



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
SECRETARIA DA CULTURA  
GABINETE DO SECRETÁRIO

**TERMO DE REFERÊNCIA PARA ELABORAÇÃO DE PROPOSTA TÉCNICA E ORÇAMENTÁRIA PARA GESTÃO DA:**

- **FÁBRICA DE CULTURA DE DIADEMA**

**ERRATA**

**PÁGINA 170**

Onde se lia:

Exercício:

UGE: Unidade de Formação Cultural

Organização Social:

Objeto contratual:

Contrato de Gestão: Não Preencher

**PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA - 2018 A 2020**

ITEM	NOME	Orçamento 2018	Orçamento 2019	Orçamento 2020	TOTAL
<b>I - REPASSES E OUTROS RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO</b>					
	<b>RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO</b>	<b>Orçamento 2018</b>	<b>Orçamento 2019</b>	<b>Orçamento 2020</b>	<b>TOTAL</b>
1	Recursos Líquidos para o Contrato de Gestão				
1.1	Repasses Contrato de Gestão				
1.2	Movimentação de Recursos Reservados				
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva				
1.2.2	Reversão de Recursos de Reservas				
1.2.3	Constituição Recursos de Contingência				
1.2.4	Reversão de Recursos de Contingências				
1.2.5	Constituição Recursos Reserva - Outros (especificar)				



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DA CULTURA**  
**GABINETE DO SECRETÁRIO**

1.2.6	Reversão de Recursos Reservados (Outros)				
1.3	Outros Receitas				
1.3.1	Saldos anteriores para utilização no exercício				
1.3.2	Outros saldos				
<b>2</b>	<b>Recursos de Investimento do Contrato de Gestão</b>				
2.1	Investimento do CG				
<b>3</b>	<b>Recursos de Captação</b>				
3.1	Recursos de Captação voltados a Custeio				
3.1.1	Captação de Recursos Operacionais (loja, bilheteria, cessão onerosa de espaço, café, doações, estacionamento, etc.)				
3.1.2	Captação de Recursos Incentivados				
3.1.3	Trabalho Voluntário e Parcerias				
3.2	Recursos de Captação voltados a Investimentos				
<b>II - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO</b>					
	<b>RECEITAS APROPRIADAS VINCULADAS AO CONTRATO DE GESTÃO</b>	<b>Orçamento 2018</b>	<b>Orçamento 2019</b>	<b>Orçamento 2020</b>	<b>TOTAL</b>
<b>4</b>	<b>Total de Receitas vinculadas ao Plano de Trabalho</b>				
4.1	Receita de Repasse Apropriada				
4.2	Receita de Captação Apropriada				
4.2.1	Captação de Recursos Operacionais (loja, bilheteria, cessão onerosa de espaço, café, doações, estacionamento, etc.)				
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados				
4.2.3	Trabalho Voluntário e Parcerias				
4.3	Total das Receitas Financeiras				
<b>5</b>	<b>Total de Receitas para realização de metas condicionadas</b>				
5.1	Receitas para realização de metas condicionadas				
<b>DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO</b>		<b>Orçamento 2018</b>	<b>Orçamento 2019</b>	<b>Orçamento 2020</b>	<b>TOTAL</b>



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DA CULTURA**  
**GABINETE DO SECRETÁRIO**

<b>6</b>	<b>Total de Despesas</b>				
6.1	Subtotal Despesas				
6.1.1	Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios				
6.1.1.1	Diretoria				
6.1.1.1.1	Área-meio				
6.1.1.1.2	Área-fim				
6.1.1.2	Demais Funcionários				
6.1.1.2.1	Área-meio				
6.1.1.2.2	Área-fim				
6.1.1.3	Estagiários				
6.1.1.3.1	Área-meio				
6.1.1.3.2	Área-fim				
6.1.1.4	Aprendizes				
6.1.1.4.1	Área-meio				
6.1.1.4.2	Área-fim				
6.1.2	Prestadores de serviços - área-meio (Consultorias/Assessorias / outras Pessoas Jurídicas)				
6.1.2.1	Limpeza				
6.1.2.2	Vigilância / portaria / segurança				
6.1.2.3	Jurídica				
6.1.2.4	Informática				
6.1.2.5	Administrativa / RH				
6.1.2.6	Contábil				
6.1.2.7	Auditoria				
6.1.2.8	Outras Despesas (especificar)				
6.1.3	Custos Administrativos, Institucionais e Governança				
6.1.3.1	Locação de imóveis				
6.1.3.2	Utilidades públicas				
6.1.3.2.1	Água				
6.1.3.2.2	Energia Elétrica				
6.1.3.2.3	Gás				
6.1.3.2.4	Internet				
6.1.3.2.5	Telefonia				
6.1.3.3	Uniformes e EPIs				
6.1.3.4	Viagens e Estadias				



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DA CULTURA**  
**GABINETE DO SECRETÁRIO**

6.1.3.5	Material de consumo, escritório e limpeza				
6.1.3.6	Despesas tributárias e financeiras				
6.1.3.7	Despesas diversas (correio, xérox, motoboy, etc.)				
6.1.3.8	Treinamento de funcionários				
6.1.3.9	Outras Despesas (especificar)				
6.1.3.10	Pesquisa de público				
6.1.4	Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança				
6.1.4.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)				
6.1.4.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB				
6.1.4.3	Equipamentos / Implementos				
6.1.4.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)				
6.1.4.5	Outras Despesas				
6.1.5	Programas de Trabalho da Área-fim				
6.1.5.1	Programa / Eixo "x"...				
6.1.5.1.1	Ação "XX" [ex. Exposições temporárias]				
6.1.5.2	Programa / Eixo "y"...				
6.1.5.2.1	Ação "YY" [Ex. Oficina]				
6.1.6	Comunicação e Imprensa				
6.2	Depreciação/Amortização/Baixa de Imobilizado				
7	<b>Superávit/Déficit do exercício</b>				
<b>III - INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO</b>					

Leia-se:

Exercício: UGE: Unidade de Formação Cultural  
Organização Social: Objeto contratual:  
Contrato de Gestão: Não Preencher

**PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA - 2018 A 2020**

	RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO	Orçamento 2018	Orçamento 2019	Orçamento 2020	TOTAL
1	Recursos Líquidos para o				



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DA CULTURA**  
**GABINETE DO SECRETÁRIO**

	<b>Contrato de Gestão</b>				
1.1	Repasse Contrato de Gestão				
1.2	Movimentação de Recursos Reservados				
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva				
1.2.2	Reversão de Recursos de Reservas				
1.2.3	Constituição Recursos de Contingência				
1.2.4	Reversão de Recursos de Contingências				
1.2.5	Constituição Recursos Reserva - Outros (especificar)				
1.2.6	Reversão de Recursos Reservados (Outros)				
1.3	Outros Receitas				
1.3.1	Saldos anteriores para utilização no exercício				
1.3.2	Outros saldos				
<b>2</b>	<b>Recursos de Investimento do Contrato de Gestão</b>				
2.1	Investimento do CG				
<b>3</b>	<b>Recursos de Captação</b>				
3.1	Recursos de Captação voltados a Custeio				
3.1.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc.)				
3.1.2	Captação de Recursos Incentivados				
3.1.3	Trabalho Voluntário e Parcerias				
3.2	Recursos de Captação voltados a Investimentos				

	<b>RECEITAS APROPRIADAS VINCULADAS AO CONTRATO DE GESTÃO</b>	<b>Orçamento 2018</b>	<b>Orçamento 2019</b>	<b>Orçamento 2020</b>	<b>TOTAL</b>
<b>4</b>	<b>Total de Receitas vinculadas ao Plano de Trabalho</b>				
4.1	Receita de Repasse Apropriada				
4.2	Receita de Captação Apropriada				
4.2.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc.)				
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados				
4.2.3	Trabalho Voluntário e Parcerias				
4.3	Total das Receitas Financeiras				
<b>5</b>	<b>Total de Receitas para a realização de metas condicionadas</b>				



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DA CULTURA**  
**GABINETE DO SECRETÁRIO**

5.1	Receitas para realização de metas condicionadas				
-----	---	--	--	--	--

	<b>DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO</b>	<b>Orçamento 2018</b>	<b>Orçamento 2019</b>	<b>Orçamento 2020</b>	<b>TOTAL</b>
<b>6</b>	<b>Total de Despesas</b>				
6.1	Subtotal de Despesas				
6.1.1	Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios				
6.1.1.1	Diretoria				
6.1.1.1.1	Área-meio				
6.1.1.1.2	Área-fim				
6.1.1.2	Demais Funcionários				
6.1.1.2.1	Área-meio				
6.1.1.2.2	Área-fim				
6.1.1.3	Estagiários				
6.1.1.3.1	Área-meio				
6.1.1.3.2	Área-fim				
6.1.1.4	Aprendizes				
6.1.1.4.1	Área-meio				
6.1.1.4.2	Área-fim				
6.1.2	Prestadores de serviços de Área-Meio (Consultorias/Assessorias/Outras Pessoas Jurídicas)				
6.1.2.1	Limpeza				
6.1.2.2	Vigilância / portaria / segurança				
6.1.2.3	Jurídica				
6.1.2.4	Informática				
6.1.2.5	Administrativa / RH				
6.1.2.6	Contábil				
6.1.2.7	Auditoria				
6.1.2.8	Outras Despesas (a especificar)				
6.1.3	Custos Administrativos, Institucionais e Governança				
6.1.3.1	Locação de imóveis				
6.1.3.2	Utilidades públicas				
6.1.3.2.1	Água				
6.1.3.2.2	Energia Elétrica				
6.1.3.2.3	Gás				
6.1.3.2.4	Internet				
6.1.3.2.5	Telefonia				
6.1.3.3	Uniformes e EPIs				
6.1.3.4	Viagens e Estadias				
6.1.3.5	Material de consumo, escritório e limpeza				
6.1.3.6	Despesas tributárias e financeiras				
6.1.3.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)				
6.1.3.8	Treinamento de Funcionários				
6.1.3.9	Outras Despesas (especificar)				
6.1.3.10	Plano Museológico				
6.1.3.11	Planejamento Estratégico				
6.1.3.12	Pesquisa de público				
6.1.4	Programa de Edificações:				



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DA CULTURA**  
**GABINETE DO SECRETÁRIO**

	Conservação, Manutenção e Segurança				
6.1.4.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)				
6.1.4.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB				
6.1.4.3	Equipamentos / Implementos				
6.1.4.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)				
6.1.4.5	Outras Despesas (especificar)				
6.1.5	Programas de Trabalho da Área-fim				
6.1.5.1	Programa/Ação A (especificar)				
6.1.5.1.1	(especificar)				
6.1.5.2	Programa/Ação B (especificar)				
6.1.5.2.1	(especificar)				
6.1.6	Comunicação e Imprensa				
6.1.6.1	(especificar)				
6.1.6.2	(especificar)				
6.2	Depreciação/Amortização/Baixa do Imobilizado				
<b>7</b>	<b>Superávit/Déficit do exercício</b>				

<b>8</b>	<b>INVESTIMENTOS COM RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATOS DE GESTÃO</b>				
8.1	Equipamentos de informática				
8.2	Móveis e utensílios				
8.3	Máquinas e equipamentos				
8.4	Software				
8.5	Benfeitorias				
8.6	Aquisição de acervo				
<b>9</b>	<b>RECURSOS PÚBLICOS ESPECÍFICOS PARA INVESTIMENTO NO CONTRATO DE GESTÃO</b>				
9.1	Equipamentos de informática				
9.2	Móveis e utensílios				
9.3	Máquinas e equipamentos				
9.4	Software				
9.5	Benfeitorias				
9.6	Aquisição de acervo				



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
SECRETARIA DA CULTURA  
GABINETE DO SECRETÁRIO

<b>10</b>	<b>INVESTIMENTOS COM RECURSOS INCENTIVADOS</b>				
10.1	Equipamentos de informática				
10.2	Móveis e utensílios				
10.3	Máquinas e equipamentos				
10.4	Software				
10.5	Benfeitorias				
10.6	Aquisição de acervo				