



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

452

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
65	Realizar Exposição Temporária	Exposição realizada	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
66	Realizar Evento Temático do Calendário da área museológica - Semana de Museus	Evento realizado	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
67	Realizar Evento Temático do Calendário da área museológica - Primavera dos Museus	Evento realizado	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
68	Realizar Evento Temático do Calendário da área museológica - Consciência Negra	Evento realizado	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
69	Realizar Evento Temático - Semana do Índio	Evento realizado	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
70	Realizar Evento Temático: Dia da cidade	Evento realizado	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
71	Realizar Evento Periódico - Oficina de Férias	Apresentação de relatório	1º Trim.	01
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
72	Realizar Evento Periódico: Em Cartaz no Museu	Evento realizado	1º Trim.	03
			2º Trim.	03
			3º Trim.	03
			4º Trim.	03
			ANUAL	12
			ICM %	100%
73	Realizar Evento Periódico: Todo dia é dia de Índio	Evento realizado	1º Trim.	02
			2º Trim.	03
			3º Trim.	02
			4º Trim.	03
			ANUAL	10
			ICM %	100%



453

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
74	Manter o museu aberto ao público de 02 de janeiro a 31 de dezembro de 2014	311 Dias aberto	1º Trim.	77
			2º Trim.	79
			3º Trim.	79
			4º Trim.	76
			ANUAL	311
			ICM %	100%
75	Receber visitantes presencialmente no museu (público total do museu) de 02 de janeiro a 31 de dezembro de 2014	19.740 Visitantes recebidos	1º Trim.	4.170
			2º Trim.	7.800
			3º Trim.	3.830
			4º Trim.	3.940
			ANUAL	19.730
			ICM %	100%

PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL
M.H.P. ÍNDIA VANUÍRE – TUPÃ

1) Objetivos

I- Manter exposição de longa duração com base no acervo e na temática do museu, a partir de projeto museológico e curadoria consistente, e que seja acessível e atrativa para diversos públicos.

II- Criar condições para a acessibilidade às exposições e às atividades desenvolvidas.

III- Realizar exposições temporárias, cursos, oficinas, workshops, palestras e eventos que viabilizem o acesso qualificado da população à cultura e à educação, contribuindo para a formação de público de museus e equipamentos culturais.

IV- Desenvolver atividades especiais para participação nas ações comemorativas a seguir: Semana dos Museus, Primavera dos Museus, e outros eventos do calendário da área museológica e eventos tradicionais das próprias instituições.

V- Realizar ações que propiciem a produção, o intercâmbio e a fruição na área de patrimônio cultural, voltadas a profissionais, estudantes e entidades, conciliando parcerias entre Poder Público, terceiro setor e iniciativa privada.

VI- Manter o museu aberto ao público de terça-feira a domingo, e receber público em geral para visitas espontâneas ou guiadas.

2) Público Alvo: Visitantes e usuários em geral

Ano Base: 2015

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
63	Realizar a manutenção da exposição de longa duração	Manutenção realizada com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
64	Atualizar quando necessária a exposição de longa duração	Atualização realizada com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
65	Realizar Exposição Temporária	Exposição realizada	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

454

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
66	Realizar Evento Temático do Calendário da área museológica - Semana de Museus	Evento realizado	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
67	Realizar Evento Temático do Calendário da área museológica - Primavera dos Museus	Evento realizado	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
68	Realizar Evento Temático do Calendário da área museológica - Consciência Negra	Evento realizado	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
69	Realizar Evento Temático - Semana do Índio	Evento realizado	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
70	Realizar Evento Temático: Dia da cidade	Evento realizado	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
71	Realizar Evento Periódico - Oficina de Férias	Apresentação de relatório	1º Trim.	01
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
72	Realizar Evento Periódico: Em Cartaz no Museu	Evento realizado	1º Trim.	03
			2º Trim.	03
			3º Trim.	03
			4º Trim.	03
			ANUAL	12
			ICM %	100%
73	Realizar Evento Periódico: Todo dia é dia de Índio	Evento realizado	1º Trim.	02
			2º Trim.	03
			3º Trim.	02
			4º Trim.	03
			ANUAL	10
			ICM %	100%
74	Manter o museu aberto ao público de 02 de janeiro a 31 de dezembro de 2015	316 Dias aberto	1º Trim.	77
			2º Trim.	79
			3º Trim.	80
			4º Trim.	80
			ANUAL	316
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

455

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
75	Receber visitantes presencialmente no museu (público total do museu) de 02 de janeiro a 31 de dezembro de 2015	20.125 Visitantes recebidos	1º Trim.	4.245
			2º Trim.	7.960
			3º Trim.	3.900
			4º Trim.	4.020
			ANUAL	20.125
			ICM %	100%

IV - Programa de Serviço Educativo e Projetos Especiais

A implementação de ações educativas, contemplando os diversos perfis de público, notadamente o escolar, merecerá especial atenção, posto que são responsáveis pela mediação entre o museu, seus conteúdos e acervo com o visitante, devendo para tanto, serem mantidas atuais e estabelecidas novas parcerias, como por exemplo, com a FDE; também, será estimulado o desenvolvimento de materiais e atividades complementares às visitas.

No caso do público escolar, a ACAM acredita que um caminho importante é o fortalecimento dos laços com os educadores, que têm um contato bem maior com os educandos e comunidade escolar e podem ser fortes aliados na aproximação e contato destes com o patrimônio cultural sob tutela dos museus.

Um fator importante para os museus é o conhecimento de seu público, bem como de suas expectativas em relação à instituição e o seu grau de satisfação com o trabalho por ela oferecido; para tanto, as pesquisas constituem-se em importantes ferramentas, devendo ser elaboradas com critério para obtenção dos resultados que servirão de parâmetros para avaliação de ações a serem mantidas, reformuladas e propostas.

PROGRAMA DE SERVIÇO EDUCATIVO E PROJETOS ESPECIAIS MUSEU CASA DE PORTINARI - BRODOWSKI

1) Objetivos

I- Oferecer serviço educativo para grupos de visitantes, preferencialmente mediante agendamento, a fim de ampliar as possibilidades de aproveitamento das exposições para turistas, idosos, grupos de profissionais e outros.

II- Contribuir com a educação formal por meio de parceria com as redes pública e privada de ensino, viabilizando o melhor aproveitamento dos conteúdos museológicos para a educação escolar.

III- Desenvolver e executar projetos e ações que promovam a inclusão social, trazendo para o museu grupos sociais diversificados, marginalizados e com maior dificuldade no acesso a equipamentos culturais (tais como pessoas com deficiência, pessoas em situação de vulnerabilidade social e doentes em hospitais) ou que estejam no entorno do museu.

IV- Oferecer cursos e oficinas de capacitação para professores e educadores em geral.

V- Realizar pesquisa de perfil de público e de satisfação, para subsidiar a avaliação e o aperfeiçoamento dos serviços prestados.

2) Público Alvo: Estudantes e grupos de visitantes

Ano Base: 2011

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
72	Execução de Plano Educativo	Relatório apresentado	3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	02
			ICM %	100%
73	Propiciar visitas guiadas às Exposições (agendadas e espontâneas)	16.000 visitantes atendidos	3º Trim.	11.200
			4º Trim.	4.800
			SEMESTRAL	16.000
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

456

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
74	Propiciar visitas guiadas a estudantes de escolas públicas e privadas	9.000 estudantes atendidos	3º Trim.	4.800
			4º Trim.	4.200
			SEMESTRAL	9.000
			ICM %	100%
75	Propiciar visitas a públicos com necessidades especiais	Relatório de atendimento	3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	02
			ICM %	100%
76	Realizar estudos para aperfeiçoamento de Projetos de Acessibilidade	Estudo realizado com relatório apresentado	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%
77	Elaborar Projeto para Kit Pedagógico	Projeto apresentado	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%
78	Realizar estudos para implantação do Projeto Museu Verde	Projeto apresentado	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%
79	Realizar atividades de capacitação para professores	Atividade realizada	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%
80	Realizar pesquisa de perfil de público e satisfação	Pesquisa realizada com relatório entregue	3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	02
			ICM %	100%
81	Realizar estudo para atividade pedagógica no site da instituição	Estudo apresentado	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%
82	Estudos para elaboração de material pedagógico para trabalhos complementares à visita	Estudo apresentado	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%
83	Estudo para elaboração de publicação Candinho	Estudo apresentado	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%
84	Elaborar estudos para realização dos espaços lúdicos na esplanada do Museu	Estudo apresentado	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%

**PROGRAMA DE SERVIÇO EDUCATIVO E PROJETOS ESPECIAIS
MUSEU CASA DE PORTINARI - BRODOWSKI**

1) Objetivos

- I- Oferecer serviço educativo para grupos de visitantes, preferencialmente mediante agendamento, a fim de ampliar as possibilidades de aproveitamento das exposições para turistas, idosos, grupos de profissionais e outros.
- II- Contribuir com a educação formal por meio de parceria com as redes pública e privada de ensino, viabilizando o melhor aproveitamento dos conteúdos museológicos para a educação escolar.
- III- Desenvolver e executar projetos e ações que promovam a inclusão social, trazendo para o museu grupos sociais diversificados, marginalizados e com maior dificuldade no acesso a equipamentos culturais (tais como pessoas com deficiência, pessoas em situação de vulnerabilidade social e doentes em hospitais) ou que estejam no entorno do museu.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

457

IV- Oferecer cursos e oficinas de capacitação para professores e educadores em geral.
V- Realizar pesquisa de perfil de público e de satisfação, para subsidiar a avaliação e o aperfeiçoamento dos serviços prestados.

2) Público Alvo: Estudantes e grupos de visitantes

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Ano Base: 2012	
			Período	Meta Prev.
81	Execução de Plano Educativo	Relatório apresentado	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
82	Propiciar visitas guiadas às Exposições (agendadas e espontâneas)	29.840 visitantes atendidos	1º Trim.	6.390
			2º Trim.	7.700
			3º Trim.	11.000
			4º Trim.	4.750
			ANUAL	29.840
			ICM %	100%
83	Propiciar visitas guiadas a estudantes de escolas públicas e privadas	13.160 visitantes atendidos	1º Trim.	410
			2º Trim.	3.500
			3º Trim.	5.000
			4º Trim.	4.250
			ANUAL	13.160
			ICM %	100%
84	Propiciar visitas a públicos com necessidades especiais	Relatório de atendimento	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
85	Realizar projeto especial para idosos	Projeto realizado com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
86	Realizar Projeto especial para público em vulnerabilidade Social	Projeto apresentado com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
87	Aperfeiçoar o projeto de acessibilidade	Estudo realizado com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
88	Elaborar Projeto Museu Verde	Projeto apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
89	Realizar atividades de capacitação para professores	Atividade realizada	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

458

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
90	Realizar pesquisa de perfil de público e satisfação	Pesquisa realizada com relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
91	Implantar atividades pedagógicas no site da instituição	Atividade realizada com relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
92	Confecção de materiais pedagógicos para atividades complementares à visita	Estudo apresentado com entrega de relatório	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
93	Realizar projeto especial "Aprender Fazendo" (oficinas e Workshops)	Projeto realizado com entrega de relatório	1º Trim.	02
			2º Trim.	03
			3º Trim.	03
			4º Trim.	02
			ANUAL	10
			ICM %	100%
94	Implantar o espaço Casa de Portinari no HC Criança	Projeto realizado com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%

**PROGRAMA DE SERVIÇO EDUCATIVO E PROJETOS ESPECIAIS
MUSEU CASA DE PORTINARI - BRODOWSKI**

1) Objetivos

I- Oferecer serviço educativo para grupos de visitantes, preferencialmente mediante agendamento, a fim de ampliar as possibilidades de aproveitamento das exposições para turistas, idosos, grupos de profissionais e outros.

II- Contribuir com a educação formal por meio de parceria com as redes pública e privada de ensino, viabilizando o melhor aproveitamento dos conteúdos museológicos para a educação escolar.

III- Desenvolver e executar projetos e ações que promovam a inclusão social, trazendo para o museu grupos sociais diversificados, marginalizados e com maior dificuldade no acesso a equipamentos culturais (tais como pessoas com deficiência, pessoas em situação de vulnerabilidade social e doentes em hospitais) ou que estejam no entorno do museu.

IV- Oferecer cursos e oficinas de capacitação para professores e educadores em geral.

V- Realizar pesquisa de perfil de público e de satisfação, para subsidiar a avaliação e o aperfeiçoamento dos serviços prestados.

2) Público Alvo: Estudantes e grupos de visitantes

Ano Base: 2013

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
75	Aperfeiçoamento de Plano Educativo	Relatório apresentado	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

459

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
76	Propiciar visitas guiadas às Exposições (agendadas e espontâneas)	30.447 visitantes atendidos	1º Trim.	6.522
			2º Trim.	7.860
			3º Trim.	11.220
			4º Trim.	4.845
			ANUAL	30.447
			ICM %	100%
77	Propiciar visitas guiadas a estudantes de escolas públicas e privadas	13.423 estudantes atendidos	1º Trim.	418
			2º Trim.	3.570
			3º Trim.	5.100
			4º Trim.	4.335
			ANUAL	13.423
			ICM %	100%
78	Propiciar visitas a públicos com necessidades especiais	Relatório de atendimento	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
79	Realizar projeto especial para idosos	Projeto realizado com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
80	Realizar Projeto especial para público em vulnerabilidade Social	Projeto apresentado com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
81	Executar o projeto de acessibilidade	Projeto realizado com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
82	Realizar Projeto Museu Verde	Projeto realizado com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
83	Realizar atividades de capacitação para professores	Atividade realizada	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
84	Realizar pesquisa de perfil de público e satisfação	Pesquisa realizada com relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

460

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
85	Manutenção e acompanhamento de atividades pedagógicas no site da instituição	Atividade realizada com relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
86	Manutenção de materiais pedagógicos para atividades complementares à visita	Estudo apresentado com entrega de relatório	1º Trim.	01
			2º Trim.	00
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	02
			ICM %	100%
87	Realizar projeto especial "Aprender Fazendo" (oficinas e Workshops)	Projeto realizado com entrega de relatório	1º Trim.	02
			2º Trim.	03
			3º Trim.	03
			4º Trim.	02
			ANUAL	10
			ICM %	100%

**PROGRAMA DE SERVIÇO EDUCATIVO E PROJETOS ESPECIAIS
MUSEU CASA DE PORTINARI - BRODOWSKI**

1) Objetivos

I- Oferecer serviço educativo para grupos de visitantes, preferencialmente mediante agendamento, a fim de ampliar as possibilidades de aproveitamento das exposições para turistas, idosos, grupos de profissionais e outros.

II- Contribuir com a educação formal por meio de parceria com as redes pública e privada de ensino, viabilizando o melhor aproveitamento dos conteúdos museológicos para a educação escolar.

III- Desenvolver e executar projetos e ações que promovam a inclusão social, trazendo para o museu grupos sociais diversificados, marginalizados e com maior dificuldade no acesso a equipamentos culturais (tais como pessoas com deficiência, pessoas em situação de vulnerabilidade social e doentes em hospitais) ou que estejam no entorno do museu.

IV- Oferecer cursos e oficinas de capacitação para professores e educadores em geral.

V- Realizar pesquisa de perfil de público e de satisfação, para subsidiar a avaliação e o aperfeiçoamento dos serviços prestados.

2) Público Alvo: Estudantes e grupos de visitantes

Ano Base: 2014

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
76	Aperfeiçoamento de Plano Educativo	Relatório apresentado	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
77	Propiciar visitas guiadas às Exposições (agendadas e espontâneas)	31.075 visitantes atendidos	1º Trim.	6.655
			2º Trim.	8.020
			3º Trim.	11.450
			4º Trim.	4.950
			ANUAL	31.075
			ICM %	100%
78	Propiciar visitas guiadas a estudantes de escolas públicas e privadas	13.685 estudantes atendidos	1º Trim.	425
			2º Trim.	3.640
			3º Trim.	5.200
			4º Trim.	4.420
			ANUAL	13.685
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

461

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
79	Propiciar visitas a públicos com necessidades especiais	Relatório de atendimento	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
80	Realizar projeto especial para idosos	Projeto realizado com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
81	Realizar Projeto especial para público em vulnerabilidade Social	Projeto apresentado com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
82	Manter o projeto de acessibilidade	Projeto realizado com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
83	Manutenção do Projeto Museu Verde	Projeto realizado com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
84	Realizar atividades de capacitação para professores	Atividade realizada	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
85	Realizar pesquisa de perfil de público e satisfação	Pesquisa realizada com relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
86	Manutenção e acompanhamento de atividades pedagógicas no site da instituição	Atividade realizada com relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
87	Manutenção de materiais pedagógicos para atividades complementares à visita	Estudo apresentado com entrega de relatório	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

462

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
88	Realizar projeto especial "Aprender Fazendo" (oficinas e Workshops)	Projeto realizado com entrega de relatório	1º Trim.	02
			2º Trim.	03
			3º Trim.	03
			4º Trim.	02
			ANUAL	10
			ICM %	100%

**PROGRAMA DE SERVIÇO EDUCATIVO E PROJETOS ESPECIAIS
MUSEU CASA DE PORTINARI - BRODOWSKI**

1) Objetivos

I- Oferecer serviço educativo para grupos de visitantes, preferencialmente mediante agendamento, a fim de ampliar as possibilidades de aproveitamento das exposições para turistas, idosos, grupos de profissionais e outros.

II- Contribuir com a educação formal por meio de parceria com as redes pública e privada de ensino, viabilizando o melhor aproveitamento dos conteúdos museológicos para a educação escolar.

III- Desenvolver e executar projetos e ações que promovam a inclusão social, trazendo para o museu grupos sociais diversificados, marginalizados e com maior dificuldade no acesso a equipamentos culturais (tais como pessoas com deficiência, pessoas em situação de vulnerabilidade social e doentes em hospitais) ou que estejam no entorno do museu.

IV- Oferecer cursos e oficinas de capacitação para professores e educadores em geral.

V- Realizar pesquisa de perfil de público e de satisfação, para subsidiar a avaliação e o aperfeiçoamento dos serviços prestados.

2) Público Alvo: Estudantes e grupos de visitantes

Ano Base: 2015

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
76	Aperfeiçoamento de Plano Educativo	Relatório apresentado	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
77	Propiciar visitas guiadas às Exposições (agendadas e espontâneas)	31.690 visitantes atendidos	1º Trim.	6.785
			2º Trim.	8.170
			3º Trim.	11.680
			4º Trim.	5.055
			ANUAL	31.690
			ICM %	100%
78	Propiciar visitas guiadas a estudantes de escolas públicas e privadas	13.955 estudantes atendidos	1º Trim.	435
			2º Trim.	3.720
			3º Trim.	5.300
			4º Trim.	4.500
			ANUAL	13.955
			ICM %	100%
79	Propiciar visitas a públicos com necessidades especiais	Relatório de atendimento	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
80	Realizar projeto especial para idosos	Projeto realizado com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

463

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
81	Realizar Projeto especial para público em vulnerabilidade Social	Projeto apresentado com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
82	Manter o projeto de acessibilidade	Projeto realizado com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
83	Manter Projeto Museu Verde	Projeto realizado com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
84	Realizar cursos de capacitação para professores	Atividade realizada	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
85	Realizar pesquisa de perfil de público e satisfação	Pesquisa realizada com relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
86	Manutenção e acompanhamento de atividades pedagógicas no site da instituição	Atividade realizada com relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
87	Manutenção de materiais pedagógicos para atividades complementares à visita	Estudo apresentado com entrega de relatório	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
88	Realizar projeto especial "Aprender Fazendo" (oficinas e Workshops)	Projeto realizado com entrega de relatório	1º Trim.	02
			2º Trim.	03
			3º Trim.	03
			4º Trim.	02
			ANUAL	10
			ICM %	100%



**PROGRAMA DE SERVIÇO EDUCATIVO E PROJETOS ESPECIAIS
M.H.P. ÍNDIA VANUÍRE - TUPÃ**

1) Objetivos

I- Oferecer serviço educativo para grupos de visitantes, preferencialmente mediante agendamento, a fim de ampliar as possibilidades de aproveitamento das exposições para turistas, idosos, grupos de profissionais e outros.

II- Contribuir com a educação formal por meio de parceria com as redes pública e privada de ensino, viabilizando o melhor aproveitamento dos conteúdos museológicos para a educação escolar.

III- Desenvolver e executar projetos e ações que promovam a inclusão social, trazendo para o museu grupos sociais diversificados, marginalizados e com maior dificuldade no acesso a equipamentos culturais (tais como pessoas com deficiência, pessoas em situação de vulnerabilidade social e doentes em hospitais) ou que estejam no entorno do museu.

IV- Oferecer cursos e oficinas de capacitação para professores e educadores em geral.

V- Realizar pesquisa de perfil de público e de satisfação, para subsidiar a avaliação e o aperfeiçoamento dos serviços prestados.

2) Público Alvo: Estudantes e grupos de visitantes

Ano Base: 2011

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
85	Execução de Plano Educativo	Relatório apresentado	3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	02
			ICM %	100%
86	Propiciar visitas guiadas às exposições (agendadas e espontâneas)	3.370 visitantes recebidos	3º Trim.	1.670
			4º Trim.	1.700
			SEMESTRAL	3.370
			ICM %	100%
87	Propiciar visitas guiadas a estudantes de escolas públicas e particulares	3.930 estudantes recebidos	3º Trim.	1.930
			4º Trim.	2.000
			SEMESTRAL	3.930
			ICM %	100%
88	Propiciar visitas a públicos com necessidades especiais	Relatório de atendimento	3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	02
			ICM %	100%
89	Elaborar projeto para kit pedagógico	Projeto apresentado	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%
90	Realizar estudo Projeto Museu Verde	Projeto apresentado	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%
91	Realizar atividades de capacitação para professores	Atividade realizada com relatório apresentado	3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	02
			ICM %	100%
92	Realizar pesquisa de perfil de público e satisfação	Pesquisa realizada com relatório entregue	3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	02
			ICM %	100%
93	Elaborar material pedagógico para atividades complementares à visita	Projeto apresentado com relatório entregue	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

465

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
94	Estudo para ações do ESPAÇO OCA	Projeto apresentado com relatório entregue	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%
95	Elaborar estudo para espaço lúdico na instituição	Projeto apresentado com relatório entregue	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%

PROGRAMA DE SERVIÇO EDUCATIVO E PROJETOS ESPECIAIS
M.H.P. ÍNDIA VANUÍRE - TUPÃ

1) Objetivos

I- Oferecer serviço educativo para grupos de visitantes, preferencialmente mediante agendamento, a fim de ampliar as possibilidades de aproveitamento das exposições para turistas, idosos, grupos de profissionais e outros.

II- Contribuir com a educação formal por meio de parceria com as redes pública e privada de ensino, viabilizando o melhor aproveitamento dos conteúdos museológicos para a educação escolar.

III- Desenvolver e executar projetos e ações que promovam a inclusão social, trazendo para o museu grupos sociais diversificados, marginalizados e com maior dificuldade no acesso a equipamentos culturais (tais como pessoas com deficiência, pessoas em situação de vulnerabilidade social e doentes em hospitais) ou que estejam no entorno do museu.

IV- Oferecer cursos e oficinas de capacitação para professores e educadores em geral.

V- Realizar pesquisa de perfil de público e de satisfação, para subsidiar a avaliação e o aperfeiçoamento dos serviços prestados.

2) Público Alvo: Estudantes e grupos de visitantes

Ano Base: 2012

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
95	Execução de Plano Educativo	Relatório apresentado	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
96	Propiciar visitas guiadas às exposições (agendadas e espontâneas)	11.032 visitantes atendidos	1º Trim.	3.090
			2º Trim.	4.500
			3º Trim.	1.702
			4º Trim.	1.740
			ANUAL	11.032
			ICM %	100%
97	Propiciar visitas guiadas a estudantes de escolas públicas e particulares	7.920 estudantes atendidos	1º Trim.	910
			2º Trim.	3.000
			3º Trim.	1.970
			4º Trim.	2.040
			ANUAL	7.920
			ICM %	100%
98	Propiciar visitas a públicos com necessidades especiais	Relatório de atendimento	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

466

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
99	Realizar projeto especial para Idosos	Projeto realizado com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
100	Realizar projeto especial para público em vulnerabilidade social	Projeto realizado com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
101	Elaborar Projeto Museu Verde	Projeto apresentado com relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
102	Realizar atividades de capacitação para professores	Atividade realizada com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
103	Realizar pesquisa de perfil de público e satisfação	Pesquisa realizada com relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
104	Manutenção de material pedagógico para atividades complementares à visita	Projeto apresentado com relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
105	Elaboração do ESPAÇO OCA	Projeto apresentado com relatório entregue	1º Trim.	01
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
106	Implantação do ESPAÇO OCA	Projeto apresentado com relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
107	Realizar Projeto Especial "Aprender fazendo" (oficinas e workshops)	Realizar 10 oficinas e workshops	1º Trim.	02
			2º Trim.	03
			3º Trim.	03
			4º Trim.	02
			ANUAL	10
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

467

PROGRAMA DE SERVIÇO EDUCATIVO E PROJETOS ESPECIAIS
M.H.P. ÍNDIA VANUÍRE - TUPÃ

1) Objetivos

I- Oferecer serviço educativo para grupos de visitantes, preferencialmente mediante agendamento, a fim de ampliar as possibilidades de aproveitamento das exposições para turistas, idosos, grupos de profissionais e outros.

II- Contribuir com a educação formal por meio de parceria com as redes pública e privada de ensino, viabilizando o melhor aproveitamento dos conteúdos museológicos para a educação escolar.

III- Desenvolver e executar projetos e ações que promovam a inclusão social, trazendo para o museu grupos sociais diversificados, marginalizados e com maior dificuldade no acesso a equipamentos culturais (tais como pessoas com deficiência, pessoas em situação de vulnerabilidade social e doentes em hospitais) ou que estejam no entorno do museu.

IV- Oferecer cursos e oficinas de capacitação para professores e educadores em geral.

V- Realizar pesquisa de perfil de público e de satisfação, para subsidiar a avaliação e o aperfeiçoamento dos serviços prestados.

2) Público Alvo: Estudantes e grupos de visitantes

Ano Base: 2013

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Ano Base: 2013	
			Período	Meta Prev.
88	Aperfeiçoamento de Plano Educativo	Relatório apresentado	1º Trim.	01
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
89	Execução de Plano Educativo	Relatório apresentado	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
90	Propiciar visitas guiadas às exposições (agendadas e espontâneas)	11.260 visitantes atendidos	1º Trim.	3.150
			2º Trim.	4.590
			3º Trim.	1.740
			4º Trim.	1.780
			ANUAL	11.260
			ICM %	100%
91	Propiciar visitas guiadas a estudantes de escolas públicas e particulares	8.080 estudantes atendidos	1º Trim.	930
			2º Trim.	3.060
			3º Trim.	2.010
			4º Trim.	2.080
			ANUAL	8.080
			ICM %	100%
92	Propiciar visitas a públicos com necessidades especiais	Relatório de atendimento	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
93	Realizar projeto especial para Idosos	Projeto realizado com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

468

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
94	Manutenção projeto especial para público em vulnerabilidade social	Projeto realizado com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
95	Manter Projeto Museu Verde	Projeto apresentado com relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
96	Realizar Cursos de capacitação para professores	Atividade realizada com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
97	Realizar pesquisa de perfil de público e satisfação	Pesquisa realizada com relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
98	Manutenção de material pedagógico para atividades complementares à visita	Relatório apresentado entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
99	Manutenção do ESPAÇO OCA	Relatório apresentado entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
100	Realizar Projeto Especial "Aprender fazendo" (oficinas e workshops)	Realizar 10 oficinas e workshops	1º Trim.	02
			2º Trim.	03
			3º Trim.	03
			4º Trim.	02
			ANUAL	10
			ICM %	100%

**PROGRAMA DE SERVIÇO EDUCATIVO E PROJETOS ESPECIAIS
M.H.P. ÍNDIA VANUÍRE - TUPÃ**

1) Objetivos

- I- Oferecer serviço educativo para grupos de visitantes, preferencialmente mediante agendamento, a fim de ampliar as possibilidades de aproveitamento das exposições para turistas, idosos, grupos de profissionais e outros.
- II- Contribuir com a educação formal por meio de parceria com as redes pública e privada de ensino, viabilizando o melhor aproveitamento dos conteúdos museológicos para a educação escolar.
- III- Desenvolver e executar projetos e ações que promovam a inclusão social, trazendo para o museu grupos sociais diversificados, marginalizados e com maior dificuldade no acesso a equipamentos culturais (tais como pessoas com deficiência, pessoas em situação de vulnerabilidade social e doentes em hospitais) ou que estejam no entorno do museu.
- IV- Oferecer cursos e oficinas de capacitação para professores e educadores em geral.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

469

V- Realizar pesquisa de perfil de público e de satisfação, para subsidiar a avaliação e o aperfeiçoamento dos serviços prestados.

2) Público Alvo: Estudantes e grupos de visitantes

Ano Base: 2014

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Ano Base: 2014	
			Período	Meta Prev.
89	Execução de Plano Educativo	Relatório apresentado	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
90	Propiciar visitas guiadas às exposições (agendadas e espontâneas)	11.500 visitantes atendidos	1º Trim.	3.220
			2º Trim.	4.680
			3º Trim.	1.780
			4º Trim.	1.820
			ANUAL	11.500
			ICM %	100%
91	Propiciar visitas guiadas a estudantes de escolas públicas e particulares	8.240 estudantes atendidos	1º Trim.	950
			2º Trim.	3.120
			3º Trim.	2.050
			4º Trim.	2.120
			ANUAL	8.240
			ICM %	100%
92	Propiciar visitas a públicos com necessidades especiais	Relatório de atendimento	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
93	Realizar projeto especial para Idosos	Projeto realizado com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
94	Realizar projeto especial para público em vulnerabilidade social	Projeto realizado com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
95	Manter Projeto Museu Verde	Projeto apresentado com relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
96	Realizar Cursos, atividades e palestras de capacitação para professores	Atividade realizada com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
97	Realizar pesquisa de perfil de público e satisfação	Pesquisa realizada com relatório entregue	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

470

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
98	Manutenção e aperfeiçoamento de material pedagógico para atividades complementares à visita	Relatório apresentado entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
99	Manutenção e aperfeiçoamento do ESPAÇO OCA	Relatório apresentado entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
100	Realizar Projeto Especial "Aprender fazendo" (oficinas e workshops)	Realizar 10 oficinas e workshops	1º Trim.	02
			2º Trim.	03
			3º Trim.	03
			4º Trim.	02
			ANUAL	10
			ICM %	100%

PROGRAMA DE SERVIÇO EDUCATIVO E PROJETOS ESPECIAIS
M.H.P. ÍNDIA VANUÍRE - TUPÃ

1) Objetivos

I- Oferecer serviço educativo para grupos de visitantes, preferencialmente mediante agendamento, a fim de ampliar as possibilidades de aproveitamento das exposições para turistas, idosos, grupos de profissionais e outros.

II- Contribuir com a educação formal por meio de parceria com as redes pública e privada de ensino, viabilizando o melhor aproveitamento dos conteúdos museológicos para a educação escolar.

III- Desenvolver e executar projetos e ações que promovam a inclusão social, trazendo para o museu grupos sociais diversificados, marginalizados e com maior dificuldade no acesso a equipamentos culturais (tais como pessoas com deficiência, pessoas em situação de vulnerabilidade social e doentes em hospitais) ou que estejam no entorno do museu.

IV- Oferecer cursos e oficinas de capacitação para professores e educadores em geral.

V- Realizar pesquisa de perfil de público e de satisfação, para subsidiar a avaliação e o aperfeiçoamento dos serviços prestados.

2) Público Alvo: Estudantes e grupos de visitantes

Ano Base: 2015

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
89	Execução de Plano Educativo	Relatório apresentado	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
90	Propiciar visitas guiadas às exposições (agendadas e espontâneas)	11.705 visitantes atendidos	1º Trim.	3.275
			2º Trim.	4.780
			3º Trim.	1.800
			4º Trim.	1.850
			ANUAL	11.705
			ICM %	100%
91	Propiciar visitas guiadas a estudantes de escolas públicas e particulares	8.420 estudantes atendidos	1º Trim.	970
			2º Trim.	3.180
			3º Trim.	2.100
			4º Trim.	2.170
			ANUAL	8.420
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

471

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
92	Propiciar visitas a públicos com necessidades especiais	Relatório de atendimento	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
93	Realizar projeto especial para Idosos	Projeto realizado com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
94	Realizar projeto especial para público em vulnerabilidade social	Projeto realizado com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
95	Manter Projeto Museu Verde	Projeto apresentado com relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
96	Realizar Cursos, atividades e palestras de capacitação para professores	Atividade realizada com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
97	Realizar pesquisa de perfil de público e satisfação	Pesquisa realizada com relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
98	Manutenção e aperfeiçoamento de material pedagógico para atividades complementares à visita	Relatório apresentado entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
99	Manutenção e aperfeiçoamento do ESPAÇO OCA	Relatório apresentado entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
100	Realizar Projeto Especial "Aprender fazendo" (oficinas e workshops)	Realizar 10 oficinas e workshops	1º Trim.	02
			2º Trim.	03
			3º Trim.	03
			4º Trim.	02
			ANUAL	10
			ICM %	100%



V - Programa de Comunicação

Um dos principais fatores que geraram visibilidade institucional aos museus estaduais do interior geridos pela parceria SEC e ACAM Portinari e ajudaram a consolidar o seu trabalho foi a adoção de um Plano de Comunicação, cujas ações proporcionaram ampla e diversificada difusão na mídia em geral, aumentando significativamente a presença de público nas instituições e participação nas atividades nelas desenvolvidas.

Assim, esses planos deverão ser periodicamente atualizados e complementados, com atenção especial aos sites, que deverão estar informativos e sempre atualizados para que os visitantes virtuais sejam bem atendidos e informados, atenção com publicações e outras ferramentas de difusão e comunicação com o público.

PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO MUSEU CASA DE PORTINARI – BRODOWSKI

1) Objetivos

I- Executar Plano de Comunicação institucional que fortaleça a presença do museu nos veículos de comunicação como equipamento cultural do Governo do Estado de alta qualidade e interesse cultural.

II- Assegurar um canal de comunicação eficiente e ágil com os públicos do museu por meio da internet.

III- Prestar informações atualizadas sobre a programação cultural do museu.

2) Público Alvo: Visitantes e usuários em geral

Ano Base: 2011

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Ano Base: 2011	
			Período	Meta Prev.
96	Manter atualizado e executar Plano de Comunicação Institucional	Relatório trimestral	3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	02
			ICM %	100%
97	Manter o site atualizado com: atividades do museu; oportunidades de trabalho no museu; chamadas para contratações de serviços, e link para ouvidoria da SEC (na página principal) e para o site da SEC	Relatório trimestral	3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	02
			ICM %	100%
98	Elaborar material gráfico impresso para divulgação institucional	Relatório semestral	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%
99	Produzir Material de divulgação online do museu	Relatório trimestral	3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	02
			ICM %	100%

PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO MUSEU CASA DE PORTINARI - BRODOWSKI

1) Objetivos

I- Executar Plano de Comunicação institucional que fortaleça a presença do museu nos veículos de comunicação como equipamento cultural do Governo do Estado de alta qualidade



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

473

e interesse cultural.

II- Assegurar um canal de comunicação eficiente e ágil com os públicos do museu por meio da internet.

III- Prestar informações atualizadas sobre a programação cultural do museu.

2) Público Alvo: Visitantes e usuários em geral

Ano Base: 2012

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
108	Manter atualizado e executar Plano de Comunicação Institucional	Relatório trimestral	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
109	Manter o site atualizado com: atividades do museu; oportunidades de trabalho no museu; chamadas para contratações de serviços, e link para ouvidoria da SEC (na página principal) e para o site da SEC	Relatório trimestral	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
110	Confeccionar material gráfico impresso para divulgação institucional	Relatório semestral	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
111	Produzir Material de divulgação online do museu	Relatório trimestral	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
112	Participar nas atividades da área turística para aumentar a visibilidade institucional	Relatório anual	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%

**PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO
MUSEU CASA DE PORTINARI – BRODOWSKI**

1) Objetivos

I- Executar Plano de Comunicação institucional que fortaleça a presença do museu nos veículos de comunicação como equipamento cultural do Governo do Estado de alta qualidade e interesse cultural.

II- Assegurar um canal de comunicação eficiente e ágil com os públicos do museu por meio da internet.

III- Prestar informações atualizadas sobre a programação cultural do museu.

2) Público Alvo: Visitantes e usuários em geral

Ano Base: 2013

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
101	Manter atualizado e executar Plano de Comunicação Institucional	Relatório trimestral	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

474

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
102	Manter o site atualizado com: atividades do museu; oportunidades de trabalho no museu; chamadas para contratações de serviços, e link para ouvidoria da SEC (na página principal) e para o site da SEC	Relatório trimestral	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
103	Atualizar e reeditar material gráfico impresso para divulgação institucional	Relatório semestral	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
104	Produzir Material de divulgação online do museu	Relatório trimestral	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
105	Participar nas atividades da área turística para aumentar a visibilidade institucional	Relatório anual	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%

PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO
MUSEU CASA DE PORTINARI - BRODOWSKI

1) Objetivos

I- Executar Plano de Comunicação institucional que fortaleça a presença do museu nos veículos de comunicação como equipamento cultural do Governo do Estado de alta qualidade e interesse cultural.

II- Assegurar um canal de comunicação eficiente e ágil com os públicos do museu por meio da internet.

III- Prestar informações atualizadas sobre a programação cultural do museu.

2) Público Alvo: Visitantes e usuários em geral

Ano Base: 2014

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
101	Manter atualizado e executar Plano de Comunicação Institucional	Relatório trimestral	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
102	Manter o site atualizado com: atividades do museu; oportunidades de trabalho no museu; chamadas para contratações de serviços, e link para ouvidoria da SEC (na página principal) e para o site da SEC	Relatório trimestral	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

475

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
103	Reeditar material gráfico impresso para divulgação institucional	Relatório semestral	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
104	Produzir Material de divulgação online do museu	Relatório trimestral	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
105	Participar nas atividades da área turística para aumentar a visibilidade institucional	Relatório anual	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%

PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO
MUSEU CASA DE PORTINARI - BRODOWSKI

1) Objetivos

I- Executar Plano de Comunicação institucional que fortaleça a presença do museu nos veículos de comunicação como equipamento cultural do Governo do Estado de alta qualidade e interesse cultural.

II- Assegurar um canal de comunicação eficiente e ágil com os públicos do museu por meio da internet.

III- Prestar informações atualizadas sobre a programação cultural do museu.

2) Público Alvo: Visitantes e usuários em geral

Ano Base: 2015

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
101	Manter atualizado e executar Plano de Comunicação Institucional	Relatório trimestral	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
102	Manter o site atualizado com: atividades do museu; oportunidades de trabalho no museu; chamadas para contratações de serviços, e link para ouvidoria da SEC (na página principal) e para o site da SEC	Relatório trimestral	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
103	Reeditar material gráfico impresso para divulgação institucional	Relatório semestral	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
104	Produzir Material de divulgação online do museu	Relatório trimestral	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

476

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
105	Participar nas atividades da área turística para aumentar a visibilidade institucional	Relatório anual	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%

**PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO
M.H.P. ÍNDIA VANUÍRE - TUPÃ**

1) Objetivos

I- Executar Plano de Comunicação institucional que fortaleça a presença do museu nos veículos de comunicação como equipamento cultural do Governo do Estado de alta qualidade e interesse cultural.

II- Assegurar um canal de comunicação eficiente e ágil com os públicos do museu por meio da internet.

III- Prestar informações atualizadas sobre a programação cultural do museu.

2) Público Alvo: Visitantes e usuários em geral

Ano Base: 2011

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
100	Manter atualizado e executar Plano de Comunicação Institucional	Relatório trimestral	3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
			101	Manter o site atualizado com: atividades do museu; oportunidades de trabalho no museu; chamadas para contratações de serviços, e link para ouvidoria da SEC (na página principal) e para o site da SEC
4º Trim.	01			
ANUAL	02			
ICM %	100%			
102	Elaborar material gráfico impresso para divulgação Institucional	Relatório semestral		
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
			103	Produzir material de divulgação online do museu
4º Trim.	01			
ANUAL	02			
ICM %	100%			

**PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO
M.H.P. ÍNDIA VANUÍRE - TUPÃ**

1) Objetivos

I- Executar Plano de Comunicação institucional que fortaleça a presença do museu nos veículos de comunicação como equipamento cultural do Governo do Estado de alta qualidade e interesse cultural.

II- Assegurar um canal de comunicação eficiente e ágil com os públicos do museu por meio da internet.

III- Prestar informações atualizadas sobre a programação cultural do museu.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

477

2) Público Alvo: Visitantes e usuários em geral

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Ano Base: 2012	
			Período	Meta Prev.
113	Manter atualizado e executar Plano de Comunicação Institucional	Relatório trimestral	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
114	Manter o site atualizado com: atividades do museu; oportunidades de trabalho no museu; chamadas para contratações de serviços, e link para ouvidoria da SEC (na página principal) e para o site da SEC	Relatório trimestral	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
115	Confeccionar material gráfico impresso para divulgação Institucional	Relatório semestral	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
116	Produzir material de divulgação online do museu	Relatório trimestral	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
117	Participar nas atividades da área turística para aumentar a visibilidade institucional	Relatório anual	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%

**PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO
M.H.P. ÍNDIA VANUIRE - TUPÃ**

1) Objetivos

I- Executar Plano de Comunicação institucional que fortaleça a presença do museu nos veículos de comunicação como equipamento cultural do Governo do Estado de alta qualidade e interesse cultural.

II- Assegurar um canal de comunicação eficiente e ágil com os públicos do museu por meio da internet.

III- Prestar informações atualizadas sobre a programação cultural do museu.

2) Público Alvo: Visitantes e usuários em geral

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Ano Base: 2013	
			Período	Meta Prev.
106	Manter atualizado e executar Plano de Comunicação Institucional	Relatório trimestral	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

478

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
107	Manter o site atualizado com: atividades do museu; oportunidades de trabalho no museu; chamadas para contratações de serviços, e link para ouvidoria da SEC (na página principal) e para o site da SEC	Relatório trimestral	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
108	Atualizar e reeditar material gráfico impresso para divulgação Institucional	Relatório semestral	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
109	Produzir material de divulgação online do museu	Relatório trimestral	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
110	Participar nas atividades da área turística para aumentar a visibilidade institucional	Relatório anual	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%

**PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO
M.H.P. ÍNDIA VANUÍRE - TUPÃ**

1) Objetivos

I- Executar Plano de Comunicação Institucional que fortaleça a presença do museu nos veículos de comunicação como equipamento cultural do Governo do Estado de alta qualidade e interesse cultural.

II- Assegurar um canal de comunicação eficiente e ágil com os públicos do museu por meio da internet.

III- Prestar informações atualizadas sobre a programação cultural do museu.

2) Público Alvo: Visitantes e usuários em geral

Ano Base: 2014

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
106	Manter atualizado e executar Plano de Comunicação Institucional	Relatório trimestral	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
107	Manter o site atualizado com: atividades do museu; oportunidades de trabalho no museu; chamadas para contratações de serviços, e link para ouvidoria da SEC (na página principal) e para o site da SEC	Relatório trimestral	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%



479

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
108	Reeditar material gráfico impresso para divulgação Institucional	Relatório semestral	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
109	Produzir material de divulgação online do museu	Relatório trimestral	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
110	Participar nas atividades da área turística para aumentar a visibilidade institucional	Relatório anual	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%

PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO
M.H.P. ÍNDIA VANUÍRE - TUPÃ

1) Objetivos

I- Executar Plano de Comunicação institucional que fortaleça a presença do museu nos veículos de comunicação como equipamento cultural do Governo do Estado de alta qualidade e interesse cultural.

II- Assegurar um canal de comunicação eficiente e ágil com os públicos do museu por meio da internet.

III- Prestar informações atualizadas sobre a programação cultural do museu.

2) Público Alvo: Visitantes e usuários em geral

Ano Base: 2015

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
106	Manter atualizado e executar Plano de Comunicação Institucional	Relatório trimestral	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
107	Manter o site atualizado com: atividades do museu; oportunidades de trabalho no museu; chamadas para contratações de serviços, e link para ouvidoria da SEC (na página principal) e para o site da SEC	Relatório trimestral	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
108	Reeditar material gráfico impresso para divulgação Institucional	Relatório semestral	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
109	Produzir material de divulgação online do museu	Relatório trimestral	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%



480

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
110	Participar nas atividades da área turística para aumentar a visibilidade institucional	Relatório anual	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%

VI - Programa de Apoio ao SISEM-SP

O apoio às ações do SISEM no interior por parte da ACAM PORTINARI tem sido estratégico e fundamental para que o Sistema consiga desenvolver as suas ações de forma o mais abrangente possível; o fato de ser uma Organização Social do interior constitui-se num facilitador para essas ações e propicia a retaguarda necessária às mesmas.

Trata-se de uma parceria a ser mantida e implementada na medida do possível, no sentido de ampliar o escopo das ações no atendimento a profissionais, instituições e público do interior de São Paulo.

Para o presente Plano de Trabalho um eixo importante de ações em parceria com o SISEM será o vinculado ao apoio às municipalizações e às unidades já municipalizadas ou em processo de municipalização no sentido de garantir a continuidade do trabalho de requalificação realizado nessas unidades, a saber: Museu Histórico e Pedagógico Prudente de Moraes, em Piracicaba; Museu Histórico e Pedagógico Conselheiro Rodrigues Alves, em Guaratinguetá; Museu Histórico e Pedagógico Bernardino de Campos, em Amparo; Museu Paulo Setúbal, em Tatuí e Museu Histórico, Folclórico e Pedagógico Monteiro Lobato, em Taubaté.

PROGRAMA DE APOIO AO SISEM-SP

1) Objetivos

I- Integrar e participar ativamente do Sistema Estadual de Museus de São Paulo, SISEM-SP, por meio da organização, operacionalização e apoio a projetos e atividades em geral, inclusive da prestação de serviços de apoio técnico a outras instituições culturais ou a municípios do interior do Estado, conforme orientação do Grupo Técnico do SISEM-SP / UPPM / SEC.

II- Ampliar o público atendido pelo museu a partir de ações desenvolvidas na periferia e interior.

III- Apoiar o processo de Municipalização junto a Unidade Gestora, Unidades e Prefeituras

2) Público Alvo: Museus e municípios do interior e grande SP e seu público

Ano Base: 2011

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
104	Promover exposições itinerantes em museus e espaços expositivos do interior do Estado	10 Exposições Itinerantes em museus e espaços expositivos do interior do Estado	3º Trim.	05
			4º Trim.	05
			SEMESTRAL	10
			ICM %	100%
105	Realizar Assessoria Técnica Museológica	06 Assessorias técnicas realizadas e pareceres elaborados	3º Trim.	00
			4º Trim.	06
			SEMESTRAL	06
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

481

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
106	Manter os serviços de segurança e vigilância patrimonial e contas de utilidade pública e aluguel de imóvel que abriga o acervo do M.H.P "Bernardino de Campos" em processo de Municipalização	Serviços Executados	3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	02
			ICM %	100%
107	Manter os serviços de segurança e vigilância patrimonial e contas de utilidade pública do M.H.P "Conselheiro Rodrigues Alves" em processo de Municipalização	Serviços Executados	3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	02
			ICM %	100%
108	Manter os serviços de segurança e vigilância patrimonial, Portaria, limpeza do M.H.F.P "Monteiro Lobato" em processo de Municipalização	Serviços Executados	3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	02
			ICM %	100%
109	Realizar Oficinas de capacitação	07 Oficinas de capacitação realizadas	3º Trim.	04
			4º Trim.	03
			SEMESTRAL	07
			ICM %	100%
110	Realizar Curso de Capacitação	01 Curso de capacitação em dois municípios realizados no 2º trimestre	3º Trim.	00
			4º Trim.	02
			SEMESTRAL	02
			ICM %	100%
111	Desenvolvimento do programa de ação educativa "Família nos Museus"	01 elaboração de programa ação educativa para ser aplicado em museus do interior	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%
112	Encontros preparatórios para ações regionais - SISEM 2012	01 Encontro, com o objetivo de consolidação da ação descentralizada nas Regiões Administrativas e preparação de Encontros Regionais em 2012	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%
113	Desenvolvimento do Portal do SISEM	01 customização e disponibilização pública online do Portal	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%
114	Cadastro Estadual de Museus online	01 desenvolvimento de Banco de dados e website do Cadastro Estadual de Museus	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%



PROGRAMA DE APOIO AO SISEM-SP

1) Objetivos

I- Integrar e participar ativamente do Sistema Estadual de Museus de São Paulo, SISEM-SP, por meio da organização, operacionalização e apoio a projetos e atividades em geral, inclusive da prestação de serviços de apoio técnico a outras instituições culturais ou a municípios do interior do Estado, conforme orientação do Grupo Técnico do SISEM-SP / UPPM / SEC.

II- Ampliar o público atendido pelo museu a partir de ações desenvolvidas na periferia e interior.

III- Apoiar o processo de Municipalização junto a Unidade Gestora, Unidades e Prefeituras

2) Público Alvo: Museus e municípios do interior e grande SP e seu público

Ano Base: 2012

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
118	Promover exposições itinerantes em museus e espaços expositivos do interior do Estado	10 Exposições Itinerantes em museus e espaços expositivos do interior do Estado	1º Trim.	02
			2º Trim.	03
			3º Trim.	03
			4º Trim.	02
			ANUAL	10
			ICM %	100%
119	Realizar Assessoria Técnica Museológica	12 Assessorias técnicas realizadas e pareceres elaborados	1º Trim.	03
			2º Trim.	03
			3º Trim.	03
			4º Trim.	03
			ANUAL	12
			ICM %	100%
120	Realizar Oficinas de Capacitação	14 Oficinas de capacitação realizadas	1º Trim.	03
			2º Trim.	04
			3º Trim.	04
			4º Trim.	03
			ANUAL	14
			ICM %	100%
121	Realizar Curso de Capacitação	01 Curso de capacitação em quatro municípios.	1º Trim.	00
			2º Trim.	02
			3º Trim.	00
			4º Trim.	02
			ANUAL	04
			ICM %	100%
122	Realizar Curso de Capacitação EAD em parceria com a UNESCO	01 Curso realizado no 2º trimestre	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
123	Capacitação e aplicação do programa de ação educativa "Família nos Museus"	Aplicação de programa ação educativa para ser aplicado em museus do interior	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
124	Encontros Regionais	01 Encontro, com o objetivo de consolidação da ação descentralizada nas Regiões Administrativas	1º Trim.	01
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

483

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
125	Atualização continuada do Portal do SISEM.	Atualização com relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
126	Atualização continuada do Cadastro Estadual de Museus online	Manutenção de Banco de dados e website do Cadastro Estadual de Museus	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
127	4º Encontro Paulista	01 Encontro produzido	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
128	Edição de publicações (Coleção Museu Aberto)	02 publicações	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
129	Programa de modernização dos museus paulistas - materiais de divulgação gráfica e eletrônica	Entrega de relatório	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%

PROGRAMA DE APOIO AO SISEM-SP

1) Objetivos

I- Integrar e participar ativamente do Sistema Estadual de Museus de São Paulo, SISEM-SP, por meio da organização, operacionalização e apoio a projetos e atividades em geral, inclusive da prestação de serviços de apoio técnico a outras instituições culturais ou a municípios do interior do Estado, conforme orientação do Grupo Técnico do SISEM-SP / UPPM / SEC.

II- Ampliar o público atendido pelo museu a partir de ações desenvolvidas na periferia e interior.

III- Apoiar o processo de Municipalização junto a Unidade Gestora, Unidades e Prefeituras

2) Público Alvo: Museus e municípios do interior e grande SP e seu público

Ano Base: 2013

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
111	Promover exposições itinerantes em museus e espaços expositivos do interior do Estado	10 Exposições Itinerantes em museus e espaços expositivos do interior do Estado	1º Trim.	02
			2º Trim.	03
			3º Trim.	03
			4º Trim.	02
			ANUAL	10
			ICM %	100%
112	Realizar Assessoria Técnica Museológica	12 Assessorias técnicas realizadas e pareceres elaborados	1º Trim.	03
			2º Trim.	03
			3º Trim.	03
			4º Trim.	03
			ANUAL	12
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

484

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
113	Realizar Oficinas de Capacitação	14 Oficinas de capacitação realizadas	1º Trim.	03
			2º Trim.	04
			3º Trim.	04
			4º Trim.	03
			ANUAL	14
			ICM %	100%
114	Realizar Curso de Capacitação	01 Curso de capacitação em quatro municípios.	1º Trim.	00
			2º Trim.	02
			3º Trim.	00
			4º Trim.	02
			ANUAL	04
			ICM %	100%
115	Realizar Curso de Capacitação EAD em parceria com a UNESCO	01 Curso realizado no 2º trimestre	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
116	Capacitação e aplicação do programa de ação educativa "Família nos Museus"	Aplicação de programa ação educativa para ser aplicado em museus do interior	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
117	Encontros Regionais	01 Encontro, com o objetivo de consolidação da ação descentralizada nas Regiões Administrativas	1º Trim.	01
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
118	Atualização continuada do Portal do SISEM	Atualização com relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
119	Atualização continuada do Cadastro Estadual de Museus online	Manutenção de Banco de dados e website do Cadastro Estadual de Museus	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
120	5º Encontro Paulista	01 Encontro produzido	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
121	Edição de publicações (Coleção Museu Aberto)	02 publicações	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

485

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
122	Programa de modernização dos museus paulistas - conservação e restauro de acervos	Entrega de relatório	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%

PROGRAMA DE APOIO AO SISEM-SP

1) Objetivos

I- Integrar e participar ativamente do Sistema Estadual de Museus de São Paulo, SISEM-SP, por meio da organização, operacionalização e apoio a projetos e atividades em geral, inclusive da prestação de serviços de apoio técnico a outras instituições culturais ou a municípios do interior do Estado, conforme orientação do Grupo Técnico do SISEM-SP / UPPM / SEC.

II- Ampliar o público atendido pelo museu a partir de ações desenvolvidas na periferia e interior.

III- Apoiar o processo de Municipalização junto a Unidade Gestora, Unidades e Prefeituras

2) Público Alvo: Museus e municípios do interior e grande SP e seu público

Ano Base: 2014

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
111	Promover exposições itinerantes em museus e espaços expositivos do interior do Estado	10 Exposições Itinerantes em museus e espaços expositivos do interior do Estado	1º Trim.	02
			2º Trim.	03
			3º Trim.	03
			4º Trim.	02
			ANUAL	10
			ICM %	100%
112	Realizar Assessoria Técnica Museológica	12 Assessorias técnicas realizadas e pareceres elaborados	1º Trim.	03
			2º Trim.	03
			3º Trim.	03
			4º Trim.	03
			ANUAL	12
			ICM %	100%
113	Realizar Oficinas de Capacitação	14 Oficinas de capacitação realizadas	1º Trim.	03
			2º Trim.	04
			3º Trim.	04
			4º Trim.	03
			ANUAL	14
			ICM %	100%
114	Realizar Curso de Capacitação	01 Curso de capacitação em quatro municípios.	1º Trim.	00
			2º Trim.	02
			3º Trim.	00
			4º Trim.	02
			ANUAL	04
			ICM %	100%
115	Realizar Curso de Capacitação EAD em parceria com a UNESCO	01 Curso realizado no 2º trimestre	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
116	Capacitação e aplicação do programa de ação educativa "Família nos Museus"	Aplicação de programa ação educativa para ser aplicado em museus do interior	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

486

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
117	Encontros Regionais	01 Encontro, com o objetivo de consolidação da ação descentralizada nas Regiões Administrativas	1º Trim.	01
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
118	Atualização continuada do Portal do SISEM	Atualização com relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
119	Atualização continuada do Cadastro Estadual de Museus online	Manutenção de Banco de dados e website do Cadastro Estadual de Museus	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
120	6º Encontro Paulista	01 Encontro produzido	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
121	Edição de publicações (Coleção Museu Aberto)	02 publicações	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
122	Programa de modernização dos museus paulistas - mobiliário expográfico	Entrega de Relatório	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%

PROGRAMA DE APOIO AO SISEM-SP

1) Objetivos

I- Integrar e participar ativamente do Sistema Estadual de Museus de São Paulo, SISEM-SP, por meio da organização, operacionalização e apoio a projetos e atividades em geral, inclusive da prestação de serviços de apoio técnico a outras instituições culturais ou a municípios do interior do Estado, conforme orientação do Grupo Técnico do SISEM-SP / UPPM / SEC.

II- Ampliar o público atendido pelo museu a partir de ações desenvolvidas na periferia e interior.

III- Apoiar o processo de Municipalização junto a Unidade Gestora, Unidades e Prefeituras

2) Público Alvo: Museus e municípios do interior e grande SP e seu público

Ano Base: 2015

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
111	Promover exposições itinerantes em museus e espaços expositivos do interior do Estado	10 Exposições Itinerantes em museus e espaços expositivos do interior do Estado	1º Trim.	02
			2º Trim.	03
			3º Trim.	03
			4º Trim.	02
			ANUAL	10
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

487

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
112	Realizar Assessoria Técnica Museológica	12 Assessorias técnicas realizadas e pareceres elaborados	1º Trim.	03
			2º Trim.	03
			3º Trim.	03
			4º Trim.	03
			ANUAL	12
			ICM %	100%
113	Realizar Oficinas de Capacitação	14 Oficinas de capacitação realizadas	1º Trim.	03
			2º Trim.	04
			3º Trim.	04
			4º Trim.	03
			ANUAL	14
			ICM %	100%
114	Realizar Curso de Capacitação	01 Curso de capacitação em quatro municípios.	1º Trim.	02
			2º Trim.	00
			3º Trim.	02
			4º Trim.	00
			ANUAL	04
			ICM %	100%
115	Realizar Curso de Capacitação EAD em parceria com a UNESCO	01 Curso realizado no 2º trimestre	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
116	Capacitação e aplicação do programa de ação educativa "Família nos Museus"	Aplicação de programa ação educativa para ser aplicado em museus do interior	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
117	Encontros Regionais	01 Encontro, com o objetivo de consolidação da ação descentralizada nas Regiões Administrativas	1º Trim.	01
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
118	Atualização continuada do Portal do SISEM	Atualização com relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
119	Atualização continuada do Cadastro Estadual de Museus online	Manutenção de Banco de dados e website do Cadastro Estadual de Museus	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
120	7º Encontro Paulista	01 Encontro produzido	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%



488

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
121	Edição de publicações (Coleção Museu Aberto)	02 publicações	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
122	Programa de modernização dos museus paulistas - reserva técnica	Entrega de Relatório	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%

ATIVIDADES OPERACIONAIS E ADMINISTRATIVAS

VII - Programa de Gestão Operacional e Administrativa

A busca constante por uma gestão eficiente dessa Organização Social e dos museus sob sua responsabilidade, em consonância com a política museológica e com as diretrizes da SEC, tem sido um dos maiores compromissos da ACAM Portinari, neste sentido, as ações propostas para o presente Plano de Trabalho refletem e reiteram a postura acima mencionada objetivando a eficácia, transparência e economicidade da OS na gestão dos museus estaduais do interior, garantindo a preservação e a divulgação de seus acervos culturais que representam o patrimônio paulista e brasileiro.

PROGRAMA DE GESTÃO OPERACIONAL E ADMINISTRATIVA

1) Objetivos

- I- Administrar, supervisionar e gerenciar o museu com eficiência, eficácia, transparência e economicidade, garantindo a preservação e divulgação de seus acervos culturais em estreita consonância com a política museológica e com as diretrizes da SEC.
- II- Realizar as ações orientadas pela Comissão de Avaliação de Documentos de Arquivo, CADA da SEC, garantindo que a documentação arquivística da gestão do museu seja devidamente tratada como documento público, conforme a legislação vigente.
- III- Gerir ou terceirizar espaços, mediante prévia aprovação, seguindo as normas de procedimentos da SEC e de acordo com a legislação vigente, para venda de produtos relacionados aos objetivos e projetos dos equipamentos, bem como explorar ou terceirizar cafés, bares e afins para atendimento do público do museu, revertendo os recursos gerados para o cumprimento das ações do plano de trabalho.
- IV- Elaborar projetos para editais e leis de incentivo e realizar outras ações de desenvolvimento institucional e captação de recursos, visando ampliar as parcerias e recursos para o sucesso no cumprimento integral das metas previstas.
- V- Apoiar o Processo de Municipalização junto à Unidade Gestora, Unidades e Prefeituras.

2) Público Alvo: Funcionários, fornecedores, visitantes e usuários em geral

Ano Base: 2011

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
115	Acompanhamento e Atualização do sistema integrado de gestão	Relatório apresentado	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

489

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
116	Realizar capacitação dos funcionários para correta utilização das normas e procedimentos administrativos da OS	Funcionários capacitados em 02 capacitações realizadas	3º Trim.	00
			4º Trim.	02
			SEMESTRAL	02
			ICM %	100%
117	Realizar capacitação dos funcionários para aperfeiçoamento dos talentos e potencialidades da equipe	Funcionários capacitados em 02 capacitações realizadas	3º Trim.	00
			4º Trim.	02
			SEMESTRAL	02
			ICM %	100%
118	Elaborar relatórios dos gastos mensais com utilidades públicas, impostos e taxas (com indicativo de pagamento no prazo)	02 relatórios entregues	3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	02
			ICM %	100%
119	Controlar a capacidade de Liquidação das Dívidas de Curto Prazo	Índice de liquidez seca satisfatório = ou maior que 1 Relatório trimestral entregue	3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	02
			ICM %	100%
120	Controlar a capacidade de pagamento das despesas (receitas totais x despesas totais)	Índice de cobertura das despesas satisfatório = ou maior que 1 Relatório trimestral entregue	3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	02
			ICM %	100%
121	Controlar as despesas de pessoal por área (funcionários da área meio x funcionários da área fim)	Índice satisfatório = 0,5/0,7 Relatório trimestral entregue	3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	02
			ICM %	100%
122	Manter gastos com pessoal até o limite estabelecido no contrato de gestão	Índice satisfatório = 75% Relatório trimestral entregue	3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	02
			ICM %	100%
123	Manter gastos com diretoria até o limite do contrato de gestão	Índice satisfatório = 15% dos 75% do limite total de gastos com pessoal Relatório trimestral entregue	3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	02
			ICM %	100%
124	Manutenção de documentos de arquivo conforme Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade de Documentos da Administração Pública de SP e da Tabela de Temporalidade das Atividades-Fim da SEC	Relatório entregue no 4º trimestre	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%
125	Manutenção da relação de documentos para eliminação junto à CADA	Relatório entregue no 4º trimestre	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%
126	Manter atualizada a relação de bens patrimoniais (Anexo IV do contrato de gestão)	Relação entregue no 4º trimestre	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%
127	Implantar Manual de Normas e Procedimentos de Arquivo	Relatório entregue no 4º trimestre	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

490

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
128	Organizar e adequar os termos documentais conforme o Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade	Relatório entregue no 4º trimestre	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%
129	Manutenção de setor de arquivo administrativo, com atribuições definidas	Relatório entregue no 4º trimestre	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			SEMESTRAL	100%
130	Manutenção do Plano de Desenvolvimento Institucional da instituição	Plano entregue	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%
131	Captar recursos por meio de projetos incentivados (lei Rouanet, PROAC, lei Mendonça) e editais de fomento (FAPESP, FINEP, CNPq, etc.)	Recurso Captado = 2% do repasse da Secretaria de Estado da Cultura para o exercício de 2011	3º Trim.	0,7%
			4º Trim.	1,3%
			SEMESTRAL	2%
			ICM %	100%
132	Elaborar estudo para criação de lojas	Estudo apresentado	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%
133	Submeter projetos para aprovação por meio das leis de incentivo à cultura (Rouanet / ProAC / municipal)	02 Projetos Submetidos	3º Trim.	00
			4º Trim.	2
			SEMESTRAL	2
			ICM %	100%
134	Entregar relatório quadrimestral de despesas e receitas conforme LDO	Relatório entregue	3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%
135	Entregar DOAR	Entregã até o 10º dia de cada mês subseqüente na SEFAZ	3º Trim.	02
			4º Trim.	03
			SEMESTRAL	05
			ICM %	100%
136	Aplicar 1% do valor repassado pela SEC no Fundo de Contingência	Apresentação de Relatório Semestral	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%

PROGRAMA DE GESTÃO OPERACIONAL E ADMINISTRATIVA

1) Objetivos

- I- Administrar, supervisionar e gerenciar o museu com eficiência, eficácia, transparência e economicidade, garantindo a preservação e divulgação de seus acervos culturais em estreita consonância com a política museológica e com as diretrizes da SEC.
- II- Realizar as ações orientadas pela Comissão de Avaliação de Documentos de Arquivo, CADA da SEC, garantindo que a documentação arquivística da gestão do museu seja devidamente tratada como documento público, conforme a legislação vigente.
- III- Gerir ou terceirizar espaços, mediante prévia aprovação, seguindo as normas de procedimentos da SEC e de acordo com a legislação vigente, para venda de produtos relacionados aos objetivos e projetos dos equipamentos, bem como explorar ou terceirizar cafés, bares e afins para atendimento do público do museu, revertendo os recursos gerados para o cumprimento das ações do plano de trabalho.
- IV- Elaborar projetos para editais e leis de incentivo e realizar outras ações de desenvolvimento institucional e captação de recursos, visando ampliar as parcerias e recursos



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

491

para o sucesso no cumprimento integral das metas previstas.

V- Apoiar o Processo de Municipalização junto à Unidade Gestora, Unidades e Prefeituras.

2) Público Alvo: Funcionários, fornecedores, visitantes e usuários em geral

Ano Base: 2012

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
130	Acompanhamento e Atualização do sistema integrado de gestão	Relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
131	Realizar capacitação dos funcionários para correta utilização das normas e procedimentos administrativos da OS	Funcionários capacitados em 04 capacitações realizadas	1º Trim.	00
			2º Trim.	02
			3º Trim.	00
			4º Trim.	02
			ANUAL	04
			ICM %	100%
132	Realizar capacitação dos funcionários para aperfeiçoamento dos talentos e potencialidades da equipe	Funcionários capacitados em 04 capacitações realizadas	1º Trim.	00
			2º Trim.	02
			3º Trim.	00
			4º Trim.	02
			ANUAL	04
			ICM %	100%
133	Elaborar relatórios dos gastos mensais com utilidades públicas, impostos e taxas (com indicativo de pagamento no prazo)	04 relatórios entregues	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
134	Controlar a capacidade de Liquidação das Dívidas de Curto Prazo	Índice de liquidez seca satisfatório = ou maior que 1 Relatório trimestral entregue	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
135	Controlar a capacidade de pagamento das despesas (receitas totais x despesas totais)	Índice de cobertura das despesas satisfatório = ou maior que 1 Relatório trimestral entregue	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
136	Controlar as despesas de pessoal por área (funcionários da área meio x funcionários da área fim)	Índice satisfatório = 0,5/ 0,7 Relatório trimestral entregue	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
137	Manter gastos com pessoal até o limite estabelecido no contrato de gestão	Índice satisfatório = 75% Relatório trimestral entregue	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
138	Manter gastos com diretoria até o limite do contrato de gestão	Índice satisfatório = 15% dos 75% do limite total de gastos com pessoal Relatório trimestral entregue	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

492

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
139	Manutenção de documentos de arquivo conforme Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade de Documentos da Administração Pública de SP e da Tabela de Temporalidade das Atividades-Fim da SEC	Relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
140	Manutenção da relação de documentos para eliminação junto ao CADA	Relatório entregue no 4º trimestre	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
141	Manter atualizada a relação de bens patrimoniais (Anexo IV do contrato de gestão)	Relação entregue no 4º trimestre	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
142	Manutenção do Manual de Normas e Procedimentos de Arquivo	Relatório entregue no 4º trimestre	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
143	Organizar e adequar os termos documentais conforme o Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade	Relatório entregue no 4º trimestre	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
144	Manutenção de setor de arquivo administrativo, com atribuições definidas	Relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
145	Implantação do Plano de Desenvolvimento Institucional da instituição	Relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
146	Captar recursos por meio de projetos incentivados (lei Roaunet, PROAC, lei Mendonça) e editais de fomento. (FAPESP, FINEP, CNPq, etc.)	Recurso Captado = 2% do repasse da Secretaria de Estado da Cultura para o exercício de 2012	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	1,0%
			4º Trim.	1,0%
			ANUAL	2%
			ICM %	100%
147	Início dos encaminhamentos para implantação das lojas	Relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

493

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
148	Submeter projetos para aprovação por meio das leis de incentivo à cultura (Rouanet / ProAC / municipal)	02 Projetos Submetidos	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	02
			ANUAL	02
			ICM %	100%
149	Entregar relatório quadrimestral de despesas e receitas conforme LDO	Relatório entregue	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	3
			ICM %	100%
150	Entregar DOAR	Entrega até o 10º dia de cada mês subsequente na SEFAZ	1º Trim.	03
			2º Trim.	03
			3º Trim.	03
			4º Trim.	03
			ANUAL	12
			ICM %	100%
151	Aplicar 1% do valor repassado pela SEC no Fundo de Contingência	Apresentação de Relatório Semestral	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%

PROGRAMA DE GESTÃO OPERACIONAL E ADMINISTRATIVA

1) Objetivos

I- Administrar, supervisionar e gerenciar o museu com eficiência, eficácia, transparência e economicidade, garantindo a preservação e divulgação de seus acervos culturais em estreita consonância com a política museológica e com as diretrizes da SEC.

II- Realizar as ações orientadas pela Comissão de Avaliação de Documentos de Arquivo, CADA da SEC, garantindo que a documentação arquivística da gestão do museu seja devidamente tratada como documento público, conforme a legislação vigente.

III- Gerir ou terceirizar espaços, mediante prévia aprovação, seguindo as normas de procedimentos da SEC e de acordo com a legislação vigente, para venda de produtos relacionados aos objetivos e projetos dos equipamentos, bem como explorar ou terceirizar cafés, bares e afins para atendimento do público do museu, revertendo os recursos gerados para o cumprimento das ações do plano de trabalho.

IV- Elaborar projetos para editais e leis de incentivo e realizar outras ações de desenvolvimento institucional e captação de recursos, visando ampliar as parcerias e recursos para o sucesso no cumprimento integral das metas previstas.

V- Apoiar o Processo de Municipalização junto à Unidade Gestora, Unidades e Prefeituras.

2) Público Alvo: Funcionários, fornecedores, visitantes e usuários em geral

Ano Base: 2013

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
123	Acompanhamento e Atualização do sistema integrado de gestão	Relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
124	Realizar capacitação dos funcionários para correta utilização das normas e procedimentos administrativos da OS	Funcionários capacitados em 04 capacitações realizadas	1º Trim.	00
			2º Trim.	02
			3º Trim.	00
			4º Trim.	02
			ANUAL	04
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

494

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
125	Realizar capacitação dos funcionários para aperfeiçoamento dos talentos e potencialidades da equipe	Funcionários capacitados em 04 capacitações realizadas	1º Trim.	00
			2º Trim.	02
			3º Trim.	00
			4º Trim.	02
			ANUAL	04
			ICM %	100%
126	Elaborar relatórios dos gastos mensais com utilidades públicas, impostos e taxas (com indicativo de pagamento no prazo)	04 relatórios entregues	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
127	Controlar a capacidade de Liquidação das Dívidas de Curto Prazo	Índice de liquidez seca satisfatório = ou maior que 1 Relatório trimestral entregue	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
128	Controlar a capacidade de pagamento das despesas (receitas totais x despesas totais)	Índice de cobertura das despesas satisfatório = ou maior que 1 Relatório trimestral entregue	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
129	Controlar as despesas de pessoal por área (funcionários da área meio x funcionários da área fim)	Índice satisfatório = 0,5/ 0,7 Relatório trimestral entregue	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
130	Manter gastos com pessoal até o limite estabelecido no contrato de gestão	Índice satisfatório = 75% Relatório trimestral entregue	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
131	Manter gastos com diretoria até o limite do contrato de gestão	Índice satisfatório = 15% dos 75% do limite total de gastos com pessoal Relatório trimestral entregue	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
132	Manutenção de documentos de arquivo conforme Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade de Documentos da Administração Pública de SP e da Tabela de Temporalidade das Atividades-Fim da SEC	Relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
133	Manutenção da relação de documentos para eliminação junto ao CADA	Relatório entregue no 4º trimestre	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

495

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
134	Manter atualizada a relação de bens patrimoniais (Anexo IV do contrato de gestão)	Relação entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
135	Manutenção do Manual de Normas e Procedimentos de Arquivo	Relatório entregue no 4º trimestre	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
136	Organizar e adequar os termos documentais conforme o Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade	Relatório entregue no 4º trimestre	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
137	Manutenção de setor de arquivo administrativo, com atribuições definidas	Relatório entregue no 4º trimestre	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
138	Manutenção Plano de Desenvolvimento Institucional da instituição	Plano entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
139	Captar recursos por meio de projetos incentivados (Lei Rouanet, PROAC, Lei Mendonça) e editais de fomento (FAPESP, FINEP, CNPq, etc.)	Recurso Captado = 2% do repasse da Secretaria de Estado da Cultura para o exercício de 2013	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	1,0%
			4º Trim.	1,0%
			ANUAL	2,0%
			ICM %	100%
140	Submeter projetos para aprovação por meio das leis de incentivo à cultura (Rouanet / ProAC / municipal)	02 Projetos Submetidos	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	02
			ANUAL	02
			ICM %	100%
141	Entregar relatório quadrimestral de despesas e receitas conforme LDO	Relatório entregue	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	03
			ICM %	100%
142	Entregar DOAR	Entrega até o 10º dia de cada mês subsequente na SEFAZ	1º Trim.	03
			2º Trim.	03
			3º Trim.	03
			4º Trim.	03
			ANUAL	12
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

496

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
143	Aplicar 1% do valor repassado pela SEC no Fundo de Contingência	Apresentação de Relatório Semestral	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%

PROGRAMA DE GESTÃO OPERACIONAL E ADMINISTRATIVA

1) Objetivos

I- Administrar, supervisionar e gerenciar o museu com eficiência, eficácia, transparência e economicidade, garantindo a preservação e divulgação de seus acervos culturais em estreita consonância com a política museológica e com as diretrizes da SEC.

II- Realizar as ações orientadas pela Comissão de Avaliação de Documentos de Arquivo, CADA da SEC, garantindo que a documentação arquivística da gestão do museu seja devidamente tratada como documento público, conforme a legislação vigente.

III- Gerir ou terceirizar espaços, mediante prévia aprovação, seguindo as normas de procedimentos da SEC e de acordo com a legislação vigente, para venda de produtos relacionados aos objetivos e projetos dos equipamentos, bem como explorar ou terceirizar cafés, bares e afins para atendimento do público do museu, revertendo os recursos gerados para o cumprimento das ações do plano de trabalho.

IV- Elaborar projetos para editais e leis de incentivo e realizar outras ações de desenvolvimento institucional e captação de recursos, visando ampliar as parcerias e recursos para o sucesso no cumprimento integral das metas previstas.

V- Apoiar o Processo de Municipalização junto à Unidade Gestora, Unidades e Prefeituras.

2) Público Alvo: Funcionários, fornecedores, visitantes e usuários em geral

Ano Base: 2014

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
123	Acompanhamento e Atualização do sistema integrado de gestão	Relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
124	Realizar capacitação dos funcionários para correta utilização das normas e procedimentos administrativos da OS	Funcionários capacitados em 04 capacitações realizadas	1º Trim.	00
			2º Trim.	02
			3º Trim.	00
			4º Trim.	02
			ANUAL	04
			ICM %	100%
125	Realizar capacitação dos funcionários para aperfeiçoamento dos talentos e potencialidades da equipe	Funcionários capacitados em 04 capacitações realizadas	1º Trim.	00
			2º Trim.	02
			3º Trim.	00
			4º Trim.	02
			ANUAL	04
			ICM %	100%
126	Elaborar relatórios dos gastos mensais com utilidades públicas, impostos e taxas (com indicativo de pagamento no prazo)	04 relatórios entregues	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
127	Controlar a capacidade de Liquidação das Dívidas de Curto Prazo	Índice de liquidez seca satisfatório = ou maior que 1 Relatório trimestral entregue	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

497

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
128	Controlar a capacidade de pagamento das despesas (receitas totais x despesas totais)	Índice de cobertura das despesas satisfatório = ou maior que 1 Relatório trimestral entregue	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
129	Controlar as despesas de pessoal por área (funcionários da área meio x funcionários da área fim)	Índice satisfatório = 0,5/ 0,7 Relatório trimestral entregue	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
130	Manter gastos com pessoal até o limite estabelecido no contrato de gestão	Índice satisfatório = 75% Relatório trimestral entregue	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
131	Manter gastos com diretoria até o limite do contrato de gestão	Índice satisfatório = 15% dos 75% do limite total de gastos com pessoal Relatório trimestral entregue	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
132	Manutenção de documentos de arquivo conforme Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade de Documentos da Administração Pública de SP e da Tabela de Temporalidade das Atividades-Fim da SEC	Relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
133	Manutenção da relação de documentos para eliminação junto ao CADA	Relatório entregue no 4º trimestre	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
134	Manter atualizada a relação de bens patrimoniais (Anexo IV do contrato de gestão)	Relação entregue no 4º trimestre	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
135	Manutenção do Manual de Normas e Procedimentos de Arquivo	Relatório entregue no 4º trimestre	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
136	Organizar e adequar os termos documentais conforme o Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade	Relatório entregue no 4º trimestre	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

498

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
137	Manutenção de setor de arquivo administrativo, com atribuições definidas	Relatório entregue no 4º trimestre	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
138	Manutenção do Plano de Desenvolvimento Institucional da instituição	Plano entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
139	Captar recursos por meio de projetos incentivados (lei Rouanet, PROAC, lei Mendonça) e editais de fomento (FAPESP, FINEP, CNPq, etc.)	Recurso Captado = 2% do repasse da Secretaria de Estado da Cultura para o exercício de 2014	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	1,0%
			4º Trim.	1,0%
			ANUAL	2,0%
			ICM %	100%
140	Submeter projetos para aprovação por meio das leis de incentivo à cultura (Rouanet / ProAC / municipal)	02 Projetos Submetidos	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	02
			ANUAL	02
			ICM %	100%
141	Entregar relatório quadrimestral de despesas e receitas conforme LDO	Relatório entregue	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	03
			ICM %	100%
142	Entregar DOAR	Entrega até o 10º dia de cada mês subsequente na SEFAZ	1º Trim.	03
			2º Trim.	03
			3º Trim.	03
			4º Trim.	03
			ANUAL	12
			ICM %	100%
143	Aplicar 1% do valor repassado pela SEC no Fundo de Contingência	Apresentação de Relatório Semestral	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%

PROGRAMA DE GESTÃO OPERACIONAL E ADMINISTRATIVA

1) Objetivos

I- Administrar, supervisionar e gerenciar o museu com eficiência, eficácia, transparência e economicidade, garantindo a preservação e divulgação de seus acervos culturais em estreita consonância com a política museológica e com as diretrizes da SEC.

II- Realizar as ações orientadas pela Comissão de Avaliação de Documentos de Arquivo, CADA da SEC, garantindo que a documentação arquivística da gestão do museu seja devidamente tratada como documento público, conforme a legislação vigente.

III- Gerir ou terceirizar espaços, mediante prévia aprovação, seguindo as normas de procedimentos da SEC e de acordo com a legislação vigente, para venda de produtos relacionados aos objetivos e projetos dos equipamentos, bem como explorar ou terceirizar cafés, bares e afins para atendimento do público do museu, revertendo os recursos gerados para o cumprimento das ações do plano de trabalho.

IV- Elaborar projetos para editais e leis de incentivo e realizar outras ações de



499

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

desenvolvimento institucional e captação de recursos, visando ampliar as parcerias e recursos para o sucesso no cumprimento integral das metas previstas.

V- Apoiar o Processo de Municipalização junto à Unidade Gestora, Unidades e Prefeituras.

2) Público Alvo: Funcionários, fornecedores, visitantes e usuários em geral

Ano Base: 2015

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
123	Acompanhamento e Atualização do sistema integrado de gestão	Relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
124	Realizar capacitação dos funcionários para correta utilização das normas e procedimentos administrativos da OS	Funcionários capacitados em 04 capacitações realizadas	1º Trim.	00
			2º Trim.	02
			3º Trim.	00
			4º Trim.	02
			ANUAL	04
			ICM %	100%
125	Realizar capacitação dos funcionários para aperfeiçoamento dos talentos e potencialidades da equipe	Funcionários capacitados em 04 capacitações realizadas	1º Trim.	00
			2º Trim.	02
			3º Trim.	00
			4º Trim.	02
			ANUAL	04
			ICM %	100%
126	Elaborar relatórios dos gastos mensais com utilidades públicas, impostos e taxas (com indicativo de pagamento no prazo)	04 relatórios entregues	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
127	Controlar a capacidade de Liquidação das Dívidas de Curto Prazo	Índice de liquidez seca satisfatório = ou maior que 1 Relatório trimestral entregue	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
128	Controlar a capacidade de pagamento das despesas (receitas totais x despesas totais)	Índice de cobertura das despesas satisfatório = ou maior que 1 Relatório trimestral entregue	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
129	Controlar as despesas de pessoal por área (funcionários da área meio x funcionários da área fim)	Índice satisfatório = 0,5/ 0,7 Relatório trimestral entregue	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
130	Manter gastos com pessoal até o limite estabelecido no contrato de gestão	Índice satisfatório = 75% Relatório trimestral entregue	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
131	Manter gastos com diretoria até o limite do contrato de gestão	Índice satisfatório = 15% dos 75% do limite total de gastos com pessoal Relatório trimestral entregue	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

500

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
132	Manutenção de documentos de arquivo conforme Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade de Documentos da Administração Pública de SP e da Tabela de Temporalidade das Atividades-Fim da SEC	Relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
133	Manutenção da relação de documentos para eliminação junto ao CADA	Relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
134	Manter atualizada a relação de bens patrimoniais (Anexo IV do contrato de gestão)	Relação entregue no 4º trimestre	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
135	Manutenção do Manual de Normas e Procedimentos de Arquivo	Relatório entregue no 4º trimestre	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
136	Organizar e adequar os termos documentais conforme o Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade	Relatório entregue no 4º trimestre	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
137	Manutenção de setor de arquivo administrativo, com atribuições definidas	Relatório entregue no 4º trimestre	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
138	Manutenção do Plano de Desenvolvimento Institucional da instituição	Plano entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
139	Captar recursos por meio de projetos incentivados (lei Roanet, PROAC, lei Mendonça) e editais de fomento (FAPESP, FINEP, CNPq, etc.)	Recurso Captado = 2% do repasse da Secretaria de Estado da Cultura para o exercício de 2014	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	1,0%
			4º Trim.	1,0%
			ANUAL	2,0%
			ICM %	100%
140	Submeter projetos para aprovação por meio das leis de incentivo à cultura (Rouanet / ProAC / municipal)	02 Projetos Submetidos	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	02
			ANUAL	02
			ICM %	100%



501

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
141	Entregar relatório quadrimestral de despesas e receitas conforme LDO.	Relatório entregue	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	03
			ICM %	100%
142	Entregar DOAR	Entrega até o 10º dia de cada mês subsequente na SEFAZ	1º Trim.	03
			2º Trim.	03
			3º Trim.	03
			4º Trim.	03
			ANUAL	12
			ICM %	100%
143	Aplicar 1% do valor repassado pela SEC no Fundo de Contingência	Apresentação de Relatório Semestral	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%

VIII- Metas Condicionadas

METAS CONDICIONADAS

1) Objetivos

I- Ampliar as realizações no escopo dos programas e objetivos descritos neste plano de trabalho, mediante novo aporte de recursos por parte do Estado ou captação de recursos incentivados ou diretos pela OS, para além do percentual do contrato de gestão.

OBS: As metas abaixo descritas só serão realizadas mediante aporte de recursos adicionais.

2) Público Alvo: Funcionários, fornecedores, visitantes e usuários em geral

Ano Base: 2011

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
137	Implantação do Espaço Ateliê	Projeto realizado com relatório entregue	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%
138	Exposição "Capela da Nonna: Fé, religiosidade e arte"	Evento realizado com relatório apresentado	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%
139	Exposição: Os Kaingang no Oeste de São Paulo	Exposição realizada	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%
140	Realizar Evento Periódico - Ciclo de Conferências MHP Índia Vanuíre	Eventos realizados com relatório apresentado	3º Trim.	02
			4º Trim.	03
			SEMESTRAL	05
			ICM %	100%
141	Realizar Evento Periódico - Seminário Povos Indígenas MHP Índia Vanuíre	Evento realizado com relatório apresentado	3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			SEMESTRAL	01
			ICM %	100%



METAS CONDICIONADAS

1) Objetivos

I- Ampliar as realizações no escopo dos programas e objetivos descritos neste plano de trabalho, mediante novo aporte de recursos por parte do Estado ou captação de recursos incentivados ou diretos pela OS, para além do percentual do contrato de gestão.

OBS: As metas abaixo descritas só serão realizadas mediante aporte de recursos adicionais.

2) Público Alvo: Funcionários, fornecedores, visitantes e usuários em geral

Ano Base: 2012

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
139	Manutenção do Espaço Ateliê para o Museu Casa de Portinari	Manutenção realizada com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
140	Realizar Seminário sobre arte-educação para o Museu Casa de Portinari	Apresentação de relatório	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
141	Realizar Workshop sobre Pintura Mural para o Museu Casa de Portinari	Apresentação de relatório	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
142	Realização do Festival de Artes Plásticas de Brodowski	Apresentação de Relatório	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
143	Realizar Evento Temático- Ano da Itália no Brasil Programa de Exposições Exposição Temporária: Portinari, um pintor brasileiro com sangue de Florença	Exposição realizada	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
144	Implantar o projeto Prêmio Portinari	Apresentação de relatório	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
145	Implantar projeto de Arte para o espaço urbano da cidade	Apresentação de relatório	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
146	Realizar Evento Periódico: Ciclo de Conferências	Eventos realizados (10 PALESTRAS)	1º Trim.	02
			2º Trim.	03
			3º Trim.	02
			4º Trim.	03
			ANUAL	10
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

503

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
147	Realizar Evento Periódico: Seminário Povos Indígenas	Evento realizado	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
148	Confeccionar Kit Pedagógico Museu Casa de Portinari	Projeto realizado com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
149	Realizar a Publicação Candinho	Atividade realizada com relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
150	Realização de espaços lúdicos na esplanada do Museu	Projeto realizado com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
151	Realizar o Projeto Desafio Portinari	Projeto realizado com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
152	Implantação do espaço lúdico na instituição MHP Índia Vanuíre	Projeto apresentado com relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
153	Exposição De Pictura Museu Casa de Portinari	Exposição realizada	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
154	Confeccionar kit pedagógico	Relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

504

METAS CONDICIONADAS

1) Objetivos

I- Ampliar as realizações no escopo dos programas e objetivos descritos neste plano de trabalho, mediante novo aporte de recursos por parte do Estado ou captação de recursos incentivados ou diretos pela OS, para além do percentual do contrato de gestão.

OBS: As metas abaixo descritas só serão realizadas mediante aporte de recursos adicionais.

2) Público Alvo: Funcionários, fornecedores, visitantes e usuários em geral

Ano Base: 2013

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.			
144	Manutenção do Espaço Ateliê para o Museu Casa de Portinari	Atividade realizada com relatório entregue	1º Trim.	00			
			2º Trim.	01			
			3º Trim.	00			
			4º Trim.	01			
			ANUAL	02			
			ICM %	100%			
			145	Realizar Seminário sobre Arte-Educação	Apresentação de relatório	1º Trim.	00
2º Trim.	00						
3º Trim.	00						
4º Trim.	01						
ANUAL	01						
ICM %	100%						
146	Realizar Workshop sobre Pintura Mural	Apresentação de relatório				1º Trim.	00
			2º Trim.	00			
			3º Trim.	01			
			4º Trim.	00			
			ANUAL	01			
			ICM %	100%			
			147	Manutenção Premio Portinari	Apresentação de relatório	1º Trim.	00
2º Trim.	01						
3º Trim.	00						
4º Trim.	00						
ANUAL	01						
148	Realizar Festival de Artes Plásticas para o Museu Casa de Portinari	Festival realizado com relatório apresentado				1º Trim.	00
						2º Trim.	01
			3º Trim.	00			
			4º Trim.	00			
			ANUAL	01			
			ICM %	100%			
			149	Manutenção do Projeto de arte para o espaço urbano da cidade	Apresentação de relatório	1º Trim.	00
2º Trim.	01						
3º Trim.	00						
4º Trim.	00						
ANUAL	01						
ICM %	100%						
150	Reedição da Publicação Candinho- Museu Casa de Portinari	Projeto realizado com relatório apresentado				1º Trim.	00
			2º Trim.	01			
			3º Trim.	00			
			4º Trim.	00			
			ANUAL	01			
			ICM %	100%			
			151	Manutenção de espaços lúdicos na esplanada do Museu - Museu Casa de Portinari	Atividade realizada com relatório entregue	1º Trim.	00
2º Trim.	01						
3º Trim.	00						
4º Trim.	00						
ANUAL	01						
ICM %	100%						



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

505

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
152	Manutenção do espaço lúdico na instituição MHP Índia Vanuíre	Relatório apresentado entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
153	Realizar Evento Periódico: Ciclo de Conferências	Eventos realizados (10 PALESTRAS)	1º Trim.	02
			2º Trim.	03
			3º Trim.	02
			4º Trim.	03
			ANUAL	10
			ICM %	100%
154	Realizar Evento Periódico: Seminário Povos Indígenas	Evento realizado	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%

METAS CONDICIONADAS

1) Objetivos

I- Ampliar as realizações no escopo dos programas e objetivos descritos neste plano de trabalho, mediante novo aporte de recursos por parte do Estado ou captação de recursos incentivados ou diretos pela OS, para além do percentual do contrato de gestão.

OBS: As metas abaixo descritas só serão realizadas mediante aporte de recursos adicionais.

2) Público Alvo: Funcionários, fornecedores, visitantes e usuários em geral

Ano Base: 2014

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
144	Manutenção do Espaço Ateliê para o Museu Casa de Portinari	Manutenção realizada com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
145	Realizar Seminário sobre Arte-Educação	Apresentação de relatório	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
146	Realizar Workshop sobre Pintura Mural	Apresentação de relatório	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
147	Manutenção Premio Portinari	Apresentação de relatório	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

506

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
148	Realizar Festival de Artes Plásticas para o Museu Casa de Portinari	Apresentação de relatório	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
149	Manutenção do Projeto de arte para o espaço urbano da cidade	Apresentação de relatório	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
150	Realizar Evento Periódico: Ciclo de Conferências	Eventos realizados	1º Trim.	02
			2º Trim.	03
			3º Trim.	02
			4º Trim.	03
			ANUAL	10
			ICM %	100%
151	Realizar Evento Periódico: Seminário Povos Indígenas	Evento realizado	1º Trim.	01
			2º Trim.	01
			3º Trim.	01
			4º Trim.	01
			ANUAL	04
			ICM %	100%
152	Reedição da Publicação Candinho	Atividade realizada com relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
153	Manutenção de espaços lúdicos na esplanada do Museu	Atividade realizada com relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
154	Manutenção do espaço lúdico na instituição MHP Índia Vanuíre	Relatório apresentado entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%

METAS CONDICIONADAS

1) Objetivos

I- Ampliar as realizações no escopo dos programas e objetivos descritos neste plano de trabalho, mediante novo aporte de recursos por parte do Estado ou captação de recursos incentivados ou diretos pela OS, para além do percentual do contrato de gestão.

OBS: As metas abaixo descritas só serão realizadas mediante aporte de recursos adicionais.

2) Público Alvo: Funcionários, fornecedores, visitantes e usuários em geral
Ano Base: 2015



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

507

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
144	Manutenção do Espaço Ateliê para o Museu Casa de Portinari	Manutenção realizada com relatório apresentado	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	02
			ICM %	100%
145	Realizar Seminário sobre Arte-Educação	Apresentação de relatório	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
146	Realizar Workshop sobre Pintura Mural	Apresentação de relatório	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	01
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
147	Manutenção Prêmio Portinari	Apresentação de relatório	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
148	Realizar Festival de Artes Plásticas para o Museu Casa de Portinari	Apresentação de relatório	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
149	Manutenção do Projeto de arte para o espaço urbano da cidade	Apresentação de relatório	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
150	Realizar Evento Periódico: Ciclo de Conferências	Eventos realizados (10 PALESTRAS)	1º Trim.	02
			2º Trim.	03
			3º Trim.	02
			4º Trim.	03
			ANUAL	10
			ICM %	100%
151	Realizar Evento Periódico: Seminário Povos Indígenas	Evento realizado	1º Trim.	00
			2º Trim.	00
			3º Trim.	00
			4º Trim.	01
			ANUAL	01
			ICM %	100%
152	Reedição da Publicação Candinho	Atividade realizada com relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%



508

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

Nº	Ações	Indicadores de Resultados	Período	Meta Prev.
153	Manutenção de espaços lúdicos na esplanada do Museu	Atividade realizada com relatório entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%
154	Manutenção do espaço lúdico na instituição MHP Índia Vanuíre	Relatório apresentado entregue	1º Trim.	00
			2º Trim.	01
			3º Trim.	00
			4º Trim.	00
			ANUAL	01
			ICM %	100%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

ANEXO TÉCNICO II – SISTEMA DE PAGAMENTO
Cronograma de desembolso e orçamento

Valor total do contrato R\$ 38.732.790,00

2011: R\$ 4.169.790,00

A Secretária de Estado da Cultura se obriga por esse contrato a repassar à Organização Social **R\$4.169.790 (quatro milhões cento e sessenta e nove mil e setecentos e noventa reais)** a o desenvolvimento das metas previstas neste Contrato de Gestão, descrito no plano de trabalho, conforme abaixo:

a) Na data da assinatura: **R\$ 1.146.240,95**

*Trata-se de saldo remanescente das contas do contrato de gestão 29/2008 que está sendo transferido para o novo contrato de gestão, conforme informado no parágrafo primeiro da cláusula 7ª e parágrafo terceiro da cláusula 8ª do contrato de gestão.

b) Cronograma de desembolso a seguir:

	*1ª Parcela:	2ª Parcela	3ª Parcela	Total
	Até 14/07/2011	Até 20/08/2011	Até 20/11/2011	
90%	R\$ 1.031.616,86	R\$ 1.620.000,00	R\$ 1.101.194,15	
10%	R\$ 114.624,10	R\$ 180.000,00	R\$ 122.354,91	
Total da Parcela	R\$ 1.146.240,95	R\$ 1.800.000,00	R\$ 1.223.549,05	R\$ 4.169.790,00

2012: R\$ 8.640.750,00

A Secretaria de Estado da Cultura se obriga por este contrato a repassar à Organização social **R\$ 8.640.750,00** (oito milhões seiscentos e quarenta mil e setecentos e cinquenta reais) para o desenvolvimento das metas previstas neste contrato de gestão para o ano de 2012, conforme cronograma de desembolso a ser estipulado por ambas as partes.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

	1ª Parcela:	2ª Parcela	3ª Parcela	4ª Parcela	Total
	Até 20/02/2012	Até 20/05/2012	Até 20/08/2012	Até 20/11/2012	
90%	R\$ 1.944.168,75	R\$ 1.944.168,75	R\$ 1.944.168,75	R\$ 1.944.168,75	
10%	R\$ 216.018,75	R\$ 216.018,75	R\$ 216.018,75	R\$ 216.018,75	
Total da Parcela	R\$ 2.160.187,50	R\$ 2.160.187,50	R\$ 2.160.187,50	R\$ 2.160.187,50	R\$ 8.640.750,00

2013: R\$ 8.640.750,00

A Secretaria de Estado da Cultura se obriga por este contrato a repassar à Organização social **R\$ 8.640.750,00** (oito milhões seiscentos e quarenta mil e setecentos e cinquenta reais) para o desenvolvimento das metas previstas neste contrato de gestão para o ano de 2013, conforme cronograma de desembolso a ser estipulado por ambas as partes.

	1ª Parcela:	2ª Parcela	3ª Parcela	4ª Parcela	Total
	Até 20/02/2013	Até 20/05/2013	Até 20/08/2013	Até 20/11/2013	
90%	R\$ 1.944.168,75	R\$ 1.944.168,75	R\$ 1.944.168,75	R\$ 1.944.168,75	
10%	R\$ 216.018,75	R\$ 216.018,75	R\$ 216.018,75	R\$ 216.018,75	
Total da Parcela	R\$ 2.160.187,50	R\$ 2.160.187,50	R\$ 2.160.187,50	R\$ 2.160.187,50	R\$ 8.640.750,00

2014: R\$ 8.640.750,00

A Secretaria de Estado da Cultura se obriga por este contrato a repassar à Organização social **R\$ 8.640.750,00** (oito milhões seiscentos e quarenta mil e setecentos e cinquenta reais) para o desenvolvimento das metas previstas neste contrato de gestão para o ano de 2014, conforme cronograma de desembolso a ser estipulado por ambas as partes.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

	1ª Parcela:	2ª Parcela	3ª Parcela	4ª Parcela	Total
	Até 20/02/2014	Até 20/05/2014	Até 20/08/2014	Até 20/11/2014	
90%	R\$ 1.944.168,75	R\$ 1.944.168,75	R\$ 1.944.168,75	R\$ 1.944.168,75	
10%	R\$ 216.018,75	R\$ 216.018,75	R\$ 216.018,75	R\$ 216.018,75	
Total da Parcela	R\$ 2.160.187,50	R\$ 2.160.187,50	R\$ 2.160.187,50	R\$ 2.160.187,50	R\$ 8.640.750,00

2015: R\$ 8.640.750,00

A Secretaria de Estado da Cultura se obriga por este contrato a repassar à Organização social **R\$ 8.640.750,00** (oito milhões seiscentos e quarenta mil e setecentos e cinquenta reais) para o desenvolvimento das metas previstas neste contrato de gestão para o ano de 2015, conforme cronograma de desembolso a ser estipulado por ambas as partes.

	1ª Parcela:	2ª Parcela	3ª Parcela	4ª Parcela	Total
	Até 20/02/2015	Até 20/05/2015	Até 20/08/2015	Até 20/11/2015	
90%	R\$ 1.944.168,75	R\$ 1.944.168,75	R\$ 1.944.168,75	R\$ 1.944.168,75	
10%	R\$ 216.018,75	R\$ 216.018,75	R\$ 216.018,75	R\$ 216.018,75	
Total da Parcela	R\$ 2.160.187,50	R\$ 2.160.187,50	R\$ 2.160.187,50	R\$ 2.160.187,50	R\$ 8.640.750,00



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

ASSOCIAÇÃO CULTURAL DE AMIGOS DO MUSEU CASA DE PORTINARI - ACAM - Organização Social de Cultura/UPPM

Orçamento do MUSEU CASA DE PORTINARI, MUSEU ÍNDIA VANUÍRE E MUSEU FELÍCIA LEIRNER

DESPESAS	Período 14/07/2011 a 30/11/2015
Gestão Operacional	R\$ 17.630.323,79
Recursos Humanos (Salários, encargos e benefícios); Prestadores de serviços (Consultorias/Assessorias/Pessoas Jurídicas)	
Custos Administrativos	R\$ 2.079.655,76
Utilidades públicas (água, luz, telefone, gás e etc...); Uniformes e EPIs; Viagens e Estadias; Material de consumo, escritório e limpeza; Despesas tributárias e financeiras; Despesas diversas (correio, xerox, motoboy e etc...); Investimentos(Equipamentos)	
Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança	R\$ 1.688.266,88
Conservação e manutenção da(s) edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.); AVCB; Seguros (predial, incêndio e etc...)	
Programa de Acervo: Conservação, Documentação e Pesquisa	R\$ 2.227.721,36
Atividades de Documentação e Pesquisa; Manutenção do Parque Tecnológico; Outras despesas (Materiais p/ Manut. Tecnológ.); Investimentos; Conservação e manutenção do acervo	
Programa de Exposições e Programação Cultural	R\$ 3.975.899,52
Exposições Temporárias; Programação Cultural; Manutenção da expografia de longa duração	
Programa de Serviço Educativo e Projetos Especiais	R\$ 861.479,79
Serviço educativo e projetos especiais	
Programa de Ações de Apoio ao SISEM-SP	R\$ 7.465.610,00
Exposições Itinerantes e outras ações de apoio ao SISEM-SP	
Programa de Comunicação	R\$ 1.878.317,60
Plano de Comunicação e site; Projetos gráficos e materiais de comunicação; Assessoria de imprensa e custos de publicidade	
Fundos	R\$ 925.515,30
Total das despesas do Plano de Trabalho 2011	R\$ 38.732.790,00



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

Repasse do CG		R\$ 38.732.790,00
Total das Receitas do Plano de trabalho 2011 a 2015		R\$ 38.732.790,00

Nota: Esse Orçamento prevê a realização de todas as metas do Plano de Trabalho 2011 a 2015, considerando que serão atendidos 03 (três) Museus da SEC (geridos pela OS), 05 (cinco) Museus municipalizados ou em fase de municipalização e 100 (cem) museus integrados ao SISEM.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

ANEXO TÉCNICO III – SISTEMA DE DESPESA COM PESSOAL
(limites e critérios)

A CONTRATADA gastará no **máximo 65%** do seu orçamento com despesas na remuneração e vantagens de qualquer natureza a serem percebidos pelos seus dirigentes e empregados, no exercício de suas funções no ano de 2011. A remuneração dos dirigentes da Diretoria Executiva não ultrapassará o valor anual de **15%**, do máximo estipulado (65%).

A CONTRATADA desenvolverá plano de cargos e salários para o seu quadro de funcionários.

A CONTRATADA propiciará aos seus dirigentes e empregados, benefícios competitivos com as atividades correlatas desenvolvidas no mercado, relacionadas às suas atividades.

Para a contratação de pessoal, a CONTRATADA deverá adotar procedimento seletivo próprio, utilizando regras uniformes e isentas, de forma a possibilitar acesso ao público interessado, observando os requisitos e experiências requeridas para as suas atividades.

ATL