar a visibilidade institucional do Museu na RMSP e no interior.
- . Ampliar o público atendido pela Organização Social a partir de ações desenvolvidas na RMSP e no interior.

**2) Estratégia de ação**

- . Realizar um conjunto de ações em cidades do interior e do litoral do Estado de São Paulo por meio da itinerância da exposição Lugares da Memória, do Memorial da Resistência de São Paulo, com vistas a ampliar as ações e visibilidade da Instituição e do SISEM. Para tanto, além da exposição, serão realizadas ações educativas, culturais, mapeamentos dos lugares de memória e coleta de testemunhos.
- . Oferecer um curso teórico prático sobre plano museológico, em cinco módulos de um dia cada, para profissionais de museus do estado de São Paulo.
- . Realizar visitas técnicas a profissionais de outras instituições proporcionando um panorama completo das atividades de cada núcleo da Pinacoteca e MRSP, onde estes discutem e expõem a rotina de seu trabalho.
- . Realizar exposições temporárias sobre eixos temáticos ou de artistas presentes no acervo da Pinacoteca. O núcleo de Ação Educativa vai coordenar e implantar estrutura de atendimento para visitas educativas nas mostras itinerantes.

**3) Número e perfil dos funcionários do Programa:**

As ações do Programa SISEM são realizadas por profissionais que atuam nos demais Programas e que, portanto, aparecem lá descritos.

**4) Público Alvo:** Museus e municípios do interior e grande SP e seu público.

Nº	Ação	Indicador de Resultados	Período	Meta
34	Itinerar a exposição "Lugares da Memória", do Memorial da Resistência, em duas cidades do estado de São Paulo	Nº de exposições realizadas	1º Trim	-
			2º Trim	1
			3º Trim	-
			4º Trim	1
			<b>ANUAL</b>	2
			<b>ICM %</b>	100%
35	Realizar curso teórico prático	No. de curso realizado	1º Trim	-



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico



	sobre plano museológico no Memorial da Resistência		2º Trim	-
			3º Trim	-
			4º Trim	1
			<b>ANUAL</b>	1
			<b>ICM %</b>	100%
36	Realizar visitas técnicas na Pinacoteca	No. de visitas realizadas	1º Trim	-
			2º Trim	1
			3º Trim	-
			4º Trim	1
			<b>ANUAL</b>	2
			<b>ICM %</b>	100%
37	Realizar exposições itinerantes monográficas de artistas do acervo Pinacoteca	No. de exposições realizadas	1º Trim	-
			2º Trim	1
			3º Trim	-
			4º Trim	1
			<b>ANUAL</b>	2
			<b>ICM %</b>	100%

**PROGRAMA ESPECÍFICO Memorial da Resistência de São Paulo - 2017**

**1) Objetivos:**

- . Consolidar o Memorial da Resistência de São Paulo;
- . Dar continuidade às ações com vistas à consolidação das linhas de ação programáticas por meio do desenvolvimento de diferentes projetos no âmbito dos programas: Lugares da Memória, Coleta Regular de Testemunhos, Centro de Referência, Ação Educativa, Ação Cultural e Exposição;
- . Ampliar as atividades do Memorial no âmbito da pesquisa, salvaguarda e comunicação patrimoniais por meio de atividades junto ao SISEM.

**2) Estratégia de ação**

As metas deste Programa Específico dão continuidade às ações com vistas à consolidação da Instituição por meio de atividades que ampliem a sua atuação e visibilidade a partir dos seus diversos programas no âmbito da pesquisa, salvaguarda e comunicação patrimoniais.

Serão realizadas três exposições temporárias durante o ano, além de duas no âmbito do Programa de Apoio ao SISEM.

Em 2016 será feita a projeção do recebimento de visitantes presenciais e virtuais, e de atendimento em visitas educativas.

**3) Número e perfil dos funcionários do Programa:**

Devido à complexidade e diferença entre os funcionários do Núcleo a descrição de perfil de funcionário está descrito no anexo "Matriz de Competências".

**4) Público Alvo:** Municípios do interior e grande SP, museus e seu público

Nº	Ação	Indicador de Resultados	Período	Meta
38	Receber visitantes presencialmente no Memorial da Resistência de São Paulo	Nº de visitantes	1º Trim.	13.000
			2º Trim.	23.500
			3º Trim.	23.500
			4º Trim.	20.500
			<b>ANUAL</b>	80.500
			<b>ICM %</b>	100%
39	Receber visitantes virtuais no site memorialdaresistenciasp.org.br	Nº de visitantes	1º Trim.	30.000
			2º Trim.	32.000
			3º Trim.	36.000
			4º Trim.	32.000
			<b>ANUAL</b>	130.000



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA**  
 Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico



40	Realizar exposições temporárias a partir da política de exposições no Memorial da Resistência de São Paulo	Nº de exposições realizadas	<b>ICM %</b>	100%
			1º Trim.	1
			2º Trim.	-
			3º Trim.	1
			4º Trim.	1
			<b>ANUAL</b>	3
41	Realizar "Sábados Resistentes" no Memorial da Resistência de São Paulo	Número de Sábados Resistentes realizados	<b>ICM %</b>	100%
			1º Trim	3
			2º Trim	4
			3º Trim	4
			4º Trim	4
			<b>ANUAL</b>	15
42	Realizar programa "Lugares da Memória" - revisão e aprofundamento das pesquisas dos lugares já mapeados por meio de pesquisa de campo	Número de lugares mapeados	<b>ICM %</b>	100%
			1º Trim.	2
			2º Trim.	3
			3º Trim.	3
			4º Trim.	2
			<b>ANUAL</b>	10
43	Realizar projeto "Museu de Percurso"	Nº de atividades realizadas	<b>ICM %</b>	100%
			1º Trim	3
			2º Trim	3
			3º Trim	3
			4º Trim	3
			<b>ANUAL</b>	12
44	Realizar "Coleta Regular de Testemunhos" - Memorial da Resistência de São Paulo	Nº de testemunhos coletados	<b>ICM %</b>	100%
			1º Trim	10
			2º Trim	10
			3º Trim	10
			4º Trim	10
			<b>ANUAL</b>	40
45	Propiciar visitas mediadas para estudantes de ensino público e privado	Nº de pessoas atendidas	<b>ICM %</b>	100%
			1º Trim	1.500
			2º Trim	5.500
			3º Trim	5.500
			4º Trim	3.500
			<b>ANUAL</b>	16.000
46	Propiciar visitas mediadas para público diversificado	Nº de pessoas atendidas	<b>ICM %</b>	100%
			1º Trim	1.000
			2º Trim	2.000
			3º Trim	2.000
			4º Trim	2.000
			<b>ANUAL</b>	7.000
47	Propiciar atendimentos educativos ao público portador de necessidades especiais	Nº de pessoas atendidas	<b>ICM %</b>	100%
			1º Trim	25
			2º Trim	50
			3º Trim	50
			4º Trim	25
			<b>ANUAL</b>	150
48	Realizar Curso Intensivo de Educação em Direitos Humanos - Memória e Cidadania	Curso realizado	<b>ICM %</b>	100%
			1º Trim	-
			2º Trim	-
			3º Trim	1
			4º Trim	-
			<b>ANUAL</b>	1
49	Realizar encontros de capacitação	Nº de encontros	<b>ICM %</b>	100%
			1º Trim	1



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico



para educadores e guias de turismo	2º Trim	2
	3º Trim	3
	4º Trim	2
	<b>ANUAL</b>	8
	<b>ICM %</b>	100%

## PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E IMPRENSA - 2017

### 1) Objetivos Específicos

- . Divulgar amplamente as exposições, a programação cultural, as ações de pesquisa e os serviços prestados pelo museu, contribuindo para a ampliação do conhecimento e da valorização do patrimônio museológico por parte do público em geral, e para o crescimento do número de visitantes e participantes das atividades desenvolvidas.
- . Prestar informações atualizadas sobre a programação e serviços do museu.
- . Elaborar publicações diversas, com enfoque educativo, histórico, artístico, técnico e/ou científico-tecnológico, contribuindo para a ampliação do conhecimento geral e específico acerca das linhas de atuação e dos principais temas afetos ao museu.
- . Fortalecer a presença do museu na internet e demais veículos de comunicação como equipamento cultural do Governo do Estado de SP de alta qualidade e interesse social.

### 2) Estratégia de Ação

- . As atividades da Pinacoteca Luz, Estação Pinacoteca e Memorial da Resistência serão promovidas por meio de ações de assessoria de imprensa, mídias sociais, marketing, publicidade, parcerias, fidelização de público com o programa Amigos da Pinacoteca, Patronos da Arte Contemporânea e relacionamento corporativo.
- . Manteremos os materiais e canais institucionais sempre atualizados: site, mídias sociais, newsletters e comunicação interna ao visitante. Esse trabalho será potencializado com a atualização constante das agendas e guias publicados nos principais veículos de imprensa.
- . Planejaremos junto aos outros núcleos da instituição a produção de novos materiais de apoio e atualização dos conteúdos anteriormente produzidos.
- . Fortaleceremos a relação com jornalistas, formadores de opinião, críticos e veículos de comunicação impresso. Na web, promover ações interativas, realizar ações em canais online como portais de entretenimento, ampliar presença em sites de busca, Facebook e canais especializados.

### 3) Número e perfil dos funcionários do Programa:

Devido à complexidade e diferença entre os funcionários do Núcleo a descrição de perfil de funcionário está descrito no anexo "Matriz de Competências".

- 4) Público Alvo:** Visitantes, público de relacionamento e usuários em geral. Funcionários, estudantes, idosos, professores, imprensa, deficientes e público especializado, como colecionadores, artistas, curadores, galeristas, patronos, potenciais patrocinadores e parceiros, além de turistas.

Nº	Ação	Indicador de Resultados	Período	Meta
50	Divulgar todas as atividades da Pinacoteca, bem como as boas práticas corporativas tendo em vista o aumento da presença do Museu na mídia	Número de matérias ou menções publicadas.	1º Trim	100
			2º Trim	100
			3º Trim	100
			4º Trim	100
			<b>ANUAL</b>	400
			<b>ICM %</b>	100%
51	Desenvolver e publicar novos aplicativos e ferramentas que estimulem a participação e divulgação do acervo e programação da Pinacoteca na internet.	Número de aplicativos.	1º Trim	-
			2º Trim	1
			3º Trim	-
			4º Trim	1
			<b>ANUAL</b>	2



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico



			ICM %	100%
52	Utilizar espaços publicitários em portais de entretenimento, Facebook e canais especializados, como o e-flux e ampliar presença em sites de busca.	Número de fãs no Facebook e pageviews no site	1º Trim	31.000
			2º Trim	32.000
			3º Trim	33.000
			4º Trim	34.000
			<b>ANUAL</b>	<b>130.000</b>
			ICM %	100%
53	Realizar campanha de marketing e publicidade sobre um tema institucional	Número de ações realizadas no âmbito da Campanha	1º Trim	1
			2º Trim	-
			3º Trim	1
			4º Trim	-
			<b>ANUAL</b>	<b>2</b>
			ICM %	100%
54	Produzir material informativo sobre a agenda da Pinacoteca para distribuição em parceria com canais de divulgação (aeroporto, feiras e convenções, Bienal de Arte de São Paulo)	Número de materiais produzidos	1º Trim	-
			2º Trim	1
			3º Trim	-
			4º Trim	1
			<b>ANUAL</b>	<b>2</b>
			ICM %	100%

**QUADRO DE METAS ADMINISTRATIVAS: MUSEU PINACOTECA, ESTAÇÃO PINACOTECA E MEMORIAL DA RESISTENCIA DE SÃO PAULO**

**PROGRAMA DE FINANCIAMENTO E FOMENTO - 2017**

**1) Objetivos Específicos**

- . Diversificar as fontes de recursos financeiros para viabilização do Contrato de Gestão.
- . Gerir espaços direta ou indiretamente, de acordo com a legislação vigente, para venda de produtos relacionados ao Museu, bem como para loja, livraria, café e afins, para atendimento do público do Museu, revertendo os recursos gerados para o cumprimento das ações do plano de trabalho.
- . Elaborar projetos para editais e leis de incentivo e realizar outras ações de desenvolvimento institucional e captação de recursos, visando ampliar as parcerias e recursos para o sucesso no cumprimento integral das metas previstas.

**2) Estratégia de Ação**

- . Renovar e ampliar o volume de doações e patrocínios junto a pessoas físicas e jurídicas e também por meio de cessão de espaço oneroso para realização de eventos.
- . Cessão de espaço oneroso para o gerenciamento da cafeteria que atende os visitantes do museu.
- . Desenvolver produtos ligados a exposições do acervo, bem como as mostras temporárias para serem vendidos na Loja da Pinacoteca.
- . Ampliar a divulgação dos serviços de apoio ao visitante como loja e café.
- . Acompanhar a divulgação de editais, públicos e privados, e inscrever projetos que os atendam.
- . Fortalecer a relação com parceiros, públicos e privados, bem como a imagem da Pinacoteca junto à sociedade.
- . Consolidar a presença e modus operandi da área de captação de recursos.

**3) Número e perfil dos funcionários do Programa:**

Em dezembro este Programa terá 3 funcionários alocados no Núcleo de Relações Institucionais. Devido à complexidade e diferença entre os funcionários do Núcleo a descrição de perfil de funcionário está descrito no anexo "Matriz de Competências".





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico



**4) Público Alvo:**

Visitantes, públicos de relacionamento e usuários em geral.

Nº	Ação	Indicador de Resultados	Período	Meta
55	Captar recursos por meio de cessão remunerada de uso de espaços, contratos de café, receita da loja e bilheteria	6,5% do Contrato de Gestão	1º Trim	-
			2º Trim	-
			3º Trim	-
			4º Trim	6,5%
			<b>ANUAL</b>	6,5%
			ICM %	100%
56	Captar recursos junto a pessoas jurídicas e físicas	10% do Contrato de Gestão	1º Trim	-
			2º Trim	-
			3º Trim	-
			4º Trim	10%
			<b>ANUAL</b>	10%
			ICM %	100%
57	Aumentar o número de associados do Programa de Amigos do Museu	Percentual de aumento em relação ao total de amigos no ano anterior	1º Trim	-
			2º Trim	-
			3º Trim	-
			4º Trim	10%
			<b>ANUAL</b>	10%
			ICM %	100%
58	Inscrição de projetos da Pinacoteca em editais, públicos e privados, e em Leis de incentivos.	Comprovantes de inscrição dos projetos.	1º Trim	-
			2º Trim	-
			3º Trim	-
			4º Trim	2
			<b>ANUAL</b>	2
			ICM %	100%

## METAS CONDICIONADAS

### METAS CONDICIONADAS - 2017

**1) Objetivos**

As metas condicionadas objetivam deixar previamente aprovados para realização as metas abaixo descritas dos Programas de Acervo, Exposições e Programação Cultural, Serviço Educativo e Projetos Especiais, Apoio ao SISEM, Programa Específico e Comunicação, as quais somente serão realizadas mediante captação adicional de recursos, doações, novos aportes por parte do Estado ou otimização dos recursos repassados.

**2) Estratégia de ação**

As ações serão realizadas a medida que se conseguir verba adicional da Secretaria de Estado da Cultura ou patrocínios.

**3) Público Alvo: Apoiadores, patrocinadores**

Nº	Ação	Indicador de Resultados	META	VALOR R\$
1	Dar continuidade à aquisição de obras de arte para os três acervos	Entrega de lista de obras adquiridas	2	
2	Atualizar bibliografia da Pinacoteca no Sistema de Gestão do Acervo Museológico - Donato.	Entrega de relatório com bibliografia atualizada e inserida no Donato	1	
3	Atualizar vocabulário controlado de termos utilizados no acervo bibliográfico e assuntos e	Entrega de lista	1	





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA**  
Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico



	verificar consistência de indexação			
4	Seminário Museus-satélite	Nº de seminários	1	
5	Residência com curador internacional	Exposição com resultado da pesquisa		
6	Organizar Encontro ou Seminário Internacional (ação Biblioteca/Cedoc)	Número de encontros realizados.	1	
7	Restauro terceirizado Painel de gesso e lustre do Liceu de Artes e Ofícios Belvedere Patrimônio Integrado	Término dos restauros (segunda parte)	2	
8	Participar de redes e associações internacionais de bibliotecas e centros de documentação	Entrega de relatório de participação na rede	1	
9	Organizar curso/oficina de formação na área de gestão de acervos culturais	Realização do evento e nº de participantes por encontro	1	
10	Desenvolver "Mochila Pedagógica" para projetos com ação extramuros	Ação realizada	1	
11	Realizar exposição educativa itinerante	Ação realizada	1	
12	Publicação sobre as propostas poéticas	Ação realizada	1	

**Programação 2017**  
**PINACOTECA LUZ**

**Galerias de Exposições Temporárias (GET)**

**1. Concretismo Brasil / Argentina**

março | junho

Curadoria: Ana Belluzzo

**2. Indigenismos**

julho | outubro

Curadoria: Adriano Pedrosa

**3. Rodolfo Amoedo**

novembro | março

**Salas Bardi e Brasiliana**

**4. Francis Alÿs**

junho | outubro

**Octógono**



**5. Renata Lucas** março | julho

**6. Renato Pera** agosto | novembro

**7. Pedro Reyes** dezembro | março  
2018

### **ESTAÇÃO PINACOTECA**

**4º andar**

**8. Ana Tavares** fevereiro | junho

**9. Emmanuel Nassar** julho | novembro

### **QUADRO DE AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS**

<b>ITEM DE PONTUAÇÃO</b>	<b>%</b>
22. Descumprir metas ou rotinas do programa de acervo	20
23. Descumprir metas ou rotinas do programa de exposições e programação cultural	15
24. Descumprir metas ou rotinas do programa de serviço educativo e projetos especiais	15
25. Descumprir metas ou rotinas do programa de ações de apoio ao SISEM-SP	10
26. Descumprir metas ou rotinas do programa de comunicação	10
27. Descumprir rotinas ou obrigações do programa de edificações	20
28. Descumprir rotinas ou obrigações de gestão administrativa	10
<b>TOTAL</b>	<b>100 %</b>

7- Esta tabela tem a finalidade de atender ao disposto no item 2, parágrafo 2º, cláusula 8º do Contrato de Gestão nº 05/2013. Sua aplicação se dará sob o percentual de 10% do valor do repasse se, após a avaliação das justificativas apresentadas pela OS, a UGE concluir que houve o descumprimento dos itens indicados.

8- Caso a OS não apresente junto com os relatórios trimestrais justificativas para o não cumprimento das metas pactuadas, a UGE poderá efetuar a aplicação da tabela sem prévia análise das justificativas, cabendo a OS se for o caso, reunir argumentos consistentes para viabilizar o aporte retido no próximo trimestre.